



# РАНХиГС

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



## ПОЛОЖЕНИЕ

о Попечительском совете

Федерального  
государственного  
бюджетного  
образовательного  
учреждения высшего  
профессионального  
образования

«Российская академия  
народного хозяйства и  
государственной службы  
при Президенте  
Российской Федерации»  
(РАНХиГС)

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок деятельности Попечительского совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (РАНХиГС) (далее - Попечительский совет).

1.2. Попечительский совет является постоянно действующим органом самоуправления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Академия), оказывающим поддержку Академии в осуществлении уставной деятельности, и функционирует в целях:

оказания содействия решению текущих и перспективных стратегических задач развития Академии;

привлечения дополнительных финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Академии, а также для осуществления контроля за использованием таких средств;

участия в разработке образовательных программ, реализуемых Академией, и обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций;

содействия совершенствованию материально-технической базы Академии

1.3. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.4. Попечительский совет действует на основе принципов:

добровольности членства;

равноправия членов Попечительского совета;

коллегиальности руководства;

гласности принимаемых решений.

1.5. В состав Попечительского совета могут входить представители учредителя Академии, федеральных органов власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, научных и образовательных учреждений, деловых кругов, общественных объединений, работников, обучающихся и выпускников

Академии и иных лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Академии.

1.6. Ректор Академии формирует персональный и численный состав Попечительского совета. В состав Попечительского совета входят лица, давшие согласие стать членами Попечительского совета на условиях, определяемых настоящим Положением.

1.7. Попечительский совет состоит из председателя, назначаемых им заместителей председателя, членов совета и ответственного секретаря, избираемого из числа членов совета.

Ректор Академии входит в Попечительский совет по должности.

1.8. Деятельность Попечительского совета может быть прекращена по инициативе и (или) решению председателя Попечительского совета.

1.9. Попечительский совет взаимодействует с ректором и проректорами Академии по вопросам её функционирования и развития.

1.10. Попечительский совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Академии и настоящим Положением.

## **II. Компетенция Попечительского совета**

2.1. В компетенции Попечительского совета Академии входят:

формирование стратегии и реализация программы развития Академии;  
развитие сотрудничества Академии с государственными, общественными и деловыми структурами;

развитие международного сотрудничества Академии в образовательной, научной, технической и культурной областях;

развитие научно-исследовательской и инновационной деятельности, в том числе проводимым в Академии фундаментальным и прикладным исследованиям;

привлечение средств из внебюджетных источников;

формирование в соответствии с законодательством Российской Федерации целевого капитала, средства которого используются на развитие Академии.

2.2. Решения, предложения и рекомендации Попечительского совета оформляются протоколом за подписью председателя и ответственного секретаря совета и передаются ректору Академии.

2.3. Решения Попечительского совета могут направляться в другие органы и организации, когда их реализация требует содействия со стороны

этих органов и организаций, а также доводиться до сведения иных заинтересованных лиц.

### **III. Организация заседаний Попечительского совета**

3.1 Попечительский совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.2. Решение о проведении заседания принимается председателем Попечительского совета.

По инициативе одной трети членов Попечительского совета может быть созвано внеочередное заседание.

3.3. В заседании Попечительского совета могут принимать участие лица, приглашённые председателем Попечительского совета или ректором Академии.

3.4. Повестка дня, дата, время, место проведения заседания Попечительского совета сообщается его членам путём направления письменного уведомления не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты заседания.

3.5. Подготовку и проведение заседаний Попечительского совета, ведение и хранение протоколов, а также контроль за исполнением решений Попечительского совета организует ответственный секретарь.

### **IV. Заседания Попечительского совета.**

#### **Порядок принятия решений**

4.1. Заседание Попечительского совета возглавляет председатель. В отсутствие председателя Попечительского совета заседание ведёт один из его заместителей.

4.2. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Попечительского совета. Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов участвующих в заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Попечительского совета.

4.3. Заседание Попечительского совета может проводиться в форме видеоконференции или селекторного совещания.

4.4. Протокол заседания Попечительского совета подписывается председателем и ответственным секретарем Попечительского совета. Протокол заседания Попечительского совета оформляется в течение 5 (пяти) дней с момента проведения заседания и направляется его членам и ректору

Академии.

4.5. Протокол заседания Попечительского совета подписывается председателем и ответственным секретарем Попечительского совета.

#### **V. Председатель Попечительского совета**

5.1. Попечительским советом руководит председатель.

5.2. Председатель Попечительского совета:

организует через ответственного секретаря контроль за реализацией решений Попечительского совета;

представляет Попечительский совет во всех взаимоотношениях с государственными, общественными и другими организациями и физическими лицами по всем вопросам, относящимся к компетенции Попечительского совета;

решает иные вопросы.

#### **VI. Ответственный секретарь Попечительского совета**

6.1. Ответственный секретарь Попечительского совета избирается из числа членов Попечительского совета по предложению председателя.

6.2. Ответственный секретарь Попечительского совета:

от имени председателя Попечительского совета осуществляет контроль за реализацией решений Попечительского совета;

взаимодействует с членами Попечительского совета по вопросам работы Попечительского совета и Академии;

организует подготовку и проведение заседаний Попечительского совета, ведение и хранение протоколов заседания Попечительского совета;

совместно с ректором Академии организует подготовку отчета о деятельности Академии не реже двух раз в год;

решает иные вопросы по поручению председателя или членов Попечительского совета.

6.3. Ответственный секретарь Попечительского совета прекращает свои полномочия по решению председателя Попечительского совета.

#### **VII. Члены Попечительского совета**

7.1. Члены Попечительского совета имеют право:

вносить предложения по всем направлениям деятельности Попечительского совета;

получать информацию от должностных лиц Академии, необходимую для осуществления Попечительским советом своих функций;

участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и проектов решений по вопросам, относящимся к компетенции Попечительского совета;

участвовать во всех мероприятиях, проводимых Попечительским советом и Академией;

входить в состав рабочих групп по решению председателя Попечительского совета;

выйти из состава Попечительского совета путем направления письменного заявления ректору и председателю Попечительского совета.

7.2. Члены Попечительского совета обязаны:

выполнять требования настоящего Положения;

соблюдать положения Устава Академии;

принимать активное участие в деятельности Попечительского совета;

исполнять решения Попечительского совета;

информировать Попечительский совет о выполнении решений Попечительского совета, в которых принимали личное участие.

7.3. Членство в Попечительском совете прекращается:

по заявлению члена Попечительского совета;

по решению Попечительского совета.

## **VIII. Рабочие группы Попечительского совета**

8.1. Для подготовки проектов решений и реализации принятых решений Попечительский совет может создавать рабочие группы из числа членов Попечительского совета, работников Академии, с привлечение сторонних лиц, заинтересованных реализации решений Попечительского совета.