Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт общественных наук
Философско-социологический факультет
Кафедра теоретической социологии и эпистемологии

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой теоретической социологии и эпистемологии

Протокол от «16» мая 2016 г. № 4

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Блок 2 «Практики» (Б2.2 Научно-исследовательская практика)

(индекс, наименование практики (научно-исследовательской работы), в соответствии с учебным планом)

направление подготовки

39.06.01 Социологические науки

(код, наименование направления подготовки)

Теория, методология и история социологии

(направленность (профиль))

Исследователь. Преподаватель-исследователь

(квалификация)

Очная

(форма обучения)

2015

(год набора)

Москва, 2016 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий кафедрой теоретической социологии и эпистемологии, кандидат социологических наук В.С. Вахштайн

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения 4
2. Планируемые результаты практики 4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы 6
4. Содержание практики 7
5. Формы отчетности по практике 7
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике 11
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 14
7.1. Основная литература 14
7.2. Дополнительная литература 14
7.3. Нормативные правовые документы 14
7.4. Интернет-ресурсы 15
7.5. Иные источники 15
8.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 15

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

В Блок 2 "Практики" входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика).

Тип учебной практики: Б2.2 Научно-исследовательская практика.

Способы проведения практики – стационарная, выездная.

2. Планируемые результаты практики

2.1. Практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	способность свободно ориентироваться в целостном контексте и основных этапах социологического знания, основных классических и современных социологических теориях и школах, основных понятиях и понятийных схемах классической социологии, основных спорных вопросах и подходах к решению ключевых теоретических и методологических проблем дисциплины, использовать их для решения задач фундаментального и прикладного исследования, в том числе исследования в области истории и теории социологического знания	ПК-1.3	способность ориентироваться в теоретических ресурсах отраслевых социологических дисциплин и использовать их для решения задач фундаментального и прикладного исследования
ПК-2	способность ставить научные проблемы, развивать существующие и разрабатывать новые теоретические и методологические принципы, способы	ПК-2.1	способность к самостоятельной работе в области современной социальной теории, в том числе отраслевых дисциплин, и информированию о результатах работы

	решения теоретических и методологических проблем, понятия и понятийные схемы, концептуальные модели и методы описания, объяснения и исследования объектов профессиональной деятельности, а также сообщать о результатах своей научной работы профессиональной и массовой аудитории		профессиональной и массовой аудитории
ПК-3	способность на основе знакомства с современными исследовательскими методами самостоятельно разрабатывать проект фундаментального и прикладного социологического исследования: формулировать научную проблему, соразмерную масштабу исследования, определять концептуальную рамку, ставить цели и конкретные задачи, выбирать соответствующий целям и задачам методологический инструментарий, собирать, обрабатывать, анализировать и интерпретировать данные, в том числе многомерные, оценивать валидность и надежность проведенного эмпирического	ПК-3.3	способность представлять результаты социологического исследования

	исследования, а также представлять результаты научной деятельности соответственно нормативно-техническим требованиям, предъявляемым к исследовательской работе		

2.2. В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта или по результатам форсайт-сессии)	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
	ПК-1.3	на уровне умений: проводит комплексное научное исследование в области фундаментальной социологии
		на уровне навыков: анализирует результаты теоретической и аналитической части научного исследования
	ПК-2.3	На уровне умений: применяет знания в области социологической теории для определения теоретической рамки научного исследования
	ПК-3.3	на уровне умений: собирает, обрабатывает и анализирует социологические данные
		на уровне навыков: систематизирует результаты научного исследования, представляет результаты научного исследования

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Объем практики

Общая трудоемкость Б2.2 Научно-исследовательская практика составляет по очной форме - 6 зачётных единиц, 4 недели. ОП ВО практика предусмотрена по очной форме на 3 курсе.

Место практики в структуре ОП ВО

По типу Б2.2 Научно-исследовательская практика входит в Блок 2 «Практики».

В содержательном плане практика опирается на освоение обучающимися дисциплин вариативной части учебного плана Блока 1 «Дисциплины (модули)»: Б1.В.ОД.1. «Экономическая социология и демография» (1 и 2 курсы), Б1.В.ОД.3. «Организация, методика и методы прикладных социологических исследований» (1 и 2 курсы), Б1.В.ДВ.1.1 Теория управления социальными системами (2 курс), Б1.В.ДВ.1.2 Актуальные проблемы социологии труда (2 курс), Б1.В.ДВ.2.1 Социальное

прогнозирование (2 курс), Б1.В.ДВ.2.2 Социальная статистика (2 курс).

Успешное прохождение обучающимися Б2.2 Научно-исследовательской практики является основой для Б4.Д.1 Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (3 курс).

Промежуточная аттестация проходит в форме зачёта по очной форме на 3 курсе.

4. Содержание практики

Таблица 1.

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
1.	Подготовительный этап	Составление плана исследовательской работы, разработка программы социологического исследования, выбор методов исследования
2.	Теоретико-методологический этап	Разработка инструментария, формирование выборки и ее обоснование
3.	Аналитический этап	Сбор первичных социологических данных, обработка и анализ данных
4.	Заключительный этап	Формулировка выводов, оформление результатов эмпирического исследования, подготовка материалов исследования к публикации

5. Формы отчетности по практике

По итогам практики обучающийся предоставляет на кафедру:

- индивидуальный план практики;
- дневник практики;
- отзыв руководителя практики;
- развернутый отчет о результатах практики, который состоит из титульного листа, оглавления, введения, основной части; заключения (самостоятельной оценки работы), списка использованной литературы, приложений.

Основная часть отчета о результатах практики включает теоретико-методологический (1 глава) и аналитический (2 глава) разделы в соответствии с индивидуальным планом работы обучающегося.

Методические рекомендации по оформлению отчета о результатах прохождения практики

Отчет о результатах прохождения практики должен отвечать определенным требованиям не только по содержанию, но и по оформлению. Он должен быть грамотно написан, отформатирован, аккуратно оформлен и сброшюрован в папку-скоросшиватель.

Отчет должен иметь титульный лист и оглавление. Образцы титульного листа и оглавления приводятся в Приложениях 4 и 5.

Текст отчета выполняется на белой стандартной бумаге формата А4 (210 х 297 мм). Работа печатается через 1,5 интервала компьютерного текста при размере шрифта 14 Times New Roman.

При написании текста поля должны оставаться по всем четырем сторонам листа. Размер левого поля – 30 мм, правого – 15 мм, верхнего и нижнего – 20 мм. Красная строка – 1,25 мм.

Главы работы должны быть пронумерованы арабскими цифрами. После номера главы ставится точка. «ВВЕДЕНИЕ» и «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» не нумеруются как главы.

Номер соответствующей главы ставится на странице в начале заголовка.

Заголовки глав, а также слова «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СОДЕРЖАНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ» располагаются

посредине строки без точки в конце и печатаются прописными буквами жирным шрифтом.

Каждая глава продолжается на этой же странице.

Все страницы нумеруются, начиная с оглавления. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в середине нижнего поля страницы. Страницы текста следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения.

Правила написания буквенных аббревиатур

В тексте отчета кроме общепринятых буквенных аббревиатур могут быть использованы вводимые автором буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знаний. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

Правила написания формул, символов

Формулы располагаются отдельными строками в центре листа или внутри текстовых строк. В тексте рекомендуется помещать формулы короткие, простые, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные. Наиболее важные формулы, а также длинные и громоздкие формулы, содержащие знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования, располагают на отдельных строках.

Нумеровать следует наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в работе. Порядковые номера формул обозначаются арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы. Пояснение символов, числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия.

Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Цифровой материал рекомендуется оформлять в виде таблиц. Таблицы должны иметь названия и порядковую нумерацию. Нумерация таблиц должна быть сквозной для всего текста магистерской диссертации. Слово «Таблица» располагается в правой стороне страницы. Заголовок (название таблицы) помещается под словом «Таблица» посредине листа. Порядковый номер таблицы проставляется арабскими цифрами.

В каждой таблице следует указать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия.

Если таблица продолжается на следующей странице, заголовок таблицы не повторяют, а печатается «Продолжение таблицы» с указанием ее номера и повторяют нумерацию граф «шапки» таблицы.

Все иллюстрации (фотографии, схемы, диаграммы) обозначаются словом «Рисунок». Рисунки нумеруются последовательно в пределах всей работы арабскими цифрами. Рисунки должны размещаться сразу после ссылки на них в тексте работы. Рисунки следует помещать в работе так, чтобы их можно было рассматривать без поворота работы или с поворотом работы по часовой стрелке. Не рекомендуется помещать в работу рисунки, размер которых превышает стандартный формат листа. Каждый рисунок должен иметь подстрочный текст и поясняющие данные. Название дается под рисунком одной строкой с номером.

Правила оформления ссылок на используемые литературные источники

При использовании в работе материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать их в список использованных источников и литературы. Не только цитаты, но и произвольное изложение заимствованных из литературы принципиальных положений включается в магистерскую диссертацию) со ссылкой на источник.

Ссылки на литературный источник делаются под чертой, внизу страницы (сноска). Если мысль из какого-нибудь источника излагается своими словами, то сноска должна иметь вид: «См.:» («смотри»), а затем выходные данные произведения или документа. Если на странице работы повторно дается ссылка на один и тот же источник, то сноска должна иметь сокращенный вид без указания выходных данных книги, например: Женевьев Г. Организация административной власти во Франции. С. 123. Возле цитаты (или заимствованной идеи, тезиса или положения) в строке ставится цифра, по которой под чертой определяется принадлежность цитаты (идеи, тезиса, положения).

Внизу страницы, последовательно, арабскими цифрами, в соответствии с количеством ссылок на одной странице, печатаются все реквизиты книги (фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства, год выпуска), использованной при выполнении исследования, и указываются страницы, на которых помещается использованный материал.

Правила оформления списка использованных источников и литературы

В конце отчета (перед приложениями) приводится список использованных источников и литературы – библиографический список, который включает в себя литературные, статистические и другие источники, материалы которых использовались при написании магистерской диссертации. Список состоит из таких литературных источников, как учебная и монографическая литература, периодическая литература (статьи из журналов и газет), законодательные, нормативно-правовые акты и инструктивные материалы, статистические сборники и др.

Сведения о книгах (монографии, учебники, брошюры, обзорная информация и т.п.) включают фамилии и инициалы авторов, заглавие книги, место издания, издательство, год издания. Указывается также количество страниц в книге, если ссылка на нее приводится полностью, или отмечаются страницы (например, С. 71-127), и если ссылка относится только к отдельной части (разделу, главе) литературного источника.

Книги одного или двух авторов приводятся с указанием их фамилий. Книги, написанные тремя авторами, указываются под фамилией одного автора, указанного в издании первым с добавлением слов «и др.». Допускается указывать книги трех авторов под фамилиями всех авторов. Книги четырех и более авторов указываются под заглавием. При этом указывается название книги, после разделительной черты приводятся фамилии и инициалы первых трех авторов, место издания, издательство, объем в страницах.

Например:

Книга одного автора

Алексеева И.С. Инвестиционный менеджмент: учебное пособие / И.С. Алексеева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Высшая школа, 2010. – 320 с.

Книга двух авторов

Бакаева А.Ю. Бюджетное право: учебник / А.Ю. Бакаев, Г.В. Матвиенко. – 2-е изд. – М.: Юрист, 2010. – 427 с.

Книга трех авторов

Баденко В.Л. Государственный земельный кадастр: учебное пособие / В.Л. Баденко, В.В. Гарманов, Г.К. Осипов. – СПб.: Питер, 2011. – 320 с.

Книга четырех и более авторов

Государственные финансы: учебное пособие / В.Н. Быков [и др.]; под ред. В.Н. Сухарева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Новосибирск, 2011. – 231 с.

Сведения о статье из периодической печати (журнала, сборника, газеты и т.п.) включают фамилию и инициалы автора, название статьи (без кавычек), наименование издания (без кавычек), наименование серии (в кавычках), год выпуска, номер издания, страницы, на которых помещена статья.

Статьи из газет и журналов

Арсланов Г. Реформы в Китае: Смена поколений / Г. Арсланов // Азия и Африка сегодня. – 2002. – N 4. – С. 2-6

Громов В. Россия и Европа / В. Громов // Известия. – 1999. – 2 марта. – С. 2

При использовании в качестве источника информации сети Internet после фамилии и инициалов авторов и наименования издания указывается полный путь для его поиска в сети.

Электронные источники (включая Интернет-ресурсы)

Члиянц Г. Создание телевидения // QRZ.RU: сервер радиолюбителей России. 2004. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.qrz.ru/articles/article260.html (дата обращения: 21.02.2006).

Российские правила каталогизации. Ч. 1. Основные положения и правила [Электронный ресурс]/Рос. библ. ассоц., Межрегион, ком. по каталогизации. – М., 2004. – 1 CD-ROM. – Загл. с этикетки диска

Законодательные и нормативно-правовые источники

О мерах по развитию федеральных отношений и местного самоуправления в Российской Федерации: Указ Президента РФ от 27 ноября 2003 N 1395 // Собрание законодательства РФ. – 2003. – Ст. 4660

О внесении изменений в бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 06.04.2011 N 68-ФЗ "" (принят ГД ФС РФ 25.03.2011). - Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/ (дата обращения: 25.02.2006).

Авторефераты и диссертации

Белозеров В.И. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII-XIV вв.: дис. … канд. ист. наук/ Белозеров Иван Валентинович. – М., 2002. – 215 с.

Издания на иностранных языках

Macroeconomics. A European Text. Michael Burda, Charles Wyplosz. Oxford University Press. 1993. – 486 p.

Порядок включения литературы в библиографический список:

1. Законодательные и нормативно-правовые документы, расположенные в порядке убывания юридической силы (Конституция РФ, ратифицированные Россией международные договора, основы законодательства, кодексы, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, акты министерств и ведомств, акты субъектов РФ); нормативно-правовые документы, обладающие равной юридической силой располагаются в хронологическом порядке.

2. Монографии, научные сборники, учебники, учебные пособия, периодические издания, авторефераты и диссертации, электронные источники и пр., расположенные по принципу именного алфавитного указателя в порядке убывания.

3. Список работ зарубежных авторов и статистических источников на иностранных языках располагается по принципу именного алфавитного указателя.

Правила оформления приложений

Приложение – заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение. Приложения приводятся в виде текста, форм первичных и сводных документов, расчетов, таблиц, диаграмм и т.д. Приложения оформляются как продолжение работы на ее последних страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь тематический заголовок. На каждом из них в правом верхнем углу пишется слово «Приложение» и проставляется порядковый номер без написания «№». Например: Приложение 1, Приложение 2 и т.д. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки на приложения по тексту отчета. Нумеруются приложения в той последовательности, в которой их данные используются в работе. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

6.1.1. В ходе реализации практики используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся: на подготовительном этапе руководители практики контролируют составление индивидуального плана практики обучающимся; на теоретико-методологическом и аналитическом этапах обучающиеся имеют возможность получить консультацию у руководителя практики; на заключительном этапе прохождения практики обучающимися фиксируются сроки сдачи отчетной документации и подготовки к защите отчета.

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств): проводится в форме защиты отчета по практике, по результатам которой обучающимся выставляется зачет.

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	способность свободно ориентироваться в целостном контексте и основных этапах социологического знания, основных классических и современных социологических теориях и школах, основных понятиях и понятийных схемах классической социологии, основных спорных вопросах и подходах к решению ключевых теоретических и методологических проблем дисциплины, использовать их для решения задач фундаментального и прикладного исследования, в том	ПК-1.3	способность ориентироваться в теоретических ресурсах отраслевых социологических дисциплин и использовать их для решения задач фундаментального и прикладного исследования

	числе исследования в области истории и теории социологического знания		
ПК-2	способность ставить научные проблемы, развивать существующие и разрабатывать новые теоретические и методологические принципы, способы решения теоретических и методологических проблем, понятия и понятийные схемы, концептуальные модели и методы описания, объяснения и исследования объектов профессиональной деятельности, а также сообщать о результатах своей научной работы профессиональной и массовой аудитории	ПК-2.1	способность к самостоятельной работе в области современной социальной теории, в том числе отраслевых дисциплин, и информированию о результатах работы профессиональной и массовой аудитории
ПК-3	способность на основе знакомства с современными исследовательскими методами самостоятельно разрабатывать проект фундаментального и прикладного социологического исследования: формулировать научную проблему, соразмерную масштабу исследования, определять концептуальную рамку, ставить цели и конкретные задачи, выбирать	ПК-3.3	способность представлять результаты социологического исследования

	соответствующий целям и задачам методологический инструментарий, собирать, обрабатывать, анализировать и интерпретировать данные, в том числе многомерные, оценивать валидность и надежность проведенного эмпирического исследования, а также представлять результаты научной деятельности соответственно нормативно-техническим требованиям, предъявляемым к исследовательской работе		

Типовые вопросы в ходе защиты отчета по практике:

1. Выбор методов
2. Разработка инструментария
3. Обоснование выборки
4. Сбор первичных социологических данных
5. Методы обработки социологических данных
6. Технологии анализ данных
7. Основные выводы

Шкала оценивания.

Подготовка комплекта документов, перечисленных в п.6, является обязательным для всех обучающихся. Обучающиеся, не представившие в полном объеме все документы, не допускаются к сдаче зачета.

Критерии оценки:

Оценка	**Критерий оценки**
«зачтено»	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знание теоретического и практического материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы.
«не зачтено»	Обучающийся показывает слабые знания материала, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний,

	затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.

6.4. Методические материалы

Основанием для допуска обучающегося к защите является подготовленный в соответствии с изложенными в п. 5 требованиями пакет документов. Защита отчета по практике предполагает подготовку обучающимся короткого доклада (5-7 минут) и ответы на вопросы по существу отчета. Оценка промежуточной аттестации по практике проставляется в приложение к диплому.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7.1. Основная литература

1. Климантова Г.И. Методология и методы социологического исследования / Климантова Г.И., Черняк Е.М., Щегорцов А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 256 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/52283 — ЭБС «IPRbooks»
2. Лазарева А.Ю. Количественные методы социологического исследования [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Лазарева А.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 60 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/55479 — ЭБС «IPRbooks»

7.2. Дополнительная литература

1. Зерчанинова Т.Е. Исследование социально-экономических и политических процессов: учебное пособие/ Зерчанинова Т.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2013.— 304 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/9106 — ЭБС «IPRbooks»
2. Тавокин Е.П. Основы методики социологического исследования. – М.: ИНФРА-М, 2009. – 239 с. - Режим доступа: http://www.kniga.com/books/preview_txt.asp?sku=ebooks309610
3. Шереги Ф. Теоретические и прикладные исследования: 1977-2014 годы / Ред.-сост. Б.З. Докторов, ред. электр. изд. Е.И. Григорьева и ред.-конс. Л.А. Козлова. Электронное издание. ИС РАН. - М., 2014. - http://www.socioprognoz.ru/publ.html?id=402
4. R. Burke Johnson, Anthony J. Onwuegbuzie, Susan Tucker, and Marjorie L. Icenogle Conducting Mixed Methods Research: Using Dialectical Pluralism and Social Psychological Strategies - The Oxford Handbook of Qualitative Research, 2014 - http://www.oxfordhandbooks.com/view/10.1093/oxfordhb/9780199811755.001.0001/oxfordhb-9780199811755
5. Fiona Cram Harnessing Global Social Justice and Social Change With Multimethod and Mixed Methods Research - The Oxford Handbook of Multimethod and Mixed Methods Research Inquiry, 2015. - http://www.oxfordhandbooks.com/view/10.1093/oxfordhb/9780199933624.001.0001/oxfordhb-9780199933624-e-44?rskey=fi0V40&result=2

7.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (с гимном России). – М.: Проспект, 2015. – 32с.

2. Федеральный конституционный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (Российская газета. 2012. 31 декабря).

7.4. Интернет-ресурсы

1. Федеральный информационный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» URL: http://ecsocman.hse.ru/
2. Базы данных научной периодики и книг: IPRbooks, Elibrary.ru, JSTORE, EBSCO и др.

7.5. Иные источники

1. Батыгин Г.С. Лекции по методологии социологического исследования. М.: РУДН, 2008 URL: http://e-library.ranepa.ru/marcweb2/ShowMarc.asp?docid=7215
2. Штейнберг И.Е., Шанин Т., Ковалев Е.М.,Левинсон А. Качественные методы в полевых социологических исследованиях. М.:Изд-во «Алетейя», 2010.
3. Judith A. Holton, Isabella Walsh. Classic Grounded Theory: Applications with Qualitative and Quantitative Data. SAGE, 2016.
4. Merton R.K. The Matthew effect in science // R.K. Merton The sociology of science. Chicago: University Chicago Press, 1973b. P. 439-459.
5. Merton R.K. The normative structure of science // The sociology of science. Chicago: University Chicago Press, 1973a. P. 267-278.
6. Sacks M. Objectivity and insight. Oxford: Oxford University Press, 2000.
7. И.Ф.Девятко. Модели объяснения и логика социологического исследования. М.: ИС РосАН-TEMPUS/TASIS, 1996.
8. Девятко. И.Ф. Модели объяснения и логика социологического исследования. М.: ИС РосАН TEMPUS/TASIS, 1996.
9. Поппер. К. Логика социальных наук. / Эволюционная эпистемология и логика социальных наук: Карл Поппер и его критики. - М.: Эдиториал УРСС, 2000. с. 298 – 313
10. Поппер К. Логика научного исследования // Поппер К. Логика и рост научного знания: Избранные работы / Пер. с англ. Л.В. Блинникова, В.Н. Брюшинкин, Э.Л. Наппельбаум, А.Л. Никифорова; Сост. общая ред. и вступ. ст. В.Н. Садовского. М.: Прогресс, 1983. С. 82-235.
11. Рорти. Р. Метод, общественные науки и общественные надежды//Модели объяснения и логика социологического исследования.

8.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для прохождения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: рабочее место, содержащее: персональный компьютер, принтер; возможность выхода в сеть Интернет для поиска информации по профильным сайтам и порталам, а также комплект лицензионного программного обеспечения Microsoft Office; для самостоятельной работы: компьютерный класс; для проведения групповых и индивидуальных консультаций и зашиты отчетов по практике: аудитория.

Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: http://www.biblio-online.ru/.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт общественных наук
Философско-социологический факультет
Кафедра теоретической социологии и эпистемологии

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой теоретической социологии и эпистемологии

Протокол от «16» мая 2016 г. № 4

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Блок 2 «Практики» (Б2.1 Педагогическая практика)

(индекс, наименование практики (научно-исследовательской работы), в соответствии с учебным планом)

39.06.01 Социологические науки

(код, наименование направления подготовки)

Теория, методология и история социологии

(направленность (профиль))

Исследователь. Преподаватель-исследователь

(квалификация)

Очная

(форма обучения)

2015

(год набора)

Москва, 2016 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий кафедрой теоретической социологии и эпистемологии, кандидат социологических наук В.С. Вахштайн

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения 4
2. Планируемые результаты практики 4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы 5
4. Содержание практики 5
5. Формы отчетности по практике 6
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике 9
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 11
7.1. Основная литература 11
7.2. Дополнительная литература 11
7.3. Нормативные правовые документы 11
7.4. Интернет-ресурсы 11
7.5. Иные источники 12
8.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 12

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

В Блок 2 "Практики" входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика). Педагогическая практика является обязательной.

Тип учебной практики: Б2.1 Педагогическая практика.

Способы проведения практики – стационарная, выездная.

2. Планируемые результаты практики

2.1. Практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	способность свободно ориентироваться в целостном контексте и основных этапах социологического знания, основных классических и современных социологических теориях и школах, основных понятиях и понятийных схемах классической социологии, основных спорных вопросах и подходах к решению ключевых теоретических и методологических проблем дисциплины, использовать их для решения задач фундаментального и прикладного исследования, в том числе исследования в области истории и теории социологического знания	ПК-1.2	способность ориентироваться в теоретических ресурсах современной социальной теории и использовать их для решения задач фундаментального и прикладного исследования, а также педагогической деятельности

2.2. В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта или по результатам форсайт-	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик

сессии)		
- I Преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации; - J Преподавание по программам аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры-стажировки и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации.[1]	ПК-1.2	на уровне знаний: демонстрирует знание основ социологиии и педагогики высшей школы
		на уровне умений: определяет эффективные педагогические технологии трансляции теории, методологии и методов социологических исследований в педагогической деятельности; разрабатывает тематический план и методическое обеспечение учебного занятия по социологической дисциплине
		на уровне навыков: преподносит учебный материал во время аудиторного занятия, используя различные педагогические приемы

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Объем практики

Общая трудоемкость Б2.1 Педагогическая практика составляет в очной форме - 6 зачётных единиц, 4 недели. ОП ВО практика предусмотрена по очной форме на 2 курсе.

Место практики в структуре ОП ВО

По типу Б2.1 Педагогическая практика входит в Блок 2 «Практики».

В содержательном плане практика опирается на освоение обучающимися дисциплин вариативной части учебного плана Блока 1 «Дисциплины (модули)»: Б1.В.ОД.4. «Психология и педагогика высшей школы» (1 и 2 курсы).

Успешное прохождение обучающимися Б2.1 Педагогической практики является основой для Б4.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (3 курс).

Промежуточная аттестация проходит в форме зачёта по очной форме на 2 курсе.

4. Содержание практики

Таблица 1.

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
1.	Подготовительный этап	Знакомство с нормативно-методической базой организации учебного процесса в вузе
2.	Теоретико-методологический этап	Методическая работа, в т.ч. разработка учебно-методического обеспечения для одной из дисциплин направлений кафедры
3.	Основной этап	Подготовка к проведению лекционных, практических занятий. Посещение занятий ведущих преподавателей кафедры Проведение занятий самостоятельно
4.	Заключительный этап	Формулировка выводов, оформление результатов практики, подготовка материалов к публикации

[1] Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» Приказ Минтруда России от 08.09.2015 №608н

5. Формы отчетности по практике

По итогам практики обучающийся предоставляет на кафедру:

- индивидуальный план практики;
- дневник практики;
- отзыв руководителя практики;
- развернутый отчет о результатах практики, который состоит из титульного листа, оглавления, введения, основной части; заключения (самостоятельной оценки работы), списка использованной литературы, приложений.

Основная часть отчета о результатах практики включает теоретико-методологический и практический разделы в соответствии с индивидуальным планом работы обучающегося.

Методические рекомендации по оформлению отчета о результатах прохождения практики

Отчет о результатах прохождения практики должен отвечать определенным требованиям не только по содержанию, но и по оформлению. Он должен быть грамотно написан, отформатирован, аккуратно оформлен и сброшюрован в папку-скоросшиватель.

Отчет должен иметь титульный лист и оглавление. Образцы титульного листа и оглавления приводятся в Приложениях 4 и 5.

Текст отчета выполняется на белой стандартной бумаге формата А4 (210 х 297 мм). Работа печатается через 1,5 интервала компьютерного текста при размере шрифта 14 Times New Roman.

При написании текста поля должны оставаться по всем четырем сторонам листа. Размер левого поля – 30 мм, правого – 15 мм, верхнего и нижнего – 20 мм. Красная строка – 1,25 мм.

Главы работы должны быть пронумерованы арабскими цифрами. После номера главы ставится точка. «ВВЕДЕНИЕ» и «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» не нумеруются как главы.

Номер соответствующей главы ставится на странице в начале заголовка.

Заголовки глав, а также слова «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СОДЕРЖАНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ» располагаются посредине строки без точки в конце и печатаются прописными буквами жирным шрифтом.

Каждая глава продолжается на этой же странице.

Все страницы нумеруются, начиная с оглавления. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в середине нижнего поля страницы. Страницы текста следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения.

Правила написания буквенных аббревиатур

В тексте отчета кроме общепринятых буквенных аббревиатур могут быть использованы вводимые автором буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знаний. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

Правила написания формул, символов

Формулы располагаются отдельными строками в центре листа или внутри текстовых строк. В тексте рекомендуется помещать формулы короткие, простые, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные. Наиболее важные формулы, а также длинные и громоздкие формулы, содержащие знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования, располагают на отдельных строках.

Нумеровать следует наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в работе. Порядковые номера формул обозначаются арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы. Пояснение символов, числовых коэффициентов следует

приводить непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия.

Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Цифровой материал рекомендуется оформлять в виде таблиц. Таблицы должны иметь названия и порядковую нумерацию. Нумерация таблиц должна быть сквозной для всего текста магистерской диссертации. Слово «Таблица» располагается в правой стороне страницы. Заголовок (название таблицы) помещается под словом «Таблица» посредине листа. Порядковый номер таблицы проставляется арабскими цифрами.

В каждой таблице следует указать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия.

Если таблица продолжается на следующей странице, заголовок таблицы не повторяют, а печатается «Продолжение таблицы» с указанием ее номера и повторяют нумерацию граф «шапки» таблицы.

Все иллюстрации (фотографии, схемы, диаграммы) обозначаются словом «Рисунок». Рисунки нумеруются последовательно в пределах всей работы арабскими цифрами. Рисунки должны размещаться сразу после ссылки на них в тексте работы. Рисунки следует помещать в работе так, чтобы их можно было рассматривать без поворота работы или с поворотом работы по часовой стрелке. Не рекомендуется помещать в работу рисунки, размер которых превышает стандартный формат листа. Каждый рисунок должен иметь подстрочный текст и поясняющие данные. Название дается под рисунком одной строкой с номером.

Правила оформления ссылок на используемые литературные источники

При использовании в работе материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать их в список использованных источников и литературы. Не только цитаты, но и произвольное изложение заимствованных из литературы принципиальных положений включается в магистерскую диссертацию) со ссылкой на источник.

Ссылки на литературный источник делаются под чертой, внизу страницы (сноска). Если мысль из какого-нибудь источника излагается своими словами, то сноска должна иметь вид: «См.:» («смотри»), а затем выходные данные произведения или документа. Если на странице работы повторно дается ссылка на один и тот же источник, то сноска должна иметь сокращенный вид без указания выходных данных книги, например: Женевьев Г. Организация административной власти во Франции. С. 123. Возле цитаты (или заимствованной идеи, тезиса или положения) в строке ставится цифра, по которой под чертой определяется принадлежность цитаты (идеи, тезиса, положения).

Внизу страницы, последовательно, арабскими цифрами, в соответствии с количеством ссылок на одной странице, печатаются все реквизиты книги (фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства, год выпуска), использованной при выполнении исследования, и указываются страницы, на которых помещается использованный материал.

Правила оформления списка использованных источников и литературы

В конце отчета (перед приложениями) приводится список использованных источников и литературы – библиографический список, который включает в себя литературные, статистические и другие источники, материалы которых использовались при написании магистерской диссертации. Список состоит из таких литературных источников, как учебная и монографическая литература, периодическая литература (статьи из журналов и газет), законодательные, нормативно-правовые акты и инструктивные материалы, статистические сборники и др.

Сведения о книгах (монографии, учебники, брошюры, обзорная информация и т.п.) включают фамилии и инициалы авторов, заглавие книги, место издания, издательство, год издания. Указывается также количество страниц в книге, если ссылка на нее приводится полностью, или отмечаются страницы (например, С. 71-127), и если ссылка относится только к отдельной части (разделу, главе) литературного источника.

Книги одного или двух авторов приводятся с указанием их фамилий. Книги, написанные тремя авторами, указываются под фамилией одного автора, указанного в издании первым с добавлением слов «и др.». Допускается указывать книги трех авторов под фамилиями всех авторов. Книги четырех и более авторов указываются под заглавием. При этом указывается название книги, после разделительной черты приводятся фамилии и инициалы первых трех авторов, место издания, издательство, объем в страницах.

Например:

Книга одного автора

Алексеева И.С. Инвестиционный менеджмент: учебное пособие / И.С. Алексеева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Высшая школа, 2010. – 320 с.

Книга двух авторов

Бакаева А.Ю. Бюджетное право: учебник / А.Ю. Бакаев, Г.В. Матвиенко. – 2-е изд. – М.: Юрист, 2010. – 427 с.

Книга трех авторов

Баденко В.Л. Государственный земельный кадастр: учебное пособие / В.Л. Баденко, В.В. Гарманов, Г.К. Осипов. – СПб.: Питер, 2011. – 320 с.

Книга четырех и более авторов

Государственные финансы: учебное пособие / В.Н. Быков [и др.]; под ред. В.Н. Сухарева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Новосибирск, 2011. – 231 с.

Сведения о статье из периодической печати (журнала, сборника, газеты и т.п.) включают фамилию и инициалы автора, название статьи (без кавычек), наименование издания (без кавычек), наименование серии (в кавычках), год выпуска, номер издания, страницы, на которых помещена статья.

Статьи из газет и журналов

Арсланов Г. Реформы в Китае: Смена поколений / Г. Арсланов // Азия и Африка сегодня. – 2002. – N 4. – С. 2-6

Громов В. Россия и Европа / В. Громов // Известия. – 1999. – 2 марта. – С. 2

При использовании в качестве источника информации сети Internet после фамилии и инициалов авторов и наименования издания указывается полный путь для его поиска в сети.

Электронные источники (включая Интернет-ресурсы)

Члиянц Г. Создание телевидения // QRZ.RU: сервер радиолюбителей России. 2004. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.qrz.ru/articles/article260.html (дата обращения: 21.02.2006).

Российские правила каталогизации. Ч. 1. Основные положения и правила [Электронный ресурс]/Рос. библ. ассоц., Межрегион, ком. по каталогизации. – М., 2004. – 1 CD-ROM. – Загл. с этикетки диска

Законодательные и нормативно-правовые источники

О мерах по развитию федеральных отношений и местного самоуправления в Российской Федерации: Указ Президента РФ от 27 ноября 2003 N 1395 // Собрание законодательства РФ. – 2003. – Ст. 4660

О внесении изменений в бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 06.04.2011 N 68-ФЗ "" (принят ГД ФС РФ 25.03.2011). - Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/ (дата обращения: 25.02.2006).

Авторефераты и диссертации

Белозеров В.И. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII-XIV вв.: дис. …

канд. ист. наук/ Белозеров Иван Валентинович. – М., 2002. – 215 с.

Издания на иностранных языках

Macroeconomics. A European Text. Michael Burda, Charles Wyplosz. Oxford University Press. 1993. – 486 p.

Порядок включения литературы в библиографический список:

1. Законодательные и нормативно-правовые документы, расположенные в порядке убывания юридической силы (Конституция РФ, ратифицированные Россией международные договора, основы законодательства, кодексы, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, акты министерств и ведомств, акты субъектов РФ); нормативно-правовые документы, обладающие равной юридической силой располагаются в хронологическом порядке.

2. Монографии, научные сборники, учебники, учебные пособия, периодические издания, авторефераты и диссертации, электронные источники и пр., расположенные по принципу именного алфавитного указателя в порядке убывания.

3. Список работ зарубежных авторов и статистических источников на иностранных языках располагается по принципу именного алфавитного указателя.

Правила оформления приложений

Приложение – заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение. Приложения приводятся в виде текста, форм первичных и сводных документов, расчетов, таблиц, диаграмм и т.д. Приложения оформляются как продолжение работы на ее последних страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь тематический заголовок. На каждом из них в правом верхнем углу пишется слово «Приложение» и проставляется порядковый номер без написания «№». Например: Приложение 1, Приложение 2 и т.д. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки на приложения по тексту отчета. Нумеруются приложения в той последовательности, в которой их данные используются в работе. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

6.1.1. В ходе реализации практики используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся: на подготовительном этапе руководители практики контролируют составление индивидуального плана практики обучающимся; на теоретико-методологическом и основном этапе обучающиеся имеют возможность получить консультацию у руководителя практики; на заключительном этапе прохождения практики обучающимися фиксируются сроки сдачи отчетной документации и подготовки к защите отчета.

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств): проводится в форме защиты отчета по практике, по результатам которой обучающимся выставляется зачет.

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости

не применяются.

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	способность свободно ориентироваться в целостном контексте и основных этапах социологического знания, основных классических и современных социологических теориях и школах, основных понятиях и понятийных схемах классической социологии, основных спорных вопросах и подходах к решению ключевых теоретических и методологических проблем дисциплины, использовать их для решения задач фундаментального и прикладного исследования, в том числе исследования в области истории и теории социологического знания	ПК-1.2	способность ориентироваться в теоретических ресурсах современной социальной теории и использовать их для решения задач фундаментального и прикладного исследования, а также педагогической деятельности

Типовые вопросы в ходе защиты отчета по практике:

1. Виды занятий в высшем образовании
2. Состав основной образовательной программы высшего образования
3. Методическое обеспечение отдельной дисциплины
4. Формы проведения занятий
5. Педагогические технологии, применяемые в вузе
6. Оценка качества проведения занятия
7. Участие в разработке методических материалов

Шкала оценивания.

Подготовка комплекта документов, перечисленных в п.6, является обязательным для всех обучающихся. Обучающиеся, не представившие в полном объеме все документы, не допускаются к сдаче зачета.

Критерии оценки:

Оценка	Критерий оценки
«зачтено»	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знание теоретического и практического материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы.
«не зачтено»	Обучающийся показывает слабые знания материала, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.

6.4. Методические материалы

Основанием для допуска обучающегося к защите является подготовленный в соответствии с изложенными в п. 5 требованиями пакет документов. Защита отчета по практике предполагает подготовку обучающимся короткого доклада (5-7 минут) и ответы на вопросы по существу отчета. Оценка промежуточной аттестации по практике проставляется в приложение к диплому.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7.1. Основная литература

1. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шарипов Ф.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2012.— 448 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/9147 — ЭБС «IPRbooks»

7.2. Дополнительная литература

1. Джуринский А.Н. Сравнительная педагогика. Взгляд из России [Электронный ресурс]: монография/ Джуринский А.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2013.— 162 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/18621 — ЭБС «IPRbooks»
2. Ободовский, А.Г. Руководство к педагогике, или науке воспитания, составленное по Нимейеру. [Электронный ресурс] : Монографии — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2013. — 57 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/30567 — ЭБС «Лань»
3. Sumer Seiki Embodying Shared History: Narrative Inquiry as Pedagogy // Teacher Education Quarterly Vol. 41, No. 1, Ecological Perspectives of Learning to Teach (Winter 2014), pp. 29-44. - http://www.jstor.org/stable/teaceducquar.41.1.29 - ЭБС Jstor

7.3. Нормативные правовые документы

1.ГОСТ 7.32-2001 URL: http://docs.cntd.ru/document/gost-7-32-2001-sibid
2. Федеральный конституционный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (Российская газета. 2012. 31 декабря).

7.4. Интернет-ресурсы

1. Базы данных научной периодики и книг (НЭБ/Elibrary.ru, JSTORE, ProQuest,

EBSCO и др.)

7.5. Иные источники

1. Вербицкий А. А. Преподаватель - главный субъект реформы образования // Высшее образование в России. - 2014. - № 4. - С. 13-20.
2. Джуринский А.Н. Теория и методология истории педагогики и сравнительной педагогики. Актуальные проблемы [Электронный ресурс]/ Джуринский А.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2014.— 130 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30415 — ЭБС «IPRbooks»
3. Коссович Л. Ю. Педагогическое образование в условиях национального исследовательского университета // Ректор ВУЗа. - 2012. - №2. - С. 28-29.
4. Махламяки-Култанен С. Педагогическое образование для преподавателей университетов в Финляндии // Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика. - 2014. - № 5. - С. 102-113.

8.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для прохождения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: рабочее место, содержащее: персональный компьютер, принтер; возможность выхода в сеть Интернет для поиска информации по профильным сайтам и порталам, а также комплект лицензионного программного обеспечения Microsoft Office; для самостоятельной работы: компьютерный класс; для проведения групповых и индивидуальных консультаций и зашиты отчетов по практике: аудитория.

Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: http://www.biblio-online.ru/.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт общественных наук
Философско-социологический факультет
Кафедра теоретической социологии и эпистемологии

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой теоретической социологии и эпистемологии

Протокол от «16» мая 2016 г. № 4

ПРОГРАММА НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Блок 3 «Научные исследования» (Б3.1 Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук)

(индекс, наименование практики (научно-исследовательской работы), в соответствии с учебным планом)

направление подготовки

39.06.01 Социологические науки

(код, наименование направления подготовки)

Теория, методология и история социологии

(направленность (профиль))

Исследователь. Преподаватель-исследователь

(квалификация)

Очная

(форма обучения)

2015

(год набора)

Москва, 2016 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий кафедрой теоретической социологии и эпистемологии, кандидат социологических наук В.С. Вахштайн

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид научно-исследовательской работы 4
2. Планируемые результаты научно-исследовательской работы 4
3. Объем и место научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы 7
4. Содержание научно-исследовательской работы 7
5. Формы отчетности по научно-исследовательской работе 8
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе 12
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 16
7.1. Основная литература 16
7.2. Дополнительная литература 16
7.3. Нормативные правовые документы 16
7.4. Интернет-ресурсы 16
7.5. Иные источники 16
8.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 18

1. Вид научно-исследовательской работы

В Блок 3 "Научные исследования" входит Б3.1 Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

2. Планируемые результаты научно-исследовательской работы

2.1. Научные исследования обеспечивают овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	способность свободно ориентироваться в целостном контексте и основных этапах социологического знания, основных классических и современных социологических теориях и школах, основных понятиях и понятийных схемах классической социологии, основных спорных вопросах и подходах к решению ключевых теоретических и методологических проблем дисциплины, использовать их для решения задач фундаментального и прикладного исследования, в том числе исследования в области истории и теории социологического знания	ПК-1.1	способность ориентироваться в теоретических ресурсах классической социологии и использовать их для решения задач фундаментального и прикладного исследования
		ПК-1.2	способность ориентироваться в теоретических ресурсах современной социальной теории и использовать их для решения задач фундаментального и прикладного исследования, а также педагогической деятельности
		ПК-1.3	способность ориентироваться в теоретических ресурсах отраслевых социологических дисциплин и использовать их для решения задач фундаментального и прикладного исследования
ПК-2	способность ставить научные проблемы, развивать существующие и разрабатывать новые теоретические и методологические принципы, способы решения	ПК-2.1	способность к самостоятельной теоретической работе в области истории социологии и информированию о ее результатах профессиональной и массовой аудитории

	теоретических и методологических проблем, понятия и понятийные схемы, концептуальные модели и методы описания, объяснения и исследования объектов профессиональной деятельности, а также сообщать о результатах своей научной работы профессиональной и массовой аудитории	ПК-2.2	способность к постановке и решению научных проблем в области методологии социального исследования и информированию о результатах работы профессиональной и массовой аудитории
		ПК-2.3	способность к самостоятельной работе в области современной социальной теории, в том числе отраслевых дисциплин, и информированию о результатах работы профессиональной и массовой аудитории
ПК-3	Способность на основе знакомства с современными исследовательскими методами самостоятельно разрабатывать проект фундаментального и прикладного социологического исследования: формулировать научную проблему, соразмерную масштабу исследования, определять концептуальную рамку, ставить цели и конкретные задачи, выбирать соответствующий целям и задачам методологический инструментарий, собирать, обрабатывать, анализировать и интерпретировать данные, в том числе многомерные, оценивать валидность и надежность	ПК-3.1	Способен самостоятельно разрабатывать проект социологического исследования
		ПК-3.2	Способен проводить социологическое исследование
		ПК-3.3	Способен представлять результаты социологического исследования

	проведенного эмпирического исследования, а также представлять результаты научной деятельности соответственно нормативно-техническим требованиям, предъявляемым к исследовательской работе		

2.2. В результате научно-исследовательской деятельности у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта или по результатам форсайт-сессии)	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении НИР
	ПК-1.1	на уровне умений: планирует научные исследования в области социологической теории, истории и методологии
	ПК-1.2	на уровне умений: разрабатывает и проводит социологическое фундаментальное исследование в области социологической теории, истории и методологии
	ПК-1.3	на уровне умений: проводит фундаментальное научное исследование в области социологической теории, истории и методологии
		на уровне навыков: анализирует результаты теоретической и аналитической части научного исследования
	ПК-2.1	На уровне умений: проводить самостоятельную исследовательскую работу
	ПК-2.2.	На уровне умений: самостоятельно ставит научную проблему в социологическом исследовании
	ПК-2.3	На уровне навыков: публикует результаты исследовательской работы в рецензируемых журналах
	ПК-3.1	На уровне умений: способен формулировать научную проблему, соразмерную масштабу исследования, определять концептуальную рамку, ставить цели и конкретные задачи, выбирать соответствующий целям и задачам методологический инструментарий
	ПК-3.2	На уровне умений: способен собирать, обрабатывать, анализировать и

		интерпретировать данные, в том числе многомерные, оценивать валидность и надежность проведенного исследования
	ПК-3.3	На уровне навыков: способен презентовать результаты исследовательской деятельности с учетом интересов потенциальной аудитории

3. Объем и место научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы

Объем научно-исследовательской работы

Общая трудоемкость Б3.1 Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук составляет по очной форме составляет 129 зачётных единиц, является рассредоточенной. ОП ВО Б3.1 Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук предусмотрена по очной форме на 1-3 курсах.

Место научно-исследовательской работы в структуре ОП ВО

По типу Б3.1 Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук входит в Блок 3 «Научные исследования».

В содержательном плане Б3.1 Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук опирается на освоение обучающимися дисциплин вариативной части учебного плана Блока 1 «Дисциплины (модули)»: Б1.В.ОД.1. «Современные социологические теории» (1 и 2 курсы), Б1.В.ОД.2. «Организация, методика и методы прикладных социологических исследований» (1 и 2 курсы), Б1.В.ДВ.1.1 Социологические исследования сообществ и коммуникаций (2 курс), Б1.В.ДВ.1.2 Академическое письмо (2 курс), Б1.В.ДВ.2.2 Социология повседневности и теория фреймов (2 курс), Б1.В.ДВ.2.1 Культур социология и социология искусства (2 курс).

Успешное прохождение обучающимися Б3.1 Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук является основой для Б4.Д.1 Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (3 курс).

Промежуточная аттестация проходит в форме зачёта по очной форме на 1-3 курсах.

4. Содержание научно-исследовательской работы

Таблица 1.

№ п/п	Этапы (периоды) НИР	Виды работ
1.	Подготовительный этап	Изучение научной литературы по теме исследования.
2.	Теоретико-методологический этап	Проработка теоретико-методологических основ исследования. Написание историко-теоретических глав работы
3.	Аналитический этап	Проведение исследования, формулировка выводов. Апробация результатов научного исследования
4.	Заключительный этап	Написание введения и заключения диссертации, оформление научно-исследовательской работы. Подготовка автореферата, доклада и презентации по

		теме диссертации

5. Формы отчетности по научно-исследовательской работе

Научное исследование осуществляется аспирантом под руководством научного руководителя в соответствии с избранным направлением исследований в области социологии и темой диссертации.

Перечень форм научных исследований для аспирантов определяется научным направлением и тематикой диссертационного исследования.

Для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося и включает план НИР.

Научное исследование аспирантов организуется в следующих формах:

- планирование научных исследований, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;
- написание реферата по избранной теме;
- выполнение научно-квалификационной работы;
- выполнение инициативных научных исследований;
- участие в научно-практических конференциях и научно-методических семинарах;
- публичная защита выполненной работы;
- подготовка и публикация научных статей;

Результатом научных исследований по итогам первого года очной формы обучения является: утвержденная тема диссертации и план-график работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования; подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов. По итогам первого года обучения представляются и обсуждаются на кафедре материалы первой главы диссертации.

Результатом научных исследований по итогам второго года очной формы обучения является сбор материала для диссертационной работы. По итогам научно-исследовательской работы в конце учебного года представляются и обсуждаются на кафедре материалы второй главы диссертации.

Особое место в научных исследованиях аспиранта занимает подготовка научных публикаций. В течение срока обучения по программе аспирантуры каждый аспирант должен подготовить и опубликовать не менее 5 научных работ, из которых не менее трех научных статей в рецензируемых журналах, рекомендованных перечнем ВАК РФ. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях.

Результатом научных исследований по итогам третьего года очной формы обучения становятся формулировка результатов исследования и определение степени их научной новизны, написание введения и заключения, оформление диссертации, формирование ее разделов, глав и параграфов.

Содержание научных исследований аспиранта в каждом полугодии указывается в индивидуальном плане. План разрабатывается совместно с научным руководителем аспиранта, утверждается на заседании кафедры и фиксируется по каждому году обучения в отчете по индивидуальному учебному плану аспиранта.

Методические рекомендации по оформлению отчета о результатах научно-исследовательской работы

Отчет о результатах прохождения НИР должен отвечать определенным требованиям не только по содержанию, но и по оформлению. Он должен быть грамотно написан, отформатирован, аккуратно оформлен и сброшюрован в папку-скоросшиватель.

Отчет должен иметь титульный лист и оглавление. Образцы титульного листа и оглавления приводятся в Приложениях 4 и 5.

Текст отчета выполняется на белой стандартной бумаге формата А4 (210 х 297 мм). Работа печатается через 1,5 интервала компьютерного текста при размере шрифта 14 Times New Roman.

При написании текста поля должны оставаться по всем четырем сторонам листа. Размер левого поля – 30 мм, правого – 15 мм, верхнего и нижнего – 20 мм. Красная строка – 1,25 мм.

Главы работы должны быть пронумерованы арабскими цифрами. После номера главы ставится точка. «ВВЕДЕНИЕ» и «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» не нумеруются как главы.

Номер соответствующей главы ставится на странице в начале заголовка.

Заголовки глав, а также слова «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СОДЕРЖАНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ» располагаются посредине строки без точки в конце и печатаются прописными буквами жирным шрифтом.

Каждая глава продолжается на этой же странице.

Все страницы нумеруются, начиная с оглавления. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в середине нижнего поля страницы. Страницы текста следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения.

Правила написания буквенных аббревиатур

В тексте отчета кроме общепринятых буквенных аббревиатур могут быть использованы вводимые автором буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знаний. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

Правила написания формул, символов

Формулы располагаются отдельными строками в центре листа или внутри текстовых строк. В тексте рекомендуется помещать формулы короткие, простые, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные. Наиболее важные формулы, а также длинные и громоздкие формулы, содержащие знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования, располагают на отдельных строках.

Нумеровать следует наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в работе. Порядковые номера формул обозначаются арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы. Пояснение символов, числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия.

Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Цифровой материал рекомендуется оформлять в виде таблиц. Таблицы должны иметь названия и порядковую нумерацию. Нумерация таблиц должна быть сквозной для всего текста магистерской диссертации. Слово «Таблица» располагается в правой стороне страницы. Заголовок (название таблицы) помещается под словом «Таблица» посредине

листа. Порядковый номер таблицы проставляется арабскими цифрами.

В каждой таблице следует указать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия.

Если таблица продолжается на следующей странице, заголовок таблицы не повторяют, а печатается «Продолжение таблицы» с указанием ее номера и повторяют нумерацию граф «шапки» таблицы.

Все иллюстрации (фотографии, схемы, диаграммы) обозначаются словом «Рисунок». Рисунки нумеруются последовательно в пределах всей работы арабскими цифрами. Рисунки должны размещаться сразу после ссылки на них в тексте работы. Рисунки следует помещать в работе так, чтобы их можно было рассматривать без поворота работы или с поворотом работы по часовой стрелке. Не рекомендуется помещать в работу рисунки, размер которых превышает стандартный формат листа. Каждый рисунок должен иметь подстрочный текст и поясняющие данные. Название дается под рисунком одной строкой с номером.

Правила оформления ссылок на используемые литературные источники

При использовании в работе материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать их в список использованных источников и литературы. Не только цитаты, но и произвольное изложение заимствованных из литературы принципиальных положений включается в магистерскую диссертацию) со ссылкой на источник.

Ссылки на литературный источник делаются под чертой, внизу страницы (сноска). Если мысль из какого-нибудь источника излагается своими словами, то сноска должна иметь вид: «См.:» («смотри»), а затем выходные данные произведения или документа. Если на странице работы повторно дается ссылка на один и тот же источник, то сноска должна иметь сокращенный вид без указания выходных данных книги, например: Женевьев Г. Организация административной власти во Франции. С. 123. Возле цитаты (или заимствованной идеи, тезиса или положения) в строке ставится цифра, по которой под чертой определяется принадлежность цитаты (идеи, тезиса, положения).

Внизу страницы, последовательно, арабскими цифрами, в соответствии с количеством ссылок на одной странице, печатаются все реквизиты книги (фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства, год выпуска), использованной при выполнении исследования, и указываются страницы, на которых помещается использованный материал.

Правила оформления списка использованных источников и литературы

В конце отчета (перед приложениями) приводится список использованных источников и литературы – библиографический список, который включает в себя литературные, статистические и другие источники, материалы которых использовались при написании магистерской диссертации. Список состоит из таких литературных источников, как учебная и монографическая литература, периодическая литература (статьи из журналов и газет), законодательные, нормативно-правовые акты и инструктивные материалы, статистические сборники и др.

Сведения о книгах (монографии, учебники, брошюры, обзорная информация и т.п.) включают фамилии и инициалы авторов, заглавие книги, место издания, издательство, год издания. Указывается также количество страниц в книге, если ссылка на нее приводится полностью, или отмечаются страницы (например, С. 71-127), и если ссылка относится только к отдельной части (разделу, главе) литературного источника.

Книги одного или двух авторов приводятся с указанием их фамилий. Книги, написанные тремя авторами, указываются под фамилией одного автора, указанного в издании первым с добавлением слов «и др.». Допускается указывать книги трех авторов

под фамилиями всех авторов. Книги четырех и более авторов указываются под заглавием. При этом указывается название книги, после разделительной черты приводятся фамилии и инициалы первых трех авторов, место издания, издательство, объем в страницах.

Например:

Книга одного автора

Алексеева И.С. Инвестиционный менеджмент: учебное пособие / И.С. Алексеева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Высшая школа, 2010. – 320 с.

Книга двух авторов

Бакаева А.Ю. Бюджетное право: учебник / А.Ю. Бакаев, Г.В. Матвиенко. – 2-е изд. – М.: Юрист, 2010. – 427 с.

Книга трех авторов

Баденко В.Л. Государственный земельный кадастр: учебное пособие / В.Л. Баденко, В.В. Гарманов, Г.К. Осипов. – СПб.: Питер, 2011. – 320 с.

Книга четырех и более авторов

Государственные финансы: учебное пособие / В.Н. Быков [и др.]; под ред. В.Н. Сухарева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Новосибирск, 2011. – 231 с.

Сведения о статье из периодической печати (журнала, сборника, газеты и т.п.) включают фамилию и инициалы автора, название статьи (без кавычек), наименование издания (без кавычек), наименование серии (в кавычках), год выпуска, номер издания, страницы, на которых помещена статья.

Статьи из газет и журналов

Арсланов Г. Реформы в Китае: Смена поколений / Г. Арсланов // Азия и Африка сегодня. – 2002. – N 4. – С. 2-6

Громов В. Россия и Европа / В. Громов // Известия. – 1999. – 2 марта. – С. 2

При использовании в качестве источника информации сети Internet после фамилии и инициалов авторов и наименования издания указывается полный путь для его поиска в сети.

Электронные источники (включая Интернет-ресурсы)

Члиянц Г. Создание телевидения // QRZ.RU: сервер радиолюбителей России. 2004. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.qrz.ru/articles/article260.html (дата обращения: 21.02.2006).

Российские правила каталогизации. Ч. 1. Основные положения и правила [Электронный ресурс]/Рос. библ. ассоц., Межрегион, ком. по каталогизации. – М., 2004. – 1 CD-ROM. – Загл. с этикетки диска

Законодательные и нормативно-правовые источники

О мерах по развитию федеральных отношений и местного самоуправления в Российской Федерации: Указ Президента РФ от 27 ноября 2003 N 1395 // Собрание законодательства РФ. – 2003. – Ст. 4660

О внесении изменений в бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 06.04.2011 N 68-ФЗ "" (принят ГД ФС РФ 25.03.2011). - Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/ (дата обращения: 25.02.2006).

Авторефераты и диссертации

Белозеров В.И. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII-XIV вв.: дис. … канд. ист. наук/ Белозеров Иван Валентинович. – М., 2002. – 215 с.

Издания на иностранных языках

Macroeconomics. A European Text. Michael Burda, Charles Wyplosz. Oxford University Press. 1993. – 486 p.

Порядок включения литературы в библиографический список:

1. Законодательные и нормативно-правовые документы, расположенные в порядке убывания юридической силы (Конституция РФ, ратифицированные Россией международные договора, основы законодательства, кодексы, федеральные

конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, акты министерств и ведомств, акты субъектов РФ); нормативно-правовые документы, обладающие равной юридической силой располагаются в хронологическом порядке.

2. Монографии, научные сборники, учебники, учебные пособия, периодические издания, авторефераты и диссертации, электронные источники и пр., расположенные по принципу именного алфавитного указателя в порядке убывания.

3. Список работ зарубежных авторов и статистических источников на иностранных языках располагается по принципу именного алфавитного указателя.

Правила оформления приложений

Приложение – заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение. Приложения приводятся в виде текста, форм первичных и сводных документов, расчетов, таблиц, диаграмм и т.д. Приложения оформляются как продолжение работы на ее последних страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь тематический заголовок. На каждом из них в правом верхнем углу пишется слово «Приложение» и проставляется порядковый номер без написания «№». Например: Приложение 1, Приложение 2 и т.д. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки на приложения по тексту отчета. Нумеруются приложения в той последовательности, в которой их данные используются в работе. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

6.1.1. В ходе реализации научно-исследовательской работы используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся: на подготовительном этапе руководители научно-исследовательской работы контролируют составление индивидуального плана научно-исследовательской работы обучающимся; на теоретико-методологическом и аналитическом этапах обучающиеся имеют возможность получить консультацию у руководителя научно-исследовательской работы; на заключительном этапе научно-исследовательской работы практики обучающимися фиксируются сроки сдачи отчетной документации и подготовки к защите отчета.

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств): зачет на первом курсе, зачет на второй курсе, зачет на третьем курсе

Зачет на первом курсе выставляется по результатам рассмотрения индивидуального плана научно-исследовательской работы обучающегося на заседании выпускающей кафедры. При наличии положительного отзывы научного руководителя диссертации и убедительной защиты плана работы со стороны обучающегося выставляется «зачет». «Незачет» выставляется в том случае, если обучающийся не представил на рассмотрение кафедры индивидуальный план работы над диссертацией и/или получил отрицательный отзыв научного руководителя на представленный план работы.

Зачет на втором курсе выставляется по результатам рассмотрения промежуточного отчета о научно-исследовательской работе обучающегося на заседании выпускающей кафедры. В промежуточный отчет обучающегося по научным исследованиям включаются готовые разделы диссертации, план дальнейшей работы над диссертацией, а также

перечень опубликованных работ и конференций, на которых были апробированы результаты исследовательской деятельности обучающегося. При наличии положительного отзывы научного руководителя диссертации и убедительной защиты промежуточного отчета со стороны обучающегося выставляется «зачет». «Незачет» выставляется в том случае, если обучающийся не представил на рассмотрение кафедры промежуточный отчет в установленный срок и/или получил отрицательный отзыв научного руководителя на представленный отчет.

Зачет на третьем курсе проводится в форме защиты отчета по научно-исследовательской работе.

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации на третьем курсе:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	способность свободно ориентироваться в целостном контексте и основных этапах социологического знания, основных классических и современных социологических теориях и школах, основных понятиях и понятийных схемах классической социологии, основных спорных вопросах и подходах к решению ключевых теоретических и методологических проблем дисциплины, использовать их для решения задач фундаментального и прикладного исследования, в том числе исследования в области истории и теории социологического знания	ПК-1.1	способность ориентироваться в теоретических ресурсах классической социологии и использовать их для решения задач фундаментального и прикладного исследования
		ПК-1.2	способность ориентироваться в теоретических ресурсах современной социальной теории и использовать их для решения задач фундаментального и прикладного исследования, а также педагогической деятельности
		ПК-1.3	способность ориентироваться в теоретических ресурсах отраслевых социологических дисциплин и использовать их для решения задач фундаментального и прикладного исследования
ПК-2	способность ставить научные проблемы, развивать	ПК-2.1	способность к самостоятельной теоретической работе в

	существующие и разрабатывать новые теоретические и методологические принципы, способы решения теоретических и методологических проблем, понятия и понятийные схемы, концептуальные модели и методы описания, объяснения и исследования объектов профессиональной деятельности, а также сообщать о результатах своей научной работы профессиональной и массовой аудитории		области истории социологии и информированию о ее результатах профессиональной и массовой аудитории
		ПК-2.2	способность к постановке и решению научных проблем в области методологии социального исследования и информированию о результатах работы профессиональной и массовой аудитории
		ПК-2.3	способность к самостоятельной работе в области современной социальной теории, в том числе отраслевых дисциплин, и информированию о результатах работы профессиональной и массовой аудитории
ПК-3	Способность на основе знакомства с современными исследовательскими методами самостоятельно разрабатывать проект фундаментального и прикладного социологического исследования: формулировать научную проблему, соразмерную масштабу исследования, определять концептуальную рамку, ставить цели и конкретные задачи, выбирать соответствующий целям и задачам методологический инструментарий, собирать, обрабатывать,	ПК-3.1	Способен самостоятельно разрабатывать проект социологического исследования
		ПК-3.2	Способен проводить социологическое исследование
		ПК-3.3	Способен представлять результаты социологического исследования

	анализировать и интерпретировать данные, в том числе многомерные, оценивать валидность и надежность проведенного эмпирического исследования, а также представлять результаты научной деятельности соответственно нормативно-техническим требованиям, предъявляемым к исследовательской работе		

Типовые вопросы в ходе защиты отчета по научно-исследовательской работе:

1. Постановка целей и задач диссертационного исследования;
2. Определение объекта и предмета исследования;
3. Обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы;
4. Характеристика методологического аппарата,
5. Подбор и изучение основных источников,
6. Анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования,
7. Оценка достоверности и достаточности результатов
8. Подготовка научных публикаций.
9. Практическая значимость исследования
10. Степень научной новизны исследования

Критерии оценки:

Оценка	**Критерий оценки**
«зачтено»	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знание теоретического и практического материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы.
«не зачтено»	Обучающийся показывает слабые знания материала, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Некорректно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.

6.4. Методические материалы

Основанием для допуска обучающегося к защите является подготовленный в соответствии с изложенными в п. 5 требованиями пакет документов. Защита отчета по научно-исследовательской работе предполагает подготовку обучающимся короткого доклада (5-7 минут) и ответы на вопросы по существу отчета. Оценка промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе проставляется в приложение к диплому.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7.1. Основная литература

1. Климантова Г.И. Методология и методы социологического исследования / Климантова Г.И., Черняк Е.М., Щегорцов А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 256 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/52283

7.2. Дополнительная литература

1. Громов И.А., Мацкевич А.Ю., Семенов В.А. Западная социология. 2-е изд.. Учебное пособие (книга). Ай Пи Эр Медиа, 2012. URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/6969.html
2. Мельников М.В. История социологии. Классический период. Учебное пособие (книга). Новосибирский государственный технический университет, 2013. URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/44938.html
3. Мельников М.В. История социологии: от классики к современности. Часть 1. Учебное пособие (книга). Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет, 2013. URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/68771.html
4. Симонова О.А., История социологии XX века. Избранные темы. Учебное пособие (книга). Логос, Университетская книга, 2012. URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/9124.html
5. Maruyama, Geoffrey; Ryan, Carey S. Research Methods in Social Relations, Wiley 2014 URL: https://ebookcentral.proquest.com.ezproxy.ranepa.ru:2443/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=1712221
6. Segre, Sandro. Contemporary Sociological Thinkers and Theories. Taylor and Francis, 2014. URL: https://ebookcentral.proquest.com.ezproxy.ranepa.ru:2443/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=1808762
7. Taylor, Steven J.; Bogdan, Robert. Introduction to Qualitative Research Methods : A Guidebook and Resource. John Wiley & Sons Incorporated 2015 URL: https://ebookcentral.proquest.com.ezproxy.ranepa.ru:2443/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=4038514

7.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (с гимном России). – М.: Проспект, 2015. – 32с.
2. Федеральный конституционный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (Российская газета. 2012. 31 декабря).

7.4. Интернет-ресурсы

1. Федеральный информационный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» URL: http://ecsocman.hse.ru/
2. Базы данных научной периодики и книг: IPRbooks, Elibrary.ru, JSTORE, EBSCO и др.

7.5. Иные источники

1.Батыгин Г.С. Лекции по методологии социологического исследования. М.: РУДН, 2008 URL: http://e-library.ranepa.ru/marcweb2/ShowMarc.asp?docid=7215
2. Штейнберг И.Е., Шанин Т., Ковалев Е.М.,Левинсон А. Качественные методы в полевых социологических исследованиях. М.:Изд-во «Алетейя», 2010.
3. Judith A. Holton, Isabella Walsh. Classic Grounded Theory: Applications with Qualitative and Quantitative Data. SAGE, 2016.
4. Merton R.K. The Matthew effect in science // R.K. Merton The sociology of science. Chicago: University Chicago Press, 1973b. P. 439-459.
5. Merton R.K. The normative structure of science // The sociology of science. Chicago: University Chicago Press, 1973a. P. 267-278.
6. Sacks M. Objectivity and insight. Oxford: Oxford University Press, 2000.
7. Каплан. А. Принцип методологической автономии исследования: от реконструированной логики к реально используемой логике // И.Ф.Девятко. Модели объяснения и логика социологического исследования: обзорный план курса и хрестоматия. М.: Программа Европейского сообщества TEMPUS-TASIS, 1996.
8. Макинтайр. А. “Факт”, объяснение и компетенция //Модели объяснения и логика социологического исследования.
9. Асмус В. Ф. Иммануил Кант — М.: Высшая школа, 2005.
10. Батыгин Г.С. Партикуляристское давление в воспроизводстве научного знания // Ценности гражданского общества. Ведомости. Вып. 23 / Под ред. В.И. Бакштановского, Н.Н. Карнаухова. Тюмень: НИИ Прикладной этики, 2003. С. 164-179.
11. Вебер М. Основные социологические понятия. Гл.1 (“Понятие социологии и “смысла” социального действия) // Избранные произведения / Под. ред. Ю.Н.Давыдова. М.: Прогресс, 1990.
12. Гадамер Х.-Г. Истина и метод: основы философской герменевтики. М.: Прогресс, 1988. Ч.2, гл.I, II.
13. Гемпель К. Логика объяснения. М., 1998.
14. Девятко И.Ф. Мертоновский корректив к парсоновской версии структурного функционализма // Очерки по истории теоретической социологии XX столетия. М.: Наука, 1994. Сс.197-204.
15. Александер. Дж. Общая теория в состоянии постпозитивизма: «эпистемологическая дилемма» и поиск присутствующего разума / Пер. И.Ф. Девятко и М.С. Добряковой // Социология: 4 М. №18 и 19, 2004.
16. И.Ф.Девятко. Модели объяснения и логика социологического исследования. М.: ИС РосАН-TEMPUS/TASIS, 1996.
17. Девятко. И.Ф. Модели объяснения и логика социологического исследования. М.: ИС РосАН TEMPUS/TASIS, 1996.
18. Ионин Л.Г. Понимающая социология: историко-критический анализ. М.: Наука, 1979. Гл.2, 3.
19. Поппер. К. Логика социальных наук. / Эволюционная эпистемология и логика социальных наук: Карл Поппер и его критики. - М.: Эдиториал УРСС, 2000. с. 298 – 313
20. Гемпель. К. Мотивы и “охватывающие” законы в историческом объяснении // Философия и методология истории / Под ред.И.С.Кона. М.:Прогресс, 1977.
21. Гиртц. К. С точки зрения туземца: о природе понимания в культурной антропологии // Модели объяснения и логика социологического исследования.
22. Кассирер Э. Жизнь и учение Канта / Пер. с нем. М. И. Левит. — СПб.: Университетская книга, 1998.

23. Кассирер Э. Познание и действительность: Понятие о субстанции и понятие о функции / Пер. с нем. Б. Столпнера, П. Юшкевича. - СПб.: Алетейя, 1996.
24. Ковалев А.Д. Становление теории действия Т.Парсонса // Очерки по истории теоретической социологии XX столетия. М.: Наука, 1994. Сс.168-197.
25. Мертон Р.К. Социальная структура и аномия // Социологические исследования. 1992. №2. Сс.118-124; №3. Сс.91-96; №4. Сс.104-114.
26. Рикер. П. Герменевтика и метод социальных наук // Рикер.П. Герменевтика. Этика. Политика. М.: АО “КАМІ” - Изд.центр Academia. 1995. Сс.3-18.
27. Парсонс Т. Понятие общества: компоненты и их взаимоотношения // THESIS. 1993. №2. Сс.94-122.
28. Поппер К. Логика научного исследования // Поппер К. Логика и рост научного знания: Избранные работы / Пер. с англ. Л.В. Блинникова, В.Н. Брюшинкин, Э.Л. Наппельбаум, А.Л. Никифорова; Сост. общая ред. и вступ. ст. В.Н. Садовского. М.: Прогресс, 1983. С. 82-235.
29. Рорти. Р. Метод, общественные науки и общественные надежды//Модели объяснения и логика социологического исследования.
30. Шутц А. Структура повседневного мышления // Социологические исследования. 1988. №2.
31. Дюркгейм. Э. Метод социологии // Э.Дюркгейм. Социология. Ее предмет, метод, предназначение / Пер. с фр., составление, прим. А.Б.Гофмана. М.:Канон, 1995. Сс.7-68.
32. Кун. Т. Структура научных революций. М.:Прогресс, 1977. Гл.1,3,10
33. Дрей. У. Еще раз к вопросу об объяснении действий людей в исторической науке // Философия и методология истории. М.:Прогресс, 1977.
34. Уинч П. Идея социальной науки и её отношение к философии. М.: Русское феноменологическое общество, 1996. Сс.18-46, 57-69.

8.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для прохождения научно-исследовательской работы необходимо следующее материально-техническое обеспечение: рабочее место, содержащее: персональный компьютер, принтер; возможность выхода в сеть Интернет для поиска информации по профильным сайтам и порталам, а также комплект лицензионного программного обеспечения Microsoft Office; для самостоятельной работы: компьютерный класс; для проведения групповых и индивидуальных консультаций и зашиты отчетов по научно-исследовательской работе: аудитория.

Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: http://www.biblio-online.ru/.