Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

"УТВЕРЖДАЮ"
Ректор РАНХиГС
В.А. Мау
МП

Рассмотрено на заседании Ученого совета РАНХиГС
Протокол № 1 от «27» августа 2015 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Направление подготовки

40.06.01 Юриспруденция

Направленность подготовки

Корпоративное право; энергетическое право

Квалификация

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения

Заочная

МОСКВА 2015

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
   1.1. Общая характеристика ООП
   1.2. Виды профессиональной деятельности выпускника
   1.3. Компетенции выпускника ООП, формируемые в результате ее освоения
      1.3.1. Универсальные компетенции, не зависящие от направления подготовки
      1.3.2. Общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки аспиранта
      1.3.3. Профессиональные компетенции, определяемые профилем программы в рамках направления подготовки аспиранта
2. Содержание и организация учебного процесса при реализации ООП
   2.1. Календарный учебный график и учебный план
   2.2. Программа педагогической практики
   2.3. Организация научно-исследовательской работы
   2.4. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП

1. **Общие положения**

1.1. **Общая характеристика ООП**

1.1.1.Цель (миссия) ООП подготовки кадров высшей квалификации (аспирантуры)

Целью ООП подготовки кадров высшей квалификации (аспирантуры) по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция», профиль «Корпоративное право; энергетическое право», является подготовка квалифицированных научно-педагогических кадров обладающих фундаментальными знаниями в области корпоративных отношений, связанных с участием в корпоративных организациях и с управлением ими, а также энергетических отношений по производству и использованию энергетических ресурсов, распределению и управлению энергетическими мощностями.

Целью ООП подготовки кадров высшей квалификации (аспирантуры) по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция», профиль «Корпоративное право; энергетическое право», в области обучения является:

- осуществление профессиональной деятельности по защите интересов человека, общества и государства,
- соблюдение требования духа закона,
- способствование утверждению в обществе веры в закон и справедливость.

Обучающийся должен проявлять и поощрять высокие стандарты поведения юристов с целью укрепления общественного доверия к государственным органам. Обучающийся должен быть терпимым, вежливым, тактичным и уважительным. Он должен избегать любых личных связей, которые могут причинить ущерб репутации, затрагивать его честь и достоинство; уважать права, честь и достоинство лиц, обратившихся к нему за оказанием юридической помощи.

Обучающийся обязан соблюдать этические нормы, не допуская проявлений некорректного поведения при осуществлении любых действий, связанных с его профессиональной деятельностью.

1.1.2. Срок освоения ООП подготовки кадров высшей квалификации (аспирантуры)

В соответствии с разделом III ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция»», нормативный срок освоения ООП, составляет 3 года для очной формы обучения. В заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, срок увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год.

1.1.3. Трудоемкость ООП подготовки кадров высшей квалификации (аспирантуры)

В соответствии с разделом III ФГОС ВО общая трудоемкость освоения аспирантом ООП по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция», составляет 180 зачетных единиц (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам) за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы аспиранта, практики и время, отводимое на контроль качества освоения аспирантом ООП.

Трудоемкость освоения образовательной программы в год составляет 60 зачетных единиц, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), при заочной форме обучения.

ООП предусматривает изучение элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

1.2. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.3. ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 «В соответствии с п. 4.3. ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция», кадры высшей квалификации (аспирантуры) готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская деятельность в области юриспруденции;
- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.
- правотворческая деятельность в области юриспруденции;
- правоприменительная деятельность в области юриспруденции;
- экспертно-консультационная по правовым вопросам;
- организационно-управленческая деятельность.

Конкретными видами профессиональной деятельности кадров высшей квалификации (аспирантуры) по профилю «Юриспруденция» (уточнение видов деятельности в соответствии со ФГОС)

а) правотворческая деятельность: подготовка нормативных правовых актов;

б) правоприменительная деятельность: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов;

в) экспертно-консультационная деятельность: оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

г) организационно-управленческая деятельность: осуществление организационно-управленческих функций;

д) научно-исследовательская деятельность: проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

е) педагогическая деятельность: преподавание юридических дисциплин; осуществление правового воспитания.

1.3. Компетенции выпускника ООП, формируемые в результате ее освоения

Результаты освоения ООП подготовки кадров высшей квалификации (аспирантуры) определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В соответствии с разделом V ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция» в результате освоения ООП выпускник должен обладать следующими:

1.3.1. Универсальные компетенции, не зависящие от направления подготовки

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);
- способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);
- готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);
- готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);
- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

1.3.2. Общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки аспиранта

- владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (ОПК-1);

- владением культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2);
- способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве (ОПК-3);
- готовностью организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции (ОПК-4);
- готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-5).

1.3.3. Профессиональные компетенции, определяемые профилем программы в рамках направления подготовки аспиранта

- ПК-1 понимать междисциплинарный характер корпоративного и энергетического права;
- ПК-2 эффективно применять полученные знания при подготовке диссертационного исследования и на практике
- ПК-3 применять различные методы преподавания учебных дисциплин – Корпоративное право, Энергетическое право в высшем учебном заведении;
- ПК-4 использовать в учебном процессе знание фундаментальных основ, новейших достижений, проблем и тенденций развития корпоративного и энергетического права;
- ПК-5 проводить отдельные виды учебных занятий по дисциплинам учебного плана высшего профессионального образования по направлению подготовки Юриспруденция; контролировать и оценивать качество знаний студентов.

2. Содержание и организация учебного процесса при реализации ООП

В соответствии с Приказом Минобразования РФ № 1259 от 19.11.2013 года, Уставом Академии и ФГОС ВО подготовки кадров высшей квалификации (аспирантуры) по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется:

- учебным планом с учетом его направленности (профиля);
- рабочими программами дисциплин (модулей);
- программ практик;
- оценочными средствами;
- годовым календарным графиком учебного процесса, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

2.1. Календарный учебный график и учебный план

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность реализации ООП ВО по годам: теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, научно-исследовательской работы (НИР), промежуточных и итоговых аттестаций и каникул. Он разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция», входит в структуру учебного плана.

Учебный план отображает логическую последовательность освоения блоков ООП, обеспечивающих формирование компетенций.

Общая трудоемкость ООП составляет 180 з.е. (6480 академических часов). Из них:

Блок 1: общая трудоемкость дисциплин (модулей) составляет 30 з.е. (1080 академических часов);

Блок 2 и 3: Общая трудоемкость практики и научно-исследовательской работы составляет 141 з.е. (5076 академических часов);

Блок 4: общая трудоемкость Государственной итоговой аттестации составляет 9 з.е. (324 академических часов);

В базовых частях Блока 1 указывается перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция». В вариативных частях Блока 1 кафедрой правового обеспечения рыночной экономики сформированы перечень и последовательность дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей ПрООП ВО, (опционально: профессионального стандарта, требований профессионально-общественной аккредитации, международных рейтингов).

Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся установлен Ученым советом факультета. Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет не менее 6 недель.

2.2. Программа педагогической практики

В соответствии с разделом VI, п.6.4. ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция» педагогическая практика является обязательной.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Содержание и порядок проведения практик регламентируются рабочими программами и Положением о порядке организации и проведения практик аспирантами.

При реализации ООП подготовки кадров высшей квалификации (аспирантуры) предусматриваются следующие виды практик (в соответствии с утвержденным учебным планом):

педагогическая – 4 недели на 3 курсе;

Педагогическая практика предусмотрена ФГОС ВО и учебным планом подготовки кадров высшей квалификации (аспирантуры) по направлению 40.06.01 «Юриспруденция», профиль «Корпоративное право; энергетическое право». Продолжительность педагогической практики 4 недели (6 з.е./ 216 часов).

Педагогическая практика основывается на знаниях и умениях, приобретенных обучающимися в результате освоения следующих дисциплин:

«Методология юридической науки», «Корпоративное; энергетическое право», «Актуальные проблемы публичного права», «Актуальные проблемы частного права», «Актуальные проблемы процессуального права», «Педагогика и психология высшей школы», «Сравнительное правоведение», «Развитие российской правовой системы», «Актуальные проблемы исполнительного производства», «Третейское разбирательство».

Педагогическая практика является обязательной для выполнения выпускной квалификационной работы.

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:

знать:

- основы научно-методической и учебно-методической работы;
- особенности организации образовательного процесса высшей школы как целостной системы (структуры, взаимодействия элементов, содержания);
- методы внедрения инновационных технологий в образовательный процесс;
- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки.

уметь:

- обеспечивать готовность к педагогическому проектированию образовательного процесса в соответствии с профилем подготовки и проведению отдельных видов учебных занятий с использованием инновационных образовательных технологий;
- определять учебно-воспитательные цели, осуществлять выбор типа занятия, использовать различные формы организации учебной деятельности

студентов.

- владеть:
- навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал;
- навыками систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала;
- творческого подхода к решению научно-педагогических задач;
- различными образовательными технологиями, необходимыми для осуществления научно-педагогической деятельности.

2.3. Организация научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа аспиранта включает:

- научно-исследовательскую работу, которая осуществляется в следующих формах: выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы; участие в межкафедральных семинарах, теоретических семинарах (по тематике исследования), а также в научной работе кафедры;
- разработка основных проблем по соответствующим научным школам Института;
- выступления на конференциях молодых ученых, проводимых в Институте, в других вузах, а также участие в других научных конференциях; подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей; подготовка и защита выпускной квалификационной работы по направлению проводимых научных исследований; участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых на кафедре в рамках научно-исследовательских программ.
- подготовку кандидатской диссертации демонстрирующей уровень научной подготовки обучающегося, профессиональное владение им теорией и практикой предметной области, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные задачи в сфере профессиональной деятельности.

2.4. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП

Государственная итоговая аттестация аспиранта предусматривают защиту выпускной квалификационной работы (диссертации на соискание ученой степени кандидата наук или кандидатская диссертация) и сдачи экзаменов кандидатского минимума.