

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

**ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии**

Мнение Коллегии проживающих
в студенческих общежитиях РАНХиГС
(протокол от 16.02.2017 года № 1/2017)
и Студенческого совета Академии
(протокол от 16.02.2017 года № 12) учтено.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, жилищным законодательством, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Академия, РАНХиГС), локальными актами Академии, регулируемыми правилами поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях РАНХиГС, положением о Единой дирекции развития общежитий (далее – Дирекция) и определяет:

- организационные и правовые основы деятельности студенческих общежитий Академии (далее - Общежития);
- порядок распределения свободных мест в общежитии между категориями обучающихся в зависимости от вида, уровня и (или) направленности образовательных программ;
- условия предоставления обучающимся мест в общежитиях, порядок заселения и освобождения жилых помещений (выселения) из общежитий, общие сведения об оплате за пользование жилым помещением (плата за наем) и плату за коммунальные услуги (далее вместе – плата за общежитие), а также пользования в общежитии дополнительными услугами.

1.2. Места в общежитиях предоставляются в порядке и на основаниях, предусмотренных настоящим Положением.

1.3. Общежития Академии предназначены для временного проживания и размещения обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета¹ и на период прохождения промежуточной и итоговой

¹ В соответствии с ч. 8 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения².

1.4. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии Академии категорий обучающихся, перечисленных в п. 1.3 настоящего Положения, в общежитии могут проживать:

- обучающиеся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очно-заочной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации;

- обучающиеся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц, и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимися по данным образовательным программам по заочной форме обучения;

- обучающиеся в докторантуре, в том числе на период консультаций и подготовки необходимой к защите научной работы документации;

- слушатели подготовительных отделений и программ дополнительного образования (дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, программ дополнительного образования детей и взрослых) в период их очного обучения;

- другие категории обучающихся.

1.5. Места в общежитиях предоставляются исключительно обучающимся, проживающим за пределами г. Москвы и ближайшего Подмосковья³.

1.6. В первоочередном порядке жилые помещения в общежитиях предоставляются обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании) в последовательности перечисления данных категорий.

Во вторую очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, принятые в Академию без вступительных испытаний, указанные в части 4 статьи 71 Закона об образовании.

Отнесение обучающихся к указанным категориям, подтверждается оригиналами документов, выданных уполномоченными органами.

1.7. Для граждан, принятых на обучение на общих основаниях по результатам вступительных испытаний (результаты ЕГЭ, результаты вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно) предоставление мест в общежитиях осуществляется в общем порядке по конкурсному количеству баллов. При равенстве конкурсного количества баллов право на предоставление места в общежитии имеет обучающийся, имеющий более высокий балл по профилирующей дисциплине.

1.8. Гражданам, принятым на обучение в рамках целевого приема, предоставление мест в общежитии регламентируется положениями договора о целевом приеме РАНХиГС.

1.9. Места в общежитии могут быть предоставлены с момента зачисления на обучение, а также в течение учебного года.

1.10. Предоставление мест в общежитии в течение учебного года осуществляется исключительно на высвобожденные места в соответствующем общежитии Академии и

² В соответствии с ч. 1 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

³ В соответствии с ч. 1 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ч. 2 ст. 99 "Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 года № 188-ФЗ.

рассматривается как мотивационная (стимулирующая) мера, направленная на повышение общеакадемической успеваемости и научно-исследовательской деятельности обучающихся.

При наличии нескольких кандидатов на обеспечение жилым помещением, преимущественное и при прочих равных условиях, право на предоставление места в общежитии в течение учебного года имеет обучающийся, имеющий более высокие результаты при прохождении промежуточной аттестации и (или) результаты (объемы) научно-исследовательской деятельности.

1.11. Общежития Академии (г. Москва) входят в структуру Дирекции.

1.12. Штатная численность и должности работников общежитий устанавливаются в соответствии со штатным расписанием.

В своей трудовой деятельности работники общежитий руководствуются законодательством Российской Федерации, уставом Академии, положением о Дирекции, должностными инструкциями, трудовым договором.

1.13. Финансовое обеспечение деятельности общежитий осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидии на иные цели.

1.14. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники), размещенные в общежитиях для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В целях настоящего Положения используются следующие термины и определения:

2.1. Общежития (общежитие) – специально построенные или переоборудованные для этих целей дома либо части домов, помещения, укомплектованные мебелью и другими необходимыми для проживания граждан предметами, места в которых предоставляются в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Жилое помещение (комната) - изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для временного проживания обучающихся и отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства. Жилые помещения в общежитиях укомплектовываются мебелью и другими необходимыми для проживания обучающихся предметами.

2.3. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2.4. Проживающий – обучающийся, заключивший договор найма жилого помещения в студенческом общежитии РАНХиГС.

2.5. Договор найма жилого помещения – двухстороннее соглашение, по которой одна сторона - собственник жилого помещения или управомоченное им лицо (Наймодатель), обязуется предоставить другой стороне (Нанимателю) жилое помещение за плату во временное владение и пользование для проживания в нем.

2.6. Дополнительное соглашение об оказании дополнительных услуг к договору найма жилого помещения в студенческом общежитии РАНХиГС - двухстороннее соглашение по которой одна сторона - собственник жилого помещения или управомоченное им лицо (Наймодатель) обязуется оказывать Нанимателю дополнительные услуги, не входящие в перечень обязательных коммунальных и бытовых услуг, оказываемых

проживающим в студенческом общежитии, а Наниматель обязуется оплачивать дополнительные услуги в соответствии с заключенным соглашением.

2.7. Календарный месяц - период времени продолжительностью от двадцати восьми до тридцати одного календарного дня.

2.8. Коллегия проживающих – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления в студенческих общежитиях, создаваемый по инициативе проживающих, состоящий из обучающихся на различных уровнях профессионального образования, координирующий деятельность проживающих по участию во внеучебное время в культурно-оздоровительных и иных мероприятиях, проведения общественного контроля за соблюдением проживающими дисциплины и локальных актов Академии, регулирующих правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях РАНХиГС, решения вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, а также учета мнения проживающих в студенческих общежитиях при принятии локальных нормативных актов Академии, затрагивающих их права и законные интересы. Деятельность, функции и структура Коллегии регламентируется соответствующим локальным актом Академии.

2.9. Посетитель (гость) – физическое лицо, приглашенное в общежитие по заявлению проживающего, за действия которых проживающий несет ответственность в соответствии с договором найма жилого помещения и локальными актами Академии, регулируемыми правилами поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях РАНХиГС.

2.10. Территория г. Москвы и ближайшего Подмосковья – территориальные единицы г. Москвы (районы, поселения, административные округа) и населенные пункты Московской области, расположенные в пределах 1 – 5 зоны движения электропоездов от г. Москвы.

2.11. Техника безопасности - система организационных и технических мероприятий и средств, предотвращающих воздействие на проживающих опасных факторов.

2.12. Техника пожарной безопасности – система организационных и технических мероприятий, призванных обеспечить защиту личности, имущества, общества и государства от пожаров.

2.13. Квота – ежегодно устанавливаемое количество свободных мест в общежитиях для поступающих на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования на очную форму обучения в зависимости от контрольных цифр приема и свободного жилищного фонда общежитий.

2.14. Учебное структурное подразделение – функциональное структурное подразделение Академии (институт/факультет, включая входящие в его состав кафедры, отделения, центры и т.д.), реализующее образовательные программы различных вида, уровня и (или) направленности.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ И АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ

3.1. Права и обязанности проживающих и администрации общежития регламентированы Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития РАНХиГС и положениями Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии РАНХиГС.

3.2. Ознакомление проживающего с Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития РАНХиГС, а также правами и обязанностями проживающего и администрации общежития обязательно и подтверждается личной подписью проживающего.

3.3. За нарушения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития и положений Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии РАНХиГС к

проживающему могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области образования.

IV. ЕЖЕГОДНОЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИЯХ

4.1. Ежегодное распределение свободных мест в общежитиях осуществляется на основании устанавливаемых квот.

4.2. Квоты устанавливаются для следующих уровней профессионального образования:

- а) среднее профессиональное образование;
- б) высшее образование - бакалавриат;
- в) высшее образование – специалитет;
- г) высшее образование - магистратура;
- д) высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации.

4.3. Квоты могут быть установлены для иностранных граждан, лиц без гражданства и соотечественников, проживающих за рубежом, поступающих в Академию для обучения на основные образовательные программы среднего профессионального и высшего образования на очную форму обучения, в соответствии с Постановлением Правительства от 8 октября 2013 года № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», а также для лиц, которые признаны гражданами Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 года № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и иных категорий лиц, поступающих в Академию для обучения на основные образовательные программы среднего профессионального и высшего образования на очную форму обучения.

4.4. Не позднее даты завершения зачисления в Академию на основные образовательные программы среднего профессионального и высшего образования на очную форму обучения, утвержденная квота для указанных в п. 4.2 настоящего Положения уровней образования, корректируется (уменьшается) на количество мест, предоставленных лицам, имеющим право на предоставление мест в общежитии в первоочередном порядке и (или) имеющим особые права (согласно п. 1.6 настоящего Положения), зачисленных для обучения на основные образовательные программы среднего профессионального и высшего образования на очную форму обучения по соответствующему уровню профессионального образования.

4.5. Квота может быть установлена на каждое направление подготовки (специальности) и (или) направленности основных образовательных программ очной формы обучения в пределах квоты, установленной для соответствующего уровня профессионального образования, или совокупно для каждого уровня профессионального образования.

4.6. Распределение количества мест в общежитии для каждого уровня профессионального образования (или в зависимости от установленной на каждое направление подготовки (специальности) и (или) направленности основных образовательных программ очной формы обучения в пределах квоты, установленной для соответствующего уровня профессионального образования) определяется пропорционально количеству обучающихся очной формы обучения, планируемому к приему для обучения по данному

уровню профессионального образования в очередном учебном году в зависимости от планируемого свободного количества мест в общежитии на момент начала заселения.

4.7. Ежегодные квоты на предоставление мест в общежитии обучающимся по основным образовательным программам утверждаются приказом ректора Академии.

V. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИЯХ

5.1. Места в общежитиях предоставляются посредством указания поступающими сведений о нуждаемости в общежитии:

- не позднее даты завершения приема на основные образовательные программы среднего профессионального и высшего образования на очную форму обучения⁴ посредством указания в информационной системе (модуле) Приемной комиссии сведений о нуждаемости в общежитии;

- в течение учебного года - посредством заявления о нуждаемости в общежитии по форме (Приложение №1).

5.2. Пофамильные списки лиц, зачисленных на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования очной формы обучения не позднее даты завершения приема на указанные программы, рекомендованных к заселению в общежития Академии, предоставляются в Дирекцию ответственными за прием по каждому уровню профессионального образования, лицами⁵, с учетом п. 4.4 настоящего Положения, а также в зависимости от установленной на каждое направление подготовки (специальности) и (или) направленности основных образовательных программ очной формы обучения в пределах квоты, установленной для соответствующего уровня профессионального образования (при наличии подобного распределения квот).

Представленные ответственными лицами списки формируются и передаются Дирекцией для рассмотрения и утверждения Жилищно-бытовой комиссией (далее – Комиссия) и рассматриваются не позднее семи календарных дней с момента подачи.

5.3. Обучающиеся, сообщившие о нуждаемости в общежитии в течение учебного года, самостоятельно представляют подписанное заявление в Дирекцию. По усмотрению обучающегося, к заявлению могут быть приложены документы (копии), подтверждающие:

- принадлежность обучающегося к категориям граждан, предоставление мест в общежитии которым осуществляется в первоочередном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- результаты успеваемости (копии экзаменационных и зачетных ведомостей, копии зачетной книжки) и (или) научно-исследовательской деятельности (копии публикаций, статей и т.д.);

- успехи обучающегося в общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности (грамоты, благодарственные письма и т.д.);

- иные документы (ходатайства физических и (или) юридических лиц, муниципальных и региональных образований, политических и общественных объединений и т.д.).

Представленные обучающимися заявления передаются Дирекцией в Комиссию и рассматриваются не позднее календарного месяца со дня подачи с уведомлением заявителя о принятом решении.

⁴ В соответствии с ежегодно утверждаемыми Правилами приема в РАНХиГС на каждый уровень профессионального образования.

⁵ На основании соответствующих распорядительных актов РАНХиГС.

5.4. Итоги работы Комиссии оформляются протоколом в соответствии с Инструкцией по организации и ведению делопроизводства в РАНХиГС. На основании протокола Комиссии, содержащего решение о предоставлении мест, издается приказ о предоставлении мест в общежитии.

5.5. В приказе указывается пофамильный список обучающихся, которым предоставлены места в определенном общежитии Академии.

VI. ЗАСЕЛЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИЕ

6.1. Заселение обучающихся в общежития производится на основании приказа о предоставлении мест, содержащего пофамильные списки обучающихся, которым предоставлены места в определенном общежитии Академии.

6.2. При заселении обучающийся представляет необходимые документы, перечень которых установлен Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития РАНХиГС.

6.3. В момент заселения в общежитие при выявлении (или при подозрении на наличие) инфекционных больных, данные лица немедленно направляются в специальное помещение (изолятор), откуда передаются под наблюдение специализированных медицинских органов.

6.4. С каждым обучающимся, заселяющимся в студенческое общежитие, заключается договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - Договор). В Договоре указывается номер студенческого общежития и его адрес.

6.5. Обучающийся, не заключивший без уважительных причин Договор в течение 14 дней с момента вступления в силу приказа о заселении (или даты начала заселения, установленного Академией), признается не нуждающимся в общежитии и теряет право на предоставление места в общежитии при текущем распределении мест в общежитии.

6.6. Размещение в комнатах осуществляется Дирекцией по половой принадлежности, с учетом курса обучения (возраста) и направления подготовки (специальности) обучающихся и по возможности с учетом их пожеланий. При наличии в комнатах общежития свободных мест только для лиц одного пола, право на место в общежитии претенденту другого пола не предоставляется и передается следующему претенденту того же пола.

6.7. Все заселяемые в общежитие в обязательном порядке знакомятся с локальными актами Академии, регулирующими правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях РАНХиГС, техникой безопасности и техникой пожарной безопасности. Ознакомление с указанными актами подтверждается подписью заселяемого в соответствующей книге учета.

6.8. Регистрация проживающих по месту пребывания в общежитии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих в общежитии осуществляется работниками общежития (структурными подразделениями Академии, осуществляющими взаимодействие с органами миграционного учета). В случае наличия достаточных оснований полагать, что в действиях проживающего, зарегистрированного в жилом помещении по месту пребывания в студенческом общежитии Академии имеются признаки нарушения законодательства Российской Федерации в сфере регистрационного и миграционного учета, материалы, содержащие указанные нарушения, могут быть переданы в уполномоченные органы.

6.9. Извещение органов воинского учета о проживающих, состоящих на воинском учете и не пребывающих в запасе, осуществляется Военно-учетным столом Академии.

VII. ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

7.1. В общежитиях создаются условия для проживания и обучения обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными санитарными нормами и правилами.

7.2. Жилые комнаты, помещения санитарно-бытового назначения выделяются и укомплектовываются мебелью и другими необходимыми для проживания обучающихся предметами в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными нормами и правилами (Приложение №2).

7.3. Вход в общежитие (выход из общежития в ночное время), а также допуск посетителей (гостей) в общежитие осуществляется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития РАНХиГС.

7.4. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, ЧС, ремонта (капитального ремонта, реконструкции) общежития, переселение проживающих из одного общежития в другое, а также из одной комнаты в другую осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и регламентируется Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития РАНХиГС и договором найма жилого помещения в общежитии.

VIII. ОСВОБОЖДЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ (ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ)

8.1. В случаях расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии РАНХиГС, а также в случае предоставления академического отпуска, отпуска по уходу по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, а также в случаях обучения проживающего в другой образовательной организации (в том числе иностранной) в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком утвержденной образовательной программы РАНХиГС на срок более 2-х месяцев, обучающиеся, проживающие в студенческих общежитиях Академии должны в течение 3-х календарных дней освободить занимаемое жилое помещение от личных вещей (имущества).

8.2. При освобождении жилого помещения в случаях расторжения или прекращения договора найма в студенческом общежитии, в том числе по завершению или прекращению обучения в Академии, при выселении из общежития по иным причинам, обучающийся должен сдать жилое помещение в порядке, установленном договором найма жилого помещения в студенческом общежитии РАНХиГС.

8.3. В случае отказа освободить жилое помещение по основаниям расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии РАНХиГС проживающие подлежат выселению без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. В случае расторжения Договора по собственному желанию проживающий подает в Дирекцию соответствующее заявление.

8.5. Контроль за расторжением и прекращением договоров найма жилого помещения в студенческом общежитии РАНХиГС осуществляется Дирекцией в соответствии с законодательством Российской Федерации и отражается в издаваемых распорядительных актах Академии.

8.6. В случае наличия у ранее проживающего, освободившего жилое помещение без письменного уведомления Дирекции (а также выселенного из жилого помещения), задолженностей по оплате за общежитие, пользованию дополнительными услугами, оказываемыми проживающим в студенческом общежитии РАНХиГС в соответствии с договором найма и дополнительного соглашения об оказании дополнительных услуг проживающему (при наличии), а также установления факта порчи ранее проживавшим жилого помещения и (или) имущества (инвентаря) общежития, учебное структурное подразделение, на котором обучается (обучался) ранее проживавший, в срок не позднее 14 календарных дней с момента освобождения ранее проживавшим (выселения ранее проживавшего из) жилого помещения, самостоятельно (через ответственное лицо) возмещает в пользу Дирекции материальный ущерб и (или) задолженность по оплате за общежитие и пользованию дополнительными услугами, оказываемым проживающим в студенческом общежитии РАНХиГС (при условии заключения ранее проживавшим соответствующего дополнительного соглашения).

IX. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

9.1. Проживающие в студенческих общежитиях Академии, по договорам найма жилого помещения в общежитии вносят плату за общежитие в соответствии со сроками, указанными в договоре найма жилого помещения в студенческом общежитии РАНХиГС, за исключением времени отсутствия проживающего в общежитии, в том числе в период нахождения:

- на каникулах;
- в академическом отпуске;
- в отпуске по беременности и родам;
- в отпуске по уходу за ребенком;

- на обучении в другой образовательной организации (в том числе иностранной) в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком утвержденной образовательной программы РАНХиГС, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Академии или договором найма жилого помещения.

9.2. Размер платы за проживание в общежитии устанавливается локальным актом Академии, принимаемым с учетом мнения Студенческого совета и Коллегии проживающих. Академия вправе снизить размер платы за общежитие или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения Студенческого совета и Коллегии проживающих.

9.3. От внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии освобождаются категории обучающихся, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации⁶ соответствующие основания и представившие оригиналы документов, их подтверждающие.

9.4. При наличии в жилом помещении излишков жилой площади свыше 6 кв. м. на одного проживающего, дополнительная плата с обучающихся не взимается.

9.5. Размер платы за проживание в общежитиях Академии утверждается сроком на один учебный год и актуализируется с учетом изменения ставок платы за пользование жилым помещением, установленных Правительством Москвы для нанимателей жилых помещений по договору социального найма жилого помещения и договору найма

⁶ В соответствии с ч. 6 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

специализированного жилого помещения, тарифов на коммунальные услуги для населения города Москвы, а также нормативных актов соответствующих органов в области образования и жилищного законодательства.

9.6. Обучающимся исключительно по их желанию за плату могут оказываться дополнительные бытовые услуги. Порядок оказания данных услуг, их перечень и оплата регулируются соответствующим локальным актом Академии. Обучающиеся, проживающие в общежитии, вправе отказаться от предоставления дополнительных бытовых услуг в случае, если они в них не нуждаются, или по иным причинам. Размер платы за дополнительные бытовые услуги принимается с учетом мнения Студенческого совета и Коллегии проживающих.

9.7. Плата за проживание в общежитии и пользование дополнительными услугами вносится проживающим лично (родителем, законным представителем несовершеннолетнего проживающего) и подтверждается обязательным предоставлением информации об оплате в адрес администрации общежития в течение трех календарных дней с даты оплаты.

9.8. Требования к качеству и порядку оказания услуг регулируются действующим законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Академии, утвержденными нормами и правилами.

X. РАЗМЕЩЕНИЕ НА ОФИЦИАЛЬНЫХ РЕСУРСАХ АКАДЕМИИ СВЕДЕНИЙ ОБ ОБЩЕЖИТИЯХ

10.1. Размещение на официальных ресурсах Академии сведений об общежитиях осуществляется в целях обеспечения открытости и доступности информации о структуре, наличие мест и условиях их предоставления.

10.2. Указанная в п. 10.1 информация размещается в соответствующем разделе на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на информационных стендах общежития.

10.3. Размещаемые сведения носят информационный характер и содержат информацию:

- о количестве жилых мест в общежитии;
- об условиях и порядке предоставления мест в общежитии;
- о локальных актах, регулирующих правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях РАНХиГС;
- о видах основных и дополнительных услуг, предоставляемых проживающим в общежитии, и их стоимости;
- иную информацию по решению Дирекции.

В Жилищно-бытовую комиссию РАНХиГС

Фамилия, Имя, Отчество (последнее - при наличии):

от _____

Уровень профессионального образования:

(СПО, бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура)

Наименование направления подготовки/специальности:

Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная):

Основа обучения (бюджет/договор):

Курс:

Институт/факультет РАНХиГС:

Наличие льгот (указать):

Заявление

Прошу рассмотреть возможность предоставления мне места в общежитии Академии по причине: _____

_____.

Дополнительно прилагаю следующие документы:

_____.

Контактный телефон: +7 (_____) _____ - _____ - _____

Дата: «__» _____ 20__ года

Личная подпись: _____

Примерные нормы оборудования общежития мебелью и другим инвентарем⁷

№	Наименование помещений и предметов оборудования	Норма в расчете на одного проживающего / одно помещение
Жилые комнаты		
1.	Кровать одинарная	1 на проживающего
2.	Тумбочка прикроватная	1 на проживающего
3.	Стол письменный	1 на проживающего
4.	Тумба подкатная	1 на комнату
5.	Стул	1 на проживающего
6.	Матрац	1 на проживающего
7.	Шкаф встроенный с антресольной секцией для одежды и книг	1 на комнату
8.	Вешалка для одежды	1 на комнату
9.	Карниз	1 на комнату
10.	Светильник потолочный	1 на комнату
11.	Лампа настольная	1 на проживающего
12.	Полка туалетная с зеркалом	1 на санузел
13.	Карман туалетный	1 на санузел
14.	Набор для чистки унитаза	1 на санузел
15.	Одеяло	1 на проживающего
16.	Подушка	1 на проживающего
17.	Наволочка	1 на проживающего
18.	Простыня	1 на проживающего
19.	Пододеяльник	1 на проживающего
20.	Покрывало	1 на проживающего
21.	Наматрачник	1 на проживающего
22.	Полотенце	2 на проживающего
23.	Штора или портьера	1 комплект на окно
24.	Занавески	1 на окно
Кухни		
1.	Плита (газовая, электрическая)	3 на кухню
2.	Стол разделочный	2 на кухню
3.	Бачок для пищевых отходов	1 на кухню
4.	Щетка для подметания пола	1 на кухню
5.	Светильник потолочный	4 на кухню
6.	Воздухоочиститель	3 на кухню
Помещение для стирки и глажения одежды		
1.	Стиральная машина	1 на 40 проживающих
2.	Утюг электрический	2 на помещение
3.	Светильник потолочный	3 на помещение
4.	Доска для глажения одежды	2 на помещение
Помещение для самоподготовки		
1.	Стол письменный	10 на помещение
2.	Стулья	20 на помещение
3.	Светильник потолочный	3 на помещение
4.	Лампа настольная	10 на помещение
5.	Карниз	1 на окно
6.	Шторы или портьеры	1 комплект на 1 окно

⁷ Настоящие нормы оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем являются примерными и зависят от соответствующих Санитарно-эпидемиологических требований в части оснащения (наличия соответствующих помещений) каждого типа общежития. В целях улучшения жилищно-бытовых условий проживающих, Академия оставляет за собой право вносить изменения в настоящие примерные нормы без предварительного уведомления проживающих.