

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Утверждена
ученым советом РАНХиГС
Протокол № _____
от «__» _____ 201__ г.

Ректор РАНХиГС

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____ 201__ г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код и наименование направления подготовки (специальности))

**Конфликты и национальная безопасность в условиях функционирования
гражданского общества**

направленность(и) (профиль(и)/специализация(ии))

магистр

квалификация выпускника

заочная

форма(ы) обучения

Москва, 2015 г.

Разработчик _____
(должность, кафедра) (подпись) (Ф.И.О.)

Разработчик-работодатель:

(должность, место работы,) (подпись) (Ф.И.О.)

Зав. кафедрой национальной безопасности /С.В. Смульский/

(наименование кафедры) (подпись) (Ф.И.О.)

Декан Факультета национальной безопасности /С.В. Смульский/

(наименование института (факультета)) (подпись) (Ф.И.О.)

Рецензент _____
(должность, место работы) (подпись) (Ф.И.О.)

Рецензент _____
(должность, место работы) (подпись) (Ф.И.О.)

Образовательная программа высшего образования рассмотрена на заседании выпускающей кафедры национальной безопасности «__» ____ 201__ г., протокол № __.

Образовательная программа высшего образования рассмотрена на заседании ученого совета факультета национальной безопасности «__» ____ 201__ г., протокол № __.

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки **38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»** профиль **«Конфликты и национальная безопасность в условиях функционирования гражданского общества»** разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки **38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»** (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от «26» ноября 2014 г. № 1518).

Данная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), форм аттестации, организационно-педагогических условий, необходимых для реализации качественного образовательного процесса. Образовательная программа разработана с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Срок получения образования по образовательной программе высшего образования составляет 2 года и 5 месяцев для заочной формы обучения.

Содержание

1.	Общая характеристика ОП ВО	
1.1.	Общие положения ОП ВО	
1.1.1.	Определение ОП ВО.....	
1.1.2.	Обоснование выбора направленности (профиля) ОП ВО...	
1.1.3.	Нормативная правовая база ОП ВО	
1.1.4.	Требования к абитуриенту	
1.2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	
1.2.1.	Область профессиональной деятельности выпускника.....	
1.2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	
1.2.3.	Виды профессиональной деятельности выпускника.....	
1.2.4.	Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	
1.3.	Компетентностная модель выпускника.....	
2.	Характеристика содержания и организации образовательного процесса по ОП ВО....	
2.1.	Календарный учебный график и учебный план	
2.2.	Рабочие программы дисциплин (модулей)	
2.3.	Практика и научно-исследовательская работа	
3.	Характеристика ресурсного обеспечения ОП ВО.....	
3.1.	Кадровое обеспечение	
3.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение	
3.3.	Материально-техническое обеспечение	
4.	Характеристика социокультурной среды Академии	
5.	Контроль и оценка результатов освоения обучающимися ОП ВО	
5.1.	Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	
5.2.	Государственная итоговая аттестация	
6.	Особенности реализации ОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
	Приложение 1. Компетентностная модель выпускника.....	
	Приложение 2. Календарный учебный график и учебный план	
	Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	
	Приложение 4. Программы практик, научно-исследовательской работы	
	Приложение 5. Сведения о кадровом обеспечении ОП ВО	
	Приложение 6. Сведения об учебно-методическом обеспечении ОП ВО	
	Приложение 7. Сведения о материально-техническом обеспечении ОП ВО.....	
	Приложение 8. Программа государственной итоговой аттестации.....	
	Приложение 9. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)	
	Приложение 10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации	

Термины, определения и сокращения

В данном документе используются следующие термины и определения:

Образовательная программа высшего образования – это комплект документов, который представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации, и состоит из следующих взаимосвязанных компонентов: общей характеристики образовательной программы, календарного учебного графика, учебного плана, рабочих программ дисциплин (модулей), практик и итоговой (государственной итоговой) аттестации, включая фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации, аннотаций рабочих программ дисциплин (модулей) и иных компонентов.

Направление подготовки – совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области.

Направленность (профиль) – направленность основной образовательной программы высшего образования на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности.

Компетентностная модель выпускника – комплексный интегральный образ конечного результата образования обучающегося в Академии, в основе которого лежит понятие «компетенции».

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Результаты обучения – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

Образовательная технология – совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор, компоновку форм, методов, приемов обучения, воспитательных средств.

Рабочая программа дисциплины (модуля) – план учебных мероприятий и ресурсного обеспечения по дисциплине (модулю), направленный на формирование компетенций, заданных ОП ВО по направлению подготовки.

В документе используются следующие сокращения:

Академия – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;

ФГОС ВО/ОС – федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования/высшего образования или самостоятельно разработанного и утвержденного Академией образовательного стандарта;

ОП ВО – образовательная программа высшего образования;

УП – учебный план;

ОК – общекультурные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

з.е. – зачетная единица;

РПД – рабочая программа дисциплины (модуля);

НИР – научно-исследовательская работа;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ФОС – фонд оценочных средств.

1. Общая характеристика ОП ВО

1.1. Общие положения ОП ВО

1.1.1. Определение ОП ВО

ОП ВО «Государственное и муниципальное управление», реализуемая Факультетом национальной безопасности, представляет собой согласованную в установленном порядке и утвержденную ректором Академии систему документов, разработанную кафедрой социальной конфликтологии, с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной и преддипломной практик, научно-исследовательской работы, календарный график, учебные и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

1.1.2. Обоснование выбора направленности (профиля) ОП ВО

Обеспечение национальной безопасности в условиях функционирования гражданского общества является одной из важнейших стратегически значимых задач государства, решение которой создаёт необходимые условия для его гармоничного существования и эффективного развития. Более того в условиях современных социально-политических вызовов остро актуализируется необходимость реформирования всей системы обеспечения национальной безопасности, содержание которой должно быть подчинено созданию условий, минимизирующих возникновение и развитие социальных конфликтов, внутренних и внешних условий, гарантирующих стабильность и устойчивое поступательное развитие личности, общества и государства. Решение этих задач возможно при наличии соответствующих профессионально подготовленных специалистов.

Исходя из этого, необходима своевременная и качественная подготовка квалифицированных кадров, способных творчески применять теоретические знания в своей практической деятельности, аргументировано отстаивать и настойчиво проводить в жизнь принимаемые решения, нести за них ответственность; выявлять и целенаправленно формировать интересы личности, общества и государства; анализировать и

прогнозировать динамику развития потенциальных и реальных угроз этим интересам, своевременно вскрывать назревающий переход потенциальных угроз в реальные; оперативно разрабатывать и организовывать мероприятия по обеспечению национальной безопасности.

Реализация ОП ВО «Государственное и муниципальное управление» профиль «Конфликты и национальная безопасность в условиях функционирования гражданского общества» позволяет удовлетворить потребности государственных и общественных институтов всех уровней в профессионально подготовленных специалистах в сфере обеспечения национальной безопасности в условиях функционирования гражданского общества и является актуальной, востребованной и обоснованной.

1.1.3. Нормативная правовая база ОП ВО

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «26» ноября 2014 г. № 1518);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 1367 (Зарегистрирован 24 февраля 2014 года Регистрационный № 31402) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устав Академии;
- Локальные нормативные документы Академии.

1.1.4. Требования к абитуриенту

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются Академией с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению.

Перечень основных компетенций, которыми должен обладать абитуриент для успешного освоения данной образовательной программы магистратуры:

- умение самостоятельно учиться и применять теоретические знания на практике;

- грамотно, связно и четко излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- владение основами социальной коммуникации;
- умение логически мыслить;
- разбираться в основах политики;
- обладать уровнем владения иностранным языком, достаточным для свободного социального общения;
- обладать знанием основ информационных технологий.
- обладать лидерскими способностями, креативностью, аналитическими и коммуникативными способностями;
- владеть этическими стандартами и общей культурой.

1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

1.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

- государственное и муниципальное управление;
- управление в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях;
- управление в социальной сфере;
- управление в некоммерческих организациях и иных организациях на должностях по связям с государственными органами и гражданами.

1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры

- органы государственной власти Российской Федерации;
- органы государственной власти субъектов Российской Федерации;
- органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения;
- институты гражданского общества;
- общественные организации;
- некоммерческие и коммерческие организации;
- международные организации и международные органы управления;
- иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

1.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

- организационно-управленческая;

- консультационная и информационно-аналитическая;
- научно-исследовательская и педагогическая.

1.2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

а) в сфере организационно-управленческой деятельности:

- осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

- анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

- проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;

- улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;

- организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);

б) в сфере консультационной и информационно-аналитической деятельности:

- консультирование государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций;

- формирование баз данных, оценка их полноты и качества, применение этих данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;

- разработка административных регламентов, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, должностных обязанностей сотрудников организаций;

в) в сфере научно-исследовательской и педагогической деятельности:

- участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки;

- подготовка и апробация отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов исследований для других специалистов.

1.3. Компетентностная модель выпускника

Результаты освоения ОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

а) общекультурными компетенциями (ОК)

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

б) общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности (ОПК-2);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3)

в) профессиональными компетенциями (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

- владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (ПК-1);
- владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);
- способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3);
- владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);

консультационная и информационно-аналитическая деятельность:

- способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников (ПК-11);

- способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач (ПК-12);

- способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-13);

научно-исследовательская и педагогическая деятельность:

- владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18);

- владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства (ПК-19);

- владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности (ПК-20).

в) специальными компетенциями (СК)

- владение анализом стихийных и организованных форм толпообразования и поведения в них (СК-1);

- владение коммуникативными средствами общения с представителями СМИ и СМК в условиях социальных конфликтов (СК-2);

- владение организационными и управленческими способностями в урегулировании конфликтов (СК-3).

2. Характеристика содержания и организации образовательного процесса по ОП ВО

2.1. Календарный учебный график и учебный план

В календарном учебном графике приводится информация о продолжительности периодов теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, научно-исследовательской работы, государственной итоговой аттестации, каникул.

В учебном плане отражен перечень дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, государственной итоговой аттестации с указанием объема в зачетных единицах, последовательность и распределение по периодам обучения, а также перечень формируемых компетенций. В учебном плане указан объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины

(модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации.

Структура программы магистратуры

Таблица

Структура программы магистратуры		УП Объем программ ы магистрат уры в з.е.	ФГОС ВО Объем программы магистратуры в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	84	81 - 84
	Базовая часть	19	15 - 21
	Вариативная часть	65	63 - 66
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	27	27 - 33
	Вариативная часть	27	27 - 33
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9	6 - 9
Объем программы магистратуры		120	120

2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Все дисциплины (модули) учебного плана обеспечены РПД, аннотациями и ФОС для проведения промежуточной аттестации.

Рабочие программы включают следующие разделы:

1. Цель и задачи дисциплины (модуля).
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).
3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО.
4. Объем дисциплины (модуля).
5. Содержание и структура дисциплины (модуля).
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).
8. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).
 - 9.1. Основная литература.
 - 9.2. Дополнительная литература.
 - 9.3. Нормативные правовые документы.
 - 9.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.
10. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля).

Рабочие программы дисциплин представлены в Приложении 3.

Аннотации рабочих программ дисциплин представлены в Приложении 9.

2.3. Практика и научно-исследовательская работа

При реализации ОП ВО учебным планом предусмотрены учебная, производственная, преддипломная практики и научно-исследовательская работа, которые обеспечены программами, необходимыми учебно-методическими материалами и ФОС для промежуточной аттестации.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и производственная практики проводятся по месту работы магистрантов или в сторонних организациях (органы государственной власти, общественные организации, предприятия и др.), обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, а также в структурных подразделениях Академии.

Места прохождения практики подбираются в соответствии с выбранной темой исследования и предусматривают возможность получения магистрантом необходимой информации для анализа текущей ситуации и написания в последующем магистерской диссертации. По результатам практики магистрантом составляется отчет в соответствующей форме.

Общее руководство прохождением практик осуществляется:

– кафедрой национальной безопасности, которая обеспечивает разработку и утверждение программы практики, обсуждает основные итоги прохождения практики, разрабатывает и реализует предложения по совершенствованию организации практики;

– научным руководителем магистерской программы, который проводит организационные собрания с магистрантами по вопросам организации практики, подписывает письма-заявки в принимающие организации и направления на практику, осуществляет общий контроль за организацией и прохождением практики; осуществляет контроль за методическим обеспечением практик; организует проведение установочных и итоговых конференций по результатам практик; принимает участие в работе комиссий по приему отчетов и зачетов по практике.

Текущее руководство практикой осуществляет научный руководитель магистранта, который:

– обеспечивает прохождение практик в строгом соответствии с содержанием основной образовательной программы магистерской подготовки;

– осуществляет контроль над соблюдением сроков и содержанием практики;

– разрабатывает индивидуальное задание и оказывает методическую помощь магистрантам при подготовке и выполнении ими индивидуальных планов прохождения практик;

– устанавливает связь с руководителями практики в принимающих организациях, совместно с ними составляет рабочую программу проведения практики и координирует ее прохождение;

– рассматривает отчетные документы магистрантов о практике;

– представляет научному руководителю программы отчет о проведении практики с предложениями и замечаниями по совершенствованию ее организации.

При прохождении учебной и производственной практик магистранту также назначается руководитель практики в организации, который:

– совместно с руководителем практики от вуза уточняет программу практики;

– обеспечивает условия для реализации заданий на практику;

– обеспечивает магистранту возможность ознакомления с документами, в том числе регулирующими правилами внутреннего распорядка в организации, иными локальными актами, за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну и служебную информацию ограниченного распространения;

– консультирует магистрантов по вопросам, связанным с реализацией программы практики и подготовки отчетных документов;

– заверяет своей подписью отчетные документы практики, а также дает оценку итогам практики магистранта и характеристику практиканту.

В случае, если магистрант направлен для сбора материала для диссертационного исследования дополнительно в иные сторонние организации, ему может быть назначен консультант, который:

- организует и проводит практику в соответствии с ее программой;
- обеспечивает условия для выполнения магистрантом программы практики;
- по окончании практики дает оценку итогам работы магистров, а также характеристику.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья и требований по доступности.

Научно-исследовательская работа направлена на формирование и закрепление компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОП ВО. Результаты НИР, выполняемой обучающимися, проходят апробацию, дополняются и уточняются в процессе прохождения практики, а полученные результаты – обобщаются и служат основой для подготовки магистерской диссертации.

Организация и проведение научно-исследовательской работы предусматривает:

1. Планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области, выбор темы исследования, написание курсовой работы по избранной теме, подготовка докладов и их публичное представление;
2. Проведение научно-исследовательской работы;
3. Составление отчета о научно-исследовательской работе;
4. Публичная защита выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара. В процессе выполнения научно-исследовательской работы и в ходе защиты ее результатов должно проводиться широкое обсуждение в учебных структурах вуза с привлечением работодателей и ведущих исследователей, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся

Тематика научно-исследовательских работ студентов должна быть актуальна с точки зрения выпускающей кафедры и организации.

Результаты научно-исследовательской работы оформляются отдельным отчетом в виде пояснительной записки.

Программы практик и научно-исследовательской работы представлены в Приложении 4.

3. Характеристика ресурсного обеспечения ОП ВО

3.1. Кадровое обеспечение

Реализация ОП ВО обеспечивается руководящими и научно-педагогическими кадрами, соответствующими квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу составляет 70 процентов от общего количества научно-педагогических работников факультета (в соответствии с п. 7.1.6. ФГОС ВО – не менее 60 %).

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 80 процентов (в соответствии с п. 7.2.2. ФГОС ВО – не менее 70 процентов).

Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры составляет 92 процента (в соответствии с п. 7.2.3. ФГОС ВО – не менее 90 процентов).

Доля научно-педагогических работников факультета, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет 11 процентов (в соответствии с п. 7.2.4. ФГОС ВО – не менее 5 процентов).

Сотрудники Факультета национальной безопасности регулярно повышают свою квалификацию. Все преподаватели факультета имеют опыт работы по специальности, некоторые совмещают работу на кафедре и в качестве научных консультантов органов государственной и муниципальной власти.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью ОП ВО осуществляется штатным научно-педагогическим работником Академии, имеющим ученую степень доктора наук и ученое звание профессора соответствующего профиля и

стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования более 15 лет.

Преподаватели, обеспечивающие реализацию магистерской программы, регулярно ведут самостоятельные и принимают участие в коллективных исследовательских проектах, имеют публикации в отечественных и зарубежных научных журналах, трудах национальных и международных конференций по профилю.

Сведения о кадровом обеспечении ОП ВО представлены в Приложении 5.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

ОП ВО «Государственное и муниципальное управление» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Содержание каждой из дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет на сайте Академии.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Библиотечный фонд Академии укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам программы магистратуры.

Обслуживание студентов учебной литературой осуществляется на абонементе и в читальном зале Академии.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом полностью обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем 25 процентов обучающихся по образовательной программе «Государственное и муниципальное управление». Электронно-библиотечная система обеспечена возможностью доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории Академии, так и вне ее.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляться в Академии с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и защите сведений, составляющих государственную тайну, а также международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Обучающимся обеспечен доступ к

современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

В учебном процессе используются материалы профессионально-ориентированных периодических изданий: журналы «Государственная служба», «Российско – экономический журнал», «Муниципальная власть», «Городская собственность» и др.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным отечественным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам «Консультант Плюс», «Гарант».

В образовательном процессе используются лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

Сведения об учебно-методическом обеспечении ОП ВО представлены в Приложении 6.

3.3. Материально-техническое обеспечение

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04. «Государственное и муниципальное управление», профиль «Конфликты и национальная безопасность в условиях функционирования гражданского общества», Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ОП ВО перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- лекционные залы, оборудованные мультимедийной и звуко-акустической системами обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей) (залы №№ 5/6, 6/6);
- оборудованные мультимедийными и компьютерными системами аудитории для проведения семинарских и практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для организации самостоятельной работы (ауд. №№ 2214, 2216, 2232, 2264, 3370, 3395, 3399, 3408)
- компьютерные классы для проведения занятий по специальным дисциплинам и компьютерного тестирования (к/кл №№ 1183/6, 1185/6);
- спортивный зал (1-ый и 2-ой корпуса);
- медицинский центр (корп. 7, 1-ый этаж);

- библиотека (корп. 1, этаж 8-ой);

Все компьютеры Академии объединены в компьютерную сеть и подключены к системе Интернет.

Сведения о материально-техническом обеспечении ОП ВО представлены в Приложении 7.

4. Характеристика социокультурной среды Академии

В области воспитания личности целью ОП ВО по направлению подготовки 38.04.04. «Государственное и муниципальное управление», профиль «Конфликты и национальная безопасность в условиях функционирования гражданского общества» является формирование универсальных (общих): социально-личностных, общекультурных, общенаучных, инструментальных и системных знаний, умений и компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть постоянно востребованным на рынке труда.

Академия - один из наиболее авторитетных вузов страны, родоначальник образования в сфере национальной безопасности в России, имеющий глубокие исторические традиции образовательной и воспитательной деятельности. Академия располагает всеми необходимыми условиями и возможностями обеспечить общекультурные (социально-личностные) компетенции выпускников, что неоднократно подтверждалось при получении лицензии на ведение образовательной деятельности, а также успешными карьерными ростом и достижениями его выпускников.

Основные направления педагогической, воспитательной и научно-исследовательской деятельности академии, определяющие концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций, закреплены в ее Уставе. В Академии существует целый ряд подразделений и общественных организаций, созданных для развития личности и управления социально-культурными процессами, способствующих укреплению нравственных, гражданских, патриотических и общекультурных качеств обучающихся.

Развитие студенческой жизни и самоуправления - одно из приоритетных направлений для Академии. Спектр проводимых мероприятий и работающих студенческих кружков очень широк: начиная от самодеятельности, вокальных и танцевальных конкурсов, клубов КВН и танцевальных кружков до интеллектуальных летних лагерей и школ.

С 2012 года помимо мероприятий в каждом из десятков кампусов, расположенных на территории страны, начали проводиться мероприятия федерального уровня, в которых

принимают участие филиалы Академии: Театральный фестиваль, Кубок КВН, Летний Кампус Президентской Академии, Всероссийская Спартакиада, Мисс Президентская Академия.

Они призваны способствовать общественно-политической социализации студентов. Их деятельность регламентирована уставами организаций и направлена на формирования активной гражданской позиции, равнодушия к событиям, происходящим в России и в мире. Через деятельность данных организаций студентам предоставляется возможность принимать активное участие в акциях, проводимых студенческими организациями Москвы, заниматься благотворительностью, организацией встреч с политиками разных направлений, учёными, религиозными деятелями разных конфессий. Одной из форм работы являются деловые профессиональные и общественно-политические игры. Активисты общественных организаций студенчества университета принимают непосредственное участие в решении социально-бытовых проблем студентов вуза.

В Академии имеется Центр развития карьеры - структурное подразделение Академии, созданное для организации практик, стажировок и трудоустройства студентов, а также для проведения образовательных программ в сфере кадровой и консалтинговой политики.

Сделать студенческую жизнь ярче и разнообразнее, сплотить учащихся на основе общих интересов, призван Студенческий Совет. Инициатива и вера в свои силы, лидерство и умение работать в команде – эти основополагающие для наших студентов качества развивает не только учеба, но и студенческое сообщество Академии. Студенческий совет – организатор всех академических мероприятий для студентов. Задача Студенческого совета состоит в создании максимально комфортных условий для развития, обучения и досуга студентов в Академии.

Всё это свидетельствует о том, что в Академии сформирована необходимая среда для обеспечения глубокого развития общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Основные направления воспитательной работы реализуются в плановом порядке. Воспитательную работу осуществляют все преподаватели и кураторы академических групп.

Воспитательная деятельность в учебной работе осуществляется преподавателями по следующим направлениям:

- привлечение студентов к научно-исследовательской работе;
- участие студентов в работе научного общества молодых ученых им. профессора И.К. Макаренко;

- подготовка научных публикаций совместно со студентами;
- подготовка студентов для участия в конференциях и конкурсах;
- проведение конференции по итогам практики.

5. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися ОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04. «Государственное и муниципальное управление» оценка качества освоения ОП ВО включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Фонд оценочных средств промежуточной и государственной итоговой аттестации представлен в Приложении 10.

5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Академией и Факультетом национальной безопасности созданы условия для максимального приближения системы контроля качества освоения обучающимися ОП ВО к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели (представители заинтересованных организаций), преподаватели, читающие смежные дисциплины (п. 7.2.1. ФГОС ВО).

Формирование фонда оценочных средств для оценки качества освоения ОП ВО основано на следующих положениях:

- дидактико-диалектическую взаимосвязь между результатами образования и компетенциями;
- компетенции формируются и развиваются не только через усвоение содержания образовательных программ, но и самой образовательной средой обучения и используемыми образовательными технологиями соответственно и данные параметры должны проходить процедуру оценки;
- при оценивании уровня сформированности компетенций студентов должны создаваться условия максимального приближения к будущей профессиональной практике; кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов должны активно использоваться работодатели, обучающиеся выпускных курсов, преподаватели смежных дисциплин и др.;
- помимо индивидуальных оценок должны использоваться групповые оценки и взаимооценки: рецензирование обучающимися работ друг друга; оппонирование студентами проектов, дипломных, исследовательских работ и др.; экспертные оценки группами из студентов, преподавателей и работодателей и др.;

– по итогам оценивания следует проводить анализ достижений, подчеркивая, как положительные, так и отрицательные индивидуальные и групповые результаты, обозначая пути дальнейшего развития.

Текущий и промежуточный контроль направлены на оценивание поэтапной сформированности компетенций в ходе освоения обучаемым отдельных дисциплин согласно учебного плана.

5.2. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме и включает защиту выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа магистра (магистерская диссертация) представляет собой самостоятельную исследовательскую и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистрант. В выпускной квалификационной работе магистра представляется умение выпускника анализировать научную литературу по разрабатываемой теме, планировать и проводить экспериментальную (содержательную) часть работы, обсуждать полученные результаты и делать обоснованные выводы. Выпускная работа магистра отражает возможность самостоятельно решать поставленную научную проблему.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы по специальности и успешно прошедшие все другие виды итоговых аттестационных испытаний, согласно учебного плана.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 8.

6. Особенности реализации ОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

ОП ВО адаптирована к организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В Академии созданы необходимые технологические условия «доступной среды» (пандусы, лифты, технологическое оборудование для обеспечения жизнедеятельности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья).

Образовательный процесс обеспечен специализированными электронными учебно-методическими материалами с возможностями удалённого доступа.

Материально-техническая база обеспечена специализированным мультимедийным оборудованием.

В Академии организовано социально-психологическое сопровождение жизнедеятельности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.