

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Утверждена
ученым советом РАНХиГС
Протокол № _____
от «__» _____ 201__ г.

Ректор РАНХиГС
Мау В. А.
(Ф.И.О.)

(подпись)
«__» _____ 201__ г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки (специальности)
38.04.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки (специальности))
Менеджмент

направленность (профиль/специализация)
Общий и стратегический менеджмент

квалификация
магистр

форма(ы) обучения
очно-заочная

_____ 2015 г.

Разработчик _____
(должность, кафедра) (подпись) (Ф.И.О.)

Разработчик-работодатель: генеральный директор
сети химчисток-прачечных «Диана» _____ Ибрагимов Глеб Эдуардович
(должность, место работы,) (подпись) (Ф.И.О.)

Зав. кафедрой менеджмента _____ Гапоненко А.Л.
(наименование кафедры) (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель
структурного
подразделения _____ Институт бизнеса и делового администрирования _____ С.П. Мясоедов
(наименование института (факультета)) (подпись) (Ф.И.О.)

Рецензент _____ Быстряков А.Я.
(должность, место работы) (подпись) (Ф.И.О.)

Рецензент директор Центра проблем экономической безопасности
и стратегического планирования
Института экономической политики и проблем
экономической безопасности
Финансового университета, д.э.н. _____ Старовойтов В.Г.
(должность, место работы) (подпись) (Ф.И.О.)

Образовательная программа высшего образования рассмотрена на заседании кафедры
менеджмента _____ « 31 » августа 201_5_ г., протокол № 2_.
(наименование кафедры)

Образовательная программа высшего образования рассмотрена на заседании ученого
совета института (факультета) _____ Института бизнеса и делового
администрирования _____ « 1 » сентября 201_5_ г., протокол № 1_.
(наименование института (факультета))

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент «Общий и стратегический менеджмент» (уровень бакалавриата/специалитета/магистратуры) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент «Общий и стратегический менеджмент» (уровень бакалавриата/специалитета/магистратуры) (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» марта 20 15 г. № 322)¹.

Данная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), форм аттестации, организационно-педагогических условий, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки выпускников. Образовательная программа разработана с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Срок получения образования по образовательной программе высшего образования составляет 2,5 по очно-заочной форме обучения.

Примечание: 1 – или самостоятельно разработанного и утвержденного Академией образовательного стандарта (далее – ОС).

© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

© Институт бизнеса и делового администрирования
(наименование института (факультета))

Содержание

1. Общая характеристика ОП ВО	6
1.1. Общие положения ОП ВО	6
1.1.1. Определение ОП ВО.....	6
1.1.2. Обоснование выбора направленности (профиля/специализации) ОП ВО.....	6
1.1.3. Нормативная правовая база ОП ВО	8
1.1.4. Требования к абитуриенту	10
1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	11
1.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	11
1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	11
1.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	11
1.2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	12
1.3. Компетентностная модель выпускника.....	12
2. Характеристика содержания и организации образовательного процесса по ОП ВО.....	13
2.1. Календарный учебный график и учебный план	13
2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)	14
2.3. Практика и научно-исследовательская работа	15
3. Характеристика ресурсного обеспечения ОП ВО.....	17
3.1. Кадровое обеспечение	17
3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	17
3.3. Материально-техническое обеспечение	17
4. Характеристика социокультурной среды Академии	18
5. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися ОП ВО	19
5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	19
5.2. Государственная итоговая аттестация	19
6. Особенности реализации ОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	20
Приложение 1. Компетентностная модель выпускника.....	
Приложение 2. Календарный учебный график и учебный план	
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	
Приложение 4. Программы практик, научно-исследовательской работы	
Приложение 5. Сведения о кадровом обеспечении ОП ВО	
Приложение 6. Сведения об учебно-методическом обеспечении ОП ВО	
Приложение 7. Сведения о материально-техническом обеспечении ОП ВО.....	
Приложение 8. Программа государственной итоговой аттестации.....	
Приложение 9. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)	
Приложение 10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации	

Термины, определения и сокращения

В данном документе используются следующие термины и определения:

Образовательная программа высшего образования – система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.

Направление подготовки (специальности) – совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области.

Направленность (профиль/специализация) – направленность основной образовательной программы высшего образования на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности.

Компетентностная модель выпускника – комплексный интегральный образ конечного результата образования обучающегося в образовательной организации, в основе которого лежит понятие «компетенции».

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Результаты обучения – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

Образовательная технология – совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор, компоновку форм, методов, приемов обучения, воспитательных средств.

Рабочая программа дисциплины (модуля) – план учебных мероприятий и ресурсного обеспечения по дисциплине (модулю), направленный на формирование компетенций, заданных ОП ВО по направлению подготовки (специальности).

В документе используются следующие сокращения:

ФГОС ВО/ОС – федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования/высшего образования или самостоятельно разработанного и утвержденного Академией образовательного стандарта;

ПС – профессиональный стандарт;

ОП ВО – образовательная программа высшего образования;

УП – учебный план;

ОК – общекультурные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

з.е. – зачетная единица;

РПД – рабочая программа дисциплины (модуля);

НИР – научно-исследовательская работа;

ГИА – итоговая (государственная итоговая) аттестация;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ФОС – фонд оценочных средств.

1. Общая характеристика ОП ВО

1.1. Общие положения ОП ВО

1.1.1. Определение ОП ВО

38.04.02 - Менеджмент.

Магистерская программа «Общий и стратегический менеджмент».

Форма обучения очно-заочная

Программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования третьего поколения и методическими рекомендациями РАНХиГС по разработке магистерских профессиональных образовательных программ на основе компетентностного подхода.

Миссия программы: подготовка магистров менеджмента, обладающих знаниями, умениями, навыками и компетенциями, необходимыми для эффективного управления организациями любой организационно-правовой формы, их подразделениями и бизнес-процессами на основе стратегического видения и соблюдения принципов деловой этики и социальной ответственности.

Целевая аудитория: менеджеры и специалисты с высшим образованием любого профиля, имеющие опыт управленческой деятельности.

Цель программы: на основе фундаментальных теоретических знаний и обобщения управленческого опыта слушателей сформировать у них систему умений навыков и компетенций, необходимых для осуществления эффективной организационно-управленческой деятельности.

Центральная задача программы состоит в организации учебного процесса, позволяющего эффективно овладеть знаниями управленческой теории, обобщать управленческий опыт слушателей, и формировать необходимые управленческие компетенции.

1.1.2. Обоснование выбора направленности (профиля/специализации) ОП ВО

Основная образовательная программа (ООП) магистратуры «Общий и стратегический менеджмент», реализуемая ИБДА по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент, представляет собой согласованную в установленном порядке и утвержденную ректором РАНХиГС систему документов, разработанную выпускающей кафедрой менеджмента ИБДА на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2010 г. №123, а также приказа РАНХиГС от 14.05.2014 г. № 02-129.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов,

предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный график, учебный и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

В широком смысле слова конкурентную среду для программы составляет вся совокупность российских университетов и школ бизнеса, реализующих программы магистратуры.

Подавляющее большинство программ магистратуры по менеджменту и по количеству и по численности слушателей сосредоточено в Москве, причем, значительная часть магистрантов обучается в подразделениях РАНХиГС, расположенных на кампусе Президентской академии. Конкуренция с их стороны достаточно ощутима.

Значительная часть игроков образовательного рынка, предлагающих магистерские программы, работают в других, более низких ценовых сегментах рынка и используют, как правило, отличную от ИБДА маркетинговую стратегию, связанную с высокой ролью ценового фактора, и с этой точки зрения вряд ли могут рассматриваться как прямые конкуренты.

Основные отличия магистерских программ ИБДА заключаются в следующем.

1. Программы ИБДА в большей мере практикоориентированы, нацелены на формирование у слушателей практических навыков эффективного менеджмента. Это обусловлено тем, что в ИБДА значительно выше, чем в других университетах (МГУ и СПбГУ) и школах бизнеса доля преподавателей практиков (руководителей и специалистов успешных компаний, практикующих консультантов по управлению, бизнес-тренеров и т.п.). В университетах, как правило, намного больше профессорско-теоретиков. Соответственно магистерские программы избыточно теоретичны.

2. В магистерской программе ИБДА по менеджменту занята сильная и креативная преподавательская команда. Преподаватели не только используют современные методы преподавания, но и постоянно растут, осваивая все новые и новые методы современного обучения. Это позволяет говорить об отрыве по уровню профессионализма преподавательской команды, занятой на программе магистратуры по менеджменту от других аналогичных преподавательских команд.

3. В ИБДА традиционно весьма высокий уровень слушателей. Это связано с тем, что при поступлении на программу по магистратуре происходит естественная селекция слушателей: на магистерскую программу поступают люди, имеющие очень высокую мотивацию к обучению.

4. Для программы магистратуры ИБДА характерен высокий уровень интернационализации, активно изучается и используется передовой опыт лучших школ бизнеса мира.

1.1.3. Нормативная правовая база ОП ВО

Нормативную правовую базу разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» составляют:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (квалификация магистр), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 322 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 апреля 2015 г., регистрационный № 36854);;
- Письмо Минобрнауки РФ от 28.12.2009 г. № 03-2672 «О разработке примерных основных образовательных программ профессионального образования»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 13.05.2010 г. № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»;
- Примерная основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ПОПОП ВО) по направлению подготовки (дается прямая ссылка на ПОПОП ВО, размещенная на официальных сайтах в сети Интернет (при наличии));
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 №1245 "Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. N 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр", перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. N 337, направлениям подготовки

(специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "специалист", перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. N 1136;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12.04.2013 г. №148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (22.01.2015 №ДЛ-1/05вн);
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (08.04.2014 N АК-44/05вн)
- Другие нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ.
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (Утвержден Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2012 г. N 473);
- Приказ ФГБОУ ВПО «РАНХиГС» от 14.05.2014 г. №02-129 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Положение о порядке отчисления и восстановлении обучающихся в РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 16.12.2014 г. №02-329);
- Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 31.12.2013 г. №01-6560);
- Положение о практике студентов РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-382);
- Положение о курсовой работе (проекте) выполняемой студентами РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-382);
- Положение о порядке предоставления академического отпуска студентам РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г.

№01-381; изм. от 30.08.2013 г.);

- Положение о выпускной квалификационной работе по программам высшего профессионального образования РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-381);
- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-381);
- Положение об организации самостоятельной работы студентов РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-354);
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-349; изм. от 07.06.2013 г.);
- Положение о формировании фонда оценочных средств в РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-349);
- Положение о порядке проведения проверки курсовых, выпускных квалификационных работ, дипломных работ, магистерских, кандидатских и докторских диссертационных работ, а также отчетов по НИР на наличие заимствований в РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 26.03.2013 г. № 01-144).
- Приказ Минобрнауки РФ от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ ФГБОУ ВПО «РАНХиГС» от 14.05.2014 г. №02-129 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Другие локальные акты РАНХиГС.

1.1.4. Требования к абитуриенту

Для освоения ООП по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» абитуриент должен иметь

- высшее образование;
- стаж практической работы;
- мотивацию для серьезной работы на программе.

1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

1.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п.4.1. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» область профессиональной деятельности магистров включает:

управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;

научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;

научно-исследовательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Настоящая ООП подтверждает указанные области в соответствии с профилем «Общий и стратегический менеджмент».

1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п.4.2. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

процессы государственного и муниципального управления;

научно-исследовательские процессы.

Настоящая ООП подтверждает указанные объекты в соответствии с профилем «Общий и стратегический менеджмент».

1.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п.4.3 ФГОСВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», выпускники, освоившие программу магистратуры готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая;

аналитическая;

научно-исследовательская;
педагогическая.

Конкретными видами профессиональной деятельности магистра по профилю «Общий и стратегический менеджмент» являются:

- организационно-управленческая (организация управления в государственной сфере и бизнесе, включая вопросы их взаимодействия);
- научно-исследовательская (организация проведения научных исследований: по проблемам управления в государственной сфере и бизнесе определение, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам специализации; разработка учебных курсов и программ по данной проблематике)

1.2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п 4.4. ФГОСВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», выпускник, освоивший программу магистратуры «Общий и стратегический менеджмент», в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений; руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;

организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими.

научно-исследовательская:

выявление и формулирование актуальных научных проблем;
разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения;

разработка методов и инструментов проведения исследований и анализа их результатов;

разработка организационно-управленческих моделей процессов, явлений и объектов, оценка и интерпретация результатов;

поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;

подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

1.3. Компетентностная модель выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры «Общий и

стратегический менеджмент» по направлению 38.04.02 Менеджмент, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

общепрофессиональными компетенциями:

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

организационно-управленческая деятельность:

способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы

организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

научно-исследовательская деятельность:

способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-7);

способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);

способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9);

способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10)

2. Характеристика содержания и организации образовательного процесса по ОП ВО

2.1. Календарный учебный график и учебный план

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность реализации ООП ВО по годам: теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, промежуточных и итоговых аттестаций и каникул. Он разработан в соответствии с требованиями ФГОС 3+ ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», входит в структуру учебного плана и располагается на его 1 стр.

Учебный план отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Общая трудоемкость дисциплин (модулей) составляет 120 зачетных единиц (4320 часов). Из них:

Общая трудоемкость практик составляет 27 ЗЕТ (972 часов).

Аудиторная трудоемкость дисциплин составляет 18 ЗЕТ (648 часов).

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент». В вариативных частях учебных циклов кафедрой менеджмента сформированы перечень и последовательность дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей программы ООП ВО.

Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся установлен Ученым советом факультета. Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», профиль «Общий и стратегический менеджмент», с графиком учебного процесса представлен в Приложении 2.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью ООП, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин. В целом в учебном процессе они составляют 50%.

Базовые курсы=30%. Вариативные дисциплины=70%. Дисциплины по выбору (от вариативных дисциплин)=28,5%.

Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов составляют менее 30%.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы составляет 54 академических часа.

Общий объем каникулярного времени за все время обучения составляет 25 недель.

Аудиторная нагрузка студентов включает (лекционные, и

практические) виды занятий.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ и проектов, изучения дополнительной литературы, выполнения индивидуальных заданий, направленных на формирование таких компетенций, как способность к саморазвитию, самостоятельному поиску информации, овладению навыками сбора и обработки экономической информации, что позволяет сформировать профессиональные качества.

2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) обеспечивают качество подготовки обучающихся, составляются на все дисциплины (модули) учебного плана (Приложение 3).

В рабочей программе четко сформулированы конечные результаты обучения.

Структура и содержание рабочих программ включают:

- цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ООП магистратура по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины,
- разделы дисциплины, темы лекций и вопросы, виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах),
- образовательные технологии,
- оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы, студентов,
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин, рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная),
- материально-техническое обеспечение дисциплин.

Рабочие программы составлены для дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента, по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», отражают особенности подготовки по профилю «Общий и стратегический менеджмент» и находятся на выпускающей кафедре менеджмента». Аннотации к дисциплинам приведены в Приложении 9.

2.3. Практика и научно-исследовательская работа

В соответствии с разделом VII, п.7.15. ФГОС ВО по направлению подготовки «Менеджмент» производственная практика является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно

ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Содержание и порядок проведения практики регламентируются рабочей программой и Положением о порядке организации и проведения практики студентов Факультета «Институт бизнеса и делового администрирования».

При реализации данной ООП предусматривается следующий вид практики:

В Блок 2 "Практики" учебного плана входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Учебная практика. Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков 2 недели на 2 курсе, 2 семестр

Способы проведения учебной практики: стационарная.

Производственная практика. Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; научно-исследовательская работа. Производственная практика и преддипломная на 3 курсе, 5 семестр всего – 18 недель. Способы проведения учебной практики: стационарная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Базы практик: на выпускающей кафедре.

Программа практики в обязательном порядке включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и

информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики. Приложение 4.

3. Характеристика ресурсного обеспечения ОП ВО

3.1. Кадровое обеспечение

Доля преподавателей, имеющих учёную степень и (или) учёное звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет 95%, учёную степень доктора наук и (или) учёное звание профессора имеют 48% преподавателей.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и(или) учёную степень, соответствующие профилю дисциплины. 89% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени.

К образовательному процессу привлечено 15% преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (в соответствии с п.7.16 ФГОС ВО не менее 10% преподавателей).

Сведения об основных преподавателях, привлекаемых к реализации ООП в соответствии с особенностями профиля «Общий и стратегический менеджмент», приведены в Приложении 5.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

В соответствии с п.7.1.2. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» основная образовательная программа «Общий и стратегический менеджмент» обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы (Приложение 6).

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Библиотека Академии располагает читальными залами, имеет выход в Интернет.

Количество компьютеров, с которых имеется доступ к Электронно-библиотечным системам, современным профессиональным базам данных, информационным справочным, поисковым системам и Интернету - 1993 ПК, из них доступных для использования студентами в свободное от основных

занятий время - 61. Все компьютеры объединены в локальную сеть. Суммарная пропускная способность всех каналов доступа к Интернету – 300 Мбит\с.

Для обучающихся Академии доступны следующие информационные базы:

Англоязычные информационные ресурсы (перечень уточнить):

- IMF eLibrary, Bloomberg, EBSCO Publishing;
- Emerging Markets Information Service;
- JSTOR;
- New Palgrave Dictionary of Economics;
- OECD iLibrary;
- SCOPUS;
- Springer;
- Web of Science;
- Wiley Online Library;
- World Bank Elibrary
- Архивы научных журналов NEICON (Annual Reviews, Cambridge University Press, Oxford University Press, IOP Publishing, SAGE Publications, Taylor and Francis).

Русскоязычные информационные ресурсы:

- eLIBRARY.RU;
- Google Scholar (Google Академия);
- Polpred.com Обзор СМИ;
- Интернет-сервис «Антиплагиат»;
- Система профессионального анализа рынков и компаний «СПАРК»;

- Университетская библиотека ONLINE\$
- Электронная библиотека издательского дома «Гребенников».

В учебном процессе используются следующее лицензионное программное обеспечение.

Лицензионное программное обеспечение ежегодно обновляется.

3.3. Материально-техническое обеспечение

В соответствии с п.7.1.1. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», с учетом особенностей профиля «Общий и стратегический менеджмент», вуз располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации программы магистратуры перечень материально-технического обеспечения в соответствии со ФГОС ВО включает в себя:

аудитории с презентационным оборудованием;
компьютерные классы.

При использовании электронных изданий каждый обучающихся (в т.ч. во время самостоятельной работы) обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Приложение 7.

4. Характеристика социокультурной среды Академии

Данный раздел заполняется для программ бакалавриата и очной магистратуры.

5. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися ОП ВО

5.1. Текущий контроль успеваемости

Внешняя оценка качества реализации ООП организуется с целью установления удовлетворенности выпускников полученным образованием и успешностью карьеры в выбранной сфере, а также удовлетворенности работодателей профессиональными и личностными качествами магистров–выпускников кафедры.

Материалы и результаты оценки качества реализации ООП формируются в результате проведения следующих мероприятий:

- сбор отзывов работодателей с мест научно-исследовательской и производственной практик;
- проведение исследования удовлетворенности выпускников;
- организация встреч и круглых столов студентов, преподавателей и работодателей.

Реализация мониторинга качества подготовки выпускников и выработка рекомендаций по улучшению качества подготовки осуществляется путем анкетирования. Анкета предусматривает отзывы о качестве подготовки, профессиональных и деловых качествах молодого специалиста.

После трудоустройства на выпускников делается запрос работодателям, которые передают анкету на выпускника и свои пожелания усовершенствования качества подготовки по профилю. Пожелания обобщаются, обсуждаются на заседаниях кафедры и круглых столах с привлечением специалистов и руководителей предприятий, а затем вносятся корректировки в учебный план, рабочие программы дисциплин по профилю.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 (квалификация магистр), профиль «Общий и стратегический менеджмент»

для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям данной ООП разработаны фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств включают (Приложение 10):

- а) паспорт фонда оценочных средств;
- б) фонд промежуточной аттестации:
 - вопросы к экзаменам и зачетам;
- в) фонд текущей аттестации:
 - тематика эссе;
 - вопросы к диспутам и «круглым столам»;
 - тестовые задания;
 - тематика рефератов.

5.2. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускников магистратуры проводится по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», предусмотренному федеральным государственным образовательным стандартом, и завершается выдачей документа об образовании и о квалификации (диплома магистра).

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы и проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение ОП по направлению подготовки, разработанной в Академии в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

Итоговая государственная аттестация осуществляется в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОП магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации и представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр (организационно-управленческой и научно-исследовательской).

Программа государственной итоговой аттестации выпускников магистратуры приведена в Приложении 8.

6. Особенности реализации ОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание образования и условия организации обучения и воспитания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д.

При условии обучения по ОП ВО инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в вариативную часть включаются адаптационные модули, направленные на социальную и профессиональную адаптацию обучающихся, а также индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений, необходимых для освоения ОП ВО.

При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Обучающиеся инвалиды могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год.

При составлении индивидуального графика обучения предусматриваются различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Основной формой дистанционного обучения является индивидуальная форма обучения, что позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.