

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Утверждена  
ученым советом РАНХиГС  
Протокол № \_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Ректор РАНХиГС  
\_\_\_\_\_  
Мау В.А.  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
(подпись)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки

27.03.02 «Управление качеством»

*(код и наименование направления подготовки)*

«Управление качеством в производственно-технологических системах»

*направленность (профиль)*

Бакалавр

*квалификация*

Очная

*форма(ы) обучения*

МОСКВА, 2016 г.

Разработчик

Профессор кафедры

«Проблемы рынка и хозяйственного механизма»

*(должность, кафедра)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

Капустин С.Н.

*(Ф.И.О.)*

Директор по развитию

профессионального образования

*(должность, кафедра)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

Фридман М.Ф.

*(Ф.И.О.)*

Разработчик-работодатель:

Начальник отдела труда и заработной платы,

АО «ФНПЦ Газотурбиностроение «Салют»

*(должность, место работы)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

Казанцев В.Р.

*(Ф.И.О.)*

Зав. кафедрой

«Проблемы рынка и хозяйственного механизма»

*(наименование кафедры)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

Капустин С.Н.

*(Ф.И.О.)*

Директор института

Факультет «Институт менеджмента и маркетинга»

*(наименование института (факультета))*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

Сенин А.С.

*(Ф.И.О.)*

Рецензент

Доцент кафедры экономики и управления в социальной сфере,

Факультет академических программ обучения,

Институт отраслевого менеджмента РАНХиГС

*(должность, место работы)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

Кузнецов В.Н.

*(Ф.И.О.)*

Рецензент

Профессор кафедры химической технологии

композиционных и вяжущих материалов

ФГБОУ ВО «Российский химико-технологический

Университет имени Д.И. Менделеева»

*(должность, место работы)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

Кривобородов Ю.Р.

*(Ф.И.О.)*

Образовательная программа высшего образования рассмотрена на заседании кафедры

«Проблемы рынка и хозяйственного механизма» «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.,  
протокол № \_\_\_\_.

*(наименование кафедры)*

Образовательная программа высшего образования рассмотрена на заседании ученого совета института (факультета)

Факультет «Институт менеджмента и маркетинга» «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.,  
протокол № \_\_\_\_.

*(наименование института (факультета))*

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» (уровень бакалавриата) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» (уровень высшего образования БАКАЛАВРИАТ) (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от «9» февраля 2016 г. № 92).

Данная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), форм аттестации, организационно-педагогических условий, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки выпускников. Образовательная программа разработана с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Срок получения образования по образовательной программе высшего образования составляет 4 года по очной форме обучения.

© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

© Факультет «Институт менеджмента и маркетинга»  
(наименование института (факультета))

## Содержание

1. Общая характеристика ОП ВО .....	7
1.1. Общие положения ОП ВО .....	7
1.1.1. Определение ОП ВО .....	7
1.1.2. Обоснование выбора направленности (профиля) ОП ВО .....	8
1.1.3. Нормативная правовая база ОП ВО .....	9
1.1.4. Требования к абитуриенту .....	10
1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника .....	10
1.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника .....	10
1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника .....	11
1.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника .....	12
1.2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника .....	12
1.3. Компетентностная модель выпускника .....	13
2. Характеристика содержания и организации образовательного процесса по ОП ВО .....	15
2.1. Календарный учебный график и учебный план .....	15
2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей) .....	17
2.3. Практика и научно-исследовательская работа .....	18
3. Характеристика ресурсного обеспечения ОП ВО .....	20
3.1. Кадровое обеспечение .....	20
3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение .....	21
3.3. Материально-техническое обеспечение .....	25
4. Характеристика социокультурной среды Академии .....	28
5. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися ОП ВО .....	30
6. Особенности реализации ОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	33
Приложение 1. Компетентностная модель выпускника .....	
Приложение 2. Календарный учебный график и учебный план .....	
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей) .....	
Приложение 4. Программы практик, научно-исследовательской работы .....	
Приложение 5. Сведения о кадровом обеспечении ОП ВО .....	
Приложение 6. Сведения об учебно-методическом обеспечении ОП ВО .....	
Приложение 7. Сведения о материально-техническом обеспечении ОП ВО .....	
Приложение 8. Программа государственной итоговой аттестации .....	
Приложение 9. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) .....	
Приложение 10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации .....	

## Термины, определения и сокращения

В данном документе используются следующие термины и определения:

Образовательная программа высшего образования – система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.

Направление подготовки – совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области.

Направленность (профиль) – направленность образовательной программы высшего образования на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности.

Компетентностная модель выпускника – комплексный интегральный образ конечного результата образования обучающегося в образовательной организации, в основе которого лежит понятие «компетенции».

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Результаты обучения – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

Образовательная технология – совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор, компоновку форм, методов, приемов обучения, воспитательных средств.

Рабочая программа дисциплины (модуля) – план учебных мероприятий и ресурсного обеспечения по дисциплине (модулю), направленный на формирование компетенций, заданных ОП ВО по направлению подготовки.

В документе используются следующие сокращения:

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ПС – профессиональный стандарт;

ОП ВО – образовательная программа высшего образования;

УП – учебный план;

ОК – общекультурные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

з.е. – зачетная единица;

РПД – рабочая программа дисциплины (модуля);

НИР – научно-исследовательская работа;  
ГИА – государственная итоговая аттестация;  
ВКР – выпускная квалификационная работа;  
ФОС – фонд оценочных средств.

## **1.Общая характеристика ОП ВО**

### **1.1. Общие положения ОП ВО**

#### **1.1.1. Определение ОП ВО**

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) бакалавриата, реализуемая факультетом «Институт менеджмента и маркетинга» по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», направленности (профилю) «Управление качеством в производственно-технологических системах», представляет собой согласованную в установленном порядке и утвержденную ректором РАНХиГС систему документов, разработанную выпускающей кафедрой «Проблемы рынка и хозяйственного механизма» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОП ВО определяет миссию, цели, планируемые результаты освоения образовательной программы, а также каждой дисциплины (модуля) и практики (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций), объем, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника.

Целью ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» направленности (профилю) «Управление качеством в производственно-технологических системах» является подготовка высококвалифицированных специалистов, обладающих набором общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способных объективно на аналитическом и инструментальном уровнях оценивать качество продукции и услуг с учетом тенденций национальной экономики, социально ответственных перед бизнесом и обществом в целом за конкретные результаты своей управленческой деятельности.

Целью ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» направленности (профилю) «Управление качеством в производственно-технологических системах» в области обучения является:

- формирование знаний в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных наук;
- удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства по направлению подготовки «Управление качеством»;
- удовлетворение потребностей общества и потенциальных работодателей в высококвалифицированных специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;
- формирование у обучающихся профессиональных компетенций, позволяющих им быть востребованными на рынке труда, способствующих их социальной мобильности и обеспечивающих возможность быстрого и

самостоятельного приобретения новых знаний, необходимых для их адаптации и успешной профессиональной деятельности;

- профессиональная ориентация выпускников, позволяющая им определить тот вид трудовой деятельности, в которой им хочется себя проявить, осознать свои склонности и способности, успешно работать в избранной сфере деятельности в области производственно-технологических систем.

Целью ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» направленности (профилю) «Управление качеством в производственно-технологических системах» в области воспитания является:

- формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры;

- формирование у студентов социально-ответственного поведения в обществе, понимания и принятия социальных и этических норм, умений работать в коллективе.

ОП ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» направленности (профилю) «Управление качеством в производственно-технологических системах» реализуется на русском языке.

### **1.1.2. Обоснование выбора направленности (профиля) ОП ВО**

Направление подготовки 27.03.02 «Управление качеством» появилось в России относительно недавно, когда в стране возникла потребность в специалистах, умеющих грамотно внедрять современные идеи и методы менеджмента качества на предприятиях разных секторов экономики: от ракетостроения до пищевой промышленности и сферы услуг. Наука «Управление качеством» получила теоретическую основу в нашей стране только в 1970-1980-е гг.

В последнее время предприятия по мере продвижения своей продукции или услуг на рынке сбыта сталкиваются с жесткими требованиями к качеству. В рыночных условиях никакие инвестиции не спасут предприятие, если оно не сможет обеспечить конкурентоспособность своей продукции. Основой конкурентоспособности является качество.

Весь накопленный опыт и потенциал науки, техники, промышленности, знания и умения направлены на повышение качества, которое удовлетворяло бы потребителей, и соответственно на создание конкурентоспособной продукции и услуг. В современных условиях это необходимо для совершенствования управления качеством, которое неразрывно связано, в конечном счете, с повышением эффективности всего производства.

Логично, что направленность (профиль) данного направления «Управление качеством в производственно-технологических системах» становится востребованным, так как ориентируется на подготовку кадров по



проектированию и поддержанию работы систем управления на высоком уровне, обеспечивающих достойный уровень качества и высоких показателей деятельности предприятий (организаций).

Специалисты, занятые в сфере производства утверждают, что для обеспечения необходимого уровня качества нужны не только соответствующая материальная база, заинтересованный и квалифицированный персонал, но и хорошо отлаженная организация работ, в том числе четкое управление качеством в производственно-технологических системах.

Все вышесказанное объясняет необходимость своевременной и качественной подготовки квалифицированных кадров на всех уровнях управления, способных стабильно обеспечивать качество продукции путем внедрения четкой системы качества, отвечающей современному уровню.

Объектами профессиональной деятельности выпускника является проектирование и поддержание эффективного функционирования систем управления, обеспечивающих требуемый уровень качества процессов, продуктов, услуг и результатов деятельности организации.

Возможность трудоустройства выпускника:

- руководителями, специалистами центра стандартизации, метрологии и сертификации;
- специалистами отделов внешнеэкономической деятельности предприятий;
- специалистами органов по сертификации;
- экспертами, аудиторами системы менеджмента качества;
- в отделах управления качеством на предприятиях любого профиля: от машиностроительных, предприятий легкой промышленности до образовательных учреждений и сферы услуг и досуга.

### **1.1.3. Нормативная правовая база ОП ВО**

Нормативную правовую базу разработки ОП бакалавриата по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» (уровень высшего образования БАКАЛАВРИАТ), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «9» февраля 2016 г. №92;
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ ФГБОУ ВПО «РАНХиГС» от 14.05.2014 г. №02-129 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной

деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Устав вуза Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

- Нормативные документы Академии:  
<http://www.ranepa.ru/sveden/document/lokalnye-normativnye-akty-akademii>

#### **1.1.4. Требования к абитуриенту**

Для освоения ОП ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», абитуриент должен:

- иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании;

- в соответствии с правилами приема ([http://www.ranepa.ru/images/docs/pk/Pravila\\_priema\\_bac\\_spets\\_2016\\_11.11.2015\\_c\\_dop.pdf](http://www.ranepa.ru/images/docs/pk/Pravila_priema_bac_spets_2016_11.11.2015_c_dop.pdf)) в высшее учебное заведение, сдать необходимые вступительные испытания и/или представить сертификат о сдаче Единого государственного экзамена (ЕГЭ) (правила приема устанавливаются решением Ученого совета Академии ежегодно, список вступительных испытаний и необходимых документов определяется правилами приема в Академию);

- владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, умением логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь на русском языке.

- абитуриенты-инвалиды должны иметь заключения психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией по обучению по данному направлению подготовки, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

- абитуриенты-инвалиды должны иметь индивидуальную программу реабилитации с рекомендацией по обучению по данному направлению подготовки, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

## **1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **1.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с п. 4.1 ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает разработку, исследование, внедрение и сопровождение в организациях всех видов деятельности и всех форм собственности систем управления качеством, охватывающих все процессы организации, вовлекающих в деятельность по непрерывному улучшению качества всех ее сотрудников и направленных на

достижение долговременного успеха и стабильности функционирования организации.

Настоящая образовательная программа уточняет указанные области в соответствии с направленностью (профилем) «Управление качеством в производственно-технологических системах». Спецификой профессиональной деятельности бакалавра для данного профиля является:

- формирование политики и цели предприятия, и пути к их достижению;
- участие в разработке нормативных документов и стандартов предприятий;
- организация и участие во внутренних аудитах предприятий.

Выпускник по направленности (профилю) подготовки «Управление качеством в производственно-технологических системах» может осуществлять профессиональную деятельность:

- в службах по управлению качеством на предприятиях различных отраслей;
- в центрах метрологии, стандартизации и сертификации;
- в отделах внешнеэкономической деятельности предприятий;
- в многоплановой системе сервиса;
- в системе государственных услуг, поскольку ни одна организация частного или государственного (муниципального) сектора не может быть успешной и конкурентоспособной без обеспечения высокого уровня качества предлагаемой продукции (услуг).

#### **1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с п. 4.2 ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- системы менеджмента качества, образующие их организационные структуры, методики, процессы и ресурсы;
- способы и методы их исследования, проектирования, отладки, эксплуатации, аудирования и сертификации в различных сферах деятельности.

Настоящая ОП ВО уточняет указанные объекты профессиональной деятельности в соответствии с направленностью (профилем) «Управление качеством в производственно-технологических системах»:

- системы менеджмента качества в организациях промышленности, энергетики, транспорта, медицины, образования и т.д. всех форм собственности в государственном и частном секторе;
- технологические, производственные и бизнес-процессы, охватывающие все этапы жизненного цикла продукции и услуг, существующих и вновь создаваемых на различных предприятиях.

### **1.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с п. 4.3 ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» выпускник, освоивший программу бакалавриата, готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- производственно-технологическая;
- организационно-управленческая;
- проектно-конструкторская;
- производственно-конструкторская.

Конкретные виды профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу бакалавриата, по направленности (профилю) «Управление качеством в производственно-технологических системах» определяются совместно научно-педагогическими работниками выпускающих кафедр и заинтересованными работодателями предприятий, предприятиями-партнерами, участвующими в определении содержания образовательной программы.

### **1.2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с п. 4.4 ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» направленности (профилю) «Управление качеством в производственно-технологических системах» выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

а) производственно-технологическая деятельность:

- непрерывное исследование производственных процессов с целью выявления производительных действий и потерь;
- выявление необходимых усовершенствований и разработка новых, более эффективных средств контроля качества;
- технологические основы формирования качества и производительности труда;
- метрологическое обеспечение проектирования, производства, эксплуатации технических изделий и систем;
- разработка методов и средств повышения безопасности и экологичности технологических процессов;
- организация работ по внедрению информационных технологий в управление качеством и защита информации;
- участие в работах по сертификации систем управления качеством;

б) организационно-управленческая деятельность:

- организация действий, необходимых при эффективной работе системы управления качеством;
- содержание управленческого учета и практическое использование показателей переменных и постоянных затрат на обеспечение качества продукции;
- управление материальными и информационными потоками при

производстве продукции и оказании услуг в условиях всеобщего управления качеством;

- проведение контроля и проведение испытаний в процессе производства;

- проведение мероприятий по улучшению качества продукции и оказания услуг;

в) проектно-конструкторская деятельность:

- участие в разработке современных методов проектирования систем управления качеством, формирование целей проекта, критериев и показателей достижения целей, построения структуры их взаимосвязей, выявление приоритетов решения задач с учетом нравственных аспектов деятельности;

- участие в проектировании и совершенствовании коммуникационных процессов и процедур признания заслуг качественно выполненной работы;

- участие в проектировании процессов с целью разработки стратегии никогда не прекращающегося улучшения качества;

- использование информационных технологий и систем автоматизированного проектирования в профессиональной сфере на основе системного подхода;

- участие в проектировании моделей систем управления качеством с построением обобщенных вариантов решения проблемы и анализом этих вариантов, прогнозирование последствий каждого варианта, нахождение решения в условиях многокритериальности и неопределенности;

г) производственно-конструкторская деятельность:

- обеспечение технологических основ формирования качества и производительности труда;

- метрологическое обеспечение проектирования, производства, эксплуатации технических изделий и систем;

- разработка методов и средств повышения безопасности и экологичности технологических процессов;

- организация работ по внедрению информационных технологий в управление качеством и защита информации.

### **1.3. Компетентностная модель выпускника**

Результаты освоения ОП ВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В соответствии с п. 5.2, п. 5.3, п. 5.4 ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» в результате освоения ОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9);

общефессиональными компетенциями (ОПК):

- способностью применять знание подходов к управлению качеством (ОПК-1);

- способностью применять инструменты управления качеством (ОПК-2);

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-3);

- способностью использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности (ОПК-4);

профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

производственно-технологическая деятельность:

- способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа (ПК-1);

- способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги (ПК-2);

- способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач (ПК-3);

- способностью применять проблемно-ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества (ПК-4);
  - умением выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат (ПК-5);
  - способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации (ПК-6);
- организационно-управленческая деятельность:
- способностью руководить малым коллективом (ПК-7);
  - способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества (ПК-8);
  - способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-9);
  - способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества (ПК-10);
  - способностью идти на оправданный риск при принятии решений (ПК-11);
  - умением консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельности (ПК-12).

В Приложении 1 приведена Компетентностная модель выпускника.

## **2. Характеристика содержания и организации образовательного процесса по ОП ВО**

В соответствии с Уставом Академии и ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП ВО регламентируется:

- годовым календарным графиком учебного процесса;
- учебным планом с учетом его направленности (профиля);
- рабочими программами дисциплин (модулей);
- программами учебных и производственных практик;
- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **2.1. Календарный учебный график и учебный план**

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность реализации ОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, экзаменационные сессии, практики, промежуточные и итоговые аттестации и каникулы. Он разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» и входит в структуру учебного плана.

Образовательная программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули),

относящиеся к ее вариативной части;

- Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы;

- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает.

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

- элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов.

Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:

- стационарная;
- выездная.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

технологическая.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.



В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Учебный план отображает логическую последовательность освоения блоков ОП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Общая трудоемкость дисциплин (модулей) составляет 240 зачетных единиц.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Календарный учебный график и учебный план по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» направленности (профилю) «Управление качеством в производственно-технологических системах» представлен в Приложении 2.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет 38,9 % (в соответствии с п. 6.10 ФГОС ВО не более 50 %) от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

## **2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочие программы учебных дисциплин обеспечивают качество подготовки обучающихся, составляются на все дисциплины учебного плана.

В рабочей программе четко сформулированы конечные результаты обучения.

Структура и содержание рабочих программ включают:

- цели и задачи дисциплины (модуля),
- планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю),
- место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством»;
- содержание и структуру дисциплины (модуля),
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю),
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля),

- фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),

- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля), которое включает в себя: основную и дополнительную литературу по дисциплине (модулю), нормативные правовые документы, интернет-ресурсы, справочные системы и иные рекомендуемые источники,

- материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля).

Рабочие программы составлены для дисциплин Блока 1 учебного плана. Рабочие программы дисциплин (модулей) приведены в Приложении 3.

### **2.3. Практика и научно-исследовательская работа**

Согласно «Положению о практике студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» практика студентов Академии является составной частью образовательной программы высшего образования и проводится в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами и графиком учебного процесса в целях приобретения студентами навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Учебная и производственная практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Содержание и порядок проведения практик регламентируется рабочими программами и Положением о порядке организации и проведения практик студентов Факультета «Институт менеджмента и маркетинга».

При реализации данной ОП ВО предусматриваются следующие виды практик (в соответствии с утвержденным учебным планом):

- учебная – 4 недели, 1 курс, 2 семестр;
- первая производственная – 4 недели, 2 курс, 4 семестр;
- вторая производственная (технологическая) – 4 недели, 3 курс, 6 семестр;
- третья производственная (преддипломная) – 4 недели, 4 курс, 8 семестр.

Учебная практика предусмотрена ФГОС ВО и учебным планом подготовки бакалавров по направлению 27.03.02 «Управление качеством», направленности (профилю) «Управление качеством в производственно-

технологических системах». Продолжительность учебной практики 4 недели (6 ЗЕТ/216 часов).

Производственная практика предусмотрена ФГОС ВО и учебным планом подготовки бакалавров по направлению 27.03.02 «Управление качеством» направленности (профилю) «Управление качеством в производственно-технологических системах». Продолжительность производственной практики 12 недель (18 ЗЕТ/ 648 часов), в том числе, первая производственная – 4 недели (6 ЗЕТ/ 216 часов), на 2 курсе, 4 семестр; вторая производственная (технологическая) – 4 недели (6 ЗЕТ/ 216 часов), на 3 курсе, 6 семестр, третья производственная (преддипломная) – 4 недель (6ЗЕТ/ 216 часов), на 4 курсе, 8 семестр.

Учебная практика проводится в компаниях Москвы и Подмосковья на основании договоров и соглашений, заключенных с РАНХиГС через Центр развития карьеры.

Производственная практика проводится в: ОАО «ГосНИИП», Центр сертификации и консалтинга «ГосТест», ООО «М.К. АСЕПТИКА», ОАО «ДАНОН» на основании договоров и соглашений, заключенных с РАНХиГС через Центр развития карьеры.

Допускается индивидуальный выбор базы практики, который в обязательном порядке согласуется с руководством Факультета.

Студенты, заключившие индивидуально договор на прохождение учебной или производственной практики с предприятиями, учреждениями и организациями, проходят учебную или производственную практику в этих организациях, предприятиях, учреждениях.

Согласно «Положению о практике студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст.92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше, не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

Процесс организации практик состоит из 3 этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Подготовительный этап включает проведение общих собраний студентов, обучающихся по направлению 27.03.02 «Управление качеством», направляемых на практику. Собрания проводятся для ознакомления

студентов:

- с целями и задачами практики;
- этапами ее проведения;
- информацией о предприятии-базе практики;
- требованиями, которые предъявляются к местам практики и студентам;
- используемой документацией.

На основном этапе практик студенты выполняют свои обязанности, определенные программами практик и требованиями предприятия (организации).

Заключительный этап завершает практику и проводится не позднее срока, установленного графиком учебного процесса.

По окончании практик, перед зачетом студенты представляют в деканат оформленные:

- направление на практику;
- дневник практики;
- характеристику-отзыв руководителя принимающей организации;
- отчет по практике;
- договор (при индивидуальном выборе базы практики).

Отчет и характеристика-отзыв рассматриваются руководителем практики от Факультета «Институт менеджмента и маркетинга». Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия методическим рекомендациям.

Рабочие программы учебной и производственной практик приведены в Приложении 4.

### **3. Характеристика ресурсного обеспечения ОП ВО**

Ресурсное обеспечение ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает в себя кадровое, учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение.

Реализация ОП ВО обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, в основном, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

#### **3.1. Кадровое обеспечение**

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) в соответствии с п. 7.1.6. ФГОС ВО составляет не менее 50% от общего количества научно-педагогических работников.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата в соответствии с п. 7.2.2. ФГОС ВО составляем не менее 60%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, в соответствии с п. 7.2.3 ФГОС ВО не менее 70%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, в соответствии с п. 7.2.4 ФГОС ВО составляет не менее 5%.

Штатные преподаватели систематически занимаются научной и (или) научно-методической, творческой деятельностью.

Информация по кадровому обеспечению приведена в Приложении 5.

### **3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Рекомендуемые списки учебников, учебных пособий, научной литературы соответствуют требованиям, предъявляемым федеральным образовательным стандартом к изданиям и электронным ресурсам, имеющимся и постоянно пополняющимся в Научной библиотеке Академии, в том числе на иностранных языках.

По состоянию на 01 января 2015г. фонды Научной библиотеки Академии насчитывают 1104658 единиц хранения, из которых учебная – 282780, в том числе обязательная – 83237, художественная – 112338, научная – 710450. Количество изданий в электронном виде на CD-носителях содержащих аудио-визуальные материалы составляет – 911 экземпляров. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека» включает в себя 4220 электронных учебных изданий.

Программы дисциплин содержат ссылки на издания из различных информационных баз. В Академии реализован доступ к двадцати пяти информационным базам, девятнадцать из которых англоязычные и шесть русскоязычные. Так в Академии реализован доступ к следующим информационным зарубежным базам:

1. Annual Reviews – архивы журналов с 1932 по 2006 г.г. американского некоммерческого академического издательства, печатающего около 40 серий (журналов, ежегодников), в которых публикуются крупные обзорные статьи о достижениях в области естественных и социальных наук.

2. Bloomberg – один из ведущих поставщиков информации о финансовых рынках.

3. Cambridge University Press – архивы журналов с 1827 по 2012 г.г. Издательство Кембриджского университета - старейшее издательство в мире, первые книги были опубликованы им в 1584 году.

4. EBSCO Publishing – интерактивные полнотекстовые базы данных для академических библиотек.

5. Emerging Markets Information Service (EMIS) – доступ ко всему спектру информации об экономике развивающихся стран.

6. IMF eLibrary – информационный ресурс по мировой экономике компании International Monetary Fund (IMF) / Международного Валютного Фонда.

7. JSTOR – издания по экономике, бизнесу, социологии, политологии, статистике, математике, здравоохранению, физике, философии, античным исследованиям, языкознанию, литературе и др.

8. New Palgrave Dictionary of Economics – электронный словарь New Palgrave Dictionary of Economics по экономике и смежным отраслям.

9. OECD iLibrary – онлайн библиотека Организации по Экономическому Сотрудничеству и Развитию (OECD).

10. Oxford University Press – архивы журналов с 1849 по 2012 г.г. на разных языках, в широком диапазоне академических дисциплин, для всех уровней знания.

11. Oxford Handbooks Online – уникальное собрание лучших справочников Handbooks по предметным областям. Эти справочники включают подробные аналитические статьи, авторами которых являются ведущие ученые в различных областях. Открыт доступ к следующим предметным областям: Экономика и финансы, Бизнес и управление, Право.

12. SAGE Publications - архивы журналов с 1890 по 2011 г.г. SAGE Publications является ведущим в мире независимым академическим и профессиональным издательством. В издательстве публикуется более 650 журналов и 800 книг в таких областях, как естественные науки, бизнес, социальные науки, технология и медицина.

13. Science Direct – журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике.

14. SCOPUS – одна из крупнейших мировых реферативных баз данных (без полных текстов). Включает в себя рефераты более 28 млн. статей из более чем 15,000 журналов (52% из них европейские) 4,000 издательств, более 300 российских журналов на английском языке.

15. Springer – политематическая база данных, включающая в себя издания научного, технического и медицинского содержания, а также издания по гуманитарным, социальным наукам, психологии, экономике и юриспруденции.

16. Taylor and Francis - архивы журналов с 1798 по 2012 г.г. Издательство специализируется на публикации академической литературы и научных журналов.

17. Web of Science – доступ к ведущим мировым базам данных научного цитирования с авторитетным политематическим охватом почти 10000 самых влиятельных научных журналов в мире.

18. Wiley Online Library – контент-платформа нового поколения для филологов, исследователей, ученых, профессионалов в коммерческой деятельности и специалистов в информационной сфере.

19. World Bank Elibrary - электронная библиотека Всемирного Банка.

Информационные базы на русском языке:

1. eLIBRARY.RU – крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций, обладающая богатыми возможностями поиска и получения информации. Библиотека интегрирована с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ) - созданным по заказу Минобрнауки РФ бесплатным общедоступным инструментом измерения и анализа публикационной активности ученых и организаций. eLIBRARY.RU и РИНЦ разработаны и поддерживаются компанией "Научная электронная библиотека".

2. Polpred.com – агрегатор новостей, главная лента качественных экономических сообщений и отраслевой аналитики средств массовой информации в рунете.

3. Интернет-сервис «Антиплагиат» - набор услуг, в совокупности реализующих технологию проверки текстовых документов на наличие заимствований.

4. Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК» - крупнейшая база данных по компаниям России, Украины и Казахстана с широким спектром аналитических возможностей.

5. Университетская библиотека ONLINE – учебная, научная литература по всем отраслям знаний для учебных заведений.

6. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» – доступ к журналам по таким темам как маркетинг, менеджмент, финансы и управление персоналом.

Вся актуальная информация о доступе к информационным базам размещена на сайте Научной библиотеки по адресу lib.ganepa.ru.

Количество рабочих мест, с которых имеется доступ к Электронно-библиотечным системам, современным профессиональным базам данных, информационным справочным, поисковым системам и Интернету, на настоящий момент составляет 1993 рабочих места. Все компьютеры объединены в локальную сеть.

Академия интегрирует передовые научные исследования и образовательные программы, решающие задачи инновационного развития в рамках единого образовательного пространства, представляющего собой совокупность взаимосвязанных систем учебного, методического и

информационного обеспечения, обеспечения качества образования, управления, планирования и мониторинга образования, а также обеспечения мобильности обучающихся лиц, аспирантов, ученых и преподавателей. Создается и развивается информационная образовательная среда, реализующая на современном уровне функции обучения и управления процессом образования и его качеством (от набора студентов и слушателей и маркетинга образовательных услуг до формирования и реализации образовательных программ).

В соответствии с п. 7.3.1 ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается следующим методическим обеспечением:

- актуальные печатные и/или электронные издания базовых учебников и основной учебной литературы по дисциплинам из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий на 100 обучающихся, представленные в библиотечном фонде Академии;

- фонд дополнительной литературы, включающий официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания их расчета не менее 25 экземпляров на каждые 100 обучающихся, представленные в библиотечном фонде Академии;

- периодическая литература по данному направлению, например: «Законодательная и прикладная метрология», «Инновации», «Измерительная техника», «Математическое моделирование», «Методы менеджмента качества», «Нанотехника», «Предпринимательство», «Стандарты и качество», «Эксперт» и др.

Информация об учебно-методическом и информационном обеспечении приведена в Приложении 6.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата. Для обучающихся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Электронно-библиотечные системы (ЭБС) Издательского Дома «Лань», Издательского дома IPRBOOKS, Издательства «Юрайт».

2. Федеральная ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». URL: <http://window.edu.ru>. Доступ свободный.

3. Федеральный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». URL: <http://ecsocman.edu.ru/>.



4. Административно-управленческий портал. URL: <http://www.aup.ru>
5. Деловая пресса. URL: <http://www.businesspress.ru/>
6. Каталог электронных библиотек. URL: <http://www.allbest.ru/libraries.htm>.
7. Интернет-ресурсы:
  - <http://www.gks.ru/>
  - <https://www.cia.gov/index.html>
  - <http://www.consultant.ru/>
  - <http://hdr.undp.org/en/>
  - <http://nacproekti.ru/>
  - <http://rating.rbc.ru/>
  - <http://qol.ur.ru/index.html> (Институт качества жизни)

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

### **3.3. Материально-техническое обеспечение**

В соответствии с п. 7.1.1 и п. 7.3.1 ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», с учетом особенностей направленности (профиля) «Управление качеством в производственно-технологических системах», Академия располагает материально-технической базой, которая обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Анализ данных материально-технической базы Академии (без учета филиальной сети) показывает, что в оперативном управлении Академии находятся 33 здания (помещения), находящиеся в федеральной собственности, общей площадью 302413,9 кв. м, из них:

- площадь учебно-лабораторных зданий (помещений) составляет 187975,9 кв. м;
- площадь общежитий составляет 33074,3 кв. м;
- площадь прочих зданий (помещений) составляет 81363,7 кв. м.

Весь вышеперечисленный имущественный комплекс Академии, расположенный на территории города Москвы, внесен в реестр федерального имущества.

На все указанные здания (помещения) в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним зарегистрированы права собственности Российской Федерации и оперативного управления Академии. На все земельные участки, находящиеся в пользовании Академии, зарегистрировано право собственности Российской Федерации, право

постоянного (бессрочного) пользования Академии зарегистрировано на 7 из 8 указанных выше земельных участков.

Кроме того, Академия имеет собственный медицинский центр, типографию, общежития для проживания студентов в черте города. Кроме спортивных залов, которые расположены в учебных корпусах, на территории Академии (проспект Вернадского, 82 и 84, Волгоградский проспект, 43) оборудована спортивная площадка для проведения занятий по физической культуре и спорту.

Реализация основных образовательных программ высшего и среднего профессионального образования Академии и филиалов полностью обеспечена необходимым учебно-лабораторным оборудованием.

В соответствии с требованиями образовательных стандартов в рамках реализации различных направлений подготовки (специальности) для обучения используются: аудитории оснащенные техникой для презентации учебного материала, компьютерные лаборатории, оборудованные мультимедийным оборудованием залы и аудитории, фото- или видеостудии, лингафонные кабинеты, обеспечивающие возможность проведения занятий по практическому курсу иностранного языка и практикуму по культуре речевого общения; мультимедийные классы, оснащенные оборудованием для воспроизведения аудио- и видеоматериалов в аналоговых и цифровых форматах и т.д.

При использовании электронных изданий каждый обучающихся (в т.ч. во время самостоятельной работы) обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Академия располагает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения для реализации каждой образовательной программы.

В Академии в отчетный период проделана большая работа по ремонту и переоснащению материально-технической базы Академии на современный уровень. За этот период проведены работы по капитальному и текущему ремонту зданий и сооружений Академии. Ежегодное плановое проведение ремонтных работ позволяет поддерживать эксплуатационное противопожарное и санитарное состояние учебных корпусов и общежитий на высоком уровне. Объекты недвижимого имущества содержатся в хорошем техническом состоянии, аудитории в зданиях оборудованы современными учебными пособиями и иным имуществом, необходимым для осуществления образовательной и научной деятельности.

Для размещения иногородних студентов и аспирантов Академия провела большую работу по увеличению мест в общежитиях.

На сегодняшний день Академия (Московский кампус) располагает общежитиями с общим количеством 1461 койко-мест.

Для улучшения условий проживания в общежитиях ежегодно проводится выборочный косметический ремонт: обновляется мебель, приобретается необходимое оборудование и имущество.

Для организации питания проживающих в каждом общежитии имеются кухни с необходимым современным оборудованием. В общежитиях размещены столовые и кафе.

В каждом общежитии выделены специальные помещения, оснащенные современной техникой для организации стирки личных вещей проживающих.

Медицинское обслуживание сотрудников и студентов организовано в медицинском центре и имеющихся в каждом здравпунктах в учебных корпусах Академии. Проводятся мероприятия по донорству, флюорографии, прививкам. В медицинском центре работают кабинет физиотерапии, функциональной диагностики. В медицинском центре работает штат врачей - специалистов по контролю состояния здоровья студентов. Врачи осуществляет осмотр студентов для определения физической культурной группы, оформляют заявки на соревнования, принимает участие в спортивных мероприятиях Академии. Работает процедурный кабинет, осуществляются все виды оказания доврачебной медицинской помощи. Проводятся плановые профилактические мероприятия. Для диагностики организма имеются аппараты УЗИ и ЭКГ.

Питание сотрудников и студентов Академии организовано в столовых и кафе Академии. Общее количество посадочных мест 2450. Режим работы столовой и буфетов составляется ступенчато с учетом графика учебного процесса. Общая площадь в пунктов общественного питания московского кампуса составляет 12600 кв.м.

В Академии имеются возможности для организации отдыха студентов и сотрудников. В составе загородного объекта находится база отдыха. Студенты и сотрудники Академии в период каникул и отпусков обеспечиваются льготными путевками через профсоюзный комитет. Профсоюзный комитет Академии обеспечивает студентов на время каникул льготными путевками в санатории, дома отдыха и турбазы.

На должном уровне в Академии поставлена спортивно-оздоровительная работа. Студенты и сотрудники имеют возможность заниматься в тренажерных залах и бассейне Академии, расположенных в учебных корпусах. Введен в действие стадион на территории Академии, оборудованный новым современным спортивным инвентарем. Ежегодно проводятся традиционные спартакиады среди студентов и сотрудников, туристические слеты, а так же соревнования.

Минимально необходимый для реализации программы бакалавриата перечень материально-технического обеспечения в соответствии с ФГОС ВПО включает:

- лаборатории, оснащенные современным оборудованием и приборами, позволяющими проводить лабораторные работы для дисциплин, формирующих компетенции, требующие практических навыков и умений,
- компьютерные классы с выходом в Интернет.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft Office (Word, Excel, Access, PowerPoint), Adobe Reader, Юридическая база Консультант плюс (все базы), Юридическая база Гарант (все базы).

#### **4. Характеристика социокультурной среды Академии**

В Академии воспитательная работа является важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

В области воспитания личности целью ОП ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» направленности (профилю) «Управление качеством в производственно-технологических системах» является формирование универсальных (общих): социально-личностных, общекультурных, общенаучных, инструментальных и системных знаний, умений и компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть постоянно востребованным на рынке труда.

Воспитательная деятельность в учебной работе осуществляется преподавателями по следующим направлениям:

- профессионально-творческое и трудовое;
- гражданско-правовое и патриотическое;
- культурно-нравственное.

Воспитательная среда Факультета «Институт менеджмента и маркетинга» формируется комплексом мероприятий, включающих:

- создание условий для социального и профессионального становления личности социально активного, жизнеспособного, гуманистически ориентированного, высококвалифицированного специалиста;
- формирование гражданской позиции, патриотических чувств, ответственности и сохранение традиций Академии и Факультета «Институт менеджмента и маркетинга»;
- создание условий для интеллектуального, культурного, нравственного и физического развития личности;
- развитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.

Воспитательная деятельность регламентируется нормативными документами, основной целью которых является социализация личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота.

Основные направления воспитательной работы реализуются в плановом порядке. Воспитательную работу осуществляют все преподаватели и кураторы академических групп.

Кураторство – важная составная часть учебно-воспитательного процесса, направленного на формирование многогранной личности будущего специалиста-выпускника Академии. Основные направления деятельности кураторов на Факультете определяются на основании «Положения о кураторстве учебной группы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

За каждой учебной группой закреплен куратор из числа профессорско-преподавательского состава (положение о кураторе). Постоянно действуют оперативные совещания заместителя декана и кураторов, которые рассматривают организационные вопросы и разрабатывают методические рекомендации. Семинары для кураторов и тематические курсы работают на постоянной основе. Успешный опыт распространяется на семинарах кураторов, в газете «ЛюБИММцы» и на страницах в сети Интернет.

Воспитательная работа на факультете осуществляется под руководством заместителя декана, который курирует работу ответственных за воспитательную работу на кафедрах, семинары кураторов и внеучебные мероприятия, координирует усилия кураторов в организации воспитательной работы.

Воспитательная работа организуется и проводится на различных уровнях: в Академии в целом, на факультете, кафедрах, общежитиях. Мероприятия проводятся в актовом зале и конференц-зале Академии, спортивных залах Академии, музеях г. Москвы.

Система студенческого самоуправления представлена советом старост факультета, студенческим советом факультета, творческим активом факультета. Студенты активно участвуют в работе студенческих творческих коллективов, спортивных секций.

В Академии проводится анкетирование и соцопросы по различным тематикам в учебных группах (первичное анкетирование первокурсников, анкетирование по адаптации первокурсников, здоровый образ жизни, социально-психологическая ситуация в общежитиях, смысло-жизненные ориентации и др.), ведется индивидуальный прием студентов, сотрудников факультета, проводятся мероприятия по профилактике религиозного экстремизма, различного вида зависимостей, правонарушений и девиантного поведения.

Проводится систематическая работа по оказанию социальной помощи студентам-сиротам, малообеспеченным студентам, студенческим семьям с детьми. Назначаются социальные стипендии, оказывается материальная помощь.

Ведется масштабная рекламно-информационная работа. Информация о проводимой на факультете работе размещается на информационных стендах, официальном сайте факультета.

Регулярно проводятся опросы студентов по организации воспитательной работы.

Осуществляется финансирование культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы, а также средств на поощрение студентов за активное участие во внеучебной деятельности. За достижения в учебе, науке, спорте и творчестве студенты награждаются именными стипендиями, дипломами и грамотами, ценными подарками, бесплатными экскурсиями и денежными премиями.

Академия располагает благоустроенным общежитием, в котором есть оборудованные кухни, душевые и санузлы в соответствии с нормами, камеры хранения, прачечные самообслуживания, оборудованная комната для самостоятельных занятий и комната отдыха. Общежитие является сегментом компьютерной телекоммуникационной сети университета, которая дает возможность студентам, проживающим в общежитии, пользоваться электронными образовательными ресурсами вуза и иметь доступ в Internet.

#### **5. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися ОП ВО**

Оценка качества освоения ОП ВО бакалавриата включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям ОП ВО было разработано и утверждено «Положение о формировании фонда оценочных средств в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»». (утверждено приказом ректора № 01-349 от 25.01.2012 г.)

Фонды оценочных средств включают:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонды оценочных средств по каждой дисциплине ОП ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» отражены в рабочих программах и включают тестовые задания и другие оценочные

средства по каждому разделу дисциплины. Каждое оценочное средство по теме обеспечивает проверку усвоения конкретных элементов учебного материала.

В разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и практик преподаватели Факультета руководствуются «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации». (утверждено приказом ректора №01-349 от 25.01.2012 г.)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП ВО Академия создает фонды контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы для зачетов и экзаменов, типовые задания для практических заданий, лабораторных и контрольных работ и коллоквиумов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд контрольных заданий (тестовых заданий, вопросов) для проверки знаний разрабатывается кафедрой и входит в состав рабочих программ дисциплин.

Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов используются руководством факультета (кафедр) для анализа качества образовательного процесса и возможностей его дальнейшего совершенствования.

Текущий контроль успеваемости осуществляется:

- на лекциях, семинарах, во время прохождения практик – опросы, доклады, текущее тестирование (электронное и на бумажных носителях), аудиторные контрольные работы и т.п.;

- в рамках самостоятельной работы под руководством преподавателя – рубежное тестирование (электронное и на бумажных носителях) и коллоквиумы;

- через систему сдачи заданий, эссе, рефератов и других работ, предусмотренных планом организации самостоятельной работы.

Видами промежуточной аттестации студентов являются:

- зачет;
- экзамен.

Конкретный вид текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплине определяется рабочей учебной программой соответствующей дисциплины.

Требования к содержанию, организации и приобретаемым умениям и

навыкам при практической подготовке входят в состав программ практик (Приложение 4).

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация обучающихся в Академии на Факультете «Институт менеджмента и маркетинга» по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» проводится согласно «Положению об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации» (утв. Приказом Минобрнауки РФ от 29 июня 2015 г. №636) и включает итоговый государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

Итоговый государственный экзамен по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» направленности (профилю) «Управление качеством в производственно-технологических системах» проводится в виде итогового междисциплинарного экзамена с учетом общих требований к выпускнику, предусмотренных государственным образовательным стандартом.

Целью проведения итогового государственного междисциплинарного экзамена является проверка знаний, умений, навыков и личностных компетенций, приобретенных выпускником при изучении учебных блоков ОП ВО, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Итоговый государственный междисциплинарный экзамен проводится в устной форме.

Тематика экзаменационных вопросов и заданий является комплексной и соответствует избранным разделам из различных учебных дисциплин (модулей), формирующих конкретные компетенции.

Перед итоговым государственным междисциплинарным экзаменом проводятся консультации. Варианты экзаменационных билетов составляются членами ГЭК, хранятся в запечатанном виде и выдаются студентам непосредственно на экзамене.

Итоговый государственный междисциплинарный экзамен обучающихся на Факультете «Институт менеджмента и маркетинга» по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» проводится согласно «Положению об итоговой государственной аттестации выпускников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при президенте Российской Федерации». (утверждено приказом ректора № 01-381 от 25.01.2012 г.)

Согласно «Положению об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации» по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», выпускные квалификационные работы выполняются в форме бакалаврской работы.

Бакалаврская работа представляет собой самостоятельное логически



завершенное исследование, связанное с решением научной или научно-практической задачи. При его выполнении студент должен показать способности и умения, опираясь на полученные знания, решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, докладывать и отстаивать свою точку зрения перед аудиторией.

Цель защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) заключается в определении уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС ВО к квалификационной характеристике и уровню подготовки выпускника по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством». В части контроля результатов образования и компетенций выпускников ВКР предоставляет больше возможностей, чем государственный экзамен.

Защита ВКР обучающимися на Факультете «Институт менеджмента и маркетинга» по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» проводится согласно «Положению о выпускной квалификационной работе по программам высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации». (утверждено приказом ректора № 01-381 от 25.01.2012 г.)

Электронное портфолио обучающегося формируется, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

Программа, регламент и нормативно-методическое обеспечение итоговых комплексных испытаний студентов-выпускников Факультета «Институт менеджмента и маркетинга» на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» представлены в Приложении 8.

#### **6. Особенности реализации ОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание образования и условия организации обучения и воспитания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной

информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д.

При условии обучения по ОП ВО инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в вариативную часть включаются адаптационные модули, направленные на социальную и профессиональную адаптацию обучающихся, а также индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений, необходимых для освоения ОП ВО.

При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Обучающиеся инвалиды могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год.