

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Утверждена
ученым советом РАНХиГС
Протокол № ____
от «__» _____ 2016 г.

Ректор РАНХиГС

Мау В.А.
(Ф.И.О.)

(подпись)
«__» _____ 201__ г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Управление рисками и страховая деятельность

направленность (профиль)

Бакалавр

Квалификация

Очная

форма обучения

Москва, 2016 г.

Разработчики:

Доцент кафедры «Финансы и страхование»
(должность, кафедра) _____ *(подпись)*

Г.В.Авдеева
(Ф.И.О.)

Доцент кафедры «Финансы и страхование»
(должность, кафедра) _____ *(подпись)*

Е.А.Зайцева
(Ф.И.О.)

Профессор кафедры
«Проблемы рынка и хозяйственного
механизма»
(должность, кафедра) _____ *(подпись)*

С.Н.Капустин
(Ф.И.О.)

Профессор кафедры «Экономика и управление»
НОУ ВПО «Национальный институт бизнеса»
(должность, кафедра) _____ *(подпись)*

К.Ю.Решетов
(Ф.И.О.)

Доцент кафедры ФГБОУ ВПО
Московский государственный
университет путей сообщения
(должность, кафедра) _____ *(подпись)*

А.Ш.Зарецкий
(Ф.И.О.)

Доцент кафедры «Финансы и цены»
ФГБОУ ВО «Российский университет
имени Г.В.Плеханова»
(должность, кафедра) _____ *(подпись)*

В.И.Соболев
(Ф.И.О.)

Разработчик-работодатель:
Руководитель Дирекции
по обслуживанию клиентов VIP,
ОСАО «РЕСО-Гарантия»
(должность, место работы,) _____ *(подпись)*

Г.В.Медкова
(Ф.И.О.)

Зав. кафедрой «Финансы и страхование»
(наименование кафедры) _____ *(подпись)*

А.С.Миллерман
(Ф.И.О.)

Директор института
Факультет «Институт менеджмента
и маркетинга»
(наименование института (факультета)) _____ *(подпись)*

А.С.Сенин
(Ф.И.О.)

Рецензент
профессор,
Национальный институт бизнеса
(должность, место работы) _____ *(подпись)*

Н.Л.Пирогов
(Ф.И.О.)

декан факультета
Финансов и банковского дела,
(должность, место работы) _____ *(подпись)*

С.С.Насибян
(Ф.И.О.)

Образовательная программа высшего образования рассмотрена на заседании ученого совета института (факультета) Менеджмента и маркетинга «__» _____ 2016 г., протокол № __.

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика» (уровень бакалавриата) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015г. №1327).

Данная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), форм аттестации, организационно-педагогических условий, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки выпускников. Образовательная программа разработана с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Срок получения образования по образовательной программе высшего образования составляет 4 года по очной форме обучения.

© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

© Факультет «Институт менеджмента и маркетинга»

(наименование института (факультета))

Содержание

1. Общая характеристика ОП ВО	6
1.1. Общие положения ОП ВО	6
1.1.1. Определение ОП ВО	6
1.1.2. Обоснование выбора направленности профиля ОП ВО	7
1.1.3. Нормативная правовая база ОП ВО	7
1.1.4. Требования к абитуриенту	8
1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	8
1.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	8
1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	9
1.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	9
1.2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	10
1.3. Компетентностная модель выпускника	11
2. Характеристика содержания и организации образовательного процесса по ОП ВО	13
2.1. Календарный учебный график и учебный план	13
2.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	15
2.3. Практика и научно-исследовательская работа	16
3. Характеристика ресурсного обеспечения ОП ВО	17
3.1. Кадровое обеспечение	18
3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	18
3.3. Материально-техническое обеспечение	21
4. Характеристика социокультурной среды Академии	23
5. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися ОП ВО	25
6. Особенности реализации ОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	27

Приложение 1. Компетентностная модель выпускника

Приложение 2. Календарный учебный график и учебный план

Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение 4. Программы практик, научно-исследовательской работы

Приложение 5. Сведения о кадровом обеспечении ОП ВО

Приложение 6. Сведения об учебно-методическом обеспечении ОП ВО

Приложение 7. Сведения о материально-техническом обеспечении ОП ВО

Приложение 8. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 9. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)

Приложение 10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации, итоговой государственной аттестации

Термины, определения и сокращения

В данном документе используются следующие термины и определения:

Образовательная программа высшего образования – система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.

Направление подготовки – совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области.

Направленность (профиль) – направленность основной образовательной программы высшего образования на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности.

Компетентностная модель выпускника – комплексный интегральный образ конечного результата образования обучающегося в образовательной организации, в основе которого лежит понятие «компетенции».

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Результаты обучения – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

Образовательная технология – совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор, компоновку форм, методов, приемов обучения, воспитательных средств.

Рабочая программа дисциплины (модуля) – план учебных мероприятий и ресурсного обеспечения по дисциплине (модулю), направленный на формирование компетенций, заданных ОП ВО по направлению подготовки (специальности).

В документе используются следующие сокращения:

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ПС – профессиональный стандарт;

ОП ВО – образовательная программа высшего образования;

УП – учебный план;

ОК – общекультурные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

з.е. – зачетная единица;

РПД – рабочая программа дисциплины (модуля);

НИР – научно-исследовательская работа;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ФОС – фонд оценочных средств.

1. Общая характеристика ОП ВО

1.1. Общие положения ОП ВО

1.1.1. Определение ОП ВО

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) бакалавриата, реализуемая факультетом «Институт менеджмента и маркетинга» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Управление рисками и страховая деятельность», представляет собой согласованную в установленном порядке и утвержденную ректором РАНХиГС систему документов, разработанную выпускающей кафедрой «Финансы и страхование», с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный график, учебный и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Целью ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Управление рисками и страховая деятельность» в области обучения является:

- формирование базовых основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний;
- удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонично развитых экономистах, владеющих современными технологиями разработки и реализации страховой деятельности;
- удовлетворение потребности личности в овладении социальными и профессиональными компетенциями, позволяющими ей быть востребованной на рынке труда и в обществе, способной к социальной и профессиональной мобильности, как на внутреннем, так и на внешнем рынке;
- профессиональная ориентация обучающихся на освоение ОП ВО бакалавриата в соответствии с профилем подготовки, по результатам успешной сдачи итоговой государственной аттестации которой выпускнику присваивается квалификация (степень) «бакалавр».

Целью ОП ВО в области воспитания является:

- развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели, выносливости;
- формирование общекультурных (универсальных): социально-личностных, общенаучных, инструментальных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке

труда.

Образовательная программа реализуется на русском языке.

1.1.2. Обоснование выбора направленности профиля ОП ВО

Необходимость подготовки бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Управление рисками и страховая деятельность» связана с повышением спроса на страховые услуги на рынке, появлением новых видов страхования в страховых компаниях, а, следовательно, и ростом спроса на персонал, необходимый как для расширения и обеспечения ведения бизнеса, так и для формирования стратегии дальнейшего развития компании, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО).

Во многих развитых странах мира страхование характеризуется как стратегический сектор экономики вследствие особого места, которое этот сектор занимает в обеспечении экономической безопасности всех хозяйствующих субъектов и поддержании непрерывности общественного воспроизводства. Степень развитости страхования отражает финансовый потенциал государства, эффективные страховые отношения улучшают инвестиционный климат, стимулируют деловую активность и стабильность хозяйствующих субъектов.

Важность представляет и тот факт, что страхование – это инструмент в науке управления рисками и неотъемлемый элемент, составная часть системы борьбы с рисками в современном мире (как на микроуровне, так и на уровне макроэкономики).

Подготовка по этой программе поможет обучающимся сформировать сознательное отношение к инструментарию управленческих навыков в сфере организации и управления экономическими процессами в разных сферах хозяйственной жизни общества, на любом ее уровне. Они смогут не только получить определенные представления об организации собственной системы борьбы с рисками любого хозяйствующего субъекта, но и правильно распорядиться необходимыми для этого финансовыми ресурсами, грамотно подойти к выбору страховщика и заключению договора страхования.

Возможные занимаемые должности специалиста в области страхования и управления рисками: эксперт, риск-менеджер, андеррайтер, актуарий.

В соответствии с вышеизложенным, реализация ОП ВО по данному направлению является обоснованной.

1.1.3. Нормативная правовая база ОП ВО

Нормативную правовую базу разработки ОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015г. № 1327.
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при президенте российской федерации от 12 мая 2012г.;
- Нормативные документы Академии¹.

1.1.4. Требования к абитуриенту

Для освоения ОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Управление рисками и страховая деятельность» абитуриент должен:

- иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, или начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования, или высшем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы;
- в соответствии с правилами приема в высшее учебное заведение, сдать необходимые вступительные испытания и/или представить сертификат о сдаче Единого государственного экзамена (ЕГЭ). Правила приема устанавливаются решением Ученого совета Академии ежегодно. Список вступительных испытаний и необходимых документов определяется правилами приема в Академию².

Для абитуриентов-инвалидов обязательно:

- наличие заключения психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией по обучению по данному направлению подготовки (специальности), содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения;
- наличие индивидуальной программы реабилитации с рекомендацией по обучению по данному направлению подготовки, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

1.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.1. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» область профессиональной деятельности бакалавров включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы торговых организаций различных отраслей, сфер и форм собственности,
- финансовые, кредитные и страховые учреждения,
- органы государственной и муниципальной власти,
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации,
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

¹ Иные нормативные документы // <http://www.ranepa.ru/sveden/document/lokalnye-normativnye-akty-akademii>

² Официальный сайт Академии // <http://www.ranepa.ru/abiturient/pravila-priema-i-dokumenty-priemnoj-komissii/pravila-priema-i-dokumenty>

Настоящая ОП ВО уточняет указанную область в соответствии с профилем «Управление рисками и страховая деятельность»:

- страховые компании, банки, биржи, инвестиционные фонды;
- экономические службы предприятий и организаций всех форм собственности, на должностях, требующих высшего экономического образования;
- отделы страхования крупных и средних компаний производственного, бытового и финансового направлений деятельности;
- научно-исследовательские организации;
- учреждения высшего и среднего профессионального образования.

1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.2 ФГОС ВО подготовки 38.03.01 «Экономика», объектами профессиональной деятельности бакалавров являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Настоящая ОП ВО уточняет указанные объекты профессиональной деятельности в соответствии с профилем «Управление рисками и страховая деятельность»:

- аналитическое сопровождение разработки стратегий хозяйственных субъектов регионов РФ;
- анализ состояния страховой деятельности компаний, производящих и предоставляющих товары и услуги населению;
- организация и осуществление страховой деятельности предприятий и регионов;
- проведение маркетинговых исследований региональных рынков и анализ финансовой устойчивости страховых операций.

1.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.3 ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», бакалавр готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- расчетно-финансовая;
- страховая.

Конкретными видами профессиональной деятельности бакалавра экономики по направленности (профилю) «Управление рисками и страховая деятельность» является социально-экономическая, аналитическая, организационно-управленческая. Это означает, что он способен выявлять, анализировать и интерпретировать риски хозяйствующих субъектов, анализировать финансовое положение и эффективность функционирования страховых компаний, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. В его задачи также входит определение страховых тарифов, оценка ущерба, страхового возмещения, принятие и обоснование управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий и др.

1.2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.4 ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» бакалавр должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов продаж предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов экономических и управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

расчетно-финансовая деятельность:

- участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов

бюджетной системы Российской Федерации;

- ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации; составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций; осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;

- участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;

страховая деятельность:

- реализация различных технологий розничных продаж в страховании; организация продаж страховых продуктов;

- сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии);

- оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков);

- ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации.

1.3. Компетентностная модель выпускника

Результаты освоения ОП ВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В соответствии с п. 5 ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», в результате освоения ОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-

коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК - 3);

- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

профессиональными компетенциями:

расчетно-экономическая деятельность:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

расчетно-финансовая деятельность:

- способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);
- способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);
- способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);
- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);
- способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);

страховая деятельность:

- способностью осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж (ПК-29);
- способностью документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации (ПК-30);
- способностью осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества (ПК-31);
- способностью вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора (ПК-32).

В Приложении 1 приведена матрица соответствия компетенций дисциплинам, практикам и государственной итоговой аттестации учебного плана настоящей ОП ВО.

2. Характеристика содержания и организации образовательного процесса по ОП ВО

В соответствии с Уставом Академии и ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП ВО регламентируется учебным планом с учетом его профиля.

2.1. Календарный учебный график и учебный план

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность реализации ОП ВО по годам: теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, промежуточных и итоговых аттестаций и каникул. Он разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и входит в структуру учебного плана.

Образовательная программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули),

относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются организацией самостоятельно.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;
 - элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов.
- Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и практик организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе, преддипломная практики.

Типы учебной практики:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения учебной практики:

- стационарная;
- выездная.

Типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной

деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При разработке программ бакалавриата организация выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата. Организация вправе предусмотреть в программе бакалавриата иные типы практик дополнительно к установленным настоящим ФГОС ВО.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации).

Учебный план отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ОП ВО (дисциплин практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Общая трудоемкость дисциплин (модулей) составляет 240 зачетных единиц.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Календарный учебный график и учебный план по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Управление рисками и страховая деятельность» и календарный учебный график представлен в Приложении 2.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» должно составлять не более 50 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

2.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Все дисциплины (модули) учебного плана обеспечены рабочими программами дисциплин (модулей) (Приложение 3), аннотациями (Приложение 9) и ФОС для промежуточной аттестации (Приложение 10).

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) обеспечивают качество подготовки обучающихся, составляются на все дисциплины учебного плана.

В каждой рабочей программе четко сформулированы конечные результаты обучения.

Структура и содержание рабочих программ включают:

- наименование дисциплины (модуля);
- цели и задачи дисциплины (модуля);
- планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю);
- место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»;
- объем дисциплины (модуля);
- содержание и структуру дисциплины (модуля),
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю),
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля),
- фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля), которое включает в себя: основную и дополнительную литературу по дисциплине (модулю), нормативные правовые документы, интернет-ресурсы, справочные системы и иные рекомендуемые источники,
- материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля).

Рабочие программы составлены для дисциплин Блока 1 учебного плана. Рабочие программы дисциплин (модулей) приведены в Приложении 3.

2.3. Практика и научно-исследовательская работа

Согласно «Положению о практике студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (утв. приказом ректора № 01-382 от 25.01.2012г.) практика студентов Академии является составной частью образовательной программы высшего профессионального образования и проводится в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами и графиком учебного процесса в целях приобретения студентами навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Учебная и производственная практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Содержание и порядок проведения практик регламентируются рабочими программами и Положением «О порядке организации и проведения практик студентов» факультета «Институт менеджмента и маркетинга».

При реализации данной ОП ВО предусматриваются следующие виды практик:

- учебная – 4 недели, на 2 курсе, 4 семестр;
- производственная – 4 недели, на 3 курсе, 6 семестр;
- производственная (преддипломная) – 2 недели, на 4 курсе, 8 семестр.

Учебная практика предусмотрена ФГОС ВО и учебным планом подготовки

бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Управление рисками и страховая деятельность». Продолжительность учебной практики 4 недели (6 ЗЕТ/216 часов).

Производственная практика предусмотрена ФГОС ВО и учебным планом подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Управление рисками и страховая деятельность». Продолжительность производственной практики 6 недель (9 ЗЕТ/324 часа), в том числе, производственная – 4 недели (6 ЗЕТ/ 216 часов), на 3 курсе, 6 семестр; производственная (преддипломная) – 2 недели (3 ЗЕТ/ 108 часов), на 4 курсе, 8 семестр.

Руководство практикой осуществляют руководители направляющей и принимающей организаций.

Учебная практика проводится в компаниях Москвы и Подмосковья на основании договоров и соглашений, заключенных с РАНХиГС через Центр развития карьеры.

Производственная практика проводится в следующих страховых компаниях: «Ренессанс-страхование», «Югория», «Ингосстрах», «Согаз», «Росно» и др. на основании договоров и соглашений, заключенных с РАНХиГС через Центр развития карьеры.

«Ренессанс-страхование», «Югория», «Ингосстрах», «Согаз», «Росно» - крупнейшие российские страховые компании, которые оказывают широкий спектр страховых услуг розничным и корпоративным клиентам. Среди них - страхование имущества и ответственности, добровольное медицинское страхование, страхование жизни, пенсионное страхование, автострахование.

Допускается индивидуальный выбор базы практики, который в обязательном порядке согласуется с руководством факультета.

Студенты, заключившие индивидуально договор на прохождение учебной или производственной практики с предприятиями, учреждениями и организациями, проходят учебную или производственную практику в этих организациях, предприятиях, учреждениях.

Согласно «Положению о практике студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (утв. приказом ректора № 01-382 от 25.01.2012г.) продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст.92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше, не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

Программы практик приведены в Приложениях 4.1, 4.2, 4.3.

3. Характеристика ресурсного обеспечения ОП ВО

Ресурсное обеспечение ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Управление рисками и страховая деятельность» формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки, и включает в себя кадровое, учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение.

3.1. Кадровое обеспечение

Реализация данной образовательной программы бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика», имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) в соответствии с п.7.1.6 ФГОС ВО составляет более 50% от общего количества научно-педагогических работников организации.

В соответствии с п.7.2.2 ФГОС ВО доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 70%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, в соответствии с п. 7.2.3 ФГОС ВО, составляет более 70%.

В соответствии с п.7.2.4 ФГОС ВО доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 10%.

Штатные преподаватели систематически занимаются научной и (или) научно-методической, творческой деятельностью.

Информация по кадровому обеспечению приведена в Приложении 5.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Рекомендуемые списки учебников, учебных пособий, научной литературы соответствуют требованиям, предъявляемым федеральным образовательным стандартом к изданиям и электронным ресурсам, имеющимся и постоянно пополняющимся в Научной библиотеке Академии, в том числе на иностранных языках.

По состоянию на 01 января 2015г. фонды Научной библиотеки Академии насчитывают 1104658 единиц хранения, из которых учебная – 282780, в том числе обязательная – 83237, художественная – 112338, научная – 710450. Количество изданий в электронном виде на CD-носителях содержащих аудио-визуальные материалы составляет – 911 экземпляров. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека» включает в себя 4220 электронных учебных изданий.

Программы дисциплин содержат ссылки на издания из различных информационных баз. В Академии реализован доступ к двадцати пяти информационным базам, девятнадцать из которых англоязычные и шесть русскоязычные. Так в Академии реализован доступ к следующим информационным зарубежным базам:

1. **Annual Reviews** – архивы журналов с 1932 по 2006 г.г. американского некоммерческого академического издательства, печатающего около 40 серий (журналов,

ежегодников), в которых публикуются крупные обзорные статьи о достижениях в области естественных и социальных наук.

2. **Bloomberg** – один из ведущих поставщиков информации о финансовых рынках.

3. **Cambridge University Press** – архивы журналов с 1827 по 2012 г.г. Издательство Кембриджского университета - старейшее издательство в мире, первые книги были опубликованы им в 1584 году.

4. **EBSCO Publishing** – интерактивные полнотекстовые базы данных для академических библиотек.

5. **Emerging Markets Information Service (EMIS)** – доступ ко всему спектру информации об экономике развивающихся стран.

6. **IMF eLibrary** – информационный ресурс по мировой экономике компании International Monetary Fund (IMF) / Международного Валютного Фонда.

7. **JSTOR** – издания по экономике, бизнесу, социологии, политологии, статистике, математике, здравоохранению, физике, философии, античным исследованиям, языкознанию, литературе и др.

8. **New Palgrave Dictionary of Economics** – электронный словарь New Palgrave Dictionary of Economics по экономике и смежным отраслям.

9. **OECD iLibrary** – онлайн библиотека Организации по Экономическому Сотрудничеству и Развитию (OECD).

10. **Oxford University Press** – архивы журналов с 1849 по 2012 г.г. на разных языках, в широком диапазоне академических дисциплин, для всех уровней знания.

11. **Oxford Handbooks Online** – уникальное собрание лучших справочников Handbooks по предметным областям. Эти справочники включают подробные аналитические статьи, авторами которых являются ведущие ученые в различных областях. Открыт доступ к следующим предметным областям: Экономика и финансы, Бизнес и управление, Право.

12. **SAGE Publications** - архивы журналов с 1890 по 2011 г.г. SAGE Publications является ведущим в мире независимым академическим и профессиональным издательством. В издательстве публикуется более 650 журналов и 800 книг в таких областях, как естественные науки, бизнес, социальные науки, технология и медицина.

13. **Science Direct** – журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике.

14. **SCOPUS** – одна из крупнейших мировых реферативных баз данных (без полных текстов). Включает в себя рефераты более 28 млн. статей из более чем 15,000 журналов (52% из них европейские) 4,000 издательств, более 300 российских журналов на английском языке.

15. **Springer** – политематическая база данных, включающая в себя издания научного, технического и медицинского содержания, а также издания по гуманитарным, социальным наукам, психологии, экономике и юриспруденции.

16. **Taylor and Francis** - архивы журналов с 1798 по 2012 г.г. Издательство специализируется на публикации академической литературы и научных журналов.

17. **Web of Science** – доступ к ведущим мировым базам данных научного цитирования с авторитетным политематическим охватом почти 10000 самых влиятельных научных журналов в мире.

18. **Wiley Online Library** – контент-платформа нового поколения для филологов, исследователей, ученых, профессионалов в коммерческой деятельности и специалистов в информационной сфере.

19. **World Bank Elibrary** - электронная библиотека Всемирного Банка.

Информационные базы на русском языке:

1. **eLIBRARY.RU** – крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций, обладающая богатыми возможностями поиска и получения информации. Библиотека интегрирована с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ) - созданным по заказу Минобрнауки РФ бесплатным общедоступным инструментом измерения и анализа публикационной активности ученых и организаций. eLIBRARY.RU и РИНЦ разработаны и поддерживаются компанией "Научная электронная библиотека".

2. **Polpred.com** – агрегатор новостей, главная лента качественных экономических сообщений и отраслевой аналитики средств массовой информации в рунете.

3. **Интернет-сервис «Антиплагиат»** - набор услуг, в совокупности реализующих технологию проверки текстовых документов на наличие заимствований.

4. **Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»** - крупнейшая база данных по компаниям России, Украины и Казахстана с широким спектром аналитических возможностей.

5. **Университетская библиотека ONLINE** – учебная, научная литература по всем отраслям знаний для учебных заведений.

6. **Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»** – доступ к журналам по таким темам как маркетинг, менеджмент, финансы и управление персоналом.

Вся актуальная информация о доступе к информационным базам размещена на сайте Научной библиотеки по адресу lib.ranepa.ru.

Количество рабочих мест, с которых имеется доступ к Электронно-библиотечным системам, современным профессиональным базам данных, информационным справочным, поисковым системам и Интернету, на настоящий момент составляет 1993 рабочих места. Все компьютеры объединены в локальную сеть.

Академия интегрирует передовые научные исследования и образовательные программы, решающие задачи инновационного развития в рамках единого образовательного пространства, представляющего собой совокупность взаимосвязанных систем учебного, методического и информационного обеспечения, обеспечения качества образования, управления, планирования и мониторинга образования, а также обеспечения мобильности обучающихся лиц, аспирантов, ученых и преподавателей. Создается и развивается информационная образовательная среда, реализующая на современном уровне функции обучения и управления процессом образования и его качеством (от набора студентов и слушателей и маркетинга образовательных услуг до формирования и реализации образовательных программ).

В соответствии с п. 7.3 ФГОС ВО образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается следующим методическим обеспечением:

- актуальные печатные и/или электронные издания основной учебной литературы по дисциплинам из расчета не менее 50 экземпляров на 100 обучающихся, представленные в библиотечном фонде Академии;

- фонд дополнительной литературы, включающий официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания не менее 25 экземпляров на 100 обучающихся, представленные в библиотечном фонде Академии;

Информация об учебно-методическом и информационном обеспечении приведена в Приложении 6.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Для обучающихся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Электронно-библиотечные системы (ЭБС) Издательского Дома «Лань», Издательского дома IPRBOOKS, Издательства «Юрайт».

2. Федеральная ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». URL: <http://window.edu.ru>. Доступ свободный.

3. Федеральный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». URL: <http://ecsocman.edu.ru/>.

4. Административно-управленческий портал. URL: <http://www.aup.ru>

5. Деловая пресса. URL: <http://www.businesspress.ru/>

6. Каталог электронных библиотек. URL: <http://www.allbest.ru/libraries.htm>.

7. Интернет-ресурсы:

<http://www.gks.ru/> - Сайт «Федеральная служба государственной статистики»

<http://www.consultant.ru/> - Сайт «Консультант Плюс»

<http://rating.rbc.ru/> - Сайт «Рейтинг банков России»

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

3.3. Материально-техническое обеспечение

В соответствии с требованиями ФГОС ВО Академия располагает современной информационно-технологической инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренной учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Анализ данных материально-технической базы Академии (без учета филиальной сети) показывает, что в оперативном управлении Академии находятся 33 здания (помещения), находящиеся в федеральной собственности, общей площадью 302413,9 кв. м, из них:

- площадь учебно-лабораторных зданий (помещений) составляет 187975,9 кв. м;

- площадь общежитий составляет 33074,3 кв. м;

- площадь прочих зданий (помещений) составляет 81363,7 кв. м.

Весь вышеперечисленный имущественный комплекс Академии, расположенный на территории города Москвы, внесен в реестр федерального имущества.

На все указанные здания (помещения) в Едином государственном реестре прав на

недвижимое имущество и сделок с ним зарегистрированы права собственности Российской Федерации и оперативного управления Академии. На все земельные участки, находящиеся в пользовании Академии, зарегистрировано право собственности Российской Федерации, право постоянного (бессрочного) пользования Академии зарегистрировано на 7 из 8 указанных выше земельных участков.

Кроме того, Академия имеет собственный медицинский центр, типографию, общежития для проживания студентов в черте города. Кроме спортивных залов, которые расположены в учебных корпусах, на территории Академии (проспект Вернадского, 82 и 84, Волгоградский проспект, 43) оборудована спортивная площадка для проведения занятий по физической культуре и спорту.

Реализация основных образовательных программ высшего и среднего профессионального образования Академии и филиалов полностью обеспечена необходимым учебно-лабораторным оборудованием.

В соответствии с требованиями образовательных стандартов в рамках реализации различных направлений подготовки (специальности) для обучения используются: аудитории оснащенные техникой для презентации учебного материала, компьютерные лаборатории, оборудованные мультимедийным оборудованием залы и аудитории, фото- или видеостудии, лингафонные кабинеты, обеспечивающие возможность проведения занятий по практическому курсу иностранного языка и практикуму по культуре речевого общения; мультимедийные классы, оснащенные оборудованием для воспроизведения аудио- и видеоматериалов в аналоговых и цифровых форматах и т.д.

При использовании электронных изданий каждый обучающихся (в т.ч. во время самостоятельной работы) обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Академия располагает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения для реализации каждой основной образовательной программы.

В Академии в отчетный период проделана большая работа по ремонту и переоснащению материально-технической базы Академии на современный уровень. За этот период проведены работы по капитальному и текущему ремонту зданий и сооружений Академии. Ежегодное плановое проведение ремонтных работ позволяет поддерживать эксплуатационное противопожарное и санитарное состояние учебных корпусов и общежитий на высоком уровне. Объекты недвижимого имущества содержатся в хорошем техническом состоянии, аудитории в зданиях оборудованы современными учебными пособиями и иным имуществом, необходимым для осуществления образовательной и научной деятельности.

Для размещения иногородних студентов и аспирантов Академия провела большую работу по увеличению мест в общежитиях.

На сегодняшний день Академия (Московский кампус) располагает общежитиями с общим количеством 1461 койко-мест.

Для улучшения условий проживания в общежитиях ежегодно проводится выборочный косметический ремонт: обновляется мебель, приобретается необходимое оборудование и имущество.

Для организации питания проживающих в каждом общежитии имеются кухни с необходимым современным оборудованием. В общежитиях размещены столовые и кафе.

В каждом общежитии выделены специальные помещения, оснащенные современной техникой для организации стирки личных вещей проживающих.

Медицинское обслуживание сотрудников и студентов организовано в медицинском центре и имеющихся в каждом здравпунктах в учебных корпусах Академии. Проводятся мероприятия по донорству, флюорографии, прививкам. В медицинском центре работают кабинет физиотерапии, функциональной диагностики. В медицинском центре работает штат врачей - специалистов по контролю состояния здоровья студентов. Врачи осуществляют осмотр студентов для определения физической культурной группы, оформляют заявки на соревнования, принимает участие в спортивных мероприятиях Академии. Работает процедурный кабинет, осуществляются все виды оказания доврачебной медицинской помощи. Проводятся плановые профилактические мероприятия. Для диагностики организма имеются аппараты УЗИ и ЭКГ.

Питание сотрудников и студентов Академии организовано в столовых и кафе Академии. Общее количество посадочных мест 2450. Режим работы столовой и буфетов составляется ступенчато с учетом графика учебного процесса. Общая площадь в пунктов общественного питания московского кампуса составляет 12600 кв.м.

В Академии имеются возможности для организации отдыха студентов и сотрудников. В составе загородного объекта находится база отдыха. Студенты и сотрудники Академии в период каникул и отпусков обеспечиваются льготными путевками через профсоюзный комитет. Профсоюзный комитет Академии обеспечивает студентов на время каникул льготными путевками в санатории, дома отдыха и турбазы.

На должном уровне в Академии поставлена спортивно-оздоровительная работа. Студенты и сотрудники имеют возможность заниматься в тренажерных залах и бассейне Академии, расположенных в учебных корпусах. Введен в действие стадион на территории Академии, оборудованный новым современным спортивным инвентарем. Ежегодно проводятся традиционные спартакиады среди студентов и сотрудников, туристические слеты, а так же соревнования.

Минимально необходимый для реализации программы бакалавриата перечень материально-технического обеспечения в соответствии с ФГОС ВПО включает:

- лаборатории, оснащенные современным оборудованием и приборами, позволяющими проводить лабораторные работы для дисциплин, формирующих компетенции, требующие практических навыков и умений,
- компьютерные классы с выходом в Интернет.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft Office (Word, Excel, Access, PowerPoint), Adobe Reader, Юридическая база Консультант плюс (все базы), Юридическая база Гарант (все базы).

4. Характеристика социокультурной среды Академии

В Академии воспитательная работа является важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

В области воспитания личности целью ОП ВО является формирование универсальных (общих): социально-личностных, общекультурных, общенаучных, инструментальных и системных знаний, умений и компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть постоянно востребованным на рынке труда.

Воспитательная деятельность в учебной работе осуществляется преподавателями по следующим направлениям:

- профессионально-творческое и трудовое;
- гражданско-правовое и патриотическое;
- культурно-нравственное.

Воспитательная среда факультета «Институт менеджмента и маркетинга» формируется комплексом мероприятий, включающих:

- создание условий для социального и профессионального становления личности социально активного, жизнеспособного, гуманистически ориентированного, высококвалифицированного специалиста;
- формирование гражданской позиции, патриотических чувств, ответственности и сохранение традиций Академии и факультета «Институт менеджмента и маркетинга»;
- создание условий для интеллектуального, культурного, нравственного и физического развития личности;
- развитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.

Воспитательная деятельность регламентируется нормативными документами, основной целью которых является социализация личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота.

Основные направления воспитательной работы реализуются в плановом порядке. Воспитательную работу осуществляют все преподаватели и кураторы академических групп.

Кураторство - важная составная часть учебно-воспитательного процесса, направленного на формирование многогранной личности будущего специалиста-выпускника Академии. Основные направления деятельности кураторов на факультете определяются на основании «Положения о кураторе учебной группы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

За каждой учебной группой закреплен куратор из числа профессорско-преподавательского состава (положение о кураторе). Постоянно действуют оперативные совещания заместителя декана и кураторов, которые рассматривают организационные вопросы и разрабатывают методические рекомендации. Семинары для кураторов и тематические курсы работают на постоянной основе. Успешный опыт распространяется на семинарах кураторов, в газете «ЛюБИММцы» и на страницах в сети Интернет.

Воспитательная работа на факультете осуществляется под руководством заместителя декана, который курирует работу ответственных за воспитательную работу на кафедрах, семинары кураторов и внеучебные мероприятия, координирует усилия кураторов в организации воспитательной работы.

Воспитательная работа организуется и проводится на различных уровнях: в Академии в целом, на факультете, кафедрах, общежитиях. Мероприятия проводятся в актовом зале и конференц-зале Академии, спортивных залах Академии, музеях г. Москвы.

Система студенческого самоуправления представлена советом старост факультета, студенческим советом факультета, творческим активом факультета. Студенты активно участвуют в работе студенческих творческих коллективов, спортивных секций.

В Академии проводится анкетирование и соцопросы по различным тематикам в учебных группах (первичное анкетирование первокурсников, анкетирование по адаптации

первокурсников, здоровый образ жизни, социально-психологическая ситуация в общежитиях, смысло-жизненные ориентации и др.), ведется индивидуальный прием студентов, сотрудников факультета, проводятся мероприятия по профилактике религиозного экстремизма, различного вида зависимостей, правонарушений и девиантного поведения.

Проводится систематическая работа по оказанию социальной помощи студентам-сиротам, малообеспеченным студентам, студенческим семьям с детьми. Назначаются социальные стипендии, оказывается материальная помощь.

Ведется масштабная рекламно-информационная работа. Информация о проводимой на факультете работе размещается на информационных стендах, официальном сайте факультета.

Регулярно проводятся опросы студентов по организации воспитательной работы.

Осуществляется финансирование культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы, а также средств на поощрение студентов за активное участие во внеучебной деятельности. За достижения в учебе, науке, спорте и творчестве студенты награждаются именными стипендиями, дипломами и грамотами, ценными подарками, бесплатными экскурсиями и денежными премиями.

Академия располагает благоустроенным общежитием, в котором есть оборудованные кухни, душевые и санузлы в соответствии с нормами, камеры хранения, прачечные самообслуживания, оборудованная комната для самостоятельных занятий и комната отдыха. Общежитие является сегментом компьютерной телекоммуникационной сети университета, которая дает возможность студентам, проживающим в общежитии, пользоваться электронными образовательными ресурсами вуза и иметь доступ в Internet.

5. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися ОП ВО

Оценка качества освоения ОП ВО бакалавриата включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Фонд оценочных средств включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и практикам преподаватели факультета руководствуются «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (утв. приказом ректора № 01-349 от 25.01.2012 г.).

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП

ВО Академия создает фонды контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы для зачетов и экзаменов, типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ и коллоквиумов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд контрольных заданий (тестовых заданий, вопросов) для проверки остаточных знаний разрабатывается кафедрой и входит в состав рабочих программ дисциплин.

Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов используются руководством факультета (кафедр) для анализа качества образовательного процесса и возможностей его дальнейшего совершенствования.

Текущий контроль успеваемости осуществляется:

- на лекциях, семинарах, во время прохождения практик – опросы, доклады, текущее тестирование (электронное и на бумажных носителях), аудиторские контрольные работы и т.п.;

- в рамках самостоятельной работы под руководством преподавателя – рубежное тестирование (электронное и на бумажных носителях) и коллоквиумы;

- через систему сдачи заданий, эссе, рефератов и других работ, предусмотренных планом организации самостоятельной работы.

Видами промежуточной аттестации студентов являются:

- зачет;
- экзамен.

Конкретный вид текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплине определяется рабочей учебной программой соответствующей дисциплины.

Требования к содержанию, организации и приобретаемым умениям и навыкам при практической подготовке входят в состав программ практик (Приложение 4).

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация обучающихся в Академии на факультете «Институт менеджмента и маркетинга» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Управление рисками и страховая деятельность» проводится согласно «Положению о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (утв. приказом Минобрнауки РФ от 29 июня 2015г. № 636) и включает итоговый государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

Целью проведения итогового государственного междисциплинарного экзамена является проверка знаний, умений, навыков и личностных компетенций, приобретённых выпускником при изучении учебных циклов ОП ВО, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Итоговый государственный междисциплинарный экзамен полностью соответствует основной образовательной программе высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Управление рисками и страховая деятельность».

Тематика экзаменационных вопросов и заданий является комплексной и

соответствует избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

Перед итоговым государственным междисциплинарным экзаменом проводятся консультации. Варианты экзаменационных билетов составляются членами ГЭК, хранятся в запечатанном виде и выдаются студентам непосредственно на экзамене.

Согласно «Положению о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», выпускные квалификационные работы выполняются в форме бакалаврской работы.

Бакалаврская работа представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, связанное с решением научной или научно-практической задачи. При его выполнении студент должен показать способности и умения, опираясь на полученные знания, решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, докладывать и отстаивать свою точку зрения перед аудиторией.

Цель защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) заключается в определении уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС ВО к квалификационной характеристике и уровню подготовки выпускника по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». В части контроля результатов образования и компетенций выпускников ВКР предоставляет больше возможностей, чем государственный экзамен.

Электронное портфолио обучающегося формируется, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

Программа, регламент и нормативно-методическое обеспечение итоговых комплексных испытаний студентов-выпускников факультета «Институт менеджмента и маркетинга» на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Управление рисками и страховая деятельность» представлена в Приложении 8.

6. Особенности реализации ОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание образования и условия организации обучения и воспитания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются в соответствии с индивидуальной программой реабилитации с рекомендацией по обучению по данному направлению подготовки.

В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д.

При условии обучения по ОП ВО инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в вариативную часть включаются адаптационные модули, направленные на социальную и профессиональную адаптацию обучающихся, а также индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений, необходимых для освоения ОП ВО.

При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Обучающиеся инвалиды могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год.