

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Утверждена
ученым советом РАНХиГС
Протокол № _____
от «__» _____ 201__ г.

Ректор РАНХиГС

(Ф.И.О.)

(подпись)
«__» _____ 201__ г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки

40.04.01 Юриспруденция
(код и наименование направления подготовки)

Юрист в государственном аппарате
направленность (профиль)

магистр
квалификация выпускника

очная; заочная
формы обучения

Москва, 2016 г.

Разработчик:

доктор юридических наук, доцент
заведующий кафедрой
конституционного права

_____ Чепунов О.И.
(подпись)

Разработчик-работодатель:

_____ (должность, место работы,) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Зав. кафедрой конституционного права

_____ Чепунов О.И.
(подпись)

Руководитель

структурного подразделения

института права и национальной безопасности

_____ Могилевский С.Д.
(подпись)

Рецензент

_____ (должность, место работы) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Рецензент

_____ (должность, место работы) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Образовательная программа высшего профессионального образования рассмотрена на заседании выпускающей кафедры конституционного права «__» _____ 201_ г., протокол № __.

Образовательная программа высшего профессионального образования рассмотрена на заседании ученого совета института права и национальной безопасности «4» июня 2015 г., протокол №__.

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (уровень магистратуры) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр») (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от «14» декабря 2010 г. № 1763).

Данная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), форм аттестации, организационно-педагогических условий, необходимых для реализации качественного образовательного процесса. Образовательная программа разработана с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Срок получения образования по образовательной программе высшего образования составляет 2 года по очной форме обучения, 2,5 года по заочной форме обучения.

© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

© Институт права и национальной безопасности

Содержание

1. Общая характеристика ОП ВО	2
1.1. Общие положения ОП ВО	2
1.1.1. Определение ОП ВО	2
1.1.2. Обоснование выбора направленности (профиля) подготовки ОП ВО	2
1.1.3. Нормативная правовая база ОП ВО	3
1.1.4. Требования к абитуриенту.	3
1.2. Характеристика профессиональной деятельности	4
1.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	4
1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	4
1.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	4
1.2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	4
1.3. Компетентностная модель выпускника	5
2. Характеристика содержания и организации образовательного процесса по ОП ВО	6
2.1. Календарный учебный график и учебный план	6
2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей).	7
2.3. Практика и научно-исследовательская работа	7
3. Характеристика ресурсного обеспечения ОП ВО	8
3.1. Кадровое обеспечение	8
3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	10
3.3. Материально-техническое обеспечение	11
4. Характеристика социокультурной среды Академии	11
5. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися ОП ВО	12
5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации	12
5.2. Государственная итоговая аттестация	12
6. Особенности реализации ОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	13
Приложение 1. Компетентностная модель выпускника	
Приложение 2. Календарный учебный график и учебный план	
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	
Приложение 4. Программы практик, научно-исследовательской работы	
Приложение 5. Сведения о кадровом обеспечении ОП ВО	
Приложение 6. Сведения об учебно-методическом обеспечении ОП ВО	
Приложение 7. Сведения о материально-техническом обеспечении ОП ВО	
Приложение 8. Программа государственной итоговой аттестации.	
Приложение 9. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)	
Приложение 10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации	

1. Общая характеристика ОП ВО

1.1. Общие положения ОП ВО

1.1.1. Определение ОП ВО

Образовательная программа магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) Юрист в государственном аппарате представляет собой согласованную в установленном порядке и утвержденную ректором РАНХиГС систему документов, разработанную выпускающей кафедрой конституционного права с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»», утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2010 г. № 1763 (зарегистрирован Минюстом России 1 февраля 2011 г., регистрационный № 19648).

Высшее образование по программам магистратуры в рамках данного направления подготовки (в том числе инклюзивное образование инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) реализуется на юридическом факультете им. М.М. Сперанского.

Обучение по программам магистратуры с присвоением квалификации «магистр» осуществляется по очной и по заочной формам обучения.

Социальной значимостью (миссией) ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» направленности (профиля) Юрист в государственном аппарате является удовлетворение потребностей общества в формировании развития института высококвалифицированных профессионалов в области правового обеспечения деятельности государственных и муниципальных структур, юридической защите прав человека и гражданина Российской Федерации, способствовать развитию правового государства, а также развитие личностных и профессиональных качеств обучаемых, необходимых для реализации данной миссии.

Целью ОП ВО является формирование у обучающихся устойчивых знаний и умений, позволяющих:

- понимать закономерности развития современной правовой системы России, особенности правового регулирования общественных отношений;
- овладеть практическими навыками работы с нормативными правовыми актами;
- овладеть навыками правотворчества, толкования и применения норм права.

Программа магистратуры по данному направлению подготовки реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.1.2. Обоснование выбора направленности (профиля) подготовки ОП ВО

Актуальность направленности (профиля) «Юрист в государственном аппарате» обусловлена тем, что в современных условиях возрастают требования к специальной юридической подготовке государственных гражданских и муниципальных служащих.

Востребованность подготовки магистров обусловлена тем, что в настоящее время в области правового регулирования общественных отношений в органах государственной власти, местного самоуправления, общественных и иных публичных организациях и структурах имеется большая потребность в юристах, обладающих развитыми компетенциями анализа юридических фактов и возникающих в связи с ними правовых отношений, толкования и правильного применения правовых норм, принимающих решения и совершающих юридические действия в точном соответствии с законом в различных отраслях материального и процессуального права, способных принимать необходимые юридические решения как по выполнению должностных функциональных обязанностей, так и защиты прав человека и гражданина.

При разработке ОП ВО учтены требования федерального и региональных рынков труда, состояние, перспективы и особенности развития государственных, гражданско-правовых, уголовно-правовых, гражданско-процессуальных и уголовно-процессуальных

отношений, функционирования государственных, местного самоуправления публичных, правоохранительных и хозяйствующих субъектов как на федеральном уровне так и в регионах, их потребности.

1.1.3. Нормативная правовая база ОП ВО

Нормативную правовую базу разработки ОП ВО составляют:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.);
 - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
 - Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «Магистр», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 г. № 1763;
 - Федеральный закон от 01.12.2014 N 419-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов";
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 № 1245 "Об установлении соответствия направлений подготовки высшего профессионального образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего профессионального образования - магистратуры, специальностей высшего профессионального образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. N 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр", перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. N 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "специалист", перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. N 1136;
 - Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего профессионального образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (08.04.2014 N АК-44/05вн);
 - Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (Утвержден Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2012 г. N 473);
 - Приказ ФГБОУ ВПО «РАНХиГС» от 14.05.2014 г. № 02-129 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- И другие нормативные правовые акты в сфере образования.

1.1.4. Требования к абитуриенту.

Для освоения ОП ВО, абитуриент должен иметь документ установленного Министерством образования и науки Российской Федерации образца о высшем образовании.

Вступительные испытания: тестирование.

1.2. Характеристика профессиональной деятельности

1.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

1.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Магистр готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) правотворческая;
- б) правоприменительная;
- в) правоохранительная;
- г) экспертно-консультационная;
- д) организационно-управленческая;
- е) научно-исследовательская;
- ж) педагогическая.

1.2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

- а) правотворческая деятельность:
подготовка нормативных правовых актов;
- б) правоприменительная деятельность:
обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
составление юридических документов;
- в) правоохранительная деятельность:
обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
охрана общественного порядка;
защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- г) экспертно-консультационная деятельность:
оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- д) организационно-управленческая деятельность:
осуществление организационно-управленческих функций;
- е) научно-исследовательская деятельность:
проведение научных исследований по правовым проблемам;
участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- ж) педагогическая деятельность:
преподавание юридических дисциплин;
осуществление правового воспитания.

1.3. Компетентностная модель выпускника

Выпускник, освоивший образовательную программу, будет обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**:

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

Также выпускник должен освоить следующие **профессиональными компетенции (ПК)**:

в правотворческой деятельности:

способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

Компетентностная модель выпускника представлена в Приложении № 1.

2. Характеристика содержания и организации образовательного процесса по ОП ВО

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, Уставом Академии и ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 030900 Юриспруденция содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП ВО регламентируется:

- учебным планом с учетом его профиля;
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами дисциплин (модулей);
- программами практик и научно-исследовательской работы;
- программой итоговой государственной аттестации;
- оценочными средствами;
- методическими рекомендациями и другими материалами, которые обеспечивают качество подготовки обучающихся.

2.1. Календарный учебный график и учебный план

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность реализации ОП ВО по годам: теоретического обучения, экзаменационных сессий, практики и НИР, итоговой государственной аттестации и каникул.

Образовательная программа магистратуры предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общенаучный цикл

профессиональный цикл

и разделов:

Практики и НИР

Итоговая государственная аттестация.

Учебный план отображает логическую последовательность освоения дисциплин (модулей), практик и НИР, итоговой государственной аттестации, обеспечивающих реализацию компетенций.

Общая трудоемкость ОП ВО составляет 120 з.е. (без учета факультативов). Из них:

Трудоемкость учебных циклов 60 з.е.

Трудоемкость раздела «Практики и НИР» 54 з.е.

Трудоемкость раздела «Итоговой государственной аттестации» 6 з.е.

Трудоемкость факультативных дисциплин составляет 4 з.е., которые не входят как в общую трудоемкость ОП ВО, так и в трудоемкость по годам обучения.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 030900 Юриспруденция. В вариативных частях учебных циклов кафедрой конституционного права сформирован перечень и последовательность дисциплин (модулей), определяющих профиль ОП ВО.

В учебный план к **факультативным дисциплинам** образовательной программы включены адаптационные дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, позволяющие индивидуально корректировать нарушение учебных и коммуникативных умений и способствовать профессиональной и социальной адаптации обучающихся (при наличии таких обучающихся).

Для каждой дисциплины (модуля), практики и НИР указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Календарный учебный график и учебный план представлены в Приложении № 2.

2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Рабочие программы дисциплин (модулей) (далее – РПД) составлены для дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана, а также факультативных дисциплин. Предметно-тематическое содержание РПД отражает особенности подготовки обучающихся по направленности (профилю) «Юрист в государственном аппарате» и находятся на выпускающей кафедре конституционного права.

Структура и содержание РПД включают:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении № 3.

Аннотации РПД в Приложении № 9.

2.3. Практика и научно-исследовательская работа

ОП ВО предусматривает следующие виды практик: учебную (научно-исследовательская) практику и производственную (педагогическая и преддипломная) практику, научно-исследовательскую работу, которые являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Руководителем практики является научный руководитель выпускной квалификационной работы магистранта или иное ответственное лицо, назначаемое заведующим кафедрой.

Учебная (научно-исследовательская) практика и производственная (педагогическая и преддипломная) практика проводятся в государственных, правоохранительных (судебных) органах, в органах местного самоуправления, в сторонних организациях или на кафедрах вуза, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом.

Способы проведения учебной и производственной практики – стационарная и

выездная.

Научно-исследовательская работа, предусматривает проведение научно-исследовательских семинаров в рамках, которых проводятся обсуждения актуальных теоретических и прикладных проблем предпринимательского и корпоративного права.

Целью научно-исследовательского работы является формирование знаний и навыков, обеспечивающих возможность активного участия в проведении научных исследований, прежде всего – в сфере корпоративного права: в правовой защите интересов корпораций, их собственников, участников, органов управления в корпоративных спорах

Задачами научно-исследовательского работы являются разработка научных проектов, в том числе и в виде научно-исследовательских работ, научных статей и монографий, а также подготовка материала для написания выпускающей квалификационной работы - магистерской диссертации.

Целями учебной (научно-исследовательской) практики являются ведение самостоятельного научного поиска, получение комплексного представления о специфике научной деятельности, овладение методами научного исследования, которые в наибольшей степени соответствуют профилю.

Задачами учебной (научно-исследовательской) практики являются определение проблем, формулирование гипотез и задач, а также разработка плана исследования для представления итогов научного исследования в виде отчетов, рефератов, научных статей.

Целями производственной (педагогической) практики является приобщение обучающего к социальной среде образовательного учреждения с целью приобретения социально-личностных навыков, необходимых для работы в сфере образования.

Задачами педагогической практики являются определение цели и задачи преподаваемого курса, формирование программы по учебной дисциплине (модулю) и проведение основных видов учебных занятий (лекции, семинарские занятия) по дисциплинам, закрепленным за соответствующей кафедрой.

Целями производственной (преддипломной) практики являются закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным дисциплинам.

Задачами преддипломной практик являются сбор и анализ материалом для подготовки выпускной квалификационной работы

Учебная (научно-исследовательская) практика, производственная (педагогическая и преддипломная) и НИР являются базой для выполнения выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

Цель и задачи практики и НИР, планируемые результаты обучения, место в структуре ОП ВО, объем, содержание, формы отчетности, фонд оценочных средств промежуточной аттестации, учебно-методическое и информационное обеспечение, материально-техническое обеспечение определены в программах и представлены в Приложении № 4.

3. Характеристика ресурсного обеспечения ОП ВО

Ресурсное обеспечение формируется на основе требований к условиям реализации образовательной программы высшего образования, определяемых ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, и включает в себя кадровое, учебно-методическое и информационное, материально-техническое обеспечение.

3.1. Кадровое обеспечение

Реализация ОП ВО обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, в основном, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекаются не менее 5 % преподавателей из числа действующих руководителей и

ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

Не менее 80 % преподавателей обеспечивает учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару и имеют ученые степени и (или) ученые звания. Не менее 40% преподавателей имеют ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора. Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла составляет не менее 70%. В структуре Факультета не менее шести кафедр реализуют подготовку магистров.

Руководителем профиля (Юрист в государственном аппарате) является Чепунов Олег Иванович заведующий кафедрой конституционного права, доктор юридических наук, доцент, член союза юристов России.

Сферу научных интересов составляет: государственное право; проблемы организации и взаимодействия органов государственной власти, органов местного самоуправления; проблемы избирательного права

Научные публикации:

Чепунов О.И. Конкретизация норм конституции Российской Федерации при формировании эффективной системы органов государственной власти // Конкретизация права: теоретические и практические проблемы: Материалы IX Международной научно-практической конференции. 616 с.. 2015 -177 с.

Чепунов О.И. О французском опыте функционирования органов судебной власти // Современный мир: сравнительные исследования,. 2015 № 2. , -56 с.

Чепунов О.И. Контрольная (надзорная) функция как элемент эффективности публичной власти / Чепунов О.И. ,Минаев Александр Викторович, // Право и государство: теория и практика,. 2015 № 9(129) , -36 с.

Чепунов О.И. Правовые основы участия понятых в производстве по уголовным делам и их назначение / Чепунов О.И. ,Догадайло Екатерина Юрьевна,Минаев Александр Викторович // Yale Review of Education and Science – “Yale University Press”, . 2015 №№1.(16) January-June, -124 с.

Чепунов О.И. Организационно-правовое обеспечение оценки личностно-профессиональных качеств государственных гражданских служащих / Чепунов О.И. ,Догадайло Екатерина Юрьевна,Степнова Людмила Анатольевна // Акмеология. . 2015 №. №4, -156 с.

Чепунов О.И. Право в социальной регулятивной системе (в работе Г.В. Мальцева «Социальные основы права», Норма, 2007. - 800с.) (статья). 2015 №Право и государство в современном мире: состояние, проблемы, тенденции развития: Материалы всероссийской научно-практической конференции, посвященной памяти и 80-летию со дня рождения Заслуженного деятеля науки Российской Федерации, члена-корреспондента Р, -10 с.

Чепунов О.И. Трансформация государственного суверенитета в современных условиях глобализации // Вестник Тувинского государственного университета. №1 Социальные и гуманитарные науки. 2015 № 1 (24). , -115 с.

Чепунов О.И. Правовое развитие института понятых в современных условиях / Чепунов О.И. ,Минаев Александр Викторович, // Журнал Российский судья . 2015 № 8. , -20 с.

Чепунов О.И. Особенности государственного суверенитета в мировых процессах глобализации // Публичные механизмы обеспечения государственного суверенитета: юридические императивы и практика. Материалы Международной научно-практической конференции, по- священной Дню России (г. Белгород, 5-6 июня 2014 г.). 2014 -13 с.

Чепунов О.И. The Genesis of the penitentiary system of the Russian Federation / Чепунов О.И. ,Минаев А.В // .- Australian Journal of Scientific Research No.1. . 2014 №№1. (5), January-June, , -9 с.

Чепунов О.И. К вопросу об эффективности российской судебной власти. // Вестник Тувинского государственного университета. 2014 №1 Социальные и гуманитарные науки,

-7 с.

Чепунов О.И. Некоторые особенности становления конституционно-правовой ответственности в Российской Федерации. // Наука и образование: хозяйство и экономика; предпринимательство; право и управление. 2014 №10 (53), -5 с.

Чепунов О.И. Правовое регулирование и становление уголовно-исполнительной системы Российской Федерации / Чепунов О.И., Минаев А.В. // Закон и право. 2014 №-9, -7 с.

Чепунов О.И. Вопросы зависимости избирательных комиссий от органов публичной власти // Современный российский конституционализм: теория и практика: материалы международно-практической конференции, посвященной 20-летию Конституции Российской Федерации // М., 2014 -6 с.

Кадровое обеспечение представлено в Приложении № 5.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по дисциплинам (модулям) профиля «Юрист в государственном аппарате».

В Академии реализован доступ к двадцати пяти информационным базам, девятнадцать из которых англоязычные и шесть русскоязычные. Так в Академии реализован доступ к следующим информационным зарубежным базам:

1. Annual Reviews
2. Bloomberg
3. Cambridge University Press
4. EBSCO Publishing
5. Emerging Markets Information Service (EMIS)
6. IMF eLibrary
7. JSTOR
8. New Palgrave Dictionary of Economics
9. OECD iLibrary
10. Oxford University Press
11. Oxford Handbooks Online
12. SAGE Publications
13. Science Direct
14. SCOPUS
15. Springer
16. Taylor and Francis
17. Web of Science
18. Wiley Online Library
19. World Bank Elibrary

Информационные базы на русском языке:

1. eLIBRARY.RU
2. Polpred.com
3. Интернет-сервис «Антиплагиат»
4. Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»
5. Университетская библиотека ONLINE
6. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- Консультант Плюс;
- Гарант.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается основной и дополнительной литературой. Сведения об учебно-методическом обеспечении ОП ВО приведены в Приложении № 6.

3.3. Материально-техническое обеспечение

В оперативном управлении Академии находятся:

- 33 здания (помещения);
- медицинский центр,
- типография,
- общежития для проживания студентов
- спортивные залы
- аудитории оснащенные техникой для презентации учебного материала,
- компьютерные лаборатории,
- оборудованные мультимедийным оборудованием залы и аудитории,
- фото- или видеостудии,
- лингафонные кабинеты

Академия располагает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения для реализации каждой образовательной программы высшего профессионального образования.

С учетом особенности направленности (профиля) Юрист в государственном аппарате, Академия располагает материально-технической базой обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом Академии и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации программы магистратуры перечень материально-технического обеспечения в соответствии с требованием ФГОС ВПО включает в себя:

- а) учебный зал судебных заседаний (корпус 3 ауд. 101);
- б) специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике (корпус 3 ауд. 210);
- в) собственную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования (корпус 5, научная библиотека Академии).
- г) компьютерные классы по дисциплинам информатика и математика, информационные технологии в юридической деятельности корпус 6 (ауд. №1192,1184).

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

Консультант Плюс;

Гарант.

Перечень материально-технического обеспечения представлен в Приложении № 7.

4. Характеристика социокультурной среды Академии

В Академии сформирована социокультурная среда, созданы условия, необходимые для всестороннего развития личности.

В области воспитания личности целью образовательной программы является формирование универсальных (общих): социально-личностных, общекультурных, общенаучных, инструментальных и системных знаний, умений и компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть постоянно востребованным на рынке труда.

Воспитательная деятельность в учебной работе осуществляется преподавателями по следующим направлениям:

воспитание всесторонне развитой личности (формирование следующих социальных качеств: гражданственности, уважения к закону, социальной активности, ответственности,

патриотизма, уважения к правам и свободам личности, толерантности;
развитие корпоративной солидарности;
позитивный образ жизни.

В связи с этим реализуются следующие задачи - вовлечение обучающихся к участию в творческой деятельности, участие в благотворительной деятельности.

В Московском кампусе Академии постоянно проводятся культурно-массовые мероприятия для молодежи, такие как:

- студенческий капустник
- торжественное открытие нового учебного года
- academic music awards
- конкурс «Мисс РАНХиГС»
- мероприятие «Первый шаг»
- День донора
- Новогодний бал

Основные направления воспитательной работы реализуются в плановом порядке. Воспитательную работу осуществляют все преподаватели и кураторы академических групп.

5. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися ОП ВО

5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения образовательных программ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практике и НИР, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики и НИР, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю), практике и НИР организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств приведен в Приложении 10.

5.2. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускников в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 030900 Юриспруденция направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВПО.

Государственная итоговая аттестация выпускников ОП ВО предполагает защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации приведена в Приложении 8.

6. Особенности реализации ОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Особенности реализации программ бакалавриата по данному направлению подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются индивидуальной адаптированной образовательной программой при предоставлении документа об инвалидности. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год.

В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, социокультурная реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Выбор методов обучения определяется индивидуально с учетом содержания обучения, уровня профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения.

При составлении индивидуального графика обучения предусматриваются различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и состоянием здоровья.

В Академии созданы необходимые технологические условия «доступной среды» (пандусы, лифты, технологическое оборудование для обеспечения жизнедеятельности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья).

Материально-техническая база обеспечена специализированным мультимедийным оборудованием.

В Академии организовано социально-психологическое сопровождение жизнедеятельности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.