

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт общественных наук  
Кафедра иностранных языков

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры акмеологии и  
психологии профессиональной  
деятельности  
Протокол от «02» мая 2017 г.  
№ 10

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.Б.02 Второй иностранный язык (немецкий язык)

37.05.02 Психология служебной деятельности

Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности

специалист

очная

Год набора - 2017

Москва, 2017 г.

**Автор(ы)–составитель(и):**

к.ф.н., доцент кафедры иностранных языков

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры)

Крюков П. А.

(Ф.И.О.)

старший преподаватель кафедры иностранных языков

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры)

Башкиров А.Г.

(Ф.И.О.)

старший преподаватель кафедры иностранных языков

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры)

Сафина Г.С.

(Ф.И.О.)

к.ф.н., доцент, доцент кафедры иностранных языков

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры)

Новикова Е.И.

(Ф.И.О.)

старший преподаватель кафедры иностранных языков

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры)

Кудрявцева А.И.

(Ф.И.О.)

старший преподаватель кафедры иностранных языков

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры)

Кряквин В.Ю.

(Ф.И.О.)

**Зав. кафедрой**

иностраннх языков

(наименование кафедры)

Круглякова В. А.

(Ф.И.О.)

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
3.	Содержание и структура дисциплины.....	6
4.	Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	10
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	23
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	27
	6.1. Основная литература.....	27
	6.2. Дополнительная литература.....	27
	6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	27
	6.4. Нормативные правовые документы.....	30
	6.5. Интернет-ресурсы.....	30
	6.6. Иные источники.....	30
7.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	31

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина Б1.Б.02 Второй иностранный язык (немецкий) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) и иностранном(ых) языке (ах)	УК ОС-4.1	Способность провести деловую встречу (публичное выступление) на русском языке
		УК ОС-4.2	Способность вести деловую переписку на русском языке
		УК ОС-4.3	Способность провести деловую встречу (публичное выступление) на иностранном языке
		УК ОС-4.4	Способность провести деловую переписку на иностранном языке
		УК ОС-4.5	Способность работать с зарубежной литературой
		УК ОС - 4.6	Способность анализа и обработки научно-психологической информации представленных в отечественных и зарубежных исследованиях
ПК-19	Способность обрабатывать, анализировать и систематизировать научно-психологическую информацию, отечественный и зарубежный опыт по теме исследования	ПК-19.1	Способность свободно оперировать терминологическим аппаратом по теме исследования на русском и иностранных языках
		ПК-19.2	Способность эффективно использовать отечественные и зарубежные библиографические и реферативные базы данных и инструменты для отслеживания состояния разработанности актуальных психологических проблем
		ПК-19.3	Способность подготовить критико-аналитический обзор основных

			отечественных и зарубежных научно-психологических подходов к проблеме исследования
		ПК-19.4	Способность формировать представления о способах работы с текстами, различии устного и письменного высказывания
		ПК-19.5	Способность формировать представления о тексте как основной коммуникативно-речевой единице языка
		ПК-19.6	Способность понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-1	на уровне знаний: значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения; языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;
	УК ОС – 4.2	на уровне умений: умение вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные;
		на уровне навыков: навыками критического и аналитического мышления в применении к англоязычному профессиональному контексту;
	УК ОС – 4.3	на уровне знаний: новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных),
		на уровне умений: умение описывать события, излагать факты, делать сообщения;
		на уровне навыков: умение описывать события, излагать факты, делать сообщения;

	УК ОС -4.4	на уровне знаний: - знание специфической лексики, терминологии, структуры фраз и формы писем
		на уровне умений: - способность подготовить эссе на заданную тему, аргументировать, приводить примеры
		на уровне навыков: - построение фраз и деловых писем, соблюдения норм и правил вежливости
	УК ОС-4.5	на уровне знаний: средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию.
		на уровне умений: умение понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.
		на уровне навыков: работы с текстом и словарем; поиска необходимой информации в различных источниках.
	ПК-19.1	на уровне знаний: лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения
		на уровне умений: умение рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов;
		на уровне навыков: владение иностранным языком как одним из средств формирования учебно-исследовательских умений, расширения своих знаний в других предметных областях.
	ПК-19.2	на уровне знаний: значения новых лексических единиц, связанных с тематикой пройденного материала и с соответствующими ситуациями общения;
		на уровне умений: умение вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя различные стратегии;
		на уровне навыков: работа с письменными источниками текстом; развитие навыков критического и аналитического мышления, языковой догадки;

	ПК-19.3	на уровне знаний: идиоматические выражения, оценочная лексика, единицы речевого этикета в рамках изучаемых тем; новые значения изученных глагольных форм, средства и способы выражения модальности, уступки, условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию, субъективизма;
		на уровне умений: умение рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов;
		на уровне навыков: анализировать собранную информацию и делать выводы;
	ПК-19.4	на уровне знаний: лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения.
		на уровне умений: умение полно понимать высказывания на итальянском языке в различных ситуациях общения и реагировать на них.
		на уровне навыков: развитие навыков аудирования (полное, детальное и селективное понимание), чтения (полное, детальное и селективное понимание), говорения (повествование, рассуждение, аргументация) и письма (личное, деловое письмо, эссе) на итальянском языке.
	ПК-19.5	на уровне знаний: новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию; лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения.
	ПК-19.6	на уровне умений: умение описывать события, излагать факты, делать сообщения; умение понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.
		на уровне навыков: умение описывать события, излагать факты, делать сообщения; умение понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

20 зачетных единицы по учебному плану

Всего 720 академических часов, из них аудиторных 432 часа, на самостоятельную работу –180 часов, контроль - 108 часов

Выделенных на контактную работу с преподавателем –432 часа (432 часа – практические занятия)

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Б1.Б.02 Второй иностранный язык (немецкий язык) изучается на 1 курсе (1-2 семестры), 2 курсе (3-4 семестры), 3 курсе (5-6 семестры). Данная дисциплина реализуется после изучения: Иностранный язык

## 3. Содержание и структура дисциплины

### Очная форма обучения

#### 1-4 семестры

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости** , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Begrüßung, Befinden				23		10	Т, О
Тема 2	Angaben zur Person, Berufe				23		10	Т, О
Тема 3	Familie				23		10	Т, О
Тема 4	Einkaufen, Möbel				23		10	Т, О
Тема 5	Gegenstände, Produkte				23		10	Т, О
Тема 6	Büro und Technik				23		10	Т, О
Тема 7	Freizeit, Komplimente				23		10	Т, О
Тема 8	Freizeit, Verabredungen				22		10	Т, О
Тема 9	Essen, Einladung zu Hause				23		11	Т, О
Тема 10	Reisen, Verkehrsmittel				22		11	Т, О
Тема 11	Tagesablauf, Vergangenes				22		11	Т, О
Тема 12	Feste, Vergangenes				22		11	Т, О
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		396			272		12	36



№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
							4	

### 5 семестр

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости <sup>4</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 13	Wege beschreiben				6		3	Т, О
Тема 14	Wohnen				6		3	Т, О
Тема 15	In der Stadt				6		3	Т, О
Тема 16	Termine				6		3	Т, О
Тема 17	Pläne und Wünsche				6		3	Т, О
Тема 18	Gesundheit und Krankheit				6		3	Т, О
Тема 19	Aussehen und Charakter				6		3	Т, О
Тема 20	Im Haushalt				6		3	Т, О
Тема 21	Regeln				6		3	Т, О
Тема 22	Kleidung				6		3	Т, О
Тема 23	Wetter				6		3	Т, О
Тема 24	Feste und Feiern				6		3	Т, О
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
Всего:		108			72		36	

### 6 семестр

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости <sup>4</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Berufe und Familie				9		4	Т, О
Тема 2	Wohnen				9		4	Т, О
Тема 3	Tourismus				9		4	Т, О
Тема 4	Einkaufen				9		5	Т, О
Тема 5	Stadtbesichtigung				9		5	Т, О
Тема 6	Kultur				9		4	Т, О
Тема 7	Sport und Fitness				9		5	Т, О
Тема 8	Gesundheit und Krankheit				9		5	Т, О
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		144			72		36	36

Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

### Содержание дисциплины

#### 1-4 семестр

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Begrüßung, Befinden	<u>Аудирование/говорение:</u> sich begrüßen/ verabschieden; nach dem Befinden fragen; sich und andere vorstellen, <u>Грамматика:</u> Verbkonjugation im Singular, W-Fragen
Тема 2	Angaben zur Person, Berufe	<u>Говорение:</u> über den Beruf und Persönliches sprechen <u>Чтение:</u> Visitenkarten, Internet-Profil <u>Письмо:</u> einen Steckbrief / kurzen Text über sich schreiben. <u>Грамматика:</u> Verbkonjugation im Singular und Plural, Negation mit <i>nicht</i> ,
Тема 3	Familie	<u>Аудирование/говорение:</u> Drehbuchausschnitt. <u>Говорение:</u> über die Familie und über Sprachkenntnisse sprechen. <u>Грамматика:</u> Ja/Nein-Fragen, ja-nein-doch, Possessivartikel mein/dein, Verben mit Vokalwechsel
Тема 4	Einkaufen, Möbel	<u>Аудирование:</u> Beratungsgespräche / Hilfe anbieten. <u>Говорение:</u> nach Preisen fragen und Preise nennen; etwas bewerten. <u>Грамматика:</u> definiter Artikel der/das/die, Personalpronomen er/ es/ sie

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 5	Gegenstände, Produkte	<u>Говорение</u> : nach Wörtern fragen und Wörter nennen; um Wiederholung bitten; etwas beschreiben; sich bedanken. <u>Чтение</u> : Produktinformationen. <u>Письмо</u> : ein Formular ausfüllen. <u>Грамматика</u> : indefiniter Artikel ein/ ein/ eine. <u>Negativartikel</u> kein /kein /keine
Тема 6	Büro und Technik	<u>Аудирование</u> : Telefongespräche. <u>Говорение</u> : Telefonstrategien. <u>Чтение</u> : E-Mail und SMS. <u>Грамматика</u> : Singular – Plural, Akkusativ
Тема 7	Freizeit, Komplimente	<u>Аудирование</u> : Aussagen zu Freizeitaktivitäten <u>Говорение</u> : Komplimente machen; über Hobbys/Fähigkeiten sprechen; um etwas bitten; sich bedanken. <u>Грамматика</u> : Modalverb <i>können</i> , Satzklammer
Тема 8	Freizeit, Verabredungen	<u>Говорение</u> : sich verabreden; einen Vorschlag machen und darauf reagieren. <u>Чтение</u> : SMS, Chat. <u>Письмо</u> : Einladung/ Absage. <u>Грамматика</u> : Verbposition im Satz, temporale
Тема 9	Essen, Einladung zu Hause	<u>Аудирование</u> : Gespräch über Vorlieben beim Essen. <u>Говорение</u> : über Essgewohnheiten sprechen; Konversation beim Essen. <u>Чтение</u> : Comic. <u>Грамматика</u> : Konjugation <i>mögen</i> , „ <i>möchte</i> “, Wortbildung Nomen + Nomen
Тема 10	Reisen, Verkehrsmittel	<u>Аудирование</u> : Durchsagen. <u>Говорение</u> : sich informieren; ein Telefonat beenden. <u>Грамматика</u> : trennbare Verben
Тема 11	Tagesablauf, Vergangenes	<u>Говорение</u> : über Vergangenes sprechen. <u>Чтение</u> : Terminkalender, E-Mail. <u>Письмо</u> : einen Tagesablauf beschreiben. <u>Грамматика</u> : Perfekt mit <i>haben</i> , temporale
Тема 12	Feste, Vergangenes	<u>Аудирование</u> : Interviews. <u>Говорение</u> : über Feste und Reisen sprechen. <u>Чтение</u> : Informationstexte. <u>Грамматика</u> : Perfekt mit <i>sein</i> , temporale Präposition <i>im</i>

### 5 семестр

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 13	Wege beschreiben	<u>Аудирование</u> : Wegbeschreibung. <u>Говорение</u> : Wegbeschreibung; jemanden um Hilfe bitten. <u>Грамматика</u> : Lokale Präpositionen + Dativ
Тема 14	Wohnen	<u>Говорение</u> : etwas beschreiben und bewerten. <u>Чтение</u> : Wohnungsanzeigen. <u>Письмо</u> : E-Mail <u>Грамматика</u> : Possessivartikel <i>sein-ihr</i> . Genitiv bei Eigennamen
Тема 15	In der Stadt	<u>Говорение</u> : einen Ort bewerten; nach Einrichtungen fragen. <u>Чтение</u> : Blog <u>Грамматика</u> : Verben mit Dativ <u>Personalpronomen im Dativ</u>
Тема 16	Termine	<u>Аудирование/говорение</u> : Hilfe anbieten; um Hilfe bitten; auf Entschuldigungen reagieren <u>Чтение/письмо</u> : E-Mail: Termine vereinbaren und verschieben. <u>Грамматика</u> : temporale Präpositionen <i>vor</i> , <i>nach</i> , <i>in</i> , <i>für</i>
Тема 17	Pläne und Wünsche	<u>Говорение</u> : Wünsche äußern und über Pläne sprechen. <u>Чтение</u> : Zeitungstext. <u>Письмо</u> : kreatives Schreiben <u>Грамматика</u> : Präpositionen <i>mit / ohne</i> , Modalverb <i>wollen</i>

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 18	Gesundheit und Krankheit	<u>Аудирование/ говорение</u> : Schmerzen beschreiben; Ratschläge geben; über Krankheiten sprechen. <u>Чтение</u> : Ratgeber <u>Грамматика</u> : Imperativ (Sie), Modalverb <i>sollen</i>
Тема 19	Aussehen und Charakter	<u>Аудирование</u> : Smalltalk. <u>Говорение</u> : Personen beschreiben; erstaunt reagieren. <u>Грамматика</u> : Präteritum <i>war, hatte</i> , Perfekt, nicht trennbare Verben, Wortbildung <i>un-</i>
Тема 20	Im Haushalt	<u>Говорение</u> : Bitten und Aufforderungen. <u>Чтение</u> : Tagebucheintrag. <u>Письмо</u> : E-Mail <u>Грамматика</u> : Imperativ (du/ihr), Personalpronomen im Akkusativ
Тема 21	Regeln	<u>Говорение</u> : seine Meinung sagen; über Regeln sprechen. <u>Чтение</u> : Zeitungskolumne. <u>Грамматика</u> : Modalverben <i>dürfen</i> ,
Тема 22	Kleidung	<u>Аудирование/ говорение</u> : über Kleidung sprechen und sie bewerten; Aussagen verstärken <u>Чтение</u> : Forumsbeiträge. <u>Грамматика</u> : Komparation,
Тема 23	Wetter	<u>Говорение</u> : Gründe angeben; über das Wetter sprechen. <u>Чтение</u> : Blog. <u>Письмо</u> : Postkarte. <u>Грамматика</u> : Wortbildung <i>-los</i> , Konjunktion <i>denn</i>
Тема 24	Feste und Feiern	<u>Говорение</u> : Wünsche äußern; gratulieren <u>Чтение</u> : Einladungen. <u>Грамматика</u> : Konjunktiv II <i>würde</i> . Ordinalzahlen

#### 6 семестр

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Berufe und Familie	<u>Аудирование/ говорение</u> : über Berufe sprechen; Familiengeschichten erzählen; Reihenfolge angeben. <u>Грамматика</u> : Possessivartikel <i>unser, euer</i> . Wiederholung
Тема 2	Wohnen	<u>Говорение</u> : Einrichtungstipps geben <u>Чтение</u> : Magazintext. <u>Письмо</u> : kreatives Schreiben <u>Грамматика</u> : Wechselpräpositionen mit Dativ
Тема 3	Tourismus	<u>Говорение</u> : etwas bewerten; Vorlieben und Wünsche ausdrücken. <u>Чтение</u> : touristische Werbebroschüren und Anzeigen. <u>Грамматика</u> : Wortbildung Nomen: Verb + <i>-er</i> und
Тема 4	Einkaufen	<u>Аудирование/ говорение</u> : Einkaufen; Vorlieben äußern. <u>Грамматика</u> : Adjektivdeklinaton nach indefinitem Artikel
Тема 5	Stadtbesichtigung	<u>Говорение</u> : etwas gemeinsam planen; etwas berichten <u>Чтение</u> : Brief, Postkarte, Internet-Eintrag <u>Письмо</u> : Postkarte, E-Mail. <u>Грамматика</u> : Adjektivdeklinaton nach definitem Artikel.
Тема 6	Kultur	<u>Аудирование/ говорение</u> : etwas vorschlagen / sich verabreden; einen Vorschlag ablehnen; zustimmen / sich einigen <u>Чтение</u> : Leserbeiträge <u>Письмо</u> : Veranstaltungskalender. <u>Грамматика</u> : temporale
Тема 7	Sport und Fitness	<u>Аудирование/ говорение</u> : um Rat bitten; Ratschläge geben und Vorschläge machen. <u>Чтение</u> : Fitness- und Ernährungsplan. <u>Письмо</u> : Forumsbeitrag <u>Грамматика</u> : Konjunktiv II: <i>könnte, sollte</i> , temporale Präposition <i>zwischen</i> , temporale Adverbien:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 8	Gesundheit und Krankheit	<u>говорение:</u> Mitleid, Sorge und Hoffnung ausdrücken. <u>Чтение:</u> Forumstext. <u>Грамматика:</u> Konjunktionen <i>weil, deshalb</i>

#### 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

##### 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации.

##### 4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.02 Второй иностранный язык (немецкий) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий практического типа:

- *поурочное и модульное тестирование (Т),*
- *устный опрос (О)*

##### 4.1.2. Экзамен/Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств):

- *контрольная работа за 1 уч. модуль*
- *семестровая контрольная работа (КР)*

##### 4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

- Menschen A1/A2/B1. Testtrainer mit Audio-CD. Max Hueber Verlag. Deutschland, 2016.

##### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) и иностранном(ых) языке (ах)	УК ОС-4.1	Способность провести деловую встречу (публичное выступление) на русском языке
		УК ОС-4.2	Способность вести деловую переписку на русском языке
		УК ОС-4.3	Способность провести деловую встречу (публичное выступление) на иностранном языке
		УК ОС-4.4	Способность провести деловую переписку на иностранном языке
		УК ОС-4.5	Способность работать с зарубежной литературой
		УК ОС - 4.6	Способность анализа и обработки научно-психологической информации

			представленных в отечественных и зарубежных исследованиях
ПК-19	Способность обрабатывать, анализировать и систематизировать научно-психологическую информацию, отечественный и зарубежный опыт по теме исследования	ПК-19.1	Способность свободно оперировать терминологическим аппаратом по теме исследования на русском и иностранных языках
		ПК-19.2	Способность эффективно использовать отечественные и зарубежные библиографические и реферативные базы данных и инструменты для отслеживания состояния разработанности актуальных психологических проблем
		ПК-19.3	Способность подготовить критико-аналитический обзор основных отечественных и зарубежных научно-психологических подходов к проблеме исследования
		ПК-19.4	Способность формировать представления о способах работы с текстами, различии устного и письменного высказывания
		ПК-19.5	Способность формировать представления о тексте как основной коммуникативно-речевой единице языка
		ПК-19.6	Способность понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.

#### 1-4 семестр

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
---------------------------	-----------------------	---------------------

УК ОС-4.1	Определяет и обосновывает цель публичного выступления (проведения деловой встречи).	План четкий, ориентирован на достижение цели
УК ОС-4.2		
УК ОС-4.3	Выбирает адекватную форму деловой коммуникации.	Выстроена внутренняя логика деловой коммуникации
УК ОС-4.4		
ПК-19.1	Разрабатывает план публичного выступления (деловой встречи).	Слышит собеседника
ПК-19.2		
ПК-19.3	Подбирает адекватные аргументы, управляет коммуникацией	Обосновывает выводы исходя из поставленной цели
ПК-19.4		
	Демонстрирует знание норм делового этикета	
	Делает обоснованные выводы	

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

##### Test к первому модулю (в каждом модуле по 3 темы)

1. Ergänzen Sie die Sätze.

- Hallo, wer ... du?
- ... kommst du?
- Wie ... es dir.
- Wie ... dein Name?
- Wie ... dein Vorname?

2. Was passt zusammen?

Abend/Morgen/Auf/Guten/Nacht/Gute/Guten/Wiedersehen/Tag/Guten

3. Wie heißen die Berufe?

Kran/cha/Schau/tin/schwes/ter/Stu/rin/ni/spie/fe/ken/Me/käu-ker-ler-den-Ver-tro

4. Schreiben Sie die Fragen.

- Thea/ist/ deine/ Tochter?
- sprechen/ welche Sprachen/ deine Kinder?
- ist/ dein/Vater/ das?
- verheiratet/ bist/ du?
- wo/ du/ wohnst?

4. Ergänzen Sie mein oder dein.

Hallo Eduardo, wie geht es? Ich bin jetzt in Deutschland, in Bremen. Hier wohnt ... Bruder. Ich mache hier ein Praktikum. ... Kollegen sind super. Wie geht es Dir? Was machen .... Frau und .... Sohn?

**Test (ко второму модулю)**

1. Wie heißt das Gegenteil?

- groß -
- schön -
- kurz -
- billig -

2. Ergänzen Sie den Artikel.

- a. Wie viel kostet ... Teppich? 299 Euro.
- b. ... Couch ist wirklich schön. Ja, und so praktisch!
- c. ... Sofa kostet 3999 Euro. Was? Das ist aber sehr Teuer.
- d. ... Stuhl ist günstig. Finden Sie?
- e. ... Sessel kostet 19,99 Euro. Oh, das ist billig.

3. Ergänzen Sie die Personalpronomen.

- a. Ich finde das Bett sehr schön. Was kostet es?
- b. Der Schrank ist billig und ... ist praktisch.
- c. Das Bild ist sehr modern. ... ist von Pablo Picasso.
- d. Die Lampe ist nicht schlecht. ... kostet nur 78 Euro.
- e. Der Tisch ist sehr teuer. ... kommt aus Italien.

4. Ergänzen Sie ein/eine/kein/keine

- a. Danke für die Hilfe. Bitte, das ist ... Problem.
- b. Wer ist Amelie? Sie ist ... Freundin von Sarah.
- c. Hier ist der Bleistift! Das ist doch ... Bleistift, das ist ... Kugelschreiber!
- d. Was kostet die Tasche? Das ist ... Tasche, das ist ... Geldbörse.
- f. Wie heißt das auf Deutsch? Das ist ... Fotoapparat.

**Вопросы к зачету.**

- 1. Wie heißen Sie?
- 2. Woher kommen Sie?
- 3. Wo studieren Sie?
- 4. Was studieren Sie?
- 5. Wo wohnen Sie?
- 6. Wie groß ist Ihre Familie?
- 7. Was sind Ihre Familienmitglieder von Beruf?
- 8. Was steht in Ihrem Zimmer?
- 9. Wer geht einkaufen?
- 10. Wie verbringen Sie Ihre Freizeit?
- 11. Reisen Sie gern?
- 12. Wohin reisen Sie in den Ferien?
- 13. Was bestellen Sie im Restaurant?
- 14. Welche Speisen mögen Sie?
- 15. Was haben Sie heute gemacht?

***Образцы текстов к зачету***

Текст 1

Liebe Familie Neumann,



ich möchte bei Ihnen als Au-Pair-Mädchen arbeiten. Ich heiße Swetlana und bin 21 Jahre alt. Ich komme aus Russland, aus Jekaterinburg. Ich studiere zuerst Wirtschaft und ich spreche Englisch und Deutsch. Ich möchte in Deutschland meine Deutschkenntnisse verbessern und die deutsche Kultur und den Alltag kennen lernen. Ich interessiere mich für Deutschland, weil die Eltern meiner Großmutter Deutsche waren. Ich spiele Klavier und mag klassische Musik. Wenn ich frei habe, spiele ich gerne mit meine kleinen Geschwistern oder koche für meine Familie. In den Ferien arbeite ich oft in einem Ferienlager als Erzieherin. Wir machen Wanderungen, baden im See, liegen in der Sonne, basteln, singen Lieder, malen und spielen viel. Ich mag Kinder sehr.

Ich freue mich auf Ihre Antwort und hoffe, dass wir uns bald persönlich kennen lernen.

Mit freundlichen Grüßen  
Svetlana Maslova.

#### Текст 2

Herr Zinn ist Reporter. Heute fragte er einen Mann auf der Straße, ob er ein Hobby hat. Aber der wusste gar nicht, was ein Hobby ist. Der hatte auch gar keine Freizeit. Abends nach der Arbeit musste er seinem Sohn bei den Hausaufgaben helfen. Dann musste er mit seinem Hund spazieren gehen. Wenn er mit dem Hund nach Hause kam, musste er den Rasen schneiden. Nach dem Abendessen saß er vor dem Fernsehen oder er ging in eine kleine Wirtschaft in der Nähe. Am Samstag ging er mit seiner Frau zum Einkaufen und am Sonntag machte er mit seiner Familie einen Ausflug mit dem Auto. Er ging nicht ins Kino, er spielte nicht Karten. Er spielte auch kein Instrument. Er war in keinem Kegelklub und interessierte sich nicht für Fußball. Er las nie ein Buch. Er hörte keine Platten und er fotografierte nicht. Er trieb keinen Sport und sammelte keine Briefmarken. Als Herr Zinn sagte, dass doch jeder Mensch ein Hobby braucht, sagte er nur: Warum?

#### Текст 3

##### *Urlaub mit oder ohne Auto?*

Vor ein paar Tagen übernachteten Freunde aus Frankfurt bei uns. Sie kamen aus ihrem Urlaub in Bosnien. Früher sind sie jedes Jahr nach Italien gefahren, zuerst an den Gardasee und dann an die Adria. Den Stadtplan von Venedig kennen sie besser als den von Frankfurt. Sie waren mit dem Auto schon in Spanien, in Griechenland und in der Türkei. Aber von Deutschland kennen sie nur München, die Alpen und ein paar Städte am Rhein. Er muss manchmal nach Hamburg oder nach Hannover. Das ist alles. Aber dann fährt er mit dem Zug oder fliegt. Er findet nämlich, dass der Verkehr auf den Straßen immer gefährlicher wird.

#### Текст 4

Also, dass muss ich euch erzählen. Ich war doch am Freitagabend mit meinem Mann im Konzert. Es war das erste Mal seit zwei Jahren, dass wir wieder im Konzert waren. Früher sind wir ja öfter gegangen. Aber jetzt hat mein Mann immer soviel Arbeit, dass abends die Zeit gerade für die Zeitung und für ein wenig Fernsehen reicht.

Nun, wir hatten also zwei Karten für ein Konzert der Berliner Philharmoniker. Die Kleine Nachtmusik stand auch auf dem Programm. Ich höre die kleine Nachtmusik sehr gern. Wir freuen uns beide auf das Konzert. Vor der Pause stand aber moderne Musik auf dem Programm. Ich finde diese Musik nicht schön. Aber mein Mann sagt immer: "Moderne Musik muss man verstehen."

### 5-6 семестры

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
УК ОС-4.5  УК ОС-4.6	Выбирает адекватную форму делового документа.  Соблюдает требования к языку делового документа.	Текст выполнен с соблюдением стилистических норм  В тексте не допущено языковых ошибок
ПК-19.5  ПК-19.6	Соблюдает требования по оформлению делового документа.  Отбирает содержание делового документа, адекватное цели его написания	Выполнены требования по оформлению документа  Содержание документа логически выстроено в соответствии с выбранной формой

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

##### *Образцы тестов к 5-му семестру*

##### *Test 1*

1. Ergänzen Sie *sein* und *ihr* in der richtigen Form.

Lena erzählt weiter: "Im ersten Stock wohnt Maria. Ich liebe ... Wohnung. Maria hat viele Bilder und ... Möbel sind sehr modern. Sie wohnt zusammen mit Florian, das ist ... Freund. Florian spricht auch italienisch, ... Eltern kommen aus der Schweiz, aus Lugano. Neben Maria wohnt Herr Wöble. Ich finde ... Zimmer gemütlich. Herr Wöble geht oft spazieren und besucht ... Sohn Wolfgang. Im zweiten Stock wohnen meine Freundin Karla und ... Mutter.

2. Lesen Sie die Aufgabe 1 noch einmal und ergänzen Sie die Namen.

Maria ist Lenas Nachbarin.

Florian ist ... Freund.

Herr Wöble ist ... Vater.

Lena ist ... Freundin.

3. Ordnen Sie zu.

sieht wirklich toll aus/ sie sind hässlich/ es ist sehr schön hier/ mag ich gar nicht/ das ist langweilig/ die Idee ist cool

a. Dein Balkon ist toll, die Blumen sind wirklich schön.

Ja, ...

b. Ich liebe Davids Haus, er hat sieben Zimmer und zwei Bäder!

Sein Haus ist nicht schlecht, aber seinen Garten ....

c. Möchtest du einen Fußballplatz vor dem Haus?

Sehr gern, ...

d. Katharinas Küche ...

Das ist richtig, die Küche ist sehr modern.

e. Die Wohnung ist möbliert, das ist praktisch.

Leider sehen die Möbel nicht so schön aus, ...

f. Mein Traumhaus steht im Wald, ich liebe die Natur.

Nur Natur ....

4. Wie heißen die Personalpronomen? Kreuzen Sie an.

a. Daniel und Julia, wie finden Sie ihr Berlin? - Super, es gefällt ... wirklich gut hier.

b. Das Auto ist ja toll. Gehört es ....? - Leider nicht, es gehört meinem Chef.

c. Kann ich ... helfen, Herr Thalmann? - Ja bitte, meine Tasche ist so schwer.

d. Emma und ich haben für Sie eingekauft, Frau Roth. Das ist aber nett. Ich danke ...

5. Ergänzen Sie die E-Mail.

Hier gibt es viele/ das ist nicht so toll/ gefällt mir gut/Hier ist/ das ist schon okay

Hallo Freunde,

seit August bin ich in Frankfurt. ... eine Schule für Krankenschwestern. Die Ausbildung ... und macht viel Spaß. Ich wohne in Mozartallee 134. Mein Zimmer ist klein und gemütlich. Es hat nur 15 Quadratmeter, aber ... . Leider habe ich keine Küche. Ich koche in meinem Zimmer und ... . Aber das Viertel hier ist super. ... Kneipen und Restaurants und es ist immer etwas los.

Liebe Grüße nach Innsbruck

Barbara.

### **Test 2**

1. Schreiben Sie Sätze mit denn.

a. Ich gehe heute zum Zahnarzt, ...

(ich/Zahnweh haben)

b. Wir fahren am Samstag zu den Großeltern, ...

(unsere Oma/krank sein)

c. Wir müssen zu Fuß gehen, denn ...

(der Aufzug/ nicht funktionieren)

d. Nico macht ein Fest, denn ...

(er/ Wohnung gefunden haben)

2. Ergänzen Sie alt, gern, groß, gut in der richtigen Form.

a. Duisburg ist groß, München ist ... und ... ist Berlin.

b. Niklas macht ... Sport, ... findet er Fußball.

c. Ich bin 15, mein Bruder Paul ist ..., er ist schon 20.

d. Tobias mag kein Obst, ... ist er Schokolade.

e. Carla spricht ... Deutsch als ich, ich mache noch viele Fehler.

f. Sandra mag Röcke ... als Hosen.

3. Was ist richtig? (als oder wie)

a. Sie ist genauso groß ... ihre Freundin.

b. Karl hat mehr Urlaub ... Franziska.

c. Hier ist es genauso schön ... in der Schweiz.

- d. Dominik spielt besser Gitarre ... Udo.
- e. Dieser Test ist genauso leicht ... wie der Test in Lektion 7.

4. Wünsche. Schreiben Sie die Sätze mit würd-,

a. Bruno ... ein Motorrad ... .

(Motorrad/kaufen/gern)

b. Tom, ... ?

(du/Fallschirm springen/gern)

c. Amelie und Sarah, was ... ?

(ihr/machen/gern)

d. Meine Eltern ...

(die neue Ausstellung besuchen/ gern)

e. Herr Wolf, wo ... ?

(Sie/leben/gern)

f. Wir ... .

(jeden Tag feiern/gern)

5. Schreiben Sie das Datum in der richtigen Form.

a. Welches Datum ist heute? Der zwölfte.

b. Wirklich? Dann ist ja morgen Freitag, ... (13) .

c. Meine Mutter feiert nur jedes vierte Jahr Geburtstag. Warum? Sie hat ... (29.2) Geburtstag.

d. Am Montag habe ich keine Schule. Ach ja, richtig, das ist ... (3.10). Das ist ein Feiertag.

e. Fahrt ihr in Urlaub? Ja, ... (09.-15.08).

### ***Вопросы к зачету***

1. Wie kommen Sie von Ihrem Haus zur Akademie?
2. Wie ist Ihr Traumhaus?
3. Wie sieht Ihr Ort aus?
4. Welche Wünsche haben Sie?
5. Welche Pläne haben Sie für die Ferien?
6. Warum wollen Sie hier studieren?
7. Was ist Ihr Traumberuf?
8. Was machen Sie um gesund zu bleiben?
9. Wie finden Sie Naturmedizin?
10. Wie finden Sie Ihren Freund oder Ihre Freundin?
11. Welche Eigenschaften finden Sie positiv und negativ?
12. Sind Sie eine moderne Person?
13. Wer macht die Hausarbeit in der Familie?
14. Kennen Sie gut die Verkehrsregeln?
15. Welche Kleidung mögen Sie?
16. Wie ist das Wetter heute?
17. Was wünschen Sie Ihren Freunden zum Geburtstag?
18. Welche Feiertage in Deutschland kennen Sie?

### ***Образцы текстов к зачету***

Текст 1

*Das ist gar nicht so einfach.*

Manfred braucht Geld. Er möchte nämlich im Sommer nach Griechenland fahren. Zur Zeit arbeitet er im Hotel Hamburger Hof. Heute hatte er sehr viel Arbeit. Erst musste er den Gästen im dritten Stock das Frühstück bringen. Dann musste er dem Zimmermädchen helfen. Um zehn

Uhr war im Konferenzzimmer eine Besprechung. Er musste also in den zweiten Stock fahren und den

Herren Kaffee , Saft und Whisky bringen. Mittags musste er dem Ober im Restaurant helfen. Am Nachmittag musste er zum Reisebüro gehen und Karten für die Stadtrundfahrt holen. Um fünf Uhr waren die Herren mit ihrer Besprechung fertig. Dann musste er das Konferenzzimmer aufräumen. Beim Abendessen musste er wieder im Restaurant helfen. Er war erst um elf Uhr zu Hause, und er war schrecklich müde.

## Текст 2

Am 16. September hat Erika Geburtstag. Aber Dirk weiß noch nicht, was er ihr schenken soll. Das ist auch nicht so einfach. Er weiß, Erika wünscht sich schon lange ein kleines Auto. Aber das kann er ihr natürlich noch nicht schenken, weil er nicht so viel Geld hat. In der Stadt hat er eine schöne Pelzjacke gesehen. Aber die war sehr teuer. Die kann er ihr vielleicht in 10 Jahren kaufen. Er hat sich auch eine braune Handtasche angesehen. Die war sehr schön und gar nicht teuer. Aber Dirk hat gedacht: "Vielleicht steht Erika braun nicht."- und hat sie nicht gekauft. Also, was soll er ihr schenken? Ein Buch, eine Platte, eine goldene Uhr? - Oder einen Ring? Ja, der freut sie sicher. Dirk hat schon ein bisschen Geld gespart. Er muss nur noch ein paar Mal am Samstag im Supermarkt arbeiten, dann kann er ihr den Ring kaufen.

## Текст 3

"Du, sag mal, Dieter, weißt du ein Zimmer für mich?"

"Wieso, du hast doch ein Zimmer. Du wohnst doch bei deinen Eltern."

"Ja, das ist richtig. Aber ich möchte nicht mehr zu Hause wohnen. Weißt du, jedes Mal, wenn ich spät nach Hause komme, fragt meine Mutter: "Wo warst du denn so lange und warum kommst du so spät?" Also, wie gesagt, ich brauche ein Zimmer."

"Und wie viel Miete kannst du bezahlen?"

"Na, sagen wir 130 Euro im Monat."

"Und wo soll es liegen?"

"Am besten in der Innenstadt. Du weißt doch, ich habe kein Auto und bin auf den Bus und die Straßenbahn angewiesen."

"Aha, und es soll 25 Quadratmeter groß sein, eine kleine Küche und einen Balkon haben, und die Vermieterin soll jeden Abend pünktlich um sieben das Abendessen bringen. Ganz wie zu Hause! Sag mal, liest du eigentlich nie die Anzeige in der Zeitung? Weißt du nicht, dass so ein Zimmer heute 250 Euro kostet?"

## 6 семестр

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
УК ОС-4.6	Выбирает адекватную форму делового документа.	Текст выполнен с соблюдением стилистических норм
	Соблюдает требования к языку делового документа.	В тексте не допущено языковых ошибок
ПК-19.6	Соблюдает требования по оформлению делового документа.	Выполнены требования по оформлению документа
		Содержание документа

	Отбирает содержание делового документа, адекватное цели его написания	логически выстроено в соответствии с выбранной формой
--	---	---

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

##### Образцы тестов

###### Тест 1

1. Ordnen Sie zu.

gezeichnet/gespielt/gestritten/geklettert/erzählt/

Elena, wie war denn deine Geburtstagsparty? Nicht toll! Ich habe Amelie und Theresa eingeladen. Wir waren bei meinen Großeltern, ihr Garten ist sehr groß. Am Anfang war es sehr lustig. Wir sind auf Bäume .... und haben dort oben Witze ... . Dann aber haben Amelie und Theresa ... und Amelie ist nach Hause gegangen. Theresa und ich haben zuerst einen Comics ... und dann ein paar Computerspiele ... .

2. Ergänzen Sie das Perfekt oder das Präteritum in der richtigen Form.

Amelie, was ist los?

Ach, ich ... (sein) heute mit Theresa bei Elena. Sie hat Ihren Geburtstag ... (feiern) Zuerst haben wir Kuchen ... (essen) und viel ... (lachen). Dann hat Theresa lange mit Hannes ... (telefonieren). Danach ... (haben) sie schlechte Laune. Das habe ich nicht ... (verstehen) und wir haben gestritten. Am Ende ... (haben) ich keine Lust mehr und bin nach Hause ... (gehen).

3. Ergänzen Sie die Possessivartikel.

Amelie und Theresa, was sind ... Lieblingsswitze?

Wir können gut zeichnen. ... Comics sind super.

Oh, Melanie hat etwas vergessen, ... Puppen und Bücher liegen noch hier.

Herr Kuhnert, Ihr Garten und ... Blumen sind wunderschön.

4. Bilden Sie Nomen mit -ung oder -er.

1. Wir möchten dreimal übernachten. Eine .... kostet 38 Euro. Das sind dann ... .

2. Meine Kinder wandern leider nicht gern. Buchen Sie doch die Nacht- ... . Die ist toll für Groß und Klein!

3. Wann und wo kann ich mich anmelden? Die ... beginnt am 1. August hier bei uns im Büro.

4. Vermieten Sie die Zimmer auch an Weihnachten? Da müssen Sie Herrn Führmann fragen. Er ist der ...

5. Wie war dein Urlaub? Hast du dich erholt? Ja, eine Woche Entspannung und ... , das war perfekt.

###### Test 2

1. Schreiben Sie Sätze mit dass... .

a. Die Pommes sind versalzen. Ich finde, dass ... .

b. Die Suppe ist kalt. Kann es sein, dass ... .

c. Es gibt einen Obstsalat. Gut, dass ... .

d. Hoffentlich haben Sie einen Apfelkuchen. Ich hoffe, dass ... .

2. Schreiben Sie Sätze.

a. ich-sich verstehen- gut mit meinen Kollegen

b. du-sich erinnern- an den letzten Urlaub

- c. meine Kinder- sich streiten- schon wieder
- d. Tobias-sich ärgern-sehr
- e. Sie-sich fühlen-wie ?

3. Was essen die Deutschen? Ordnen Sie zu.

Prozent/ genug/rund/ durchschnittlich/ Hälfte

Obst und Gemüse sind gesund. Aber ... 70 ... der Deutschen essen nicht ... Obst und Gemüse. Auch Fisch ist nicht sehr beliebt, ... essen Männer und Frauen nur 103 Gramm pro Tag. Männer essen viel mehr Fleisch als Frauen. Pro Tag verbrauchen Männer 103 Gramm. Frauen essen mit 53 Gramm nur ... . Nur 1,6 ... sind Vegetarier.

4. Ergänzen Sie die Sätze.

- a. Ich backe gern, wenn ... .(Zeit haben)
- b. Wenn mir das Essen im Restaurant nicht schmeckt, ... . (sich beschweren - ich)
- c. Meine Tochter wünscht sich immer eine Pizza, wenn ... . (Geburtstag haben - sie)
- d. Ich finde es Schlimm, wenn ... . (zu viel Alkohol trinken - Jugendliche)
- e. Wenn mein Mann keinen Sport macht, ... .(schlechte Laune haben - er)
- f. Ich mag Schweinefleisch nur, wenn ... . (mager sein - es)

5. Ergänzen Sie wenn, weil, denn, oder deshalb.

Hallo Lola,

weißt du eigentlich schon, ... ich als Kellnerin in dem kleinen vegetarischen Lokal arbeite? Die Kollegen und die Chefin sind total nett, ... arbeite ich dort wirklich gern. Außerdem verdiene ich ganz gut, ... die Gäste meistens viel Trinkgeld geben. ... Du magst, kannst auch mal zum Essen kommen. Am besten kommst du in der Mittagspause, da gibt es immer preiswerte Gericht. Bis dann, Jule.

### *Тексты к экзамену*

#### Текст 1

Freizeitstress. Haben Sie das Wort schon einmal gehört? Es ist freitagabend und das Wochenende beginnt. Lisa möchte sich entspannen. Gerade will sie sich mit einem Glas Weinauf das Sofa stzen und etwas fernsehen, da klingelt das Telefon. Es ist Ute. Sie hat Stress, denn sie kann sich mal wieder nicht entscheiden: Soll sie mit Oleg zur Party bei Cem gehen oder mit Inga ins Kino und danach in die neue Disko? Lisa ist das egal. Sie möchte auch nicht mitkommen.

Im Fernsehen sprechen gerade ein paar Experte über Freizeit. Ein Professor sagt, dass die Deutschen von 148 Stunden jede Woche bis 77 Stunden Freizeit haben. In dieser Zeit sollten wir uns erholen, Freunde treffen, im Garten arbeiten, lesen oder Sport machen. Aber der Arzt meint, dass zu viele Termine und Aktivitäten in der Freizeit nicht gesund sind. Viele Patienten haben Freizeitstress. Sie sind oft müde und können sich bei der Arbeit nicht gut konzentrieren. Lisa denkt sofort an Ute. Das muss sie ihr erzählen!

Ihre Freundin ist fast immer unterwegs. Am Wochenende hat sie besonders viel zu tun. Am Samstag und Sonntag hat sie auch nie Zeit. Und am Montag ruft sie dann wieder aus der Firma an und sagt, sie ist total kaputt. Vom Wochenende!

#### Текст 2

Was macht das Leben interessant und angenehm? Zum Beispiel Erholung in der Natur, Feste und Ferien, Urlaub, gute Küche und feine Weine, Sport, Design und Mode oder interessante Architektur? Deutschland bietet viel für Freizeit, Erholung und Kultur.

In Deutschland ist Kultur Aufgabe der 16 Bundesländer. Das hat den Vorteil, dass Kultur nicht nur in der Hauptstadt und den Großstädten stattfindet. Ob Musik, Theater oder Kunst, überall im Land gibt es kleinere oder größere Kulturzentren und -festivals mit attraktiven Angeboten für alle Alters- und Interessengruppen. Zum Beispiel hat sich eine sehr kreative Theaterlandschaft mit vielen Staats- und Stadttheatern, aber auch Wandertheatern, die auf verschiedenen Bühnen spielen, und Privattheatern entwickelt. Zwischen Flensburg im Norden und Garmisch im Süden gibt es ungefähr 400 Theater und 140 Berufsorchester. Manche von ihnen sind weltbekannt, wie z.B. das Gewandhausorchester Leipzig.

Deutschland ist auch als Literatur- und Bücherland bekannt. Viele deutsche Autoren wie Hermann Hesse, Thomas Mann oder Günter Grass haben den Nobelpreis für Literatur bekommen. Jedes Jahr trifft sich im Herbst die Verlagswelt zur internationalen Frankfurter Buchmesse. Daneben gibt es noch die kleinere Leipziger Buchmesse im Frühjahr.

### *Тест к экзамену*

A. ein, eine, einen, kein, keine, keinen

Nein, danke, ich trinke ... Apfelsaft. Ja, ich möchte ... Bier. Ich nehme ... Schnitzel. Er bestellt ... Tomatensuppe. Nein danke, ich esse ... Ananas. Ja, ich möchte ... Saft. Nein, wir haben ... Zigaretten mehr. Nein, danke, ich esse ... Schwarzbrot.

B. Fahre, fährt, halten, hält, sehen

Ich ... zum Hauptbahnhof. Sie ... am Marktplatz. ... Sie den Fernsehturm? Wir ... am Schlossplatz. Er ... zum Rathaus.

C. im, am, zum

Zwei Herren sitzen ... Restaurant. Der Bus hält ... Hauptpostamt. Wir fahren ... Fernsehturm. Die Studentin ist ... Lehrraum.

D. mein, sein, Ihr, Ihre

Frau Nolte, wo ist .. Ticket? Herr Schmitt geht zu Fuß. ... Wagen ist kaputt. Herr Kühn, haben Sie ... Papiere? Frau Heim, haben Sie ... Ticket?

E. braucht, möchte, kennt, schreibt

Der Student ... diesen Lektor nicht. Das Mädchen ... einen Brief.  
Meine Mutter ... ein Taxi zum Bahnhof. Ich ... ein Schnitzel.

F. kann, muss, können, haben

... Sie mein Telefon? ... Sie mich heute Abend anrufen?  
Ich ... jetzt zum Unterricht gehen. Wer .. gut deutsch sprechen?

G. mich, ihn, Sie, wen

Können Sie ... mit Herrn Meier verbinden? Das ist unser Dekan. Kennen Sie ... ? Haben ... mein Buch? ... möchten Sie sprechen? Ja, rufen ... im Büro an.

H. wo, wohin, hält, fährt



Wo ... der Bus? Wohin ... die Straßenbahn? ... hält das Taxi? ... fährt der Bus. ... fliegt Herr Schneider? ... wohnt dein Freund? ... arbeitet Ihr Bruder?

I. der, den, die, das

Kennen Sie ... Flugkapitän? Nein, ... kenne ich nicht. Wie heißt ... Reporter? Tut mir leid, ... kenne ich nicht. Kenne Sie ... Rathaus? Nein, ... kenne ich nicht. Kennen Sie die Lehrerin? Ja, ... kenne ich. Haben Sie das Auto? Nein, ... habe ich nicht. Wo ist ... Brieftasche? ... liegt im Wagen. Wohin fährt ... Bus? ... fährt zum Bahnhof.

K. noch, mehr, genug

Wir haben kein Brot ... . Brauche Sie ... Käse? Wir haben nicht ... Zigaretten. Möchten Sie ... einen Kaffee? Wir haben noch ... Brot.

L. fliege, wohnt, arbeiten

... Sie in Köln? Herr Schröder ... in Hamburg. Ich ... nach China. Die Damen ... in Düsseldorf. Frau Schäfer ... in Berlin.

### Содержание зачета/экзамена

1. Грамматический тест.
2. Студенты читают текст по специальности, передают его содержание на немецком языке и отвечают на вопросы экзаменатора. Объем текста 1500-1800 печатных знаков, подготовка 15 минут.
3. Беседа с экзаменатором по одной из пройденных тем по специальности.

### Шкала оценивания.

Студенты, не прошедшие более 50% текущих промежуточных аттестаций, к итоговой аттестации не допускаются.

При оценивании ответа студента учитывается активность на занятиях, выполнение домашних заданий, подготовка к занятиям.

### КАРТА БАЛЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично» 100-81	студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу  «отлично/зачет» - компетенция освоена в полной мере или на продвинутом уровне. Студент знает теоретический материал, умеет применить эти знания на практике и имеет опыт в профессионально-практической деятельности. Приводит актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности; демонстрирует способности к нестандартной интерпретации поставленного вопроса.
«хорошо»	студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание

80-61	<p>материала;</p> <p>продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;</p> <p>продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу</p> <p>«хорошо/зачет» - компетенция освоена достаточно хорошо. Студент знает теоретический материал по дисциплине, умеет применить эти знания на практике. Чётко и ясно формулирует свои мысли. Знает специальную и публицистическую литературу по профессиональным вопросам.</p>
«удовлетворительно» 60-41	<p>студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</p> <p>«удовлетворительно/зачет» - компетенция освоена удовлетворительно, но недостаточно. Студент освоил основную базу теоретических знаний. Владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы.</p>
«не удовлетворительно» 40 и ниже	<p>ставится в случае: незнания значительной части программного материала;</p> <p>не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу</p> <p>«неудовлетворительно/незачет» - компетенция не освоена или освоена в недостаточной мере. Студент не знает, либо знает на слабом уровне теоретический материал по дисциплине. Не владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы или называет неуверенно, с ошибками.</p>

#### Оценка модульной контрольной:

Задание, определяющее уровень владения грамматикой	5 баллов
Письменный перевод с русского языка на испанский / Задание, определяющее уровень владения лексикой	5 баллов
Аудирование	3 баллов

Эссе на заданную тему	7 баллов
<b>Итого</b>	<b>20 баллов</b>

**Оценка зачетной / экзаменационной работы:**

Чтение текста; задание на понимание текста	5 баллов
Аудирование	5 баллов
Письмо / Эссе на заданную тему	5 баллов
Подготовленный устный ответ на заданную тему; беседа с экзаменатором	5 баллов
<b>Итого</b>	<b>20 баллов</b>

#### 4.4. Методические материалы

- Menschen A1/A2. Intensivtrainer mit Audio-CD. Max Hueber Verlag. Deutschland, 2016.

### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для достижения успеха в изучении дисциплины необходимо приступить к работе над иностранным языком с первых же дней обучения в вузе и заниматься им систематически.

Процесс обучения в вузе базируется на основе умений и навыков, приобретенных в довузовских учебных заведениях. Настоящие методические рекомендации помогут слушателю в самостоятельной работе по изучению фонетического, лексического и грамматического строя немецкого языка; по развитию практических навыков чтения и перевода немецкоязычных источников по специальности.

#### ***Работа со словарем***

Перед началом работы ознакомьтесь в предисловии с указаниями по использованию словаря, с его построением и системой условных обозначений. Для эффективной работы со словарем необходимо знать алфавит. Все слова в словаре расположены в алфавитном порядке по всем составляющим слова буквам. Следует ориентироваться по буквам в верхнем углу страницы словаря. Это поможет вам быстро найти нужное слово. Слово в словаре дается в исходной форме: существительные – в единственном числе, глаголы – в форме инфинитива, прилагательные – в положительной степени.

Прочитайте словарную статью (перечень основных и наиболее употребляемых значений слова) и выберите нужную часть речи и подходящее по смыслу для данного контекста значение. Семантика слова выявляется в контексте и зависит от лексического окружения слова, поэтому одной из предпосылок для адекватного перевода является анализ и осмысление контекста.

#### ***Работа с текстом***

Одной из главных целевых установок обучения иностранному языку является умение получать информацию из иноязычного источника. Поиск информации в огромном потоке литературы требует от специалиста владения навыками чтения. Понимание иностранного текста достигается при осуществлении в основном двух видов чтения: ознакомительного (чтение текстов с извлечением их основного содержания) и извлекающего (чтение с извлечением полной информации из текста). Навыки владения

этими видами чтения проверяются в текстовых заданиях контрольных работ и во время сдачи зачета и экзамена.

Ознакомительное чтение текста – чтение с охватом основного содержания складывается из следующих умений:

- a) догадываться о значении незнакомых слов на основе словообразовательных признаков и контекста;
- b) видеть интернациональные слова и устанавливать их значение;
- c) игнорировать незнакомые слова, не являющиеся важными для понимания основного содержания текста;
- d) распознавать связующие слова-ориентиры, выражающие логические отношения между предложениями и абзацами, и указывающие на последовательность развития темы;
- e) находить знакомые грамматические формы и конструкции и устанавливать их эквиваленты в русском языке;
- f) применять знания по специальным и общеюридическим предметам в качестве основы смысловой и языковой догадки и др.

Важнейшим условием формирования указанных умений является усердная практика.

Точное полное понимание текста осуществляется путем изучающего чтения. Данный вид чтения предполагает умение проводить лексико-грамматический анализ текста. Необходимо определить каждое предложение. Сложное предложение разбить на отдельные предложения, в каждом из них найти группу подлежащего и дополнения, и группу сказуемого. Итогом изучающего чтения является точный перевод текста на русский язык. Проводя этот вид работы, следует развивать навыки адекватного перевода текста с использованием общих и специальных юридических словарей. При этом необходимо помнить, что перевод – это передача смыслового содержания и стилистических особенностей высказывания на одном языке средствами другого. Стремясь выразить средствами русского языка форму и содержание оригинала, можно отступать от точного соответствия отдельных слов, предлагаемого словарем. Смысловая структура слова, т.е. перечень всех его словарных значений, не исчерпывает возможностей, заложенных в слове. Некоторые оттенки значений слова выступают только в соответствующем контексте. Контекстуальное значение в словарях не фиксируется.

### ***Методические рекомендации по работе с аудиоматериалами***

*Аудирование* – это активный процесс, который предполагает разную степень понимания прослушанного: понимание общего смысла (*globales Hören*), детальное понимание (*detailliertes Hören*), выборочное понимание (*selektives Hören*). Это зависит, прежде всего, от поставленной задачи или намерений слушающего, а также от типа текста.

*Понимание общего смысла прослушанного (globales Hören).*

Это самый распространенный прием работы с аудиоматериалом, который предполагает:

- понимание центральной темы текста (на основе часто повторяющихся слов или слов, близких им по значению);
- понимание основных тематических направлений текста (на основе часто повторяющихся слов или слов, близких им по значению);
- распознавание структуры аудиотекста (на основе языковых средств логического развертывания содержания текста, интонации).

*Данный вид работы состоит из трех этапов:*

1. Вводное (ориентировочное) прослушивание текста (как правило, начала текста), в ходе которого необходимо ответить на следующие вопросы: Что представляет собой аудиотекст? (Интервью, теле- или радиосообщение, разговор по телефону, теле- или аудиорепортаж и т.д.) О чем идет речь в тексте? (Центральная тема) Сколько людей говорит? Как их зовут? Как они говорят? (Серьезно, эмоционально, нейтрально и пр.)

2. Собственно текстовый этап (внимательное прослушивание всего текста), в ходе которого необходимо следовать рекомендациям:

- сконцентрируйтесь на ключевых тематических словах (лексических единицах, реализующих центральную тему и основные тематические направления аудиотекста);
- обратите внимание на языковые средства структурирования текста (структурные маркеры текста), например: am Anfang, am Ende, von Anfang an, erstens, zum Schluss, zuerst, zuletzt и т.д., и на чередование реплик говорящих;
- обратите внимание на временные и количественные маркеры в тексте (oft, immer, nie, ab und zu; alle, nichts, wenig, viel и т.д.);
- обратите внимание на интонацию: длинные паузы и выраженная нисходящая интонация сигнализируют о конце текста, одного из тематических направлений текста, абзаца;
- чтобы не потерять смысловую нить всего текста, не думайте об отдельных словах и синтаксических конструкциях, даже если возникли трудности с пониманием;
- в процессе прослушивания записывайте ключевые моменты, используйте при этом принятые и собственные сокращения.

3. Посттекстовый этап направлен на проверку понимания содержания, обсуждение прослушанного. Этот этап может быть ориентирован на задания типа «резюмируйте, прокомментируйте, выразите свое мнение» и пр.

*Как распознать важную информацию в аудиотексте?*

Важную информацию текста вы найдете:

- в начале и конце абзаца / смыслового фрагмента текста,
- вблизи от ключевых слов (ключевые слова связаны с темой, часто повторяются или заменяются словами, близкими им по значению, они являются в основном именами существительными или именными словосочетаниями),
- в тех частях текста, где имеется нумерация (erstens, zweitens, drittens и т.д.).

*Как делать записи в ходе прослушивания аудиотекста? I*

Записывайте важную информацию в виде:

- отдельных слов или именных словосочетаний, например: die Kreditvergabe, die Bereitstellung des Kredits;
- инфинитивных конструкций, например: neue Produkte vorstellen; конструкций с именем прилагательным, например: der Werbefilm wahrheitsgetreu.

В целях экономии времени используйте сокращения:

- принятые, например: z.B. (zum Beispiel), d.h. (das heißt) и т.д.; собственные (особенно часто встречающиеся в тексте слова и словосочетания), например: Bg (Bedeutung), Jahrhundert (Jh);
- символы, например:  $\approx$  (схожий, идентичный);  $\uparrow$  (расти, увеличиваться, повышаться и т.д.);  $\downarrow$  (падать, понижаться и т.д.);  $\rightarrow$  (приводить к чему-либо и т.д.) и пр.

*Детальное понимание (detailliertes Hören) / Выборочное понимание (selektives Hören).*

Данные приемы работы с аудиоматериалом предполагают целенаправленный поиск конкретной информации в тексте в зависимости от поставленной задачи. При этом

студент в процессе прослушивания должен быть нацелен на те слова и структурные элементы текста, которые позволят ему выполнить задачу, т.е. найти искомую информацию.

*Данный вид работы также состоит из трех этапов:*

1. Предтекстовый этап, в ходе которого выполняются следующие задания:
  - сформулируйте поисковое задание (Какой вид информации вас интересует?);
  - сформулируйте конкретные вопросы, на которые следует ответить в ходе прослушивания текста.
2. Собственно текстовый этап (внимательное прослушивание всего текста), в ходе которого необходимо следовать рекомендациям:
  - следите за интонационным делением аудиотекста на смысловые фрагменты (длинные паузы и выраженная нисходящая интонация сигнализируют о конце смысловой части текста);
  - не обращайтесь к информации, которая на данный момент для вас не важна;
  - сконцентрируйтесь на искомой информации; постарайтесь точно записать искомую информацию; постарайтесь ответить на сформулированные ранее вопросы.
3. Посттекстовый этап направлен на проверку понимания содержания. Проверьте, ответили ли вы на все поставленные вопросы.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература.**

1. Л. И. Зими́на, И. Н. Миросла́вская. Немецкий язык : учебное пособие для прикладного бакалавриата М. : Издательство Юрайт, 2016. <https://www.biblio-online.ru/book/1B5A956D-8C8F-4C5A-B908-E254DDD9D232>
2. Зиновьева, А. Ф. Немецкий язык : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. Ф. Зиновьева, Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина ; под ред. А. Ф. Зиновьевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 348 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00969-9. <https://www.biblio-online.ru/book/1D65E9E4-0BCA-4528-8B6F-AC1CE2E53EBB>

### **6.2. Дополнительная литература.**

1. Катаева, А. Г. Грамматика немецкого языка : учебное пособие для СПО / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 118 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-9916-8084-4. <https://www.biblio-online.ru/book/FE21944D-CA21-456A-89BC-6B63B4A9FEE5>
2. Б. А. Абрамов. Теоретическая грамматика немецкого языка : учебник и практикум для академического бакалавриата. М. : Издательство Юрайт, 2016. <https://www.biblio-online.ru/book/46687E23-813B-4254-8A9D-F4A71FE2D86E>
3. З. И. О. Ситникова, М. Н. Гузь. Деловой немецкий язык. Der Mensch und seine Berufswelt. Уровень B2-C1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. М. :

Издательство Юрайт, 2016. <https://www.biblio-online.ru/book/18BD2544-1C35-4344-AB7D-807CF1EA9131>

4. А. В. Иванов. История германских языков: тесты : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М. : Издательство Юрайт, 2016. <https://www.biblio-online.ru/book/75865E15-96B6-48AA-8D9C-AC5F25F0A445>.

5. Лытаева, М. А. Немецкий язык для делового общения + CD : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. А. Лытаева, Е. С. Ульянова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 409 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3508-0. <https://www.biblio-online.ru/book/18DADDC1-6995-4394-8A96-8A1FAE1FDA52>

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. 4 семестр**

#### **Тема 1.Begrüßung, Befinden**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Sich und andere richtig vorstellen. Richtig Bekanntmachen.

<http://www.pinkuniversity.de/sich-und-andere-richtig-vorstellen.html>

<http://www.onlineservice-total.de/Auftreten-Bekanntmachen.html>

#### **Тема 2 Angaben zur Person, Berufe**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Über den Beruf und Persönliches sprechen

<http://woman.brigitte.de/leben-lieben/beruf-gesellschaft/ueber-probleme-reden>

#### **Тема 3 Familie**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Über die Familie und über Sprachkenntnisse sprechen

[https://www.deutsch-portal.com/Persoенliche\\_Beziehungen\\_Kontakte.html](https://www.deutsch-portal.com/Persoенliche_Beziehungen_Kontakte.html)

#### **Тема 4 Einkaufen, Möbel**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Nach Preisen fragen und Preise nennen

[http://www.sprachservice-menzel.de/dokumente/Dialog\\_Neue\\_Moebel\\_kaufen.pdf](http://www.sprachservice-menzel.de/dokumente/Dialog_Neue_Moebel_kaufen.pdf)

#### **Тема 5 Gegenstände, Produkte**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Nach Wörtern fragen und Wörter nennen

<http://deutsch-lerner.blog.de/>

#### **Тема 6 Büro und Technik**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Telefongespräche. Telefonstrategien

<http://deutsch-lerner.blog.de/>

#### **Тема 7 Freizeit, Komplimente**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Aussagen zu Freizeitaktivitäten. Über Hobbys/Fähigkeiten sprechen

<http://deutsch-lerner.blog.de/>

#### **Тема 8 Freizeit, Verabredungen**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Sich verabreden; einen Vorschlag machen und darauf reagieren

<http://deutsch-lerner.blog.de/>

### **Тема 9 Essen, Einladung zu Hause**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Gespräch über Vorlieben beim Essen. Über Essgewohnheiten sprechen

<http://deutsch-lerner.blog.de/>

### **Тема 10 Reisen, Verkehrsmittel**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Sich informieren; ein Telefonat beenden

<http://deutsch-lerner.blog.de/>

### **Тема 11 Tagesablauf, Vergangenes**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Über Vergangenes sprechen

<http://deutsch-lerner.blog.de/>

### **Тема 12 Feste, Vergangenes**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Über Feste und Reisen sprechen

<https://www.deutsch-portal.com>

## **5 семестр**

### **Тема 13 Wege beschreiben**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Wegbeschreibung

<https://www.uni-due.de/imperia/md/content/prodaz/wegbeschreibung.pdf>

### **Тема 14 Wohnen**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Etwas beschreiben und bewerten

<http://deutsch-lerner.blog.de/>

### **Тема 15 In der Stadt**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Einen Ort bewerten; nach Einrichtungen fragen.

<http://deutsch-lerner.blog.de/>

### **Тема 16 Termine**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Hilfe anbieten; um Hilfe bitten; auf Entschuldigungen reagieren

<http://courseware.nus.edu.sg/E-daf/sbnn/lag3202/ELD2-15Bitte.htm>

### **Тема 17 Pläne und Wünsche**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Wünsche äußern und über Pläne sprechen.

<http://www.goethe.de/ins/gr/de/lp/lhr/mat/tip/arc/20498489.html>

### **Тема 18 Gesundheit und Krankheit**

*Учебно-методическое обеспечение:*



Schmerzen beschreiben; Ratschläge geben; über Krankheiten sprechen.  
[https://de.islcollective.com/resources/search\\_result?Vocabulary\\_Focus=Krankheit+und+Gesundheit](https://de.islcollective.com/resources/search_result?Vocabulary_Focus=Krankheit+und+Gesundheit)

### **Тема 19 Aussehen und Charakter**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Personen beschreiben; erstaunt reagieren.

[https://de.islcollective.com/resources/search\\_result?Tags=Aussehen](https://de.islcollective.com/resources/search_result?Tags=Aussehen)

### **Тема 20 Im Haushalt**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Bitten und Aufforderungen.

<http://de.slideshare.net/varillo/im-haushalt-vokabel>

### **Тема 21 Regeln**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Seine Meinung sagen; über Regeln sprechen

<http://deutsch-lerner.blog.de/>

### **Тема 22 Kleidung**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Über Kleidung sprechen und sie bewerten; Aussagen verstärken

<http://www.akadaf.com/OptimalA1/K11.pdf>

### **Тема 23 Wetter**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Gründe angeben; über das Wetter sprechen.

[https://de.islcollective.com/resources/search\\_result?Vocabulary\\_Focus=Wetter+und+Klima](https://de.islcollective.com/resources/search_result?Vocabulary_Focus=Wetter+und+Klima)

### **Тема 24 Feste und Feiern**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Wünsche äußern; gratulieren

<http://www.goethe.de/ins/gr/de/lp/lhr/mat/tip/arc.html>

## **6 семестр**

### **Тема 1 Berufe und Familie**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Über Berufe sprechen; Familiengeschichten erzählen

<https://www.deutsch-portal.com/media/de/Berufe.pdf>

### **Тема 2 Wohnen**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Einrichtungstipps geben

[https://de.islcollective.com/resources/search\\_result?Vocabulary\\_Focus=Wohnen](https://de.islcollective.com/resources/search_result?Vocabulary_Focus=Wohnen)

### **Тема 3 Tourismus**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Etwas bewerten; Vorlieben und Wünsche ausdrücken

<http://deutsch-lerner.blog.de/>

### **Тема 4 Einkaufen**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Einkaufen; Vorlieben äußern  
<http://deutsch-lerner.blog.de/>

### **Тема 5 Stadtbesichtigung**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Etwas gemeinsam planen; etwas berichten  
<http://deutsch-lerner.blog.de/>

### **Тема 6 Kultur**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Etwas vorschlagen / sich verabreden; einen Vorschlag ablehnen; zustimmen / sich einigen  
<http://www.stuttgarter-zeitung.de/inhalt.stz-sommerferienaktion-der-weg-zur-liebblingsveranstaltung.cdbd6548->

### **Тема 7 Sport und Fitness**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Um Rat bitten; Ratschläge geben und Vorschläge machen  
<http://www.goethe.de/ins/eg/kai/lhr/mat/erw/deindex.htm>

### **Тема 8 Gesundheit und Krankheit**

*Учебно-методическое обеспечение:*

Mitleid, Sorge und Hoffnung ausdrücken  
<http://deutsch-a2.blogspot.ru/2009/01/gesundheit.html>

#### **6.4. Нормативные правовые документы.**

Нет

#### **6.5. Интернет-ресурсы.**

Поисковая машина Google. – Режим доступа: [www.google.ru](http://www.google.ru)  
Поисковая машина Яндекс. – Режим доступа: [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru)  
Поисковая машина Yahoo. – Режим доступа: [www.yahoo.com](http://www.yahoo.com)  
Поисковая машина Рамблер. – Режим доступа: [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru)  
Электронно-библиотечная система Академии:  
<http://www.iprbookshop.ru/366.html>  
Электронно-библиотечная система Академии:  
<http://e.lanbook.com/books>  
Электронно-библиотечная система Академии:  
<https://www.biblio-online.ru>  
<http://www.de-online.ru/index/grammatika/0-7>  
<http://deutsch-sprechen.ru/grammatik/>  
<http://www.dw.com/de/deutsch-lernen/deutsch-xxl/s-12376>  
<http://dl.br-online.de/podcast/>  
[www.berufsstrategie.de/bewerbung/](http://www.berufsstrategie.de/bewerbung/)  
[www.karriere.de/praktikum/](http://www.karriere.de/praktikum/)

#### **6.6. Иные источники.**

1. Menschen. Deutsch als Fremdsprache. Kurs- und Übungsbuch A1/A2/B1 mit CDs. Hueber Verlag. Ismaning, Deutschland, 2016.
2. Panorama. Deutsch als Fremdsprache. Kurs- und Übungsbuch A1/A2/B1 mit interaktiven Übungen auf [scook.de](http://scook.de) und mit Augmented-Reality-Elementen. Cornelsen Verlag. Berlin, 2016.
3. Studio d. Kurs- und Übungsbuch A1/A2/B1, Cornelsen Verlag. Berlin, 2016.

4. Studio 21. Das Deutschbuch. A1/A2/B1. Kurs- und Übungsbuch mit DVD-ROM. Cornelsen Verlag. Berlin, 2016.
5. Netzwerk. Deutsch als Fremdsprache. Kurs- und Übungsbuch A1/A2/B1 mit CDs. Klett Verlag. Deutschland, 2016.
6. Berliner Platz NEU, Deutsch im Alltag. Testheft mit Prüfungsvorbereitung. 2016, Langenscheidt KG, Berlin und München.
7. Geschäftskommunikation. Verhandlungssprache. Hrsg. von A.Buscha und G.Linthout. 2. Auflage. 2013, Max Hueber Verlag, Ismaning, Deutschland
8. Zitate für Manager. Über 2.600 Sinnsprüche, die Ihre Botschaft auf den Punkt bringen. 3. Auflage. 2013, Springer Gabler, Wiesbaden.
9. Übungsgrammatik. Deutsch als Fremdsprache. Sprachniveau A1-A2. Hrsg. von Anne Buscha und Szilvia Szita. 2013, SCHUBERT-Verlag, Leipzig.
10. Übungsgrammatik. Deutsch als Fremdsprache. Sprachniveau B1-B2. Hrsg. von Anne Buscha und Szilvia Szita. 2013, SCHUBERT-Verlag, Leipzig.
11. Lehr- und Übungsgrammatik der deutschen Grammatik. Hrsg. von Dreyer und Schmitt. 3. Auflage. 2013, Hueber Verlag, Ismaning, Deutschland
12. Einfach Grammatik. Übungsgrammatik Deutsch A1 bis B1. Hrsg. von P.Rusch und H.Schmitz. München: Klett-Langenscheidt, 2013.
13. Lextra – Grammatik aktiv: Üben, Hören, Sprechen. Übungsgrammatik mit Audio-CD. Jin, F.; Voß, U. Cornelsen-Verlag, Berlin, 2014.
14. Grammatik Intensivtrainer A1. Lemcke, C.; Rohrmann, L. Klett- Verlag, Stuttgart, 2015.
15. Wirtschaftsdeutsch: durch Theorie und Praxis zum Erfolg/ Немецкий язык для делового общения, Лытаева М.А., Ульянова Е.С., М.: Юрайт, 2013.
16. Pinpong. Und jetzt ihr! Basisgrammatik für Jugendliche. Deutsch als Fremdsprache. Author: Schmidt, Christine / Kerner, Marion Schmidt, Publisher: Hueber Verlag, München, 2014.
17. R. Bottcher, S. Lang, Stefan Czarnecki. Erich ist verschwunden: Niveau Eins A1 (+ CD). Genua: CidebEditrice, 2011. Книга для домашнего чтения.
18. Christine Nöstlinger. Die Ilse ist weg. Didaktisierungsvorschlag. Адаптированная книга для изучающих немецкий язык как второй иностранный. Langenscheidt-Verlag, 2012. - 163 S.
19. Werner, S. Eine spezielle Band. Cideb Editrice, Italien, 2010.
20. Deutsche Grammatik auf der Grundlage der neuen amtlichen Rechtschreibregeln, Тагиль И.П., 7-ое издание., испр. ,перераб. и доп.- СПб.: КАРО, 2014.- 480 с.
21. Deutsche Grammatik in Übungen auf der Grundlage der neuen amtlichen Rechtschreibregeln, Тагиль И.П., 4-ое издание., испр., перераб. и доп.- СПб.: КАРО, 2016.- 384 с.

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

*Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий.*

Лекционные аудитории с компьютерным и проекционным оборудованием для демонстрации презентаций.

*Требования к программному обеспечению общего пользования.*

Аудиовизуальные средства обучения: CD проигрыватели, магнитофоны, видео магнитофон, телевизор - используются для реализации принципа наглядности, восполняют отсутствие языковой среды, повышают мотивацию. Используются для развития навыков аудирования, говорения, письма.

Проектор, ноутбук - используются для демонстрации презентаций преподавателями и студентами, а также для демонстрации фильмов.

*Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.*

Для проведения лекционных и практических занятий; а также для просмотра и анализа видеоматериалов необходима аудитория, оснащенная доской и персональным компьютером с мультимедиа-проектором.

Для обеспечения работы студентов с Интернет-ресурсами необходимо наличие персональных компьютеров с возможностью выхода в Интернет.