

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Экономический факультет, отделение национальной экономики  
*(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))*

---

Кафедра национальной экономики  
*(наименование кафедры)*

---

**УТВЕРЖДЕНА**

решением кафедры национальной  
экономики

Протокол № 4-16/17 от «16» мая 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.Б.15 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ**

*(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)*

---

направление подготовки (специальность)

**38.03.01 Экономика**

*(код, наименование направления подготовки (специальности))*

---

**«Мировая экономика и внешнеэкономическая деятельность»**

*(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))*

---

**бакалавр**

*(квалификация)*

---

**очная**

*(форма(ы) обучения)*

---

Год набора – 2017 г.

Москва, 2017

**Автор(ы)–составитель(и):**

**Никандрова Л.К., д.э.н., профессор**  
*(ученая степень и(или) ученое звание, должность)*

**Кафедра национальной экономики**  
*(наименование кафедры)*

**Заведующий кафедрой**

**Национальной экономики**  
*(наименование кафедры)*

**Казарян М.А., д.э.н., доцент**  
*(ученая степень и(или) ученое звание )*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	6
3. Содержание и структура дисциплины (модуля).....	7
4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....	13
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	24
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	27
6.1. Основная литература.....	27
6.2. Дополнительная литература.....	27
6.3. Средства информационной поддержки.....	27
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	28

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

1.1. Дисциплина Б1.Б.15 «Бухгалтерский учет и анализ» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ОС ВО по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» с учетом специфики профиля подготовки «Мировая экономика и внешнеэкономическая деятельность».

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа формирования:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-10	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	УК ОС-10.2.2 Этап 2	Способен применять знания основ права в работе с нормативно-правовыми актами
		УК ОС-10.3 Этап 3	Способен руководствоваться нормами права в своей профессиональной деятельности
ПК-1	Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-1.2 Этап 2	Способность самостоятельно осуществлять анализ и обработку информационных данных, необходимых для решения профессиональных задач
		ПК-1.3 Этап 3	Способность самостоятельно осуществлять анализ и обработку информационных данных, необходимых для решения профессиональных задач
ДПК-2	Способность анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и организаций	ДПК-2.1 Этап 1	Способность анализировать и интерпретировать бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и организаций
		ДПК-2.2.1 Этап 2	Способность анализировать и интерпретировать бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и организаций

Изучение данной дисциплины начинается формирование компетенции ДПК-2, необходимой для дальнейшего ее развития в дисциплинах Б1.В.09 «Финансовый менеджмент», Б1.В.11 «Управленческий учет», Б2.В.01(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

Освоение дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» предполагает завершение компетенции УК ОС-10, сформированной и развитой в ранее изучаемых дисциплинах и практиках: Б1.Б.04 «Право», Б1.Б.13 «Эконометрика».

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы следующие знания, умения и навыки:

Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК ОС-10.2.2 УК ОС-10.3	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– роли бухгалтерского учета в формировании показателей хозяйственно-финансовой деятельности организаций;</li> <li>– нормативных документов, регламентирующих правила организации бухгалтерского учета в Российской Федерации.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– составлять первичные документы, которыми оформляются все хозяйственные операции в организации.</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– документирования хозяйственных операций с учетом требований нормативных документов;</li> <li>– подбора бухгалтерских счетов в процессе составления бухгалтерских проводок.</li> </ul>
ПК-12 ПК-1.3  ДПК-2.1 ДПК-2.2.1	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержания и взаимосвязи показателей, отражающих результаты хозяйственно-финансовой деятельности;</li> <li>– экономического содержания и назначения синтетических счетов и субсчетов, представленных в Плане счетов бухгалтерского учета;</li> <li>– особенностей отражения в учете хозяйственных операций с основными объектами учета;</li> <li>– предмета экономического анализа;</li> <li>– методологии и методов экономического анализа;</li> <li>– направлений, видов экономического анализа и области их применения;</li> <li>– методик экономического анализа, включая их целевую направленность, последовательность анализа, систему методов формирования итоговых документов.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– указывать корреспонденцию счетов при отражении хозяйственных операций в учете;</li> <li>– формировать информацию о каждом объекте учета путем ее систематизации на синтетических и аналитических счетах;</li> <li>– обобщать накопленную информацию с целью ее представления в бухгалтерской отчетности.</li> <li>– обосновывать направления анализа, выбирать его целевую направленность и основные факторы для изучения явления и процесса;</li> <li>– применять методы, способы и приемы экономического анализа к изучению экономических явлений и процессов;</li> <li>– формировать системно-ориентированную информационную базу;</li> <li>– формировать предложения по оценке и вероятностным вариантам изменения изучаемого процесса.</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей и отражения в учете ее результатов;</li> <li>– составления калькуляции себестоимости отдельных видов продукции пред-</li> </ul>

	приятия; – оценки отдельных видов имущества и обязательств предприятия с целью их отражения в балансе; – определения влияния отдельных факторов на экономические показатели; – обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации; – самостоятельной работы в структуре планово-экономического отдела организации.
--	--

## 2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.15 «Бухгалтерский учет и анализ» относится к блоку дисциплин базовой части учебного плана направления подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» и реализуется в рамках следующих форм обучения:

очной: 2 курс, 4 семестр

контактная работа с преподавателем – 64 ак.(48 астр.) ч., из них:

– 32 ак.(24 астр.) ч. лекций,

– 32 ак.(24 астр.) ч. практических занятий;

самостоятельная работа студента – 44 ак.(33 астр.) ч., зачет.

3 курс, 5 семестр

контактная работа с преподавателем – 72 ак.(54 астр.) ч., из них:

– 36 ак.(27 астр.) ч. лекций,

– 36 ак.(27 астр.) ч. практических занятий;

самостоятельная работа студента – 72 ак.(54 астр.) ч., из них:

– контроль (экзамен) – 36 ак.(27 астр.) ч.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц – 252 ак.(189 астр.) ч.

Формы промежуточной аттестации – зачет, экзамен.

В методологическом плане «Бухгалтерский учет и анализ» опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний, а также на приобретенные ранее умения и навыки в области микроэкономики, статистики, менеджмента.

Особенностью дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» является освоение студентами теоретических и практических навыков ведения бухгалтерского учета в современных условиях. Это даст им возможность получить целостное представление о бухгалтерском учете как о средстве всестороннего аналитического отражения деятельности предприятия. Информация, обобщенная в системе бухгалтерского учета, является базой для проведения анализа полученных результатов. В этой связи целью настоящего курса является также формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем освоения теоретических и методологических основ, а также приобретение прикладных навыков экономического анализа, необходимых в практической работе экономиста.

Дисциплина служит основой для изучения других финансовых дисциплин: Б1.Б.16 «Финансы», Б1.Б.25 «Анализ финансового состояния предприятия», Б1.В.11 «Управленческий учет».

### 3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Распределение объема дисциплины (модуля) по разделам (темам), семестрам, видам учебной работы и формам контроля

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), ак. час.						Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Бухгалтерский учет как система сбора и обработки экономической информации	7	4	-	-	-	3	О
Тема 2	Предмет бухгалтерского учета	14	4	-	6	-	4	КР, Т
Тема 3	Метод бухгалтерского учета и его основные элементы	14	4	-	6	-	4	О, Д
Тема 4	Бухгалтерский баланс как модель состояния финансовых ресурсов организации	8	4	-	-	-	4	О
Тема 5	Учет основных средств и нематериальных активов	20	6	-	8	-	6	О
Тема 6	Учет материально-производственных запасов и их использования	20	6	-	8	-	6	Т
Тема 7	Учет денежных средств, расчетных и кредитных операций	16	4	-	6	-	6	КР
Тема 8	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	20	6	-	8	-	6	О
Тема 9	Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	16	4	-	6	-	6	КР
Тема 10	Учет расходов на производство и реализацию продукции (работ, услуг); по-	20	6	-	8	-	6	О

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), ак. час.					Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	рядок выявления финансового результата от реализации продукции (работ, услуг)							
Тема 11	Учет прочих доходов и расходов и порядок выявления финансового результата за отчетный период	14	4		6		4	КР
Тема 12	Учет финансовых вложений	8	4		-		4	-
Тема 13	Основополагающие понятия теории экономического анализа	8	4		-		4	О
Тема 14	Организация и информационное обеспечение экономического анализа в организации	8	4		-		4	О
Тема 15	Система и методика комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности	14	4		6		4	О
Промежуточная аттестация		45				36	9	За, Э
Всего:		252	68	-	68	36	80	

\* Примечание: формы текущего контроля успеваемости на семинарах и практических занятиях - опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), дискуссия (Д), деловая игра (ДИ), ситуационный практикум-кейс (СП).  
Формы промежуточной аттестации – зачет (За), экзамен (Э).

#### Распределение объема дисциплины (в переводе на астрономические часы)

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), астр.час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Бухгалтерский учет как система сбора и обработки экономи-	5,25	3	-	-	-	2,25	О



№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), астр.час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	ческой информации							
Тема 2	Предмет бухгалтерского учета	10,5	3	-	4,5	-	3	КР, Т
Тема 3	Метод бухгалтерского учета и его основные элементы	10,5	3	-	4,5	-	3	О, Д
Тема 4	Бухгалтерский баланс как модель состояния финансовых ресурсов организации	6	3	-	-	-	3	О
Тема 5	Учет основных средств и нематериальных активов	15	4,5	-	6	-	4,5	О
Тема 6	Учет материально-производственных запасов и их использования	15	4,5	-	6	-	4,5	Т
Тема 7	Учет денежных средств, расчетных и кредитных операций	12	3	-	4,5	-	4,5	КР
Тема 8	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	15	4,5	-	6	-	4,5	О
Тема 9	Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	12	3	-	4,5	-	4,5	КР
Тема 10	Учет расходов на производство и реализацию продукции (работ, услуг); порядок выявления финансового результата от реализации продукции (работ, услуг)	15	4,5	-	6	-	4,5	О
Тема 11	Учет прочих доходов и расходов и порядок выявления финансового результата за отчетный период	10,5	3		4,5		3	КР

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), астр.час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 12	Учет финансовых вложений	6	3		-		3	-
Тема 13	Основополагающие понятия теории экономического анализа	6	3		-		3	О
Тема 14	Организация и информационное обеспечение экономического анализа в организации	6	3		-		3	О
Тема 15	Система и методика комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности	10,5	3		4,5		3	О
Промежуточная аттестация		33,75				27	6,75	За, Э
Всего:		189	51	-	51	27	60	

### 3.2. Наименование и содержание разделов (тем) дисциплины

№ темы	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
1	Бухгалтерский учет как система сбора и обработки экономической информации.	Система хозяйственного учета и её составляющие. Отличительные черты и особенности организации бухгалтерского учета в РФ; нормативное регулирование бухгалтерского учета. Финансовый и управленческий учет.
2	Предмет бухгалтерского учета	Классификация хозяйственных средств по объектам вложения (по видам) и по принадлежности (по источникам формирования). Понятие активов и пассивов организации. Характеристика внеоборотных и оборотных активов, капитала и обязательств организации.
3	Метод бухгалтерского учета и его основные элементы	Первичная документация как основа бухгалтерского (финансового) учета. Инвентаризация имущества и обязательств как элемент метода бухгалтерского учета. Оценка и калькуляция. Система счетов и двойная запись. Активные и пассивные счета и правила ведения записей на них. Синтетические и аналитические счета. Бухгалтерский баланс и отчетность.
4	Бухгалтерский баланс как модель состояния финансовых ресурсов организации	Состав и особенности формирования активов и пассивов организации. Особенности оценки внеоборотных и оборотных активов. Источники собственных ресурсов организации и их характеристика. Источники заемных ресурсов и их характеристика. Имущество, учитываемое на забалансовых счетах.

№ темы	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
5	Учет основных средств и нематериальных активов	<p>Понятие внеоборотных активов, источники их появления в организации. Порядок формирования первоначальной (учетной) стоимости основных средств и нематериальных активов и её отражение в учете. Классификация основных средств. Понятие амортизации и способы её расчета для целей бухгалтерского и налогового учета; порядок отражения в учете суммы начисленной амортизации.</p> <p>Порядок отражения в учете расходов на модернизацию и ремонт основных средств.</p> <p>Переоценка и инвентаризация основных средств и нематериальных активов и отражение в учете их результатов.</p> <p>Причины выбытия основных средств и нематериальных активов; отражение в учете операций выбытия.</p>
6	Учет материально-производственных запасов и их использования	<p>Понятие материально-производственных запасов (МПЗ) и организация их учета на складах и в бухгалтерии. Документальное оформление движения МПЗ. Синтетический и аналитический учет МПЗ. Инвентаризация МПЗ и отражение в учете её результатов. Способы оценки МПЗ при их списании в производство.</p>
7	Учет денежных средств, расчетных и кредитных операций	<p>Организация учета денежных средств организации в наличной и безналичной форме. Порядок учета кассовых операций, его нормативная регламентация.</p> <p>Учет денежных средств организации на расчетных, валютных и прочих счетах в банках. Формы безналичных расчетов, используемые в РФ. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, бюджетом, прочими дебиторами и кредиторами. Общая характеристика счетов расчетов.</p> <p>Учет расчетов с подотчетными лицами. Особенности учета командировочных расходов.</p> <p>Основные условия получения кредитов банка и займов и их виды; кредитный договор и договор займа. Учет расчетов по кредитам и займам и расходов по их обслуживанию.</p>
8	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	<p>Трудовой кодекс Российской Федерации. Виды, формы и системы оплаты труда, применяющиеся в России. Документирование личного состава, рабочего времени и выработки.</p> <p>Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Виды начислений и удержаний и их отражение в учете. Лицевые счета.</p> <p>Порядок ведения налоговых карточек. Особенности расчета налога на доходы физических лиц в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>Расчет среднего заработка для начисления отпускных выплат и пособий по листкам нетрудоспособности.</p>
9	Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	<p>Налоговая система РФ; Налоговый кодекс РФ.</p> <p>Основные налоги, уплачиваемые коммерческими организациями: налог на добавленную стоимость, налог на прибыль, налог на имущество. Порядок исчисления налоговой базы, сроки уплаты налоговая отчетность. Учет расчетов с бюджетом.</p>

№ темы	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
		<p>том по налогам и сборам.</p> <p>Учет расчетов по единому социальному налогу, обязательному пенсионному страхованию и обязательному социальному страхованию от несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве: налоговая база, сроки уплаты, налоговая отчетность.</p>
10	Учет расходов на производство и реализацию продукции (работ, услуг); порядок выявления финансового результата от реализации продукции (работ, услуг)	<p>Состав расходов на производство продукции (выполнение работ, оказание услуг). Синтетический и аналитический учет расходов (затрат) на производство продукции. Классификация расходов; учет основных затрат. Учет расходов по обслуживанию производства и управлению. Порядок оценки незавершенного производства и определения себестоимости готовой продукции. Состав расходов на реализацию (сбыт) готовой продукции и их учет. Порядок заключения договоров с покупателями и заказчиками на реализацию (продажу) продукции (выполненных работ, оказанных услуг). Формирование отпускной цены на реализуемую продукцию (работы, услуги).</p>
11	Учет прочих доходов и расходов и порядок выявления финансового результата за отчетный период	<p>Методы определения момента реализации продукции. Особенности отражения в учете операций отгрузки и реализации при использовании разных методов определения реализации. Порядок выявления финансового результата от реализации продукции (работ, услуг).</p> <p>Порядок формирования финансового результата хозяйственно-финансовой деятельности организации за отчетный период. Основные слагаемые финансового результата, их нормативное регулирование. Состав прочих доходов и расходов.</p>
12	Учет финансовых вложений	<p>Понятие и классификация финансовых вложений, принципы их оценки и учета. Основные нормативные акты и инструктивные материалы, регулирующие организацию учета финансовых вложений и источников их финансирования.</p> <p>Документальное оформление поступления и выбытия ценных бумаг; начисление и выплата дивидендов и процентов, получение доходов по ценным бумагам, принадлежащим предприятию. Учет инвестиций в акции, облигации и другие финансовые вложения. Организация хранения ценных бумаг.</p> <p>Аналитический и синтетический учет финансовых инвестиций. Порядок налогообложения операций с ценными бумагами. Переоценка инвестиций в ценные бумаги и её отражение в учете и отчетности.</p> <p>Инвентаризация ценных бумаг, хранящихся в кассе предприятия и сданных на хранение в депозитарию.</p>
13	Основополагающие понятия теории экономического анализа	<p>Научные основы экономического анализа. Системность и комплексность экономического анализа. Предмет, объекты, содержание, цель, задачи и принципы экономического анализа. Место анализа в системе экономической науки. Экономический анализ и его связь с контролем. Виды экономического анализа. Методология и методика экономического анализа деятельности предприятий. Методы экономического анализа, их</p>

№ темы	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
		состав, взаимосвязь и последовательность применения. Показатели, используемые в экономическом анализе. Основные концепции анализа.
14	Организация и информационное обеспечение экономического анализа в организации	Организация аналитической работы в организации. Пользователи информации экономического анализа. Система экономической информации. Требования, предъявляемые к экономической информации. Методы проверки достоверности информации, используемой для экономического анализа. Организация автоматизированной аналитической обработки и анализа экономической информации.
15	Система и методика комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности	Принципы организации поиска и подсчета резервов. Методика определения величины резервов. Направления поиска и оценки резервов. Комплексная оценка резервов производства. Экстенсивные и интенсивные факторы роста производства. Сущность, содержание и принципы комплексного экономического анализа. Предмет, объекты, цель, задачи проведения и методы комплексного экономического анализа. Источники и виды информации, используемой при проведении комплексного экономического анализа. Этапы проведения комплексного экономического анализа.

#### **4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Текущий контроль является одним из составляющих оценки качества освоения образовательных программ, направленный на проверку знаний, умений и навыков обучающихся. Основными задачами текущего контроля успеваемости является повышение качества и прочности знаний студентов, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, а также повышение активности студентов на занятиях. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль представляет собой регулярно осуществляемую проверку усвоения учебного материала. Данная оценка предполагает систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения.

Оценка знаний, умений и навыков осуществляется на всех практических занятиях по всем формам обучения в соответствии с целями и задачами занятия. Текущий контроль знаний, умений и навыков осуществляется преподавателем по четырехбалльной шкале с выставлением оценки в журнале учета занятий.

Промежуточная аттестация представляет собой процедуру, проводимую с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы, в т.ч. отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы. Она проводится в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном РАНХиГС.

#### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

при проведении занятий лекционного типа:

устный контроль, осуществляемый в процессе устного опроса обучаемых, позволяющий выявить знания студентов, проследить логику изложения ими материала, умение использовать знания для описания или объяснения процессов и происходящих событий, для выражения и доказательства своей точки зрения, для опровержения неверного мнения и т.д.

Устный контроль в рамках изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» реализуется в следующих формах:

– *устный экспресс-опрос* – опрос в форме интервью, состоящий из минимального числа закрытых вопросов.

при проведении занятий семинарского типа и практических занятий:

устный и письменный контроль, предполагающий использование следующих форм контрольных средств:

– *тестирование* – учебная технология, позволяющая измерять знания, умения и навыки студентов, состоящая из тестовых заданий и формализованных процедур проведения, обработки и анализа результатов;

– *контрольная работа* – проводится в письменной форме после завершения изучения тем или узловых вопросов, и представляет собой развернутые ответы обучаемого на предложенные вопросы по одной или нескольким темам дисциплины, а также подробное решение нескольких задач.

– *ситуационный практикум (кейс)* – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения определенной проблемы. Студент самостоятельно формулирует цель, находит и собирает информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формулирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации;

– *дискуссия* - организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении теоретических проблем, теоретико-практического мышления студента.

4.1.2. Промежуточная аттестация по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» происходит в форме зачета (на первом этапе) и экзамена (на втором этапе).

Аттестация производится в соответствии со шкалой оценивания результатов обучения (пункт 4.4.3 настоящей рабочей программы).

#### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости, обеспечивающие оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- устное собеседование (в рамках лекций, семинаров и практических занятий);
- выполнение практических заданий (решения практических задач, разбора практических ситуаций).

#### *Устное собеседование*

Устные собеседования проводятся во время практических занятий и семинаров.

Тематика обсуждаемых вопросов собеседования не должна выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Обсуждение дискуссионных вопросов следует строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала.

При оценке устного собеседования анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на нормативные документы.

#### *Практические задания*

Основной целью практических заданий является контроль степени усвоения пройденного материала и рассмотрение наиболее сложных вопросов в рамках темы практического занятия.

Практические задания выполняются в форме решения практических задач (написания контрольных и практических работ) и разбора практических ситуаций (кейсов).

В случае возникновения затруднений в ходе выполнения практического задания определяется технология решения задачи и обсуждаются наиболее спорные вопросы практической ситуации.

При оценке решения практических задач производится анализ логичности решения и правильности ответа, знания технологии решения.

При оценке разбора практических ситуаций производится анализ логичности разбора ситуации, правильности и подробности аргументации ее решения.

*Текущий контроль осуществляется по результатам практических занятий, предусмотренных учебным планом.*

### **Типовые задания и иные материалы для проведения текущего контроля успеваемости**

#### Типовые задания к практическому занятию:

1. Приобретенный 3 года назад автомобиль, учетная стоимость которого составила 500 000 руб. а срок полезного использования был установлен в 5 лет, признан непригодным к дальнейшей эксплуатации и на основании акта о ликвидации снят с учета. Образовавшийся металлолом, стоимость которого составила 50 000 руб., сдан в пункт приема.

2. Учредителем переданы дочерней организации основные средства стоимостью 150 000 руб., МПЗ стоимостью 38 000 руб., наличные денежные средства в сумме 12 000 руб.

Приобретены материалы, предназначенные для производства продукции, на сумму 100 000 руб., НДС 18%. На основании требования-накладной часть МПЗ на сумму 25 000 руб. передана в производственное подразделение; остальные материалы реализованы на сторону.

**Тестовые задания для промежуточного контроля и аттестации студентов (пример):**

**Вопрос №1.** Уровень сложности — средний (2 балла)

Хозяйственные средства предприятия формируются за счет:

- а) заемных и привлеченных средств;
- б) закрепленных и заемных средств;
- в) закрепленных и средств специального назначения;
- г) собственных и заемных средств.

**Вопрос №2.** Уровень сложности — средний (2 балла)

Система GAAP – это:

- а) общепринятые способы ведения бухгалтерского учета в мире;
- б) общепринятые способы ведения бухгалтерского учета в США;
- в) общепринятые способы ведения бухгалтерского учета для малых предприятий.

**Вопрос №3.** Уровень сложности — средний (2 балла)

В бухгалтерский баланс включаются данные:

- а) об уровне квалификации работников;
- б) о численности персонала;
- в) о качестве продукции;
- г) о величине дебиторской задолженности.

**Вопрос №4.** Уровень сложности — средний (2 балла)

Основные средства относятся к группе:

- а) средств в расчетах;
- б) предметов труда;
- в) средств труда;
- г) собственных источников.

**Вопрос №5.** Уровень сложности — средний (2 балла)

Система бухгалтерских счетов представляет собой:

- а) способ подведения итогов деятельности предприятия;
- б) способ экономической группировки информации;
- в) математическую модель.

**Вопрос №6.** Уровень сложности — средний (2 балла)

Активные счета предназначены для учета:

- а) отдельных видов хозяйственных средств;



- б) отдельных источников хозяйственных средств;
- в) отдельных видов дебиторской и кредиторской задолженности.

**Вопрос №7.** Уровень сложности — средний (2 балла)

Бухгалтерские документы по назначению подразделяются на:

- а) распорядительные и оправдательные;
- б) обвинительные и оправдательные;
- в) распорядительные, оправдательные, документы бухгалтерского оформления.

**Вопрос №8.** Уровень сложности — средний (2 балла)

Состав бухгалтерской отчетности для различных регионов нашей страны может быть:

- а) разным;
- б) одинаковым;
- в) произвольным.

**Вопрос №9.** Уровень сложности — средний (2 балла)

Инвентаризация является:

- а) элементом метода бухгалтерского учета;
- б) предметом бухгалтерского учета;
- в) формой бухгалтерского учета.

**Вопрос №10.** Уровень сложности — средний (2 балла)

Порядок проведения и документального оформления инвентаризации определяется:

- а) приказом руководителя организации;
- б) приказом Минфина РФ;
- в) постановлением правительства РФ.

### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Для контроля усвоения данного курса учебным планом предусмотрены зачет и экзамен как формы аттестационного испытания, цель которых заключается в выявлении индивидуальных достижений студента по пониманию основных положений дисциплины.

В качестве педагогических контрольных материалов используются билеты, содержащие контрольные вопросы и задачи (2 вопроса и 1 задача в билете).

#### Система оценки ответов на задания билетов

Количество полных правильных ответов (из трех возможных)	Количество частично правильных ответов (из трех возможных)	Оценка на зачете	Оценка на экзамене
1	0	Не зачтено	Неудовлетворительно
1	1	Зачтено	Удовлетворительно
2	1		Хорошо
3	0		Отлично

При оценке знаний студента преподаватель должен руководствоваться приведенной в рабочей программе шкалой оценивания результатов, а также следующими критериями:

- правильность ответов на вопросы и задачи в билете;
- полнота приведенного ответа и решения задачи;
- логика и аргументированность ответов;
- знание рекомендованной литературы;
- культура ответов.

### **Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации:**

1. Хозяйственный учет - неотъемлемый элемент процесса управления экономической деятельностью.
2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.
3. Задачи, требования и функции бухгалтерского учета.
4. Общая характеристика предмета бухгалтерского учета, его объекты и их классификация.
5. Общая характеристика метода бухгалтерского учета, его элементы и их сущность.
6. Первичные документы – носители исходной информации о хозяйственной операции. Классификация документов. Документооборот и его этапы.
7. Требования, предъявляемые к оформлению документов.
8. Инвентаризация как способ проверки достоверности учетной информации и контроля сохранности ресурсов предприятия.
9. Оценка и калькуляция как способ денежного выражения объекта учета.
10. Правила исправления ошибок в документах и учетных регистрах.
11. Хозяйственные операции и их влияние на состояние финансовых ресурсов.
12. Бухгалтерские счета как носители информации. Строение и виды счетов.
13. Суть двойной записи как способа регистрации последствий хозяйственных операций.
14. Аналитический и синтетический учет. Оборотные и сальдовые ведомости, их информационная связь и контролирующая роль.
15. Бухгалтерский баланс как информационная модель состояния финансовых ресурсов предприятия. Виды бухгалтерских балансов. Правила оценки основных статей баланса.
16. Роль учетных регистров как носителей вторичной информации, классификация и характеристика их видов.
17. Отчетность как способ выборочного представления основной информации о хозяйственной деятельности.
18. Методическое руководство бухгалтерского учета в Российской Федерации. Государственное регулирование учетной деятельности в РФ.
19. Правовое обеспечение работы бухгалтерии.
20. Программа реформирования российской системы бухгалтерского учета в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности.
21. Международные принципы бухгалтерского учета.

22. Финансовый и управленческий учет.
23. Состав бухгалтерской отчетности, основные требования, предъявляемые к ней и порядок её представления.
24. Организация бухгалтерского учета и порядок её закрепления в учетной политике.
25. Особенности организации и ведения управленческого учета.
26. Основы калькулирования себестоимости продукции.
27. Понятие основных средств, их классификация, виды оценки.
28. Учет поступления, перемещения и выбытия основных средств.
29. Учет амортизации основных средств и расходов на их ремонт.
30. Понятие нематериальных активов и их учет.
31. Учет операций с материально-производственными запасами.
32. Учет денежных средств в кассе и на счетах в банках.
33. Учет расчетных операций.
34. Учет кредитных операций.
35. Учет расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям.
36. Учет расчетов с бюджетом.
37. Учет расчетов с внебюджетными фондами.
38. Состав расходов на производство продукции (работ, услуг) и порядок их учета.
39. Состав расходов на реализацию продукции (работ, услуг) и их учет.
40. Состав прочих доходов и расходов и особенности их учета.
41. Порядок выявления финансового результата хозяйственно-финансовой деятельности организации и учет расчетов по налогу на прибыль.
42. Учет финансовых вложений.
43. Порядок подготовки информации и составление Бухгалтерского баланса.
44. Порядок подготовки информации и составление Отчета о прибылях и убытках.
45. Порядок составления пояснений к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах.
46. Учетная политика организации.

**Пример типового билета к промежуточной аттестации по дисциплине:**

**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Кафедра Национальной экономики  
Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ»**

**Билет №1**

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.
2. Учет поступления, перемещения и выбытия основных средств.
3. Задача.

По прохождению промежуточной аттестации студенту выставляется интегральная оценка по дисциплине с учетом результатов успеваемости по итогам текущего контроля.

#### 4.4. Шкалы оценивания результатов обучения

Уровень знаний, умений и навыков определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.4.1. Шкала оценивания результатов устных собеседований (опросов) на лекциях и семинарских занятиях

Обозначения		Формулировка требований к степени освоения дисциплины
Цифр.	Оценка	
2	Неуд.	Студент показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом
3	Удовл.	Студент показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы
4	Хор.	Студент показывает глубокие знания материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности
5	Отл.	Студент показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний.

4.4.2. Шкала оценивания результатов практических заданий (решения практических задач, разбора практических ситуаций) на практических занятиях

Обозначения		Формулировка требований к степени освоения дисциплины
Цифр.	Оценка	
2	Неуд.	Студент неправильно решает практическую задачу, не делает выводов по ее результатам, не может объяснить технологию ее решения, показывает полное незнание теоретических аспектов, на дополнительные, уточняющие вопросы не отвечает.
3	Удовл.	Студент допускает несколько незначительных ошибок в решении практической задачи, делает неполные выводы по ее результатам либо недостаточно аргументирует свое решение; отвечает на вопрос о технологии ее решения, но при ответе допускает неточности, что требует дополнительных вопросов.
4	Хор.	Студент логично и правильно решает практическую задачу, делает грамотные выводы по ее результатам, отвечает на вопрос о технологии ее решения, достаточно аргументирует свое решение, но при ответе допускает погрешности.
5	Отл.	Студент логично и правильно решает практическую задачу, делает грамотные выводы по ее результатам, полно отвечает на вопрос о технологии ее решения, подробно аргументирует свое мнение со ссылками на норму закона, показывает хорошее знание теоретических аспектов.

#### 4.4.3. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации

Обозначения		Формулировка требований к степени освоения дисциплины
Цифр.	Оценка	
2	Не зачт. / Неуд.	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрировали низкую степень овладения программным материалом.
3	Зачтено / Удовл.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.
4	Зачтено / Хор.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.
5	Зачтено / Отл.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение. Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.

#### 4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Код этапа компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Средства оценивания	Шкала оценивания
УК ОС-10.2.2 УК ОС-10.3 ПК-1.2 ПК-1.3 ДПК-2.1 ДПК-2.2.1	<b>Знания:</b> роли бухгалтерского учета в формировании показателей хозяйственно-финансовой деятельности организаций; содержания и взаимосвязи показателей, отражающих результаты хозяйственно-финансовой дея-	Правильность и полнота ответов, глубина понимания вопроса	<u>Текущий контроль</u> выполнение устных и письменных заданий  <u>Промежуточная аттестация</u> Зачет, экзамен	Шкала 1

Код этапа компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Средства оценивания	Шкала оценивания
	тельности; нормативных документов, регламентирующих правила организации бухгалтерского учета в Российской Федерации; экономического содержания и назначения синтетических счетов и субсчетов, представленных в Плане счетов бухгалтерского учета; особенностей отражения в учете хозяйственных операций с основными объектами учета; предмета экономического анализа; методологии и методов экономического анализа; направлений, видов экономического анализа и области их применения; методик экономического анализа, включая их целевую направленность, последовательность анализа, систему методов формирования итоговых документов.			
	<b>Умения:</b> составлять первичные документы, которыми оформляются все хозяйственные операции в организации; указывать корреспонденцию счетов при отражении хозяйственных операций в учете; формировать информацию о каждом объекте учета путем ее систематизации на синтетических и аналитических счетах; обобщать накопленную информацию с целью ее представления в бухгалтерской отчетности; обосновывать направления анализа, выбирать его целевую направленность и основные факторы для изучения явления и процесса; применять методы, способы и приемы экономического анализа к изучению экономических явлений и процессов; формировать системно-	Правильность выполнения учебных заданий, аргументированность выводов	<u>Текущий контроль</u> выполнение устных и письменных заданий  <u>Промежуточная аттестация</u> Зачет, экзамен	Шкала 1

Код этапа компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Средства оценивания	Шкала оценивания
	ориентированную информационную базу; формировать предложения по оценке и вероятностным вариантам изменения изучаемого процесса.			
	<b>Навыки:</b> документирования хозяйственных операций с учетом требований нормативных документов; подбора бухгалтерских счетов в процессе составления бухгалтерских проводок; проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей и отражения в учете ее результатов; составления калькуляции себестоимости отдельных видов продукции предприятия; оценки отдельных видов имущества и обязательств предприятия с целью их отражения в балансе; определения влияния отдельных факторов на экономические показатели; обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации; самостоятельной работы в структуре планово-экономического отдела организации.	Обоснованность и аргументированность выполнения учебной деятельности	<u>Текущий контроль</u> выполнение практических заданий  <u>Промежуточная аттестация</u> Зачет, экзамен	Шкала 2

Описание шкал оценивания степени сформированности элементов компетенций:

#### Шкала 1. Оценка сформированности отдельных элементов компетенций

Обозначения		Формулировка требований к степени сформированности компетенции		
Цифр.	Оценка	Знания	Умения	Навыки
2	Неуд.	Отсутствие знаний	Отсутствие умений	Отсутствие навыков
3	Удовл.	Фрагментарные, не структурированные знания	Частично освоенное, не систематически осуществляемое умение	Фрагментарное, не систематическое применение
4	Хор.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение

Обозначения		Формулировка требований к степени сформированности компетенции		
Цифр.	Оценка	Знания	Умения	Навыки
				навыков
5	Отл.	Сформированные систематические знания	Сформированное умение	Успешное и систематическое применение навыков

## Шкала 2. Комплексная оценка сформированности знаний, умений и навыков

Обозначения		Формулировка требований к степени сформированности компетенции
Цифр.	Оценка	
2	Неуд.	Студент не имеет необходимых представлений о проверяемом материале
3	Удовл.	Знания не структурированы, на уровне <b>ориентирования</b> , общих представлений. Студент допускает неточности, приводит недостаточно правильные формулировки, нарушает логическую последовательность в изложении ответа на вопросы или в демонстрируемом действии.
4	Хор.	Знания, умения, навыки на <b>аналитическом</b> уровне. Компетенции в целом сформированные, но содержащие отдельные пробелы. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу его излагает, однако допускает несущественные погрешности при ответе на заданный вопрос или в демонстрируемом действии.
5	Отл.	Знания, умения, навыки на <b>системном</b> уровне. Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно и четко его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, в том числе при видоизменении и решении нестандартных практических задач, правильно обосновывает принятое решение.

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» предполагает как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме лекционных и практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует самостоятельность, познавательную активность, вырабатывает практические навыки работы с научной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом. Изучение дисциплины завершается зачетом (на первом этапе), экзаменом (на втором этапе).

Успешное изучение дисциплины требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

**Методические указания для обучающихся по подготовке к лекционным занятиям.**



Занятия лекционного вида дают систематизированные знания о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучающиеся должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует в установленном порядке задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Самостоятельная подготовка обучающихся к занятиям лекционного вида включает в себя:

- доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти. Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;
- повторение изученного на предыдущем занятии материала. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то следует обратиться к преподавателю на занятиях или по графику его индивидуальных консультаций.

#### **Методические указания для обучающихся по подготовке к практическим занятиям.**

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов и эссе, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию обучающемуся необходимо:

- до очередного практического занятия по конспекту лекций и рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующий теме занятия;
- в начале занятия задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
- на практическом занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Студентам, пропустившим практическое занятие, либо не подготовившимся к нему, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме занятия.

#### **Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся.**

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование дей-

ственной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

- подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием конспекта лекций, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;
- выполнение индивидуальных домашних заданий;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, необходимо по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема. При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретение умений и навыков.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

В ходе самостоятельной работы студент может:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, вопросы тем, отдельные положения и т. д.);
- закрепить знания теоретического материала, используя необходимый инструментарий, практическим путем (решение задач, выполнение тестов);
- применить полученные знания и практические навыки для анализа ситуации и выработки правильного решения (подготовка к групповой дискуссии, подготовленная работа в рамках деловой игры, письменный анализ конкретной ситуации);
- использовать полученные знания и умения для формирования собственной позиции, теории, модели.

**Методические указания по подготовке обучающихся к промежуточной аттестации.**

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя два этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

## **6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **6.1. Основная литература**

1. Никандрова Л.К. Бухгалтерский учет и анализ. Учебное пособие. – М.: Экономический факультет РАНХиГС при Президенте РФ, 2016.
2. Никандрова Л.К., Акатьева М.Д. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для вузов. – М.: ИНФРА-М, 2017.
3. Акатьева М.Д., Бирюков В.А. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов. М.: ИНФРА-М, 2016.
4. Шеремет А.Д., Старовойтова Е.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2012.

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Бирюков В.А., Шаронин П.Н. Теория экономического анализа: учебник. – М.: МГУП, 2011.
2. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник. М.: ИНФРА-М, 2016.

### **6.3. Средства информационной поддержки**

Материалы для практических занятий, результаты текущего контроля и другая информация о дисциплине вывешиваются на сайте <http://www.one.ane.ru>, а также на коллективной электронной почте своего курса.

Студенты могут воспользоваться ресурсами сети «Интернет».

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

- компьютеры с доступом в Интернет,
- доступ к информационно-справочным и поисковым системам,
- справочно-поисковые системы «Гарант» ([vk.com.edugarant](http://vk.com.edugarant)) и «КонсультантПлюс» ([www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)).