

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Факультет «Институт менеджмента и маркетинга»  
(наименование структурного подразделения (института/факультета))  
кафедра «Финансы и страхование»  
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕН

решением *Ученого совета факультета*  
*«Институт менеджмента и маркетинга»*

Протокол от «05» сентября 2016г.

№ 4

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.ОД.10 Страхование в комплексных системах  
управления рисками**

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

38.03.01 Экономика

(код, наименование направления подготовки)

Управление рисками и страховая деятельность

(направленность (профиль))

Бакалавр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2017

Москва, 2016 г.

**Автор(ы)–составитель(и):**

к.э.к.н., доцент, доцент \_\_\_\_\_ Ю.Н.Юденков  
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

**Заведующий кафедрой:**

Зав. кафедрой «Финансы и страхование» \_\_\_\_\_ доктор экон.наук А.С.Миллерман  
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО.....	4
3. Содержание и структура дисциплины (модуля).....	4
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и.....	5
фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....	6
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	9
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	11
6.1. Основная литература.....	12
6.2. Дополнительная литература.....	12
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	12
6.4. Нормативные правовые документы.....	12
6.5. Интернет-ресурсы.....	12
6.6. Иные источники.....	12
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	12

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.10 Страхование в комплексных системах управления рисками обеспечивает овладение следующей компетенцией:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-31	способность осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества	ПК-31.2	способность анализировать статистику убытков и использовать меры по предупреждению страхового мошенничества.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-31.2	на уровне знаний: методы оформления при возникновении страхового случая; состав отчета при страховом случае; меры по предупреждению страхового мошенничества.
	на уровне умений: корректно применять знания о страховых случаях; формулировать возможные действия при возникновении страхового случая; анализировать риски, возникающие при страховых случаях
	на уровне навыков: способностями к конструктивным действиям по оформлению страхового случая; навыками составлять отчеты по страховым случаям.

## **2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО**

### **Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины – 4 з.е.

72 часа выделены на контактную работу с преподавателем и 72 часа на самостоятельную работу обучающихся.

### **Место дисциплины в структуре ОП ВО**

Дисциплина Б1.В.ОД.10 Страхование в комплексных системах управления рисками изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Изучение дисциплины Страхование в комплексных системах управления рисками базируется на сумме знаний, полученных студентами в ходе освоения дисциплин Микроэкономика, Теория страхования и Страхование право.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

## **3. Содержание и структура дисциплины (модуля)**

### **Очная форма обучения**

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины (модуля), час.	Форма
-------	------------------	---------------------------------	-------

	(разделов),	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Управление риском.	23	6	-	4	1	12	О
Тема 2	Классификация и виды рисков.	23	6	-	4	1	12	О,Д
Тема 3	Страховые и нестраховые риски.	23	6	-	4	1	12	О,Д
Тема 4	Расчет тарифных ставок по рисковому видам страхования.	25	6	-	6	1	12	О
Тема 5	Расчет тарифных ставок по накопительному страхованию жизни.	26	4	-	8	2	12	О
Тема 6	Страховщик как субъект управления риском.	26	4	-	6	2	12	О
Промежуточная аттестация			-	-	-	-	-	Зачет с оценкой
Всего:		144	32	-	32	8	72	-

Примечания: О – опрос-контроль, Д – доклад.

В процессе изучения курса студенты должны написать доклад, который имеет свои удельные величины (в баллах) и является составной частью экзаменационной оценки. За невыполнение задания ставится 0 баллов.

### Содержание дисциплины (модуля)

#### Тема 1. Управление риском.

Этапы управления риском. Анализ риска. Выбор методов воздействия на риск при оценке их сравнительной эффективности. Принятие решения. Воздействие на риск. Контроль и оценка результатов процесса управления.

#### Тема 2. Классификация и виды рисков.

По роду опасности: техногенные риски; по характеру деятельности: финансовые и коммерческие риски, политические риски, профессиональные риски, транспортные риски экологические риски и т. д.; по объектам, на которые направлен риск: риски нанесения ущерба жизни и здоровью граждан; имущественные риски.

#### Тема 3. Страховые и нестраховые риски.

Определение. Требования к страховым рискам. Частные риски.

#### Тема 4. Расчет тарифных ставок по рисковому видам страхования.

#### Тема 5. Расчет тарифных ставок по накопительному страхованию жизни.

#### Тема 6. Страховщик как субъект управления риском.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.10 Страхование в комплексных системах управления рисками используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

При проведении занятий лекционного типа:  
устное изложение преподавателем учебного материала.

При проведении занятий семинарского (практического) типа:  
подготовка к практическим занятиям, ответы на вопросы преподавателя и выступления с места по тематике семинара, чтение доклада.

При контроле результатов самостоятельной работы студентов:  
изучение вопросов, которые не излагались преподавателем на лекциях и практических (семинарских) занятиях, написание доклада.

**4.1.2. Зачет проводится** в форме подведения итогов по результатам работы на лекционных, практических занятиях, по итогам написания доклада и ответа на экзаменационный билет.

##### **4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся. Вопросы для опроса**

1. Дайте определение риска как экономической категории.
2. Назовите основные постулаты классической и неоклассической теории риска.
3. Дайте несколько определений риска, сформулированных отечественными и зарубежными авторами.
4. Дайте перечень проектных рисков.
5. Охарактеризуйте влияние факторов «вероятности» и «неопределённости» на уровень риска.
6. Назовите внутренние и внешние рискообразующие факторы.
7. Дайте определение первой и второй группы рисков в соответствии с классификацией.
8. Что включает процесс идентификации рисков?
9. Какие методы сбора информации используются для идентификации рисков?
10. В чём суть качественного анализа рисков?
11. Назовите три основных критерия количественной оценки риска.
12. Дайте характеристику наиболее распространенных методов количественного анализа рисков.
13. Дайте определение четырём зонам риска.
14. Какова цель обработки рисков?
15. Дайте формулировки риск – менеджмента в различных стандартах.
16. Какие этапы включает в себя организация риск-менеджмент проекта?
17. Охарактеризуйте принципы управления рисками проекта.
18. Что представляют собой функции субъекта управления в риск – менеджменте?

19. Какие элементы включают в себя процессы управления коммуникациями проекта следующие?
20. Что представляет собой интегрированная информационная система управления проектами?
21. Дайте краткую характеристику элементов программы управления рисками проекта
22. Какие факторы влияют на процесс прогнозирования рисков?
23. Какие элементы включает в себя план управления рисками проекта?
24. Назовите методы и приёмы управления рисками.
25. В чём сущность механизма венчурного страхования проектов?
26. Приведите несколько известных формулировок понятия «проект».
27. Назовите отличительные признаки инновационного проекта как объекта управления.
28. Перечислите классификационные признаки проектов.
29. Чем отличается организационный проект от экономического?
30. В чём сущность управления рисками инвестиционного проекта?
31. Какие фазы включает жизненный цикл инновационного проекта?
32. Какие виды деятельности включает эксплуатационная фаза инвестиционного проекта?
33. Что представляет собой «управление проектом»?
34. Дайте характеристику четырёх основных типов организационных структур управления проектом.
35. Назовите пять базовых функций управления проектами.
36. В чём сущность межличностного подхода к формированию команды управления проектом?
37. Какие группы процессов включает стандарт управления проектом?
38. Приведите несколько известных формулировок понятия «проект».
39. Назовите отличительные признаки инновационного проекта как объекта управления.
40. Перечислите классификационные признаки проектов.
41. Чем отличается организационный проект от экономического?
42. Какие фазы включает жизненный цикл инновационного проекта?
43. Какие виды деятельности включает эксплуатационная фаза инвестиционного проекта?
44. Дайте характеристику четырёх основных типов организационных структур управления проектом.
45. Назовите пять базовых функций управления проектами.
46. В чём сущность межличностного подхода к формированию команды управления проектом?
47. Какие группы процессов включает стандарт управления проектом?
48. Назовите два основных вида инвестиционного риска.
49. Какие инвестиционные риски наиболее типичны для современных условий?
50. Какой метод учёта рисков инвестиционного проекта является основным?
51. Какие этапы входят в разработку инвестиционной стратегии?
52. Какие этапы включает процесс управления рисками инвестиционного проекта?
53. В чём сущность диверсификации риска инвестиционного проекта?
54. На какие принципы следует ориентироваться при управлении инвестиционными рисками?
55. Дайте характеристику свойств инновации.
56. Какие виды инновационных рисков наиболее характерны для современных условий?

57. Перечислите особенности инновационного проекта.
58. Какие этапы включает цикл управления рисками инновационной деятельности?
59. В чём сущность венчурного страхования инновационных рисков?
60. Какие методы применяются для оптимизации рисков?

**Тематика докладов:**

1. Классификация и виды рисков.
2. Техногенные риски.
3. Финансовые и коммерческие риски.
4. Политические риски.
5. Профессиональные риски.
6. Транспортные риски экологические риски.
7. Риски нанесения ущерба жизни и здоровью граждан.
8. Имущественные риски.
9. Требования к страховым рискам.
10. Частные риски.

**4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

**1.3.1. Формируемые компетенции**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-31	способность осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества	ПК-31.2	способность анализировать статистику убытков и использовать меры по предупреждению страхового мошенничества.

**4.3.2 Типовые оценочные средства**

**Вопросы к зачету**

1. Управление риском.
2. Этапы управления риском.
3. Анализ риска.
4. Выбор методов воздействия на риск при оценке их сравнительной эффективности.
5. Принятие решения.
6. Воздействие на риск.
7. Контроль и оценка результатов процесса управления.
8. Классификация и виды рисков.
9. Классификация по роду опасности: техногенные риски.
10. Классификация по характеру деятельности.
11. Классификация по объектам, на которые направлен риск.
12. Страховые и нестраховые риски.
13. Требования к страховым рискам.
14. Частные риски.



15. Расчет тарифных ставок по рисковым видам страхования.
16. Расчет тарифных ставок по накопительному страхованию жизни.
17. Страховщик как субъект управления риском.

#### **Шкала оценивания.**

Оценочным средством промежуточной аттестации является накопительная оценка результатов выполнения текущего контроля по дисциплине.

**Максимальный накопленный балл**, который может быть достигнут студентом по дисциплине (включая зачет), **составляет 100 баллов**. Конечный балл, набранный студентом в течение семестра, определяется суммированием полученных баллов по следующим позициям:

	Вид работы	максимально возможный набранный балл
1.	работа на лекциях (посещение)	$1б. * 16л. = 16б.$
2.	работа на практических занятиях - посещение - опрос-контроль	$0,5б. * 16пр. = 8б.$ $2б. * 16пр. = 32б.$
3.	доклад	0-14б.
4.	зачет	0-30б.

Для определения конечной оценки по дисциплине набранные студентом баллы переводятся из 100-балльной шкалы в 5-балльную по следующей схеме:

от 0 до 50 включительно	от 51 до 69 включительно	от 70 до 84 включительно	от 85 до 100 включительно
«неудовлетворительно» - 2	«удовлетворительно» - 3	«хорошо» - 4	«отлично» - 5

#### **4.4. Методические материалы**

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала. Контрольный опрос может проводиться как в устной, так и в письменной форме.

Написание доклада носит обязательный характер.

#### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы работы бакалавра: посещение лекций, практических занятий, написание доклада.

Дисциплина разбита на темы, которые представляют собой логически завершенные блоки и являются комплексом знаний и умений, которые подлежат контролю.

Контроль освоения тем включает в себя проведение выборочного опрос-контроля предусмотренного рабочей программой дисциплины.

В курсе используются классические аудиторские методы проведения занятий.

Прежде чем приступить к освоению научной литературы, рекомендуется чтение учебников и учебных пособий.

Серьезная и методически грамотно организованная работа студента значительно облегчит подготовку к зачету. Основными функциями зачета являются: обучающая и оценочная. При подготовке к зачету студент повторяет, как правило, ранее изученный материал. В этот период сыграют большую роль правильно подготовленные заранее записи и конспекты. Студенту останется лишь повторить пройденное, учесть, что было пропущено, восполнить пробелы при подготовке к семинарам, закрепить ранее изученный материал.

### **Методические указания по изучению рекомендованной литературы**

Студентам рекомендуется получить в библиотеке учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала (учебники и учебные пособия). Дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

Работу с литературой рекомендуется выполнять в следующей последовательности: беглый просмотр (для выбора глав, статей, которые необходимы по изучаемой теме); беглый просмотр содержания и выбор конкретных страниц, отрезков текста с пометкой их расположения по перечню литературы, номеру страницы и номеру абзаца, конспектирование прочитанного. Рекомендуется регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, рекомендуется сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на консультации. Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только тщательное (при необходимости – многократное) чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, энциклопедиям, словарям. Эти источники – важное подспорье в самостоятельной работе студента, поскольку глубокое изучение именно их материалов позволяет студенту уверенно оперировать теоретическими категориями, понятиями и освоить новейшую научную терминологию. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи (подготовка к практической работе, выполнение самостоятельной и контрольной работы и др.). Выбор литературы для изучения может быть сделан из списка рекомендованной литературы, который выдал преподаватель, либо путем самостоятельного отбора материалов. Содержание (оглавление) дает представление о системе изложения ключевых положений всей публикации. Во введении или предисловии разъясняются цели издания, его значение, содержится краткая информация о содержании глав работы. Иногда полезно после этого посмотреть послесловие или заключение.

При изучении материалов глав и параграфов необходимо обращать внимание на комментарии и примечания, которыми сопровождается текст. Они разъясняют отдельные места текста, дополняют изложенный материал, указывают ссылки на цитируемые источники, исторические сведения о лицах, фактах, объясняют малоизвестные или иностранные слова.

Во время изучения литературы необходимо конспектировать и составлять рабочие записи прочитанного. Такие записи удлиняют процесс проработки, изучения книги, но способствуют ее лучшему осмыслению и усвоению, выработке навыков кратко и точно излагать материал. В идеале каждая подобная запись должна быть сделана в виде самостоятельных ответов на вопросы, которые задаются в конце параграфов и глав изучаемой книги. Однако такие записи могут быть сделаны и в виде простого и развернутого плана, цитирования, тезисов, резюме, аннотации, конспекта.

При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, приучает мыслить абстракциями, что важно при усвоении дисциплины. Поэтому при изучении темы курса студенту следует активно использовать универсальные и специализированные энциклопедии, словари, иную справочную литературу.

### **Методические рекомендации для написания доклада**

Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить. При написании доклада по заданной теме обучающийся составляет план, подбирает основные источники. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.

Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и обучающийся.

Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

Структура и содержание доклада.

Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора.

В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

### **Методические рекомендации по подготовке к зачету**

Подготовка студентов к сдаче зачета включает в себя:

- просмотр программы учебного курса;
- определение необходимых для подготовки источников и их изучение;
- использование методических пособий;
- консультирование у преподавателя.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором студенты получают общую установку преподавателя и перечень основных требований к текущей и итоговой отчетности. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь, прежде всего перечнем вопросов к зачету, конспектировать важные для решения учебных задач источники. В течение семестра происходит пополнение, систематизация и корректировка студенческих наработок, освоение нового и закрепление уже изученного материала.

Зачет преследует цель оценить работу студента, его теоретические знания и

практические навыки, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умения синтезировать полученные знания и применять на практике при решении практических задач.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

**6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

**6.1. Основная литература.**

1. Пименов Н. А. Управление финансовыми рисками в системе экономической безопасности : учебник и практикум, М. : Издательство Юрайт,- 2016. - <https://www.biblio-online.ru/book/40CABBEF-DE4F-438D-80CE-4EA1637BB4D6>
2. Годин А.М., Демидов С.Р., Фрумина С.В. Страхование: Учебник. М.: Дашков и К.- 2014. - [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=56304](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56304)

**6.2. Дополнительная литература.**

1. Щербаков В.А. Страхование (для бакалавров): учебное пособие. М.: КноРус.-2014. - [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=53552](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53552)
2. Под ред. И. П. Хоминич, Е. В. Дик.. Организация страхового дела : учебник и практикум для СПО . М. : Издательство Юрайт. – 2016.- <https://www.biblio-online.ru/book/D8075739-8C0F-4674-A018-739310C2AE03>

**6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

**6.4. Нормативные правовые документы.**

**6.5. Интернет-ресурсы.**

**6.6. Иные источники.**

**7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Учебная аудитория должна быть оснащена наглядными учебными пособиями, экраном, мультимедийным проектором с ноутбуками (ПК) для презентации учебного материала, с выходом в сеть Интернет, программные продукты Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint).