

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры государственного и
муниципального управления
Протокол от «30» августа 2016 г. №9

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.17 Прогнозирование и планирование

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

Прогн. И пл.

(краткое наименование дисциплины)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки)

Внутренняя политика и лидерство

(направленность (профиль))

бакалавр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2017

Москва, 2016 г.

Автор–составитель:

Старший преподаватель, Бездудный Ю.В.

Заведующий кафедрой

Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления, доктор юридических наук, доцент Ботнев В.К.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	4
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	14
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	15
6.2. Дополнительная литература.....	15
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	16
6.4. Нормативные правовые документы.....	16
6.5. Интернет-ресурсы.....	16
6.6. Иные источники.....	17
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	17

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1 Дисциплина Б1.Б.17 Прогнозирование и планирование обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-2	Способность разрабатывать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.2	Способность разрабатывать проект на основе оценки ресурсов и ограничений
ОПК -3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК -3.2	Способность осуществлять проектирование организационных структур, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-2.2	на уровне знаний: сущности и содержания проекта;
		на уровне умений: самостоятельно использовать знания при определении и характеристике типа проекта
		на уровне навыков: решения отдельных задач исходя из целей проекта
участвовать в работе проектной группы по разработке организационной структуры,	ОПК -3.2	на уровне знаний: объективных основ функционирования экономики и поведения экономических агентов,
		на уровне умений: владеть методами личного финансового планирования

распределению полномочий, планировать и осуществлять	на уровне навыков: решения типичных задач, связанных с финансовым планированием
--	---

2 Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Всего на контактную работу с преподавателем выделено 54 часа: 18 часов – лекции; 36 часов – практические занятия. На самостоятельную работу обучающихся выделено 54 часа.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.15 Прогнозирование и планирование предусмотрена на 3 курсе, в 5 семестре.

Дисциплина Б1.Б.15 Прогнозирование и планирование относится к дисциплинам Блока 1 «Дисциплины».

В содержательном плане дисциплина основывается на результатах изучения Б1.Б.12 Экономическая теория (1, 2 семестр) и является основой для изучения Б1.Б.20 Управление человеческими ресурсами государственной и муниципальной службы (6 семестр)

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины , час.					Форма текущего контроля успеваемости и*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Основы прогнозирования	15	2		6		7	О, Д
Тема 2	Государственные прогнозы и программы социально-экономического развития	13	2		4		7	О, ДЗ,
Тема 3	Теория и методология планирования	13	2		4		7	О, ДЗ,
Тема 4	Макроэкономическое (государственное) планирование	13	2		4		7	О, ДЗ,

Тема 5	Региональное и муниципальное планирование	13	2		4		7	О, ДЗ,
Тема 6	Планирование на предприятиях	14	2		6		6	О, ДЗ,
Тема 7	Стратегическое планирование	13	2		4		7	О, ДЗ,
Тема 8	Производственно-организационное планирование	14	4		4		6	О, ДЗ
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	18		36		54	

Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), домашнее задание (ДЗ), доклад (Док).

Содержание дисциплины

Тема 1. Основы прогнозирования

Объект, предмет изучения и статус теории организаций и организационного поведения. Прогнозирование: содержание, основные принципы. Этические проблемы прогнозирования. Развитие практического предвидения. Многообразие подходов прогнозирования. Типология прогнозов. Прогностика - наука о законах и методах разработки прогнозов. Ритмы и циклы как основа предвидения и прогнозирования (производственно-экономические, политические, научно-технические, общие ритмы человеческой культуры). Ритмы и циклы в государственно-административном управлении. Проблемы прогноза и управления социальными ритмами.

Тема 2. Управление организационными процессами

Основная характеристика, принципы, структура, этапы прогноза в системе государственного управления. Структура, элементы программы социально-экономического развития. Подходы и методы проектирования социально-экономического развития: функционально-структурный подход, проектирование на основе анализа организационных связей. Классификация программ социально-экономического развития. Внешняя и внутренняя среда предприятия, их влияние на процесс организационного проектирования. Взаимосвязи и взаимодействия между элементами системы. Моделирование в организационном проектировании.

Тема 3 Теория и методология планирования

Теоретические основы, основные концепции планирования. Эмпирические и теоретические методы планирования в организации. Наблюдение за процессом производства: методы сбора данных, методы анализа данных. Систематизация данных: составление типологии, формирование структур. Возможность привлечения знаний и методик, сформулированных в других науках: биологии, социологии, экономике, системном анализе. Социальная инфраструктура как объект планирования. Технология разработки плана. Основные методы социальной диагностики. Принципы планирования. Ситуационный анализ в планировании. Процесс оценки социальных последствий в прогнозном социальном планировании

Тема 4. Макроэкономическое (государственное) планирование

Макроэкономическое планирование в условиях рыночных отношений. Прогнозирование и его роль при составлении планов развития экономических систем.

Практика макроэкономического планирования и государственное регулирование экономики. Правовые основы регулирования взаимосвязи социально-экономического и бюджетного планирования. Возможности контроллинга как инструмента государственного планирования. Нормативно-правовое обеспечение разработки концепции социально-

экономического развития на мезоуровне. Сущность прогнозирования и планирования деятельности предприятия в условиях рыночной экономики.

Тема 5. Региональное и муниципальное планирование

Региональное стратегическое планирование: основные подходы и условия реализации
Ключевые факторы стратегического планирования. Разработка стратегии развития региона (муниципального образования): основные подходы. Методы повышения эффективности государственного управления региональным развитием в Российской Федерации. Основные методы регионального стратегического планирования и коммуникации стратегических субъектов территории

Тема 6. Планирование на предприятиях

Основы планирования на предприятии: сущность и задачи планирования. Система планов на предприятии и их взаимосвязь. Принципы и методы планирования. Функции и структура плановых служб предприятия. Понятие о плановых нормативах и нормах Система трудовых нормативов. Материальные нормативы. Методы разработки плановых нормативов и норм. Стратегия предприятия. Перспективное планирование потребности ресурсов. Планирование социального развития предприятия. Планирование труда и заработной платы. Показатели эффективности плановой деятельности

Тема 7. Стратегическое планирование

Основы стратегического планирования на предприятии. Пирамида стратегического планирования. Школы стратегического планирования. Инструменты стратегического планирования. Стратегический анализ. Информация для стратегического планирования. Альтернативные модели стратегического планирования. Оценка выбранной (реализуемой) стратегии.

Тема 8. Производственно-организационное планирование

Содержание и задачи оперативно-производственного планирования Методы разработки оперативных планов производства. Виды оперативного планирования. Системы оперативно-календарного планирования. Предпосылки планирования. Организационные требования к компании для запуска эффективного планирования. Распределение ответственности за создание, поддержку и совершенствование системы планирования в компании. Оперативное планирование: взаимосвязь и взаимное влияние, различия на практике.

Классификация планов по горизонту и методам пересмотра (коррекции). Скользящее планирование. Гибкое планирование. Сценарное планирование.

Технология подготовки данных для составления планов. Сбор исходной информации для планирования: источники, способы, распространенные проблемы. Методы прогнозирования производственных, коммерческих и финансовых показателей при недостаточности исходных данных.

4 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.17 Прогнозирование и планирование используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Формы текущего контроля успеваемости*
Тема 1	Основы прогнозирования	О, Д

Тема 2	Государственные прогнозы и программы социально-экономического развития	О, ДЗ,
Тема 3	Теория и методология планирования	О, ДЗ,
Тема 4	Макроэкономическое (государственное) планирование	О, ДЗ,
Тема 5	Региональное и муниципальное планирование	О, ДЗ,
Тема 6	Планирование на предприятиях	О, ДЗ,
Тема 7	Стратегическое планирование	О, ДЗ,
Тема 8	Производственно-организационное планирование	О, ДЗ

**Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), дискуссия (Д), домашнее задание (ДЗ), доклад (Док).*

2 Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам и решение типовых заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами по вопросам к опросам (дискуссиям),
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, защита реферата.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

Вопросы темы для подготовки к опросам (дискуссиям):

Тема 1. Основы прогнозирования

Прогнозирование: содержание, основные принципы.

Типология прогнозов.

Ритмы и циклы как основа прогнозирования.

Тема 2. Государственные прогнозы и программы социально-экономического развития

Основная характеристика, принципы, структура, этапы прогноза в системе государственного управления.

Структура, элементы программы социально-экономического развития.

Подходы и методы проектирования социально-экономического развития.

Моделирование в организационном проектировании.

Тема 3. Теория и методология планирования

Теоретические основы, основные концепции планирования.

Методы планирования в организации.

Систематизация данных: составление типологии, формирование структур.

Социальная инфраструктура как объект планирования.
Технология разработки плана.
Принципы планирования.
Процесс оценки социальных последствий в прогнозном социальном планировании.

Тема 4. Макроэкономическое (государственное) планирование

Макроэкономическое планирование в условиях рыночных отношений.

Практика макроэкономического планирования и государственное регулирование экономики.

Правовые основы регулирования взаимосвязи социально-экономического и бюджетного планирования.

Возможности контроллинга как инструмента государственного планирования.

Тема 4. Региональное и муниципальное планирование

Региональное стратегическое планирование: основные подходы и условия реализации

Разработка стратегии развития региона (муниципального образования): основные подходы.

Методы повышения эффективности государственного управления региональным развитием в Российской Федерации.

Основные методы регионального стратегического планирования и коммуникации стратегических субъектов территории.

Тема 6. Планирование на предприятиях

Сущность и задачи планирования на предприятии.

Принципы и методы планирования.

Функции и структура плановых служб предприятия.

Понятие о плановых нормативах и нормах

Стратегия предприятия.

Показатели эффективности плановой деятельности.

Тема 7. Стратегическое планирование

Пирамида стратегического планирования.

Инструменты стратегического планирования.

Стратегический анализ.

Информация для стратегического планирования.

Альтернативные модели стратегического планирования.

Оценка выбранной (реализуемой) стратегии.

Тема 9. Производственно-организационное планирование

Содержание и задачи оперативно-производственного планирования

Методы разработки оперативных планов производства.

Системы оперативно-календарного планирования.

Распределение ответственности за создание, поддержку и совершенствование системы планирования в компании.

Классификация планов по горизонту и методам пересмотра (коррекции).

Технология подготовки данных для составления планов.

Перечень тем докладов:

1 Место прогнозирования в системе государственного регулирования экономики.

2	Организация и методы прогнозирования.
3	Организация и методы планирования.
4	Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности.
5	Прогнозирование рынка сбыта продукции.
6	Виды рыночного спроса и его оценка.
7	Методы прогнозирования сбыта продукции.
8	Планирование цен и сбыта.
9	Сущность, функции и роль индикативного планирования.
10	Государственное прогнозирование и бюджетно-налоговое регулирование.
11	Государственное программирование и государственные закупки.
12	Модели долгосрочных макроэкономических прогнозов.
13	Модели среднесрочных макроэкономических прогнозов.
14	Прогнозирование и регулирование регионального экономического развития.
15	Регулирование внешнеэкономических связей.
16	Принципы планирования работы предприятия.
17	Организация плановой работы на предприятии.
18	Основы прогнозирования деятельности предприятия.
19	Плановые нормы и нормативы.
20	Стратегическое планирование.
21	Текущее планирование.
22	Планирование мощности и производственной программы предприятия.
23	Планирование качества продукции.
24	Планирование потребности персонала и фонда заработной платы.
25	Планирование производительности труда.
26	Планирование себестоимости продукции и прибыли предприятия.
27	Планирование социального развития коллектива.
28	Бизнес-планирование проектов.
29	Экономическая оценка планов.
30	Финансовое планирование.
31	Планирование инвестиционной деятельности.

Примеры типовых домашних контрольных заданий:

Тема 1. Основы прогнозирования

Прогнозирование: содержание, основные принципы.

Типология прогнозов.

Ритмы и циклы как основа прогнозирования.

Тема 2. Государственные прогнозы и программы социально-экономического развития

Основная характеристика, принципы, структура, этапы прогноза в системе государственного управления.

Структура, элементы программы социально-экономического развития.

Подходы и методы проектирования социально-экономического развития.

Моделирование в организационном проектировании.

Тема 3. Теория и методология планирования

Теоретические основы, основные концепции планирования.

Технология разработки плана.

Принципы планирования.

Процесс оценки социальных последствий в прогнозном социальном планировании.

Тема 4. Макроэкономическое (государственное) планирование

Макроэкономическое планирование в условиях рыночных отношений.

Практика макроэкономического планирования и государственное регулирование экономики.

Возможности контроллинга как инструмента государственного планирования.

Тема 4. Региональное и муниципальное планирование

Разработка стратегии развития региона (муниципального образования): основные подходы.

Методы повышения эффективности государственного управления региональным развитием в Российской Федерации.

Основные методы регионального стратегического планирования и коммуникации стратегических субъектов территории.

Составление и защита реферативного отчета по программе социально-экономического развития муниципального образования

Тема 6. Планирование на предприятиях

Сущность и задачи планирования на предприятии.

Принципы и методы планирования.

Стратегия предприятия.

Показатели эффективности плановой деятельности.

Тема 7. Стратегическое планирование

Пирамида стратегического планирования.

Стратегический анализ.

Альтернативные модели стратегического планирования.

Оценка выбранной (реализуемой) стратегии.

Тема 8. Производственно-организационное планирование

Распределение ответственности за создание, поддержку и совершенствование системы планирования в компании.

Классификация планов по горизонту и методам пересмотра (коррекции).

Технология подготовки данных для составления планов.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Формируемые компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-2	Способность разрабатывать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.2	Способность разрабатывать проект на основе оценки ресурсов и ограничений
ОПК -3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления	ОПК -3.2	Способность осуществлять проектирование организационных структур, распределять и делегировать полномочия с учетом личной

	<p>человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>		<p>ответственности за осуществляемые мероприятия</p>
--	--	--	--

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
<p>УК ОС-2.2</p> <p>Способность применять статистический инструментарий для определения и оценивания ресурсов и существующих ограничений проекта с качественной и количественной точек зрения</p>	<p>Определяет оптимальное количество необходимых для разработки проекта ресурсов</p> <p>Определяет существующие ограничения для реализации проекта</p> <p>Осуществляет оценку по количественным показателям ресурсов</p>	<p>Определено оптимальное количество необходимых для разработки проекта ресурсов</p> <p>Определены все возможные ограничения, существующие в рамках реализации проекта.</p> <p>Дает характеристику организации и процессу планирования на федеральном, региональном, отраслевом, корпоративном уровнях</p> <p>Пользуется методами и технологией стратегического, индикативного, программно-целевого, проектного планирования</p>
<p>ОПК-3.2</p> <p>Способность осуществлять проектирование организационных структур, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>Определяет технологии распределения и делегирования полномочий между субъектами управленческого процесса</p> <p>Определяет сферы ответственности субъектов управления в процессе проведения мероприятий</p>	<p>Распределяет и делегирует полномочия в рамках подготовки и проведения мероприятий между субъектами управления человеческими ресурсами в структурах государственных органов и органах местного самоуправления.</p> <p>В процессе организации мероприятий определяет степень ответственности за проводимые мероприятия среди субъектов управления человеческими ресурсами на различных уровнях управленческой иерархии.</p>

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету:

- 1 Предмет и метод прогнозирования.
- 2 Процесс разработки прогноза.

- 3 Различия между прогнозированием и планированием.
- 4 Цель и задачи прогнозирования.
- 5 Основные функции экономического прогноза.
- 6 Классификация экономических прогнозов.
- 7 Основные принципы и методы прогнозирования.
- 8 Порядок разработки государственных прогнозов и программ социального развития.
- 9 Сущность планирования.
- 10 Причины осуществления планирования.
- 11 Классификация видов планирования.
- 12 Особенности планирования в условиях рыночной экономики.
- 13 Характеристика методов планирования.
- 14 Логика и технология планирования.
- 15 Понятие и особенности макроэкономического планирования.
- 16 Особенности современного регионального планирования в России.
- 17 Особенности муниципального планирования.
- 18 Организация планирования на предприятиях.
- 19 Система планов.
- 20 Объекты планирования.
- 21 Бизнес-план, его значение в становлении и развитии предпринимательской деятельности.
- 22 Цели и задачи бизнес-плана.
- 23 Формирование бизнес-плана.
- 24 Содержание, структура и схема стратегического планирования.
- 25 Прогнозирование внешней и внутренней среды предприятия.
- 26 Основы прогнозирования.
- 27 Количественные и качественные методы прогнозирования.
- 28 Прогнозирование и планирование сбыта продукции.
- 29 Оценки рынка сбыта.
- 30 Методы прогнозирования спроса.
- 31 Нормы и нормативы, используемые в планировании.
- 32 Принципы планирования работы предприятия.
- 33 Задачи и формы осуществления текущего планирования.
- 34 Структура и показатели, применяемые в годовом плане предприятия.
- 35 Планирование объемов производства продукции.
- 36 Планирование мощности предприятия.
- 37 Планирование потребности в персонале предприятия.
- 38 Планирование потребности в материальных ресурсах.
- 39 Планирование производительности труда.
- 40 Планирование фонда заработной платы предприятия.
- 41 Планирование себестоимости производства продукции.
- 42 Планирование прибыли и рентабельности.
- 43 Планирование социального развития коллектива.
- 44 Особенности планирования качества продукции.
- 45 Задачи финансового планирования.
- 46 Планирование потребности предприятия в финансовых ресурсах.
- 47 Задачи, виды и системы оперативно-производственного планирования.
- 48 Планирование безубыточного объема производства.
- 49 Состав и структура плановых органов на предприятии.
- 50 Технология обоснования и защиты планов.

Типовые задачи

- 1 Структура, элементы программы социально-экономического развития.
- 2 Подходы и методы проектирования социально-экономического развития.
- 3 Технология разработки плана.
- 4 Процесс оценки социальных последствий в прогнозном социальном планировании.
- 5 Макроэкономическое планирование в условиях рыночных отношений.
- 6 Практика макроэкономического планирования и государственное регулирование экономики.
- 7 Разработка стратегии развития региона (муниципального образования): основные подходы.
- 8 Методы повышения эффективности государственного управления региональным развитием в Российской Федерации.
- 9 Основные методы регионального стратегического планирования и коммуникации стратегических субъектов территории.
- 10 Составление и защита реферативного отчета по программе социально-экономического развития муниципального образования
- 11 Показатели эффективности плановой деятельности.
- 12 Пирамида стратегического планирования.
- 13 Стратегический анализ.
- 14 Альтернативные модели стратегического планирования.
- 15 Оценка выбранной (реализуемой) стратегии.
- 16 Распределение ответственности за создание, поддержку и совершенствование системы планирования в компании.
- 17 Классификация планов по горизонту и методам пересмотра (коррекции).
- 18 Технология подготовки данных для составления планов.

Шкала оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности.

	Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено», если обучающийся набрал менее 50 баллов,

- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов.

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

4.4. Методические материалы

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по самостоятельной подготовке к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Дискуссия – это публичный диалог, в процессе которого сталкиваются, как правило, противоположные точки зрения. Дискуссия имеет две основные цели: информационную цель: выявить суть спорного вопроса, четко обозначить все точки зрения; цель

воздействия, убеждения: с помощью приведенных аргументов и доказательств убедить соперника в правоте своих взглядов.

При подготовке по теме надо рассмотреть позиции «за» и «против». Каждая позиция должна содержать:

- 1) определение темы, объяснение ключевых понятий темы;
- 2) формулировку основного тезиса, с точки зрения которого будет доказываться та или иная позиция;
- 3) аргументы и доказательства (с опорой на тексты художественной, критической, научной и публицистической литературы).

Успех в дискуссии в значительной степени зависит от аргументов, которые приводятся в поддержку выдвинутого тезиса.

Для ведения продуктивной дискуссии стороны должны уметь задавать информативные и корректные вопросы друг другу.

Прежде чем выступать, надо четко определить свою позицию. Проверить, правильно ли понята суть проблемы. Внимание к выступлению оппонента. Лучшим способом доказательства или опровержения являются бесспорные факты. Лучшим способом убедить противника является четкая аргументация и безупречная логика. Нельзя искажать мысли и слова своих оппонентов.

Методические указания по подготовке докладов:

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:
 - указывается тема и цель доклада;
 - обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.
2. Основное содержание доклада:
 - последовательно раскрываются тематические разделы доклада.
3. Заключение:
 - приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1 Основная литература

- 1 Авакьян С.А. Конституционное право России Учебный курс В 2-х томах. Том 1. Конституционное право России Учебный курс: Учебное пособие Гриф МО РФ.Инфра-М, Норма,2014, - 621с.
- 2 Алехин А.П., Кармолицкий, А.А. Административное право России: учебник. – М: ИКД «Зерцало-М», 2013. – 752 с.
- 3 Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления : учебный курс : в 2 т. - М.: Изд-во РАГС, 2011. - Т. 1. - 2011. - 464 с.; Т. 2. - 2011. - 488 с.
- 4 Демин, А.А. Государственная служба: учебник для магистров. – М.: Юрайт, 2013.- 245с.

- 5 Кленов, С.Н., Новиков, С.Н., Кричинский П.Е. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.- 268с.
- 6 Охотский Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления. – М.: Юрайт, 2014. – 478 с.
- 7 Орешин В.П. Система государственного и муниципального управления: учебник. – М.: Инфра-М, 2013.- 320с.
- 8 Старилов Ю.Н. Государственная служба и служебное право. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.-240с.
- 9 Шахнатдинова В.Ш., Митина А.Н. Право государственной и муниципальной службы. – М.: Проспект, 2014.-528с.
- 10 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие - М. : Изд-во РАГС, 2011. – 124 с.
- 11 Яновский В.В., Кирсанов С.А. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность: учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2013. – 200 с.

6.2 Дополнительная литература

- 1 Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления. Учебник. - М: 2010. – 687 с.
- 2 Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и соотношение. - М.: 2011. – 320 с.
- 3 Правовое обеспечение государственной службы Российской Федерации : учебник / А. С. Адамович [и др.] ; под общ. ред. И. Н. Барцица ; РАГС при Президенте РФ, Кафедра гос. управления и правового обеспечения гос. службы. - М. : Изд-во РАГС, 2010. – 559 с. Прокошин В.А., Прокошин М.С. Познание управленческой специальности. - М.: 2013. – 335 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

- 1 Агапов, В.С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. : Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.
- 2 Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
- 3 Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

6.4. Нормативные правовые документы

- 1 Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014, № 31, ст. 4398.
- 2 Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года.(Утв. распоряжением Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. N 2227-р).
- 3 Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г.) с текстами Протоколов // СЗ РФ. 1998. № 20. Ст. 2143.

- 4 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ: в ред. федерального закона № 268-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 05.12.1994. – № 32. – Ст. 3301; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). Ст. 4394.
- 5 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ: в ред. федерального закона № 210-ФЗ от 29.06.2015 // СЗ РФ. – 29.01.1996. – № 5. – Ст. 410; СЗ РФ. – 06.07.2015. – № 27. – Ст. 4001.
- 6 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): федеральный закон от 26.11.2001 № 146-ФЗ: в ред. федерального закона № 124-ФЗ от 05.05.2014 // СЗ РФ. – 03.12.2001. – № 49. – Ст. 4552; СЗ РФ. – 12.05.2014. – № 19. – Ст. 2329.
- 7 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): федеральный закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ: в ред. федерального закона № 216-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 25.12.2006. – № 52 (1 ч.). – Ст. 5496; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). – Ст. 4342.
- 8 Федеральный закон от 30.12.2012 № 302-ФЗ «О внесении изменений в главы 1, 2, 3 и 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации»: в ред. федерального закона № 21-ФЗ от 04.03.2013 // СЗ РФ. – 2012. – № 53 (ч. 1). – Ст. 7627; СЗ РФ. – 2013. – № 9. – Ст. 873.
- 9 Федеральный закон от 07.05.2013 № 100-ФЗ «О внесении изменений в подразделы 4 и 5 раздела I части первой и статью 1153 части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 19. – Ст. 2327.
- 10 Федеральный закон от 02.07.2013 № 142-ФЗ «О внесении изменений в подраздел 3 раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 27. – Ст. 3434.
- 11 Федеральный закон от 30.09.2013 № 260-ФЗ «О внесении изменений в часть третью Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 40 (часть III). – Ст. 5030.
- 12 Федеральный закон от 21.12.2013 № 367-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Гражданского кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 51. – Ст. 6687.
- 13 Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
- 14 Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.
- 15 Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // <https://pravo.gov.ru>.
- 16 О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
- 17 О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
- 18 О муниципальной службе Российской Федерации: Федеральный закон от 2 марта 2007г. // <https://pravo.gov.ru>.
- 19 О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 48. – Ст. 4746.

- 20 О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам: Федеральный закон Российской Федерации от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 50 (ч. 50). – Ст. 6953.
- 21 О миграционном учёте иностранных граждан и лиц без гражданства: Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 30. – Ст. 3285.
- 22 О парламентском контроле: Федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2013. – № 19. – Ст. 2304.
- 23 О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 8. – Ст. 801.
- 24 О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
- 25 О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.
- 26 О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
- 27 Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. – № 29. – Ст. 3609.
- 28 Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
- 29 Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 42. – Ст. 5005.
- 30 Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
- 31 Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
- 32 О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.
- 33 О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 33 (ч.1). – Ст. 3431.
- 34 О государственных должностях Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 // Российская газета. – 1995. – № 11–12.
- 35 О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 31(ч. I). – Ст. 3459.

- 36 О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 27 сентября 2005 г. № 1131 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 40. – Ст. 4017.
- 37 О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: Указ Президента Российской Федерации от 13.05.2000 № 849 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – Ст. 2112.
- 38 О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.
- 39 О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 440.
- 40 О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня): Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 438.
- 41 О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 437.
- 42 О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы: Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 1. – Ст. 118.
- 43 О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 11. – Ст. 945.
- 44 О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 21.05.2012 № 636 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 22. – Ст. 2754.
- 45 Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
- 46 Об утверждении Положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 08.06.2004 № 729 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 24. – Ст. 2395.
- 47 Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации/ Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050//<https://pravo.gov.ru>.
- 48 О вопросах Федеральной миграционной службы: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.07.2012 № 711 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 30. – Ст. 4276.

49 О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. – № 5. – Ст. 653.

50 Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"): Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 10. – Ст. 1084.

51 Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.1997 № 1009 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 33. – Ст. 3895.

6.5. Интернет-ресурсы

- 1 Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
- 2 Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
- 3 Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
- 4 Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>
- 5 Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
- 6 Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет университета. Режим доступа: <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>

6.6. Иные источники

- 1 Социология. электронная библиотека. Режим доступа: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/INDEX_SOCIO.php
- 2 Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
- 3 Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
- 4 Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
- 5 Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSC 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL:

<http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.