

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры государственного и
муниципального управления
Протокол от «30» августа 2016 г. №9

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.26. Административное право

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

Адм. Пр.

(краткое наименование дисциплины)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки)

Внутренняя политика и лидерство

(направленность (профиль))

бакалавр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2017

Москва, 2016 г.

Автор–составитель:

Старший преподаватель, Борисенков А.А.

Заведующий кафедрой

Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления, доктор юридических наук, доцент Ботнев В.К.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	25
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	26
6.1 Основная литература.....	26
6.2 Дополнительная литература.....	26
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	27
6.4. Нормативные правовые документы.....	27
6.5. Интернет-ресурсы.....	31
6.6. Иные источники.....	31
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	31

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.26 Административное право обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-10	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	УК ОС-10.2	Способность применять знания для защиты прав человека и гражданина.
ОПК ОС-7	владением навыками анализа, толкования и применения норм конституционного, административного и муниципального права в профессиональной деятельности	ОПК ОС-7.3	Способность применять знания в работе с нормативно-правовыми актами.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-10.2	на уровне знаний: об органах, осуществляющих государственную власть и государственное управление в РФ
		на уровне умений: применять правовые знания и административные механизмы в ситуациях повседневной профессиональной деятельности
		на уровне навыков: работы с дополняющими законодательство материалами, содержащими официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов
ориентироваться в правовой системе России и применять нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности	ОПК ОС-7.3	на уровне знаний: основные институты, принципы, нормы административного права, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством
		на уровне умений: применять понятийно-категориальный аппарат и нормы административного права в профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику

		на уровне навыков: владеть методами работы с нормативными актами в системе административного права
--	--	--

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость Б1.Б.26 Административное право составляет 4 зачётные единицы, 144 часа. Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 54 часа: лекции – 18 часов, практические занятия – 36 часов. Самостоятельная работа составляет 54 часа.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.26 Административное право предусмотрена на 3 курсе, в 5 семестре.

Дисциплина Б1.Б.26 Административное право относится к дисциплинам Блока 1. «Дисциплины».

В содержательном плане дисциплина Б1.Б.26 Административное право реализуется после изучения дисциплин Б1.Б.24 Теория государства и права (1 семестр), Б1.Б.25 Муниципальное право (3 семестр), Б1.Б.28 Конституционное право (4 семестр).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Всего	Объем дисциплины , час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1.	Административное право как отрасль публичного права Российской Федерации - понятие, предмет, метод и система	6	2		2		4	О, Р
Тема 2.	Административно-правовые нормы, отношения и источники административного права	6	2		2		4	О, Д
Тема 3.	Субъекты административного права	6			4		4	О, Р
Тема 4.	Административная реформа и ее основные направления	4			2		4	О, Р
Тема 5.	Формы и методы осуществления исполнительной власти	6	2		2		4	О, Р
Тема 6.	Административно-правовые акты в сфере исполнительной власти и их эффективность	4			2		4	О, Р
Тема 7.	Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении. Контроль и надзор как способы обеспечения законности	6	2		2		4	О, Р
Тема 8.	Административное правонарушение и административная ответственность	6	2		2		4	О, Р

Тема 9.	Административный процесс и административное производство	6	2		2		4	О, Д
Тема 10.	Понятие и виды специальных административно-правовых режимов	6	2		2		4	О, Р
Тема 11.	Административное право и регулирование отношений в сфере экономики	6			4		4	О, Р
Тема 12.	Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере	8	2		4		4	О, Р
Тема 13.	Административное право и управление административно-политической сферой	14	4		4		6	О, Р
Промежуточная аттестация		36						Экзамен
Всего:		144	18		36		54	36

Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р), доклад (Д).

Содержание дисциплины

Тема 1. Административное право как отрасль публичного права Российской Федерации: понятие, предмет, метод и система

Административное право - самостоятельная отрасль российского публичного права (совокупность правовых норм), регулирующая общественные отношения в сфере государственного управления (прежде всего исполнительной власти).

Государственное управление – исполнительно-распорядительная деятельность государственных органов по непосредственной организации социальных процессов в обществе.

Исполнительная власть - ветвь государственной власти, на которую возложена организационно-управленческая, исполнительно-распорядительная деятельность, осуществляемая соответствующими органами государства и должностными лицами на основе и во исполнение законов с целью обеспечения их нормального функционирования.

Предмет административного права - совокупность общественных отношений, складывающихся в процессе организации и функционирования государственных органов по реализации исполнительно-распорядительной деятельности. Принципы административного права.

Метод административного права - совокупность юридических приемов, средств, способов воздействия, применяемых государством при правовом регулировании общественных отношений в сфере государственного управления (исполнительно - распорядительной деятельности). Обусловленность правовых средств, приемов и способов спецификой регулируемых общественных отношений. Особенности административно-правового метода, его главные признаки – императивность, властность и односторонность.

Система административного права - совокупность отдельных правовых институтов (выделение административно-правовых норм, регулирующих однородные общественные отношения в сфере государственного управления). Общая и особенная части административного права. Разновидность правовых институтов административного права.

Тема 2. Административно-правовые нормы, отношения и источники административного права

Административно-правовая норма - установленное или санкционированное государством правило поведения с целью регулирования общественных отношений в сфере государственного управления. Классификация административно-правовых норм по содержанию, форме, субъектам правоотношений, порядку реализации прав и обязанностей участников правоотношений, порядку действия во времени, в пространстве и по кругу

лиц. Реализация административно-правовых норм - исполнение и применение, соблюдение и использование.

Административно-правовые отношения - урегулированные нормами административного права общественные отношения, складывающиеся в сфере организации и функционирования государственного управления (исполнительной власти). Особенности административно-правовых отношений. Структура административно-правового отношения - системная совокупность взаимосвязанных обязательных элементов, субъекты, объект, содержание правоотношения, юридические факты. Классификация административно-правовых отношений по элементам структуры.

Источники административного права - правовые акты государственных органов, содержащие административно-правовые нормы, регулирующие общественные отношения в сфере государственного управления. Разновидность источников административного права, их субординационный порядок с учетом разделения власти. Проблемы систематизации и кодификации административно-правовых норм. Значение законодательной техники в административном правотворчестве. Официальные издания, в которых публикуются административно-правовые акты.

Тема 3. Субъекты административного права

Понятие и виды субъектов административного права. Единство социального и юридического аспектов в определении субъекта административного права.

Граждане как субъекты административного права. Основы и особенности их административно-правового статуса. Развитие статуса гражданина в административно-правовой сфере: сущность, характеристика и особенности реализации. Административно-правовые гарантии прав граждан и роль института уполномоченного по правам человека в их реализации: обращения граждан: виды и порядок рассмотрения. Теория и практика развития устойчивых отношений органов государственного управления с гражданами.

Президент Российской Федерации как глава государства. Конституционные полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти и ее органов, взаимоотношения Президента и Правительства Российской Федерации.

Органы исполнительной власти. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Классификация органов исполнительной власти. Федеральные органы исполнительной власти, подведомственные Правительству Российской Федерации. Территориальные органы федеральной исполнительной власти в субъектах Российской Федерации. Правовое положение территориального органа федерального органа исполнительной власти, их конституционный статус. Создание, реорганизация и ликвидация территориальных органов федеральной исполнительной власти в субъектах Российской Федерации.

Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, их различие по конституционным предметам ведения. Исполнительные органы государственной власти и органы местного самоуправления, правовые основы их взаимодействия.

Государственные служащие как специальные субъекты административного права Российской Федерации, особенности их административно-правового статуса.

Предприятия, организации и учреждения. Понятия и виды предприятий, организаций и учреждений. Юридические лица. Основы административно-правового положения предприятий, организаций и учреждений.

Общественные объединения. Понятия и виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений.

Тема 4. Административная реформа и ее основные направления

Правовые предпосылки разработки и проведения административной реформы в Российской Федерации, ее основные направления и этапы: преодоление избыточного государственного регулирования; исключение дублирования функций; развитие

саморегулируемых организаций; организационное разделение функций и процесс разграничения полномочий.

Развитие организационно-правового содержания административной реформы. Унификация системы и принципов административного управления на федеральном и региональном уровнях. Оптимизация состава федеральных и региональных органов исполнительной власти относительно состава и типологии конкретных полномочий. Изменение общих подходов к формированию государственного аппарата. Создание критериев отнесения государственных органов управления к конкретным видам органов исполнительной власти. Использование сложившейся зарубежной системы и разработка специальных показателей эффективной работы органов исполнительной власти.

Модификация системы и структуры, компетенции федеральных органов исполнительной власти: федеральных министерств, федеральных служб, федеральных агентств. Иерархия и взаимоотношения. Указы Президента РФ от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» и от 12 мая 2008 г. № 724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» (с последующими изменениями и дополнениями), их роль в оптимизации управленческих функций в процессе административного реформирования.

Проблемы эффективности взаимодействия федеральных и региональных органов исполнительной власти.

Тема 5. Формы и методы осуществления исполнительной власти

Форма осуществления исполнительной власти - внешне выраженное действие органа исполнительной власти или его должностного лица, в целях реализации задач и функций, осуществляемое в пределах компетенции и вызывающее определенные последствия.

Классификация форм управленческой деятельности - правовые и неправовые формы. Характеристика правовой формы управленческой деятельности. Разновидность неправовых форм управленческой деятельности. Взаимосвязь правовых и неправовых форм управленческой деятельности.

Понятие административного договора. Типы договоров. Место административного договора в деятельности исполнительной власти. Структура и признаки административного договора. Функции административного договора. Административный договор и административный акт.

Метод управления - способ осуществления его функций, средство воздействия органа исполнительной власти на управляемые объекты.

Классификация методов управления по функциям субъектов управления и характеру воздействия. Характеристика методов управления.

Тема 6. Административно-правовые акты в сфере исполнительной власти и их эффективность

Понятие, статус и виды актов исполнительной власти. Юридическая природа исполнительных актов, их отличие от актов других органов государственной власти. Юридические свойства актов как основной критерий их классификации. Классификация актов. Способы охраны правовых актов. Особенности, отличающие акт государственной администрации от других юридических актов.

Вступление в силу и действие актов исполнительной власти. Требования к юридическому содержанию и порядку издания правовых актов органов исполнительной власти Российской Федерации и её субъектов. Процедуры подготовки, издания, реализации и вступления в силу правовых актов. Варианты оспаривания актов управления.

Юридическая сила нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и подведомственных им федеральных органов исполнительной власти. Эффективность актов исполнительных органов государственной власти.

Тема 7. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении. Контроль и надзор как способы обеспечения законности

Понятие обеспечения законности и дисциплины в деятельности органов исполнительной власти. Механизм обеспечения законности, его основные элементы - законодательство и подзаконные нормативные правовые акты; государственные и негосударственные институты, активные действия граждан; средства и способы обеспечения законности и дисциплины.

Государственный контроль и его виды. Президентский контроль. Контроль законодательных (представительных) органов власти. Контроль в системе исполнительной власти. Контроль Правительства Российской Федерации. Контроль федеральных министерств и иных федеральных органов исполнительной власти. Межведомственный контроль.

Общественный контроль. Субъекты общественного контроля.

Понятие судебного контроля. Контрольные полномочия Конституционного Суда Российской Федерации, конституционных (уставных) судов субъекта Российской Федерации. Формы контроля судов общей юрисдикции. Формы контроля арбитражных судов.

Понятие и особенности административного надзора как способа обеспечения законности за деятельностью органов исполнительной власти. Законодательство об административном надзоре.

Субъекты административного надзора, их полномочия. Роль общественных объединений граждан в осуществлении административного надзора.

Элементы административного надзора. Формы контрольной деятельности при осуществлении административного надзора. Меры административного принуждения и их виды – предупреждение, пресечение и ответственности.

Предметы прокурорского надзора. Формы и методы прокурорских проверок. Протест и представление прокурора.

Тема 8. Административное правонарушение и административная ответственность

Понятие и признаки административного правонарушения. Состав и виды административных правонарушений. Понятие административной ответственности как вида юридической ответственности, особенности и основания. Правовые основы административной ответственности – федеральное законодательство и законодательство субъектов Российской Федерации. Административное правонарушение как фактическое основание ответственности. Юридический состав административного правонарушения: объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона.

Система и отдельные виды административных наказаний (взысканий). Общие принципы и правила назначения административного наказания. Отягчающие и смягчающие обстоятельства. Срок давности.

Система органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях.

Тема 9. Административный процесс и административное производство

Понятие административного процесса, его особенности. Сущность и виды административного процесса. Административно-процессуальное законодательство.

Субъекты административного процесса. Принципы административного процесса. Содержание процессуальных прав и обязанностей участников административного процесса.

Административная юрисдикция: основные черты, принципы, структура. Подходы к формированию административной юстиции в России.

Административное производство как составная часть административного процесса. Понятие и принципы производства по делам об административных правонарушениях. Законодательство Российской Федерации об административном производстве. Участники административного производства. Органы (должностные лица), уполномоченные возбуждать дела об административных правонарушениях, рассматривать и принимать решения по делам об административных правонарушениях. Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях.

Сроки в производстве по делам об административных правонарушениях. Меры, обеспечивающие производство. Подведомственность дел об административных нарушениях.

Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Административное расследование: расследование по общему правилу; упрощенное производство.

Рассмотрение дел об административных проступках. Пересмотр постановлений по делам об административных нарушениях. Основания пересмотра. Варианты обжалований. Исполнение постановлений. Срок исполнительской давности. Отсрочка исполнения постановлений.

Тема 10. Понятие и виды специальных административно-правовых режимов

Административно-правовые режимы: определение и признаки. Специальные и комплексные режимы. Содержание административно-правового режима: целевое назначение, правовые принципы, объект административно-правового регулирования, юридический статус субъектов, механизм реализации.

Классификация административно-правовых режимов: по степени принадлежности к обеспечению национальной безопасности, в зависимости от подведомственности (федеральные, региональные и местные), по объекту, по критерию юридических свойств (ординарные и экстраординарные).

Чрезвычайное положение. Военное и «особое» положение. Режим закрытого административно-территориального образования. Режим охраны государственной границы России и другие специальные административно-правовые режимы

Особенности деятельности исполнительных органов власти и правоохранительных органов в условиях административно-правового режима.

Тема 11. Административное право и регулирование отношений в сфере экономики

Административное право и регулирование отношений в сфере экономики. Понятие и особенности государственного регулирования отраслей промышленности в условиях рыночной экономики. Административно-правовые основы регулирования отношений в сфере промышленности.

Виды субъектов государственного управления экономикой, их компетенция и принципы деятельности. Правовой статус органов государственного управления в области антимонопольной политики и государственного имущества.

Основные направления совершенствования административно-правового воздействия на экономическую деятельность. Развитие системы и полномочий федеральных министерств, служб и агентств в сфере программно-целевого регулирования, сертификации и лицензирования.

Создание, реорганизация и ликвидация государственных унитарных предприятий, их виды и особенности взаимоотношений с органами исполнительной власти.

Административно-правовой статус финансово-промышленных групп, акционерных обществ и субъектов естественных монополий. Контрольные полномочия органов исполнительной власти в этой сфере.

Система органов государственного управления в сферах внешнеэкономической деятельности, финансов, кредита и налогов, их административно-правовой статус. Статус Центрального банка России.

Понятие и особенности топливно-энергетического комплекса (ТЭК). Государственное регулирование в отраслях ТЭК.

Административно-правовые основы регулирования отношений в сельском хозяйстве и агропромышленном комплексе.

Система органов в области управления строительством, жилищно-коммунальным хозяйством, их административно-правовой статус.

Административно-правовое регулирование отношений в сферах транспорта и связи.

Тема 12. Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере

Особенности государственного управления в социально-культурной сфере. Система органов регулирования отношений в области образования, науки и научной деятельности, их административно-правовой статус. Понятие, содержание и система государственных образовательных стандартов. Лицензирование, государственная аккредитация и аттестация в сфере образовательной деятельности.

Финансирование фундаментальных и прикладных научных исследований. Взаимоотношения федеральных органов исполнительной власти, действующих в сфере науки и технической политики с академией наук.

Система органов регулирования отношений в сфере культуры и их административно-правовой статус. Лицензирование и сертификация деятельности в сферах кинопроизводства, теле и радиовещания.

Организация управления здравоохранением в Российской Федерации. Система органов в области здравоохранения, их административно-правовой статус. Медицинское страхование граждан.

Организация управления физической культурой, спортом и туризмом.

Система органов социальной защиты населения и их административно-правовой статус.

Тема 13. Административное право и управление административно-политической сферой

Система органов исполнительной власти в сферах обороны, безопасности, внутренних дел и их административно-правовой статус.

Система органов государственного управления в области иностранных дел и их административно-правовой статус.

Система органов государственного управления в области юстиции и их административно-правовой статус.

Система органов управления таможенной службой и их административно-правовой статус.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.26 Административное право используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)		Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Тема 1.	Административное право как отрасль публичного права	опрос, реферат

	Российской Федерации - понятие, предмет, метод и система	
Тема 2.	Административно-правовые нормы, отношения и источники административного права	опрос, доклад
Тема 3.	Субъекты административного права	опрос, реферат
Тема 4.	Административная реформа и ее основные направления	опрос, реферат
Тема 5.	Формы и методы осуществления исполнительной власти	опрос, реферат
Тема 6.	Административно-правовые акты в сфере исполнительной власти и их эффективность	опрос, реферат
Тема 7.	Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении. Контроль и надзор как способы обеспечения законности	опрос, реферат
Тема 8.	Административное правонарушение и административная ответственность	опрос, реферат
Тема 9.	Административный процесс и административное производство	опрос, доклад
Тема 10.	Понятие и виды специальных административно-правовых режимов	опрос, реферат
Тема 11.	Административное право и регулирование отношений в сфере экономики	опрос, реферат
Тема 12.	Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере	опрос, реферат
Тема 13.	Административное право и управление административно-политической сферой	опрос, реферат

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами,
- участие в обсуждении докладов,
- выступление с рефератами.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Критерии оценивания реферата:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, по результатам написания реферата.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

Вопросы для подготовки к опросам по темам:

Административное право как отрасль публичного права.

1. Предмет административного права
2. Государственное управление и исполнительная власть
3. Метод административного права
4. Понятие административного права как отрасли права. Соотношение административного права со смежными отраслями права
5. Функции и принципы административного права
6. Система административного права

Административно-правовые нормы и отношения

1. Понятие и особенности административно-правовых норм
2. Виды административно-правовых норм
3. Реализация административно-правовых норм
4. Источники административного права
5. Сущность административно-правовых отношений
6. Виды административно-правовых отношений
7. Юридические факты в административном праве

Субъекты административного права

- 1) Административно-правовой статус гражданина
- а) Понятие административно-правового статуса граждан
- б) Права, обязанности и ответственность граждан в сфере административного права
- в) Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан
- г) Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства
- 2) Административно-правовой статус органов исполнительной власти
- а) Понятие и виды органов исполнительной власти
- б) Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти
- в) Правительство Российской Федерации – высший исполнительный орган государственной власти Российской Федерации
- г) Федеральные органы исполнительной власти: их система и структура
- д) Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации

Субъекты административного права

- 1) Административно-правовой статус государственных корпораций, предприятий и учреждений
- а) Административно-правовой статус государственных корпораций
- б) Предприятия и учреждения как субъекты административного права
- 2) Административно-правовое положение некоммерческих организаций
- а) Некоммерческие организации как субъекты административного права. Виды некоммерческих организаций
- б) Административно-правовое положение общественных организаций (объединений)
- в) Административно-правовое положение религиозных объединений

Административная реформа и ее основные направления

1. Правовые предпосылки разработки и проведения административной реформы в Российской Федерации, ее основные направления и этапы
2. Развитие организационно-правового содержания административной реформы
3. Унификация системы и принципов административного управления на федеральном и региональном уровнях

4. Оптимизация состава федеральных и региональных органов исполнительной власти
5. Модификация системы и структуры компетенции федеральных органов исполнительной власти
6. Проблемы эффективности взаимодействия федеральных и региональных органов исполнительной власти

Формы и методы осуществления исполнительной власти

1. Понятие административно-правовых форм осуществления исполнительной власти и их виды.
2. Правовые акты управления: понятие и виды.
3. Административные договоры
4. Понятие административно-правовых методов
5. Виды административно-правовых методов

Административно-правовые акты в сфере исполнительной власти и их эффективность

1. Понятие, статус и виды актов исполнительной власти
2. Юридическая природа исполнительных актов, их отличие от актов других органов государственной власти.
3. Юридические свойства актов как основной критерий их классификации
4. Вступление в силу и действие актов исполнительной власти.
5. Требования к юридическому содержанию и порядку издания правовых актов.
6. Процедуры подготовки, издания, реализации и вступления в силу правовых актов.
7. Варианты оспаривания актов управления.
8. Юридическая сила нормативно-правовых актов Президента РФ, Правительства РФ и подведомственных им федеральных органов исполнительной власти.

Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении

1. Понятие законности в государственном управлении и способы ее обеспечения
2. Государственный контроль и его виды
3. Прокурорский надзор
4. Административный надзор
5. Обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц

Административное правонарушение и административная ответственность

1. Признаки административного правонарушения как основание административной ответственности
2. Юридический состав административного правонарушения.
3. Виды административных правонарушений
4. Понятие административной ответственности
5. Принципы административной ответственности
6. Понятие административного наказания
7. Виды административных наказаний
8. Назначение административного наказания
9. Исполнение административных наказаний

Административный процесс и административное производство

1. Понятие административного процесса
2. Административно-процедурная деятельность
3. Административная юрисдикция

4. Общие основы производства по делам об административных правонарушениях
5. Стадии производства по делам об административных правонарушениях
6. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях

Специальные административно-правовые режимы

1. Общий и специальные административно-правовые режимы
2. Режим чрезвычайного положения
3. Режим контртеррористической операции
4. Режим военного положения
5. Режим особого положения
6. Режим охраны Государственной границы Российской Федерации
7. Режим закрытого административно-территориального образования
8. Таможенный режим
9. Режим особых экономических зон

Административное право и управление экономикой

- 1) Управление промышленностью и энергетикой
 - а) Организационно-правовые формы управления промышленностью и энергетикой
 - б) Местное самоуправление, промышленность и энергетика
 - в) Государственный контроль (надзор) в промышленности и энергетике
- 2) Управление сельским хозяйством
 - а) Организационно-правовые формы управления сельским хозяйством
 - б) Предприятия и организации в сельском хозяйстве
 - в) Местное самоуправление и сельское хозяйство
 - г) Государственный контроль (надзор) в сельском хозяйстве
- 3) Управление строительством и жилищно-коммунальным хозяйством
 - а) Организационно-правовые формы управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством
 - б) Местное самоуправление, строительство и жилищно-коммунальное хозяйство
 - в) Государственный контроль (надзор) в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве
- 4) Управление транспортом
 - а) Организационно-правовые формы управления транспортом
 - б) Местное самоуправление и транспорт
 - в) Государственный контроль (надзор) на транспорте
- 5) Управление связью и массовыми коммуникациями
 - а) Организационно-правовые формы управления связью и массовыми коммуникациями
 - б) Местное самоуправление и связь
 - в) Государственный контроль и надзор в сфере связи и массовых коммуникаций

Административное право и управление экономикой

- 1) Управление использованием и охраной природных ресурсов
 - а) Организационно-правовые формы управления использованием и охраной природных ресурсов
 - б) Органы местного самоуправления и использование и охрана природных ресурсов
 - в) Государственный контроль (надзор) в области природопользования и охраны природных ресурсов
- 2) Управление финансами и кредитом
 - а) Организационно-правовые формы управления финансами и кредитом
 - б) Местное самоуправление, финансы и налоги
 - в) Финансовый контроль

- 3) Управление в области внешнеэкономических связей
 - а) Организационно-правовые формы управления в области внешнеэкономических связей
 - б) Местное самоуправление и внешнеэкономические связи
 - в) Государственный контроль в области внешнеэкономических связей
- 4) Административно-правовое регулирование торговой деятельности
 - а) Система органов исполнительной власти в области административно-правового регулирования торговой деятельности
 - б) Местное самоуправление и внутренняя торговля
 - в) Государственный контроль (надзор) в области торговли

Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере

- 1) Управление образованием
 - а) Организационно-правовые формы управления образованием
 - б) Учреждения образования
 - в) Государственные и муниципальные высшие учебные заведения (основы их организационно-правового статуса)
 - г) Органы местного самоуправления и образование
 - д) Государственный контроль (надзор) в сфере образования
- 2) Управление здравоохранением
 - а) Организационно-правовые формы управления здравоохранением
 - б) Учреждения здравоохранения
 - в) Местное самоуправление и здравоохранение
 - г) Государственный санитарно-эпидемиологический надзор

Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере

- 1) Управление наукой
 - а) Организационно-правовые формы управления наукой
 - б) Организация науки. Научные учреждения и сообщества
- 2) Управление культурой
 - а) Организационно-правовые формы управления культурой
 - б) Местное самоуправление и культура
 - в) Государственный контроль (надзор) в сфере культуры
- 3) Управление в области социальной защиты граждан
 - а) Организационно-правовые формы управления в области социальной защиты граждан
 - б) Местное самоуправление и социальная защита граждан

Административное право и управление административно-политической сферой

- 1) Управление обороной
 - а) Организационно-правовые формы управления обороной
 - б) Органы местного самоуправления и управление обороной
 - в) Комплектование вооруженных сил Российской Федерации
- 2) Управление безопасностью
 - а) Организационно-правовые формы управления безопасностью
 - б) Государственная граница, ее защита и охрана
- 3) Управление внутренними делами
 - а) Организационно-правовые формы управления внутренними делами
 - б) Органы местного самоуправления и управление в области внутренних дел
 - в) Полиция

- г) Государственный надзор за безопасностью дорожного движения
- д) Паспортная система
- е) Внутренние войска
- 4) Управление иностранными делами
- а) Организационно-правовые формы управления иностранными делами
- б) Органы Министерства иностранных дел РФ за рубежом
- в) Административно-правовое регулирование въезда в Российскую Федерацию и выезда из Российской Федерации
- 5) Управление юстицией
- а) Организационно-правовые формы управления юстицией
- б) Организация нотариальной службы
- в) Управление адвокатурой
- г) Регистрация актов гражданского состояния

Примерные темы для подготовки докладов, рефератов:

1. Административное право как отрасль права и как наука.
2. Реализация административно-правовых норм. Требования, предъявляемые к применению норм административного права.
3. Административно-правовые отношения.
4. Административно-правовые нормы.
5. Механизм административно-правового регулирования и его элементы.
6. Административно-правовые отношения.
7. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Роль органов внутренних дел в обеспечении соблюдения правил пребывания в РФ иностранных граждан и лиц без гражданства.
8. Административно-правовой статус граждан. Роль милиции в защите прав, свобод и законных интересов граждан от противоправных посягательств.
9. Органы исполнительной власти местного уровня.
10. Правительство РФ, его состав и правовое положение.
11. Органы исполнительной власти субъектов федерации.
12. Президент России и его полномочия в сфере государственного управления.
13. Федеральные органы исполнительной власти, их административно-правовое положение.
14. Система органов исполнительной власти. Место органов внутренних дел в этой системе.
15. Административно-правовой статус органа исполнительной власти.
16. Административно-правовой статус органа исполнительной власти.
17. Прохождение государственной службы.
18. Классификация государственных служащих.
19. Принципы государственной службы. Служба в органах внутренних дел как разновидность государственной службы.
20. Административно-правовое положение общественных объединений.
21. Религиозные организации и их административно-правовое положение.
22. Формы государственного управления.
23. Методы государственного управления.
24. Лицензирование и регистрация как методы управления. Органы, осуществляющие лицензирование и контроль за деятельностью юридических и физических лиц.
25. Классификация административно-правовых актов управления.
26. Требования, предъявляемые к административно-правовым актам управления и последствия их несоблюдения.
27. Юридическое значение административно-правовых актов управления.

28. Меры административного принуждения.
29. Производство по делам о поощрении и его стадии.
30. Субъекты административного процесса. Лица, участвующие в производстве по делам об административных правонарушениях.
31. Сущность, основные черты и принципы административного процесса.
32. Производство по предложениям, заявлениям и жалобам граждан.
33. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.
34. Надзор прокуратуры в сфере государственного управления.
35. Принципы контроля. Виды контроля в государственном управлении.
36. Законность в государственном управлении. Законность - принцип деятельности органов внутренних дел.
37. Судебный контроль в управлении.
38. Административно-правовое регулирование отношений в межотраслевой сфере управления.
39. Министерство по налогам и сборам РФ и его административно-правовой статус.
40. Административно-правовое регулирование управления обороной. Система и административно-правовой статус органов военного управления.
41. Воинская обязанность и военная служба.
42. Административно-правовое регулирование отношений в условиях чрезвычайного положения.
43. Таможенная служба и административно-правовое регулирование ее деятельности.
44. Система и административно-правовой статус органов федеральной службы безопасности (ФСБ).
45. Служба внешней разведки и ее административно-правовой статус.
46. Охрана государственной границы Российской Федерации. Субъекты охраны государственной границы и их полномочия.
47. Административно-правовое регулирование управления юстицией.
48. Административно-правовое регулирование управления иностранными делами.
49. Система и административно-правовой статус органов управления учреждениями высшего профессионального образования.
50. Административно-правовое регулирование управления образованием. Взаимоотношения органов внутренних дел с органами управления общеобразовательными школами.
51. Система и административно-правовой статус органов управления наукой.
52. Система и административно-правовой статус органов управления культурой.
53. Средства массовой информации и административно-правовое регулирование их деятельности. Органы управления печатью и информацией.
54. Система и административно-правовой статус органов здравоохранения.
55. Административно-правовое регулирование отношений в сфере социальной защиты населения. Система органов социальной защиты.
56. Система и административно-правовой статус органов управления физкультурой и туризмом.
57. Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения.
58. Государственная санитарно-эпидемиологическая служба и ее административно-правовой статус.
59. Административно-правовое регулирование в отрасли связи. Органы управления связью общего пользования.
60. Административно-правовое регулирование в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
61. Система органов управления жилищно-коммунальным хозяйством.
62. Административно-правовое регулирование управления внутренней торговлей.

- 63.Административно-правовое регулирование управления железнодорожным транспортом.
- 64.Административно-правовое регулирование управления в области промышленности.
- 65.Административно-правовое регулирование в сфере капитального строительства. Система органов управления капитальным строительством.
- 66.Административно-правовое регулирование хозяйственной деятельности в агропромышленном комплексе.
- 67.Административно-правовое регулирование охраны окружающей природной среды. Природоохранные органы.
- 68.Административно-правовое регулирование управления железнодорожным транспортом.
- 69.Административное правонарушение и его состав.
- 70.Обстоятельства, отягчающие ответственность за административное правонарушение.
- 71.Обстоятельства, смягчающие ответственность за административное правонарушение.
- 72.Административная ответственность и ее отличие от других видов юридической ответственности.
- 73.Административные наказания.
- 74.Административные правонарушения, посягающие на права граждан.
- 75.Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность.
- 76.Административные правонарушения в области охраны собственности.
- 77.Административные правонарушения в области охраны окружающей природной среды и природопользования.
- 78.Административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике.
- 79.Административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель.
- 80.Административные правонарушения на транспорте.
- 81.Административные правонарушения в области дорожного движения.
- 82.Административные правонарушения в области связи и информации.
- 83.Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности.
- 84.Административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг.
- 85.Административные правонарушения в области таможенного законодательства.
- 86.Административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти.
- 87.Административные правонарушения в области защиты Государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации.
- 88.Административные правонарушения в области воинского учета.
- 89.Административные правонарушения против порядка управления.
- 90.Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность.
- 91.Производство по делам об административных правонарушениях. Задачи и принципы производства.
- 92.Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении.
- 93.Крайняя необходимость по законодательству об административных правонарушениях.
- 94.Изъятие вещей и документов как мера обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
- 95.Проверка документов как мера обеспечения производства по делу об административном правонарушении.
- 96.Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении.

97.Личный досмотр.

98.Обжалование и опротестование постановления по делу об административном правонарушении.

99.Рассмотрение дел об административных правонарушениях.

100.Возбуждение и административное расследование дел об административных правонарушениях.

101.Исполнение постановлений о назначении административных наказаний.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Формируемые компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-10	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	УК ОС-10.2	Способность применять знания для защиты прав человека и гражданина.
ОПК ОС-7	владением навыками анализа, толкования и применения норм конституционного, административного и муниципального права в профессиональной деятельности	ОПК ОС-7.3	Способность применять знания в работе с нормативно-правовыми актами.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-10.2. Способность применять знания для защиты прав человека и гражданина.	Демонстрирует навык выбора видов и механизмов защиты собственных прав человека и гражданина. Определяет методы оценки и представления результаты. Ориентируется в конституционном праве Российской Федерации, его применению в повседневной жизни и в практической работе	Адекватно и полно выбраны вид и механизм защиты собственных прав человека и гражданина. Использует валидные методы оценки. Дает адекватную оценку реального состояния правопорядка, правосудия, руководствуясь принципами законности, исходя из общего уровня правовой культуры в обществе. Демонстрирует практические навыки работы с конституционным законодательством Российской Федерации
ОПК ОС – 7.3 Способность применять знания в работе с	Демонстрирует навыки поиска, выбора, анализа и систематизации	Адекватно и полно найдены, отобраны, проанализированы и систематизированы

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
нормативно-правовыми актами.	законоположений; дополняющих законодательство материалов, содержащих официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов, непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке, регулировании. Умеет трактовать основные положения нормативных правовых актов Принимает участие в дискуссии по основным вопросам, возникающим в сфере организации местного самоуправления	законоположения, относящиеся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке, регулировании. Самостоятельно трактует основные положения нормативных правовых актов и приводит примеры их применения Определяет административно-процессуальные действия, связанные с осуществлением исполнительно-распорядительной, административно-юрисдикционной деятельности Ориентируется в структуре органов местного самоуправления в системе народовластия, основных вопросах, возникающих в сфере организации местного самоуправления

4.3.2. Типовые оценочные средства

Вопросы к экзамену:

1. Предмет административного права
2. Государственное управление и исполнительная власть
3. Метод административного права
4. Понятие административного права как отрасли права. Соотношение административного права со смежными отраслями права
5. Функции и принципы административного права
6. Система административного права
7. Понятие и особенности административно-правовых норм
8. Виды административно-правовых норм
9. Реализация административно-правовых норм
10. Источники административного права
11. Сущность административно-правовых отношений
12. Виды административно-правовых отношений
13. Юридические факты в административном праве
14. Административно-правовой статус гражданина
15. Административно-правовой статус органов исполнительной власти
16. Административно-правовой статус государственных корпораций, предприятий и учреждений
17. Административно-правовое положение некоммерческих организаций
18. Правовые предпосылки разработки и проведения административной реформы в Российской Федерации, ее основные направления и этапы

19. Развитие организационно-правового содержания административной реформы
20. Унификация системы и принципов административного управления на федеральном и региональном уровнях
21. Оптимизация состава федеральных и региональных органов исполнительной власти
22. Модификация системы и структуры компетенции федеральных органов исполнительной власти
23. Проблемы эффективности взаимодействия федеральных и региональных органов исполнительной власти
24. Понятие административно-правовых форм осуществления исполнительной власти и их виды.
25. Правовые акты управления: понятие и виды.
26. Административные договоры
27. Понятие административно-правовых методов
28. Виды административно-правовых методов
29. Понятие, статус и виды актов исполнительной власти
30. Юридическая природа исполнительных актов, их отличие от актов других органов государственной власти.
31. Юридические свойства актов как основной критерий их классификации
32. Вступление в силу и действие актов исполнительной власти.
33. Требования к юридическому содержанию и порядку издания правовых актов.
34. Процедуры подготовки, издания, реализации и вступления в силу правовых актов.
35. Варианты оспаривания актов управления.
36. Юридическая сила нормативно-правовых актов Президента РФ, Правительства РФ и подведомственных им федеральных органов исполнительной власти.
37. Понятие законности в государственном управлении и способы ее обеспечения
38. Государственный контроль и его виды
39. Прокурорский надзор
40. Административный надзор
41. Обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц
42. Признаки административного правонарушения как основание административной ответственности
43. Юридический состав административного правонарушения.
44. Виды административных правонарушений
45. Понятие административной ответственности
46. Принципы административной ответственности
47. Понятие административного наказания
48. Виды административных наказаний
49. Назначение административного наказания
50. Исполнение административных наказаний
51. Понятие административного процесса
52. Административно-процедурная деятельность
53. Административная юрисдикция
54. Общие основы производства по делам об административных правонарушениях
55. Стадии производства по делам об административных правонарушениях
56. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях
57. Режим чрезвычайного положения
58. Режим контртеррористической операции
59. Режим военного положения
60. Режим особого положения
61. Режим охраны Государственной границы Российской Федерации

62. Режим закрытого административно-территориального образования
63. Таможенный режим
64. Режим особых экономических зон
65. Управление связью и массовыми коммуникациями
66. Управление сельским хозяйством
67. Управление строительством и жилищно-коммунальным хозяйством
68. Управление транспортом
69. Управление промышленностью и энергетикой
70. Управление использованием и охраной природных ресурсов
71. Управление финансами и кредитом
72. Управление в области внешнеэкономических связей
73. Административно-правовое регулирование торговой деятельности
74. Управление здравоохранением
75. Управление образованием
76. Управление наукой
77. Управление культурой
78. Управление в области социальной защиты граждан
79. Управление юстицией
80. Управление безопасностью
81. Управление внутренними делами
82. Управление иностранными делами
83. Управление обороной

Шкала оценивания

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает

	некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;
- оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов;
- 100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

4.4. Методические материалы

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по самостоятельной подготовке к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Методические указания по подготовке к докладу:

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Методические рекомендации по написанию реферата:

Реферат является самостоятельной практической работой обучающихся. Он призван определить степень освоения студентом знаний и навыков, полученных им в процессе изучения дисциплины.

Текст работы должен быть написан в научном стиле. Оформление текста также должно быть выполнено грамотно. Следует избегать пустых пространств и, тем более, страниц. На все таблицы, рисунки и диаграммы делаются ссылки в тексте.

Работа выполняется в формате А4. Шрифт – TimesNewRoman. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через 1,5 интервала, выравнивание по ширине, межбуквенный интервал «Обычный», красная строка 1,25 см. Автоматически расставляются переносы. Поля: верхнее 2,0 см, нижнее 2,0 см, левое 3 см, правое 1 см. Промежутки между абзацами отсутствуют. Введение, главы, заключение, список литературы и приложения форматируются как заголовки первого уровня и начинаются каждый с новой страницы. Подразделы глав с новой страницы не начинаются.

Сноски делаются внизу страницы. Таблицы и рисунки нумеруются отдельно. Номер включает номер главы и номер рисунка/таблицы в данной главе.

Страницы работы должны быть пронумерованы. Нумерация начинается со страницы с оглавлением, на которой ставится цифра «2» и далее – по порядку. Окончание нумерации приходится на последний лист списка литературы. Номер ставится внизу страницы справа. На страницах с приложениями номера не ставятся, и в оглавление они не выносятся. В оглавлении указывается только номер первого листа первого приложения.

Объем реферата 7-15 стр.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Авакьян С.А. Конституционное право России Учебный курс В 2-х томах. Том 1. Конституционное право России Учебный курс: Учебное пособие Гриф МО РФ.Инфра-М, Норма,2014, - 621с.
2. Алехин А.П., Кармолицкий, А.А. Административное право России: учебник. – М: ИКД «Зерцало-М», 2013. – 752 с.
3. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления : учебный курс : в 2 т. - М.: Изд-во РАГС, 2011. - Т. 1. - 2011. - 464 с.; Т. 2. - 2011. - 488 с.
4. Демин, А.А. Государственная служба: учебник для магистров. – М.: Юрайт, 2013.- 245с.
5. Кленов, С.Н., Новиков, С.Н., Кричинский П.Е. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.- 268с.

6. Охотский Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления. – М.: Юрайт, 2014. – 478 с.
7. Орешин В.П. Система государственного и муниципального управления: учебник. – М.: Инфра-М, 2013.- 320с.
8. Старилов Ю.Н. Государственная служба и служебное право. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.-240с.
9. Шахнатдинова В.Ш., Митина А.Н. Право государственной и муниципальной службы. – М: Проспект, 2014.-528с.
10. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие - М. : Изд-во РАГС, 2011. – 124 с.
11. Яновский В.В., Кирсанов С.А. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность: учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2013. – 200 с.

6.2 Дополнительная литература

1. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления. Учебник. - М: 2010. – 687 с.
2. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и соотношение. - М.: 2011. – 320 с.
3. Правовое обеспечение государственной службы Российской Федерации : учебник / А. С. Адамович [и др.] ; под общ. ред. И. Н. Барцица ; РАГС при Президенте РФ, Кафедра гос. управления и правового обеспечения гос. службы. - М. : Изд-во РАГС, 2010. – 559 с. Прокошин В.А., Прокошин М.С. Познание управленческой специальности. - М.: 2013. – 335 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Агапов, В.С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. : Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.
2. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные. — М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014, № 31, ст. 4398.
2. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года.(Утв. распоряжением Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. N 2227-р).
3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г.) с текстами Протоколов // СЗ РФ. 1998. № 20. Ст. 2143.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ: в ред. федерального закона № 268-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 05.12.1994. – № 32. – Ст. 3301; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). Ст. 4394.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ: в ред. федерального закона 29.06.2015 № 210-ФЗ // СЗ РФ. – 29.01.1996. – № 5. – Ст. 410; СЗ РФ. – 06.07.2015. – № 27. – Ст. 4001.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): федеральный закон от 26.11.2001 № 146-ФЗ: в ред. федерального закона № 124-ФЗ от 05.05.2014 // СЗ РФ. – 03.12.2001. – № 49. – Ст. 4552; СЗ РФ. – 12.05.2014. – № 19. – Ст. 2329.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): федеральный закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ: в ред. федерального закона № 216-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 25.12.2006. – № 52 (1 ч.). – Ст. 5496; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). – Ст. 4342.
8. Федеральный закон от 30.12.2012 № 302-ФЗ «О внесении изменений в главы 1, 2, 3 и 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации»: в ред. федерального закона № 21-ФЗ от 04.03.2013 // СЗ РФ. – 2012. – № 53 (ч. 1). – Ст. 7627; СЗ РФ. – 2013. – № 9. – Ст. 873.
9. Федеральный закон от 07.05.2013 № 100-ФЗ «О внесении изменений в подразделы 4 и 5 раздела I части первой и статью 1153 части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 19. – Ст. 2327.
10. Федеральный закон от 02.07.2013 № 142-ФЗ «О внесении изменений в подраздел 3 раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 27. – Ст. 3434.
11. Федеральный закон от 30.09.2013 № 260-ФЗ «О внесении изменений в часть третью Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 40 (часть III). – Ст. 5030.
12. Федеральный закон от 21.12.2013 № 367-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Гражданского кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 51. – Ст. 6687.
13. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
14. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.
15. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // <https://pravo.gov.ru>.
16. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
17. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
18. О муниципальной службе Российской Федерации: Федеральный закон от 2 марта 2007г. // <https://pravo.gov.ru>.
19. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 48. – Ст. 4746.
20. О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам: Федеральный закон Российской Федерации от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 50 (ч. 50). – Ст. 6953.

21. О миграционном учёте иностранных граждан и лиц без гражданства: Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 30. – Ст. 3285.
22. О парламентском контроле: Федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2013. – № 19. – Ст. 2304.
23. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 8. – Ст. 801.
24. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
25. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.
26. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
27. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. – № 29. – Ст. 3609.
28. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
29. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 42. – Ст. 5005.
30. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
31. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
32. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.
33. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 33 (ч.1). – Ст. 3431.
34. О государственных должностях Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 // Российская газета. – 1995. – № 11–12.
35. О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 31(ч. I). – Ст. 3459.
36. О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 27 сентября 2005 г. № 1131 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 40. – Ст. 4017.

37. О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: Указ Президента Российской Федерации от 13.05.2000 № 849 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – Ст. 2112.
38. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.
39. О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 440.
40. О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня): Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 438.
41. О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 437.
42. О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы: Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 1. – Ст. 118.
43. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 11. – Ст. 945.
44. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 21.05.2012 № 636 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 22. – Ст. 2754.
45. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
46. Об утверждении Положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 08.06.2004 № 729 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 24. – Ст. 2395.
47. Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации/ Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050//<https://pravo.gov.ru>.
48. О вопросах Федеральной миграционной службы: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.07.2012 № 711 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 30. – Ст. 4276.
49. О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. – № 5. – Ст. 653.
50. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной

экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"): Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 10. – Ст. 1084.

51. Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.1997 № 1009 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 33. – Ст. 3895.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
2. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
3. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
4. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>
5. Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
6. Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет университета. Режим доступа: <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>

6.6. Иные источники

1. Социология. электронная библиотека. Режим доступа: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/INDEX_SOCIO.php
2. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
3. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
4. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
5. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSC 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮПАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.

