

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры государственного и
муниципального управления
Протокол от «30» августа 2016 г. №9

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.21. Этика государственной и муниципальной службы

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

Эт. Гос и мун. Служ.

(краткое наименование дисциплины)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки)

Внутренняя политика и лидерство

(направленность (профиль))

бакалавр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2017

Москва, 2016 г.

Автор–составитель:

Доктор философских наук, профессор, Астафьева О.Н.

Заведующий кафедрой

Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления, доктор юридических наук, доцент Ботнев В.К.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	6
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	21
6.1. Основная литература.....	21
6.2. Дополнительная литература.....	21
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	21
6.4. Нормативные правовые документы.....	22
6.5. Интернет-ресурсы.....	22
6.6. Иные источники.....	23
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	23

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.21 Этика государственной и муниципальной службы обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-5	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества	УК ОС-5.2	Знание методов аргументации и выражения собственной позиции по вопросам дискриминации
ОПК ОС-8	умением применения законодательства о противодействии коррупции в профессиональной деятельности, в том числе, и использования мер профилактики коррупции, методов выявления, а также минимизации и (или) ликвидации их последствий	ОПК ОС-8.2	Способность применять в профессиональной деятельности основы этических требований

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-5.2	Знание методов аргументации и выражения собственной позиции по вопросам дискриминации

использовать в профессиональной деятельности положения законодательства о противодействии коррупции	ОПК ОС-8.2	Способность применять в профессиональной деятельности основы этических требований
---	------------	---

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость Б1.Б.21 Этика государственной и муниципальной службы составляет 2 зачётные единицы, 72 часа. Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 36 часов: лекции – 18 часов, практические занятия – 16 часов. Самостоятельная работа составляет 36 часов.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.21 Этика государственной и муниципальной службы предусмотрена на 3 курсе, в 5 семестре.

Дисциплина Б1.Б.21 Этика государственной и муниципальной службы относится к дисциплинам Блока 1 «Дисциплины»

В содержательном плане дисциплина реализуется после изучения Б1.Б.19 Государственная и муниципальная служба (4 семестр), Б1.Б.27 Противодействие коррупции (4 семестр).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Всего	Объем дисциплины , час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Этика в научно-теоретическом и практически-прикладном значении	8	2		2		4	О, Р, Д
Тема 2	Этика исполнения государственной и муниципальной службы в современной России	11	4		2		5	О, Р, Д
Тема 3	Этико-нормативные основания русской и российской государственности	8	2		2		4	О, Р
Тема 4	Деловой этикет на государственной и муниципальной службе.	8	2		2		4	О, Р, Д
Тема 5	Этика профессионального и карьерного роста.	9	2		2		5	О, Р, Д
Тема 6	Система основных критериев компетентности руководителя на государственной и муниципальной службе.	8	2		2		4	О, Р, Д
Тема 7	Этические проблемы конфликта интересов и борьбы с коррупцией.	9	2		2		5	О, Р, Д
Тема 8	Современный отечественный и зарубежный опыт этико-нормативного регулирования деятельности государственных и муниципальных служащих.	11	2		4		5	О, Р
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		72	18		18		36	

Примечание: * – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), доклад (Д), реферат (Р)

Содержание дисциплины

Тема 1. Этика в научно-теоретическом и практически-прикладном значении.

Цель и задачи курса.

Этика как научная дисциплина: структура, содержание, основные категории.

Мораль: понятие и предмет.

Основные функции морали.

Нравственные нормы и отношения.

Система нравственных ценностей: личностный и социальный аспект.

Место морали в системе социально-нормативной регуляции.

Тема 2. Этика исполнения государственной и муниципальной службы в современной России.

Профессиональная этика: содержание и предмет.

Общая и профессиональная этика: сходство и различие.

Виды профессиональной этики.

Государственная и муниципальная служба как профессия.

Базовые категории профессиональной этики исполнения на государственной и муниципальной службе: содержательно-смысловое наполнение.

Общие и специализированные требования к профессиональной этике государственного и муниципального служащего.

Нравственные принципы и нормы поведения государственного и муниципального служащего.

Тема 3. Этико-нормативные основания русской и российской государственности.

Древнерусское государство: начальный этап подведения этических оснований под действия власти.

Традиции и новые подходы к этико-нормативному обеспечению управления в Московском государстве.

Государственная служба в Российской империи: историческая преемственность и реорганизация по европейскому образцу.

Тема 4. Деловой этикет на государственной и муниципальной службе.

Общепринятые правила приличия и особенности делового этикета.

Этикет как элемент духовной культуры государственного служащего.

Нравственная основа, функции и принципы служебного этикета.

Специализированные требования к деловому этикету, вытекающие из публично-правового и социально-правового характера государственной и муниципальной службы.

Этнокультурные особенности делового этикета на государственной и муниципальной службе.

Тема 5. Этика профессионального и карьерного роста.

Основные слагаемые этики личностной и профессиональной самореализации государственного и муниципального служащего.

Служебная карьера: основные виды.

Цель, планирование, управление карьерой государственного и муниципального служащего: нравственные ориентиры.

Карьерная среда: общая (внеслужебная) и специальная (служебная). Ее роль в формировании морально здоровой карьеры служащего.

Роль организации в выстраивании нравственно здоровой карьеры служащих.

Карьеризм как аморальное явление на службе: формы проявления, способы и методы преодоления.

Тема 6. Система основных критериев компетентности руководителя на государственной и муниципальной службе.

Классификация основных критериев.

Этические аспекты реализации критериев компетентности руководителя на государственной и муниципальной службе.

Нравственная культура руководителя и ее роль в создании внутриорганизационного морально-психологического и делового климата.

Этические нормы и правила служебного поведения как регулятор взаимоотношений руководителя и подчиненного.

Стиль управленческого воздействия как организационно-функциональный и нравственно-этический выбор руководителя.

Тема 7. Этические проблемы конфликта интересов и борьбы с коррупцией.

Коррупция, конфликт интересов и личная заинтересованность: соотнесение понятий, методов получения личной выгоды и последствий.

Типовые ситуации конфликта интересов на государственной и муниципальной службе, порядок их урегулирования.

Роль государства в организационно-правовом обеспечении моральной мотивации служебного поведения, ориентированного на противодействие коррупции.

Основные формы морального противодействия коррупционного поведения служащего.

Тема 8. Современный отечественный и зарубежный опыт этико-нормативного регулирования деятельности государственных и муниципальных служащих.

Сравнительный анализ зарубежного и отечественного опыта.

Методы повышения этического уровня государственного аппарата и его гражданских служащих, используемые в мировой практике и российской действительности.

Разработка этических кодексов и тенденции их совершенствования.

Модельный кодекс поведения для государственных служащих (принят Комитетом министров Совета Европы 11 мая 2000 г.).

Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих (одобрен решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г.).

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.21 Этика государственной и муниципальной службы используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Этика в научно-теоретическом и практически-прикладном значении	опрос, реферат
Этика исполнения государственной и муниципальной службы в современной России.	опрос, доклад, реферат
Этико-нормативные основания русской и российской государственности.	опрос, реферат
Деловой этикет на государственной и муниципальной службе.	опрос, доклад, реферат
Этика профессионального и карьерного роста.	опрос, доклад, реферат
Система основных критериев компетентности руководителя на государственной и муниципальной службе.	опрос, доклад, реферат

Этические проблемы конфликта интересов и борьбы с коррупцией.	опрос, доклад, реферат
Современный отечественный и зарубежный опыт этического регулирования деятельности государственных и муниципальных служащих.	опрос, реферат

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам и решению типовых заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами,
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
 - умение работать с документальными и литературными источниками;
 - грамотность изложения материала;
 - самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.
- Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, по результатам написания реферата.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

Вопросы для подготовки к опросам:

Тема 1. Этика в научно-теоретическом и практически-прикладном значении.

Этика и мораль: понятие и предмет.

Теоретическое, нормативное и прикладное направление этики.

Соотношение общественной и индивидуальной морали.

Мораль убеждений и мораль ответственности (по М.Веберу).

Основные формы социально-нормативной регуляции.

Особенность и сущность моральной регуляции.

Мораль и право как социально-нормативные регуляторы: общие и отличительные черты.

Мораль и религия в прошлом и настоящем.

Мораль и политика: элементы общности и основные расхождения.

Базовые ценности современного демократического общества и моральные требования к политической деятельности.

Мораль и этикет: черты сходства и отличий.

Тема 2. Этика исполнения государственной и муниципальной службы в современной России.

Становление и развитие профессиональной этики.

Понятие и предмет профессиональной этики.

Профессиональная этика: структура и основные функции.

Общая и профессиональная этика: сходство и различие.

Виды профессиональной этики.

Государственная служба как публично-правовой и социально-правовой институт.

Базовые категории профессиональной этики исполнения должности на государственной и муниципальной службе.

Общие и специализированные требования к профессиональной этике государственного и муниципального служащего.

Основные принципы исполнения государственной и муниципальной службы и их этическое содержание.

Принцип нейтральности (беспристрастности) и принцип обеспечения государственного интереса. Принцип законности. Принцип справедливости. Принцип гуманизма. Принцип лояльности. Принцип открытости.

Нормы служебного поведения государственных и муниципальных служащих: этический аспект.

Этические нормы поведения в отношениях с вышестоящими начальниками, с коллегами и подчиненными.

Этические основы взаимодействия государственных служащих с населением.

Проблема служебного информирования.

Государственный служащий в публичных дискуссиях и политической борьбе.

Этические ограничения деятельности бывших служащих (синдром «вращающихся дверей»).

Особенности современного этапа в развитии этики государственной и муниципальной службы: подходы и решения

Тема 3. Этико-нормативные основания русской и российской государственности.

Древнерусское государство: начальный этап формирования этики власти.

Нравственные требования к князьям в древнерусском государстве.

Понятие «человеколюбие» в обыденно-житейском смысле, в этико-ценностном плане и в качестве идеала «отеческого» стиля правления.

Традиции и новые подходы к этико-нормативному обеспечению управления в Московском государстве.

Роль религиозного фактора при формировании «службы государевой» в Московском государстве.

Формирование самодержавной власти, укрепление ее этико-нормативного содержания.

Государственная служба в Российской империи. Историческая преемственность и реорганизация по европейскому образцу.

Тема 4. Деловой этикет на государственной и муниципальной службе.

Общепринятые правила приличия и особенности делового этикета.

Деловой этикет как свод правил, регулирующих и регламентирующих культуру служебных отношений.

Специфика делового этикета на государственной и муниципальной службе.

Этикет на государственной и муниципальной службе: нравственная основа, функции и принципы служебного этикета.

Внешний облик служащего. Социально-ролевое и функциональное назначение одежды государственных служащих.

Основные правила приветствия, представления, обращения на государственной и муниципальной службе.

Этикет телефонных разговоров, деловых встреч, переговоров.

Речевой этикет и культура письменной речи.

Общие и специальные требования к оформлению и использованию визитной карточки на государственной и муниципальной службе.

Невербальные средства общения и деловой этикет.

Этнокультурные особенности делового этикета на государственной и муниципальной службе.

Тема 5. Этика профессионального и карьерного роста.

Основные слагаемые этики личностной и профессиональной самореализации государственного и муниципального служащего.

Профессионализм и компетентность на государственной и муниципальной службе.

Первичные (прирожденные) качества, которые объективно необходимы для высокопрофессионального исполнения должностных обязанностей.

Выработка личных и профессиональных качеств, навыков и умений, необходимых для успешной самореализации на государственной и муниципальной службе.

Цель, планирование, управление карьерой государственного и муниципального служащего: нравственные ориентиры.

Ресурсы карьеры.

Карьерная среда: общая (внеслужебная) и специальная (служебная). Ее роль в формировании морально здоровой карьеры служащего.

Система управления карьерой в организации: цели и задачи.

Роль организации в выстраивании нравственно здоровой карьеры государственных и муниципальных служащих

Карьеризм как аморальное явление на службе: формы проявления, способы и методы преодоления.

Тема 6. Система основных критериев компетентности руководителя на государственной и муниципальной службе.

Правовой статус руководителя на государственной и муниципальной службе как формально-нормативный показатель его авторитета.

Классификация основных критериев компетентности руководителя.

Показатели компетентности руководителя в области права и законодательства.

Критерии компетентности руководителя в сфере стратегии и методологии управления.

Показатели компетентности руководителя в области делового общения и информационных технологий.

Показатели личностной компетенции руководителя.

Этические аспекты реализации критериев компетентности руководителя на государственной и муниципальной службе.

Нравственная культура руководителя и ее роль в создании внутриорганизационного морально-психологического и делового климата.

Этические нормы и правила служебного поведения как регулятор взаимоотношений руководителя и подчиненного.

Стиль управленческого воздействия как организационно-функциональный и нравственно-этический выбор руководителя.

Тема 7. Этические проблемы конфликта интересов и борьбы с коррупцией.

Коррупция, конфликт интересов и личная заинтересованность: соотнесение понятий, методов получения личной выгоды и последствий.

Типовые ситуации конфликта интересов на государственной и муниципальной службе, порядок их урегулирования.

Взаимосвязь между конфликтом интересов и коррупционными действиями служащего.

Роль государства в организационно-правовом обеспечении моральной мотивации служебного поведения, ориентированного на защиту государственных (национальных) интересов и противодействие коррупции.

Основные формы морального противодействия коррупционного поведения служащего.

Тема 8. Современный отечественный и зарубежный опыт этико-нормативного регулирования деятельности государственных и муниципальных служащих.

Сравнительный анализ зарубежного и отечественного опыта этико-нормативного регулирования деятельности государственных и муниципальных служащих.

Основные типы этической стратегии.

Разработка и принятие специального законодательства.

Создание органов этического руководства.

Зарубежная практика по выявлению и предотвращению конфликта интересов на государственной службе.

Разработка этических кодексов и тенденции их совершенствования.

Типология этических кодексов.

Черты сходства и отличия Модельного кодекса поведения для государственных служащих и Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих.

Примерные темы докладов и рефератов:

Тема 1. Этика в научно-теоретическом и практически-прикладном значении.

1. Предмет и структура этики как научной дисциплины.
2. Соотношение этики и морали.
3. Мораль и право как формы социально-нормативного регулирования.
4. Соотношение морали и религии в прошлом и настоящем.
5. Мораль и политика: элементы общности и основные расхождения.
6. Характерные черты морали и этикета.

Тема 2. Этика исполнения государственной и муниципальной службы в современной России.

1. Профессиональная этика государственного и муниципального служащего и ее основные приоритеты.
2. Базовые категории этики исполнения государственной и муниципальной службы.

Тема 3. Этико-нормативные основания русской и российской государственности.

1. Историческое наследие России в сфере государственного управления и его этико-ценностная составляющая.
2. Черты исторической преемственности в этике власти и стиле управления на Руси и в России.
2. Эволюция представлений о чести, достоинстве, долге в XV-XIX веках.
4. Тенденции актуализации отдельных элементов исторического наследия в сфере этико-нормативного обустройства государственной службы.
5. Характеристика наградной системы в Московском государстве и в Российской империи. Ее современное значение.

Тема 4. Деловой этикет на государственной и муниципальной службе.

1. Правила приличия в изложении Петра I.
2. Сходство и различия между общепринятыми правилами приличия и деловым этикетом на государственной и муниципальной службе.
3. Правила речевого этикета.
4. Этикет телефонных переговоров.
5. Этикет оформления визитных карточек.
6. Невербальные средства общения и коммуникации.

Тема 5. Этика профессионального и карьерного роста на государственной и муниципальной службе.

1. Комплекс первичных (прирожденных) личных качеств, необходимых для личностной самореализации на государственной и муниципальной службе.
2. Проблема «работы над собой»: саморазвитие как выработка качеств, навыков и умений, профессионально значимых для государственного и муниципального служащего.
3. Основные слагаемые профессионального и карьерного роста.

Тема 6. Система основных критериев компетентности руководителя на государственной и муниципальной службе.

1. Профессионализм и компетентность: общее и особенное в этих понятиях.
2. Этико-нормативное содержание понятий «компетентность» и «профессионализм».
3. Критерии компетентности руководителя на государственной и муниципальной службе в сфере стратегии и методологии управления.
4. Критерии компетентности руководителя на государственной и муниципальной службе в социальной проблематике.
5. Показатели личностной компетентности руководителя.

Тема 7. Этические проблемы конфликта интересов и борьбы с коррупцией

1. Негативные последствия коррупции для морального здоровья общества.
2. Формы моральной мотивации служебного поведения, ориентированного на защиту государственных интересов.

Тема 8. Современный отечественный и зарубежный опыт этико-нормативного регулирования деятельности государственных и муниципальных служащих.

1. Модельный кодекс поведения для государственных служащих: история принятия, предмет и предназначение.
2. Модельный кодекс поведения для государственных служащих: основные этические принципы исполнения должности на государственной службе и механизм реализации положений кодекса.
3. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих. Анализ общих положений.
3. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих. Анализ основных принципов и правил служебного поведения.
4. Сравнительный анализ этических кодексов, разработанных отдельным государственным ведомством и коммерческой фирмой.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Формируемые компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-5	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного	УК ОС-5.2	Знание методов аргументации и выражения собственной позиции по вопросам дискриминации

	разнообразия общества		
ОПК ОС-8	умением применения законодательства о противодействии коррупции в профессиональной деятельности, в том числе, и использования мер профилактики коррупции, методов выявления, а также минимизации и (или) ликвидации их последствий	ОПК ОС-8.2	Способность применять в профессиональной деятельности основы этических требований

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-5.2. Знание методов аргументации и выражения собственной позиции по вопросам дискриминации.	Полно и логически обоснованно выстраивает аргументацию. Интегрирует различные познания по проблемам толерантности и дискриминации в целостную систему.	Полно определяет объект (события или явления) аргументированного воздействия. Доказывает собственную позицию по вопросам толерантности и дискриминации, используя аргументы, рассмотренные в теоретических концепциях дискриминации и в рамках международной практики.
ОПК ОС- 8.2 Способность применять в профессиональной деятельности основы этических требований	Знает этапы становления и развития профессиональной этики, нравственные аспекты профессионально этической модели служащего и механизмы ее реализации. Определяет основные этические проблемы, существующие на государственной и муниципальной службе с учетом требований антикоррупционного законодательства	Учитывает в профессиональной деятельности этапы становления и развития профессиональной этики, нравственные аспекты профессионально этической модели служащего и механизмы ее реализации. Дает обоснованную морально-нравственную оценку действиям государственных и муниципальных служащих с учетом требований антикоррупционного законодательства

4.3.2. Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету:

1. Этика в ее научно-теоретическом и практически-прикладном значении.
2. Мораль: понятие и предмет.
3. Место морали в системе социально-нормативной регуляции.
4. Особенности соотношения морали и права.
5. Мораль и религия в прошлом и настоящем.
6. Предмет и виды профессиональной этики.
7. Профессиональная этика государственного служащего: понятие и сущность.
8. Конституционно-правовые принципы исполнения государственной службы.
9. Организационно-функциональные принципы исполнения государственной службы.
10. Функции этики государственного и муниципального служащего.
11. Нравственность и безнравственность в действиях должностных лиц: формы проявления и последствия.
12. Значение и роль делового этикета на государственной службе.
13. Особенности речевого этикета на государственной службе.
14. Этикет делового общения и телефонного разговора.
15. Этикет невербального общения.
16. Функции делового этикета на государственной службе.
17. Этика власти в древнерусском государстве.
18. Московское государство: особенности подведения этических основ под систему государственного управления.
19. Древнерусское и Московское государство: сходство и различия в этике власти.
20. Значение реформ Петра I по переводу государственной службы на начала специализации, профессионализма и нормативности.
21. Московское государство и Российская империя: черты и проявления исторической преемственности в этике государственного управления.
22. Соотношение традиций и нововведений в деятельности Петра I по разработке нормативов исполнения государственной службы, введению правил служебного этикета.
23. Проблема чести, достоинства и долга в контексте административно-правовых преобразований Петра I.
24. Этические аспекты созданной Петром I системы наград и наказаний государственных служащих.
25. Профессиональная компетентность как нравственный долг государственного и муниципального служащего.
26. Систематизация критериев профессиональной компетентности руководителя на государственной службе.
27. Показатели профессиональной компетентности руководителя в области права и законодательства.
28. Показатели профессиональной компетентности руководителя в сфере стратегии и методологии управления.
29. Показатели личностной компетентности руководителя на государственной и муниципальной службе.
30. Этические аспекты повышения профессиональной компетентности.
31. Основные слагаемые этики карьерного роста.
32. Карьеризм как аморальное явление на службе: формы проявления, способы и методы преодоления.
33. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе: типология ситуаций.
34. Формы морального конфликта на государственной службе.
35. Коррупция: понятие и основные формы проявления.
36. Аморальные последствия коррупционной практики.

37. Зарубежный опыт этико-нормативного регулирования государственной службы.
38. Отечественный опыт подведения этических основ под исполнение должности на государственной и муниципальной службе.
39. Сходство и различия в отечественном и зарубежном опыте этико-нормативного регулирования государственной службы.
40. Модельный кодекс поведения для государственных служащих: история принятия, предмет, структура, предназначение.
41. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих. Анализ основных принципов и правил служебного поведения.
42. Отличия этических кодексов государственных служащих от этических кодексов, принимаемых отдельными коммерческими организациями.

Типовое задание:

В Послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации (2008 г.) было указано, что «невыполнение государственными и муниципальными служащими установленных правил поведения на службе должно влечь дисциплинарную, а в необходимых случаях, и административную, и уголовную ответственность».

Задание: Какие действия, с Вашей точки зрения, должны быть или могут быть осуществлены для выполнения этого поручения?

Шкала оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается

	информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено», если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов.

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

4.4. Методические материалы

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по самостоятельной подготовке к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Вопросы для самостоятельной подготовки (самопроверки):

1. Этика как одна из форм социальной нормативной регуляции.
2. Нравственный смысл деятельности чиновника на службе государству и обществу.
3. Повышенные этические требования к государственному служащему: необходимость или обязанность.

4. Общепринятый этикет и деловой этикет на государственной службе: черты сходства и отличия.
5. Учета этнокультурных особенностей в Конституции и законодательстве РФ, нашедший отражение в нормах делового этикета на государственной и муниципальной службе.
6. Этнокультурная специфика в этикете официальных и неофициальных служебных отношений государственных и муниципальных служащих.
7. Забота о карьерном росте как нравственная обязанность государственного служащего.
8. Использование временного ресурса для карьерного роста.
9. Этическая составляющая основных требований к компетентности руководителя на государственной службе.
10. Моральное здоровье общества: суть и содержание понятия.
11. Российский опыт правового регулирования этики на государственной службе.
12. Анализ одного из российских (ведомственных) Кодексов этики и служебного поведения государственных служащих.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:
 - указывается тема и цель доклада;
 - обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.
2. Основное содержание доклада:
 - последовательно раскрываются тематические разделы доклада.
3. Заключение:
 - приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Методические рекомендации по написанию реферата:

Реферат является самостоятельной практической работой обучающихся. Он призван определить степень освоения студентом знаний и навыков, полученных им в процессе изучения дисциплины.

Текст работы должен быть написан в научном стиле. Оформление текста также должно быть выполнено грамотно. Следует избегать пустых пространств и, тем более, страниц. На все таблицы, рисунки и диаграммы делаются ссылки в тексте.

Работа выполняется в формате А4. Шрифт – TimesNewRoman. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через 1,5 интервала, выравнивание по ширине, межбуквенный интервал «Обычный», красная строка 1,25 см. Автоматически расставляются переносы. Поля: верхнее 2,0 см, нижнее 2,0 см, левое 3 см, правое 1 см. Промежутки между абзацами отсутствуют. Введение, главы, заключение, список литературы и приложения форматируются как заголовки первого уровня и начинаются каждый с новой страницы. Подразделы глав с новой страницы не начинаются.

Сноски делаются внизу страницы. Таблицы и рисунки нумеруются отдельно. Номер включает номер главы и номер рисунка/таблицы в данной главе.

Страницы работы должны быть пронумерованы. Нумерация начинается со страницы с оглавлением, на которой ставится цифра «2» и далее – по порядку. Окончание нумерации приходится на последний лист списка литературы. Номер ставится внизу страницы справа. На страницах с приложениями номера не ставятся, и в оглавление они не выносятся. В оглавлении указывается только номер первого листа первого приложения.

Объем реферата 7-15 стр.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-

методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1 Основная литература

- 1 Авакьян С.А. Конституционное право России Учебный курс В 2-х томах. Том 1. Конституционное право России Учебный курс: Учебное пособие Гриф МО РФ.Инфра-М, Норма,2014, - 621с.
- 2 Алехин А.П., Кармолицкий, А.А. Административное право России: учебник. – М: ИКД «Зерцало-М», 2013. – 752 с.
- 3 Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления : учебный курс : в 2 т. - М.: Изд-во РАГС, 2011. - Т. 1. - 2011. - 464 с.; Т. 2. - 2011. - 488 с.
- 4 Демин, А.А. Государственная служба: учебник для магистров. – М.: Юрайт, 2013.- 245с.
- 5 Кленов, С.Н., Новиков, С.Н., Кричинский П.Е. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.- 268с.
- 6 Охотский Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления. – М.: Юрайт, 2014. – 478 с.
- 7 Орешин В.П. Система государственного и муниципального управления: учебник. – М.: Инфра-М, 2013.- 320с.
- 8 Стариков Ю.Н. Государственная служба и служебное право. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.-240с.
- 9 Шахнатдинова В.Ш., Митина А.Н. Право государственной и муниципальной службы. – М: Проспект, 2014.-528с.
- 10 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие - М. : Изд-во РАГС, 2011. – 124 с.
- 11 Яновский В.В., Кирсанов С.А. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность: учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2013. – 200 с.

6.2 Дополнительная литература

- 1 Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления. Учебник. - М: 2010. – 687 с.
- 2 Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и соотношение. - М.: 2011. – 320 с.
- 3 Правовое обеспечение государственной службы Российской Федерации : учебник / А. С. Адамович [и др.] ; под общ. ред. И. Н. Барцица ; РАГС при Президенте РФ, Кафедра гос. управления и правового обеспечения гос. службы. - М. : Изд-во РАГС, 2010. – 559 с.Прокошин В.А., Прокошин М.С. Познание управленческой специальности. - М.: 2013. – 335 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

- 1 Агапов, В.С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. : Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.
- 2 Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
- 3 Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

6.4. Нормативные правовые документы

- 1 Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014, № 31, ст. 4398.
- 2 Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года.(Утв. распоряжением Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. N 2227-р).
- 3 Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г.) с текстами Протоколов // СЗ РФ. 1998. № 20. Ст. 2143.
- 4 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ: в ред. федерального закона № 268-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 05.12.1994. – № 32. – Ст. 3301; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). Ст. 4394.
- 5 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ: в ред. федерального закона 29.06.2015 № 210-ФЗ // СЗ РФ. – 29.01.1996. – № 5. – Ст. 410; СЗ РФ. – 06.07.2015. – № 27. – Ст. 4001.
- 6 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): федеральный закон от 26.11.2001 № 146-ФЗ: в ред. федерального закона № 124-ФЗ от 05.05.2014 // СЗ РФ. – 03.12.2001. – № 49. – Ст. 4552; СЗ РФ. – 12.05.2014. – № 19. – Ст. 2329.
- 7 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): федеральный закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ: в ред. федерального закона № 216-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 25.12.2006. – № 52 (1 ч.). – Ст. 5496; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). – Ст. 4342.
- 8 Федеральный закон от 30.12.2012 № 302-ФЗ «О внесении изменений в главы 1, 2, 3 и 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации»: в ред. федерального закона № 21-ФЗ от 04.03.2013 // СЗ РФ. – 2012. – № 53 (ч. 1). – Ст. 7627; СЗ РФ. – 2013. – № 9. – Ст. 873.
- 9 Федеральный закон от 07.05.2013 № 100-ФЗ «О внесении изменений в подразделы 4 и 5 раздела I части первой и статью 1153 части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 19. – Ст. 2327.
- 10 Федеральный закон от 02.07.2013 № 142-ФЗ «О внесении изменений в подраздел 3 раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 27. – Ст. 3434.
- 11 Федеральный закон от 30.09.2013 № 260-ФЗ «О внесении изменений в часть третью Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 40 (часть III). – Ст. 5030.
- 12 Федеральный закон от 21.12.2013 № 367-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Гражданского кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 51. – Ст. 6687.
- 13 Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 195–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
- 14 Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.
- 15 Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.07.2017)//<https://pravo.gov.ru>.

- 16 О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
- 17 О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
- 18 О муниципальной службе Российской Федерации: Федеральный закон от 2 марта 2007г. // <https://pravo.gov.ru>.
- 19 О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 48. – Ст. 4746.
- 20 О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам: Федеральный закон Российской Федерации от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 50 (ч. 50). – Ст. 6953.
- 21 О миграционном учёте иностранных граждан и лиц без гражданства: Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 30. – Ст. 3285.
- 22 О парламентском контроле: Федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2013. – № 19. – Ст. 2304.
- 23 О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 8. – Ст. 801.
- 24 О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
- 25 О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.
- 26 О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
- 27 Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. – № 29. – Ст. 3609.
- 28 Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
- 29 Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 42. – Ст. 5005.
- 30 Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
- 31 Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.

- 32 О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.
- 33 О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 33 (ч.1). – Ст. 3431.
- 34 О государственных должностях Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 // Российская газета. – 1995. – № 11–12.
- 35 О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 31 (ч. I). – Ст. 3459.
- 36 О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 27 сентября 2005 г. № 1131 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 40. – Ст. 4017.
- 37 О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: Указ Президента Российской Федерации от 13.05.2000 № 849 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – Ст. 2112.
- 38 О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.
- 39 О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 440.
- 40 О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня): Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 438.
- 41 О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 437.
- 42 О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы: Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 1. – Ст. 118.
- 43 О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 11. – Ст. 945.
- 44 О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 21.05.2012 № 636 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 22. – Ст. 2754.
- 45 Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.

- 46 Об утверждении Положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 08.06.2004 № 729 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 24. – Ст. 2395.
- 47 Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации/ Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050//<https://pravo.gov.ru>.
- 48 О вопросах Федеральной миграционной службы: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.07.2012 № 711 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 30. – Ст. 4276.
- 49 О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. – № 5. – Ст. 653.
- 50 Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"): Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 10. – Ст. 1084.
- 51 Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.1997 № 1009 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 33. – Ст. 3895.

6.5. Интернет-ресурсы

- 1 Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
- 2 Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
- 3 Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
- 4 Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>
- 5 Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
- 6 Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет университета. Режим доступа: <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>

6.6. Иные источники

- 1 Социология. электронная библиотека. Режим доступа: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/INDEX_SOCIO.php
- 2 Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
- 3 Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
- 4 Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
- 5 Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSC 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.