

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт государственной службы и управления

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры государственного и  
муниципального управления  
Протокол от «30» августа 2016 г. №9

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.11.3 Практикум Анализ политических персоналий

---

*(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

Анал. Полит.перс.

---

*(краткое наименование дисциплины )*

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

*(код, наименование направления подготовки)*

Внутренняя политика и лидерство

---

*(направленность (профиль))*

бакалавр

---

*(квалификация)*

очная

---

*(форма обучения)*

Год набора - 2017

Москва, 2016 г.

**Автор—составитель:**

Кандидат социологических наук, Пызин В.А.

**Заведующий кафедрой**

Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления, доктор юридических наук, доцент Ботнев В.К.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	13
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	15
6.1. Основная литература.....	15
6.2. Дополнительная литература.....	15
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	16
6.4. Нормативные правовые документы.....	16
6.5. Интернет-ресурсы.....	17
6.6. Иные источники.....	17
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	18

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.2.1 Анализ политических персоналий обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-6	способность применять знание условий, факторов и механизмов формирования внутренней политики, и применять в соответствии с ними анализ политических персоналий и технологии политического управления и организации политических кампаний и общественно-политических мероприятий, управления общественным мнением и настроением	ДПК-6.4	Способность применять в профессиональной деятельности основы анализа политических персоналий и технологии управления общественным мнением и настроением

**1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:**

2. ОТФ/ТФ 3. (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
участвовать в проведении кадровой политики обеспечивать организационное сопровождение конкурса, текущей оценки и развития персонала государственных и муниципальных органов следовать системе запретов и ограничений, связанных с государственной и муниципальной службой, предотвращать возникновение ситуации	ДПК-6.4	<p>на уровне знаний: законодательство и программные документы, видов угроз, способов выявления и предупреждения угроз, видов чрезвычайных ситуаций, общих правил и алгоритмов действий в нештатных и чрезвычайных ситуациях, в том числе, в профессиональной служебной деятельности;</p> <p>на уровне умений: находить и правильно оценивать факторы опасности для личности, общества и государства, своевременно и оперативно реагировать на возникновение факторов опасности для личности, общества, в профессиональной служебной деятельности,</p> <p>на уровне навыков: ориентировки в быстро меняющейся обстановке, складывающейся при нештатных и чрезвычайных ситуациях</p>

конфликта интересов		
------------------------	--	--

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость Б1.В.ДВ.2.1 Анализ политических персоналий составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

На очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет 40 часов: лекционные занятия – 10, практические занятия – 30 часов. Самостоятельная работа составляет 68 часов.

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Б1.В.ДВ.2.1 Анализ политических персоналий предусмотрена на очной форме обучения в 2 семестре, на заочной - в 2 курсе

Дисциплина Б1.В.ДВ.2.1 Анализ политических персоналий входит в Блок 1 «Дисциплины».

В содержательном плане дисциплина опирается на предыдущий уровень образования.

Достижение планируемых результатов обучения служит основой для Б1.В.ОД.11 Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления (3 семестр), Б1.В.ДВ.8.1 Практикум: проекты и программы межгосударственного взаимодействия (3 семестр), Б1.В.ДВ.8.2 Практикум: управление международными проектами и программами (3 семестр), Б1.В.ДВ.8.3 Практикум: правовое регулирование международного сотрудничества (3 семестр), Б1.В.ДВ.8.4 Практикум: правовое регулирование международного сотрудничества (Workshop: legal regulation of the international cooperation) (3 семестр), Б1.В.ДВ.8.5 Практикум: управление международными проектами и программами ((International project and programme management) (3 семестр), ФТД.2 Протокол и этикет: дипломатический, деловой, общегражданский (2 семестр), Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика) (4 семестр), Б2.П.2 Преддипломная практика (4 семестр).

Форма промежуточной аттестации на очной форме обучения в соответствии с учебным планом – зачет (2 семестр).

Форма промежуточной аттестации на заочной форме обучения в соответствии с учебным планом – зачет (2 курс).

## 3. Содержание и структура дисциплины

### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Анализ политических персоналий: введение в	16	2		4		10	О

	проблему, концептуальные основания							
Тема 2	Индивидуальные стратегии лидерства	25	4		8		13	О
Тема 3	Оценка политического потенциала лидера	31	4		10		17	О, Р
Промежуточная аттестация			3					
<b>Всего:</b>		72	10		22		40	

*Примечание:*

*\*\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р)*

*\*\*\* - формы промежуточной аттестации: зачет (З).*

### **Содержание дисциплины**

#### **Тема 1. Анализ политических персоналий: введение в проблему, концептуальные основания**

Определение понятий руководство и лидерство. Формальное и неформальное лидерство. Лидерство как статус. Лидерство как процесс. Проблемы развития лидерских компетенций. Социальная ответственность лидера. Ответственность как индивидуальное авторство жизни. Особенности ответственности лидера. Значение влияния и лидерства в организационном поведении. Лидерство и управленческие коммуникации. Мотивация и развитие сотрудников. Мифы мотивации. Коучинг сотрудников.

#### **Тема 2. Индивидуальные стратегии лидерства**

Истоки и классические исследования лидерства. Феномен лидерства и современные подходы к его оценке. Организационное лидерство: функции и компетенции. Концепции лидерства: личностная теория, поведенческий подход, континуум лидерского поведения, решетка лидерства Блейка – Моутон, ситуационный подход к лидерству и др. Стили лидерства, организационная ситуация и принятие качественных решений. Власть и лидерство, источники влияния и авторитет. Лидер как носитель и создатель организационной культуры

#### **Тема 3. Оценка политического потенциала лидера**

Лидерский самоменеджмент. Баланс успехов и неудач. Оценка сильных и слабых сторон. Диагностика лидерского и управленческого потенциала (перечень характеристик для оценки, методики оценки: опросник управленческого потенциала, методика оценки общей и социальной самооэффективности, методика «Якоря карьеры»).

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

##### **4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.2.1 Анализ политических персоналий используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
---------------	--

Тема 1.	Анализ политических персоналий: введение в проблему, концептуальные основания	опрос
Тема 2.	Индивидуальные стратегии лидерства	опрос
Тема 3.	Оценка политического потенциала	Опрос, защита рефератов

**4.1.2. Зачет в устной форме проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам.**

**4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.**

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами по вопросам к опросам,
- участие в обсуждении докладов.
- защита реферата.
- решение более  $\frac{2}{3}$  тестовых заданий

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, защита реферата.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

*Вопросы темы для подготовки к опросам (темы докладов):*

**Тема 1. Анализ политических персоналий: введение в проблему, концептуальные основания**

1. Определение понятий руководство и лидерство.
2. Формальное и неформальное лидерство.
3. Лидерство как статус. Лидерство как процесс.
4. Проблемы развития лидерских компетенций. Социальная

ответственность лидера. Значение влияния и лидерства в организационном поведении.

**Тема 2. Индивидуальные стратегии лидерства**

1. Лидерство и управленческие коммуникации.
2. Мотивация и развитие сотрудников.
3. Истоки и классические исследования лидерства.
4. Феномен лидерства и современные подходы к его оценке.
5. Организационное лидерство: функции и компетенции.
6. Концепции лидерства.
7. Стили лидерства, организационная ситуация и принятие

качественных решений.

**Тема 3. Оценка политического потенциала лидера**

1. Власть и лидерство, источники влияния и авторитет.

2. Лидер как носитель и создатель организационной культуры.
3. Лидерский самоменеджмент.
4. Баланс успехов и неудач.
5. Оценка сильных и слабых сторон. Диагностика лидерского и управленческого потенциала

*Примерные темы для написания рефератов:*

1. Лидерство как процесс и как статус.
2. Современные лидеры в России и в мире.
3. Лидерство в организационно-командном взаимодействии.
4. Лидерство как индивидуальная жизненная и карьерная стратегия.
5. Мотивация достижения и мотивация к лидерству.
6. Риски в лидерском поведении, их оценка. Самокоучинг

#### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

##### 4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-6	способность применять знание условий, факторов и механизмов формирования внутренней политики, и применять в соответствии с ними анализ политических персоналий и технологии политического управления и организации политических кампаний и общественно-политических мероприятий, управления общественным мнением и настроением	ДПК-6.4	Способность применять в профессиональной деятельности основы анализа политических персоналий и технологии управления общественным мнением и настроением

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК- 6.4 Способность применять в профессиональной деятельности основы анализа политических персоналий и технологии управления	Определяет виды, типы имиджевых технологий политических персоналий Анализирует различные личностные конструкты политических персоналий Определяет взаимосвязь различных методов, инструментов исследований общественного мнения с	Демонстрирует знание категории имидж государственной и муниципальной службы Оперирует источниками о технологиях формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы Свободно ориентирует в технологии анализа личностных



общественным мнением настроением	и	позиций целей и задач своей организации. Использует различные программы, методы исследований общественного мнения	конструктов персоналий Оценивает политические последствия профессиональной деятельности конкретных политических персоналий Устанавливает взаимосвязь различных методов, инструментов исследований общественного мнения с позиций целей и задач своей организации. Предлагает программы, методы исследований общественного мнения
--	---	--	---

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

##### Вопросы к зачету

1. Руководство и лидерство: понятие, содержание, значение.
2. Основные концепции лидерства.
3. Особенности ответственности лидера.
4. Значение влияния и лидерства в организационном поведении.
5. Лидерство и управленческие коммуникации.
6. Факторы, влияющие на развитие лидерских качеств.
7. Лидерство как процесс и как статус.
8. Проблемы развития лидерских компетенций.
9. Технологии лидерского поведения.
10. Лидерство в кризисных ситуациях (на конкретном примере).
11. Управление развитием лидерского потенциала.
12. Мотивация достижения и мотивация к лидерству.
13. Риски в лидерском поведении, их оценка.
14. Лидерский самоменеджмент.
15. Баланс успехов и неудач. Оценка сильных и слабых сторон.
16. Диагностика лидерского и управленческого потенциала.
17. Планирование карьеры и лидерство.
18. персональный менеджмент лидера.
19. Лидерство как процесс и как статус.
20. Современные лидеры в России и в мире.
21. Лидерство в организационно-командном взаимодействии.
22. Лидерство как индивидуальная жизненная стратегия.
23. Лидерство как индивидуальная карьерная стратегия.
24. Мотивация достижения
25. Мотивация к лидерству.
26. Риски в лидерском поведении, их оценка.
27. Самокоучинг лидерских качеств.
28. Определение понятий руководство и лидерство.
29. Формальное и неформальное лидерство.
30. Социальная ответственность лидера.
31. Значение влияния и лидерства в организационном поведении.
32. Лидерство и управленческие коммуникации.

33. Мотивация и развитие сотрудников.
34. Истоки и классические исследования лидерства.
35. Феномен лидерства и современные подходы к его оценке.
36. Организационное лидерство: функции и компетенции.
37. Концепции лидерства.
38. Стили лидерства, организационная ситуация и принятие качественных решений.
39. Власть и лидерство, источники влияния и авторитет.
40. Лидер как носитель и создатель организационной культуры.
41. Лидерский самоменеджмент.
42. Баланс успехов и неудач.
43. Оценка сильных и слабых сторон.
44. Диагностика лидерского и управленческого потенциала.
45. Личностная теория лидерства.
46. Поведенческий подход к лидерству.
47. Решетка лидерства Блейка – Моутон.
48. Континуум лидерского поведения.
49. Ситуационный подход к лидерству.
50. Стили лидерства.
51. Организационная ситуация и принятие качественных решений.

### Шкала оценивания.

Выполнение всех заданий текущего контроля является обязательным для всех обучающихся. Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме все эти задания, не допускаются к сдаче зачета.

Критерии оценки:

Оценка	Критерий оценки
«зачтено»	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний по дисциплинам, включенным в государственный экзамен, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
«не зачтено»	Обучающийся показывает слабые знания лекционного материала, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

#### **4.4. Методические материалы**

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

Тестирование обеспечивает контроль за знаниями обучающихся, способствует развитию умения выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы. Основными критериями оценки являются самостоятельность, правильность и скорость ответа на вопрос.

#### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

*Методические указания по самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:*

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

*Вопросы для самостоятельной подготовки (самопроверки):*

1. Руководство и лидерство: понятие, содержание, значение.
2. Основные концепции лидерства.
3. Проблемы развития лидерских компетенций.
4. Технологии лидерского поведения.
5. Лидерство в кризисных ситуациях (на конкретном примере).
6. Управление развитием лидерского потенциала.
7. Мотивация достижения и мотивация к лидерству.
8. Риски в лидерском поведении, их оценка.
9. Лидерский самоменеджмент.
10. Баланс успехов и неудач. Оценка сильных и слабых сторон.
11. Диагностика лидерского и управленческого потенциала.
12. Планирование карьеры и лидерство.
13. персональный менеджмент лидера.
14. Лидерство как процесс и как статус.
15. Современные лидеры в России и в мире.
16. Лидерство в организационно-командном взаимодействии.
17. Лидерство как индивидуальная жизненная стратегия.
18. Лидерство как индивидуальная карьерная стратегия.
19. Мотивация достижения
20. Мотивация к лидерству.
21. Риски в лидерском поведении, их оценка.
22. Самокоучинг лидерских качеств.
23. Определение понятий руководство и лидерство.
24. Формальное и неформальное лидерство.
25. Социальная ответственность лидера.
26. Значение влияния и лидерства в организационном поведении.
27. Лидерство и управленческие коммуникации.

28. Мотивация и развитие сотрудников.
29. Истоки и классические исследования лидерства.
30. Феномен лидерства и современные подходы к его оценке.
31. Организационное лидерство: функции и компетенции.
32. Концепции лидерства.
33. Стили лидерства, организационная ситуация и принятие качественных решений.
34. Власть и лидерство, источники влияния и авторитет.
35. Лидер как носитель и создатель организационной культуры.
36. Лидерский самоменеджмент.
37. Баланс успехов и неудач.
38. Оценка сильных и слабых сторон.
39. Диагностика лидерского и управленческого потенциала.
40. Личностная теория лидерства.
41. Поведенческий подход к лидерству.
42. Решетка лидерства Блейка – Моутон.
43. Континуум лидерского поведения.
44. Ситуационный подход к лидерству.
45. Стили лидерства.
46. Организационная ситуация и принятие качественных решений.

*Методические указания по подготовке докладов:*

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

*Методические указания по написанию реферата:*

Реферат является самостоятельной практической работой обучающихся. Он призван определить степень освоения студентом знаний и навыков, полученных им в процессе изучения дисциплины.

Текст работы должен быть написан в научном стиле. Оформление текста также должно быть выполнено грамотно. Следует избегать пустых пространств и, тем более, страниц. На все таблицы, рисунки и диаграммы делаются ссылки в тексте.

Работа выполняется в формате А4. Шрифт – TimesNewRoman. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через 1,5 интервала, выравнивание по ширине, межбуквенный интервал «Обычный», красная строка 1,25 см. Автоматически расставляются переносы. Поля: верхнее 2,0 см, нижнее 2,0 см, левое 3 см, правое 1 см. Промежутки между абзацами отсутствуют. Введение, главы, заключение, список литературы и приложения форматируются как заголовки первого уровня и начинаются каждый с новой страницы. Подразделы глав с новой страницы не начинаются.

Сноски делаются внизу страницы. Таблицы и рисунки нумеруются отдельно. Номер включает номер главы и номер рисунка/таблицы в данной главе.

Страницы работы должны быть пронумерованы. Нумерация начинается со страницы с оглавлением, на которой ставится цифра «2» и далее – по порядку. Окончание нумерации

приходится на последний лист списка литературы. Номер ставится внизу страницы справа. На страницах с приложениями номера не ставятся, и в оглавление они не выносятся. В оглавлении указывается только номер первого листа первого приложения. Объем реферата 7-15 стр.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **1 Основная литература**

- 1 Авакьян С.А. Конституционное право России Учебный курс В 2-х томах. Том 1. Конституционное право России Учебный курс: Учебное пособие Гриф МО РФ.Инфра-М, Норма,2014, - 621с.
- 2 Алехин А.П., Кармолицкий, А.А. Административное право России: учебник. – М: ИКД «Зерцало-М», 2013. – 752 с.
- 3 Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления : учебный курс : в 2 т. - М.: Изд-во РАГС, 2011. - Т. 1. - 2011. - 464 с.; Т. 2. - 2011. - 488 с.
- 4 Демин, А.А. Государственная служба: учебник для магистров. – М.: Юрайт, 2013.- 245с.
- 5 Кленов, С.Н., Новиков, С.Н., Кричинский П.Е. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.- 268с.
- 6 Охотский Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления. – М.: Юрайт, 2014. – 478 с.
- 7 Орешин В.П. Система государственного и муниципального управления: учебник. – М.: Инфра-М, 2013.- 320с.
- 8 Старилов Ю.Н. Государственная служба и служебное право. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.-240с.
- 9 Шахнатдинова В.Ш., Митина А.Н. Право государственной и муниципальной службы. – М: Проспект, 2014.-528с.
- 10 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие - М. : Изд-во РАГС, 2011. – 124 с.
- 11 Яновский В.В., Кирсанов С.А. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность: учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2013. – 200 с.

### **6.2 Дополнительная литература**

- 1 Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления. Учебник. - М: 2010. – 687 с.
- 2 Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и соотношение. - М.: 2011. – 320 с.
- 3 Правовое обеспечение государственной службы Российской Федерации : учебник / А. С. Адамович [и др.] ; под общ. ред. И. Н. Барцица ; РАГС при Президенте РФ, Кафедра гос. управления и правового обеспечения гос. службы. - М. : Изд-во РАГС, 2010. – 559 с.Прокошин В.А., Прокошин М.С. Познание управленческой специальности. - М.: 2013. – 335 с.

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

- 1 Агапов, В.С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. :

- Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.
- 2 Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
  - 3 Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

#### **6.4. Нормативные правовые документы**

- 1 Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014, № 31, ст. 4398.
- 2 Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года.(Утв. распоряжением Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. N 2227-р).
- 3 Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г.) с текстами Протоколов // СЗ РФ. 1998. № 20. Ст. 2143.
- 4 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ: в ред. федерального закона № 268-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 05.12.1994. – № 32. – Ст. 3301; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). Ст. 4394.
- 5 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ: в ред. федерального закона 29.06.2015 № 210-ФЗ // СЗ РФ. – 29.01.1996. – № 5. – Ст. 410; СЗ РФ. – 06.07.2015. – № 27. – Ст. 4001.
- 6 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): федеральный закон от 26.11.2001 № 146-ФЗ: в ред. федерального закона № 124-ФЗ от 05.05.2014 // СЗ РФ. – 03.12.2001. – № 49. – Ст. 4552; СЗ РФ. – 12.05.2014. – № 19. – Ст. 2329.
- 7 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): федеральный закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ: в ред. федерального закона № 216-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 25.12.2006. – № 52 (1 ч.). – Ст. 5496; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). – Ст. 4342.
- 8 Федеральный закон от 30.12.2012 № 302-ФЗ «О внесении изменений в главы 1, 2, 3 и 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации»: в ред. федерального закона № 21-ФЗ от 04.03.2013 // СЗ РФ. – 2012. – № 53 (ч. 1). – Ст. 7627; СЗ РФ. – 2013. – № 9. – Ст. 873.
- 9 Федеральный закон от 07.05.2013 № 100-ФЗ «О внесении изменений в подразделы 4 и 5 раздела I части первой и статью 1153 части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 19. – Ст. 2327.
- 10 Федеральный закон от 02.07.2013 № 142-ФЗ «О внесении изменений в подраздел 3 раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 27. – Ст. 3434.
- 11 Федеральный закон от 30.09.2013 № 260-ФЗ «О внесении изменений в часть третью Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 40 (часть III). – Ст. 5030.
- 12 Федеральный закон от 21.12.2013 № 367-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Гражданского кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 51. – Ст. 6687.

- 13 Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
- 14 Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.
- 15 Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.07.2017)/<https://pravo.gov.ru>.
- 16 О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
- 17 О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
- 18 О муниципальной службе Российской Федерации: Федеральный закон от 2 марта 2007г. <https://pravo.gov.ru>.
- 19 О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 48. – Ст. 4746.
- 20 О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам: Федеральный закон Российской Федерации от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 50 (ч. 50). – Ст. 6953.
- 21 О миграционном учёте иностранных граждан и лиц без гражданства: Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 30. – Ст. 3285.
- 22 О парламентском контроле: Федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2013. – № 19. – Ст. 2304.
- 23 О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 8. – Ст. 801.
- 24 О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
- 25 О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.
- 26 О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
- 27 Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. – № 29. – Ст. 3609.
- 28 Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
- 29 Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации:

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 42. – Ст. 5005.

30 Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.

31 Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.

32 О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.

33 О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 33 (ч.1). – Ст. 3431.

34 О государственных должностях Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 // Российская газета. – 1995. – № 11–12.

35 О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 31 (ч. I). – Ст. 3459.

36 О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 27 сентября 2005 г. № 1131 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 40. – Ст. 4017.

37 О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: Указ Президента Российской Федерации от 13.05.2000 № 849 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – Ст. 2112.

38 О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.

39 О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 440.

40 О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня): Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 438.

41 О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 437.

42 О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы: Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 1. – Ст. 118.



- 43 О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 11. – Ст. 945.
- 44 О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 21.05.2012 № 636 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 22. – Ст. 2754.
- 45 Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
- 46 Об утверждении Положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 08.06.2004 № 729 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 24. – Ст. 2395.
- 47 Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации/ Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050//<https://pravo.gov.ru>.
- 48 О вопросах Федеральной миграционной службы: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.07.2012 № 711 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 30. – Ст. 4276.
- 49 О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. – № 5. – Ст. 653.
- 50 Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"): Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 10. – Ст. 1084.
- 51 Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.1997 № 1009 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 33. – Ст. 3895.

### 6.5. Интернет-ресурсы

- 1 Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
- 2 Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
- 3 Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
- 4 Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>
- 5 Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
- 6 Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет университета. Режим доступа: <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>

## **6.6. Иные источники**

- 1 Социология. электронная библиотека. Режим доступа: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Sociolog/INDEX\\_SOCIO.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/INDEX_SOCIO.php)
- 2 Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
- 3 Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
- 4 Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
- 5 Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSC 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru); Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru); Российская национальная библиотека. URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru); Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮПАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.