

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт государственной службы и управления
Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры

Протокол от «11» сентября 2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.10.1 Оценка эффективности органов власти и служащих
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

направление подготовки (специальность)

38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
(код, наименование направления подготовки (специальности))

«Внутренняя политика и лидерство»
(направленность (профиль))

Бакалавр
(квалификация)

очная
(форма(ы) обучения)

Москва, 2017 г.

Автор–составитель:

Доцент, кандидат социологических наук, Пызин Владимир Александрович

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления, доктор юридических наук Ботнев В.К.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание и структура дисциплины (модуля).....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	9
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
6.1. Основная литература.....	9
6.2. Дополнительная литература.....	9
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	9
6.4. Нормативные правовые документы.....	10
6.5. Интернет-ресурсы.....	10
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	10

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина «Оценка эффективности органов власти и служащих» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ПК-6.3	Умение осуществлять оценку эффективности органов власти и служащих государственного и муниципального управления с применением информационно-коммуникационных технологий.
ДПК-2	Способность оценивать эффективность государственного и муниципального управления, а также эффективность профессиональной деятельности государственных и	ДПК-2.2	Способность применять инструментарий оценки эффективности государственного и муниципального управления, государственных и муниципальных служащих исходя из целей и задач своей организации.

	муниципальных служащих		
--	---------------------------	--	--

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
сбор и анализ информации при оценке состояния экономической, социальной, политической среды и деятельности государственных и муниципальных органов, а также для моделирования административных процессов в указанных органах;	ПК-6	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • знать особенности применения количественного и качественного анализа состояния экономической, социальной, политической среды; <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать информацию о состоянии экономической, социальной, политической среды; <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • уметь оценивать эффективность органов власти и служащих государственного и муниципального управления с применением информационно-коммуникационных технологий.
самостоятельная и в составе группы разработка методических и справочных материалов по вопросам эффективного осуществления государственного и муниципального управления;	ДПК-2	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды, общая методика и технические приемы эффективности государственного и муниципального управления, государственных и муниципальных служащих; • основные методики анализа состояния и эффективности государственного и муниципального управления, государственных и муниципальных служащих; • основные методики и показатели эффективности государственного и муниципального управления, государственных и муниципальных служащих. <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • находить необходимую информацию, проверять её достоверность; • проводить комплексный анализ эффективности государственного и

		<p>муниципального управления, государственных и муниципальных служащих;</p> <ul style="list-style-type: none"> • выявлять и обосновывать условия и факторы повышения эффективности государственного и муниципального управления, государственных и муниципальных служащих; <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использования типовых методик оценки эффективности государственного и муниципального управления, государственных и муниципальных служащих; • применения методик оценки эффективности государственного и муниципального управления, государственных и муниципальных служащих; • выявления резервов повышения эффективности государственного и муниципального управления, государственных и муниципальных служащих.
--	--	--

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 20 а.ч., практические занятия – 20 а.ч., самостоятельная работа – 68 ч.

- очно-заочная форма обучения: лекции – 6 а.ч., практические занятия – 10 а.ч., самостоятельная работа – 92 ч.

- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 8 а.ч., самостоятельная работа – 92 ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Оценка эффективности органов власти и служащих» относится к дисциплинам по выбору и в соответствии с учебным планом осваивается на 4 курсе очной формы обучения (на 3 курсе очно-заочной и заочной форм обучения).

Для освоения дисциплины «Оценка эффективности органов власти и служащих» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения предметов:

Очная форма обучения: Б1.В.ДВ.14.1 Лидерство и командообразование, Б1.В.ДВ.14.2 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих, Б1.Б.10 Математика, Б1.В.ОД.14 Статистические методы в государственном и муниципальном управлении, Б1.В.ДВ.10.1 Оценка эффективности органов власти и служащих.

Очно-заочная форма обучения: Б1.В.ДВ.14.1 Лидерство и командообразование, Б1.В.ДВ.14.2 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих, Б1.Б.10 Математика, Б1.В.ОД.14 Статистические методы в государственном и муниципальном управлении, Б1.В.ДВ.10.1 Оценка эффективности органов власти и служащих.

Заочная форма обучения: Б1.В.ДВ.14.1 Лидерство и командообразование, Б1.В.ДВ.14.2 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих, Б1.Б.10 Математика, Б1.В.ОД.14 Статистические методы в государственном и муниципальном управлении, Б1.В.ДВ.10.1 Оценка эффективности органов власти и служащих.

Для успешного освоения дисциплины студент должен овладеть общепрофессиональными и универсальными/общекультурными компетенциями, формируемыми при изучении дисциплин:

Предшествующие знания по дисциплинам:

Кроме того до начала занятий по дисциплине «Оценка эффективности органов власти и служащих» студент должен овладеть основными информационными технологиями, применяемыми в юридической деятельности, научиться пользоваться электронными базами данных, получать и перерабатывать правовую информацию.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Общетеоретические вопросы	14	4				10	

¹ Примечание:

	эффективности органов власти и служащих							
Тема 2	Исторические корни идей эффективности органов власти и служащих	16	4		4		10	
Тема 3	Измерение производительности и эффективности органов власти и служащих	16	4		4		10	
Тема 4	Виды эффективности. Концептуальные модели эффективности органов власти и служащих. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти и служащих	14			4		10	
Тема 5	Международная и зарубежная практика определения эффективности органов власти и служащих	14	4				10	
Тема 6	Отечественная практика определения эффективности органов власти и служащих	14			4		10	
Тема 7	Факторы повышения эффективности органов власти и служащих	12	4		4		8	
Промежуточная аттестация Всего:								Зачет
		108	20		20		68	
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1	Общетеоретические вопросы эффективности органов власти и	14	2				12	

	служащих							
Тема 2	Исторические корни идей эффективности органов власти и служащих	14			2		12	
Тема 3	Измерение производительности и эффективности органов власти и служащих	14	2				12	
Тема 4	Виды эффективности. Концептуальные модели эффективности органов власти и служащих. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти и служащих	14			2		12	
Тема 5	Международная и зарубежная практика определения эффективности органов власти и служащих	16	2		2		12	
Тема 6	Отечественная практика определения эффективности органов власти и служащих	14			2		12	
Тема 7	Факторы повышения эффективности органов власти и служащих	22			2		20	
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	6		10		92	
Заочная форма обучения								
Тема 1	Общетеоретические вопросы эффективности органов власти и служащих	12					12	
Тема 2	Исторические корни	14	2				12	

	идей эффективности органов власти и служащих							
Тема 3	Измерение производительности и эффективности органов власти и служащих	14			2		12	
Тема 4	Виды эффективности. Концептуальные модели эффективности органов власти и служащих. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти и служащих	14			2		12	
Тема 5	Международная и зарубежная практика определения эффективности органов власти и служащих	14	2				12	
Тема 6	Отечественная практика определения эффективности органов власти и служащих	14			2		12	
Тема 7	Факторы повышения эффективности органов власти и служащих	22			2		20	
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	4		8		92	4

3.2. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Общетеоретические вопросы эффективности органов власти и служащих

Специфика государственного и муниципального управления. Признаки государственного и муниципального управления.

Ученые-исследователи в сфере оценки эффективности государственного и муниципального управления (М.Хольцер, Мэри Е.Гай, Даниэль В. Мартин, Ф.Шамхалов, Г.Атаманчук, В.Игнатов).

Теоретико-методологические подходы к определению сущности эффективности: подход, основанный на концепции лидерства, подход, развивающий теорию веберовской рациональной бюрократии, подход к эффективности деятельности, связанный с теорией жизненных циклов, концепция профессионализма, экономический подход, экологический подход, подход, основанный на концепции управления качеством.

Тема 2. Исторические корни идей эффективности органов власти и служащих

Оценка производительности и эффективности в древности и Средневековье. Начало разработки проблемы производительности и эффективности.

Разграничение политики и государственного управления (подходы Ф. Гуднью, Д. Гричлоу). Проблемы автономности и взаимосвязи политики и государственного управления в XX вв. (У.Л. Бок, Жан-Лоран Розенталь).

Трансформация подходов к оценке взаимоотношений политики и государственного управления (середина XX в).

Программа повышения производительности правительства М. Хольцера.

Человеческий фактор в контексте эффективности государственного управления.

Тема 3. Измерение производительности и эффективности органов власти и служащих

Разработка американскими исследователями критериев оценки производительности и эффективности. Тейлоризм. Исторический экскурс по вопросу создания комитетов и бюро в США. Тенденции в разработке проблемы производительности и эффективности в период 70-80х гг. XX в. Последствия реформы гражданской службы в США (1976 г.). Политика Г.Такмана. Программы повышения производительности и эффективности Р.Рейгана: принципы, преимущества и недостатки. Трудности, сопряженные с процессом оценки производительности и эффективности

Тема 4. Виды эффективности. Концептуальные модели эффективности органов власти и служащих. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти и служащих

Виды эффективности: экономическая; социальная; организационная; правовая; политическая; психологическая; экологическая и т.д.

Социальная эффективность как важнейший показатель деятельности государственных и муниципальных органов.

Аспекты организационной эффективности: функциональный, структурный, организационно-институциональный аспект.

Концептуальные модели эффективности. Системно-ресурсная. Целевая модель. Модель удовлетворенности участника. Комплексная модель. Модель, содержащая противоречия. Модель, предложенная Р.Лайкертом

Тема 5. Международная и зарубежная практика определения эффективности органов власти и служащих

Основные понятия: показатели эффективности органов власти и служащих, критерии и оценка эффективности власти и служащих.

Методологии определения эффективности государственного и муниципального управления: межстрановые (международные) методики оценки качества государственного управления; национальные методики оценки эффективности государственного управления.

Интегральный показатель эффективности управления (Governance Research Indicator Country Snapshot - GRICS). Показатели оценки качества целей и прогресса реформ в стране (ОЭСР). Показатели кредитоспособности страны, инвестиционный рейтинг (международные рейтинго-вые агентства Standart and Poor's, Moodis , инвестиционное агенство Fitch и др.). Показатели WBES. Показатели, полученные в результате обследования предприятий в странах с переходной экономикой (BEEPS). Индекс восприятия коррупции организации «Transparency International». Барометр мировой коррупции организации «Transparency International». Ин-декс экономической свободы организации «Heritage Foundation». Индекс непрозрачности (Opacity index). Показатели эффективности государственного управления, измеряемые на основе обследований государственных служащих и населения (World Bank, Bank of Netherlands). Индекс конкурентоспособности (Фонд IMD). Показатель свободы прессы (Re-porters Without Borders). Индекс развития человеческого потенциала (Комитет развития ООН). The Common Assessment Framework (ООС/CAF). Оценка на основе базовых показателей (Benchmarking).

Тема 6. Отечественная практика определения эффективности органов власти и служащих

Оценка качества государственного управления в современной России на федеральном уровне.

Механизмы мониторинга работы органов ОИВ федерального уровня.

Постановление Правительства РФ от 12.12.2012 N 1284 (ред. от 06.03.2015) "Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей".

Указ Президента РФ от 21.08.2012 N 1199 (ред. от 16.01.2015) "Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации": понятия, принципы, показатели, методика оценки. Положения Указа Президента РФ от 28.04.2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

Федеральные национальные программы России: цели, задачи, этапы, результаты. Развитие социальной инфраструктуры. Развитие транспортной инфраструктуры. Безопасность и экология. Развитие науки и технологий. Развитие регионов. Развитие государственных институтов.

Эффективность деятельности Полномочных представителей Президента Российской Федерации. Оценка деятельности региональных властей экспертными советами при Полномочных представителей Президента Российской Федерации.

Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Эффективность органов власти и служащих с точки зрения этнополитической конфликтологии.

Независимые инструменты оценки и мониторинга государственного управления: Рейтинг прозрачности госзакупок; Композитный индекс оценки обратной связи информационных ресурсов федеральных органов исполнительной власти; Рейтинг информационных ресурсов органов государственной власти; индекс оценки и мониторинга публичной политики (Институт системного анализа РАН).

Оценка качества управления в современной России на региональном и муниципальном уровне. Особенности мониторинга эффективности работы региональных ОИВ. Рейтинги, проводимые негосударственными организациями (Программа развития ООН, «АК&М» и «Эксперт РА» и т.д.).

Тема 7. Факторы повышения эффективности органов власти и служащих

Методы, средства программы, предлагаемые для повышения эффективности органов власти и служащих в мире. Различия в поведении и выборе в рыночной и государственных сферах. Различия в деятельности государственных и частных организациях. Приватизация и децентрализация государственных услуг как фактор повышения эффективности органов власти и служащих. Роль и значение государственно-частного партнерства с точки зрения повышения эффективности органов власти и служащих.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.10.1 Оценка эффективности органов власти и служащих используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Общетеоретические вопросы эффективности органов власти и служащих	опрос
Тема 2	Исторические корни идей эффективности органов власти и служащих	опрос
Тема 3	Измерение производительности и эффективности органов власти и служащих	дискуссия
Тема 4	Виды эффективности. Концептуальные модели эффективности органов власти и служащих. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти и служащих	опрос
Тема 5	Международная и зарубежная практика определения эффективности органов власти и служащих	опрос
Тема 6	Отечественная практика определения эффективности органов власти и служащих	опрос
Тема 7	Факторы повышения эффективности органов власти и служащих	опрос

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия;

- выступление с докладами по вопросам к опросам (дискуссиям);
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы. 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, защита реферата.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

Вопросы темы для подготовки к опросам (дискуссиям) (темы докладов):

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и	ПК-6.3	Умение осуществлять оценку эффективности органов власти и служащих государственного и муниципального управления с применением информационно-коммуникационных технологий.

	некоммерческих организаций		
ДПК-2	Способность оценивать эффективность государственного и муниципального управления, а также эффективность профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих	ДПК-2.2	Способность применять инструментарий оценки эффективности государственного и муниципального управления, государственных и муниципальных служащих исходя из целей и задач своей организации.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.3 Умение осуществлять оценку эффективности органов власти и служащих государственного и муниципального управления с применением информационно-коммуникационных технологий	Владеет методами применения информационно-коммуникационных технологий для оценки эффективности органов власти и служащих государственного и муниципального управления	Осуществлена оценка эффективности органов власти и служащих государственного и муниципального управления с применением информационно-коммуникационных технологий
ДПК-2.2 Способность применять инструментарий оценки эффективности государственного и муниципального управления, государственных и муниципальных служащих исходя из целей и задач своей организации	Опирается на эмпирические знания при проведении оценки эффективности государственного и муниципального управления, государственных и муниципальных служащих с позиций целей и задач своей организации. Использует типовые методы эффективности государственного и муниципального управления, государственных и	Определена взаимосвязь показателей эффективности государственного и муниципального управления, государственных и муниципальных служащих Дана оценка полученных результатов эффективности государственного и муниципального управления, государственных и муниципальных служащих. Предложены меры по повышению эффективности

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
	муниципальных служащих Оценивает возможные последствия полученных результатов эффективности государственного и муниципального управления, государственных и муниципальных служащих	государственного и муниципального управления, государственных и муниципальных служащих

4.3.2. Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету:

1. Составляющие оценки эффективности
 2. Основные аспекты оценки эффективности в государственном и муниципальном управлении.
 3. Необходимость в оценке управления. Значение оценки деятельности. Эффективность управления.
 4. Техническая (социальная) эффективность государственного и муниципального управления
 5. Социальная эффективность как составная часть технической эффективности.
 6. Критерии и показатели социальной эффективности.
 7. Практическое применение показателей социальной эффективности.
 8. Оценка социальной эффективности достигнутых результатов
 9. Экономическая эффективность государственного и муниципального управления
 10. Критерии и показатели экономической эффективности.
 11. Технологии оценки экономической эффективности.
 12. Калькуляция затрат. Контроль качества работы.
 13. Нормативы труда и уровень рабочей нагрузки, и их влияние на экономическую эффективность.
 14. Практическое применение показателей экономической эффективности.
 15. Основные проблемы и подходы к оценке эффективности государственного и муниципального управления.
 16. Функции и цели оценки эффективности. Итоговая оценка. Перспективная оценка.
 17. Оценка затрат.
 18. Оценка результатов.
 19. Оценка совокупной эффективности по разным видам деятельности.
- Математический пакетный анализ данных.
20. Индексная система оценки эффективности.
 21. Цели получения информации об эффективности. Примеры показателей производительности и эффективности.
 22. Оценка эффективности проектов.
 23. Чистый дисконтированный доход.
 24. Внутренняя норма доходности.
 25. Измерение финансовой эффективности.
 26. Показатели бюджетной эффективности.
 27. Интегральная бюджетная эффективность.

28. Показатели народохозяйственной эффективности.
29. Особенности оценки эффективности мероприятий (проектов) с учетом факторов риска и неопределенности.
30. Точка безубыточности.
31. Оценка уровня эффективности системы управления.
32. Метод затраты- выгоды.
33. Критерий Парето.
34. Критерий Калдора. Роль общественного мнения в оценке результатов управления.
35. Микроанализ «затраты-выгоды». Оценка как элемент процедуры анализа «затраты-выгоды».
36. Прогнозирование по методу «затраты-выгоды».
37. Анализ на основе временных рядов.
38. Причинно-следственные модели. Эконометрическая модель.
39. Качественные подходы.
40. Калькуляция затрат.
41. Цены замещения. Замыкающие цены.
42. Вмененные затраты.
43. Позитивные результаты внедрения системы оценки эффективности в сфере государственного и муниципального управления.
44. Оценка эффективности в системе «управления по результатам».
45. Побочные эффекты и недостатки внедрения системы оценки эффективности
46. Оценка эффективности и командно-административные методы управления.
47. Требования к информации в системе оценки.
48. Дифференциация в оценке эффективности.
49. Трансформация оценки эффективности в ритуал управления.
50. Ложные критерии и показатели оценки эффективности.
51. Парадоксы оценки эффективности государственного и муниципального управления.
52. Проблемные аспекты оценки эффективности и результативности регионального управления.

Шкала оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком,

	ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено» если обучающийся набрал менее 50 баллов,

- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал 50 и более баллов;

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

4.4. Методические материалы

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания по самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Вопросы для самостоятельной подготовки (самопроверки):

Методические указания по подготовке докладов:

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература

1. Прокофьев С.Е., Еремин С.Г. ВНУТРЕННЯЯ ПОЛИТИКА И ЛИДЕРСТВО. Учебник и практикум для прикладного бакалавриата. М.: Издательство Юрайт, 2015. Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/thematic/?23&id=urait.content.716EB482-77B7-43C8-AB3B-FE1BE065061C&type=c_pub
2. Граждан, В. Д. Государственная гражданская служба: учебник для вузов: рекомендовано УМО... по специальности "Государственное и муниципальное управление" / В. Д. Граждан. - 4-е издание, переработанное и дополненное. М.: Юрайт, 2015. Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/thematic/?16&id=urait.content.25BD8230-E511-4AB7-B7FA-70B2459B58B8&type=c_pub
3. ВНУТРЕННЯЯ ПОЛИТИКА И ЛИДЕРСТВО. Учебник для бакалавров/ Отв. ред. Охотский Е.В. М.: Юрайт, 2015. Режим доступа: <http://www.biblio->

online.ru/thematic/?17&id=urait.content.13C63AA4-D72D-460D-942F-4236955E209C&type=c_pub

4. Чихладзе, Л. Т. Муниципальная служба в Российской Федерации: учебное пособие / Л. Т. Чихладзе, Д. О. Ежевский. Ростов н/Д: Феникс, 2013.

6.2. Дополнительная литература

5. Сильвестров С.Н. Внутренняя политика и лидерство в условиях инновационной экономики: Формирование и развитие инновационных систем: Монография. М.: Дашков и К, 2013. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/44083>
6. Игнатов, В. Г. Внутренняя политика и лидерство России: история и современность: учебное пособие: допущено Советом УМО вузов России по специальности "Государственное и муниципальное управление" / В. Г. Игнатов. - 5-е изд., доп. и перераб. Ростов н/Д: МарТ: Феникс, 2013.
7. Паньшин О.А. Краткий анализ возможностей повышения эффективности государственной гражданской службы с использованием мотивационных инструментов. М.: АСМС, 2015. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/72188>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

6.4. Нормативные правовые документы

6.5. Интернет-ресурсы

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы: СПС «Консультант Плюс», «Гарант».