

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Факультет «Высшая школа корпоративного управления»

(наименование факультета)

Кафедра международной коммерции

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры

международной коммерции

Протокол от «10» января 2017 г.

№ 5

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.7 «Информационное обеспечение логистики»

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.06 Торговое дело

(код, наименование направления подготовки)

«Логистика в торговой деятельности»

(профиль)

Бакалавр

(квалификация)

Очная

(форма обучения)

Год набора – 2017

Москва, 2017 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.э.н., директор НП

«Инновационный

логистический центр»

(ученая степень и(или) ученое звание, должность)

Зубаков Г.В.

(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

международной коммерции д.э.н., профессор

(наименование кафедры)

(ученая степень и(или) ученое звание)

Саламатов В.Ю.

(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Информационное обеспечение логистики», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины «Информационное обеспечение логистики» в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины «Информационное обеспечение логистики»
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Информационное обеспечение логистики»
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Информационное обеспечение логистики»
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Информационное обеспечение логистики»
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
«Информационное обеспечение логистики», соотнесенных с планируемыми
результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.7 «Информационное обеспечение логистики» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-12	способность разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных технологий	ПК-12.3	способность разрабатывать проекты профессиональной деятельности с использованием информационных технологий

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.В.ОД.7 «Информационное обеспечение логистики» у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профессиональный стандарт «Специалист во логистике на транспорте» утв. от 08.09.2014 N 616н Трудовые функции: В/01.6 организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	ПК ОС-12.3	на уровне знаний: Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации Способы сбора и обработки информации, необходимой для организации и управления логистическими процессами и системами Принципы формирования информационного логистического потока в цепях поставок Основы процессного управления Основы логистики и управления цепями поставок Цели компании, распределение обязанностей в подразделении Корпоративные информационные системы Управление персоналом Порядок разработки бизнес-планов Назначение и функции различных подразделений организации Основы системного анализа Методология организации перевозок грузов в цепи поставок Нормативные правовые акты,

		<p> регламентирующие перевозки Особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта Правила перевозки грузов по видам транспорта Правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов Организационная структура управления организацией </p> <p> на уровне умений: Применять способы сбора и обработки информации, необходимой для организации и управления логистическими процессами и системами Анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки Анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов Работать в различных корпоративных информационных системах </p> <p> на уровне навыков: Постановка целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок Контроль выполнения операционных заданий, своевременного выполнения поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги Разработка эффективных схем взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок Систематизация документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза Получение и анализ информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках Составление графиков грузопотоков, определение способов доставки, вида транспорта Организация планирования услуг, этапов, сроков доставки Организация формирования пакета документов для отправки груза Контроль поступления информации о прибытии груза </p>
--	--	--

<p>Профессиональный стандарт «Специалист во логистике на транспорте» утв. от 08.09.2014 N 616н</p> <p>В/03.6 организация процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок</p>	<p>ПК ОС-12.3</p>	<p>на уровне знаний: Подходы к решению стандартных логистических задач на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности Основы гражданского законодательства Правовые основы транспортно-логистической деятельности Коммерческая политика компании Политика компании в области клиентского сервиса Корпоративная структура компании Основы корпоративного документооборота Профессиональная терминология на иностранном языке (INCOTERMS, EDI)</p> <p>на уровне умений: Использовать информационные технологии и инструментальные средства при разработке инновационных проектов, применять средства автоматизации при проектировании и подготовке производства Устанавливать требования клиентов к результату перевозки и ранжировать их по степени значимости для клиентов Профессионально работать с претензионной документацией Анализировать информацию и формировать отчеты Оформлять документы на несоответствующую услугу Проводить переговоры с клиентами из различных отраслей экономики</p> <p>на уровне навыков: Использования инструментальных средств (в том числе пакеты прикладных программ) для решения прикладных инженерно-технических и технико-экономических задач технического обслуживания и материально-технического обеспечения производства Переговоры с клиентами по претензионным случаям Определение причастных и виновных лиц Определение причин, повлекших предъявление претензии Разработка инструкций по предотвращению претензий Рассмотрение отдельных прецедентов с сотрудниками компании (при необходимости) Взаимодействие с клиентами по качеству сервиса</p>
---	-------------------	---

		Составление реестра наиболее часто задаваемых клиентами вопросов Организация мониторинга эффективности подрядчиков, переадресация им претензий клиента в случае некачественного сервиса со стороны подрядчика
--	--	--

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Информационное обеспечение логистики» входит в вариативную часть и является обязательной. Изучается в 7-м семестре на 4-м курсе.

Входными знаниями и умениями для нее является дисциплины: Б1.Б.7 «Информатика» (1 курс, 1 семестр), Б1.В.ОД.22 «Программные средства офисного назначения» (1 курс, 2 семестр), Б1.Б.9 «Экономика организации» (2 курс, 3 семестр), Б1.Б.13 «Коммерческая деятельность» (2 курс, 3 семестр), Б2.В.ОД.4 «Методы оптимизации» (3 курс, 5 семестр), Б1.Б.18 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» (3 курс, 6 семестр).

Непосредственно она является базой для изучения следующих дисциплин учебного плана направления подготовки «Торговое дело»: Б3.В.ДВ.8.1 «Электронная коммерция» (4 курс, 7 семестр), а также при прохождении производственной практики и подготовке ВКР.

Общая трудоемкость дисциплины – 72 часа или 3 зачетных единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) составляет: 36 час., из них:

36 часов практические занятия.

Самостоятельная работа обучающихся - 36 часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом - зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п темы	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемо сти, промежут очной аттестаци и
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1.	Раздел 1. Логистика, как объект автоматизации	16			8		8	О,Д

№ п/п темы	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемо сти, промежут очной аттестаци
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
2.	Тема 1.1. Функциональное пространство логистики в организации	5			3		2	О
3.	Тема 1.2. Нормативно – правовое обеспечение логистики	5			3		2	Д
4.	Тема 1.3. Логистическая информация и информационный обмен в логистике организации	6			2		4	О
5.	Раздел 2. Автоматизируемые бизнес процессы и бизнес процессы автоматизированной системы	12			6		6	О,Р
6.	Тема 2.1. Информационно-коммуникационные технологии и автоматизация процессов логистики	6			3		3	О,Р
7.	Тема 2.2. Технологическое обеспечение логистики	6			3		3	О,Р
8.	Раздел 3. Информационная интеграция в логистике	18			8		10	О,Р
9.	Тема 3.1. Принципы создания единого информационного пространства	5			3		2	О
10.	Тема 3.2. Системы коллективного пользования	6			2		4	О,Р
11.	Тема 3.3. Информационно-логистический центр	7			3		4	О,
12.	Раздел 4. Интеллектуально-транспортные технологии в логистике	14			8		6	О,Д

№ п/п темы	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемо сти, промежут очной аттестаци
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
13.	Тема 4.1. Средства и системы автоматизации сбора информации, идентификации, навигации, контроля и мониторинга в логистике	5			3		2	О
14.	Тема 4.2. Специализированные информационные технологии в логистических системах	5			3		2	О,Д
15	Тема 4.3. Базовые компоненты информационно-технологического обеспечения логистики	4			2		2	О
16	Раздел 5. Инновационные проекты информационно-технологического обеспечения логистики	12			6		6	О,Р КР
17.	Тема 5.1. Проекты организации предварительного информирования субъектов логистики	7			3		4	О,Р
18.	Тема 5.2. Виртуальные логистические операторы.	5			3		2	О,КР
	Промежуточная аттестация							Зачет
	Всего	72			36		36	

Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), контрольная работа (КР), реферат (Р), диспут (Д) и др.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Логистика, как объект автоматизации

Тема 1.1. Функциональное пространство логистики в организации

Определение функционального поля. Понятие транспортной логистики. Основные принципы автоматизации. Информационно-технологическое обеспечение, как объект деятельности специалистов-логистиков. Нормативно правовое пространство, функциональное пространство, технологическое пространство, информационное пространство, коммуникационная среда.

Тема 1.2. Нормативно – правовое обеспечение логистики

Субъекты транспортной логистики. Международные транспортные коридоры. Внешнеторговая сделка. Базовые условия поставки. Инкотермс. Транспортная экспедиция, как основная компонента транспортной логистики. Отраслевые конвенции и профильные ассоциации. ФИАТА и АЭР. Нормализаторы. Документы и сведения. Корпоративная среда.

Тема 1.3. Логистическая информация и информационный обмен в логистике организации

Понятие и определение информации. Свойства и классификация. Роль и экономическая значимость информации в логистических операциях на локальном и глобальном уровнях. Роль, перспективы и эффективность применения информационных систем (ИС) и технологий (ИТ) в логистике. Мобильность, доступность, информированность, качество - как основа современных логистических технологий. Перспективы развития информационного обмена в транспортной логистике, внешней и взаимной торговле.

Раздел 2. Автоматизируемые бизнес процессы и бизнес процессы автоматизированной системы

Тема 2.1. Информационно-коммуникационные технологии и автоматизация процессов логистики

Информационные технологии и информационные системы: понятия и классификация. Исторические аспекты развития. Информационная коммуникация. Распределенные вычислительные комплексы и информационные сети. Классификация и характеристики. Тенденции развития: история и перспектива. Мифы информационных технологий и типовые ошибки информатизации. Автоматизация процессов, как развитие технологического пространства транспортной логистики.

Тема 2.2. Технологическое обеспечение логистики

Разработка технологической документации – важнейшая компонента логистической деятельности. Построение технологических (функциональных) моделей. Технологические документы, информационные потоки, технологические зоны. Описания

рабочих мест. Технологические регламенты. Инструментальные средства построения моделей. Моделирование. Примеры построения моделей

Раздел 3. Информационная интеграция в логистике

Тема 3.1. Принципы создания единого информационного пространства

Модель автоматизации предприятия. Информационная пирамида: коммуникационная среда и стандарты, технологические системы уровня предприятия, системы коллективного пользования, финансовые и аналитические системы. Единое окно. Стандарты ЕЭК ООН. Российские проекты реализации «Единого окна». Логистика – как основа идеологии Единого окна. Комплексное рассмотрение логистических потоков. Типовые ошибки реализации единого информационного пространства.

Тема 3.2. Системы коллективного пользования

Создание корпоративной технологической среды. Обобщенная модель системы коллективного пользования. Понятие информационной услуги и информационного сервиса. Банки услуг и ограничений. Нормализаторы. Удостоверяющий центр. Корпоративный удостоверяющий центр. Пространство доверия. Интерфейсы взаимодействия.

Тема 3.3. Информационно-логистический центр

Логистический аутсорсинг и логистические провайдеры. Виртуальные логистические операторы. Понятие информационно-логистического центра. Облачные информационные технологии. ИЛЦ, как механизм создания единого информационного пространства. Цели и задачи создания. Виды ИЛЦ. Операторский центр. Операторы и провайдеры. Функции ИЛЦ. Клиенты центра. Базовые продукты и партнеры центра. Классификация услуг центра. Стартовый набор услуг и базовых продуктов центра. Общая схема взаимодействия. Организационное обеспечение технической реализации, сопровождения, эксплуатации и информационного взаимодействия.

Раздел 4. Интеллектуально-транспортные технологии в логистике

Тема 4.1. Средства и системы автоматизации сбора информации, идентификации, навигации, контроля и мониторинга в логистике

Беспроводные технологии и системы обмена информацией. Системы и технологии автоматической идентификации. Штриховая и радиочастотная (RFID) идентификация. Беспроводные информационные сети в транспортной логистике. Перспективы использования беспроводных технологий и Интернет в управлении логистическими операциями. Спутниковая связь и бортовые системы контроля поставок. Глобальная мобильная связь и навигация в транспортной логистике. Современные спутниковые, сотовые и комбинированные системы навигации и

диспетчерского управления. Интеллектуальные системы контроля и разовые индикаторы качества доставки товаров. Средства обработки бортовой информации

Тема 4.2. Специализированные информационные технологии в логистических системах

Экспертные системы и системы поддержки принятия решений. Технологии аналитической обработки данных и управления знаниями. Информационные технологии маркетинга и менеджмента. Управление отношениями с потребителями. Управление ресурсами. Поддержка поставок и жизненного цикла. Информационные технологии развития бизнеса. Бухгалтерские и финансовые технологии. Электронная коммерция. Информационные технологии в государственных органах, контролирующих логистические процессы.

Тема 4.3. Базовые компоненты информационно-технологического обеспечения логистики

Система информационно-технологической поддержки деятельности международного экспедитора. Функционал экспедитора. Логистические принципы организации работы. Корпоративная система коллективного пользования - технологическая основа системы. Задачи, решаемые системой. Основные понятия и выполняемые функции. Выпускаемые документы. Справочники. Транспортное досье. Управление счетами, тарифами и услугами. Управление третьими лицами. Организация мониторинга перевозки. Структурная организация системы

Раздел 5. Инновационные проекты информационно-технологического обеспечения логистики

Тема 5.1. Проекты организации предварительного информирования субъектов логистики

Цели и задачи предварительного информирования. Предварительное информирование, как компонента таможенного оформления товаров и транспортных средств. Субъекты предварительного информирования. Предварительное информирование и виды транспорта. Проекты по реализации ПИ в России. Зеленый коридор. E-freight и «единое окно». ПИ в МАПП. Таможенные операторские центры. Принципы работы таможенного оператора. Организация электронного обмена с ЕАИС ФТС России. Перспективы развития ПИ.

Тема 5.2. Виртуальные логистические операторы.

Информационно-логистический центр, как базовая компонента виртуального логистического оператора. Облачные технологии и WEB. Информационно-логистический центр «ИЛЦ Аэроград» в Шереметьево. Система безопасности в

международном аэропорту. Таможенный логистический центр, ООО «ТЛЦ». Предварительное информирование, электронное декларирование, предварительное бронирование очередей в МАПП. Учет авиационных услуг и другие проекты оператора «Эскорт». Перспективные проекты виртуальной логистики

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.7 «Информационное обеспечение логистики» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Логистика, как объект автоматизации	О,Д
Тема 1.1. Функциональное пространство логистики в организации	О
Тема 1.2. Нормативно – правовое обеспечение логистики	Д
Тема 1.3. Логистическая информация и информационный обмен в логистике организации	О
Раздел 2. Автоматизируемые бизнес процессы и бизнес процессы автоматизированной системы	О,Р
Тема 2.1. Информационно-коммуникационные технологии и автоматизация процессов логистики	О,Р
Тема 2.2. Технологическое обеспечение логистики	О,Р
Раздел 3. Информационная интеграция в логистике	О,Р
Тема 3.1. Принципы создания единого информационного пространства	О
Тема 3.2. Системы коллективного пользования	О,Р
Тема 3.3. Информационно-логистический центр	О,
Раздел 4. Интеллектуально-транспортные технологии в логистике	О,Д
Тема 4.1. Средства и системы автоматизации сбора информации, идентификации, навигации, контроля и	О

мониторинга в логистике	
Тема 4.2. Специализированные информационные технологии в логистических системах	О,Д
Тема 4.3. Базовые компоненты информационно-технологического обеспечения логистики	О
Раздел 5. Инновационные проекты информационно-технологического обеспечения логистики	О,Р КР
Тема 5.1. Проекты организации предварительного информирования субъектов логистики	О,Р
Тема 5.2. Виртуальные логистические операторы.	О,КР

4.1.2. Зачет по дисциплине Б1.В.ОД.7 «Информационное обеспечение логистики» для выявления уровня освоения компетенции проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы

Примерные темы рефератов по дисциплине

- 1 Значимые проекты информатизации транспортно-логистических процессов
- 2 Исторические аспекты развития информационно-логистических технологий
- 3 Проект создания Общегосударственной Автоматизированной Системы сбора и обработки информации для учета, планирования и управления народным хозяйством СССР (ОГАС).
- 4 Академик В. М. Глушков. Основоположник информатизации логистических процессов.
- 5 Виртуальная логистика. История и перспективы.
- 6 Инновационные проекты автоматизации таможенного оформления.
- 7 МИАИС. История проекта. Взгляд логистика.
- 8 Государство и логистика. Автоматизация технологий и технологии автоматизации.
- 9 «Единое окно». Стандарты СЕФАКТ ООН.
- 10 Геоинформационные системы в логистике: назначение, возможности, примеры.
- 11 Автоматизация планирования транспортных операций: средства и технологии.
- 12 Жизненный цикл логистической системы. Методология CALS.
- 13 Современные системы автоматизации типовых транспортно-логистических процессов.
- 14 Информационное обеспечение управления цепями поставок.
- 15 Современные CRM-решения и показания к их использованию
- 16 Стандарты и возможности сотовой связи в логистике
- 17 WAP-технологии и их возможности в управлении бизнесом.
- 18 Технология и разработчики ERP – систем.
- 19 Технология OLAP в информатизации транспортной логистики.
- 20 Internet-технологии в логистике
- 21 Системы идентификации и мониторинга в логистике
- 22 Бортовые средства связи и контроля движения транспортного средства.

23 Технология электронного документооборота (EDI) в цепях поставок.

Примерная тематика контрольных работ.

Вариант 1

- 1 Роль и экономическое значение информационных систем (ИС) и информационных технологий (ИТ) в логистике.
- 2 Перспективы в развитии товарообращения на принципах логистики, информатики, телематики.

Вариант 2

- 1 Роль, перспективы и эффективность применения информационных технологий в логистике и УЦП.
- 2 Информационные каналы и информационные потоки (ИП) разных уровней (внутренние и внешние ИП).

Вариант 3

- 1 Информационные задачи и модели управления бизнес-процессами в логистике.
- 2 Информационные системы (ИС) и сети в логистике - классификация, назначение.

Вариант 4

- 1 Использование штрих-кодовых технологий в логистике и УЦП. возможности и характеристики.
- 2 RFID-технология в логистике.

Вариант 5

- 1 Макросети и глобализация информационного пространства в бизнес-технологиях.
- 2 Международные телематические проекты информатизации логистических операций.

Вариант 6

- 1 Программное обеспечение автоматизации таможенных процедур: виды и функциональность.
- 2 Способы формирования ИС компании и классификация КИС.

Вариант 7

- 1 Примеры реализации программных модулей/контуров «Логистика» и «SCM» в отечественных и зарубежных КИС.
- 2 Технология электронного документооборота (EDI) в цепях поставок.

Вариант 8

1. Геоинформационные системы (ГИС) для разработки маршрутов доставки товаров.
- 3 Системы автоматизации управления складом (WMS).

Вариант 9

- 1 Клиентоориентированные и финансово-аналитические технологии и системы (CRM, BPM)
- 2 Спутниковая связь и бортовые системы контроля поставок

Вариант 10

- 1 Возможности использования Internet в логистике и УЦП.
2. Электронный фрахт и системы электронной коммерции в логистике.

Вариант 11

- 1 Технологии интерактивной аналитической обработки данных (OLAP).
2. Управления знаниями (KM), распознавания важной информации (DataMining)

Вариант 12

- 1 Планирование оптимального международного маршрута доставки товара с применением ГИС

2. Роль информационных систем и технологий в логистике и управлении цепями поставок

Вариант 13

- 1 Виртуальные предприятия и логистические цепи.
- 2 Предварительное информирование, электронное декларирование, предварительное бронирование очередей в МАПП

Вариант 14

- 1 Современное планирование и управление информационными ресурсами предприятия
- 2 [Интеграция контрагентов в цепях поставок на базе информационных технологий.](#)

Вариант 15

- 1 [Человеческий фактор в управлении информационными ресурсами.](#)
- 2 [Влияние информационной системы на организационную структуру.](#)

Вариант 16

1. Зеленый коридор, E-freight и «единое окно». Принципы работы таможенного оператора
2. [Критерии выбора информационной технологии.](#)

Вариант 17

1. [Рынок информационных технологий и систем в России и Европе](#)
2. [Internet – как средство интерактивного бизнеса.](#)

Вариант 18

1. [Предпосылки для ускоренного развития рынка логистических информационных технологий.](#)
2. Система информационно-технологической поддержки деятельности международного экспедитора.

Вариант 19

- 1 Эффект от внедрения логистических информационных систем.
- 2 Система безопасности в международном аэропорту. Таможенный логистический центр.

Вариант 20

- 1 Понятие информационно-логистического центра. Облачные информационные технологии.
- 2 Принципы построения информационных систем в логистике.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-12	способность разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с	ПК-12.3	способность разрабатывать проекты профессиональной деятельности с использованием информационных технологий

	использованием информационных технологий		
--	--	--	--

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-12.3 способность разрабатывать проекты профессиональной деятельности с использованием информационных технологий	Применяет способы сбора и обработки информации, необходимой для организации и управления логистическими процессами и системами Применяет инструменты обработки информации, необходимой для организации и управления логистическими процессами и системами Применяет принципы проектирования логистических процессов и систем с использованием информационных технологий Принимает участие в разработке проектов профессиональной деятельности с использованием информационных технологий Владеет информационными технологиями, поддерживающими проектные разработки в области логистики	Самостоятельно собирает и обрабатывает информацию, необходимую для организации и управления логистическими процессами и системами Корректно применяет инструменты обработки информации, необходимой для организации и управления логистическими процессами и системами Грамотно применяет принципы проектирования логистических процессов и систем с использованием информационных технологий Принимает активное участие в разработке проектов профессиональной деятельности с использованием информационных технологий Уверенно владеет информационными технологиями, поддерживающими проектные разработки в области логистики

4.3.2 Типовые оценочные средства

Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (ПК-12.3) в процессе освоения образовательной программы.

Вопросы для промежуточной аттестации (зачет)

- 1 Функциональное пространство логистики компании.
- 2 Принципы автоматизации транспортно-логистических процессов
- 3 Информационное пространство логистики предприятия
- 4 Субъекты транспортной логистики. Источники и потребители информации в логистической системе.
- 5 Нормативное пространство логистики.
- 6 Транспортная экспедиция, как информационная среда транспортной логистики.

- 7 Субъекты транспортной логистики. Представление об информационно-логистическом окружении.
- 8 Транспортно-логистические коридоры и центры
- 9 Понятие логистической информации.
- 10 Роль и экономическая значимость информации в логистике.
- 11 Роль, перспективы и эффективность информационных систем (ИС) и информационных технологий (ИТ) в логистике.
- 12 Перспективы развития информационного обмена во внешнеторговых процессах транспортной логистики.
- 13 Информационные технологии и информационные системы: понятия и классификация.
- 14 История развития информационных технологий.
- 15 Технологии хранения, передачи и представления данных в ИС.
- 16 Тенденции развития ИТ.
- 17 Автоматизация бизнес-процессов, как элемент развития технологического пространства транспортной логистики.
- 18 Информационные задачи и модели в логистике.
- 19 Принципы разработки технологического обеспечения транспортно-логистических бизнес процессов.
- 20 Инструментальные средства построения моделей.
- 21 Принципы и идеология создания единого информационного пространства.
- 22 Модель автоматизации предприятия.
- 23 Принципы создания и проекты реализации технологии «единого окна».
- 24 Обобщенная модель системы коллективного пользования (СКП).
- 25 Компоненты СКП. Удостоверяющий центр.
- 26 Логистический аутсорсинг и логистические провайдеры.
- 27 Виртуальные логистические операторы.
- 28 Понятие информационно-логистического центра.
- 29 Принципы работы ИЛЦ.
- 30 Концептуальные вопросы построения ИЛЦ.
- 31 Телематика и телематические проекты в логистике.
- 32 Системы и технологии автоматической идентификации. Штриховая и радиочастотная (RFID) идентификация в транспортной логистике.
- 33 Глобальная мобильная связь и навигация в транспортной логистике.
- 34 . Современные спутниковые, сотовые и комбинированные системы навигации и диспетчерского управления.
- 35 Интеллектуальные системы контроля и разовые индикаторы качества доставки товаров.
- 36 Экспертные системы и системы поддержки принятия решений.
- 37 Технологии аналитической обработки данных и управления знаниями.
- 38 Информационные технологии развития бизнеса.
- 39 Бухгалтерские и финансовые технологии в транспортной логистике.
- 40 Информационные технологии в государственных органах, контролирующих логистические процессы.
- 41 Информационные технологии электронной коммерции.
- 42 Современные технологии управления отношениями с клиентами (CRM).

- 43 Система информационно-технологической поддержки деятельности международного экспедитора. Логистические принципы работы.
- 44 Система информационно-технологической поддержки деятельности международного экспедитора. Функционал.
- 45 Система информационно-технологической поддержки деятельности международного экспедитора. Структурная организация и базовые компоненты.
- 46 Предварительное информирование таможенных органов, как компонента таможенного оформления товаров и транспортных средств.
- 47 Предварительное информирование и виды транспорта. Проекты по реализации ПИ в России.
- 48 Таможенные операторские центры. Принципы работы.
- 49 Виртуальные логистические операторы. Инновационные проекты реализации.
- 50 Таможенный логистический центр. Предварительное информирование, электронное декларирование, предварительное бронирование очередей в МАПП.
- 51 «ИЛЦ Аэроград». Управление логистическими потоками в международном аэропорту.

Шкала оценивания

Шкала 1. Оценка сформированности отдельных элементов компетенций

Обозначения		Формулировка требований к степени сформированности компетенции		
Цифр	Оценка	Знать	Уметь	Владеть
1	Не зачтено	Отсутствие знаний	Отсутствие умений	Отсутствие навыков
2	Не зачтено	Фрагментарные знания	Частично освоенное умение	Фрагментарное применение
3	Зачтено	Общие, но не структурированные знания	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но не систематическое применение
4	Зачтено	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков
5	Зачтено	Сформированные систематические знания	Сформированное умение	Успешное и систематическое применение навыков

Шкала 2. Комплексная оценка сформированности знаний, умений и владений

Обозначения	Формулировка требований
-------------	-------------------------

Цифр	Оценка	к степени сформированности компетенции
1	Не зачтено	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале
2	Не зачтено	Знать на уровне ориентирования , представлений. Субъект учения знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает их в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения
3	Зачтено	Знать и уметь на репродуктивном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях
4	Зачтено	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения
5	Зачтено	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания учебной дисциплины, его значимость в содержании учебной дисциплины

4.4. Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции ПК-12.3.

Критерии оценки результатов текущего контроля успеваемости (в сумме максимум 60 баллов):

Критерии оценки работ, выполняемых на семинарских и практических занятиях – максимальная оценка за каждое задание – 10 баллов.

Процент лекций и семинарских занятий, посещенных студентом (бонус за посещаемость более 90%) - 5 баллов.

Работа на семинарском занятии (участие в обсуждении вопросов рассматриваемой темы) - 1 балл за полностью раскрытый вопрос.

Выполнение индивидуальных заданий: баллы выставляются исходя из качества выполнения заданий – максимальная сумма баллов - 10.

Баллы по текущей работе доводятся до обучающихся в начале изучения дисциплины.

Итоговая сумма баллов по промежуточной аттестации студентов складывается из суммы баллов, полученных ими по результатам текущего контроля успеваемости и количества баллов по промежуточной аттестации. Оценка «зачтено» выставляется студенту, набравшему в сумме не менее 60 баллов.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине «Информационное обеспечение логистики» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (практические занятия) и самостоятельной работы студентов. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к практическим занятиям, поскольку они являются важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе;
- формируют практические навыки.

Подготовка к семинарским занятиям

Подготовку к каждому семинарскому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы

семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ. Структура семинара в зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы семинарское занятие может состоять из четырех-пяти частей: 1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины. 2. Доклад и/или выступление с презентациями по проблеме семинара. 3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия. 4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой. 5. Подведение итогов занятия. Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность - до 15 минут. Вторая часть - выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов семинарского занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность - 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа семинарского занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на семинарском занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается семинарское занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность - 5 минут. Работа с литературными источниками в процессе подготовки к семинарским занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с

дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада для участия в диспуте

Презентация, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «... способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук». Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader, LaTeX-овский пакет beamer. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft PowerPoint. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации: 1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться. 2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации). 3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления. 4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их. 5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала. 6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер). 7. Проверить визуальное восприятие презентации. К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма – 13 визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации:

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 1722;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Доклад, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «... сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию». Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключение, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут. Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Оформление рефератов

- ✓ Объем реферата не должен превышать 25 страниц машинописного текста.
- ✓ Оформленная работа должна иметь титульный лист, список использованной литературы и других источников.

- ✓ Титульный лист должен содержать наименования: *вуза, кафедры, дисциплины, Ф.И.О. студента.*
- ✓ Работа должна быть отпечатана на стандартных листах формата А4, которые необходимо сброшюровать.
- ✓ Страницы работы должны иметь сквозную нумерацию, таблицы, схемы и рисунки должны иметь названия.
- ✓ На последней странице реферата проставляется дата выполнения задания и личная подпись студента.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельное изучение литературы, учебников, подготовка к текущему контролю; изучение дополнительной и рекомендованной литературы для подготовки к написанию реферата, написание и защита реферата, подготовка, проведение и выполнение расчетных заданий, выполнение еженедельных домашних заданий по учебному плану, подготовка и выполнение контрольных работ по пройденному материалу.

Самостоятельная работа студента включает в себя:

- изучение статей, касающихся логистических информационных технологий и концепций информатизации логистических бизнес процессов, основанных на системном подходе, публикуемые в периодической печати: журналы

«Логистика и управление цепями поставок», «Логистика сегодня», «Логистика & система», «Логистика», «Логинфо». - проработку лекционных материалов;

- изучение рекомендованной по данному курсу учебно – методической литературы;
- выполнение практических и домашних заданий; подготовку к семинарским занятиям, экзамену
- изучение информации, представленной в сети Интернет, по вопросам информационных технологий в логистике.

Все пропущенные занятия подлежат отработке. Форма отработки – сдача миниреферата (эссе объемом 8-10 страниц текста по тематике пропущенного занятия) и собеседование по теме. Все невыполненные задания подлежат выполнению в любом случае.

В рамках самостоятельной работы организуется проведение консультаций, на которых осуществляется тестирование, прием и обсуждение выполненных заданий, прием отработок пропущенных занятий. На консультациях можно также получить ответы на любые вопросы, возникшие в ходе освоения курса в целом и по выполнению заданий.

Подготовка к зачету

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней изучения данной дисциплины. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. К зачету допускаются студенты, набравшие достаточное количество баллов в ходе практических занятий и выполнения контрольных и домашних заданий. В самом начале учебного курса рекомендуется ознакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами практических занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету.

После этого должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на практических и лабораторных занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Венделеева М.А., Вертакова Е.В. Информационные технологии в менеджменте (управлении) Гриф УМО. – М.Юрайт, 2013. – 462 с. .— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/2152.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Гаранин С.Н. Международная транспортная логистика [Электронный ресурс]: учебное пособие. (на английском языке)/ Гаранин С.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 71 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47938>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Информационные технологии в экономике и управлении: учебник для бакалавров. 2-е изд.Гриф МО/под ред. Трофимова В.В. – М.: Юрайт, 2014. – 482 с. .— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52152.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Мерзляк А.В. Информационная основа логистического менеджмента [Электронный ресурс]: научная монография/ Мерзляк А.В., Коскур-Оглы Е.О.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Петрополис, 2013.— 210 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20318>.— ЭБС «IPRbooks»

6.2. Дополнительная литература

- 1 Барсегян А.А., Куприянов М.С., Степаненко. Технологии анализа данных: Data Mining, Visual Mining, Text Mining, OLAP – СПб.: БХВ-Петербург, 2009. – 384 с. .— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4674.html>.— ЭБС «IPRbooks»
- 2 Быкова М.А. Логистическое управление интегрированными структурами в условиях риска [Электронный ресурс]: монография/ Быкова М.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ИД «Экономическая газета», ИТКОР, 2012.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8366>.— ЭБС «IPRbooks»
- 3 Зайцев Е.И. Информационные системы и технологии в логистике и управлении цепями поставок. Уч. курс. Информационный ресурс СПбГИЭУ. www.engec.ru
- 4 Логистика: учебник (полный курс МВА) / Дыбская В.В., Зайцев Е.И., Сергеев В.И., Стерлигова А.Н. – М.: Эксмо, 2008. – 944 с. .— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5172.html>.— ЭБС «IPRbooks»

- 5 Головицына М.В. Информационные технологии в экономике [Электронный ресурс]/ М.В. Головицына— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 589 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52152.html>.— ЭБС «IPRbooks»
- 6 Палагин Ю.И. Логистика - планирование и управление материальными потоками [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Палагин Ю.И.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Политехника, 2012.— 286 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15899>.— ЭБС «IPRbooks»

Периодические издания:

- 1 Новиков В.Э. «Авоська счастья. Выбираем наиболее эффективный способ управления торговой сетью». ИТД «Информационные технологии & директор». №2, 2002 г., стр. 30-33.
- 2 Новиков В.Э. «Автоматизация как фактор достижения технологического преимущества в конкурентной борьбе на рынке сетевой розничной торговли». Торговое оборудование. №2, 2002 г., стр. 14-16.
- 3 Новиков В.Э. «Оптимизация управления цепями поставок для территориально-распределенной розничной сети». Логистика сегодня. №6, 2004 г., стр. 22-31.
- 4 Новиков В.Э., Нежута А.А. «Управление логистикой розничной сетевой структуры в регионах». Логинфо. №10, 2005 г., стр. 34-37.
- 5 Новиков В.Э. «Организация эффективного управления цепями поставок в межрегиональных розничных сетях». Логистика и управление цепями поставок. №2, 2006 г., стр. 18-20.
- 6 Выступление на конференции Торговля и Склад. Март 2007. Новиков В.Э. «Информационная поддержка логистических бизнес-процессов розничных сетей». Тезисы доклада. Программа и материалы конференции «Логистика и управление цепочками поставок» в рамках выставки «Торговля и склад 2007» 1 марта 2007 года. ГУ ВШЭ, Международный центр подготовки кадров в области логистики. Москва 2007 г
- 7 Новиков В.Э. «Как преодолеть кризис? – Фокус на операционную эффективность». Логистика и управление цепями поставок, №6, 2008 г., стр. 8-12.
- 8 Новиков В.Э., Сорсунова Л.А. «Анализ функционирования цепей поставок сетевых розничных компаний с использованием модифицированной Бостонской матрицы». Логистика и управление цепями поставок, №5 (34), 2009 г., стр. 12-20.
- 9 Новиков В.Э. «Управление ассортиментом в сетевой межрегиональной мультиформатной торговой компании». Логистика и управление цепями поставок –

антикризисные инструменты экономики: материалы международной научно-практической конференции, посвященной 10-летию Международного центра логистики Государственного университета – Высшей школы экономики (21 апреля 2010 г.); Изд-во Эс-Си-Эм Консалтинг – Москва, 2010.-194 с., стр. 146-151.

- 10 Новиков В.Э. «Информационная OLAP-модель для анализа функционирования цепей поставок в сетевых розничных торговых компаниях». Логистика и управление цепями поставок, №4 (39), 2010 г., стр. 34-38.
- 11 Новиков В.Э. «Информационная поддержка бизнес процессов на распределительных центрах сетевых торговых компаний». Современные технологии управления логистической инфраструктурой: Сборник статей научно-практической конференции «Современные технологии управления логистической инфраструктурой» (27 октября 2010 г.); Изд-во Эс-Си-Эм Консалтинг – Москва, 2010.-124 с.
- 12 Новиков В.Э., Сорсунова Л.А. «Матричный анализ оборачиваемости товаров на объектах сетевых розничных торговых компаний». Логистика сегодня. №6 (42), ноябрь, 2010 г., стр. 356-367.

6.5. Интернет - ресурсы, справочные системы

АДРЕС:	ОРГАНИЗАЦИЯ
www.elalog.org	ELA - Европейская Логистическая Ассоциация
www.nla.ru	Национальная логистическая ассоциация РФ
www.sole.org	Совет инженеров логистики
www.clml.org	Совет по логистическому менеджменту, США
www.loglink.com	Интегратор логистических ресурсов
www.loginfo.ru	Журнал ЛОГИНФО
www.lscm.ru	Журнал «Логистика и управление цепями поставок»
www.grebennikov.ru	Журнал «Логистика сегодня»
ropnet.ru/magpack	Журнал «ЛОГИСТИКА»
www.logistpro.ru	Журнал «Логистика&Системы»
www.logisticse.com	Журнал «Logistics Europe»
Интернет – магазины - поиск и заказ книг: www.techbook.ru www.alpbook.ru www.book.ru //urss.ru	

Справочные системы

- 1 ИПС Консультант +;
- 2 ИПС Гарант;
- 3 ИПС Кодекс.

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Требования к аудиториям (помещениям, кабинетам) для проведения занятий с указаниями соответствующего оснащения

Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Экран (на штативе или настенный). Минимальный размер 1,25 x 1,25 м.

Мультимедиа-проектор. В комплекте: кабель питания, кабели для подключения к компьютеру, видео- и аудиоисточникам.

Персональный компьютер — рабочее место преподавателя. Основные технические требования: операционная система с графическим интерфейсом, привод для чтения и записи компакт-дисков, аудио- и видеовходы/выходы, возможность подключения к локальной сети и выхода в Интернет; в комплекте: клавиатура, мышь со скроллингом, коврик для мыши; оснащен акустическими системами, микрофоном и наушниками; может быть стационарным или переносным.

Персональный компьютер — рабочее место студента. Основные технические требования: Операционная система с графическим интерфейсом, привод для чтения компакт-дисков, аудио- и видеовходы/выходы, возможность подключения к локальной сети и выхода в Интернет; в комплекте: клавиатура, мышь со скроллингом, коврик для мыши; оснащен микрофоном и наушниками; может быть стационарным или переносным.

Сервер. Обеспечивает техническую составляющую формирования единого информационного пространства. Организацию доступа к ресурсам Интернета. Должен обладать дисковым пространством, достаточным для размещения цифровых образовательных ресурсов, необходимых для реализации образовательных стандартов по дисциплине Информатика и смежным дисциплинам, а также размещения работ учащихся.

Комплект сетевого оборудования. Должен обеспечивать соединение компьютеров в единую сеть с выделением отдельных групп, с подключением к серверу и выходом в Интернет.

Комплект оборудования для подключения к сети Интернет. Выбирается в зависимости от выбранного способа подключения конкретного ОУ.

Специальные модификации устройств для ручного ввода текстовой информации и манипулирования экранными объектами — клавиатура и мышь (и разнообразные устройства аналогичного назначения).

Требования к программному обеспечению при прохождении учебной дисциплины
в) программное обеспечение

- 1 [Windows Server 2003](#)
- 2 [Windows XP Professional x64 Edition](#)

- 3 [Windows Vista](#)
- 4 [Windows Home Server](#)
- 5 [Windows Server 2008](#)
- 6 [Windows 7](#)
- 7 [Ubuntu](#)
- 8 [openSUSE](#)
- 9 [Fedora](#)
- 10 [Debian GNU/Linux](#)
- 11 [Mandriva](#)
- 12 Visual Basic 6.0.
- 13 Офисный пакет: OpenOffice.org 2.3;
- 14 Веб браузеры: Firefox 2.0, Опера, GoogleChrome;
- 15 Электронная почта: Claws Mail;