

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Экономический факультет
(наименование института (факультета))
Кафедра национальной экономики
(наименование кафедры)

Утверждена
ученым советом РАНХиГС
(в составе ОП ВО)
Протокол № _____
от «__» _____ 201__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.07.03 ОСНОВЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО ТРУДА И
ПРАКТИКА МЕЖЛИЧНОСТНОГО ОБЩЕНИЯ (ИНКЛЮЗИВНЫЙ
КУРС)**

по направлению подготовки

38.04.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Экономика медиа-индустрии и сферы развлечений

направленность (профиль)

Магистр

квалификация

Очная, очно-заочная

формы обучения

Год набора 2017г.

Москва, 2017 г.

Автор–составитель:

Быков В.М., к.э.н., доцент

(ученая степень и(или) ученое звание, должность)

Кафедра национальной экономики

(наименование кафедры)

(ученая степень и(или) ученое звание, должность)

(наименование кафедры)

(ученая степень и(или) ученое звание, должность)

(наименование кафедры)

(ученая степень и(или) ученое звание, должность)

(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой

Национальной экономики

(наименование кафедры)

Казарян М.А., д.э.н., доцент

(ученая степень и(или) ученое звание)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО	6
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)	7
4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	25
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	27
6.1. Основная литература	27
6.2. Дополнительная литература	28
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	28
6.4. Нормативные правовые документы	28
6.5. Интернет-ресурсы	29
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	29

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Цели и задачи дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.03 «Основы интеллектуального труда и практика межличностного общения (инклюзивный курс)» имеет своей целью формирование у слушателей знаний и практических навыков использования приемов и методов познавательной деятельности, необходимых для успешной адаптации в информационно-образовательной среде вуза, оказание практической помощи слушателям в самостоятельной организации учебного труда в его различных формах, получение магистрантами знаний и умений, позволяющих формироваться профессиональным и общекультурным компетенциям, связанным с коммуникативными навыками.

Задачами освоения учебной дисциплины «Основы интеллектуального труда и практика межличностного общения (инклюзивный курс)» являются:

1. Сформировать у магистрантов представление о принципах научной организации интеллектуального труда.

2. Раскрыть сущность понятия и содержание основных компонентов культуры интеллектуального (учебного) труда слушателя.

3. Выявить специфику основных познавательных практик, применительно к различным формам учебной работы в вузе.

4. Сформировать у магистрантов представление о современных технологиях работы с учебной информацией.

5. Освоить знания и овладеть категориальным аппаратом психологии общения, спецификой и особенностью делового общения в социальной сфере, ознакомить с особенностями межличностного восприятия коммуникации и взаимодействия в общении.

6. Развить умения применения на практике современных коммуникативных технологий, методов решения психологических проблем общения, организации его различных форм, коррекции конфликтного общения.

Дисциплина «Основы интеллектуального труда и практика межличностного общения (инклюзивный курс)» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа их формирования:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-3	Способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт собственной учебно-профессиональной деятельности.	УК ОС -3.1.2 Этап 1	Способность критически оценивать накопленный опыт собственной учебно-профессиональной деятельности.
УК ОС-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах	УК ОС- 4.1.2 Этап 1	Способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной форме

	на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.		на государственном и иностранном языке.
УК ОС-5	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	УК ОС- 5.1.2 Этап 1	Способность различать специфику этнической, религиозной, гендерной, возрастной дискриминации и дискриминации людей с ограниченными возможностями здоровья в исторических, культурных и иных контекстах.

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Основы интеллектуального труда и практика межличностного общения (инклюзивный курс)»

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результат обучения
УК ОС-3.1.2	<p>Знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - социально и профессионально значимых качеств личности, способствующих успеху в учебной и профессиональной деятельности; - способов и средств саморазвития личности. <p>Умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соотносить достоинства и недостатки собственной деятельности, находить и извлекать из опыта рациональное; - критически оценивать свои достоинства и недостатки, проявляющиеся в процессе учебно-профессиональной деятельности. <p>Владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками практического анализа логики различного рода рассуждений о себе и своей учебно-профессиональной деятельности; - навыками самостоятельной работы и оценки результатов своей учебно-профессиональной деятельности
УК ОС- 4.1.2	<p>Знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенностей устной коммуникации на русском и иностранном языках; - принципов письменной коммуникации на русском и иностранном языках. <p>Умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникацию в устной форме на государственном и иностранном языке; - осуществлять переписку на русском и иностранном языках. <p>Владение:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками публичного выступления на русском языке и иностранном языках; - навыками свободного владения специфической лексикой, распространенной в деловой сфере на русском и иностранном языках.
УК ОС- 5.1.2	<p>Знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятий гендерной, возрастной дискриминации и дискриминации людей с ограниченными возможностями здоровья; - понятий толерантность, гуманизм, стигматизация; - концепции прав человека и основных документов, регулирующих права человека и гражданина. <p>Умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать с другими людьми в процессе решения задачи; - проявлять толерантность в общении в условиях межкультурного разнообразия общества. <p>Владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками правоприменительной практики по вопросам защиты прав человека и основных свобод; - навыками различения потенциально уязвимых по отношению к дискриминации группы, требующих проявления толерантности.

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

2.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины Б1.В.ДВ.07.03 «Основы интеллектуального труда и практика межличностного общения (инклюзивный курс)» составляет 1 зачетную единицу (36 академических часов).

Дисциплина изучается в рамках следующих форм обучения:

- очной формы обучения: на 1 курсе в 1 семестре;
предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: 6 ч. лекций, 12 ч. практических занятий, 18 ч. самостоятельной работы студента;
- очно-заочной формы обучения: на 1 курсе в 1 семестре;
предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: 6 ч. лекций, 12 ч. практических занятий, 18 ч. самостоятельной работы студента;

Форма промежуточной аттестации – зачет.

2.2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.03 «Основы интеллектуального труда и прак-

тика межличностного общения (инклюзивный курс)» относится к дисциплинам по выбору блока дисциплин вариативной части учебного плана направления подготовки магистров 38.04.01 «Экономика» с направленностью подготовки «Экономика медиа-индустрии и сферы развлечений».

В методологическом плане «Основы интеллектуального труда и практика межличностного общения (инклюзивный курс)» опирается на минимально необходимый объем приобретенных знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения управленческих дисциплин, таких как «Менеджмент» по программам бакалаврской подготовки.

Знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины Б1.В.ДВ.07.03 «Основы интеллектуального труда и практика межличностного общения (инклюзивный курс)», могут быть использованы при проведении научно-исследовательской практики / научно-исследовательской работы (Б2.В.01(Н), преддипломной практики» Б2.В.03(Пд), подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (Б3.Б.01(Д)).

Освоение адаптационной дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области безопасности жизнедеятельности, а также на приобретённые ранее умения и навыки:

- умение анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Дисциплина «Основы интеллектуального труда и практика межличностного общения (инклюзивный курс)» является опорой для таких дисциплин как: Б1.В.ДВ.06.01 «Лидерство (на английском языке)».

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1.Распределение объема дисциплины (модуля) по разделам (темам), семестрам, видам учебной работы и формам контроля.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Организация учебного процесса: лекции, семинары, практические и лабораторные работы. Особенности работы студента на	12	2		4		ИЗ	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	различных видах аудиторных занятий							
Тема 2	Критическое и системное мышление: базовые принципы и приемы	12	2		4		6	ИЗ
Тема 3	Основные психологические и этические трудности в процессе общения	12	2		4		6	ИЗ
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		36	6		12		18	
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1	Организация учебного процесса: лекции, семинары, практические и лабораторные работы. Особенности работы студента на различных видах аудиторных занятий	12	2		4		6	ИЗ
Тема 2	Критическое и системное мышление: базовые принципы и приемы	12	2		4		6	ИЗ
Тема 3	Основные психологические и этические трудности в процессе общения	12	2		4		6	ИЗ
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		36	6		12		18	

* – формы текущего контроля успеваемости на семинарах (С) и практических занятиях (ПЗ): опрос (О), тестирование (Т), практико-ориентированное задание (ПОЗ), контрольная работа (КР), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), деловая игра (ДИ), ситуационный практикум-кейс (СП), индивидуальное задание (ИЗ) и др.

3.2. Наименование и содержание разделов (тем) дисциплины

№ темы	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
1	Организация учебного процесса: лекции, семинары, практические и лабораторные работы. Особенности работы студента на различных видах аудиторных занятий	Технология конспектирования. Методы и приемы скоростного конспектирования. Самостоятельная работа студентов. Формы и методы проверки знаний студентов. Организация промежуточной аттестации студентов. Реферат как форма самостоятельной работы студента. Основы библиографии и книжного поиска, в том числе работы с электронными ресурсами. Доклад: содержание, этапы, правила подготовки и выступления. Компьютерная презентация к докладу.
2	Критическое и системное мышление: базовые принципы и приемы	Умение задавать правильные вопросы. Искусство критики и аргументации. Как читать тексты: базовая структура рассуждения. Законы, ограничения и правила как барьеры в использовании системного подхода. Виды умозаключений (осуществления выводов). Выработка решений. Прогнозирование событий и оценка выработанных решений. Основные логические ошибки при прогнозировании событий.
3	Основные психологические и этические трудности в процессе общения	Классификация причин затрудненного общения. Межкультурные и культурно-специфические причины затрудненного общения. Возрастные и гендерные причины затрудненного общения. Индивидуально-психологические, личностные, социально-психологические причины затрудненного общения. Когнитивно-эмоциональные, мотивационные и инструментальные трудности общения. Стилль самоутверждения личности в общении. Влияние самооценки на содержание и способы общения. Развитие уверенности в себе как фактор оптимизации общения.

4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Б1.В.ДВ.07.03 «Основы интеллектуального труда и практика межличностного общения (инклюзивный курс)»

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Текущий контроль является одним из составляющих оценки качества освоения образовательных программ, направленный на проверку знаний, умений и навыков обучающихся. Основными задачами текущего контроля успеваемости является повышение качества и прочности знаний студентов, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, а также повышение активности студентов на занятиях. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль представляет собой регулярно осуществляемую

проверку усвоения учебного материала. Данная оценка предполагает систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения.

Оценка знаний, умений и навыков осуществляется на всех практических занятиях по всем формам обучения в соответствии с целями и задачами занятия. Текущий контроль знаний, умений и навыков осуществляется преподавателем по четырехбалльной шкале с выставлением оценки в журнале учета занятий.

Промежуточная аттестация представляет собой процедуру, проводимую с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы, в т.ч. отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы. Она проводится в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном РАНХиГС.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Основы интеллектуального труда и практика межличностного общения (инклюзивный курс)» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

при проведении занятий семинарского типа и практических занятий:
индивидуальные задания, предполагающие использование следующих форм контрольных средств:

– устное собеседование – вариант текущей проверки, основу которой составляет вопросно-ответная форма диалога (беседа) преподавателя со студентом, органически связанная с темой курса;

– тестирование – учебная технология, позволяющая измерять знания, умения и навыки студентов, состоящая из тестовых заданий и формализованных процедур проведения, обработки и анализа результатов;

Материалы текущего контроля успеваемости предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся:

для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля.

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

4.1.2. Промежуточная аттестация по дисциплине «Основы интеллектуального труда и практика межличностного общения» происходит в форме зачета.

Зачет проводится посредством устного, либо письменного опроса студента (диалога преподавателя со студентом, цель которого заключается в выявлении индивидуальных достижений студента по освоению основных положений дисциплины в объеме требований учебной программы.

а) для слепых:

задания для сдачи зачета оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания для сдачи зачета оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжёлыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

зачет проводится в письменной форме;

г) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжёлыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Процедура проведения зачета предусматривает получение студентом билета (включающего 2 вопроса), его подготовку от 20 до 60 минут, в процессе которой студент может подготовить конспект ответа на вопросы, содержащиеся в билете. После подготовки студент устно отвечает на вопросы или сдает в письменной форме.

Аттестация производится в соответствии со шкалой оценивания результатов обучения (пункт 4.3 настоящей рабочей программы).

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Материалы текущего контроля успеваемости предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся:

для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля.

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

4.2.1 Средства оценивания результатов текущего контроля

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине «Основы интеллектуального труда и практика межличностного общения» осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- устного собеседования (опроса);
- ответа в письменной форме.

4.2.2 Шкалы оценивания результатов текущего контроля

Шкала оценивания результатов устных собеседований (опросов) на практических занятиях

Обозначения		Формулировка требований к степени освоения дисциплины
Цифр.	Оценка	
2	Неуд.	Студент показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом
3	Удовл.	Студент показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы
4	Хор.	Студент показывает глубокие знания материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности
5	Отл.	Студент показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний.

Шкала оценивания результатов практических заданий (решения практических задач, разбора практических ситуаций) на практических занятиях

Обозначения		Формулировка требований к степени освоения дисциплины
Цифр.	Оценка	
2	Неуд.	Студент неправильно решает практическую задачу, не делает выводов по ее результатам, не может объяснить технологию ее решения, показывает полное незнание теоретических аспектов, на дополнительные, уточняющие вопросы не отвечает.
3	Удовл.	Студент допускает несколько незначительных ошибок в решении практической задачи, делает неполные выводы по ее результатам либо недостаточно аргументирует свое решение; отвечает на вопрос о технологии ее решения, но при ответе допускает неточности, что требует дополнительных вопросов.

4	Хор.	Студент логично и правильно решает практическую задачу, делает грамотные выводы по ее результатам, отвечает на вопрос о технологии ее решения, достаточно аргументирует свое решение, но при ответе допускает погрешности.
5	Отл.	Студент логично и правильно решает практическую задачу, делает грамотные выводы по ее результатам, полно отвечает на вопрос о технологии ее решения, подробно аргументирует свое мнение со ссылками на норму закона, показывает хорошее знание теоретических аспектов.

4.2.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Занятие 1. «Критерии отбора источников, фильтры внимания, анализ достоверности, систематизация информации».

Вопросы для обсуждения

1. Виды информации как ресурса.
2. Субъективность информации. Дезинформация.
3. Законы организации информации.
4. Использование современных информационных технологий.
5. Информационные технологии в образовательном процессе.

Занятие 2. «Анализ систем. Развитие навыков системного мышления». Тренинг аргументации.

Вопросы для обсуждения

1. Виды систем, законы и принципы в системе.
2. Элементы и взаимосвязи в системе.
3. Свойства системы и ее частей.
4. Взаимосвязи окружающих предметов, событий и явлений.
5. Системное мышление и системный подход.
6. Цели применений системного мышления.

Занятие 3. Развитие критического мышления: Вызов - Осмысление содержания – Рефлексия. Тренинг межличностного общения

Вопросы для обсуждения

1. Стратегии смыслового чтения.
2. Умение задавать вопросы.
3. Прием 6W.
4. Графическая систематизация материала.
5. Приемы проведения рефлексии.
6. Объективные и субъективные причины затрудненного общения. Ситуативные и устойчивые причины затрудненного общения.

7. Межкультурные и культурно-специфические причины затрудненного общения.
8. Возрастные и гендерные причины затрудненного общения.
9. Индивидуально-психологические, личностные, социально-психологические причины затрудненного общения.
10. Когнитивно-эмоциональные, мотивационные и инструментальные трудности общения.
11. Вербальные и невербальные факторы затрудненного общения.
12. Стил ь самоутверждения личности в общении.
13. Влияние самооценки на содержание и способы общения.
14. Развитие уверенности в себе как фактор оптимизации общения.

Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического типов по темам дисциплины

Примеры тем для дискуссий

1. Верно ли утверждение «информация дорога стоит»?
2. Технология выбора профессии. Правильные ориентиры.
3. Формы, методы, технологии самопрезентации.
4. Личностные регуляторы выбора профессии. Понятие о личности, ее структуре.
5. Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении. Стили поведения в конфликтной ситуации.
6. Способы психологической защиты.
7. Виды и формы взаимодействия студентов в условиях образовательной организации.
8. Конструирование цели жизни. Технология превращения мечты в цель.
9. Лидерами рождаются или становятся?

Примерные тестовые вопросы для определения качества освоения дисциплины

- 1). Учебное занятие, организуемое в форме коллективного обсуждения изучаемых вопросов, докладов, рефератов:
 1. Беседа.
 2. Семинар.
 3. Факультатив.
 4. Урок систематизации и обобщения знаний.
- 2). В структуре процесса общения выделяют следующие компоненты:
 1. Коммуникация, интеракция, перцепция.
 2. Индукция, дедукция, интеракция.
 3. Дифференциация, интеграция, коммуникация.
 4. Перцепция, индукция, интеракция.

- 3). К методам письменного контроля относятся:
1. Беседа, рассказ, объяснение, чтение, сообщение, опрос.
 2. Контрольная работа, изложение, сочинение, диктант, реферат, письменный опрос.
 3. Практические и лабораторные работы.
 4. Использование компьютеров в осуществлении контроля.
- 4). К методам устного контроля относятся:
1. Беседа, рассказ, объяснение, чтение, сообщение, опрос.
 2. Контрольная работа, изложение, сочинение, диктант, реферат, письменный опрос.
 3. Практические и лабораторные работы.
 4. Использование компьютеров в осуществлении контроля.
- 5). К методам программированного контроля относятся:
1. Беседа, рассказ, объяснение, чтение, сообщение, опрос.
 2. Контрольная работа, изложение, сочинение, диктант, реферат, письменный опрос.
 3. Практические и лабораторные работы.
 4. Использование компьютеров в осуществлении контроля.
- 6). К методам практического контроля относятся:
1. Беседа, рассказ, объяснение, чтение, сообщение, опрос.
 2. Контрольная работа, изложение, сочинение, диктант, реферат, письменный опрос.
 3. Практические и лабораторные работы.
 4. Использование компьютеров в осуществлении контроля.
- 7). Какой вид контроля имеется в виду? Осуществляется в конце каждого полугодия, учебного года, а также – по окончании обучения в вузе.
1. Предварительный контроль.
 2. Текущий контроль.
 3. Промежуточный контроль.
 4. Итоговый контроль.
- 8). Какой вид контроля имеется в виду? Осуществляется периодически, по мере прохождения новой темы, раздела и имеет целью систематизацию знаний магистрантов.
1. Предварительный контроль.
 2. Текущий контроль.
 3. Промежуточный контроль.
 4. Итоговый контроль.
- 9). Какой вид контроля имеется в виду? Осуществляется в повседневной работе с целью проверки усвоения предыдущего материала и выявления пробелов в знаниях магистрантов.
1. Предварительный контроль.
 2. Текущий контроль.
 3. Промежуточный контроль.
 4. Итоговый контроль.

- 10). Какой вид контроля имеется в виду? Направлен на выявление знаний, умений и навыков по предмету или разделу, который предстоит изучить
1. Предварительный контроль.
 2. Текущий контроль.
 3. Промежуточный контроль.
 4. Итоговый контроль.
- 11). К словесным методам обучения относят:
1. Беседа, демонстрация, упражнение.
 2. Рассказ, лекция, демонстрация.
 3. Рассказ, беседа, лекция.
 4. Лекция, иллюстрация, упражнение.
- 12). К эмпирическим методам педагогического исследования относят:
1. Синтез, анализ, анкетирование, эксперимент.
 2. Эксперимент, моделирование, рейтинг, тестирование.
 3. Беседа, классификация, синтез, шкалирование.
 4. Наблюдение, анализ, эксперимент, интервью.
- 13). Движущими силами процесса обучения являются:
1. Профессионализм педагога.
 2. Закономерности и принципы его построения.
 3. Противоречия, возникающие в ходе обучения.
 4. Образовательная активность обучающегося.
- 14). По источникам информации выделяют следующие методы обучения:
1. Словесные, наглядные, практические.
 2. Дедуктивные и индуктивные.
 3. Репродуктивные и проблемно-поисковые.
 4. Практические.
- 15). Специфической характеристикой тестирования является:
1. Стандартизация процедуры.
 2. Индивидуальный подход в подборе заданий.
 3. Субъективность полученных результатов.
 4. Глубина полученных результатов.
- 16). Учебное занятие, организуемое в форме коллективного обсуждения изучаемых вопросов, докладов, рефератов:
1. Беседа.
 2. Семинар.
 3. Факультатив.
 4. Урок систематизации и обобщения знаний.
- 17). В структуре процесса общения выделяют следующие компоненты:
1. Коммуникация, интеракция, перцепция.
 2. Индукция, дедукция, интеракция.
 3. Дифференциация, интеграция, коммуникация.
 4. Перцепция, индукция, интеракция.
- 18). К методам письменного контроля относятся:
1. Беседа, рассказ, объяснение, чтение, сообщение, опрос.

2. Контрольная работа, изложение, сочинение, диктант, реферат, письменный опрос.
 3. Практические и лабораторные работы.
 4. Использование компьютеров в осуществлении контроля.
- 19). К методам устного контроля относятся:
1. Беседа, рассказ, объяснение, чтение, сообщение, опрос.
 2. Контрольная работа, изложение, сочинение, диктант, реферат, письменный опрос.
 3. Практические и лабораторные работы.
 4. Использование компьютеров в осуществлении контроля.
- 20). К методам программированного контроля относятся.
1. Беседа, рассказ, объяснение, чтение, сообщение, опрос.
 2. Контрольная работа, изложение, сочинение, диктант, реферат, письменный опрос.
 3. Практические и лабораторные работы.
 4. Использование компьютеров в осуществлении контроля.
- 21). К методам практического контроля относятся
1. Беседа, рассказ, объяснение, чтение, сообщение, опрос.
 2. Контрольная работа, изложение, сочинение, диктант, реферат, письменный опрос.
 3. Практические и лабораторные работы.
 4. Использование компьютеров в осуществлении контроля.
- 22). Какой вид контроля имеется в виду? Осуществляется в конце каждого полугодия, учебного года, а также – по окончании обучения в вузе.
1. Предварительный контроль.
 2. Текущий контроль.
 3. Промежуточный контроль.
 4. Итоговый контроль.
- 23). Какой вид контроля имеется в виду? Осуществляется периодически, по мере прохождения новой темы, раздела и имеет целью систематизацию знаний магистрантов.
1. Предварительный контроль.
 2. Текущий контроль.
 3. Промежуточный контроль.
 4. Итоговый контроль.
- 24). Какой вид контроля имеется в виду? Осуществляется в повседневной работе с целью проверки усвоения предыдущего материала и выявления пробелов в знаниях магистрантов.
1. Предварительный контроль.
 2. Текущий контроль.
 3. Промежуточный контроль.
 4. Итоговый контроль.
- 25). Какой вид контроля имеется в виду? Направлен на выявление знаний, умений и навыков по предмету или разделу, который предстоит изучить

1. Предварительный контроль.
 2. Текущий контроль.
 3. Промежуточный контроль.
 4. Итоговый контроль.
- 26). К словесным методам обучения относят:
1. Беседа, демонстрация, упражнение.
 2. Рассказ, лекция, демонстрация.
 3. Рассказ, беседа, лекция.
 4. Лекция, иллюстрация, упражнение.
- 27). К эмпирическим методам педагогического исследования относят:
1. Синтез, анализ, анкетирование, эксперимент.
 2. Эксперимент, моделирование, рейтинг, тестирование.
 3. Беседа, классификация, синтез, шкалирование.
 4. Наблюдение, анализ, эксперимент, интервью.
- 28). Движущими силами процесса обучения являются:
1. Профессионализм педагога.
 2. Закономерности и принципы его построения.
 3. Противоречия, возникающие в ходе обучения.
 4. Образовательная активность обучающегося.
- 29). По источникам информации выделяют следующие методы обучения:
1. Словесные, наглядные, практические.
 2. Дедуктивные и индуктивные.
 3. Репродуктивные и проблемно-поисковые.
 4. Практические.
- 30). Специфической характеристикой тестирования является:
1. Стандартизация процедуры.
 2. Индивидуальный подход в подборе заданий.
 3. Субъективность полученных результатов.
 4. Глубина полученных результатов.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Зачет по дисциплине «Основы интеллектуального труда и практика межличностного общения (инклюзивный курс)» служит для оценки работы студента в течение всего времени обучения по данной дисциплине.

Зачет проводится в конце семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены или могут использоваться собственные технические средства;

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика).

Доступная форма предоставления заданий оценочных средств: в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода).

Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Пример типового билета к зачету по дисциплине (зачитывается устно, выдается письменно на бумаге, письменно на компьютере в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся):

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кафедра Корпоративного управления

Дисциплина «Основы интеллектуального труда и практика межличностного общения (инклюзивный курс)»

Билет №1

1. Формы контроля в учебной работе.
2. Влияние новых технологий на формы организации и содержание учебного труда.

Заведующий кафедрой

/ Календжян С.О./

Система оценки ответов на вопросы билетов

Количество полных правильных ответов (из двух возможных)	Количество частично правильных ответов (из двух возможных)	Оценка
0	0	Неудовлетворительно
1	0	Удовлетворительно
1	1	Хорошо

2	0	Отлично
---	---	---------

При оценке знаний студента преподаватель должен руководствоваться приведенной в рабочей программе шкалой оценивания результатов, а также следующими критериями:

- правильность ответа на вопросы билета;
- полнота ответа, знание терминологии;
- логика и аргументированность ответа;
- способность делать выводы.

4.4. Шкалы оценивания результатов обучения

Уровень знаний определяется оценками «Зачтено» или «Не зачтено».

Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации (экзамен)

Обозначения		Формулировка требований к степени освоения дисциплины
Цифр.	Оценка	
2	Неуд. (не зачет)	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрировали низкую степень овладения программным материалом.
3	Удовл. (зачет)	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.
4	Хор. (зачет)	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.
5	Отл. (зачет)	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на зачете, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение.

		Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.
--	--	---

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации:

1. Приемы и техники конспектирования.
2. Методы и приемы скоростного конспектирования.
3. Особенности самостоятельной работы студентов.
4. Способы подготовки к промежуточной аттестации студентов.
5. Подготовка реферата как форма самостоятельной работы студента.
6. Основы библиографии и книжного поиска, в том числе работы с электронными ресурсами.
7. Организация подготовки к докладу: содержание, этапы, правила выступления.
8. Особенности компьютерной презентации к докладу.
9. Получение, накопление и систематизация информации.
10. Каналы восприятия информации.
11. Типы источников информации: люди, документы, объекты.
12. Критерии качества информации.
13. Обнаружение искажений информации.
14. Методики систематизации информации.
15. Навыки и инструменты критического мышления.
16. Принципы, стратегии и процедуры критического мышления.
17. 7 установок критического мышления по Д. Халперн.
18. Типы знаний в контексте критического мышления: оперативные знания, концептуальные знания.
19. 4 шага критического мышления: наблюдение, анализ и проверка, предложение альтернативы, действие.
20. Вопросы как инструменты критического мышления и ориентации в ситуациях и проблемах.
21. Техники критического мышления.
22. Создание ситуаций выбора.
23. Обоснованные оценки, интерпретации.
24. Формулирование обоснованных выводов.
25. Как применять полученные результаты.
26. Система и системное мышление.
27. Виды систем, законы и принципы в системе.
28. Элементы и взаимосвязи в системе.
29. Свойства системы и ее частей.

30. Взаимосвязи окружающих предметов, событий и явлений.
31. Системное мышление и системный подход.
32. Цели применений системного мышления.
33. Информация в системах. Обратная связь.
34. Источники информации для анализа.
35. Обратная связь как источник информации для анализа и принятия решений.
36. Петли обратной связи.
37. Усиливающая и уравнивающая обратная связь в системах.
38. Причина и следствие: заблуждение и истина.
39. Ошибки при установлении причинно-следственных связей.
40. Установление причинно-следственных связей.
41. Инструменты системного мышления.
42. Формулирование определенных взаимосвязей.
43. Использование «замещающего восприятия» для получения и анализа системной информации.
44. Виды умозаключений (осуществления выводов).
45. Выработка решений.
46. Прогнозирование событий и оценка выработанных решений.
47. Основные логические ошибки при прогнозировании событий.
48. Применение системного мышления при прогнозировании и принятии решений в стандартных и нестандартных ситуациях.
49. Построение системных моделей.
50. Ограничения внешние и внутренние.
51. Расширение горизонта мышления: многомерное и пространственное мышление.
52. Разбор практических систем и возможностей их изменения.
53. Самоменеджмент системного мышления и создания успешных и неуспешных систем.
54. Законы, ограничения и правила как барьеры в использовании системного подхода.

4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.5.1. Показатели и критерии оценивания компетенций, используемые шкалы оценивания

Код этапа компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Средства оценивания	Шкала оценивания
УК ОС - 3.1.2	Знание: - социально и профессионально значимых качеств личности, способствующих успеху в учебной и профессиональной деятельности; - способов и средств саморазвития личности.	Правильность и полнота ответов, глубина понимания вопроса	<u>Текущий контроль</u> выполнение устных и письменных заданий <u>Промежуточная аттестация</u> зачет	Шкала 1
	Умение: - соотносить достоинства и недостатки собственной деятельности, находить и извлекать из опыта рациональное; - критически оценивать свои достоинства и недостатки, проявляющиеся в процессе учебно-профессиональной деятельности.	Правильность выполнения учебных заданий, аргументированность выводов	<u>Текущий контроль</u> выполнение устных и письменных заданий <u>Промежуточная аттестация</u> зачет	Шкала 1
	Владение: - навыками практического анализа логики различного рода рассуждений о себе и своей учебно-профессиональной деятельности; - навыками самостоятельной работы и оценки результатов своей учебно-профессиональной деятельности.	Обоснованность и аргументированность выполнения учебной деятельности	<u>Текущий контроль</u> выполнение практических заданий <u>Промежуточная аттестация</u> зачет	Шкала 2
УК ОС - 4.1.2	Знание: - критериев социально-особенностей устной коммуникации на русском и иностранном языках; - принципов письменной коммуникации на русском и иностранном языках.	Правильность и полнота ответов, глубина понимания вопроса	<u>Текущий контроль</u> выполнение устных и письменных заданий <u>Промежуточная аттестация</u> зачет	Шкала 1
	Умение: - осуществлять коммуникацию в устной форме на государственном и иностранном языке;	Правильность выполнения учебных заданий, аргументированность выводов	<u>Текущий контроль</u> выполнение устных и письменных заданий <u>Промежуточная аттестация</u>	Шкала 1

	- осуществлять переписку на русском и иностранном языках.		зачет	
	Владение: - навыками публичного выступления на русском языке и иностранном языках; - навыками свободного владение специфической лексикой, распространенной в деловой сфере на русском и иностранном языках.	Обоснованность и аргументированность выполнения учебной деятельности	<u>Текущий контроль</u> выполнение практических заданий <u>Промежуточная аттестация</u> зачет	Шкала 2
УК ОС - 5.1.2	Знание: - понятий гендерной, возрастной дискриминации и дискриминации людей с ограниченными возможностями здоровья; - понятий толерантность, гуманизм, стигматизация; - концепции прав человека и основных документов, регулирующих права человека и гражданина.	Правильность и полнота ответов, глубина понимания вопроса	<u>Текущий контроль</u> выполнение устных и письменных заданий <u>Промежуточная аттестация</u> зачет	Шкала 1
	Умение: - взаимодействовать с другими людьми в процессе решения задачи; - проявлять толерантность в общении в условиях межкультурного разнообразия общества.	Правильность выполнения учебных заданий, аргументированность выводов	<u>Текущий контроль</u> выполнение устных и письменных заданий <u>Промежуточная аттестация</u> зачет	Шкала 1
	Владение: - навыками правоприменительной практики по вопросам защиты прав человека и основных свобод; - навыками различения потенциально уязвимых по отношению к дискриминации группы, требующих проявления толерантности.	Обоснованность и аргументированность выполнения учебной деятельности	<u>Текущий контроль</u> <u>выполнение устных и письменных заданий</u> <u>Промежуточная аттестация</u> зачет	Шкала 2

4.4.2. Шкалы оценивания результатов обучения

Уровень знаний определяется оценками «зачтено», «незачтено».

Шкала 1. Оценка сформированности отдельных элементов компетенций

Обозначения	Формулировка требований к степени сформированности компетенции		
Оценка	Знания	Умения	Навыки
Не зачтено	Отсутствие знаний	Отсутствие умений	Отсутствие навыков
Зачтено	Сформированные систематические знания	Сформированное умение	Успешное и систематическое применение навыков

Шкала 2. Комплексная оценка сформированности знаний, умений и навыков

Обозначения	Формулировка требований к степени сформированности компетенции
Оценка	
Не зачтено	Студент не имеет необходимых представлений о проверяемом материале
Зачтено	Знания, умения, навыки на системном уровне. Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно и четко его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, в том числе при видоизменении и решении нестандартных практических задач, правильно обосновывает принятое решение.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины «Основы интеллектуального труда и практика межличностного общения (инклюзивный курс)» предполагает, как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме лекций и практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки магистров, она формирует самостоятельность, познавательную активность, вырабатывает практические навыки работы с научной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом. Изучение дисциплины завершается зачетом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

5.1. Методические указания для обучающихся по подготовке к лекционным занятиям

Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания.

Основные приемы можно свести к следующим:

- составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;
- перечень должен быть систематизированным;
- определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;
- при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;
- следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово;

Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться.

Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге. Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

усваивающая (усилия направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

творческая.

Основные виды систематизированной записи прочитанного.

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

5.2. Методические указания для обучающихся по подготовке к практическим занятиям

Подготовку к каждому семинарскому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ. Структура семинара в зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы семинарское занятие может состоять из: 1. Обсуждения теоретических вопросов, определенных программой дисциплины. 2. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой. 3. Подведение итогов занятия.

5.3. Подготовка к зачету

Каждый учебный семестр заканчивается зачетно-экзаменационной сессией. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература

1. Лавриненко В. Н. Психология и этика делового общения: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова; под ред. В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — 7-е изд., перераб. и

доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 408 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01353-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/274E7E7C-0DEE-4DEF-A1D7-784BCFA41BA5.

2. Топилин Д., Назаренко, М. Системное мышление как успешный способ организации деятельности. М.: Издательский Дом "Академия Естествознания", 2014.

3. Шарков Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации. — М.: Дашков и К, 2014. — 488 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Андрюхина, Л. М., Фадеева, Н. Ю. Креативные практики формирования межкультурной коммуникативной компетентности // *Integration of Education*; 2016, Vol. 20 Issue 3, p320-330, 11p.

2. Ахьямова И.А. Культура невербального общения личности: история, психология, педагогика (монография) // *Успехи современного естествознания*. 2012. №8. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/kultura-neverbalnogo-obscheniya-lichnosti-istoriya-psihologiya-pedagogika-monografiya>

3. Галишникова Е.М., Баклашова Т.А. Информационные и коммуникационные технологии в самообразовании студентов экономического профиля (зарубежный опыт высших профессиональных школ) // *Теория и практика общественного развития*. 2015. №12. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/informatsionnye-i-kommunikatsionnye-tehnologii-v-samoobrazovanii-studentov-ekonomicheskogo-profilya-zarubezhnyy-opyt-vysshih>

4. Дорошенко В. Ю., Зотова Л. И., Лавриненко В. Н. и др. Психология и этика делового общения. М.: Юнити-Дана, 2012. — 420 с.

5. Ижаева Д.С. Виды общения и их влияние на развитие различных сторон психологии и поведения человека // *Science Time*. 2015. №4 (16). URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/vidy-obscheniya-i-ih-vliyanie-na-razvitie-razlichnyh-storon-psihologii-i-povedeniya-cheloveka>

6. Чернухина Н.В. Информационно-коммуникационные технологии в образовательном процессе вуза // *Концепт*. 2014. №S30. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/informatsionno-kommunikatsionnye-tehnologii-v-obrazovatelnom-protsesse-vuza>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Не предусмотрено программой.

6.4. Нормативные правовые документы

Не предусмотрено программой.

6.5. Интернет-ресурсы

Международная ассоциация коммуникации

<http://www.icahdg.org/>

Онлайновый курс межличностной коммуникации

<http://www.lcc.whecn.edu/sfo/default.htm/>

Ресурс по теории коммуникации

<http://www.aber.ac.uk/media/Functions/mcs.html/>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Аудитории с мультимедийным оборудованием для визуализации материала во время проведения лекционных и практических занятий.

Компьютерные классы, оборудованные персональными компьютерами, объединенными в локальную сеть с выходом в Интернет.

Пакет приложений Microsoft Office

Для обучающихся с нарушениями зрения:

MAGiC (программа для экранного чтения и увеличения)

JAWS for Windows (программа для чтения с экрана компьютера)

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: <http://нэб.рф/>; Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>; Электронно-библиотечная система Юрайт. URL: <https://www.biblio-online.ru/>

7.1. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

в печатной форме увеличенным шрифтом;

в форме электронного документа;

в форме аудиофайла;

в печатной форме шрифтом Брайля.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

в форме аудиофайла.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

в форме аудиофайла.

8. Материально-техническая база.

Обеспечивается возможность **беспрепятственного доступа** обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения **оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами** обучения для обучающихся с ОВЗ и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

- Принтер Брайля braille embosser everest-dv4 (ауд. 112/3).

- Электронный ручной видеоувелечитель САНЭД (ауд. 112/3)

- Дисплей Брайля Focus 40 Blue (ауд. 112/3)

- Устройство для сканирования и чтения с камерой SARACE (ауд. 112/3)

- с нарушениями слуха:

- средства беспроводной передачи звука (FM-системы);

- акустический усилитель и колонки;

- тифлофлешплееры, радиоклассы.

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств;

- компьютерная техника со специальным программным обеспечением;

- альтернативные устройства ввода информации;

- других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.