

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**Институт общественных наук**  
Кафедра государственного регулирования экономики

**УТВЕРЖДЕНА**

Решением кафедры государственного  
регулирования экономики

Протокол № 03/17 от «14» марта 2017 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и  
навыков**

по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль): Менеджмент в государственном секторе

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора – 2018

Москва, 2018 г.

Автор-составитель:

Д.э.н., заведующий кафедрой государственного регулирования экономики Института  
общественных наук РАНХиГС В.В. Климанов

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения.....	4
2. Планируемые результаты практики .....	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы .....	5
4. Содержание практики .....	5
5. Формы отчетности по практике .....	9
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике.....	9
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	10
7.1. Основная литература: .....	10
7.2. Дополнительная литература: .....	10
7.3. Нормативные правовые документы.....	10
7.4. Интернет-ресурсы .....	11
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	11

## 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является типом учебной практики. По способу проведения практики – стационарная (место прохождения практики – кафедра государственного регулирования экономики Института общественных наук). По форме является рассредоточенной, практика предполагает самостоятельное выполнение группового задания в течение установленного периода времени (с 1 сентября по 14 января).

**Цели практики** – развитие и накопление специальных навыков, изучение организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач.

### **Задачи практики:**

- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности.

## 2. Планируемые результаты практики

2.1. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код Компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-2	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК-2.1	Формирование понятий социальной и этической ответственности при принятии решений, различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях
ПК-8	Способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	ПК-8.1	Формирование знаний о сущности научной проблемы и научной задачи, а также о методах анализа научной информации и изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

Код компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-2	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знание основных источники возникновения и возможные последствия социально-экономических проблем и процессов
		Умение применять методы и средства познания для интеллектуального развития,

Код компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-8	Способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	повышения культурного уровня, профессиональной компетентности
		Навыки владения методами выявления и мониторинга социально-экономических проблем и процессов, навыками экспертной оценки реальных управленческих ситуаций
		Знание основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о различных информационных системах и базах данных Умение следовать этапам построения научного доклада, определения логики изложения, выделения аннотации, выводов Навыки владения приемами устного изложения материала, формирования презентаций Навыки подготовки докладов, сообщений, презентаций

### 3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Объем практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в соответствии с учебным планом – 6 зачетных единиц / 8 недель / 216 академических часов в 1 семестре.

Место практики в структуре ОП:

Практика Б2.У.1 «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» осваивается в соответствии с учебным планом по направлению 38.04.02 «Менеджмент» на 1 курсе в 1 семестре.

### 4. Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Вид работ
1.	Подготовительный этап	инструктаж по общим вопросам; формирование групп студентов; ознакомление с индивидуальным заданием на практику.
2.	Исследовательский этап	обзор информационных источников по выбранной тематике; проведение анализа информационных источников; составление презентационных материалов.
3.	Подготовка отчета по практике	составление и сдача индивидуального отчета о прохождении практики; защита групповых проектов.

#### Примеры тем и заданий практики

*Тема 1. «Систематизация проектов, реализуемых в составе специализированных зон и территорий комплексного развития, в целях повышения эффективности государственного регулирования развития территорий»*

Цель работы – сбор данных и систематизация информации о проектах, реализуемых в составе специализированных зон и территорий комплексного развития, в целях повышения эффективности государственного регулирования развития территорий.

Задачи работы:

1) Сбор информации о проектах, реализуемых в составе следующих специализированных зон и территорий комплексного развития:

- Особые экономические зоны (31 зона в соответствии с Федеральным законом «Об особых экономических зонах в Российской Федерации» от 22 июля 2005 г. № 116-ФЗ, а также еще три зоны, утвержденные отдельными федеральными законами – в Магаданской области, в Калининградской области, и зона на территории Республики Крым и города федерального значения Севастополя);

- Территории опережающего социально-экономического развития;

- Свободный порт Владивосток;

- Зоны территориального развития;

- Региональные инвестиционные проекты;

- Моногорода (перечень моногородов утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2015 г. № 668-р и включает 319 городов);

- Приоритетные инвестиционные проекты;

- Инновационные территориальные кластеры (26 кластеров в составе государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика»);

- Индустриальные парки и технопарки.

2) Систематизация информации по специализированным зонам;

3) Подготовка аналитических выводов о развитии специализированных зон и территорий комплексного развития в целях повышения эффективности государственного регулирования развития территорий.

Источники данных – сайты органов исполнительной власти федерального, регионального и муниципального уровня; институтов развития и государственных корпораций; корпораций / агентств развития регионов и отдельных территорий; отраслевых и профессиональных ассоциаций; информационных и аналитических агентств; а также доступные нормативные правовые акты на сайтах специализированных баз данных (Гарант, Консультант+ и др.).

Результаты работы:

1. Таблица характеристик проектов, включающая:

- наименование проекта;

- наименование специализированной зоны;

- краткое описание проекта;

- наименование инвестора;

- наименование со-инвесторов проекта;

- отрасль и вид экономической деятельности;

- объем инвестиций;

- численность занятых;

- наименование субъекта Российской Федерации;

- наименование муниципального образования;

- срок начала строительства;

- срок завершения строительства;

- перечень ссылок на сайте – источники данных.

2. Таблица характеристик специализированных зон и территорий комплексного развития, включающая:

- наименование зоны;

- тип зоны;

- площадь зоны;

- дата создания;
- дата завершения существования льготных режимов зоны;
- перечень льгот и преференций, численные их показатели;
- общий объем инвестиций по всем проектам;
- общая численность занятых по всем проектам;
- отраслевая структура проектов;
- перечень объектов инфраструктуры (социальной, транспортной и инженерной);
- общий объем инвестиций в объекты инфраструктуры.

3. Заключение о развитии специализированных зон и территорий комплексного развития в целях повышения эффективности государственного регулирования развития территорий.

Заключение должно содержать, в том числе определение специализированных зон, которые генерируют наибольшие объемы инвестиций, а также графики объемов инвестиций в проекты по периодам.

## *Тема 2. «Проблемы разработки мероприятий государственных программ регионального уровня»*

Цель работы – систематизация информации о мероприятиях государственных программ субъектов Российской Федерации.

Задачи работы:

1) Собрать информацию о государственных программах субъектов Российской Федерации (найти тексты всех государственных программ субъектов Российской Федерации на определенную дату; планы реализации государственных программ субъектов Российской Федерации; отчеты о реализации государственных программ субъектов Российской Федерации)

2) Создать матрицу/таблицу по всем мероприятиям всех государственных программ субъектов Российской Федерации по следующим критериям: субъект РФ; категория ответственного исполнителя; категория мероприятия (поддержка населения, поддержка бизнеса); источник финансирования (собственные доходы, межбюджетные трансферты; заемные средства и др.); вид финансирования (субсидии, трансферты муниципальным образованиям, взносы в уставные капиталы и др.); виды экономической деятельности организаций, которые получают финансирование; степень реализации; период действия и др.

3) Подготовить аналитические выводы о проблемах разработки государственных программ регионального уровня.

4) Разработать рекомендации по формированию мероприятий в составе государственных программ субъектов Российской Федерации, включающих:

- перечень категорий мероприятий и собственно мероприятий в составе государственных программ субъектов Российской Федерации;
- прочие критерии из п.2, сгруппированные по мероприятиям.

Источники данных – нормативные правовые акты на сайтах специализированных баз данных (Гарант, Консультант+ и др.); сайты органов исполнительной власти федерального, регионального и муниципального уровня; институтов развития, государственных корпораций; компаний с государственным участием.

## *Тема 3. «Информационное обеспечение финансовой поддержки регионов»*

Цель работы – систематизация информации о формах финансовой поддержки регионов и формирование базы данных

Задачи работы:

1) Собрать информацию о финансовой поддержке регионов, включая межбюджетные трансферты из федерального бюджета в регионы.

2) Создать матрицу/таблицу по всем формам поддержки субъектов Российской Федерации по следующим критериям: форма помощи (должен быть представлен полный список всех случаев оказания помощи регионам за период 2000-2015 гг.), категория (субсидия, дотация и др.); субъект Российской Федерации, год реализации; которому оказывается поддержка; цель оказываемой поддержки; инструмент помощи (через какую государственную программу, каким органом исполнительной власти, какой организацией федерального уровня осуществляется поддержка); виды экономической деятельности организаций, которые получают финансирование.

3) Подготовить аналитические выводы о формах финансовой поддержки регионов.

4) Разработать актуализируемую базу данных «Формы федеральной поддержки регионов России».

Источники данных – Федеральное казначейство, годовые отчеты об исполнении федерального бюджета (все безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации) за период 2000-2015 гг.

#### *Тема 4. «Сравнительная характеристика доходов государственных служащих в министерствах Российской Федерации»*

Цель работы – сбор и анализ данных о доходах государственных служащих среднего звена (директоров департаментов, заместителей директоров департаментов, начальников отделов) в разных министерствах Российской Федерации по поданной ими информации за 2014 год.

Задачи работы:

1) Сбор информации о доходах государственных служащих с сайтов министерств Российской Федерации;

2) Составление таблиц и графиков, которые отражают результаты собранной информации (средний/медианный доход на должности в каждом министерстве, рейтинги по доходам и т.п.);

3) Подготовка аналитических выводов о полученных результатах (что помимо заработной платы входит в доход государственных служащих, как это отражается на величине доходов; оценка репрезентативности результатов; выводы о доходах государственных служащих в разных министерствах; какие министерства не предоставляют подобную информацию).

4) Дополнительно: для сравнения могут быть рассмотрены сведения о доходах государственных служащих в региональных органах власти, а также руководителей государственных учреждений и предприятий (например, вузов).

Источники данных – сайты министерств Российской Федерации.

Результаты работы:

1. Аналитический отчет (объем 15 – 25 страниц, включая титульный лист, введение, результаты, заключение).

2. Презентация, выполненная в Power Point, отражающая результаты проведенного исследования.

#### *Тема 5. «Возможности применения маркетинговых инструментов в государственном секторе»*

Цель работы – провести анализ возможностей применения маркетинговых инструментов (в логике «7Р»: продукт, цена, место, продвижение, персонал, процесс, внутреннее пространство) в государственном секторе (в сферах здравоохранение, культура и искусство, образование, физическая культура и спорт и др.)

Задачи работы:



- 1) Выявить услуги, предоставляемые государством, в рассматриваемых сферах жизнедеятельности;
- 2) Рассмотреть предоставляемые услуги через призму выделенных маркетинговых инструментов (применяются ли сейчас, возможно ли применение вообще, почему, что изменится, если маркетинговые инструменты будут применены).
- 3) Подготовка аналитических выводов о текущем применении маркетинговых инструментов в государственном секторе и о возможностях их применения.

Источники данных – нормативные правовые акты, действующие в отдельных сферах жизнедеятельности; учебная литература по маркетингу; электронные порталы, через которые могут предоставляться государственные услуги.

Результаты работы:

1. Матрица «Использование маркетинговых инструментов при предоставлении государственных услуг»;
2. Аналитический отчет (объем 15 – 25 страниц, включая титульный лист, введение, результаты, заключение).
3. Презентация, выполненная в Power Point, отражающая результаты проведенного исследования.

## **5. Формы отчетности по практике**

Порядок организации и проведения практики обучающихся регламентируется Приказом Академии от 30 августа 2013 г. № 02-427 «О порядке организации прохождения практики студентами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»».

Форма промежуточной аттестации, согласно учебному плану, - зачет. Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва научного руководителя в комиссии, включающей научного руководителя магистерской программы и научного руководителя магистранта.

Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики.

Отчет состоит из титульного листа, оглавления, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы, дневника о прохождении практики, отзыва руководителя практики, а также индивидуального задания руководителя практики.

Текст отчета представляется в печатном виде на листах формата А4. Объем отчета должен быть не менее 20 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 шрифта Times New Roman.

Дневник заполняется студентом и содержит ежедневные записи о проделанной работе.

Защита результатов практики организуется руководителем практики. По результатам защиты выставляется зачет. При оценке учитываются полнота и качество выполнения задания на практику, качество оформления отчетных документов и представления результатов проделанной работы.

## **6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике**

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

6.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации: специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются

#### Шкала оценивания

Критерии	Баллы
Владение теоретическим материалом по теме	41-100, зачтено
Умение связать теоретические знания с практикой. Способность применять нестандартные решения.	
Грамотное изложение материала, соблюдение нормы речи, ответ четкий и логически выстроен	
Большая часть теоретического материала не усвоена, существенные затруднения в аргументации выводов	0-40, незачтено
Практические задания, задачи не выполняются	
Нормы речи отсутствуют, логическое построение изложения материала отсутствует	

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 7.1. Основная литература:

1. Государственные программы развития макрорегионов России: Подходы к анализу. Монография / Под ред. В.В. Климанова. – М.: ЛЕНАНД, 2016.
2. Котлер Ф., Келлер К.Л. Маркетинг менеджмент. – СПб.: Питер, 2015.

### 7.2 Дополнительная литература:

### 7.3. Нормативные правовые документы

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика"»
2. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2015 г. № 668-р
3. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2008 г. № 1734-р «О Транспортной стратегии Российской Федерации»
4. Федеральный закон «Об особых экономических зонах в Российской Федерации» от 22 июля 2005 г. № 116-ФЗ
5. Федеральный закон «О зонах территориального развития в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 03 декабря 2011 г. № 392-ФЗ
6. Федеральный закон «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации» от 29 декабря 2014 г. № 473-ФЗ
7. Федеральный закон «О свободном порте Владивосток» от 13 июля 2015 г. № 212-ФЗ
8. Федеральный закон «О промышленной политике в Российской Федерации» от 31 декабря 2014 г. № 488-ФЗ
9. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ
10. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ

#### 7.4. Интернет-ресурсы

1. <http://minfin.ru/> - Министерство финансов Российской Федерации
2. <http://www.minstroyrf.ru/> - Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства
3. <http://www.mchs.gov.ru/> - Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
4. <http://minenergo.gov.ru> - Министерство энергетики Российской Федерации
5. <http://www.mintrans.ru/> - Министерство транспорта Российской Федерации
6. <http://minpromtorg.gov.ru/> - Министерство промышленности и торговли Российской Федерации
7. <http://minvostokrazvitia.ru/> - Министерство Российской Федерации по развитию Дальнего Востока
8. <http://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/> - Министерство образования и науки Российской Федерации
9. <http://www.rosmintrud.ru/> - Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации
10. <http://www.minsport.gov.ru/> - Министерство спорта Российской Федерации
11. <http://www.rosminzdrav.ru/> - Министерство здравоохранения Российской Федерации
12. <http://www.minsvyaz.ru/> - Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
13. <http://minjust.ru/> - Министерство юстиции Российской Федерации
14. <http://www.mnr.gov.ru/> - Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации
15. <http://mcx.ru/> - Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
16. <http://economy.gov.ru/> - Министерство экономического развития Российской Федерации
17. <http://minkavkaz.gov.ru> - Министерство Российской Федерации по делам Северного Кавказа
18. <http://www.mkrf.ru/> - Министерство культуры Российской Федерации
19. <http://www.veb.ru/> - Внешэкономбанк (Банк развития)
20. <http://www.rvc.ru/> - Российская венчурная компания
21. <http://www.rusnano.com/> - Российская корпорация технологий (Роснано)
22. <http://www.russez.ru/> - Информационный портал «Особые экономические зоны»
23. <http://asi.ru/> - Агентство стратегических инициатив
24. <http://www.roskazna.ru/> - Казначейство России
25. сайты исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации

#### **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

1. <http://www.consultant.ru/> – Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. <http://www.garant.ru/> – Справочно-правовая система «Гарант».

Аудитории для самостоятельной работы:  
читальный зал корпус №2, корпус №5.