

Приложение 7. ОП ВО

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ФАКУЛЬТЕТ ФИНАНСОВ И БАНКОВСКОГО ДЕЛА
(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))
Кафедра «Регулирование деятельности финансовых институтов»
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА
Кафедрой
«Регулирование деятельности
финансовых институтов»
Факультета финансов и банковского
дела
Протокол от «15» сентября 2016 г.
№4

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.В.ДВ.2.2 «Техника подготовки
эффективных презентаций»**

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

38.04.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки (специальности))

"Менеджмент в финансовых организациях"

(направленность(и) (профиль (и)/специализация(и))

Магистр

(квалификация)

Очная/очно-заочная

(форма(ы) обучения)

Год набора: 2016

Москва, 2016 г.

Автор—составитель:

старший преподаватель ВШМБ РАНХиГС Алипова С.Ф.

Заведующий кафедрой «Регулирование деятельности финансовых институтов»
д.ю.н., проф. Турбанов А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО	6
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)..	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	15
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	17
6.1. Основная литература.	17
6.2. Дополнительная литература.	17
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	17
6.4. Нормативные правовые документы.....	17
6.5. Интернет-ресурсы.....	17
6.6. Иные источники.....	17
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	18

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.2.2 «Техника подготовки эффективных презентаций» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.	ПК-7.2 Этап 2	Способность собирать, анализировать и оценивать результаты научных исследований российских и зарубежных специалистов, выявлять актуальные проблемы управления.
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	ПК-5.2 Этап 2	Способностью применять бизнес решения в управлении организацией.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОТФ Управление микрофинансовым и операциями в организации (подразделении) ТФ Разработка и внедрение продуктов микрофинансирования	ПК-5.2 ПК-7.2	На уровне знаний: Знать: Основы планирования бизнес-процесса в организации;
		На уровне умений: Уметь: Осуществлять сбор и анализ информации; Производить бизнес-планирование и стратегический анализ деятельности организации.
		На уровне навыков: Владеть навыками: Анализа рынка кредитования и микрофинансовых услуг;

<p>ОТФ Управление микрофинансовым и операциями в организации (подразделении) ТФ Создание и развитие организационной структуры по микрофинансовым операциям</p>		<p>На уровне знаний: Знать: Основы теории организации и принятия решений; Основы и методы стратегического менеджмента;</p> <p>На уровне умений: Уметь: Определять основные показатели эффективности руководителей подразделений;</p>
<p>ОТФ Управление микрофинансовым и операциями в организации (подразделении). ТФ Методологическое сопровождение и стандартизация процессов микрофинансирования</p>	<p>ПК-5.2 ПК-7.2</p>	<p>На уровне знаний: Знать: Основы стратегического менеджмента и маркетинга; Основы и методы информационно-аналитической работы; Международные и национальные стандарты, а также лучшие практики в профессиональной сфере.</p> <p>На уровне умений: Уметь: Анализировать мировую практику микрофинансирования и выбирать лучшие технологии для применения;</p> <p>На уровне навыков: Владеть навыками: Планирования системы менеджмента качества в организации;</p>
<p>ОТФ Управление процессом предоставления услуг по кредитному брокериджу ТФ Трудовые функции Стандартизация бизнес-процессов</p>	<p>ПК-5.2 ПК-7.2</p>	<p>На уровне знаний: Знать: Основы стратегического менеджмента и маркетинга; Основы бизнес-планирования и прогнозирования;</p> <p>На уровне умений: Уметь: Анализировать и выносить суждение о применимости методик анализа и оценки заемщиков для отдельных категорий клиентов; Внедрять лучшие практики в сфере кредитного брокериджа.</p> <p>На уровне навыков: Владеть навыками: Создания методологии анализа платежеспособности и кредитоспособности заемщика.</p>

ТФ Создание организационной структуры по обеспечению кредитного брокериджа	ПК-5.2 ПК-7.2	На уровне знаний: Знать: Теорию управления организацией и управления персоналом организации; Основы риск-менеджмента.
		На уровне умений: Уметь: Устанавливать и поддерживать деловые контакты внутри организации;
		На уровне навыков: Владеть навыками: Планирования организационной структуры и направлений деятельности подразделения;
ТФ Организация аппаратно- информационного обеспечения деятельности кредитных брокеров	ПК-5.2 ПК-7.2	На уровне знаний: Знать: Основные информационные технологии в профессиональной сфере;
		На уровне умений: Уметь: Анализировать данные о лучших мировых практиках и уровне аппаратно- информационного обеспечения процесса кредитного брокериджа;

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.2.2 «Техника подготовки эффективных презентаций» составляет 2 зачетных единиц, т.е. 72 академических часа.

На контактную работу с преподавателем выделено 16 часов, из них 4 часа лекций и 12 часов практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 56 часов в том числе 2 часа на контроль самостоятельной работы.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.2.2 «Техника подготовки эффективных презентаций» изучается на 2 курсе, в 3 семестре для студентов очной и очно-заочной форм обучения.

Дисциплина Б1.В.ДВ.2.2 «Техника подготовки эффективных презентаций» реализуется после изучения Б1. В.ОД.8 Управление человеческими ресурсами, Б1.В.ОД.7 Регулирование и надзор за финансовыми организациями.

Изучение дисциплины (модуля) заканчивается зачетом в форме устного опроса.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1.	Тема 1. Алгоритм формирования презентационных материалов	24	2		4		18	<i>КР, През.</i>
2.	Тема 2. Графические аспекты	22			4		18	<i>КР, През</i>
3.	Тема 3. Подготовка к проведению презентаций, презентация	24	2		4		18	<i>КР, През</i>
Контроль СР		2				2	2	
Промежуточная аттестация		<i>За</i>						<i>За</i>
Всего:		72	4		12		56	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточно й аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1.	Тема 1. Алгоритм формирования презентационных материалов	24	2		4		18	<i>КР, През.</i>
2.	Тема 2. Графические аспекты	22			4		18	<i>КР, През</i>
3.	Тема 3. Подготовка к проведению презентаций, презентация	24	2		4		18	<i>КР, През</i>
Контроль СР		2				2	2	
Промежуточная аттестация		3а						3а
Всего:		72	4		12		56	

Примечание:

*** – формы текущего контроля успеваемости: контрольные работы (КР), презентации (През.).*
**** - формы промежуточной аттестации: зачет (За) и др.*

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Алгоритм формирования презентационных материалов.

В теме раскрывается актуальность высокого качества презентаций и излагается базовый алгоритм подготовки презентационных материалов: постановка цели презентации, определение объема предоставляемой информации, проведение анализа потенциальной аудитории, формирование плана презентации, детальное рассмотрение важнейших элементов презентаций. Дополнительно предоставляется английский вокабуляр по ключевым компонентам презентаций.

Предоставляются и рассматриваются практические рекомендации по данной теме.

Тема 2. Графические аспекты.

Занятие посвящено рассмотрению графической составляющей презентационных материалов. Описываются базовые требования к слайдам, шрифтам, цветовым гаммам, объему информации, способам выделения главных элементов. Проводится обзор программных средств создания динамических и статических презентационных материалов. Рассматриваются типовые ошибки, лучшие и худшие практики.

Тема 3. Подготовка к проведению презентаций, презентация.

В теме рассматриваются ключевые правила и предоставляются практические рекомендации по подготовке оратора к проведению презентаций. Акцентируется внимание на важности проведения индивидуальной или групповой репетиции с использованием технических средств аудио - и видео - записи. Описываются способы установления и поддержания контакта с аудиторией, методы контроля стресса при выступлении, правила невербального поведения, важность логических переходов от слайда к слайду, формирования выводов и подведения итогов.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Алгоритм формирования презентационных материалов.	Контрольная работа. Презентация.
Тема 2. Графические аспекты.	Контрольная работа. Презентация.
Тема 3. Подготовка к проведению презентаций, презентация.	Контрольная работа. Презентация.

4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Контрольная работа №1 – Проектная работа «Мини-презентация» по темам 1-3.

Выполняется студентами при подготовке к круглому столу «Речи, которые изменили Россию».

Задание: провести анализ выступлений деятелей России разных времен по блокам: целевая аудитория, цель выступления, структура, методы и технологии воздействия на аудиторию, форма презентации. Провести мини-презентацию «Мини-презентация о выступлении деятеля России» по выбранной из предложенного списка теме. Обсудить полученные результаты в группе.

Методические указания по подготовке проектной работы №1: проект- презентация готовится индивидуально в форме доклада на 5-7 минут по следующей структуре:

1. Краткая историческая справка по деятелю, исторический контекст выступления (предшествующие и последующие события, связанные с выступлением).
2. Целевая аудитория выступления.
3. Форма подачи выступления.
4. Структура выступления.
5. Цель выступления.
6. Технологии воздействия на аудиторию, применяемые в выступлении.
7. Аргументация и контраргументация, использованные в выступлении.

Примерные темы для презентаций

1. Повышение эффективности продаж
2. Новый продукт на рынке банковских услуг
3. Открытие нового офиса банка
4. Оптимизация ресурсов и процессов

5. Обучение персонала
6. Стратегия развития отдела (департамента) на будущий год (квартал и т.д.)

Список выступлений деятелей России

1. Александр I «Вы защищаете веру, отечество, свободу».
2. Александр II «Мы положили в сердце своем обет».
3. Александр III Мы приняли бремя это в страшный час».
4. Петр Александров «Вера Засулич – женщина, которая со своим преступлением связала борьбу за идею».
5. Архиепископ Амвросий «Да простоит сей Храм многие веки».
6. Лаврентий Берия «Не стало Сталина».
7. Андрей Вышинский «Они готовят измену».
8. Юрий Гагарин «Первый в мире космический полет совершен».
9. Аркадий Гайдар «Для победы нужны немалые усилия».
10. Михаил Горбачев «Союзный договор поможет преодолеть кризис».
11. Максим Горький «Да здравствует всесоюзная красная армия литераторов!» 1
2. Борис Ельцин «Это недопустимо».
13. Андрей Жданов «Брак в деле воспитания человеческих душ».
14. Георгий Жуков «Да здравствует наша победа!»
15. Николай II «Признали Мы за благо отречься от престола».
16. Павел Милюков «Глупость или измена?»
17. Кузьма Минин «Дело великое! Мы выполним его».
18. Дмитрий Медведев «Преемственность и стабильность, обновление и инновационное развитие».
19. Вячеслав Молотов «Наше дело правое. Враг будет разбит. Победа будет за нами».
20. Владимир Ленин «Терпеть буржуазные газеты — значит перестать быть социалистом».
21. Анатолий Луначарский «О задачах народного просвещения».
22. Петр Капица «Ученые должны предупредить людей об опасности».
23. Александра Коллонтай «Женщина сможет защитить свои права».
24. Михаил Кутузов «Россия будет вами довольна. Каждый из вас есть спаситель Отечества».
25. Феофан Прокопович «Слово на погребение Петра Великого».
26. Владимир Путин «Безопасность и процветание не для избранных, а для всех».
27. Роман Руденко «Пусть же свершится правосудие!».

28. Андрей Сахаров «Вся власть Советам!».
29. Александр Солженицын «Мир подошел к повороту истории».
30. Иосиф Сталин «Социализм и демократия непобедимы».
31. Петр Столыпин «Бунт погашается силою».
32. Патриарх Тихон «Вы разделили народ».
33. Лев Троцкий «Да не будет места колебаниям и сомнениям!»
34. Дмитрий Устинов «Брат не оставляет брата в беде».
35. Руслан Хасбулатов «Это удар по демократии».
36. Никита Хрущев «О культе личности и его последствиях».
37. Геннадий Янаев «Инфляция власти страшнее, чем всякая иная, разрушает наше государство». В ходе выступления студент должен проявить знание принципов подготовки и проведения публичных выступлений, особенности формирования структуры выступления, навыки выявления цели и методов публичных выступлений, владения аудиторией, а также определения средств публичных выступлений.

Контрольная работа №2 – Проектная работа «Самопрезентация» по темам 1-3.

Задание: провести самопрезентацию в формате Pecha-Kucha (20 слайдов – 20 секунд на каждый слайд).

Методические указания по подготовке проектной работы №2: проект- презентация готовится в свободном стиле. Презентация должна содержать 20 слайдов. В ходе выступления студент должен рассказать о себе, включая неизвестные другим факты (пример: увлечения, интересы, необычная жизненная история, и т.д.). Выступление должно длиться не более 6 минут 40 секунд. За время выступления студент должен осветить все слайды мультимедийной презентации. Презентация проводится в формате PowerPoint.

В ходе выступления и демонстрации мультимедийной презентации студент должен проявить знание принципов подготовки и проведения публичных выступлений, этические аспекты публичных выступлений, особенности формирования структуры самопрезентации.

Контрольная работа №3 – эссе по просмотренному художественному фильму Эссе по просмотренному художественному фильму «Король говорит!» («The King's Speech», 2010, Великобритания, США, Австралия) о развитии навыков ораторского мастерства по темам 1-3. Задание: посмотреть художественный фильм «Король говорит!» и написать эссе по просмотренному фильму, описав основные механизмы подготовки и проведения

публичного выступления, включая способы аутотренинга и саморегуляции спикера, приемы и примеры употребления образных средств языка в публичном выступлении.

Задания для подготовки к зачету

Зачет проводится в форме защиты выполненной проектной работы «Мультимедийная презентация» и ответа на теоретический вопрос.

Мультимедийная презентация по государственным программам города Москвы на 2012 – 2018 гг.

1. «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение».
2. «Жилище».
3. «Развитие здравоохранения города Москвы (Столичное здравоохранение)».
4. «Развитие транспортной системы».
5. «Социальная поддержка жителей города Москвы на 2012-2018 годы».
6. «Открытое Правительство».
7. «Информационный город».
8. «Культура Москвы на 2012-2018 годы».
9. «Спорт Москвы».
10. «Безопасный город».
11. «Развитие индустрии отдыха и туризма на 2012-2018 годы».
12. «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы».
13. «Градостроительная политика».
14. «Социальная поддержка жителей города Москвы на 2012-2018 годы».
15. «Имущественно-земельная политика».

Студенты могут предложить другую тему проектной работы, согласовав ее с преподавателем. Зачет проводится в форме выступления группы студентов с демонстрацией мультимедийной презентации (в корпоративном (фирменном) стиле мультимедийной презентации МГУУ Правительства Москвы), разработанного в группе проекта по предложенным темам для мультимедийной презентации.

Презентация программы проводится в формате PowerPoint.

Виды самостоятельной внеаудиторной работы – формирование презентационных материалов по выбранной теме и проведение презентаций в группе обучающихся, самостоятельное изучение разделов дисциплины (модуля), повторение лекционного материала и материала учебников, подготовка к практическим занятиям.

4.2. Промежуточная аттестация

4.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.	ПК-7.2 Этап 2	Способность собирать, анализировать и оценивать результаты научных исследований российских и зарубежных специалистов, выявлять актуальные проблемы управления.
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	ПК-5.2 Этап 2	Способностью применять бизнес решения в управлении организацией.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-5.2 Способностью применять бизнес решения в управлении организацией.	Способность использовать в анализе управления бизнесом презентационный материал.	Использует в анализе управления бизнесом презентационный материал.
ПК-7.2. Способность собирать, анализировать и оценивать результаты научных исследований российских и зарубежных специалистов, выявлять актуальные проблемы управления.	Способность собирать, анализировать и оценивать результаты научных исследований российских и зарубежных специалистов, выявлять актуальные проблемы управления.	Представляет креативную презентацию, раскрывающую опыт зарубежных стран в области определения инновационных методов управления.

4.2.2. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Зачет по дисциплине проводится в форме устного опроса.

4.2.3. Типовые оценочные средства

Список вопросов для подготовки к зачету:

1. Проанализируйте алгоритм формирования презентационных материалов
2. Постановка цели презентации
3. Определение объема предоставляемой информации
4. Проведение анализа потенциальной аудитории
5. Формирование плана презентации
6. Детальное рассмотрение важнейших элементов презентаций
7. Графические аспекты
8. Базовые требования к слайдам, шрифтам, цветовым гаммам, объему информации
9. Требования к способам выделения главных элементов
10. Программные средства создания динамических и статических презентационных материалов
11. Типовые ошибки, лучшие и худшие практики
12. Ключевые правила и практические рекомендации по подготовке оратора к проведению презентаций
13. Важность проведения индивидуальной или групповой репетиции с использованием технических средств аудио - и видео - записи
14. Способы установления и поддержания контакта с аудиторией
15. Методы контроля стресса при выступлении
16. Правила невербального поведения
17. Важность логических переходов от слайда к слайду
18. Формирования выводов и подведения итогов

4.3. Методические материалы

Процедура проведения зачета

Зачет является основной формой итогового контроля за усвоением обучающимися рабочей программы по учебной дисциплине и оценки уровня знаний персонально каждого студента. В целях более рациональной и эффективной подготовки к зачету студентам выдается перечень тем итоговых проектных работ. Указанные темы могут быть изменены, о чем студентам сообщается дополнительно. В основу подготовки к зачету должно быть положено изучение материала по конспектам лекций, рекомендованной научной литературе. Лекционных знаний недостаточно для успешной сдачи зачета, так как в лекции дается лишь основа знаний по конкретной теме. Для того чтобы подготовиться к зачету, студент должен самостоятельно изучить рекомендованную научную литературу, выполнить проектные работы, предусмотренные рабочей программой. Зачет проводится в форме защиты презентации итогового проекта. Проект-презентация готовится группой 2-3 студентов по государственным программам города Москвы на 2012-2016 гг.

Для подготовки необходимо ознакомиться с содержанием программы, достигнутыми на начало 2015 года результатами, перспективами развития программ. Выступление и презентация выстраиваются в соответствии с планом: краткое описание решаемой проблемы, стадия реализации программы, текущие задачи, возможные дальнейшие шаги в реализации программы. Выступление и презентация выполняются в соответствии с одним из типов целевой аудитории: «заказчик», «клиент», «инвестор».

Шкала оценивания

Отметка «зачтено» выставляется за представление проекта, содержание которого основано на глубоком и всестороннем знании предмета, основной и дополнительной литературы, изложено логично, аргументированно и в полном объеме. Основные понятия, выводы и обобщения сформулированы убедительно и доказательно. Студент умело и правильно применяет полученные знания и умения.

Отметка «не зачтено» выставляется за представление проекта, в котором обнаружено незнание основных проблем и категорий предмета согласно рабочей программе, содержание основного материала не усвоено, обобщений и выводов нет. Студент не может или отказывается отвечать на поставленные вопросы по проекту.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Презентация – это устный доклад студента на определенную тематику, сопровождаемый мультимедийной компьютерной презентацией. Компьютерная презентация - мультимедийный инструмент, используемый в ходе докладов или сообщений для повышения выразительности выступления, более убедительной и наглядной иллюстрации описываемых фактов и явлений. Компьютерная презентация создается в программе Microsoft Power Point.

Особое внимание при подготовке презентации необходимо уделить тому, что центром внимания во время презентации должен стать сам докладчик и его речь, а не надписи мелким шрифтом на слайдах. Если весь процесс работы над презентацией выстроить хронологически, то начинается он с четко разработанного плана, далее переходит на стадию отбора содержания и создания презентации, затем наступает заключительный, но самый важный этап – непосредственное публичное выступление.

Студенту, опираясь на план выступления, указанный выше, необходимо определить главные идеи, выводы, которые следует донести до слушателей, и на основании них составить компьютерную презентацию. Дополнительная информация, если таковая имеет

место быть, должна быть размещена в раздаточном материале или просто озвучена, но не включена в компьютерную презентацию.

После подборки информации студенту следует систематизировать материал по блокам, которые будут состоять из собственно текста, а также схем, графиков, таблиц, фотографий и т.д.

Элементами, дополняющими содержание презентации, являются:

- Иллюстративный ряд. Иллюстрации типа «картинка», фотоиллюстрации, схемы, картины, графики, таблицы, диаграммы, видеоролики.
- Звуковой ряд. Музыкальное или речевое сопровождение, звуковые эффекты.
- Анимационный ряд.
- Цветовая гамма. Общий тон и цветные заставки, иллюстрации, линии должны сочетаться между собой и не противоречить смыслу и настроению презентации.
- Шрифтовой ряд. Выбирать шрифты желательно, не увлекаясь их затейливостью и разнообразием. Чем больше разных шрифтов используется, тем труднее воспринимаются слайды. Однако надо продумать шрифтовые выделения, их подчиненность и логику. Стилль основного шрифта тоже важен. В любом случае выбранные шрифты должны легко восприниматься на первый взгляд.
- Специальные эффекты. Важно, чтобы в презентации они не отвлекали внимание на себя, а лишь усиливали главное.

Правило хорошей визуализации информации заключается в тезисе: "Схема, рисунок, график, таблица, текст". Именно в такой последовательности. Как только студентом сформулировано то, что он хочет донести до слушателей в каком-то конкретном слайде, необходимо подумать, как это представить в виде схемы? Не получается, как схему – переходим к рисунку, затем к графику, затем к таблице. Текст используется в презентациях, только если все предыдущие способы отображения информации не подходят.

Также для улучшения визуализации слайдов существует правило: "5 объектов на слайде". Это правило основано на закономерности обнаруженной американским ученым-психологом Джорджем Миллером. В результате опытов он обнаружил, что кратковременная память человека способна запоминать в среднем девять двоичных чисел, восемь десятичных чисел, семь букв алфавита и пять односложных слов — то есть человек способен одновременно помнить 7 ± 2 элементов. Поэтому при размещении информации на слайде следует стараться, чтобы в сумме слайд содержал всего 5 элементов. Если не

получается, то можно попробовать сгруппировать элементы так, чтобы визуально в схеме выделялось 5 блоков.

Правила организации материала в презентации:

- Главную информацию — в начало.
- Тезис слайда — в заголовок.
- Анимация — не развлечение, а метод передачи информации, с помощью которого можно привлечь и удержать внимание слушателей.

Традиционно, компьютерная презентация должна состоять не более чем из 10-15 слайдов.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1.Основная литература.

1. Лазарев Д. Корпоративная презентация [Электронный ресурс]: как продать идею за 10 слайдов/ Д. Лазарев— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 298 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43666.html>

6.2.Дополнительная литература.

1. Мазилкина Е.И. Искусство успешной презентации [Электронный ресурс]/ Е.И. Мазилкина— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010.— 824 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/824.html> .

6.3.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Не предусмотрено.

6.4. Нормативные правовые документы.

Не предусмотрены.

6.5. Интернет-ресурсы.

Не предусмотрены.

6.6. Иные источники

1. К выступлению готов! Презентационный конструктор. Гандапас Р. Изд-во Манн Иванов и Фербер ООО, 2011.
2. Мастерство презентаций. Каптерев А. Изд-во Манн Иванов и Фербер ООО, 2012.
3. Slide:ology. Duarte Nancy. Изд-во Манн Иванов и Фербер ООО, 2012.
4. iПрезентация Кармин Галло. Изд-во Манн Иванов и Фербер ООО, 2012.
5. Корпоративная презентация. Лазарев Д. Изд-во Альпина Паблишер, 2012.
6. Говори на языке диаграмм. Джин Желязны. Изд-во Альпина Паблишер, 2011.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.biblio-online.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. <https://dlib.eastview.com> - East View Information Services, Inc. Коллекции электронных научных и практических журналов.
5. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.

Список учебно-лабораторного оборудования

- Аудитории оборудованы компьютером с выходом в интернет.

Программные, технические и электронные средства обучения и контроля знаний слушателей

Программные продукты Microsoft.