

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук  
Школа публичной политики и управления  
Кафедра международного менеджмента

УТВЕРЖДЕНА  
кафедрой международного  
менеджмента

Протокол от «1» апреля  
2016 г.

№ 2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.2.1 Риск в области управления проектами (Risk in project management)  
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.04.02 Менеджмент  
(код, наименование направления подготовки (специальности))

«Управление проектами. Международная англоязычная магистратура»  
(направленность (профиль))

Магистр  
(квалификация)

Очная  
(форма обучения)

Год набора – 2018 г.

Москва, 2017 г.

**Автор–составитель:**

профессор кафедры международного менеджмента Росс С.

**Декан факультета**

международных программ

ИОН РАНХиГС

Перепелица М.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
  - 6.1. Основная литература
  - 6.2. Дополнительная литература
  - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
  - 6.4. Нормативные правовые документы
  - 6.5. Интернет-ресурсы
  - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.2.1 Риск в области управления проектами (Risk in project management) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.	ПК-7.3	Овладение навыками современными методами сбора, обработки и анализа экономических и управленческих данных в отечественных и зарубежных источниках.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Организация исследований и разработка перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства.	ПК-7.3	Обучающийся владеет современными методами сбора, обработки и анализа экономических и управленческих данных в отечественных и зарубежных источниках.

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Объем дисциплины: 72/2 54/2  
 Контактная работа: 16/12  
 Лекции 4/3  
 Лабораторные работы  
 Практические занятия 12/9  
 Самостоятельная работа 56/42

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

индекс и наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.2.1 Риск в области управления проектами (Risk in project management)

курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом:  
2 курс 3 семестр

дисциплина реализуется после изучения:

Б1.В.ОД.2 Кросс-культурный менеджмент (Cross-cultural management)

Б1.В.ОД.11 Стратегический менеджмент управления проектами (Strategic project management)

форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: Зачет

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КС Р		
Тема 1	Введение в тематику курса		2/1,5				10/7, 5	Д
Тема 2	Определение риска		2/1,5				10/7, 5	Д
Тема 3	Риски в области управления, связанного с заинтересованными сторонами				4/3		10/7, 5	Д
Тема 4	Инструменты и техника				4/3		10/7, 5	Д
Тема 5	Стандарты в области риска				4/3		16/1 2	Д
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72/2 54/2	4/3		12/9		56/ 42	

\*Примечание –диспут (Д)

#### Содержание дисциплины

**Тема 1: Введение в тематику курса**

**Тема 2: Определение риска**

- Определение управления рисками
- Управление рисками как составная часть управления проектом

**Тема 3: Риск в области управления, связанного с заинтересованными сторонами**

- Как избежать риска
- Нейтральность к риску
- Положительное отношение к риску

#### **Тема 4: Инструменты и техники**

- SWOT анализ
- Анализ чувствительности конъюнктуры к уровню риска
- Анализ диаграммы решений
- Ожидаемое стоимостное выражение риска
- Моделирование методом Монте-Карло
- Теория вероятности
- инструменты и техники реагирования на риски

Планирование страховых рисков

- Вероятность и кривая воздействия

#### **Тема 5: Стандарты в области управления рисками**

- ISO 31000:2009 – Принципы и руководство по применению
- ISO/IEC 31010:2009 – Управление рисками-Методы оценивания риска
- ISO Guide 73:2009 – Управление рисками-Терминология

### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации.**

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

При проведении занятий лекционного типа: диспут

при проведении занятий семинарского типа: диспут

**4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств):**  
Зачет в форме группового проекта и презентации

### **4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.**

**Вопросы для дискуссии:**

**Discussion questions:**

Определение риска  
Анализ риска  
Проверка в реальных условиях  
Реакция на риск  
Мониторинг и контроль рисков

#### **4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

##### **4.3.1. Формируемые компетенции**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	Способность	ПК-7.3	Овладение навыками

	обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.		современными методами сбора, обработки и анализа экономических и управленческих данных в отечественных и зарубежных источниках.
--	---	--	---

### 4.3.2 Типовые оценочные средства

Групповой проект и презентация

#### Оценка проекта (аудит качества)

<b>Название проекта:</b>	
<b>Подготовил:</b>	
<b>Дата:</b>	

#### 1. Инструкции

- Для каждого элемента ниже заполните все пустые поля (см. Сноски для столбцов состояния планирования и уровня риска).
- В нижней части формы введите общий оценочный рейтинг (H, M, L, N) для этого проекта.

#### 2. Оценка

Item No.	Предмет	Статус планирования <sup>1</sup>	Уровень риска <sup>2</sup>	Комментарии
<b>1</b>	<b>Управление проектом</b>			
1.1	Есть ли у проекта спонсор?			
1.2	Являются ли конкретные бизнес-цели для этого проекта задокументированными и доступными для заинтересованных сторон?			
1.3	Есть ли у проекта официально назначенный руководитель?			
1.4	Имеет ли руководитель проекта конкретную задачу?			
1.5	Имеет ли руководитель проекта достаточную подготовку и опыт для выполнения работы?			
1.6	Располагает ли руководитель проекта достаточным количеством времени для выполнения своих обязанностей в качестве руководителя проектов?			

<sup>1</sup> Введите одно из следующих значений: С (полное), Р (частично завершено), А (отсутствует); У (Да), N (Нет); NA (Не применимо)

Введите одно из следующих значений: H (Высокий), M (Средний), L (Низкий), A (Нет)

<sup>2</sup> Введите одно из следующих значений: H (Высокий), M (Средний), L (Низкий), A (Нет)

## 2. Оценка

Item No.	Предмет	Статус планирования <sup>1</sup>	Уровень риска <sup>2</sup>	Комментарии
1.7	Кто главный заказчик проекта? Иные заказчики			
1.8	Участвуют ли учредители в руководстве проектом?			
1.9	Есть ли на проекте достаточное количество ресурсов для выполнения работы?)			
1.10	Располагает ли задействованный персонал временем для выполнения работы над проектом?			
1.11	Существует ли определенная организационная структура для группы управления проектами?.)			
1.12	Существует ли документ, описывающий стратегию управления проектом?			
1.13	Существует ли процесс, обеспечивающий выделение ресурсов проектам в соответствии с приоритетом и требованиями этих проектов?			
1.14	Существуют ли политические аспекты, которые могут поставить под угрозу успешное выполнение этого проекта?			
1.15	Существует ли проект, направленный на обеспечение реализации выгоды?			
1.16	Все ли группы акционеров представлены в управлении проектом?			
<b>2</b>	<b>Миссия и задачи проекта</b>			
2.1	Является ли общая цель этого Проекта задокументированной и доступной заинтересованным сторонам?			
2.2	Существует ли соглашение о поддержке проектом бизнес-стратегии организации?			
2.3	Существует ли соглашение о проектном выполнении?			
2.4	Являются ли конкретные бизнес-цели этого проекта задокументированными и доступными для заинтересованных сторон?			
2.5	Соглашение о клиентской выгоде?			
2.6	Актуальные бизнес-стимулы и возможность их изменения в ходе проекта?			
2.7	Является ли объем проектных работ задокументированными и доступным для заинтересованных сторон?			
2.8	Существует ли определенный и согласованный процесс управления изменениями			
2.9	Определены, согласованы и задокументированы цели и этапы данного проекта?			
2.10	Определен ли успешный исход данного проекта			
2.11	Определены ли показатели измерения успеха?			
2.12	Назначена ли организация, функцией которой будет измерение успешности проекта			
2.13	Существует ли договоренность об оценивание результатов проекта?			



## 2. Оценка

Item No.	Предмет	Статус планирования <sup>1</sup>	Уровень риска <sup>2</sup>	Комментарии
2.14	Зависит ли проект от иной работы, выполняемой в организации?			
2.15	Существует ли механизм обзора проекта в случае изменения бизнес-стратегии?			
<b>3</b>	<b>Проектное финансирование</b>			
3.1	Есть ли у проекта финансирование?			
3.2	Являются ли ожидаемые бизнес-преимущества этого проекта задокументированными и доступными для заинтересованных сторон?			
3.3	Существует ли соглашение о бизнес-преимуществах?			
3.4	Существует ли соглашение о реальности бизнес-преимуществ?			
3.5	Существует ли задокументированный и согласованный план реализации выгод?			
3.6	Существует ли процесс оценки влияния изменений проекта на стоимость проекта?			
3.7	Существует ли какой-либо процесс для мониторинга и оценки бизнес-преимуществ по мере их появления?			
3.8	Имеет ли этот проект конкретные и задокументированные цели рентабельности инвестиций?			
3.9	Является ли этот проект частью портфеля управляемых проектов?			
3.10	Существует ли задокументированный и согласованный план управления изменениями стоимости проекта?			
<b>5</b>	<b>Качество проекта</b>			
5.1	Существуют ли задокументированные показатели качества?			
5.2	Существует ли соглашение о целевых показателях качества?			
5.3	Назначены ли сотрудники, ответственные за поддержание качества?			
5.4	Существует ли соглашение о приоритетности качества (в сравнении с графиком выполнения работ и стоимостью)?			
5.5	Существует ли задокументированный и согласованный план управления изменениями качества проекта?			
5.6	Существует ли процесс определения и завершения проектов с низкой доходностью (например, при снижении ожидаемой рентабельности инвестиций)?			
<b>6</b>	<b>Коммуникация</b>			
6.1	Имеет ли этот проект задокументированный план коммуникации, доступный всем заинтересованным сторонам?			
6.2	Существуют ли каналы связи, Менеджеры проектов могут использовать для совместной работы?			
6.3	Поощряется ли совместная работа менеджеров проектов			

## 2. Оценка

Item No.	Предмет	Статус планирования <sup>1</sup>	Уровень риска <sup>2</sup>	Комментарии
6.4	Существует ли какое-либо препятствие для общения между менеджеров проектов?			
6.5	Существует ли документированный план представления результатов проекта руководству?			
6.6	Существует ли договоренность об отборе результатов для представления и способе их представления?			
6.7	Представляются все результаты в единой визуальной форме?			
6.8	Процесс перехода от общих целей к конкретным задачам и планам?			
6.9	Существует ли согласованная стратегия решения конфликтов?			
<b>7</b>	<b>Проектные риски</b>			
7.1	Необоснованные ограничения работы			
7.2	Существует ли план управления рисками для этого проекта?			
7.3	Существует ли план реагирования на риски?			
7.4	Существует ли персонал, которому поручено осуществлять контроль и сообщать о возможных рисках ?			
7.5	Поэтапные фазы проектного контроля			

· Введите свой общий оценочный рейтинг (H, M, L, N):		
--	--	--

### 3. Контрольный список оценки рисков проекта / Подписи

<b>Название проекта:</b>			
<b>Руководитель проекта:</b>			
<i>Я рассмотрел информацию, содержащуюся в этом контрольном списке оценки рисков проекта, и согласен со всей представленной информацией:</i>			
ФИО	Название	Подпись	Дата

Подписи выше указывают на понимание цели и содержания этого документа теми, кто его подписывает. Подписывая этот документ, они согласны с представленной информацией в качестве официального контрольного списка оценки рисков проекта.

#### Шкала оценивания.

Показатель оценивания	Критерий оценивания
Обучающийся владеет современными методами сбора, обработки и анализа экономических и управленческих данных в отечественных и зарубежных источниках.	1. Не владеет 2. Владеет частью навыков 3. Владеет отдельными приемами и технологиями 4. Владеет навыками, но не эффективно использует. 1. Демонстрирует владение навыками в совершенстве.

Баллы (рейтинговой оценки), %	Оценка	Требования к знаниям
-------------------------------------	--------	----------------------

100-81	5, «отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение.</li> <li>- Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.</li> </ul>
80-61	4, «хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</li> <li>- Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.</li> </ul>
60-41	3, «удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</li> <li>- Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</li> </ul>
40-0	2, «неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</li> <li>- Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.</li> </ul>
45-100	Зачет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Курс полностью освоен. Студент показывает хороший стандартный уровень знаний всех аспектов, использует терминологию и словообразование и хорошо</li> </ul>

		применяет теорию к решению задач.
0 - 44	Незачет	- Студент не подготовлен и не может показать достаточного знания материала курса.

#### 4.4 Методические рекомендации

**При написании доклада следует руководствоваться следующими критериями:**

1. **Ясность:** доклад должен быть написан четко. Идеи должны быть представлены последовательно. Стил ь письма должен способствовать пониманию изложенных идей. Рекомендуется писать короткими и понятными предложениями, составляющими четкие недлинные абзацы.

2. **Аргументация:** доклад должен быть четко и связно аргументированно. Недостаточно привести список сторонних идей или же повторить первоначальный материал. Следует постараться выстроить собственную систему аргументации.

3. **Структура:** Доклад должен быть структурирован, он должен состоять из четкого введения, основной части и заключения, при возможности, включать дополнительные разделы. Идеи должны быть четко разделены на абзацы, необходимо соблюдать плавный логический переход от одного параграфа к другому.

4. **Концептуальная ясность:** необходимо показать четкое понимание рассматриваемых концепций. Следует последовательно переходить от одной рассматриваемой концепции к другой. Следует корректно и внимательно использовать терминологический аппарат, связанный с рассматриваемой концепцией. Следует раскрывать значение всех впервые используемых терминов.

5. **Актуальность работы и ограничение:** при написании доклада следует использовать материал, связанный исключительно с проблематикой работы, опускать даже самые интересные сторонние материалы. Будьте готовы много читать и излагать свои мысли в максимально лаконичной манере.

6. **Оформление:** доклад сдается в напечатанном виде, после тщательной предварительной вычитки и редактуры. Необходимо уделить внимание правописанию, соблюдению грамматических правил, разделению на параграфы и правильному оформлению списка литературы. Наличие грамматических, лексических и пунктуационных ошибок приводит к снижению финальной оценки за работу. Правильное оформление цитат и наличие полного списка литературы в конце работы являются обязательными условиями. Набор текста работы осуществляется шрифтом размером 12 пунктов с двойным пробелом. При возможности, в целях экономии бумаги работа печатается на обеих сторонах листа.

7. **Работа с источниками:** источники, используемые при написании работы, должны соответствовать требованиям, применяемым к работам студентов, обучающихся на первом курсе бакалавриата. Недостаток фоновых гуманитарных знаний и навыка исследовательской работы значительно осложняет успешное написание эссе. Не следует всецело доверять онлайн источникам – нередко качество предоставляемой ими информации оставляет желать лучшего. Также не следует ограничиваться одним или двумя источниками. Не следует читать все подряд. Экономьте свое время: используйте литературу, упомянутую в данной брошюре, а также источники, приведенные в библиографиях признанных изданий. В целом, чем больше вы читаете, тем выше качество вашей работы. Однако не следует ссылаться на все прочитанные источники – это может превратить ваш доклад в набор цитат. Целью ознакомления с литературой является всестороннее понимание проблематики работы без непосредственного практического участия.

**Критерии оценки презентации:****Содержание**

Точность и оригинальность представленного материала (устная и визуальная часть)

Адекватность и убедительность

Использование достаточного количества источников, четкая идентификация источников

Аргументация

Четкость и запоминаемость основных идей

Связь между представленными фактами и теорией, критическая оценка доказательного материала

Разграничение фактов и мнений, рассмотрение альтернативных точек зрения

Организация

Упорядоченность, соблюдение правил цитирования

Целесообразность, четкое определение рассматриваемых тем

Поток речи

Стиль

Взаимодействие с аудиторией (удержание внимания аудитории)

Облегчение ведения дискуссии (вопросы аудитории)

Реакция на вопросы аудитории

Спонтанность (выступающий не читает, мало использует записи)

Техника

Визуальный контакт с аудиторией, мимика

Беглость речи (полные предложения, отсутствие пауз)

Жестикуляция, телодвижения

Использование визуальных средств (доска, компьютерная графика)

Речевое управление (темп, громкость, скорость, правильная постановка ударения )

**5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

При работе поощряется активное участие при выполнении тематических исследований и подготовке презентаций и выполнении иных типов заданий.

**6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)****6.1. Основная литература.**

1. Raydugin, Yuri. Project Risk Management : Essential Methods for Project Teams and Decision Makers, John Wiley & Sons, Incorporated, 2013. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=1469456>.
2. Greiman, Virginia A.. Megaproject Management : Lessons on Risk and Project Management from the Big Dig, John Wiley & Sons, Incorporated, 2013. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=1216104>.
3. Kerzner, Harold R.. Project Management : Best Practices - Achieving Global Excellence, John Wiley & Sons, Incorporated, 2014. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=1598007>

## 6.2. Дополнительная литература.

1. Harris, Elaine. Strategic Project Risk Appraisal and Management, Taylor and Francis, 2009. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=476364>.
2. Bonham, Stephen S.. Actionable Strategies Through Integrated Performance, Process, Project, and Risk Management, Artech House, 2008. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=456910>.
3. Hopkinson, Martin. The Project Risk Maturity Model : Measuring and Improving Risk Management Capability, Taylor and Francis, 2011. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=623982>.
4. Hillson, David. Managing Risk in Projects, Taylor and Francis, 2009. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=446445>.
5. KENDRICK, Tom. Identifying and Managing Project Risk : Essential Tools for Failure-Proofing Your Project, AMACOM, 2009. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=420626>.

## 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

PMBOK® Guide, 2012. Project Management Institute (PMI), USA  
 Management of Risk (APMG)  
 IPMA ICB version 3 (provided on PDF)  
 Handbook of Project Management, J Rodney Turner, McGraw Hill,  
 PRINCE2™ (2009, APMG)  
 MSP™ (2010, APMG)

## 6.4. Нормативные правовые документы.

## 6.5. Интернет-ресурсы.

Association for the Advancement of Cost Engineering International [www.aacei.org](http://www.aacei.org)  
 Books from the Project Management Institute, URL: [www.pmi bookstore.org/](http://www.pmi bookstore.org/) Project Management Institute, to download a copy of the PMBOK®: [www.pmi.org/](http://www.pmi.org/) Association for Project Management, United Kingdom Body of Knowledge: [www.apm.org.uk](http://www.apm.org.uk) International Project Management Association (IPMA) Competence Baseline: [www.ipma.ch](http://www.ipma.ch)  
<http://www.projectmagazine.com/> <http://www.ganttthead.com/>  
<http://www.projectconnections.com>  
<http://www.allpm.com/> <http://www.primavera.com/>  
<http://www.welcom.com/>  
<http://maxwideman>.

## 6.6. Иные источники.

# 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения лекционных и практических занятий необходимо следующее оборудование: доска, маркеры, компьютер и проектор.