

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Факультет «Высшая школа корпоративного управления»

(наименование факультета)

Кафедра управления инновационными проектами

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры
Протокол от «10» мая 2017г.
№ 11

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.7.2 «Внешние информационные ресурсы организации»

External Information Resources of the Organisation»

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.04.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки)

«Инновационный менеджмент»

(профиль)

Магистр

(квалификация)

Очная

(формы обучения)

Год набора – 2016

Москва, 2017 г.

Автор–составитель:
к. полит.н. Айвазян Д. С.

Заведующий кафедрой
управления инновационными проектами
к.э.н. А. Л. Ведев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.7.2 «Внешние информационные ресурсы организации External Information Resources of the Organisation» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПК-2.2	способность обеспечивать реализацию корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» утв. 08.09.2014 г. № 609н В/01.7 Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей	ПК-2.2	На уровне знаний: -базовые идеи, подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок На уровне умений: -проведение комплексного изучения отраслевого рынка промышленной продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, конку-рирующих организаций-производителей продуктов-заменителей, оценка уровня конкурентной борьбы, составление обзоров конъюнктуры рынка На уровне навыков: -изучение передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования
Профессиональный стандарт «Специалист по	ПК-2.2	На уровне знаний: -сущность и содержание междисциплинарного

<p>стратегическому и тактическому планированию и организации производства» утв. 08.09.2014 г. № 609н</p> <p>С/01.7 Организация исследований и разработка перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства</p>		<p>подхода к решению инновационных задач</p> <p>На уровне умений: -воспринимать (обобщать) научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике научного исследования, готовить реферативные обзоры и отчёты, получать научно-исследовательский опыт в профессиональных социальных сетях; -выявлять и оценивать тенденции технологического развития в наукоёмких сферах на основе анализа, обобщения и систематизации передового опыта в сфере инноватики по материалам ведущих научных журналов и изданий, с использованием электронных библиотек и интернет-ресурсов</p> <p>На уровне навыков: -разработка основных положений стратегии развития организации, обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов стратеги-ческого и тактического планирования и организации производства -организация работы исследовательских коллективов по изучению проблем повышения эффективности процессов стратегического и тактического планирования и организации производства</p>
<p>Профессиональный стандарт Специалист по управлению рисками утв. 07.09.2015 № 591</p> <p>В/01.7 Планирование деятельности подразделения в соответствии со стратегическими целями организации</p>	<p>ПК-2.2</p>	<p>На уровне знаний: - внутренний и внешний контекст функционирования организации; - принципы целеполагания, основы организационного планирования и прогнозирования</p> <p>На уровне умений: -выявление внешнего и внутреннего контекста функционирования организации -выработка рекомендаций по принятию решений в рамках подразделения</p> <p>На уровне навыков: -формирование оперативного и тактического плана работ подразделения</p>
<p>Профессиональный стандарт Специалист по управлению рисками утв. 07.09.2015 № 591</p> <p>В/04.7 Разработка системы управления рисками</p>	<p>ПК-2.2</p>	<p>На уровне знаний: -элементы системы управления рисками и их взаимосвязь; -этапы разработки систем управления рисками</p> <p>На уровне умений: -обработка информации по рискам в отрасли и в организации;</p>

		<p>- работа с программным обеспечением (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией на уровне продвинутого пользователя</p> <p>На уровне навыков:</p> <p>-разработка и внедрение рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учётом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации</p>
<p>Профессиональный стандарт Специалист по управлению рисками утв. 07.09.2015 № 591</p> <p>В/07.7</p> <p>Поддержание устойчивого функционирования системы управления рисками</p>	ПК-2.2	<p>На уровне знаний:</p> <p>-основы устойчивого развития организации и социальной ответственности</p> <p>На уровне умений:</p> <p>-обработка информации по рискам в отрасли и в организации</p> <p>На уровне навыков:</p> <p>-адаптация и актуализация системы управления рисками под изменения бизнес-среды</p>

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины Б1.В.ДВ.7.2 «Внешние информационные ресурсы организации External Information Resources of the Organisation» по учебному плану составляет 2 зачетных единицы; 72 академических часа, 3-й семестр. Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 18, в том числе лекции – 6 академических часов, практические занятия – 12 академических часов; на самостоятельную работу обучающихся – 54 академических часа.

Объем дисциплины

Вид учебных занятий и самостоятельная работа	Объем ДИСЦИПЛИНЫ, час.												
	Всего	Семестр											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очная форма обучения													
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	18			18									
лекционного типа (Л)	6			6									
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)													
практического (семинарского) типа (ПЗ)	12			12									
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)													
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	54			54									

Промежуточная аттестация	форм а	заче т												
	час.													
Общая трудоемкость (час. / з.е.)			72/2			72/2								

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.7.2 «Внешние информационные ресурсы организации External Information Resources of the Organisation» входит в дисциплины базовой части (вариативная часть, дисциплины по выбору).

Глубокое усвоение материала обеспечивается сочетанием аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся с литературой и нормативными документами. Основным видом учебных занятий по данной дисциплине являются лекции. На лекциях проводится обзор современных методов исследования в менеджменте и обсуждаются примеры их использования. Практические занятия проводятся в виде дискуссий, семинаров, группового проектного обучения. Изучение дисциплины осуществляется в течение одного семестра: для обучающихся очной формы обучения – в 3-м семестре. По дисциплине осуществляется текущий контроль и промежуточный контроль в форме зачета.

Дисциплина Б1.В.ДВ.7.2 «Внешние информационные ресурсы организации External Information Resources of the Organisation» реализуется после изучения дисциплин: Б1.Б.1 «Общий менеджмент» (1-й семестр), Б1.Б.2 «Методы исследования в менеджменте» (1-й семестр), Б1.Б.4 «Экономика и управление предприятием» (1-й семестр 1), Б1.В.ОД.3 «Информационные ресурсы и технологии в менеджменте» (2-й семестр).

Знания, полученные в процессе изучения дисциплины, служат основой для выполнения выпускной квалификационной работы по соответствующей тематике.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем ДИСЦИПЛИНЫ, час.						Форма текущего контроля успеваем ости, промежут очной аттестаци и
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	National and International Statistical Databases	24	2		4		18	Report
Тема 2	News agencies as a source of the up-to-date information	24	2		4		18	Report
Тема 3	Analytical and scientific information resources of the research organisations	24	2		4		18	Report

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем ДИСЦИПЛИНЫ, час.						Форма текущего контроля успеваем ости, промежут очной
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Промежуточная аттестация		зачет						
Всего:		72	6		12		54	

Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: доклад (R) и др.

Содержание дисциплины

Theme 1. National and International Statistical Databases

Fundamental principles of official statistics. National and international official statistics: interrelation and peculiarities. Key socioeconomic indicators of the state. The case of the Russian Federation and EU member-states. National and international predictive statistical data characterising the economic, political and social development of states. Overview. Objectivity of statistics as an information resource. Principles of the use of statistical data while conducting scientific and practical tasks.

Theme 2. News agencies as a source of the up-to-date information

Organisational structure, functions and core audience of the news agencies. Types of the news agencies. Sources and methods of collecting information used by news agencies. Types of the information resources of the news agencies. Structure of news messages. Facts, interpretations, opinions, arguments and conclusions in news messages. Monitoring and content-analysis of the news messages.

Theme 3. Analytical and scientific information resources of the research organisations

Types and objectives of research organisations. Principles of the organisation of work of research organisations. Russian and foreign research institutions with the specialisation on the international economic and political studies, country studies. Overview. Analytical and scientific materials of research organisations. Types and peculiarities. Principles of selection and analysis of the analytical and scientific information resources. The use of expert surveys for the assessment and prognosis of the characteristics of the external environment of the organisation. Types and principles of conducting expert surveys.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.7.2 «Внешние информационные ресурсы организации External Information Resources of the Organisation» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
National and International Statistical Databases	Report
News agencies as a source of the up-to-date information	Report

Analytical and scientific information resources of the research organisations	Report
---	--------

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

Зачет по дисциплине Б1.В.ДВ.7.2 «Внешние информационные ресурсы организации External Information Resources of the Organisation» для выявления уровня освоения компетенции проводится в письменной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Types of the assessment material for Theme 2.

Types of the reports. Theme: "National and International Statistical Databases"

Assignment 1.

Identify the dynamics of the volume and structure of trade between the Russian Federation and the European Union in the period from January 2014 up to December 2016 on the basis of statistical data of Eurostat, Federal State Statistics Service / Federal Customs Service of the Russian Federation:

- 1) Identify the volume and commodity structure of exports of EU to the Russian Federation and compare with the volume of imports of goods and services of the Russian Federation from the European Union during the period
- 2) Identify the volume and commodity structure of imports of the European Union from the Russian Federation and compare with the volume of exports of goods and services of Russian Federation to the EU during the period

Prepare the presentation (time for the presentation: 5-7 minutes) and analytical report (Theme: "The volume and structure of trade between the Russian Federation and the European Union for the period from January 2014 up to December 2016."; volume - 5-7 pages, font - Times New Roman, font size - 14, line spacing - 1,5)

Assignment 2.

Identify the dynamics of the volume and structure of trade between the Russian Federation and the chosen member-state of the European Union in the period from January 2014 up to December 2016 on the basis of statistical data of Eurostat, Federal State Statistics Service / Federal Customs Service of the Russian Federation:

- 3) Identify the volume and commodity structure of exports of the member-state of EU to the Russian Federation and compare with the volume of imports of goods and services of the Russian Federation from the member-state of the European Union during the period
- 4) Identify the volume and commodity structure of import of the member-state of the European Union from the Russian Federation and compare with the volume of exports of goods and services of Russian Federation to the member-state of EU during the period

Prepare the presentation (time for the presentation: 5-7 minutes) and analytical report (Theme: "The volume and structure of trade between the Russian Federation and (the member-state of the European Union) for the period from January 2014 up to December 2016."; volume - 5-7 pages, font - Times New Roman, font size - 14, line spacing - 1,5)

Assignment 3.

Identify and compare the volume and commodity structure of exports and imports of goods Russia or a member-state of the European Union for the period from January 2015 up to December 2016 by addressing the statistical data of the United Nations and the National Statistical Service of the Russian Federation or a member-state of the European Union

Prepare the presentation (time for the presentation: 5-7 minutes) and analytical report (Theme: "The volume and commodity structure of export and import of the Russian Federation/ (the member-state of the European Union) for the period from January 2015 up to December 2016."; volume - 5-7 pages, font - Times New Roman, font size - 14, line spacing - 1,5)

Assignment 4

Present and compare GDP per capita of the Russian Federation or a chosen member-state of the European Union for years 2015 and 2016 addressing the statistical data of National Statistical Service of the Russian Federation or a EU member-state and the European Economic Commission of the United Nations.

Prepare the presentation (time for the presentation: 5-7 minutes) and analytical report (volume - 5-7 pages, font - Times New Roman, font size - 14, line spacing - 1,5)

Types of the assessment material for Theme 2.

Types of the reports. Theme: "News agencies as a source of the up-to-date information"

Assignment 1.

Identify the similarities and differences in the content of news messages provided by one of the information agencies of Russia and one of the news agencies of the EU member-states over the last week on one of the following topics:

1. Sanctions against Russia in connection with the events in Ukraine for the period from March 2014 up to the present.
2. The positioning of "Gazprom" in the European market.
3. The fluctuations of world oil prices.
4. Integration in the framework of the Eurasian Economic Union (EAEC).
5. Dynamics of exchange rates.

In particular, it is necessary to define: 1) similarities and differences in the aspects of the topics chosen by the news agencies (aspects of the topic are presented in the headlines of the news messages); 2) similarities and differences in the facts and interpretations of a topic presented in the headline and main body of the news messages.

Prepare the presentation (time for the presentation: 5-7 minutes)

Assignment 2

Conduct monitoring of the news messages on the activity of the selected company / bank for the last three up to seven days, addressing messages of one private news agency of the Russian Federation and one private news agency of the member-states of the European Union / USA on the basis of the following criteria for the analysis:

1. The number of references to the company/bank within the messages of two news agencies
2. Newsworthy events for the description of the activity of the company/bank
3. The tone of messages: 1) positive 2) negative 3) neutral
4. Comments for messages:
 - 1) without comments
 - 2) only positive comments
 - 3) only negative comments
 - 4) positive and negative comments

Prepare the analytical report (volume - 5-7 pages, font - Times New Roman, font size - 14, line spacing - 1,5) comparing the criteria 1,2,3,4 for two news agencies by % with the use of charts / graphs.

Types of the assessment material for Theme 2.

Types of the reports. Theme: “Analytical and scientific information resources of the research organisations”

Assignment 1

Compare theoretical approaches and opinions of 4 up to 6 authors on one of the proposed topics with the use of the information resources of one research centre / institute based in the Russian Federation and one research center or institute based in the United States / member-state of the European Union:

1. The economic relations between Russia and Germany in the period of sanctions
2. The role of Germany in the development of the European Union
3. Socio-economic situation in the countries of Southern Europe
4. Energy cooperation between Russia and the European Union.
5. Trade relations between Russia and the EU in the period of sanctions.
6. Policy of import substitution of Russian Federation under sanctions: interim results
7. Agricultural policy of the European Union and Russia in the period of sanctions

Prepare the presentation (time for the presentation: 5-10 minutes) and analytical report (volume - 800-1700 words, font - Times New Roman, font size - 14, line spacing - 1,5)

Samples themes for disputes

Theme 1. National and International Statistical Databases

1. Causes for disparity of statistical data
2. Is the cooperation for the decrease of disparity of statistical data on mutual trade possible between the various statistical services / statistics divisions of the organisations?

Theme 2. News agencies as a source of the up-to-date information

3. Independence and objectivity of the information as the priority of the news agencies. Difficulties of its realisation.
4. Evaluation of the quality of news reports describing the conflict situations.

Theme 3. Analytical and scientific information resources of the research organisations

5. Evaluation of the quality of scientific papers describing the conflict situations.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПК-2.2	способность обеспечивать реализацию корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений в профессиональной деятельности

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания <i>Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая этап освоения компетенции</i>	Критерий оценивания <i>Как (с каким качеством) выполняется действие. Соответствует оценке «отлично» в шкале оценивания в РПД.</i>
<p>ПК-2.2 способность обеспечивать реализацию корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений в профессиональной деятельности</p>	<p>Применяет математические, статистические и количественные методы решения организационно-управленческих задач в профессиональной деятельности</p> <p>Анализирует показатели экономической и социальной эффективности корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений</p> <p>Применяет основные методы и принципы делегирования полномочий и ответственности в трудовом коллективе</p> <p>Принимает решения по управлению конфликтами в организации в профессиональной деятельности</p> <p>Принимает участие в подготовке оптимальных управленческих решений стратегического характера в условиях постоянно меняющейся внешней среды в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Корректно применяет математические, статистические и количественные методы решения организационно-управленческих задач в профессиональной деятельности</p> <p>Грамотно проводит анализ показателей экономической и социальной эффективности корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений</p> <p>Самостоятельно выбирает и использует методы и принципы делегирования полномочий и ответственности в трудовом коллективе</p> <p>Самостоятельно принимает конструктивные решения по управлению конфликтами в организации в профессиональной деятельности</p> <p>Принимает активное и конструктивное участие в подготовке оптимальных управленческих решений стратегического характера в условиях постоянно меняющейся внешней среды в сфере профессиональной деятельности</p>

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы для самостоятельной подготовки к лекциям и практическим занятиям:

1. Sources of statistical data.
2. Key principles for collection and presentation of statistical data.
3. Objectivity of the statistical information.
4. Disparity of statistical data. Major reasons, examples.
5. Fundamental principles of official statistics and their realization.
6. Facts, interpretations, opinions, arguments and conclusions within the information provided by news agencies. Examples.
7. Criteria for selection and analysis of the information provided by news agencies.
8. Criteria for selection and analysis of the information sources of research centres/institutes
9. Principle of conducting expert surveys.

Промежуточная аттестация студентов проводится в соответствии с Уставом Академии, Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Учебным планом в 3 семестре в форме зачета. Студенты допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями преподавателя.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по его выступлениям по вопросам практических занятий, на дискуссиях, диспутах, круглых столах.

Оценка знаний студента на зачете носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- ответом на зачете (максимум 40 баллов);
- учебными достижениями в семестровый период (максимум 60 баллов).

Знания, умения, навыки студента на зачете оцениваются в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Шкала оценивания

Шкала 1. Оценка сформированности отдельных элементов компетенций

Обозначения		Формулировка требований к степени сформированности компетенции		
Цифр.	Оценка	Знать	Уметь	Владеть
1	Не зачтено	Отсутствие знаний	Отсутствие умений	Отсутствие навыков
2	Не зачтено	Фрагментарные знания	Частично освоенное умение	Фрагментарное применение
3	Зачтено	Общие, но не структурированные знания	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но не систематическое применение
4	Зачтено	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков
5	Зачтено	Сформированные систематические знания	Сформированное умение	Успешное и систематическое применение навыков

Шкала 2. Комплексная оценка сформированности знаний, умений и владений

Обозначения		Формулировка требований к степени сформированности компетенции
Цифр.	Оценка	
1	Не зачтено	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале
2	Не зачтено	Знать на уровне ориентирования , представлений. Субъект учения знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает их в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения
3	Зачтено	Знать и уметь на репродуктивном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях
4	Зачтено	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения
5	Зачтено	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания учебной дисциплины, его значимость в содержании учебной дисциплины

4.4. Методические материалы

Студенты допускаются к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля). Слушатель должен также выполнить три письменных внеаудиторных задания и выступить с тремя устными докладами с презентацией по темам курса на практических занятиях в рамках текущего контроля знаний по дисциплине. В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями преподавателя.

Объектами оценивания выполнения учебного плана по дисциплине выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по его выступлениям по заданиям к практическим занятиям, выступлениям во время дискуссий, диспутов.

Критерии оценки результатов текущего контроля успеваемости (в сумме максимум 60 баллов):

Критерии оценки работ, выполняемых на семинарских и практических занятиях – максимальная оценка за каждое задание – 10 баллов.

Процент лекций и семинарских занятий, посещенных студентом (бонус за посещаемость более 90%) - 5 баллов.

Работа на семинарском занятии (участие в обсуждении вопросов рассматриваемой темы) - 1 балл за полностью раскрытый вопрос.

Выполнение индивидуальных заданий: баллы выставляются исходя из качества выполнения заданий – максимальная сумма баллов - 10.

Баллы по текущей работе доводятся до обучающихся в начале изучения дисциплины.

Итоговая сумма баллов по промежуточной аттестации студентов складывается из суммы баллов, полученных ими по результатам текущего контроля успеваемости и количества баллов по тесту промежуточной аттестации. Оценка «зачтено» выставляется студенту, набравшему в сумме не менее 61 баллов.

Показатели, критерии и оценивания знаний и компетенций на зачете

Уровень	Критерии	Баллы
Высокий	Студент показывает отличные знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт	31-40
Хороший	Студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; почти полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; в основном показывает умение переложить теоретические знания	21-30

	на предполагаемый практический опыт	
Средний	Студент показывает не очень хорошие знания изученного учебного материала; слабо излагает и интерпретирует материалы учебного курса; кратко раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; практически отсутствует умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт	11-20
Низкий	При наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы	10 балл и ниже

Максимальное количество баллов, которое студент может набрать в процессе обучения в рамках учебного курса – **100 баллов**:

91-100 баллов	зачтено	(A)
81-90 баллов	зачтено	(B)
71-80 баллов	зачтено	(C)
61-70 баллов	зачтено	(D)
60 и менее	не зачтено	(E).

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работ: лекциями, практическими занятиями, самостоятельной работой студентов.

В рамках самостоятельной работы студенты готовят самостоятельно вопросы, готовятся к практическим занятиям: проводят обзор интернет-сайтов, периодической литературы и профессиональных изданий, разрабатывают каталог интернет-ресурсов, осуществляют подготовку к разработке групповых проектов по заданной теме, к зачету.

Основными видами самостоятельной работы являются:

- повторение лекционного материала и материала учебников;
- чтение основной и дополнительной литературы
- самостоятельное изучение дидактических единиц, расширяющих знания по изучаемой тематике дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной и итоговой аттестации.

Процедура подготовки к лекциям:

На занятиях лекционного типа студентам рекомендуется внимательно слушать и конспектировать лекции. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных

маркеров или ручек. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Процедура подготовки к практическим занятиям:

На практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с изучением и обсуждением ключевых вопросов общего менеджмента, выступлением и участием в дискуссиях, диспутах, решением задач, анализом кейсов и практических ситуаций.

Обязательными для изучения при подготовке к практическим занятиям являются официальные электронные и печатные ресурсы изучаемых организаций – статистических служб, международных межправительственных и неправительственных организаций, информационных агентств, научно-исследовательских институтов.

Процедура подготовки устного доклада и письменных аналитических работ:

Подготовка устного доклада с презентацией и письменных аналитических работ по темам курса предполагает осуществление слушателями эффективного поиска и отбора электронных информационных ресурсов, владение навыками работы с большим объемом текстов, понимание их структуры. При использовании электронных информационных ресурсов рекомендуется обращаться к карте/путеводителю по официальному сайту, использовать ключевые слова, фильтры, гиперссылки для поиска определенной информации в соответствии с поставленными научно-практическими задачами. При работе с научными текстами рекомендуется обращаться к аннотациям научных работ, к тем или иным разделам научных работ, выделенным с помощью подзаголовков, заключению научных работ, в котором формулируются основные выводы о результатах проведенного исследования.

Процедура подготовки и критерии оценки участия студента в дискуссии:

Дискуссия, как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется в дисциплине «Внешние информационные ресурсы организации» как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений. Целью проведения дискуссии в этом случае является обучение, тренинг, изменение установок, стимулирование творчества и др. Студенту необходимо:

- самостоятельно выбрать тему (проблему) дискуссии;
- разработать вопросы, продумать проблемные ситуации (с использованием периодической, научной литературы, а также интернет-сайтов);
- разработать план-конспект обсуждения с указанием времени обсуждения, вопросов, вариантов ответов.

Samples themes for discussion

Theme 1. National and International Statistical Databases

1. Causes for disparity of statistical data
2. Is the cooperation for the decrease of disparity of statistical data on mutual trade possible between the various statistical services / statistics divisions of the organisations?

Theme 2. News agencies as a source of the up-to-date information

3. Independence and objectivity of the information as the priority of the news agencies. Difficulties of its realisation.
4. Evaluation of the quality of news reports describing the conflict situations.

Theme 3. Analytical and scientific information resources of the research organisations

5. Evaluation of the quality of scientific papers describing the conflict situations.

Questions for self-preparation for lectures and seminars:

1. Sources of statistical data.
2. Key principles for collection and presentation of statistical data.
3. Objectivity of the statistical information.
4. Disparity of statistical data. Major reasons, examples.
5. Fundamental principles of official statistics and their realization.
6. Facts, interpretations, opinions, arguments and conclusions within the information provided by news agencies. Examples.
7. Criteria for selection and analysis of the information provided by news agencies.
8. Criteria for selection and analysis of the information sources of research centres/institutes
9. Principle of conducting expert surveys.

Процедура подготовки к промежуточной аттестации:

Каждый учебный семестр заканчивается зачетно-экзаменационной сессией. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

1. Блюмин, А.М. Мировые информационные ресурсы: Учебное пособие. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.М. Блюмин, Н.А. Феоктистов. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2016. — 384 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/93293> — Загл. с экрана.
2. Информационные системы в экономике: учебник для академического бакалавриата / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под ред. В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 402 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-1358-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1BE316A7-234B-432E-A2F5-D7A0CC512290.
3. Гаспарян, О.Т. Индексы развития государств мира: справочник. [Электронный ресурс] : справ. / О.Т. Гаспарян, Р.У. Камалова, Е.А. Кочешкова. — Электрон. дан. — М. : Издательский дом Высшей школы экономики, 2014. — 247 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/66015> — Загл. с экрана.
4. Fundamental Principles of Official Statistics/United Nations, General Assembly.A/Res/68/261/. URL: <http://unstats.un.org/unsd/dnss/gp/FP-New-E.pdf>
5. Irwing Seidman. Interviewing as Qualitative Research: A Guide for Researchers in Education and the Social Sciences, 4th edition. New York and London: Teachers College, Columbia University, 2013.193 p.
6. Monthly Bulletin of Statistics/ UN. URL: http://www.un-ilibrary.org/economic-and-social-development/monthly-bulletin-of-statistics-february-2016__89816217-en-fr

7. Statistical Yearbook/United Nations Statistics Division.URL:
<https://unstats.un.org/unsd/publications/statistical-yearbook>

6.2. Дополнительная литература.

- 1.How Should a Modern National System of Official Statistics Look? The relationship between international principles on systems of official statistics and national statistical legislation/United Nations, Economic Commission for Europe (UNECE). URL:
<http://www.unece.org/fileadmin/DAM/stats/documents/applyprinciples.e.pdf>
2. Associated Press Annual Report, 2016. URL: <https://www.ap.org/about/annual-report/2016/index.html>
3. Darrell Huff. (Illustrated by Irving Geis).How to Lie with Statistics. New York, London: W.W. Norton&Company, 1954.141 p. (Хафф Д. Как лгать при помощи статистики.Пер. с англ.-2-е изд.-М.:Альпина Паблишер, 2016.-163 с.)
3. Могилевская Э. Информационные агентства в Интернете // RELGA.№18 [140] 01.10.2006.URL: <http://www.relga.ru/Environ/WebObjects/tgu-www.woa/wa/Main?textid=1164&level1=main&level2=articles>

Периодические издания:

Периодические издания ИНИОН РАН:

- 1.Аналитический бюллетень «Европейская безопасность: события, оценки, прогнозы»
- 2.Ж. Актуальные проблемы Европы
- 3.Ж. Политическая наука
- 4.Ж. Россия и современный мир

Периодические издания Института Европы РАН:

- 1.Бюллетень «Европейский Союз: факты и комментарии»
- 2.Ж. Современная Европа

Периодические издания ИМЭМО РАН

- 1.Ежегодник Год планеты
- 2.Ежегодник Основные показатели развития мировой экономики
- 3.Ж. Мировая экономика и международные отношения
- 4.Ж. Пути к миру и безопасности

Периодические издания ИЛА РАН

- 1.Бюллетень Аналитические тетради ИЛА РАН
- 2.Ж. IBEROAMERICA
- 3.Ж. Латинская Америка

Периодические издания ОМЭПИ ИЭ РАН

- 1.Вестник научной информации ОМЭПИ ИЭ РАН
- 2.Ж. Мир перемен
3. Ж. Общество и экономика
4. Ж. Россия и современный мир

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Тавокин, Е. П. Социология управления. Методы получения социальной информации : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Тавокин. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 255 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00007-8. — Режим

доступа : www.biblio-online.ru/book/FFCCBBDA-780B-4F98-ACF1-E279EBEECD8D.

2. Процедуры и методы социологического исследования: практикум. Книга 1. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.С. Готлиб [и др.]. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2014. — 196 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/51987> — Загл. с экрана.
3. Процедуры и методы социологического исследования: практикум. Книга 2. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.С. Готлиб [и др.]. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2014. — 363 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/51988> — Загл. с экрана.
4. Principles governing international statistical activities /United Nations. URL: http://unstats.un.org/unsd/methods/statorg/Principles_stat_activities/principles_stat_activities.pdf

6.4 Нормативные правовые документы.

Тема 1. Национальные и международные базы статистической информации

- 1.Regulation (Ec) No 223/2009 of the European Parliament and of the Council of 11 March 2009 on European statistics and repealing Regulation (EC, Euratom) No 1101/2008 of the European Parliament and of the Council on the transmission of data subject to statistical confidentiality to the Statistical Office of the European Communities, Council Regulation (EC) No 322/97 on Community Statistics, and Council Decision 89/382/EEC, Euratom establishing a Committee on the Statistical Programmes of the European Communities (Text with relevance for the EEA and for Switzerland)/ Official Journal of the European Union. L 87/164, 31.03.2009.URL:<http://ec.europa.eu/eurostat/web/research-methodology/statistical-confidentiality>
2. Федеральный закон от 29 ноября 2007г. № 282-ФЗ. Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации.URL: <http://www.gks.ru/news/fz282.htm>

Тема 2. Информационные агентства как оперативный информационный ресурс

1. Committee of Ministers Recommendation Rec (2000)7 on the right to journalists not to disclose their sources of information, 8 March 2000. Council of Europe.URL: https://search.coe.int/cm/Pages/result_details.aspx?ObjectID=09000016805e2fd2
- 2.PACE Recommendation 1506 (2001) on freedom of expression and information in the media in Europe, 24 April 2001.URL: <http://assembly.coe.int/nw/xml/XRef/Xref-XML2HTML-en.asp?fileid=16888&lang=en>
3. PACE Resolution 2066(2015) on Media Responsibility and Ethics in a Changing Media Environment.URL: <http://assembly.coe.int/nw/xml/XRef/Xref-XML2HTML-en.asp?fileid=21960&lang=en>
4. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ Об информации, информационных технологиях и о защите информации.URL: <https://rg.ru/2006/07/29/informacia-dok.html>

Тема 3. Информационно-аналитические и научные информационные ресурсы научно-исследовательских организаций

1. Федеральный закон от 27 сентября 2013 г. N 253-ФЗ "О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".URL: <https://rg.ru/2013/09/27/ran-site-dok.html>

6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.

Тема 1. Национальные и международные базы статистической информации

1. Eurostat (Евростат - статистическая служба Европейского Союза). URL: <http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/eurostat/home/>
2. Organisation for Economic Cooperation and Development (OECD). URL: <http://www.oecd.org>
3. United Nations, Statistics Division. URL: <http://unstats.un.org/unsd/>
4. World Economic Forum (WEF). URL: <https://www.weforum.org/>
5. World Trade Organisation. Statistics. Trade and Tariff Data. URL: https://www.wto.org/english/res_e/statis_e/statis_e.htm
6. Росстат (Федеральная служба государственной статистики). URL: <http://www.gks.ru/>
7. Федеральная таможенная служба РФ. URL: <http://www.customs.ru/>

Тема 2. Информационные агентства как оперативный информационный ресурс

1. AGERPRES (Romanian National News Agency). URL: <http://www.agerpres.ro/>
2. Algemeen Nederlands Persbureau (ANP). URL: <http://www.anp.nl>
3. ANSA (Agenzia Nazionale Stampa Associata, Italy). URL: <http://www.ansa.it/>
4. APA (Austria Press Agentur). URL: <http://www.apa.at>
5. Athens News Agency - Macedonian Press Agency (ANA-MPA). URL: <http://www.amna.gr/>
6. BNS (Baltic News Service). URL: <http://www.bns.ee>
7. British Broadcasting Corporation. URL: <http://www.bbc.com/>
8. BTA (Bulgarian News Agency). URL: <http://www.bta.bg>
9. CNA (Cyprus News Agency). URL: <http://www.cna.org.cy/>
10. CTK (Czech News Agency). URL: <http://www.ctk.cz>
11. Die Welt. URL: <http://www.welt.de/>
12. DutchNews. URL: <http://www.dutchnews.nl/>
13. EFE Agency. URL: <http://www.efc.com>
14. Euronews. URL: <http://www.euronews.com/>
15. Hrvatska Izvjestajna Novinska Agencija. URL: <http://www.hina.hr/>
16. Hungary today. URL: <http://hungarytoday.hu>
17. L'Agence France-Presse (AFP). URL: <http://www.afp.com>
18. LUSA Agencia de noticias de Portugal. URL: <http://www.lusa.pt>
19. Norway Post. URL: <http://www.norwaypost.no/>
20. PAP (Polska Agencja Prasowa). URL: <http://www.pap.pl>
21. RTE (Raidió Teilifís Éireann). URL: <http://www.rte.ie/>
22. STA (Slovenska tiskovna agencija). URL: www.sta.si
23. Информационное агентство «Росбалт». URL: <http://www.rosbalt.ru/>
24. Информационное агентство REGNUM. URL: <http://www.regnum.ru/>
25. Информационное агентство ИТАР-ТАСС. URL: <http://itar-tass.com/>
26. Международное информационное агентство «Россия сегодня». URL: <http://ria.ru/>

Тема 3. Информационно-аналитические и научные информационные ресурсы научно-исследовательских организаций

1. Brookings Institution. URL: <https://www.brookings.edu/about-us/>
2. Chatham House. URL: <https://www.chathamhouse.org/>
3. Hungarian Academy of Sciences. URL: <http://mta.hu/english>
4. Global Public Policy Institute. URL: <http://www.gppi.net/home/>
5. International Institute for Applied Systems Analysis (IIASA). URL:

<http://www.iiasa.ac.at/>

6. Wilson Centre. URL: <https://www.wilsoncenter.org/>.

7. Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ). URL: <http://wciom.ru/>

8. Институт Латинской Америки Российской академии наук. URL: <http://www.ilaran.ru/>

9. Институт социологии РАН. URL: <http://www.isras.ru/>

10. Институт экономики РАН. Отделение международных политических и экономических исследований. URL: <http://www.imepi-eurasia.ru/kalendar.php>

11. Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт Европы Российской академии наук. URL: <http://www.ieras.ru/>; <http://instituteofeurope.ru/>

12. Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт мировой экономики и международных отношений Российской академии наук. URL: <http://www.imemo.ru/>

13. Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт научной информации по общественным наукам Российской академии наук. URL: <http://www.inion.ru/>

14. Электронная библиотека Института Европы РАН. URL: <http://www.ieras-library.ru/>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016, программа «Antiplagiat.ru».

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.