

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Факультет «Высшая школа корпоративного управления»  
(наименование факультета)  
Кафедра управления инновационными проектами  
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры  
Протокол от «11» мая 2017 г.  
№ 9

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.6.4 «Психология личности и профессиональное самоопределение (для  
инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)»  
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.04.02 Менеджмент  
(код, наименование направления подготовки)

«Инновационный менеджмент»  
(профиль)

Магистр  
(квалификация)

Очная  
(форма обучения)

Год набора - 2016

Москва, 2017 г.

Автор–составитель:  
Старший преподаватель

кафедры Управление фирмой О.Л.Пантелеева

Заведующий кафедрой  
управления инновационными проектами  
к.э.н. А.Л. Ведев

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Перечень планируемых результатов обучения по адаптированной дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место адаптированной дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура адаптированной дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по адаптированной дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
  6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по адаптированной дисциплине
  7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы
  8. Материально-техническая база

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.6.4 «Психология личности и профессиональное самоопределение (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК-1.1	способность управлять группами (командами) сотрудников в профессиональной деятельности

Дисциплина «Психология личности и профессиональное самоопределение (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)» способствует освоению образовательной программы высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и обучающимися инвалидами путем учета ограничений их здоровья.

1.2. В результате освоения адаптированной дисциплины Б1.В.ДВ.6.4 «Психология личности и профессиональное самоопределение (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)» должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» утв. 06.10.2015 г. № 691н Н/02.7 Реализация системы стратегического управления персоналом организации	ПК-1.1	<b>на уровне знаний:</b> Сущность и значение информации в развивающемся современном обществе Необходимую терминологию, основы и сущность профессионального самоопределения Теории управления организацией, политика и стратегия управления персоналом Методы анализа выполнения планов и задач, определения их экономической эффективности Методы оценки, результатов и эффективности труда Методы внедрения системы управления персоналом Основы работы по профориентации Методики планирования и прогнозирования

потребности в персонале  
 Цели, стратегия развития и бизнес-план  
 организации  
 Теории и методы формирования бренда  
 организации  
 Требования охраны и безопасных условий  
 труда

**на уровне умений:**

Применять основные методы и средства  
 получения, хранения, переработки  
 информации  
 Использовать простейшие приемы развития  
 и тренировки психических процессов, а  
 также приемы психической саморегуляции в  
 процессе деятельности и общения  
 Осуществлять осознанный, адекватный  
 выбор собственного пути профессионального  
 обучения  
 Формировать планы и мероприятия по  
 управлению персоналом  
 Рассчитывать бюджет в области управления  
 персоналом  
 Определять зоны ответственности  
 работников и подразделений, ставить задачи  
 руководителям подразделений и  
 обеспечивать ресурсы для их исполнения  
 Контролировать и корректировать  
 исполнение поручений и задач  
 Управлять эффективностью и  
 вовлеченностью персонала, дисциплиной  
 труда и соблюдением безопасных условий  
 труда  
 Вести переговоры по вопросам социального  
 партнерства и представлять интересы  
 организации в государственных органах,  
 профессиональных союзах и других  
 представительных органах работников, и  
 организациях по вопросам персонала  
 Работать с информационными системами и  
 базами данных по вопросам управления  
 персоналом  
 Проводить аудит и контроллинг в области  
 управления персоналом  
 Формировать и проводить социальную  
 политику и социальные программы  
 Вести переговоры с поставщиками услуг по  
 условиям заключаемых договоров  
 Производить закупочные процедуры,  
 оформлять и анализировать

**на уровне навыков:**

		<p>Владение культурой мышления, способностью к обобщению, анализу восприятия информации, постановке цели и выбору путей достижения</p> <p>Навыками преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее;</p> <p>Навыками ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом</p> <p>Планирование деятельности и разработка мероприятий по управлению персоналом для реализации стратегических целей организации</p> <p>Внедрение политик, планов, программ, процедур и технологий по управлению персоналом</p> <p>Построение организационной структуры с учетом плановой потребности в персонале и взаимодействия структурных подразделений организации</p> <p>Внедрение и поддержание корпоративной культуры и социальной политики, систем мотивации, эффективности, оценки и развития персонала</p> <p>Внедрение и поддержание системы организации труда и оплаты персонала</p> <p>Управление внедрением программ и принципов стандартизации, унификации, автоматизации процессов управления персоналом и безопасных условий труда</p>
--	--	--

<p>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» утв. 06.10. 2015 г. № 691н G/02.7 Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения</p>	<p>ПК-1.1</p>	<p><b>на уровне знаний:</b> Правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации Теории управления персоналом и его мотивации Методы анализа выполнения планов и задач, определения их экономической эффективности Формы и методы оценки персонала и результатов их труда Технологии оперативного управления персоналом организации Системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала Технологии и методы формирования и контроля бюджетов Теории и методы управления развитием персонала Экономика труда Организационно-штатная структура организации Политика управления персоналом и социальная политика организации Цели, стратегия развития и бизнес-план организации Методики планирования и прогнозирования потребности в персонале Порядок урегулирования трудовых споров</p> <p><b>на уровне умений:</b> Успешно реализовывать свои возможности и адаптироваться к новой социальной, образовательной и профессиональной среде Применять способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций Производить анализ деятельности по управлению персоналом, разрабатывать показатели эффективности работы Определять зоны ответственности и эффективности работы персонала структурного подразделения, распределять задачи и обеспечивать материально-технические ресурсы для их исполнения Применять методы оперативного управления персоналом организации Контролировать исполнение поручений и задач, вносить своевременные коррективы в</p>
---	---------------	---

		<p>планы и задачи</p> <p>Определять показатели эффективности работы персонала подразделения</p> <p>Управлять мотивацией персонала, его вовлеченностью и дисциплиной труда</p> <p>Составлять планы деятельности структурного подразделения организации</p> <p>Составлять, рассчитывать, корректировать и контролировать статьи расходов структурного подразделения для формирования бюджетов</p> <p>Производить анализ текущей деятельности структурного подразделения и внедрять процедуры по ее оптимизации</p> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <p>Владение приемами взаимодействия со структурными подразделениями образовательной организации, с которыми обучающиеся входят в контакт</p> <p>Приемами эффективного взаимодействия в команде</p> <p>Навыками толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния</p> <p>Оперативное управление персоналом подразделения организации</p> <p>Расчет затрат по подразделению и подготовка предложений для формирования бюджета</p> <p>Разработка стандартов деятельности подразделения и унификация процессов</p> <p>Проведение инструктажа по охране труда</p> <p>Постановка задач работникам структурного подразделения, определение ресурсов для их выполнения, контроль исполнения</p> <p>Анализ планов и отчетности подчиненных работников, разработка предложений по улучшению показателей деятельности подразделения</p> <p>Формирование отчетов о работе структурного подразделения</p>
--	--	---

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.6.4 «Психология личности и профессиональное самоопределение (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)», адаптированная для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрена учебным планом в качестве дисциплины по



выбору вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)». Курс «Психология личности и профессиональное самоопределение (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)» читается в 1-м семестре. По дисциплине осуществляется текущий и итоговый контроль в форме зачета.

Дисциплина «Психология личности и профессиональное самоопределение (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)», адаптированная для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, может осваиваться как в сводной группе образовательной организации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов, осваивающих различные направления подготовки, так и индивидуально отдельным обучающимся.

Дисциплина «Психология личности и профессиональное самоопределение (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)», адаптированная для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, может осваиваться в сводной группе образовательной организации для обучающихся с конкретными видами ограничений здоровья (нарушения слуха (глухие, слабослышащие), нарушения зрения (слепые, слабовидящие), нарушения опорно-двигательного аппарата и пр.).

Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану составляет 2 зачетных единицы; 72 академических часа. Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 18, в том числе лекции – 6 академических часов, практические занятия – 12 академических часов; на самостоятельную работу обучающихся – 54 академических часа.

Дисциплины, освоение которых магистрами необходимо для изучения курса «Психология личности и профессиональное самоопределение (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)», были предусмотрены программами бакалавриата / специалитета.

Дисциплина Б1.В.ДВ.7.2 «Психология личности и профессиональное самоопределение (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)», адаптированная для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, является базой для освоения последующих дисциплин профильного блока: Б1.Б.3 «Теория организации и организационное поведение» (2-й семестр), Б1.Б.5 «Управление человеческими ресурсами компании Human Resources Management» (3-й семестр).

Глубокое усвоение материала обеспечивается сочетанием аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов с литературой. Основным видом учебных занятий по данной дисциплине является самостоятельная работа. Практические занятия проводятся в виде выступлений и дискуссий. По дисциплине осуществляется текущий контроль и итоговый контроль в форме зачета.

### Объем дисциплины

Вид учебных занятий и самостоятельная работа	Объем дисциплины, час.												
	Всего	Семестр											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очная форма обучения													
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	18	18											
лекционного типа (Л)	6	6											
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)													
практического (семинарского) типа (ПЗ)	12	12											
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)													

Самостоятельная работа обучающихся (СР)		54	54											
Промежуточная аттестация	форма	зачет	зачет											
	час.													
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		72/2	72/2											

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Теоретические и прикладные основы психология личности и профессиональное самоопределение	16	2		2		12	Д Р
Тема 2	Понятие и исследования личности в психологии	18			4		14	Д Р Э
Тема 3	Психология профессиональной деятельности	20	2		2		16	Д Р Э
Тема 4	Основы психодиагностики развития личности и профессионального самоопределения в организационно-управленческой деятельности	18	2		4		12	Д Р Э
Промежуточная аттестация		зачет						зачет
Всего:		72	6		12		54	

Формы текущего контроля успеваемости: дискуссии (Д), рефераты (Р), эссе (Э).

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

### **Содержание дисциплины**

#### **Тема 1. Теоретические и прикладные основы психология личности и профессиональное самоопределение.**

Цели, задачи, методы и основные понятия курса. Детерминация профессионального становления личности. Проблемы профессионального самоопределения и профессионального развития в организации. Управление карьерой персонала.

#### **Тема 2. Понятие группы в социальной психологии.**

Понятие личности, ее структура. Познавательные процессы и волевая регуляция деятельности человека. Темперамент. Характер. Направленность и мотивация личности. Социальные установки. Личностные регуляторы выбора профессии. Взаимодействие индивидуального, личностного и профессионального развития личности.

#### **Тема 3. Психология профессиональной деятельности.**

Профессиональное самоопределение личности. Методологические основы психологии профессионального самоопределения. Технология выбора профессии. Этапы и кризисы профессионального самоопределения. Профессиональная адаптация и развитие профессионализма. Психологические основы деловой коммуникации. Психологическое сопровождение профессионального становления личности. Профориентационные консультации.

#### **Тема 4. Основы психодиагностики развития личности и профессионального самоопределения в организационно-управленческой деятельности.**

Методы диагностики профессионального самоопределения. Психодиагностика особенностей личности и личностного развития. Применение диагностических методов в организационно-управленческой деятельности.

### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

**4.1.1.** В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.6.4 «Психология личности и профессиональное самоопределение (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)», адаптированной для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

<b>Тема и/или раздел</b>	<b>Методы текущего контроля успеваемости</b>
Теоретические и прикладные основы психология личности и профессиональное самоопределение	Дискуссия, реферат
Понятие и исследования личности в психологии	Дискуссия, реферат, эссе
Психология профессиональной деятельности	Дискуссия, реферат, эссе
Основы психодиагностики развития личности и профессионального самоопределения в организационно-управленческой деятельности	Дискуссия, реферат, эссе

**4.1.2.** Зачет по дисциплине Б1.В.ДВ.6.4 «Психология личности и профессиональное самоопределение (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)», адаптированной для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для выявления уровня освоения компетенции проводится в устной форме.

## **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.**

### **Типовые оценочные материалы**

#### **Темы дискуссий**

##### **Тема 1. Теоретические и прикладные основы психология личности и профессиональное самоопределение.**

1. Детерминация профессионального становления личности.
2. История становления психологической помощи при выборе профессии в Европе, Америке и в России.
3. Психотехнология профконсультирования.
4. Профориентация в решении проблемы занятости населения.
5. Взаимосвязь ценностных ориентаций и мотивов выбора профессии.
6. Модели и виды карьерного роста.
7. Этапы карьеры и их характеристика.
8. Процесс планирования и развития карьеры

##### **Тема 2. Понятие и исследования личности в психологии.**

1. Индивид, личность, индивидуальность: анализ определений, обоснование признаков.
2. Внутренний мир личности: темперамент и характер.
3. Отличительные особенности характера.
4. Особенности проявления характера в профессиональной деятельности.
5. Направленность и мотивация личности.
6. Понятие «возраст» и «зрелость». Анализ основных возрастных классификаций периода взрослости.
7. Характеристика эффективности профессиональной деятельности в различные возрастные периоды.
8. Профессионально обусловленная структура личности.

##### **Тема 3. Психология профессиональной деятельности.**

1. Технология выбора профессии.
2. Психологическая классификация профессий.
3. Проблема профессиональной адаптации.
4. Психологическое сопровождение профессионального становление личности.
5. Этапы и кризисы профессионального самоопределения
6. Проблема формирования индивидуального стиля деятельности.
7. Общая характеристика межличностных отношений.
8. Структура и функции коммуникативного процесса.
8. Методологические основы психологии профессионального самоопределения.

#### **Тема 4. Основы психодиагностики развития личности и профессионального самоопределения в организационно-управленческой деятельности.**

1. Диагностические методы в профессиональном и личностном самоопределении.
2. Исследование потребностей личности, направленности личности, самооценки личности
3. Психодиагностические методики. Диагностическое профессиональное консультирование
4. Психологическое сопровождение на разных стадиях профессионального развития.
5. Приёмы и методы активизации профессионального и личностного самоопределения.
6. Модели трудового поведения и методы управления людьми в организации
7. Психодиагностика как фактор организационно-управленческой деятельности.
8. Психодиагностика в оценке качеств персонала

#### **Темы рефератов**

1. Проблема профессионального самоопределения в русской литературе.
2. Организация профориентации в современных условиях.
3. Международный опыт профессиональной ориентации.
4. История развития профориентации.
5. Место профессиональной ориентации среди различных наук.
6. Диагностика профессиональной направленности личности.
7. Диагностика профессионально важных качеств.
8. Трудоустройство на работу в условиях современного рынка труда.
9. Проблема социальной обусловленности выбора профессии.
10. Сущность и содержание психологической помощи в профессиональном самоопределении личности.
11. Особенности профессионального самосознания и направленности у представителей разных профессий.
12. Профессиональная направленность и временная регуляция как компонент структуры личности на разных этапах профессионализма.
13. Социальная структура личности.

#### **Темы эссе**

1. Взаимосвязь ценностных ориентаций и мотивов выбора профессии.
2. Профориентация в решении проблемы занятости населения.
3. Особенности профессионального самоопределения на разных этапах на разных стадиях развития личности.
4. Профессиональная адаптация в социализационном процессе.
5. Психологические факторы, влияющие на представление о будущей карьере у студентов.
6. Представление о конкурентоспособности на современном рынке труда у студентов.
7. Влияние СМИ на профессиональный выбор студентов.
8. Особенности формирования мотивации профессиональной успешности.
9. Психологические проблемы профессионального выгорания.
10. Свободное время в системе ценностей профессионалов.
11. Взаимосвязь представлений о самоактуализации и профессионального самоопределения.

### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения *инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья* предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**4.3.1.** Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК-1.1	способность управлять группами (командами) сотрудников в профессиональной деятельности

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-1.1 способность управлять группами (командами) сотрудников в профессиональной деятельности	Раскрывает основные понятия и термины, применяемые в области социальной психологии и психологии личности Понимает структуру психических явлений и ценностно-мотивационную структуру личности Использует приемы эффективной межличностной коммуникации в профессиональной сфере Решает производственные задачи с учетом социально-психологических особенностей работников Организует работу трудового	Демонстрирует комплексные знания понятий и терминов, применяемых в области социальной психологии и психологии личности Отлично понимает структуру психических явлений и ценностно-мотивационную структуру личности Грамотно использует приемы эффективной межличностной коммуникации в профессиональной сфере Самостоятельно решает производственные задачи с учетом социально-психологических особенностей работников Самостоятельно организует работу

	коллектива с учетом социально-психологических особенностей работников	трудового коллектива с учетом его особенностей
--	---	--

### 4.3.2 Типовые оценочные средства

Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (ПК-1.1) в процессе освоения образовательной программы.

#### Вопросы для подготовки к зачету:

1. Цели и задачи курса психологии профессионального самоопределения.
2. Сущность и содержание профессионального самоопределения.
3. Познавательные процессы, эмоционально-волевые особенности личности, саморегуляция поведения человека.
4. Типы темперамента и предпочтительная сфера деятельности для каждого типа темперамента.
5. Характер, типы характера.
6. Потребности, мотивация и направленность личности.
7. История становления психологической помощи при выборе профессии в Европе, Америке и в России.
8. Цель, основные задачи и уровни профессионального самоопределения.
9. Методологические основы психологии профессионального самоопределения.
10. Профессионально обусловленная структура деятельности.
11. Самоопределение на различных возрастных этапах.
12. Кризисы профессионального становления личности.
13. Психологическая классификация профессий.
14. Проблема профессиональной адаптации.
15. Проблема формирования индивидуального стиля деятельности.
16. Структура и функции коммуникативного процесса.
17. Диагностические методы в профессиональном и личностном самоопределении.
18. Процесс планирования и развития карьеры.
19. Цель, функции, задачи психологического сопровождения профессионального сопровождения.
20. Психологическое сопровождение на стадии профессиональной адаптации.
21. Психологическое сопровождение на стадии профессионализации.
22. Психологическое сопровождение на стадии мастерства.
23. Психологическое сопровождение на этапе прекращения профессиональной деятельности.
24. Модели трудового поведения и методы управления людьми в организации
25. Психодиагностика как фактор организационно-управленческой деятельности.

Промежуточная аттестация студентов проводится в соответствии с Уставом Академии, Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Учебным планом в 3 семестре в форме зачета. Студенты допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и

выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями преподавателя.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по его выступлениям по вопросам практических занятий, на дискуссиях, диспутах, круглых столах.

Оценка знаний студента на зачете носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- ответом на зачете (максимум 40 баллов);
- учебными достижениями в семестровый период (максимум 60 баллов).

Знания, умения, навыки студента на зачете оцениваются в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

### Шкала оценивания

#### **Шкала 1. Оценка сформированности отдельных элементов компетенций**

Обозначения		Формулировка требований к степени сформированности компетенции		
Цифр	Оценка	Знать	Уметь	Владеть
1	Не зачтено	Отсутствие знаний	Отсутствие умений	Отсутствие навыков
2	Не зачтено	Фрагментарные знания	Частично освоенное умение	Фрагментарное применение
3	Зачтено	Общие, но не структурированные знания	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но не систематическое применение
4	Зачтено	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков
5	Зачтено	Сформированные систематические знания	Сформированное умение	Успешное и систематическое применение навыков

#### **Шкала 2. Комплексная оценка сформированности знаний, умений и владений**

Обозначения		Формулировка требований к степени сформированности компетенции
Цифр	Оценка	
1	Не зачтено	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале
2	Не зачтено	Знать на уровне <b>ориентирования</b> , представлений. Субъект учения знает основные признаки или термины изучаемого



		элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает их в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения
3	Зачтено	Знать и уметь на <b>репродуктивном</b> уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях
4	Зачтено	Знать, уметь, владеть на <b>аналитическом</b> уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения
5	Зачтено	Знать, уметь, владеть на <b>системном</b> уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания учебной дисциплины, его значимость в содержании учебной дисциплины

При проведении процедуры оценивания результатов обучения **обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья** предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Академией или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

#### **4.4. Методические материалы.**

Для обучающихся с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля.

Для обучающихся с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций ПК-1.1.

Критерии оценки результатов текущего контроля успеваемости (в сумме максимум 60 баллов):

Критерии оценки работ, выполняемых на семинарских и практических занятиях – максимальная оценка за каждое задание – 10 баллов.

Процент лекций и семинарских занятий, посещенных студентом (бонус за посещаемость более 90%) - 5 баллов.

Работа на семинарском занятии (участие в обсуждении вопросов рассматриваемой темы) - 1 балл за полностью раскрытый вопрос.

Выполнение индивидуальных заданий: баллы выставляются исходя из качества выполнения заданий – максимальная сумма баллов - 10.

Баллы по текущей работе доводятся до обучающихся в начале изучения дисциплины.

Итоговая сумма баллов по промежуточной аттестации студентов складывается из суммы баллов, полученных ими по результатам текущего контроля успеваемости и количества баллов по промежуточной аттестации. Оценка «зачтено» выставляется студенту, набравшему в сумме не менее 61 баллов.

#### **Показатели, критерии и оценивания знаний и компетенций на зачете**

<b>Уровень</b>	<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
Высокий	Студент показывает отличные знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно	31-40

	излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт	
Хороший	Студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; почти полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; в основном показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт	21-30
Средний	Студент показывает не очень хорошие знания изученного учебного материала; слабо излагает и интерпретирует материалы учебного курса; кратко раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; практически отсутствует умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт	11-20
Низкий	При наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы	10 балл и ниже

Максимальное количество баллов, которое студент может набрать в процессе обучения в рамках учебного курса – **100 баллов**:

91-100 баллов	зачтено	(A)
81-90 баллов	зачтено	(B)
71-80 баллов	зачтено	(C)
61-70 баллов	зачтено	(D)
60 и менее	не зачтено	(E).

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работ: лекциями, практическими занятиями, самостоятельной работой студентов.

В рамках самостоятельной работы студенты готовят самостоятельно вопросы, готовятся к практическим занятиям: проводят обзор интернет-сайтов, периодической литературы и профессиональных изданий, разрабатывают каталог интернет-ресурсов, осуществляют подготовку к разработке групповых проектов по заданной теме, к зачету.

Основными видами самостоятельной работы являются:

- повторение лекционного материала и материала учебников;
- чтение основной и дополнительной литературы
- самостоятельное изучение дидактических единиц, расширяющих знания по изучаемой тематике дисциплины;

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной и итоговой аттестации.

*Процедура подготовки к лекциям:*

На занятиях лекционного типа студентам рекомендуется внимательно слушать и конспектировать лекции. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

*Процедура подготовки к практическим занятиям:*

На практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с изучением и обсуждением ключевых вопросов общего менеджмента, выступлением и участием в дискуссиях, диспутах, решением задач, анализом кейсов и практических ситуаций.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся рекомендуется:

1. Внимательно изучить вопрос/вопросы (задание).
2. Прочитать рекомендованную литературу и материалы лекции по соответствующей теме.
3. Найти соответствующие информационные источники.
4. Сформировать комплект материалов (лекционных, учебно-методических, законодательно-нормативных) по выбранному вопросу (заданию).
5. Составить план ответа (доклада, презентации).
6. Весь материал (статистику, информацию на сайтах, литературные источники, как на русском, так и на иностранных языках) обработать и использовать реферативно.
7. Указать авторство использованных материалов.
8. При чтении литературы кратко конспектировать основные положения статьи или главы.
8. Не использовать рефераты и курсовые, размещенные на internet-ресурсах.
9. Планировать свой ответ (доклад, презентацию) по времени.
10. Не пересказывать материал, а презентовать свои выводы и заключения, доказывая и/или иллюстрируя их конкретными экономическими примерами, результатами расчетов, произведенных самостоятельно на основе использования российских и международных баз экономической информации.
11. При работе в малых группах в начале работы четко распределить обязанности.

*Процедура подготовки и критерии оценки, представленных эссе:*

Эссе студента — это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (студентом). Эссе позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи. Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

*Процедура подготовки к зачету:*

Каждый учебный семестр заканчивается зачетно-экзаменационной сессией. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература.**

1. Нахимович, И.И. Психология личности. [Электронный ресурс] / И.И. Нахимович, Ю.А. Парфенов, Г.Г. Марковская. — Электрон. дан. — СПб. : ИЭО СПбУТУиЭ, 2011. — 453 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/63984>
2. Психология личности. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Человек, 2014. — 176 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/60578>
3. Андреева Г.М. Социальная психология: Учеб. для высш. учеб. заведений. – М.: Аспект Пресс, 2014. 363с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45612.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Журавлев А.Л. Социальная психология российского предпринимательства. Концепция психологических отношений [Электронный ресурс]/ А.Л. Журавлев, В.П. Позняков— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт психологии РАН, 2012.— 480 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15644.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Зеер Э.Ф. Психология профессий: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования. – М., Академияг, 2013. 416с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64957.html>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Щукина, М.А. Психология саморазвития личности: монография. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : СПбГУ, 2015. — 348 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/78105>

### **6.2. Дополнительная литература.**

1. Гулевич О.А. Психология межгрупповых отношений: Учебное пособие. - М.: НОУ ВПО МПСИ, 2007. - 432с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21083.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Александров А. А. Психодиагностика и психокоррекция - СПб. : Питер, 2008. - 384 с. .— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12843.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Бурлачук Л. Ф. Психодиагностика: Учебник для вузов. 2-е изд. [Электронный ресурс] / Л. Ф. Бурлачук - СПб. : Питер, 2011. - 384 с. .— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67201.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Мещеряков Б.Г. Психология: Тематический словарь. - СПб.: АСТ; Прайм-Еврознак, 2013. - 493с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7417.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Богомолова Н.Н. Социальная психология массовой коммуникации: Учебное пособие для студентов вузов. - М.: Аспект Пресс, 2010. 192с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74410.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Веракса Н. Е. Социальная психология: учебник для высшего профессионального образования. – М.: Академия, 2011. - 224 с.
7. Семечкин Н. И. Психология социальных групп: Учебное пособие. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 459с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10832.html>.— ЭБС «IPRbooks»
8. Социальная психология развития: учебник для бакалавриата и магистратуры / Под ред. Н.Н. Толстых. М.: Издательство «ЮРАЙТ», 2014. — 603 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/53440.html>.— ЭБС «IPRbooks»
9. Социальная психология: Практикум: Учебное пособие для студентов вузов / Под ред. Андреева Г. М., Аксенов Е. А., Базаров Г. Т. и др. - М.: Аспект-Пресс, 2006. 480с.
10. Шуванов В. И. Социальная психология управления: учебник. - М.: Юнити-Дана, 2012. 463с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11347.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### **6.3. Интернет-ресурсы**

1. <http://bookap.info/genpsy/genpsy.shtm>. – bookap.info электронная библиотека по психологии.
2. <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp> – научная электронная библиотека.
3. <http://www.rsl.ru/ru/> - Российская государственная библиотека.
4. <http://uisrussia.msu.ru> – университетская информационная система России.
5. <http://scitylibrary.h11.ru/Library.htm> - виртуальная библиотека по психологии.
6. <http://www.iglib.ru> – интернет-библиотека образовательных изданий.
7. <http://www.biblioclub.ru> – электронная библиотечная система «Университетская библиотека»

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru); Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru); Российская национальная библиотека. URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru); Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.

Программные продукты Microsoft Windows: Excel, Word, Power Point, программа «Antiplagiat.ru», программа «Project Expert» for Windows.

При реализации программы дисциплины «Психология личности и профессиональное самоопределение (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)» для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья используются различные образовательные технологии, в частности активные (интерактивные) методы. Во время аудиторных занятий, лекции проводятся с использованием презентационного материала, на практических занятиях и практикумах студенты, получив задание проектов, презентуют промежуточные и итоговые результаты выполненных проектов. В обсуждении проектных

заданий участвуют студенты группы и преподаватель. В ходе выполнения проектов используются электронные виды связи: проекты на всех стадиях их разработки высылаются по электронной почте для промежуточного контроля преподавателем и последующей их корректировки. Процедура выполнения проекта занимает, как правило три-четыре итерации. Итоговая защита проекта осуществляется на практических занятиях при участии всех студентов группы. Индивидуальные проектные задания выполняются под контролем преподавателя и защищаются на практических занятиях.

Содержание дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет:

Проведение лекционных занятий сопровождается демонстрацией слайдов, разработанных автором учебной программы в среде программного пакета Microsoft Office PowerPoint и видеороликов. При этом используется современная проекционная техника.

Практические занятия проводятся на ПК с процессором не хуже Pentium 4 2,8 ГГц с установленной операционной системой не хуже Microsoft Windows XP.

Требования к программному обеспечению при прохождении учебной дисциплины:

- персональный компьютер, LCD проектор, программные продукты Microsoft Office (Excel, Word, Outlook, Power Point)
- программные средства локальной сети и Internet.

Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся.

В ходе освоения адаптированной дисциплины применяются следующие информационные технологии:

1. Средства наглядного представления учебных материалов (презентации в формате PowerPoint по всем темам дисциплины).
2. Средства мультимедиа (видеоматериалы, иллюстрирующие применение методов активного обучения в психолого-педагогической практике).
3. Система дистанционного обучения moodle (текущий и промежуточный контроль знаний, самостоятельная работа, консультации).
4. Электронная почта (для текущего взаимодействия с преподавателем и обмена учебными материалами).
5. Специальное программное обеспечение для обучающихся с нарушениями зрения (программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы).

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны иметь возможность использования ноутбука для записи лекций с текстовым редактором MS Word, OpenOffice, Блокнот и т.п.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть осуществлено частично (лекционные занятия и самостоятельная работа) с использованием дистанционных образовательных технологий:

1. Система проведения вебинаров AdobeConnectPro <http://webinar1.csu.ru> (для участия в лекциях)
2. Система дистанционного обучения Moodle <http://moodle.uio.csu.ru> (для текущего контроля знаний, для самостоятельной работы, для взаимодействия с преподавателем и другими обучающимися)
3. Электронная почта (для взаимодействия с преподавателем и обмена учебными материалами).

Для проведения занятий по дисциплине «Психология личности и профессиональное самоопределение (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)», адаптированной для обучающихся инвалидов и обучающихся

с ограниченными возможностями здоровья, необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Освоение адаптированной дисциплины «Психология личности и профессиональное самоопределение» для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в учебной аудитории на 25 мест, оборудованной компьютером и видеотехникой (мультимедийный проектор, колонки).

Аудитория для практических занятий должна иметь возможность перепланировки пространства (для работы в парах, микрогруппах, за круглым столом, в кругу без столов и т.п.).

Для проведения компьютерного тестирования занятия организуются в стационарном или мобильном компьютерном классе, имеющим выход в сеть Интернет.

Освоение адаптированной дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радио-класс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) – мультимедийное оборудование, мобильный радио-класс (для студентов с нарушениями слуха);
- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушениями зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень специальных технических средств обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющихся в учебном центре инклюзивного образования Академии:

Тифлотехническая аудитория: тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны; специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы.

Сурдотехническая аудитория: радиокласс «Сонет-Р», программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеомагнитофон.