Приложение 7 ОП ВО

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Факультет Высшая школа финансов и менеджмента

Кафедра финансового менеджмента, управленческого учета и международных стандартов финансовой деятельности

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры
Протокол от «7» сентября 2017 г.
№ 6

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. Б.04 РОССИЙСКИЕ СТАНДАРТЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль)
Управление рисками в корпорациях

квалификация: магистр

формы обучения: очная

Год набора – 2018

Москва, 2017 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Д.э.н., доцент, профессор кафедры финансового менеджмента, управленческого учета и международных стандартов финансовой деятельности Л.В. Егорова

Заведующий кафедрой финансового менеджмента, управленческого учета и международных стандартов финансовой деятельности, д.э.н., профессор Е.Н. Лобанова

СОДЕРЖАНИЕ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…….....
2.Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы……...
3.Содержание и структура дисциплины (модуля)……....
4.Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)……...
5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)……...
6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)…….
6.1. Основная литература……..……..……
6.2. Дополнительная литература……...……..……
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….
6.4. Нормативные правовые документы…….……..……..
6.5. Интернет-ресурсы…….……..……...
6.6. Иные источники…….…….…….……..
7.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……...…..……..

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1. Б.04 «Российские стандарты бухгалтерского учета» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-1.1	Способность к абстрактному мышлению в профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ.ТФ (при наличии профстандарта) профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОК-1.1	Сформированы знания: -основ теории бухгалтерского учета; -цели и основные принципы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; структуры финансовых отчетов; -взаимосвязи элементов отчетности; -основ законодательной базы и правового регулирования бухгалтерского учета; -методологии бухгалтерского учета по основным участкам первичного учета: -учета долгосрочных активов, -учета товарно-материальных запасов, -сводного учета затрат на производство, учета реализации продукции, учета оплаты труда, учета финансовых результатов деятельности организации.
		Сформированы умения: документировать хозяйственные операции в учетных регистрах. -выводить итоги по счетам

		бухгалтерского учета. -применять методы расчета отдельных показателей отчетности. -понимать структуру финансовых отчетов, составлять основные финансовые отчеты (Бухгалтерский Баланс и Отчет о финансовых результатах) подготовленные в соответствии с требованиями законодательных и нормативных правовых актов системы регулирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ; -понимать и оценивать влияние хозяйственных операций и методов учетной политики на финансовый результат деятельности предприятия и показатели отчетности.
		На уровне навыков: Не формируются

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины 72 академических/54 астрономических часа (2 ЗЕТ). Количество академических/астрономических часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем составляет 18/13,5часов, из них 6/4,5 – на лекционные занятия, 12/9 – на практические занятия, на самостоятельную работу обучающихся отводится 54/40,5 часа.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом - зачет.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Российские стандарты бухгалтерского учета» относится к блоку Б1 «Дисциплины (модули)». Код дисциплины Б1. Б.04.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 1 семестре.

Освоение данного курса опирается на необходимый объем теоретических знаний в области учетных дисциплин и на приобретенные ранее умения и навыки в области финансового учета и анализа. Содержание курса является логическим продолжением и развитием дисциплины: «Финансовый учет» бакалаврской программы. Данная дисциплина является основой для изучения: Международные стандарты финансовой отчетности, Стоимостной учет и управление затратами.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины (модуля), час.	Форма

	(разделов),	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Раздел 1	Введение в бухгалтерский учет							
Тема 1.	Введение в бухгалтерский учет	8/6	1/0,75		1/0,75		6/4,5	О, Т, З,Р (Э)
Тема 2–	Бухгалтерская отчетность хозяйствующего субъекта. Учетная политика организации	8/6	1/0,75		1/0,75		6/4,5	О, З, Т, Р (Э)
Раздел 2	**Бухгалтерский учет активов и обязательств**							
Тема 3	Учет основных средств и нематериальных активов	8/6	1/0,75		1/0,75		6/4,5	О, З, Т, Р (Э)
Тема 4	Учет материально-производственных запасов	5/3,75	-		1/0,75		4/3	О, З, Т, Р (Э)
Тема 5	Учет денежных средств	7/5,25	-		1/0,75		6/4,5	О, З
Тема 6	Учет труда и его оплаты	6/4,5	1/0,75		1/0,75		4/3	О, З, Т, Р (Э)
Тема 7	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции и ее реализации	8/6	1/0,75		1/0,75		6/4,5	О, З, Т, Р (Э)
Тема 8	Учет финансовых результатов	6/4,5	1/0,75		1/0,75		4/3	О, З, Т, Р (Э)
Тема 9	Учет расчетов с бюджетом	8/6	-		2/1,5		6/4,5	О, З, Т, Р (Э)
Тема 10	Учет капиталов и резервов	8/6	-		2/1,5		6/4,5	О, З, Т, Р (Э)
Промежуточная аттестация								Зачет
	Всего:	**72/54**	**6/4,5**		**12/9**		**54/40,5**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), практические задачи (З) и др.*

Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Раздел 1	**Введение в бухгалтерский учет**	**Российские стандарты бухгалтерского учета**
Тема 1	Введение в бухгалтерский учет	Понятие, сущность, значение бухгалтерского учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России. Приемы и методы бухгалтерского учета. Счета, двойная запись. Бухгалтерский баланс. Типы хозяйственных операций, влияющих на баланс. Синтетический и аналитический учет. Учетные регистры. Формы бухгалтерского учета
Тема 2	Бухгалтерская отчетность хозяйствующего субъекта. Учетная политика организации	ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации». Пользователи бухгалтерской отчетности. Виды отчетности и сроки ее предоставления. Требования к составлению отчетности. ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности». Виды ошибок в учете, их влияние на достоверность отчетности. Способы их устранения и исправления. ПБУ 7/98 «События после отчетной даты». Определение событий после отчетной даты. Их влияние на отчетность. Порядок учета и отражения в отчетности. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации». Понятие и назначение учетной политики. Содержание разделов учетной политики. Требования к ее составлению. Возможность внесения изменений в нее.
Раздел 2	**Бухгалтерский учет активов, пассивов и обязательств**	**Российские стандарты бухгалтерского учета**
Тема 3	Учет основных средств и нематериальных активов	ПБУ 6/01 «Учет основных средств». Условия отнесения активов к ОС. Понятие, классификация и оценка ОС. Порядок принятия к учету ОС при различных вариантах поступления. Порядок и методы начисления амортизации. Учет выбытия ОС. Документы по движению ОС. ПБУ 14/07 «Учет нематериальных активов» Условия отнесения активов к НМА. Понятие, классификация и оценка НМА. Порядок принятия к учету НМА при различных вариантах поступления. Порядок и методы начисления амортизации. Учет выбытия НМА. Документы по движению НМА.
Тема 4	Учет материально-производственных запасов	ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов» Классификация производственных запасов, их оценка, единица измерения. Документальное оформление поступления и расходования производственных запасов. Методы оценки израсходованных материальных запасов (метод сплошной идентификации, по средней себестоимости, метод ФИФО).

		Влияние методов на финансовый результат. Синтетический учет производственных запасов.
Тема 5	Учет денежных средств	Учет операций по расчетному счету. Основные документы. Безналичные формы расчетов. Учет операций по валютному счету. Учет кассовых операций. ПБУ 23/2011 «Отчет о движении денежных средств». Значение данной формы отчетности. Разделы Отчета. Порядок его составления
Тема 6	Учет труда и его оплаты	Виды, формы и системы оплаты труда. Документы по учету личного состава, труда и его оплаты. Начисление заработной платы. Понятие среднего заработка. Начисление заработной платы за неотработанное время. Пособия по временной нетрудоспособности Удержания из заработной платы. Налог на доходы физических лиц. Учет расчетов по страховым взносам (пенсионный фонд, фонды социального и медицинского страхования). Синтетический учет труда и заработной платы и расчетов с персоналом по оплате труда.
Тема 7	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции и ее реализации	ПБУ 10/99 «Учет расходов организации». ПБУ 17/02 «Учет расходов на научно-исследовательские опытно-конструкторские и технологические работы. ПБУ 24/2011 «Учет затрат на освоение природных ресурсов» ПБУ 9/99 «Доходы организации» Основные принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Классификация производственных затрат. Состав затрат, включаемых в производственную себестоимость продукции. Система счетов для учета затрат на производство.Организация аналитического учета затрат на производство. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Методы распределения общепроизводственных расходов. Выбор базы распределения. Готовая продукция, ее реализация и задачи учета. Оценка готовой продукции, ее номенклатура. Учет поступления готовой продукции. Особенности учета выпуска продукции при использовании счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».Учет реализации продукции. Особенности учета реализации продукции по моменту оплаты и по моменту отгрузки продукции. Использование счета 45 «Товары отгруженные» Учет и распределение расходов на продажу. Синтетический учет реализации продукции. Определение финансового результата от реализации. Списание финансового результата.
Тема 8	Учет финансовых результатов	-Порядок формирования финансового результата. Учет финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг). Учет финансовых результатов от прочей реализации. Учет доходов будущих периодов. Распределение по периодам. Учет расчетов по налогу на прибыль. Начисление и уплата налога на прибыль. Авансовые платежи по налогу. Учет расчетов с учредителями и акционерами. Расчеты по вкладам в уставный капитал. Начисление и выплаты доходов учредителям. ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль
Тема 9	Учет расчетов с	Система налогов и распределение средств между бюджетами

	бюджетом	разного уровня. Учет расчетов по федеральным налогам. Учет расчетов по налогам субъектов РФ. Учет расчетов по местным налогам. Счета для отражения операций по начислению и уплате налогов и сборов.
Тема 10	Учет капиталов и резервов	Учет уставного капитала. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Виды и порядок учета резервов

4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «РСБУ» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:
Опрос, тестирование.

– при проведении занятий семинарского типа:
эссе (Э), реферат (Р), тестирование (Т), практические задачи (З),

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Типовые оценочные материалы по темам.

Вопросы к теме 1 «Введение в бухгалтерский учет»

1. В чем сущность бухгалтерского учета?
2. Каково значение бухгалтерского учета в рамках хозяйствующего субъекта и государства?
3. Сколько уровней документов, регламентирующих бухгалтерский учет в России?
4. Каковы специфические методы бухгалтерского учета?
5. В чем сущность двойной записи?
6. Каково строение бухгалтерского баланса?
7. Перечислить типы хозяйственных операций, влияющих на баланс
8. В чем сущность синтетического учета?
9. В чем сущность аналитического учета?
10. Назовите формы бухгалтерского учета

Задание 1.

1.Открыть счета синтетического учета и записать по ним суммы начальных остатков.
2.Записать все операции в журнале корреспонденции счетов
3.Составить оборотно-сальдовую ведомость.
4.По данным оборотной ведомости составить баланс и заполнить форму баланса
Исходные данные.

Остатки на 01.03.XX. по счетам в руб.

№	название счета	Код счета	сумма
1	2	3	5
	Основные средства (ОС)	01	433 619
2	Износ ОС	02	89 527
3	Материалы	10	123 124
4	Основное производство	20	86 329
5	Готовая продукция	40	96 329
6	Касса	50	7 574
7	Расчетный счет	51	96 907
8	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (задолженность перед ними)	60	44 002
9	Расчеты по оплате труда (задолженность перед работниками)	70	56 984
10	Расчеты с покупателями (задолженность за ними)	62	106 908
11	Расчеты с подотчетными лицами (задолженность за ними)	71	22 001
12	Расчеты с разными кредиторами	76	215 074
13	Уставный капитал	80	281 888
14	Добавочный капитал	83	200 129
15	Расчеты с бюджетом (задолженность перед бюджетом)	68	40 187
16	Расчеты по внебюджетным платежам (задолженность перед внебюджетными фондами)	69	45 000

Перечень хозяйственных операций за март 20XXг.,руб.

№	Содержание операции	сумма	Дт	Кт
1	Удержан из заработной платы рабочих НДФЛ	8 736	70	68
2	Отпущены материалы в основное производство	33 679	20	10
3	Получено с расчетного счета в кассу наличными для выдачи зарплаты	56 984	50	51
4	Выплачена из кассы зарплата	55 279	70	50
5	Невыданная заработная плата сдана на расчетный счет	1 705	51	50
6	Перечислена с расчетного счета задолженность поставщикам	12 500	60	51
7	Отпущены в основное производство материалы	3 789	20	10
8	Получены материалы от подотчетного лица	890	10	71
9	Получен на расчетный счет аванс от покупателей	24 800	51	62
10	Выдано из кассы подотчетному лицу на командировочные расходы	350	71	50
11	Поступили от поставщика материалы (материалы не оплачены)	35 678	10	60
12	В кассу подотчетным лицом возвращен остаток неиспользованных подотчетных сумм	24	50	71
13	Оплачены наличными покупателями за полученные товары	638	50	62
14	Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка	180 000	51	66
15	Перечислено с расчетного счета кредиторам в покрытие задолженности	114 975	76	51
16	Начислена заработная плата	41 324	20	70
17	Начислен износ по ОС, используемым в основном производстве	32 418	20	02
18	Произведены начисления сумм во внебюджетные фонды от ФОТ основного производства	14 711	20	69

19	Перечислена с расчетного счета сумма во внебюджетные фонды	14 711	69	51
20	Получен на расчетный счет аванс от покупателей	15 372	51	62
21	Поступила на расчетный счет задолженность от дебиторов	4 395	51	76

Тесты к теме 1 «Введение в бухгалтерский учет»

1. Бухгалтерский учет представляет собой:

+а) систему непрерывного и взаимосвязанного отображения экономической информации с целью управления и контроля за финансовой деятельностью хозяйства;

б) систему управления отдельными хозяйственными процессами на базе полученной первичной учетной документации;

в) деятельность по сбору, регистрации, обработке и накоплению информации об объектах и составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности;

г) управление отдельными хозяйственными процессами на базе полученной первичной учетной документации.

2. Задачами бухгалтерского учета являются: а) ведение учета способом двойной записи и оценка имущества в рублях; б) формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой пользователям бухгалтерской отчетности; в) раздельное отражение затрат на производство и капитальные вложения; г) предотвращение отрицательных результатов хозяйствования и выявление внутрихозяйственных резервов для обеспечения финансовой устойчивости организации; д) обеспечение сохранности имущества организации:

+а) а, б, в;

б) б, г;

в) б, д;

г) а, д.

3. Основными требованиями к ведению бухгалтерского учета являются: а) государственное регулирование; б) непрерывность учета во времени; в) обеспечение сохранности имущества; г) отражение хозяйственных операций на счетах без каких-либо пропусков и изъятий:

а) а, б, в;

б) б, г;

+в) б, в, г;

г) а, в, г.

4. Функции управления в организации реализуются при помощи информации, полученной в системе:

а) бухгалтерского учета;

б) статистического учета;

в) оперативного учета;

+г) бухгалтерского, статистического и оперативного учета.

5. Формирование полной и достоверной информации о деятельности предприятия и его имущественном положении является задачей учета:

а) оперативного;

+б) бухгалтерского;

в) оперативного и статистического;

г) статистического.

6. Бухгалтерский учет осуществляется в рамках:

а) государства;

б) отдельного региона;

в) министерств и ведомств;

+г) отдельной организации.

7. Особенностью бухгалтерского учета является отражение хозяйственных процессов:

а) прерывно;

+б) непрерывно;

в) подекадно;

г) на 1-е число месяца.

8. Бухгалтерский учет в организациях ведется в целях: а) формирования достоверной информации об имущественном положении; б) формирования информации для текущего оперативного руководства; в) обеспечения информацией пользователей бухгалтерской отчетности; г) обобщения данных для изучения тенденции развития отдельных отраслей экономических районов, областей; д) предотвращения отрицательных результатов хозяйственной деятельности:

а) а, б, г;

+б) а, в, д;

в) б, в, г, д;

г) а, в, г.

9. Предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности, обеспечение финансовой устойчивости являются задачами учета:

а) оперативного;

б) бухгалтерского;

+в) оперативного и бухгалтерского;

г) статистического.

10. Отличительная черта бухгалтерского учета:

а) отсутствие специальной службы;

б) быстрота получения информации;

в) использование специальных методов сбора информации;

+г) формирование системы показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Тема 2 Бухгалтерская отчетность хозяйствующего субъекта. Учетная политика организации

Вопросы по теме 2:

1. Перечислите пользователей бухгалтерской отчетности фирмы
2. Каковы виды отчетности и сроки ее предоставления.?
3. Какие ошибки могут быть в документах, в отчетности?
4. Как их можно исправить?
5. Каково назначение учетной политики.
6. Из каких разделов состоит учетная политика.
7. Можно ли в нее вносить изменения?

Задание 2. По данным условного предприятия составить приказ по учетной политике для целей бухгалтерского учета

Тесты к теме 2 «Бухгалтерская отчетность хозяйствующего субъекта. Учетная политика организации»

1. Назовите пользователей бухгалтерской информации:

+а) внутренние и внешние пользователи;

б) лица, непосредственно занятые в управлении;

в) лица, не работающие в организации, но имеющие прямой финансовый интерес к деятельности организации.

2. Налоговые органы относятся:

а) к внутренним пользователям бухгалтерской отчетности;

+б) к внешним пользователям бухгалтерской отчетности;

в) составляют особую категорию пользователей бухгалтерской отчетности;

г) не являются пользователями бухгалтерской отчетности.

3. Что подразумевает понятие «учетная политика организации»? Это:

а) перечень рекомендаций по учету отдельных объектов учета;

+б) совокупность способов ведения бухгалтерского учета, принятая экономическим субъектом;

в) правила, установленные организацией исходя из ее финансовой устойчивости на дату составления приказа по учетной политике.

4. Составляющими учетной политики являются:

а) техническое обеспечение бухгалтерского учета;

б) организационное обеспечение бухгалтерского учета;

+в) методологическое, техническое и организационное обеспечение бухгалтерского учета.

5. За составление учетной политики несет ответственность:

А) руководитель;

Б) главный бухгалтер;

В) и тот и другой.

6. Учетная политика должна отвечать требованиям: а) полноты; б) временной определенности фактов хозяйственной деятельности; в) своевременности; г) осмотрительности; д) автономности; е) приоритета содержания перед формой; ж) неопределенности; з) непротиворечивости; и) рациональности. Варианты ответов:

+а) а, в, г, е, ж, з, и;

б) а, б, в, г, д, з, и;

в) б, в, г, д, е, з, и.

7. Непротиворечивость учетной политики предприятия заключается в обеспечении тождества данных:

а) аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета в последний календарный день каждого месяца;

+б) бухгалтерской отчетности синтетическому и аналитическому учету;

в) хронологического учета показателям бухгалтерской отчетности.

8. Под полнотой учетной политики понимается обеспечение отражения в бухгалтерском учете:

а) операций, формирующих прибыль;

б) операций по продаже продукции, работ, услуг;

+в) всех хозяйственных операций.

9. Под рациональностью понимается ведение учета исходя из:

а) масштабов деятельности организации;

б) оперативности получения бухгалтерской информации;

+в) условий хозяйственной деятельности и величины организации.

10. Назовите состав элементов метода бухгалтерского учета:

а) баланс, счета, инвентаризация, документация, калькуляция;

б) баланс, счета и двойная запись, оценка и калькуляция, отчетность;

+в) балансовое обобщение, документация и инвентаризация, оценка и калькуляция, счета и двойная запись, отчетность.

11. Для подтверждения достоверности учетной информации используется следующий элемент метода бухгалтерского учета:

а) балансовое обобщение;

б) документация и оценка;

+в) инвентаризация;
г) оценка.

12 Какой элемент метода бухгалтерского учета определяет первичное наблюдение объектов:

а) оценка;
+б) документация;
в) балансовое обобщение;
г) счета и двойная запись.

.13 Приоритетными среди элементов бухгалтерского учета в **формировании учетной информации являются:**

а) документация и инвентаризация;
+б) счета и двойная запись;
в) оценка и калькуляция;
г) оценка и двойная запись.

14. Какие элементы метода бухгалтерского учета определяют стоимостное измерение объектов учета:

а) счета и двойная запись;
+б) калькуляция;
+в) оценка;
г) инвентаризация.

15. Выберите элементы метода бухгалтерского учета, определяющие периодическое обобщение хозяйственных процессов:

+а) балансовое обобщение и отчетность;
б) оценка и двойная запись;
в) инвентаризация;
г) калькуляция.

Тема 3 – «Учет основных средств и нематериальных активов»

Вопросы по теме 3

1. Назовите условия отнесения активов к ОС.
2. Какова классификация ОС?
3. Каковы виды оценки ОС?
4. Назовите методы начисления амортизации по ОС
5. Перечислите документы по движению ОС.
6. ПБУ 14/07 «Учет нематериальных активов»
7. Каковы условия отнесения активов к НМА?
8. Какова их классификация ?
9. Виды оценки НМА?
10. Какие Вы знаете документы по движению НМА?

Задание 1

На основании исходных данных определить первоначальную стоимость объекта ОС, произвести начисление амортизации ОС до конца срока службы объекта кумулятивным методом. Все хозяйственные операции отразить бухгалтерскими проводками.

Исходные данные

ООО «Стайер» 12.01.ХХг. произвело оплату заводу «Гидропривод»с расчетного счета за приобретенный у него новый металлообрабатывающий станок стоимостью 475000руб. Срок службы станка, согласно техническому паспорту-5лет. 14.01.ХХг. станок был доставлен на территорию ООО «Стайер», при этом было оплачено транспортной организации 4500руб. за перевозку станка, за его установку и наладку была начислена заработная плата работнику в сумме 9000руб., и произведены

отчисления единого социального налога в сумме ____ руб. (сумму определить).

15.01.ХХг. станок был принят к бухгалтерскому учету по первоначальной стоимости.

Тесты по теме 3 «УЧЕТ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ»

1. Актив принимается организацией в состав основных средств (Д01 К08) в момент когда:

+А. Объект приведен в состояние пригодное для использования вне зависимости от фактической эксплуатации;
Б. Только после ввода в эксплуатацию;
В. По решению руководства организации.

2. Первоначальной стоимостью основных средств, полученных организацией по договору дарения, признается:

+А. Текущая рыночная стоимость;
Б. Стоимость, согласованная сторонами договора;
В. Стоимость, определенная решением руководства организации.

3. Начисление амортизации по ОС после модернизации в бухгалтерском учете осуществляется:

+А. Исходя из остаточной стоимости объекта, увеличенной на сумму расходов на модернизацию, и оставшегося срока полезного использования с учетом его увеличения после модернизации объекта;
Б. Исходя из первоначальной стоимости, увеличенной на сумму расходов на модернизацию, и оставшегося срока полезного использования с учетом его увеличения после модернизации объекта;
В. Исходя из первоначальной стоимости, увеличенной на сумму расходов на модернизацию, и срока полезного использования, установленного при принятии объекта к учету.

4. На какой счет нельзя списать расходы по капитальному ремонту ОС производственного назначения?

А. 20 «Основное производство»;
Б. 25 «Общепроизводственные расходы»;
+В. 08 «Вложения во внеоборотные активы».

5. В бухгалтерском учете к основным средствам не относятся:

+А. Активы со сроком полезного использования менее 12 месяцев и стоимостью более 40000 рублей;
Б. Капитальные вложения в арендованные объекты основных средств;
В. Рабочий и продуктивный скот.

6. Метод, предполагающий использование остаточной стоимости ОС для определения годовой суммы амортизации:

А. Линейный метод;
+Б. Метод уменьшаемого остатка;
В. Метод списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования;
Г. Метод списания стоимости пропорционально объему продукции.

7. Амортизация ОС в бухгалтерском учете начинает начисляться:

А. В месяце ввода основного средства в эксплуатацию;
Б. В месяце принятия объекта к бухгалтерскому учету;
+В. С первого числа месяца, следующего за месяцем принятия объекта к бухгалтерскому

учету;
Г. С первого числа месяца, следующего за месяцем ввода основного средства в эксплуатацию.

8. Изменение первоначальной стоимости основных средств допускается в случаях:

А. Переоценки, достройки, текущего и капитального ремонта;
Б. Переоценки, достройки и капитального ремонта;
В. Переоценки и капитального ремонта;
+Г. Переоценки и достройки;

9.Нематериальные активы — это объекты учета…
А) не обладающими физическими свойствами
+б) не обладающими физическими свойствами, но приносящие постоянно или длительное время доход
В) приносящие постоянно или длительное время доход
Г) имеющие высокую стоимость

10.Нематериальные активы отличаются от основных средств…
А) высокой стоимостью
Б) большим сроком службы
+В) отсутствием материально-вещественной формы
Г) способом перенесения стоимости на продукт труда

11.**Первоначальная стоимость нематериальных активов — это…**
А) балансовая стоимость
+б) сумма фактических затрат по приобретению без налога на добавленную стоимость и других возмещаемых налогов
В) сумма фактических затрат по приобретению вместе с налогом на добавленную стоимость

12. **В первоначальную стоимость объектов нематериальных активов, приобретенных за плату, НЕ включается…**
А) суммы, уплаченные покупателем прав продавцу
Б) суммы, уплаченные за консультационные и информационные услуги, связанные с их приобретением
В) сборы и пошлины, уплаченные в связи с приобретением исключительных прав правообладателя
Г) вознаграждения, уплаченные посредникам в связи с их приобретением
Д) суммы невозмещаемых налогов
+е) суммы возмещаемых налогов

13. Затраты по приобретению или созданию нематериальных активов относятся к категории…
А) текущих издержек производства и обращения
+б) долгосрочных инвестиций
В) финансовых вложений

14.Нематериальные активы, поступающие на предприятие как вклад в уставный капитал, оцениваются по…
А) сумме фактических затрат на приобретение
Б) экспертной оценке
В) остаточной стоимости
+г) согласованной стоимости

15.Сдача в эксплуатацию объектов нематериальных активов, приобретенных за плату, отражается записью…
А) Дт сч. 04 "Нематериальные активы" — Кт сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"
Б) Дт сч. 04 "Нематериальные активы" — Кт сч. 97 "Расходы будущих периодов"
+в) Дт сч. 04 "Нематериальные активы" — Кт сч. 08 "Вложения во внеоборотные активы"

16. При начислении амортизационных отчислений по нематериальным активам способом уменьшаемого остатка во внимание принимают…
А) первоначальную стоимость
+б) остаточную стоимость
+в) срок полезного использования
Д) объем выработанной продукции
Г) место эксплуатации

17. **При начислении амортизационных отчислений способом списания стоимости пропорционально объему продукции (работ) во внимание принимают…**
+а) первоначальную стоимость
Б) остаточную стоимость
В) срок полезного использования
+в) объем выработанной продукции
Г) место эксплуатации

18.При начислении амортизационных отчислений по нематериальным активам линейным способом во внимание принимают…
+а) первоначальную стоимость
Б) вид
+в) срок полезного использования
Г) остаточную стоимость

19. **Нормы амортизационных отчислений по нематериальным активам устанавливаются…**
А) Правительством Российской Федерации
Б) специальными постановлениями
+в) организациями самостоятельно

20.Амортизация нематериальных активов относится к элементу затрат…
А) амортизация основных средств
+б) прочие затраты
В) материальные затраты

Тема 4- Учет материально-производственных запасов
Вопросы к теме 4:

1. Какое ПБУ регулирует учет материально-производственных запасов?
2. Какова классификация производственных запасов?
3. Какова оценка и единицы измерения МПЗ?
4. Какими документами происходит оформление поступления и расходования производственных запасов?
5. Какие есть методы оценки израсходованных материальных запасов ?

Задание 1
Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по учету расчетов по возмещению материального ущерба.

Инвентаризацией выявлена недостача материалов на складе по учетным ценам на сумму 5 000 руб. по вине кладовщика. Рыночная стоимость этих материалов 6000руб. Недостачу ценностей кладовщик возместил в следующем порядке:
- 3000 руб. внес наличными в кассу организации;
- остальная сумма была удержана равными долями из заработной платы за 2 месяца.

Задание 2

В журнале хозяйственных операций показать корреспонденцию счетов, отражающих учет заготовления и приобретения материалов с использованием счета 15 “Заготовление и приобретение материалов”.

Исходные данные

1. Акцептован счет-фактура поставщика на 435298 руб., получен также счет-фактура поставщика на 130632 руб. по неотфактурованным поставкам, учтенным в учете по стоимости 100000руб.
2. Поступили на склад материалы на сумму 100000 руб., спецодежда на 38000руб. по учетным ценам; числящиеся в пути товары на сумму 310545 руб. по продажным ценам.
3. В конце отчетного периода списываются положительные отклонения в стоимости заготовленных материалов 30632 руб. и отрицательные -на сумму 42600 руб.
4. Выявлена недостача ТМЦ в пути на сумму 15231 руб., из них недостача на 8000 руб. находится в пределах норм естественной убыли, а на 7231 руб. предъявлены претензии поставщику.
5. Приняты ценности ненадлежащего качества, негодные к использованию на сумму 3569 руб.
6. Возвращены ценности поставщику на сумму 3569 руб., а также учтены поставленные материалы на сумму 24900 руб., как некачественные, с согласия поставщика за его счет.

Тесты по теме 4:

1.Производственными запасами в бухгалтерском учете являются…

+а) материалы
+б) полуфабрикаты
+в) топливо
Г) основные средства
Д) оборудование к установке

2.Фактическая себестоимость приобретенных за оплату материалов включает суммы…

+а) уплаченные по договорам поставщикам
Б) налога на добавленную стоимость
+в) таможенных пошлин
Г) общехозяйственных расходов
+д) невозмещаемых налогов
+е) затрат по заготовке и доставке производственных запасов

3.В состав расходов по заготовлению и доставке материалов включают…

+а) оплату тарифов за перевозку грузов
Б) налог на добавленную стоимость
+в) сборы и другие виды провозной платы
+г) расходы по командировкам, связанным с заготовлением материалов
Д) недостачи в пути сверх норм естественной убыли
+е) недостачи в пути в пределах норм естественной убыли

4.Фактическая себестоимость производственных запасов, внесенных в счет вклада в уставной капитал, определяется исходя из оценки…

А) рыночной
Б) экспертной
+в) согласованной с учредителями
Г) первоначальной
Д) остаточной

5.Фактическая себестоимость производственных запасов, полученных по договору дарения(безвозмездно), определяется исходя из… стоимости
А) остаточной
Б) первоначальной
В) экспертной
Г) согласованной
+ д)текущей рыночной

6.Производственные запасы, полученные по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (оплату) неденежными средствами, принимаются к бухгалтерскому учету исходя из… стоимости
А) рыночной
+б) обмениваемого имущества
В) фактической
Г) согласованной
Д) первоначальной

7.Производственные запасы, находящиеся в пользовании организации, но не принадлежащие ей, принимаются к учету по… стоимости
А) текущей рыночной
Б) первоначальной
+в) предусмотренной в договоре
Г) восстановительной

8.Текущий учет поступивших в организацию производственных запасов осуществляется по ценам…
А) фактическим
Б) ФИФО
В) средним
+г) учетным

9.В качестве учетной принимается… цена
+а) плановая
Б) нормативная
+в) поставщика
Г) фактическая

10. В отечественной практике производственные запасы при отпуске в производство или выбытии оцениваются…
А) по нормативной себестоимости
+б) методом ФИФО
В) сальдовым методом
+г) по себестоимости каждой единицы

11. Оценка материалов методом ФИФО — это оценка отпущенных ценностей по…
+а) себестоимости первых по времени приобретения производственных запасов

Б) себестоимости последних по времени приобретения производственных запасов
В) фактической себестоимости заготовления

12.На практике используются следующие методы сортового (аналитического) учета материалов…
+а) параллельный
Б) нормативный
В) позаказный
+г) на основе оборотных ведомостей
+д) оперативно-бухгалтерский

13.Акцепт счетов поставщиков за материалы при учете их по ценам поставщика отражается записью…
— Д-т сч. 15 "Заготовление и приобретение материальных ценностей" — К-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"
R Д-т сч. 10 "Материалы" — К-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"
— Д-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" — К-т сч. 10 "Материалы"

14.Акцепт счетов поставщиков за материалы при учете их по учетным ценам отражается записью…
+а) Д-т сч.15 "Заготовление и приобретение материальных ценностей" — К-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"
Б) Д-т сч. 10 "Материалы" — К-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"
В) Д-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" — К-т сч. 10 "Материалы"

15.Сумма налога на добавленную стоимость по поступившим ценностям отражается в учете записью…
А) Д-т сч. 19 "Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям" — К-т сч. 68 "Расчеты по налогам и сборам"
+б) Д-т сч. 19 "Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям" — К-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"
В) Д-т сч. 68 "Расчеты по налогам и сборам" — К-т сч. 19 "Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям

Тема 5 Учет денежных средств

Вопросы к теме 5:

1. Какие операции ведут к увеличению средств на расчетном счете?
2. Какие операции ведут к уменьшению средств на расчетном счете?
3. Какой счет для этого используется?
4. Какие документы отражают движение денег на р/счете?
5. Перечислите виды безналичных формы расчетов.
6. Какой счет предназначен для учета операций в валюте.
7. Какие операции с наличными средствами вы знаете?
8. Какие документы применяются для отражения кассовых операций?

Задание 1.
На основании данных составить бухгалтерские проводки и заполнить журнал-ордер № 1 и ведомость № 1 «Касса» за апрель 201Хг.

Начальное с-до по счету 50-5 000 руб.

Журнал хозяйственных операций за апрель

№	дата	Содержание операции	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
			Дт	Кт	
1	10.04	Получены денежные средства с расчетного счета: на выплату заработной платы на командировочные расходы на оплату больничного листа на приобретение материалов			 70 000 10 000 5 500 10 000
2	10.04	Выплачена заработная плата			60 000
3	15.04	Невыданая (депонированная) заработная плата внесена на р/с предприятия			10 000
4	16.04	Возвращен в кассу остаток неиспользованных подотчетных сумм от подотчетного лица			2 000
5	20.04	Выданы командировочные			10 000
6	21.04	Выплачено пособие по больничному листу			5 500
7	25.04	Получен наличными взнос на пополнение уставного капитала			30 000
8	28.04	Заказчик внес наличные в кассу за товар			15 000
9	30.04	Выдано в под отчет на покупку материалов			10 000
10	30.04	Возврат неиспользованной п/отчетной суммы			5 000
11	30.04	Выдан аванс работнику предприятия			5 000
12	30.04	Получена с р/с депонированная з/плата			10 000
13	30.04	Выдана депонированная з/плата			10 000

Тесты по теме 5:

1.Расчетные счета открываются организациям, имеющим…
А) самостоятельный баланс
+б) самостоятельный баланс и собственные оборотные активы
В) собственные оборотные активы

***2.*Для открытия расчетного счета организация представляет в банк документы:**
+а) заявление на открытие счета
Б) бухгалтерский баланс
+в) банковские карточки
Г) справку из пожарной инспекции

***3.* По расчетному счету могут осуществляться… операции**
А) кредитные
Б) расчетные
+в) валютные
Г) кассовые

***4.* Расчетные счета закрываются банком…**
А) по решению банка
+б) при изменении характера деятельности
В) по решению налоговых органов
Г) по решению судебных органов
+д) по заявлению владельца счета

***5.* Платежи, производятся в бесспорном порядке с расчетного счета…**

А) на оплату труда

Б) поставщикам за продукцию

В) по процентам за кредит

+г) в фонды государственного социального страхования

***6.* Операции по движению денежных средств отражаются на счете 51 "Расчетные счета" на основании…**

А) первичных документов

Б) выписки банка

+в) первичных документов и выписок банка

Г) учетных регистров

***7.* Излишне зачисленные (списанные) банком на расчетный счет суммы денежных средств отражаются на счете:**

А) 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"

Б) 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"

+в) 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами"

Г) 99 "Прибыли и убытки"

***8.* Записи по дебету счета 51 "Расчетные счета" при журнально-ордерной форме учета осуществляются в…**

+а) ведомости № 1

+б) ведомости № 2

В) журнале-ордере № 2

***9.* Для учета денежных средств, переданных в отделения связи для зачисления на расчетный счет организации в банке, используется счет…**

А) 50 "Касса", субсчет 3 "Денежные документы"

+б) 57 "Переводы в пути"

в) 006 "Бланки строгой отчетности"

г) 55 "Специальные счета в банках"

***10.* Запись "Д-т сч. 51 "Расчетные счета" — К-т сч. 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками" означает…**

А) перечисление аванса поставщику

+б) поступление средств от покупателя в окончательный расчет

В) зачет ранее полученного аванса

***11.* Основная масса наличных денежных средств в кассу поступает с расчетного счета для…**

А) покупки основных средств

Б) покупки оборотных активов

В) расчетов с юридическими лицами

+г) выдачи средств на оплату труда

***12.* За сохранность денежной наличности в кассе отвечает…**

А) бухгалтер, осуществляющий учет операций по кассе

+б) кассир

В) главный бухгалтер

Г) руководитель организации

13. **Операции по движению денежных средств отражаются на счете 50 "Касса" на основании…**

А) учетных регистров
Б) выписок банка
+в) первичных документов

14. **Кассовые операции оформляются первичными… учетными документами.**

А) специализированными
Б) разработанными в организации
+в) типовыми межведомственными

15.Приходные кассовые ордера (Ф № КО-1) нумеруются по порядку с начала…

А) месяца
Б) квартала
+в) года
Г) работы организации

16. Расходные кассовые ордера (Ф № КО-2) нумеруются по порядку с начала…

А) месяца
Б) квартала
+в) года
Г) работы организации

17.Информации о движении денежных средств в кассе обобщается в…

А) приходных кассовых ордерах
Б) расходных кассовых ордерах
В) журнале-ордере № 1 и ведомости № 1
+г) Кассовой книге

18. Учет наличия и движения денежных документов осуществляется на счете…

+а) 50 "Касса"
Б) 51 "Расчетные счета"
В) 55 "Специальные счета в банках"
Г) 57 "Переводы в пути"

19. Продажа продукции за наличный расчет отражается записью…

А) Д-т сч. 51 "Расчетные счета" — К-т сч. 90 "Продажи"
+б) Д-т сч. 50 "Касса" — К-т — сч. 90 "Продажи"
В) Д-т сч. 90 "Продажи" — К-т — сч. 50 "Касса"

20. Возврат в кассу ранее выданных авансов материально-ответственным лицам отражается записью…

А) Д-т сч. 50 "Касса" — К-т сч. 90 "Продажи"
Б) Д-т сч. 71 "Расчеты с подотчетными лицами" — К-т сч. 50 "Касса"
+в) Д-т сч. 50 "Касса" — К-т сч. 71 "Расчеты с подотчетными лицами"

Тема 6- Учет труда и его оплаты

Вопросы по теме 6:

1. Какие виды, формы и системы оплаты труда Вы знаете?
2. Какие документы по учету личного состава используются на предприятии?
3. Какие документы по учету труда и его оплаты используются на предприятии?.
4. На каком счете происходит начисление заработной платы?
5. Что такое «средней заработок»?

6. Как происходит начисление заработной платы за неотработанное время?
7. Как рассчитать пособие по временной нетрудоспособности?
8. Какие виды удержаний из заработной платы Вы знаете?
9. В чем сущность НДФЛ?
10. Какие вычеты по НДФЛ Вы знаете?

Задание 1

1.Составить табель учета использования рабочего времени за сентябрь 2017г., начислить заработную плату, произвести оплату непроработанного времени, сделать необходимые удержания.

2. Составить на Ковину С.Н. необходимые документы (личную карточку и лицевой счет).

Исходные данные.

1.Принята на должность бухгалтера расчетного отдела по совместительству с 17.09.2017г. Ковина С.Н.

2.Оклады в месяц директор – 45,0 т.руб., главный бухгалтер- 30,0т.руб., бухгалтер -17,0 т.руб., кассир-15,0т.руб..

3.Петров С.В. директор, Сидоренков В.П. и Шишкина Н.К. –кассиры, Колесникова О.В. гл. бухгалтер.

4.Сидоренков В.П. больничный лист с 24.09.17, Шишкина Н.К. отпуск с 10.09.17, Петров и Колесникова отработали сентябрь полностью.

5.Зарплата за 8 м-в 2016г. у Шишкиной Н.К. 148,0т.р., за 4 м-а 2015г. – 56,0т.р., Сидоренко В.П. зарплата за 8м-в 2016г. 140,0т.р., за 4м-ца 2015г.-59,0т.р.,непрерывный стаж работы 3 года 8месяцев.

Петров С.В. зарплата за 2016г.-120,0т.р., Колесникова О.В. зарплата за 2015г.-85,0т.р., Ковалева С.Н. справка с прежнего места работы зарплата - 120,0т.р., имеет 2-х детей в возрасте 10 и 12 лет.

Тесты по теме 6

1. Что означает бухгалтерская запись Дт 69/ Кт70:

1) Создание резерва на оплату отпусков рабочим.
2) Начисление оплаты за отпуск рабочим.
+3) Начислено пособие по временной нетрудоспособности.

2. В соответствии с трудовым законодательством оплата сверхурочной работы в первые два часа работы производится:

1) в одинарном размере;
+2) в полуторном размере;
3) в двойном размере.

3. Бухгалтерская запись Дт 70, Кт 76 означает:

1) начисление заработной платы работникам организации за время отпуска;
2) выплата заработной платы работникам организации за время отпуска;
3) удержания налогов из заработной платы работников организации;
+4) депонирование заработной платы работников организации, не полученной в установленный срок.

4. Форма оплаты труда, при которой оплата производится за определенное количество времени не зависимо от качества работ:

+1) повременная

2) сдельная
3) аккордная

5. Система оплаты труда, которая предусматривает премирование рабочих за перевыполнение норм выработки и достижение определенных качественных показателей:
1) прямая сдельная
+2) сдельно премиальная
3) сдельно прогрессивная
4) косвенно сдельная

6. Простой по вине рабочего оплачивается в размере:
1) 1/3 тарифной ставки
2) 2/3 тарифной ставки
+3) не оплачивается

7.Пособие по временной нетрудоспособности застрахованному лицу, имеющему страховой стаж 8 и более лет выплачивается в размере:
1) 60% среднего заработка
2) 80% среднего заработка
+3) 100% среднего заработка

8. Налоговый вычет на первого ребенка налогоплательщика за каждый месяц установлен в размере:
+1) 1400 руб.
2) 400 руб.
3) 800 руб

9. Ставка налога на доходы физических лиц составляет:
1) 10%
+2) 13%
3) 18%

10. Размер алиментов на 4 детей устанавливается в размере:
1) 1/3 заработка
2) 1/4 заработка
+3) 1/2 заработка

11. Продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска рабочим устанавливается:
1) 26 календарных дней
+2) 28 календарных дней
3) 30 календарных дней

12. Налоговый вычет на третьего ребенка составляет:
+1) 3000 руб.

2) 1400 руб.
3) 800 руб.

13. В каком размере выплачивается пособие по беременности и родам?
+1) 100%
2) 80%
3) 50%
14. Кто является плательщиком налога на доходы физических лиц – НДФЛ
1) сотрудник, начисленный налог уменьшает заработную плату.
2) предприятие, начисленный налог может быть отнесен на себестоимость продукции.
3) Фонд социального страхования

15. Какая бухгалтерская проводка соответствует операции «Начислены взносы на суммы заработной платы работников основного производства»
1) Дт 70 Кт 69
2) Дт 50 Кт 69
+3) Дт 20 Кт 69

Тема 7- Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции и ее реализации

Вопросы по теме 7:

1. Каковы основные принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции?
2. Какова классификация производственных затрат по статьям?
3. Какова классификация производственных затрат по элементам?
4. Назовите состав затрат, включаемых в производственную себестоимость продукции.
5. Назовите счета для учета затрат на производство.
6. Как организуется аналитический учет затрат на производство?
7. Каковы методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции?
8. Каковы методы распределения общепроизводственных расходов?
9. Как сделать выбор базы распределения?
10. Что такое «Готовая продукция»?
11. Назовите виды оценки готовой продукции.
12. Как происходит учет поступления готовой продукции?
13. В чем особенности учета выпуска продукции при использовании счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»?
14. Как происходит учет реализации продукции.
15. В чем особенности учета реализации продукции по моменту оплаты и по моменту отгрузки продукции?
16. Как происходит синтетический учет реализации продукции?
17. Как происходит определение финансового результата от реализации?
18. Как происходит списание финансового результата?

Задание 1

Составить журнал хозяйственных операций на основании исходных данных. Определить финансовый результат от реализации готовой продукции, используя метод реализации “по отгрузке”.

Исходные данные

ООО “Гелиос” 10.01 текущего года выпустило из основного производства готовой продукции на 876934 руб. 12.01 готовая продукция была отгружена покупателю. 13.01.ООО “Гелиос” согласно договора с покупателем, оплатило с расчетного счета счет-фактуру транспортной организации на 123674 руб. за доставку готовой продукции в морской порт. Со склада ООО “Гелиос” в январе были списаны материалы, используемые для изоляции упаковки продукции при длительной транспортировке, на сумму 8344 руб. Бухгалтерия ООО “Гелиос” начислила в этом же месяце заработную плату посреднику указанной сделки в сумме 15500 руб., также был начислен единый социальный налог в сумме-? руб. Начислен и уплачен с расчетного счета НДС за отгруженную продукцию в сумме 175387 руб.

Покупателю был предъявлен счет-фактура на 15679000 руб., в том числе НДС -175387 руб., который был оплачен полностью покупателем 20.01 т.г.

Задание 2

На основе данных для выполнения задания отразите на счетах операции по учету расходов на продажу продукции.

Данные для выполнения задания

Хозяйственные операции

№ операции	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1	Списаны материалы на упаковку отправленной покупателю продукции	50 000
3	Расходы на рекламу продукции (без НДС)	20 000
4	НДС по услугам рекламной фирмы	3600
5	Списываются расходы на продажу, относящиеся к реализованной продукции	70 000

Тесты по теме 7

1. Значение счета 20 «Основное производство»

а)Для собирания затрат на производство готовой продукции (работ, услуг)

б)Для определения производственной фактической себестоимости готовой продукции (работ, услуг)

+в)Для сбора (обобщения) всех затрат, связанных с производством продукции, и определения производственной фактической себестоимости каждого вида готовой продукции (работ, услуг)

г)Для определения финансового результата от производства готовой продукции (работ, услуг)

2. Бухгалтерская проводка, отражающая начисленная оплата труда производственным рабочим

а)Дт сч.26 Кт сч. 70

+б)Дт сч. 20 Кт сч. 70

в)Дт сч. 20 Кт сч. 26

г)Дт сч. 70 Кт сч. 20

3. Экономия в процессе производства – превышение …

+а)плановой себестоимости готовой продукции (выполненных работ, услуг) над фактической

б)фактической себестоимости готовой продукции (выполненных работ, услуг) над ее отпускной ценой
в)фактической себестоимости готовой продукции (выполненных работ, услуг) над плановой
отпускной стоимости готовой продукции (выполненных работ, услуг) над ее фактической себестоимостью

4. В какой оценке готовая продукция учитывается в текущем учете и показывается в балансе?
+а)В текущем учете готовая продукция учитывается по фактической себестоимости либо по учетным ценам, а в балансе показывается по фактической себестоимости
б)В текущем учете и балансе готовая продукция отражается по фактической себестоимости
в)В текущем учете и в балансе готовая продукция отражается по учетным ценам
г)В текущем учете и в балансе готовая продукция отражается по цене продажи

5. К количественным показателям работы промышленного предприятия относится …
а)количество заготовленных производственных запасов, объем выработанной готовой продукции, объем реализованной продукции, количество товаров, отгруженных покупателям
б)себестоимость готовой продукции, объем реализованной продукции, прибыль, объем выработанной готовой продукции
в)объем заготовленных производственных запасов, объем выработанной готовой продукции, себестоимость готовой продукции
+г)объем розничного товарооборота, количество заготовленных производственных запасов, объем выработанной готовой продукции, объем реализации

6. Как определить производственную фактическую себестоимость выпущенной готовой продукции (выполненных работ, услуг)?
а)Затраты в незавершенное производство на начало месяца плюс затраты в незавершенное производство на конец месяца минус затраты за месяц
+б)Затраты в незавершенное производство на начало месяца плюс затраты за месяц и минус затраты в незавершенное производство на конец месяца
в)Затраты в незавершенное производство на начало месяца минус затраты в незавершенное производство на конец месяца
г)Затраты в незавершенное производство на конец месяца плюс затраты за месяц и минус затраты в незавершенное производство на начало месяца

7.Калькуляция, составляемая на основе фактически понесенных затрат на производство, называется ...
А)нормативной
Б)сметной
+ в)фактической
Г)плановой

8.Управленческий учет представляет собой подсистему ...
А)финансового учета
б)статистического учета

+в)бухгалтерского учета
г)производственного учета

9.В точке безубыточности выручка от продаж равна .
А)переменным затратам
+б)постоянным и переменным затратам
в)постоянным затратам

10.Амортизации оборудования, на котором производится один вид продукции, входит в состав ...
+а)прямых затрат
б)переменных затрат
в)косвенных затрат
г)альтернативных затрат

11.К прямым затратам на производство продукции относятся ...
А)заработная плата управленческого персонала, находящего на повременной системе оплаты труда
+б)затраты на сырье и основные материалы
в)затраты на содержание и эксплуатацию оборудования
г)заработная плата наладчиков оборудования

12.Выделение центров ответственности в структуре предприятия преследует цель ...
А)выбора стратегии развития
б)использования нормативного метода учета затрат
+в)создания системы распределения ответственности, делегирования полномочий и подготовки информации
Г)расчета точки безубыточности

13.В отраслях добывающей и энергетической промышленности используется
+а)попроцессный метод калькулирования
б)позаказный метод калькулирования
в)нормативный метод учета затрат

14.Затраты, рассчитанные на единицу продукции (работ, услуг), называются ...
А)совокупными
+б)удельными
В)переменными

15.Объектом учета затрат при попередельном методе калькулирования себестоимости продукции является ...
А)процесс
+б)передел
В)производственный заказ

Тема 8 - Учет финансовых результатов

Вопросы по теме 8:

1. Каков порядок формирования финансового результата?
2. Как происходит учет финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг?
3. Как происходит учет финансовых результатов от прочей реализации?
4. Как осуществляется учет доходов будущих периодов?

5. Как происходит распределение по периодам?
6. На каком счете осуществляется учет расчетов по налогу на прибыль?
7. Как происходит начисление и уплата налога на прибыль?
8. Что такое « Авансовые платежи по налогу на прибыль»?
9. В чем сущность учета расчетов с учредителями и акционерами?
10. Как происходят расчеты по вкладам в уставный капитал?
11. Как осуществляется начисление и выплаты доходов учредителям?

Задание 1

На основании исходных данных, прихода товара от поставщика и его реализации, отразить финансовый результат. Составить бухгалтерские проводки.

Исходные данные

Учетной политикой ОАО «Степь» на текущий год предусмотрен учет товаров по покупным ценам. В марте текущего года ОАО «Степь» оплачены с расчетного счета и получены от фирмы ООО «Комета» фрукты на сумму 36450руб. При приемке товаров на складе получателя выявлена недостача: вследствие естественной убыли при перевозке–на сумму 1220руб., по вине поставщика - на сумму 2390 руб. На сумму недостачи по вине поставщика составлен акт с участием представителей ООО «Комета» и выставлена претензия. На полученный товар для розничной торговли установлена торговая наценка в размере 30%. В течение пяти дней товар реализован, выручка в полном объеме сдана в кассу. От данной операции бухгалтер Королева А.И. определила финансовый результат в размере ? рублей.

Тесты к теме 8:

1.Курсовая разница по операциям формирования уставного капитала списывается со счета 75 "Расчеты с учредителями" на счет…

А) 82 "Резервный капитал"
+б) 83 "Добавочный капитал"
В) 84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)"
Г) 91 "Прочие доходы и расходы"
Д) 99 "Прибыли и убытки"

2. Сводным показателем, характеризующим финансовый результат деятельности организации, является прибыль…

А) чистая
Б) нераспределённая
+в) валовая

3.Балансовая прибыль — это… прибыль

А) чистая
+б) нераспределённая
В) валовая
Г) налогооблагаемая

4.Под налогооблагаемой понимают… прибыль

А) чистую
+б) расчётную
В) валовую
Г) нераспределённую

5.Доходы и расходы организации в зависимости от их характера, условий получения и направлений деятельности подразделяются на…
+а) доходы и расходы от обычных видов деятельности
Б) операционные доходы и расходы
В) долгосрочные инвестиции
Г) внереализационные доходы и расходы
Д) чрезвычайные доходы и расходы
+Е)прочие доходы и расходы

6.Доходами от обычных видов деятельности являются…
А) поступления от продажи основных средств
+б) выручку от продажи продукции, товаров
В) курсовые разницы
Г) суммы до оценки активов
+д) поступления, связанные с выполнением работ, услуг

7.Расходами обычных видов деятельности являются расходы, связанные с…
А) участием в уставных капиталах других организаций
Б) продажей (выбытием) объектов основных средств
+в) изготовлением и продажей продукции
Г) оплатой услуг кредитных организаций
+д) приобретением и продажей товаров

8.Внереализационными доходами и расходами является результат от операций… производственной деятельностью
А) связанных
+б) несвязанных
В) связанных в определенных случаях

9.Внереализационными доходами являются…
+а) прибыль прошлых лет, выявленную в отчётном году
Б) прибыль, полученную от продажи основных средств
В) прибыль от операций с тарой
+г) невостребованную кредиторскую задолженность по истечении срока исковой давности
+д) штрафы, пени, неустойки полученные

10. Внереализационными расходами являются…
+а) убытки прошлых лет
+б) списанную дебиторскую задолженность вследствие неплатёжеспособности должника
+в) отрицательные курсовые разницы
+г) штрафы уплаченные
Д) списанные сомнительные долги
Е) расходы по продаже продукции

11. Учёт финансовых результатов осуществляется на счетах…
+а) 90 "Продажи"
+б) 91 "Прочие доходы и расходы"
+В) 84 "Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)"
Г) 83 "Добавочный капитал"
+д) 99 "Прибыли и убытки"

12.Финансовый результат от продажи продукции определяется на счёте…
+а) 90 "Продажи"

Б) 91 "Прочие доходы и расходы"
В) 84 "Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)"
Г) 99 "Прибыли и убытки"

13.Финансовый результат от прочих и внереализационных доходов и расходов определяется на счёте…
А) 84 "Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)"
Б) 90 "Продажи"
+в) 91 "Прочие доходы и расходы"
Г) 99 "Прибыли и убытки"

14.**Счёт 99 "Прибыли и убытки" — …**
А) активный
Б) пассивный
+в) активно-пассивный

15.**Конечный финансовый результат формируется на счёте 99 "Прибыли и убытки" с учётом… расходов**
А) коммерческих
+б) внереализационных
В) производственных

16.Начисление доходов от участия в других организациях отражается записью…
А) Д-т сч. 76 "Расчёты с разными дебиторами и кредиторами"- К-т сч. 99 "Прибыли и убытки"
+б) Д-т сч. 76 "Расчёты с разными дебиторами и кредиторами"- К-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы"
В) Д-т сч. 51 "Расчётные счета"- К-т сч. 76 "Расчёты с разными дебиторами и кредиторами"
Г) Д-т сч. 51 "Расчётные счета"- К-т сч. 99 "Прибыли и убытки"

17.**Капитализация полученных доходов от участия в других организациях отражается в учете записью…**
А) Д-т сч. 51 "Расчётные счета"- К-т сч. 99 "Прибыли и убытки"
Б) Д-т сч. 76 "Расчёты с разными дебиторами и кредиторами"- К-т сч. 99 "Прибыли и убытки"
+в) Д-т сч. 58 "Финансовые вложения" — К-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы"
Д) Д-т сч. 99 "Прибыли и убытки" — К-т сч. 58 "Финансовые вложения"

18.Создание резерва под обесценение вложений в ценные бумаги отражается в учете записью…
+а) Д-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы" — К-т сч. 59 "Резервы под обесценение вложений в ценные бумаги"
Б) Д-т сч. 91 "Прибыли и убытки" — К-т сч. 59 "Резервы под обесценение вложений в ценные бумаги"
В) Д-тсч.. 59 "Резервы под обесценение вложений в ценные бумаги" — К-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы"
Г) Д-т сч. 59 "Резервы под обесценение вложений в ценные бумаги" — К-т сч. 99 "Прибыли и убытки"

19.Корректировка резервов под обесценение вложений в ценные бумаги отражается в учёте записью по дебету счёта 59 "Резервы под обесценение вложений в ценные бумаги" и кредиту счёта…

А) 82 "Резервный капитал"
Б) 83 "Добавочный капитал"
В) 84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)
+г) 91 "Прочие доходы и расходы"
Д) 99 "Прибыли и убытки"

20. Для целей налогообложения прибыли суммы резервов под обесценение вложений в ценные бумаги налогооблагаемого… прибыль
А) уменьшают
+б) не уменьшают
В) уменьшают в определенных законодательством случаях

Тема 9-Учет расчетов с бюджетом

Вопросы к теме 9:

1. В чем состоит система налогов и распределение средств между бюджетами разного уровня?
2. На каком счете осуществляется учет расчетов по федеральным налогам?
3. Виды федеральных налогов?
4. На каком счете учет расчетов по налогам субъектов РФ.
5. Виды региональных налогов?
6. Как происходит учет расчетов по местным налогам?

Задание 1
Составить группировочную таблицу по уровням и видам налогов. Указать действующие ставки и счета на которых отражается их учет

Тесты по теме 9:

1. Какой налог относится к категории региональных:

А) НДС

Б) налог на имущество организаций

В) налог на имущество физических лиц

Г) Налог на прибыль

2. Объектом обложения налогом на прибыль для российских организаций является:

а) доходы

б) доходы минус расходы

в) чистая прибыль

г) валовый доход

3. Действующая ставка налога на прибыль для российских организаций:

А) 20%

Б) 24%

В) 25%

Г) 30%

4. Налоговым периодом по уплате налога на прибыль является:

А) календарный месяц

Б) квартал

В) декада

Г) год

5. Какой товар НЕ является подакцизным

А) прямогонный бензин

Б) спирт этиловый

В) изделия из меха

Г) алкогольная продукция

6. Налоговым периодом по уплате акциза является:

А) календарный месяц

Б) квартал

В) декада

Г) год

7. Какие виды ставок НЕ применяются при расчете акциза:

А) регрессивные

Б) прямопропорциональные (процентные)

В) твердые

Г) адвалорные

8. К какому уровню установления следует отнести транспортный налог

А) к местному

Б) региональному

В) федеральному

Г) другое

9. Какой размер ставки по НДС при реализации продуктовых товаров, включенных в список Правительства РФ:

А) 9,09%

Б) 10%

В) 15,25%

Г) 18%

10. Какой вид операций НЕ подлежит обложению НДС

А) перемещение товаров через таможенную границу РФ

Б) реализация промышленных товаров на территории РФ

В) реализация услуг по уходу за больными и престарелыми людьми учреждениями соцзащиты

Г) реализация продуктовых товаров, включенных в список Правительства РФ

11. По НДС установлены ставки

а) 0, 10, 15%

б) 0, 10, 18%

в) 0, 15, 18%

г) 0, 18, 20%

12. При реализации товаров на безвозмездной основе

А) НДС не взимается

Б) НДС платит передающая сторона

В) НДС платит принимающая сторона

Г) НДС платится в долях принимающей и передающей сторонами

13. Какой объем доходов от реализации должен приходится на реализацию сельхозпродукции, чтобы плательщик мог перейти на уплату ЕСХН

А) 60%

Б) 70%

В) 75%

Г) 80%

14. Ставка ЕСХН

А) 6%

Б) 8%

В) 10%

Г) 13%

15. Перейти на уплату ЕСХН НЕ имеют право:

А) организации

Б) индивидуальные предприниматели

В) организации, имеющие филиалы

Г) фермерские хозяйства

Тема 10- Учет капиталов и резервов

Вопросы по теме 10:

1. Как осуществляется и на каком счете учет уставного капитала?
2. Как осуществляется и на каком счете учет добавочного капитала?

3. Как осуществляется и на каком счете учет резервного капитала?
4. Какие виды резервов вы знаете?
5. Как осуществляется учет резервов?

Задание 1

Согласно учетной политике предприятия и плановых данных по оплате труда определить процент отчислений в резервный фонд на оплату отпусков, произвести отчисления в резерв. Действия отразить бухгалтерскими проводками.

Исходные данные

ОАО «РАН» создает резерв на предстоящую оплату отпусков работников. Резерв образуется ежемесячно по проценту, предусмотренному в плане, от фактически начисленной работникам заработной платы. Годовой плановый фонд заработной платы ОАО-490000руб. Годовая плановая сумма на оплату отпусков-26600руб. Отчисления страховых взносов 30,0% (сумму определить). Процент ежемесячных отчислений в резервный фонд-?. Сумма фактически начисленной зарплаты за январь XXг.-43670руб. Отчисления в резервный фонд за январь произведены в сумме -? руб.

Задание 2

Сделать записи в системе счетов.

Исходные данные:

На формирование резервного капитала направлена нераспределенная прибыль прошлых лет в сумме 25 000руб.

По решению собрания акционеров средства резервного капитала использованы:

- на покрытие убытка отчетного года- 5 000руб.,
- на погашение долгосрочных облигаций- 10 000руб..

Тесты по теме 10

1.Создание резерва по сомнительным долгам отражается в учёте записью по кредиту счёта 63 "Резервы по сомнительным долгам" и дебету счёта…

А) 82 "Резервный капитал"
Б) 83 "Добавочный капитал"
В) 84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)
+г) 91 "Прочие доходы и расходы"
Д) 99 "Прибыли и убытки"

2.Резервы по сомнительным долгам создают организации, осуществляющие бухгалтерский и налоговый учёт продажи продукции по моменту…

А) оплаты
+б) отгрузки

3.При использовании резерва по сомнительным долгам в учёте по дебету счёта 63 "Резервы по сомнительным долгам" и кредиту счёта…

А) 60 "Расчеты с поставщиками"
+Б) 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками"
В) 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами"
Г) 91 "Прочие доходы и расходы"
Д) 99 "Прибыли и убытки"

4.Восстановление сумм неизрасходованного резерва по сомнительным долгам отражается в учёте записью по дебету счёта 63 "Резервы по сомнительным долгам" и кредиту счёта…

А) 83 "Добавочный капитал"
Б) 84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убытки"
+в) 91 "Прочие доходы и расходы"
Г) 99 "Прибыли и убытки"

25.Потери материалов в организациях отражаются в бухгалтерском учете записью…
+а) Д-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы" — К-т сч. 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"
Б) Д-т сч. 99 "Прибыли и убытки" — К-т сч. 10 "Материалы"
В) Д-т сч. 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей" — К-т сч. 99 "Прибыли и убытки"
Г) Д-т сч. 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей" — К-т сч. 10 "Материалы"

***6.*Списание убытков по аннулированным производственным заказам отражается в учете записью**…
А) Д-т сч. 99 "Прибыли и убытки" — К-т сч. 20 "Основное производство"
Б) Д-т сч. 26 "Общехозяйственные расходы" — К-т сч. 20 "Основное производство"
+в) Д-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы" — К-т сч. 20 "Основное производство"
Г) Д-т сч. 20 "Основное производство" — К-т сч. 99 "Прибыли и убытки"

7.Суммы поступившей дебиторской задолженности, ранее списанные на убыток, отражаются в учете записью…
А) Д-т 76 "Расчёты с разными дебиторами и кредиторами" — К-т сч. 99 "Прибыли и убытки"
Б) Д-т сч. 99 "Прибыли и убытки" — К-т сч. 76 "Расчёты с разными дебиторами и кредиторами"
+в) Д-т сч. 51 "Расчётные счета" — К-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы"
Г) Д-т сч. 99 "Прибыли и убытки" — К-т сч. 51 "Расчётные счета"

***8.*Убытки от списания долгов по недостачам и хищениям, по которым возвращены исполнительные документы в связи с несостоятельностью ответчика и невозможностью обращения взыскания на его имущество, отражаются в учете записью…**
+а) Д-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы" — К-т сч. 73 "Расчёты с персоналом по прочим операциям"
Б) Д-т сч. 99 "Прибыли и убытки" — К-т сч. 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"
В) Д-т сч. 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей" — К-т сч. 99 "Прибыли и убытки"4
Г) Д-т сч. 99 "Прибыли и убытки" — К-т сч. 76 "Расчёты с разными дебиторами и кредиторами"

***9.*Судебные издержки и арбитражные сборы отражаются в учете записью…**
А) Д-т сч. 99 "Прибыли и убытки" — К-т сч. 76 "Расчёты с разными дебиторами и кредиторами"
Б) Д-т сч. 51 "Расчётные счета" — К-т сч. 99 "Прибыли и убытки"
+в) Д-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы" — К-т сч. 51 "Расчётные счета"
Г) Д-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы" — К-т сч. 73 "Расчёты с персоналом по прочим операциям"

10.Невостребованные депонентские суммы списываются на…
А) прибыль от продажи
Б) доход от бюджета
+в) внереализационные доходы
Г) добавочный капитал

11. **Запись "Д-т сч. 51 "Расчётные счета" — К-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы"" означает…**
А) уплату неустоек за нарушение договорных обязательств
Б) отражение процентов по уплаченному долгосрочному кредиту
+в) получение штрафов, пени, неустоек

12.**Запись "Д-т сч. 62 "Расчёты с покупателями и заказчиками" — К-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы" означает**…
А) списание положительной курсовой разницы по операциям с иностранной валютой
Б) начисление процентов арендодателем за взятые в долгосрочную аренду объекты
В) погашение процентов по долгосрочным кредитам
+г) списание суммовых разниц, возникших при осуществлении расчётов по договорам в рублях, с суммы, определяемой сторонами в валюте по официальному курсу

13.**Запись "Д-т сч. 76 "Расчёты с разными дебиторами и кредиторами" — К-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы"" означает…**
А) поступление средств от покупателей, ранее списанных на убытки
Б) получение штрафов, пени, неустоек
+в) признание должником неустойки
Г) списание убытков по недостачам и хищениям

14.**Конечный финансовый результат деятельности организации в отчётном году формируется на счёте…**
А) 84 "Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)"
Б) 90 "Продажи"
В) 91 "Прочие доходы и расходы"
+г) 99 "Прибыли и убытки"

15.**В течение отчётного года на счёте "99 "Прибыли и убытки"" отражаются…**
+а) сальдо прочих доходов и расходов за отчётный месяц
Б) сальдо прочих доходов и расходов за отчётный год
+в) начисление платежей по налогу на прибыль
Г) прибыль от инвестиционных операций
+д) убыток от обычных видов деятельности

16.**В конце отчётного года сумма выявленной чистой прибыли организации списывается на счёт…**
А) 90 "Продажи"
Б) 91 "Прочие доходы и расходы"
В) 80 "Уставный капитал"
+г) 84 "Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)"
Д) 99 "Прибыли и убытки"

17.**Закрытие счёта 99 "Прибыли и убытки" по окончании отчётного года отражается по счету 99 "Прибыли и убытки" в корреспонденции со счетом…**
А) 82 "Резервный капитал"
+б)84 "Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)"
В) 91 "Прочие доходы и расходы"
Г) 99 "Прибыли и убытки"

18.**Списание нераспределённой прибыли заключительными оборотами декабря отчётного года производятся записью по кредиту счёта "84 " Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)" и дебету счета…**
А) 82 "Резервный капитал"
Б) 83 "Добавочный капитал"
В) 90 "Продажи"
Г) 91 "Прочие доходы и расходы"
+д) 99 "Прибыли и убытки"

19.**Начисление дивидендов отражается записью в учёте по дебету счёта 84 "Нераспределённая прибыль(непокрытый убыток)" и кредиту счета…**
А) 51 "Расчётные счета"
Б) 55 "Специальные счета в банках"
+в) 75 "Расчёты с учредителями"
Г) 83 "Добавочный капитал"
Д) 91 "Прочие доходы и расходы"

20.**Отчисления в резервные фонды отражаются в учете по дебету счета 84 "Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)" и кредиту счета…**
А) 51 "Расчетные счета"
Б) 55 "Специальные счета в банках"
В) 75 "Расчёты с учредителями"
+г) 83 "Добавочный капитал"
Д) 91 "Прочие доходы и расходы"
Е) 82 "Резервный капитал."

Темы рефератов (эссе)

1. Трактат о счетах и записях Луки Пачоли
2. История развития бухгалтерского учета в России (дореволюционный период)
3. Московская школа бухгалтерского учета
4. Петербургская школа бухгалтерского учета
5. История развития бухгалтерского учета в России (1917-1998)
6. История развития бухгалтерского учета в России (с 1998 по настоящее время)
7. Сущность и значение учетной политики организации
8. Современные проблемы бухгалтерского учета в России
9. Современные проблемы адаптации бухгалтерского учета в России к МСФО
10. Значение и сущность бухгалтерской отчетности в России
11. Вопросы учета основных средств
12. Современные сложности учета НМА
13. Проблемы учета материально -производственных запасов
14. Вопросы формирования себестоимости продукции (товаров, работ. Услуг)
15. Учет безналичных расчетов
16. Учет денежных средств в валюте
17. Современные формы и системы оплаты труда
18. Вопросы начисления заработной платы
19. Документы по учету оплаты труда
20. Связь учета затрат с калькулированием себестоимости продукции (работ, услуг).
21. Методы распределения косвенных расходов.
22. Методы распределения затрат обслуживающих подразделений.
23. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости.
24. Преимущества и ограничения позаказного калькулирования себестоимости.
25. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости.
26. Преимущества и ограничения попередельного калькулирования себестоимости.

27. Порядок распределения затрат комплексных производств.
28. Смешанные методы учета затрат и калькулирования себестоимости.
29. Метод калькулирования себестоимости «стандарт-кост».
30. Метод калькулирования себестоимости «директ-кост».
31. Учет готовой продукции
32. Учет реализации продукции различными методами
33. Формирование финансового результата от основной деятельности
34. Формирование финансового результата от прочей деятельности
35. Учет расчетов по налогу на прибыль
36. Учет расчетов с бюджетом по местным налогам
37. Учет расчетов по региональным налогам
38. Учет расчетов с бюджетом по федеральным налогам
39. Учет капиталов
40. Учет резервов

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-1.1	Способность к абстрактному мышлению в профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОК-1.1 Способность к абстрактному мышлению в профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета	– Демонстрирует знания основных понятий, методов и инструментов различных исследований в менеджменте; – проводит анализ научных исследований по конкретной проблеме и самостоятельно выявляет и обосновывает перспективные направления научных исследований по данной проблеме; обосновывает актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы	– Продемонстрированы знания основных понятий, методов и инструментов различных исследований в менеджменте; – проведен анализ научных исследований по конкретной проблеме, самостоятельно выявлены и обоснованы перспективные направления научных исследований по данной проблеме; обоснована актуальность, теоретическая и практическая значимость исследуемой проблемы.

4.3.2. Типовые оценочные средства.

Список вопросов для подготовки к зачету:

1. Понятие, сущность, значение бухгалтерского учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.
2. Приемы и методы бухгалтерского учета.
3. Счета, двойная запись.
4. Бухгалтерский баланс. Типы хозяйственных операций, влияющих на баланс.
5. Синтетический и аналитический учет.
6. Учетные регистры.
7. Формы бухгалтерского учета
8. Бухгалтерская отчетность организации и ее пользователи.
9. Виды отчетности и сроки ее предоставления. Требования к составлению отчетности.
10. Понятие и назначение учетной политики. Содержание разделов учетной политики.
11. Требования к составлению учетной политики. Возможность внесения изменений в нее.
12. Понятие, классификация и оценка ОС.
13. Порядок принятия к учету ОС при различных вариантах поступления.
14. Порядок и методы начисления амортизации.
15. Учет выбытия ОС.
16. Понятие, классификация и оценка НМА.
17. Порядок принятия к учету НМА при различных вариантах поступления.
18. Порядок и методы начисления амортизации.
19. Учет выбытия НМА.
20. Классификация производственных запасов, их оценка, единица измерения.
21. Документальное оформление поступления и расходования производственных запасов.
22. Методы оценки израсходованных материальных запасов.
23. Синтетический учет производственных запасов.
24. Учет операций по расчетному счету.
25. Безналичные формы расчетов.
26. Учет операций по валютному счету.
27. Учет кассовых операций.
28. Отчет о движении денежных средств. Разделы Отчета. Порядок его составления
29. Начисление заработной платы. Понятие среднего заработка.
30. Начисление заработной платы за неотработанное время.
31. Пособия по временной нетрудоспособности
32. Удержания из заработной платы. Налог на доходы физических лиц.
33. Учет расчетов по страховым взносам (пенсионный фонд, фонды социального и медицинского страхования).
34. Синтетический учет труда и заработной платы и расчетов с персоналом по оплате труда.
35. Классификация производственных затрат. Состав затрат, включаемых в производственную себестоимость продукции.
36. Система счетов для учета затрат на производство..
37. Организация аналитического учета затрат на производство.
38. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
39. Методы распределения общепроизводственных расходов. Выбор базы распределения.

40. Оценка готовой продукции, ее номенклатура.
41. Учет поступления готовой продукции. Особенности учета выпуска продукции при использовании счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».
42. Особенности учета реализации продукции по моменту оплаты и по моменту отгрузки продукции. Использование счета 45 «Товары отгруженные»
43. Учет и распределение расходов на продажу.
44. Синтетический учет реализации продукции.
45. Определение финансового результата от реализации и его списание.
46. Порядок формирования финансового результата.
47. Учет финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг).
48. Учет финансовых результатов от прочей реализации.
49. Учет доходов будущих периодов. Распределение по периодам.
50. Учет расчетов по налогу на прибыль.
51. Учет расчетов с учредителями и акционерами.
52. Система налогов и распределение средств между бюджетами разного уровня.
53. Учет расчетов по федеральным налогам.
54. Учет расчетов по налогам субъектов РФ.
55. Учет расчетов по местным налогам.
56. Счета для отражения операций по начислению и уплате налогов и сборов
57. Учет уставного капитала.
58. Учет добавочного капитала.
59. Учет резервного капитала.
60. Виды и порядок учета резервов

Примеры расчетных заданий для проведения зачета:

Задание 1
Составить бухгалтерские проводки по следующим фактам хозяйственной жизни:

1. Начислена оплата труда работникам основного производства-5000руб
2. Получены денежные средства с расчетного счета в кассу за реализованные материалы-3000руб.
4. Выдана из кассы заработная плата работникам предприятия-2800руб.
5. Поступили на расчетный счет средства в счет частичного погашения дебиторской задолженности-800руб.

Задание 2
Составить бухгалтерские проводки по следующим фактам хозяйственной жизни:

1. Приобретены за наличный расчет подотчетным лицом материалы, в бухгалтерию предоставлен авансовый отчет-100руб.
2. Погашен с расчетного счета частично долгосрочный кредит банка-1500руб.
3. Начислен износ на основные средства, используемые в основном производстве-500руб.
4. Из основного производства возвращены на склад неиспользованные материалы-100руб.
5. Получен на расчетный счет от покупателей аванс под поставку готовой продукции-2500руб.

Задание 3
Составить бухгалтерский баланс на условную дату по следующим остаткам на счетах организации:

70-Расчеты с персоналом по оплате труда по оплате труда	3000
01 -Основные средства (по остаточной стоимости)	5000

69-Расчеты по социальному страхованию и обеспечению (задолженность организации по взносам)	1200
10- Материалы	3500
51 -Денежные средства на расчетном счете	11000
67-Расчеты по долгосрочным кредитам и займам (задолженность по кредиту)	3500
50-Денежные средства в кассе	500
68-Расчеты с бюджетом по налогам и сборам (задолженность организации перед бюджетом)	800
66-Расчеты по краткосрочным кредитам и займам (задолженность по кредиту)	3000
76-Дебиторская задолженность	1500
80-Уставный капитал	10000

Задание 4

Составить бухгалтерский баланс на условную дату по следующим остаткам на счетах организации:

70-Расчеты с персоналом по оплате труда по оплате труда	5000
01 -Основные средства (по остаточной стоимости)	11000
69-Расчеты по социальному страхованию и обеспечению (задолженность организации по взносам)	2500
10- Материалы	4500
51 -Денежные средства на расчетном счете	15900
67-Расчеты по долгосрочным кредитам и займам (задолженность по кредиту)	7000
50-Денежные средства в кассе	1000
68-Расчеты с бюджетом по налогам и сборам (задолженность организации перед бюджетом)	2700
66-Расчеты по краткосрочным кредитам и займам (задолженность по кредиту)	4500
76-Дебиторская задолженность	1300
80-Уставный капитал	12000

Задание 5

Восстановить содержание фактов хозяйственной жизни организации по следующим бухгалтерским проводкам:

1. Д-т сч. 20 «Основное производство»
   К-т сч. 10 Материалы»
2. Д-т сч. 50 «Касса»
   К-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами»
3. Д-т сч. 20 «Основное производство»
   К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
4. Д-т сч. 51 «Расчетные счета»
   К-т сч. 50 «Касса»
5. Д-т сч. 51 «Расчетные счета»
   К-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»

Задание 6
Восстановить содержание фактов хозяйственной жизни организации по следующим бухгалтерским проводкам:

1. Д-т сч. 10 «Материалы»
   К-т сч. 20 «Основное производство»
2. Д-т сч. 50 «Касса»
   К-т сч. 60 «Расчеты с покупателями и заказчиками»
3. Д-т сч. 20 «Основное производство»
   К-т сч. 69 «Расчеты с внебюджетными фонлами»
4. Д-т сч. 51 «Расчетные счета»
   К-т сч. 66 «Краткосрочные кредиты и займы»
5. Д-т сч. 51 «Расчетные счета»
   К-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»

Задание 7.
Заполнить расходный кассовый ордер по следующим данным:
ООО «Мир», ИНН 6155044901, адрес: г. Ростов-на-Дону, ул. Суворова, д.43. Директор Соловьев Н.Т., главный бухгалтер Иванова Н.И., кассир Серебрякова И.С., подотчетное лицо –главный инженер Колесников В.Н.
Хозяйственная операция: 20 марта 2016г. выдано из кассы главному инженеру организации под отчет на командировочные расходы авансом -30000руб. Номер согласно журналу регистрации первичных учетных кассовых документов РКО-54.

Задание 8.
Заполнить авансовый отчет по следующим данным: ООО «Мир», ИНН 6155044901, адрес: г. Ростов-на-Дону, ул. Суворова, д.43. Директор Соловьев Н.Т., главный бухгалтер Иванова Н.И., кассир Серебрякова И.С., подотчетное лицо –главный инженер Колесников В.Н. Номер авансового отчета-11. Дата составления и утверждения отчета руководителем и главным бухгалтером 30 марта 2016г. Колесниковым В.Н. были получены авансом подотчетные средства на командировочные расходы в сумме 30000руб. 20 марта 2016г. Им израсходованы следующие суммы и представлены соответствующие документы:

1. ж/д билет: Ростов-на-Дону-Москва, стоимость 5500руб.
2. ж/д билет: Москва-Ростов-на-Дону, стоимость 5000руб.
3. квитанция за гостиницу 3*2000руб.=6000руб.
4. суточные 5 сут*700руб.=3500руб.
   Итого=20000руб.

Задание 9.
Заполнить приходный кассовый ордер по следующим данным. : ООО «Мир», ИНН 6155044901, адрес: г. Ростов-на-Дону, ул. Суворова, д.43. Директор Соловьев Н.Т., главный бухгалтер Иванова Н.И., кассир Серебрякова И.С., главный инженер Колесников В.Н. Номер ПКО-31.
Хозяйственная операция: 31 марта в кассу внесен остаток неиспользованных подотчетных сумм размере 10000руб. гл. инженером Колесниковым В.П.

Задание 10.
Согласно журналу – ордеру № 2 за первую половину октября текущего года по ООО «Прогресс» посчитать итоговые обороты по дебету счетов и раскрыть содержание фактов хозяйственной жизни, отраженных бухгалтерскими проводками. Содержание операций должно быть сформулировано экономически и стилистически грамотно.

Журнал – ордер № 2

по кредиту счета 51 «Расчетный счет» за октябрь текущего года, руб.

дата	с кредита счета 51 в дебет счетов										
	50	60	62	66	68	69	67	79	20	76	Итого по кредиту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.10	50 000		15 000	5 000				15 000			85000
2.10		13 000									13000
5.10									100		100
10.10	10 000		4 000		3 200	2 150				4 000	23350
13.10							5 000				5000
Итого	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?

Задание 11.

Согласно журналу – ордеру № 2 за вторую половину октября текущего года по ООО «Прогресс» посчитать итоговые обороты по дебету счетов и раскрыть содержание фактов хозяйственной жизни, отраженных бухгалтерскими проводками. Содержание операций должно быть сформулировано экономически и стилистически грамотно.

Журнал – ордер № 2

по кредиту счета 51 «Расчетный счет» за октябрь текущего года, руб.

дата	с кредита счета 51 в дебет счетов										
	50	60	62	66	68	69	67	79	20	76	Итого по кредиту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
17.10								5 600			5600
21.10	15 000		3 000								18000
27.10	35 000	11 000								3 200	49200
30.10				5 000			9 000		350		14350
Итого	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?

Задание 12.

Отразить на счетах бухгалтерского учета расчеты с подотчетными лицами.
Составить журнал-ордер № 7.

№	Содержание операций	Сумма, руб.
1	Выданы из кассы денежные средства под отчет заведующему хозяйственной частью	4000
2	Оприходованы на склад материалы, оплаченные подотчетным лицом из подотчетных сумм	3500
3	Выданы из кассы наличные средства подотчетному лицу (техническому директору) на командировку	8000
4	Возвращен в кассу завхозом остаток неизрасходованных сумм	500
5	Удержаны из заработной платы сотрудника не возвращенные в срок подотчетные суммы	800

Задание 13.
Отразить на счетах бухгалтерского учета расчеты с подотчетными лицами.
Составить журнал-ордер № 7.

№	Содержание операций	Сумма, руб.
1	Выданы из кассы денежные средства под отчет директору фирмы на командировочные расходы	21400
2	Выданы из кассы наличные средства подотчетному лицу (заведующему хозяйственной частью) на приобретение моющих средств	1200
3	Списаны на общехозяйственные расходы, моющие средства, оплаченные завхозом из подотчетных сумм	1000
4	Возвращен в кассу завхозом остаток неизрасходованных сумм	200
5	Списаны на общепризодствнные расходы суммы командировочных директора фирмы в соответствии с предоставленным авансовым отчетом	23000
6	Выплачен из кассы директору фирмы перерасход по командировочным суммам	?

Задание 14

Согласно учетной политике предприятия и плановых данных по оплате труда определить процент отчислений в резервный фонд на оплату отпусков, произвести отчисления в резерв. Действия отразить бухгалтерскими проводками.

Исходные данные

ПАО «Век» создает резерв на предстоящую оплату отпусков работников. Резерв образуется ежемесячно по проценту, предусмотренному в плане, от фактически начисленной работникам заработной платы. Годовой плановый фонд заработной платы ПАО-5590000руб. Годовая плановая сумма на оплату отпусков-925500руб. Отчисления страховых взносов 30,0%: ПФ-22%, ФСС-5,9%, ФОМС-2,1% (сумму определить). Процент ежемесячных отчислений в резервный фонд-?. Сумма фактически начисленной зарплаты за январь ХХг.-243880руб. Отчисления в резервный фонд за январь произведены в сумме -? руб.

Задание 15.

Сделать записи в системе счетов, используя данные: на увеличение уставного капитала направлены: прибыль прошлых лет в размере 15200 руб., резервный капитал - 25 800руб.

В отчетном году выбыл один из учредителей, доля которого в уставном капитале составляла 45 000руб. Задолженность перед ним погашена:

Деньгами – 40 000руб., готовой продукцией- 5 000руб.

Задание 16.

Начислить заработную плату и определить систему оплаты труда при следующих условиях.

Рабочий изготовил за месяц 300 изделий, при норме 270 изделий. Сдельная расценка за единицу продукции, изготовленной в пределах норм 15 руб. Продукция, изготовленная сверх норм в пределах 10 % от норматива, оплачивается по 70руб., а свыше 10% - по 75 руб.

Задание 17.

Работнику предоставлен заем в сумме 30 000руб. сроком на 2 месяца с уплатой процентов из расчета 20 % годовых по окончании срока договора займа.

Отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

ЗАДАНИЕ 18

Рассчитать сумму износа по объекту НМА линейным методом при следующих условиях:

Первоначальная стоимость объекта-567000руб.

Ликвидационная стоимость -25000руб.

Срок полезного использования-6 лет

Решение задачи отразить необходимыми бухгалтерскими проводками

Задание 19

Рассчитать сумму износа по объекту ОС кумулятивным методом при следующих условиях:

Первоначальная стоимость объекта-600000руб.

Ликвидационная стоимость -5000руб.

Срок полезного использования-5 лет

Решение задачи отразить необходимыми бухгалтерскими проводками

Задание 20

СХП «Заря» выдало 1.03. 2015г. заем СХП «Март» сроком на 9 месяцев в сумме 250000 руб. денежными средствами и 200000руб. семенами. При условии квартального погашения займа, как в денежном, так и натуральном выражении под 25% годовых. Займ возвращен с учетом процентов срок. Отразить в учете, как со стороны получателя, так и со стороны заимодавца хозяйственные операции по выдаче (получению) займа и получению (начислению) процентов и возврату займа.

Задание 21

Отразить в учете заемных средств, привлеченных для инвестирования в строительство объекта основных средств.

ООО «Альфа» в марте начало строительство объекта в качестве инвестора. Стоимость построенного объекта должна составить 1 4750 000руб., в т.ч. НДС 18% - ?руб.. Для финансирования строительства в этом же месяце заключен договор займа на сумму 14 000 000 руб. сроком на 2 года под 20% годовых. Заем получен 15 марта и на следующий день перечислен на финансирование строительства. Строительство объекта закончено в декабре. В этом же месяце началась эксплуатация объекта и поданы документы на государственную регистрацию права собственности. Свидетельство о государственной регистрации получено в феврале следующего года.

Задание 22

На основании исходных данных исчислить суммы доплат рабочим шахты за следующее количество сверхурочных часов по датам месяца. Начисление доплаты отразить бухгалтерской проводкой.

Исходные данные

1. Синельников К.Т., горнорабочий очистного забоя (ГРОЗ), дневная тарифная ставка при 6-ти часовом рабочем дне-150руб.80коп. 7-го-4 часа; 13-го-3 часа; 23-го-2 часа; 28-го-2 час; 29-го-3часа.

2. Новиков И.В., горнорабочий очистного забоя (ГРОЗ), дневная тарифная ставка при 6-ти часовом рабочем дне-145руб.60коп. 5-го-3 часа; 12-го-3 часа; 21-го-4 часа; 26-го-1 час; 30-го-4 часа.

Задание 23

На основании исходных данных исчислить суммы доплат рабочим шахты за следующее количество сверхурочных часов по датам месяца. Начисление доплаты отразить бухгалтерской проводкой.

Исходные данные

1. Кротов С.Л., машинист горно-выемочных машин, дневная тарифная ставка при 6-ти часовом рабочем дне-180руб.40коп. 1-го-3 часа; 10-го-4 часа; 19-го-3 часа; 22-го-2 часа; 25-го-1 час.

2. Бровкин А.М., рабочий шахтной поверхности, дневная тарифная ставка при 8-часовом рабочем дне-110руб.50коп. 12-го-3 час;18-го-4часа; 25-го-3 часа; 27-го-2 часа.

Задание 24.

Начислить з/плату и определить систему оплаты труда.

Рабочий получает з/п за количество собранных готовых изделий. Изделие состоит из 5 деталей, которые также изготавливает данный работник. В отчетном месяце изготовлено 450 деталей и собрано 80 готовых изделий. Расценка за одно готовое изделие 100 руб.

Задание 25.

Начислить з/плату и определить систему оплаты труда

Рабочему, занятому обслуживанием станков, з/п начисляется исходя из 60 % от з/платы рабочего-станочника. З/плата рабочего – станочника в отчетном месяце - 10000 руб.

Шкала оценивания

Критерий оценки	Оценка
Выполнены все задания теста (не менее чем на 70% правильно). – Продемонстрированы знания основных понятий, методов и инструментов различных исследований в менеджменте; – проведен анализ научных исследований по конкретной проблеме, самостоятельно выявлены и обоснованы перспективные направления научных исследований по данной проблеме; – обоснована актуальность, теоретическая и практическая значимость исследуемой проблемы.	Зачтено
Выполнено менее 50% заданий теста. – Не продемонстрированы знания основных понятий, методов и инструментов различных исследований в менеджменте; – Не проведен анализ научных исследований по конкретной проблеме, самостоятельно выявлены и обоснованы перспективные направления научных исследований по данной проблеме; – Не обоснована актуальность, теоретическая и практическая значимость исследуемой проблемы.	Не зачтено

4.4 Методические материалы

Процедура промежуточной аттестации проводится в форме зачета в соответствии с учебным планом дисциплины. Для оценки освоения уровня компетенций, полученных знаний и умений обучающийся, получает два контрольных задания (теоретических вопроса) и одно практико-ориентированное задание, по которым проводится устное собеседование. На подготовку к ответу обучающемуся предоставляется 30 минут. В течение данного времени обучающемуся запрещено пользоваться электронными

устройствами (айфоном, телефоном, планшетным компьютером и пр.). Для подготовки ответа обучающийся может делать необходимые записи на листах свободной формы.

Для ответа обучающемуся предоставляется 10-15 минут, во время которого он может пользоваться своими записями. Кроме того, при оценивании ответа обучающемуся зачитываются результаты его текущей работы во время занятий и результаты самостоятельной работы.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические рекомендации по проведению опроса

Опрос проводится устно и включает в себя вопросы не только на знание, но и на понимание теоретического материала, а также вопросы, позволяющие понять, может ли студент применять полученные теоретические знания на практике.

До проведения опроса преподаватель может предоставить обучающимся перечень конкретных вопросов, которые будут заданы в ходе опроса или же порекомендовать необходимую для подготовки к опросу литературу, которую студентам надо будет изучить самостоятельно.

По окончании опроса преподаватель подводит итоги опроса и выставляет соответствующие баллы.

Требования к написанию эссе

Эссе - это авторское произведение (связный текст), отражающий позицию автора по какому-либо актуальному вопросу (проблеме).

- Цель эссе - высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность позиции, выбранной автором данного текста.

- Эссе включает в себя следующие элементы:

1) Введение. В нем формулируется тема, обосновывается ее актуальность, раскрывается расхождение мнений, обосновывается структура рассмотрения темы, осуществляете переход к основному суждению.

2) Основная часть. Включает в себя:

- формулировку суждений и аргументов, которые выдвигает автор, обычно, два-три аргумента;
- доказательства, факты и примеры в поддержку авторской позиции;
- анализ контр-аргументов и противоположных суждений, при этом необходимо показать их слабые стороны.

3) Заключение. Повторяется основное суждение, резюмируются аргументы в защиту основного суждения, дается общее заключение о полезности данного утверждения.

- Оформление материалов эссе:

Объем эссе– до 3- 5 страниц машинописного текста в редакторе Word. Шрифт: Times New Roman, кегль - 12, интервал – одинарный. Все поля по 20 мм.

Вверху слева указывается фамилия, имя, отчество автора эссе.

Далее через один интервал - название эссе жирным шрифтом.

Затем через один пропущенный интервал располагается текст.

Критерии оценки материалов эссе

При оценивании материалов необходимо учитывать следующие элементы:

1. Представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы;
2. Раскрытие проблемы на теоретическом уровне (в связях и с обоснованиями) или на бытовом уровне, с корректным использованием или без использования научных понятий в контексте ответа на вопрос эссе;

3. Аргументация своей позиции с опорой на факты социально-экономической действительности или собственный опыт.

Требования к написанию и оцениванию реферата

Общие положения. Реферат это одна из форм устной итоговой аттестации. Реферат – это самостоятельная исследовательская работа, в которой автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды не нее. Содержание реферата должно быть логичным; изложение материала носит проблемно-тематический характер.

Цель. Реферат как форма промежуточной (итоговой) аттестации стимулирует раскрытие исследовательского потенциала учащегося (выпускника), способность к творческому поиску, сотрудничеству, самораскрытию и проявлению возможностей.

Требования к реферату. Автор реферата должен продемонстрировать достижение им уровня мировоззренческой, общекультурной компетенции, т.е. продемонстрировать знания о реальном мире, о существующих в нем связях и зависимостях, проблемах, о ведущих мировоззренческих теориях, умении проявлять оценочные знания, изучать теоретические работы, использовать различные методы исследования, применять различные приемы творческой деятельности.

1. Необходимо правильно сформулировать тему, отобрать по ней необходимый материал.

2. Использовать только тот материал, который отражает сущность темы.

3. Во введении к реферату необходимо обосновать выбор темы.

4. После цитаты необходимо делать ссылку на автора, например [№ произведения по списку, стр.].

5. Изложение должно быть последовательным. Недопустимы нечеткие формулировки, речевые и орфографические ошибки.

6. В подготовке реферата необходимо использовать материалы современных изданий не старше 5 лет.

7. Оформление реферата (в том числе титульный лист, литература) должно быть грамотным.

8. Список литературы оформляется с указанием автора, названия источника, места издания, года издания, названия издательства, использованных страниц.

Требования к оформлению реферата.

- Изложение текста и оформление реферата выполняют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32 – 2001, ГОСТ 2.105 – 95 и ГОСТ 6.38 – 90. Страницы текстовой части и включенные в нее иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4 по ГОСТ 9327-60.

- Реферат должен быть выполнен любым печатным способом на пишущей машинке или с использованием компьютера и принтера на одной стороне бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков не менее 1.8 (шрифт Times New Roman, 14 пт.).

- Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: верхнее и нижнее — 20 мм, левое — 30 мм, правое — 10 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и составлять 1,25 см.

- Выравнивание текста по ширине.

- Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, применяя выделение жирным шрифтом, курсив, подчеркивание.

- Перенос слов недопустим!

- Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

- Подчеркивать заголовки не допускается.

- Расстояние между заголовками раздела, подраздела и последующим текстом так

же, как и расстояние между заголовками и предыдущим текстом, должно быть равно 15мм (2 пробела).

- Название каждой главы и параграфа в тексте работы можно писать более крупным шрифтом, жирным шрифтом, чем весь остальной текст. Каждая глава начинается с новой страницы, параграфы (подразделы) располагаются друг за другом.

- В тексте реферат рекомендуется чаще применять красную строку, выделяя законченную мысль в самостоятельный абзац.

- Перечисления, встречающиеся в тексте реферата, должны быть оформлены в виде маркированного или нумерованного списка.

Пример:

Цель работы:

1. Научиться организовывать свою работу;
2. Поставить достижимые цели;
3. Составить реальный план;
4. Выполнить его и оценить его результаты

- Все страницы обязательно должны быть пронумерованы. Нумерация листов должна быть сквозной. Номер листа проставляется арабскими цифрами.

- Нумерация листов начинается с третьего листа (после содержания) и заканчивается последним. На третьем листе ставится номер «3».

- Номер страницы на титульном листе не проставляется!

- Номера страниц проставляются в центре нижней части листа без точки. Список использованной литературы и приложения включаются в общую нумерацию листов.

- Рисунки и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию листов и помещают по возможности следом за листами, на которых приведены ссылки на эти таблицы или иллюстрации. Таблицы и иллюстрации нумеруются последовательно арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать рисунки и таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы (рисунка) состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Оформление литературы:

Каждый источник должен содержать следующие обязательные реквизиты:

- фамилия и инициалы автора;
- наименование;
- издательство;
- место издания;
- год издания.

Все источники, включенные в библиографию, должны быть последовательно пронумерованы и расположены в следующем порядке:

- законодательные акты;
- постановления Правительства;
- нормативные документы;
- статистические материалы;
- научные и литературные источники – в алфавитном порядке по первой букве фамилии автора.

В конце работы размещаются приложения. В тексте на все приложения должны быть даны ссылки. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его номера. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Критерии оценок рефератов.

- Актуальность темы
- Соответствие содержания теме
- Глубина проработки материала
- Правильность и полнота использования источников

- Соответствие оформления реферата стандартом.

5. Умение анализировать фактический материал и статистические данные, использованные при написании реферата;

6. Наличие качественно выполненного презентационного материала или (и) раздаточного, не дублирующего основной текст защитного слова, а являющегося его иллюстративным фоном.

Критерии оценки реферата

При оценивании материалов реферата необходимо учитывать следующие элементы:

1.Грамотность обоснования актуальности выбранной темы реферата

2. Изложение различных взглядов на существующую проблематику вопроса

3.Представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы;

4. Последовательность и логичность изложения материала

5. Умение сделать обобщающий вывод по проведенной работе.

Методические указания по выполнению комплексной практической работы

Целью выполнения работы является закрепление знаний студентов в области ведения бухгалтерских счетов и применения метода двойной записи, а также отработка практических навыков в области учета. Комплексная работа подразделяется на части, каждая из которых соответствует определенной теме (Учет основных средств, учет материалов, учет оплаты труда и др.) и завершается составлением основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, таких как Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах.

Последовательность выполнения комплексной практической работы

1. На основании данных об остатках хозяйственных средств и источников их образования открыть синтетические счета бухгалтерского учета и записать остатки на начало отчетного периода по каждому счету. Для счетов 90 и 91 дополнительно открыть аналитические счета.

2. Определить корреспонденцию счетов (составить бухгалтерскую проводку) по каждой заданной операции в Журнале регистрации хозяйственных операций. Где отсутствует сумма операции, ее необходимо рассчитать самостоятельно.

3. Отразить (разнести) все операции, записанные в Журнале, на открытые счета с указанием номера операции. Это задание выполнять только после проверки записей в Журнале по каждой теме на занятиях с преподавателем.

4. После отражения на счетах всех хозяйственных операций необходимо вывести итоги (обороты и конечные сальдо) по каждому счету.

5. Составить оборотно-сальдовую ведомость по синтетическим счетам используя данные по всем счетам.

6. На основании оборотно-сальдовой ведомости составить Бухгалтерский баланс на конец отчетного периода и Отчет о финансовых результатах за данный период.

Методические рекомендации по выполнению тестов

В современном образовательном процессе тестирование как новая форма оценки знаний занимает важное место и требует серьезного к себе отношения. Цель тестирований в ходе учебного процесса студентов состоит не только в систематическом контроле, но и в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению

самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

• Внимательно изучите структуру теста, оцените объем времени, выделяемого на данный тест, посмотрите, какого типа задания в нем содержатся.

• Начинайте отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока, не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

• Всегда внимательно читайте задания до конца, не пытаясь понять условия «, по первым словам,» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

• Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

• Психологи также советуют думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

• Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

• Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

• Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Большую помощь оказывают опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время экзамена, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

Требования к организации самостоятельной работы студентов при подготовке к аудиторным занятиям

1. Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать

дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9–10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3–4 часа. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

2. Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

3. Подготовка к семинарским занятиям.

Подготовку к каждому семинарскому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ. Структура семинара В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы семинарское занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме семинара.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.
Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов семинарского занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа семинарского занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а замет идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на семинарском занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается семинарское занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

4. Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к семинарским занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Для полноценного освоения дисциплины обучающемуся рекомендуется тщательно проработать материалы, полученные от преподавателя в виде презентаций, раздаточного материала, конспекта лекций, практико-ориентированных заданий. Кроме того, будет полезным для обучающегося самостоятельно по каждой теме составить краткий конспект.

При изучении тем дисциплины рекомендуется обратить особое внимание на следующие аспекты:

Тема 1. Введение в бухгалтерский учет. Оценить место бухгалтерского учета в современной информационной системе и его важности в управлении хозяйствующим субъектом. Уделить внимание категориальным различиям активов и пассивов, уяснить их состав и расположение в балансе. Уяснить связь между синтетическим и аналитическим учетом.

Тема 2. Бухгалтерская отчетность хозяйствующего субъекта. Учетная политика организации. Обратить внимание на действующий состав бухгалтерской отчетности, ее формы, сроки ее предоставления и ответственность за ее непредставление или не своевременное предоставление. Понимать назначение каждой из форм отчетности для управления организацией. Уяснить важность и необходимость грамотного

составления Учетной политики для организации и ее назначение, а также структурные элементы.

Тема 3. Учет основных средств и нематериальных активов. Четко уяснить критерии отнесения активов к ОС и НМА. Понимать возможные направления движения этих актив и методику начисления амортизации по ним.

Тема 4-Учет материально-производственных запасов. Понимать классификацию МПЗ и их значение для бесперебойного производственного процесса. Разобраться с методами учета транспортно-заготовительных расходов, в применении учетных цен, средних и фактических цен. Понять различия в методах списания стоимости МПЗ.

Тема 5- Учет денежных средств. Обратить внимание на возможность открытия нескольких расчетных счетов у хозяйствующего субъекта, на действующий порядок формирования лимита остатка наличных денежных средств в кассе и ответственность руководителя за его нарушение. Разобраться с применением субсчетов к счету 52 «Валютный счет».

Тема 6. - Учет труда и его оплаты. Рассмотреть документы по учету труда и его оплаты, на необходимость соблюдения ТК РФ и ответственность за его нарушение. Обратить особое внимание на состав выплат в пользу работника, включаемых в себестоимость продукции/, товаров, работ, услуг. Уяснить возможные виды удержаний из заработной платы. При изучении вычетов по НДФЛ особенно обратить внимание на размеры стандартных вычетов.

Тема 7. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции и ее реализации. Уяснить важность правильного отнесения затрат на себестоимость продукции, возможные методы учета готовой продукции и методы учета ее реализации сточки зрения влияния на суммы предстоящих налоговых платежей (НДС, акцизы, прибыль).

Тема 8. - Учет финансовых результатов. Важным моментов в данной теме является определение финансового результата по счету 90 и счету 91, а затем определению под влиянием этих счетов конечного сальдо. Выяснить возможный перечень облагаемых и необлагаемых доходов организации и расходы, уменьшающие налоговую базу по налогу на прибыль.

Тема 9. Учет расчетов с бюджетом. Уяснить какие налоги по разным уровням потенциально может уплачивать хозяйствующий субъект в зависимости от применяемой системы налогообложения. Понять систему учета расчетов по налогам и сборам (сч. 68).

Тема 10. Учет капиталов и резервов. Понять порядок формирования уставного, добавочного, резервного капиталов и возможные направления их использования.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типов по темам (разделам) дисциплины (модуля):

Этапы	Наименование темы	Типовые контрольные задания

1	Тема 1. Введение в бухгалтерский учет	Подготовить ответы на вопросы; составить тезисы ответов для проведения групповой дискуссии; по заданию преподавателя студентам подготовить рефераты (эссе) и представить их в виде доклада с презентацией для обсуждения. *Контрольные вопросы для самопроверки.* 1. В чем сущность бухгалтерского учета? 2. Каково значение бухгалтерского учета в рамках хозяйствующего субъекта и государства? 3. Сколько уровней документов, регламентирующих бухгалтерский учет в России? 4. Каковы специфические методы бухгалтерского учета? 5. В чем сущность двойной записи? 6. Каково строение бухгалтерского баланса? 7. Перечислить типы хозяйственных операций, влияющих на баланс 8. В чем сущность синтетического учета? 9. В чем сущность аналитического учета? 10. Назовите формы бухгалтерского учета
2	Тема 2. Бухгалтерская отчетность хозяйствующего субъекта. Учетная политика организации	Подготовить ответы на вопросы; составить тезисы ответов для проведения групповой дискуссии; по заданию преподавателя студентам подготовить рефераты (эссе) и представить их в виде доклада с презентацией для обсуждения. *Контрольные вопросы для самопроверки.* 1. Перечислите пользователей бухгалтерской отчетности фирмы 2. Каковы виды отчетности и сроки ее предоставления.? 3. Какие ошибки могут быть в документах, в отчетности? 4. Как их можно исправить? 5. Каково назначение учетной политики. 6. Из каких разделов состоит учетная политика. 7. Можно ли в нее вносить изменения?
3	Тема 3. Учет основных средств и нематериальных активов	Подготовить ответы на вопросы семинара; составить тезисы ответов для проведения групповой дискуссии; по заданию преподавателя студентам подготовить рефераты (эссе) и представить их в виде доклада с презентацией для обсуждения. *Контрольные вопросы для самопроверки.* 1. Назовите условия отнесения активов к ОС. 2. Какова классификация ОС? 3. Каковы виды оценки ОС? 4. Назовите методы начисления амортизации по ОС 5. Перечислите документы по движению ОС. 6. ПБУ 14/07 «Учет нематериальных активов» 7. Каковы условия отнесения активов к НМА? 8. Какова их классификация ?

		9. Виды оценки НМА? 10. Какие Вы знаете документы по движению НМА?
4	Тема 4-Учет материально-производственных запасов	Подготовить ответы на вопросы; составить тезисы ответов для проведения групповой дискуссии; по заданию преподавателя студентам подготовить рефераты (эссе) и представить их в виде доклада с презентацией для обсуждения. *Контрольные вопросы для самопроверки* 1. Какое ПБУ регулирует учет материально-производственных запасов? **2.** Какова классификация производственных запасов? **3.** Какова оценка и единицы измерения МПЗ? **4.** Какими документами происходит оформление поступления и расходования производственных запасов? **5.** Какие есть методы оценки израсходованных материальных запасов ? *Тематика научных рефератов (эссе, докладов)* 1. Организация учета производственных запасов в системах управленческого учета. 2. Модели определения размеров закупок запасовподразделениями.
5	Тема 5- Учет денежных средств	Подготовить ответы на вопросы; составить тезисы ответов для проведения групповой дискуссии; по заданию преподавателя студентам подготовить рефераты (эссе) и представить их в виде доклада с презентацией для обсуждения. *Контрольные вопросы для самопроверки* 1. Какие операции ведут к увеличению средств на расчетном счете? 2. Какие операции ведут к уменьшению средств на расчетном счете? 3. Какой счет для этого используется? 4. Какие документы отражают движение денег на р/счете? 5. Перечислите виды безналичных формы расчетов. 6. Какой счет предназначен для учета операций в валюте. 7. Какие операции с наличными средствами вы знаете? *8.* Какие документы применяются для отражения кассовых операций? .
6	Тема 6. - Учет труда и его оплаты	Подготовить ответы на вопросы; составить тезисы ответов для проведения групповой дискуссии; по заданию преподавателя студентам подготовить рефераты (эссе) и представить их в виде доклада с презентацией для обсуждения. *Контрольные вопросы для самопроверки.* 1. Какие виды, формы и системы оплаты труда Вы знаете?

		2. Какие документы по учету личного состава используются на предприятии? 3. Какие документы по учету труда и его оплаты используются на предприятии?. 4. На каком счете происходит начисление заработной платы? 5. Что такое «средней заработок»? 6. Как происходит начисление заработной платы за неотработанное время? 7. Как рассчитать пособие по временной нетрудоспособности? 8. Какие виды удержаний из заработной платы Вы знаете? 9. В чем сущность НДФЛ? 10. Какие вычеты по НДФЛ Вы знаете?
7	Тема 7. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции и ее реализации	Подготовить ответы на вопросы; составить тезисы ответов для проведения групповой дискуссии; по заданию преподавателя студентам подготовить рефераты (эссе) и представить их в виде с презентацией для обсуждения. *Контрольные вопросы для самопроверки.* 1. Виды себестоимости продукции. 2. Учет и распределение общепроизводственных расходов по продукции. 3. Основные функции распределения общепроизводственных расходов. 4. База распределения общепроизводственных расходов. 5. Процесс распределения накладных расходов на продукцию. 6. Сущность калькулирования и основные задачи калькулирования. 7. Виды калькуляции в зависимости от времени и порядка составления калькуляции. 8. Принципы калькулирования себестоимости и методы калькулирования себестоимости продукции. 9. Сущность позаказного метода калькулирования продукции. 10. Сущность попередельного метода калькулирования продукции. *Тематика научных рефератов (эссе, докладов)* 1.Процесс распределения накладных расходов на продукцию. 2.Распределение издержек непроизводственных подразделений между производственными подразделениями. 3.Методы распределения издержек непроизводственных подразделений. 4.Методика калькулирования себестоимости продукции. 5. Метод эквивалентных коэффициентов. 6.Пропорциональный и комбинированный методы калькулирования.

		7.Функционально-процессный метод расчета себестоимости. 8. Оценка затрат с учетом типа производства.
8	Тема 8. - Учет финансовых результатов	Подготовить ответы на вопросы; составить тезисы ответов для проведения групповой дискуссии; по заданию преподавателя студентам подготовить рефераты (эссе) и представить их в виде доклада с презентацией для обсуждения. *Контрольные вопросы для самопроверки.* 1. Каков порядок формирования финансового результата? 2. Как происходит учет финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг? 3. Как происходит учет финансовых результатов от прочей реализации? 4. Как осуществляется учет доходов будущих периодов? 5. Как происходит распределение по периодам? 6. На каком счете осуществляется учет расчетов по налогу на прибыль? 7. Как происходит начисление и уплата налога на прибыль? 8. Что такое « Авансовые платежи по налогу на прибыль»? 9. В чем сущность учета расчетов с учредителями и акционерами? 10. Как происходят расчеты по вкладам в уставный капитал? 11. Как осуществляется начисление и выплаты доходов учредителям?
9	Тема 9. Учет расчетов с бюджетом	Подготовить ответы на вопросы; составить тезисы ответов для проведения групповой дискуссии; по заданию преподавателя студентам подготовить рефераты (эссе) и представить их в виде доклада с презентацией для обсуждения. *Контрольные вопросы для самопроверки.* 1. В чем состоит система налогов и распределение средств между бюджетами разного уровня? 2. На каком счете осуществляется учет расчетов по федеральным налогам? 3. Виды федеральных налогов? 4. На каком счете учет расчетов по налогам субъектов РФ. 5. Виды региональных налогов? 6. Как происходит учет расчетов по местным налогам?
10	Тема 10. Учет капиталов и резервов	Подготовить ответы на вопросы; составить тезисы ответов для проведения групповой дискуссии; по заданию преподавателя студентам подготовить рефераты (эссе) и представить их в виде доклада с презентацией для обсуждения. *Контрольные вопросы для самопроверки.* 1. Как осуществляется и на каком счете учет

		уставного капитала? 2. Как осуществляется и на каком счете учет добавочного капитала? 3. Как осуществляется и на каком счете учет резервного капитала? 4. Какие виды резервов вы знаете? 5. Как осуществляется учет резервов?

6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

1. Илышева Н.Н. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.Н. Илышева, Е.Р. Синянская, О.В. Савостина— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016.— 156 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68230.html.— ЭБС «IPRbooks»
2. Кондраков Н.П., Кондраков И.Н. Бухгалтерский учет на малых предприятиях. Учебное пособие. М. «Проспект». 2016 https://e.lanbook.com/book/54834#book_name
3. Сысоева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для магистров / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Магистр). — ISBN 978-5-534-01384-9.https://www.biblio-online.ru/book/B2A004F8-13D9-4025-8DF0-7419FB5E6A26

6.2. Дополнительная литература

1. Шеремет А.Д., Старовойтова Е.В. Бухгалтерский учет и анализ: Учебник/ Под общ. ред. проф. А.Д. Шеремета – 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2015
2. Большой бухгалтерский словарь / Под ред. А. Н. Азрилияна. – М.: Институт новой экономики, 2008.
3. Кондраков Н.П., Кондраков И.Н. Бухгалтерский учет на малых предприятиях. Учебное пособие. М. «Проспект». 201 5 https://e.lanbook.com/book/54834#book_name
4. Кутер М.И. Теория бухгалтерского учета. М. Финансы и статистика. 2008.
5. Гусева Т.М., Шеина Т.Н. Основы бухгалтерского учета: теория, практика, тесты: Учеб.пособие /под ред. В.Г.Гетьмана. – М. 2014.
6. Кондраков Н.П. Учетная политика организаций. М.» Проспект». 2013. https://e.lanbook.com/book/54902#book_name
7. Периодическая печать: газеты «Экономика и жизнь», «Финансовая газета», журналы «Бухгалтерский учет», «Практика применения МСФО» и др.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1.Илышева Н.Н. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.Н. Илышева, Е.Р. Синянская, О.В. Савостина— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016.— 156 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68230.html.— ЭБС «IPRbooks»

2.Кондраков Н.П., Кондраков И.Н. Бухгалтерский учет на малых предприятиях. Учебное пособие. М. «Проспект». 201 5 https://e.lanbook.com/book/54834#book_name

3.Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»

4.Положения по бухгалтерскому учету. (ПБУ1/98 - ПБУ24/11)

6.4. Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
2. Положения по бухгалтерскому учету. (ПБУ1/98 - ПБУ24/11)
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая, вторая и третья)
4.«Об акционерных обществах». Федеральный закон от 26.12.95 г. № 208 –ФЗ (с изменениями на 21 декабря 2013 года).
5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению. План счетов утвержден приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. N 94н (в редакции от 08.11.2010).

6.5. Интернет-ресурсы, справочные материалы

1. Официальные сайты Министерства финансов, Министерства экономического и социального развития, Федеральной службы государственного статистического наблюдения, Пенсионного фонда, фонда социального страхования и др.

2. http://base.consultant.ru
3. www.garant
4. http://www.all-library.com/buxgalterskij-uchet/

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

В учебном процессе используется компьютерное и мультимедийное оборудование для демонстрации слайдов по темам лекций с использованием программ Microsoft Office 2010 Professional (Word, Excel, Access, PowerPoint). Аудитория должна быть укомплектована необходимым количеством столов и стульев с расчетом на каждого слушателя группы, белой доской для написания маркерами или флипчартом для бумаги большого формата, маркерами (красный, черный, зеленый, синий), губкой для досок, оборудованием для показа презентаций и слайдов (компьютер, проектор, экран).

Используется следующее программное обеспечение:
Microsoft Windows 10 LTSB 1607
Количество 2607
Правообладатель Microsoft Corporation
Дата покупки / продления06.12.2016
Контракт59/07-16/0373100037616000052-0008121-03
Продавец ООО «ЛАНИТ-Интеграция»
Покупатель РАНХиГС
Дата окончания 31.12.2017
Срок подписки 1 год / 3 года

Microsoft Office Professional 2016
Количество 2607
Правообладатель Microsoft Corporation
Дата покупки / продления 06.12.2016
Контракт59/07-16/0373100037616000052-0008121-03
Продавец ООО «ЛАНИТ-Интеграция»
Покупатель РАНХиГС
Дата окончания 31.12.2017
Срок подписки 1 год / 3 года

Acrobat Professional AcademicEdition License Russian
Multiple Platforms (Adobe, 65258631AE01A00)
Количество 50
Правообладатель Adobe
Дата покупки / продления 03.04.2017
Контракт #15/08-17
Продавец SoftLine
Покупатель РАНХиГС
Дата окончания 03.04.2018