

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления

Кафедра зарубежного регионоведения и международного сотрудничества

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры зарубежного
регионоведения и международного
сотрудничества
Протокол от «26» июня 2017 г.
№ 10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.10 Правовые акты управления

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

ПАкУп

(краткое наименование дисциплины)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки)

"Межгосударственное взаимодействие"
(с углубленным изучением иностранного языка)

(направленность (профиль))

магистр

(квалификация)

Очная, заочная

(формы обучения)

Год набора - 2018

Москва, 2017 г.

Автор–составитель:

Доцент, кандидат юридических наук, Балашкина Ирина Валерьевна

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой зарубежного регионоведения и международного сотрудничества,
доктор социологических наук Комлева В.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	4
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	15
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	17
6.1. Основная литература.....	17
6.2. Дополнительная литература.....	17
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	17
6.4. Нормативные правовые документы.....	17
6.5. Интернет-ресурсы.....	20
6.6. Иные источники.....	21
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.10 Правовые акты управления обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля	ПК-7.2	Способность учитывать и анализировать результаты деятельности исполнителей и контролируемых документов в установленные временные сроки

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
планировать, координировать и контролировать деятельность органов государственной власти по вопросам внешнеполитической и внешнеэкономической деятельности;	ПК-7.2	на уровне знаний: демонстрировать знание основ проведения экспертной оценки и составления заключений на нормативно-правовые акты и их проекты
		на уровне умений: проводить экспертную оценку и составлять заключения на нормативно-правовые акты и их проекты по различным направлениям деятельности органов государственной власти и местного самоуправления
		на уровне навыков: оценивать на нормативно-правовые акты и их проекты по различным направлениям деятельности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость Б1.В.ОД.10 Правовые акты управления составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

На очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет 36 часа: лекционные занятия - 18, практические занятия – 18 часа. Самостоятельная работа составляет 36 часов.

На заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет 12 часов: лекционные занятия - 4, практические занятия – 8 часа. Самостоятельная работа составляет 87 часов.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Б1.В.ОД.10 Правовые акты управления предусмотрена на очной форме обучения в 3 семестре, на заочной - в 2 семестрах

Б1.В.ОД.10 Правовые акты управления входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».

В содержательном плане дисциплина опирается на Б1.В.ОД.4 Международное публичное право (1 семестр), ФТД.1 Геополитика (1 семестр),
 Форма промежуточной аттестации на очной форме обучения в соответствии с учебным планом – экзамен (3 семестр).
 Форма промежуточной аттестации на заочной форме обучения в соответствии с учебным планом – экзамен (2 семестр).

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		В сего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л П	Л Р	П З	КСР		
Тем а 1	Правовое регулирование как инструмент и продукт государственного управления.	8	2		2		4	О
Тем а 2	Система, иерархия и нормативные характеристики правовых актов. Правовые акты управления в правовой системе. Соотношение закона и подзаконного акта.	8	2		2		4	О
Тем а 3	Понятие и признаки правовых актов управления	8	2		2		4	О
Тем а 4	Функции правового акта управления	8	2		2		4	О
Тем а 5	Виды правовых актов управления	8	2		2		4	О
Тем а 6	Порядок подготовки, принятия, вступления в силу и опубликования правового акта управления	8	2		2		4	О
Тем а 7	Экспертиза как этап подготовки и оценки эффективности исполнения правовых актов управления. Участие гражданского общества в правотворчестве	8	2		2		4	О
Тем а 8	Административное и судебное обжалование правовых актов управления	8	2		2		4	О
Тем а 9	Акты управления международных организаций в правовой системе России	8	2		2		4	О,Р, Т
Промежуточная аттестация		36						Э
Всего:		108	18		18		36	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		В сего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	Л Р	П З	КСР		

Тема 1	Правовое регулирование как инструмент и продукт государственного управления.	10	1			9	О
Тема 2	Система, иерархия и нормативные характеристики правовых актов. Правовые акты управления в правовой системе. Соотношение закона и подзаконного акта.	10			1	9	О
Тема 3	Понятие и признаки правовых актов управления	11			1	10	О
Тема 4	Функции правового акта управления	11	1		1	9	О
Тема 5	Виды правовых актов управления	11			1	10	О
Тема 6	Порядок подготовки, принятия, вступления в силу и опубликования правового акта управления	12	1		1	10	О
Тема 7	Экспертиза как этап подготовки и оценки эффективности исполнения правовых актов управления. Участие гражданского общества в правотворчестве	11			1	10	О
Тема 8	Административное и судебное обжалование правовых актов управления	12	1		1	10	О
Тема 9	Акты управления международных организаций в правовой системе России	11			1	10	О, Р, Т
Промежуточная аттестация		9					Э
Всего:		108	4		8	87	

Примечание:

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р), тест (Т)*

**** - формы промежуточной аттестации: экзамен (Э).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Правовое регулирование как инструмент и продукт государственного управления.

Содержание управленческих отношений, формы и методы правового регулирования. Организационно-распорядительная деятельность органов государственного и муниципального управления: выработка основ государственной политики в подведомственной сфере, правовое регулирование, распоряжение имуществом, предоставление государственных и муниципальных услуг, государственный и муниципальный надзор.

Правовые акты управления как юридическая форма управленческого решения.

Закрепление в правовых актах компетенции органов государства и правосубъектности юридических лиц.

Правовое регулирование статуса и деятельности органов государственного и муниципального управления; государственных и муниципальных служащих.

Тема 2. Символы страны (региона) специализации

Конституция и устав, их юридические свойства.

Природа и юридические свойства закона. Виды федеральных законов. Федеральный конституционный закон. Федеральный закон. Кодекс. Федеральные законы о ратификации и денонсации международных договоров Российской Федерации. Акты СССР и РСФСР. Закон субъекта Российской Федерации. Закон как основа подзаконного акта. Реализация норм закона через правовые акты управления.

Локальные акты управления негосударственных организаций

Тема 3. Города страны (региона) специализации

Научные основы правового акта управления: понятие и признаки правового акта.

Императивный общеобязательный характер и юридическая сила правовых актов управления. Требования законности, целесообразности и обоснованности правовых актов. Принятие правового акта управления в соответствии с компетенцией государственного и муниципального органа, а также принципом разграничения предметов ведения и полномочий между органами исполнительной власти РФ и ее субъектов, а также местным самоуправлением.

Отличие правового акта управления от законодательных актов, служебных и неслужебных документов, актов декларативного характера, судебных актов, актов прокурорского реагирования, гражданско-правовых актов.

Основные требования к содержанию, форме и структуре правовых актов управления. Подзаконный характер. Соблюдение требований юридической техники. Юридическая обоснованность правового акта управления. Государственная регистрация правовых актов управления.

Значение правовых актов управления в сохранении единого правового пространства России. Мониторинг правовых актов управления

Тема 4. Функции правового акта управления

Понятие и содержание функции правового акта управления.

Обеспечение публичных интересов. Функция правового регулирования. Программно-целевая функция. Закрепление административных процедур и административных режимов. Исполнительно-распорядительная функция. Административно-юрисдикционная функция.

Юридическое значение правового акта управления..

Тема 5. Виды правовых актов управления

Система и виды правовых актов управления. Классификация правовых актов управления как способ их изучения.

Нормативные и ненормативные акты управления: понятие, признаки, виды. Отличие актов применения права от нормативно-правовых актов. Интерпретационный акт: понятие, признаки, виды.

Правовые акты Президента Российской Федерации: юридическая природа и виды.

Правовые акты глав субъектов Российской Федерации.

Акты Правительства Российской Федерации. Акты правительства субъекта Российской Федерации.

Ведомственные правовые акты. Акты отраслевых и функциональных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Муниципальные правовые акты: понятие и виды. Устав муниципального образования.

Административный договор. Административный регламент.

Акты обязательные, рекомендательные, программные.

Правовые акты государственных организаций.

Тема 6. Порядок подготовки, принятия, вступления в силу и опубликования правового акта управления

Общие и специальные процедуры принятия нормативных правовых актов. Этапы подготовки и принятия правовых актов управления.

Разработка и согласование проектов актов. Государственная регистрация, опубликование, вступление в силу правовых актов.

Виды нормативных правовых актов государственных органов исполнительной власти, подлежащих регистрации. Компетенция министерства юстиции по регистрации и учету правовых актов управления.

Требования к обязательному опубликованию правовых актов управления.

Тема 7. Экспертиза как этап подготовки и оценки эффективности исполнения правовых актов управления. Участие гражданского общества в правотворчестве

Виды правовой экспертизы: внутренняя и внешняя; обязательная и факультативная, предварительная и последующая.

Порядок и методика проведения антикоррупционной экспертизы. Государственная и независимая антикоррупционная экспертиза.

Оценка регулирующего воздействия проектов актов управления в сфере предпринимательской деятельности: цели и процедуры.

Правила размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их публичного обсуждения на Интернет-портале regulation.gov.ru.

Порядок пересмотра положений действующих нормативных правовых актов, создающих необоснованные ограничения для предпринимательской и инвестиционной деятельности. Антикоррупционная экспертиза правового акта управления.

Участие общественных институтов и граждан в экспертизе нормативных актов. Роль «открытого правительства», общественных советов при органах исполнительной власти. Система Общественных палат и их роль в нормотворчестве. Агентство стратегических инициатив и «дорожные карты» по реализации приоритетных социально-экономических задач. Институт общественных обсуждений правовых актов и общественной инициативы («краудсорсинга»).

Эффективность правовых актов управления. Мониторинг реализации отдельных функций управления и правоприменительной практики

Тема 8. Административное и судебное обжалование правовых актов управления

Реализация конституционного права граждан и организаций обжаловать в суд действия и решения государственных и муниципальных органов и их должностных лиц.

Административный порядок обжалования правовых актов управления: порядок и значение. Законодательное закрепление обязанности предварительного досудебного обжалования отдельных решений.

Полномочия по приостановлению правового акта управления.

Основания для отмены правового акта управления. Порядок отмены правового акта управления.

Судебный порядок обжалования правового акта управления. Процессуальные особенности рассмотрения дел о законности правовых актов управления судами общей юрисдикции и арбитражными судами. Компетенция конституционного правосудия

Тема 9. Акты управления международных организаций в правовой системе России

Влияние международно-правовых норм на процессы государственного и муниципального управления в России. Договор о Евразийском экономическом союзе. Компетенция органов управления Евразийского экономического союза по нормативному регулированию.

Правовая природа, процедуры принятия и действие решений органов управления Евразийского экономического союза

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.10 Правовые акты управления используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.	Правовое регулирование как инструмент и продукт государственного управления.	опрос
Тема 2.	Система, иерархия и нормативные характеристики правовых актов. Правовые акты управления в правовой системе. Соотношение закона и подзаконного акта.	опрос
Тема 3.	Понятие и признаки правовых актов управления	опрос
Тема 4.	Функции правового акта управления	опрос
Тема 5.	Виды правовых актов управления	опрос
Тема 6.	Порядок подготовки, принятия, вступления в силу и опубликования правового акта управления	опрос
Тема 7.	Экспертиза как этап подготовки и оценки эффективности исполнения правовых актов управления. Участие гражданского общества в правотворчестве	опрос
Тема 8.	Административное и судебное обжалование правовых актов управления	опрос
Тема 9.	Акты управления международных организаций в правовой системе России	Опрос, защита рефератов, тестирование

4.1.2. Экзамен в устной форме проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами по вопросам к опросам,
- участие в обсуждении докладов.
- защита реферата.
- решение более 2/3 тестовых заданий

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других

обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, защита реферата. Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

Вопросы темы для подготовки к опросам (темы докладов):

1. Система правовых актов.

1. Иерархия и нормативные характеристики правовых актов. Правовые акты управления в правовой системе.
2. Соотношение закона и подзаконного акта.
3. Пределы правового регулирования государственных и муниципальных органов.

2. Понятие и признаки правовых актов управления.

1. Действие и бездействие органов управления: что выбрать?
2. Что является предпосылкой принятия и изменения правовых актов?
3. Каковы целевые и функциональные особенности и ограничения в нормотворчестве органов управления?

3. Функции правового акта управления

1. Понятие и содержание функции обеспечения публичных интересов.
2. Функция правового регулирования, кто ее реализует и при каких условиях.
3. Программно-целевая функция, планы, концепции программы как виды актов.
4. Закрепление в актах управления административных процедур и административных режимов.
5. Ненормативные акты управления их исполнительно-распорядительная функция.
6. Форма решений и административно-юрисдикционная функция.

4. Порядок подготовки, принятия, вступления в силу и опубликования правового акта управления

1. Каковы границы нормотворчества органов управления.
2. Где закреплены процедуры подготовки, принятия, вступления в силу и опубликования правового акта управления
3. Основные этапы принятия актов Правительства РФ.
4. Особенности согласования проектов. Органы управления, участвующие в обязательном согласовании проектов.
5. Проблемы, возникающие при государственной регистрации правовых актов управления.
6. Вступление в юридическую силу правового акта управления. Официальные процедуры и источники опубликования правовых актов управления.
7. Какие существуют особенности разработки административных регламентов
8. Предпосылки принятия, дополнения, изменения правового акта управления.

5. Оценка эффективности правовых актов управления: способы и методика.

1. Критерии оценки эффективности решений государственных и муниципальных органов.
2. Мониторинг правоприменения: основания и процедуры

6. Обжалование правовых актов управления

1. Гарантии реализации прав граждан и организаций на обжалование действий и решений государственных и муниципальных органов и их должностных лиц.
2. Юридические процедуры реализации права на обжалование.
3. Разграничение компетенций судов общей юрисдикции и арбитражных судов в проверке законности правовых актов управления.

4. Каковы процессуальные особенности рассмотрения судебных дел о законности правовых актов управления.
5. Административный порядок обжалования правовых актов управления: общие и специальные процедуры.

7. Экспертиза проектов правовых актов управления.

1. Государственная и независимая антикоррупционная экспертиза: сравнительная оценка эффективности.
2. Что такое «умное регулирование» - зарубежный опыт и российская практика.
3. Направления развития Оценки регулирующего воздействия (ОРВ) проектов актов управления в сфере предпринимательской деятельности.
4. Какова практика проведения ОРВ на федеральном и региональном уровне.

Примерные темы для написания рефератов:

1. Функции правового акта управления.
2. Особенности подготовки правовых актов управления.
3. Система и виды правовых актов управления. Нормативные и ненормативные акты управления.
4. Порядок принятия правовых актов управления.
5. Государственная регистрация правовых актов управления.
6. Условия вступления в юридическую силу правового акта управления.
7. Участие гражданских институтов в принятии управленческих решений.
8. Общественная экспертиза правовых актов управления в сфере предпринимательской деятельности.
9. Оценка регулирующего воздействия: цели и процедура.
10. Условия, порядок и юридическое значение приостановления правового акта управления.
11. Основания для отмены правового акта управления.
12. Основания приостановления правового акта управления.
13. Основания изменения правового акта управления или отдельных его положений.
14. Судебный порядок обжалования правового акта управления.
15. Конституционное право граждан обжаловать в суд решения органов государственной власти и должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
16. Административный порядок обжалования правовых актов управления: порядок и значение.
17. Мониторинг правоприменения: правовые основы и процедуры.
18. Интерпретационный акт: понятие, признаки, виды.
19. Правовые акты Президента Российской Федерации юридическая природа и виды.
20. Акты Правительства Российской Федерации.
21. Ведомственные правовые акты.
22. Муниципальные правовые акты: понятие и виды.
23. Правовая природа, процедуры принятия и действие решений органов управления Евразийского экономического союза.
24. Соотношение закона и подзаконного акта.

Примерные тестовые задания

Вопрос 1. (2 балла, уровень сложности - легкий)

Правовой акт управления – это:

- А. документ
- Б. действие

В. бизнес - процесс

Вопрос 2. (2 балла, уровень сложности - средний)

Любой акт управления может отменить (2 балла, уровень сложности - средний):

А. Президент

Б. Минюст

В. суд

Вопрос 3. (2 балла, уровень сложности - средний)

Обязательной является экспертиза проекта правового акта:

А. экологическая

Б. лингвистическая

В. антикоррупционная

Вопрос 4. (2 балла, уровень сложности - легкий)

Негосударственные институты и граждане могут влиять на принятие актов управления

А. да

Б. нет

В. при определенных условиях

Вопрос 5. (2 балла, уровень сложности - трудный)

Назовите основные характеристики нормативного правового акта управления

Вопрос 6. (2 балла, уровень сложности - средний)

С какими научными методами связан ФСА

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля	ПК-7.2	Способность учитывать и анализировать результаты деятельности исполнителей и контролируемых документов в установленные временные сроки

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-7.2 Способность учитывать и анализировать результаты деятельности исполнителей и контролируемых	Знает основы проведения экспертной оценки и составления заключений на нормативно-правовые акты и их проекты Умеет проводить экспертную оценку и составлять заключения на нормативно-	Различает виды правовых актов управления, отличает их от актов законодательства и официальных документов Называет функции, сущности и признаки правового акта управления; Ориентируется в требованиях к

документов установленные временные сроки	в	правовые акты и их проекты по различным направлениям деятельности органов государственной власти и местного самоуправления Владеет навыками оценивать на нормативно-правовые акты и их проекты по различным направлениям деятельности	процессу нормотворчества и правоприменения, к оценке эффективности правовых актов управления; Реализует требования к нормативным и индивидуальным правовым актам при анализе результатов деятельности
--	---	--	--

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы к экзамену

1. Роль права и правовых актов в управлении общественными процессами.
2. Эффективность правовых актов управления. Мониторинг правоприменения.
3. Правовые акты управления как форма государственного и муниципального управления
4. Нормативный язык. Использование приемов юридической техники.
5. Основные характеристики правовых актов управления
6. Этапы подготовки и принятия правовых актов управления.
7. Содержание и правовые последствия правовых актов управления
8. Правовой акт и документ. Административный договор – особый вид правовых актов управления.
9. Правовое регулирование статуса и деятельности органов государственного управления. Закрепление в правовых актах компетенции органов государства и правосубъектности юридических лиц.
10. Локальные акты организаций.
11. Природа и виды правовых актов управления.
12. Общие и специальные процедуры подготовки и принятия правовых актов.
13. Сущность, понятие и признаки правового акта управления.
14. Принятие правового акта управления несколькими госорганами.
15. Индивидуальные акты управления и их связь с исполнительно-распорядительной деятельностью органов ГМУ. Обеспечение гибкости, непрерывности и конкретности управленческого воздействия.
16. Подзаконный характер правовых актов управления. Требования законности, целесообразности и обоснованности правовых актов.
17. Действие правовых актов во времени и пространстве. Ответственность государства за ущерб, нанесенный решениями и действиями органов и должностных лиц.
18. Участие гражданских институтов в принятии управленческих решений. Общественная экспертиза с участием бизнеса.
19. Правовые акты управления в правовой системе. Иерархия и нормативные характеристики правовых актов.
20. Признаки правового акта управления.
21. Правовой акт управления как управленческое решение.
22. Классификация правовых актов управления Акты обязательные, рекомендательные, программные.
23. Действие правовых актов управления в пространстве, во времени и по кругу лиц.
24. Акты управления международных организаций. Правовая природа, процедуры принятия и действие решений органов управления Евразийского экономического союза.
25. Нормативные акты и акты применения права (индивидуальные акты). Рекомендательные правовые акты управления.

26. Разработка и согласование проектов актов управления. Планирование нормативной работы.
27. Соотношение закона и правового акта управления.
28. Государственная регистрация правовых актов управления
29. Функции правовых актов управления.
30. Оценка регулирующего воздействия проектов правовых актов управления: цели и процедуры. Официальный портал regulation.ru.
31. Общие требования к содержанию и форме правовых актов.
32. Акты Правительства РФ. Регламент Правительства РФ.
33. Ведомственные акты. Правила их подготовки. Правовые акты управления и технические нормы.
34. Толкование и интерпретация актов управления. Толкование официальное, аутентичное, доктринальное.
35. Индивидуальные акты управления.
36. Административные и судебные процедуры обжалования и отмены актов.
37. Правовая и антикоррупционная экспертиза проектов – порядок и методика проведения.
38. Муниципальные правовые акты: понятие и виды.

Шкала оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает

	иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
 - оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;
 - оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;
 - оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов.
- 100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

4.4. Методические материалы

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

Тестирование обеспечивает контроль за знаниями обучающихся, способствует развитию умения выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы. Основными критериями оценки являются самостоятельность, правильность и скорость ответа на вопрос.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по самостоятельной подготовке к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Вопросы для самостоятельной подготовки (самопроверки):

1. Содержание и правовые последствия правовых актов управления
2. Локальные акты организаций.

3. Природа и виды правовых актов управления.
4. Действие правовых актов во времени и пространстве. Ответственность государства за ущерб, нанесенный решениями и действиями органов и должностных лиц.
5. Участие гражданских институтов в принятии управленческих решений. Общественная экспертиза с участием бизнеса.
6. Соотношение закона и правового акта управления.
7. Государственная регистрация правовых актов управления
8. Функции правовых актов управления.
9. Оценка регулирующего воздействия проектов правовых актов управления: цели и процедуры. Официальный портал regulation.ru.
10. Акты Правительства РФ. Регламент Правительства РФ.
11. Ведомственные акты. Правила их подготовки. Правовые акты управления и технические нормы.
12. Толкование и интерпретация актов управления. Толкование официальное, аутентичное, доктринальное.
13. Индивидуальные акты управления.
14. Административные и судебные процедуры обжалования и отмены актов.

Методические указания по подготовке докладов:

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, Интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:
 - указывается тема и цель доклада;
 - обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.
2. Основное содержание доклада:
 - последовательно раскрываются тематические разделы доклада.
3. Заключение:
 - приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Методические указания по написанию реферата:

Реферат является самостоятельной практической работой обучающихся. Он призван определить степень освоения студентом знаний и навыков, полученных им в процессе изучения дисциплины.

Текст работы должен быть написан в научном стиле. Оформление текста также должно быть выполнено грамотно. Следует избегать пустых пространств и, тем более, страниц. На все таблицы, рисунки и диаграммы делаются ссылки в тексте.

Работа выполняется в формате А4. Шрифт – TimesNewRoman. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через 1,5 интервала, выравнивание по ширине, межбуквенный интервал «Обычный», красная строка 1,25 см. Автоматически расставляются переносы. Поля: верхнее 2,0 см, нижнее 2,0 см, левое 3 см, правое 1 см. Промежутки между абзацами отсутствуют. Введение, главы, заключение, список литературы и приложения форматируются как заголовки первого уровня и начинаются каждый с новой страницы. Подразделы глав с новой страницы не начинаются.

Сноски делаются внизу страницы. Таблицы и рисунки нумеруются отдельно. Номер включает номер главы и номер рисунка/таблицы в данной главе.

Страницы работы должны быть пронумерованы. Нумерация начинается со страницы с оглавлением, на которой ставится цифра «2» и далее – по порядку. Окончание нумерации приходится на последний лист списка литературы. Номер ставится внизу страницы справа.

На страницах с приложениями номера не ставятся, и в оглавление они не выносятся. В оглавлении указывается только номер первого листа первого приложения.
Объем реферата 7-15 стр.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Самойлов В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление»/ Самойлов В.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 311 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52613.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Уманская В.П. Правовые акты органов исполнительной власти. Теория и практика [Электронный ресурс]: монография/ Уманская В.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52634.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6.2. Дополнительная литература

1. Белицкая, А. В. Правовое регулирование государственно-частного партнерства : монография. - М. : Статут, 2012. - 188, [3] с.
2. Зорькин, В. Д. Право в условиях глобальных перемен. - М. : Норма, 2013. - 495 с.
3. Правовые институты в современных политических реалиях / под науч. ред. Н. А. Фроловой ; РАНХиГС при Президенте РФ, Дипломатическая академия МИД России. - М. : Орбита-М, 2016. - 240 с
4. Ziya Umut Türem and Andrea Ballesteri Regulatory Translations: Expertise and Affect in Global Legal Fields // Indiana Journal of Global Legal Studies. - Vol. 21, No. 1 (Winter 2014), pp. 1-25. - <http://www.jstor.org/stable/10.2979/indjglolegstu.21.1.1>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Агапов, В.С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. : Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.
2. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Образовательные инновации и практики карьеры: сборник методических материалов и статей / РАНХиГС при Президенте РФ. - М. : Дело, 2015. - 192 с.
4. Психология адаптации и социальная среда. Современные подходы, проблемы, перспективы [Электронный ресурс]/ Л.Г. Дикая [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2007.— 624 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/7431.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г)
2. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»

3. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
4. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
5. Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации».
6. Закон РСФСР от 24 октября 1990 г. «О действии актов органов Союза ССР на территории РСФСР»
7. Федеральный закон от 2 июня 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
8. Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан»
9. Закон РФ от 27 апреля 1993 г. № 4866-1 «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан»
10. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»
11. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
12. Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» (с изменениями и дополнениями)
13. Федеральный закон от 27 ноября 2002 г. №156-ФЗ. «Об объединениях работодателей»
14. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"
15. Федеральный закон от 17 июля 2009 г. №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»
16. Федеральный закон от 1 мая 1999 г. № 92-ФЗ «О Российской трехсторонней комиссии»
17. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации (гл. 25).
18. Арбитражный процессуальный кодекс РФ (гл.22).
19. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления"
20. Указ Президента РФ от 9 марта 2004г. №314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации»
21. Указ Президента Российской Федерации от 15 марта 2000 г. № 511 «О классификаторе правовых актов»
22. Указ Президента Российской Федерации от 23 мая 1996 г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативно-правовых актов федеральных органов исполнительной власти.
23. Указ Президента РФ от 15 марта 2000 г. № 511 «О классификаторе правовых актов».
24. Указ Президента РФ от 10 августа 2000 г. № 1486 «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации».
25. Указ Президента РФ от 2 мая 1996 г. № 638 «О порядке подготовки проектов указов, распоряжений Президента Российской Федерации, предусматривающих принятие постановлений, распоряжений Правительства Российской Федерации».
26. Указ Президента Российской Федерации 20 мая 2011 года N 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации» (в ред. Указа Президента РФ от 25.07.2014 N 529)
27. Постановление Правительства РФ » от 1 июня 2004 г. № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об аппарате Правительства Российской Федерации

28. Постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 г. N 1009 "Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации".
29. Постановление Правительства РФ от 2 июня 2004 г. №264 «Об утверждении положения о Комиссии правительства по законопроектной деятельности»
30. Постановление Правительства РФ от 31 июля 2003 г. №451 «О Правительственной комиссии по проведению административной реформы»
31. Постановление Правительства РФ от 25 августа 2012г. N 851 « О порядке раскрытия федеральными органами исполнительной власти информации о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения»
32. Постановление Правительства РФ от 17 декабря 2012 г. N 1318 «О порядке проведения федеральными органами исполнительной власти оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, проектов поправок к проектам федеральных законов и проектов решений Совета Евразийской экономической комиссии»
33. Постановление Правительства РФ от 2 мая 2012 г. N 421 "О мерах по совершенствованию подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, устанавливающих не относящиеся к сфере технического регулирования обязательные требования"
34. Постановление Правительства РФ от 1 сентября 2012 г. N 877 «Об утверждении состава нормативных правовых актов и иных документов, включая программные, разрабатываемых федеральными органами исполнительной власти, которые не могут быть приняты без предварительного обсуждения на заседаниях общественных советов при этих федеральных органах исполнительной власти» (в ред. Постановления Правительства РФ от 18.12.2012 N 1334)
35. Постановление Правительства РФ от 29 июля 2011 г. №633 «Об экспертизе нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»
36. Приказ Минэкономразвития России № 634 от 09.11.2011 г. «Об утверждении Порядка проведения экспертизы нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности»
37. Приказ Минэкономразвития России № 477 от 31.07.2012 г. «Об утверждении Порядка регистрации федеральных органов исполнительной власти на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их публичного обсуждения, а также Порядка пользования официальным сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их публичного обсуждения и требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования официальным сайтом»
38. Приказ Минэкономразвития России № 290 от 27.05.2013 г. «Об утверждении формы сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия, формы заключения об оценке регулирующего воздействия, методики оценки регулирующего воздействия»
39. Приказ Минэкономразвития России № 623 от 25.09.2012 г. «Об утверждении Методических рекомендаций по внедрению процедуры и порядка проведения оценки регулирующего воздействия в субъектах Российской Федерации»
40. Постановление Правительства Российской Федерации от 02.05.2012 г. № 421 «О мерах по совершенствованию подготовки нормативных правовых актов федеральных

органов исполнительной власти, устанавливающих не относящиеся к сфере технического регулирования обязательные требования»

41. Приказ Минэкономразвития России № 534 от 30.09.2011 г. «Об образовании Консультативного совета по оценке регулирующего воздействия при Министерстве экономического развития Российской Федерации».

42. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

43. Приказ Минюста России от 26.04.2012 N 66 "Об утверждении Порядка ведения государственного реестра независимых экспертов, получивших аккредитацию на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации"

44. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 N 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг"

45. Постановление Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)"

46. Постановление Правительства Российской Федерации от 19.06.2012 г. № 603 «О взаимодействии федеральных органов исполнительной власти с Евразийской экономической комиссией»

6.5. Интернет-ресурсы

1. Информационно-правовая база "Консультант Плюс" – <http://www.consultant.ru>
2. Информационно-правовая база "Гарант Сервис" – <http://www.garant.ru>
3. Организация Объединенных Наций – <http://www.un.org/russian/>
4. Каталог документов по международному праву – <http://list.ru/catalog/11415.html>
5. Права человека в международном праве – <http://www.hrw.org/mssian/>
6. Официальный сайт Европейского Союза (на всех официальных языках) - www.europa.eu.int
7. Официальный сайт Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе - www.osce.org/ru
8. Официальный сайт Международного Комитета Красного Креста - www.icrc.org
9. Раздел официального сайта ООН, посвященный международному праву - <http://www.un.org/ru/law/>
10. Сайт Министерства иностранных дел РФ - <http://www.mid.ru>
11. <http://www.government.gov.ru> – Официальный сайт Правительства РФ.
12. Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации - <http://www.kremlin.ru/events>
13. Российская газета - <http://www.rg.ru/>
14. Журнал «Россия в глобальной политике» <http://www.globalaffairs.ru/>
15. Журнал «Международная жизнь» <http://www.interaffairs.ru/>
16. Журнал «Вестник международных организаций» <http://www.iorj.hse.ru/>
17. Журнал Корпорации РЭНД (The RAND Corporation) <http://www.rand.org/>
18. Журнал Совета по международным отношениям (Council on Foreign Relations) <http://www.cfr.org/>
19. Журнал Форума глобальной политики (Global Policy Forum) <http://www.globalpolicy.org/>
20. Журнал Королевского института международных отношений (The Royal Institute of International Affairs) <http://www.chathamhouse.org/>

21. Право международной торговли <http://www.miripravo.ru/>
22. Информационный сервер «Терроризм» <http://www.infa.ru/map/terror/index.html>
23. Портал по законодательству Европейского Союза <http://europa.eu.int/eur-lex>.

6.6. Иные источники

- . Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов и их проектов / М.С. Азаров, В.В. Астанин, И.С. Барзилова и др.; сост. Е.Р. Россинская. Москва: Проспект, 2010. - 96 с.
2. Беляева, Г. С. Правовой механизм: к вопросу об определении понятия и установлении признаков // Административное и муниципальное право. - 2016. - № 2. - С. 169-177.
3. Бошно С. В. Опубликование нормативных правовых актов Российской Федерации на официальном портале сети интернет: альтернатива и перспективы. // Право и современные государства. - 2013. - № 2. - С. 5-16.
4. Гарашко, А. Ю. Правоспособность в различных формах правовой жизни // История государства и права. - 2015. - № 22. - С. 52-56.
5. Гейт, Н. А. Правовое регулирование государственного управления природопользованием и охраной окружающей среды : монография. - Саратов : Наука, 2012. - 419 с.
6. Законотворческая техника современной России: состояние, проблемы, совершенствование: Сборник статей: В 2 т. / Под ред. В.М. Баранова. - Н. Новгород, 2001.
7. Залоило М.В. Пределы и техника конкретизации юридических норм в правотворчестве // Журнал российского права. - 2014. - № 11. - С. 34 - 41.
8. Зенькович, Е. В Правовые аспекты противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма на рынке ценных бумаг : учебно-практическое пособие / под ред. Л. Л. Попова. - М. : Волтерс Клувер, 2011. - 160 с.
9. Мельник А., Ермолаев К. Европейский опыт нормативно-правового регулирования энергосбережения. // Проблемы теории и практики управления. - 2015. - № 6. - С. 37-44.
10. Минина А. А. Правовая активность граждан как критерий эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления // Административное и муниципальное право. - 2014. - № 7. - С. 619-625.
11. Мордовцев, А. Ю. Правовой менталитет и особенности правопонимания в русском социокультурном пространстве // История государства и права. - 2015. - № 17. - С. 17-22.
12. Носов, Д. В. Правопреемство в российском праве : монография / Пермский государственный национальный исследовательский университет. - Пермь, 2013. - 199 с.
13. Пайгина Д.Р., Стрельников П.А. Поиск эффективных решений проблем правотворчества // Журнал российского права. - 2014. - № 6. - С. 141 - 145.
14. Правовые акты: антикоррупционный анализ: научно-практическое пособие / И.С. Власов, А.А. Колесник, Т.О. Кошаева и др.; отв. ред. В.Н. Найдено, Ю.А. Тихомиров, Т.Я. Хабриева. М.: КОНТРАКТ, Волтерс Клувер, 2010. - 176 с.
15. Правовые акты: оценка последствий: научно-практическое пособие / А.В. Кашанин, Ю.А. Тихомиров, С.В. Третьяков и др.; отв. ред. Ю.А. Тихомиров. М.: Юриспруденция, 2011. - 224 с.
16. Смирнова, В.В. Правовые и организационные проблемы реализации принципа равноправия субъектов Российской Федерации // Административное и муниципальное право. - 2015. - № 8. - С. 780-791.
17. Студеникина М.С. Нормативные правовые акты управления как форма реализации исполнительной власти // Административное право и процесс. - 2014. - № 2. - С. 6 - 11.

18. Харитонов А. Н. Правовое регулирование противодействия рейдерству// Административное и муниципальное право. - 2015. - № 1. - С. 37-42.
Seth Davis IMPLIED PUBLIC RIGHTS OF ACTION // Columbia Law Review. - Vol. 114, No. 1 (JANUARY 2014), pp. 1-84. - <http://www.jstor.org/stable/23561202>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSC 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.