

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления
Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры государственного и
муниципального управления

Протокол от «28» июня 2017 г. № 9

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.5.1. Государственные и муниципальные услуги

по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код и наименование направления подготовки (специальности))

Система государственного и муниципального управления

направленность (профиль/специализация)

магистр

квалификация

очная, очно-заочная, заочная

формы обучения

Год набора - 2016

Москва, 2017 г.

Автор–составитель:

профессор кафедры экономики и финансов общественного сектора, доктор экономических наук, профессор Пронина Л.И.

Заведующий кафедрой:

Профессор с возложением обязанностей заведующего кафедрой государственного и муниципального управления, доктор юридических наук, доцент Ботнев В.К.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	6
3. Содержание и структура дисциплины.....	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	16
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	19
6.1. Основная литература	19
6.2. Дополнительная литература	19
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	19
6.4. Нормативные правовые документы	20
6.5. Интернет-ресурсы	20
6.6. Иные источники	21
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.5.1. Государственные и муниципальные услуги обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-18	владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	ПК-18.2	Способность применять методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований, в том числе в системе государственного и муниципального контроля
ДПК-3	владеть навыками регламентации государственных и муниципальных услуг в системе государственного и муниципального управления	ДПК-3.2	Владение навыками регламентации государственных и муниципальных услуг и осуществления эффективного государственного (муниципального) контроля в установленной сфере деятельности.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
использование методов и специализированных средств для аналитической работы и научных исследований	ПК-18.2	на уровне знаний: категорий и понятий: методы научного исследования, специализированные средства; общеизвестных методов и специализированных средств для аналитической работы и научных исследований; основные подходы к оценке методов и специализированных средств для аналитической работы и научных исследований.
		на уровне умений: выбирать подходящие методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований с учётом целей и задач; применять методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований.
		на уровне навыков: - выбор методов и специализированных средств для аналитической работы и научных исследований - оценка методов и специализированных средств для аналитической работы и научных исследований; - сбора информации для оценки методов и специализированных средств для аналитической работы и научных исследований с учетом поставленных целей и задач.
владеть навыками регламентации государственных и муниципальных услуг в системе государственного и муниципального управления	ДПК-3.2	на уровне знаний: в области федерального законодательства и подзаконных актов, регулирующих предоставление государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; в области современных

		тенденций организации предоставления государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; по применению основных подходов к оценке эффективности деятельности государственных и муниципальных учреждений.
		на уровне умений: по применению методов анализа, организации и планирования в области государственного и муниципального управления; по планированию мероприятия органа публичной власти в концепции с общей стратегией развития государства; по использованию различных источников информации для проведения анализа показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений.
		на уровне навыков: по применению методов анализа, организации и планирования в области государственного и муниципального управления; по планированию мероприятия органа публичной власти в концепции с общей стратегией развития государства; по использованию различных источников информации для проведения анализа показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость Б1.В.ДВ.5.1. Государственные и муниципальные услуги составляет 3 зачетные единицы, всего-108 часов. Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 32 ч., лекции – 8 часов, практические занятия – 24 часа. Самостоятельная работа составляет 76 ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.5.1. Государственные и муниципальные услуги предусмотрена во 2 семестре.

Дисциплина Б1.В.ДВ.5.1. Государственные и муниципальные услуги относится к числу дисциплин по выбору вариативной части программы Блока 1. «Дисциплины (модули)»

В содержательном плане дисциплина опирается на освоение обучающимися

Б1.В.ОД.4 «Система исполнительной власти в Российской Федерации» (1 семестр), Б1.В.ОД.9 «Международные экономические отношения» (1 семестр), ФТД.1 «Актуальные проблемы административного права» (1 семестр).

Достижение планируемых результатов обучения служит основой для Б1.В.ОД.11 «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления» (3 семестр), Б1.В.ДВ.3.2 «Государственный и муниципальный финансовый контроль» - (2 семестр).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						
		Всего	Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1.	Понятие организации предоставления и финансирования государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг	18	2	-	4	-	12	О,
Тема 2.	Финансирование государственных и муниципальных услуг как механизм для совершенствования процесса прогнозирования и планирования бюджетных расходов	18	2	-	4	-	12	О,
Тема 3.	Совершенствование правового положения государственных и муниципальных учреждений	18	-	-	4	-	14	О, Д
Тема 4.	Организация предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг при планировании и анализе бюджета в условиях среднесрочного планирования и внедрения БОР	18	2	-	4	-	12	О, Д
Тема 5.	Основные методы управления предоставлением государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг	18	2	-	4	-	12	О, Д,
Тема 6.	Мониторинг в системе оказания государственных и муниципальных услуг на территориальном уровне	18	-	-	4	-	14	О, Д
Промежуточная аттестация		-	-	-	-	-	-	зачет
Всего		108	8	-	24	-	76	
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1.	Понятие организации предоставления и финансирования государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг	18	2	-	2	-	14	О, Д
Тема 2.	Финансирование государственных и муниципальных услуг как механизм для совершенствования процесса прогнозирования и планирования бюджетных расходов	18		-	4	-	14	О,
Тема 3.	Совершенствование правового положения государственных и муниципальных учреждений	18		-	4	-	14	О, Д,
Тема 4.	Организация предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг при планировании и анализе бюджета в условиях среднесрочного планирования и внедрения БОР	18	2	-	2	-	14	О, Д
Тема 5.	Основные методы управления предоставлением государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг	18		-	4	-	14	О, Д,
Тема 6.	Мониторинг в системе оказания государственных	18	2	-	2	-	14	О, Д

	и муниципальных услуг на территориальном уровне							
Промежуточная аттестация		-	-	-	-	-		зачет
Всего		108	6	-	18	-	84	
Заочная форма обучения								
Тема 1.	Понятие организации предоставления и финансирования государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг	18	2	-	2	-	14	О, Д
Тема 2.	Финансирование государственных и муниципальных услуг как механизм для совершенствования процесса прогнозирования и планирования бюджетных расходов	16		-	2	-	14	О,
Тема 3.	Совершенствование правового положения государственных и муниципальных учреждений	16		-	2	-	14	О, Д,
Тема 4.	Организация предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг при планировании и анализе бюджета в условиях среднесрочного планирования и внедрения БОР	18	2	-	2	-	14	О, Д
Тема 5.	Основные методы управления предоставлением государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг	16		-	2	-	14	О, Д,
Тема 6.	Мониторинг в системе оказания государственных и муниципальных услуг на территориальном уровне	20		-	2	-	18	О, Д
Промежуточная аттестация		4	-	-	-	-		зачет
Всего		108	4	-	12	-	88	

Примечание:

* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р)

** - формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой (ЗаО).

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие организации предоставления и финансирования государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг

Понятие организации предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг. Понятие финансирования государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг. Государственные и муниципальные услуги социального и исполнительно-распорядительного характера.

Тема 2. Финансирование государственных и муниципальных услуг как механизм для совершенствования процесса прогнозирования и планирования бюджетных расходов

Направления прогнозирования и планирования расходов региональных и местных бюджетов. Особенности финансирования деятельности муниципальных образований при использовании метода финансирования в разрезе государственных и муниципальных услуг (в отличие от метода сметного финансирования). Финансовая деятельность муниципальных предприятий, бюджетных и автономных учреждений при использовании метода финансирования в разрезе государственных и муниципальных услуг

Тема 3. Совершенствование правового положения государственных и муниципальных учреждений

Совершенствование правового положения муниципальных бюджетных и автономных учреждений в соответствии с изменением законодательства. Предоставление государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями

Тема 4. Организация предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг при планировании и анализе бюджета в условиях

среднесрочного планирования и внедрения БОР

Определение стоимости предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг. Сбор информации для определения стоимости предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг. Составление реестра государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг. Планирование и анализ регионального и местного бюджета в условиях среднесрочного планирования и внедрения БОР (бюджетирования ориентированного на результат).

Использование государственного (муниципального) задания при составлении проектов региональных и местных бюджетов для планирования бюджетных ассигнований на оказание государственных (муниципальных) услуг. Понятие, состав и методы определения государственного (муниципального) задания. Использование государственного (муниципального) задания для оказания государственными (муниципальными) учреждениями и иными некоммерческими организациями государственных (муниципальных) услуг.

Стандартизация и нормирование государственных (муниципальных) услуг.

Тема 5. Основные методы управления предоставлением государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг

Реформирование бюджетного процесса. Переход к концепции управления результатами, нацеленной на повышение эффективности расходования бюджетных средств, ответственности и расширение самостоятельности участников бюджетного процесса в рамках четких среднесрочных ориентиров. Перераспределение функций между участниками бюджетного процесса, изменение структуры работ и их трудоемкости как между функциональными отделами, так и во временных периодах. Контроль результативности предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг по показателям эффективности.

Тема 6. Мониторинг в системе оказания государственных и муниципальных услуг на территориальном уровне

Понятие и подходы к определению качества государственной (муниципальной) услуги. Система показателей оценки качества и доступности государственных и муниципальных услуг. Система факторов, оказывающих негативное влияние на качество и доступность государственных и муниципальных услуг. Лучшие практики методического обеспечения оценки удовлетворенности потребителя качеством и комфортностью (доступностью) предоставляемой государственной (муниципальной) услуги. Понятие и направления мониторинга эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг. Подходы к построению модели мониторинга государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.5.1. Государственные и муниципальные услуги используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
-------------------	---------------------------------------

Тема 1.	Понятие организации предоставления и финансирования государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг	О
Тема 2.	Финансирование государственных и муниципальных услуг как механизм для совершенствования процесса прогнозирования и планирования бюджетных расходов	О
Тема 3.	Совершенствование правового положения государственных и муниципальных учреждений	О, Д
Тема 4.	Организация предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг при планировании и анализе бюджета в условиях среднесрочного планирования и внедрения БОР	О, Д
Тема 5	Основные методы управления предоставлением государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг	О, Д
Тема 6	Мониторинг в системе оказания государственных и муниципальных услуг на территориальном уровне	О, Д

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в устной форме по вопросам и защиты аналитической записки.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами по вопросам к опросам,
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, защита реферата.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

Вопросы для подготовки к опросам:

- 1) Составление реестра государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг (на примере конкретного региона или муниципального образования).
- 2) Планирование и анализ регионального и местного бюджета в условиях среднесрочного планирования и внедрения БОР (на примере конкретного региона или муниципального образования).
- 3) Понятие, состав и методы определения государственного (муниципального) задания.
- 4) Использование государственного (муниципального) задания для оказания государственными (муниципальными) учреждениями государственных (муниципальных) услуг.

- 5) Стандартизация государственных (муниципальных) услуг.
- 6) Нормирование государственных (муниципальных) услуг.
- 7) Реформирование существующего бюджетного процесса на базе совершенствования предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг (на примере конкретного региона или муниципального образования).
- 8) Контроль результативности предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг по показателям эффективности (на примере конкретного региона или муниципального образования).
- 9) Законодательство, регулирующее совершенствование правового положения государственных и муниципальных учреждений.
- 10) Законодательство, регулирующее совершенствование предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг.
- 11) Информатизация предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-18	владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	ПК-18.2	Способность применять методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований, в том числе в системе государственного и муниципального контроля
ДПК-3	владеть навыками регламентации государственных и муниципальных услуг в системе государственного и муниципального управления	ДПК-3.2	Владение навыками регламентации государственных и муниципальных услуг и осуществления эффективного государственного (муниципального) контроля в установленной сфере деятельности.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-18.2	Применение методов и специализированных средств для аналитической работы и научных исследований в различных сферах	Применяет методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований, в том числе в системе государственного и муниципального контроля

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-3.2	<p>Определены эмпирические знания при проведении исследований, связанных с особенностями организации предоставления государственных и муниципальных услуг</p> <p>Осуществлена эффективная регламентация государственных и муниципальных услуг</p> <p>Разработана программа исследований по совершенствованию общих требований к использованию информационно-телекоммуникационных технологий при оказании государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.</p> <p>Проведён анализ информационной базы, а также структурных элементов ведения реестров государственных и муниципальных услуг в электронной форме.</p> <p>Осуществлен эффективный государственный (муниципальный) контроль, в том числе за сферой предоставления государственных и муниципальных услуг</p>	<p>Опирается на эмпирические знания при проведении исследований, связанных с особенностями регламентации предоставления государственных и муниципальных услуг</p> <p>Осуществляет эффективную регламентации государственных и муниципальных услуг</p> <p>Разрабатывает программу исследований по совершенствованию общих требований к использованию информационно-телекоммуникационных технологий при оказании государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.</p> <p>Вычленяет и анализирует информационную базу, а также структурные элементы ведения реестров государственных и муниципальных услуг в электронной форме.</p> <p>Осуществляет эффективный государственный (муниципальный) контроль, в том числе за сферой предоставления государственных и муниципальных услуг.</p>

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету

1. Понятие организации предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг.
2. Понятие финансирования государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг.
3. Государственные и муниципальные услуги социального и исполнительно-распорядительного характера. Особенности предоставления.
4. Направления прогнозирования и планирования расходов региональных и местных бюджетов на основе предоставления государственных и муниципальных услуг социального характера.
5. Особенности финансирования деятельности муниципальных образований при использовании метода финансирования в разрезе государственных и муниципальных услуг (в отличие от метода сметного финансирования).
6. Финансовая деятельность муниципальных предприятий, бюджетных, казенных и автономных учреждений при использовании метода финансирования в разрезе государственных и муниципальных услуг.
7. Совершенствование правового положения государственных и муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений в соответствии с изменением законодательства.
8. Бюджетный процесс в муниципальных образованиях в условиях реформирования бюджетной сети.
9. Определение стоимости предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг.
10. Методы сбора информации для определения стоимости предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг.
11. Составление реестра государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг.
12. Планирование и анализ регионального и местного бюджета в условиях среднесрочного планирования и внедрения БОР (бюджетирования ориентированного на результат).
13. Понятие, состав и методы определения государственного (муниципального) задания.
14. Использование государственного (муниципального) задания для оказания государственными (муниципальными) учреждениями и иными некоммерческими организациями государственных (муниципальных) услуг.
15. Стандартизация государственных (муниципальных) услуг.
16. Нормирование государственных (муниципальных) услуг.
17. Реформирование существующего бюджетного процесса на базе совершенствования предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг.
18. Переход к концепции управления результатами в рамках четких среднесрочных ориентиров в субъектах РФ и муниципальных образованиях.
19. Перераспределение функций между участниками бюджетного процесса при переходе к концепции управления результатами.
20. Изменение структуры работ и их трудоемкости между функциональными отделами и во временных периодах при переходе к концепции управления результатами.

Вопросы для защиты аналитической записки

1. Организация предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг.
2. Финансирование государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг.
3. Государственные и муниципальные услуги социального и исполнительно-распорядительного характера. Сравнительный анализ на основании соответствующего законодательства.
4. Направления прогнозирования и планирования расходов региональных (или) и местных бюджетов на основе предоставления государственных и муниципальных услуг социального характера (на базе конкретного региона или муниципального образования).
5. Особенности финансирования деятельности муниципальных образований при использовании метода финансирования в разрезе государственных и муниципальных услуг (в отличие от метода сметного финансирования).
6. Финансовая деятельность государственных и муниципальных предприятий, бюджетных, казенных и автономных учреждений при использовании метода финансирования в разрезе государственных и муниципальных услуг (на примере конкретного бюджетного, казенного или автономного учреждения).
7. Совершенствование правового положения государственных и муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений в соответствии с изменением законодательства (на примере конкретного бюджетного, казенного или автономного учреждения).
8. Бюджетный процесс в муниципальных образованиях в условиях реформирования бюджетной сети.
9. Определение стоимости предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг (на примере конкретного региона или муниципального образования).
10. Методы сбора информации для определения стоимости предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг.

Шкала оценивания.

Выполнение всех заданий текущего контроля является обязательным для всех обучающихся. Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме все эти задания, не допускаются к сдаче зачета.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе бально-рейтинговой системы: 20% из 100% (или 20 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам экзамена; 20% из 100% (или 20 баллов из 100) - вклад по результатам написания контрольной работы; 20% из 100% (или 20 баллов из 100) - вклад по результатам участия в практических занятиях и выполнения лабораторных работ; 20% из 100 (или 20 баллов из 100) - вклад по результатам тестирования.

Шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено», если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов;
- 100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить

оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умения работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умения соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

К сдаче зачета допускаются студенты, набравшие не менее 50 баллов по итогам текущей аттестации. Оценка промежуточной аттестации по дисциплине проставляется в приложение к диплому.

4.4. Методические материалы

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Вопросы для самостоятельной подготовки (самопроверки):

1. Роль государства в экономике с точки зрения различных теорий (исторический аспект).
2. Функции общественного сектора в современной экономике.
3. Основные проблемы государственного регулирования естественных монополий.
4. Контроль результативности предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг по показателям эффективности.
5. Законодательство, регулирующее совершенствование правового положения государственных и муниципальных учреждений.
6. Законодательство, регулирующее совершенствование предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг.
7. Информатизация предоставления государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг.
8. Понятия государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг.
9. Основные методы управления предоставлением государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг.
10. Предоставление государственных (на региональном уровне) и муниципальных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями.

Методические указания по подготовке к опросу

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обзор периодической литературы и профессиональных изданий

Результатам обзора периодической литературы является библиографический список.

Библиографический список — обязательный элемент любой научной работы — реферата, курсовой, дипломной работы, диссертации, монографии, обзора, научного отчета. Список включает литературу, используемую при подготовке текста: цитируемую, упоминаемую, а также имеющую непосредственное отношение к исследуемой теме. Большое значение имеет правильное библиографическое описание документов и рациональный порядок расположения их в списке.

Библиографический список, по сути, представляет собой упорядоченные библиографические описания работ, выполненные в соответствии с государственными стандартами. Для составления библиографического списка используется краткое библиографическое описание, состоящее только из обязательных элементов.

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы:

Контрольная работа - это содержательное, самостоятельное, выполненное под руководством преподавателя поисковое исследование. Она является важной составляющей в овладении методологии и методики функционально-стоимостного анализа системы и технологии управления персоналом.

Целью подготовки контрольной работы является оценка уровня овладения студентом теоретико-методологическими основами дисциплины, выявление степени умения излагать концептуальное видение проблемы. Задачи, которые ставятся непосредственно перед студентами при подготовке контрольной работы, включают:

- изучение литературы, справочных и научных источников, включая зарубежные, по теме исследования;
- самостоятельный анализ основных концепций по изучаемой проблеме, выдвигающихся отечественными и зарубежными специалистами;
- уточнение основных понятий, определение объекта и предмета исследования;
- резюмирование предварительно полученных выводов в целях дальнейшей их разработки в дипломной работе.

Студент уточняет круг вопросов, подлежащих изучению и экспериментальной проверке в форме прикладного исследования; составляет план исследования; определяет структуру работы, форму прикладного исследования, сроки выполнения работы по этапам; определяет необходимую литературу и другие материалы, в т. ч. статистические источники, и т. п.

Структура контрольной работы должна способствовать раскрытию избранной темы и ее составных элементов:

- Во введении должно быть указано: актуальность выбранной темы, ее значимость, цели и задачи, которые ставит перед собой студент, методы достижения поставленных цели и задач, обзор библиографии по теме работы.
- Основная часть работы должна содержать не менее двух глав, разбитых на параграфы. Деление параграфов на подпараграфы нецелесообразно. Названия параграфов не должны повторять название темы контрольной работы. В конце каждого параграфа и каждой главы делается небольшой вывод. Все части должны быть изложены в строгой

логической последовательности и взаимосвязи. Текст целесообразно иллюстрировать схемами, таблицами, диаграммами, графиками, рисунками и т. д.

- В заключении должно быть указано: основные выводы, сделанные в результате исследования, наиболее проблемные вопросы практики функционально-стоимостного анализа системы и технологии управления персоналом.

- Список использованной литературы должен содержать не менее 10-20 названий, включая нормативно-правовые акты.

Текст контрольной работы должен продемонстрировать знание студентом основной литературы по данной теме, умение выделить проблему и определить методы ее решения, умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов, приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения.

Объем контрольной работы должен составлять 15-20 страниц печатного текста. В указанный объем не включаются приложения, которые сшиваются вместе с работой.

Работа имеет титульный лист, структурный план и соответствующее оформление. В работе используется сплошная нумерация страниц. Второй страницей является содержание работы. На титульном листе номер страницы не проставляется. Введение, каждая глава, заключение, а также список использованных источников начинаются с новой страницы.

Методические рекомендации по подготовке реферата:

Реферат – это самостоятельное, содержательное исследование по выбранной теме. Подготовка реферата предусматривает:

- изучение литературы, справочных и научных источников (включая зарубежные) по теме исследования;
- самостоятельный анализ основных концепций по изучаемой проблеме;
- уточнение основных понятий и научных положений;
- резюмирование полученных выводов.

Структура реферата должна способствовать раскрытию избранной темы и ее составных элементов:

- во введении должно быть указано: актуальность выбранной темы, ее значимость, цели и задачи, объект и предмет исследования, методы достижения поставленных целей и задач, обзор библиографии по теме работы;
- основная часть работы должна содержать не менее двух глав, разбитых на параграфы.

Деление параграфов на подпараграфы нецелесообразно. Названия параграфов не должны повторять название темы реферата. В конце каждого параграфа и каждой главы делается небольшой вывод. Все части должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязи.

Текст целесообразно иллюстрировать схемами, таблицами, диаграммами, графиками, рисунками и т. д.

В заключении должны быть сформулированы основные выводы, сделанные в результате исследования.

Список использованной литературы должен содержать не менее 10-20 названий, включая нормативно-правовые акты.

Текст реферата должен продемонстрировать знание студентом основной литературы по данной теме, умение выделить проблему и определить методы ее решения, умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов, приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения.

Объем реферата должен составлять 15-20 страниц печатного текста. В указанный объем не включаются приложения, которые сшиваются вместе с работой.

Работа имеет титульный лист, структурный план и соответствующее оформление. В работе используется сплошная нумерация страниц. Второй страницей является содержание работы. На титульном листе номер страницы не проставляется. Введение, каждая глава, заключение, а также список использованных источников начинаются с новой страницы.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Амелин Р.В., Ведяева Е.С., Викулов А.М., Григорьева Е.А., Гребенникова А.А., Мокеев М.М., Филатова А.В., Чаннов С.Е. Комментарий к Федеральному закону от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (постатейный). 2014. 197 с. // СПС КонсультантПлюс
2. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УСЛУГИ: РАЗВИТИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОГО ПОТЕНЦИАЛА ПУБЛИЧНОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ // Пясецкая Елена Николаевна. In: Политика, экономика и инновации, 1, Россия, Курск; Электронное издание (журнал) «Политика, экономика и инновации», 2015. 5 с. База данных: CyberLeninka
3. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УСЛУГИ: ХАРАКТЕР И КАЧЕСТВО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ / PUBLIC AND MUNICIPAL SERVICES: CHARACTERISTICS AND QUALITY // ЮЖАКОВ, Владимир Николаевич; БОЙКОВ, Владимир Эрихович -; ПОКИДА, Андрей Николаевич; ЗЫБУНОВСКАЯ, Наталья Владимировна; ДОБРЮЛЮБОВА, Елена Игоревна. In: Власть. 2014 (6):128-136; Общество с ограниченной ответственностью "Редакция журнала "Власть" Language: Russian, База данных

6.2. Дополнительная литература

1. Выступление Председателя Правительства Российской Федерации В.В. Путина на совместном заседании коллегий Министерства финансов и Министерства экономического развития Российской Федерации 14 мая 2010 года // Публикация на сайте Председателя Правительства Российской Федерации <http://premier.gov.ru/>
2. Афанасьев Мст.П., Беленчук А.А., Кривоногов И.В. Бюджет и бюджетная система: учебник./ под ред. Мст.П. Афанасьева. – 2-е издание, перераб. и доп. – М.: ЮРАЙТ, 2010. 777 с.
3. Пронина Л.И. Проблемы совершенствования правового положения государственных (муниципальных) учреждений и организации предоставления государственных (муниципальных) услуг. // Муниципальная экономика. - 2010. - № 2. 4 с.
4. Пронина Л.И. Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг. // Бюджет. - 2010. - №7. 6 с.
5. Пронина Л.И. Совершенствование правового положения государственных (муниципальных) учреждений. // Практика муниципального управления. - 2010. - № 4, №5. 5 с.

6. Local Public Services in Slovenia Legal, Organisational, Economic and Financial Aspects.

LOKALNE JAVNE SLUŽBE U SLOVENIJI - PRAVNI, ORGANIZACIJSKI, EKONOMSKI I FINANCIJSKI ASPEKTI. By: Pevcin, Primož; Rakar, Iztok. Croatian & Comparative Public Administration. 2015, Vol. 15 Issue 3, p697-714. 18p. , База данных: {Political Science Complete}

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Борисов А.Н. Комментарий к Федеральному закону от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (постатейный) - М., Юстицинформ. 2011.30 с.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».
2. Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
3. Федеральный закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
4. Федеральный закон от 27.07.2010 г. №227-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
5. Федеральный закон от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
6. Федеральный закон от 05.04.2010 г. №40-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций».
7. Федеральный закон от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».
8. Федеральный закон от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
9. Бюджетные послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию // <http://president.kremlin.ru>
10. Постановление Правительства РФ от 22.05.2004 г. № 249 «Концепция реформирования бюджетного процесса в Российской Федерации в 2004-2006 годах»././ СПС «Консультант-Плюс».
11. Распоряжение Правительства РФ от 8.08.2009 г. № 1123-р «Концепция межбюджетных отношений и организации бюджетного процесса в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях до 2013 года»././ СПС «Консультант-Плюс».
12. Распоряжение Правительства РФ от 30.06.2010 № 1101-р «Программа Правительства Российской Федерации по повышению эффективности бюджетных расходов»././ СПС «Консультант-Плюс».

6.5. Интернет-ресурсы

<http://ks.rfnet.ru> – Решения Конституционного Суда Российской Федерации.
<http://www.allpravo.ru> – электронная библиотека юридической литературы: практические пособия, статьи, учебные пособия, классические и современные монографии.
<http://www.auditorium.ru> – гуманитарная библиотека, раздел «Право»: статьи, учебные пособия.
<http://www.customs.ru> – официальный сайт Федеральной таможенной службы.
<http://www.duma.ru> – Досье законопроектов.
<http://www.fas.gov.ru> – Федеральная антимонопольная служба.
<http://www.garant.ru>, [consultant.ru](http://www.consultant.ru) – Комментарии к Налоговому кодексу РФ.
<http://www.government.ru> – официальный сайт Правительства Российской Федерации.
<http://www.gumer.info> – библиотека, раздел «Правоведение. Юриспруденция»: книги и статьи.
<http://www.law.edu.ru> – федеральный правовой портал «Юридическая Россия».
<http://www.minfin.ru> – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.
<http://www.nalog.ru> – официальный сайт Федеральной налоговой службы.
<http://www.pravo.eur.ru> – «Юридическая электронная библиотека».
www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
www.nns.ru / -Национальная электронная библиотека
www.rsl.ru / - Российская государственная библиотека
4www.rbs.ru / - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
www.aport.ru / - Поисковая система
www.rambler.ru / - Поисковая система
www.yandex.ru / - Поисковая система
<http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
<http://www.garant.ru/> - Гарант

6.6. Иные источники

7. Гришаев С.П. Комментарий Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»: подготовлен с использованием правовых актов по состоянию на 28 мая 2010 года / С.П. Гришаев // СПС КонсультантПлюс. - 2010. 40 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения лекций и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSC 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL:

<http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.