

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления  
Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры государственного и  
муниципального управления

Протокол от «28» июня 2017 г. № 9

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.ОД.10 Правовые акты управления

*(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)*

Правов.акты управ-я

*краткое наименование дисциплины (модуля) (при наличии )*

по направлению подготовки

**38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

*(код и наименование направления подготовки (специальности))*

**Система государственного и муниципального управления**

*направленность (профиль)*

магистр

*квалификация*

очная, очно-заочная, заочная

*формы обучения*

Год набора - 2016

Москва, 2017 г.

**Автор–составитель:**

Кандидат юридических наук, доцент кафедры  
государственно-правовых дисциплин

Котелевская Ирина Васильевна

**Заведующий кафедрой:**

Профессор с возложением обязанностей заведующего кафедрой государственного  
и муниципального управления, доктор юридических наук, доцент Ботнев В.К.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	4
3. Содержание и структура дисциплины .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	15
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	18
6.1. Основная литература .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	19
6.2. Дополнительная литература .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	20
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы .....		21
6.4. Нормативные правовые документы .....		22
6.5. Интернет-ресурсы .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	24
6.6. Иные источники .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	24
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	24

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.10. «Правовые акты управления» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях	ПК-2.2	Способность находить и оценивать варианты управленческих решений и выбирать оптимальное, в том числе в кризисной ситуации; облекать управленческие решения в правовые акты управления.
ДПК-5	уметь осуществлять экспертизу, в том числе антикоррупционную, правовых актов и правоприменительной практики	ДПК-5.2	Уметь применять законодательство о противодействии коррупции в различных сферах профессиональной деятельности, предпринимать меры по профилактики коррупции, владеть современными технологиями осуществления антикоррупционной экспертизы правовых актов и правоприменительной практики.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
реализация организационных способностей, нахождение и принятие организационных управленческих решений, в том числе и в	ПК-2.2	на уровне знаний: сущность, цели, задачи, принципы, стадии, методы, особенности разработки, принятия и реализации управленческих решений в системе государственного и муниципального управления; профессиональное развитие государственных и муниципальных служащих как непрерывный,

<p>кризисных ситуациях.</p>		<p>системный процесс повышения компетентности;</p> <p>на уровне умений: понимать, анализировать и обосновывать взаимосвязь основных понятий и категорий управленческой деятельности; определять цели, задачи, методы управления в соответствии с целями профессиональной деятельности; определять содержание методов разработки, принятия и реализации управленческих решений, в том числе в кризисных ситуациях.</p> <p>на уровне навыков: эффективной реализации организационной функции управления; выделения управленческих моделей – подходов при разработке, принятии и реализации управленческих решений в системе государственного и муниципального управления; установления взаимосвязей между целями и результатами управленческой деятельности; разработки сценарных вариантов управленческих решений в кризисных ситуациях.</p>
<p>осуществление экспертизы, в том числе антикоррупционной, правовых актов и правоприменительной практики.</p>	<p>ДПК-5.2</p>	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о понятиях, признаках, сущности, задачах и функциях экспертизы, в том числе антикоррупционной как одному из видов правовой экспертизы и средству противодействия коррупции.</li> <li>- о методах, способах, и особенностях проведения различных видов экспертиз, в том числе антикоррупционной</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно применять различные виды экспертиз и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления;</li> </ul>

		на уровне навыков : - реализации основных видов экспертиз - реализации антикоррупционной экспертизы как одному из видов правовой экспертизы и средству противодействия коррупции
--	--	--

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, всего- 216 часов.

По очной форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 48, из них, лекции - 16, практические занятия – 32 , на самостоятельную работу обучающихся – 132.

По очно-заочной форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 36, из них, лекции - 12, практические занятия – 24 , на самостоятельную работу обучающихся – 144.

По заочной форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 24, из них, лекции - 8, практические занятия – 16 , на самостоятельную работу обучающихся – 183.

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Изучение дисциплины Б1.В.ОД.10 «Правовые акты управления» предусмотрено в следующих семестрах: для обучающихся по очной и очно-заочной форме – в 3 семестре, для обучающихся по заочной форме – на 2 курсе.

Дисциплина Б1.В.ОД.10. «Правовые акты управления» относится к числу обязательных дисциплин вариативной части программы Блока Б.1.В.ОД. «Дисциплины (модули)» ОП ВО по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профилю) «Система государственного и муниципального управления».

Для подготовки к изучению дисциплины обучающиеся должны овладеть компетенциями, формируемыми следующими дисциплинами учебного плана: Б1.Б.4 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» (на 1 семестре очной формы обучения, на 2 семестре очно-заочной формы обучения, на 1 курсе - заочной формы обучения); Б1.Б.2 «Теория и механизмы современного государственного управления» (на 1 семестре очной и очно-заочной форм обучения, на 1 курсе - заочной формы обучения).

Компетенции, сформированные в процессе изучения дисциплины Б1.В.ОД.10 «Правовые акты управления», в дальнейшем необходимы для изучения следующих дисциплин, предусмотренных учебным планом: Б1.В.ОД.11 «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления» (в 3 семестре очной формы обучения, в 4 семестре на очно-заочной форме обучения, на 3 курсе - заочной формы обучения); Б1.В.ДВ.5.1 «Государственные и муниципальные услуги» (в 3 семестре очной формы обучения, на 4 семестре очно-заочной формы обучения, на 3 курсе - заочной формы обучения).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен, защита курсовой работы.

### 3. Содержание и структура дисциплины

*Очная форма обучения*

N п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемост и**, промежуточ ной аттестации* **
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	К СР		
Тема 1	Правовое регулирование как инструмент и продукт государственного управления.	8	2				6	О
Тема 2	Система правовых актов Иерархия и нормативные характеристики правовых актов. Правовые акты управления в правовой системе. Соотношение закона и подзаконного акта.	8	2				6	О
Тема 3	Понятие и признаки правовых актов управления	8		2			6	О
Тема 4	Функции правового акта управления	8			2		6	О
Тема 5	Виды правовых актов управления	8			2		6	О
Тема 6	Порядок подготовки, принятия, вступления в силу и опубликования правового акта управления	8			2		6	О
Тема 7	Экспертиза как этап подготовки и оценки эффективности исполнения правовых	8			2		6	О

	актов управления. Участие гражданского общества в правотворчестве							
Тема 8	Административное и судебное обжалование правовых актов управления	8			2		6	О
Тема 9	Акты управления международных организаций в правовой системе России	8					8	О
Промежуточная аттестация								За
<b>Всего:</b>		<b>72/ 2 з.е</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>10</b>		<b>56</b>	

*Очно-заочная форма обучения*

N п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемост и**, промежуточ ной аттестации* **
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	К СР		
Тема 1	Правовое регулирование как инструмент и продукт государственного управления.	8	2				6	О
Тема 2	Система правовых актов Иерархия и нормативные характеристики правовых актов. Правовые акты управления в правовой системе. Соотношение закона и подзаконного акта.	8	2				6	О
Тема 3	Понятие и признаки правовых актов управления	8		2			6	О

Тема 4	Функции правового акта управления	8			2		6	О
Тема 5	Виды правовых актов управления	8			2		6	О
Тема 6	Порядок подготовки, принятия, вступления в силу и опубликования правового акта управления	8			2		6	О
Тема 7	Экспертиза как этап подготовки и оценки эффективности исполнения правовых актов управления. Участие гражданского общества в правотворчестве	8			2		6	О
Тема 8	Административное и судебное обжалование правовых актов управления	8			2		6	О
Тема 9	Акты управления международных организаций в правовой системе России	8			2		6	О
Промежуточная аттестация								За
<b>Всего:</b>		<b>72/2</b> <b>з.е</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>12</b>		<b>54</b>	

*Заочная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости и**, промежуточ ной аттестации* **
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	К СР		
Тема 1	Правовое регулирование как инструмент и продукт государственного управления.	8	2				6	О

Тема 2	Система правовых актов Иерархия и нормативные характеристики правовых актов. Правовые акты управления в правовой системе. Соотношение закона и подзаконного акта.	8	2				6	0
Тема 3	Понятие и признаки правовых актов управления	8		2			6	0
Тема 4	Функции правового акта управления	8			2		6	0
Тема 5	Виды правовых актов управления	8			2		6	0
Тема 6	Порядок подготовки, принятия, вступления в силу и опубликования правового акта управления	8			2		6	0
Тема 7	Экспертиза как этап подготовки и оценки эффективности исполнения правовых актов управления. Участие гражданского общества в правотворчестве	6			2		4	0
Тема 8	Административное и судебное обжалование правовых актов управления	6			2		4	0
Тема 9	Акты управления международных организаций в правовой системе России	8					8	0
Промежуточная аттестация		4						За
<b>Всего:</b>		<b>72/2 з.е</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>10</b>		<b>52</b>	

*Примечание:*

*курсовые проекты (КП), курсовые работы (КР), контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол), эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д) экзамен (Экз), зачет (За), зачет с оценкой (ЗаО) и др.*

**Содержание дисциплины (модуля)**

Тема 1. Правовое регулирование как инструмент и продукт государственного управления.

Содержание управленческих отношений, формы и методы правового регулирования. Организационно-распорядительная деятельность органов государственного и муниципального управления: выработка основ государственной политики в подведомственной сфере, правовое регулирование, распоряжение имуществом, предоставление государственных и муниципальных услуг, государственный и муниципальный надзор.

Правовые акты управления как юридическая форма управленческого решения.

Закрепление в правовых актах компетенции органов государства и правосубъектности юридических лиц.

Правовое регулирование статуса и деятельности органов государственного и муниципального управления; государственных и муниципальных служащих.

Тема 2. Система, иерархия и нормативные характеристики правовых актов. Правовые акты управления в правовой системе. Соотношение закона и подзаконного акта.

Конституция и устав, их юридические свойства.

Природа и юридические свойства закона. Виды федеральных законов. Федеральный конституционный закон. Федеральный закон. Кодекс. Федеральные законы о ратификации и денонсации международных договоров Российской Федерации. Акты СССР и РСФСР. Закон субъекта Российской Федерации. Закон как основа подзаконного акта. Реализация норм закона через правовые акты управления.

Локальные акты управления негосударственных организаций.

Тема 3. Понятие и признаки правовых актов управления.

Научные основы правового акта управления: понятие и признаки правового акта.

Императивный общеобязательный характер и юридическая сила правовых актов управления. Требования законности, целесообразности и обоснованности правовых актов. Принятие правового акта управления в соответствии с компетенцией государственного и муниципального органа, а также принципом разграничения предметов ведения и полномочий между органами исполнительной власти РФ и ее субъектов, а также местным самоуправлением.

Отличие правового акта управления от законодательных актов, служебных и неслужебных документов, актов декларативного характера, судебных актов, актов прокурорского реагирования, гражданско-правовых актов.

Основные требования к содержанию, форме и структуре правовых актов управления. Подзаконный характер. Соблюдение требований юридической техники. Юридическая обоснованность правового акта управления. Государственная регистрация правовых актов управления.

Значение правовых актов управления в сохранении единого правового пространства России. Мониторинг правовых актов управления.

Тема 4. Функции правового акта управления

Понятие и содержание функции правового акта управления.

Обеспечение публичных интересов. Функция правового регулирования. Программно-целевая функция. Закрепление административных процедур и административных режимов. Исполнительно-распорядительная функция. Административно-юрисдикционная функция.

Юридическое значение правового акта управления.

Тема 5. Виды правовых актов управления

Система и виды правовых актов управления. Классификация правовых актов управления как способ их изучения.

Нормативные и ненормативные акты управления: понятие, признаки, виды. Отличие актов применения права от нормативно-правовых актов. Интерпретационный акт: понятие, признаки, виды.

Правовые акты Президента Российской Федерации: юридическая природа и виды.

Правовые акты глав субъектов Российской Федерации.

Акты Правительства Российской Федерации. Акты правительства субъекта Российской Федерации.

Ведомственные правовые акты. Акты отраслевых и функциональных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Муниципальные правовые акты: понятие и виды. Устав муниципального образования.

Административный договор. Административный регламент.

Акты обязательные, рекомендательные, программные.

Правовые акты государственных организаций.

Тема 6. Порядок подготовки, принятия, вступления в силу и опубликования правового акта управления

Общие и специальные процедуры принятия нормативных правовых актов. Этапы подготовки и принятия правовых актов управления.

Разработка и согласование проектов актов. Государственная регистрация, опубликование, вступление в силу правовых актов.

Виды нормативных правовых актов государственных органов исполнительной власти, подлежащих регистрации. Компетенция министерства юстиции по регистрации и учету правовых актов управления.

Требования к обязательному опубликованию правовых актов управления.

Тема 7. Экспертиза как этап подготовки и оценки эффективности исполнения правовых актов управления. Участие гражданского общества в правотворчестве.

Виды правовой экспертизы: внутренняя и внешняя; обязательная и факультативная, предварительная и последующая.

Порядок и методика проведения антикоррупционной экспертизы. Государственная и независимая антикоррупционная экспертиза.

Оценка регулирующего воздействия проектов актов управления в сфере предпринимательской деятельности: цели и процедуры.

Правила размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их публичного обсуждения на Интернет-портале [regulation.gov.ru](http://regulation.gov.ru).

Порядок пересмотра положений действующих нормативных правовых актов, создающих необоснованные ограничения для предпринимательской и инвестиционной деятельности. Антикоррупционная экспертиза правового акта управления.

Участие общественных институтов и граждан в экспертизе нормативных актов. Роль «открытого правительства», общественных советов при органах исполнительной власти. Система Общественных палат и их роль в нормотворчестве. Агентство стратегических инициатив и «дорожные карты» по реализации приоритетных социально-экономических задач. Институт общественных обсуждений правовых актов и общественной инициативы («краудсорсинга»).

Эффективность правовых актов управления. Мониторинг реализации отдельных функций управления и правоприменительной практики.

Тема 8. Административное и судебное обжалование правовых актов управления.

Реализация конституционного права граждан и организаций обжаловать в суд действия и решения государственных и муниципальных органов и их должностных лиц.

Административный порядок обжалования правовых актов управления: порядок и значение. Законодательное закрепление обязанности предварительного досудебного обжалования отдельных решений.

Полномочия по приостановлению правового акта управления.

Основания для отмены правового акта управления. Порядок отмены правового акта управления.

Судебный порядок обжалования правового акта управления. Процессуальные особенности рассмотрения дел о законности правовых актов управления судами общей юрисдикции и арбитражными судами. Компетенция конституционного правосудия.

Тема 9. Акты управления международных организаций в правовой системе России.

Влияние международно-правовых норм на процессы государственного и муниципального управления в России.

Договор о Евразийском экономическом союзе. Компетенция органов управления Евразийского экономического союза по нормативному регулированию.

Правовая природа, процедуры принятия и действие решений органов управления Евразийского экономического союза.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.2 Деловой иностранный язык используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Правовое регулирование как инструмент и продукт государственного управления.	Опрос
Система правовых актов Иерархия и нормативные характеристики правовых актов. Правовые акты управления в правовой системе. Соотношение закона и подзаконного акта.	Опрос
Понятие и признаки правовых актов управления	Опрос
Функции правового акта управления	Опрос
Виды правовых актов управления	Опрос
Порядок подготовки, принятия, вступления в силу и опубликования правового акта управления	Опрос
Экспертиза как этап подготовки и оценки эффективности исполнения правовых актов управления. Участие гражданского общества в правотворчестве	Опрос
Административное и судебное обжалование правовых актов управления	Опрос
Акты управления международных организаций в правовой системе России	Опрос

**4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме по вопросам и защиты реферата.**

#### **4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.**

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия;
- участие в дискуссии;
- подготовка презентации.

Критерии оценивания презентации:

- соответствие структуры презентации требованиям настоящей РПД;
- логичность и четкость изложения материала;
- полнота и аргументированность ответов на обозначенные в задании к теме вопросы.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) – вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, участия в дискуссиях, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, подготовки презентации по предусмотренным заданиям.

#### **Типовые оценочные материалы по теме 1**

##### **Вопросы для опроса:**

1. Каковы границы нормотворчества органов управления.
2. Где закреплены процедуры подготовки, принятия, вступления в силу и опубликования правового акта управления.
3. Основные этапы принятия актов Правительства РФ.
4. Особенности согласования проектов. Органы управления, участвующие в обязательном согласовании проектов.

#### **Типовые оценочные материалы по теме 2**

##### **Вопросы для опроса:**

1. Иерархия и нормативные характеристики правовых актов. Правовые акты управления в правовой системе.
2. Соотношение закона и подзаконного акта.
3. Пределы правового регулирования государственных и муниципальных органов.

#### **Типовые оценочные материалы по теме 3**

##### **Вопросы для опроса:**

1. Действие и бездействие органов управления: что выбрать?
2. Что является предпосылкой принятия и изменения правовых актов?
3. Каковы целевые и функциональные особенности и ограничения в нормотворчестве органов управления?

#### **Типовые оценочные материалы по теме 4**

##### **Вопросы для опроса:**

1. Понятие и содержание функции обеспечения публичных интересов.
2. Функция правового регулирования, кто ее реализует и при каких условиях.
3. Программно-целевая функция, планы, концепции программы как виды актов.

#### **Типовые оценочные материалы по теме 5**

##### **Вопросы для опроса:**

1. Закрепление в актах управления административных процедур и административных режимов.
2. Ненормативные акты управления их исполнительно-распорядительная функция.
3. Форма решений и административно-юрисдикционная функция.

#### **Типовые оценочные материалы по теме 6**

##### **Вопросы для опроса:**

5. Проблемы, возникающие при государственной регистрации правовых актов управления.
6. Вступление в юридическую силу правового акта управления. Официальные процедуры и источники опубликования правовых актов управления.
7. Какие существуют особенности разработки административных регламентов
8. Предпосылки принятия, дополнения, изменения правового акта управления.

#### **Типовые оценочные материалы по теме 7**

##### **Вопросы для опроса:**

1. Критерии оценки эффективности решений государственных и муниципальных органов.
2. Мониторинг правоприменения: основания и процедуры

#### **Типовые оценочные материалы по теме 8**

##### **Вопросы для опроса:**

1. Гарантии реализации прав граждан и организаций на обжалование действий и решений государственных и муниципальных органов и их должностных лиц.
2. Юридические процедуры реализации права на обжалование.
3. Разграничение компетенций судов общей юрисдикции и арбитражных судов в проверке законности правовых актов управления.
4. Каковы процессуальные особенности рассмотрения судебных дел о законности правовых актов управления.
5. Административный порядок обжалования правовых актов управления: общие и специальные процедуры.

#### **Типовые оценочные материалы по теме 9**

##### **Вопросы для опроса:**

1. Государственная и независимая антикоррупционная экспертиза: сравнительная оценка эффективности.
2. Что такое «умное регулирование» - зарубежный опыт и российская практика.
3. Использование процедур оценки регулирующего воздействия (ОРВ) проектов актов управления в сфере предпринимательской деятельности, а также оценки фактического воздействия актов(ОФВ).
4. Какова практика проведения ОРВ на федеральном и региональном уровне.

### **4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

**4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
-----------------	--------------------------	--------------------------------	---

ПК-2	владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях	ПК-2.2	Способность находить и оценивать варианты управленческих решений и выбирать оптимальное, в том числе в кризисной ситуации; облекать управленческие решения в правовые акты управления.
ДПК-5	уметь осуществлять экспертизу, в том числе антикоррупционную, правовых актов и правоприменительной практики	ДПК-5.2	Уметь применять законодательство о противодействии коррупции в различных сферах профессиональной деятельности, предпринимать меры по профилактики коррупции, владеть современными технологиями осуществления антикоррупционной экспертизы правовых актов и правоприменительной практики.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.2	найжены и оценены варианты принятия решений по проблеме; выбрано оптимальное управленческое решение, в том числе в кризисной ситуации; сформирована программа действий по реализации управленческого решения принят правовой акт управления	находит и оценивает варианты принятия решений по проблеме; выбирать оптимальное управленческое решение, в том числе в кризисной ситуации формирует программу действий по реализации управленческого решения. облекает управленческое решение в надлежащий правовой акт управления

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-5.2	<p>Определены вопросы и порядок правоприменения антикоррупционного законодательства.</p> <p>Эффективно применены современные технологии осуществления антикоррупционной экспертизы</p> <p>Получена информацию, необходимая для осуществления антикоррупционной экспертизы</p>	<p>Применяет законодательство о противодействии коррупции, определяет порядок его правоприменения</p> <p>Применяет современные технологии осуществления антикоррупционной экспертизы правовых актов и правоприменительной практики</p> <p>Получает информацию, необходимую для осуществления антикоррупционной экспертизы правовых актов и правоприменительной практики.</p>

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

##### Примерные темы рефератов.

1. Мониторинг правоприменения: правовые основы и процедуры.
2. Интерпретационный акт: понятие, признаки, виды.
3. Правовые акты Президента Российской Федерации юридическая природа и виды.
4. Акты Правительства Российской Федерации.
5. Ведомственные правовые акты: сущность, виды, особенности разработки и принятия.
6. Муниципальные правовые акты: понятие и виды.
7. Правовая природа, процедуры принятия и действие решений органов управления Евразийского экономического союза.
8. Прокурорский надзор за законностью актов органов государственного управления и местного самоуправления.

##### Примерные темы курсовых работ:

1. Функции правового акта управления.
2. Особенности подготовки ведомственных правовых актов.
3. Система и виды правовых актов управления. Нормативные и ненормативные акты управления.
4. Процедуры подготовки и принятия правовых актов управления.
5. Государственная регистрация правовых актов управления.

6. Условия вступления в юридическую силу правового акта управления.
7. Участие гражданских институтов в принятии управленческих решений государственными и муниципальными органами.
6. Судебный порядок обжалования правового акта управления.
7. Конституционное право граждан обжаловать в суд решения органов государственной власти и должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
8. Административный порядок обжалования правовых актов управления: процедуры и прикладное значение.

### **Вопросы для проведения промежуточной аттестации:**

1. Роль права и правовых актов в управлении общественными процессами.
2. Эффективность правовых актов управления. Мониторинг правоприменения.
3. Правовые акты как форма государственного и муниципального управления
4. Требования юридической техники к форме, содержанию и структуре актов. Нормативный язык.
5. Основные характеристики правовых актов управления.
6. Этапы подготовки и принятия правовых актов управления.
7. Содержание и правовые последствия правовых актов управления.
8. Правовой акт и документ. Административный договор – особый вид правовых актов управления.
9. Правовое регулирование статуса и деятельности органов государственного управления. Закрепление в правовых актах компетенции органов государства и правосубъектности юридических лиц.
10. Локальные акты организаций.
11. Природа и виды правовых актов управления.
12. Общие и специальные процедуры подготовки и принятия правовых актов.
13. Сущность, понятие и признаки правового акта управления.
14. Этапы разработки и согласования проектов правовых актов. Экспертиза проектов.
15. Индивидуальные акты управления и их связь с исполнительно-распорядительной деятельностью органов ГМУ. Обеспечение гибкости, непрерывности и конкретности управленческого воздействия.
16. Подзаконный характер правовых актов управления. Требования законности, целесообразности и обоснованности правовых актов.
17. Действие правовых актов во времени и пространстве.
18. Участие гражданских институтов в принятии управленческих решений. Общественная экспертиза с участием бизнеса.
19. Правовые акты управления в правовой системе. Иерархия и нормативные характеристики правовых актов.
20. Признаки и свойства правового акта управления.
21. Правовой акт управления как управленческое решение.
22. Классификация правовых актов управления Акты обязательные, рекомендательные, программные.
23. Действие правовых актов управления в пространстве, во времени и по кругу лиц.
24. Акты управления международных организаций. Правовая природа, процедуры принятия и действие решений органов Евразийского экономического союза (ЕАЭС).

25. Нормативные акты и акты применения права (индивидуальные акты). Рекомендательные правовые акты управления.
26. Разработка и согласование проектов актов управления. Планирование нормативной работы.
27. Соотношение закона и правового акта управления.
28. Государственная регистрация правовых актов управления
29. Функции правовых актов управления.
30. Оценка регулирующего воздействия проектов правовых актов управления: цели и процедуры.
31. Общие требования к содержанию и форме правовых актов.
32. Акты Правительства РФ. Регламент Правительства РФ.
33. Ведомственные акты. Правила их подготовки. Правовые акты управления и технические нормы.
34. Толкование правовых норм. Толкование официальное, аутентичное, доктринальное.
36. Административные и судебные процедуры обжалования и отмены актов.
37. Правовая и антикоррупционная экспертиза проектов – процедуры и методика проведения.
38. Муниципальные правовые акты: понятие и виды.

### **Шкала оценивания.**

Выполнение всех заданий текущего контроля является обязательным для всех обучающихся. Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме все эти задания, не допускаются к сдаче зачета.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы.

25% из 100% (или 25 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам зачета;

25% из 100% (или 25 баллов из 100) - вклад по результатам выполнения контрольных домашних заданий;

25% из 100% (или 25 баллов из 100) - вклад по результатам подготовки реферата;

25% из 100% (или 25 баллов из 100) - вклад по результатам участия в практических занятиях.

Шкала перевода оценки из многобалльной системы в бинарную:

Шкала перевода оценки из многобалльной системы в бинарную:

- оценка «не зачтено» выставляется, если студент набрал от 0 до 49 баллов;
- оценка «зачтено» выставляется, если студент набрал 50 до 100 баллов;
- 100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

К сдаче зачета допускаются обучающиеся, набравшие не менее 50 баллов по итогам текущей аттестации. Оценка промежуточной аттестации по дисциплине проставляется в приложение к диплому.

### **4.4. Методические материалы**

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение

применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД. Лекции имеют целью дать систематизированные основы научных знаний. Практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над нормативными документами, учебной и научной литературой.

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях.

Она включает проработку лекционного материала. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных преподавателем схем (при их демонстрации), , выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Работу с литературой следует начинать с анализа РПД, в которой перечислены основная, дополнительная литература, нормативно-правовые акты.

**Самостоятельная работа**

Методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы на занятии способствуют организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с программой учебной дисциплины.

Самостоятельная работа как вид деятельности обучающегося многогранна. В качестве форм предлагаются:

- работа с научной и учебной литературой;
- более глубокое изучение с вопросами, изучаемыми на практических занятиях;
- подготовка экзамену или зачету;

**Задачи самостоятельной работы:**

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;

- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология самостоятельной работы должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков. Апробированная

технология характеризуется алгоритмом, который включает следующие логически связанные действия обучающегося:

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;
- составление планов и тезисов ответа.

### **Методические указания по подготовке к опросу**

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **6.1. Основная литература.**

1. Лазарев В.В. Липень С.В. Теория государства и права.:учебник, 5-е изд.М.:2015
2. Душакова Л.А. Административное право [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс/ Душакова Л.А., Чепурнова Н.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2013.— 422 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14634.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Братановский С.Н. Административное право [Электронный ресурс]: учебник/ Братановский С.Н., Зеленев М.Ф., Марьян Г.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 975 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18189.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Уманская В.П. Правовые акты органов исполнительной власти. Теория и практика [Электронный ресурс]: монография/ Уманская В.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16432.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Уманская В.П. Правовые акты органов исполнительной власти. Теория и практика [Электронный ресурс]: монография/ Уманская В.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52634.html>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Правовые акты органов исполнительной власти. Теория и практика [Электронный ресурс] : Монография / В. П. Уманская, Б. В. Россинский ; Уманская В. П. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 335 с. - Режим доступа: ЭБС "IPRbooks". - ISBN 978-5-238-02406-6.
7. Административное право [Электронный ресурс] : Учебник / Э. Г. Липатов [и др.] ; Липатов Э. Г. - Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014. - 456 с. - Режим доступа: {ЭБС "IPRbooks"}.
8. Проблемы разработки административных регламентов для услуг, переводимых в электронный вид кузнецов андрей евгеньевич. In: Регионология, 2413-1407, 2 (95) 18-25, Россия, Саранск; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский

государственный университет им. Н. П. Огарёва», 2016., {База данных: CyberLeninka}

## 6.2. Дополнительная литература.

1. Залоило М.В. Пределы и техника конкретизации юридических норм в правотворчестве // Журнал российского права. 2014. N 11. С. 34 - 41.
2. Котелевская И.В. «Особенности взаимодействия бизнеса и власти: институциональные и правовые аспекты» в монографии «Власть и бизнес в России. Взаимодействие в условиях кризиса», под ред А.Н.Шохина, М.Изд дом ВШЭ, 2016
3. Котелевская И.В. Участие бизнес-сообщества в государственном управлении: цели и правовые средства. Журнал «Государственная служба» №5 2014г.
4. Липатова Э.Г., Чаннова С.Е. Административное право. М., 2014.
5. Студеникина М.С. Нормативные правовые акты управления как форма реализации исполнительной власти // Административное право и процесс. 2014. N 2.
6. Тихомиров Ю.А.Право:прогнозы и риски.М.:2015.
7. Талапина Э.В.Государственное управление в информационном обществе. М.:2015.
8. Антикоррупционные стандарты ОЭСР и их реализация в Российской Федерации. Монография под ред. Т.Я.Хабриевой, Изд. ИЗИСП, М.:2015.
9. Научные концепции развития российского законодательства. М.:2015.
10. Gisselquist R.M. What does “Good Governance” Mean? // WIDER Angle Newsletter.212/Jan/URL: <http://www.wider.unu.edu/publication>.
11. Charter of Fundamental Rights of the European Union/Хартия об основных правах Европейского союза/ <http://eulaw.ru/treaties/charter>.
12. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. Ю. Джамалудинова. - М. : Русайнс, 2015. - 104 с. - Режим доступа: {ЭБС "IPRbooks"}
13. Методика мониторинга антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в практику нормотворческой деятельности [Электронный ресурс] / В. Н. Южаков, А. М. Цирин, А. А. Ефремов. - М. : Дело, 2014. - 204 с. - Режим доступа: {ЭБС "IPRbooks"}

## 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Знакомьтесь, административные барьеры или государственное регулирование бизнеса по-русски. А.Б.Жулин, А.В.Кнутов и др, изд. НИУ ВШЭ, М.: 2014.
2. Исаков В.Б. Правовая аналитика. Изд. ГУ-ВШЭ, М.:2012.
3. Котелевская И.В. «Правовые основы взаимодействия предпринимательского сообщества и государства» В кн.: Бизнес и власть в России: теория и практика взаимодействия, М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2011 г.
4. Тихомиров Ю.А. Государство. Изд.Норма Инфра-М,М.:2013.

5. Коррупция. Природа, проявления, противодействие. Монграфия под ред. Т.Я.Хабриевой, Изд. ИЗИСП, М.:2012
6. Алехин А.П., Кармолицкий А.А. Административное право России. М., 2012.
7. Правовые акты: оценка последствий: научно-практическое пособие / А.В.Кашанин, Ю.А.Тихомиров, С.В.Третьяков и др.; отв. ред. Ю.А. Тихомиров. М.: Юриспруденция, 2011.
8. Методические рекомендации по лингвистической экспертизе законопроектов. М.:2013.
9. Парламентское право России: монография/А.И.Абрамова, В.А.Витушкин, Н.А.Власенко и др., под ред. Т.Я.Хабриевой. М.:2013.
10. Проблемы внедрения и использования административных регламентов Лобанова, А. П.. Russia, Europe: Российский государственный профессионально-педагогический университет, 2015. Language: Russian, {База данных: {BASE}}

#### 6.4. Нормативные правовые документы.

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014
2. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 28.12.2016
3. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.05.2017
4. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 03.04.2017
5. Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации». // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 12.03.2014
6. Закон РСФСР от 24 октября 1990 г. «О действии актов органов Союза ССР на территории РСФСР»
7. Закон РФ от 27 апреля 1993 г. № 4866-1 «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан», утратил силу
8. Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 03.11.2015
9. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 02.06.2016
10. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 19.12.2016
11. Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых

- организациях» (с изменениями и дополнениями) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 03.07.2016
12. Федеральный закон от 1 мая 1999 г. № 92-ФЗ «О Российской трехсторонней комиссии» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 28.12.2016
  13. Федеральный закон от 27 ноября 2002 г. №156-ФЗ. «Об объединениях работодателей» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 28.11.2015
  14. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 03.04.2017
  15. Федеральный закон от 17 июля 2009 г. №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 21.10.2013
  16. Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 28.12.2016
  17. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации (гл. 25). // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 19.12.2016
  18. Арбитражный процессуальный кодекс РФ (гл.22). // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 17.04.2017
  19. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления"
  20. Указ Президента РФ от 9 марта 2004г. №314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации»
  21. Указ Президента Российской Федерации от 15 марта 2000 г. № 511 «О классификаторе правовых актов»
  22. Указ Президента Российской Федерации от 23 мая 1996 г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативно-правовых актов федеральных органов исполнительной власти.
  23. Указ Президента РФ от 15 марта 2000 г. № 511 «О классификаторе правовых актов».
  24. Указ Президента РФ от 10 августа 2000 г. № 1486 «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации».
  25. Указ Президента РФ от 2 мая 1996 г. № 638 «О порядке подготовки проектов указов, распоряжений Президента Российской Федерации, предусматривающих принятие постановлений, распоряжений Правительства Российской Федерации».
  26. Указ Президента Российской Федерации 20 мая 2011 года N 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации» (в ред. Указа Президента РФ от 25.07.2014 N 529)
  27. Постановление Правительства РФ » от 1 июня 2004 г. № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об аппарате Правительства Российской Федерации
  28. Постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 г. N 1009 "Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых

- актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации".
29. Постановление Правительства РФ от 2 июня 2004 г. №264 «Об утверждении положения о Комиссии правительства по законопроектной деятельности»
  30. Постановление Правительства РФ от 31 июля 2003 г. №451 «О Правительственной комиссии по проведению административной реформы»
  31. Постановление Правительства РФ от 25 августа 2012г. N 851 « О порядке раскрытия федеральными органами исполнительной власти информации о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения»
  32. Постановление Правительства РФ от 17 декабря 2012 г. N 1318 «О порядке проведения федеральными органами исполнительной власти оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, проектов поправок к проектам федеральных законов и проектов решений Совета Евразийской экономической комиссии»
  33. Постановление Правительства РФ от 2 мая 2012 г. N 421 "О мерах по совершенствованию подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, устанавливающих не относящиеся к сфере технического регулирования обязательные требования"
  34. Постановление Правительства РФ от 1 сентября 2012 г. N 877 «Об утверждении состава нормативных правовых актов и иных документов, включая программные, разрабатываемых федеральными органами исполнительной власти, которые не могут быть приняты без предварительного обсуждения на заседаниях общественных советов при этих федеральных органах исполнительной власти» (в ред. Постановления Правительства РФ от 18.12.2012 N 1334)
  35. Постановление Правительства РФ от 29 июля 2011 г. №633 «Об экспертизе нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»
  36. Приказ Минэкономразвития России № 634 от 09.11.2011 г. «Об утверждении Порядка проведения экспертизы нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности»
  37. Приказ Минэкономразвития России № 477 от 31.07.2012 г. «Об утверждении Порядка регистрации федеральных органов исполнительной власти на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их публичного обсуждения, а также Порядка пользования официальным сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их публичного обсуждения и требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования официальным сайтом»

38. Приказ Минэкономразвития России № 290 от 27.05.2013 г. «Об утверждении формы сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия, формы заключения об оценке регулирующего воздействия, методики оценки регулирующего воздействия»
39. Приказ Минэкономразвития России № 623 от 25.09.2012 г. «Об утверждении Методических рекомендаций по внедрению процедуры и порядка проведения оценки регулирующего воздействия в субъектах Российской Федерации»
40. Постановление Правительства Российской Федерации от 02.05.2012 г. № 421 «О мерах по совершенствованию подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, устанавливающих не относящиеся к сфере технического регулирования обязательные требования»
41. Приказ Минэкономразвития России № 534 от 30.09.2011 г. «Об образовании Консультативного совета по оценке регулирующего воздействия при Министерстве экономического развития Российской Федерации».
42. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»
43. Приказ Минюста России от 26.04.2012 N 66 "Об утверждении Порядка ведения государственного реестра независимых экспертов, получивших аккредитацию на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации"
44. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 N 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг"
45. Постановление Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)"
46. Постановление Правительства Российской Федерации от 19.06.2012 г. № 603 «О взаимодействии федеральных органов исполнительной власти с Евразийской экономической комиссией»

#### 6.5. Интернет-ресурсы.

1. [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru) / – Российская национальная библиотека
2. [www.nns.ru](http://www.nns.ru) / – Национальная электронная библиотека
3. [www.rsi.ru](http://www.rsi.ru) / – Российская государственная библиотека
4. <http://www.consultant.ru> / – Консультант плюс
5. <http://www.garant.ru> / – Гарант
6. <https://biblio-online.ru/> – ЭБС Юрайт
7. <https://e.lanbook.com/> – ЭБС Лань
8. <http://www.iprbookshop.ru/> – ЭБС IPRbooks

#### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения лекций и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSC 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru); Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru); Российская национальная библиотека. URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru); Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮПАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.