

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

---

Институт государственной службы и управления  
Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры государственного и  
муниципального управления

Протокол от «28» июня 2017 г. № 9

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.4 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления**

по направлению подготовки

**38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

*(код и наименование направления подготовки (специальности))*

**Система государственного и муниципального управления**

*направленность (профиль/специализация)*

магистр

*квалификация*

очная, очно-заочная, заочная

*формы обучения*

Год набора - 2016

Москва, 2017 г.

**Автор—составитель:**

Доктор юридических наук, профессор, профессор кафедры государственного и муниципального управления Прокошин В.А.

**Заведующий кафедрой:**

Профессор с возложением обязанностей заведующего кафедрой государственного и муниципального управления, доктор юридических наук, доцент Ботнев В.К.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3. Содержание и структура дисциплины .....	8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	16
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	18
6.1. Основная литература .....	18
6.2. Дополнительная литература .....	20
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы .....	20
6.4. Нормативные правовые документы .....	208
6.5. Интернет-ресурсы .....	220
6.6. Иные источники .....	220
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	220

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**1.1. Дисциплина Б1.Б.4 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС -3	способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности	УК ОС - 3.1	Готовность к самореализации и совершенствованию своей профессиональной деятельности, в том числе в сфере правового обеспечения государственного и муниципального управления

**1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:**

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
-	УК ОС - 3.1	на уровне знаний: демонстрировать знание источников информации о социальной значимости будущей профессии; природы, сущности, нормативных правовых и организационных основ и тенденций развития муниципального управления и местного самоуправления; отечественного и зарубежного опыта муниципального управления и местного самоуправления; системы органов государственной власти и органов местного самоуправления; тенденций развития системы государственного и муниципального управления;
		на уровне умений: выбирать инструменты формирования творческого потенциала разных групп специалистов; выявлять источники информации о социальной значимости будущей профессии; анализировать систему, структуру и функции системы государственного и

		муниципального; проводить сравнительный анализ государственного муниципального управления в разных странах;
		на уровне навыков: поиска и отбора информации о социальной значимости будущей профессии; организации управленческих процессов на разных уровнях; разработки проектов в сфере государственного и муниципального управления; обоснования предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость Б1.Б.4 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления составляет 2 зачетные единицы, всего- 72 часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет по очной форме обучения 32 ч., лекции – 10 часов, практические занятия – 22 часа. Самостоятельная работа составляет 40 ч.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет по очно-заочной форме обучения 18 ч., лекции – 4 часа, практические занятия – 14 часа. Самостоятельная работа составляет 54 ч.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет по заочной форме обучения 16 ч., лекции 10, практические занятия -6. Самостоятельная работа составляет 52 ч., контроль - 4ч.

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час					СР	Форма текущего контроля успеваемости* , промежуточно й аттестации
	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						
	Всего	Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения							
Тема 1. Политические аспекты социоприродных отношений. Экологическая политика: виды, сущность	8	2	-		-	4	О,
Тема 2. Основы государственной политики в области экологического развития России	10	2	-	2	-	4	О, Т,
Тема 3.Ресурсная политика Российской Федерации	8	-	-	2	-	4	О, Д
Тема 4. Земельные ресурсы России. Водная стратегия Российской Федерации	8	-	-	2	-	4	О, Т, Д
Тема 5.Основы государственной политики в области использования, охраны, защиты и	8	-	-	2	-	6	О, Д,

воспроизводства лесов в Российской Федерации							
Тема 6. Политика обеспечения биобезопасности	8	-	-	2	-	6	О, Т, Д
Тема 7. Политика безопасного обращения с отходами	8	2	-	-	-	6	О, Д
Тема 8. Рост народонаселения как фактор антропогенного давления на окружающую природную среду	6	-	-	2	-	6	О, Д
Тема 9. Проблема изменения климата. Климатическая доктрина России	8	-	-	2	-	6	О, Д,
Тема 10. Нетрадиционные источники энергии и перспективы их использования	4	2	-	-	-	6	О, Д,
Тема 11. Экологические движения как фактор становления гражданского общества	6	2	-	2	-	6	О,
Тема 12. «Зеленые» партии в политическом спектре общества	6		-	2	-	6	О,
Тема 13. Международные аспекты природопользования и охраны окружающей среды	6	-	-	2	-	6	О, Д
Тема 14. Концепция устойчивого развития. Стратегия устойчивого развития России	6	-	-	2	-	6	О, Т, Д
Промежуточная аттестация		-	-	-	-		зачет
<b>Всего</b>	108	10	-	22	-	76	
<b>Очно-заочная форма обучения</b>							
Тема 1. Политические аспекты социоприродных отношений. Экологическая политика: виды, сущность	6	2	-		-	4	О,
Тема 2. Основы государственной политики в области экологического развития России	8	-	-	2	-	6	О, Т,
Тема 3. Ресурсная политика Российской Федерации	6	2	-		-	4	О, Д
Тема 4. Земельные ресурсы России. Водная стратегия Российской Федерации	8	-	-	-	-	8	О, Т, Д
Тема 5. Основы государственной политики в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов в Российской Федерации	8	-	-	2	-	6	О, Д,
Тема 6. Политика обеспечения биобезопасности	8	-	-	2	-	6	О, Т, Д
Тема 7. Политика безопасного обращения с отходами	8	-	-	2	-	6	О, Д
Тема 8. Рост народонаселения как фактор антропогенного давления на окружающую природную среду	8	-	-	-	-	8	О, Д
Тема 9. Проблема изменения климата. Климатическая доктрина России	8	2	-	-	-	6	О, Д,
Тема 10. Нетрадиционные источники энергии и перспективы их использования	8	-	-	2	-	6	О, Д,
Тема 11. Экологические движения как фактор становления гражданского общества	8	-	-	2	-	6	О,
Тема 12. «Зеленые» партии в политическом спектре общества	8	-	-	2	-	6	О,
Тема 13. Международные аспекты	8	2	-	-	-	6	О, Д

природопользования и охраны окружающей среды							
Тема 14. Концепция устойчивого развития. Стратегия устойчивого развития России	8	-	-	2	-	6	О, Т, Д
Промежуточная аттестация	-	-	-	-	-	-	зачет
<b>Всего</b>	10 8	8		16	-	84	
<b>Заочная форма обучения</b>							
Тема 1. Политические аспекты социоприродных отношений. Экологическая политика: виды, сущность	8	2	-	-	-	8	О,
Тема 2. Основы государственной политики в области экологического развития России	8	-	-	2	-	8	О, Т,
Тема 3. Ресурсная политика Российской Федерации	8	2	-	-	-	6	О, Д
Тема 4. Земельные ресурсы России. Водная стратегия Российской Федерации	8	-	-	2	-	6	О, Т, Д
Тема 5. Основы государственной политики в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов в Российской Федерации	6	-	-	-	-	6	О, Д,
Тема 6. Политика обеспечения биобезопасности	8	-	-	2	-	6	О, Т, Д
Тема 7. Политика безопасного обращения с отходами	8	-	-	2	-	6	О, Д
Тема 8. Рост народонаселения как фактор антропогенного давления на окружающую природную среду	6	-	-	-	-	6	О, Д
Тема 9. Проблема изменения климата. Климатическая доктрина России	8	-	-	2	-	6	О, Д,
Тема 10. Нетрадиционные источники энергии и перспективы их использования	6	-	-	-	-	6	О, Д,
Тема 11. Экологические движения как фактор становления гражданского общества	8	-	-	2	-	6	О,
Тема 12. «Зеленые» партии в политическом спектре общества	6	-	-	-	-	6	О,
Тема 13. Международные аспекты природопользования и охраны окружающей среды	6	-	-	-	-	6	О, Д
Тема 14. Концепция устойчивого развития. Стратегия устойчивого развития России	6	-	-	-	-	6	О, Т, Д
Промежуточная аттестация	4	-	-	-	-	4	зачет
<b>Всего</b>	10 8	4	-	12	-	88	

*Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.*

Дисциплина Б1.Б.4 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления предусмотрена в 1 семестре.

Дисциплина Б1.Б.4 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления относится к числу дисциплин базовой части программы Блока 1.

«Дисциплины (модули)».

В содержательном плане дисциплина опирается на освоение обучающимися Б1.Б.2 Теория и механизмы современного государственного управления (1 семестр), Б1.В.ОД.4 «Система исполнительной власти в Российской Федерации» (1 семестр).

Достижение планируемых результатов обучения служит основой для Б1.В.ОД.5 Государственная гражданская служба (2 семестр), Б1.Б.5 Муниципальное управление и местное самоуправление (3 семестр), Б1.В.ОД.3 Антикоррупционная политика государства (2 семестр), Б1.В.ОД.6 Муниципальная служба (3 семестр).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваем ости <sup>4</sup> , промежут очной аттестаци и
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Правовой подход к государственному и муниципальному управлению: сущность, предмет и метод правового обеспечения управления		2		4		7	О,КР
Тема 2	Система правового обеспечения государственного и муниципального управления		2		4		7	О,КР
Тема 3	Развитие правовых отношений в государственном и муниципальном управлении		2		4		7	О,КР
Тема 4	Правовая организация государственного и муниципального управления. Особенности правового статуса и процедуры		2		4		7	О,КР

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваем ости <sup>4</sup> , промежут очной аттестаци и
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
	функционирования органов государственного и муниципального управления							
Тема 5	Развитие компетенции органов государственного и муниципального управления: национальные и международно-правовые аспекты		2		2		5	О
Тема 6	Статус органов управления, нормативно- правовые акты и процесс регулирования управленческих взаимоотношений				4		7	О
Промежуточная аттестация								ЗаО
Всего:		72	10		22		40	

*Примечание:*

\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), контрольная работа (КР)

\*\* - формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой (ЗаО).

### **Содержание дисциплины**

#### **Тема 1. Правовой подход к государственному и муниципальному управлению: сущность, предмет и метод правового обеспечения управления**

Правовое обеспечение - предоставление достаточных материальных и процессуальных средств для принятия и исполнения нормативных актов, определяющих правовой статус, порядок формирования и деятельности, компетенцию и ответственность органов государственного и муниципального управления общественными процессами. Единство социологического, нормативного и практического аспектов в правовом обеспечении государственного и муниципального управления. Инновационный и комплексный подходы к правовому обеспечению и регулированию.

Предмет правового обеспечения - отношения между органами государственной власти и местного самоуправления, общественными структурами и гражданами по поводу формирования регулирования и практической правореализации управляющих

воздействий. Многогранность предмета правового обеспечения и его соответствие сложности общества.

Методы правового обеспечения и регулирования - совокупность юридических приемов, средств, способов воздействия управляющих систем. Централизованное, императивное регулирование (метод субординации); децентрализованное, диспозитивное регулирование (метод координации). Способы: позитивное обязывание; запрещение, дозволение. Использование различных методов.

## **Тема 2. Система правового обеспечения государственного и муниципального управления**

Многообразие субъектов (источников) правового обеспечения и регулирования. Субординационный порядок правового регулирования. Понятие и содержание управленческо-правовых норм, их реализация и действие. Конституционно-правовые положения о государственном управлении. Роль разных ветвей государственной власти в правовом регулировании государственного и муниципального управления. Полномочия соответствующих органов. Формы правового регулирования; федеральные конституционные и обычные (ординарные) федеральные законы. Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ, акты министерств, правовые нормативные акты субъектов Российской Федерации, внутриорганизационные акты.

Требования к системе правового обеспечения: обоснованность, законность, системность, форма. Обеспечение единства принципов и методики (процедур) правового обеспечения государственного и муниципального управления. Правовое обеспечение и юридический контроль за регулированием управления.

## **Тема 3. Развитие правовых отношений в государственном и муниципальном управлении**

Сущность, признаки, классификация управленческо-правовых отношений. Разграничение полномочий между органами государственного управления Российской Федерации и ее субъектами.

Конституция и законодательство России - основа правового регулирования государственного и муниципального управления. Определение правового статуса федеральных органов государственной власти, действующих в субъектах РФ. Правовое регулирование субъектных государственных и муниципальных органов: конституции, уставы, законы, положения. Их предмет и юридическая природа. Правовая координация деятельности местных структур федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Федерации и органов местного самоуправления. Правовой статус полномочного представителя Президента РФ в федеральном округе и главного федерального инспектора аппарата полномочного представителя Президента РФ в субъекте РФ.

## **Тема 4. Правовая организация государственного и муниципального управления. Особенности правового статуса и процедуры функционирования органов государственного и муниципального управления**

Понятие правового регулирования организации государственного и муниципального управления. Конституционно-правовые основы регулирования управленческих отношений по горизонтали и вертикали управления.

Система нормативно-правовых актов регулирования государственного и муниципального управления. Правовое обеспечение деятельности системы, подсистемы и звеньев управления. Правовые характеристики организационных структур

государственного и муниципального управления. Особенности правового статуса и процедуры функционирования органов государственного и муниципального управления.

### **Тема 5. Развитие компетенции органов государственного и муниципального управления: национальные и международно-правовые аспекты**

Основные элементы управленческо-правового регулирования. Сравнительное правоведение и развитие компетенции органов управления (опыт США, Франции, Канады, Италии). Компетенции органов государственного и муниципального управления в России. Понятие компетенции государственного органа. Правовое закрепление компетенции: конституции, уставы, законы, нормативные правовые акты, положения об органах. Структура компетенции государственных органов. Правовые формы и инновационные технологии реализации компетенции государственных и муниципальных органов.

### **Тема 6. Статус органов управления, нормативно-правовые акты и процесс регулирования управленческих взаимоотношений**

Значение организационно-правовых ресурсов, их виды. Правовое регулирование организационных процессов: создания, закрепления, преобразования и ликвидации оргструктур. Внутреннее и внешнее регулирование организационных структур. Роль законодательных органов в организационном проектировании. Конституция Российской Федерации и федеральное законодательство об организации государственного и муниципального управления.

Порядок определения правового статуса органа государственного и муниципального управления. Структура правового статуса. Взаимосвязь компетенции и оргструктуры органа. Правовое регулирование внутреннего построения органа. Правовой статус государственной должности и рабочего места в органе управления. Организационные резервы в государственном и муниципальном управлении.

Управленческий процесс как правовое явление. Правовые и организационные формы управленческой деятельности. Правовое закрепление методов управленческой деятельности. Правовое регулирование управленческих технологий, в том числе отражающих стадии управленческой деятельности. Правовой статус экспертизы в управлении. Правовое регулирование инновационных процессов в управленческой деятельности. Роль правового регулирования в обеспечении единства науки, искусства и опыта управления, его демократизма, рациональности и эффективности. Управленческая и правовая культура.

### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.4 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Тема и/или раздел		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.	Правовой подход к государственному и муниципальному управлению: сущность, предмет и метод правового обеспечения	О,КР

	управления	
Тема 2.	Система правового обеспечения государственного и муниципального управления	О,КР
Тема 3.	Развитие правовых отношений в государственном и муниципальном управлении	О,КР
Тема 4.	Правовая организация государственного и муниципального управления. Особенности правового статуса и процедуры функционирования органов государственного и муниципального управления	О,КР
Тема 5.	Развитие компетенции органов государственного и муниципального управления: национальные и международно-правовые аспекты	О
Тема 6.	Статус органов управления, нормативно-правовые акты и процесс регулирования управленческих взаимоотношений	О

**4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам и защита аналитической записки.**

#### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.**

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами по вопросам к опросам,
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, защита реферата.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

#### **Вопросы для подготовки к опросам:**

1. Каковы особенности правового обеспечения системы государственного и муниципального управления, отличающие ее от других систем правообеспечения?
2. Почему целесообразно выделение правового обеспечения государственного и муниципального управления в качестве самостоятельной отрасли юридической науки?
3. Назовите последовательно этапы анализа системы правообеспечения управления.
4. Дайте определение инновационно-правового обеспечения системы государственного и муниципального управления.
5. Приведите на базе опыта высокоразвитых стран примеры инновационно-ориентированных систем правообеспечения управления.

6. Каково место государства в правовом обеспечении управления?
7. Каковы причины, обусловившие введение в оборот категории «правовое обеспечение управления»? Раскройте связь этой категории с задачами инновационного управления.
8. Дайте определение юридической инновации в управлении, и инновационно-управленческой деятельности.
9. Какова цель государства в правовом обеспечении повышения эффективности управленческой деятельности?
10. Опишите основные правовые механизмы реализации политики инновационного развития территорий.
11. Что входит в полномочия органов федеральной и региональной власти в области реализации политики инноватизации управления?
12. Дайте определение таких категорий, как «инновационно-правовая деятельность», «инновационно-правовой процесс», «инновационно-правовой менеджмент».

### **Темы контрольных работ.**

1. Юридические характеристики коррупции в государственном и муниципальном управлении.
2. Правовые формы управленческих решений (актов). Правовые требования к управленческим отношениям.
3. Юридические требования к управленческим решениям (актам).
4. Положения о государственных и муниципальных органах, регламенты их работы.
5. Иерархия (соподчиненность) управленческих решений: ее юридическое значение.
6. Формы и методы правового регулирования государственного и муниципального управления в субъектах Российской Федерации.
7. Уставы муниципальных образований как организационно-правовые акты муниципального управления.
8. Внешний и внутренний контроль в государственном и муниципальном управлении.
9. Правовая природа и содержание планов работы государственных и муниципальных органов.
10. Эффективность правового обеспечения государственного и муниципального управления.

### **4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

**4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС -3	способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной и профессиональной	УК ОС - 3.1	Готовность к самореализации и совершенствованию своей профессиональной деятельности, в том числе в сфере правового обеспечения

	деятельности		государственного и муниципального управления
--	--------------	--	--

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
<p>УК ОС -3</p> <p>Готовность к самореализации и совершенствованию своей профессиональной деятельности, в том числе в сфере правового обеспечения государственного и муниципального управления</p>	<p>Демонстрирует знание нормативных правовых источников, регулирующих правовые отношения в системе государственного и муниципального управления.</p> <p>Выявляет специфику правового обеспечения государственного и муниципального управления и определяет значение реализации принципа законности в деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.</p> <p>Раскрывает проблемы правового обеспечения деятельности органов публичной власти.</p> <p>Владеет навыками подготовки локальных нормативных документов.</p>	<p>Показано знание нормативных правовых источников, регулирующих правовые отношения в системе государственного и муниципального управления.</p> <p>2.Выявлена специфика правового обеспечения государственного и муниципального управления и определены значение реализации принципа законности в деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.</p> <p>3.Раскрыты проблемы правового обеспечения деятельности органов публичной власти.</p> <p>4.Продемонстрированы умения подготовки локальных нормативных документов.</p>

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

##### Вопросы к зачету

1. Понятие правового регулирования общественных отношений.
2. Сущность, предмет правового обеспечения государственного и муниципального управления.
3. Принципы правового обеспечения государственного и муниципального управления.

4. Система правового обеспечения государственного и муниципального управления.
5. Правовое обеспечение целей государственного управления. Понятия государственной политики, государственной программы и государственной стратегии.
6. Правовое обеспечение организации государственного и муниципального управления на этапе развития информационного общества. Правовой статус организационных структур управления.
7. Правовое обеспечение подсистемы органов государственного и муниципального управления. Типичное в правовом регулировании.
8. Развитие правовых отношений в государственном и муниципальном управлении субъектов Федерации.
9. Правовое обеспечение управленческой деятельности. Инновации в управлении.
10. Статус органов управления, нормативно-правовые акты и процесс регулирования управленческих отношений.
11. Развитие организационно-правовых форм управленческой деятельности. Соотношение материальных и процессуальных норм.
12. Компетентность должностных лиц органов государственного и муниципального управления.
13. Обеспечение законности в государственном и муниципальном управлении.
14. Контроль в системе органов государственного и муниципального управления.
15. Дисциплина в государственном и муниципальном управлении. Виды служебной дисциплины.
16. Конституция Российской Федерации о сущности и особенностях государственного и муниципального управления.
17. Правовое регулирование ответственности в государственном и муниципальном управлении. Виды ответственности.
18. Юридические гарантии законности, обоснованности и ответственности в государственном и муниципальном управлении.
19. Виды и процедуры юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении.
20. Преодоление правового нигилизма и профилактика принятия незаконных актов управления.

### **Шкала оценивания.**

Выполнение всех заданий текущего контроля является обязательным для всех обучающихся. Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме все эти задания, не допускаются к сдаче зачета.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе бально-рейтинговой системы: 20% из 100% (или 20 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам экзамена; 20% из 100% (или 20 баллов из 100) - вклад по результатам написания контрольной работы; 20% из 100% (или 20 баллов из 100) - вклад по результатам участия в практических занятиях и выполнения лабораторных работ; 20% из 100 (или 20 баллов из 100) - вклад по результатам тестирования.

Шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено», если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов;
- 100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также

при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся в дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

К сдаче зачета допускаются студенты, набравшие не менее 50 баллов по итогам текущей аттестации. Оценка промежуточной аттестации по дисциплине проставляется в приложение к диплому.

#### **.4.4. Методические материалы**

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

#### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

*Методические указания по самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:*

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

#### **Вопросы для самостоятельной подготовки (самопроверки):**

1. Назовите правовые формы и методы инновационного менеджмента.
2. Приведите примеры нормативных правовых актов, которые можно отнести к системе правообеспечения государственного и муниципального управления.
3. Опишите структуру правового механизма государственного регулирования процесса развития управленческой деятельности в субъектах Российской Федерации.
4. Какие правовые формы межрегионального взаимодействия способствуют формированию правового обеспечения регионального управления?
5. Какими параметрами можно оценить состояние правового обеспечения управленческой деятельности по реализации положений, регламентов и планов работы органов управления?
6. На основе конкретных статистических данных оцените состояние эффективности правообеспечения государственного и муниципального управления.
7. Какие тенденции необходимо учитывать в стратегическом планировании нормотворчества в сфере управления?
8. Какие механизмы применяет государство для правового обеспечения и стимулирования профилактики принятия незаконных актов управления в России?

9. Какими основными нормативными правовыми актами определяются задачи органов государственного управления по правообеспечению антикоррупционной деятельности и безопасности в данной области?
10. Раскройте организационные и правовые механизмы повышения уровня управляемости в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

### **Методические указания по подготовке к опросу**

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

### **Обзор периодической литературы и профессиональных изданий**

Результатам обзора периодической литературы является библиографический список.

Библиографический список — обязательный элемент любой научной работы — реферата, курсовой, дипломной работы, диссертации, монографии, обзора, научного отчета. Список включает литературу, используемую при подготовке текста: цитируемую, упоминаемую, а также имеющую непосредственное отношение к исследуемой теме. Большое значение имеет правильное библиографическое описание документов и рациональный порядок расположения их в списке.

Библиографический список, по сути, представляет собой упорядоченные библиографические описания работ, выполненные в соответствии с государственными стандартами. Для составления библиографического списка используется краткое библиографическое описание, состоящее только из обязательных элементов.

### **Методические рекомендации по выполнению контрольной работы:**

Контрольная работа - это содержательное, самостоятельное, выполненное под руководством преподавателя поисковое исследование. Она является важной составляющей в овладении методологии и методики функционально-стоимостного анализа системы и технологии управления персоналом.

Целью подготовки контрольной работы является оценка уровня овладения студентом теоретико-методологическими основами дисциплины, выявление степени умения излагать концептуальное видение проблемы. Задачи, которые ставятся непосредственно перед студентами при подготовке контрольной работы, включают:

- изучение литературы, справочных и научных источников, включая зарубежные, по теме исследования;
- самостоятельный анализ основных концепций по изучаемой проблеме, выдвигающихся отечественными и зарубежными специалистами;
- уточнение основных понятий, определение объекта и предмета исследования;
- резюмирование предварительно полученных выводов в целях дальнейшей их разработки в дипломной работе.

Студент уточняет круг вопросов, подлежащих изучению и экспериментальной проверке в форме прикладного исследования; составляет план исследования; определяет структуру работы, форму прикладного исследования, сроки выполнения работы по этапам; определяет необходимую литературу и другие материалы, в т. ч. статистические

источники, и т. п.

Структура контрольной работы должна способствовать раскрытию избранной темы и ее составных элементов:

- Во введении должно быть указано: актуальность выбранной темы, ее значимость, цели и задачи, которые ставит перед собой студент, методы достижения поставленных цели и задач, обзор библиографии по теме работы.
- Основная часть работы должна содержать не менее двух глав, разбитых на параграфы. Деление параграфов на подпараграфы нецелесообразно. Названия параграфов не должны повторять название темы контрольной работы. В конце каждого параграфа и каждой главы делается небольшой вывод. Все части должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязи. Текст целесообразно иллюстрировать схемами, таблицами, диаграммами, графиками, рисунками и т. д.
- В заключении должно быть указано: основные выводы, сделанные в результате исследования, наиболее проблемные вопросы практики функционально-стоимостного анализа системы и технологии управления персоналом.
- Список использованной литературы должен содержать не менее 10-20 названий, включая нормативно-правовые акты.

Текст контрольной работы должен продемонстрировать знание студентом основной литературы по данной теме, умение выделить проблему и определить методы ее решения, умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов, приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения.

Объем контрольной работы должен составлять 15-20 страниц печатного текста. В указанный объем не включаются приложения, которые сшиваются вместе с работой.

Работа имеет титульный лист, структурный план и соответствующее оформление. В работе используется сплошная нумерация страниц. Второй страницей является содержание работы. На титульном листе номер страницы не проставляется. Введение, каждая глава, заключение, а также список использованных источников начинаются с новой страницы.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература**

1. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления: учебный курс: в 2 т. - М.: Изд-во РАГС, 2011. - 952 с.
2. Киреева Е.Ю. Обеспечение законности в сфере государственного управления органами судебной власти // Административное право и практика администрирования: e-notabene.ru/al/article\_18961.html. 2016 №3, -47 с.
3. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебно-методический комплекс по специальности "Юриспруденция", "Государственное и муниципальное управление" / под общ. ред. И. Н. Барцица ; авт.-сост.: Прокошин М. С., Туманова Н. Л. ; отв за вып. Крылова Е. Г. ; РАГС при Президенте РФ, Кафедра государственного управления, правового обеспечения государственной и муниципальной службы . - М. : Изд-во РАГС, 2011. - 78 с. - (Учебно-методический комплекс).
4. Основы консенсусного и управленческого права : учебно-методический комплекс / В. А. Прокошин ; РАГС при Президенте РФ, Кафедра государственного управления и

правового обеспечения государственной службы. - М. : Изд-во РАГС, 2010. - 36 с.

5. Братановский С.Н. Административное право. Особенная часть: Учебник. М.:Директ-Медиа", 2013. 503 с.
6. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и соотношение/ под ред. Л.Л. Попова. – М.: Норма "Инфра-М", 2011. 318с.
7. Комментарий к Федеральному закону от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (3-е издание переработанное и дополненное) [Электронный ресурс] / С. Ю. Зюзин [и др.] ; Зюзин С. Ю. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2014. - 331 с. - Режим доступа: ЭБС "IPRbooks".
8. Система органов государственной власти России [Электронный ресурс] : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / Б. Н. Габричидзе [и др.] ; Габричидзе Б. Н. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 479 с. - Режим доступа: ЭБС "IPRbooks".
9. История государственного управления в России [Электронный ресурс] : учебник / Р. Т. Мухаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2016. - 770 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Режим доступа: ЭБС "Юрайт"
10. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие : рекомендовано УМО... / В. П. Васильев [и др.] ; под ред. Васильева В. П. - М. : Дело и Сервис, 2014. - 340 с.

## *6.2. Дополнительная литература*

1. Бахрах Д.Н. Административное право России. - М.: Норма, 2010. 816 с.
2. Мэннинг Н. Реформа государственного управления: международный опыт. М.: Весь мир, 2010. 216 с.
3. Лапина М.А. Современная реформа системы государственного управления: административно-правовой аспект. М.: Изд-во РГГУ, 2010. **362 с.**
4. Давыдов К.В. Административные регламенты федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации: вопросы теории: монография / под ред. Ю.Н. Старилова. М.: NOTA BENE, 2010. 390 с.
5. Котов-Дарти, С. Ф.Обеспечение законности в сфере осуществления исполнительной власти : курс лекций. М. - Тверь : Тверской печатник, 2013.541 с.
6. The Politics of Neutrality and the Changing Role of Expertise in Public Administration. By: Triantafillou, Peter. Administrative Theory & Praxis (M.E. Sharpe). 2015, Vol. 37 Issue 3, p174-187. 14p. DOI: 10.1080/10841806.2015.1053362. , База данных: {Business Source Complete}
7. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебник / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под общ. ред. Ю. Н. Шедько. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2016. - 462 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Режим доступа: {ЭБС "Юрайт"}
8. Административный надзор в России. Теоретические основы построения [Электронный ресурс] : Монография / А. В. Мартынов, Ю. Н. Старилов ; Мартынов А. В. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 183 с. - Режим доступа: {ЭБС "IPRbooks"}.
9. Прокошин В.А. Правовое обеспечение управления: идеология народов, властей, служащих. - М.: 2009.
10. Научно-методологический анализ проблемных аспектов систематизации

функций и полномочий федеральных органов исполнительной власти / М. А. Лапина, Д.В.Карпухин // Административное и муниципальное право. - 2016. - № 4. - С. 316-329.

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Основные направления реформирования современной системы государственного контроля и надзора в России / А. В. Мартынов // Административное и муниципальное право. - 2016. - № 1. - С. 37-50.

2. Административные регламенты в реализации контрольно-надзорных полномочий органов исполнительной власти// Коротаева Ольга Анатольевна. In: Вестник Вятского государственного гуманитарного университета, 1997-4280, 4 86-92, Россия, Киров; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Вятский государственный гуманитарный университет», 2014., {База данных: CyberLeninka}

### **6.4. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // "Собрание законодательства РФ", 04.08.2014, N 31, ст. 4398.

2. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. N 2-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации" // СПС Гарант.

3. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации" // СПС Гарант.

4. Бюджетный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 31. – Ст. 3823.

5. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая // СПС Гарант.

6. Закон РФ «О налоговых органах Российской Федерации» от 21 марта 1991 г. № 943-1.

7. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" // СПС Гарант.

8. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» // СПС Гарант.

9. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"// СПС Гарант.

10. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // СПС Гарант.

11. Закон РФ от 27 апреля 1993 г. № 4866-1 «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан»

12. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» // СПС Гарант.

13. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // СПС Гарант.

14. Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации» // СПС Гарант.
15. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 11.07.2011) "О противодействии коррупции" // СПС Гарант.
16. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"// СПС Гарант.
17. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ "О валютном регулировании и валютном контроле"// СПС Гарант.
18. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"// СПС Гарант.
19. Указ Президента Российской Федерации 20 мая 2011 года N 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации» // СПС Гарант.
20. Указ Президента РФ от 09.03.2004 N 314 "О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти" // СПС Гарант.
21. Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления" // СПС Гарант.
22. Указ Президента РФ от 19.05.2008 N 815 (ред. от 12.09.2011) "О мерах по противодействию коррупции"// СПС Гарант.
23. Указ Президента РФ от 13.04.2010 N 460 "О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 - 2011 годы"// СПС Гарант.
24. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 N 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг" // СПС Гарант.
25. Постановление Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" // СПС Гарант.
26. Постановление Правительства Российской Федерации от 19.06.2012 г. № 603 «О взаимодействии федеральных органов исполнительной власти с Евразийской экономической комиссией»// СПС Гарант.
27. Постановление Правительства РФ от 29 июля 2011 г. №633 «Об экспертизе нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»// СПС Гарант.
28. Распоряжение Правительства РФ от 10 июня 2011 г. N 1021-р Об утверждении Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011-2013 гг. и плана мероприятий по реализации Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011-2013 гг. (с изменениями и дополнениями) // СПС Гарант.
29. Распоряжение Правительства РФ от 08.12.2011 N 2227-р «Об утверждении Стратегии инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года» //СПС Гарант.
30. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года. Утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. N 1662-р // СПС Гарант.

### 6.5. Интернет-ресурсы

<http://ks.rfnet.ru> – Решения Конституционного Суда Российской Федерации.  
<http://www.allpravo.ru> – электронная библиотека юридической литературы: практические пособия, статьи, учебные пособия, классические и современные монографии.  
<http://www.auditorium.ru> – гуманитарная библиотека, раздел «Право»: статьи, учебные пособия.  
<http://www.customs.ru> – официальный сайт Федеральной таможенной службы.  
<http://www.duma.ru> – Досье законопроектов.  
<http://www.fas.gov.ru> – Федеральная антимонопольная служба.  
<http://www.garant.ru>, [consultant.ru](http://www.consultant.ru) – Комментарии к Налоговому кодексу РФ.  
<http://www.government.ru> – официальный сайт Правительства Российской Федерации.  
<http://www.gumer.info> – библиотека, раздел «Правоведение. Юриспруденция»: книги и статьи.  
<http://www.law.edu.ru> – федеральный правовой портал «Юридическая Россия».  
<http://www.minfin.ru> – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.  
<http://www.nalog.ru> – официальный сайт Федеральной налоговой службы.  
<http://www.pravo.eup.ru> – «Юридическая электронная библиотека».  
[www.nnir.ru](http://www.nnir.ru) / - Российская национальная библиотека  
[www.nns.ru](http://www.nns.ru) / -Национальная электронная библиотека  
[www.rsi.ru](http://www.rsi.ru) / - Российская государственная библиотека  
[www.rbs.ru](http://www.rbs.ru) / - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»  
[www.aport.ru](http://www.aport.ru) / - Поисковая система  
[www.rambler.ru](http://www.rambler.ru) / - Поисковая система  
[www.yandex.ru](http://www.yandex.ru) / - Поисковая система  
<http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс  
<http://www.garant.ru/> - Гарант

### 6.6. Иные источники

1. Барабашев А.Г., Клименко А.В. Административная реформа и реформа государственной службы в России - вопросы реализации и координации. М.: Изд-во ГУ ВШЭ, 2010. 130 с.
2. Кузин В.И., Зуев С.Э. Организационно-правовые основы системы государственного и муниципального управления. М.: Дело, 2010. 120 с.

## 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения лекций и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSB 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL:

<http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru); Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru); Российская национальная библиотека. URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru); Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.