Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт общественных наук

Кафедра философии

УТВЕРЖДЕНА
Кафедрой философии
Протокол от «12» апреля 2016 г.
№ 2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.3 Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления

38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Социальное проектирование в системе управления

магистр

заочная

Год набора - 2016

Москва, 2016 г.

Автор–составитель:

Д.филос.н., профессор, профессор кафедры философии ФСФ ИОН Роцинский С.Б.

Заведующий кафедрой философии ФСФ ИОН д.филос.н., профессор Резник Ю.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
3.	Содержание и структура дисциплины (модуля)	6
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	8
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	10
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	12
	6.1. Основная литература	12
	6.2. Дополнительная литература	12
	6.3. Нормативные правовые документы	13
	6.4. Интернет-ресурсы	13
	6.5. Иные источники	13
7.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	14

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.3 «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-1.2	Аналитические технологии государственного и муниципального управления
ОПК-1	способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	ОПК-1.2	Профессиональное развитие управленца в условиях социально-экономического кризиса и цивилизационных рисков

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОК-1.2	на уровне знаний: знание методов абстрактного мышления при установлении истины, а также методов научного исследования путём мысленного расчленения объекта (анализ) и путём изучения предмета в его целостности, единстве его частей (синтез); знание основных характеристик информационно-аналитических технологий в государственном и муниципальном управлении, достоинств и недостатков различных информационных технологий и систем, используемых в государственном и муниципальном управлении, чтобы эффективно применить их в сферах планирования и организации деятельности
	на уровне умений: умение использовать методы абстрактного мышления, анализа и синтеза, анализировать альтернативные варианты решения исследовательских задач и оценивать экономическую эффективность реализации этих вариантов; умение выявлять и формулировать задачи государственного и муниципального управления и находить различные пути их решений; умение применять информационные, аналитические и коммуникативные технологии для решения управленческих задач
	на уровне навыков: навыки использования абстрактного мышления при решении проблем, возникающих при выполнении исследовательских работ, навыками отстаивания своей точки зрения; навыки подготовки и принятия управленческих решений с использованием информационно-коммуникативных технологий; владение методами качественного и количественного анализа данных в зависимости от специфики информации; навыки применять информационные, аналитические и коммуникативные технологии для решения управленческих задач
ОПК-1.2	на уровне знаний: знание современных методов организации профессиональной деятельности в государственном и муниципальном управлении

	на уровне умений: использование информации, полученных в результате анализа, для организации профессиональной деятельности в государственном и муниципальном управлении
	на уровне навыков: навыки проведения организации профессиональной деятельности в государственном и муниципальном управлении

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.3 «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» относится к Базовой части учебного плана. Осваивается на 2 курсе.

Опирается на

- Б1.Б.1 Экономика общественного сектора (1 курс)
- Б1.Б.2 Теория и механизмы современного государственного управления (1 курс)
- Б1.В.ОД.1 Философия социального управления (1 курс)
- Б1.В.ОД.11 Муниципальное управление и местное самоуправление (1 курс)
- Б1.В.ОД.3 Иностранный язык (2 курс)
- Б1.В.ОД.4 Социальные системы: анализ и управление (1 курс)
- Б1.В.ДВ.3 Антропология социального управления (1 курс)

Является опорой для

- Б1.Б.5 Управление в социальной сфере (2 курс)
- Б1.В.ОД.5 Социальная инженерия в системе управления (2 курс)
- Б1.В.ДВ.2 Организация профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих (2 курс)
- Б1.Б.4 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления (2 курс)
- Б1.В.ДВ.4 Социальные технологии (2 курс)

Таблица 1.

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		**Объем дисциплины (модуля), час.**												
		Всего	**Семестр (триместр), курс[3]**											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очная форма обучения														
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:														
лекционного типа (Л)		**4**		4										
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)														
практического (семинарского) типа (ПЗ)		**10**		10										
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)														
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		**85**		85										
Промежуточная аттестация	**форма**	***Экзамен***												
	час.	***9***		9										
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		***108/3***		*108*										

Примечание: 3 – семестр (триместр) – для очной и очно-заочной формы обучения, курс – для заочной формы обучения.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 2.

№ п/п	**Наименование тем**	**Объем дисциплины (модуля), час.**	**Форма**

	(разделов)	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Информационное общество и информационно-аналитические технологии управления. Задачи и этапы информатизации в России	14	2				12	О
Тема 2	Информационное общество: понятие, сущность, особенности становления. Информационные технологии и управление информацией	24			4		20	Д, К
Тема 3	Технические средства и программное обеспечение информационно-аналитической деятельности	14			2		12	О
Тема 4	Информационно-аналитические системы управления и коммуникационные сети	16	2				14	О
Тема 5	Информационно-аналитические системы и их использование в решении задач социального управления и проектирования	16			2		14	О
Тема 6	Информационно-коммуникационные технологии и их использование в социальном управлении и проектировании	14			2		12	О
Промежуточная аттестация		9						Экзамен
Всего:		**108**	**4**		**10**		**85**	**9**

Примечание 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), Доклад (Дк) и др.

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Информационное общество и информационно-аналитические технологии управления. Задачи и этапы информатизации в России.

Информационное общество и общество знаний: сущность и специфика. Знание и информация. Информация как знание в движении. Управленческая информация. Направления информатизации. Основные принципы создания территориальных информационных систем. «Электронное правительство»: основные характеристики и тенденции развития. Правовое обеспечение информатизации государственного и муниципального управления. Критерии и основания классификации компьютерных информационных систем. Технологии баз данных. Технологии текстового поиска. Web-технологии. Технологии электронного документооборота. Технологии интеллектуального анализа данных. Геоинформационные технологии. Тенденции к росту количественных и качественных характеристик информационных технологий и систем.

Тема 2. Информационное общество: понятие, сущность, особенности становления. Информационные технологии и управление информацией.

Традиционное, индустриальное и постиндустриальное общество. Сущность современной информационно технологической революции. Основные характеристики информационного общества. Электронное правительство как элемент формирования информационного общества. Информатизация государственного и муниципального управления в РФ и ее основные этапы. Программа «Электронная Россия 2002–2010» и результаты ее реализации. Программа «Информационное общество (2011–2020 годы)», ее основные принципы. Нормативная база информатизации государственного и муниципального управления.

Тема 3. Технические средства и программное обеспечение информационно-аналитической деятельности.

Технические средства обработки информации и их виды. Обеспечение рабочего места работника системы управления техническими средствами информационных технологий. Программные средства и их виды. Системные и прикладные программы. Использование возможностей ОС Microsoft Windows. Создание и обработка информации с помощью редакторов Microsoft Word и Microsoft Exel. Конструирование презентаций программой Power Point. Создание и редактирование веб-страниц посредством конструктора сайтов FrontPage.

Тема 4. Информационно-аналитические системы управления и коммуникационные сети.

Информационные системы: понятие, характеристики. Структура ИС, ее обязательные элементы. Информационное, техническое, программное, лингвистическое, математическое, организационное, правовое, эргономическое обеспечение ИС. Процессы в информационной системе. Критерии и основания классификации компьютерных информационных систем. Информационно-коммуникационная сеть и ее основные функции. Архитектура компьютерных сетей. Одноранговые и централизованные сети. Всемирная сеть Интернет и ее информационные ресурсы. Региональные сети. Локальные сети. Использование сетевых ресурсов в системе социального управления и проектирования.

Тема 5. Информационно-аналитические системы и их использование в решении задач социального управления и проектирования.

Информационная система и ее обязательные элементы. Процессы в информационной системе. Критерии и основания классификации информационных систем. Классификации по степени автоматизации, по масштабу функционирования и по признаку иерархии управления. Классификации по характер решаемых задач и по степени их структурированности. Классификации по виду используемых информационных технологий в сфере управления. Информационные системы электронной обработки данных и системы управления. Экспертные системы. Системы поддержки принятия решений. Ситуационный центр, основные характеристики его устройства и функционирования.

Тема 6. Информационно-коммуникационные технологии и их использование в социальном управлении и проектировании.

Информационно-коммуникационные технологии: понятие основные функции. Основные элементы информационных сетей и их архитектура. Адресация в сети. Доменная система представления адреса. Сервисы глобальных и региональных и сетей, их характеристики. Специфика использования коммуникационных технологий в системе социального управления и проектирования. Глобальные, региональные и локальные сети: специфика и функции. Веб-сайт и веб-портал. Их использование в решении задач государственного и муниципального управления.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.3 «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа: опрос.
при проведении занятий семинарского типа: диспут, коллоквиум.

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): устная форма.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.
– устные и письменные опросы обучающихся по отдельным темам дисциплины;
– оценка участия в лекционных и семинарских занятиях;
– коллоквиумы.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-1.2	Аналитические технологии государственного и муниципального управления
ОПК-1	способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	ОПК-1.2	Профессиональное развитие управленца в условиях социально-экономического кризиса и цивилизационных рисков

Этап освоения компетенции	Критерий оценивания	Показатель оценивания
ОК-1.2	Владеет правилами оценки альтернатив. Обосновывает выбор методов проведения аналитической работы и научного исследования. Владеет аналитическими приемами прикладного исследования государственного сектора;	Сформированные систематические знания методов анализа и синтеза при решении исследовательских и практических задач. Сформированное умение анализировать альтернативные варианты решения исследовательских задач и оценивать экономиче-

Этап освоения компетенции	Критерий оценивания	Показатель оценивания
	основными возможностями, предоставляемыми современными информационными технологиями для аналитической деятельности.	скую эффективность реализации этих вариантов. Успешное и систематическое применение навыков методологического использования абстрактного мышления при решении проблем, возникающих при выполнении исследовательских работ, самостоятельного мышления, отстаивания своей точки зрения.
ОПК-1.2	Может дать критическую оценку современным методам организации профессиональной деятельности. Свободно ориентируется в ситуации, способен обеспечить согласованность анализа, планирования и организацию профессиональной деятельности. Способен обосновать изменения в организации профессиональной деятельности, согласно современным требованиям.	Владеет навыками использования информационных технологий для формализации, анализа и прогнозирования развития проблемных ситуаций , навыками обоснования и анализа исполнения социальных и экономических программ, анализа проблем в области государственного управления, навыками анализа, планирования и организации профессиональной деятельности, навыками применения способов анализа, планирования в организационно-управленческой и коммуникативной деятельности в государственном и муниципальном управлении.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Примерные вопросы для подготовки к семинарским занятиям, контролю успеваемости и аттестации (экзамена):

1. Сущность современной информационно-технологической революции.
2. Основные характеристики информационного общества.
3. Информатизация в России: опыт, проблемы и перспективы.
4. Программа «Информационное общество (2011–2020 годы)», ее основные направления и принципы.
5. Электронное правительство: сущность и национальные особенности.
6. Информационные технологии: основные характеристики.
7. Понятие информации и ее основные характеристики.
8. Типовые технологии сбора, передачи, обработки и хранения информации.
9. Знание, информация, данные: общие признаки и отличительные характеристики.
10. Данные и базы данных. Системы управления базами данных.
11. Особенности управленческой деятельности в информационном обществе.
12. Понятие управленческой информации: сущность, виды, источники.
13. Инструментальные средства информационно-аналитических технологий.

14. Программное обеспечение информационно-аналитических технологий.

15. Информационно-аналитические технологии в сфере управления и проектирования.

16. Информационные системы и их классификация.

17. Структура информационной системы.

18. Информационные системы в сфере управления.

19. Классификация информационных систем по характеру решаемых задач.

20. Классификация информационных систем по виду используемой технологии.

21. Информационные экспертные системы.

22. Информационные системы поддержки принятия решений.

23. Рабочее место специалиста в области информационных технологий.

24. Ситуационный центр и его место в информационно-технологическом обеспечении государственного и муниципального управления.

25. Компьютерные сети: архитектура, методы доступа и способы передачи данных.

26. Глобальные и локальные сети, принципы их построения и возможности использования в государственном и муниципальном управлении.

27. Социальные сети и возможности их использования в государственном и муниципальном управлении.

28. Нормативная база информатизации государственного и муниципального управления.

Шкала оценивания.

Отлично	Самостоятельное и оригинальное осмысление материала; ясное и убедительное рассуждение; убедительный анализ. Аналитичность стиля и подхода, критичность представлений и интерпретаций. Использованы актуальные, разнообразные источники
Хорошо	Студент показал глубокое знание учебного курса, понимание основных категорий самостоятельной научной работы. Ответ студента является развернутым, уверенным, содержит достаточно четкие формулировки. При необходимости подтверждается фактическими примерами. Ответ демонстрирует знание материала лекций, основной и дополнительной литературы
Удовлетворительно	Удовлетворительные построение и анализ при отсутствии оригинальности или критического осмысления материала. достаточное понимание материала, поверхностных или неадекватных суждений немного
Неудовлетворительно	Студент не разобрался с основными вопросами курса, не понимает сущности основных методов и приемов исследовательской практики. Логика крайне слабая, отсутствует или неадекватна выбранной теме. Изложение материала совершенно не соответствует требованиям, плохое знание предмета, тема не раскрыта

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс освоения дисциплины должен сочетать усвоение лекционного материала с работой студента в рамках семинарских занятий и с самостоятельной работой. Участие в семинарских занятиях не будет продуктивным без предшествующего самостоятельного ознакомления с основной и дополнительной литературой по теме предстоящего занятия.

При освоении лекционного материала, основной и дополнительной литературы необходимо делать краткий конспект прочитанного, фиксировать возникающие вопросы для последующего обсуждения в рамках занятий, подбирать примеры явлений и процессов из истории или из актуальной общественно-политической повестки дня, которые могли бы служить иллюстрацией изучаемых концепций.

Ознакомление по каждой теме с одним или несколькими источниками из раздела дополнительной литературы является обязательным для получения оценок «хорошо» и «отлично» по итогам курса.

Примерные темы эссе, докладов и рефератов

1. Основные принципы создания территориальных информационных систем.
2. Управленческая информация: понятие, специфика.
3. Информационный процесс обработки данных.
4. Информационный процесс накопления данных.
5. Электронное правительство в России: этапы формирования и современное состояние.
6. Электронное правительство: опыт США.
7. Организационно-правовое обеспечение функционирования информационных систем.
8. Территориальные информационные системы как интегрированные системы управления.
9. Информатизация органов государственной власти.
10. Информационные технологии в государственном управлении.
11. Информационные технологии в муниципальном управлении.
12. Использование интегрированных программных пакетов.
13. Документальные информационные системы.
14. Системы управления электронными документами.
15. Технология искусственного менеджмента.
16. Основные методы организации компьютерных систем управления.
17. Из истории информатизации государственного управления.
18. Технологии электронного документооборота.
19. Технологии интеллектуального анализа данных.
20. Геоинформационные технологии.
21. Экспертные системы и базы знаний.
22. Системы поддержки принятия решений.
23. Инструментальные средства информационных технологий: динамика развития.
24. Рабочее место специалиста в области информационных технологий.
25. Технологии телекоммуникаций.
26. Экономическая эффективность территориальной информационной системы.
27. Система управления документами как средство принятия обоснованных управленческих решений.
28. Полнотекстовые базы данных и технологии поиска документов.
29. Корпоративные сети: основные характеристики и особенности использования.
30. Техника безопасной работы в Интернет (защита компьютера от взлома, вирусов при работе с сервисами сети).
31. Использование Интернет в сфере социального проектирования.
32. Применение информационных технологий в создании муниципальных информационных систем.
33. Системы поддержки принятия решений в управлении социальными системами.
34. Технология groupware в системах управления документами.
35. Организация документооборота предприятия на основе систем типа workflow.
36. Автоматизация офисной деятельности на основе программных продуктов офисного назначения.
37. Компьютерная сеть учреждения (intranet) как средство повышения эффективности его деятельности.
38. Организация архива электронных документов.
39. Структура муниципальной информационно-аналитической системы.
40. Электронная почта как средство обеспечения деловых коммуникаций.
41. Гипертекстовая технология и сферы ее использования.

42. Использование информационного пространства WWW в управлении городом.

43. Информационно-телекоммуникационная система как основа формирования единого информационного пространства.

Применение информационных технологий управления в иностранных государствах (на примерах Европы, США, Японии).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

1. *Абросимова М.А.* Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении. М.: КНОРУС, 2011 (базовый учебник).
2. *Горяев Ю.А.* Информационные технологии управления – http://miemp-migor.narod.ru/utcheba/itu/index-u-t.htm
3. Информационные системы и технологии управления: учебник / под ред. Г.А. Титоренко. М.: Юнити-Дана, 2012.
4. *Елович И.В., Кулибаба И.В*. Информатика. Учебник для студентов и аспирантов. М.: «Академия», 2010. Глава 7. Локальные и глобальные сети ЭВМ – http://lib.podelise.ru/docs/2189/index-5018-1.html?page=23
5. *Кобилев А.Г.* Муниципальное управление и социальное планирование в муниципальном хозяйстве [Текст]: учеб. пособие для студентов / А.Г. Кобилев, А.Д. Кирнев, В.В. Рудой. 2-е изд., перераб. и доп. Ростов н/Д : Феникс, 2013. 494 с.
6. Корпоративные информационные системы управления. Учебник. М.: Инфра-М, 2015.

6.2. Дополнительная литература.

1. Анализ развития и использования информационно-коммуникационных технологий в регионах России. Аналитический доклад. / Под ред. Ю.Е. Хохлова. М.: Институт развития информационного общества, 2008.
2. *Бурцева Е.В.* и др. Информационные системы. Уч. пособие. Тамбов, 2009. Электронная версия: http://window.edu.ru/resource/260/68260
3. *Гуслистая А.В.* Экономика знаний: концептуальные и прикладные аспекты корпоративного управления // Нац. интересы: приоритеты и безопасность, 2008. №8.
4. *Калугин Е.И.* Создание электронного государства в России // Проблемы теории и практики управления, 2007. № 1.
5. Концепция использования информационных технологий в деятельности федеральных органов государственной власти до 2010 года – http://www.russianlaw.net/LAW/acts/z42.htm
6. *Логинов В.Н.* Информационные технологии управления. М.: КноРус, 2010.
7. О развитии электронного правительства в Российской Федерации и готовности федеральных органов исполнительной власти к переходу на оказание государственных услуг населению, Аналитический доклад. М.: ИРИО, 2009.
8. *Роговский Е.А.* США: информационное общество (экономика и политика). М., 2008.
9. *Саак А.Э., Пахомов Е.В., Тюшняков В.Н.* Информационные технологии управления: Учебник для вузов. СПб.: Питер, 2009.
10. *Сморгунов Л.В.* От электронному государству к электронному правлению: Смена парадигмы // Электронное государство и демократия в начале XXI века. Политическая наука: Сб. науч. тр. № 4. М.: ИНИОН, 2007.

11. Типовые решения для ситуационных центров – http://www.stel.ru/multimedia/typical/situation-centre/

12. Типовые решения для ситуационных центров http://www.polymedia.ru/

13. *Черников Б.В.* Информационные технологии управления. М.: Форум, Инфра-М, 2008.

14. *Шерешева М.Ю.* Соотношение понятий «информационная экономика» и «экономика знаний» // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 6. Экономика, 2008. № 5.

6.3. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая – http://www.internet-law.ru/law/kodeks/gk_4.htm

3. Постановление Правительства РФ от 28 января 2002 г. N 65 «О федеральной целевой программе «Электронная Россия» (2002-2010 годы)» – http://www.internet-law.ru/intlaw/laws/e-rus.htm

4. Постановление Правительства РФ от 10 сентября 2009 г.N 721 «О внесении изменений в федеральную целевую программу «Электронная Россия (2002 – 2010 годы)» – http://www.minkomsvjaz.ru/.cmsc/upload/docs/201001/21121618Km.rtf

5. Постановление Правительства РФ от 15.08.2006 N 502 «О внесении изменений в ФЦП «Электронная Россия» (2002-2010 годы)» – http://cit.tatar.ru/rus/post_15.08.2006%20N%20502.htm

6. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 20 октября 2010 г. «О государственной программе Российской Федерации "Информационное общество (2011–2020 годы)"» – http://www.rg.ru/2010/11/16/infobschestvo-site-dok.html

7. Распоряжение Правительства РФ №1555р от 17.10.2009 «План перехода на предоставление государственных услуг и исполнение государственных функций в электронном виде федеральными органами исполнительной власти» – http://www.kadis.ru/texts/index.phtml?id=41117

8. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации (Утверждена Президентом Российской Федерации В.Путиным 7 февраля 2008 г., № Пр-212) – http://minkomsvjaz.ru/ministry/documents/959/3257.shtml

9. Федеральный закон № 149-ФЗ от 27 июля 2006 года «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» – http://www.rg.ru/2006/07/29/informacia-dok.html

10. Федеральный закон № 5351-1 от 9 июля 1993 года «Об авторском праве и смежных правах» – http://www.internet-law.ru/law/avt/avt.htm

11. Федеральный закон № 8-ФЗ от 09 февраля 2009 года «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» – http://www.svobodainfo.org/ru/node/17

6.4. Интернет-ресурсы.

1. Журнал "Информационные системы и технологии" – http://gu-unpk.ru/science/journal/isit

2. Журнал "Информационные технологии" – http://novtex.ru/IT/

3. Колледж информационных технологий – http://www.kit.kai.ru/

6.5. Иные источники.

1. *Белл Д.* Грядущее постиндустриальное общество. Опыт социального прогнозирования. М.: Академия, 1999. Электронная версия: http://financepro.ru/economy/ 7849-d.-bell.-grjadushhee-postindustrialnoe-obshhestvo.html

2. *Вихорева О.М., Карловская С.Б.* Экономика знаний: мировые тенденции и Россия // Вестник Московского университета. Сер.6. Экономика, 2005. № 3.

3. *Голенищев Э.П., Клименко И.В.* Информационное обеспечение систем управления. Ростов-н/Д: Феникс, 2003.

4. *Данилин А., Слюсаренко А.* Архитектура и стратегия. “Инь” и “Янь” информационных технологий. М.: Интуит.ру, 2005.

5. *Емельянов С. В., Олейник А. Г.* Информационные технологии регионального управления. М.: Едиториал УРСС, 2004.

6. Информационные технологии управления / Под ред. Г.А. Титоренко. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003.

7. *Кастельс М.* Информационная эпоха: экономика, общество и культура. М., 2001.Электронная версия: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Polit/kastel/intro2.php

8. *Кристальный Б.В.* Электронное правительство. Опыт США. М.: Эко-Трендз, 2003.

9. *Уэбстер Ф.* Теории информационного общества. М.: Аспект Пресс, 2004.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Требования к аудиториям (помещениям, кабинетам) для проведения занятий с указанием соответствующего оснащения

Для проведения лекций и практических занятий необходимы:

1. Аудитория, оборудованная для проведения компьютерных презентаций, включая возможность частичного затемнения аудитории.

2. Мультимедийное оборудование для компьютерной презентации - персональный компьютер, проектор, экран, звуковые колонки.

3. Обычное оборудование аудитории – доска.

7.2. Требования к программному обеспечению при прохождении учебной дисциплины

Комплект офисных программ: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, Microsoft Internet Explorer.