Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт общественных наук

Кафедра философии

УТВЕРЖДЕНА
Кафедрой философии
Протокол от «12» апреля 2016 г.
№ 2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.4 Правовое обеспечение
государственного и муниципального управления

38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Социальное проектирование в системе управления

магистр

заочная

Год набора - 2016

Москва, 2016 г.

Автор–составитель:

К.филос.н., доцент Яценко Л.И.

Заведующий кафедрой философии ФСФ ИОН д.филос.н., профессор Резник Ю.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3.	Содержание и структура дисциплины (модуля)	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	9
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	11
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	12
	6.1. Основная литература	12
	6.2. Дополнительная литература	12
	6.3. Нормативные правовые акты	13
	6.4. Интернет-ресурсы	14
	6.5. Иные источники	14
7.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	14

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.4 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК-2.2	Правовое обоснование социально ответственных решений в сфере государственного и муниципального управления
ОПК-1	способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	ОПК-1.2	Профессиональное развитие управленца в условиях социально-экономического кризиса и цивилизационных рисков

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОК-2.2	на уровне знаний: знание понятий социальной и этической ответственности при принятии решений, понимание различия форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях; знание основных социально-экономические вызовов и рисков современности, а также ключевых проблем и концептуальных подходов к формированию адекватных управленческих ответов на них
	на уровне умений: умение анализировать альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях; умение определять меру социальной и этической ответственности за принятые решения; умение творчески применять полученные знания в профессиональной деятельности; умение выявлять и определять ключевые, глубинные экзистенциальные проблемы управленческого коллектива
	на уровне навыков: навыки осуществления действий в нестандартных ситуациях, навыки прогнозирования результатов социальной и этической ответственности за принятые решения; навыки проведения административных реформ, владение проективными методиками, проявление готовность к последовательному осуществлению модернизации всех сфер общественной жизни; навыки использования знания по теории социального управления для организации эффективной деятельности системы управления на федеральном, региональном и местном уровне
ОПК-1.2	на уровне знаний: знание современных методов организации профессиональной деятельности в государственном и муниципальном управлении
	на уровне умений: использование информации, полученных в результате анализа, для организации профессиональной деятельности в государственном и муниципальном управлении
	на уровне навыков: навыки проведения организации профессиональной деятельности в государственном и муниципальном управлении

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.3 «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» относится к Базовой части учебного плана. Осваивается на 2 курсе.

Опирается на

- Б1.Б.1 Экономика общественного сектора (1 курс)
- Б1.Б.2 Теория и механизмы современного государственного управления (1 курс)
- Б1.В.ОД.1 Философия социального управления (1 курс)
- Б1.В.ОД.11 Муниципальное управление и местное самоуправление (1 курс)
- Б1.В.ОД.3 Иностранный язык (2 курс)
- Б1.В.ОД.4 Социальные системы: анализ и управление (1 курс)
- Б1.В.ДВ.3 Антропология социального управления (1 курс)

Является опорой для

- Б1.Б.5 Управление в социальной сфере (2 курс)
- Б1.В.ОД.5 Социальная инженерия в системе управления (2 курс)
- Б1.В.ДВ.2 Организация профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих (2 курс)
- Б1.В.ДВ.4 Социальные технологии (2 курс)

Таблица 1.

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		**Объем дисциплины (модуля), час.**												
		Всего	**Семестр (триместр), курс[3]**											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очная форма обучения														
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:														
лекционного типа (Л)		**4**		4										
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)														
практического (семинарского) типа (ПЗ)		**10**		10										
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)														
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		**90**		90										
Промежуточная аттестация	**форма**	***Зачет***												
	час.	***4***		4										
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		***108/3***		*108*										

Примечание 3 – семестр (триместр) – для очной и очно-заочной формы обучения, курс – для заочной формы обучения.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 2.

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КСР**		
Заочная форма обучения								
Тема 1	Государственное и муниципальное управление как	12	2				10	О

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Заочная форма обучения								
	объект правового регулирования; сущность и основные формы государственного управления							
Тема 2	Конституционно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления в России	11			2		9	Дк, К
Тема 3	Правовой статус государственных и муниципальных органов	12					12	О
Тема 4	Административная реформа: сущность и нормативно-правовые аспекты	11			2		9	О
Тема 5	Управленческая деятельность как правовой процесс: формы и процедуры	12	2				10	О
Тема 6	Теория и правовая практика разграничения полномочий и предметов ведения в правовой модели российского федерализма	11			2		9	О
Тема 7	Институциональные преобразования в системе государственной и муниципальной власти (правовой аспект)	11			2		9	Д, К
Тема 8	Взаимодействие и делегирование полномочий органов государственной власти и местного самоуправления	12					12	Д
Тема 9	Эффективность государственной и муниципальной власти: правовые основы и критерии оценки.	12			2		10	Д
Промежуточная аттестация		9					2	Зачет
Всего:		**108**	**4**		**10**		**90**	**4**

Примечание 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), Доклад (Дк) и др.

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Государственное и муниципальное управление как объект правового регулирования; сущность и основные формы государственного управления

Правовое регулирование как средство воздействия государства на общественные отношения. Нормативно-правовая основа государственного и муниципального управления. Правовые средства, формы и методы обеспечения функционирования государственного и муниципального управления. Особенности правового регулирования: принятие нормативных правовых актов в сфере государственного и муниципального управления; правовые механизмы реализации государственной политики, формы взаимодействия общества и государства.

Организационно-правовые средства обеспечения государственного и муниципального управления. Формы и методы правового регулирования – совокупность юридических приемов, средств и способов воздействия управляющих систем. Централизованное, императивное регулирование и децентрализованное, диспозитивное регулирование. Способы регулирования: позитивное обязывание, запрещение, дозволение.

Тема 2. Конституционно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления в России

Субъекты (источники) конституционно-правового обеспечения и регулирования. Субординационный порядок правового регулирования. Понятие и содержание управленческо-правовых норм, их реализация и действие.

Конституционно-правовые положения о государственном управлении. Роль ветвей государственной власти в правовом регулировании государственного и муниципального управления. Полномочия соответствующих органов. Формы правового регулирования; федеральные конституционные и федеральные законы. Указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства РФ, акты министерств, правовые нормативные акты субъектов Российской Федерации, внутриорганизационные акты. Требования к системе правового обеспечения: обоснованность, законность, системность, форма. Обеспечение единства принципов и методики (процедур) правового обеспечения государственного и муниципального управления. Правовое обеспечение и юридический контроль за регулированием управления.

Тема 3. Правовой статус государственных и муниципальных органов

Роль и значение правотворчества в становлении системы и структуры органов государственного и муниципального управления. Законодательное обеспечение организации государственного и муниципального управления. Законы и подзаконные акты, регулирующие деятельность органов представительной, исполнительной и судебной власти.

Правовые основы деятельности органов государственного и муниципального управления. Федеральное собрание РФ как представительный и законодательный орган РФ. Правовой статус Президента РФ. Правительство РФ, порядок назначения и полномочия. Судебная власть. Конституционный суд РФ, Верховный суд РФ, Высший Арбитражный суд РФ. Общие принципы организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ. Компетенции государственных и муниципальных органов. Органы местного самоуправления. ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Европейская хартия местного самоуправления.

Тема 4. Административная реформа: сущность и нормативно-правовые аспекты

Цели, принципы и приоритетные направления административной реформы. Правовые основы административной реформы: совершенствование федеративных отношений (разграничение предметов ведения и полномочий между РФ и субъектами РФ; механизмы взаимного делегирования полномочий; согласительные процедуры; введение правовой возможности отрешения высшего должностного лица субъекта РФ от должности Президентом РФ; порядок наделения полномочиями высшего должностного лица субъекта РФ); конституционно-правовая реформа (совершенствование согласительных процедур между ветвями, институтами и органами публичной власти, совершенствование избирательной системы, законодательства о политических партиях; введение и оптимизация образования федеральных округов и функций Полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах; отчетность Правительства РФ о своей деятельности перед Федеральным Собранием РФ; изменение сроков полномочий Президента РФ и депутатов ГД РФ); судеб-

ная реформа; уголовно-правовая реформа и реформа местного (муниципального) самоуправления.

Информационное обеспечение административной реформы. Повышение открытости, обеспечение информационной доступности, восприимчивость к общественному мнению со стороны органов исполнительной власти; гласность стандартов оказания государственных услуг.

Тема 5. Управленческая деятельность как правовой процесс: формы и процедуры

Управленческий процесс как правовое явление. Правовые и организационные формы управленческой деятельности. Правовое закрепление методов управленческой деятельности. Порядок и процедуры принятия управленческих решений. *Правовое регулирование управленческих технологий, в том числе отражающих стадии управленческой деятельности.* Правовой статус экспертизы в управлении. Правовое регулирование инновационных процессов в управленческой деятельности. Роль правового регулирования в обеспечении единства науки, искусства и опыта управления, его демократизма, рациональности и эффективности. Управленческая и правовая культура. Контроль за соблюдением организационно-правовых форм управленческой деятельности.

Тема 6. Теория и правовая практика разграничения полномочий и предметов ведения в правовой модели российского федерализма

Концепция правовой модели российского федерализма. Понятие регионально-правовых отношений властей. Механизм «сдержек и противовесов». Договорные отношения. Режим законности и правопорядка в регионально-правовых отношениях. Здравый смысл регионализации правоотношений. Самостоятельность и ответственность во взаимоотношениях региональных и муниципальных властей. Объекты и субъекты регионально-правовых отношений. *Содержание, виды и структура управленческо-правовых отношений субъектов Федерации*, их классификация. Международно-правовой и национальный опыт совершенствования регионально-правовых отношений.

Тема 7. Институциональные преобразования в системе государственной и муниципальной власти (правовой аспект)

Правовая природа институциональных преобразований властных отношений. Принцип презумпции нецелесообразности государственного регулирования. Использование структурно-функционального подхода в построении структуры управления. Понятие избыточного регулирования и способы его устранения. Условия передачи функций саморегулируемым организациям. Аутсорсинг государственных услуг и правовой статус организаций, оказывающих государственные и муниципальные услуги. Выбор оптимального поставщика услуг (государственные и муниципальные организации, бизнес).

Принципы и методы оптимизации административно-управленческих процессов. Природа и классификация инноваций в системе государственного управления. Инновационный процесс и управление изменениями в государственном секторе. Основные модели и технологии инноваций в системе государственного и муниципального управления.

Тема 8. Взаимодействие и делегирование полномочий органов государственной власти и местного самоуправления

Государственные полномочия по регулированию местного самоуправления: общеправовые, экономические, административные. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными функциями. Механизмы и принципы взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти. Реформа местного самоуправления и административная реформа. Полномочный представитель Президента в Федеральных округах и местное самоуправление. *Специфика взаимодействия органов*

местного самоуправления с органами государственной власти в субъектах Федерации. Механизмы защиты интересов местного самоуправления в федеральных и региональных органах власти.

Тема 9. Эффективность государственной и муниципальной власти: правовые основы и критерии оценки

Понятие эффективности власти. Внедрение стратегического планирования в деятельность органов исполнительной власти в РФ: Доклады о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования: структура, содержание, методика разработки. Показатели результативности деятельности органов исполнительной власти. Типы показателей результативности и практика их использования в РФ. Обеспечение материальных и процессуальных правовых результатов в регулировании управленческих отношений. Управленческо-правовые нормы и механизмы их реализации. Эффективность правового регулирования, ее измерение и оценка. Укрепление законности и правопорядка. Повышение уровня защиты прав и свобод граждан. *Социальная эффективность правового обеспечения государственного и муниципального управления.* Уровень управляемости в общественных процессах. Взаимодействие социального предназначения правового регулирования и эффективности государственного и муниципального управления. Общественные институты измерения и оценки эффективности правового обеспечения и их влияние на процесс правотворчества и правоприменения. Организация управления по результатам.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.4 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа: опрос.
при проведении занятий семинарского типа: доклад, коллоквиум, диспут.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устная форма.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

– устные и письменные опросы обучающихся по отдельным темам дисциплины;
– оценка участия в лекционных и семинарских занятиях;
– коллоквиумы.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-2	готовностью действо-	ОК-2.2	Правовое обоснование со-

	вать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения		циально ответственных решений в сфере государственного и муниципального управления
ОПК-1	способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	ОПК-1.2	Профессиональное развитие управленца в условиях социально-экономического кризиса и цивилизационных рисков

Этап освоения компетенции	Критерий оценивания	Показатель оценивания
ОК-2.2	Владеет готовностью отвечать за принятые решения. Свободно ориентируется в выборе концепции обеспечения конструктивного управления конфликтами в нестандартных ситуациях. Знает правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений.	Сформированные систематические знания понятий социальной и этической ответственности при принятии решений, различия форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях. Сформированное умение анализировать альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях, определять меры социальной и этической ответственности за принятые решения. Успешное и систематическое применение целостной системы навыков действий в нестандартных ситуациях, прогнозирования результатов социальной и этической ответственности за принятые решения.
ОПК-1.1	Может дать критическую оценку современным методам организации профессиональной деятельности. Свободно ориентируется в ситуации, способен обеспечить согласованность анализа, планирования и организацию профессиональной деятельности. Способен обосновать изменения в организации профессиональной деятельности, согласно современным требованиям.	Владеет навыками использования информационных технологий для формализации, анализа и прогнозирования развития проблемных ситуаций , навыками обоснования и анализа исполнения социальных и экономических программ, анализа проблем в области государственного управления, навыками анализа, планирования и организации профессиональной деятельности, навыками применения способов анализа, планирования в организационно-управленческой и коммуникативной деятельности в государственном и муниципальном управлении.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Примерные вопросы для подготовки к семинарским занятиям, контролю успеваемости и аттестации (экзамена):

1. Понятие правового регулирования общественных отношений.
2. Сущность, предмет правового обеспечения государственного и муниципального управления.
3. Принципы правового обеспечения государственного и муниципального управления.
4. Система правового обеспечения государственного и муниципального управления.
5. Правовое обеспечение целей государственного управления. Понятие государственной политики, государственной программы и государственной стратегии.
6. Правовое обеспечение функций государственного и муниципального управления. Компетенция органа.
7. Развитие компетенции органов государственного и муниципального управления: правовые аспекты.
8. Правовое обеспечение управленческих отношений.
9. Развитие правовых форм и методов управленческой деятельности в условиях административной реформы.
10. Дисциплина и юридическая ответственность в системе государственного и муниципального управления.
11. Развитие правовых отношений в государственном и муниципальном управлении субъекта Российской Федерации.
12. Статус органов управления, нормативно-правовые акты и процесс регулирования управленческих отношений.
13. Организационно-правовые акты органов муниципального управления.
14. Структура правового обеспечения государственного управления и местного самоуправления.

Шкала оценивания.

Отлично	Самостоятельное и оригинальное осмысление материала; ясное и убедительное рассуждение; убедительный анализ. Аналитичность стиля и подхода, критичность представлений и интерпретаций. Использованы актуальные, разнообразные источники
Хорошо	Студент показал глубокое знание учебного курса, понимание основных категорий самостоятельной научной работы. Ответ студента является развернутым, уверенным, содержит достаточно четкие формулировки. При необходимости подтверждается фактическими примерами. Ответ демонстрирует знание материала лекций, основной и дополнительной литературы
Удовлетворительно	Удовлетворительные построение и анализ при отсутствии оригинальности или критического осмысления материала. достаточное понимание материала, поверхностных или неадекватных суждений немного
Неудовлетворительно	Студент не разобрался с основными вопросами курса, не понимает сущности основных методов и приемов исследовательской практики. Логика крайне слабая, отсутствует или неадекватна выбранной теме. Изложение материала совершенно не соответствует требованиям, плохое знание предмета, тема не раскрыта

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс освоения дисциплины должен сочетать усвоение лекционного материала с работой студента в рамках семинарских занятий и с самостоятельной работой. Участие в семинарских занятиях не будет продуктивным без предшествующего самостоятельного ознакомления с основной и дополнительной литературой по теме предстоящего занятия.

При освоении лекционного материала, основной и дополнительной литературы необходимо делать краткий конспект прочитанного, фиксировать возникающие вопросы для последующего обсуждения в рамках занятий, подбирать примеры явлений и процессов из истории или из актуальной общественно-политической повестки дня, которые могли бы служить иллюстрацией изучаемых концепций.

Ознакомление по каждой теме с одним или несколькими источниками из раздела дополнительной литературы является обязательным для получения оценок «хорошо» и «отлично» по итогам курса.

Примерные темы эссе, докладов и рефератов

1. Особенности правового обеспечения системы государственного и муниципального управления.
2. Роль современного государства в правовом обеспечении государственного и муниципального управления.
3. Система нормативных актов по правовому обеспечению государственного и муниципального управления.
4. Специфика организационно-правовых средств обеспечения государственного и муниципального управления.
5. Параметры анализа и оценки развития правового обеспечения управленческой деятельности.
6. Механизмы, применяемые для правового обеспечения государственного и муниципального управления.
7. Административный и служебный контроль.
8. Правовой статус органов государственного и муниципального управления.
9. Правовое обеспечение государственного управления в субъектах Российской Федерации.
10. Показатели эффективности межрегионального и межмуниципального взаимодействий по формированию правовой базы регионального и муниципального управления.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

1. *Гайнанов Д., Атаева А., Закиров И.* Теория и механизмы современного государственного управления: Учебное пособие. М.: Инфра-М, 2015.
2. *Кленов С.Н., Кричинский П.Е., Новиков С.Н.* Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: Учебное пособие. М.: Инфра-М, 2015.

6.2. Дополнительная литература.

1. *Алескеров Ф. Т., Головщинский К. И., Клименко А. В.* Оценки качества государственного управления, ГУ-ВШЭ, 2006, Препринт, серия WP8, Государственное и муниципальное управление.
2. *Атаманчук Г.В.* Теория государственного управления. Курс лекций. 2-е изд. М., 2009.
3. *Барциц И.Н.* Реформа государственного управления в России: правовой аспект. М., 2008.
4. *Вишняков В.Г.* Правовые проблемы совершенствования системы и структуры федеральных органов власти: Лекция. М., 2006.
5. *Глазунова Н. И.* Государственное и муниципальное (административное) управление: Учебник. М., 2006.

6. *Жулин А.Б., Иванова О.С.* Мониторинг внедрения административных регламентов // Вопросы государственного и муниципального управления, № 2, 2008.

7. *Незнамова Е.А.* Местное самоуправление – основа государственности. М., 2006.

8. Оптимизация функций органов исполнительной власти (п.3.1. раздел 3), в кн.: Административная реформа и проблемы государственного управления. М. ГУ-ВШЭ, 2008.

9. *Охотский, Е.В.* Государственное управление в современной России: Учебно-методический комплекс / Е.В. Охотский; МГИМО МИД России; Международный ин-т управления. М.: МГИМО МИД РФ, 2008.

10. *Понкин И.В.* Актуальные проблемы развития системы государственного и муниципального управления в условиях административной реформы. М., РАГС, 2010.

11. Правовое обеспечение государственной службы Российской Федерации: Государственное управление в XXI веке: актуальные проблемы. СПб., 2008 г.

12. *Рандма-Лийв Т.О.* О применимости «западных» теорий государственного управления в посткоммунистических странах. Вопросы государственного и муниципального управления. № 2, 2008.

13. *Столяров М.В.* Компетенция власти: разграничение предметов ведения и полномочий между Федерацией и ее субъектами в условиях реформирования. М.: Изд-во РАГС, 2006.

14. *Чурсина Е.В.* Разграничение полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и ее субъектов по предметам совместного ведения. М.: МЗ-ПРЕСС, 2006.

6.3. Нормативные правовые акты.

1. Конституция Российской Федерации. М., 1993.

2. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 1 2-ФКЗ //Собрание законодательства Российской Федерации 1997. Ст. 5712. (с изм.).

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001) № 195-ФЗ //Собрание законодательства Российской Федерации.2002. (Ч. 1). Ст. 1 (с изм. и доп.).

4. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон от 27.05.2003, № 58-ФЗ //Собрание законодательства Российской Федерации.2003. Ст. 2063.

5. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон от 27.07. 2004 № 79-ФЗ //Собрание законодательства Российской Федерации. 2004. Ст.3215.

6. О муниципальной службе в Российской Федерации: Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-*ФЗ //* Собрание законодательства Российской Федерации. 2007.10. *Ст.1152.*

7. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131 ФЗ//Собрание законодательства Российской Федерации.2003.Х 40.Ст. 3822 (с изм. и доп.).

8. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 2006. Ст. 3448.

9. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 (с изм.) //Собрание законодательства Российской Федерации. 2004.К 11. Ст. 945.

10. Концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006-20 10 годах: Распоряжение Правительства РФ от 25.10.2005 № 1789-р (с изм. 2008) //Собрание законодательства Российской Федерации. 2005.Ст. 4720.

11. Национальный план противодействия коррупции. Утв. Президентом РФ от 31 июля 2008 г. Пр-1568 //Российская газета 5 авг. 2008.

12. Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2008 г. № 724 //Собрание законодательства Российской Федерации. 2008.20.Ст. 2290.

13. Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления» от 9 февраля 2009 г. № 8.

6.4. Интернет-ресурсы.

1. Федеральный портал управленческих кадров http://www.rezerv.gov.ru

2. http://chrisalhaasteel.narod.ru/Gosudarstvo-i-pravo-zhurnal-arxiv.html – библиография и архив журнала «государство и право»

3. http://law-journal.hse.ru/ – «Право». Журнал Высшей школы экономики

4. http://politika.snauka.ru/ – научно-практический журнал «Политика, государство и право»

5. http://www.ruzh.org/?q=node/ – «Российский юридический журнал»

6.5. Иные источники.

15. *Зеркин Д.П.* Основы теории государственного управления: Курс лекций: Учебное пособие для вузов. Изд-е 3-е, доп. и перераб. М.: Ростов н/Д., 2005.

16. Классики государственного управления. М. МГУ, 2004.

17. *Козбаненко. В.А.* Правовые основы государственного управления: общая часть. М., 2003.

18. *Максимов С.В.* Коррупция. Закон, ответственность. М., 2000.

19. Методика оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Утверждена 26 июля 2007 г. Комиссией при Президенте Российской Федерации по вопросам совершенствования государственного управления и правосудия // www.kremlin.ru/text/news/ 2007/07/138549.shtml.

20. *Пекарев В.Я.* Правовые аспекты борьбы с коррупцией на национальном и международном уровнях. М., 2001.

21. Повышение эффективности деятельности органов государственной власти. Подходы к проведению административной реформы в Российской Федерации. Документ Всемирного банка: Е. Добролюбова, Н. Маннинг, Н. Парисон, Ю. Широкова, Г. Эванс.

22. *Рой О.М.* Система государственного и муниципального управления. СП6., 2005.

23. Система государственного и муниципального управления: Учебник / Под ред. Г.В. Атаманчука. М., 2005.

24. *Чиркин В.Е.* Публичное управление: Учебник. М., 2004.

25. Энциклопедия государственного управления в России / Под общ. ред. В.К. Егорова; в 5 т. М., 2004.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Требования к аудиториям (помещениям, кабинетам) для проведения занятий с указанием соответствующего оснащения

Для проведения лекций и практических занятий необходимы:

1. Аудитория, оборудованная для проведения компьютерных презентаций, включая возможность частичного затемнения аудитории.

2. Мультимедийное оборудование для компьютерной презентации - персональный компьютер, проектор, экран, звуковые колонки.

3. Обычное оборудование аудитории – доска.

7.2. Требования к программному обеспечению при прохождении учебной дисциплины

Комплект офисных программ: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, Microsoft Internet Explorer.