

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт государственной службы и управления

Кафедра регионального управления

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры регионального  
управления

Протокол от «23» июня 2017 г. № 11

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ОД.10 Управление масс-медийными и информационно-коммуникативными  
процессами**

---

*(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

**УММиИКП**

---

*(краткое наименование дисциплины )*

**38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

---

*(код, наименование направления подготовки)*

**Стратегическое управление городом**

---

*(направленность (профиль))*

**магистр**

---

*(квалификация)*

**заочная**

---

*(форма обучения)*

**Год набора - 2016**

**Москва, 2017 г.**

**Автор–составитель:**

профессор, доктор социологических наук, доцент Назарова Елена Александровна

Заведующий кафедрой

И.о. заведующего кафедрой регионального управления, доктор политических наук,  
профессор Штоль В.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	4
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	13
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	14
6.1. Основная литература.....	14
6.2. Дополнительная литература.....	14
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	14
6.4. Нормативные правовые документы.....	15
6.5. Интернет-ресурсы.....	15
6.6. Иные источники.....	16
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	17

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина Б1.В.ОД.10 Управление масс-медийными и информационно-коммуникативными процессами обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-8	владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности	ПК-8.1	Владение принципами управления масс-медийными, информационно-коммуникативными и общественно-политическими процессами

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта или по результатам форсайт-сессии)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
разрабатывать и принимать управленческие решения в соответствии с целями и ожидаемым результатами развития муниципальных образований	ПК-8.1	на уровне знаний: знает принципы управления масс-медийными, информационно-коммуникативными и общественно-политическими процессами
		на уровне умений: умеет самостоятельно выявлять основные принципы управления масс-медийными, информационно-коммуникативными и общественно-политическими процессами
		на уровне навыков: владеет навыками выбора принципов управления масс-медийными, информационно-коммуникативными и общественно-политическими процессами.

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость Б1.В.ОД.10 Управление масс-медийными и информационно-коммуникативными процессами составляет 4 зачетные единицы.

На заочной форме обучения дисциплина изучается в 1 и 2 семестрах. Количество академических часа, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 14 часов: практические занятия – 10 часов. Самостоятельная работа составляет 121 час.

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина изучается в 1 и 2 семестрах.

Дисциплина Б1.В.ОД.10 Управление масс-медийными и информационно-коммуникативными процессами входит в Блок 1 «Дисциплины»

В содержательном плане дисциплина опирается на Б1.В.ОД.4 Управление общественно-политическими процессами (1,2 семестры).

Достижение планируемых результатов обучения служит основой для Б1.В.ДВ.5.1 Избирательные технологии (4 семестр), Б1.В.ДВ.5.2 Общественно-политические проекты (4 семестр), Б1.В.ОД.9 Муниципальные услуги (5 семестр), Б1.В.ДВ.7.1 Имидж и бренды города (5 семестр), Б1.В.ДВ.7.2 Гражданское общество и социальные коммуникации (5 семестр), Б1.В.ДВ.7.3 Информационно-коммуникационные технологии и техника специальных возможностей для инвалидов (5 семестр).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен (2 семестр).

### 3. Содержание и структура дисциплины

заочная форма обучения

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ/	КСР		
заочная форма обучения								
Тема 1	Информационное общество: сущность и тенденции развития	21	1				20	О
Тема 2	Массовая информация в социокультурном измерении	23	1		2		20	О
Тема 3	СМИ и управление информационно-коммуникативными процессами	23	1		2		20	О
Тема 4	Интернет как средство массовой коммуникации: специфика, функции и значение	23	1		2		20	О
Тема 5	Информационно-коммуникативный менеджмент	22			2		20	О
Тема 6.	Масс-медийное воздействие и стратегии в глобализирующемся мире	23			2		21	О,Р
Промежуточная аттестация		9						Э
Всего:		144	4		10		121	

Примечание:

\*\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р)

\*\*\* - формы промежуточной аттестации: экзамен (Э).

#### Содержание дисциплины

**Тема 1. Информационное общество: сущность и тенденции развития**  
Информационное общество. Сущность и подходы к определению информационного

общества. Средства массовой информации и коммуникации в информационном обществе. Изменение роли и функций СМИ в информационном обществе: политизация, коммерциализация, консолидационные и деструктивные функции. Тенденции развития информационного общества.

## **Тема 2. Массовая информация в социокультурном измерении**

Информации: сущность и виды. Коммуникация – вид социальной практики. Массовая коммуникация: определение. Типологии современных медиа. Социология массовой коммуникации: теоретический концепт и эмпирические исследования. Массовая коммуникация в информационном обществе. Социально-экономические, политические, культурологические и технологические факторы, определяющие роль массовой коммуникации в современном мире. Основные подходы к изучению массовой коммуникации. Исследовательские модели: классический, постклассический и постнеклассический подход к исследованию информационных процессов. Тенденции развития российских масс-медиа. Проблемы, связанные с распространением культурных ценностей и нравственных идеалов в СМИ, с сохранением национально-культурной идентичности России.

Виды социальной информации, циркулирующей в СМК для устойчивого функционирования общественных и государственных структур (научная, художественная, публицистическая, специальная). Критерии качества массмедийной информации. Матрица качества массовой информации (конструктивной, неконструктивной, деструктивной).

Понятие массмедийной культуры. Формирование журналистской картины мира, совпадающей с виртуальной реальностью, внедрение в общественное сознание новых социокультурных норм бытия. Интервенция суррогатной масскультуры в информационную среду России, трансформирующей отечественную культуру, традиции, язык.

## **Тема 3. СМИ и управление информационно-коммуникативными процессами**

Социальный институт: понятие, функции, ресурсы. Основные характеристики и функции СМИ, как социального института. СМИ в системе социальных институтов и социальных связей. Ресурсы и объективные ограничения влияния СМИ на характер и содержание социально-политических процессов.

Политика государства в отношении СМИ как одна из важнейших составляющих общенациональной информационной политики. Разгосударствливание СМИ. Современное российское законодательство как отражение политики государства в области СМИ. Основные ресурсы реализации государственной политики в отношении СМИ. Современная система российских СМИ, динамика и особенности развития.

Содержание понятия «информационные потребности». Структура информационных потребностей. Информационные потребности личности и общества. Особенности современного российского информационного рынка: структура, специфика в различных областях информационной деятельности. Спрос и предложение в информационной сфере. Интернет и рынок: качественные изменения информационного поля. Трансформация региональных рынков СМИ. Ресурсы государственного регулирования и развития информационного рынка. Практика государственного регулирования информационного рынка.

Специфика и функции печати, радио, телевидения в современной системе российских средств коммуникации. Краткий сравнительный анализ формирования национальных структур печати, радио и ТВ в России и за рубежом. Печать, радио и ТВ как субъекты современного политического процесса и экономических трансформаций в современной России. Глобальные СМИ и роль национальных СМИ в формировании и укреплении общероссийской идентичности. Основные аспекты государственной политики в отношении радио и ТВ.

## **Тема 4. Интернет как средство массовой коммуникации: специфика, функции и значение**

Интернет как средство массовой коммуникации: основные понятия и категории. Сетевые СМИ как тип периодических изданий. Определение и типология веб-изданий. Аудитория интернет-СМИ. Новые технологии интернет-журналистики: блоги, видео и аудиоподкастинг. Твиттер, Фейсбук, Ю-туб, В контакте, как технологии социальных взаимодействий. Язык Интернета. Гипертекстуальность веб-информационной технологии.

#### **Тема 5. Информационно-коммуникативный менеджмент**

Информация как основа государственного управления. Информация и управление. Информационные качества управленческих решений. Организация потоков информации в органах государственной власти. Информационная система государственного управления. Информация как ресурс развития.

Теоретические модели управления информационными процессами. Главный принцип осуществления государственной информационной политики. Плюрализм позиций средств массовой информации и направленность результирующего вектора их деятельности. Мотивационное управление в информационной сфере. Создание правовых, политических, экономических, моральных, социально-психологических условий для развития диалога в системе: «общество-СМИ-власть».

«Потребность» - основа мотивационного управления информационными процессами. «Информационная потребность», «стимул» в формировании мотива поведения людей. Свобода слова и свобода информации – конституционные права граждан. Проблемы и перспективы обеспечения этих прав в информационной сфере.

Дихотомия информационного менеджмента: 1. Управление экономическими, политическими, социальными и другими процессами и отношениями с помощью информации. 2. Управление информационными и коммуникативными процессами и отношениями с помощью информации. Общие (базовые) критерии эффективности информационного менеджмента и особенные критерии, вытекающие из теории социальной информатиологии. Специфика деятельности СМИ с точки зрения экономической теории. Цель производства журналистской информации, ее потребительская стоимость и стоимость. Влияние на сознание, психику и поведение покупателей информации - как товарная ценность. Зависимость исхода реформ в России от состояния общественного сознания и опережающего информационного эффекта в формировании экономического сознания. Комплексный характер критериев информационного менеджмента исходя из диалектического единства проявления объективных связей во взаимодействии государства и гражданского общества, экономики, политики, бытия и сознания, материального и идеального. С позиции социальной информатиологии существует единство экономических, политических, культурных, духовных и собственно информационных критериев. Достижение идентичности всех сфер жизнедеятельности социума: экономической, политической, социальной, духовной, информационной – базовый критерий оценки информационного менеджмента.

#### **Тема 6. Масс-медийное воздействие и стратегии в глобализирующемся мире**

Глобализация как единая общемировая система, основанная на беспрепятственном перемещении капиталов, информационной открытости мира, быстром технологическом обновлении, на коммуникационном сближении, интернациональном образовании, культурном обмене.

Информационная глобализация как один из наиболее показательных интеграционных процессов, включающих развитие культуры, коммуникаций, создания глобальных информационных сетей, компьютеризацию различных сфер жизнедеятельности человека. Глобальная информатизация общества. Формирование нового глобального медиапорядка. Основные процессы, характеризующие развитие современных масс-медиа (глобализация, демассовизация, конгломерация, конвергенция). Матрица качества массовой информации (конструктивной, неконструктивной, деструктивной). Пределы информационного манипулирования. Мониторинг скрытых воздействий на массовое сознание.

Плюрализм массмедийного пространства и свобода выбора информационных источников.

Система защиты моральных устоев общества. Информационно-психологические фильтры. Массмедиа как фактор трансформации духовной культуры социума. Информационно-культурная глобализация и духовный мир индивида.

Понятие содержания терминов «культурная революция», «глобальная культурная революция», «массмедийная глобализация».

Культурологическое направление исследований глобалистики. Проблемы, возникающие в результате влияния процессов глобализации на различные сферы культуры, средства массовой информации, ценностные установки, массовое сознание.

Стратегия глобальной культурной революции. Прогностическое направление исследований глобалистики. Оценка современного состояния и перспективных тенденций мировой культурной ситуации. Выстраивание культурной и массмедийной политики с учетом экономических, политических, экологических прогнозов, определение прогноза развития культуры и массмедиа на ближайшую и отдаленную перспективу.

Процесс формирования глобально ориентированного мировоззрения, сопряженного с признанием общих моральных принципов и глобальных ценностей. Мировое общественное мнение. Роль массмедиа в развитии этих процессов.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.10 Управление масс-медийными и информационно-коммуникативными процессами используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Информационное общество: сущность и тенденции развития	опрос
Тема 2	Массовая информация в социокультурном измерении	опрос
Тема 3	СМИ и управление информационно-коммуникативными процессами	опрос
Тема 4	Интернет как средство массовой коммуникации: специфика, функции и значение	опрос
Тема 5	Информационно-коммуникативный менеджмент	опрос
Тема 6.	Масс-медийное воздействие и стратегии в глобализирующемся мире	Опрос, защита рефератов

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен в устной форме (ответы на вопросы)

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами,
- участие в обсуждении докладов.
- защита реферата.

Критерии оценивания доклада:



- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия., за защиту реферата

Вопросы для подготовки к опросам по темам:

### **Тема 1. Информационное общество: сущность и тенденции развития**

*Вопросы для подготовки к семинару:*

1. Концепция информационного общества (К. Шеннон, Н. Винер, Н. Луман, М. Кастельс, М. Маклюэн, А. Бюль, А. Крокер, М. Вэйнштейн, М. Паэтай).
2. Роль и функции СМИ в информационном обществе.
3. Актуальные тенденции развития информационного общества.

### **Тема 2. Массовая информация в социокультурном измерении**

*Практическое занятие*

1. Анализ конкретных ситуаций, связанных с презентацией в СМК конструктивной, неконструктивной и деструктивной информации. В процессе занятия используются три типа учебной ситуации: ситуация-иллюстрация, ситуация-оценка, ситуация-упражнение, составляется матрица качества информации конкретного издания.
2. В рамках данного задания проводится изучение публикаций и иных материалов СМК, на основе их контекст-анализа, составления матрицы качества информации, обсуждения и определения уровня информационной культуры.

### **Тема 3. СМИ и управление информационно-коммуникативными процессами**

**Практическое занятие: панельная дискуссия**

*Вопросы для подготовки:*

1. СМИ как социальный институт. СМИ в системе социальных институтов.
2. Государственная политика в области СМИ как часть общенациональной информационной политики.
3. Информационные потребности: антропологический и социологический аспекты.
4. СМК в России: история формирования и развития, основные функции, направления государственной политики в области СМК.
5. Роль глобальных и национальных СМИ в области укрепления общероссийской идентичности.

### **Тема 4. Интернет как средство массовой коммуникации: специфика, функции и значение**

Компьютерное занятие «Интернет: современная технология выражения мнения гражданского общества»

### **Тема 5. Информационно-коммуникативный менеджмент**

**Практическое занятие «Информационно-коммуникативный менеджмент»**

Анализ конкретной ситуации: «Проблема достижения опережающего информационного эффекта в формировании экономического сознания».

### **Тема 6. Масс-медийное воздействие и стратегии в глобализирующемся мире**

*Вопросы для подготовки к семинару:*

1. Глобализация как единая общемировая система.

2. Глобальная информатизация общества. Тенденция информационного манипулирования.
3. Основные принципы функционирования массмедийного пространства.
4. Система защиты моральных устоев общества в информационном пространстве.
5. Стратегия «глобальной культурной революции».
6. Тенденция формирования глобально-ориентированного мировоззрения.

Примерные темы для написания рефератов:

1. Массмедиа как фактор трансформации духовной культуры общества.
2. Влияние глобализации на состояние российской культуры.
3. Духовность культуры в обеспечении социально-политической безопасности государства.
4. Глобализация и международный информационный порядок.
5. Мультикультурализм в условиях глобализации.
6. Идеи «культурного порядка» и «культурного гражданства» в трудах Д.Маккуэйла и Грэхема Мердока.
7. Культурные и массмедийные проблемы глобализации.
8. Аксиологические проблемы массмедийной глобализации.
9. «Мифология» глобализации через массмедиа.
10. Формирование нового глобального медиапорядка.
11. Основные тенденции развития современных массмедиа.
12. Массовая коммуникация и массовая культура в период глобализации.
13. Массовая коммуникация как фактор массмедийного моделирования мировоззрения личности.
14. Изменения сознания в информационном мире.
15. Информационный терроризм: формирование культа насилия.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1 Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-8	владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности	ПК-8.1	Владение принципами управления масс-медийными, информационно-коммуникативными и общественно-политическими процессами

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы к экзамену

1. Информационное общество: подходы к определению и тенденции развития.
2. Основные характеристики и функции СМИ, как социального института.
3. Политика государства в отношении СМИ.
4. Современное российское законодательство в области СМИ.
5. Современная система российских СМИ, динамика и особенности развития.
6. «Информационные потребности»: понятие и структура.
7. Информационные потребности личности и общества: уровень удовлетворения и система индикаторов.
8. Социопсихологические механизмы восприятия информации.
9. Особенности современного российского информационного рынка: структура, специфика.

10. Ресурсы государственного регулирования и развития информационного рынка.
11. Специфика и функции печати, радио, телевидения в современной системе российских средств коммуникации.
12. Роль национальных СМИ в формировании и укрепление общероссийской идентичности.
13. Основные аспекты государственной политики в отношении радио и ТВ.
14. Интернет-журналистика как феномен массовой коммуникации: основные понятия и категории.
15. Сетевые СМИ как тип периодических изданий.
16. Типология веб-изданий.
17. Аудитория интернет-СМИ.
18. Новые технологии интернет-журналистики: блоги, видео и аудиоподкастинг.
19. Твиттер, Фейсбук, Ю-туб, В контакте, как технологии социальных взаимодействий.
20. Роль пресс-службы в управлении информационными процессами.
21. Цели, задачи, функции, организационная структура, формы деятельности и взаимодействие пресс-службы.
22. Пресс-служба как информационно-коммуникативный посредник между ведомством и общественностью.
23. Документы, регламентирующие деятельность пресс-службы.
24. Антикризисные коммуникации: методики поддержания и оперативной коррекции имиджа, адаптации к новым условиям, нейтрализации негативных технологий.
25. Внешние и внутренние антикризисные коммуникации
26. Информационно-коммуникативные методы достижение взаимопонимания и социальной консолидации.
27. Разработка коммуникационной стратегии как элемента стратегии ведомства.
28. Создание и использование информационных поводов и событий.
29. Коммуникационные технологии пресс-службы
30. Проведение коммуникативных мероприятий
31. Социальная реклама и социальные акции в деятельности пресс-службы
32. Организация коммуникативного пространства (символическая, визуальная, событийная, мифологическая, коммуникативная).
33. Событийный менеджмент (Event-management): организация специальных мероприятий (промо-акции, праздники, презентации, церемонии открытия, конференции, обучающие семинары)
34. Медиапланирование
35. Имидж, его компоненты и характеристики.
36. Имидж и репутация.
37. Структура массового восприятия имиджа власти: мифологический, виртуальный, предметный уровни восприятия.
38. Технологии формирования имиджа: имидж реальный, имидж запрашиваемый, имидж проектируемый.
39. Концептуальные линии проектирования имиджа. Проектирование позитивного имиджа региона, проекта, лидера.
40. Анализ состояния имиджа страны и власти на мифологическом, виртуальном, предметном уровнях.

#### Шкала оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;
- оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов.

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками,

которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

#### 4.4. Методические материалы

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

### 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

#### 1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

#### 2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

#### 3. Заключение:

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Методические рекомендации по написанию реферата:

Реферат является самостоятельной практической работой обучающихся. Он призван определить степень освоения студентом знаний и навыков, полученных им в процессе изучения дисциплины.

Текст работы должен быть написан в научном стиле. Оформление текста также должно быть выполнено грамотно. Следует избегать пустых пространств и, тем более, страниц. На все таблицы, рисунки и диаграммы делаются ссылки в тексте.

Работа выполняется в формате А4. Шрифт – TimesNewRoman. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через 1,5 интервала, выравнивание по ширине, межбуквенный интервал «Обычный», красная строка 1,25 см. Автоматически расставляются переносы. Поля: верхнее 2,0 см, нижнее 2,0 см, левое 3 см, правое 1 см. Промежутки между абзацами отсутствуют. Введение, главы, заключение, список литературы и приложения форматируются как заголовки первого уровня и начинаются каждый с новой страницы. Подразделы глав с новой страницы не начинаются.

Сноски делаются внизу страницы. Таблицы и рисунки нумеруются отдельно. Номер включает номер главы и номер рисунка/таблицы в данной главе.

Страницы работы должны быть пронумерованы. Нумерация начинается со страницы с оглавлением, на которой ставится цифра «2» и далее – по порядку. Окончание

нумерации приходится на последний лист списка литературы. Номер ставится внизу страницы справа. На страницах с приложениями номера не ставятся, и в оглавление они не выносятся. В оглавлении указывается только номер первого листа первого приложения.

Объем реферата 7-15 стр.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература**

1. Шарков Ф.И. Интегрированные коммуникации. Массовые коммуникации и медиапланирование [Электронный ресурс]: учебник/ Ф.И. Шарков, В.Н. Бузин— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 486 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14342.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Язык средств массовой информации [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ О.В. Александрова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, Альма Матер, 2015.— 760 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36864.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Васильева Л.А. Ролевые функции СМИ в процессе политической мифологизации [Электронный ресурс]: монография/ Л.А. Васильева— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 248 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39115.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Политическая коммуникативистика: теория, методология и практика / под ред. Л. Н. Тимофеевой ; Российская ассоциация политической науки ; Исследовательский комитет по политической коммуникативистике. - М. : РОССПЭН, 2012. - 327 с.
3. Политическая культура и гражданская ответственность в современной России : коллективная монография / под. ред. В. А. Колесникова ; РАНХиГС при Президенте РФ, Волгоградский филиал. - Волгоград : Изд-во Волгоградского филиала ФГБОУ ВПО РАНХиГС, 2015. - 211 с.
4. Dimitri Landa Behavioral Political Economy, Argumentation, and Democratic Theory // The Good Society. - Vol. 24, No. 1 (2015), pp. 86-97. - ЭБС Jstor <http://www.jstor.org/stable/10.5325/goodsociety.24.1.0086>

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Образовательные инновации и практики карьеры : сборник методических материалов и статей / РАНХиГС при Президенте РФ. - М. : Дело, 2015. - 192 с.
3. Психология адаптации и социальная среда. Современные подходы, проблемы, перспективы [Электронный ресурс]/ Л.Г. Дикая [и др.].— Электрон. текстовые данные.—

М.: Пер Сэ, 2007.— 624 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/7431.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

#### **6.4. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014, № 31, ст. 4398.
2. Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» от 27.05.2003 № 58-ФЗ // СЗ РФ. 2003. № 22. Ст. 2063.
3. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004. № 79-ФЗ // СЗ РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.
4. Федеральный закон от 07.05.2013 N 79-ФЗ (ред. от 22.12.2014) «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» //Собрание законодательства РФ.2013, N 19, ст. 2306.
5. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» // Собрание законодательства РФ.2008, N 52 (ч. 1), ст. 6228.
6. Федеральный закон от 27.07.2010 N 205-ФЗ «Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2010, N 31, ст. 4174.
7. Указ Президента Российской Федерации от 12.08.2002 г. «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» // СЗ РФ. 2002. № 33. Ст.3196.
8. Указ Президента Российской Федерации от 03.03.2007. № 269 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов» // СЗ РФ. 2007. № 11. Ст. 1280.
9. Указ Президента РФ от 10.03.2009 N 261 «О федеральной программе "Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009 - 2013 годы)"» // Собрание законодательства РФ. 2009, N 11, ст. 1277.
10. Указ Президента Российской Федерации от 19.11.2002 № 1336 «О Федеральной программе «Реформирование государственной службы Российской Федерации (2003-2005 годы)» // «Российская газета» № 223 23.11.2002.

#### **6.5. Интернет-ресурсы**

1. Информационно-правовая база "Консультант Плюс" – <http://www.consultant.ru>



2. Информационно-правовая база "Гарант Сервис" – <http://www.garant.ru>
3. Организация Объединенных Наций – <http://www.un.org/russian/>
4. Каталог документов по международному праву – <http://list.ru/catalog/11415.html>
5. Права человека в международном праве – <http://www.hrw.org/mssian/>
6. Официальный сайт Европейского Союза (на всех официальных языках) - [www.europa.eu.int](http://www.europa.eu.int)
7. Официальный сайт Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе - [www.osce.org/ru](http://www.osce.org/ru)
8. Официальный сайт Международного Комитета Красного Креста - [www.icrc.org](http://www.icrc.org)
9. Раздел официального сайта ООН, посвященный международному праву - <http://www.un.org/ru/law/>
10. Сайт Министерства иностранных дел РФ - <http://www.mid.ru>
11. <http://www.government.gov.ru> – Официальный сайт Правительства РФ.
12. Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации - <http://www.kremlin.ru/events>
13. Российская газета - <http://www.rg.ru/>
14. Журнал «Россия в глобальной политике» <http://www.globalaffairs.ru/>
15. Журнал «Международная жизнь» <http://www.interaffairs.ru/>
16. Журнал «Вестник международных организаций» <http://www.iorj.hse.ru/>
17. Журнал Корпорации РЭНД (The RAND Corporation) <http://www.rand.org/>
18. Журнал Совета по международным отношениям (Council on Foreign Relations) <http://www.cfr.org/>
19. Журнал Форума глобальной политики (Global Policy Forum) <http://www.globalpolicy.org/>
20. Журнал Королевского института международных отношений (The Royal Institute of International Affairs) <http://www.chathamhouse.org/>
21. Право международной торговли <http://www.miripravo.ru/>
22. Информационный сервер «Терроризм» <http://www.infa.ru/map/terror/index.html>
23. Портал по законодательству Европейского Союза <http://europa.eu.int/eur-lex>.

## 6.6. Иные источники

1. Астафьева О.Н. Культурные потребности современной молодежи: смена приоритетов // Культурные потребности молодежи: динамика в условиях социокультурных изменений: Материалы XXX научно-методологического семинара «Культура и культурная политика» / Под ред. В.К. Егорова, О.Н. Астафьевой. – М.: Изд-во РАГС, 2010. – С.15 – 37.
2. Богомолова М.Н. Технологии делового общения государственных служащих: учебное пособие / М.Н. Богомолова, И.Ю. Васильева, Л.В. Комарова; РАГС при Президенте РФ, Кафедра культурологии и деловых коммуникаций. – М.: Изд-во РАГС, 2010. – 158 с.
3. Полуэхтова И.А. Социология массовой коммуникации. Часть 1 [Электронный ресурс]: курс лекций/ И.А. Полуэхтова— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2012.— 96 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14530.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Психологическое воздействие в межличностной и массовой коммуникации [Электронный ресурс]/ К.И. Алексеев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт психологии РАН, 2014.— 400 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51945.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Травин В.В. Деловое общение: учебно-практическое пособие / РАНХиГС при Президенте РФ. – М.: Дело, 2014. – 133 с.



## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru); Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru); Российская национальная библиотека. URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru); Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.