

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления

Кафедра регионального управления

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры регионального
управления

Протокол от «23» июня 2017 г. № 11

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.Б.3 Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального
управления**

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

ИАТГиМУ

(краткое наименование дисциплины)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки)

Стратегическое управление городом

(направленность (профиль))

магистр

(квалификация)

Очная, заочная

(формы обучения)

Год набора - 2018

Москва, 2017 г.

Автор–составитель:

доцент, кандидат военных наук, доцент Тороп Юрий Васильевич

Заведующий кафедрой

И.о. заведующего кафедрой регионального управления, доктор политических наук,
профессор Штоль В.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	18
6.1. Основная литература	18
6.2. Дополнительная литература	18
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	19
6.4. Нормативные правовые документы (в хронологическом порядке)	19
6.5. Интернет-ресурсы	19
6.6. Иные источники	20
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	20

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина Б1.Б.3 Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	способность применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС-1.2	Способность обобщать используемую информацию по рассматриваемой проблеме, явлении или процессе в рамках своей профессиональной деятельности.
УК ОС-2	способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	УК ОС-2.2	Способность применять в профессиональной сфере информационные технологии в процессе осуществления проектной деятельности в сфере государственного и муниципального управления
УК ОС-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности	УК ОС-4.2	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач в области профессиональной деятельности.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
анализ социально-экономической и социально-демографической ситуации для	УК ОС-1.2	на уровне знаний: знает технологии анализа, оценки и планирования в современных системах государственного управления
		на уровне умений: умеет применять технологии анализа при изучении

осуществления выбора стратегии развития отрасли народного хозяйства, региона, муниципалитета; разработка и внедрение механизмов взаимодействия государственных служащих с представителями структур гражданского общества при рассмотрении вопросов, затрагивающих права и законные интересы граждан и организаций. оптимизация деловых процессов, ведения документооборота и деловой переписки с гражданами и внешними организациями, в том числе на иностранном языке	УК ОС-2.2	современных систем государственного управления
		на уровне знаний: демонстрирует знание основных информационно-аналитических технологий ГМУ и направлений их использования для решения практико-ориентированных задач
	УК ОС-4.2	на уровне умений: использует в практической деятельности основные информационно-аналитические и коммуникативные технологии ГМУ для решения практико-ориентированных задач
		на уровне навыков: анализирует, обобщает и критически оценивает информацию по рассматриваемой проблеме явлению или процессу в рамках своей профессиональной деятельности
		на уровне знаний: специфику информационно-коммуникативных процессов, правовые, политические и технологические аспекты информатизации государственного и муниципального управления; достоинства и недостатки различных информационных технологий и систем, применяемых в государственном и муниципальном управлении
		на уровне умений: применяет базовые системы электронных государственных ресурсов в сети Интернет
		на уровне навыков: владеет навыками подготовки и принятия управленческих решений с использованием информационно-коммуникативных технологий

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость Б1.Б.3 Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем по очной форме, составляет 48 часов: лекционные занятия – 18 часов, лабораторный практикум – 4 часа, практические занятия – 26 часов. Самостоятельная работа составляет 24 часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем по заочной форме, составляет 24 часа: лекционные занятия – 8 часов, лабораторный практикум – 4 часа, практические занятия – 12 часов. Самостоятельная работа составляет 75 часов.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.3 Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления изучается по очной форме на 1 курсе во 2 семестре, по заочной форме на 2 курсе в 4 семестре.

Дисциплина Б1.Б.3 Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления входит в Блок 1 «Дисциплины»

В содержательном плане дисциплина опирается на Б1.Б.2 Теория и механизмы современного государственного управления (1 семестр), Б1.Б.6 Управление в социальной сфере (1 семестр).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ/	КСР		
Тема 1	Информатизация государственного и муниципального управления. Тенденции развития и классификация информационно-аналитических технологий	10	2		4		4	О
Тема 2	Аналитическая обработка данных средствами современных прикладных систем	12	4		4		4	О
Тема 3	Технологии хранения и поиска информации. Использование баз данных.	10	2		4		4	О
Тема 4	Моделирование административных и социально-экономических процессов	12	4		4		4	О
Тема 5	Технологии анализа данных и выбора управленческих решений	14	2	4	4		4	О, Т
Тема 6	Информационно-аналитические системы государственного и муниципального управления. Классификация и структурная организация	14	4		6		4	О, Р
Промежуточная аттестация		36						Э
Всего:		108	18	4	26		24	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ/	КСР		
Тема 1	Информатизация государственного и муниципального управления. Тенденции развития и классификация информационно-аналитических технологий	16	2		2		12	О
Тема 2	Аналитическая обработка данных средствами современных прикладных систем	16	2		2		12	О
Тема 3	Технологии хранения и поиска информации. Использование баз данных.	16	2		2		12	О
Тема 4	Моделирование административных и социально-экономических процессов	17			2		15	О
Тема 5	Технологии анализа данных и выбора управленческих решений	16		4	2		12	О, Т
Тема 6	Информационно-аналитические системы государственного и муниципального управления. Классификация и структурная организация	16	2		2		12	О, Р
Промежуточная аттестация		9						Э
Всего:		108	8	4	12		75	

Примечание:

** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р), тест (Т)

*** - формы промежуточной аттестации: экзамен (Э).

Содержание дисциплины

Тема 1. Информатизация государственного и муниципального управления. Тенденции развития и классификация информационно-аналитических технологий

Эволюция взглядов на использование программных систем. Информационные ресурсы и информатизация государственного и муниципального управления. Базовые понятия в сфере применения информационных технологий и компьютерной техники. Краткая характеристика информационных технологий автоматизации управленческой деятельности. Понятие управленческой информации, источники информации в сфере государственного и муниципального управления. Понятие информационного процесса. Виды информационных процессов в сфере управления. Классификация и тенденции развития информационных технологий государственного и муниципального управления.

Тема 2. Аналитическая обработка данных средствами современных прикладных систем

Аналитические возможности табличного процессора MS Excel. Технология работы в табличном процессоре MS Excel. Аналитическая работа с данными в табличном процессоре MS Excel. Консолидация данных, подведение промежуточных итогов, построение сводных таблиц. Использование встроенных функций для проведения статистических и экономических исследований рядов наблюдений. Средства MS Excel для работы с электронной таблицей как с базой данных. Фильтрация (выборка) данных из списка. Работа с таблицами в режиме формы данных. Построение сводных таблиц. Поиск решения (таблицы подстановки с одной и несколькими переменными). Применение макросов для автоматизации работы с табличными данными.

Тема 3. Технологии хранения и поиска информации. Использование баз данных

Определение и архитектура базы данных. Понятие модели данных. Принципы построения базы данных. Особенности работы с фактографической и документальной информацией при проектировании баз данных. Основные объекты в базах данных и операции над ними. Системы управления базами данных: назначение и основные функции. Состав и характеристика основных компонентов системы управления базой данных. Схема функционирования системы управления базой данных. Этапы проектирования баз данных. Понятие нормализации таблиц с данными. Организация поддержки системы запросов к базе данных. Использование системного приложения MS Access для проектирования и ведения базы данных. Импорт данных из приложений MS Office. Современные OLAP-технологии. Понятие хранилища данных. Принципы функционирования хранилища данных. Архитектура хранилища данных. Характеристика основных модулей хранилища данных

Тема 4. Моделирование административных и социально-экономических процессов

Моделирование как метод познания. Материальные и информационные модели. Объектно-ориентированное информационное моделирование. Статистические информационные модели (модели состояния). Формы представления моделей (формально-логические модели, математические модели, графические модели). Методология функционального и информационного моделирования. Технологические особенности построения функциональных моделей и использования соответствующих CASE-средств. Основные особенности и краткая характеристика методологии IDEF. Практика применения IDEF0 при проектировании деловых, административных и социально-экономических процессов.

Тема 5. Технологии анализа данных и выбора управленческих решений

Цели и задачи информационно-аналитической обработки первичных данных. Методы интеллектуального анализа данных. Технология аналитического исследования больших массивов необработанных данных Data Mining. Использование нейронных сетей при анализе данных. Классификация и краткая характеристика инструментальных средств.

Когнитивное моделирование как средство анализа принимаемых управленческих решений. Технология графического представления структурно-параметрической формализации социальных процессов.

Тема 6. Информационно-аналитические системы государственного и муниципального управления. Классификация и структурная организация

Проблемы информационного обеспечения государственного и муниципального управления. Структура и технологическая среда информационного обеспечения государственного и муниципального управления.

Понятие информационной системы. Задачи и функции информационных систем. Классификация и архитектура информационных систем. Виды услуг и роль информационных систем в информационном обеспечении государственного и муниципального управления. Государственная информационно-телекоммуникационная система как основа формирования единого информационного пространства.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.3 Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.	Информатизация государственного и муниципального управления. Тенденции развития и классификация информационно-аналитических технологий	опрос
Тема 2.	Аналитическая обработка данных средствами современных прикладных систем	опрос
Тема 3.	Технологии хранения и поиска информации. Использование баз данных.	опрос
Тема 4.	Моделирование административных и социально-экономических процессов	опрос
Тема 5	Технологии анализа данных и выбора управленческих решений	опрос, тест
Тема 6.	Информационно-аналитические системы государственного и муниципального управления. Классификация и структурная организация	Опрос, защита рефератов

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами,
- участие в обсуждении докладов.
- защита реферата.
- успешное прохождение тестирования (более 2/3 правильных ответов)

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия., за защиту реферата

Вопросы темы для подготовки к опросам (дискуссиям) (темы докладов):

Тема 1. Информатизация государственного и муниципального управления. Тенденции развития и классификация информационно-аналитических технологий

1. Эволюция взглядов на использование программных систем.
2. Информационные ресурсы и информатизация государственного и муниципального управления.
3. Базовые понятия в сфере применения информационных технологий и компьютерной техники.
4. Краткая характеристика информационных технологий автоматизации управленческой деятельности.
5. Понятие управленческой информации, источники информации в сфере государственного и муниципального управления.
6. Понятие информационного процесса.
7. Виды информационных процессов в сфере управления.
8. Классификация и тенденции развития информационных технологий государственного и муниципального управления.

Тема 2. Аналитическая обработка данных средствами современных прикладных систем

1. Аналитические возможности табличного процессора MS Excel.
2. Технология работы в табличном процессоре MS Excel.
3. Аналитическая работа с данными в табличном процессоре MS Excel.
4. Консолидация данных, подведение промежуточных итогов, построение сводных таблиц.
5. Использование встроенных функций для проведения статистических и экономических исследований рядов наблюдений.
6. Средства MS Excel для работы с электронной таблицей как с базой данных.
7. Фильтрация (выборка) данных из списка.
8. Работа с таблицами в режиме формы данных.
9. Построение сводных таблиц.
10. Поиск решения (таблицы подстановки с одной и несколькими переменными).
11. Применение макросов для автоматизации работы с табличными данными.

Тема 3. Технологии хранения и поиска информации. Использование баз данных.

1. Определение и архитектура базы данных.
2. Понятие модели данных.
3. Принципы построения базы данных.
4. Особенности работы с фактографической и документальной информацией при проектировании баз данных.
5. Основные объекты в базах данных и операции над ними.
6. Системы управления базами данных: назначение и основные функции.
7. Состав и характеристика основных компонентов системы управления базой данных.
8. Схема функционирования системы управления базой данных.
9. Этапы проектирования баз данных.
10. Понятие нормализации таблиц с данными.
11. Организация поддержки системы запросов к базе данных.
12. Использование системного приложения MS Access для проектирования и ведения базы данных.
13. Импорт данных из приложений MS Office.
14. Современные OLAP-технологии.
15. Понятие хранилища данных.
16. Принципы функционирования хранилища данных.
17. Архитектура хранилища данных.
18. Характеристика основных модулей хранилища данных.

Тема 4. Моделирование административных и социально-экономических процессов

1. Моделирование как метод познания.
2. Материальные и информационные модели.
3. Объектно-ориентированное информационное моделирование.
4. Статистические информационные модели (модели состояния).
5. Формы представления моделей (формально-логические модели, математические модели, графические модели).
6. Методология функционального и информационного моделирования.
7. Технологические особенности построения функциональных моделей и использования соответствующих CASE-средств.
8. Основные особенности и краткая характеристика методологии IDEF.
9. Практика применения IDEF0 при проектировании деловых, административных и социально-экономических процессов.

Тема 5. Технологии анализа данных и выбора управленческих решений

1. Цели и задачи информационно-аналитической обработки первичных данных.
2. Методы интеллектуального анализа данных.
3. Технология аналитического исследования больших массивов необработанных данных Data Mining.
4. Использование нейронных сетей при анализе данных.
5. Классификация и краткая характеристика инструментальных средств.
6. Когнитивное моделирование как средство анализа принимаемых управленческих решений.
7. Технология графического представления структурно-параметрической формализации социальных процессов.

Тема 6. Информационно-аналитические системы государственного и муниципального управления. Классификация и структурная организация

1. Проблемы информационного обеспечения государственного и муниципального управления.

2. Структура и технологическая среда информационного обеспечения государственного и муниципального управления.
3. Понятие информационной системы.
4. Задачи и функции информационных систем.
5. Классификация и архитектура информационных систем.
6. Виды услуг и роль информационных систем в информационном обеспечении государственного и муниципального управления.
7. Государственная информационно-телекоммуникационная система как основа формирования единого информационного пространства.

Примерные темы рефератов

1. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении.
2. Проблемы информационного обеспечения государственной службы.
3. Информационные технологии в системе документационного обеспечения управления.
4. Передача, преобразование, хранение и использование информации.
5. Криптография и ее применение в современных информационных технологиях.
6. Проблемы создания и использования искусственного интеллекта.
7. Интернет как источник глобальной информации.
8. Информационные технологии и информационные системы.
9. Принципы использования баз данных в информационных системах.
10. Особенности построения функциональные возможности систем управления базами данных.
11. Причины неэффективного использования информационных систем.
12. Современные проблемы использования информационных ресурсов.
13. Источники формирования систем баз данных общего пользования.
14. Территориальные информационные центры. Принципы создания и использования.
15. Проблемы совместимости информационно-аналитических систем в сфере государственного управления.
16. Территориальные информационные системы муниципального образования.
17. Трудности обеспечения информационной совместимости электронных информационных ресурсов.
18. Электронное правительство: вчера, сегодня, завтра.
19. Состояние и тенденции развития современных информационных технологий.
20. Автоматизированные системы государственного управления.
21. Основные направления информатизации государственного управления в России.
22. Проблемные сегменты интегрированной информационной среды территориальных образований.
23. Единое информационное пространство государства.
24. Интеллектуальный анализ данных.
25. Специфика применения геоинформационных технологий в государственном и муниципальном управлении.
26. Специфика процессов подготовки и принятия управленческих решений на основе информационных технологий в государственном и муниципальном управлении.
27. Системный анализ как методология информатизации организационного управления.

28. Проблема многокритериальности выбора управленческого решения. Использование когнитивного моделирования.
29. Статистические методы оценки обстановки для принятия управленческого решения.
30. Основные задачи государственной политики в области информатизации государственной службы.

Примерные тесты

1. По характеру обрабатываемой информации информационные системы подразделяются на:
 - а) дескрипторные;
 - б) гипертекстовые;
 - в) документальные;
 - г) графические.
2. Для фактографических информационных систем характерным является наличие:
 - а) критерия смыслового соответствия;
 - б) языка манипулирования данными;
 - в) информационно-поискового языка;
 - г) интеллектуального редактора.
3. Характерным атрибутом основной деятельности пользователя информационной системы является:
 - а) профессиональный;
 - б) информационный;
 - в) методический;
 - г) управленческий.
4. Модель данных представляет собой:
 - а) физическое представление данных в памяти ЭВМ;
 - б) структура накапливаемой в базе данных информации;
 - в) описание предметной области;
 - г) формализованное представление логического описания данных.
5. Основным отличием информационной системы от информационной технологии является:
 - а) информационные технологии не включают в себя аппаратные средства;
 - б) информационные технологии предназначены для решения пользовательских задач;
 - в) информационные системы могут быть как проблемно-ориентированными так и предметно-ориентированными;
 - г) информационная система включает в себя реализуемые в ней информационные технологии.
6. К методологии функционального моделирования деловых процессов относят
 - а) IDEF1X;
 - б) IDEF0;
 - в) IDEF2;
 - г) IDEF3.
7. Основой построения и функционирования сети Интернет является семейство протоколов:
 - а) TCP;
 - б) TCP/IP;
 - в) UDP;
 - г) IP.
8. Распределенные вычисления в компьютерных сетях основаны на архитектуре:
 - а) сервер-сервер;

- б) клиент-клиент;
 - в) распределенная сеть;
 - г) клиент-сервер.
9. Каналами связи в глобальных сетях являются:
- а) витая пара, коаксиальный кабель, спутниковая связь;
 - б) оптоволоконный кабель, телефонная линия, витая пара;
 - в) телефонная линия, радиоканалы, спутниковая связь;
 - г) оптоволоконный кабель, телефонная линия, коаксиальный кабель.
10. Устройством персонального компьютера, связывающим его со средой передачи данных является:
- а) модем;
 - б) мультиплексор;
 - в) сетевой адаптер;
 - г) шлюз.
11. Топология, в которой передаваемые данные могут восприниматься сразу всеми рабочими станциями, подключенными к сети называется:
- а) последовательная;
 - б) параллельная;
 - в) ширококвещательная;
 - г) кольцевая.
12. Две одинаковых локальных вычислительных сети могут быть соединены между собой при помощи устройства:
- а) шлюз;
 - б) мост;
 - в) модем;
 - г) маршрутизатор.
13. Браузер не позволяет просматривать:
- а) гипертекстовые документы;
 - б) файлы баз данных;
 - в) Интернет сайты;
 - г) графические изображения.
14. Передача данных в локальных вычислительных сетях осуществляется с помощью определенных соглашений, которыми являются:
- а) утилиты;
 - б) адаптеры;
 - в) протоколы;
 - г) контроллеры.
15. Формализованным описанием логической структуры данных является:
- а) база данных;
 - б) модель данных;
 - в) перечень возможных структур данных;
 - г) перечень операций над данными.
16. При проектировании базы данных ориентируются на использование:
- а) данных нескольких предметных областей;
 - б) конкретного набора данных;
 - в) случайного набора данных;
 - г) данных одной предметной области.
17. Целью анализа первичных данных является:
- а) выявление ошибочных данных;
 - б) выявление закономерностей в поведении социального объекта;
 - в) определение величины выборки;
 - г) выявление случайных элементов.

18. К технологии аналитического исследования больших массивов необработанных данных относится:

- а) Information Exchange;
- б) Analysis Information;
- в) Data Mining;
- г) Data Exchange.

19. Разведочный анализ данных применяется в случае:

- а) при отсутствии или недостаточности предварительной информации о природе связей между объектами;
- б) при недостатке времени на полный анализ данных;
- в) в случае предварительного отсева некорректных данных;
- г) во всех случаях анализа данных.

20. Использование нейронных сетей позволяет:

- а) прогнозировать значения переменных в новых ситуациях по данным имеющихся наблюдений;
- б) определять значения недостающих переменных;
- в) анализировать полученные результаты на предмет их адекватности сложившейся ситуации;

г) уточнять имеющиеся значения переменных

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1 Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	способность применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС-1.2	Способность обобщать используемую информацию по рассматриваемой проблеме, явлении или процессе в рамках своей профессиональной деятельности.
УК ОС-2	способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	УК ОС-2.2	Способность применять в профессиональной сфере информационные технологии в процессе осуществления проектной деятельности в сфере государственного и муниципального управления
УК ОС-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной	УК ОС-4.2	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач в области профессиональной деятельности.

	деятельности		
--	--------------	--	--

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-1.2 Способность обобщать используемую информацию по рассматриваемой проблеме, явлении или процессе в рамках своей профессиональной деятельности.	Знает технологии анализа, оценки и планирования в современных системах государственного управления Умеет применять технологии анализа при изучении современных систем государственного управления;	Дает определение основным понятиям; перечисляет основные принципы построения системы государственного и муниципального управления; называет принципы, механизмы функционирования системы государственного и муниципального управления; Проводит сопоставительный анализ основных тенденций и этапов развития государственного и муниципального управления; ориентируется в методах изучения современных систем государственного управления, оценивает целесообразность применения того или иного метода в зависимости от ситуации; дает ответы на вопрос о том, как знание теории государственного и муниципального управления, структуры, механизмов и технологий ГМУ могут быть использованы для решения профессиональных ситуаций.
УК ОС-2.2 Способность применять в профессиональной сфере информационные технологии в процессе осуществления проектной деятельности в сфере государственного и муниципального управления.	Знает основные характеристики современных информационных технологий и их роль в государственном и муниципальном управлении Умеет применять информационные технологии в процессе осуществления проектной деятельности	Называет и описывает основные информационно-аналитические технологии ГМУ и направления их использования для решения практико-ориентированных задач Использует в практической деятельности основные информационно-аналитические и коммуникативные технологии ГМУ для решения практико-ориентированных задач; анализирует, обобщает и критически оценивает информацию по рассматриваемой проблеме

		явлению или процессу в рамках своей профессиональной деятельности
УК ОС-4.2 Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач в области профессиональной деятельности.	Знает особенности деловых коммуникаций, специфику устного и письменного делового общения на иностранном языке, национальные особенности деловой переписки, специальную профессиональную терминологию, используемую в научных текстах и специальных текстах, основы протокола, национальные традиции ведения переговоров Умеет анализировать реальные ситуации профессионального общения с учетом специфики ситуации и профессионально-ролевой, языковой модели Владеет навыками экспертной оценки деятельности, направленной на оптимизацию деловых процессов, ведение деловой переписки с гражданами и внешними организациями на иностранном языке.	Создает текстовые, аналитические визуальные материалы для обеспечения деятельности в профессиональной сфере, качество которых обеспечено умением соотносить профессиональную лексику на иностранном языке с соответствующим определением на русском языке, Рецензирует и реферирует тексты на иностранном языке, Умеет переформулировать высказывания с учетом специфики культурных особенностей, профессионального общения, стиля ведения переговоров, профессиональной терминологии, специальных терминов и знание предмета доклада на иностранном языке Соблюдает правила деловой переписки, требования логики и структуры изложения текста Вступает в иноязычную коммуникацию и поддерживает ее на профессиональном уровне.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы к экзамену

1. Информационные технологии автоматизации управленческой деятельности.
2. Списки в MS Excel. Назначение и использование сводных таблиц.
3. Источники информации в сфере государственного и муниципального управления.
4. Аналитические возможности MS Excel.
5. Виды информации, циркулирующие в государственном и муниципальном управлении.
6. Анализ данных в MS Excel.
7. Требования, предъявляемые к управленческой информации.
8. Основные объекты базы данных MS Access и их назначение.
9. Понятия информационных технологий и информационных систем, их роль и место в управлении организацией.
10. Сходство и различие объектов MS Access: формы и отчеты.
11. Классификация информационных технологий.

12. Назначение и особенности построения когнитивных моделей.
13. Тенденции развития информационных технологий.
14. Особенности построения таблиц в MS Access.
15. Основные направления информатизации государственного и муниципального управления.
16. Особенности использования форм в MS Access.
17. Архитектура информационной системы.
18. Аналитические возможности табличного процессора MS Excel.
19. Геоинформационные системы. Назначение, функциональные особенности.
20. Назначение и использование подчиненных форм в MS Access.
21. Назначение и основные возможности OLAP-технологий.
22. Характеристика типов запросов в MS Access.
23. Базы данных. Понятие модели данных.
24. Особенности размещения графических объектов в базе данных.
25. Системы управления базами данных. Определение, основные функции.
26. Анализ списковых структур данных в табличном процессоре MS Excel.
27. Определение и функции информационных систем.
28. Возможности системы управления базами данных MS Access.
29. Классификация информационных систем.
30. Динамические запросы в MS Access.
31. Проблемы информационного обеспечения государственного и муниципального управления.
32. Схема данных в MS Access: назначение и особенности построения.
33. Структура информационного обеспечения государственного и муниципального управления.
34. Типы данных в MS Access и их краткая характеристика.
35. Технологическая среда информационного обеспечения государственного и муниципального управления.
36. Этапы разработки базы данных с использованием СУБД MS Access.
37. Технологии интеллектуального анализа данных.
38. Когнитивное моделирование как инструмент анализа управленческих решений.
39. Технологии функционального моделирования социально-экономических процессов.
40. Особенности разработки базы данных в СУБД MS Access.

Шкала оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.

16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;
- оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов.

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

4.4. Методические материалы

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ,

грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

Тестирование обеспечивает контроль за знаниями обучающихся, способствует развитию умения выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы. Основными критериями оценки являются самостоятельность, правильность и скорость ответа на вопрос

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по самостоятельной подготовке к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Вопросы для самостоятельной подготовки (самопроверки):

1. Современные модели КИС.
2. Концепции MRP, MRP II, CRP, ERP.
3. Формирование организационной структуры.
4. Организация как система. Особенности организации в сфере информатизации.
5. Структура подразделения обработки информации.
6. Использование ИС.
7. Эффективность ИС.
8. Инновационная политика в сфере информатизации.
9. Понятие инноваций, инновационный процесс.
10. Управление персоналом в сфере информатизации.

Методические указания по подготовке докладов:

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:
 - указывается тема и цель доклада;
 - обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.
2. Основное содержание доклада:
 - последовательно раскрываются тематические разделы доклада.
3. Заключение:
 - приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Методические рекомендации по написанию реферата:

Реферат является самостоятельной практической работой обучающихся. Он призван определить степень освоения студентом знаний и навыков, полученных им в процессе изучения дисциплины.

Текст работы должен быть написан в научном стиле. Оформление текста также должно быть выполнено грамотно. Следует избегать пустых пространств и, тем более, страниц. На все таблицы, рисунки и диаграммы делаются ссылки в тексте.

Работа выполняется в формате А4. Шрифт – TimesNewRoman. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через 1,5 интервала, выравнивание по ширине, межбуквенный

интервал «Обычный», красная строка 1,25 см. Автоматически расставляются переносы. Поля: верхнее 2,0 см, нижнее 2,0 см, левое 3 см, правое 1 см. Промежутки между абзацами отсутствуют. Введение, главы, заключение, список литературы и приложения форматируются как заголовки первого уровня и начинаются каждый с новой страницы. Подразделы глав с новой страницы не начинаются.

Сноски делаются внизу страницы. Таблицы и рисунки нумеруются отдельно. Номер включает номер главы и номер рисунка/таблицы в данной главе.

Страницы работы должны быть пронумерованы. Нумерация начинается со страницы с оглавлением, на которой ставится цифра «2» и далее – по порядку. Окончание нумерации приходится на последний лист списка литературы. Номер ставится внизу страницы справа. На страницах с приложениями номера не ставятся, и в оглавление они не выносятся. В оглавлении указывается только номер первого листа первого приложения.

Объем реферата 7-15 стр.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература

1. Информационные технологии в менеджменте (управлении). / Романова Ю.Д. - Отв. ред. - М.: Издательство Юрайт, 2015. – 478 с. – ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru/thematic/?5&id=urait.content.EC6181C7-B224-4DB5-93A3-5F94EC356C87&type=c_pub

2. Информационные технологии в экономике и управлении / Трофимов В.В. - Отв. ред. - М.: Издательство Юрайт, 2016. – 482 с. – ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru/thematic/?4&id=urait.content.E151D91B-0B8E-415E-B443-CF9549C6A1C4&type=c_pub

6.2. Дополнительная литература

1. Логинов, В. Н. Информационные технологии управления : учебное пособие : допущено УМО.... - 2-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2012. - 239 с.

2. Петросян С.И. Политическое управление и информационные технологии в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг // Исторические, философские, политические и юридические науки, культурология и искусствоведение. Вопросы теории и практики. 2015. № 3-2 (53). С. 140-144. - ЭБС elibrary <http://elibrary.ru/item.asp?id=22966743>

3. Ludivine Martin and Thuc Uyen Nguyen-Thi The Relationship Between Innovation and Productivity Based on R&D and ICT Use: An Empirical Analysis of Firms in Luxembourg // Revue économique. Vol. 66, No. 6 (novembre 2015), pp. 1105-1130. - <http://www.jstor.org/stable/43623905>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Образовательные инновации и практики карьеры : сборник методических материалов и статей / РАНХиГС при Президенте РФ. - М. : Дело, 2015. - 192 с.

3. Психология адаптации и социальная среда. Современные подходы, проблемы, перспективы [Электронный ресурс]/ Л.Г. Дикая [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2007.— 624 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/7431.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52

6.4. Нормативные правовые документы (в хронологическом порядке)

1. Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // СПС «Консультант-Плюс».

2. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 24.11.2014) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СПС «Консультант-Плюс».

3. Федеральный закон от 10.01.2002 № 1-ФЗ "Об электронной цифровой подписи" // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 2

4. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. – № 31.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Информационно-правовая база "Консультант Плюс" – <http://www.consultant.ru>
2. Информационно-правовая база "Гарант Сервис" – <http://www.garant.ru>
3. Организация Объединенных Наций – <http://www.un.org/russian/>
4. Каталог документов по международному праву – <http://list.ru/catalog/11415.html>
5. Права человека в международном праве – <http://www.hrw.org/mssian/>
6. Официальный сайт Европейского Союза (на всех официальных языках) - www.europa.eu.int
7. Официальный сайт Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе - www.osce.org/ru
8. Официальный сайт Международного Комитета Красного Креста - www.icrc.org
9. Раздел официального сайта ООН, посвященный международному праву - <http://www.un.org/ru/law/>
10. Сайт Министерства иностранных дел РФ - <http://www.mid.ru>
11. <http://www.government.gov.ru> – Официальный сайт Правительства РФ.
12. Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации - <http://www.kremlin.ru/events>
13. Российская газета - <http://www.rg.ru/>
14. Журнал «Россия в глобальной политике» <http://www.globalaffairs.ru/>
15. Журнал «Международная жизнь» <http://www.interaffairs.ru/>
16. Журнал «Вестник международных организаций» <http://www.iorj.hse.ru/>
17. Журнал Корпорации РЭНД (The RAND Corporation) <http://www.rand.org/>
18. Журнал Совета по международным отношениям (Council on Foreign Relations) <http://www.cfr.org/>
19. Журнал Форума глобальной политики (Global Policy Forum) <http://www.globalpolicy.org/>

20. Журнал Королевского института международных отношений (The Royal Institute of International Affairs) <http://www.chathamhouse.org/>
21. Право международной торговли <http://www.miripravo.ru/>
22. Информационный сервер «Терроризм» <http://www.infa.ru/map/terror/index.html>
23. Портал по законодательству Европейского Союза <http://europa.eu.int/eur-lex>.

6.6. Иные источники

1. Амирханов А. Информационные технологии на службе обществу и государству // Государственная служба. - 2012. - №3. - С. 42-43.
2. Артюхина В. Информационная поддержка принятия решений: гибридная система // Проблемы теории и практики управления. - 2012. - №4. - С. 64-73.
3. Бануляк Н. Информационно-коммуникационные технологии как движитель политических перемен // Государственная служба. - 2012. - №4. - С. 73-75.
4. Баранов С. В. Информационно-коммуникационные технологии и экономическое развитие регионов России: поиск зависимостей и перспективных направлений регулирования // Вопросы статистики. - 2014. - № 5. - С. 41-53.
5. Гоменюк К. Информационно-аналитический инструментарий в системе государственного заказа // Проблемы теории и практики управления. - 2014. - № 8. - С. 24-31.
6. Информационное развитие России: состояние, тенденции и перспективы : сборник научных статей 3-й международной научно-практической конференции (22 июня 2012 г.) / редкол.: Овчинникова О. П. [и др.] ; под общ. ред. Проскуряковой Л. Г., Мартынова А. Ф. ; РАНХиГС при Президенте РФ, Орловский филиал. - Орел, 2013. - 233 с.
7. Куракин А. В. Информационная безопасность в системе государственной службы // Административное и муниципальное право. - 2013. - №2. - С. 173-176.
8. Саак А. Информационные технологии управления в жилищно-коммунальном хозяйстве // Муниципальная власть. - 2012. - №4. - С. 76-83.
9. Соколова О. С. Информационное обеспечение местного самоуправления // Административное и муниципальное право. - 2012. - №8. - С. 50-55.
10. Степанов, А.Н. Информатика. Базовый курс : учебное пособие : допущено М-вом образования - 6-е изд. - М. ; СПб. : Питер, 2015. - 719 с.
11. A Barrier Framework for open E-Learning in public administrations // Computers in Human Behavior. - Volume 51, Part B, October 2015, Pages 674–684. – Режим доступа: <http://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S0747563214007407>
12. Nidhi Rastogi, Marie Joan Kristine Gloria and James Hendler Security and Privacy of Performing Data Analytics in the Cloud: A Three-way Handshake of Technology, Policy, and Management // Journal of Information Policy. Vol. 5 (2015), pp. 129-154. - <http://www.jstor.org/stable/10.5325/jinfopoli.5.2015.0129>
13. Path creation by public agencies — The case of desirable futures of genomics // Technological Forecasting and Social Change. - Volume 99, October 2015, Pages 67–76. – Режим доступа: <http://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S004016251500205X>
14. The collaborative realization of public values and business goals: Governance and infrastructure of public–private information platforms // Government Information Quarterly. Available online 21 December 2015. - Режим доступа: <http://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S0740624X15300241>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮПАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.