

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления

Кафедра регионального управления

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры регионального
управления

Протокол от «23» июня 2017 г. № 11

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.4 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

ПО ГиМУ

(краткое наименование дисциплины)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки)

Стратегическое управление городом

(направленность (профиль))

магистр

(квалификация)

Очная, заочная

(формы обучения)

Год набора - 2018

Москва, 2017 г.

Автор–составитель:

доцент, кандидат юридических наук Балашкина Ирина Валерьевна

Заведующий кафедрой

И.о. заведующего кафедрой регионального управления, доктор политических наук,
профессор Штоль В.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	7
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	8
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.	8
4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.	11
4.4. Методические материалы	14
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	14
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	15
6.1. Основная литература	15
6.2. Дополнительная литература	15
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	15
6.4. Нормативные правовые документы	15
6.5. Интернет-ресурсы	18
6.6. Иные источники	19
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина Б1.Б.4 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-3	способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности	УК ОС-3.1	Способность рассматривать профессиональную деятельность в целом, умение выделять в ней механизмы процесса современного государственного и муниципального управления

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
анализ социально-экономической и социально-демографической ситуации для осуществления выбора стратегии развития отрасли народного хозяйства, региона, муниципалитета; разработка и внедрение механизмов взаимодействия государственных служащих с представителями структур гражданского общества при рассмотрении вопросов, затрагивающих права и законные интересы граждан и организаций.	УК ОС-3.1	на уровне знаний: демонстрировать знание нормативно-правовой базы для объяснения целей, задач, возможных направлений и способов профессионального развития в сфере государственного и муниципального управления
		на уровне умений: проводит сопоставительный анализ основных тенденций и этапов развития государственного и муниципального управления; ориентируется в методах изучения современных систем государственного управления, оценивает целесообразность применения того или иного метода в зависимости от ситуации; дает ответы на вопрос о том, как знание теории государственного и муниципального управления, структуры, механизмов и технологий ГМУ, а также его правового регулирования могут быть использованы для решения профессиональных ситуаций

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость Б1.Б.4 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем по очной форме обучения, составляет 36 часов: лекционные занятия – 10 часов, практические занятия – 26 часов. Самостоятельная работа составляет 36 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем по заочной форме обучения, составляет 16 часов: лекционные занятия – 10 часов, практические занятия – 6 часов. Самостоятельная работа составляет 52 часа.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.4 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления по очной и заочной форме обучения изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Дисциплина Б1.Б.4 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления входит в Блок 1 «Дисциплины»

В содержательном плане дисциплина опирается на предыдущий уровень образования.

Достижение планируемых результатов обучения служит основой для Б1.Б.7 Кадровая политика и кадровый аудит организации (2 семестр)

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет (1 семестр).

3. Содержание и структура дисциплины

очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ/	КСР		
заочная форма обучения								
Тема 1	Предмет учебной дисциплины. Принципы и источники правового обеспечения государственного и муниципального управления	16	2		6		8	О
Тема 2	Конституционно-правовые основы государственного и муниципального управления	16	2		6		8	О
Тема 3	Правовая регламентация деятельности органов государственного и муниципального управления	22	4		8		10	О

Тема 4	Правовое регулирование государственной и муниципальной службы	18	2		6		10	О, Р, Т
Промежуточная аттестация								3
Всего:		72	10		26		36	

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ/	КСР		
заочная форма обучения								
Тема 1	Предмет учебной дисциплины. Принципы и источники правового обеспечения государственного и муниципального управления	17	2		2		13	О
Тема 2	Конституционно-правовые основы государственного и муниципального управления	17	2		2		13	О
Тема 3	Правовая регламентация деятельности органов государственного и муниципального управления	17	4				13	О
Тема 4	Правовое регулирование государственной и муниципальной службы	17	2		2		13	О, Р, Т
Промежуточная аттестация		4						3
Всего:		72	10		6		52	

Примечание:

** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р), тест (Т)

*** - формы промежуточной аттестации: зачет (З).

Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет учебной дисциплины. Принципы и источники правового обеспечения государственного и муниципального управления

Предмет дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», ее структура и порядок изучения.

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления как нормативное регулирование порядка реализации публичного управления социальными процессами.

Принципы и методы правового обеспечения государственного и муниципального управления. Централизованное императивное регулирование, децентрализованное диспозитивное регулирование, позитивное обязывание, запрещение и дозволение.

Источники правового обеспечения государственного и муниципального управления. Конституция как основной регулятор государственного управления. Федеральные конституционные и федеральные законы. Указы Президента РФ. Постановления Правительства. Ведомственные акты. Законодательство субъектов РФ. Муниципальные правовые акты

Тема 2. Конституционно-правовые основы государственного и муниципального управления

Основные конституционные характеристики России. Конституционные принципы организации системы органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации. Конституция России основные черты и структура. Высшие органы государственной власти: понятие и виды. Компетенция: понятие и принципы осуществления. Особенности конституционного статуса Президента РФ как главы государства. Акты Президента РФ. Место и роль указов Президента России в системе права. Основания и порядок прекращения полномочий Президента России. Федеральное Собрание как представительный и законодательный орган. Правительство Российской Федерации и его место в системе государственного и муниципального управления. Судебная власть.

Конституционные принципы федеративного устройства России, особенности их реализации. Принцип равноправия субъектов Российской Федерации. Единство Российской Федерации. Территория Российской Федерации как важнейший элемент конституционного принципа единства Российской Федерации. Предметы ведения Российской Федерации. Предметы совместного ведения Российской Федерации и ее субъектов. Проблемы разграничения предметов ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Принцип местной автономии в Российской Федерации.

Тема 3. Правовая регламентация деятельности органов государственного и муниципального управления

Административный регламент исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг.

Разработка и внедрение административных регламентов в федеральных органах исполнительной власти и органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Стандарты общественно значимых государственных услуг, непосредственно затрагивающих конституционные права и свободы граждан.

Нормативная правовая база внедрения стандартов государственных услуг, создание и ведение реестров (перечней) государственных услуг.

Разработка и внедрение стандартов государственных услуг, административных регламентов, а также совершенствование имеющихся и создание новых эффективных механизмов досудебного обжалования действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц как направление административной реформы.

Тема 4. Правовое регулирование государственной и муниципальной службы

Система и виды государственной службы. Государственная гражданская служба. Военная и правоохранительная служба.

Становление законодательства о государственной службе. Источники служебного права. Система государственной службы: понятие, основные принципы построения и функционирования.

Понятие государственной должности. Принципы и классификация должностей государственной гражданской службы. Регламентация служебной деятельности государственных гражданских служащих. Система управления государственной службой. Основания и виды ответственности государственных служащих.

Муниципальная служба: понятие, особенности, отличия от государственной. Особенности правового регулирования муниципальной службы.
Правовые способы противодействия и преодоления коррупции.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.4 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.	Предмет учебной дисциплины. Принципы и источники правового обеспечения государственного и муниципального управления	опрос
Тема 2.	Конституционно-правовые основы государственного и муниципального управления	опрос
Тема 3.	Правовая регламентация деятельности органов государственного и муниципального управления	опрос
Тема 4.	Правовое регулирование государственной и муниципальной службы	Опрос, тест, защита рефератов

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
 - выступление с докладами,
 - участие в обсуждении докладов.
 - защита реферата.
 - успешное выполнение $\frac{2}{3}$ тестовых заданий
- Критерии оценивания доклада:
- степень усвоения понятий и категорий по теме;
 - умение работать с документальными и литературными источниками;
 - грамотность изложения материала;
 - самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, за защиту реферата

Вопросы темы для подготовки к опросам (дискуссиям) (темы докладов):

Тема 1. Предмет учебной дисциплины. Принципы и источники правового обеспечения государственного и муниципального управления

1. Предмет дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», ее структура
2. Принципы и методы правового обеспечения государственного и муниципального управления
3. Источники правового обеспечения государственного и муниципального управления.
4. Конституция как основной регулятор государственного управления.
5. Основные конституционные характеристики России.
6. Высшие органы государственной власти: понятие и виды.
7. Конституционные принципы федеративного устройства России, особенности их реализации.

Тема 2. Конституционно-правовые основы государственного и муниципального управления

1. Понятие правового статуса органа публичной власти.
2. Общие принципы организации и деятельности органов публичной власти.
3. Система высших органов государственной власти Российской Федерации.
4. Понятие компетенции органа публичного управления.
5. Принципы разграничения полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.
6. Государственная поддержка развития местного самоуправления.

Тема 3. Правовая регламентация деятельности органов государственного и муниципального управления

1. Правовые и внеправовые формы управленческой деятельности.
2. Метод управления как способ осуществления функций органа исполнительной власти, средство его воздействия на управляемые объекты.
3. Классификация методов управления по функциям субъектов управления и характеру воздействия
4. Административный регламент исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг.
5. Стандарты общественно значимых государственных услуг, непосредственно затрагивающих конституционные права и свободы граждан.
6. Разработка и внедрение стандартов государственных услуг, административных регламентов.

Тема 4. Правовое регулирование государственной и муниципальной службы

1. Система и виды государственной службы.
2. Понятие государственной должности.
3. Система управления государственной службой.
4. Обеспечения законности и дисциплины в деятельности органов исполнительной власти.
5. Государственный контроль и его виды.

6. Контроль федеральных министерств и иных федеральных органов исполнительной власти.

Примерная тематика рефератов

1. Правовой статус органа публичной власти: понятие и структура
2. Принципы организации и деятельности органов публичной власти
3. Системы высших органов государственной власти России
4. Принципы и методы правового обеспечения государственного и муниципального управления
5. Источники правового обеспечения государственного и муниципального управления
6. Организация законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации
7. Правовой статус территориальных органов федеральных органов государственной власти
8. Конституционные принципы организации системы органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации
9. Конституционные принципы федеративного устройства России, особенности их реализации
10. Принцип местной автономии в Российской Федерации
11. Понятие компетенции органа публичного управления
12. Правовое закрепление предметов ведения Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований
13. Государственная поддержка развития местного самоуправления
14. Правовые и внеправовые формы управленческой деятельности
15. Понятие и виды управленческих действий
16. Понятие и признаки административно-правовых актов
17. Административный регламент исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг
18. Стандарты общественно значимых государственных услуг
19. Система и виды государственной службы
20. Система государственной службы: понятие, основные принципы построения и функционирования
21. Принципы и классификация государственных должностей государственной гражданской службы
22. Муниципальная служба: понятие, особенности, отличия от государственной
23. Обеспечения законности и дисциплины в деятельности органов исполнительной власти
24. Государственный контроль и его виды

Примеры тестов для контроля знаний:

I. Государственное и муниципальное управление преследует цель:

1. обогащение элиты;
2. умножение правящего класса;
3. развитие властных структур;
4. активного воздействия на общество со стороны государства.

II. Правовое государство признает высшей ценностью

1. общество в целом;
2. правящий класс общества;

3. гражданина данного государства;
4. человека, живущего на территории данного государства.

III. Конституция это

1. основной закон государства;
2. формальный акт;
3. список лозунгов;
4. ежегодное послание Президента.

IV. Орган публичной власти это

1. органы государственной власти и муниципального самоуправления;
2. организации, осуществляющие публичную деятельность;
3. общественные фонды.

V. Источник права это

1. внешняя форма его выражения;
2. законы и подзаконные акты;
3. судебные прецеденты.

VI. Органы государственной власти и местного самоуправления России обеспечивают осуществление прав человека

1. на уровне стандартов развитых стран;
2. в соответствии с рациональными госстандартами, учитывающими реальные возможности общества;
3. руководствуясь минимальными государственными стандартами.

VII. Государственная служба это

1. особый вид деятельности от имени государства;
2. система кормления;
3. организация органов власти.

VIII. Аппарат государства это

1. то же, что и механизм государства;
2. система органов государственной власти и управлению;
3. технические органы.

XI. Форма правления это

1. организация высших органов государственной власти;
2. форма одежды государственных служащих;
3. требования к внешнему виду государственных служащих.

X. Парламент России

1. Федеральное Собрание Российской Федерации;
2. Правительство Российской Федерации;
3. Президент Российской Федерации;
4. Государственная Дума Российской Федерации.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1 Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-3	способность критически оценивать	УК ОС-3.1	Способность рассматривать профессиональную

	и переосмыслить накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности		деятельность в целом, умение выделять в ней механизмы процесса современного государственного и муниципального управления
--	--	--	--

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-3.1 Способность рассматривать профессиональную деятельность в целом, умение выделять в ней механизмы процесса современного государственного и муниципального управления	Знает технологии анализа, оценки и планирования в современных системах государственного управления Знает нормативно-правовую базу для объяснения целей, задач, возможных направлений и способов профессионального развития в сфере государственного и муниципального управления Умеет применять технологии анализа при изучении современных систем государственного управления.	Дает определение основным понятиям; перечисляет основные принципы построения системы государственного и муниципального управления; называет принципы, механизмы функционирования системы государственного и муниципального управления; Использует нормативно-правовую базу для объяснения целей, задач, возможных направлений и способов профессионального развития в сфере государственного и муниципального управления Проводит сопоставительный анализ основных тенденций и этапов развития государственного и муниципального управления; ориентируется в методах изучения современных систем государственного управления, оценивает целесообразность применения того или иного метода в зависимости от ситуации; дает ответы на вопрос о том, как знание теории государственного и муниципального управления, структуры, механизмов и технологий ГМУ, а также его правового регулирования могут быть использованы для решения профессиональных ситуаций.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету

1. Правовой статус органа публичной власти: понятие и структура
2. Принципы организации и деятельности органов публичной власти
3. Системы высших органов государственной власти России

4. Принципы и методы правового обеспечения государственного и муниципального управления
5. Источники правового обеспечения государственного и муниципального управления
6. Организация законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации
7. Правовой статус территориальных органов федеральных органов государственной власти
8. Конституционные принципы организации системы органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации
9. Конституционные принципы федеративного устройства России, особенности их реализации
10. Принцип местной автономии в Российской Федерации
11. Понятие компетенции органа публичного управления
12. Правовое закрепление предметов ведения Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований
13. Государственная поддержка развития местного самоуправления
14. Правовые и внеправовые формы управленческой деятельности
15. Понятие и виды управленческих действий
16. Понятие и признаки административно-правовых актов
17. Административный регламент исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг
18. Стандарты общественно значимых государственных услуг
19. Система и виды государственной службы
20. Система государственной службы: понятие, основные принципы построения и функционирования
21. Принципы и классификация государственных должностей государственной гражданской службы
22. Муниципальная служба: понятие, особенности, отличия от государственной службы
23. Обеспечения законности и дисциплины в деятельности органов исполнительной власти
24. Государственный контроль и его виды

Шкала оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно

	формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено», если обучающийся набрал менее 50 баллов,

- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов.

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

4.4. Методические материалы

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ,

грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

Тестирование обеспечивает контроль за знаниями обучающихся, способствует развитию умения выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы. Основными критериями оценки являются самостоятельность, правильность и скорость ответа на вопрос

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по самостоятельной подготовке к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Вопросы для самостоятельной подготовки (самопроверки):

1. Принципы и методы правового обеспечения государственного и муниципального управления
2. Источники правового обеспечения государственного и муниципального управления
3. Организация законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации
4. Правовой статус территориальных органов федеральных органов государственной власти

Методические указания по подготовке докладов:

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:
 - указывается тема и цель доклада;
 - обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.
2. Основное содержание доклада:
 - последовательно раскрываются тематические разделы доклада.
3. Заключение:
 - приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Методические рекомендации по написанию реферата:

Реферат является самостоятельной практической работой обучающихся. Он призван определить степень освоения студентом знаний и навыков, полученных им в процессе изучения дисциплины.

Текст работы должен быть написан в научном стиле. Оформление текста также должно быть выполнено грамотно. Следует избегать пустых пространств и, тем более, страниц. На все таблицы, рисунки и диаграммы делаются ссылки в тексте.

Работа выполняется в формате А4. Шрифт – TimesNewRoman. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через 1,5 интервала, выравнивание по ширине, межбуквенный интервал «Обычный», красная строка 1,25 см. Автоматически расставляются переносы. Поля: верхнее 2,0 см, нижнее 2,0 см, левое 3 см, правое 1 см. Промежутки между абзацами

отсутствуют. Введение, главы, заключение, список литературы и приложения форматируются как заголовки первого уровня и начинаются каждый с новой страницы. Подразделы глав с новой страницы не начинаются.

Сноски делаются внизу страницы. Таблицы и рисунки нумеруются отдельно. Номер включает номер главы и номер рисунка/таблицы в данной главе.

Страницы работы должны быть пронумерованы. Нумерация начинается со страницы с оглавлением, на которой ставится цифра «2» и далее – по порядку. Окончание нумерации приходится на последний лист списка литературы. Номер ставится внизу страницы справа. На страницах с приложениями номера не ставятся, и в оглавление они не выносятся. В оглавлении указывается только номер первого листа первого приложения.

Объем реферата 7-15 стр.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Борщевский, Г. А. Государственно-частное партнерство : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : рекомендовано УМО... / РАНХиГС при Президенте РФ. - М. : Юрайт, 2015. - 344 с.
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности / Капустин А.Я. - Отв. ред. - М.: Издательство Юрайт, 2015. – 382 с. – ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru/thematic/?11&id=urait.content.277060CB-CD1E-42EE-933E-F6F97703C9DE&type=c_pub

6.2. Дополнительная литература

1. Белицкая, А. В. Правовое регулирование государственно-частного партнерства : монография. - М. : Статут, 2012. - 188, [3] с.
2. Гейт, Н. А. Правовое регулирование государственного управления природопользованием и охраной окружающей среды : монография. - Саратов : Наука, 2012. - 419 с.
3. Designing Legal Frameworks for Public Debt Management // IMF Working Papers. - 2015/147. – Режим доступа: http://www.elibrary.imf.org/view/IMF001/22646-9781513529561/22646-9781513529561/22646-9781513529561_A001.xml?rsk=SmLz8C&result=22&highlight=true
4. Thomas W. Merrill PRESIDENTIAL ADMINISTRATION AND THE TRADITIONS OF ADMINISTRATIVE LAW // Columbia Law Review. Vol. 115, No. 7 (NOVEMBER 2015), pp. 1953-1984. - <http://www.jstor.org/stable/43631708>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Образовательные инновации и практики карьеры : сборник методических материалов и статей / РАНХиГС при Президенте РФ. - М. : Дело, 2015. - 192 с.
3. Психология адаптации и социальная среда. Современные подходы, проблемы, перспективы [Электронный ресурс]/ Л.Г. Дикая [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2007.— 624 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/7431.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2014. - № 9. – Ст. 851.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 195–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
3. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
4. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. - № 48. - Ст. 4746.
5. О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам: Федеральный закон Российской Федерации от 3 декабря 2012 г. № 230–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 50 (ч. 50). – Ст. 6953.
6. О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства: Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. - № 30. – Ст. 3285.
7. О некоммерческих организациях: Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. - № 3. – Ст. 145.
8. О парламентском контроле: Федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2013. - № 19. – Ст. 2304.
9. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. - № 8. – Ст. 801.
10. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. - № 51. – Ст. 5712.
11. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации – 2002. - № 30. - Ст. 3032.
12. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. - № 47. – Ст. 4472.
13. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
14. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. - № 21. - Ст. 1930.
15. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. - № 42. – Ст. 5005.
16. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. - № 40. – Ст. 3822.
17. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.

18. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.

19. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. - № 22. - Ст. 2031.

20. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. - № 33 (ч.1). – Ст. 3431.

21. Концепция внешней политики Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации от 12 июля 2008 г. № Пр–1440 [Электронный ресурс] // Сайт Президента Российской Федерации. – 2013. – Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/>

22. О государственных должностях Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 // Российская газета. – 1995. – № 11–12.

23. О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 31(ч. I). – Ст. 3459.

24. О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 27 сентября 2005 г. № 1131 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 40. – Ст. 4017.

25. О координирующей роли Министерства иностранных дел Российской Федерации в проведении единой внешнеполитической линии Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 8 ноября 2011 г. № 1478 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2011. – № 46. – Ст. 6477.

26. О мерах по реализации внешнеполитического курса Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 605 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 19. – Ст. 2342.

27. О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: Указ Президента Российской Федерации от 13.05.2000 № 849 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – Ст. 2112.

28. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. - № 22. - Ст. 2663.

29. О порядке присвоения и сохранения дипломатических рангов и об установлении месячных окладов федеральным государственным гражданским служащим в соответствии с присвоенными им дипломатическими рангами: Указ Президента Российской Федерации от 15 октября 1999 г. № 1371 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1999. – № 42. – Ст. 5012.

30. О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 440.

31. О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня): Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 438.

32. Об утверждении Положения о Министерстве иностранных дел Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 г. № 865 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 28. – Ст. 2880.

33. О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 437.

34. О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы: Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 1. – Ст. 118.

35. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. - № 11. – Ст. 945.

36. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 21.05.2012 № 636 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. - № 22. - Ст. 2754.

37. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. - № 29. - Ст. 3609.

38. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.

39. Об утверждении Положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 08.06.2004 № 729 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. - № 24. – Ст. 2395.

40. О вопросах Федеральной миграционной службы: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.07.2012 № 711 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. - № 30. – Ст. 4276.

41. О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. - № 5. – Ст. 653.

42. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"): Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. - № 10. - Ст. 1084.

43. Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.1997 № 1009 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. - № 33. - Ст. 3895.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Информационно-правовая база "Консультант Плюс" – <http://www.consultant.ru>
2. Информационно-правовая база "Гарант Сервис" – <http://www.garant.ru>
3. Организация Объединенных Наций – <http://www.un.org/russian/>
4. Каталог документов по международному праву – <http://list.ru/catalog/11415.html>
5. Права человека в международном праве – <http://www.hrw.org/mssian/>
6. Официальный сайт Европейского Союза (на всех официальных языках) - www.europa.eu.int

7. Официальный сайт Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе - www.osce.org/ru
8. Официальный сайт Международного Комитета Красного Креста - www.icrc.org
9. Раздел официального сайта ООН, посвященный международному праву - <http://www.un.org/ru/law/>
10. Сайт Министерства иностранных дел РФ - <http://www.mid.ru>
11. <http://www.government.gov.ru> – Официальный сайт Правительства РФ.
12. Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации - <http://www.kremlin.ru/events>
13. Российская газета - <http://www.rg.ru/>
14. Журнал «Россия в глобальной политике» <http://www.globalaffairs.ru/>
15. Журнал «Международная жизнь» <http://www.interaffairs.ru/>
16. Журнал «Вестник международных организаций» <http://www.iorj.hse.ru/>
17. Журнал Корпорации РЭНД (The RAND Corporation) <http://www.rand.org/>
18. Журнал Совета по международным отношениям (Council on Foreign Relations) <http://www.cfr.org/>
19. Журнал Форума глобальной политики (Global Policy Forum) <http://www.globalpolicy.org/>
20. Журнал Королевского института международных отношений (The Royal Institute of International Affairs) <http://www.chathamhouse.org/>
21. Право международной торговли <http://www.miripravo.ru/>
22. Информационный сервер «Терроризм» <http://www.infa.ru/map/terror/index.html>
23. Портал по законодательству Европейского Союза <http://europa.eu.int/eur-lex>.

6.6. Иные источники

1. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебно-методический комплекс по специальности "Юриспруденция", "Государственное и муниципальное управление" / под общ. ред. И. Н. Барцица ; авт.-сост.: Прокошин М. С., Туманова Н. Л. ; отв за вып. Крылова Е. Г. ; РАГС при Президенте РФ, Кафедра государственного управления, правового обеспечения государственной и муниципальной службы . - М. : Изд-во РАГС, 2011. - 78 с.
2. Востриков, П. П. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления в России : учебное пособие для магистрантов / Волго-Вятская академия государственной службы. - Н.Новгород : Изд-во Волго-Вятской академии гос. службы, 2011. - 475 с.
3. Атаманчук Г.В. Проблемы управления и управляемости в обществе. Избранное. – М., 2011. – 400 с.
4. Барциц, И.Н. Система государственного и муниципального управления: учебный курс: в 2 т. Т.1. / И.Н.Барциц. – М.: Изд-во РАГС, 2011. – 464 с.
5. Основы органов государственной власти России: учебное пособие / Галузо В.Н., Чернявский А.Г., Кузнецов С.М. и др. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2011.- 479 с.
6. Стариков, Ю.Н., Давыдов, К.В. Административная реформа в Российской Федерации на современном этапе: основные достижения, проблемы и перспективы // Правовая наука и реформа юридического образования. – 2011. - № 1 (24). – С. 125-151. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/item.asp?id=20452681>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮПАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.