

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления

Кафедра управления проектами и программами

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры управления проектами и программами

Протокол от «27» июня 2017 г. № 10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.4 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

ПОГМУ

(краткое наименование дисциплины (модуля))

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки)

Управление проектами и программами

(направленность (профиль))

магистр

(квалификация)

Очно-заочная, заочная

(форм(ы) обучения)

2016

(год набора)

Москва, 2017 г.

Автор–составитель:

Кандидат социологических наук, доцент кафедры государственной службы и кадровой политики Грязнова В.Н.

Заведующий кафедрой Управления проектами и программами, доктор экономических наук, профессор Юрьева Т.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы).....	4
2.	Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО.....	5
3.	Содержание и структура дисциплины (модуля).....	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....	9
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	16
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	17
	6.1. Основная литература	17
	6.2. Дополнительная литература	18
	6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	18
	6.4. Нормативные правовые документы	19
	6.5. Интернет-ресурсы	22
7.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы)

1.1. Дисциплина Б1.Б.4 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК-ОС-3	способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности	УК-ОС-3.1	способность определять значимые компоненты для критической оценки правовой информации в области государственного и муниципального управления и принятия эффективных решений

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта, или по результатам форсайт-сессии)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
разработка и внедрение механизмов взаимодействия государственных служащих с представителями структур гражданского общества при рассмотрении вопросов, затрагивающих права и законные интересы граждан и организаций	УК-ОС-3.1	на уровне знаний: способов критического анализа информации в рамках своей профессиональной деятельности при рассмотрении вопросов правового обеспечения государственного и муниципального управления;
		на уровне умений: работать с источниками правовой информации в области государственного и муниципального управления, включая нормативные правовые акты и иные правоустанавливающие документы;
		на уровне навыков: оценки реальных и потенциальных последствий принимаемых решений в области правового обеспечения государственного и муниципального управления.

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.4 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» входит в раздел ОП ВО Блока 1. «Дисциплины (модули)», в базовую часть. Общая трудоемкость Б1.Б.4 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления составляет 2 зачётные единицы. Дисциплина изучается в 1 семестре.

Достижение планируемых результатов обучения служит основой для Б1.Б.7 Кадровая политика и кадровый аудит организации (2 семестр).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 32 часов: лекции 10 часов, практические занятия – 22 часа. Самостоятельная работа составляет 40 часа. Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет в форме устных ответов на вопросы (1 семестр).

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ/	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Предмет учебной дисциплины. Принципы и источники правового обеспечения государственного и муниципального управления	10	2		2		6	О,Р
Тема 2	Конституционно-правовые основы государственного и муниципального управления	12	2		4		6	О,Р
Тема 3	Правовой статус органа публичной власти. Система органов государственной и муниципальной власти Российской Федерации	10	2		2		6	О,Р
Тема 4	Компетенция и взаимодействие органов государственного и муниципального управления	10			4		6	Д,Р
Тема 5	Формы и методы осуществления исполнительной власти в Рос-	10	2		2		6	О,Р

	Российской Федерации							
Тема 6	Правовая регламентация деятельности органов государственного и муниципального управления	10			4		6	О,Р
Тема 7	Правовое регулирование государственной и муниципальной службы	10			2		8	О,Р
Тема 8	Обеспечение законности в деятельности органов государственной и муниципальной власти	12	2		2		8	Д,Р
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	10		22		40	

Примечание:

**– формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), доклад (Д) по одной из тем, реферат (Р) по одной из тем.

*** - формы промежуточной аттестации: зачет в форме устных ответов на вопросы.

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Предмет дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», ее структура и порядок изучения. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления как нормативное регулирование порядка реализации публичного управления социальными процессами. Принципы и методы правового обеспечения государственного и муниципального управления. Централизованное императивное регулирование, децентрализованное диспозитивное регулирование, позитивное обывание, запрещение и дозволение. Источники правового обеспечения государственного и муниципального управления. Конституция как основной регулятор государственного управления. Федеральные конституционные и федеральные законы. Указы Президента РФ. Постановления Правительства. Ведомственные акты. Законодательство субъектов РФ. Муниципальные правовые акты.

Тема 2. Основные конституционные характеристики России. Конституционные принципы организации системы органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации. Конституция России основные черты и структура. Высшие органы государственной власти: понятие и виды. Компетенция: понятие и принципы осуществления. Особенности конституционного статуса Президента РФ как главы государства. Акты Президента РФ. Место и роль указов Президента России в системе права. Основания и порядок прекращения полномочий Президента России. Федеральное Собрание как представительный и законодательный орган. Правительство Российской Федерации и его место в системе государственного и муниципального управления. Судебная власть. Конституционные принципы федеративного устройства России, особенности их реализации. Принцип равноправия субъектов Российской Федерации. Единство Российской Федерации. Территория Российской Федерации как важнейший элемент конституционного принципа единства Российской Федерации Предметы ведения Российской Федерации. Пред-

меты совместного ведения Российской Федерации и ее субъектов. Проблемы разграничения предметов ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

Принцип местной автономии в Российской Федерации

Тема 3. Административный регламент исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг. Разработка и внедрение административных регламентов в федеральных органах исполнительной власти и органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Стандарты общественно значимых государственных услуг, непосредственно затрагивающих конституционные права и свободы граждан. Нормативная правовая база внедрения стандартов государственных услуг, создание и ведение реестров (перечней) государственных услуг. Разработка и внедрение стандартов государственных услуг, административных регламентов, а также совершенствование имеющихся и создание новых эффективных механизмов досудебного обжалования действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц как направление административной реформы.

Тема 4. Понятие компетенции органа публичного управления. Правовое закрепление предметов ведения Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Принципы разграничения полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления как важный фактор реализации государственной политики. Взаимодействие и координация деятельности федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Участие федеральных органов государственной власти в формировании органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Государственная поддержка развития местного самоуправления. Передача полномочий федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации органам местного самоуправления.

Тема 5. Форма осуществления исполнительной власти как внешне выраженное действие органа исполнительной власти или его должностного лица с целью реализации задач и функций в пределах установленной законодательством компетенции, имеющее определенные правовые последствия. Правовые и неправовые формы управленческой деятельности. Метод управления как способ осуществления функций органа исполнительной власти, средство его воздействия на управляемые объекты. Классификация методов управления по функциям субъектов управления и характеру воздействия. Характеристика методов управления. Понятие и виды управленческих действий. Убеждение и принуждение как методы публично-правовых воздействий. Поощрение и стимулирование в системе методов публично-правовых воздействий. Понятие и виды мер административного предупреждения и пресечения. Общие, специальные и процессуальные. Понятие и признаки административно-правовых актов. Виды административно-правовых актов. Требования, предъявляемые к административно-правовым актам. Процедуры подготовки и принятия административно-правовых актов.

Тема 6. Административный регламент исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг. Разработка и внедрение административных регламентов в федеральных органах исполнительной власти и органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Стандарты общественно значимых государственных услуг, непосредственно затрагивающих конституционные права и свободы граждан. Нормативная правовая база внедрения стандартов государственных услуг, создание и ведение реестров (перечней) государственных услуг. Разработка и внедрение стандартов государственных услуг, административных регламентов, а также совершенствование имеющихся и создание новых эффективных механизмов досудебного обжалования действий и реше-

ний органов исполнительной власти и их должностных лиц как направление административной реформы

Тема 7. Система и виды государственной службы. Государственная гражданская служба. Военная и правоохранительная служба. Становление законодательства о государственной службе. Источники служебного права. Система государственной службы: понятие, основные принципы построения и функционирования. Понятие государственной должности. Принципы и классификация должностей государственной гражданской службы. Регламентация служебной деятельности государственных гражданских служащих. Система управления государственной службой. Основания и виды ответственности государственных служащих. Муниципальная служба: понятие, особенности, отличия от государственной. Особенности правового регулирования муниципальной службы. Правовые способы противодействия и преодоления коррупции.

Тема 8. Обеспечения законности и дисциплины в деятельности органов исполнительной власти. Механизм обеспечения законности и его основные элементы. Государственный контроль и его виды. Президентский контроль. Контроль законодательных (представительных) органов государственной власти. Контроль в системе исполнительной власти. Контроль Правительства Российской Федерации. Контроль федеральных министерств и иных федеральных органов исполнительной власти. Межведомственный контроль. Судебный контроль. Контрольные полномочия Конституционного Суда Российской Федерации, конституционных (уставных) судов субъекта Российской Федерации. Формы контроля судов общей юрисдикции. Формы контроля арбитражных судов. Понятие и особенности административного надзора как способа обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Законодательство об административном надзоре. Прокурорский надзор. Общественный контроль, его субъекты.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.4 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)		Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Тема 1.	Предмет учебной дисциплины. Принципы и источники правового обеспечения государственного и муниципального управления	опрос, реферат
Тема 2.	Конституционно-правовые основы государственного и муниципального управления	опрос, реферат
Тема 3.	Правовой статус органа публичной власти. Система органов государственной и муниципальной власти Российской Федерации	опрос, реферат
Тема 4.	Компетенция и взаимодействие органов государственного и муниципального управления	опрос, доклад
Тема 5	Формы и методы осуществления исполнительной власти в Российской Федерации	опрос, реферат

Тема 6.	Правовая регламентация деятельности органов государственного и муниципального управления	опрос, реферат
Тема 7.	Правовое регулирование государственной и муниципальной службы	опрос, реферат
Тема 8.	Обеспечение законности в деятельности органов государственной и муниципальной власти	доклад, реферат

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в форме устных ответов на вопросы.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами,
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, по результатам написания реферата.

Вопросы для подготовки к опросам по темам:

Тема 1. Предмет учебной дисциплины. Принципы и источники правового обеспечения государственного и муниципального управления.

1. Предмет дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», ее структура.
2. Принципы и методы правового обеспечения государственного и муниципального управления.
3. Источники правового обеспечения государственного и муниципального управления.

Тема 2. Конституционно-правовые основы государственного и муниципального управления.

1. Конституция как основной регулятор государственного управления.
2. Основные конституционные характеристики России.

Тема 3. Правовой статус органа публичной власти. Система органов государственной и муниципальной власти Российской Федерации.

1. Высшие органы государственной власти: понятие и виды.
2. Конституционные принципы федеративного устройства России, особенности их реализации.
3. Понятие правового статуса органа публичной власти.
4. Общие принципы организации и деятельности органов публичной власти.
5. Система высших органов государственной власти Российской Федерации.

Тема 4. Компетенция и взаимодействие органов государственного и муниципального управления.

1. Понятие компетенции органа публичного управления.
2. Принципы разграничения полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.
3. Государственная поддержка развития местного самоуправления.

Тема 5. Формы и методы осуществления исполнительной власти в Российской Федерации.

1. Правовые и внеправовые формы управленческой деятельности.
2. Метод управления как способ осуществления функций органа исполнительной власти, средство его воздействия на управляемые объекты.
3. Классификация методов управления по функциям субъектов управления и характеру воздействия

Тема 6. Правовая регламентация деятельности органов государственного и муниципального управления.

1. Административный регламент исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг.
2. Стандарты общественно значимых государственных услуг, непосредственно затрагивающих конституционные права и свободы граждан.
3. Разработка и внедрение стандартов государственных услуг, административных регламентов.

Тема 7. Правовое регулирование государственной и муниципальной службы

1. Система и виды государственной службы.
2. Понятие государственной должности.
3. Система управления государственной службой.

Тема 8. Обеспечение законности в деятельности органов государственной и муниципальной власти.

1. Обеспечения законности и дисциплины в деятельности органов исполнительной власти.
2. Государственный контроль и его виды.
3. Контроль федеральных министерств и иных федеральных органов исполнительной власти.

Примерные темы для подготовки докладов

1. Правовой статус органа публичной власти: понятие и структура.
2. Принципы организации и деятельности органов публичной власти.
3. Методы правового обеспечения государственного и муниципального управления.
4. Источники правового обеспечения государственного и муниципального управления.
5. Организация законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
6. Организация исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
7. Правовой статус территориальных органов федеральных органов государственной власти.
8. Принцип местной автономии в Российской Федерации.
9. Понятие компетенции органа публичного управления.
10. Правовое закрепление предметов ведения Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.
11. Система и виды государственной службы.

12. Система государственной службы: понятие, основные принципы построения и функционирования.
13. Принципы и классификация государственных должностей государственной гражданской службы.
14. Муниципальная служба: понятие, особенности, отличия от государственной службы.
15. Принцип равноправия субъектов Российской Федерации. Единство Российской Федерации.
16. Территория Российской Федерации как важнейший элемент конституционного принципа единства Российской Федерации.
17. Предметы ведения Российской Федерации.
18. Предметы совместного ведения Российской Федерации и ее субъектов.
19. Проблемы разграничения предметов ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.
20. Принцип местной автономии в Российской Федерации.

Примерные темы для написания рефератов

1. Источники правового обеспечения государственного и муниципального управления.
2. Конституция как основной регулятор государственного управления.
3. Основные конституционные характеристики России.
4. Высшие органы государственной власти: понятие и виды.
5. Конституционные принципы федеративного устройства России, особенности их реализации.
6. Понятие правового статуса органа публичной власти.
7. Общие принципы организации и деятельности органов публичной власти.
8. Система высших органов государственной власти Российской Федерации.
9. Понятие компетенции органа публичного управления.
10. Принципы разграничения полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.
11. Государственная поддержка развития местного самоуправления.
12. Правовые и внеправовые формы управленческой деятельности.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК-ОС-3	способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности	УК-ОС-3.1	способность определять значимые компоненты для критической оценки правовой информации в области государственного и муниципального управления и принятия эффективных решений

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
<p>УК-ОС-3.1</p> <p>Способность определять значимые компоненты для критической оценки правовой информации в области государственного и муниципального управления и принятия эффективных решений</p>	<p>Определение основных источников и требований к информации, необходимой для критической оценки правовой информации в области государственного и муниципального управления.</p> <p>Выделение причинно-следственных связей событий, явлений или процессов при критической оценке информации, лежащей в основе процесса принятия решений в области государственного и муниципального управления.</p>	<p>Свободно и уверенно оперирует информацией предусмотренной учебной программой, определяет основные источники и требования к информации, необходимой для критической оценки правовой информации в области государственного и муниципального управления.</p> <p>Выделяет причинно-следственные связи событий, явлений или процессов при критической оценке информации, лежащей в основе процесса принятия решений в области государственного и муниципального управления.</p>

Вопросы к зачету:

21. Правовой статус органа публичной власти: понятие и структура.
22. Принципы организации и деятельности органов публичной власти.
23. Системы высших органов государственной власти России.
24. Принципы правового обеспечения государственного и муниципального управления.
25. Методы правового обеспечения государственного и муниципального управления.
26. Источники правового обеспечения государственного и муниципального управления.
27. Организация законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
28. Организация исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
29. Правовой статус территориальных органов федеральных органов государственной власти.
30. Конституционные принципы организации системы органов государственной власти.
31. Конституционные принципы организации и местного самоуправления в Российской Федерации.
32. Конституционные принципы федеративного устройства России.
33. Принцип местной автономии в Российской Федерации.
34. Понятие компетенции органа публичного управления.
35. Правовое закрепление предметов ведения Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.
36. Государственная поддержка развития местного самоуправления.
37. Правовые и внеправовые формы управленческой деятельности.
38. Понятие и виды управленческих действий.
39. Понятие и признаки административно-правовых актов.
40. Административный регламент исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг.

41. Стандарты общественно значимых государственных услуг.
 42. Система и виды государственной службы.
 43. Система государственной службы: понятие, основные принципы построения и функционирования.
 44. Принципы и классификация государственных должностей государственной гражданской службы.
 45. Муниципальная служба: понятие, особенности, отличия от государственной службы.
 46. Обеспечения законности и дисциплины в деятельности органов исполнительной власти.
 47. Государственный контроль и его виды.
 48. Конституция России основные черты и структура.
 49. Высшие органы государственной власти: понятие и виды.
 50. Компетенция: понятие и принципы осуществления.
 51. Особенности конституционного статуса Президента РФ как главы государства. Акты Президента РФ. Место и роль указов Президента России в системе права.
 52. Федеральное Собрание как представительный и законодательный орган.
 53. Правительство Российской Федерации и его место в системе государственного и муниципального управления.
 54. Судебная власть.
 55. Конституционные принципы федеративного устройства России, особенности их реализации.
 56. Принцип равноправия субъектов Российской Федерации. Единство Российской Федерации.
 57. Территория Российской Федерации как важнейший элемент конституционного принципа единства Российской Федерации.
 58. Предметы ведения Российской Федерации.
 59. Предметы совместного ведения Российской Федерации и ее субъектов.
 60. Проблемы разграничения предметов ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.
 61. Принцип местной автономии в Российской Федерации.
 62. Понятие компетенции органа публичного управления.
 63. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления как важный фактор реализации государственной политики.
 64. Взаимодействие и координация деятельности федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
 65. Участие федеральных органов государственной власти в формировании органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
 66. Передача полномочий федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации органам местного самоуправления.
 67. Разработка и внедрение административных регламентов в федеральных органах исполнительной власти и органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
 68. Стандарты общественно значимых государственных услуг, непосредственно затрагивающих конституционные права и свободы граждан.
 69. Нормативная правовая база внедрения стандартов государственных услуг, создание и ведение реестров (перечней) государственных услуг.
- Система и виды государственной службы.
- Государственная гражданская служба.
- Военная и правоохранительная служба.

Система государственной службы: понятие, основные принципы построения и функционирования. Понятие государственной должности.

54. Принципы и классификация должностей государственной гражданской службы.

Шкала оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.

0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.
-----	---

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено», если обучающийся набрал менее 50 баллов,

- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов.

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся в дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

4.4. Методические материалы

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций проводятся в соответствии с Уставом Академии (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2012 г. N 473), Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-349; изм. от 07.06.2013 г.), Порядке организации и проведения практики студентов, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (утв. Приказом ректора от 11.05.2016 г. №01-2212).

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Методические указания по подготовке к опросу.

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Контроль самостоятельной работы осуществляется в рамках опросов по темам, предусмотренным рабочей программой дисциплины.

Методические рекомендации по написанию реферата.

Реферат является самостоятельной практической работой обучающихся. Он призван определить степень освоения студентом знаний и навыков, полученных им в процессе изучения дисциплины.

Текст работы должен быть написан в научном стиле. Оформление текста также должно быть выполнено грамотно. Следует избегать пустых пространств и, тем более, страниц. На все таблицы, рисунки и диаграммы делаются ссылки в тексте.

Работа выполняется в формате А4. Шрифт – TimesNewRoman. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через 1,5 интервала, выравнивание по ширине, межбуквенный интервал «Обычный», красная строка 1,25 см. Автоматически расставляются переносы. Поля: верхнее 2,0 см, нижнее 2,0 см, левое 3 см, правое 1 см. Промежутки между абзацами отсутствуют. Введение, главы, заключение, список литературы и приложения форматируются как заголовки первого уровня и начинаются каждый с новой страницы. Подразделы глав с новой страницы не начинаются.

Сноски делаются внизу страницы. Таблицы и рисунки нумеруются отдельно. Номер включает номер главы и номер рисунка/таблицы в данной главе.

Страницы работы должны быть пронумерованы. Нумерация начинается со страницы с оглавлением, на которой ставится цифра «2» и далее – по порядку. Окончание нумерации приходится на последний лист списка литературы. Номер ставится внизу страницы справа. На страницах с приложениями номера не ставятся, и в оглавление они не выносятся. В оглавлении указывается только номер первого листа первого приложения.

Объем реферата 7-15 стр.

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Контроль самостоятельной работы осуществляется в рамках опросов по темам, предусмотренным рабочей программой дисциплины

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Источники правового обеспечения государственного и муниципального управления
2. Система, структура и правовые источники регулирования федеральных органов государственной власти
3. Организация законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации
4. Государственная поддержка развития местного самоуправления: отечественный и зарубежный опыт.
5. Виды административно-правовых актов.
6. Нормативная правовая база внедрения стандартов государственных услуг, создание и ведение реестров (перечней) государственных услуг.

7. Юридическая ответственность, основания и виды ответственности государственных и муниципальных служащих.
8. Понятие и особенности административного надзора как способа обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература

1. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления: учебный курс: в 2 т. – Т. 1. – М.: Изд-во РАГС, 2011. – 464 с.
2. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления: учебный курс: в 2 т. – Т. 2. – М.: Изд-во РАГС, 2011. – 488 с.
3. Востриков П.П. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления в России: учебное пособие для магистрантов / Волго-Вятская академия государственной службы. – Н. Новгород: Изд-во Волго-Вятской академии гос. службы, 2011. – 475 с.
4. Герасимов А.А. Саморегулируемые организации. Теоретические и практические проблемы правового регулирования и деятельности: монография. – М.: Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2012. – 264 с. – Электронный ресурс: <http://www.iprbookshop.ru/11604>
5. Котов-Дарти С.Ф. Обеспечение законности в сфере осуществления исполнительной власти: курс лекций по направлению «Юриспруденция». – М.; Тверь: Тверской печатник, 2013. – 542 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Аяцков Д.Ф. Правовые и организационные основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / Д.Ф. Аяцков и др. – Электрон. текстовые данные. – М.: Форум, 2012. – 448 с. – Электронный ресурс: <http://www.iprbookshop.ru/5013>
2. Кузин В.И., Зуев С.Э. Организационно-правовые системы государственного и муниципального управления: учебное пособие / В.И. Кузин, С.Э. Зуев; РАНХиГС при Президенте РФ. – М.: Дело, 2015. – 120 с.
3. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и соотношение / под ред. Л.Л. Попова. – М.: Норма; Инфра-М, 2013. – 320 с.
4. Попов Л.Л. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и соотношение / Л.Л. Попов, Ю.И. Мигачев, С.В. Тихомиров; под ред. Л.Л. Попова. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 320 с.
5. Храмкин А.А. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 02.07.2013 № 188-ФЗ, от 28.12.2013 № 396-ФЗ): вводный комментарий директора Института госзакупок, председателя Ассоциации экспертов по госзакупкам, к.э.н. А.А. Храмкина. – Электрон. текстовые данные. – М.: Юриспруденция, 2014. – 317 с. – Электронный ресурс: <http://www.iprbookshop.ru/35749>
6. Шельменков В.Н. Правовое обеспечение доступа к официальной информации в Германии // Административное и муниципальное право. – 2015. – № 3. – С. 299–305.

7. O'Brien P. Policy Implementation in Italy: Legislation, Public Administration and the Rule of Law OECD Economic Surveys. – Italy, 2013. – Электронный ресурс: <https://ideas.repec.org/p/oec/ecocaaa/1064-en.html>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Агапов, В. С. . Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. : Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.
 2. Афанасьев М.Ю. История [Электронный ресурс]: методические рекомендации по изучению курса и подготовке к семинарским занятиям. Учебное пособие/ Афанасьев М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Институт специальной педагогики и психологии, 2011.— 40 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/29973.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 3. Володина А.Ю. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс]/ Володина А.Ю., Костин И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 22 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/46478.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 4. Культурология [Электронный ресурс]: методические рекомендации для подготовки к семинарским занятиям/ И.А. Акимова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2014.— 110 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/30884.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 5. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 6. Новиков В.К. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс]/ Новиков В.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 34 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/46479.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 7. Образовательные инновации и практики карьеры : сборник методических материалов и статей / РАНХиГС при Президенте РФ. - М. : Дело, 2015. - 192 с.
 8. Психология адаптации и социальная среда. Современные подходы, проблемы, перспективы [Электронный ресурс]/ Л.Г. Дикая [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2007.— 624 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/7431.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 9. Соколова Н.Г. Магистерская диссертация. Подготовка, оформление и защита [Электронный ресурс]: методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы магистра по направлению подготовки МЕНЕДЖМЕНТ/ Соколова Н.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саарбрюккен: LAP LAMBERT Academic Publishing, 2015.— 97 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/54503.html>.— ЭБС «IPRbooks»
- Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2014. – № 9. – Ст. 851.

2. Венская конвенция о дипломатических сношениях: заключена в г. Вене 18 апреля 1961 г. // Ведомости ВС СССР. 29 апреля 1964 г. – № 18. – Ст. 221.
1. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть 1. от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
3. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
4. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 48. – Ст. 4746.
5. О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам: Федеральный закон Российской Федерации от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 50 (ч. 50). – Ст. 6953.
6. О миграционном учёте иностранных граждан и лиц без гражданства: Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 30. – Ст. 3285.
7. О некоммерческих организациях: Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 3. – Ст. 145.
8. О парламентском контроле: Федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2013. – № 19. – Ст. 2304.
9. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 8. – Ст. 801.
10. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
11. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
12. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.
13. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
14. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
15. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 42. – Ст. 5005.
16. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
17. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.

18. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.

19. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.

20. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 33 (ч.1). – Ст. 3431.

21. Концепция внешней политики Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации от 12 июля 2008 г. № Пр–1440 [Электронный ресурс] // Сайт Президента Российской Федерации. – 2013. – Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/>

22. О государственных должностях Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 // Российская газета. – 1995. – № 11–12.

23. О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 31(ч. I). – Ст. 3459.

24. О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 27 сентября 2005 г. № 1131 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 40. – Ст. 4017.

25. О координирующей роли Министерства иностранных дел Российской Федерации в проведении единой внешнеполитической линии Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 8 ноября 2011 г. № 1478 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2011. – № 46. – Ст. 6477.

26. О мерах по реализации внешнеполитического курса Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 605 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 19. – Ст. 2342.

27. О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: Указ Президента Российской Федерации от 13.05.2000 № 849 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – Ст. 2112.

28. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.

29. О порядке присвоения и сохранения дипломатических рангов и об установлении месячных окладов федеральным государственным гражданским служащим в соответствии с присвоенными им дипломатическими рангами: Указ Президента Российской Федерации от 15 октября 1999 г. № 1371 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1999. – № 42. – Ст. 5012.

30. О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 440.

31. О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня): Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 438.

32. Об утверждении Положения о Министерстве иностранных дел Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 г. № 865 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 28. – Ст. 2880.

33. О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 437.

34. О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы: Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 1. – Ст. 118.

35. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 11. – Ст. 945.

36. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 21.05.2012 № 636 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 22. – Ст. 2754.

37. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. – № 29. – Ст. 3609.

38. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.

39. Об утверждении Положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 08.06.2004 № 729 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 24. – Ст. 2395.

40. О вопросах Федеральной миграционной службы: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.07.2012 № 711 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 30. – Ст. 4276.

41. О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. – № 5. – Ст. 653.

42. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"): Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 10. – Ст. 1084.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Правовые системы: Гарант и Консультант +
2. Сайт Министерства регионального развития РФ: <http://www.minregion.ru>
3. Портал образовательных ресурсов: <http://www.edu.ru>
4. Информационный портал ГЦП «Электронная Москва»: <http://www.el-mos.ru>
5. Сайт Федеральной службы государственной статистики: <http://www.gks.ru>

Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения лекций и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮПАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.