

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕН-
НОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления

Кафедра управления проектами и программами

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры управления
проектами и программами

Протокол от «27» июня 2017 г. № 10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. В.ДВ.7.2 УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

Упр.ИП

(краткое наименование дисциплины)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки)

Управление проектами и программами

(направленность (профиль))

магистр

(квалификация)

Очная, очно-заочная, заочная

(форма обучения)

Год набора – 2018

Москва, 2017 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Доктор экономических наук, профессор, заведующий кафедрой Управления проектами и программами Юрьева Т.В.

Заведующий кафедрой Управления проектами и программами, доктор экономических наук, профессор Юрьева Т.В.

)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание и структура дисциплины (модуля).....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	18
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	18
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	19
6.1. Основная литература	19
6.2. Дополнительная литература	19
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	19
6.4. Нормативные правовые документы	20
6.5. Интернет-ресурсы	20
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	20

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина Б1.В.ДВ.7.2. «Управление инновационными проектами» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-15	Способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации	ПК-15.2	Способность использовать современные технологии и инновации эффективного управления проектами и программами

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профессиональных действия)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
руководство внедрением инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов в государственных и муниципальных организациях и учреждениях	ПК-15.2	на уровне знаний определяет ограничения в использовании различных инструментов и методик анализа; сущность инновационных проектов и их признаки; идентифицирует состав и структуру жизненного цикла инновационного проекта; основные процессы управления инновационным проектом, механизм подготовки, реализации и контроля международного проекта, методы финансирования инновационных проектов и инструменты управления рисками инновационного проекта.
		на уровне умений выбирает выбирать адекватные стратегическим задачам методы управления; анализирует окружение, основные компоненты и процессы инновационного проекта, оптимизирует ресурсы международного проекта, разрабатывает бюджет и смету инновационного проекта; составляет

		<p>план реагирования на риски инновационного проекта; применяет инновационные методы и инструменты управления проектами</p> <p>на уровне навыков владеет навыками обобщения и структуризации полученных результатов; работы в команде и организации командной работы в стратегическом проекте; оценки результативности инновационных проектов в современной экономике; формирования команды международного проекта; разработки бизнес-плана инновационного проекта; методами систематизации, интерпретации, оценки экономической информации с целью выработки нестандартных методов управления; принятия инновационных управленческих решений.</p>
--	--	---

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего - 72 часа

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины (модуля), час.												
		Всего	Семестр (триместр), курс*											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очно-заочная форма обучения														
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		24				24								
лекционного типа (Л)		8				8								
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)		-				-								
практического (семинарского) типа (ПЗ)		16				16								
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)		-				-								
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		48				48								
Промежуточная аттестация	форма	Зачет				Зачет								
	час.													
Общая трудоемкость (час. / зле.)		72/2				72/2								
Заочная форма обучения														
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		16				16								
лекционного типа (Л)		4				4								
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)		-				-								
практического (семинарского) типа (ПЗ)		12				12								
контролируемая самостоятельная работа		-				-								

обучающихся (КСР)							
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		52			52		
Промежуточная аттестация	форма	Зачет			Зачет		
	час.	4			4		
Общая трудоемкость (час. / зле.)		72/2			72/2		

*Примечание: семестр (триместр) – для очно-заочной формы обучения, курс – для заочной формы обучения.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1. В.ДВ.7.2 «Управление инновационными проектами» относится к блоку Б1. В.ДВ. «Дисциплины (модули) по выбору профессиональных дисциплин программы магистерской подготовки».

Содержание курса является логическим продолжением содержания Б1. В.ОД.3 «Антикоррупционная политика государства», Б1. В.ОД.6 «Методология управления проектами», Б1. В.ОД.7 «Стратегический менеджмент», Б1. В.ОД.8 «Инвестиционный анализ», Б1. В.ОД.10 «Проектное финансирование», Б1. В.ОД.11 «Формирование и развитие проектных команд», Б1. В.ДВ.1.2 «Маркетинговые стратегии», Б1. В.ДВ.2.2 «Управление проектными рисками», Б1. В.ДВ.3.1 «Современные технологии планирования и контроля проекта», Б1. В.ДВ.3.2 «Оценка и управление стоимостью проекта», Б1. В.ДВ.4.1 «Организация проектного офиса», Б1. В.ДВ.4.2 «Корпоративная система управления проектами».

Дисциплина является базой и тесно взаимосвязана с Б1. В.ДВ.7.3 «Управление международными проектами и программами», Б2. У.1 «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков», Б2. П.1 «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», Б2. П.2 15 «Преддипломная практика».

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
1	Инновационные проекты и их роль в современной экономике	18	2		4		12	О, Д
2	Управление процессами инновационного проекта	18	2		4		12	О, Д
3	Управление рисками и финансами инновационного проекта	18	2		4		12	О, Д
4	Виды инвестиционных проектов	18	2		4		12	Т, Э
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	8		16		48	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Заочная форма обучения								
1	Инновационные проекты и их роль в современной экономике	17	2		2		13	О, Д
2	Управление процессами инновационного проекта	17	-		4		13	О, Д
3	Управление рисками и финансами инновационного проекта	17	-		4		13	О, Д
4	Виды инвестиционных проектов	17	2		2		13	Т, Э
Промежуточная аттестация		4						Зачет
Всего:		72	4		12		52	

Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1.	Инновационные проекты и их роль в современной экономике	Понятие инновации. Виды и функции инноваций. Инновации в рыночной экономике. Инновационный процесс и его жизненный цикл. Инновационные проекты и их признаки. Окружение инновационного проекта. Жизненный цикл инновационного проекта. Основные компоненты инновационного проекта. Процессы управления инновационным проектом. Участники инновационного проекта. Критерии успеха инновационного проекта. Содержание и задачи инновационной политики государства
Тема 2.	Управление процессами инновационного проекта	Организационные структуры управления инновационными процессами. Структура управления инновационными процессами. Разработка концепции инновационного проекта. Планирование инновационного проекта. Планирование времени инновационного проекта. Планирование затрат инновационного проекта. Документирование плана инновационного проекта. Реализация инновационного проекта. Мониторинг и контроль хода осуществления инновационного проекта. Завершение инновационного проекта. Управление стоимостью инновационного проекта. Управление персоналом инновационного проекта. Управление коммуникациями инновационного проекта. Управление поставками и контрактами инновационного проекта.

Тема 3.	Управление рисками и финансами инновационного проекта	<p>Инвестиции организаций в процесс создания нововведений. Методы финансирования инновационных проектов. Бюджетное финансирование инновационной деятельности. Инструменты государственного финансирования инновационной деятельности.</p> <p>Бюджет развития как механизм финансирования инновационной деятельности.</p> <p>Управление рисками инновационного проекта. Планирование управления рисками инновационного проекта. Идентификация рисков инновационного проекта. Планирование реагирования на риски инновационного проекта.</p> <p>Мониторинг и контроль рисков инновационного проекта.</p>
Тема 4	Виды инвестиционных проектов	<p>Инновационные проекты за рубежом и в России. Особенности инновационной деятельности на российских предприятиях.</p> <p>Инновационные проекты на уровне региона.</p> <p>Инновационные проекты в малом бизнесе. Отраслевая специфика инновационных проектов. Развитие венчурных проектов в России. Правовое регулирование инновационных проектов</p>

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Типовые оценочные средства

Вопросы для опроса по темам дисциплины

Тема 1. Введение в инновационное проектирование

1. Понятие инновации. Виды инноваций.
2. Особенности инновационной деятельности в отраслях высоких и традиционных технологий.
3. Инновационный проект и его признаки.
4. Инновационные проекты и стратегическое развитие.
5. Стадии жизненного цикла инновационного проекта.
6. Планирование инновационного проекта.

Тема 2. Идея и рынок: особенности маркетинга инновационного проекта

1. Особенности маркетинга инноваций.
2. Конкурентные инновационные стратегии и выбор приоритетов в развитии функциональных подсистем проекта.
3. Управление инновационным проектом как ресурсный обмен с внешней средой.

Тема 3. Интеллектуальный капитал как капитал знаний и защита объектов интеллектуальной собственности

1. Основные участники инновационного проекта и их интересы.
2. Команда инновационного проекта и особенности ее формирования.
3. Интеллектуальный капитал организации и проектной группы: особенности взаимоотношений в условиях специфики организационных культур.
4. Виды интеллектуальных ресурсов и способы их защиты.

Тема 4: Риски и особенности финансирования инновационного проекта

1. Риски инновационного проекта. Реестр рисков инновационного проекта.
2. Управление рисками инновационного проекта.
3. Источники финансирования инновационного проекта.
4. Венчурный капитал как альтернативный источник внешнего финансирования рискованных проектов.
5. Особенности оценки инновационных проектов.

Примерные темы для участия в дискуссиях

1. Инновационные проекты и их признаки
2. Окружение инновационного проекта
3. Жизненный цикл инновационного проекта
4. Основные компоненты инновационного проекта
5. Процессы управления инновационным проектом
6. Участники инновационного проекта
7. Критерии успеха инновационного проекта
8. Содержание и задачи инновационной политики государства
9. Развитие венчурных проектов в России
10. Организационные структуры управления инновационными процессами
11. Управление стоимостью инновационного проекта
12. Управление коммуникациями инновационного проекта
13. Управление поставками и контрактами инновационного проекта
14. Разработка концепции инновационного проекта
15. Планирование инновационного проекта
16. Планирование времени инновационного проекта
17. Планирование затрат инновационного проекта
18. Реализация инновационного проекта
19. Мониторинг и контроль хода осуществления инновационного проекта
20. Завершение инновационного проекта
21. Информационные системы в управлении инновационными проектами
22. Методы финансирования инновационных проектов
23. Управление рисками инновационного проекта
24. Планирование управления рисками инновационного проекта
25. Мониторинг и контроль рисков инновационного проекта
26. Команда инновационного проекта
27. Мотивация членов команды инновационного проекта
28. Инновационные проекты за рубежом и в России
29. Инновационные проекты на уровне региона
30. Инновационные проекты в малом бизнесе

Примерная тематика эссе

1. Инновации в рыночной экономике
2. Инновационный процесс и его жизненный цикл
3. Инновационные проекты и их признаки
4. Жизненный цикл инновационного проекта

5. Процессы управления инновационным проектом
6. Эффективность инновационного проекта
7. Содержание и задачи инновационной политики государства
8. Функции государственных органов в инновационной сфере
9. Особенности инновационной деятельности на российских предприятиях
10. Развитие венчурных проектов в России
11. Организационные структуры управления инновационными процессами
12. Структура управления инновационными процессами
13. Управление стоимостью инновационного проекта
14. Управление коммуникациями инновационного проекта
15. Логистика инновационного проекта
16. Планирование инновационного проекта
17. Управление временем инновационного проекта
18. Управление затратами инновационного проекта
19. Документирование плана инновационного проекта
20. Реализация инновационного проекта
21. Мониторинг и контроль хода осуществления инновационного проекта
22. Завершение инновационного проекта
23. Информационные системы в управлении инновационными проектами
24. Методы финансирования инновационных проектов
25. Инструменты государственного финансирования инновационной деятельности
26. Управление рисками инновационного проекта
27. Команда инновационного проекта: формирование и развитие
28. Инновационные проекты в различных отраслях экономики (на примере)
29. Инновационные проекты в малом бизнесе
30. Правовое регулирование инновационных проектов

Примеры тестов

1. Что является объектом инновационной деятельности:
 - a. коллективы трудящихся;
 - b. инновационные процессы во всем их разнообразии, осуществляемые во всех сферах народного хозяйства;
 - c. финансовые потоки предприятий;
 - d. нововведения;
 - e. показатели эффективности производства.
2. На какие иерархические уровни менеджмента можно разделить инновационный процесс:
 - a. высший, средний;
 - b. первый уровень;
 - c. высший и третий уровень;
 - d. высший, средний и низший;
 - e. верно, a и b.
3. Что составляет основную целевую задачу руководителя инновационного проекта:
 - a) подбор и расстановка кадров;
 - b) обеспечение эффективного использования потенциала инновационного процесса;
 - c) гармонизация;
 - d) построение организационной структуры;
 - e) выработка стратегической инновационной стратегии.
4. Какие признаки используются при систематизации и классификации видов инновационных процессов:
 - a) формы специализации, концентрации;
 - b) способы организации;

- c) задачи организации, формы и способы организации;
 - d) комбинирование и задачи организации;
 - e) формы организационных структур.
5. Какими факторами обусловлено инновационное развитие организаций:
- a) потребностями и интересами человека и общества;
 - b) изменением внешней среды и экологии;
 - c) техническим прогрессом, состоянием мировой цивилизации;
 - d) старением и износом материальных элементов, потребностями и интересами человека и общества;
 - e) все вышеназванное.
6. Что составляет основу специфического содержания инновации:
- a) процессы;
 - b) изменения;
 - c) развитие;
 - d) совокупность технических, производственных и коммерческих мероприятий, приводящих к появлению новых процессов и оборудования;
 - e) развитие и процессы.
7. Какие свойства присущи инновационным проектам:
- a) научно-техническая новизна, производственная применимость, коммерческая реализуемость;
 - b) научно-техническая новизна;
 - c) конкурентоспособность и внедряемость;
 - d) использование в производстве;
 - e) рыночная привлекательность.
8. Какие структурные единицы относятся к технопарку:
- a) инкубатор;
 - b) инновационный центр;
 - c) опытный завод;
 - d) промышленная зона, НИИ, КБ;
 - e) центр обучения, маркетинговый и инновационный центры, инкубатор.
9. В чем заключается особое значение венчурного проекта:
- a) увеличивает занятость высококвалифицированных специалистов;
 - b) способствует техническому перевооружению традиционных отраслей экономики;
 - c) показывает, что ориентация на долгосрочные цели требует создания специальной кредитно-финансовой системы в виде венчурного капитала;
 - d) вызывает структурные изменения в общественном производстве страны;
 - e) все вышеперечисленные ответы верны.
10. На какие виды подразделяется внутрифирменное планирование инноваций в зависимости от содержания планирования:
- a) стратегическое и оперативное;
 - b) технико-экономические, политическое;
 - c) продуктивно-тематические, стратегическое;
 - d) технико-экономические, объемно-календарные и продуктивно-тематические;
 - e) долгосрочное, среднесрочное и краткосрочное.
11. Какие задачи решают инновационные проекты:
- a) межведомственную координацию;
 - b) эффективное управление сложным комплексом работ;
 - c) непрерывное, сквозное управление процессами создания, освоения и потребления инноваций;
 - d) комплексный, системный подход к решению конкретной задачи научно-технического решения;

- е) все ответы верны.
12. По характеру целей на какие виды подразделяются инновационные проекты:
- а) федеральные и региональные;
 - б) конечные и промежуточные;
 - в) долгосрочные и среднесрочные;
 - г) новые и существующие потребности;
 - д) новый продукт, новая структура управления.
13. Из каких фаз состоит жизненный цикл инновационного проекта:
- а) прединвестиционной, инвестиционной, послеинвестиционной;
 - б) эксплуатационной, производственной, технической;
 - в) производственной, инвестиционной, исследовательский;
 - г) прединвестиционной, инвестиционной, эксплуатационной.
 - д) Начальный, промежуточный, конечный.
14. Какие установлены показатели эффективности инновационного проекта:
- а) коммерческая и бюджетная эффективность;
 - б) народнохозяйственная и региональная;
 - в) коммерческая, бюджетная и народнохозяйственная;
 - г) общая и сравнительная эффективность;
 - д) интегральная эффективность.
15. Что включается в состав результатов при расчетах экономической эффективности проекта на уровне организации:
- а) косвенные финансовые результаты, получаемые предприятиями и населением региона;
 - б) производственные расходы;
 - в) выручка от реализации произведенной продукции;
 - г) социальные и экологические результаты, достигаемые в регионе;
 - д) производственные затраты, выручка от реализации, социальные результаты в части, относящейся к работникам организации и членам их семей;
 - е) общий оборот отрасли, динамика оборота в разрезе групп продукции, динамика производительности труда;
 - ж) индекс стоимости жизни, динамика инвестирования.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-15	Способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации	ПК-15.2	Способность использовать современные технологии и инновации эффективного управления проектами и

			программами
--	--	--	-------------

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-15.2 Способность использовать современные технологии и инновации эффективного управления проектами и программами.	Выполняет задания по использованию современных технологий и инноваций в профессиональной деятельности (управление проектами и программами)	Отвечает на вопросы профессиональной направленности. Демонстрирует умение решать профессиональные задачи в сфере управления проектов и программ.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету:

1. Инновационный процесс и его виды. Инновационный лаг. Диффузия инновации.
2. Направления и методы реализации государственной инновационной политики.
3. Субъекты инновационного процесса и их характеристика.
4. Инновационный проект: определение, стадии.
5. Виды инновационных проектов.
6. Организационные формы инновационных проектов.
7. Окружение инновационного проекта.
8. Модель жизненного цикла инновационного проекта.
9. Этапы жизненного цикла инновационного проекта.
10. Основные компоненты инновационного проекта
11. Процессы управления инновационным проектом
12. Команда инновационного проекта: формирование и развитие.
13. Управление стоимостью инновационного проекта.
14. Управление коммуникациями инновационного проекта.
15. Управление рисками инновационного проекта.
16. Управление поставками и контрактами инновационного проекта.
17. Разработка концепции инновационного проекта.
18. Планирование инновационного проекта.
19. Управление временем инновационного проекта.
20. Финансирование инновационного проекта.
21. Смета инновационного проекта.
22. Документирование плана инновационного проекта.
23. Реализация инновационного проекта.
24. Мониторинг и контроль хода осуществления инновационного проекта.
25. Завершение инновационного проекта.
26. Инновационные проекты как субъекты малого и среднего предпринимательства.
27. Инновационные проекты на федеральном и региональном уровнях.

28. Принципы отбора инновационных проектов на различных уровнях.
29. Венчурные проекты и их особенности.
30. Объекты инфраструктуры инновационных проектов: бизнес-инкубаторы, технопарки, технополисы, грюндерские центры, особые экономические зоны и др.

Шкала оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей.

	плинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно», если обучающийся набрал менее 5 баллов,

- оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 6 до 15 баллов.

- оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 16 до 25 баллов.

Оценка «отлично», от 26 до 30 баллов, выставляется обучающемуся при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся в дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе, со знаниями других дисциплин.

4.4. Методические материалы

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций проводятся в соответствии с Уставом Академии (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2012 г. N 473), Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-349; изм. от 07.06.2013 г.), Порядке организации и проведения практики студентов, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (утв. Приказом ректора от 11.05.2016 г. №01-2212).

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Методические указания по подготовке к опросу.

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематической дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию:

При подготовке к тестированию следует учитывать, что тест проверяет не только знание понятий, категорий, событий, явлений, умения выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных явлений и процессов. Поэтому при подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем. Большую помощь оказывают интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля.

Тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации: следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся; отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья; очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам».

Методические указания по подготовке вопросов для самостоятельного изучения

Подготовка вопросов для самостоятельного изучения включает: изучение необходимой литературы (обязательной, дополнительной литературы, специальных периодических изданий, интернет-ресурсов), подготовку конспекта ответа и презентации, решение типовых заданий, ответы на контрольные вопросы.

При подготовке вопросов важно:

- использовать достаточно широкий диапазон массива информации, провести обзор периодической литературы и специальных изданий, составить каталог Интернет-

ресурсов

- представить различные подходы, четко и полно определить рассматриваемые понятия, выявить взаимосвязи понятий и явлений, взаимозависимости и связи с другими вопросами;
- грамотно структурировать материал, ясно, четко и логично его излагать, приводить соответствующие примеры из практики, для иллюстрации положений, тезисов и выводов использовать таблицы, схемы, графики, диаграммы;
- отработать решение типовых заданий;
- подготовить презентацию.

Методические указания по подготовке выступлений, докладов, презентаций для участия в дискуссиях

Сообщение (доклад, выступление в дискуссии) является результатом самостоятельной проработки выбранного вопроса, представленного в перечне тем, и предполагает публичное выступление по представлению полученных результатов.

Данная работа оценивается по отчету о выполнении задания и публичного представления ее результатов.

Отчет о выполнении данного задания оформляется в виде аналитического заключения, текста доклада (сообщения, выступления) и презентации. Аналитическое заключение составляется в объеме 7-9 страниц и содержит следующие позиции: цель и задачи анализа, краткую аннотацию исходной информации (источников, на основе которых выполнялось данное задание), основные характеристики изучаемого объекта (вопроса), выявленные в процессе исследования особенности (проблемы, противоречия), обобщения и выводы.

Текст доклада (сообщения, выступления) содержит основные тезисы выступления в структурно-логической последовательности и их комментариев; формируется в объеме, позволяющем изложить его за 10 минут (как правило, 5-6 страниц машинописного текста формата А-4, Times New Roman, цвет – черный, размер шрифта – 14, интервал – 1,5). На основе собранных материалов, аналитического заключения и текста доклада оформляется презентация.

Требования к объему презентации регламентировано временем выступления, выступление с презентацией предполагает также обсуждение и вопросы по заявленной теме. Презентация не должна содержать более 15 слайдов. Базовые требования к презентации:

- Первый слайд – титульный лист, на котором представлены: название темы; организация, образовательная программа, курс обучения; фамилия, имя, отчество автора.
- Следующий слайд – содержание, где представлены основные этапы (структура) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.
- Последующие слайды в структурной и логической последовательности раскрывают тему выступления.
- Презентация должна содержать схемы, графики, диаграммы.
- По каждому разделу содержание должны присутствовать выводы.
- Последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

Методические указания по написанию эссе

Эссе является результатом индивидуальной самостоятельной письменной работы на одну из предложенных тем. Цель написания эссе – развитие навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. В эссе важны четкость, ясность и грамотность формулировок; умение структурировать информацию, выделять причинно-следственные связи, применять аналитический инструментарий, иллюстрировать суждения соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

Написание эссе – это ответ на вопрос, который основан на классической системе доказательств. Для написания эссе рекомендуется использовать учебную, научную и специальную научно-практическую литературу.

Эссе состоит из следующих частей: Введение; Основная часть; Заключение.

Во **введении** дается обоснование выбора данной темы и направления ее детализации, что достигается правильно сформулированными задачами, которые целесообразно раскрыть при построении эссе.

В **основной части** раскрываются теоретические основы изучаемой проблемы, и дается ответ на основной вопрос эссе. Подготовка этой части эссе предполагает развитие навыков аргументации и анализа, обоснование выводов и положений, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по изучаемому вопросу. В этом состоит основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Для четкости и формализации основной части эссе следует использовать подзаголовки (разделы аргументации), т.к. именно структура основной части является обоснованием предлагаемой системы аргументации, иллюстрирует применяемые методы анализа. При необходимости в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

Большую часть эссе должен составлять самостоятельный авторский текст, опирающийся на изученную литературу и его собственное видение проблемы. В то же время, при написании эссе бывает целесообразно приводить соответствующие цитаты из используемых публикаций. Цитаты обычно применяются при необходимости подчеркнуть оценку той или иной проблемы определенным автором.

В **заключении обобщаются** выводы по теме с указанием области ее применения.

Общий объем эссе: максимально - 5 страниц машинописного текста формата А-4.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература

1. Акаев А.А. Проекты и риски будущего. Концепции, модели, инструменты, прогнозы / отв. ред. А. А. Акаев [и др.]; РАН и [др.]. М.: КРАСАНД, 2011
2. Бирман, Л. А. Стратегия управления инновационными процессами: [учебное пособие] / РАНХиГС при Президенте РФ. М.: Дело, 2012
3. Какаева, Е. А. Инновационный бизнес: стратегическое управление развитием: учебное пособие / РАНХиГС при Президенте РФ. М.: Дело, 2015
4. Лапин, Н. И. Теория и практика инноватики [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Лапин Н. И. М.: Логос, Университетская книга, 2012. URL: <http://www.iprbookshop.ru/9085>

5. Лимитовский, М. А. Инвестиционные проекты и реальные опционы на развивающихся рынках: учебно-практ. пособие. - 5-е изд., перер. и доп. М.: Юрайт, 2011
6. Мазур И. И. Управление проектами: учебное пособие / И. И. Мазур [и др.]; под общ. ред. И. И. Мазура и В. Д. Шапиро. - 9-е издание, стер. М.: Омега-Л, 2013
7. Травин, В. В. Управление инновациями: учебно-практическое пособие / РАНХиГС при Президенте РФ. М.: Дело, 2014
8. Урубов, А. Р. Методы и модели оптимизации управленческих решений: учеб. пос. / РАНХиГС при Президенте РФ. М.: Дело, 2015

6.2. Дополнительная литература:

1. Гапоненко А. Инновации в менеджменте как фактор конкурентоспособности организаций // Проблемы теории и практики управления. 2014- № 5. - С. 88-95
2. Гапоненко А. Традиционные и новые факторы конкурентоспособности организаций // Проблемы теории и практики управления. 2015- № 5. - С. 117-124
3. Кандалинцев, В. Г. Инновационный бизнес: применение сбалансированной системы показателей / РАНХиГС при Президенте РФ. М.: Дело, 2015
4. Каширин, А. И. Инновационный бизнес. Венчурное и бизнес-ангельское инвестирование: учебное пособие / Академия народного хозяйства при Правительстве РФ. М.: Дело, 2010
5. Кононов Л. А. Инновационные технологии государственного управления (профилактика экстремизма) // Государственная служба. 2012- №5. - С. 72-75
6. Манько Н. Инновационные проекты: использование моделей государственно-частного партнерства // Проблемы теории и практики управления. 2012. - №6. - С. 50-58
7. Спасенных, М. Ю. Инновационный бизнес. Корпоративное управление НИОКР: [учебное пособие] / Академия народного хозяйства при Правительстве РФ. М.: Дело, 2010
8. Sicotte, Hélène Drouin, Nathalie Delerue, Hélène v Innovation Portfolio Management as a Subset of Dynamic Capabilities: Measurement and Impact on Innovative Performance // Project Management Journal. Dec2014, Vol. 45 Issue 6, p58-72. 15p., 2014. URL.: <https://eds.b.ebscohost.com/eds/detail/detail?vid=4&sid=fb8b71cd-e7d0-4a24-acdf-176fc808a213%40sessionmgr104&hid=108&bdata=Jmxhbmc9cnUmc2l0ZT1lZHMtG12ZQ%3d%3d#AN=99516196&db=bth>
9. Monika Woźniak. The innovative potential and problems of the modern IT projects. The Pennsylvania State University CiteSeerX Archives/ 2015 8 p. URL.: http://ceur-ws.org/Vol-864/paper_8.pdf

Периодические издания:

1. Менеджмент инноваций
2. Инновации
3. Прямые инвестиции
4. Ангел-Инвестор
5. Управление проектами и программами
6. Российский журнал управления проектами и программами

6.3. Нормативные правовые документы

Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.

Бюджетный кодекс Российской Федерации

Гражданский кодекс Российской Федерации

Налоговый кодекс Российской Федерации

Послания Президента РФ Федеральному Собранию Российской Федерации

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года. Утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. N 1662-р.

Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом. ГОСТ Р 54869-2011. – М.: Стандартинформ, 2012. - 7 с.

Проектный менеджмент. Требования к управлению программой. ГОСТ Р 54871-2011. – М.: Стандартинформ, 2012. - III, 7 с.

Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов. ГОСТ Р 54870-2011. – М.: Стандартинформ, 2012. - III, 7 с.

6.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

Национальная ассоциация управления проектами (COBHET). URL.: <http://www.sovnet.ru>

Международная Ассоциация Управления Проектами (International Project Management Association, IPMA). URL.: <http://ipma.ch/>

Институт управления проектами PMI (Project Management Institute). URL.: <http://www.pmi.org>

Венчурная Россия www.allventure.ru

Российская Ассоциация прямого и венчурного инвестирования URL.: <http://www.rvca.ru>

Федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам URL.: <http://www.rupto.ru>

Всемирная Организация Интеллектуальной Собственности. URL.: <http://www.wipo.org>

Европейская Ассоциация венчурного капитала. URL.: <http://www.evca.eu>

PM Webinars.ru - онлайн курсы, семинары и тренинги по технологиям управления проектами

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы. Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSC 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.