

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления
Кафедры государственной службы и кадровой политики

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры государственной
службы и кадровой политики

Протокол от «27» июня 2017 г.

№ 7.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.ДВ.4 Конфликт интересов на государственной службе и
процедуры его разрешения

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

КИГСПР

краткое наименование дисциплины (модуля) (при наличии)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки (специальности))

Безопасность государственного управления и противодействие коррупции

(направленность(профиль))

магистр

(квалификация)

очная, очно-заочная, заочная

(формы обучения)

Год набора - 2018

Москва, 2017 г.

Автор–составитель:

кандидат социологических наук, доцент кафедры государственной службы и кадровой политики, Лобанов Павел Александрович

Заведующий кафедрой государственной службы и кадровой политики, доктор социологических наук Обухова Лариса Александровна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.4 Конфликт интересов на государственной службе и процедуры его разрешения обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-18	Владение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	ПК-18.2	Способность оценивать их валидность с позиций поставленных целей и задач аналитической работы и научных исследований.
ДПК-5	Умение осуществлять экспертизу, в том числе антикоррупционную, правовых актов и правоприменительной практики	ДПК-5.2	Способность выявлять сущность проявления и проводить диагностику конфликта интересов в системе государственной и муниципальной службы, знать основные аспекты международного сотрудничества в сфере противодействия коррупции, определять возможные факты совершения административных правонарушений и предпосылки для возникновения административной ответственности должностных лиц.
ДПК-6	Владение навыками антикоррупционного просвещения и воспитания	ДПК-6.2	Способность реализовывать принципы профессиональной компетентности при возникновении конфликта интересов на государственной службе; способность определять предпосылки для возникновения административной ответственности должностных лиц.

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Анализировать и решать социально-экономические проблемы, принимать решения и реализовывать их на практике;	ПК-18.2	на уровне знаний: основные подходы к оценке методов и специализированных средств для аналитической работы, и научных исследований;
		на уровне умений: выбирать подходящие методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований с учётом целей, задач;
		на уровне навыков: сбора информации для оценки методов и специализированных средств для аналитической работы, и научных исследований с учётом поставленных целей, задач;
Находить и принимать организационные управленческие решения в сфере обеспечения безопасности и противодействия коррупции, в том числе и в кризисных ситуациях;	ДПК-5.2	на уровне знаний: проблемных областей в процессах противодействия коррупции;
		на уровне умений: выявлять актуальные научные проблемы развития процессов противодействия коррупции, формулировать актуальные научные проблемы развития процессов противодействия коррупции;
		на уровне навыков: управления структурными подразделениями государственных органов в области обеспечения различных видов безопасности и противодействия коррупции.
Систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	ДПК-6.2	на уровне знаний: принципы профессиональной компетентности при возникновении конфликта интересов на государственной службе;
		на уровне умений: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций по антикоррупционному просвещению и воспитанию;
		на уровне навыков: практической деятельности по реализации принципов профессиональной компетентности при возникновении конфликта интересов на государственной службе.

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Объем дисциплины Б1.В.ДВ.4 Конфликт интересов на государственной службе и процедуры его разрешения – 3 з.е. по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

По очной форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 16, из них, лекции – 4, практические занятия – 12, на самостоятельную работу обучающихся – 88.

По очно-заочно форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 16, из них, лекции – 4, практические занятия – 12, на самостоятельную работу обучающихся – 88.

По заочной форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 16, из них, лекции – 4, практические занятия – 12, на самостоятельную работу обучающихся – 88.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.4 Конфликт интересов на государственной службе и процедуры его разрешения по очной форме обучения преподается на 4 курсе, в 4 семестре, по очно-заочной форме обучения на 4 курсе, в 4 семестре, по заочной форме обучения на 4 и 5 курсе в 4 и 5 семестре.

Для изучения данной дисциплины необходимы, умения и навыки, формируемые nasledующими дисциплинами: Б1.Б.2 Теория и механизмы современного государственного управления, Б1.Б.6 Управление в социальной сфере.

Форма промежуточной аттестации по очной форме обучения: зачет на 3 курсе в 5 семестре.

Форма промежуточной аттестации по очно-заочной форме обучения: зачет на 3 курсе в 5 семестре.

Форма промежуточной аттестации по заочной форме обучения: зачет на 3 курсе в 5 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Сущность конфликта интересов как социально-правового явления	18	2		2		14	О
Тема 2	Причины и условия.	16			2		14	О

	способствующие возникновению конфликта интересов							
Тема 3	Регулирование конфликта интересов на государственной и муниципальной службе	16			2		14	О
Тема 4	Конфликт интересов как основной объект этического регулирования	18	2		2		14	О
Тема 5	Зарубежный опыт урегулирования конфликта интересов на государственной и муниципальной службе.	16			2		14	О
Тема 6	Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	16			2		14	О
		4					4	За
Всего:		108/3 з.е.	4		12		88	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Сущность конфликта интересов как социально-правового явления	18	2		2		14	О

Тема 2	Причины и условия, способствующие возникновению конфликта интересов	16			2		14	О
Тема 3	Регулирование конфликта интересов на государственной и муниципальной службе	16			2		14	О
Тема 4	Конфликт интересов как основной объект этического регулирования	18	2		2		14	О
Тема 5	Зарубежный опыт урегулирования конфликта интересов на государственной и муниципальной службе.	16			2		14	О
Тема 6	Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	16			2		14	О
			4				4	
Всего:		108/3 з.е.	4		12		88	88

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР		
			Л	ЛР	ПЗ			КСР
Тема 1	Сущность конфликта интересов как социально-правового явления	17	2				15	О

Тема 2	Причины и условия, способствующие возникновению конфликта интересов	17			2		15	О
Тема 3	Регулирование конфликта интересов на государственной и муниципальной службе	17			2		15	О
Тема 4	Конфликт интересов как основной объект этического регулирования	17			2		15	О
Тема 5	Зарубежный опыт урегулирования конфликта интересов на государственной и муниципальной службе.	17	2		2		13	О
Тема 6	Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	13			2		11	О
		4					4	За
Всего:		108/4 з.е.	4		10		88	

Примечание: курсовые проекты (КП), курсовые работы (КР), контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол), эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д), экзамен (Экз), зачет (За), зачет с оценкой (ЗаО).

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Сущность конфликта интересов как социально-правового явления.

Теоретико-методологические основы изучения конфликта интересов. Интересы и конфликты участников социального взаимодействия. Конфликт интересов и коррупция.

Природа конфликта интересов и его различные стороны и проявления. Понятия реального, потенциального и мнимого конфликта интересов.

Понятие должностного лица. Личная заинтересованность как основополагающий элемент конфликта интересов и ее влияние на принятие управленческих решений. Концепция «рациональной бюрократии» М.Вебера границы применения. Негативные

последствия неурегулированного конфликта интересов.

Становление категории конфликта интересов в публично-правовой сфере. Международно-правовой подход к трактовке содержания конфликта интересов. Правовые акты о конфликте интересов в российском законодательстве.

Тема 2. Причины и условия, способствующие возникновению конфликта интересов.

Причины и условия, способствующие возникновению конфликта интересов. Коррупционные риски, возникающие при исполнении функций государственного управления.

Непосредственная подчиненность и подконтрольность одного служащего другому в случае их близкого родства или свойства как источник возникновения конфликта интересов.

Ситуации возникновения конфликта интересов на государственной и муниципальной службе: выполнение отдельных функций государственного управления в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность государственного служащего; владение ценными бумагами, банковскими вкладами; получение подарков и услуг; имущественные обязательства и судебные разбирательства; взаимодействие с бывшим работодателем и трудоустройство после увольнения с государственной службы; явное нарушение установленных запретов.

Тема 3. Регулирование конфликта интересов на государственной и муниципальной службе.

Принципы регулирования конфликта интересов. Невозможность полного предотвращения возникновения конфликта интересов. Комплексный характер мер по регулированию конфликта интересов: предупреждение, выявление, принятие мер по урегулированию.

Меры по предупреждению конфликта интересов: запреты, ограничения, требования к служебному поведению.

Меры по выявлению конфликта интересов: декларирование интересов и мониторинг имущественного положения государственных служащих. Декларируемые сведения; круг лиц, подающих декларации; органы, ответственные за сбор деклараций; форма декларирования; степень публичности деклараций. Возможные негативные последствия внедрения процедур декларирования интересов. Проблема «служебных разоблачений».

Процедуры урегулирования конфликта интересов. Обязанности субъектов регулирования конфликта интересов.

Организационно-правовые особенности регулирования конфликта интересов лиц, замещающих государственные должности.

Тема 4. Конфликт интересов как основной объект этического регулирования.

Комплексная юридическая и этическая природа конфликта интересов.

Нормативное закрепление стандартов поведения должностных лиц: этические кодексы и кодексы поведения. Этические кодексы как специфический вид нормативных документов: сочетание норм права и этики. Цели этических кодексов. Содержание этических кодексов, основные сферы регулирования. Классификации этических кодексов по степени детализации, юридической силе, сфере применения. Подходы к разработке этических кодексов.

Служебная этика и регулирование конфликта интересов в России. Нормы о регулировании конфликта интересов и иные процедур этического регулирования в «Типовом кодексе этики и служебного поведения государственных служащих».

Проблемы совершенствования этического регулирования на государственной и муниципальной службе РФ.

Тема 5. Зарубежный опыт урегулирования конфликта интересов на

государственной и муниципальной службе.

Ключевые области урегулирования конфликта интересов в зарубежных странах.

Роль международных институтов в обеспечении методологической базы и проведении мониторинга по вопросам урегулирования конфликта интересов.

Меры по предотвращению конфликта интересов в США. Опыт европейских стран по урегулированию конфликта интересов на государственной службе. Практика урегулирования конфликта интересов на постсоветском пространстве и странах СНГ.

Проблемы адаптации зарубежного опыта в Российской Федерации.

Тема 6. Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Основная задача Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Порядок формирования комиссии, компетенция, организация работы, взаимодействие с руководителем государственного органа и с общественными объединениями, действующими при государственном органе.

Компетенция комиссии. Основания для проведения заседания комиссии. Варианты принимаемых решений.

Организация заседаний комиссии, порядок рассмотрения вопросов и документальное оформление заседаний комиссии.

Контроль за исполнением решений, принимаемых руководителем государственного органа по инициативе комиссии.

Особенности организации работы аттестационной комиссии при рассмотрении вопросов соблюдения требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии. Размещение информации о деятельности комиссии на официальном сайте государственного органа. Осуществление мониторинга деятельности комиссии.

Средства урегулирования конфликта интересов: информационно-психологические, организационные, юридические материально-финансовые средства.

Виды мер юридической ответственности, рекомендуемые в связи с коррупционными правонарушениями: уголовные, административные, гражданско-правовые, дисциплинарные, моральные.

Правила проведения антикоррупционных проверок. Роль, место и компетенция кадровых служб в обеспечении мер по урегулированию конфликта интересов.

Особенность применения мер ответственности за неприятие мер по урегулированию конфликта интересов.

Анализ правоприменительной практики урегулирования конфликта интересов: критические случаи.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.4 Конфликт интересов на государственной службе и процедуры его разрешения используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Основы управления социальными	Опрос

конфликтами	
Общая теория конфликта	Опрос
Конфликты в сфере государственного и муниципального управления	Опрос
Правовые механизмы предупреждения конфликтов в системе государственного и муниципального управления	Опрос
Урегулирование конфликта интересов в системе государственной и муниципальной службы.	Опрос
Механизмы противодействия расовой, национальной и религиозной дискриминации	Опрос.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устная форма.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по теме 1

Вопросы для опроса:

1. Интересы и конфликты участников социального взаимодействия.
2. Природа конфликта интересов и его различные стороны и проявления.
3. В чём проявляются сущностные характеристики конфликта интересов на государственной службе
4. Какова суть пагубных последствий развития конфликта интересов?
5. Личная заинтересованность как основополагающий элемент конфликта интересов и ее влияние на принятие управленческих решений.
6. Понятие должностного лица.

Типовые оценочные материалы по теме 2

Вопросы для опроса:

1. Являются ли тождественными конфликт интересов на государственной службе и коррупционное деяние служащего?
2. Причины и условия, способствующие возникновению конфликта интересов.
3. Коррупционные риски, возникающие при исполнении функций государственного управления.
4. Непосредственная подчиненность и подконтрольность одного служащего другому в случае их близкого родства или свойства как источник возникновения конфликта интересов.
5. Ситуации возникновения конфликта интересов на государственной и

муниципальной службе.

6. Комплексный характер мер по регулированию конфликта интересов: предупреждение, выявление, принятие мер по урегулированию. В чём состоят особенности действия механизма урегулирования конфликта интересов на государственной службе?

Типовые оценочные материалы по теме 3

Вопросы для опроса:

1. Меры по предупреждению конфликта интересов: запреты, ограничения, требования к служебному поведению.
2. Меры по выявлению конфликта интересов: декларирование интересов и мониторинг имущественного положения государственных служащих.
3. Процедуры урегулирования конфликта интересов.
4. Обязанности субъектов регулирования конфликта интересов.
5. Организационно-правовые особенности регулирования конфликта интересов лиц, замещающих государственные должности.
6. Комплексная юридическая и этическая природа конфликта интересов.

Типовые оценочные материалы по теме 4

Вопросы для опроса:

1. Нормативное закрепление стандартов поведения должностных лиц: этические кодексы и кодексы поведения.
2. Этические кодексы как специфический вид нормативных документов: сочетание норм права и этики.
3. Нормы о регулировании конфликта интересов и иные процедур этического регулирования в «Типовом кодексе этики и служебного поведения государственных служащих».
4. Международно-правовой подход к трактовке содержания конфликта интересов.
5. Ключевые области урегулирования конфликта интересов в зарубежных странах.
6. Роль международных институтов в обеспечении методологической базы и проведении мониторинга по вопросам урегулирования конфликта интересов.

Типовые оценочные материалы по теме 5

Вопросы для опроса:

1. Сущность и правовое определение конфликта интересов на государственной и муниципальной службе.
2. Конфликт интересов и коррупция.
3. Функции государства по урегулированию конфликта интересов в негосударственном секторе экономики.
4. Сферы и формы проявления конфликта интересов на государственной службе. Факторы, способствующие возникновению конфликта интересов.
5. Роль комиссий по предотвращению и урегулированию конфликта интересов на государственной гражданской службе.
6. Пути выявления конфликта интересов.
7. Функции подразделений (должностных лиц) кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Типовые оценочные материалы по теме 6

Вопросы для опроса:

1. Меры по предотвращению конфликта интересов в США.
2. Опыт европейских стран по урегулированию конфликта интересов на

государственной службе.

3. Практика урегулирования конфликта интересов на постсоветском пространстве и странах СНГ.

4. Каковы цели, задачи и возможности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов?

5. Перечислите основания для проведения заседания комиссии.

6. Какие меры юридической ответственности в отношении государственного служащего может рекомендовать применить Комиссия?

7. Что может быть рассмотрено как объективная и уважительная причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей?

8. Какие решения комиссии нося обязательный характер?

9. Каков порядок размещения информации о работе комиссии на Интернет-сайте государственного органа?

10. Особенности организации работы аттестационной комиссии при рассмотрении вопросов соблюдения требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.

11. Порядок применения взысканий к государственным служащим за нарушение законодательства об урегулировании конфликта интересов.

12. Меры дисциплинарного воздействия в отношении государственных служащих за неприятие мер по урегулированию конфликта интересов.

13. Средства урегулирования конфликта интересов: информационно-психологические, организационные, юридические материально-финансовые средства.

14. Правила проведения антикоррупционных проверок.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-18	Владение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	ПК-18.2	Способность оценивать их валидность с позиций поставленных целей и задач аналитической работы и научных исследований.
ДПК-5	Умение осуществлять экспертизу, в том числе антикоррупционную, правовых актов и правоприменительной практики	ДПК-5.2	Способность выявлять сущность проявления и проводить диагностику конфликта интересов в системе государственной и муниципальной службы, знать основные аспекты международного сотрудничества в сфере противодействия коррупции, определять возможные факты совершения административных

			правонарушений и предпосылки для возникновения административной ответственности должностных лиц.
ДПК-6	Владение навыками антикоррупционного просвещения и воспитания	ДПК-6.2	Способность реализовывать принципы профессиональной компетентности при возникновении конфликта интересов на государственной службе; способность определять предпосылки для возникновения административной ответственности должностных лиц.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы для проведения промежуточной аттестации:

7. Интересы и конфликты участников социального взаимодействия.
 1. Природа конфликта интересов и его различные стороны и проявления.
 2. В чём проявляются сущностные характеристики конфликта интересов на государственной службе
 3. Какова суть пагубных последствий развития конфликта интересов?
 4. Личная заинтересованность как основополагающий элемент конфликта интересов и ее влияние на принятие управленческих решений.
 5. Понятие должностного лица.
 6. Являются ли тождественными конфликт интересов на государственной службе и коррупционное деяние служащего?
 7. Причины и условия, способствующие возникновению конфликта интересов.
 8. Коррупционные риски, возникающие при исполнении функций государственного управления.
 9. Непосредственная подчиненность и подконтрольность одного служащего другому в случае их близкого родства или свойства как источник возникновения конфликта интересов.
 10. Ситуации возникновения конфликта интересов на государственной и муниципальной службе.
 11. Комплексный характер мер по регулированию конфликта интересов: предупреждение, выявление, принятие мер по урегулированию. В чём состоят особенности действия механизма урегулирования конфликта интересов на государственной службе?
 12. Меры по предупреждению конфликта интересов: запреты, ограничения, требования к служебному поведению.
 13. Меры по выявлению конфликта интересов: декларирование интересов и мониторинг имущественного положения государственных служащих.
 14. Процедуры урегулирования конфликта интересов.
 15. Обязанности субъектов регулирования конфликта интересов.

16. Организационно-правовые особенности регулирования конфликта интересов лиц, замещающих государственные должности.
17. Комплексная юридическая и этическая природа конфликта интересов.
18. Нормативное закрепление стандартов поведения должностных лиц: этические кодексы и кодексы поведения.
19. Этические кодексы как специфический вид нормативных документов: сочетание норм права и этики.
20. Нормы о регулировании конфликта интересов и иные процедур этического регулирования в «Типовом кодексе этики и служебного поведения государственных служащих».
21. Международно-правовой подход к трактовке содержания конфликта интересов.
22. Ключевые области урегулирования конфликта интересов в зарубежных странах.
23. Роль международных институтов в обеспечении методологической базы и проведении мониторинга по вопросам урегулирования конфликта интересов.
24. Меры по предотвращению конфликта интересов в США.
25. Опыт европейских стран по урегулированию конфликта интересов на государственной службе.
26. Практика урегулирования конфликта интересов на постсоветском пространстве и странах СНГ.
27. Каковы цели, задачи и возможности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов?
28. Перечислите основания для проведения заседания комиссии.
29. Какие меры юридической ответственности в отношении государственного служащего может рекомендовать применить Комиссия?
30. Что может быть рассмотрено как объективная и уважительная причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей?
31. Какие решения комиссии носят обязательный характер?
32. Каков порядок размещения информации о работе комиссии на Интернет-сайте государственного органа?
33. Особенности организации работы аттестационной комиссии при рассмотрении вопросов соблюдения требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.
34. Порядок применения взысканий к государственным служащим за нарушение законодательства об урегулировании конфликта интересов.
35. Меры дисциплинарного воздействия в отношении государственных служащих за неприятие мер по урегулированию конфликта интересов.
36. Средства урегулирования конфликта интересов: информационно-психологические, организационные, юридические материально-финансовые средства.
37. Правила проведения антикоррупционных проверок.

Шкала оценивания.

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка

Знания	Обучающийся свободно владеет знаниями предусмотренными ПК-18.2, ДПК-5.2, ДПК-6.2. Дает полные и развернутые ответы, на дополнительные вопросы.	зачтено
	Большая часть знаний предусмотренных ПК-18.2, ДПК-5.2, ДПК-6.2 не усвоена, существенные затруднения в аргументации выводов.	не зачтено
Умения	Обучающийся свободно владеет умениями предусмотренными ПК-18.2, ДПК-5.2, ДПК-6.2.	зачтено
	Большая часть умений предусмотренных ПК-18.2, ДПК-5.2, ДПК-6.2 не усвоена, обучающийся не может их продемонстрировать.	не зачтено
Навыки	Обучающийся свободно владеет навыками предусмотренными ПК-18.2, ДПК-5.2, ДПК-6.2 и может применить их на практике.	зачтено
	Большая часть навыков предусмотренных ПК-18.2, ДПК-5.2, ДПК-6.2 не усвоена, обучающийся не может применить навыки на практике.	не зачтено

4.4. Методические материалы

Выполнение всех заданий текущего контроля является обязательным для всех обучающихся. Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме все эти задания, не может получить зачет.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 25% из 100% (или 25 баллов из 100) – вклад в итоговую оценку по результатам зачета; 50% из 100% (или 50 баллов из 100) – вклад по результатам опросов; 25% из 100% (или 25 баллов из 100) – вклад по результатам участия в практических занятиях.

Шкала перевода оценки из много балльной системы в пятибалльную:

- обучающемуся выставляется оценка « не зачтено» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;

К сдаче зачета допускаются студенты, набравшие не менее 50 баллов по итогам текущей аттестации. Оценка промежуточной аттестации по дисциплине проставляется в приложение к диплому.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД. Лекции имеют целью дать систематизированные основы научных знаний. Практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над нормативными документами, учебной и научной литературой.

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной

работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях.

Она включает проработку лекционного материала. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных преподавателем схем (при их демонстрации), выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Работу с литературой следует начинать с анализа РПД, в которой перечислены основная, дополнительная литература, нормативно-правовые акты.

Самостоятельная работа

Методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы на занятии способствуют организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с программой учебной дисциплины.

Самостоятельная работа как вид деятельности обучающегося многогранна. В качестве форм предлагаются:

- работа с научной и учебной литературой;
- более глубокое изучение с вопросами, изучаемыми на практических занятиях;
- подготовка экзамену или зачету;

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология самостоятельной работы должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков. Апробированная технология характеризуется алгоритмом, который включает следующие логически связанные действия обучающегося:

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;
- составление планов и тезисов ответа.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

1. Григорьев В.В. Комментарий к Федеральному закону от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (постатейный), 2013. Режим доступа: consultant.ru.

2. Соловьев, А. В. Конфликт корыстных интересов на государственной и муниципальной службе: природа и способы преодоления: учебное пособие. - М.: Новые печатные технологии, 2014.

3. Изолитов, А. С. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе и противодействие коррупции. - Москва : Изд. дом Шумиловой И. И., 2013.

4. Тенденции развития контроля за деятельностью публичной администрации в зарубежных государствах: Монография" (отв. ред. В.И. Лафитский, И.Г. Тимошенко). - М.: ИЗиСП, ИНФРА-М., 2015 М.: СПС Консультант Плюс

5. Воробьев Н.И., Галкин В.А., Мокеев М.М., Осипова И.Н., Юдина А.Б. Комментарий к Федеральному закону от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (постатейный). - М.: СПС Консультант Плюс, 2014. Режим доступа: consultant.ru.

6.2 . Дополнительная литература:

1. Турчинов, А. И. Кадровый потенциал государственной гражданской службы: духовно-нравственные проблемы: монография.- М. : Изд-во РАГС, 2010.

2. Информация Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 октября 2012 г. "Обзор типовых ситуаций конфликта интересов на государственной службе Российской Федерации и порядка их урегулирования". М., 2012. Режим доступа: <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70144614/>

3. Кабашов, С. Ю. Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на гражданской и муниципальной службе: теория и практика : учебное пособие. - М. : ИНФРА-М, 2011.

4. Мещерякова Т.Р. Некоторые проблемы урегулирования конфликта интересов на государственной службе ("Государственная власть и местное самоуправление", 2015, N 9), 2015. Режим доступа: consultant.ru.

5. JANINE R. WEDEL. Beyond Conflict of Interest: Shadow Elites and the Challenge to Democracy and the Free. Market/ Polish Sociological Review, No. 174 (2011), pp. 149-165. Polskie Towarzystwo Socjologiczne (Polish Sociological Association), 2011. Режим доступа: <http://www.jstor.org/stable/pdf/41275196.pdf>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Головина М.М. К вопросу о правовом положении органов внутреннего государственного финансового контроля Налоги. 2016. N 2. С. 24 - 26. 2016

2. Саттарова А.А., Ямалетдинова Э.Ф. Виды аудита в системе государственного контроля Финансовое право. 2015. N 4. С. 18 - 21. 2015

3. Ильин А.Ю., Моисеенко М.А. Правовые механизмы реформирования внутреннего государственного финансового контроля Финансовое право. 2015. N 4. С. 8 - 14. 2015

4. AsliDemirgüç-Kunt Finance and Economic Development: The Role of Government "The Oxford Handbook of Banking

5. Edited by Allen N. Berger, Philip Molyneux, and John O. S. Wilson" 2012

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конвенция ООН против коррупции (ратифицирована Федеральным законом Российской Федерации 8 марта 2006 г., № 40-ФЗ).

2. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014
3. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».
4. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»
5. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
6. Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».
7. Указ Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению».
8. Указ Президента Российской Федерации от 10 марта 2009 г. № 261 «О Федеральной Программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009-2013 годы)». (в ред. Указа Президента РФ от 12.01.2010 № 59).
9. Указ Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов».
10. Методические рекомендации по организации работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (аттестационных комиссий) в федеральных государственных органах. Протокол Президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции № 24 от 13 апреля 2011 г.
11. Письмо Минтруда от 15 октября 2012 г. № 18–2-10-1–2088 «Об обзоре типовых случаев конфликтов интересов на государственной службе РФ и порядке их урегулирования»
12. Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции разработаны во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
2. www.nns.ru / -Национальная электронная библиотека
3. www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека
4. www.rambler.ru / - Поисковая система
5. www.yandex.ru / - Поисковая система
6. www.busineslearning.ru / - Система дистанционного бизнес образования
7. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
8. <http://www.garant.ru/> - Гарант

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения обучения студентов по дисциплине Академия располагает следующей материально-технической базой:

лекционными аудиториями, оборудованными видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет (аудитории 2002/6, 2004/6, 2010/6);

аудиториями для проведения практических занятий, оборудованными видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет (аудитории 2002/6, 2004/6, 2010/6), а также специализированным ситуационным центром для проведения практических занятий в форме кругового стола, ролевой игры и работы в малых группах (аудитория 4034/6);

компьютерными классами с комплектом лицензионного программного обеспечения Microsoft Windows 10 LTSB 1607, Microsoft Office Professional 2016.

«Образовательный портал» РАНХиГС, включающий электронное хранилище научно-образовательных ресурсов с возможностями удаленного доступа на базе современного телекоммуникационного комплекса.

Базы данных электронных публикаций, электронных периодических изданий научного и учебно-методического направления Библиотеки РАНХиГС.

Электронный каталог и библиотечный фонд.