

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления

Кафедра государственного регулирования экономики

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры государственного
регулирования экономики
Протокол от «27» июня 2017 г. № 6

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.7.2 Корпоративное управление

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

Корп. управ.

(краткое наименование дисциплины)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки)

Государственное управление экономическим развитием

(направленность (профиль))

магистр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Год набора – 2016

Москва, 2017 г.

Автор-составитель:

Кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры государственного регулирования экономики Лысова Н.А.

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой государственного регулирования экономики, профессор, доктор экономических наук Кушлин В.И.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	Ошибка! Закладка не определена.
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	Ошибка! Закладка не определена.
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	19
6.1. Основная литература	Ошибка! Закладка не определена.
6.2. Дополнительная литература	Ошибка! Закладка не определена.
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы ..	Ошибка! Закладка не определена.
6.4. Нормативные правовые документы	Ошибка! Закладка не определена.
6.5. Интернет-ресурсы	Ошибка! Закладка не определена.
6.6. Иные источники	Ошибка! Закладка не определена.
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ..	Ошибка! Закладка не определена.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.7.2 Корпоративное управление обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	владение технологиями управления персоналом, обладание умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	ПК-1.2	способность определять основные характеристики технологий управления персоналом при решении профессиональных задач реализации проектов в области государственного управления экономическим развитием регионов, муниципальных образований, а также корпоративного управления
ДПК-5	владение навыком организовывать управление разработкой и реализацией научно-инновационных проектов разного уровня	ДПК-5.2	способность к организации управления разработкой и реализацией научно-инновационных проектов в рамках реализации государственной инновационной политики и корпоративного управления, в т.ч. с учетом применения механизмов государственно-частного партнерства и инструментов налогового регулирования.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта, или по результатам форсайт-сессии)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
-	ПК-1.2	на уровне знаний: знает закономерности и тенденции процессов глобализации, роль России в глобальной экономике
		на уровне умений: способен учитывать при выборе технологий управления персоналом характер и специфику процессов глобализации
		на уровне навыков: проводить анализ факторов внешней среды организации или учреждения в

		контексте процессов глобализации при формировании кадровой политики и корпоративного управления
-	ДПК-5.2	на уровне знаний: знает основные методов управления разработкой и реализацией научно-инновационных проектов в рамках государственного управления экономическим развитием на уровне умений: формулирует научную проблематику в сфере государственного управления экономическим развитием на уровне навыков: владеет навыком анализа влияния инновационной политики государства на влияния на инновационную политику других хозяйствующих субъектов национальной экономики

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость Б1.В.ДВ.7.2 Корпоративное управление составляет 3 зачётные единицы, 108 часов. Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 36 часов: лекции – 10 часов, практические занятия – 26 часов. Самостоятельная работа составляет 36 часов.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Б1.В.ОД.8 Инновационный тип развития хозяйственных систем предусмотрена на 2 курс в 3 семестре.

Дисциплина Б1.В.ДВ.7.1 «Конкурентоспособность России в глобальной экономике» относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин (модулей) программы Блока 1. «Дисциплины (модули)» ОП ВО по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен (3 семестр).

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час						Форма текущего контроля успеваемост и*, промежуточ ной аттестации
		Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР	
		Всего	Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Очная форма обучения								
Тема 1.	«Сущность корпоративного управления»	28	4	-	6	-	9	О
Тема 2.	«Национальные модели корпоративного управления»	26	2	-	8	-	9	О, Т
Тема 3.	«Стратегическое управление корпорацией»	28		-	6	-	9	О, Д
Тема 4.	«Анализ возможностей корпорации»	26	4	-	6	-	9	О, Т, Д
	Всего	108	10	-	26		36	36
Заочная форма обучения								
Тема 1.	«Сущность корпоративного управления»	18	2	-		-	16	О
Тема 2.	«Национальные модели корпоративного управления»	18		-		-	18	О, Т

Тема 3.	«Стратегическое управление корпорацией»	18		-		-	18	О, Д
Тема 4.	«Анализ возможностей корпорации»	18		-		-	18	О, Т, Д
Всего		72	2				70	

Примечание:

* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р)

** - формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой (ЗаО).

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. «Сущность корпоративного управления»

Особенности корпоративного управления Корпоративная среда, ее элементы. Типы корпоративных управлений

Тема 2. «Национальные модели корпоративного управления»

Эталонные модели корпоративного управления (инсайдерская и аутсайдерская): условия функционирования, характеристика основных конфликтов, механизм распределения инвестиционных ресурсов, требования к раскрытию информации, степень устойчивости к кризису; стилизованные факты. Влияние социально-политических предпочтений, финансовой системы и правовых ограничений на выбор модели корпоративного управления.

Тема 3. «Стратегическое управление корпорацией»

Сущность стратегического корпоративного управления. Стратегия развития корпорации. Стратегические зоны хозяйствования. Стратегия слияния и поглощения.

Тема 4. «Анализ возможностей корпорации»

Анализ продукции. Анализ внутренней структуры. Анализ внешнего окружения.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.7.1 «Конкурентоспособность России в глобальной экономике» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.	«Сущность корпоративного управления»	опрос
Тема 2.	«Национальные модели корпоративного управления»	опрос, тестирование
Тема 3.	«Стратегическое управление корпорацией»	опрос, диспут
Тема 4.	«Анализ возможностей корпорации»	опрос, тестирование, диспут

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- прохождение тестирования,
- участие в диспуте.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) – вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, участия в диспутах, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, выполнение контрольной работы.

Вопросы для подготовки к опросам:

1. Сущность корпоративного управления
2. Корпорация как форма осуществления бизнеса
3. Корпоративная среда, ее элементы.
4. Типы корпоративных управлений
5. Признаки корпораций
6. Обязательства корпораций
7. Участники корпоративных отношений
8. Организационная структура корпорации
9. Система эффективности деятельности корпорации
10. Модель горизонтальной корпорации
11. Факторы эффективности деятельности корпорации
12. Понятие технологической цепочки
13. Принципиальная схема горизонтальной корпорации
14. Преимущества горизонтальной корпорации
15. Анализ возможностей корпорации
16. Анализ продукции
17. Анализ внутренней структуры
18. Анализ внешнего окружения
19. Проектирование схемы изучения продукции
20. Алгоритм изучения внутренней структуры предприятия
21. Особенности корпоративного управления в России
22. Этапы становления корпоративного управления
23. Развития корпорации в России до 1987 г.
24. Развития корпорации в России с 1987 г. по 1991 г.
25. Развития корпорации в России с 1991 г. по 1994 г.
26. Развития корпорации в России с 1994 г. по август 1998 г.
27. Развития корпорации в России с августа 1998 г. по настоящее время
28. Принятие управленческих решений в корпорации
29. Создание системы оперативного управления
30. Выбор оперативной системы управления
31. Порядок принятия высшим менеджментом корпорации управленческого решения
32. Основные цели оперативного управления в корпорации
33. Принципы системы оперативного управления в корпорации
34. Методология принятия управленческого решения в корпорации
35. Методы разработки управленческих решений в корпорации
36. Организация разработки управленческого решения в корпорации
37. Оценка качества управленческих решений в корпорации
38. Факторы, влияющие на качество управленческого решения
39. Деятельность государственных российских корпораций.
40. Правовой статус государственных корпораций России.

Примерные темы для написания рефератов:

1. Управление диверсифицированной корпорацией.
2. Стратегия корпорации и глобальная стратегия управления диверсифицированной корпорацией.
3. Этапы развития корпоративного планирования.
4. Типы стратегий: корпоративная, деловая, функциональная.
5. Концепция корпоративного управления.
6. Особенности российской модели корпоративного управления.
7. Государственное регулирование корпоративных систем.
8. Основные тенденции и международные нормы развития корпоративного управления.
9. Стратегии диверсификации.
10. Диверсификация в родственные отрасли.
11. Стратегии диверсификации в неродственные отрасли.
12. Стратегии продажи и ликвидации бизнеса.
13. Корпоративные стратегии восстановления, экономии и реструктуризации портфеля.
14. Стратегия транснациональной диверсификации.
15. Комбинированные стратегии диверсификации.
16. Ранжирование хозяйственных подразделений по инвестиционному приоритету.
17. Разработка приоритетной стратегии.
18. Руководящие принципы по управлению процессом разработки корпоративной стратегии.
19. Политика действий руководства компании.
20. Оценка бизнеса и компании.
21. Организационное проектирование компании.
22. Реорганизация компании.
23. Реструктуризация компании.
24. Корпоративная культура.
25. Менеджмент коллегиальных органов управления компаний.
26. Функции корпоративного менеджмента.
27. Менеджмент корпоративной безопасности.
28. Ретроспективный анализ сущности корпорации.
29. Предпосылки развития корпоративного менеджмента.
30. Новые концепции корпоративного менеджмента

Примерные задания для подготовки к тестированию:

1. Устойчивые формы восприятия и истолкования человеком действительности называются:
 1. схемой
 2. формулой
 3. стереотипом
 4. шаблоном
2. Укажите пропущенное. Все технологии связей с общественностью направлены на решение пяти задач:
 1. позиционирование
 2. возвышение имиджа
 3. антиреклама (снижение имиджа)
 4. контрреклама
3. Формирование и поддержание понятного позитивного имиджа всеми средствами массовой коммуникации называется – ...

4. Специфическое проявление общественного сознания, выражающееся в оценках и характеризующее явное отношение больших социальных групп к тем или иным проблемам, называется - ...

5. Комбинация приемов в сфере массовой коммуникации, направленная на возвышение своего имиджа при одновременном снижении имиджа противника называется – ...

6. Какого уровня (уровней) должны достичь менеджер в своей работе с различными группами сотрудников:

- 1) информационного
- 2) информационного с заданной эмоцией
- 3) информационного с заданной эмоцией и готовностью к действию
- 4) автоматической (бездумной) готовностью к действию

7. Кто ввел понятие «стереотип» в социальное знание?

1. Фрейд
2. Липпман
3. Леббон
4. Тард
5. Гэллуп

8. Что из перечисленного не является характеристиками вербальной коммуникации:

1. интерпретация
2. детализация
3. кристаллизация
4. ритуализация
5. сакрализация

9. Механизм воздействия заинтересованных групп на принятие решений властными структурами называется- ...

10 В мировой практике утвердилось проведение PR-проектов в 4 этапа, что нашло выражение в формуле RACE. Каков последний этап:

1. оценка
2. действие
3. исследование
4. общение

11 Дж.Грунинг и Т.Ханта выделили 4 модели коммуникации. Какая из них является оптимальной для корпоративного менеджмента:

1. общественная информация
2. двусторонняя ассиметричная
3. двусторонняя симметричная
4. пресс-агент

12. Какую функцию играет «код» в качестве элемента модели коммуникации И.Эвен-Зохара:

1. гаранта объективности
2. канала коммуникации
3. правил производства литературной продукции
4. правил формирования имиджа
5. способа регулирования информационного потока

13. Назовите пропущенную функцию вербальной коммуникации:

1. интерпретация
2. обозначение
3. детализация
4. переименование
5. кристаллизации

14. При какой модели коммуникации учитывается роль лидеров мнений:

1. одношаговой

2. двухшаговой
3. трехшаговой

15. Что из перечисленного не является элементарными операциями в менеджменте:

1. присоединение
2. дистанцирование
3. изменение отношений
4. формирование имиджа

16. Какой из перечисленных способов не успешен при формировании имиджа:

1. описательный
2. аналитический
3. оценочный

17. Развернутое и подробное изложение морально-этических и деловых норм, принципов, кредо фирмы, которыми руководствуются ее сотрудники называется:

1. миссией
2. философией
3. видением

18. Краткое выражение функции, которую организация или проект пытаются выразить в обществе называется:

1. миссия
2. видение
3. слоган

19. Фирменный стиль – это:

1. единство постоянных художественных и текстовых элементов во всех рекламных разработках и средствах рекламы
2. графический элемент товарного знака
3. определение роли и миссии организации
4. планирование и определенная последовательность составляющих PR-деятельности

20. Референтная группа – это

1. группа, оказывающая прямое или косвенное влияние на отношение или поведение человека
2. группа наемных работников, участвующих в промо-акциях
3. число представителей целевой аудитории, вступивших в контакт с конкретным средством массовой информации
4. группа людей, чья деятельность предполагает намеренную или ненамеренную публичность и вызывает интерес со стороны средств массовой информации.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	владение технологиями управления персоналом, обладание умениями	ПК-1.2	способность определять основные характеристики технологий управления персоналом при решении профессиональных задач

	и готовностью формировать команды для решения поставленных задач		реализации проектов в области государственного управления экономическим развитием регионов, муниципальных образований, а также корпоративного управления
ДПК-5	владение навыком организовывать управление разработкой и реализацией научно-инновационных проектов разного уровня	ДПК-5.2	способность к организации управления разработкой и реализацией научно-инновационных проектов в рамках реализации государственной инновационной политики и корпоративного управления, в т.ч. с учетом применения механизмов государственно-частного партнерства и инструментов налогового регулирования.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-1.2 Способность определять основные характеристики технологий управления персоналом при решении профессиональных задач реализации проектов в области государственного управления экономическим развитием регионов, муниципальных образований, а также корпоративного управления.	Знание основных технологий управления персоналом для решения профессиональных задач по стимулированию и поддержке инициатив работников в области государственного управления экономическим развитием регионов, муниципальных образований, а также корпоративного управления. Соотнесение содержания той или иной технологии управления персоналом с планируемым результатом управленческого воздействия по стимулированию и поддержке инициатив работников в области государственного управления экономическим развитием регионов, муниципальных образований, а также корпоративного управления. Обоснование целесообразности применения инструментов и методов управления персоналом для решения профессиональных задач по стимулированию и поддержке инициатив работников в области государственного	Свободно и уверенно демонстрирует знание основных технологий управления персоналом для решения профессиональных задач по стимулированию и поддержке инициатив работников в области государственного управления экономическим развитием регионов, муниципальных образований, а также корпоративного управления. Соотносит содержание той или иной технологии управления персоналом с планируемым результатом управленческого воздействия по стимулированию и поддержке инициатив работников в области государственного управления экономическим развитием регионов,

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
	управления экономическим развитием регионов, муниципальных образований, а также корпоративного управления.	муниципальных образований, а также корпоративного управления. Обосновывает целесообразность применения инструментов и методов управления персоналом для решения профессиональных задач по стимулированию и поддержке инициатив работников в области государственного управления экономическим развитием регионов, муниципальных образований, а также корпоративного управления.
ДПК-5.2 Способность к организации управления разработкой и реализацией научно-инновационных проектов в рамках реализации государственной инновационной политики и корпоративного управления, в т.ч. с учетом применения механизмов государственно-частного партнерства и инструментов налогового регулирования	Знает общее построение и внутренний состав научно-технологического сектора народного хозяйства страны, его состояние, проблемы, потенциальные возможности и перспективы. Обладает навыками подготовки аналитических материалов и управленческих решений по вопросам инновационной политики государства и ее влияния на инновационную политику других хозяйствующих субъектов национальной экономики. Способен выявлять наиболее острые проблемы научно-технологического сектора страны для дальнейшего учета их при формировании и реализации инновационной политики и корпоративного управления.	Знание внутренних состав научно-технологического сектора народного хозяйства страны, дает оценку его состоянию и проблемам. Подготовлены аналитические материалы по вопросам инновационной политики государства и ее влияния на инновационную политику и корпоративное управление. Обозначены наиболее острые проблемы научно-технологического сектора страны.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-20.2 Способность	Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию	Обоснованы методы научного исследования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
использования возможностей науки в практике прогнозирования и программирования развития национальной экономики, проведения и организации научных исследований по вопросам развития хозяйственных систем	творческого потенциала. Понимает особенности науки как вида познавательной деятельности; Имеет представление о методологии проведения научных исследований науки в практике прогнозирования и программирования развития национальной экономики, проведения и организации научных исследований по вопросам развития хозяйственных систем. Владеет навыками анализа эмпирических данных и их использования в практике прогнозирования и программирования развития национальной экономики, проведения и организации научных исследований по вопросам развития хозяйственных систем.	Обобщены и систематизированы данные, полученные в результате проведенного исследования
ДПК-2.1 Способность реализовывать управленческие решения на уровне национальной экономики и ее подсистем в рамках реализации научно-инновационной и инвестиционной деятельности и модернизации экономики, в т.ч. в условиях кризиса	Знание научно-технического потенциал экономических систем разного уровня. Умение принимать и реализовывать управленческие решения на уровне национальной экономики и ее подсистем, в т.ч. в условиях кризиса. Обладать навыками критической оценки результатов принятых управленческих решений на важнейшие свойства экономки.	Полнота и корректность определения сущности и содержания научно-технического потенциала экономических систем разного уровня. Корректность принимать и реализовывать управленческие решения на уровне национальной экономики и ее подсистем, в т.ч. в кризисных ситуациях Обладание навыками оценки результатов принятых управленческих решений в рамках реализации научно-инновационной и инвестиционной деятельности и модернизации экономики.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы к экзамену:

1. Сущность корпоративного управления
2. Корпорация как форма осуществления бизнеса

3. Корпоративная среда, ее элементы.
4. Типы корпоративных управлений
5. Признаки корпораций
6. Обязательства корпораций
7. Участники корпоративных отношений
8. Организационная структура корпорации
9. Система эффективности деятельности корпорации
10. Модель горизонтальной корпорации
11. Факторы эффективности деятельности корпорации
12. Понятие технологической цепочки
13. Принципиальная схема горизонтальной корпорации
14. Преимущества горизонтальной корпорации
15. Анализ возможностей корпорации
16. Анализ продукции
17. Анализ внутренней структуры
18. Анализ внешнего окружения
19. Проектирование схемы изучения продукции
20. Алгоритм изучения внутренней структуры предприятия
21. Особенности корпоративного управления в России
22. Этапы становления корпоративного управления
23. Развития корпорации в России до 1987 г.
24. Развития корпорации в России с 1987 г. по 1991 г.
25. Развития корпорации в России с 1991 г. по 1994 г.
26. Развития корпорации в России с 1994 г. по август 1998 г.
27. Развития корпорации в России с августа 1998 г. по настоящее время
28. Принятие управленческих решений в корпорации
29. Создание системы оперативного управления
30. Выбор оперативной системы управления
31. Порядок принятия высшим менеджментом корпорации управленческого решения
32. Основные цели оперативного управления в корпорации
33. Принципы системы оперативного управления в корпорации
34. Методология принятия управленческого решения в корпорации
35. Методы разработки управленческих решений в корпорации
36. Организация разработки управленческого решения в корпорации
37. Оценка качества управленческих решений в корпорации
38. Факторы, влияющие на качество управленческого решения
39. Деятельность государственных российских корпораций.
40. Правовой статус государственных корпораций России.

Шкала оценивания

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно,

	последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;
- оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов;
- 100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

4.4. Методические материалы

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций проводятся в соответствии с Уставом Академии (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от

12.05.2012 г. N 473), Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-349; изм. от 07.06.2013 г.), Порядке организации и проведения практики студентов, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (утв. Приказом ректора от 11.05.2016 г. №01-2212).

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Методические указания по подготовке выступлений для участия в диспуте

Сообщение (выступление в рамках диспута) является результатом самостоятельной проработки студентом выбранного вопроса, представленного в перечне тем, и предполагает публичное выступление по представлению полученных результатов.

Данная работа оценивается по отчету о выполнении задания и публичного представления ее результатов.

Отчет о выполнении данного задания оформляется в виде аналитического заключения, текста доклада (сообщения, выступления) и презентации. Аналитическое заключение составляется в объеме 7-9 страниц и содержит следующие позиции: цель и задачи анализа, краткую аннотацию исходной информации (источников, на основе которых выполнялось данное задание), основные характеристики изучаемого объекта (вопроса), выявленные в процессе исследования особенности (проблемы, противоречия), обобщения и выводы.

Текст доклада (сообщения, выступления) содержит основные тезисы выступления в структурно-логической последовательности и их комментарий; формируется в объеме, позволяющем изложить его за 10 минут (как правило, 5-6 страниц машинописного текста формата А-4, Times New Roman, цвет – черный, размер шрифта – 14, интервал – 1,5). На основе собранных материалов, аналитического заключения и текста доклада оформляется презентация.

Требования к объему презентации регламентировано временем выступления, выступление с презентацией предполагает также обсуждение и вопросы по заявленной теме. Презентация не должна содержать более 15 слайдов. Базовые требования к презентации:

- Первый слайд – титульный лист, на котором представлены: название темы; организация, образовательная программа, курс обучения; фамилия, имя, отчество автора.
- Следующий слайд – содержание, где представлены основные этапы (структура) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.
- Последующие слайды в структурной и логической последовательности раскрывают тему выступления.
- Презентация должна содержать схемы, графики, диаграммы.
- По каждому разделу содержание должны присутствовать выводы.
- Последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Цель тестирований в ходе учебного процесса студентов состоит не только в систематическом контроле за знанием точных дат, имен, событий, явлений, но и в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:

- Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.
- Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.
- Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.
- Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.
- Психологи также советуют думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.
- Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.
- Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.
- Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Большую помощь оказывают опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время экзамена, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Подготовка вопросов для самостоятельного изучения включает: изучение необходимой литературы (обязательной, дополнительной литературы, специальных периодических изданий, интернет-ресурсов), подготовку конспекта ответа и презентации, решение типовых заданий, ответы на контрольные вопросы.

При подготовке вопросов важно:

- использовать достаточно широкий диапазон массива информации, провести обзор периодической литературы и специальных изданий, составить каталог Интернет-ресурсов
- представить различные подходы, четко и полно определить рассматриваемые понятия, выявить взаимосвязи понятий и явлений, взаимозависимости и связи с другими вопросами;
- грамотно структурировать материал, ясно, четко и логично его излагать, приводить соответствующие примеры из практики, для иллюстрации положений, тезисов и выводов использовать таблицы, схемы, графики, диаграммы;
- отработать решение типовых заданий;
- подготовить презентацию.

Методические указания по подготовке выступлений, докладов, презентаций для участия в дискуссиях

Сообщение (доклад, выступление в дискуссии) является результатом самостоятельной проработки студентом выбранного вопроса, представленного в перечне тем, и предполагает публичное выступление по представлению полученных результатов.

Данная работа оценивается по отчету о выполнении задания и публичного представления ее результатов.

Отчет о выполнении данного задания оформляется в виде аналитического заключения, текста доклада (сообщения, выступления) и презентации. Аналитическое заключение составляется в объеме 7-9 страниц и содержит следующие позиции: цель и задачи анализа, краткую аннотацию исходной информации (источников, на основе которых выполнялось данное задание), основные характеристики изучаемого объекта (вопроса), выявленные в процессе исследования особенности (проблемы, противоречия), обобщения и выводы.

Текст доклада (сообщения, выступления) содержит основные тезисы выступления в структурно-логической последовательности и их комментариев; формируется в объеме, позволяющем изложить его за 10 минут (как правило, 5-6 страниц машинописного текста формата А-4, Times New Roman, цвет – черный, размер шрифта – 14, интервал – 1,5). На основе собранных материалов, аналитического заключения и текста доклада оформляется презентация.

Требования к объему презентации регламентировано временем выступления, выступление с презентацией предполагает также обсуждение и вопросы по заявленной теме. Презентация не должна содержать более 15 слайдов. Базовые требования к презентации:

- Первый слайд – титульный лист, на котором представлены: название темы; организация, образовательная программа, курс обучения; фамилия, имя, отчество автора.
- Следующий слайд – содержание, где представлены основные этапы (структура) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.
- Последующие слайды в структурной и логической последовательности раскрывают тему выступления.
- Презентация должна содержать схемы, графики, диаграммы.
- По каждому разделу содержание должны присутствовать выводы.
- Последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Теплова Т.В. Корпоративные финансы: Учебник - М. : Издательство Юрайт, 2013. — 655 с.
2. Корпоративные финансы : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. В. Борисова, Н. И. Малых [и др.]. – М. : ИздательствоЮрайт, 2014. — 651 с.
3. Б. Н. Кузык, В. И. Кушлин, Ю. В. Яковец. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Экономика, 2013. 604 с.
4. Ефимова О.В. Оборотные активы организации и их анализ. // Бухгалтерский учет. - 2013. - № 19. - 72-78 с.
5. Бондарева Е.М. Реализация контроля над уровнем затрат в системе управленческой отчетности торговых организаций // Интернет-журнал «НАУКОВЕДЕНИЕ» 2014. 100-120 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Алпатов А.А. Трудовая собственность корпорации. Монография. — М.: МИЭП, 2013. – 170 с.
2. Ковалев, В.В. Корпоративные финансы и учет: понятия, алгоритмы, показатели: Учебное пособие / В.В. Ковалев, В.В. Ковалев. - М.: Проспект, 2013. - 880 с.
3. Кокорева, М.С. Корпоративные финансовые решения. Эмпирический анализ российских компаний (корпоративные финансовые решения на развивающихся рынках капитала): Монография / И.В. Ивашковская, М.С. Кокорева, А.Н. Степанова, С.А. Григорьева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 281 с.
3. Никитина, Н.В. Корпоративные финансы: Учебное пособие / Н.В. Никитина, В.В. Янов. - М.: КноРус, 2013. - 512 с.
4. Schwenker B., Müller-Dofel M. On Good Management: The Corporate Lifecycle: An essay and interviews with Franz Fehrenbach, Jürgen Hambrecht, Wolfgang Reitzle and Alexander Rittweger. Springer, 2013. 52-70 с.
5. Victor Vakhshayn. On Microsociology of Toys: Material Turn and Non-Symbolic Interactionism. International Journal of Social Science and Humanity, Vol. 4, No. 6, pp. 416-420, 2014.

6.3 Интернет-ресурсы

1. <http://www.cfin.ru/> - Корпоративный менеджмент.
2. Русскоязычные сайты:
3. Университетская библиотека <http://www.biblioclub.ru/>
4. Российский институт директоров www.rid.ru
5. <http://www.globalreporting.org>
6. <http://www.csreurope.org>
7. <http://www.sustainability-indexes.com/html/news/pressreleases.html>
8. http://europa.eu.int/comm/employment_social/socdial/csr/greenpaper_en.pdf

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения лекций и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.