

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Экономический факультет
Кафедра эконометрики и математической экономики

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры _____

Протокол от «___» _____ 201_ г.

№ _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.В.ОД 3 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ КОМПАНИЕЙ**

(индекс и наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

по направлению подготовки
38.04.05 Бизнес-информатика
(код и наименование направления подготовки)

Бизнес-аналитика
направленность (профиль)

Магистр
квалификация выпускника

Очная
форма обучения

набор 2018 г.

Москва, 2017 г.

Автор–составитель:

к.т.н., доцент кафедры

системного анализа и информатики

степень, должность)

Родионов М.А.

(ученое звание, ученая

(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

(наименование кафедры)

, (ученая степень и(или) ученое звание)

(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ
(НУЖНО УКАЗАТЬ СВОИ СТРАНИЦЫ)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....с.
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....с.
3. Содержание и структура дисциплины (модуля).....
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....с....
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)..... с.
- 6.1. Основная литература.....
- 6.2. Дополнительная литература.....
- 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....
- 6.4. Нормативные правовые документы.....
- 6.5. Интернет-ресурсы.....
- 6.6. Иные источники.....
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина «Информационные системы управления производственной компанией» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК - 1.	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК 1.1	способность применять основные приемы извлечения и анализа данных в управлении и информационно–коммуникативных технологиях
ОПК-3	способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области ИКТ	ОПК-3.1	способность владеть: методологией и методикой проведения научных исследований; методами анализа состояния информационных систем для подготовки аналитических материалов
ПК-7.1	способностью управлять электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний	ПК-7.1	способностью применять основные методы и приемы проектирования процессов управления электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний с помощью средств АИС;

Менеджер продуктов в области информационных технологий. Приказ Минтруда России от 20.11.2014 N 915н (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2014 N 35273)

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОТФ/1D. Управление портфелем продуктов и подразделением управления продуктами/2 D. Управление аналитическими работами и подразделением ТФ/ 1. Управление исследованиями новых рынков D/01.7 Управление портфелем продуктов D/02.7 Развитие процессов и практик управления продуктами и их	ОК 1.1	на уровне знаний: знать: структуру и функционирование основных важных бизнес-систем корпоративной информационной системы (КИС) предприятия: управления ресурсами (ERP - система), управления распределенной логистикой (SCM система), системой документооборота (DocFlow) организации; принципы формирования и применения рабочего пространства (Workflow); основные приемы извлечения и анализа данных (Data Mining, OLAP) представления данных для анализа руководством (MIS) и др.

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
интеграции с остальными процессами организации D/03.7 Подбор и прием на работу менеджеров продуктов и управление их деятельностью D/04.7 Организация продажи и покупки активов, способствующих увеличению успешности портфеля продуктов D/05.7 ТФ/ 2. Разработка технико-коммерческого предложения и участие в его защите D/01.7 Разработка методик выполнения аналитических работ D/02.7 Планирование аналитических работ в информационно-технологическом (далее ИТ) проекте D/03.7 Организация аналитических работ в ИТ-проекте D/04.7 Контроль аналитических работ в ИТ-проекте D/05.7 Составление отчетов об аналитических работах в ИТ-проекте D/06.7 Оценка квалификации, аттестация и планирование профессионального развития системных аналитиков D/07.7 Управление процессами разработки и сопровождения требований к системам и управление качеством систем D/08.7 Управление аналитическими ресурсами и компетенциями D/09.7 Управление инфраструктурой разработки и сопровождения требований к системе D/10.7		на уровне умений: уметь применять основные методы и приемы проектирования процессов управления производственной компанией с помощью средств АИС;
		на уровне навыков: владеть: методологией и методикой проведения научных исследований; методами анализа состояния информационных систем; навыками рациональной организации работы службы ИС для последующего принятия обоснованных и эффективных управленческих решений; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.
	ОПК-3.1	на уровне знаний: знать: структуру и функционирование основных важных бизнес-систем корпоративной информационной системы (КИС) предприятия: управления ресурсами (ERP - система), управления распределенной логистикой (SCM система), системой документооборота (DocFlow) организации; принципы формирования и применения рабочего пространства (Workflow); основные приемы извлечения и анализа данных (Data Mining, OLAP) представления данных для анализа руководством (MIS) и др.
		на уровне умений: уметь применять основные методы и приемы проектирования процессов управления производственной компанией с помощью средств АИС;
		на уровне навыков: владеть: методологией и методикой проведения научных исследований; методами анализа состояния информационных систем; навыками рациональной организации работы службы ИС для последующего принятия обоснованных и эффективных управленческих решений; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.
	ПК-7.1.	на уровне знаний: знать: структуру и функционирование основных важных бизнес-систем корпоративной информационной системы (КИС) предприятия: управления ресурсами (ERP - система), управления распределенной логистикой (SCM система), системой документооборота (DocFlow) организации; принципы формирования и применения рабочего пространства (Workflow); основные приемы извлечения и анализа данных (Data Mining, OLAP) представления данных для анализа руководством (MIS) и др.
		на уровне умений: уметь применять основные методы и приемы проектирования процессов управления производственной компанией с помощью средств АИС

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
		на уровне навыков: владеть: методологией и методикой проведения научных исследований; методами анализа состояния информационных систем; навыками рациональной организации работы службы ИС для последующего принятия обоснованных и эффективных управленческих решений; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина «Информационные системы управления производственной компанией» имеет индекс Б 1.В.ОД 3., объем академических часов 144, 4 з.е., изучается на 1 курсе в 1 семестре в соответствии с учебным планом. Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем - 36 часов, на самостоятельную работу обучающихся - 108 часов; форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Теория систем и системный анализ», «Аналитическая обработка данных».

Наименования последующих учебных дисциплин: «Архитектура предприятия», «Стандартизация, сертификация и управление качеством программного обеспечения», «Управление жизненным циклом ИС».

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Введение. Тенденции развития информационных систем управления производственной компаний.	8	2		4		18	ДЗ
Тема 2	Информация, данные и знания. Интеграция данных элементов в структуру информационных систем управления производственной компаний.	6	2		4		18	ДЗ
Тема 3	Роль информации в управлении современной производственной компаний.	9	2		4		18	ДЗ
Тема 4	Формирование корпоративной информационной системы управления производственной компаний.	9	2		4		18	ДЗ

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 5	Информационные системы управления производственной компанией класса ERP.	10	1	1	4		18	ДЗ
Тема 6	Заключение. Перспективы развития информационных систем управления производственной компанией.	10	1		6		18	ДЗ
		144	10		26		108	
	Промежуточная аттестация							зачет с оценкой
Всего по дисциплине		144	10		26		108	

* – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;

** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Введение. Тенденции развития информационных систем управления производственной компанией.

Развитие информационных технологий. Эволюция индустрии ИТ и основные тенденции ее развития.

Тема 2. Информация, данные и знания. Интеграция данных элементов в структуру информационных систем управления производственной компанией.

Изменения в бизнес - среде. Различные виды информации как основа разработки целевых информационных систем. Характеристические параметры информации. Потребности производственных компаний в различных типах информации.

Тема 3. Роль информации в управлении современной производственной компанией.

Информационные ресурсы и информационные системы. Эволюция информационных систем, технологий и информационного менеджмента. Типы информационных систем. Информационная культура управления производственной компанией.

Тема 4. Формирование корпоративной информационной системы управления производственной компанией.

Факторы формирования корпоративной информационной системы. Роль процесса в управлении предприятием на основе информационных систем. Задачи корпоративной информационной системы. Типы корпоративных информационных систем. Основные подходы к созданию корпоративных информационных систем.

Тема 5. Информационные системы управления производственной компанией класса ERP.

Российский рынок информационных систем управления производственной компанией. Общая характеристика ERP-систем. Основы автоматизации финансового планирования. Элементы автоматизации планирования производственной деятельности. Пример

консалтингового проекта по совершенствованию управления ИТ производственной компанией.

Тема 6. Заключение. Перспективы развития информационных систем управления производственной компанией.

Глубокий анализ бизнес-среды предприятия и ее адаптации к современным информационным технологиям. Процессы интеграции информационных технологий и бизнес-технологий в структуру современных информационных систем управления предприятием. Адаптация современных информационных технологий для использования конкретными прикладными специалистами. Реализация синергетического эффекта от внедрения автоматизированных информационных систем управления производственными компаниями

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: беседа (диалог) с обучающимися;
- при проведении занятий семинарского типа: домашние работы по темам практических заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

В течение семестра выполняются домашние работы по темам практических занятий. Результаты выполнения этих работ являются основанием для выставления оценок текущего контроля. Выполнение всех работ является обязательным для всех студентов. Учитываются также результаты работы на практических занятиях. Обучающиеся не выполнившие в полном объеме все эти работы, не допускаются к сдаче экзамена, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине. Студент допускается к экзамену, если у него есть положительные оценки по всем материалам

Шкала оценивания текущего контроля

10- бальная шкала	Традиционная шкала	«Зачтено»/ «Не зачтено»	Определение
10	Отлично	Зачтено	Полные, глубокие и систематические знания, знакомство с дополнительной литературой, полный и правильный ответ, творческий подход в понимании и изложении учебного материала, полное выполнение мероприятий текущего контроля.
9	Отлично	Зачтено	Полные, глубокие и систематические знания, полный и правильный ответ, полное выполнение мероприятий текущего контроля.
8	Отлично	Зачтено	Полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в ответе, полное выполнение мероприятий текущего контроля.
7	Хорошо	Зачтено	Достаточно полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в ответе, имеются погрешности при выполнении мероприятий текущего контроля.
6	Хорошо	Зачтено	Достаточно полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в ответе, имеются погрешности при выполнении мероприятий текущего контроля.

10- бальная шкала	Традиционная шкала	«Зачтено»/ «Не зачтено»	Определение
5	Удовлетворительно	Зачтено	Знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и работы, имеются погрешности при выполнении мероприятий текущего контроля и при ответе.
4	Удовлетворительно	Зачтено	Знание основного учебного материала в минимальном объеме, необходимом для дальнейшей учебы и работы, имеются погрешности при выполнении мероприятий промежуточного контроля и при ответе.
3	Неудовлетворительно	Не зачтено	Имеются существенные погрешности при выполнении мероприятий текущего контроля, допущены существенные ошибки при ответе, необходима некоторая дополнительная работа.
2	Неудовлетворительно	Не зачтено	Имеются пробелы в знаниях по значительной части учебного материала, допущены существенные ошибки при ответе, необходима значительная дополнительная учебная работа.
1	Неудовлетворительно	Не зачтено	Не выполнены предусмотренные программой задания, не отработаны практические или лабораторные занятия, необходимы дополнительные занятия по соответствующей дисциплине.
0	Неудовлетворительно	Не зачтено	Нарушение академических норм (плагиат и т.п.)

4.3. Формы, методы (средства) промежуточной аттестации.

4.3.1. Для контроля усвоения данной дисциплины учебным планом предусмотрены зачет с оценкой *(в соответствии с учебным планом)*, который проводится в письменной форме. Задания содержат вопросы, в которых необходимо использовать теоретические знания и практическое задание, демонстрирующие способность. На зачет выносятся основные вопросы, рассматриваемые в рамках всего курса. Основой для определения оценки служит объем и уровень усвоения студентами материала, предусмотренного программой данного курса и подведения итогов по результатам выполнения заданий текущего контроля успеваемости

4.4. Методические материалы по проведению промежуточной аттестации

Зачет проводится в соответствии с графиком учебного процесса учетом проведения мониторинга уровня освоения компетенции по результатам выполнения самостоятельных заданий. Оценивание осуществляется в соответствии со шкалой оценивания. Студентам, не выполнившим домашние задания и (или) контрольные задания по уважительным причинам, предоставляется возможность их выполнения и сдачи.

Список вопросов для подготовки к зачету

Форма проведения зачёта – письменные ответы на поставленные вопросы. Для повышения качества контроля разработаны 4 варианта контрольных заданий к зачету.

Вариант № 1

Коротко раскройте основное назначение информационных систем управления предприятием (ИСУП).

Перечислите и кратко охарактеризуйте типы информационных систем (ИС).

Вариант № 2

Кратко охарактеризуйте основные факторы, способствующие увеличению роли информации в современном мире.

Основные требования, предъявляемые к информационным системам управления предприятием. Кратко раскройте содержание основных.

Вариант № 3

Основные причины возникновения дефицита информации в процессе управления современным производством. Кратко раскройте основные.

Кратко охарактеризуйте основные задачи корпоративных информационных систем.

Вариант № 4

Кратко опишите модель управления в компании.

Определение процесса. Принципы выделения процессов. Виды процессов.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студенты выполняют следующие виды заданий: подготовка домашнего задания (в том числе индивидуального); возможна подготовка доклада (сообщения).

Подготовка домашнего задания является основной формой самостоятельной работы студентов. Студенты получают задание на каждом практическом занятии и с той же регулярностью отчитываются о его выполнении. Большая часть заданий имеет письменный характер. В связи с этим студенту рекомендуется завести отдельную тетрадь для самостоятельной работы, которая предъявляется преподавателю по его требованию. Индивидуальное задание назначается студенту в целях совершенствования актуальных для него навыков или для наилучшего усвоения отдельных тем дисциплины.

Подготовка докладов и сообщений может широко использоваться студентами при подготовке к практическим занятиям. Данный вид самостоятельной работы рассматривается как вспомогательный. В то же время темы выступлений на занятиях могут быть развернуты в темы студенческих научных исследований и стать основой для участия в студенческих научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах студенческих научных работ.

1. Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины. Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины: Изучение конспекта лекции в тот же день после лекции – 10-15 минут. Повторение лекции за день перед следующей лекцией – 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю. Подготовка к практическому занятию – 1 час. Тогда общие затраты времени на освоение курса студентами составят около 2,5 часа в неделю.

2. Описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»). Следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий: 1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10-15 минут). 2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10-15 минут). 3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке и для решения задач (по 1 часу). 4. При подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и разобрать примеры на компьютере. Решая упражнение или задачу, – предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1-2 аналогичные задачи.

4. Рекомендации по работе с литературой. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл.

5. Советы по подготовке к зачету. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по дисциплине. Вместо «заучивания» материала важно добиться понимания изучаемых тем дисциплины. При подготовке к нужно освоить теорию: разобрать определения всех понятий структурного программирования, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы. При решении задач всегда необходимо комментировать свои действия и не забывать о содержательной интерпретации.

6. Указания по организации работы с контрольно-измерительными материалами. При выполнении домашних заданий и подготовке к контрольной работе необходимо сначала прочитать теорию и изучить примеры по каждой теме. Решая конкретную задачу, предварительно следует понять, что требуется от Вас в данном случае, какой теоретический материал нужно использовать, наметить общую схему решения. Если задача решается «по образцу» рассмотренного на практическом занятии или в методическом пособии примера, то желательно после этого обдумать процесс решения и попробовать решить аналогичную задачу самостоятельно.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература.

1. Грекул В.И., Денищенко Г.Н., Коровкина Н.Л. Управление внедрением информационных систем. БИНОМ. Лаборатория знаний, Интернет-университет информационных технологий, 2009.

6.2. Дополнительная литература.

1. Баронов В.В., Калянов Г.Н., Попов Ю.И., Титовский И.Н. Информационные технологии и управление предприятием. М.: ДМК Пресс, 2004.
2. Балдин К.В., Уткин В.Б. Информационные системы в экономике. Издательство: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К0». 2008-395 с.
3. Брусакова И.А. Информационные системы и технологии в экономике. М.: «Финансы и статистика», 2007, 351 с.
4. Готтшальк П., Соли-Сетер Ханс ИТ-аутсорсинг: построение взаимовыгодного сотрудничества. / Пер. с англ. - М.: «Альпина Бизнес Букс», 2008. - 390с.
5. Каплан Роберт С., Нортон Дейвид П. Организация, ориентированная на стратегию. Олимп-Бизнес, 2004-416 с.
6. Садердинов А.А. Информационная безопасность предприятия. Издательство: Издательский дом "Дашков и К", 2005 -336 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп.).
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика (квалификация (степень) «магистр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «11»августа 2016 г. № 1002.
3. Нормативно-методические документы Минобрнауки России.
4. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ».

Интернет-ресурсы, справочные системы.

1. Административно-управленческий портал// <http://www.aup.ru/books/m88/task1.htm>
2. Издательский Дом Гребенникова // <http://grebennikon.ru/cat-106-1-3.html>
3. Агентство консультаций и деловой информации «Экономика»// <http://www.akdi.ru>
4. Библиотека Либертариума (представлены книги, сборники, а также отдельные статьи) // <http://www.libertarium.ru/libertarium/library>
5. Институт экономики переходного периода (книги, статьи по проблемам экономики переходного периода) // <http://www.iet.ru/>
6. Секрет фирмы <http://www.sf-online.ru/> ,
7. Эксперт <http://www.expert.ru/> .

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)

Для реализации данной дисциплины (модуля), необходимы специализированные компьютерные аудитории для проведения всех видов контактной и самостоятельной работы. Аудитории должны быть оборудованы компьютерами в соответствии с минимальными техническими требованиями. Количество рабочих мест обучаемых должно быть не менее количества студентов в учебной группе. При использовании виртуальных машин должен быть единый защищенный сетевой ресурс, на котором обучаемые смогут сохранять результаты своей работы. В обязательном порядке в аудитории должна присутствовать проекционная аппаратура, обеспечивающая как показ презентаций по теме занятий, так и демонстрацию работы преподавателя в среде разработки в реальном режиме времени. Оборудование класса должно обеспечивать выход преподавателя и обучаемых в глобальную сеть Интернет для выполнения учебных занятий. К обязательному программному обеспечению для поддержки образовательного процесса необходимо отнести: MS Excel Программное обеспечение:

Microsoft Office (включая Visio);

Microsoft Visual Studio 2010;

Microsoft Project Professional 2010;

AllFusion Process Modeler (BPwin) - моделирование бизнес-процессов

AllFusion ERwin Data Modeler (ERwin)- проектирование структур данных

AllFusion Data Model Validator (ERwin Examiner) - проверка моделей данных

программный продукт для моделирования бизнес-процессов организаций ARIS;

электронные презентации по темам занятий;

программные средства локальной сети и Internet.

Проведение лекционных занятий сопровождается демонстрацией видеоряда электронных слайдов по темам:

Тема 1. Введение. Тенденции развития информационных технологий.

Тема 2. Построение архитектуры организации.

Тема 3. Стратегический аудит состояния информационных систем.

Тема 4. Разработка стратегии развития информационных систем.

Тема 5. Организация управления развитием информационных систем.

Тема 6. Консалтинг в области информационных технологий (ИТ-консалтинг).

Автор выполнил разработку электронных слайдов в среде программного пакета Microsoft Office PowerPoint. При этом используется современная проекционная техника. Студентам предоставляется возможность использовать данную презентацию в ходе самостоятельной подготовки.

Практические занятия проводятся на ПК с процессором не хуже Pentium 4 2,8 ГГц с установленной операционной системой не хуже Microsoft Windows XP и Microsoft Visual Basic 2010. Студенты используют также рекомендованную основную и дополнительную литературу.