

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт государственной службы и управления

Кафедра теории и практики государственного контроля

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры теории и практики  
государственного контроля

Протокол от «22» июня 2017 г. № 9

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ОД.10 Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных)  
учреждениях**

---

*(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)*

**БУВГМУ**

---

*(краткое наименование дисциплины)*

**38.04.09 Государственный аудит**

---

*(код, наименование направления подготовки)*

**Государственный аудит и контроль**

---

*(направленность (профиль))*

**магистр**

---

*(квалификация)*

**заочная**

---

*(форма обучения)*

**Год набора – 2016**

**Москва, 2017 г.**

**Автор—составитель:**

Кандидат экономических наук, доцент кафедры теории и практики государственного контроля Шутенко Владимир Викторович

**Заведующий кафедрой:**

Заведующий кафедрой теории и практики государственного контроля профессор, доктор экономических наук, профессор Горегляд В.П.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объемом и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	17
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	17
6.1. Основная литература.....	17
6.2. Дополнительная литература.....	17
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	18
6.4. Нормативно-правовые документы.....	18
6.5. Интернет-ресурсы.....	19
6.6. Иные источники.....	19
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	20

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.10 Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-11	способностью к подготовке аналитической информации для принятия решений органами государственной власти и органами местного самоуправления в финансово-контрольной сфере	ПК-11.2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, выявлять тенденции развития экономики с учетом различных правовых источников
ДПК-1	умение применять аналитические навыки в процессе аудита деятельности государственных институтов, учреждений, корпораций с учетом изменений отечественной нормативно-правовой базы и международной практики	ДПК-1.2	уметь применять передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности, для повышения эффективности деятельности контролируемых (аудируемых) организаций, учреждений, корпораций, а также для противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма

**1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:**

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудоустройство или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
-	ПК-11.2	на уровне знаний: Знать различные источники информации для проведения экономических расчетов на уровне умений: Уметь выявлять тенденции развития экономики с учетом различных источников информации на уровне навыков: Владеть навыками применения различных источников информации для проведения экономических расчетов при решении различных вопросов в области государственного и муниципального управления
-	ДПК-1.2	на уровне знаний: Знать методы финансового контроля и аудита (отечественную и международную практику) для оценки уровня экономического развития, методы аудита эффективности для оценки уровня экономического развития на уровне умений: Уметь оценивать уровень экономического развития и существо проблем контролируемого (аудируемого) объекта, осуществлять аудит эффективности на уровне навыков: Владеть: навыками разработки соответствующих практических рекомендаций по совершенствованию деятельности экономических субъектов, в том числе в сфере борьбы с коррупцией и легализацией преступных доходов

**2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО**

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость Б1.В.ОД.10 Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях составляет 2 зачётные единицы, 72 часа. По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет 22 часов: лекции – 2 часов, практические занятия – 20 часов. Самостоятельная работа составляет 41 часа.

**Место дисциплины в структуре ОП ВО**

Дисциплина Б1.В.ОД.10 Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях на 1 курсе в 1 и 2 семестре.

Дисциплина Б1.В.ОД.10 Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях входит в Блок 2 «Обязательные дисциплины».

В содержательном плане дисциплина опирается на наличие у обучающихся знаний, полученных при изучении дисциплин Б1.В.ОД.9 Финансы государственных (муниципальных) учреждений, Б1.В.ОД.7 Налоги и налогообложение.

Достижение планируемых результатов обучения служит основой для Б1.Б.9 Стандарты государственного финансового контроля и аудита, Б1.В.ОД.12 Аудит эффективности использования государственных ресурсов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

### 3. Содержание и структура дисциплины Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР		
			Л	ЛР	ПЗ	КСР			
Тема 1	Теоретические основы бухгалтерского учета и финансовой отчетности организации		2	-	2	-	6	Э	
Тема 2	Учет вложений во внеоборотные активы			-	4	-	5	Р	
Тема 3	Учет оборотных активов			-	4	-	5	Э	
Тема 4	Учет оплаты труда			-	2	-	5	Э	
Тема 5	Учет налогов, сборов и расчетов с внебюджетными фондами				2		5	Р	
Тема 6	Формирование себестоимости продукции				2		5	Р	
Тема 7	Учет готовой продукции. Учет выручки организации				2		5	Э	
Тема 8	Учет капитала, резервов и финансовых результатов. Реформация баланса.				2		5	Р	
Промежуточная аттестация		9							Экз
Всего:		72	2		20		41		

Примечание:

\* – формы текущего контроля успеваемости: эссе (Э), реферат (Р)

\*\* - формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз).

#### Содержание дисциплины

##### Тема 1. Теоретические основы бухгалтерского учета и финансовой отчетности организации

Сущность, цели, задачи и функции бухгалтерского учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России. Федеральный закон «О бухгалтерском учете». Пользователи бухгалтерской информации. Базовые принципы бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета и его объекты. Классификация средств организации по функциональной роли и источникам формирования. Хозяйственные процессы. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 21.11.1996 г. № 129-ФЗ. Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету (ПБУ). Методические рекомендации и инструкции. Рабочие документы организации. Элементы бухгалтерского учета: первичное наблюдение, стоимостное измерение, текущая группировка хозяйственных операций, обобщение учетных данных. Счета бухгалтерского учета, их назначение и структура. Сущность двойной записи на счетах бухгалтерского учета, ее контрольное значение. Корреспонденция счетов. Счета синтетического и аналитического учета. Понятие о субсчетах. Оборотная ведомость. Взаимосвязь счетов и бухгалтерского баланса. План счетов бухгалтерского учета, его назначение и содержание. Инвентаризация, ее значение в достоверном отражении данных об имуществе, обязательствах и капитале организации.

Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета. Балансовое обобщение информации об имуществе, обязательствах и капитале организации. Учетная политика организации. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» Основные элементы учетной политики. Назначение, структура и содержание бухгалтерского баланса. Виды балансов. Бухгалтерский баланс как источник информации о финансовом положении организации.

### **Тема 2. Учет вложений во внеоборотные активы**

Нормативные документы по теме. Налоговый кодекс РФ. ПБУ 6/01 «Учет основных средств»: понятие и состав основных средств. Учет и документальное оформление поступления, инвентаризации, амортизации и выбытия основных средств. ПБУ 14/2000 «Учет нематериальных активов»: понятие и состав нематериальных активов. Учет и документальное оформление поступления, амортизации и выбытия нематериальных активов. Понятие, виды и оценка вложений во внеоборотные активы. Организация учета вложений во внеоборотные активы. Понятие основных средств, их классификация и оценка. Учет наличия и движения основных средств. Документальное оформление движения основных средств. Учет амортизации основных средств. Переоценка основных средств. Учет ремонта основных средств. Учет аренды основных средств. Особенности учета лизинговых операций. Инвентаризация основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерском учете. Раскрытие информации об основных средствах в бухгалтерской отчетности организации. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Условия принятия нематериальных активов к бухгалтерскому учету. Документальное оформление поступления и создания нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Учет и документальное оформление незавершенного строительства, долгосрочных финансовых вложений, отложенных налоговых активов.

### **Тема 3. Учет оборотных активов**

Нормативные документы по теме. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов»: понятие, классификация и способы оценки. Синтетический и аналитический учет производственных запасов. Документальное оформление и учет поступления, отпуска в производство и выбытия производственных запасов. Инвентаризация производственных запасов.

### **Тема 4. Учет оплаты труда**

Порядок учета и нормативного регулирования оплаты труда, кассовых операций, денежных средств на расчетном и прочих счетах в банках. Учет начислений и выплаты заработной платы. Нормативные документы по теме. Налоговый кодекс РФ. Трудовой кодекс РФ. ПБУ 10/99 «Расходы организации». Виды, формы и системы оплаты труда. Состав фонда оплаты труда. Документация по учету труда и его оплаты. Учет начисления заработной платы, премий, социальных налогов. Регистры бухгалтерского учета заработной платы. Виды и учет удержаний из заработной платы. Учет депонированных сумм по оплате труда. Аналитический учет расчетов по оплате труда.

### **Тема 5. Учет налогов, сборов и расчетов с внебюджетными фондами**

Нормативные документы по теме. Налоговый кодекс РФ. ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль». Общие правила взимания налогов. Отражение на бухгалтерских счетах расчетов по налогам и сборам: НДФЛ; налог на прибыль; налог на имущество организаций; транспортный налог; акцизы; НДС; земельный налог; прочие налоги и сборы.

### **Тема 6. Формирование себестоимости продукции**

Нормативные документы по теме. Налоговый кодекс РФ. ПБУ 10/99 «Расходы организации». ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам». ПБУ 17/02 Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.

Понятие и классификация расходов организации. Расходы по обычным видам деятельности. Прочие расходы. Классификация и учет затрат на производство продукции. Порядок оценки незавершенного производства. Классификация и учет расходов на продажу готовой продукции.

Основные принципы организации учета затрат на производство продукции (работ, услуг). Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Учет расходов по элементам затрат. Учет затрат на производство продукции по статьям калькуляции: отражение на бухгалтерских счетах учета материальных затрат; учет затрат на оплату труда; учет расходов будущих периодов; учет расходов по обслуживанию производства и управлению; учет потерь от брака; учет незавершенного производства. Исчисление остатков по счетам учета затрат на производство на конец отчетного периода. Обобщение затрат в регистрах бухгалтерского учета. Раскрытие информации о затратах на производство продукции (работ, услуг) в бухгалтерской отчетности организации.

### **Тема 7. Учет готовой продукции. Учет выручки организации**

Нормативные документы по теме. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации». Учет операций по отгрузке и продаже готовой продукции. Понятие и классификация доходов организации. Доходы от обычных видов деятельности и прочие поступления (операционные, внереализационные и чрезвычайные доходы). Структура и порядок формирования финансового результата. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности, учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, с бюджетом и внебюджетными фондами, с персоналом. Учет расчетов по кредитам и займам, по посредническим операциям, по операциям с векселями. Учет движения товаров в розничной и оптовой торговле. Формирование и учет финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг) на счете 90 «Продажи». Обобщение информации о доходах и расходах по обычным видам деятельности: продажи продукции, работам и услугам промышленного и непромышленного характера, строительным, монтажным, проектно-изыскательским, научно-исследовательским работам. Обобщение информации об операционных и внереализационных доходах и расходах на счете 91 «Прочие доходы и расходы». Учет операционных доходов и расходов, возникающих при сдаче имущества в аренду и временное пользование, участии в уставных капиталах других организаций, продаже излишних и ненужных основных средств, материалов и других активов, образовании и списании оценочных резервов.

### **Тема 8. Учет капитала, резервов и финансовых результатов. Реформация баланса.**

Понятие уставного капитала организации. Учет формирования уставного капитала и расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал. Порядок формирования и использования добавочного и резервного капитала. Обобщение сведений о прибылях и убытках на счете 99 «Прибыли и убытки». Учет финансовых результатов нарастающим итогом с начала года. Расчет конечного финансового результата от деятельности организации за отчетный период. Порядок закрытия счетов прибылей и убытков по окончании финансового года. Порядок реформации баланса. Аудиторская проверка достоверности бухгалтерской финансовой отчетности.



#### 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

##### 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.7 Налоги и налогообложение используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел		Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Тема 1	Теоретические основы бухгалтерского учета и финансовой отчетности организации	Эссе
Тема 2	Учет вложений во внеоборотные активы	Реферат
Тема 3	Учет оборотных активов	Эссе
Тема 4	Учет оплаты труда	Эссе
Тема 5	Учет налогов, сборов и расчетов с внебюджетными фондами	Реферат
Тема 6	Формирование себестоимости продукции	Реферат
Тема 7	Учет готовой продукции. Учет выручки организации	Эссе
Тема 8	Учет капитала, резервов и финансовых результатов. Реформация баланса.	Реферат

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): в форме экзамен в устной форме.

##### 4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами по вопросам к опросам,
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, защита реферата.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

##### *Примерная тематика эссе*

1. Теоретические аспекты бухгалтерского учета: возникновение и развитие системы счетов и двойной записи .
2. Теоретические аспекты финансовой отчетности: развитие балансоведения.
3. Учет вложений во внеоборотные активы.
4. Учет основных средств и нематериальных активов.
5. Виды учета материально-производственных запасов.
6. Организация ведения учета оплаты труда.

7. Учет расходов по элементам затрат.
8. Учет затрат на производство продукции по статьям калькуляции.
9. Учет выпуска продукции по фактической себестоимости.
10. Учет выпуска продукции по нормативной (плановой) себестоимости с использованием счета «Выпуск продукции (работ, услуг)».
11. Оценка и учет отгрузки (отпуска) продукции (работ, услуг) покупателям и заказчикам.
12. Инвентаризация готовой продукции и отражение ее результатов в учете.
13. Учет расходов на продажу.
14. Учет операций по расчетному счету и другим счетам в банке.
15. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, в том числе по авансам выданным.
16. Учет расчетов с покупателями и заказчиками, в том числе по авансам полученным. Учет с использованием векселей.
17. Учет расчетов по посредническим операциям.
18. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами и расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет подотчетных сумм.
19. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
20. Учет капитала организации.
21. Учет финансовых результатов
22. Содержание разделов бухгалтерского баланса. Порядок формирования отдельных статей бухгалтерского баланса и методы их оценки.
23. Содержание отчета о прибылях и убытках, порядок формирования его показателей в России и международной практике.
24. Стандарты аудиторской деятельности.
25. Методика проведения аудита. Аудиторское заключение.

### *Примерная тематика рефератов*

#### Тема. Бухгалтерский баланс, система счетов и двойная запись

Методология составления бухгалтерских проводок.

Регистрация операций в журнале хозяйственных операций по данным первичных документов.

Обобщение информации за отчетный период: составление оборотно-сальдовой ведомости, баланса.

#### Тема. Учет оборотных активов

Методология составления бухгалтерских проводок.

Учет заготовления, приобретения и прочего поступления материалов. Фактическая заготовительная себестоимость поступивших материально-производственных запасов.

Учет отпуска материально-производственных запасов в производство и иного выбытия, их оценка по способу себестоимости каждой единицы запасов, средней себестоимости, ФИФО, ЛИФО.

Особенности учета инвентаря и хозяйственных принадлежностей.

Раскрытие информации о материально-производственных запасах в бухгалтерской отчетности.

#### Тема. Учет оплаты труда

Методология составления бухгалтерских проводок.

Начисление заработной платы.

Удержания из заработной платы.

Платежные ведомости по заработной плате.

Раскрытие информации о труде и заработной плате в бухгалтерской отчетности организации.

Тема. Учет налогов, сборов и расчетов с внебюджетными фондами

Методология составления бухгалтерских проводок.

Порядок исчисления сроков уплаты налогов.

Раскрытие информации при исчислении налоговой базы.

Налоговые ставки. Налоговая база.

Организация раздельного учета отдельных налогов.

Расчеты с внебюджетными фондами.

Тема. Учет готовой продукции. Учет выручки организации.

Методология составления бухгалтерских проводок.

Внереализационные доходы и расходы: штрафы, пени, неустойки полученные и оплаченные, активы, полученные безвозмездно, курсовые разницы, прибыли и убытки прошлых лет, суммы дооценки и уценки активов, суммы дебиторской, кредиторской и депонентской задолженности, по которым истек срок исковой давности и др. и их учет. Учет недостач и потерь от порчи ценностей. Их возникновение, порядок возмещения и списания.

Тема. Учет капитала, резервов и финансовых результатов. Реформация баланса.

Понятие уставного капитала организации. Учет формирования уставного капитала и расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал. Порядок формирования и использования добавочного и резервного капитала. Обобщение сведений о прибылях и убытках на счете 99 «Прибыли и убытки». Учет финансовых результатов нарастающим итогом с начала года. Расчет конечного финансового результата от деятельности организации за отчетный период. Порядок закрытия счетов прибылей и убытков по окончании финансового года. Порядок реформации баланса.

Аудиторская проверка достоверности бухгалтерской финансовой отчетности.

Тема. Учет финансовых результатов организации

Составление бухгалтерских проводок по учету финансовых результатов на практическом примере.

### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

#### 4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-11	способностью к подготовке аналитической информации для принятия решений органами государственной власти и органами местного самоуправления в финансово-контрольной сфере	ПК-11.2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, выявлять тенденции развития экономики с учетом различных правовых источников
ДПК-1	умение применять аналитические навыки в процессе аудита деятельности государственных институтов, учреждений, корпораций с учетом изменений отечественной нормативно-правовой базы и международной практики	ДПК-1.2	уметь применять передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности, для повышения эффективности деятельности контролируемых (аудируемых) организаций, учреждений, корпораций, а также для противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-11.2	Знать различные источники информации для проведения экономических расчетов; Уметь выявлять тенденции развития экономики с учетом различных источников информации; Владеть навыками	Демонстрирует знание способов институциональной поддержки государственного аудита в области информационного обеспечения. Демонстрирует умение применять стандарты информационного обеспечения государственного

	применения различных источников информации для проведения экономических расчетов при решении различных вопросов в области государственного и муниципального управления	аудита. Демонстрирует навыки владения обоснованным применением понятийного аппарата институциональной поддержки государственного аудита в области информационного обеспечения.
ДПК-1.2	Знать методы финансового контроля и аудита (отечественную и международную практику) для оценки уровня экономического развития, методы аудита эффективности для оценки уровня экономического развития Уметь оценивать уровень экономического развития и существо проблем контролируемого (аудируемого) объекта, осуществлять аудит эффективности Владеть: навыками разработки соответствующих практических рекомендаций по совершенствованию деятельности экономических субъектов, в том числе в сфере борьбы с коррупцией и легализацией преступных доходов	Знает методы финансового контроля и аудита (отечественную и международную практику) для оценки уровня экономического развития, методы аудита эффективности для оценки уровня экономического развития; Умеет оценивать уровень экономического развития и существо проблем контролируемого (аудируемого) объекта, осуществлять аудит эффективности; Владеет: навыками разработки соответствующих практических рекомендаций по совершенствованию деятельности экономических субъектов, в том числе в сфере борьбы с коррупцией и легализацией преступных доходов

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

##### *Примерные вопросы к экзамену*

1. Основные требования и задачи бухгалтерского учета.
2. Объекты, методы и сфера применения бухгалтерского учета.
3. Основные правила (принципы) бухгалтерского учета.
4. Учетная политика организации и требования к ее формированию.
5. Бухгалтерские счета и двойная запись. Синтетический и аналитический учет.
6. План счетов, корреспонденция счетов и бухгалтерская проводка.
7. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России. Закон о бухгалтерском учете. Положения по бухгалтерскому учету.
8. Синтетический и аналитический учет вложений во внеоборотные активы. Отражение на бухгалтерских счетах.

9. Учет основных средств и амортизационных отчислений. Отражение на бухгалтерских счетах.
10. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов. Отражение на бухгалтерских счетах.
11. Оборотные активы предприятия. Состав и размещение.
12. Материально-производственные запасы и их отражение на бухгалтерских счетах.
13. Учет денежных средств. Отражение на бухгалтерских счетах.
14. Учет продаж. Отражение на бухгалтерских счетах.
15. Счета учета расходов на производство. Отражение на бухгалтерских счетах.
16. Учет расходов по управлению предприятием. Отражение операций на бухгалтерских счетах.
17. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
18. Учет готовой продукции. Отражение на бухгалтерских счетах.
19. Учет дебиторской и кредиторской задолженности. Отражение на бухгалтерских счетах.
20. Учет текущих операций, расчетов и финансовых вложений. Отражение на бухгалтерских счетах.
21. Формирование и учет собственного капитала и резервов. Отражение на бухгалтерских счетах.
22. Учет кредитов и займов. Отражение на бухгалтерских счетах.
23. Учет расчетов по налогам и сборам. Отражение на бухгалтерских счетах.
24. Понятие и учет финансового результата деятельности предприятия. Отражение на бухгалтерских счетах.
25. Содержание финансовой отчетности.
26. Бухгалтерский баланс, его содержание, функции и значение.
27. Состав, понятие и счета актива бухгалтерского баланса.
28. Состав, понятие и счета пассива бухгалтерского баланса.
29. Содержание отчета о прибылях и убытках.
30. Содержание отчета об изменениях капитала.
31. Содержание отчета о движении денежных средств.
32. Приложение к бухгалтерскому балансу.

### **Шкала оценивания.**

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком,

	ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;
- оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов.

Оценка отлично выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Хорошо выставляется при условии выполнения практически всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Удовлетворительно выставляется при условии выполнения не менее 50 % всех требований, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу.

Неудовлетворительно выставляется при условии выполнения менее 50 % всех требований.

#### **4.4. Методические материалы**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций проводятся в соответствии с

Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-349; изм. от 07.06.2013 г.), Порядком организации и проведения практики студентов, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (утв. Приказом ректора от 11.05.2016 г. №01-2212).

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

#### *Методические указания по подготовке вопросов для самостоятельного изучения*

Подготовка вопросов для самостоятельного изучения включает: изучение необходимой литературы (обязательной, дополнительной литературы, специальных периодических изданий, интернет-ресурсов), составление компендиума, обзор периодической литературы и профессиональных изданий, подготовка презентации.

При подготовке вопросов важно:

- использовать достаточно широкий диапазон массива информации, провести обзор периодической литературы и специальных изданий, составить каталог Интернет-ресурсов
- представить различные подходы, четко и полно определить рассматриваемые понятия, выявить взаимосвязи понятий и явлений, взаимозависимости и связи с другими вопросами;
- грамотно структурировать материал, ясно, четко и логично его излагать, приводить соответствующие примеры из практики, для иллюстрации положений, тезисов и выводов использовать таблицы, схемы, графики, диаграммы;
- отработать решение типовых заданий;
- подготовить презентацию.

#### *Методические указания по написанию эссе*

Эссе является результатом индивидуальной самостоятельной письменной работы обучающегося на одну из предложенных тем. Цель написания эссе – развитие навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. В эссе важны четкость, ясность и грамотность формулировок; умение структурировать информацию, выделять причинно-следственные связи, применять аналитический инструментарий, иллюстрировать суждения соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

Написание эссе – это ответ на вопрос, который основан на классической системе доказательств. Для написания эссе рекомендуется использовать учебную, научную и специальную научно-практическую литературу.

Эссе состоит из следующих частей: Введение; Основная часть; Заключение.



Во **введении** дается обоснование выбора данной темы и направления ее детализации, что достигается правильно сформулированными задачами, которые целесообразно раскрыть при построении эссе.

В **основной части** раскрываются теоретические основы изучаемой проблемы, и дается ответ на основной вопрос эссе. Подготовка этой части эссе предполагает развитие навыков аргументации и анализа, обоснование выводов и положений, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по изучаемому вопросу. Для четкости и формализации основной части эссе следует использовать подзаголовки (разделы аргументации), т.к. именно структура основной части является обоснованием предлагаемой системы аргументации, иллюстрирует применяемые методы анализа. При необходимости в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

Большую часть эссе должен составлять самостоятельный авторский текст, опирающийся на изученную литературу и его собственное видение проблемы. В то же время, при написании эссе бывает целесообразно приводить соответствующие цитаты из используемых публикаций. Цитаты обычно применяются при необходимости подчеркнуть оценку той или иной проблемы определенным автором.

В **заключении** обобщаются выводы по теме с указанием области ее применения.

Общий объем эссе: максимально - 5 страниц машинописного текста формата А-4.

#### *Методические указания по написанию реферата.*

Реферат по дисциплине «Государственный (муниципальный) финансовый контроль» является результатом индивидуальной работы студента и отражает способность исполнителя к самостоятельной работе с литературой, навыки анализа конкретной проблемы, выработки теоретических и практических рекомендаций. Студенты самостоятельно выбирают тему реферата из рекомендованного списка, руководствуясь своими научными интересами, профессиональным опытом или иными обстоятельствами. По согласованию с преподавателем студенты могут раскрывать и другие темы рефератов в авторской формулировке в рамках содержания учебной программы дисциплины.

Для написания реферата рекомендуется использовать учебно-методическую, научную и специальную литературу по изучаемой проблеме.

Реферат должен состоять из следующих частей:

1. Введение
2. Основные разделы (главы, параграфы)
3. Заключение
4. Список использованной литературы
5. Приложение

Во введении раскрывается актуальность темы, формулируется цель и задачи работы, дается краткая характеристика ее структуры и используемых материалов.

Основные разделы содержат теоретическое изложение темы, примеры из практики, статистические и фактические данные, обоснование выводов и теоретических положений, аналитический материал.

Для подготовки теоретической части необходимо изучить литературу по избранной теме (учебники, законодательство, монографии, статьи в периодических изданиях). Помимо обобщения существующих положений, автору следует отразить суть собственной позиции по рассматриваемому вопросу.

Аналитическая часть основывается на фактическом материале. Задача этой части – рассмотреть конкретные вопросы и особенности современной практики государственного финансового контроля. Для подготовки этой части работы могут быть использованы различные источники информации: статистические данные, законодательство, результаты специальных исследований, нормативно-правовые акты органов власти, публикации в

специализированных газетах и журналах, материалы научно-практических семинаров и конференций, данные сети Интернет и др. Фактический материал следует рассматривать в динамике, используя диаграммы, таблицы. Если подобные данные занимают большой объем, их следует поместить в приложение.

Заключение должно содержать выводы и предложения по каждому разделу и работе в целом.

После заключения в работе обязательно помещается список использованной литературы и, если необходимо, приложения.

Общий объем реферата – 20-25 страниц машинописного текста формата А-4.

Результаты исследования, представленного в реферате, оформляются в виде доклада и его презентации.

Реферат должен следовать принятым в экономической литературе стандартам цитирования.

На подготовку реферата студентам дается определенный период. Рефераты, сданные позже установленного преподавателем срока, не засчитываются. Рефераты предоставляются в электронном и бумажном виде.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература**

1. Методология и концепции бухгалтерского учета. / А. Нечитайло, Л. Панкова, И. Нечитайло. – М.: Феникс, 2013.- 224 с.

2. Эволюция бухгалтерской отчетности. Учебное пособие. / А. Нечитайло, Л. Панкова, И. Нечитайло. – М.: Феникс, 2014.- 224 с.

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / М.П. Переверзев, А.В. Лунева. Под общ. ред. М.П. Переверзева. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 240 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-003253-5

2. Бухгалтерский учет: Учебник / В.Г. Гетьман, В.Э. Керимов, З.Д. Бабаева, Т.М. Неселовская; Под ред. В.Г. Гетмана. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 717 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-003756-1

3. Бухгалтерский учет : Учебное пособие / М.А. Климова. - 4-е изд. - М.: ИЦ РИОР, 2010. - 193 с.: 70х100 1/32. - (Карманное учебное пособие). (обложка, карм. формат) ISBN 978-5-369-00538-5

4. Бухгалтерский учет: учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум, 2011. - 304 с.: ил.; 60х90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-91134-509-9

5. Попова А.Г. Бюджетные организации. Бухгалтерский учет и налогообложение [Электронный ресурс] / А.Г. Попова, Е.Г. Шредер. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2008. — 209 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/971.html>

6. Поленова С.Н. Стандартизация бухгалтерского учета и отчетности. Зарубежный и российский опыт. – М.: Дашков и К, 2012.- 695 с.

7. Волкова О. Н. Концептуальное пространство учета в российской и зарубежной научной традиции // Международный бухгалтерский учет. – 2014. – № 2 (296). – С. 16-26.

8. Конопляник Т.М. Проблемы сближения бухгалтерского и налогового учета с позиции институциональной теории // Вестник ИНЖЭКОНа. Серия: Экономика. – 2013. – № 6 (65). – С. 85-89.

9. Штефан М. А., Ковина А. К. Профессиональные оценки в бухгалтерском учете и отчетности // Международный бухгалтерский учет. – 2013. – № 18(264). – С. 23-33.

10. Anil Arya, Brian Mittendorf. Career concerns and accounting performance measures in nonprofit organizations. *Accounting, Organizations and Society*, 2015, vol. 40, issue C, pages 1-12
11. Jeffrey J. Burks (2015) Accounting Errors in Nonprofit Organizations. *Accounting Horizons*: June 2015, Vol. 29, No. 2, pp. 341-361.
12. Roland Almquist, Giuseppe Grossi, G. Jan van Helden, Christoph Reichard. Critical Perspectives on Accounting. Public sector governance and accountability. Volume 24, Issues 7–8, November 2013, Pages 479–487.
13. William F. Messier, Linda A. Quick and Scott D. Vandervelde. The influence of process accountability and accounting standard type on auditor usage of a status quo heuristic. *Accounting, Organizations and Society*, 2014, vol. 39, issue 1, pages 59-74.

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Астахова Г.А., Луппиан М.Н., Чернова В.Э., Шмудевич Т.В. Практикум по учету и налогообложению: учебно-практическое пособие – 2-е изд. перераб. и доп. – СПб ГТУ РП. - СПб., 2013. 96 с.

Куликов, Н.И. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Н.И. Куликов, М.А. Куликова, Н.П. Назарчук. – Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. – 388 с. – 100 экз.

### **6.4. Нормативные правовые документы**

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 31.07.1998г. № 145-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СПС «Консультант-Плюс».
2. Налоговый кодекс РФ: (часть первая): Федеральный закон от 31.07.1998 г. №146-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СПС «Консультант-Плюс».
3. Налоговый кодекс РФ (часть вторая): Федеральный закон от 5.08.2000 г. №117-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СПС «Консультант-Плюс».
4. Федеральный закон "Об аудиторской деятельности" от 30.12.2008 N 307-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СПС «Консультант-Плюс».
5. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ // СПС «Консультант-Плюс».
6. О некоммерческих организациях: Федеральный закон от 12.01.2006 г. №7-ФЗ // СПС «Консультант-Плюс».
7. О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций: Федеральный закон от 22.12.2006 г. №275-ФЗ // СПС «Консультант-Плюс».
8. Об автономных учреждениях: Федеральный закон от 03.11.2006 г. №174-ФЗ // СПС «Консультант-Плюс».
9. О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений: Федеральный закон от 08.05.2010 г. №83-ФЗ // СПС «Консультант-Плюс».
10. Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. № 320 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков»
11. Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» (с изменениями и дополнениями)
12. Приказ Министерства экономического развития РФ от 20 ноября 2013 г. № 690 «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации»
13. Прогноз долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2030 года (разработан Минэкономразвития РФ)

### 6.5. Интернет-ресурсы

1. <http://www.minfin.ru> – Министерство финансов России
2. <http://www.nalog.ru> – Федеральная налоговая служба России
3. <http://www.cbr.ru> – Центральный банк России
4. <http://www.gks.ru/> – Федеральная служба государственной статистики.
5. <http://www.iep.ru/ru.html> – Институт экономической политики им. Е.Т. Гайдара
6. Справочно-правовая система «Консультант плюс».
7. Справочно-правовая система «Гарант».

### 6.6. Иные источники

1. Публикации Института реформирования общественных финансов. URL: <http://irof.ru/publications/> (дата обращения: 26.04.2015).
2. ОЭСР/ВБ: Обзор бюджетной практики и процедур. URL: <http://www.oecd.org/dataoecd/14/18/33620564.doc>, <http://www.ocde.dyndns.org> (дата обращения: 26.04.2015).
3. Baum A., Checherita-Westphal C., Rother P. (2012) Debt and growth: new evidence for the euro area // ECB Working Paper Series, No. 1450. URL: <https://www.ecb.europa.eu/pub/pdf/scpwp/scpwp1450.pdf> (дата обращения: 26.04.2015).
4. Cecchetti S., Mohanty M., Zampolli F. (2011) The Real Effects of Debt // BIS Working Paper, No. 352. URL: <http://www.bis.org/publ/work352.pdf> (дата обращения: 26.04.2015).

### 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSB 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru); Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru); Российская национальная библиотека. URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru); Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.