

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления

Кафедра теории и практики государственного контроля

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры теории и практики
государственного контроля

Протокол от «22» июня 2017 г. № 9

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.8 Государственный (муниципальный) финансовый контроль

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

ГМФК

(краткое наименование дисциплины)

38.04.09 Государственный аудит

(код, наименование направления подготовки)

Государственный аудит и контроль

(направленность (профиль))

магистр

(квалификация)

заочная

(форма обучения)

Год набора – 2016

Москва, 2017 г.

Автор—составитель:

Доцент, кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и финансов общественного сектора Карякина Ольга Аркадьевна

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой теории и практики государственного контроля профессор, доктор экономических наук, профессор Горегляд В.П.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... | 4 |
| 2. Объемом и место дисциплины в структуре ОП ВО..... | 5 |
| 3. Содержание и структура дисциплины..... | 5 |
| 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине..... | 8 |
| 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины..... | 27 |
| 6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | 27 |
| 6.1. Основная литература..... | 27 |
| 6.2. Дополнительная литература..... | 27 |
| 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы..... | 28 |
| 6.4. Нормативно-правовые документы..... | 28 |
| 6.5. Интернет-ресурсы..... | 29 |
| 6.6. Иные источники..... | 29 |
| 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... | 30 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.8 Государственный (муниципальный) финансовый контроль обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|-----------------|--|--------------------------------|---|
| ПК-3 | владением знаниями о современных методологических принципах и методических приемах правового и экономического исследования в сфере государственного и муниципального контроля и аудита | ПК-3.2 | умение организовывать процедуры государственного финансового контроля и аудита на основе анализа и систематизации собранной финансовой информации, опираясь на законодательство Российской Федерации в соответствующих областях |
| ПК-10 | способностью формулировать и решать задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций, умение использовать для их осуществления финансово-контрольных мероприятий | ПК-10.1 | способность поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого объекта и с работниками аудиторской организации, предотвращать и разрешать конфликт |

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия | Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения |
|--|--------------------------------|---|
| - | ПК-3.2 | <p>на уровне знаний: Знать законодательство Российской Федерации в сфере государственного финансового контроля; знать экономическую сущность финансового контроля, формы и методы государственного финансового контроля</p> <p>на уровне умений: уметь анализировать проблемы в современной российской нормативно-правовой базе государственного финансового контроля, оценивать состояние и выделять проблемы,</p> <p>на уровне навыков: владеть навыками проведения оценки объектов финансового контроля,</p> |

| | | |
|---|---------|---|
| | | обобщения материалов по конкретным вопросам экономического развития финансового контроля и аудита в современных условиях. |
| - | ПК-10.1 | на уровне знаний: Знать основные современные концепции микроэкономического анализа на уровне умений: уметь выявлять необходимые стратегии поведения экономических агентов на различных рынках на уровне навыков: владеть методами разработки стратегий в области микроэкономики |

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость Б1.В.ОД.8 Государственный (муниципальный) финансовый контроль составляет 3 зачётные единицы, 108 часа. По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет 22 часов: лекции – 4 часов, практические занятия – 18 часов. Самостоятельная работа составляет 77 часа.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ОД.8 Государственный (муниципальный) финансовый контроль предусмотрена на 2 курсе в 3 и 4 семестрах.

Дисциплина Б1.В.ОД.8 Государственный (муниципальный) финансовый контроль входит в Блок 2 «Обязательные дисциплины».

В содержательном плане дисциплина опирается на наличие у обучающихся знаний, полученных при изучении дисциплин Б1.В.ОД.3 Система государственного и муниципального управления, Б1.В.ОД.7 Налоги и налогообложение, Б1.В.ОД.9 Финансы государственных (муниципальных) учреждений.

Достижение планируемых результатов обучения служит основой для Б1.Б.9 Стандарты государственного финансового контроля и аудита, Б1.В.ОД.12 Аудит эффективности использования государственных ресурсов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен, курсовая работа.

3. Содержание и структура дисциплины

Заочная форма обучения

| № п/п | Наименование тем и/или разделов | Объем дисциплины, час. | | | | | Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации** | |
|--------------------------|--|------------------------|---|----|----|-----|---|-----|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | СР |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| Тема 1 | Теоретические аспекты государственного финансового контроля и его развития | | 4 | - | | - | 12 | Р |
| Тема 2 | Институциональные аспекты государственного финансового контроля в Российской Федерации | | | - | 4 | - | 12 | Р,Э |
| Тема 3 | Структура государственного финансового контроля в Российской Федерации | | | - | 4 | - | 12 | Р,Д |
| Тема 4 | Органы правительственного государственного финансового контроля в Российской Федерации | | | - | 4 | - | 12 | Р |
| Тема 5 | Контрольно-счетные органы Российской Федерации | | | | 4 | | 12 | Р,Э |
| Тема 6 | Направления развития государственного финансового контроля | | | | 2 | | 17 | КР |
| Промежуточная аттестация | | 9 | | | | | | Экз |
| Всего: | | 108 | 4 | | 18 | | 77 | |

Примечание:

* – формы текущего контроля успеваемости: реферат (Р), эссе (Э), доклад (Д), курсовая работа (КР)

** - формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз).

Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические аспекты государственного финансового контроля и его развития

Основы теории финансового контроля. Современные трактовки понятия финансового контроля. Экономическая сущность финансового контроля. Институт негосударственного финансового контроля (аудит). Соотношение понятий Государственный (муниципальный) финансовый контроль и аудит. Функции и задачи государственного финансового контроля. Обоснование необходимости осуществления финансового контроля. Современное теоретическое понимание развития государственного финансового контроля. Признаки государственного финансового контроля. Цель и задачи государственного финансового контроля. Государственный (муниципальный) финансовый контроль как функция государственного управления. Органы государственного финансового контроля. Нормативно-правовое регулирование государственного финансового контроля и аудиторской деятельности на территории РФ.

Тема 2. Институциональные аспекты государственного финансового контроля в Российской Федерации

Нормативно-правовая основа государственного финансового контроля в Российской Федерации. Значение Лимской декларации. Роль ИНТОСАИ в формировании правовой базы государственного финансового контроля. Правовое регулирование государственного финансового контроля Бюджетным кодексом РФ и Налоговым кодексом РФ. Проблемы в современной российской нормативно-правовой базе государственного финансового контроля. Функции Президента РФ в части финансового контроля. Примеры структурирования законодательной системы зарубежных стран. Мировой опыт в формировании законодательной базы государственного финансового контроля в России. Принципы государственного финансового контроля (принцип законности, принцип независимости, принцип объективности, принцип гласности). Международные принципы организации системы контроля. Принципы аудиторской деятельности. Классификация видов государственного финансового контроля. Формы бюджетного контроля. Методы государственного финансового контроля. Функции Президентского и Парламентского контроля. Виды контроля исполнительной власти. Финансовые органы, осуществляющие бюджетный контроль. Ведомственный контроль. Цели и задачи внутреннего и внешнего финансового контроля. Сущность и значение предварительного, текущего и последующего контроля. Общая характеристика органов государственного финансового контроля федерального уровня. Общая структура системы органов ГФК. Органы исполнительной и законодательной власти в структуре ГФК. Сущность реорганизации структуры федеральных органов исполнительной власти. Особенности классификации органов ГФК по характеру их компетенции. Органы федерального, регионального и муниципального уровня, осуществляющие контролируемые функции. Основные проблемы в структурировании системы органов ГФК. Роль Банка России как контролирующего органа.

Тема 3. Структура государственного финансового контроля в Российской Федерации

Определение президентского контроля. Контрольные полномочия Президента РФ. Основные органы власти, с которыми взаимодействует Президент РФ в процессе бюджетного контроля. Практика президентского контроля в зарубежных странах. Роль контрольного управления Президента в части финансового контроля. Задачи и функции контрольного управления Президента. Координация действий федеральных органов системы ГФК. Форма финансового контроля, осуществляемая Федеральным собранием РФ. Нормативно-правовое закрепление контролируемых полномочий Федерального собрания РФ. Виды бюджетного контроля Федерального собрания РФ. Контрольные полномочия Государственной Думы РФ в бюджетном процессе. Контрольные полномочия Совета Федерации Федерального Собрания РФ. Взаимодействие ГД и СФ РФ со Счётной палатой РФ в части финансового контроля. Правительство РФ в системе государственного финансового контроля. Современная структура Правительства РФ. Функции государственного контроля федеральных служб. Характеристика органов исполнительной власти федерального уровня с учетом их компетенций. Структура исполнительной власти на региональном уровне. Характеристика разграничения функций федеральных министерств, служб и агентств в свете реорганизации структуры исполнительной власти федерального уровня. Центральный банк Российской Федерации (Банк России) как орган банковского регулирования и надзора. Контролирующие функции ЦБ. Структура ЦБ. Подразделения ЦБ, осуществляющие банковский надзор. Правовая база деятельности ЦБ. Особенности правового статуса ЦБ.

Тема 4. Органы правительственного государственного финансового контроля в Российской Федерации

Федеральные службы, находящиеся в прямом подчинении Правительства РФ (Федеральная служба по финансовому мониторингу РФ, Федеральная таможенная служба, Федеральная служба по финансовым рынкам). Роль Федеральной службы по финансовому мониторингу в системе ГФК. Основные полномочия Росфинмониторинга. Взаимодействие Росфинмониторинга с правоохранительными органами. Место ФТС в системе ГФК. Специальные функции ФТС по контролю и надзору. Нормативно-правовая база деятельности ФТС. Международная деятельность ФТС. Взаимодействие ФТС с другими государственными органами. Полномочия ФСФР по контролю и надзору. Контрольно-ревизионные мероприятия ФСФР. Место ФСФР в системе ГФК. Нормативно-правовая база деятельности ФСФР. Взаимодействие ФСФР с другими государственными органами. Министерство финансов Российской Федерации в системе государственного финансового контроля и его контрольно-надзорные службы. Взаимодействие Федеральных служб Минфина России с другими структурами Правительства РФ. Основные функции и задачи деятельности Росфиннадзора. Законодательная база деятельности Росфиннадзора. Контрольно-ревизионные мероприятия Росфиннадзора и их цели. Виды финансового контроля, реализуемого Росфиннадзором. Основные функции и задачи деятельности Федерального Казначейства в сфере ГФК. Законодательная база деятельности Казначейства. Взаимодействие Федерального Казначейства с другими государственными органами. Виды финансового контроля, реализуемого Казначейством. Участие Казначейства в контроле бюджетного процесса. Основные функции, задачи и полномочия Федеральной налоговой службы в сфере ГФК. Законодательная база деятельности ФНС. Виды финансового контроля, реализуемого ФНС. Особенности лицензионной деятельности ФНС. Основные функции, задачи и полномочия Федеральной службы страхового надзора в сфере ГФК. Законодательная база деятельности ФССН. Виды финансового контроля и надзора, реализуемого ФССН. Другие органы правительственного контроля и государственного управления, осуществляющие функции государственного финансового контроля.

Тема 5. Контрольно-счетные органы Российской Федерации

Статус Счетной палаты РФ и ее место в системе ГФК. Цель, задачи и функции СП РФ. Принципы деятельности СП РФ. Структура СП РФ. Функции и полномочия Председателя СП РФ. Основные направления деятельности аудиторов СП РФ. Направления деятельности Коллегии СП РФ. Участие СП РФ в бюджетном процессе. Особенности государственного финансового контроля на уровне регионов и муниципалитетов. Органы ГФК в регионах РФ. Правовые основы деятельности КСО. Регулирование деятельности региональных и муниципальных контрольно-счётных органов (КСО). Основные проблемы в организации деятельности КСО. Основные положения Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований». Взаимодействие региональных и муниципальных КСО с другими государственными органами.

Тема 6. Направления развития государственного финансового контроля

Проблемы и перспективы развития государственного финансового контроля. Основные цели и задачи аудита эффективности. Специфика финансового аудита, аудита эффективности и стратегического аудита. Необходимость внедрения аудита эффективности в систему ГФК. Особенности развития финансового контроля на уровне главных распорядителей бюджетных средств.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.7 Налоги и налогообложение используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

| Тема и/или раздел | | Формы (методы) текущего контроля успеваемости |
|-------------------|--|---|
| Тема 1 | Теоретические аспекты государственного финансового контроля и его развития | Реферат |
| Тема 2 | Институциональные аспекты государственного финансового контроля в Российской Федерации | Реферат, эссе |
| Тема 3 | Структура государственного финансового контроля в Российской Федерации | Реферат, доклад |
| Тема 4 | Органы правительственного государственного финансового контроля в Российской Федерации | Реферат |
| Тема 5 | Контрольно-счетные органы Российской Федерации | Реферат, эссе |
| Тема 6 | Направления развития государственного финансового контроля | Курсовая работа |

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): в форме экзамена устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами по вопросам к опросам,
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, защита реферата.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

Примерные меты для эссе

- 1) Соотношение понятий Государственный (муниципальный) финансовый контроль и аудит.
- 2) Причины, цели и задачи реформирования государственного финансового контроля.
- 3) Внешний и внутренний финансовый контроль на уровне организации и в государственном управлении: общее и особенное.
- 4) Внешний и внутренний Государственный (муниципальный) финансовый контроль на федеральном уровне.
- 5) Внешний и внутренний Государственный (муниципальный) финансовый контроль на региональном уровне.

- 6) Характеристика муниципального финансового контроля.
- 7) Лимская декларация и ее роль в развитии внешнего государственного финансового контроля.
- 8) Международные стандарты аудита и их реализация в деятельности органов государственного финансового контроля.
- 9) Ведомственный контроль и его роль в развитии государственного финансового контроля.
- 10) Лучшие мировые практики взаимодействия внешнего и внутреннего государственного финансового контроля.
- 11) Мировой опыт организации ГФК и аудита в зарубежных странах.
- 12) Приоритеты развития государственного финансового контроля в условиях результативного бюджетирования.
- 13) Минфин России – орган внешнего или внутреннего государственного контроля?
- 14) Системность в структурировании органов государственного финансового контроля.
- 15) Внутренний аудит в бюджетных организациях: особенности, перспективы, проблемы.

Примерные темы докладов

- 1) Развитие теоретических и прикладных аспектов в сфере государственного финансового контроля.
- 2) Концепции развития государственного финансового контроля в Российской Федерации.
- 3) Стратегические ориентиры реформирования системы государственного финансового контроля.
- 4) Новые инструменты государственного финансового контроля.
- 5) Проблемы повышения эффективности финансового контроля на федеральном и региональном уровнях.
- 6) Единая система государственного и муниципального финансового контроля.
- 7) Аудит эффективности в системе государственного и муниципального финансового контроля.
- 8) Институциональные стимулы повышения качества управления государственными (муниципальными) финансами.
- 9) Аудит эффективности бюджетных расходов и перспективы его развития.
- 10) Эффективность исполнения государственных (муниципальных) функций.
- 11) Эффективность исполнения государственных (муниципальных) заказов (услуг).
- 12) Новые формы оказания государственных (муниципальных) услуг.
- 13) Эффективность исполнения государственных (муниципальных) программ.
- 14) Развитие стратегического аудита в Российской Федерации.
- 15) Особенности развития финансового контроля на уровне главных распорядителей бюджетных средств.
- 16) Развитие общественного контроля в Российской Федерации.
- 17) Финансовый контроль в бюджетных и автономных учреждениях.

Примерные темы рефератов

1. Аудит эффективности расходования средств федерального бюджета на реализацию государственных программ.
2. Проблема оценки эффективности финансового контроля.
3. Мировой опыт организации ГФК и аудита в зарубежных странах.
4. Методология проведения контрольных мероприятий.
5. Деятельность КСО субъектов Федерации: проблемы и перспективы.
6. Счетная палата РФ и ее роль в системе ГФК.
7. АКСОР и его роль в формировании единой методологической базы ГФК.
8. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности органов ГФК.

9. Финансовый контроль формирования и использования государственных внешних займов.
10. Финансовые аспекты реализации инвестиционных проектов в форме соглашений о разделе продукции.
11. Финансовый контроль предоставления, использования и погашения бюджетных кредитов.
12. Актуальные проблемы финансового аудита деятельности центральных банков.
13. Контроль формирования и использования внешних активов государства: российский и зарубежный опыт.
14. Финансовые аспекты использования имущества, находящегося за рубежом.
15. Финансовый контроль в процессе исполнения бюджетов межгосударственных объединений.
16. Аудит эффективности в системе государственного финансового контроля: зарубежный и российский опыт.
17. Международные аспекты контроля финансовых потоков, связанных с легализацией преступных доходов.
18. Финансовый контроль управления внешними активами Российской Федерации.
19. Финансовый контроль использования кредитов международных финансовых организаций.
20. Финансовый контроль поступлений в бюджет доходов от использования государственного имущества.
21. Эффективность использования бюджетных средств (по материалам контрольных мероприятий Счетной палаты РФ).
22. Зарубежный и российский опыт использования показателей долговой устойчивости в системе управления государственным долгом.
23. Лимская декларация руководящих принципов контроля.
24. Полномочия Счетной палаты РФ по контролю бюджетного процесса.
25. Финансовый контроль реализации целевых федеральных программ.
26. Бюджетный аудит.

Примерная тематика курсовых работ

1. Место государственного аудита в системе государственного контроля.
2. Развитие форм и методов финансового контроля.
3. Финансовый рынок России: оценка состояния и тенденций развития.
4. Рынок ценных бумаг России: оценка состояния и тенденций развития.
5. Страховой рынок России: оценка состояния и тенденций развития.
6. Государственном управлении: общее и особенное.
7. Лимская декларация и ее роль в развитии внешнего государственного финансового контроля.
8. Международные стандарты аудита и их реализация в деятельности органов государственного финансового контроля.
9. Ведомственный контроль и его роль в развитии государственного финансового контроля.
10. Лучшие мировые практики взаимодействия внешнего и внутреннего государственного финансового контроля.
11. Мировой опыт организации государственного финансового контроля и аудита в зарубежных странах.
12. Приоритеты развития государственного финансового контроля в условиях результативного бюджетирования.
13. Система органов государственного финансового контроля в Российской Федерации: направления оптимизации функционирования.

14. Финансовый контроль за деятельностью бюджетных организаций.
15. Контроль налоговых органов за соблюдением физическими лицами налогового законодательства.
16. Формы и методы контроля налоговых органов за исчислением и уплатой налогов.
17. Основы организации работы налоговых органов в Российской Федерации.
18. Налоговое бремя в Российской Федерации: оценка его уровня и проблемы снижения.
19. Финансовый контроль управления внешними активами Российской Федерации.
20. Финансовый контроль использования кредитов международных финансовых организаций.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|-----------------|--|--------------------------------|---|
| ПК-3 | владением знаниями о современных методологических принципах и методических приемах правового и экономического исследования в сфере государственного и муниципального контроля и аудита | ПК-3.2 | умение организовывать процедуры государственного финансового контроля и аудита на основе анализа и систематизации собранной финансовой информации, опираясь на законодательство Российской Федерации в соответствующих областях |
| ПК-10 | способностью формулировать и решать задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций, умение использовать для их осуществления финансово-контрольных мероприятий | ПК-10.1 | способность поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого объекта и с работниками аудиторской организации, предотвращать и разрешать конфликт |

| Этап освоения компетенции | Показатель оценивания | Критерий оценивания |
|---------------------------|---|---|
| ПК-3.2 | Знать законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандартах бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международных стандартах финансовой отчетности; Уметь применять методики экономического и финансового анализа; Иметь навыки подготовки аналитических материалов по оценке финансового состояния и финансово-хозяйственную деятельность организаций и учреждений, владеть навыками экономических расчетов в сфере финансового контроля. | Знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандартах бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международных стандартах финансовой отчетности; Умеет применять методики экономического и финансового анализа; Имеет навыки подготовки аналитических материалов по оценке финансового состояния и финансово-хозяйственной деятельности организаций и учреждений, владеет навыками использования экономических расчетов в сфере финансового контроля. |
| ПК-10.1 | Знать основные современные концепции микроэкономического анализа; уметь выявлять необходимые стратегии поведения экономических агентов на различных рынках; владеть методами разработки стратегий в области микроэкономики | Знание законодательных и нормативных актов, регулирующих отдельные сферы микроэкономики; умение использовать знание микроэкономики для принятия управленческих и хозяйственных решений; владение методами получения и обработки информации о микроэкономических процессах, происходящих в экономике. |

4.3.2 Типовые оценочные средства

Примерные вопросы к экзамену

1. Общие положения Лимской декларации.
2. Лимская декларация: независимость высших органов финансового контроля.
3. Лимская декларация: отношения с парламентом и административными органами.
4. Лимская декларация: полномочия высшего контрольного органа.
5. Лимская декларация: методы контроля, персонал.
6. Лимская декларация: отчётность перед парламентом и общественностью.
7. Лимская декларация: контрольные полномочия высшего контрольного органа.
8. Финансовый контроль: основное содержание и задачи.
9. Основные федеральные органы государственного финансового контроля.

10. Центральный банк: контролирующие функции и задачи.
11. Министерство финансов: контролирующие функции и задачи.
12. Счётная палата: контролирующие функции и задачи.
13. Федеральная таможенная служба: контролирующие функции и задачи.
14. Федеральное собрание РФ: контролирующие функции и задачи.
15. Правительство РФ: контролирующие функции и задачи.
16. Президентский контроль: основные функции и задачи.
17. Органы государственного финансового контроля субъектов РФ.
18. Предварительный финансовый контроль.
19. Текущий финансовый контроль.
20. Последующий финансовый контроль.
21. Государственный бюджетный контроль.
22. Ведомственный контроль.
23. Общественный контроль.
24. Независимый контроль.
25. Правовой контроль.
26. Гражданский контроль.
27. Содержание документальной проверки.
28. Содержание камеральной проверки.
29. Обследование, контрольный обмер, отчёт.
30. Полная документальная ревизия.
31. Комплексная ревизия.
32. Тематическая ревизия.
33. Сквозные и локальные ревизии.
34. Сплошные, выборочные и комбинированные ревизии.
35. Уровни нормативно-правовой системы государственного финансового контроля.
36. Внешний Государственный (муниципальный) финансовый контроль.
37. Внутренний Государственный (муниципальный) финансовый контроль.
38. Аудит эффективности: основные понятия и задачи.
39. Аудит в системе финансового контроля.
40. Муниципальный финансовый контроль.

Шкала оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

| Баллы | Критерий оценки |
|-------|--|
| 26-30 | Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных |

| | |
|-------|---|
| | авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. |
| 16-25 | Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений. |
| 6-15 | Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания. |
| 0-5 | Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом. |

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;
- оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов.

Оценка отлично выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Хорошо выставляется при условии выполнения практически всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении работать

с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Удовлетворительно выставляется при условии выполнения не менее 50 % всех требований, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу.

Неудовлетворительно выставляется при условии выполнения менее 50 % всех требований.

4.4. Методические материалы

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций проводятся в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-349; изм. от 07.06.2013 г.), Порядком организации и проведения практики студентов, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (утв. Приказом ректора от 11.05.2016 г. №01-2212).

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Методические указания по написанию эссе

Эссе является результатом индивидуальной самостоятельной письменной работы обучающегося на одну из предложенных тем. Цель написания эссе – развитие навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. В эссе важны четкость, ясность и грамотность формулировок; умение структурировать информацию, выделять причинно-следственные связи, применять аналитический инструментарий, иллюстрировать суждения соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

Написание эссе – это ответ на вопрос, который основан на классической системе доказательств. Для написания эссе рекомендуется использовать учебную, научную и специальную научно-практическую литературу.

Эссе состоит из следующих частей: Введение; Основная часть; Заключение.

Во **введении** дается обоснование выбора данной темы и направления ее детализации, что достигается правильно сформулированными задачами, которые целесообразно раскрыть при построении эссе.

В **основной части** раскрываются теоретические основы изучаемой проблемы, и дается ответ на основной вопрос эссе. Подготовка этой части эссе предполагает развитие навыков аргументации и анализа, обоснование выводов и положений, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по изучаемому вопросу. Для четкости и формализации основной части эссе следует использовать подзаголовки (разделы

аргументации), т.к. именно структура основной части является обоснованием предлагаемой системы аргументации, иллюстрирует применяемые методы анализа. При необходимости в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

Большую часть эссе должен составлять самостоятельный авторский текст, опирающийся на изученную литературу и его собственное видение проблемы. В то же время, при написании эссе бывает целесообразно приводить соответствующие цитаты из используемых публикаций. Цитаты обычно применяются при необходимости подчеркнуть оценку той или иной проблемы определенным автором.

В заключении обобщаются выводы по теме с указанием области ее применения.

Общий объем эссе: максимально - 5 страниц машинописного текста формата А-4.

Методические указания по подготовке вопросов для самостоятельного изучения

Подготовка вопросов для самостоятельного изучения включает: изучение необходимой литературы (обязательной, дополнительной литературы, специальных периодических изданий, интернет-ресурсов), составление компендиума, обзор периодической литературы и профессиональных изданий, подготовка презентации.

При подготовке вопросов важно:

- использовать достаточно широкий диапазон массива информации, провести обзор периодической литературы и специальных изданий, составить каталог Интернет-ресурсов
- представить различные подходы, четко и полно определить рассматриваемые понятия, выявить взаимосвязи понятий и явлений, взаимозависимости и связи с другими вопросами;
- грамотно структурировать материал, ясно, четко и логично его излагать, приводить соответствующие примеры из практики, для иллюстрации положений, тезисов и выводов использовать таблицы, схемы, графики, диаграммы;
- отработать решение типовых заданий;
- подготовить презентацию.

Методические указания по подготовке докладов:

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Методические указания по написанию реферата.

Реферат по дисциплине «Государственный (муниципальный) финансовый контроль» является результатом индивидуальной работы студента и отражает способность исполнителя к самостоятельной работе с литературой, навыки анализа конкретной проблемы, выработки теоретических и практических рекомендаций. Студенты самостоятельно выбирают тему реферата из рекомендованного списка, руководствуясь своими научными интересами, профессиональным опытом или иными обстоятельствами.

По согласованию с преподавателем студенты могут раскрывать и другие темы рефератов в авторской формулировке в рамках содержания учебной программы дисциплины.

Для написания реферата рекомендуется использовать учебно-методическую, научную и специальную литературу по изучаемой проблеме.

Реферат должен состоять из следующих частей:

1. Введение
2. Основные разделы (главы, параграфы)
3. Заключение
4. Список использованной литературы
5. Приложение

Во введении раскрывается актуальность темы, формулируется цель и задачи работы, дается краткая характеристика ее структуры и используемых материалов.

Основные разделы содержат теоретическое изложение темы, примеры из практики, статистические и фактические данные, обоснование выводов и теоретических положений, аналитический материал.

Для подготовки теоретической части необходимо изучить литературу по избранной теме (учебники, законодательство, монографии, статьи в периодических изданиях). Помимо обобщения существующих положений, автору следует отразить суть собственной позиции по рассматриваемому вопросу.

Аналитическая часть основывается на фактическом материале. Задача этой части – рассмотреть конкретные вопросы и особенности современной практики государственного финансового контроля. Для подготовки этой части работы могут быть использованы различные источники информации: статистические данные, законодательство, результаты специальных исследований, нормативно-правовые акты органов власти, публикации в специализированных газетах и журналах, материалы научно-практических семинаров и конференций, данные сети Интернет и др. Фактический материал следует рассматривать в динамике, используя диаграммы, таблицы. Если подобные данные занимают большой объем, их следует поместить в приложение.

Заключение должно содержать выводы и предложения по каждому разделу и работе в целом.

После заключения в работе обязательно помещается список использованной литературы и, если необходимо, приложения.

Общий объем реферата – 20-25 страниц машинописного текста формата А-4.

Результаты исследования, представленного в реферате, оформляются в виде доклада и его презентации.

Реферат должен следовать принятым в экономической литературе стандартам цитирования.

На подготовку реферата студентам дается определенный период. Рефераты, сданные позже установленного преподавателем срока, не засчитываются. Рефераты предоставляются в электронном и бумажном виде.

Методические указания по написанию курсовой работы

Курсовая работа – это законченное самостоятельное исследование, как правило, с элементами научного исследования, которая является обязательной составной частью учебного плана основной образовательной программы высшего образования. Подготовка и защита курсовой работы способствуют закреплению и проявлению знаний, полученных в процессе изучения теоретических дисциплин, приобретенных умений и навыков, а также их использованию в исследовательской и практической работе по направлению подготовки.

Подготовка и защита курсовой работы имеет следующие цели:

- систематизация и углубление теоретических знаний;

- выработка навыков применения теоретических знаний в решении конкретных прикладных исследовательских задач;
- овладение методикой самостоятельного научного исследования;
- отработка навыков систематизации и критического осмысления литературы по выбранной тематике, поиска информации, сбора и анализа данных, необходимых для решения исследовательских задач по вопросам макроэкономики, оценки и интерпретации полученных результатов, обоснования выводов;
- формирование компетенций, связанных с профессиональной деятельностью и предусмотренных учебным планом.

При выборе темы курсовой работы обучающийся руководствуется прилагаемым перечнем тем (п. 6.5). Рекомендуемая тематика не исключает возможности выполнения курсовой работы по проблемам, предложенным обучающимся.

После выбора темы обучающийся пишет заявление соответствующего образца с просьбой закрепить тему курсовой работы и назначить научного руководителя из числа профессорско-преподавательского состава факультета (кафедры). Форма заявления приведена в Приложении 1.

Независимо от избранной темы рекомендуется придерживаться приведенной ниже структуры курсовой работы:

Содержание

Введение

Первая глава (теоретическая часть)

Вторая глава (практическая часть)

Третья глава (рекомендации и предложения)

Заключение

Список использованных источников и литературы

Приложения

Объем основного текста курсовой работы (без списка использованных источников и литературы, а также приложений) составляет примерно 45-50 страниц.

Краткое содержание составных частей курсовой работы

Во введении обосновывается актуальность темы исследования, анализируется степень ее изученности, формулируются цель и задачи работы; указывается объект, предмет, теоретико-методологическая основа исследования, дается характеристика исходной информационной и экономико-статистической базы, определяется теоретическая и практическая значимость исследования.

Рекомендуется выделение в хронологическом или ином порядке списка авторов, работавших и работающих по данной проблематике.

Первая глава курсовой работы обосновывает методологическую базу для изучения данного вопроса в научном и теоретическом плане. Для этих целей автор должен использовать научные приемы и методы (например, исторический характер развития данного вопроса в научной литературе, общие и частные характеристики процессов и явлений, терминов и понятий, причинно-следственные связи, структурно-функциональный анализ, системный подход, синхронный и диахронный анализ, типологизация и классификация).

Написание теоретической части связано с изучением литературы по данной теме (монографий, статей в научных периодических изданиях, сборников законодательства). Глава должна содержать обстоятельный обзор результатов известных исследований.

Автор должен показать на материалах первой главы, что он имеет целостное представление об изучаемых процессах и явлениях, понимает их динамизм, владеет приемами систематизации, сформировал собственное представление об основных методологических подходах в решении проблем по выбранной теме и обладает навыками их корректного использования.

Во второй главе курсовой работы автор демонстрирует владение профессиональными знаниями и практическими навыками в изучаемой области. Для этого он должен выделить прикладные аспекты исследуемого вопроса, обобщить проблемы и противоречия изучаемых процессов и явлений в современных условиях, проанализировать динамику развития предмета исследования, рассмотреть российский и зарубежный опыт.

При изложении содержания вопросов второй главы рекомендуется широко применять актуальные фактические данные (статические выкладки, экспертные оценки, нормативно-правовые источники и пр.), собранные обучающимся во время обучения, в том числе и при прохождении практик. Результатами такого анализа могут стать расчеты различных экономических и финансовых показателей, характеристика особенностей изучаемых явлений в различных условиях функционирования, аналитические материалы.

Третья глава представляет собой логическое продолжение предыдущих разделов и включает обоснованные рекомендации и предложения автора по выбранным направлениям развития изучаемого предмета. В этой части обучающийся должен продемонстрировать наличие сформированных у него профессиональных и специальных компетенций в области управления финансами общественного сектора. Рекомендации автора целесообразно подкреплять наглядными материалами, представленными в виде таблиц, диаграмм, графиков, которые подтверждают выводы автора и свидетельствуют о проработанности темы. Следует помнить о необходимости четко соблюдать все требования по оформлению наглядных материалов.

В заключении следует сформулировать основные резюмирующие выводы и рекомендации, вытекающие из результатов проведенного исследования. Здесь кратко описываются рекомендации и выводы, к которым пришел автор в результате исследования.

В конце курсовой работы приводится список использованных источников и литературы, а также приложения, оформляемые в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Требования к оформлению курсовой работы

Курсовая работы должна отвечать определенным требованиям не только по содержанию, но и по оформлению. Она должна быть грамотно написана, отформатирована, аккуратно оформлена и сброшюрована в жесткий переплет.

Курсовая работа должна иметь титульный лист и оглавление. Образец титульного листа и оглавления приводится в Приложениях 2 и 3.

Текст курсовой работы выполняется на белой стандартной бумаге формата А4 (210 x 297 мм). Работа печатается через 1,5 интервала компьютерного текста при размере шрифта 14 Times New Roman.

При написании текста поля должны оставаться по всем четырем сторонам листа. Размер левого поля - 30 мм, правого - 15 мм, верхнего и нижнего - 20 мм. Красная строка - 1,25 мм.

Главы работы должны быть пронумерованы арабскими цифрами. После номера главы ставится точка. «ВВЕДЕНИЕ» и «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» не нумеруются как главы.

Номер соответствующей главы ставится на странице в начале заголовка.

Заголовки глав, а также слова **«ВВЕДЕНИЕ»**, **«ЗАКЛЮЧЕНИЕ»**, **«СОДЕРЖАНИЕ»**, **«СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ»** располагаются посередине строки без точки в конце и печатаются прописными буквами жирным шрифтом.

Каждая глава продолжается на этой же странице.

Все страницы нумеруются, начиная с оглавления. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в середине верхнего поля страницы. Страницы текста следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения. Последний лист курсовой работы не нумеруется.

Правила написания буквенных аббревиатур

В тексте работы кроме общепринятых буквенных аббревиатур могут быть использованы вводимые автором буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знаний. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

Правила написания формул, символов

Формулы располагаются отдельными строками в центре листа или внутри текстовых строк. В тексте рекомендуется помещать формулы короткие, простые, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные. Наиболее важные формулы, а также длинные и громоздкие формулы, содержащие знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования, располагают на отдельных строках.

Нумеровать следует наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в работе. Порядковые номера формул обозначаются арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы. Пояснение символов, числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия. Пример оформления формул представлен в Приложении 4.

Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Цифровой материал, помещенный в работе, рекомендуется оформлять в виде таблиц. Таблицы должны иметь названия и порядковую нумерацию. Нумерация таблиц должна быть сквозной для всего текста курсовой работы. Слово «Таблица» располагается в правой стороне страницы. Заголовок (название таблицы) помещается под словом «Таблица» посередине листа. Порядковый номер таблицы проставляется арабскими цифрами.

В каждой таблице следует указать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия. Пример оформления таблицы представлен в Приложении 5.

Если таблица продолжается на следующей странице, заголовок таблицы не повторяют, а печатаются «Продолжение таблицы» с указанием ее номера и повторяют нумерацию граф «шапки» таблицы.

Все иллюстрации (графики, схемы, диаграммы) обозначаются словом «Рисунок». Рисунки нумеруются последовательно в пределах всей работы арабскими цифрами. Рисунки должны размещаться сразу после ссылки на них в тексте работы. Рисунки следует помещать в работу так, чтобы их можно было рассматривать без поворота работы или с поворотом работы по часовой стрелке. Не рекомендуется помещать в работу рисунки, размер которых превышает стандартный формат листа. Каждый рисунок должен иметь подстрочный текст и поясняющие данные. Название дается под рисунком одной строкой с номером. Пример оформления рисунка представлен в Приложении 6.

Правила оформления ссылок на используемые литературные источники¹

При использовании в работе материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать их в список использованных источников и литературы. Не только цитаты, но и произвольное изложение заимствованных из литературы принципиальных положений, включается в курсовую работу со ссылкой на источник.

¹ Оформление ссылок на используемые источники должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Ссылки на литературный источник делаются под чертой, внизу страницы (сноска). Если мысль из какого-нибудь источника излагается своими словами, то сноска должна иметь вид: «См.:» («смотри»), а затем выходные данные произведения или документа. Если на странице работы повторно дается ссылка на один и тот же источник, то сноска должна иметь сокращенный вид без указания выходных данных книги, например: Женеьев Г. Организация административной власти во Франции. С. 123. Возле цитаты (или заимствованной идеи, тезиса или положения) в строке ставится цифра, по которой под чертой определяется принадлежность цитаты (идеи, тезиса, положения).

Внизу страницы, последовательно, арабскими цифрами, в соответствии с количеством ссылок на одной странице, печатаются все реквизиты книги (фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства, год выпуска), использованной при выполнении исследования, и указываются страницы, на которых помещается использованный материал. Пример оформления ссылок представлен в Приложении 7.

Правила оформления списка использованных источников и литературы²

В конце работы (перед приложениями) приводится список использованных источников и литературы – библиографический список, который включает в себя литературные, статистические и другие источники, материалы которых использовались при написании курсовой работы. Список состоит из таких литературных источников, как учебная и монографическая литература, периодическая литература (статьи из журналов и газет), законодательные, нормативно-правовые акты и инструктивные материалы, статистические сборники и др.

Как правило, не менее 25% источников, использованных при написании курсовой работы, должны быть изданы в последние пять лет.

Сведения о книгах (монографии, учебники, брошюры, обзорная информация и т.п.) включают фамилии и инициалы авторов, заглавие книги, место издания, издательство, год издания. Указывается также количество страниц в книге, если ссылка на нее приводится полностью, или отмечаются страницы (например, С. 71-127), и если ссылка относится только к отдельной части (разделу, главе) литературного источника.

Книги одного или двух авторов приводятся с указанием их фамилий. Книги, написанные тремя авторами, указываются под фамилией одного автора, указанного в издании первым с добавлением слов «и др.». Допускается указывать книги трех авторов под фамилиями всех авторов. Книги четырех и более авторов указываются под заглавием. При этом указывается название книги, после разделительной черты приводятся фамилии и инициалы первых трех авторов, место издания, издательство, объем в страницах.

Например:

Книга одного автора

Алексеева И.С. Инвестиционный менеджмент: учебное пособие / И.С. Алексеева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Высшая школа, 2010. – 320 с.

Книга двух авторов

Бакаева А.Ю. Бюджетное право: учебник / А.Ю. Бакаев, Г.В. Матвиенко. – 2-е изд. – М.: Юрист, 2010. – 427 с.

Книга трех авторов

Баденко В.Л. Государственный земельный кадастр: учебное пособие / В.Л. Баденко, В.В. Гарманов, Г.К. Осипов. – СПб.: Питер, 2011. – 320 с.

Книга четырех и более авторов

Государственные финансы: учебное пособие / В.Н. Быков [и др.]; под ред. В.Н.

² Список использованных источников и литературы должен быть выполнен в соответствии с ГОСТ 7.32.2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» и правилами библиографического описания документов ГОСТ 7.1 – 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

Сухарева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Новосибирск, 2011. – 231 с.

Сведения о статье из периодической печати (журнала, сборника, газеты и т.п.) включают фамилию и инициалы автора, название статьи (без кавычек), наименование издания (без кавычек), наименование серии (в кавычках), год выпуска, номер издания, страницы, на которых помещена статья.

Статьи из газет и журналов

Арсланов Г. Реформы в Китае: Смена поколений / Г. Арсланов // Азия и Африка сегодня. – 2002. – № 4. – С. 2-6.

Громов В. Россия и Европа / В. Громов // Известия. – 1999. – 2 марта. – С. 2.

При использовании в качестве источника информации сети Internet после фамилии и инициалов авторов и наименования издания указывается полный путь для его поиска в сети.

Электронные источники (включая Интернет-ресурсы)

Члиянц Г. Создание телевидения // QRZ.RU: сервер радиолюбителей России. 2004. URL: <http://www.qrz.ru/articles/article260.html> (дата обращения: 21.02.2006).

Российские правила каталогизации. Ч. 1. Основные положения и правила [Электронный ресурс]/Рос. библ. ассоц., Межрегион, ком. по каталогизации. – М., 2004. – 1 CD-ROM. – Загл. с этикетки диска

Законодательные и нормативно-правовые источники

О мерах по развитию федеральных отношений и местного самоуправления в Российской Федерации: Указ Президента РФ от 27 ноября 2003 N 1395 // Собрание законодательства РФ. – 2003. – Ст. 4660

Федеральный закон от 06.04.2011 N 68-ФЗ "О внесении изменений в бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации" (принят ГД ФС РФ 25.03.2011).

Авторефераты и диссертации

Белозеров В.И. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII-XIV вв.: дис. ... канд. ист. наук: 07.00.02: защищена 22.01.2002: утв. 15.07.2002 / Белозеров Иван Валентинович. – М., 2002. – 215 с.

Издания на иностранных языках

Macroeconomics. A European Text. Michael Burda, Charles Wyplosz. Oxford University Press. 1993. – 486 p.

Порядок включения литературы в библиографический список

1. Законодательные и нормативно-правовые документы, расположенные в порядке убывания юридической силы (Конституция РФ, ратифицированные Россией международные договора, основы законодательства, кодексы, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, акты министерств и ведомств, акты субъектов РФ); нормативно-правовые документы, обладающие равной юридической силой располагаются в хронологическом порядке.

2. Монографии, научные сборники, учебники, учебные пособия, периодические издания, авторефераты и диссертации, электронные источники и пр., расположенные по принципу именного алфавитного указателя в порядке убывания.

3. Список работ зарубежных авторов и статистических источников на иностранных языках располагается по принципу именного алфавитного указателя.

Пример оформления списка использованных источников и литературы представлен в Приложении 8.

Правила оформления приложений

Приложение – заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы исследования. Приложения приводятся в виде текста, форм первичных и сводных документов, расчетов, таблиц, диаграмм и т.д. Приложения оформляются как

продолжение работы на ее последних страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь тематический заголовок. На каждом из них в правом верхнем углу пишется слово «Приложение» и проставляется порядковый номер без написания «№». Например: Приложение 1, Приложение 2 и т.д. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки на приложения по тексту работы. Нумеруются приложения в той последовательности, в которой их данные используются в курсовой работе. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

Процедура защиты курсовой работы

Сроки сдачи и защиты работы (графики защиты) определяются в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

Законченная и надлежащим образом оформленная курсовая работа сдается руководителю за 10 дней до защиты. Руководитель составляет отзыв на курсовую работу по форме, приведенной в Приложении 9.

Текст курсовой работы подлежит проверке на оригинальность текста системой «Антиплагиат» (<http://rane.antiplagiat.ru/>). Отчет по результатам проверки системой «Антиплагиат» прилагается к тексту курсовой работы, представляется руководителю для подготовки отзыва. В отзыве руководитель дает предварительную оценку работы и решает вопрос о допуске ее к защите. Курсовая работа вместе с отчетом по результатам проверки системой «Антиплагиат» и отзывом руководителя сдается на кафедру экономики и финансов общественного сектора за 3 дня до защиты.

Если курсовая работа не отвечает установленным требованиям, она не допускается к защите, возвращается обучающемуся для доработки. Доработанный вариант курсовой работы сдается руководителю вместе с предыдущим и отзывом, с целью выявления устраненных недостатков. После этого назначается дата защиты.

Если курсовая работа не допущена к защите в установленные сроки и/или по итогам защиты поставлена оценка «неудовлетворительно», то у обучающегося образуется академическая задолженность. Порядок ее ликвидации регламентируется общими правилами.

Защита курсовой работы является обязательным элементом отчетности, носит открытый (публичный) характер, проводится в установленные сроки и включается в учебное расписание. На защиту представляется оформленная в соответствии с требованиями курсовая работа, отзыв руководителя и отчет по результатам проверки системой «Антиплагиат». Защита курсовой работы включает выступление (доклад) обучающегося (не более 7-10 мин.) с презентацией, в которых представлены результаты проведенного исследования, и ответы на вопросы по тексту работы.

Оценка по курсовой работе заносится в зачетную книжку и диплом.

Процедура оценивания при проведении защиты курсовой работы

Итоговая оценка качества выполнения курсовой работы осуществляется по балльно-рейтинговой системе с учетом процедуры защиты курсовой работы.

Качество курсовой работы оценивается по следующим позициям:

- степень и глубина раскрытия утвержденной темы;
- степень самостоятельности и исследовательский характер;
- качество оформления работы и взаимодействие с руководителем;
- защита курсовой работы.

Итоговая оценка представляет собой сумму баллов (в разрезе 100-балльной шкалы по определенным позициям) с последующим ее переводом в пятибалльную систему.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы:

- 20% из 100% (или 20 баллов из 100) - степень и глубина раскрытия утвержденной

темы;

- 20% из 100% (или 20 баллов из 100) - степень самостоятельности и исследовательский характер;
- 20% из 100% (или 20 баллов из 100) - качество оформления работы и взаимодействие с руководителем;
- 20% из 100 (или 20 баллов из 100) - защита курсовой работы.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» (86-100 баллов) выставляется обучающемуся, представившему курсовую работу, которая глубоко и полно раскрывает заявленную тему, имеет исследовательский характер, содержит аргументированные выводы и предложения, по структуре и оформлению соответствует необходимым требованиям, и в процессе защиты обучающийся продемонстрировал свободное владение материалом.

Оценка «хорошо» (66-85 баллов) выставляется обучающемуся, представившему курсовую работу, которая полно раскрывает заявленную тему, содержит обоснованные выводы и предложения, соответствует необходимым требованиям, и при защите работы продемонстрировавшему владение материалом, но имеющему отдельные мелкие недочеты по тем или иным аспектам написания работы.

Оценка «удовлетворительно» (50-65 баллов) выставляется обучающемуся, представившему курсовую работу, в целом соответствующую установленным требованиям, содержащую общие выводы и предложения, но с неточностями и ошибками, свидетельствующими о недостаточном понимании исследуемых вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» (менее 50 баллов) выставляется в том случае, если представленная курсовая работа не соответствует требованиям, в ней присутствует только пересказ известных положений учебников и учебных пособий, обучающийся не владеет материалом, не выполнил сроки сдачи работы, а уровень оригинальности текста курсовой работы менее 60%. Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку за курсовую работу, считается имеющим академическую задолженность, которую имеет право ликвидировать в установленном в Академии порядке.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Овчарова Е.В. Финансовый контроль в Российской Федерации: Учебное пособие. – М.: Зерцало-М, 2015. - 224 с.
2. Гусева Н.М. Развитие государственного финансового контроля: анализ опыта России и зарубежных стран. – М.: МЭСХ, 2014.- 226 с.
3. Государственные финансы: учеб пособие для академического бакалавриата / Н.И. Берзон, И.В. Петриков, Н.В. Голованова, Ю.В. Герасимова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016

6.2. Дополнительная литература

1. Пономаренко Е.В. Экономика и финансы общественного сектора: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2015.- 377 с.
2. Экономика общественного сектора: учебник: допущено УМО вузов России / под ред.: П.В. Савченко, И.А. Погосова, Е.Н. Жильцова; РАН, Институт экономики; МГУ им. М.В. Ломоносова. – 2-е изд., доп. и перераб. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 556 с.
3. Артюхин, Р.Е. Эволюция казначейского контроля // Финконтроль.[Электронный журнал] – 2015. - № 2

4. Бесхмельницын, М.И. Финансовый контроль и государственное управление // Финконтроль [Электронный журнал]. – 2015. – № 2.
5. Горегляд В.П. Модернизация системы финансового контроля. // Государственная служба. – 2015. – № 1. – С. 50-55.
6. Annual and Long Term Public Finances in Central and Eastern European Countries / Edited by: E. Ruskowski, J. Stankiewicz, M. Tyniewicz, Y. Zawadzka-Ponk. Bialystok: Temida 2, 2013. 708 p.
7. European Commission: Compendium of the Public Internal Control System in the EU Member States, 2012 and second edition 2014: http://ec.europa.eu/budget/pic/compendium/index_en.cfm
8. Nadav Levy, Ady Pauzner. Government's credit-rating concerns and the evaluation of public projects. Journal of Public Economics Volume 115 (2014). Pages 117-130.
9. Razvan Vlaicu, Marijn Verhoeven, Francesco Grigoli, Zachary Mills. Multiyear budgets and fiscal performance: Panel data evidence. Journal of Public Economics, Volume 111 (2014) Pages 79-95
10. Мысляева И.Н. Государственные и муниципальные финансы: учебник / Мысляева Алиев Б.Х., Сулейманов М.М. Региональная налоговая политика в детерминантах процессов децентрализации [Текст] // Экономический анализ: теория и практика. – 2013. – № 40 (343).
11. Белостоцкий А.А. Долгосрочное бюджетное планирование: приоритеты развития государственных финансов // Экономические науки. – 2011. – № 7 (80).
12. Колесов А.С. О показателях оценки региональной финансовой политики // Финансы. – 2013. – № 12.
13. Ларина С.Е. Развитие координации и взаимодействия федеральных и региональных органов власти в бюджетном процессе Российской Федерации // La RUSSIE, L'EUROPE ET MEDITERRANEE DANS LA CRISE / L'Harmattan, 2013.
14. Перцов Л.В. Внедрение государственных программ субъектов РФ и муниципальных программ в практику управления: вопросы и ответы // Бюджет. – 2012. – № 10.
15. Плещеева О.Н. Зарубежный опыт долгосрочного бюджетного прогнозирования / О.Н. Плещеева, П. Г. Крадинов, С.Г. Хабаев // Бюджет. – 2013. – № 8 (128).
16. Поляк Г.Б. Новации в бюджетном процессе // Финансы. – 2013. – № 1.
17. Проблемы межбюджетных отношений в России / [колл. авт.]. - М. : Изд-во Ин-та Гайдара, 2012.- 188 с. (Научные труды / ин-т экон. политики им. Е.Т. Гайдара; № 159Р). URL: <http://www.iep.ru/files/RePEc/gai/rpaper/109Nazarov.pdf> (дата обращения: 28.04.2015).
18. Проект Бюджетной стратегии на период до 2023 года. http://www.minfin.ru/ru/document/?id_4=6479&order_4=M_DATE&dir_4=DESC&page_4=591 (дата обращения: 28.04.2015).
19. Райзберг Б.А. В поисках методологии // Бюджет. – 2013. – № 7.
20. Сабитова Н.М. Развитие бюджетного устройства Российской Федерации // Финансы. – 2013. – № 27.
21. Силуанов А.Г. О проблемах обеспечения сбалансированности консолидированных бюджетов // Бюджет. – 2011. – Июль.
22. Сульженко В.С. Бюджетная политика как фактор обеспечения устойчивого развития России [Текст] // Финансовые исследования. – 2012. – № 4.
23. Сятчихин С.В. Межбюджетные отношения в России на современном этапе // Современ. тенденции в экономике и управлении : новый взгляд. – 2014. – № 25.
24. Управление бюджетными ресурсами региона: финансово-правовое исследование: монография / Е. А. Бочкарева. - Москва : Контракт : Инфра-М, 2012.- 99 с.
25. Федорова Р.Р. Правила финансовой устойчивости // Бюджет. – 2012. – Октябрь.
26. Чернявский А.В. Проблемы сбалансированности региональных бюджетов и пути их решения // Финансы. – 2014. – № 8.

27. Чулков А.С. Расходы местных бюджетов: методология проведения аудита эффективности // Финансовая аналитика: проблемы и решения. – 2013. – № 19 (157).

28. Швецов Ю.Г. Бюджетно-налоговая система РФ: состояние кризиса. // Финансовая аналитика: проблемы и решения. – 2012. – № 12. (102).

29. Clements, B., Coady D., Gupta S. (2012) The Economics of Public Health Care Spending in Advanced and Emerging Economies – Washington: International Monetary Fund. URL: <https://www.imf.org/external/pubs/ft/books/2012/health/healthcare.pdf> (дата обращения: 28.04.2015).

30. Evans R., Kotlikoff L., Phillips K. (2012) Game Over: Simulating Unsustainable Fiscal Policy // NBER Working Paper, No. 17917, March 2012. URL: <http://www.nber.org/papers/w17917> (дата обращения: 28.04.2015).

31. Fiorani G., Mititelu C., Matei L., Matei A., Cipolletta G. Public Sector Modernization Trends of the Member States of European Union. Trajectories of reforms in Italy and Romania. Reforming the Public Sector: How to Make the Difference, December 2-3, 2010. URL: <http://sna.gov.it/www.sspa.it/wp-content/uploads/2010/11/Cipolletta-Draft-Paper-SSPA.pdf> (дата обращения: 26.04.2015).

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Агапов, В. С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. : Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.

2. Афанасьев М.Ю. История [Электронный ресурс]: методические рекомендации по изучению курса и подготовке к семинарским занятиям. Учебное пособие/ Афанасьев М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Институт специальной педагогики и психологии, 2011.— 40 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/29973.html>.—ЭБС «IPRbooks»

3. Володина А.Ю. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс]/ Володина А.Ю., Костин И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 22 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/46478.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Культурология [Электронный ресурс]: методические рекомендации для подготовки к семинарским занятиям/ И.А. Акимова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2014.— 110 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/30884.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Новиков В.К. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс]/ Новиков В.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 34 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/46479.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7. Образовательные инновации и практики карьеры: сборник методических материалов и статей / РАНХиГС при Президенте РФ. - М. : Дело, 2015. - 192 с.

8. Психология адаптации и социальная среда. Современные подходы, проблемы, перспективы [Электронный ресурс]/ Л.Г. Дикая [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2007.— 624 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/7431.html>.— ЭБС «IPRbooks»

9. Соколова Н.Г. Магистерская диссертация. Подготовка, оформление и защита

[Электронный ресурс]: методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы магистра по направлению подготовки МЕНЕДЖМЕНТ/Соколова Н.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саарбрюккен: LAP LAMBERT Academic Publishing, 2015.— 97 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/54503.html>.— ЭБС «IPRbooks»

10. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 года (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ).

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2017.

3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая. М., 2017.

4. Федеральный закон от 6.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации». URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_14058/

5. Федеральный закон от 6.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.06.2015) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/

6. Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию URL: <http://www.kremlin.ru/events/president/transcripts/messages> Постановление Правительства РФ от 22.05.2004 №249 «Концепция реформирования бюджетного процесса в Российской Федерации в 2004-2006 годах». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_88769/

7. Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 №1662-р (ред. от 08.08.2009) «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» (вместе с "Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года"). URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82134/

8. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 №310 «Об утверждении государственной программы «Создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов субъектов Российской Федерации»». URL: <http://www.minfin.ru/ru/performance/budget/govprog/gosfin/>

9. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 №320 «Об утверждении новой редакции государственной программы «Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков»». URL: <http://www.minfin.ru/ru/performance/budget/govprog/gosfin/>

10. Распоряжение Правительства РФ от 8.08.2009 №1123-р «Концепция межбюджетных отношений и организации бюджетного процесса в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях до 2013 года». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_90696/

11. Распоряжение Правительства РФ от 30.06.2010 № 1101-р «Программа Правительства Российской Федерации по повышению эффективности бюджетных расходов». URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_102311/

12. Распоряжение Правительства РФ от 30.12.2013 № 2593-р «Программа повышения эффективности управления общественными (государственными и муниципальными) финансами на период до 2018 года». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156759/

13. Основные направления бюджетной политики на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов. URL: <http://www.minfin.ru/ru/performance/budget/policy/>

14. Основные направления налоговой политики на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_126727/

6.5. Интернет-ресурсы

15. <http://www.minfin.ru/ru/> - Министерство финансов Российской Федерации
16. <http://www.roskazna.ru/> - Федеральное казначейство
17. <http://budget.gov.ru/> - Единый портал бюджетной системы РФ: Электронный бюджет
18. <http://www.nalog.ru/> - Федеральная налоговая служба
19. <http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики
20. <http://www.fpcenter.ru/> - Центр фискальной политики
21. <http://www.iep.ru/ru.html> - Институт экономической политики им. Е.Т. Гайдара
22. <http://www.irof.ru> - Институт реформирования общественных финансов
23. <http://www.rb-centre.ru> - Центр исследования бюджетных отношений
24. <http://sfr.bujet.ru/> - Сообщество финансистов России
25. <http://komitetgi.ru/projects/77/> - Открытый бюджет. Комитет гражданских инициатив
26. <http://gosman.ru/> - Электронный журнал ГосМенеджмент
27. Сайты органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
28. Сайты органов местного самоуправления Российской Федерации
29. Справочно-правовая система «Консультант плюс»
30. Справочно-правовая система «Гарант».
- 31.

6.6. Иные источники

1. Публикации Института реформирования общественных финансов. URL: <http://irof.ru/publications/>
2. Робинсон М. Бюджетирование, ориентированное на результаты. Отредактированный проект руководства по состоянию на июль 2011 гг. URL: http://www.pempal.org/data/upload/files/2012/04/pb-budgeting-manual_rus.pdf
3. Моргнер М., Шиманович Г., Кирхнер Р. Роль фискальной прозрачности в увеличении эффективности государственных расходов Берлин/Минск, март 2015. URL: <http://www.research.by/webroot/delivery/files/pp2015r01.pdf>
4. ОЭСР/ВБ: Обзор бюджетной практики и процедур. URL: <http://www.oecd.org/dataoecd/14/18/33620564.doc>, <http://www.ocde.dyndns.org>
5. Baum A., Checherita-Westphal C., Rother P. (2012) Debt and growth: new evidence for the euro area // ECB Working Paper Series, No. 1450. URL: <https://www.ecb.europa.eu/pub/pdf/scpwps/ecbwp1450.pdf> (дата обращения: 26.04.2015).
6. Cecchetti S., Mohanty M., Zampolli F. (2011) The Real Effects of Debt // BIS Working Paper, No. 352. URL: <http://www.bis.org/publ/work352.pdf>
7. Dan, S. & Pollitt, C. (2014). NPM can work: An optimistic review of the impact of New Public Management reforms in central and eastern Europe. Public Management Review, Online first, open-access-version. URL: <http://repub.eur.nl/pub/51367/>
8. Fiorani G., Mititelu C., Matei L., Matei A., Cipolletta G. Public Sector Modernization Trends of the Member States of European Union. Trajectories of reforms in Italy and Romania. Reforming the Public Sector: How to Make the Difference, December 2-3, 2010. URL: <http://sna.gov.it/www.sspa.it/wp-content/uploads/2010/11/Cipolletta-Draft-Paper-SSPA.pdf>
9. OECD Public Governance Reviews. 2012. SPAIN FROM ADMINISTRATIVE REFORM TO CONTINUOUS IMPROVEMENT. URL: <http://www.oecd.org/gov/eNGLISH%20SUMMARY%20WITH%20COVER.pdf> (дата обращения: 26.04.2015).
10. Public Finance Management Technical Assistance Project. URL: <http://www.worldbank.org/projects/P122998/fiscal-financial-development?lang=en>
11. Stephen Jones, Amy Cooper, Luc Bernier Performance Federalism: A Model for

Analysis. Paper presented to International Conference on Public Policy. Milan. 1-4 July 2015. URL: <http://www.icpublicpolicy.org/conference/file/reponse/1433916416.pdf>

12. Sutherland D., Hoeller P., Merola R. (2012) Fiscal Consolidation: Part 1. How Much is Needed and How to Reduce Debt to a Prudent Level? // OECD Publishing, No. 932. URL: <http://www.oecd.org/tax/public-finance/50100974.pdf>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиоте-ка. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Элек-тронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.

Базы данных:

Bloomberg: <http://www.bloomberg.com/>

Компания "Emerging Markets Information Service" EMIS: <http://www.securities.com>

Информационный ресурс по мировой экономике компании International Monetary Fund (IMF) / Международного Валютного Фонда: <http://www.elibrary.imf.org>

Электронный ресурс Cbonds.ru: <http://cbonds.ru/>

Система профессионального анализа рынков и компаний «Спарк»: <http://www.spark-interfax.ru/>