Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт права и национальной безопасности
Центр лингвистики и профессиональной коммуникации

УТВЕРЖДЕНА
решением центра лингвистики и
профессиональной коммуникации
Протокол от «19» мая 2017 г № 9

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.01 Иностранный язык
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

Ин. яз.
(краткое наименование дисциплины)

38.05.01 Экономическая безопасность
(код, наименование специальности)

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
(специализации)

Экономист
(квалификация)

Очная
(формы обучения)

Год набора - 2016

Москва, 2017 г.

Авторы–составители:

канд. психол. наук, доцент центра лингвистики и профессиональной коммуникации С.В. Рудакова,

старший преподаватель центра лингвистики и профессиональной коммуникации А.С. Гавриш,

канд. филол. наук, доцент, доцент центра лингвистики и профессиональной коммуникации С.И. Кузьминская.

Директор
Центра лингвистики и профессиональной коммуникации
доктор филол. наук, профессор Г.Г. Слышкин
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание, должность) (Ф.*И.О.*)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……..4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……...……6
3. Содержание и структура дисциплины……6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине…….12
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……19
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине……21
6.1. Основная литература…….21
6.2. Дополнительная литература…….21
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы……..22
6.4. Нормативные правовые документы…….28
6.5. Интернет-ресурсы……..28
6.6. Иные источники……..29
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……29

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.01 Иностранный язык обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-3	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УК ОС-3.2	Способность вовлекаться/участвовать в командной деятельности
УК ОС-3	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УК ОС-3.1	Способность позиционировать себя перед коллективом
УК ОС-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках для решения задач профессиональной деятельности	УК ОС-4.2	Способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
проведение внутренней аудиторской проверки	УК ОС-3.2,3.1	**на уровне знаний**: - социокультурную специфику стран изучаемого языка, особенности иноязычного речевого этикета;
		на уровне умений: - использовать страноведческую и лингвострановедческую информацию для преодоления коммуникативных барьеров в профессиональной деятельности;
		на уровне навыков: - использовать нормы речевого этикета и этикетные формулы для обеспечения бесконфликтного общения на иностранном языке.
проведение внутренней аудиторской проверки в составе группы	УК ОС-4.2	**на уровне знаний**: - лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления коммуникации на иностранном языке;
		на уровне умений: - читать и переводить иноязычную литературу и нормативно-правовые акты по профилю подготовки; - осуществлять коммуникативное взаимодействие на иностранном языке по профессиональной тематике;
		на уровне навыков: - владеть навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи), применять их для беседы на бытовые и профессиональные темы; - владеть базовыми навыками публичной речи на иностранном языке, применять их для беседы на профессиональные темы; - владеть базовой грамматикой иностранного языка и основными грамматическими явлениями; - владеть всеми видами чтения на иностранном языке (просмотровым, ознакомительным, изучающим, поисковым).

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 180 академ. ч.(5 ЗЕ).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: практические занятия – 108академ. ч., самостоятельная работа – 36 академ. ч., контроль – 36 академ. ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

ДисциплинаБ1.Б.01 «Иностранный язык» относится к Базовой части Блока 1 ОП ВО.

Изучается студентами очной формы обученияна 1 курсе в 1 и 2 семестрах.

Для освоения дисциплины Б1.Б.01 «Иностранный язык» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения учебного предмета основной образовательной программы среднего общего образования «Иностранный язык».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

- 1 семестр – зачет;
- 2 семестр – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форматекущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1 семестр								
Тема 1	Homesandhabits. Дома и привычки.	6			4		2	О, ДЗ
Тема 2	Studentdays. Студенческие будни.	6			4		2	О, ДЗ
Тема 3	Funtimes. Время развлечений.	6			4		2	О, ДЗ
Тема 4	Ourworld. Наш мир.	6			4		2	О, ДЗ
Тема 5	Feelings. Чувства.	6			4		2	О, ДЗ
Тема 6	Leisureandfashion. Свободное время и мода.	6			4		2	О, ДЗ
Тема 7	Outandabout. Путешествия и активный образ жизни.	6			4		2	О, ДЗ
Тема 8	This is me!	6			4		2	О, ДЗ

	Этоя!							
Тема 9	Fitandhealthy. Здоровый образ жизни.	6			4		2	О, ДЗ
Тема 10	A question of taste. Деловкуса.	6			6		0	О, ДЗ
Тема 11	Conservingnature. Сохраняя природу.	6			6		0	О, ДЗ
Тема 12	What did you say? Чтотысказал?	6			6		0	Э, КЗ
Промежуточная аттестация								Зачет
Итого		72			54		18	
2 семестр								
Тема 13	Economic Systems. Экономические системы.	8			6		2	О, ДЗ
Тема 14	Money and Finance. Деньги и финансы.	8			6		2	О, ДЗ
Тема 15	Fiscal Policy. Фискальная политика.	8			6		2	О, ДЗ
Тема 16	Monetary Policy. Денежная политика.	8			6		2	О, ДЗ
Тема 17	BusinessCycle. Экономический цикл (Цикл деловой активности).	8			6		2	О, ДЗ
Тема 18	Inflation. Инфляция.	8			6		2	О, ДЗ
Тема 19	FreeTradeandProtectionism. Свободная торговля и протекционизм.	8			6		2	О, ДЗ
Тема 20	ForeignExchangeMarkets. Внебиржевой межбанковский валютный рынок	8			6		2	О, ДЗ
Тема 21	Globalization and National Sovereignty. Глобализация и национальный суверенитет.	8			6		2	Э, КЗ
Промежуточная аттестация		36						Экзамен
Итого		108			54		18	
Всего:		180			108		36	

Примечание:
Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), проверка практического домашнего задания (ДЗ), контрольная работа (КР), эссе (Э), кейс-задания (КЗ).
Форма промежуточной аттестации: зачет (За), экзамен (Экз).

Содержание дисциплины

Тема 1: Homesandhabits. /*Дома и привычки.*

Лексический и грамматический материал, изучаемый на практическом занятии:

Vocabulary: House and home. Countable and uncountable nouns.
Grammar: Prepositions of time. Frequency adverbs. Present simple and present continuous. State verbs. A few, a little, many, much, a lot of, lots of. Prepositionsofplace. Questionforms.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

Describing a room.
Routines around the world.

Тема 2. Studentdays. /*Студенческие будни.*

Лексический и грамматический материал, изучаемый на практическом занятии:

Vocabulary: Students' life. Take, sit, pass, fail, lose, learn, miss, teach, study, earn, have, make, spend, take.
Grammar: Past simple and past continuous. Usedto.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

Typical student day. Changes in your life. Talking about work.
Thanking, explaining, apologizing, inviting, suggesting.

Тема 3. Funtimes. /*Время развлечений.*

Лексический и грамматический материал, изучаемый на практическом занятии:

Vocabulary: Free time. Negative prefixes. Phrasal verbs. People's hobbies.
Grammar: Verbs followed by *to* or *–ing*.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

Four unusual ways to have a great day out.
Making suggestions and replying politely to suggestions.

Тема 4. Ourworld. /*Наш мир.*

Лексический и грамматический материал, изучаемый на практическом занятии:

Vocabulary: Holiday activities. Travelling, journey, trip. Buildings and places. Adjective to describe places.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

Describing photos of places.

Тема 5. Feelings./*Чувства.*

Лексический и грамматический материал, изучаемый на практическом занятии:

Vocabulary: Personal feelings, opinions, experiences. Relations with others. Adjectives with *–ed* and *–ing*. Adjectives with -ed and–ing. Adjectives and prepositions. Adjectives of emotions and their opposites.
Grammar: Can, could, .might, may (ability and possibility). Should, shouldn't, ought to, must,

mustn't, have to, don’t have to (obligation and prohibition).

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

Tell your partner about things you normally can and can't do during the week. Then say what you might do next weekend.

Тема 6. Leisure and fashion./*Свободное время и мода.*

Лексический и грамматический материал, изучаемый на практическом занятии:

Vocabulary: Television programmes. Going out. Been/gone, meet, get to know, know, find out. Describing lost items.

Grammar: Present perfect. *Yet, already, just. Since and for.* Present perfect or past simple.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

- Discuss what you like to do at home and what you like to do when you go out.
- Work in small groups. Choose one event from the entertainment guide that you would all like to see. When you are ready, explain your group's choice to the rest of the class.

Тема 7. Outandabout./*Путешествия и активный образ жизни.*

Лексический и грамматический материал, изучаемый на практическом занятии:

Vocabulary: Weather. Transport. Adverbs of degree. *Too/enough*.

Prepositions of movement: on foot/ by car etc. Compound words.

Grammar: The future: will, going to, present continuous, present simple.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

- Talking about extreme weather. Giving and asking for reasons and preferences.
- Discussing the best way to get across the city.

Тема8. This is me!/*Этоя!*

Лексический и грамматический материал, изучаемый на практическом занятии:

Vocabulary: Phrasal verbs. Describing people. Prefixes and suffixes.

Grammar: Zero, first and second conditionals. When, if, unless+ present future. *Sodo /andNor/ NeitherdoI.*

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

- What do you know about the famous people in the pictures and their families?
- Discussing your family tree.

Тема 9. Fitandhealthy./*Здоровый образ жизни.*

Лексический и грамматический материал, изучаемый на практическом занятии:

Vocabulary: Health and exercise. Illness and accidents. Sport collocations.

Grammar: Which, that, who, whose, when and where clauses (defining and non-defining). Past perfect simple.

Вопросыдляобсуждениянапрактическихзанятиях:

- Your friend and you would like to start doing a sport, but you are not sure which to choose. Talk together about the different sports you could do and decide which you are going take up.

Тема10. A question of taste./*Дело вкуса.*

Лексический и грамматический материал, изучаемый на практическом занятии:

Vocabulary: Types of food and drink. Course, dish, food, meal, plate. Shops and services.

Grammar: Commands. Have something done.

Вопросыдляобсуждениянапрактическихзанятиях:

- Talking about food. Describing objects you don’t know the name of.

- What are your favourite types of food and drink?
Are there any types of food you don't eat? Which? Why not?

Тема 11. Conserving nature./*Сохраняя природу.*
Лексический и грамматический материал, изучаемый на практическом занятии:
Vocabulary: The natural world. The environment. Noun suffixes.
Grammar: The passive present and past simple.
Comparativeandsuperlativeadverbs.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:
- Discussing animal facts. Saving water. Saving energy.
- Talk with your partner about a country you know well and the kinds of wildlife it is famous for.

Тема 12. What did you say?/*Что ты сказал?*
Лексический и грамматический материал, изучаемый на практическом занятии:
Vocabulary: Slang words. Speak, talk, say, tell, ask for.
Prepositions of place.
Grammar: Reported speech. Reported commands. Reported speech: other changes.
Reportedquestions. Indirectquestions.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:
- Communication with others.
- Describing where things are.
- Describing photos.

Тема 13. Economic systems./*Экономические системы.*
Лексический материал, изучаемый на практическом занятии:
Vocabulary: economic system, traditional economy, market economy, free market, enterprise, planned economy, mixed economy, subsistence;

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:
- Define the command (market, mixed) economy.

Тема 14. MoneyandFinance./*Деньги и финансы.*
Лексический материал, изучаемый на практическом занятии:
Vocabulary: borrower, lender, merchant bank, intermediary, stock exchange, credit risk, central bank, corporate finance funds;

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:
- This unit deals with the components of the financial system and the activities of financial institutions as well as money matters.

Тема 15. Fiscalpolicy./*Фискальная политика.*
Лексический материал, изучаемый на практическом занятии:
Vocabulary: excise, duty, tax, tax base, taxation, budget, fiscal policy, revenue, expenditure, taxpayer;

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:
- This unit deals with taxation matters and fiscal policy.

Тема 16.Monetary policy./*Денежная политика.*

Лексический материал, изучаемый на практическом занятии:
Vocabulary: monetary policy, central bank, open market, monetary tool, interest rate, growth, unemployment;

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:
- This unit focuses on monetary policy and its instruments.

Тема 17.BusinessCycle./*Экономический цикл (Цикл деловой активности).*
Лексический материал, изучаемый на практическом занятии:
Vocabulary: business cycle, downturn, decline, recession, recovery economic growth, boom, peak, trough, stagflation, inflation, fluctuation;

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:
- This unit concentrates on the issues of the cycle nature of economic development.

Тема 18. Inflation./*Инфляция.*
Лексический материал, изучаемый на практическом занятии:
Vocabulary: inflation, purchasing power, core inflation, underlying inflation, hyperinflation, headline inflation;

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:
- This unit is devoted to inflation and anti-inflationary tools.

Тема 19. Free Trade and Protectionism./*Свободная торговля и протекционизм.*
Лексический материал, изучаемый на практическом занятии:
Vocabulary: free trade, protectionism, retaliation, dumping, non-tariff barriers, tariffs, infant industries, national champions;

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:
- This module considers free trade issues and protectionism in international trade.

Тема 20. Foreign Exchange Markets. /*Внебиржевоймежбанковскийвалютныйрынок.*
Лексический материал, изучаемый на практическом занятии:
Vocabulary: currency, foreign exchange, exchange rate, floating currency, pegged currency, currency board, appreciation, depreciation;

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:
- This module will deal with exchange rates and other currency issues.

Тема 21. Globalization and National Sovereignty.*/Глобализация и национальный суверенитет.*
Лексический материал, изучаемый на практическом занятии:
Vocabulary: global economy, economic power, unelected bureaucrats, sovereignty, supranational organizations, nation-states;

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:
- The place of supranational organizations in today’s globalized world.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и

промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.01 Иностранный язык**используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1 Homesandhabits. Дома и привычки.	Опрос, домашнее задание
Тема 2 Studentdays. Студенческие будни.	Опрос, домашнее задание
Тема 3 Funtimes. Время развлечений.	Опрос, домашнее задание
Тема 4 Ourworld. Наш мир.	Опрос, домашнее задание
Тема 5 Feelings. Чувства.	Опрос, домашнее задание
Тема 6 Leisureandfashion. Свободное время и мода.	Опрос, домашнее задание
Тема 7 Outandabout. Путешествия и активный образ жизни.	Опрос, домашнее задание
Тема 8 This is me! Этоя!	Опрос, домашнее задание
Тема 9 Fitandhealthy. Здоровый образ жизни.	Опрос, домашнее задание
Тема 10 A question of taste. Деловкуса.	Опрос, домашнее задание
Тема 11 Conserving nature. Сохраняя природу.	Опрос, домашнее задание
Тема 12 What did you say? Что ты сказал?	Эссе, кейс-задание
Тема 13 EconomicSystems. Экономические системы.	Опрос, домашнее задание
Тема 14 MoneyandFinance. Деньги и финансы.	Опрос, домашнее задание
Тема 15 FiscalPolicy. Фискальная политика.	Опрос, домашнее задание
Тема 16 MonetaryPolicy. Денежная политика.	Опрос, домашнее задание
Тема 17 BusinessCycle. Экономический цикл (Цикл деловой активности).	Опрос, домашнее задание
Тема 18 Inflation. Инфляция.	Опрос, домашнее задание
Тема 19 Free Trade and Protectionism. Свободная торговля и протекционизм.	Опрос, домашнее задание
Тема 20 ForeignExchangeMarkets. Внебиржевой межбанковский валютный рынок	Опрос, домашнее задание
Тема 21 Globalization and National Sovereignty. Глобализация и национальный суверенитет.	Эссе, кейс-задание

4.1.2. Зачет и экзамен проводятся с применением следующих методов (средств): тестирование, опрос, кейс-задание

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые вопросы для опроса на занятиях:
How have British tastes changed over the past twenty years?
How often do many British people eat out?
What kind of restaurants do people prefer?
Why did people start putting milk into their tea?
What is the difference between “afternoon tea” and “high tea”?
What does a typical English breakfast consist of?
What is a classic English take-away food?
What is a typical British meal for dinner?
What is now Britain’s most popular meal?
Why are “ready-made” and “take-away” meals so popular now?
How is conserving natural resources possible? Why is it important?
What are the negative effects of technology?
Why is the level of unemployment rising?
Why do people feel isolated?
What can happen with private information? Why?
Why may technology be so dangerous?
What economic systems exist? Which classification is the mostcommon?
What are major features of the market economy?
Is there any planning in a market economy? Why?
What kind of market is monopoly?
What is the role of the government in the market economy?
What is a business cycle?
What are the main stages of the traditional business cycle?
What is a trade cycle?
What is the situation described as ‘boom’?
What stages precede and follow the stage of recovery?
How long is the average business cycle?
At what stage of the business cycle is the world economy now?
What is defined as ‘free trade’?
When do nations turn to protectionism?
What measures can be used to protect national industries?

Типовое домашнее задание:
Составьте аннотацию к тексту:

Spain's blogging granny was a huge success

'No one listens to old people,' said Maria Ame!ia Lopez on her blog. But she was wrong. A lot of people listened to her. When she died, aged "ninety-seven" Lopez "Was thought to be the world's oldest blogger and she was certainly one of the most successful. Her first post was made on her ninety-fifth birthday. It read: 'Today it's my birthday and my grandson, who is very stingy, gave me a blog.' A later post reads: 'Since that day I've had 1,570,784 visits from bloggers from five continents who have cheered up myoId age.' From cleaning ladies in Brazil to the Spanish president, people have enjoyed reading what Lopez had to say. She was funny and friendly and

she had some strong opinions. 'Old people need to wake up a bit,' she said. 'You have to live life. Don't take pills and fall asleep in the armchair.' At first, Lopez didn't know anything ·about computers. 'I thought a blog was a kind of paper notebook,' she said. But her grandson, Daniel, who she lived with, set up a blog for her as a birthday present. At the time he had no idea how it would change their lives. Lopez received hundreds of emails, many in languages she didn't understand. Although she had helpers, including Daniel, and friends she met on the internet, she couldn't reply to everyone. When she was on her own, Lopez loved reading the online newspapers and chatting on the internet. She said it helped her to keep in touch with the younger generation. Teenagers wrote to Lopez to tell her about their lives, and ask her for advice. She thought that everybody should use the internet. For Lopez, it was one of the best experiences of her life.

Типовыетемыэссе:
The main types of houses in England and in Russia.
The system of education in Britain.
The sights of Moscow and London.
Climate in Russia, Great Britain and the US.
The most popular sporting activities in Britain, Russia and the US.
The ecological situation in the world.
The relationship between international trade, investments and globalization.
How globalization influences the labour market.

Темы для кейс-заданий:

1. Знакомство. Уточнение информации о сотрудниках компании.
2. Собеседование с работодателем (представление информации об образовании, опыте работы, личных качествах).
3. Обсуждение состояния дел в компании с партнером по бизнесу. Анализ успешности деятельности компании, совместный поиск путей дальнейшего развития бизнеса.
4. Ведение переговоров с представителями другой компании о покупке или продаже производимых товаров.
5. Участие в деловой встрече, посвященной выработке общей концепции организации досуга сотрудников и гостей компании.
6. Обсуждение с представителями HR отдела путей улучшения эмоционального климата в компании.
7. Организация конференции. Обсуждение ключевых моментов планирования мероприятия с представителями оргкомитета (время, место, размещение участников, тематика докладов, бюджет мероприятия).
8. Сбор необходимой информации для решения вопроса об открытии филиала компании в определенном регионе. Обсуждение с партнерами по бизнесу наиболее перспективного региона с точки зрения экономических показателей и политической стабильности.
9. Проведение телефонных переговоров с представителями дочерней компании о расширение ассортимента производимой продукции.
10. Юридическое интервью. Сбор и уточнение необходимой информации, установление доверительных отношений с клиентом.
11. Консультирование по правовому вопросу. Разъяснения и рекомендации по определенным правовым аспектам. Уточнение клиентом своих прав и обязанностей в конкретной ситуации.
12. Обсуждение возможных путей выхода из сложившейся ситуации с учетом возможных последствий для сторон конфликта.

13. Проведение консультаций по телефону относительно правовых аспектов заключения контракта о покупке недвижимости.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Вопросы к зачету:

Вопросы к экзамену:

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-3	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УК ОС-3.2	Способность вовлекаться/участвовать в командной деятельности
УК ОС-3	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УК ОС-3.1	Способность позиционировать себя перед коллективом
УК ОС-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках для решения задач профессиональной деятельности	УК ОС-4.2	Способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности

4.3.2 Типовые оценочные средства

Шкала оценивания.

Этап освоения компетенции	**Показатель оценивания**	**Критерий оценивания**	**Средства (методы) оценивания**
УК ОС-3.2,3.1	знание социокультурной специфики стран изучаемого языка	знает определенный процент тематического	Тест, опрос, кейс-задание

	особенностей иноязычного речевого этикета; умение использовать страноведческую и лингвострановедческую информацию для преодоления коммуникативных барьеров в профессиональной деятельности; способность использовать нормы речевого этикета и этикетные формулы для обеспечения бесконфликтного общения на иностранном языке.	вокабуляра; владеет изученным грамматическим и лексическим материалом в объеме, необходимом для адекватного общения в ситуациях профессиональной коммуникации; умеет читать и переводить аутентичную литературу профессиональной направленности	
УК ОС-4.2	знание лексического и грамматического минимума в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления коммуникации на иностранном языке; умение читать и переводить иноязычную литературу и нормативнно-правовые акты по профилю подготовки, осуществлять коммуникативное взаимодействие на иностранном языке по профессиональной тематике;	знает определенный процент тематического вокабуляра; владеет изученным грамматическим и лексическим материалом в объеме, необходимом для адекватного общения в ситуациях профессиональной коммуникации; умеет читать и переводить аутентичную литературу профессиональной направленности	Тест, опрос, кейс-задание

4.4. Методические материалы

Оценивание обучающегося на зачете по дисциплине

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
зачтено	знает более 50% тематического вокабуляра; владеет изученным грамматическим и	УК ОС-3.2: **на уровне знаний**: - социокультурную специфику стран изучаемого

	лексическим материалом в минимальном объеме, необходимом для адекватного общения в ситуациях профессиональной коммуникации; умеет читать и переводить аутентичную литературу профессиональной направленности, допускает не более трех смысловых ошибок при интерпретации содержания текста;	языка, особенности иноязычного речевого этикета; **на уровне умений**: - использовать страноведческую и лингвострановедческую информацию для преодоления коммуникативных барьеров в профессиональной деятельности; **на уровне навыков**: - использовать нормы речевого этикета и этикетные формулы для обеспечения бесконфликтного общения на иностранном языке. УК ОС-4.2: **на уровне знаний**: - лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления коммуникации на иностранном языке; **на уровне умений**: - читать и переводить иноязычную литературу и нормативнно-правовые акты по профилю подготовки; - осуществлять коммуникативное взаимодействие на иностранном языке по профессиональной тематике; **на уровне навыков**: - владеть навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи), применять их для беседы на бытовые и профессиональные темы; - владеть базовыми навыками публичной речи
незачтено	знает менее 50% тематического вокабуляра; не владеет изученным грамматическим и лексическим материалом в объеме, необходимом для адекватного общения в ситуациях профессиональной коммуникации; умеет читать и переводить аутентичную литературу профессиональной направленности, допускает более трех смысловых ошибок при интерпретации содержания текста;	

		на иностранном языке, применять их для беседы на профессиональные темы; - владеть базовой грамматикой иностранного языка и основными грамматическими явлениями; - владеть всеми видами чтения на иностранном языке (просмотровым, ознакомительным, изучающим, поисковым).

Оценивание обучающегося на экзамене по дисциплине

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
отлично	знает более 90% тематического вокабуляра; владеет изученным грамматическим и лексическим материалом в максимальном объеме, позволяющем успешно осуществлять профессиональное взаимодействие на иностранном языке; умеет читать и переводить аутентичную литературу профессиональной направленности, допускает не более одной смысловой ошибки при интерпретации содержания текста;	УК ОС-3.2: на уровне знаний: - социокультурную специфику стран изучаемого языка, особенности иноязычного речевого этикета; на уровне умений: - использовать страноведческую и лингвострановедческую информацию для преодоления коммуникативных барьеров в профессиональной деятельности; на уровне навыков: - использовать нормы речевого этикета и этикетные формулы для обеспечения бесконфликтного общения на иностранном языке. УК ОС-4.2: на уровне знаний: - лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления коммуникации на иностранном языке;
хорошо	знает более 70% тематического вокабуляра; владеет изученным грамматическим и лексическим материалом в объеме, позволяющем успешно осуществлять профессиональное взаимодействие на иностранном языке; умеет читать и переводить аутентичную литературу профессиональной направленности, допускает не более двух смысловых ошибок при интерпретации содержания текста;	

удовлетворительно	знает более 50% тематического вокабуляра; владеет изученным грамматическим и лексическим материалом в минимальном объеме, необходимом для адекватного общения в ситуациях профессиональной коммуникации; умеет читать и переводить аутентичную литературу профессиональной направленности, допускает не более трех смысловых ошибок при интерпретации содержания текста;	на уровне умений: - читать и переводить иноязычную литературу и нормативнно-правовые акты по профилю подготовки; - осуществлять коммуникативное взаимодействие на иностранном языке по профессиональной тематике; на уровне навыков: - владеть навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи), применять их для беседы на бытовые и профессиональные темы; - владеть базовыми навыками публичной речи на иностранном языке, применять их для беседы на профессиональные темы; - владеть базовой грамматикой иностранного языка и основными грамматическими явлениями; - владеть всеми видами чтения на иностранном языке (просмотровым, ознакомительным, изучающим, поисковым).
неудовлетворительно	знает менее 50% тематического вокабуляра; не владеет изученным грамматическим и лексическим материалом в объеме, необходимом для адекватного общения в ситуациях профессиональной коммуникации; умеет читать и переводить аутентичную литературу профессиональной направленности, допускает более трех смысловых ошибок при интерпретации содержания текста;	

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Цель методических рекомендаций - обеспечить студенту оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Студентам необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте центра, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным источникам

проработать лексический и грамматический материал, соответствующей темы занятия и отработать задания, определённые для подготовки к практическому занятию;

- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только учебную литературу и словари, но и аутентичный текстовый материал;
- теоретический материал следует соотносить с коммуникативными примарами, так как язык и коммуникация являются непрерывно развивающимися системами;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
- на занятии участвовать в обсуждении и анализе ответов других обучающихся.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке методические разработки центра по различным видам работы;
- при подготовке к промежуточному контролю прорабатывать соответствующие разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по работе с литературой.

Любая форма самостоятельной работы студента начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это лингвистические и энциклопедические словари, справочники, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- целесообразно использовать аутентичный текстовый материал;
- при выборе словарей необходимо предваритеьно консультироваться с преподавателем;
- целесообразно использовать говорящие словари;
- необходимо предварительно понять различие между авторскими словарями и словарями типа Multitran.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для

самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

6.2. Дополнительная литература.

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Е. А. Макарова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 127 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-9916-8129-2. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Абуева, Н. Н. Английский язык в таможенном деле :практ. пособие для вузов / Н. Н. Абуева, Э. М. Нурмагомедова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 115 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-00585-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Купцова, А. К. Английский язык для менеджеров и логистов : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. К. Купцова, Л. А. Козлова, Ю. П. Волынец ; под общ. ред. А. К. Купцовой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 348 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02744-0. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
4. Чикилева, Л. С. Английский язык в управлении персоналом. Englishforhumanresourcemanagers : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. С. Чикилева, Е. В. Ливская. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 150 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03308-3. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Тема 1 Homesandhabits. Дома и привычки.

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О.

В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

Тема 2 Studentdays. Студенческие будни.

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

Тема 3 Funtimes. Время развлечений.

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

Тема 4 Ourworld. Наш мир.

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

Тема 5 Feelings. Чувства.

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

Тема 6 Leisureandfashion. Свободное время и мода.

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

Тема 7 Outandabout. Путешествия и активный образ жизни.

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

Тема 8 Thisisme! Это я!

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное

управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

Тема 9 Fitandhealthy. Здоровый образ жизни.
1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

Тема 10 Aquestionoftaste. Дело вкуса.
1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

Тема 11 Conservingnature. Сохраняя природу.
1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. —

(Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

Тема 12 Whatdidyousay? Что ты сказал?

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

Тема 13 EconomicSystems. Экономические системы.

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

Тема 14 MoneyandFinance. Деньги и финансы.

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

Тема 15 FiscalPolicy. Фискальная политика.

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».

2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

Тема 16 MonetaryPolicy. Денежная политика.

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

Тема 17 BusinessCycle. Экономический цикл (Цикл деловой активности).

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

Тема 18 Inflation. Инфляция.

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата /

С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

Тема 19 FreeTradeandProtectionism. Свободная торговля и протекционизм.
1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

Тема 20 ForeignExchangeMarkets. Внебиржевой межбанковский валютный рынок
1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

Тема 21 GlobalizationandNationalSovereignty. Глобализация и национальный суверенитет.
1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professionalreading: law, economics, management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 149 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05085-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02824-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelinesforbettermanagementskills : учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04198-9.

6.4. Нормативные правовые документы.
Не используются.

6.5. Интернет-ресурсы.

Мультитран. Многоязычная словарная база – http://www.multitran.ru/

ABBY LINGVO Русско-английский словарь – http://www.lingvo-online.ru/ru/Translate/ru-en/

Образовательные ресурсы интернета. Английский язык (грамматика, лексика, фонетика, учебники) – http://www.alleng.ru/english/engl.htm

FreeEnglishTestsandExercisesOnlinefor ESL, TOEFL, TOEIC, GRE, SAT, GMAT сайт тестов по грамматике, лексике, чтению и письму – http://englishteststore.net/

Сайт BBC LearningEnglish (разговорный и бизнес английский, грамматика, лексика\вокабуляр, произношения, разговоры о спорте, викторины, видео) – http://www.bbc.co.uk/learningenglish/

Linguists. Ресурсы для переводчиков и лингвистов – http://linguists.narod.ru/

BritishCouncil – изучение английского с "Британским Советом": практические материалы по аудированию, видеоматериалы, грамматика и лексика, весёлые игры, английский для бизнеса и работы, международный экзамен IELTS – http://learnenglish.britishcouncil.org/en/

Сайт VOA LearningEnglish – изучение американского английского с "Голосом Америки": обучающие статьи с аудиозаписью текстов, подкасты, языковые задания; статьи обо всех сферах жизни, мировые новости и др. – http://learningenglish.voanews.com/

Информационный портал о Германии – http://www.de-portal.com

Виртуальная экскурсия по городам Германии с обзором достопримечательностей – http://www.deutschland-panorama.de/staedte/index.php

Грамматика немецкого языка – http://www.grammade.ru

Информационно-публицистические материалы, новости, заметки о текущих событиях – http://www.kommon.de

Аудио-, видеоматериалы, тесты, книги на немецком языке – http://deutschdoma.ru/sajt-uchitelej-nemeckogo-yazyka.html

Русско-немецкие и немецко-русские словари онлайн, грамматические справочники, аудиокниги, двуязычный дискуссионный форум для изучающих и интересующихся немецким и русским языками – http://filolingvia.com/publ/186-1-0-1823

Система образования в Германии – http://www.schulweb.de, http://www.studieren.de, http://www.daad.de, http://www.wissen.de

Игры онлайн, полезные видео, тесты, книги на немецком языке, разговорники, немецкое TV, форум – http://www.studygerman.ru

Политические сайты. Политические комментарии – http://www.bundestag.de, http://www.bundesrat.de, http://www.bundesregierung.de

Maniedufrançais (грамматический справочник по французскому языку, видео уроки, упражнения, темы, топики) – http://french-films.my1.ru

Apprendrelefrançais (сайт для самостоятельного изучения французского языка: грамматические и лексические упражнения, тесты, интервью, видео на разные темы) – http://apprendre.tv5monde.com

Lefrançais, c’estsuper! (персональный сайт преподавателя французского языка Рочевой Арфении) – http://francaisfacile.ucoz.ru/

Французский язык (персональный сайт по французскому языку Головановой Ирины Сергеевны) – http://irgol.ru

Lexique FLE (сайт для самостоятельного изучения французского языка: грамматические игры, лексика по разным темам) – http://lexiquefle.free.fr/

Civilisationfrançaise (изучение французского языка через традиции, религию, политический строй Франции) – http://www.cortland.edu/flteach/civ

6.6. Иные источники.

Не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионныеэлектронныересурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).