Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт права и национальной безопасности
Кафедра экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры
экономической безопасности
Протокол от «25» мая 2017 г.№ 10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 Актуальные проблемы государственного и муниципального управления
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

38.05.01 Экономическая безопасность
(код, наименование направления подготовки (специальности)

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии)

Экономист
(квалификация)

Очная
(форма(ы) обучения)

Год набора – 2016

Москва, 2017 г.

Автор(ы)-составитель(и):

	Экономическая безопасность	Юшин И.В.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность)	*(наименование кафедры)*	*(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой

Экономической безопасности	к.э.н., доцент	Юшин И.В.
(наименование кафедры)	*(ученая степень и(или) ученое звание, должность)*	*(Ф.И.О.)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 6
3. Содержание и структура дисциплины (модуля).....7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....21
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)……34
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети ."Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)..... 41
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....54

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина Б1.В.06 «Актуальные проблемы государственного и муниципального управления» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-9	Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса	ПК-9.1	способен выявлять факты, события и обстоятельства, создающих угрозы экономической безопасности.
ПК ОС-54	Способность выявлять экономические и налоговые преступления в базовых отраслях экономики	ПК ОС-54.1.1	способность анализировать проблемы экономического характера в государственной сфере

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

проведение финансового анализа, бюджетированием и управлением денежными потоками.	ПК-9.1	на уровне знаний: Законодательства Российской Федерации, нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере ПОД/ФТ Сбора, обработки и анализа информации, необходимой для проведения финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации Программного обеспечения, используемого в финансовых расследованиях, схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ Приемов и способов поиска и отбора информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Типологии отмывания денег Перечень предикатных преступлений в отношении ОД/ФТ Признаки наличия преступления по ОД/ФТ Базовых экономических, финансовых принципов, принципов бухгалтерского учета и практики их применения Особенностей секторов экономики, наиболее подверженных риску Принципов налогообложения, основных налогов и сборов и их администрирования Признаков офшорных юрисдикций, финансовые и правовые инструменты и риски, характерные для данных юрисдикций
в области практического применения методов выявления и документирования экономических и налоговых правонарушений	ПК ОС-54.1.1	на уровне знаний: - основных закономерностей и методов экономико-правовой науки; - профессиональных задач и области профессиональной деятельности; - применения экономических закономерностей в профессиональной деятельности; - экономико-юридической специфики решения профессиональных задач; - основных понятий профессиональной деятельности. Суть бизнес-процессов организации и операций, нехарактерных для обычных операций и сделок

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Актуальные проблемы государственного и муниципального управления» относится к вариативной части профессионального цикла и является

элективной. Преподавание дисциплины «Актуальные проблемы государственного и муниципального управления» основано на дисциплинах - «Теория государства и права», «Политология, социология», «Экономическая теория», «Конституционное право России». В свою очередь она создаёт необходимые предпосылки для освоения программ таких дисциплин, как «Экономическая безопасность», «Налоги и налогообложение», «Международная экономика и международные экономические отношения», «Исследование социально-экономических и политических процессов» и ряда дисциплин по выбору студента.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 а.ч.), изучается в 3 семестре. Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 36 а.ч., практические занятия – 36 а.ч., самостоятельная работа – 72а. ч.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: 3 семестр - экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Предметная область дисциплины. История государственного и муниципального управления в России	7	2		2		3	О
Тема 2	Объект, субъект, виды, принципы, цели, задачи, методы, функции государственного и муниципального управления	9	2		2	2	3	О, Т
Тема 3	Правовой статус и компетенция органа государственного и муниципального управления:	9	2		2	2	3	О, КР

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 4	Система и структура органов государственного управления в Российской Федерации и их правовое обеспечение	7	2		2		3	О, Д
Тема 5	Местное самоуправление в системе государственного и муниципального управления в Российской Федерации	9	2		2	2	3	О, Т,З
Тема 6	Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации	9	2		2	2	3	О, КР
Тема 7	Государственная и муниципальная служба в государственном и муниципальном управлении	7	2		2		3	О
Тема 8	Обеспечение законности и дисциплины, контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления	7	2		2		3	О
Тема 9	Административно-правовое реформирование	7	2		2		3	О

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
	государственного и муниципального управления в Российской Федерации							
Тема 10	Сравнительный анализ административных реформ в зарубежных странах	9	2		2	2	3	О, Т
Тема 11	Коррупция и антикоррупционная политика в системе государственного и муниципального управления	9	2		2	2	3	О, КР
Тема 12	Государственное и муниципальное управление в условиях глобализации	7	2		2		3	О, Д
Тема 13	Объективные основы и субъективный фактор государственного и муниципального управления.	9	2		2	2	3	О, Т,З
Тема 14	Эффективность государственного и муниципального управления	9	2		2	2	3	О, КР
Тема 15	Государственное управление и менеджмент: возможности и ограничения. Стиль государственного и муниципального управления	7	2		2		3	О

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 16	Административно-правовые акты, административный договор, стандартизация и регламентация деятельности органов государственного и муниципального управления	9	2		2	2	3	О, КР
Тема 17	Социальные технологии в управлении. Разработка и реализация государственных управленческих решений	14	4		4		6	О,ДИ
Промежуточная аттестация		36						экзамен
Всего:		**180**	**36**		**36**	**72**		

Примечание: 1 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), доклад (Д).

Содержание дисциплины

Тема 1: Предметная область дисциплины. История государственного и муниципального управления в России.

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции: Государственное и муниципальное управление как отрасль знания и учебная дисциплина. Понятие управление, термин «государственное управление», содержание понятия государственного управления. Предмет государственного управления: значение, методы исследования, Необходимость государственного управления. Сущность и виды государственного и муниципального управления, Объект государственного и муниципального управления. Отрасль государственного управления. Область государственного управления. Сфера государственного управления. Орган

государственного управления. Основные научные школы, изучающие систему государственного управления. Период Древнерусского государства. XIV-XV века. XVI век. XVII век. Первая четверть XVIII века. Вторая четверть XVIII века – 1860 год. Реформенный период XIX-начало XX века. Советский период. Современный период. Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные признаки. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий. Природные, исторические, национальные, социально-демографические, экономические особенности муниципальных образований.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Государственное и муниципальное управление как отрасль знания и учебная дисциплина.
2. Предмет государственного управления: значение, методы исследования,
3. Государство как субъект управления общественными процессами, необходимость государственного управления:
4. Сущность государственного и муниципального управления: государственно-политическое управление. государственно-административное управление, государственный менеджмент. государственная управленческая деятельность.
5. Субъекты и объекты государственного и муниципального управления, отрасль и область государственного управления, орган государственного управления.
6. Общая характеристика управление государством на Руси в период раннефеодальной монархии и феодальной раздробленности (IX-XVвв.)
7. Князь и княжеское управление в Киевской Руси
8. Управление на Руси в период ордынского владычества
9. Российское самодержавие и эволюция органов государственной власти в XV-начале XX вв.
10. Генезис российского самодержавия и его особенности.
11. Самодержавие и реформы государственного управления в XVIII в.
12. Попытки самореформирования самодержавного строя в XIX - начале XX
13. Государственная власть в советский период.

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Дайте определение термину «государственное управление».
2. Государство как субъект управления общественными процессами.
3. Перечислите основные научные школы, изучающие систему государственного управления.
4. Особенности управления в древнерусских княжествах XI-XV в.
5. Органы государственного управления в XVI-XVII вв.

Литература используемая при подготовке к занятию:

- Основная - №№ 1, 4, 5, 6, 7
- Дополнительная - №№ 11, 12, 13, 19, 20, 21, 34, 35, 40

Тема 2. Объект, субъект, виды, принципы, цели, задачи, методы, функции государственного и муниципального управления

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции: Принцип: общесистемные; структурные; специализированные. Цели государственного управления. «Древо» целей. Стратегические цели, оперативные, тактические, общие и частные, конечные и промежуточные, отдаленные, близкие и непосредственные. Задачи: государственное регулирование; обеспечение рыночного механизма; создание, поддержание и обеспечение благосостояния граждан, создание кадрового потенциала; укрепление престижа страны. Методы и формы: административно-правовые, организационные, политические, социальные, неправовые, информационно-идеологические общественно-политические, организационно-правовые; производственно-обеспечительные, социально-экономические, духовные, информационно-разъяснительные; административного

принуждения. Взаимосвязь правовых и неправовых форм государственного и муниципального управления. Функция: информационное обеспечение, прогнозирование и моделирование, планирование, руководство, координация, контроль, регулирование.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятие целей государственного управления, «Древо» целей.
2. Классификация целей государственного и муниципального управления.
3. Понятие функции государственного и муниципального управления и их классификации.
4. Задачи государственного и муниципального управления.
5. Понятие принципов государственного и муниципального управления и их классификация.
6. Методы государственного и муниципального управления.
7. Формы государственного и муниципального управления.
8. Взаимосвязь форм и методов в ГМУ.

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Дайте понятие функции государственного и муниципального управления и их классификации.
2. Методы государственного и муниципального управления.
3. Перечислите формы государственного и муниципального управления.

Литература используемая при подготовке к занятию:

- Основная - №№ 1, 4, 5, 6, 7
- Дополнительная - №№ 2, 23, 28, 30

Тема 3. Правовой статус и компетенция органа государственного и муниципального управления:

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции: Понятие правового статуса и компетенции в юриспруденции Порядок определения правового статуса. Общие принципы организации и деятельности органов публичной власти. Структура правового статуса. Взаимосвязь компетенции и организационной структуры. Особенности правового статуса лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации и высших должностных лиц субъектов Российской Федерации. Правовое закрепление предметов ведения. Правовой статус территориальных органов федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Правовые проблемы закрепления статусов и компетенции органов государственного управления

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятие правового статуса.
2. Понятие компетенции.
3. Правовое закрепление предметов ведения.
4. Структура правового статуса.
5. Взаимосвязь компетенции и организационной структуры.
6. Особенности правового статуса лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации и высших должностных лиц субъектов Российской Федерации.
7. Правовой статус территориальных органов федеральных органов государственного управляема субъектов РФ.
8. Общие принципы организации и деятельности органов публичного управления.

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Дайте понятие правового статуса.
2. Общие принципы организации и деятельности органов публичного управления.

Литература используемая при подготовке к занятию:

- Основная - №№ 1, 2, 4, 5, 6, 7

- Дополнительная - №№ 3, 30

Тема 4. Система и структура органов государственного управления в Российской Федерации и их правовое обеспечение

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции: Иерархия органов государственного управления в России: центральные, региональные и местные органы государственной власти Современные проблемы организации система и структура государственного управления в Российской Федерации. Понятие правового обеспечения государственного и муниципального управления. Методы правового обеспечения государственного и муниципального управления. Источники правового обеспечения государственного и муниципального управления. Требования системе правового обеспечению государственного и муниципального управления.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятие и значение системы ГМУ.
2. Организационная структура государственного управления, принципы ее построения и функционирования.
3. Основные структурные элементы системы государственного управления на федеральном уровне.
4. Основные структурные элементы механизма государственного управления регионального и местного уровней
5. Принцип разделения власти в механизме государственного управления.
6. Понятие и методы правового обеспечения государственного и муниципального управления.
7. Источники правового обеспечения государственного и муниципального управления.
8. Требования системе правового обеспечению государственного и муниципального управления.

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Перечислите основные структурные элементы системы государственного управления на федеральном уровне.
2. Предъявляемые требования к системе правового обеспечению государственного и муниципального управления.

Литература используемая при подготовке к занятию:

- Основная - №№ 1, 2, 4, 6.
- Дополнительная - №№ 8, 7, 27

Тема 5. Местное самоуправление в системе государственного и муниципального управления в Российской Федерации

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции: Сущность местного самоуправления Становление и развитие местного самоуправления в России. Европейская хартия о местном самоуправлении. Территориальные основы местного самоуправления Общие положения ФЗ № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 2003 г. Принципы территориальной организации местного самоуправления. Вопросы, отнесенные к местному значению. Органы и должностные лица местного самоуправления. Состав органов местного самоуправления, их функции и полномочия. Участие населения в осуществлении местного самоуправления. Муниципальные правовые акты. Экономическая основа местного самоуправления. Финансово-экономические основы местного самоуправления. Бюджет муниципальных образований. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью**.**

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятие и принципы организации местного самоуправления
2. Система органов и должностные лица местного самоуправления, их функции и полномочия

3. Основные полномочия местного самоуправления в государственном управлении.
4. Финансово-экономическая основа местного самоуправления.
5. Участие населения в осуществлении местного самоуправления.

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Принципы территориальной организации местного самоуправления.
2. Вопросы, отнесенные к местному значению.
3. Органы и должностные лица местного самоуправления.
4. Состав органов местного самоуправления, их функции и полномочия.

Литература используемая при подготовке к занятию:

- Основная - №№ 1, 5
- Дополнительная - №№ 17, 18, 23, 30

Тема 6. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции: Понятие взаимодействия органов власти. Взаимодействие федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Участие федеральных органов государственной власти в формировании органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Роль Президента РФ в наделении полномочиями высшего должностного лица субъекта РФ. Федеральные округа и представители Президента РФ в федеральных округах. Координация деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов государственной власти. Государственная поддержка развития местного самоуправления. Передача полномочий федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации органам местного самоуправления. Участие органов государственной власти в принятии решений об ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Современные проблемы взаимодействия государственного и муниципального управления

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятие взаимодействие органов власти.
2. Характеристика взаимосвязей в системе государственного управления
3. Классификация взаимосвязей государственного и муниципального управления в РФ.
4. Управленческая координация деятельности федеральных территориальных органов государственного управления и и субъектов Федерации.
5. Общие принципы взаимодействия органов государственного управления с местным самоуправлением.
6. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями: передача полномочий и делегирования.

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Понятие взаимодействия органов власти.
2. Роль Президента РФ в наделении полномочиями высшего должностного лица субъекта РФ.
3. Современные проблемы взаимодействия государственного и муниципального управления.

Литература используемая при подготовке к занятию:

- Основная - №№ 1, 2, 4, 6 ,7
- Дополнительная - №№ 7, 27, 29

Тема 7. Государственная и муниципальная служба в государственном и муниципальном управлении

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции: Понятие и виды государственной службы, принципы государственной службы. Понятие и виды государственных служащих, их прохождение государственной службы. Соотношение государственного управления и государственной службы. Муниципальная службы - публичный социально-правовой институт обеспечения государственного и муниципального управления.. Особенности устройства государственной и муниципальной службы. Новые подходы в осуществлении государственной и муниципальной службы. Технологии оптимизации процессов в системе государственной и муниципальной службы.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятие государственной службы, правовые основы и принципы ее организации.
2. Виды государственной службы.
3. Цели и функции государственной службы в системе государственного управления.
4. Должности государственной службы.
5. Реестры должностей государственной службы.
6. Система управление государственной службой.
7. Муниципальная служба и ее соотношение с государственной.

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Понятие и виды государственной службы, принципы государственной службы.
2. Особенности устройства государственной и муниципальной службы.
3. Назовите основные технологии оптимизации процессов в системе государственной и муниципальной службы.

Литература используемая при подготовке к занятию:

- Основная - №№ 1, 4, 5
- Дополнительная - №№ 2, 23, 28, 30

Тема 8. Обеспечение законности и дисциплины, контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции: Понятие и обеспечения законности и дисциплины в деятельности органов исполнительной власти. Механизм обеспечения законности и его основные элементы. Государственный контроль и его виды. Общественный контроль. Субъекты общественного контроля. Понятие судебного контроля. Контрольные полномочия Конституционного Суда Российской Федерации, конституционных (уставных) судов субъекта Российской Федерации. Формы контроля судов общей юрисдикции. Формы контроля арбитражных судов. Понятие и особенности административного надзора как способа обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Субъекты административного надзора, их полномочия. Роль общественных объединений граждан в осуществлении административного надзора. Предметы прокурорского надзора. Формы и методы прокурорских проверок. Протест и представление прокурора. Ответственность органов и должностных лиц в системе государственного управления и муниципального управления. Эффективность контроля и современные проблемы обеспечение законности и дисциплины, контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятие законности и способы ее обеспечения в деятельности органов исполнительной власти.
2. Дисциплина – ее характерные черты и сущность.
3. Обеспечение законности в государственном управлении.
4. Контроль как способ обеспечения законности и его виды.
5. Надзор как способ обеспечения законности и его виды.
6. Общественный контроль.

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Государственный контроль и его виды.
2. Роль общественных объединений граждан в осуществлении административного надзора.
3. Ответственность органов и должностных лиц в системе государственного управления и муниципального управления.

Литература используемая при подготовке к занятию:

- Основная - №№ 1, 2, 4.
- Дополнительная - №№ 26, 26, 33, 39

Тема 9. Административно-правовое реформирование государственного и муниципального управления в Российской Федерации

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции: Понятие и содержание административной реформы в РФ. Предпосылки, цели и концепции административной реформы. Ее теоретические и организационно-правовое обеспечение. Централизация, децентрализация, делегирования власти. Основные этапы административной реформы и из характеристика: Первый этап (1992-1993гг.); второй (1997-1998гг.); третий этапе (1999-2000гг.) четвертый этап (2001-2005 гг.); пятый этап (2006-2008 гг.): шестой этап (2008-2011 гг.); седьмой этап (2012- н/в). Административная реформа во взаимосвязи с иными реформами и институциональные преобразование в системе государственной власти. Проведение административной реформы в субъектах Федерации. Муниципальная реформа в Российской Федерации. Информационное обеспечение административной реформы. Становление электронного государственного управления. Административная реформа в субъектах федерации. Муниципальная реформа в Российской Федерации. Проблемы и перспективы административной реформы. Современные проблемы административной реформы

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятие административной реформы.
2. Основные элементы административной реформы.
3. Административная реформа в РФ и ее основные этапы
4. Институциональные преобразование в федеральной системе государственного управления.
5. Проведение административной реформы в субъектах Федерации.
6. Муниципальная реформа в Российской Федерации.

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Понятие и содержание административной реформы в РФ.
2. Основные этапы административной реформы и из характеристика.
3. Проблемы и перспективы административной реформы.

Литература используемая при подготовке к занятию:

- Основная - №№ 2, 6, 9.
- Дополнительная - №№ 3, 9, 10

Тема 10. Сравнительный анализ административных реформ в зарубежных странах.

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции: Основные система органов государственной власти зарубежных стран: понятие, признаки. Влияние формы государства на систему государственных органов. Способы формирования государственных органов, основные принципы организации и деятельности по конституциям зарубежных стран.

Характерные черты современной административной реформы неоконсерваторов и лейбористов в Великобритании. Административная реформа во Франции и ее результаты. Основные направления и результаты административной реформы в Германии

Административное еформирование Соединенных Штатах Америк. Основные этапы административной реформы в Китайской Народной Республике

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Административные реформы неоконсерваторов и лейбористов в Великобритании.
2. Административная реформа во Франции.
3. Основные направления административной реформы в Германии.
4. Административное реформирование Соединенных Штатах Америк.
5. Основные этапы административной реформы в Китайской Народной Республике .

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Способы формирования государственных органов, основные принципы организации и деятельности по конституциям зарубежных стран.
2. Административная реформа во Франции и ее результаты.
3. Основные этапы административной реформы в Китайской Народной Республике.

Литература используемая при подготовке к занятию:

- Основная - №№ 5, 6
- Дополнительная - №№ 14, 15, 16, 22, 24, 38

Тема 11. Коррупция и антикоррупционная политика государственного и муниципального управления

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции: Понятие коррупции, ее история и виды, оптимальное значение Ее влияние на государственное и муниципальное управления. Противодействие коррупции в деятельности органов государственного и муниципального управления и совершенствование антикоррупционных принципов и методов в государственного управления. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов. Мониторинг законодательства. Мировой опыт антикоррупционной деятельности в государственном управлении. Правовые механизмы разрешения конфликта интересов в системе государственного и муниципального управления. Проблемы в антикоррупционной политике государственного и муниципального управления в РФ.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятие феномена коррупции и причины возникновения.
2. Последствия коррупции в государственной деятельности.
3. Характеристика коррупция в Российской Федерации и ее последствия в ГМУ.
4. Понятие оптимального уровня коррупции и противодействие коррупции в деятельности органов государственного и муниципального управления.
5. Антикоррупционная экспертиза и мониторинг законодательства.
6. Понятие антикоррупционной деятельности и административно-правовое регулирование противодействия коррупции.
7. Зарубежный опыт административно-правовых средств антикоррупционной деятельности.
8. Принципы противодействия коррупции и антикоррупционное законодательство в РФ и задачи антикоррупционной деятельности.

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Виды коррупции.
2. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов.
3. Проблемы в антикоррупционной политике государственного и муниципального управления в РФ.

Литература используемая при подготовке к занятию:

- Основная - №№ 3, 5
- Дополнительная - №№ 4, 32, 42, 43, 44

Тема 12. Государственное и муниципальное управление в условиях глобализации

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции: Понятие глобализации: общество и культура, мировая экономика, государство в условиях глобализации.

Множественность интерпретаций глобализации. Глобальные тенденции, влияющие на государственное управление. Развитие России в условиях глобализации, специфика государственного управления условиях глобализации. Трансформация систем управления. Повышение эффективности работы государственного аппарата, оптимизация экономической и бюджетной политики. Управление государственной собственностью государственным долгом, надзор и контроль, зашита экономических и политических интересов.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Глобализация в финансовой и экономических сферах.
2. Социально-политические проблемы глобализации.
3. Глобальные изменения экологии.
4. Государство, рынок, и гражданское общество в процессе глобализации.
5. Глобализация и альтернативы России.
6. Государство в условиях глобализации.
7. Международные институты и государственное управление.
8. Международная экономическая интеграция и государственное управление.

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Глобальные тенденции, влияющие на государственное управление.
2. Трансформация систем управления.
3. Надзор и контроль, зашита экономических и политических интересов.

Литература используемая при подготовке к занятию:

- Основная - №№ 4, 6, 7
- Дополнительная - №№ 2, 41

Тема 13. Объективные основы и субъективный фактор государственного и муниципального управления.

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции: Природа и структура объективных условий жизнедеятельности общества: природно-географические, естественно-общественные и культурно-исторические условия и ныне во взаимосвязи друг с другом как комплексное явление. Объективная детерминация государственного и муниципального управления. Состав и разновидность субъективного фактора. Система элементов субъективного фактора: потребности - интересы - цели - воля - нормы - мотивы (установки) – стимулы. Осознание объективных основ и субъективного фактора государственного и муниципального управления в рамках и с использованием которых осуществляются управленческие процессы.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятие институциональной матрицы общества.
2. Природа и структура объективных условии жизнедеятельности общества.
3. Объективная детерминация государственного и муниципального управления.
4. Состав и развитость субъективного фактора.
5. Организованность субъективного фактора и его влияние на качество. государственное и муниципальное управление.
6. Смысл объективации государственного и муниципального управления.
7. Комплексный характер результатов государственного и муниципального управления.

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Природно-географические условия жизнедеятельности общества.
2. Состав и разновидность субъективного фактора.
3. Объективная детерминация государственного и муниципального управления.

Литература используемая при подготовке к занятию:

- Основная - №№ 4, 6, 7
- Дополнительная - №№ 2, 30

Тема 14. Эффективность государственного и муниципального управления

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции: Понятие содержание и сущность эффективности управления. Синергетический эффект и его сущность. Критерии и показатели эффективности государственного управления. Оценочные категории эффективности различных органов государственного муниципального управления в России. Мировой опыт оценки эффективности государственного управления. Законодательство в области оценки эффективности государственного и муниципального управления. Проблемы в оценки эффективности государственного управления в РФ.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятие эффективности государственной власти и государственного управления.
2. Критерии оценки эффективности публичной власти.
3. Оценка эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
4. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления.
5. Показатели эффективности деятельности государственных служащих.
6. Программно-целевой подход в государственно-муниципальном управлении.

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Понятие содержание и сущность эффективности управления.
2. Оценочные категории эффективности различных органов государственного муниципального управления в России.
3. Проблемы в оценки эффективности государственного управления в РФ.

Литература используемая при подготовке к занятию:

- Основная - №№ 3, 4
- Дополнительная - №№ 2, 28, 29

Тема 15. Государственная управление и менеджмент: возможности и ограничения. Стиль государственного и муниципального управления

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции: Понятие и сущность менеджмента. Государственный менеджмент как новая трактовка государственного управления Целевая установка и методы деятельности государственного менеджеризма Мировой опыт факторов успеха государственного менеджмента. Концепции Российского государственного менеджмента, как новые подходы в совершенствование системы управления в рыночных механизмах государственного и муниципального управления. Понятие стиля государственного управления Элементы и свойства стиля государственного управления. Особенности при изменении стиля государственного управления. Резервы управления в рационализации стиля государственного управления

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятие и виды, и принципы государственной службы и ее прохождение.
2. Стратегический государственный менеджмент.
3. Принятие решений в государственном управлении.
4. Административные переговоры.
5. Управление инновационной деятельностью.
6. Определение и оценка кризиса в системе государственного управления.
7. Методология и инструментарий антикризисного менеджмент.
8. Современная концепция антикризисного менеджмента.
9. Формирование и использование антикризисных политических коммуникаций в государственном управлении.

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Понятие и сущность менеджмента.
2. Мировой опыт факторов успеха государственного менеджмента.
3. Особенности при изменении стиля государственного управления.

Литература используемая при подготовке к занятию:

- Основная - №№ 6, 7
- Дополнительная - №№ 2, 5

Тема 16. Административно-правовые акты, административный договор, стандартизация и регламентация деятельности органов государственного и муниципального управления

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции: Понятие и юридические свойства административных правовых актов, и их классификации. Требования к юридическому содержанию и порядку издания правовых актов, вступление в силу и действие актов исполнительной власти. Процедуры подготовки, издания, реализации и вступления в силу правовых актов. Порядок оспаривания актов управления. Понятие и типы административных договоров их место в деятельности органов государственного и муниципального управления исполнительной власти.

Понятие административных регламентов и их классификация. Разработка и внедрение административных регламентов в систему государственного и муниципального управления. Разработка и внедрение стандартов государственных услуг, отработка механизмов дистанционного предоставления и обратной связи государственных услуг на основе современных информационно-коммуникационных технологий. Современные проблемы регламентации и стандартизации в государственном и муниципальном управлении.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Административные правовые акты, и их классификации.
2. Порядок оспаривания актов управления.
3. Понятие и типы административных договоров их место в деятельности органов государственного и муниципального управления исполнительной власти.
4. Административные регламенты и их классификация.
5. Разработка и внедрение административных регламентов в систему государственного и муниципального управления.
6. Разработка и внедрение стандартов государственных услуг.
7. Современные проблемы регламентации и стандартизации в государственном и муниципальном управлении.

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Процедуры подготовки, издания, реализации и вступления в силу правовых актов.
2. Понятие и типы административных договоров их место в деятельности органов государственного и муниципального управления исполнительной власти.
3. Разработка и внедрение стандартов государственных услуг.

Литература используемая при подготовке к занятию:

- Основная - №№ 3, 4
- Дополнительная - №№ 3, 27, 33

Тема. 17. Социальные технологии в управлении. Разработка и реализация государственных управленческих решений

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции: Сущность социологическо-технологического подхода в государственном управлении. Социальные технологии государственного и муниципального управления. Современные информационные технологии государственного и муниципального управления. Социальная инженерия в технологии государственного и муниципального управления. Понятие управленческого решения. Государственные управленческие решения: виды, свойства, отличительные черты. Разработка управленческого решения, его принятие и доведение до исполнителей. Организация исполнения государственно-управленческих решений

Вопросы для обсуждения на практических занятиях:

1. Государственное управление — в как социальный технологический процесс.

2. Приоритетные технологии инновационных изменений в социальной организации общества.
3. Социальная инженерия в государственном и муниципальном управлении.
4. Понятие государственного управленческого решения: виды, свойства, отличительные черты.
5. Разработка управленческого решения, его принятие и доведение до исполнителей.
6. Организация исполнения государственно-управленческих решений.

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Сущность социологическо-технологического подхода в государственном управлении.
2. Современные информационные технологии государственного и муниципального управления.
3. Организация исполнения государственно-управленческих решений.

Литература используемая при подготовке к занятию:

- Основная - №№ 6, 7
- Дополнительная - №№ 2, 9, 10, 15, 25, 31, 36

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и

фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.06 «Актуальные проблемы государственного и муниципального управления»используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: опрос.

- при проведении практических занятий: опрос, контрольная работа, тестирование, доклад,деловая игра

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: опрос

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в 3 семестре.

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

Экзамен принимает лектор. Зачет проводится в устной форме *по вопросам.*

Знания, умения, действия обучающегося на зачете оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Примеры вариантов контрольных работ.
Вариант № 1.

1. В государственно-правовой науке существуют утверждения, что государственное и муниципальное управление -это:
- часть конституционного права;
-часть муниципального права
-часть финансово-экономического права

-элемент административного права;
-отрасль законодательства.
Подтвердите или опровергните данные утверждения.

2.Обоснуйте правомерность выделения государственного и муниципального управления в качестве самостоятельной отрасли российского права.

3.Какой организационной структуре присуще следующие характеристики: вертикальная, однонаправленная подчиненность государственных органов, образующая в завершенном виде строгую иерархическую пирамиду, единоначалие, единство распорядительства?
а) функциональная
б) линейная
в) матричная
г) программно-целевая

4.Какой метод управления обычно используется в федеративном государстве?
а) координационный
б) субординационный
г) имеративный

5.Структура федеральных органов исполнительной власти РФ утверждается:
а) Правительством
б) Президентом
в) Государственной Думой
г) Советом Федерации

Вариант №2.

1.К предметам совместного ведения относится:
а) принятие и изменение Конституции РФ
б) защита прав и свобод человека
в) обеспечение соответствия конституций, законов, иных правовых актов субъектов РФ Конституции РФ и федеральным законам
г) разработка основ федеральной политики
д) владение, пользование и распоряжение землей, недрами, водными и другими природными ресурсами.

2.Раскройте содержание основных категорий науки государственного и муниципального управления.
Каким образом наука государственного и муниципального управления соотносится с другими отраслями научного знания?

3.Структура федеральных органов исполнительной власти РФ определяется:
а) федеральным законом
б) указом Президента
в) постановлением Правительства.

4.Перечислите органы, которые в настоящее время входят в систему федеральных органов
исполнительной власти в РФ:

а) министерство	е) администрация
б) мэрия	ж) надзор
в) департамент	з) служба
г) комитет	и) комиссия
д) агенство	к) совет

5.Кто, как правило, возглавляет исполнительную власть в краях и областях РФ?
а) губернатор
б) президент
в) председатель правительства

г) глава администрации

Примерные темы доклад-сообщений.

1. Публичная власть и его пределы.
2. Государство как субъект управления общественными процессами.
3. Современные концепции государственного управления.
4. Современные концепции муниципального управления.
5. Состав объективных факторов государственного управления
6. Состав субъективных факторов государственного управления
7. Управление государством на Руси в период раннефеодальной монархии и феодальной раздробленности (IX-XVвв.)
8. Российское самодержавие и эволюция органов государственной власти в XV-начале XX вв.
9. Система государственного и муниципального управления современной России
10. Формирование «древа» целей государственного управления
11. Юридическое и иное ресурсное обеспечение целей государственного управления
12. Функциональная структура государственного управления и ее юридическое оформление
13. Государственная политика и стратегия управления.
14. Принципы организационной структуры государственного управления
15. Структурная организация государственного управления
16. Свобода, самостоятельность и законность в государственном управлении
17. Виды и процедуры юридической ответственности в государственном управлении
18. Государственное управление и национальные проблемы субъектов Российской Федерации.
19. Особенности государственного управления в краях, областях - субъектах Российской Федерации.
20. Особенности государственного управления в автономной области, автономных округах - субъектах Российской Федерации .
21. Особенности государственного управления в городе федерального значения.
22. Конституционно-правовое регулирование статуса и деятельности органов государственного управления.
23. Социальные технологии государственного управления.
24. Формы и методы укрепления законности в государственном управлении.
25. Критерии эффективности государственного управления и их оценки.
26. Обеспечение рационального соотношения общего, особенного и единичного (уникального) в государственном управлении.
27. Пути преодоления бюрократизма в системе государственного и муниципального управления
28. Пути преодоления коррупции в системе государственного и муниципального управления.
29. Информационное обеспечение государственного и муниципального управления.
30. Методы государственного управления, основные научные школы, изучающие их.
31. Формы и методы государственного контроля в системе государственного и муниципального управления.
32. Принципы и сущность федерализма. Особенности российского федерализма.
33. Предметы ведения Российской Федерации.
34. Предметы ведения субъектов Российской Федерации.
35. Административная реформа в Российской Федерации: концепция и практика реализации.

36. Центральные органы с особым статусом в системе государственного и муниципального управления.
37. Методы регулирования социально-экономического развития региона.
38. Информационное обеспечение принятия и реализации решений органов управления.
39. Основные приоритеты государственного регулирования экономики на современном этапе.
40. Основные модели местного самоуправления: сравнительный анализ зарубежного опыта.

Примерные темы деловых игр и круглых столов.

1. Эволюция понятия государства.
2. Концепции идеального государства от Платона до Канта.
3. Николо Макиавелли. Соотношение морали и власти.
4. Т. Гоббс и его система государственной власти.
5. Джон Локк как родоначальник либерализма.
6. Ш. Монтескье о разделении властей
7. Гегель о государственной воле.
8. Теория элит в работах В. Парето, Р. Михельса и др.
9. Теория бюрократии М. Вебера.
10. Основных виды политических (государственных) режимов.
11. Тенденции развития отношений между региональным и центральным уровнем государственной власти в современной России.
12. Структура органов государственной власти на примере конкретного субъекта Российской Федерации
13. Система целеполагания в современном российской управленческой практике.
14. Понятие интересов государства. Внутренний и внешний аспект.
15. Понятие государственной политики.
16. Влияние государства на экономику. Плюсы и минусы. Кейнсианская модель и монетаризм
17. Внешние угрозы национальной безопасности России
18. Внутренние угрозы национальной безопасности России.
19. Понятие социальной сферы и механизмов управления ею в России и за рубежом
20. Предпринимательство и частная собственность. Развитие рыночных отношений в России
21. История взаимоотношений государства и хозяйствующих субъектов в России. Государственно-частное партнерство.
22. Государство и сырьевой сектор экономики. Проблемы взаимодействия и пути их решения
23. Частная собственность на землю. Взгляды на частную собственность на землю и история вопроса
24. Особенности государственного управления в условиях военного времени
25. Особенности государственного управления в условиях природных и техногенных катаклизмов
26. Особенности процесса реформирования государственного управления в условиях современной России. История реформационных процессов в нашей стране.
27. Участие России в универсальных и региональных международных организациях.
28. Администрирование разрешения локальных конфликтов структурами ООН. Таможенный союз, Единое экономическое пространство, Евразийский экономический союз: историко-правовой аспект этапов интеграции
29. Международное сотрудничество в рамках антитеррористических коалиций.
30. Бюрократизм как фактор, угрожающие безопасности страны и ее развитию
31. Коррупция как фактор, угрожающие безопасности страны и ее развитию.

Примерный образец (комплект) тестов.

1. Государство характеризуется следующими признаками (может быть несколько ответов):
A. наличие публичной власти;
B. система налогов;
C. территориальное деление населения;
D. наличие религии и церкви.

2. Основными органами государственной власти в соответствии с принципом разделения властей являются (может быть несколько ответов):
A. представительные органы государственной власти;
B. исполнительные органы государственной власти;
C. надзорные органы государственной власти;
D. судебные органы государственной власти
3. Разграничение государственной собственности в РФ входит в:
A. ведение субъектов РФ
B. совместное ведение Российской Федерации и субъектов РФ
C. ведение Российской Федерации
D. не подходит ни один ответ

4. Выборы Государственной Думы, Федерального Собрания РФ назначает:
A. Президент РФ
B. Председатель Государственной Думы
C. Совет Федерации
D. Не подходит ни один ответ
5. Какой орган государственной власти принимает решение о признании результатов выборов на региональном уровне?
A. территориальная избирательная комиссия
B. представительный орган власти региона
C. Верховный Суд РФ
D. Не подходит ни один ответ

6. Система государственного управления представляет собой:
A. совокупность институтов власти и управления,
B. профессиональную деятельность государственных служащих,
C. социально-профессиональную общность (государственные служащие),
D. целостность, образуемую взаимодействием институтов, процессов профессиональной деятельности группы государственных служащих.

7.Политический механизм государственного управления представляет собой:
A. совокупность мероприятий, обеспечивающих проведение политического курса правительства.
B. систему методов и приемов осуществления государственной власти.
C. систему институционизированных процедур формирования органов исполнительной власти,
D. норм и методов осуществления взаимодействия органов исполнительной власти с негосударственными институтами по поводу подготовки, принятия и реализации политических решений.

8. Государственная администрация РФ как субъект государственного управления включает:
A. всю систему органов исполнительной власти,
B. правительство РФ и правительственные службы,
C. федеральное и региональные правительства с обеспечивающими подразделениями,
D. правительство федерации, правительства субъектов федерации, центральные органы управления федерации, администрации субъектов федерации,

9. Организация государственного управления строится на основе:
A. политической целесообразности,
B. общечеловеческих ценностей,
C. законности,
D. учета политических, правовых, экономических и управленческих принципов.

10. Единство системы исполнительной власти в РФ предполагает:
A. оперативное подчинение исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления и субъектов РФ федеральным органам исполнительной власти,
B. единство принципов организации исполнительно-распорядительных органов всех уровней,
C. совпадение нормативно-правовой основы организации и деятельности органов исполнительной власти и управления всех уровней.
D. нет правильного ответа

11. Местное самоуправление представляет собой:
A. нормативно-правовой институт,
B. систему административных органов и учреждений,
систему институтов, субъектов, процессов самоорганизации местных сообществ, для решения вопросов местного значения на собственной основе в пределах своей компетенции.
D. нет правильного ответа

12. Государственная служба это:
A. система всех должностей, связанных с исполнением государственно-властных полномочий,
B. система оформленных в законе правил исполнения полномочий государственной власти,
C. система организационно оформленных субъектов, процессов, деятельности, методов и процедур, связей, обеспечивающих исполнение государственно-властных полномочий на постоянной профессиональной основе за вознаграждение.
D. нет правильного ответа

13. Эффективность государственного управления можно измерить следующими показателями:
A. уровнем цен на продукты потребительского минимума,
B. объемом расходов государственного бюджета,
C.уровнем достижения поставленных целей.
D. не один из ответов не подходит

14. Европейская хартия местного самоуправления определяет в качестве основы самоуправления:
A. представительный орган местного самоуправления,
B. исполнительный орган местного самоуправления,

C. главу местного самоуправления.
D. не один из ответов не подходит

15.Кто утверждает структуру федеральных органов исполнительной власти?
A**.** Президент РФ по представлению Председателя Правительства РФ.
B. Совет федерации.
C. Председатель Правительства РФ.
D. Государственная Дума.

16. Какие из перечисленных ниже органов власти по Конституции РФ не входят в систему органов государственной власти?
A**.** Городская (районная) администрация.
B. Областная администрация.
C. Администрация автономного округа.
D. Все перечисленные органы входят.

17. Государственные минимальные социальные стандарты устанавливаются:
A. органами государственной власти субъекта Российской Федерации
B.органами государственной власти Российской Федерации
C. органами местного самоуправления
D. не один из ответов не подходит

18. Установление общих принципов организации системы органов местного самоуправления находится:
A. в исключительном ведении Российской Федерации
B. в исключительном ведении субъектов Российской Федерации
C. в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации
D. не один из ответов не подходит

19. Установление и изменение границ муниципальных образований находится в ведении:
A. органов государственной власти субъекта Российской Федерации
B. органов государственной власти Российской Федерации
C. самого муниципального образования
D. нет правильного ответа

20.Устав муниципального образования вступает в силу после:
A. принятия представительным органом местного самоуправления (населением)
B. государственной регистрации
C. официального опубликования (обнародования)
D**.** нет правильного ответа

21. Для муниципального образования является обязательным наличие:
A. органов государственной власти
B. выборных органов местного самоуправления
C. иных органов местного самоуправления
D. общественных органов самоуправления

22.Местное самоуправление может осуществляться:
A. органами государственной власти
B. государственными должностными лицами
C. органами местного самоуправления

D. нет правильного ответа

23. Должность главы муниципального образования может замещаться посредством (может быть несколько ответов):
A. назначения его органами государственной власти
B. избрания представительным органом местного самоуправления
C. назначения представительным органом местного самоуправления
D.на основе прямого волеизъявления населения муниципального образования

24. Срок полномочий депутата выборного органа местного самоуправления не может быть меньше:
A. одного года
B. двух лет
C. четырех лет
D. нет правильного ответа

25.Решение о проведении местного референдума принимается:
A. органами государственной власти субъекта Российской Федерации
B. главой муниципального образования
C. представительным органом местного самоуправления
D. нет правильного ответа

26. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности определяются:
A. органами государственной власти Российской Федерации
B. органами государственной власти субъекта Российской Федерации
C. представительными органами местного самоуправления самостоятельно
D.нет правильного ответа

27. Местный бюджет утверждается:
A. представительным органом местного самоуправления
B. исполнительным органом местного самоуправления
C. органом государственной власти субъекта Российской Федерации
D. нет правильного ответа

28.Местные налоги и сборы, а также льготы по их уплате устанавливаются:
A. главой муниципального образования
B. представительным органом субъекта Российской Федерации
C. представительным органом местного самоуправления
D. нет правильного ответа

29. Ограничение прав граждан на осуществление местного самоуправления:
A. допускается на основании федерального закона
B. допускается на основании закона субъекта Российской Федерации
C. не допускается вообще
D. допускается на основе Конституции Российской Федерации

30. Ответственность органов местного самоуправления перед государством наступает в результате:
A. утраты доверия населения
B. убытков, причиненных гражданину в результате незаконных действий (бездействия) этих органов

C. нарушения ими действующего федерального законодательства, законов субъекта Российской Федерации, устава муниципального образования
D. нет правильного ответа.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-9	Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса	ПК-9.1	способен выявлять факты, события и обстоятельства, создающих угрозы экономической безопасности.
ПК ОС-54	Способность выявлять экономические и налоговые преступления в базовых отраслях экономики	ПК ОС-54.1.1	способность анализировать проблемы экономического характера в государственной сфере

4.3.2 Типовые оценочные средства

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (экзамен).

Государственное управление как наука и учебная дисциплина.

2. Сущность государственного и муниципального управления:
3. Современные концепции государственного и муниципального управления
4. Этапы развития государственного управления и местного самоуправления в России.
5. Общая характеристика управление государством на Руси в период раннефеодальной монархии и феодальной раздробленности (IX-XVвв.)
6. Общая характеристика управление Россией в период раннефеодальной монархии и феодальной раздробленности (-XVII –XXвв.)
7. Государственное управление в период советской власти (1917-1993гг.)
8. Понятие и классификация целей государственного управления. «Древо» целей. Задачи государственного муниципального управления
9. Принципы и методы государственного муниципального управления.
10. Формы государственного и муниципального управления и их взаимосвязи. Понятие правового статуса и компетенции.
11. Правовой статус: его структура и правовое закрепление компетенции.

12. Государственная и муниципальная службы - публичный социально-правовой институт обеспечения государственного и муниципального управления.
13. Особенности правового статуса лиц, замещающих государственные должности РФ, ее субъектов.
14. Муниципальная служба в Российской Федерации.
15. Понятие системы и иерархия органов государственного управления.
16. Президент Российской Федерации и Совет Федерации Российской Федерации в системе государственного управления.
17. Система исполнительной власти Российской Федерации, роль в государственном управлении.
18. Органы судебной власти в системе государственного управления.
19. Сущность, становление и развитие местного самоуправления в России. Европейская хартия о местном самоуправлении.
20. Принципы и территориальные основы местного самоуправления
21. Участие населения в осуществлении местного самоуправления.
22. Экономическая основа местного самоуправления.
23. Понятие и принципы взаимодействия органов государственной власти.
24. Взаимодействие федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
25. Взаимодействие Федеральных округов в системе государственного управления.
26. Координация деятельности органов государственной власти и поддержка развития местного самоуправления.
27. Передача полномочий органов государственной власти и органам местного самоуправления.
28. Административный договор: понятие, функции и виды.
29. Административный регламент: понятие, виды.
30. Механизм дистанционного предоставления государственных услуг на основе современных информационно-коммуникационных технологий.
31. Разработка и внедрение стандартов государственных услуг в административных регламентах федеральных органах исполнительной власти и органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
32. Понятие законности в обеспечении государственного и муниципального управления.
33. Дисциплина в государственном и муниципальном управлении.
34. Сущность контрольно-надзорной деятельности и ее виды в управлении государством.
35. Понятие, особенности и субъекты административного надзора как способа обеспечения законности в государственном и муниципальном управлении.
36. Формы контрольной деятельности при осуществлении административного надзора, контролируемые параметры внутреннего и внешнего контроля.
37. Общественный контроль и его специфика в Российской Федерации.
38. Предметы прокурорского надзора, формы и методы прокурорских проверок. Протест и представление прокурора.
39. Понятие, предпосылки и функции административной реформы.
40. Характеристика этапов административной реформы в Российской Федерации и ее правовое обеспечение.
41. Муниципальная реформа в Российской Федерации.
42. Зарубежный опыт административных реформ: в Великобритании, Франции, Германии.
43. Административное реформирование Соединенных Штатах Америки.
44. Основные этапы административной реформы в Китайской Народной Республике
45. Понятие коррупции, характеристика коррупция в Российской Федерации и ее последствия для государственного и муниципального управления.

46. Задачи и принципы противодействие коррупции в деятельности органов государственного и муниципального управления.
47. Зарубежный опыт административно-правовых средств антикоррупционной деятельности.
48. Природа и структура объективных и субъективных условий в государственном и муниципальном управлении.
49. Субъективные фактора и его влияние на государственное и муниципальное управление.
50. Объективные факторы и его влияние государственного и муниципального управления.
51. Социально-политические и финансово-экономические проблемы государственного управления в условиях глобализации.
52. Международные институты и государственное управление в условиях глобализации.
53. Понятие менеджмента и его стратегия в государственном и муниципальном управлении.
54. Современные концепции и методы антикризисного менеджмент в государственном и муниципальном управлении.
55. Формирование и использование антикризисных политических коммуникаций в менеджменте государственного управления.
56. Управленческие решения: понятие, свойства и виды.
57. Разработка управленческого решения, его принятие и доведение до исполнителей.
58. Организация исполнения государственно-управленческих решений.
59. Социальные технологии в государственном и муниципальном управлении: понятие, сущность и их классификация.
60. Государственное управление как социальный технологический процесс. Социальная инженерия в государственном и муниципальном управлении.

Шкала оценивания

Этап освоения компетенции	**Показатель оценивания**	**Критерий оценивания**	**Средств (методы) оценивания**
ПК-9.1 Способен выявлять факты, события и обстоятельства, создающих угрозы экономической безопасности.	Демонстрирует знание основных фактов, обстоятельств, создающих угрозы безопасности в экономике Демонстрирует возможность их юридически классифицировать	Раскрыта сущность основных фактов и обстоятельств экономических преступлений Обосновано применение методов в зависимости от конкретной ситуации	Тестирование, опрос, контрольная работа, реферат ,диспут,
ПК ОС-54.1.1 способность анализировать проблемы экономического характера в государственной сфере	Демонстрирует знание основных методов выявлять экономические преступления в базовых отраслях экономики в государственной сфере	Обосновано применение методов экономико науки в зависимости от конкретной ситуации.	Опрос, тест, доклад, круглый стол, дискуссия

4.4. Методические материалы

Оценивание обучающегося на экзамене по дисциплине

Оценивание обучающихся в процессе поэтапного освоения ими, формируемых дисциплиной данной.

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
«зачтено»	Раскрыта сущность основных фактов и обстоятельств экономических преступлений Обосновано применение методов в зависимости от конкретной ситуации	ПК-9.1 на уровне знаний: Законодательства Российской Федерации, нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере ПОД/ФТ Сбора, обработки и анализа информации, необходимой для проведения финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации Программного обеспечения, используемого в финансовых расследованиях, схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ Приемов и способов поиска и отбора информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Типологии отмывания денег Перечень предикатных преступлений в отношении ОД/ФТ Признаки наличия преступления по ОД/ФТ Базовых экономических, финансовых принципов, принципов бухгалтерского учета и практики их применения Особенностей секторов экономики, наиболее подверженных риску Принципов налогообложения, основных налогов и сборов и их администрирования Признаков офшорных юрисдикций, финансовые и правовые инструменты и риски, характерные для данных юрисдикций ПК ОС-54.1.1 на уровне знаний: - основных закономерностей и методов
«незачтено	Не раскрыта сущность основных фактов и обстоятельств экономических преступлений Не обосновано применение методов в зависимости от конкретной ситуации	

		экономико-правовой науки; - профессиональных задач и области профессиональной деятельности; - применения экономических закономерностей в профессиональной деятельности; - экономико-юридической специфики решения профессиональных задач; - основных понятий профессиональной деятельности. Суть бизнес-процессов организации и операций, нехарактерных для обычных операций и сделок

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Цель методических рекомендаций - обеспечить студенту оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Студентам необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;

- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к

основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия и отработать задания, определённые для подготовки к практическому занятию;

- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;

- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Методические рекомендации по подготовке, написанию и оформлению контрольной работы

Выполнение контрольной работы проводится по темам 3 и 16 с целью формирования общепрофессиональных компетенций и способностей к научно-исследовательской работе, позволяющих:

- осуществлять поиск и использование информации (в том числе справочной, нормативной и правовой), сбор данных с применением современных информационных технологий, необходимых для решения профессиональных задач;

- выбирать инструментальные средства для обработки данных в соответствии с поставленной задачей, применяя современный математический и статистический аппарат, программные продукты;

- анализировать результаты расчетов, используя современные методы интерпретации данных, обосновывать полученные выводы.

Темы контрольных работ предлагаются студентам на выбор. Студент имеет право выбрать одну из заявленных тем или тема контрольной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности.

Контрольная работа должна содержать:

- введение, в котором обосновывается актуальность темы, формулируются цели и задачи работы;

- основную часть, в которой раскрывается содержание исследуемой проблемы;

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно практического применения материалов работы;

- список используемых источников и интернет-ресурсов;

Общий объем контрольной работы до 10 страниц.

Работа оформляются 14 шрифтом Times New Roman через 1,5 межстрочный интервал, выравнивание текста - по ширине страницы.

Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Наименование таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Нумерация страниц документа должна быть сквозная.

В тексте документа не допускается:

- применять обороты разговорной речи;

- применять произвольные словообразования;

- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии;

Оформление библиографии производится в соответствии с ГОСТ. Список использованных источников, как правило, содержит сплошную нумерацию.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой

дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;

- использовать при подготовке методические разработки кафедры по написанию рефератов, эссе, контрольных работ;

- при подготовке к промежуточному контролю параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по работе с литературой.

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, контрольной работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги. Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

Вопросы для самостоятельной подготовки к семинарским занятиям

№ п/п	Наименование темы или раздела дисциплины (модуля)	Список рекомендуемой литературы		Вопросы для самопроверки
		Основная	Дополнительная	
1	Предметная область дисциплины. История государственного и муниципального управления в России	№№ 1, 4, 5, 6, 7	№ 11, 12, 13, 19, 20, 21, 34, 35, 40	1. Отрасль государственного управления. 2.Область государственного управления. 3.Государство как субъект и объект управления.
2	Объект, субъект, виды, принципы, цели, задачи, методы, функции государственного и муниципального управления	№№ 1, 4, 5, 6, 7	№№ 2, 23, 28, 30	1. Советский период. 2.Современный период. 3.Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные признаки.
3	Правовой статус и компетенция органа государственного и муниципального управления:	№№ 1, 2, 4, 5, 6, 7	№№ 3, 30	1.Взаимосвязь правовых и неправовых форм государственного и муниципального управления. 2.Функция: информационное обеспечение, прогнозирование и моделирование, планирование, руководство, координация, контроль, регулирование.
4	Система и структура органов	№№ 1, 2,	№№ 8, 7, 27	1.Правовой статус территориальных органов федеральных органов

	государственного управления в Российской Федерации и их правовое обеспечение	4, 6, 8		государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации. 2.Правовые проблемы закрепления статусов и компетенции органов государственного управления
5	Местное самоуправление в системе государственного и муниципального управления в Российской Федерации	№ 1, 5	№№ 17, 18, 23, 30	1.Понятие правового обеспечения государственного и муниципального управления. 2.Методы правового обеспечения государственного и муниципального управления. 3.Источники правового обеспечения государственного и муниципального управления.
6	Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации	№№ 1, 2, 4, 6 ,7	№№ 7, 27, 29	1.Состав органов местного самоуправления, их функции и полномочия. 2.Участие населения в осуществлении местного самоуправления. 3.Муниципальные правовые акты. Экономическая основа местного самоуправления.
7	Государственная и муниципальная служба в государственном и муниципальном управлении	№№ 1, 4, 5	№№ 2, 23, 28, 30	1.Федеральные округа и представители Президента РФ в федеральных округах. 2.Координация деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов государственной власти.
8	Обеспечение законности и дисциплины, контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления	№ 1, 2, 4, 12	№№ 26, 26, 33, 39	1.Понятие и виды государственной службы, принципы государственной службы. 2.Понятие и виды государственных служащих, их прохождение государственной службы. 3.Соотношение государственного управления и государственной службы.
9	Административно-правовое реформирование государственного и муниципального управления в Российской Федерации	№ 2, 6, 9, 10, 11	№№ 3, 9, 10	1.Государственный контроль и его виды. 2.Общественный контроль. 3.Субъекты общественного контроля. Понятие судебного контроля. 4. Роль общественных объединений граждан в осуществлении

				административного надзора.
10	Сравнительный анализ административных реформ в зарубежных странах	№ 5, 6	№№ 14, 15, 16, 22, 24, 38	1. Становление электронного государственного управления. 2.Административная реформа в субъектах федерации. 3.Муниципальная реформа в Российской Федерации. 4.Проблемы и перспективы административной реформы.
11	Коррупция и антикоррупционная политика в системе государственного и муниципального управления	№№ 3, 5	№№ 4, 32, 42, 43, 44	1.Влияние формы государства на систему государственных органов. 2.Способы формирования государственных органов, основные принципы организации и деятельности по конституциям зарубежных стран.
12	Государственное и муниципальное управление в условиях глобализации	№№ 4, 6, 7	№№ 2, 41	1.Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов. 2.Мониторинг законодательства. 3.Мировой опыт антикоррупционной деятельности в государственном управлении.
13	Объективные основы и субъективный фактор государственного и муниципального управления.	№№ 4, 6, 7	№№ 2, 30	1.Глобальные тенденции, влияющие на государственное управление. 2.Развитие России в условиях глобализации, специфика государственного управления условиях глобализации. 3.Трансформация систем управления.
14	Эффективность государственного и муниципального управления	№№ 3, 4	№№ 2, 28, 29	1.Объективная детерминация государственного и муниципального управления. 2.Состав и разновидность субъективного фактора. 3.Система элементов субъективного фактора: потребности - интересы - цели - воля - нормы - мотивы (установки) – стимулы.
15	Государственное управление и менеджмент: возможности и ограничения. Стиль государственного и муниципального управления	№№ 6, 7	№№ 2, 5	1.Критерии и показатели эффективности государственного управления. 2.Оценочные категории эффективности различных органов государственного муниципального управления в России.
16	Административно-правовые акты, административный договор, стандартизация и	№№ 3, 4	№№ 3, 27, 33	1.Целевая установка и методы деятельности государственного менеджеризма Мировой опыт факторов успеха государственного менеджмента.

	регламентация деятельности органов государственного и муниципального управления			2.Концепции Российского государственного менеджмента как новые подходы в совершенствование системы управления в рыночных механизмах государственного и муниципального управления.
17	Социальные технологии в управлении. Разработка и реализация государственных управленческих решений	№№ 6, 7	№№ 2, 9, 10, 15, 25, 31, 36	1.Процедуры подготовки, издания, реализации и вступления в силу правовых актов. 2.Порядок оспаривания актов управления. 3.Понятие и типы административных договоров их место в деятельности органов государственного и муниципального управления исполнительной власти.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Основная литература:

6.1. Основная литература

1. *Борщевский, Г. А.* Государственная служба : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Борщевский. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 381 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03062-4.

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 894 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4150-0.

6.2 Дополнительная литература

1. Государственное и муниципальное управление в 2 ч. Часть 1. Государственное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 276 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03605-3.
2. Государственное и муниципальное управление в 2 ч. Часть 2. Муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 194 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03607-7.
3. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и

доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 301 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01984-1.
4. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 594 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01986-5.
5. *Осейчук, В. И.* Теория государственного управления : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Осейчук. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 342 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01129-6.

1. *Деханова, Н. Г.* Социология государственной службы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Н. Г. Деханова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 114 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00911-8.

Самостоятельная работа

Тема 1. Система государственного и муниципального управления как объект анализа: способы интерпретации.

Феномен управления: назначение, смыслы, интерпретации. Государство, государственная власть и государственное управление: соотношение и механизмы взаимодействия. Теория государственного управления как наука: границы предметного поля и научные традиции. Методология теории государственного управления. Основные категории теории государственного управления. Муниципальное управление: понятие, признаки и место в системе публичной власти. Место теории государственного управления в структуре научного знания. .

Основная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 894 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4150-0. — С. 17 — 99

Дополнительная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 301 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01984-1. — С. 15

Тема 2. Предыстория теории государственного управления.

Древний Восток: истоки управленческой мысли. Управление как искусство. Античная мысль об управлении. Управленческая мысль Средневековья и Возрождения. Управленческие идеи Нового времени. Новейшая история управленческой мысли. Становление управления как науки. Теория государственного управления как наука: этапы развития. .

Основная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 894 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4150-0. — С. 99 — 124

Дополнительная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 301 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01984-1. — С. 97

Тема 3. Основные парадигмы теории государственного управления.

Классическая школа и ее направления (1900—1930). Школа человеческих отношений (1930—1960). Эмпирическая школа. Школа социальных систем. Сетевая концепция управления. Школа поведенческих наук и ее основные направления. Концепция нового государственного менеджмента. Теория «электронного правительства». .

Основная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 894 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4150-0. — С. 124 — 155

Дополнительная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 301 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01984-1. — С. 122

Тема 4. Политическое управление.

Правительственные учреждения: кто принимает решения. Идеология власти: цели управления, или в чьих интересах принимаются решения. Конституция и процедурные аспекты управления. Законодательные органы власти в механизме государственного управления. Исполнительные органы власти: порядок формирования, классификация и функции. Государственная администрация: назначение и ее структура. Судебная власть и ее функции в механизме государственного управления. Модели взаимодействия правительственных учреждений в механизме государственного управления. .

Основная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 894 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4150-0. — С. 158 — 201

Дополнительная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 301 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01984-1. — С. 156

Тема 5. Государственная политика.

Государственная политика и ее модели. Виды государственной политики. Критерии оценивания государственной политики. Кризис социального государства и поиски эффективной модели государства XXI века. .

Основная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 894 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4150-0. — С. 201 — 227

Дополнительная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 301 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01984-1. — С. 199

Тема 6. Государственное администрирование.

Обособление административной деятельности в структуре государственного управления. Публичная администрация: понятие, признаки и место в структуре государственного управления. Принципы организации и деятельности публичной администрации. Стратегия и результаты современных административных реформ. Борьба с коррупцией в системе государственной службы — важный вектор административной реформы. .

Основная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 894 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4150-0. — С. 227 — 251

Дополнительная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 301 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01984-1. — С. 225

Тема 7. Административная система (институциональный, функциональный и организационный аспекты).

Современные административные системы: страновые различия. Централизованная публичная администрация. Функциональная децентрализованная администрация. .

Основная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 894 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4150-0. — С. 251 — 287

Дополнительная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 301 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01984-1. — С. 249

Тема 8. Система муниципального управления.

Местное самоуправление в структуре публичного управления. Природа муниципальной власти и ее интерпретация в науке. Органы местного самоуправления и их классификация. Компетенция органов местного самоуправления. Системы органов местного самоуправления. .

Основная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 894 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4150-0. — С. 287 — 303

Дополнительная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 301 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01984-1. — С. 285

Тема 9. Система государственного и муниципального управления в Великобритании.

Британская модель государственного управления: специфика, структура и механизм. Система и правовой статус органов государственной власти и управления. Региональное и местное управление. Государственная служба. Национальная гражданская служба (National Citizen Service). .

Основная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 894 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4150-0. — С. 306 — 366

Дополнительная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 594 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01986-5. — С. 10

Тема 10. Система государственного и муниципального управления в Соединенных Штатах Америки.

Американская модель государственного управления: специфика, структура и механизм. Система и правовой статус органов государственной власти и управления. Региональное и местное управление. Государственная служба. .

Основная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 894 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4150-0. — С. 366 — 419

Дополнительная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 594 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01986-5. — С. 70

Тема 11. Система государственного и муниципального управления во Франции.

Французская модель государственного управления: специфика, структура и механизм. Система и правовой статус органов государственной власти и управления. Административная система: специфика, структура, механизм функционирования. Государственная служба. .

Основная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 894 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4150-0. — С. 419 — 518

Дополнительная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 594 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01986-5. — С. 123

Тема 12. Система государственного и муниципального управления в Германии.

«Боннская модель» государственного управления. Система и правовой статус органов государственной власти и управления. Публичная администрация. Публичная служба. Региональное управление. Местное управление и самоуправление. .

Основная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 894 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4150-0. — С. 518 — 573

Дополнительная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 594 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01986-5. — С. 222

Тема 13. Система государственного и муниципального управления в Японии.

Японская модель государственного управления. Система и правовой статус органов государственной власти и управления. Судебная система. Административная система. Местное управление и самоуправление. Государственная служба. .

Основная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 894 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4150-0. — С. 573 — 671

Дополнительная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 594 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01986-5. — С. 277

Тема 14. Система государственного и муниципального управления в Китае.

Китайская модель государственного управления. Система и правовой статус органов государственной власти и управления. Региональное управление. Государственная служба Корейской народной Республики: история и современность. .

Основная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 894 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4150-0. — С. 671 — 723

Дополнительная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 594 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01986-5. — С. 375

Тема 15. Теории и модели государственного и муниципального управления в России.

Концепции государственного управления в России в досоветский период. Теории местного самоуправления. .

Основная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 894 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4150-0. — С. 727 — 744

Дополнительная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 594 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01986-5. — С. 431

Тема 16. Эволюция системы государственного и муниципального управления в России.

Система государственного управления Российской империи XIX века. Советская модель государственного управления. .

Основная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 894 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4150-0. — С. 744 — 767

Дополнительная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 594 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01986-5. — С. 448

Тема 17. Современная система государственного и муниципального управления в Российской Федерации.

Особенности формирования и тенденции развития государственного управления в конце XX — начале XXI века. Система и правовой статус федеральных органов государственной власти и управления. Политико-территориальная структура

государственного управления. Федеральные административные учреждения: структура и функции. Государственная служба. Система местного самоуправления: природа, структура и современное состояние. Государственная политика в сфере местного самоуправления: принципы, цели, задачи. .

Основная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 894 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4150-0. — С. 767 — 866

Дополнительная литература

1. *Мухаев, Р. Т.* Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 594 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01986-5. — С. 471

Список нормативных правовых актов

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993г (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008г. № 6-ФКЗ и от 30.12.2008г. № 7-ФКЗ) // Российская газета, 2009г. № 7 - от 21января.
2. Европейская хартия местного самоуправления принята в Страсбурге 15.10.1985г., ратифицированная Федеральным законом от 11.04.1998г. № 55-ФЗ «О ратификации Европейской хартии местного самоуправления» // СЗ РФ. 1998г. № 15. Ст. 1695.
3. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (в ред. от от 07.05.2013 N 3-ФКЗ) // СЗ РФ. 1997г. № 51. Ст. 5712; Ст. 3984; 2013. N 19. Ст. 2294.
4. Федеральный конституционный закон от 21.06.994г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» (в ред. от 28.12.2010г № 8-ФКЗ) // СЗ РФ, 1994г. № 13. Ст. 1447; 2011г. № 1. Ст. 1.
5. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» (в ред. от 30.04.2010 № 3-ФКЗ) // СЗ РФ. 1995г. № 18. Ст. 1589; 2010г. № 18. Ст. 2141.
6. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996г. № 1-ФКЗ (ред. от 27.12.2009г. № 9-ФКЗ) «О судебной системе Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997г. № 1. Ст. 1; 2009г. № 52 (1 ч.). Ст. 6402.
7. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» (в ред. от 07.03.2005г. № 1-ФКЗ) // СЗ РФ. 2001г. № 23. Ст. 2277; 2005г. № 10. Ст. 753.
8. Федеральный конституционный закон от 23.06.1999г. № 1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации» (в ред. от 07.02.2011г. № 2-ФКЗ) // СЗ РФ. 1999г. № 26. Ст. 3170; 2006г. № 50. Ст. 5277;; 2011г. № 7. Ст. 899.
9. Федеральный конституционный закон от 30.01.2002г. № 1-ФКЗ «О военном положении» // СЗ РФ. 2002. № 5. Ст. 375.
10. Федеральный конституционный закон от 09.12.2009г. № 4-ФКЗ «О дисциплинарном судебном присутствии» // Российская газета, 2009г. - от 11 декабря.

11. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // Российская газета, 2011г. - от 11 февраля.
12. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»// Российская газета, 2010г. - от - 30 декабря.
13. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998г. № 145-ФЗ (ред. от 06.04.2011г. № 68-ФЗ) // СЗ РФ.1998г. № 31. Ст. 3823; 2011г. № 15. Ст. 2041.
14. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998г. № 146-ФЗ (ред. от 28.12.2010г. № 404-ФЗ) // СЗ РФ. 1998г. № 31г. Ст. 3824; 2011г. № 1. Ст. 16.
15. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000г. № 117-ФЗ (ред. от 21.04.2011г. № 77-ФЗ) // СЗ РФ. 2000г. № 32. Ст. 3340; 2011г. № 17. Ст. 2318.
16. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001г. № 136-ФЗ (ред. от 05.04.2011г. № 56-ФЗ) // СЗ РФ. 2001г. № 44. Ст. 4147; 2011г. № 13. Ст. 1688.
17. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ (ред. от 29.12.2010г. № 437-ФЗ) // СЗ РФ. 2002г. № 1 (ч. 1). Ст. 3; 2011г. № 1. Ст. 49.
18. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001г. № 195-ФЗ (ред. от 06.04.2011г. № 68-ФЗ) // СЗ РФ. 2002г. № 1 (ч. 1). Ст. 1; 2011г. № 15. Ст. 2041.
19. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994г. № 51-ФЗ (ред. от 06.04.201г. № 65-ФЗ) // СЗ РФ.1994г. № 32. Ст. 3301; 2011г. № 15. Ст. 2038.
20. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996г. № 14-ФЗ (ред. от 07.02.2011г. № 4-ФЗ) // СЗ РФ. 1996г. № 5. Ст. 410; 2011г. № 7. Ст. 901.
21. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001г. № 146-ФЗ (ред. от 30.06.2008г. № 105-ФЗ) // СЗ РФ .2001г. № 49. Ст. 4552; 2004. № 49. Ст. 4855; 2008г. № 27. Ст. 3123.
22. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 04.10.2010г. № 259-ФЗ) // СЗ РФ. 2006г. № 52 (1 ч.). Ст. 5496; 2010г. № 41 (2 ч.). Ст. 5188.
23. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002г. № 138-ФЗ (ред. от 04.05.2011г. № 98-ФЗ) // СЗ РФ. 2002г. № 46. Ст. 4532; 2011г. № 19. Ст. 2715.
24. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004г. № 190-ФЗ (ред. от 21.04.2011г. № 69-ФЗ) // СЗ РФ 2005г. № 1 (ч. 1). Ст. 16; 2011г. № 17. Ст. 231.
25. Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006г. № 74-ФЗ (ред. от 28.12.2010г. № 420-ФЗ) // СЗ РФ. 2006г. № 23, Ст. 2381; 2011г. № 1. Ст. 54.
26. Закон Российской Федерации от 14.07.1992г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» (в ред. от 07.02.2011г. № 4-ФЗ) // Российская газета, 1992 - от 26 июля; СЗ РФ. 2011г. № 7. Ст. 901.
27. Федеральный закон от 07.04.1999г. № 70-ФЗ «О статусе наукограда Российской Федерации» (ред. от 27.12.2009г. № 360-ФЗ) // СЗ РФ. 1999г. № 15. Ст. 1750; 2009, № 52 (ч.1). Ст. 6436.
28. Федеральный закон от 14.06.1994г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» (в ред. от 22.10.1999г. № 185-ФЗ) // СЗ РФ. 1994г. № 8. Ст. 801; 1999г. № 43. Ст. 5124.
29. Федеральный закон от 07.02.2011г. № 3-ФЗ «О полиции» (в ред. от 21.11.2011г. № 329-ФЗ) // СЗ РФ. 2011г. № 7. Ст. 900; 2011г. № 27. Ст. 3880; 2011г. № 48. Ст. 6730.
30. Федеральный закон от 21.11.2011 N 325-ФЗ «Об организованных торгах» // СЗ РФ. 2011г. № 48. Ст. 6726.
31. Федеральный закон от 04.05.2011г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (ред. с изм. от 21.11.2011г. № 327-ФЗ) // СЗ РФ. 2011г. № 19. Ст. 2716; 2011г. № 48. Ст. 6728.

32. Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи» (ред. от 01.07.2011 N 169-ФЗ) // СЗ РФ. 2011г. № 15. Ст. 2036; 2011г. № 27. Ст. 3880.
33. Федеральный закон от 21.07.2005г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» (в ред. от 21.11.2011г. № 329-ФЗ) // СЗ РФ. 2005г. № 30 (ч. 1). Ст. 3108; 2007г. № 43. Ст. 5084; 2011г. № 48. Ст. 6730.
34. Федеральный закон от 17.01.1992г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (в ред. от 01.07.2010г 132-ФЗ) // ВВС. 1992г. № 8. Ст. 366; СЗ РФ. 1995г. № 47. Ст. 4472; 2010. № 27. Ст. 3416.
35. Федерального закона от 10.07.2002г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» (в ред. от с изм. и доп. от 18.07.2009г. № 181-ФЗ) // СЗ РФ. 2002г. № 28. Ст. 2790; 2009г. № 29. Ст. 3618.
36. Федеральный закон от 15.07.1995 г. № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации» (в ред. от 01.12.2007г. № 318-ФЗ) // СЗ РФ. 1995г. № 29. Ст. 2757; 2007г. № 49. Ст. 6079.
37. Федеральный закон от 17.12.1998г. № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» (в ред. от 22.07.2008г. № 147-ФЗ) // СЗ РФ. 1998г. № 51. Ст. 6270; 2008г. № 30 (ч. 1). Ст. 3603.
38. Федеральный закон от 06.10.1999г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (в ред. от 28.09.2010г. № 243-ФЗ) // СЗ РФ. 1999г. № 42. Ст. 5005; 2007г. № 1 (ч. 1). Ст. 21; 2009г. № 29. Ст. 3612; 2010г. № 40. Ст. 4969.
39. Федеральный закон от 27.12.2005г. № 196-ФЗ «О парламентском расследовании Федерального Собрания Российской Федерации» (ред. от 30.12.2006г. № 277-ФЗ) // СЗ РФ. 2006г. № 1. Ст. 7; 2007г. №1 (ч.1). Ст. 40.
40. Федеральный закон от 05.08.2000г. № 113-ФЗ «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» (в ред. с изм. от 14.02.2009г. № 21-ФЗ) // СЗ РФ. 2000г. № 32. Ст. 3336; 2009г. № 7. Ст. 789.
41. Федеральный закон от 11.07.2001г. № 95-ФЗ «О политических партиях» (в ред. от 04.06.2010г. № 116-ФЗ) // СЗ РФ. 2001г. № 29. Ст. 2950; 2002г. № 12. Ст. 1093; 2009г. № 29. Ст. 3633; 2010г. № 23. Ст. 2798.
42. Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. от 28.09.2010г. № 243-ФЗ) 19.06.2004г. № 53-ФЗ, с изм. и доп. от 07.05.2009г. № 90-ФЗ) // СЗ РФ. 2003г. № 40. Ст. 3822; 2004г. № 25. Ст. 2484; 2009г. № 19, Ст. 2280; 2010г. № 40. Ст. 4969.
43. Федеральный закон от 27.07.2004г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (в ред. от 02.02.2006г. № 19-ФЗ, с изм. и доп. от 18.07.2009г. № 187-ФЗ) // СЗ РФ. 2004г. № 31. Ст. 3215; 2006г. № 6. Ст. 636; 2009г. № 29. Ст. 3624.
44. Указ Президента РФ от 29.03.1994г. № 607 «О взаимодействии федеральных органов государственной власти Российской Федерации в области информационно-правового сотрудничества с органами власти государств - участников Содружества Независимых Государств» // Российские вести, 1994г. - от 7 апреля.
45. Указ Президента РФ от 10.06.1994г. № 1185 «Об обеспечении взаимодействия Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации» (ред. от 26.11.2001г) // СЗ РФ. 1994г. № 7. Ст. 697; 2001г. № 49. Ст. 4611.
46. Указ Президента РФ от 23.05.1996г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации. Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» (ред. от 17.11.2011г.) // СЗ РФ.1996г. № 22. Ст. 2663; 1997г. № 20. Ст. 2242; 1998г. № 33. Ст. 3967; 2005г. № 28. Ст. 2865; 2011г. № 47. Ст. 6621.

47. Указ Президента РФ от 25.05.1998г № 586 «О региональной коллегии федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 1998г. № 22. Ст. 2407.
48. Указ Президента РФ от 13.05.2000г. № 849 «О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе» (в ред. от 30.04.2009г. № 485) // СЗ РФ. 2000г. № 20. Ст. 2112; 2009г. № 18 (2 ч.). Ст. 2222.
49. Указ Президента РФ от 03.10.1994г. № 1969 (ред. от 17.06.2000г.) «О мерах по укреплению единой системы исполнительной власти в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1994г. № 24. Ст. 2598; 2000г. № 25. Ст. 2678.
50. Указ Президента РФ от 03.03.1998г. № 224 (ред. от 25.07.2000г.) «Об обеспечении взаимодействия государственных органов в борьбе с правонарушениями в сфере экономики» // СЗ РФ. 1998г. № 10. Ст. 1159.
51. Указ Президента РФ от 01.09.2000г. № 1602 «О Государственном Совете Российской Федерации» // СЗ РФ. 2000г. № 36. Ст. 3633.
52. Указ Президента РФ от 23.07.2003г. № 824 «О мерах по проведению административной реформы в 2003-2004гг.» // Российская газета, 2003г. - от 25 июля.
53. Указ Президента РФ от 02.07.2005г. № 773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2005г. № 27. Ст. 2730.
54. Указ Президента РФ от 06.04.2004г. № 490 «Об утверждении Положения об Администрации Президента Российской Федерации» (ред. от 21.10.2008г.) // СЗ РФ. 2004г. № 15. Ст. 1395; 2008г. № 18. Ст. 2002.
55. Указ Президента РФ от 22.06.2004г. № 792 (в ред. от 21.10.2008г «О полномочных представителей Президента Российской Федерации в Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации.) // СЗ РФ. 2004г. № 26. Ст. 2651; 2008г. № 43. Ст. 4919.
56. Указ Президента РФ от 13.10.2004г. № 1313 (в ред. от 01.09.2006г. № 1036) «Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации // СЗ РФ. 2004г. № 42. Ст. 4108; 2005г. № 44. Ст. 4535; 2006г. № 12. Ст. 1284; № 19. Ст. 2070; № 23. Ст. 2452.
57. Указ Президента РФ от 28.07.2007г. № 825 (в ред. от 28.04.2008г. № 606) «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» // СЗ РФ. 2007г. № 27. Ст. 3256; 2008г. № 18. Ст. 2002.
58. Указ Президента РФ от 30.04.2008г. № 634 «Вопросы федеральной государственной гражданской службы» // СЗ РФ. 2008г. № 18. Ст. 2006.
59. Указ Президента РФ от 12.05.2008 № 724 (ред. от 24.05.2011г.) «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2008г. № 20. Ст. 2290;; № 22. Ст. 3155.
60. Постановление Правительства РФ от 01.03.004г. № 117 «О порядке подготовки, согласования и утверждения соглашений между федеральными органами исполнительной власти и исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации о передаче ими друг другу осуществления части своих полномочий, а также о внесении изменений в такие соглашения» (с изм. и доп. от 09.072004г.) // СЗ РФ. 2004г. № 10. Ст. 870; № 29. Ст. 3053.
61. Постановление Правительства РФ от 25.12.2007г. № 931 «О некоторых мерах по обеспечению информационного взаимодействия государственных органов и органов местного самоуправления при оказании государственных услуг гражданам и организациям» (ред. от 10.03.2009г.) // ФЗ РФ. 2007г. № 53. Ст. 6627; 2009г. № 12. Ст. 1429.
62. Постановление Правительства РФ от 15.07.2009г. № 562 «Об оказании поддержки проведения федеральными органами исполнительной власти и высшими органами

исполнительной власти органами государственной власти субъектов Российской Федерации административной реформы 2009год. (вместе с Правилами оказания поддержки проведения федеральными органами исполнительной власти и высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации административной реформы в 2009 году)» // СЗ РФ. 2009г. № 30. Ст. 3806.

63. Постановление Правительства РФ от 31.07.2003г. № 451 «О Правительственной комиссии по проведению административной реформы» (ред. от 25.08.2008г.) // СЗ РФ. 2003г. № 31. Ст. 3150; 2008г. № 35. Ст. 4081.
64. Постановление Правительства РФ от 16.05.2008г. № 371 (в ред. от 27.04.2009г.) «Об образовании Президиума Правительства Российской Федерации» // СЗ РФ. 2008г. № 20. Ст. 2370; 2009г. № 1. Ст. 165.
65. Постановление Правительства РФ от 12.08.2000г. № 592 «О взаимодействии Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти с полномочными представителями Президента Российской Федерации в федеральных округах и схеме размещения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти // СЗ РФ. 2000г. № 34. Ст. 3473.
66. Постановление Правительства РФ от 11.11.2005г. № 679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставлении государственных услуг» (от 29.11.2007г. № 813, от 04.05.2008г. № 331) // СЗ РФ. 2005г. № 47. Ст. 4933; 2007г. № 50. Ст. 6285; 2008г. № 18. Ст. 2063.
67. Постановление Правительства РФ от 05.12.2005г. № 725 (ред. от 08.12.2008г.) «О взаимодействии и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2005г. № 50. Ст. 5311; 2008г. № 50. Ст. 5958.
68. Постановление Правительства РФ от 01.03.004г. № 117 «О порядке подготовки, согласования и утверждения соглашений между федеральными органами исполнительной власти и исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации о передаче ими друг другу осуществления части своих полномочий, а также о внесении изменений в такие соглашения» (с изм. и доп. от 09.072004г.) // СЗ РФ. 2004г. № 10. Ст. 870; № 29. Ст. 3053.
69. Постановление Правительства РФ от 16.12.1994г № 1392 (ред. от 20.03.1997г.) «О мерах по обеспечению взаимодействия Правительства Российской Федерации с палатами федерального собрания» // СЗ РФ. 1994г. № 35. Ст. 3703; 1997г. № 13. Ст. 1543.
70. Постановление Правительства РФ от 12.08.2000г. № 592 «О взаимодействии Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти с полномочными представителями Президента Российской Федерации в федеральных округах и схеме размещения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2000г. № 34. Ст. 3473.
71. Постановление Правительства РФ от 31.07.2003г. № 451 (ред. от 24.12.2009г.) «О Правительственной комиссии по проведению административной реформы» // СЗ РФ. 2003г. № 31. Ст. 3150; 2009г. № 52 (2 ч.). Ст. 660.
72. Постановление Правительства РФ от 01.06.2004г. № 260 (ред. от 17.11.2011г.) «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 27.05.2006г. № 322, // Информационно - правовой портал «Гарант» [электр. ресурс] http://www.garant.ru/ (дата пос. сайта - 25.11.2011г.).

1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимые для освоения дисциплины (модуля).

1. http://council.gov.ru – Доклады Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации «О состоянии законодательства в Российской Федерации».
2. http://council.gov.ru – Совет Федерации ФС РФ.
3. http://e-rus.ru – ФЦП «Электронная Россия».
4. http://ks.rfnet.ru – Конституционный Суд РФ.
5. http://www.arbitr.ru – Высший Арбитражный Суд России.
6. http://www.coe.int – Совет Европы.
7. http://www.duma.ru – Государственная Дума ФС РФ.
8. http://www.duma.ru – Досье законопроектов.
9. http://www.genproc.gov.ru Генпрокуратура РФ.
10. http://www.gov.ru/ – Сервер органов государственной власти РФ.
11. http://www.government.gov.ru/ – Правительство Российской Федерации.
12. http://www.kremlin.ru – Президент РФ.
13. http://www.kremlin.ru/events – Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации.
14. http://www.legislature.ru – Фонд развития парламентаризма в России.
15. http://www.minjust.ru – Министерство юстиции Российской Федерации.
16. http://www.ombudsman.gov.ru – Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации.
17. http://www.pravo.eup.ru – «Юридическая электронная библиотека».
18. http://www.rsl.ru – Российская Государственная Библиотека.
19. http://www.supcourt.ru – Верховный Суд России.
20. http://www.vestnik-vas.ru – Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ.
21. www.un.org – Организация Объединенных Наций
22. http:/www.minfin.ru – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
23. http:/www.kremlin.ru – официальный сайт Президента Российской Федерации
24. http:/www.gov.ru – сервер органов государственной власти Российской Федерации
25. http:/www.mvdinform.ru – официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации
26. Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации http://www.minzdravsoc.ru
27. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека http://www.rospotrebnadzor.ru
28. Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и социального развития http://www.roszdravnadzor.ru
29. Федеральная служба по труду и занятости http://www.rostrud.info
30. Федеральное медико-биологическое агентство http://www.fmbaros.ru Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации http://www.mnr.gov.ru
31. Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды http://www.meteorf.ru
32. Федеральная служба по надзору в сфере природопользования http://control.mnr.gov.ru
33. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору http://www.gosnadzor.ru
34. Федеральное агентство водных ресурсов http://voda.mnr.gov.ru
35. Федеральное агентство по недропользованию http://www.rosnedra.com Министерство регионального развития Российской Федерации http://www.minregion.ru
    Министерство сельского хозяйства Российской Федерации http://www.mcx.ru

36. Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору
37. Федеральное агентство лесного хозяйства http://www.rosleshoz.gov.ru
38. Министерство транспорта Российской Федерации http://www.mintrans.ru
39. Федеральная аэронавигационная служба Федеральная служба по надзору в сфере транспорта http://www.rostransnadzor.ru
40. Федеральное агентство воздушного транспорта http://www.favt.ru
41. Федеральное агентство морского и речного транспорта http://www.morflot.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».