Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт права и национальной безопасности
Кафедра конституционного права

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры конституционного
права протокол от
«07» сентября 2017г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02.02 Конституционные основы организации и деятельности органов исполнительной власти в России и за рубежом
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

направление подготовки (специальность)

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки (специальности)

Юрист в государственном аппарате
(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии)

магистр
(квалификация)

очная, заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора - 2016

Москва, 2017 г.

Автор(ы)-составитель(и):
Заведующий кафедрой конституционного права. д.ю.н., профессор Чепунов О.И.

Заведующий кафедрой
конституционного права д.ю.н., профессор Чепунов О.И.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6.1. Основная литература
6.2. Дополнительная литература
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
6.4. Нормативные правовые документы
6.5. Интернет-ресурсы
6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Конституционные основы организации и деятельности органов исполнительной власти в России и за рубежом» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-1	Способность постоянно совершенствовать достигнутый уровень профессионального правосознания и уважительного отношения к праву и закону	ОПК ОС-1.2	Способность приобретать новые знания и умения, повышать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, развивать социальные и профессиональные компетенции
ПК-9	Способность принимать оптимальные управленческие решения	ПК-9.2	Способность сформировать правовую основу принятия управленческого решения

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК ОС-1.2	**на уровне умений:** - действовать в соответствии с должностными инструкциями; - составлять суждения по правовым вопросам с этических позиций. - осуществлять сравнительный анализ различных теоретических утверждений и обобщений; - доказывать ценность права и отличать правомерное и неправомерное поведение; - дискутировать по правовым вопросам, критиковать позицию правового нигилизма. **на уровне навыков:** - навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний; - навыками поддержания уровня своих профессиональных знаний - организовать работу по развитию интеллектуального и общекультурного уровня; - технологиями приобретения и использования знаний для повышения интеллектуального и общекультурного уровня; - методикой самостоятельного изучения и анализа, навыками самооценки, самоконтроля и саморазвития.
- исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом; - исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации; - соблюдать служебный распорядок организации, в которой осуществляется трудовая (служебная) деятельность; - поддерживать уровень	ПК-9.2	**на уровне умений:** - на основе права подготавливать и принимать оптимальные управленческие решения; - проводить правовой анализ эффективности принимаемых управленческих решений осуществлять сбор, обработку и направление результатов анализа информации по разным уровням подготовки материалов для управленческих решений - проводить юридическое консультирование - осуществлять процедуры управления персоналом на государственной и муниципальной службе;

квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей; - соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами; - анализировать и обобщать результаты рассмотрения обращений, претензий, судебных и арбитражных дел, а также практики заключения и исполнения хозяйственных договоров, разрабатывать предложения по улучшению контроля за соблюдением договорной дисциплины по поставкам продукции, устранению выявленных недостатков и улучшению производственной и хозяйственно-финансовой деятельности организации, в которой исполняются трудовые (служебные) функции; - участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по укреплению договорной, финансовой и трудовой (служебной) дисциплины, обеспечению сохранности имущества организации, в которой исполняются трудовые (служебные) функции; - соблюдать требования охраны профессиональной служебной деятельности (охраны труда).		**на уровне навыков:** - подготовки и принятия на основе права управленческих решений с учетом их соответствия требованиям сложившихся условий управления; - навыками правовой оценки эффективности принимаемых управленческих решений; - толкования и применения нормативного правового акта - реализации организационных процедур и правил разработки и оценки результатов принятых управленческих решений - анализа исходных данных для подготовки к разработке управленческих решений - построения системы принятия и контроля управленческих решений и ее соотнесением с должностными обязанностями подчиненных - анализа правовой информации.

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 а.ч.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся, из на очной форме обучения: лекции – 6 а.ч., практические занятия – 14 а.ч., самостоятельная работа – 52 ч., контроль – 36 ч; на заочной форме обучения: лекции – 4

а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 52 ч., контроль – 4 ч. Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.02.02 «Конституционные основы организации и деятельности органов исполнительной власти в России и за рубежом» относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 3-м семестре на 2-м курсе очной формы обучения, 4-м семестре на 2-м курсе заочной формы обучения. Для освоения дисциплины «Конституционные основы организации и деятельности органов исполнительной власти в России и за рубежом» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения предметов: Б1.Б.01 Философия права, 1 семестр 1 курс; Б1.Б.02 История политических и правовых учений, 1 семестр 1 курс; Б1.Б.03 История и методология юридической науки, 1 семестр 1 курс; Б1.Б.04 Сравнительное правоведение, 1 семестр 1 курс; Б1.Б.05 Современные проблемы публичного права, 1 семестр 1 курс; Б1.В.01 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации, 1-2 семестр 1 курс; Б1.В.02 Конституционные основы взаимодействия правовой системы Российской Федерации и международного права 3 семестр 2 курс; Б1.В.02.01 Современный федерализм в Российской Федерации и зарубежных странах, 3 семестр 2 курс.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Понятие исполнительной власти государства и разновидность ее органов Российской Федерации.	22	2		4		16	О, Т
Тема 2	Административная реформа в организации системы органов исполнительной власти в Российской Федерации и зарубежном	28	2		6		20	О, Т, К-З
Тема 3	Проблемы организации и функционирования органов исполнительной власти в РФ и ее субъектах Ро	22	2		4		16	О, Т, К-З
Промежуточная аттестация								Зачет
	Всего:	**72**	**6**		**14**		**52**	36

Примечание: 1 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тест (Т), кейс-задачи (К-З)

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Заочная форма обучения								
Тема 1	Понятие исполнительной власти государства и разновидность ее органов Российской Федерации.	22	2		4		16	О, Т
Тема 2	Административная реформа в организации системы органов исполнительной власти в Российской Федерации и зарубежном	26	2		4		20	О, Т, К-З
Тема 3	Проблемы организации и функционирования органов исполнительной власти в РФ и субъектах Российской	20			4		16	О, Т, К-З
Промежуточная аттестация		68						Зачет
	Всего:	**72**	**4**		**12**		**52**	**4**

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1 Понятие исполнительной власти государства и разновидность ее органов в Российской Федерации.

Правовая природа исполнительной власти. Признаки исполнительной власти. Соотношение исполнительной власти с законодательной и судебной. Понятие органа исполнительной власти. Система органов исполнительной власти и принципы ее построения. Виды органов и должностных лиц органов исполнительной власти и их конституционно-правовой статус. Структура органов исполнительной власти. Компетенция и полномочия органов исполнительной власти и должностных лиц. Взаимодействия органов исполнительной власти. Ответственность в системе органов исполнительной власти их должностных лиц.

Тема 2 Административная реформа в организации системы органов исполнительной власти в Российской Федерации и зарубежном

Новое государственное управление в универсализации административных реформ. Административные реформы в странах Европы. Администратиыные реформы в странах Северной Америке. Администратиыные реформы в странах Тихоокеанского региона. Понятие и сущность и предпосылки административной реформы в РФ. Основные этапы реализации административной реформы в России. Институциональные преобразования в

федеральной системе исполнительной власти в зарубежных странах. Административная реформа в субъектах Федерации.

Тема 3 Проблемы организации и функционирования органов исполнительной власти в РФ и ее субъектах

Система органов исполнительной власти РФ: проблемы единства. Система и структура федеральных органов исполнительной власти, проблемы организации и взаимодействия. Территориальные федеральные органы исполнительной власти. Административные регламенты и проблемы их реализации. Проблемы взаимодействия органов исполнительной власти. Организация исполнительной власти в субъектах РФ. Высшее должностное лицо исполнительной власти в субъектах РФ: статус и полномочия. Федеральные округа в системе органов исполнительной власти. Административная реформа в субъектах РФ. Проблемы взаимодействия органов исполнительной власти субъекта РФ с органами местного самоуправления

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.02.02 Конституционные основы организации и деятельности органов исполнительной власти в России и за рубежом используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа:
-опрос
-тестирование
при проведении занятий семинарского типа:
- опрос, тестирование, кейс-задачи.

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

Используется метод устного ответа на вопросы билета и дальнейшей беседы по правовым нормам, а также устное решение ситуационных задач.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1. Понятие исполнительной власти государства и разновидность ее органов в Российской Федерации.

Вопросы к опросу:

1. Правовая природа исполнительной власти.
2. Признаки исполнительной власти.
3. Соотношение исполнительной власти с законодательной и судебной.
4. Понятие органа исполнительной власти.
5. Система органов исполнительной власти и принципы ее построения.
6. Виды органов и должностных лиц органов исполнительной власти и их конституционно-правовой статус.
7. Структура органов исполнительной власти.
8. Компетенция и полномочия органов исполнительной власти и должностных лиц. Взаимодействия органов исполнительной власти.
9. Ответственность в системе органов исполнительной власти их должностных лиц.

Тестовые задания:

1. В систему федеральных органов исполнительной вла-сти входят:

а) государственные комитеты;
б) федеральные ведомства;
в) федеральные министерства;
г) федеральные департаменты;
д) федеральные агентства;
е) федеральные службы.

2. Высшее должностное лицо субъекта Федерации:
а) назначается на должность Президентом РФ;
б) избирается населением;
в) назначается на должность Президентом РФ с согла-сия законодательного органа субъекта Федерации;
г) назначается на должность Президентом РФ с согла-сия федерального законодательного органа;
д) выбирается законодательным органом субъекта Фе-дерации.

3. Срок полномочий высшего должностного лица субъ-екта Федерации составляет:
а) не более 3 лет;
б) не более 5 лет;
в) пожизненно;
г) по усмотрению Президента РФ.

Типовые оценочные материалы по теме 2. Административная реформа в организации системы органов исполнительной власти в Российской Федерации и за рубежом.

Вопросы к опросу:

1. Новое государственное управление в универсализации административных реформ. Административные реформы в странах Европы.
2. Административные реформы в странах Северной Америке.
3. Административные реформы в странах Тихоокеанского региона.
4. Понятие и сущность и предпосылки административной реформы в РФ.
5. Основные этапы реализации административной реформы в России.
6. Институциональные преобразования в федеральной системе исполнительной власти в зарубежных странах.
7. Административная реформа в субъектах Федерации.

Тестирование:

1. Исходя из классификации государственных органов, Правительство РФ является органом:
а) коллегиальным;
б) единоначальным;
в) производным;
г) первичным;
д) общей компетенции;
е) специальной компетенции.

2. Министерство образования и науки является органом:
а) общей компетенции;
б) специальной компетенции;
в) отраслевой компетенции;
г) межотраслевой компетенции.

3. Контрольно-надзорные функции государственного органа предопределяют его компетенцию:
а) общую;
б) специальную;
в) отраслевую;
г) межотраслевую.

4. Президент РФ в сфере исполнительной власти:
а) отправляет в отставку Правительство РФ;
б) утверждает Постановления Правительства РФ;
в) утверждает систему и структуру федеральных орга-нов исполнительной власти;
г) может председательствовать на заседаниях Прави-тельства РФ;
д) возглавляет исполнительную власть в РФ.

5. Систему и структуру органов исполнительной власти субъекта РФ формирует:
а) высшее должностное лицо субъекта РФ;
б) законодательный орган субъекта РФ;
в) Президент РФ;
г) Правительство РФ;
д) Федеральное Собрание РФ.

Кейс-задачи:

Задача 1

Дополните утверждение. «Предложение о кандидатуре высшего должностного лица субъекта РФ вносится Президентом РФ в законодатель-ный (представительный) орган субъекта РФ не позднее чем за ___ дней до истечения полномочий высшего должностного ли-ца субъекта РФ».

Задача 2

Соотнесите виды федеральных органов исполнительной власти и их функции:

1. Министерства	А. Оказание государственных услуг, осуществление полномочий собст-венника от имени РФ
2. Службы	Б. Нормативно-правовое регулирова-ние и выработка государственной по-литики в установленной сфере
3. Агентства	В. Специальные функции в области безопасности, охраны правопорядка, обеспечения интересов личности, общества, государства

Типовые оценочные материалы по теме 3. Проблемы организации и функционирования органов исполнительной власти в РФ и ее субъектах

Вопросы к опросу:

1. Система органов исполнительной власти РФ: проблемы единства.
2. Система и структура федеральных органов исполнительной власти, проблемы организации и взаимодействия.

3. Территориальные федеральные органы исполнительной власти.
4. Административные регламенты и проблемы их реализации.
5. Проблемы взаимодействия органов исполнительной власти.
6. Организация исполнительной власти в субъектах РФ.
7. Высшее должностное лицо исполнительной власти в субъектах РФ: статус и полномочия. Федеральные округа в системе органов исполнительной власти.
8. Административная реформа в субъектах РФ.
9. Проблемы взаимодействия органов исполнительной власти субъекта РФ с органами местного самоуправления.

Тестовые задания:

1. Председатель Правительства РФ:

а) назначается на должность Президентом РФ;
б) избирается населением;
в) назначается на должность Президентом РФ с согла-сия Федерального Собрания РФ;
г) назначается на должность Президентом РФ с согла-сия Государственной Думы РФ;
д) выбирается федеральным законодательным органом.

2. В состав Правительства РФ входят:

а) Председатель Правительства;
б) заместитель Председателя Правительства;
в) федеральные министерства;
г) федеральные министры;
д) министры субъектов Федерации;
е) директор Центрального банка России.

3. Функции по оказанию государственных услуг реализуют:

а) Правительство РФ;
б) федеральные министерства;
в) федеральные службы;
г) федеральные агентства.

4. Функции по управлению государственным имущест-вом реализуют:

а) Правительство РФ;
б) федеральные министерства;
в) федеральные службы;
г) федеральные агентства.

Кейс-задачи:

Задача 1

Дополните утверждение, приводя примеры. «Система федеральных органов исполнительной власти включает федеральные министерства, федеральные агентства, _____.

Задача 2

Соотнесите виды компетенции и их содержание:

1. Общая	А. Объем полномочий и предмет ведения затрагивают только одну от-

	расль государственного управления
2. Отраслевая	Б. Реализация разрешительных и контрольно-надзорных полномочий
3. Межотраслевая	В. Объем полномочий и предмет ведения затрагивают все отрасли государственного управления
4. Специальная	Г. Координация деятельности иных исполнительных органов в рамках одной сферы деятельности

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-1	Способность постоянно совершенствовать достигнутый уровень профессионального правосознания и уважительного отношения к праву и закону	ОПК ОС-1.2	Способность приобретать новые знания и умения, повышать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, развивать социальные и профессиональные компетенции
ПК-9	Способность принимать оптимальные управленческие решения	ПК-9.2	Способность сформировать правовую основу принятия управленческого решения

4.3.2 Типовые оценочные средства

Примерные вопросы для экзамена по дисциплине «<u>Конституционные основы организации и деятельности органов исполнительной власти в России и за рубежом»</u>

1. Административная реформа в РФ и ее основные этапы.
2. Административная реформа в субъектах Российской Федерации.
3. Взаимоотношения Правительства с палатами Федерального Собрания РФ.
4. Взаимоотношения Президента РФ и Правительства РФ.
5. Правовой статус высшего должностного лица исполнительной власти в субъектах РФ.
6. Институт ответственности Правительства РФ.
7. Ответственность правительств в зарубежных странах.
8. Предпосылки реформ исполнительной власти в зарубежных странах.
9. Организация исполнительной власти в КДНР и Японии.
10. Организация исполнительной власти в Великобритании и США.
11. Организация исполнительной власти в Испании и Италии.
12. Исполнительная власть ФРГ.
13. Понятие компетенции и полномочий органов исполнительной власти и должностных лиц.
14. Компетенция и полномочия Правительства РФ в сфере исполнительной власти.
15. Акты Правительства РФ.
16. Правовой статус федеральных министерств.

17. Правовой статус федеральных служб.
18. Правовой статус федеральных агентств.
19. Место федеральных округов в системе органов исполнительной власти.
20. Проблемы межуровневого взаимодействия органов исполнительной власти в РФ.
21. Принципы структурной организации органа исполнительной власти.
22. Проблемы организационно-структурной унификации органов исполнительной власти в РФ.
23. Административная реформа в зарубежных странах.
24. Межведомственное взаимодействие федеральных органов исполнительной власти в РФ.
25. Ответственность органов исполнительной власти их должностных лиц в РФ.
26. Полномочия Министерства юстиции РФ в части подготовки, принятия нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти.
27. Полномочные представительства Президента РФ в федеральных округах.
28. Понятие и сущность реформирования и административной реформы.
29. Понятие органов исполнительной власти и принципы их организации и деятельности.
30. Порядок формирования и состав Правительства РФ.
31. Правовая природа исполнительной власти и ее место в организации государственной власти
32. Исполнительная власть: понятие, признаки, соотношение с государственным управлением.
33. Взаимодействия органов исполнительной власти.
34. Взаимодействия органов исполнительной власти с органами местного самоуправления.
35. Электронное правительство: проблемы внедрения.
36. Административная реформа в субъектах Федерации.
37. Реформы органов исполнительной власти: зарубежный опыт.
38. Реформа федеральных органов исполнительной власти (в рамках административной реформы).
39. Система и структура органов исполнительной власти в субъектах РФ.
40. Принципы организации системы органов исполнительной власти в РФ.
41. Структура и состав Правительства РФ.
42. Структура органов исполнительной власти РФ.
43. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти РФ.
44. Типология и виды органов исполнительной власти за рубежом.
45. Функциональная оптимизация и конвергенция функций и полномочий органов исполнительной власти в РФ.
46. Понятие эффективности органов исполнительной власти
47. Оценка эффективности органов исполнительной власти.
48. Целевая эффективность органов исполнительной власти.

4.3.1.2 Примерные кейс-задачи для подготовки к экзамену по дисциплине «Конституционные основы организации и деятельности органов исполнительной власти в России и за рубежом»

Задача 1.

Система органов исполнительной власти достаточно разнообразна, и, соответственно, различны критерии, по которым действующие органы исполнительной власти могут быть классифицированы. Составьте классификации органов исполнительной власти по следующим основаниям:
- По порядку разрешения подведомственных вопросов;

- По способу создания;
- По организационно-правовой форме.

Задача 2.

Система органов исполнительной власти достаточно разнообразна, и, соответственно, различны критерии, по которым действующие органы исполнительной власти могут быть классифицированы. Составьте классификации органов исполнительной власти по следующим основаниям:
- По территориальному масштабу деятельности;
- По порядку образования;
- По характеру компетенции.

Шкала оценивания

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Средства (методы) оценивания
способность приобретать новые знания и умения, повышать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, развивать социальные и профессиональные компетенции (код этапа ОПК ОС-1.2);	- приобретет новые знания и умения, в своей профессиональной деятельности; - повышает свой интеллектуальный и общекультурный уровень, -развивает социальные и профессиональные компетенции	- оптимально приобретает новые знания и умения, в своей профессиональной деятельности; эффективно повышает свой интеллектуальный и общекультурный уровень; успешно развивает социальные и профессиональные компетенции	Опрос Тест Кейс задания
способность сформировать правовую основу принятия управленческого решения (код этапа ПК-9.2);	- осуществляет подготовку нормативной модели управленческого решения; - осуществляет формирование нормативной основы управленческого решения - осуществляет установление правовых форм контроля управленческого решения; - оценивает потенциальные возможности, выявления правовых ресурсов и упущенных	- оптимально осуществляет подготовку нормативной модели управленческого решения; - квалифицировано осуществляет формирование нормативной основы управленческого решения; - рационально устанавливает правовые формы контроля управленческого решения; - выявляет	Опрос Тест Кейс задания

	возможностей, которые могут быть использованы в управленческих решениях;	потенциальные возможности правовых ресурсов и упущенных возможностей, которые могут быть использованы в управленческих решениях;	

4.4. Методические материалы

Оценивание обучающихся в процессе поэтапного освоения ими компетенций, формируемых данной дисциплиной осуществляется в форме экзамена, который предполагает оценивание *знаний* с помощью устного собеседования по узловым вопросам знаний и *умений* решать кейс-задачи.

Знания и умения обучающегося на экзамене оценивается по пятибалльной шкале.

Оценивание обучающегося на экзамене по дисциплине

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
Зачтено/«отлично »	- оптимально приобретает новые знания и умения, в своей профессиональной деятельности; эффективно повышает свой интеллектуальный и общекультурный уровень; успешно развивает социальные и профессиональные компетенции; - оптимально осуществляет подготовку нормативной модели управленческого решения; - квалифицировано осуществляет формирование нормативной основы управленческого решения; - рационально	**ОПК ОС-1.2** **на уровне умений:** - действует в соответствии с должностными инструкциями; - составляет суждения по правовым вопросам с этических позиций. - осуществляет сравнительный анализ различных теоретических утверждений и обобщений; - доказывает ценность права и отличать правомерное и неправомерное поведение; - дискутирует по правовым вопросам, критиковать позицию правового нигилизма; **на уровне навыков:** - навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний; - навыками поддержания уровня своих профессиональных знаний - организовать работу по развитию интеллектуального и общекультурного уровня; - технологиями приобретения и использования знаний для повышения интеллектуального и общекультурного уровня; - методикой самостоятельного изучения

	устанавливает правовые формы контроля управленческого решения; - выявляет потенциальные возможности правовых ресурсов и упущенных возможностей, которые могут быть использованы в управленческих решениях;	и анализа, навыками самооценки, самоконтроля и саморазвития **ПК-9.2** **на уровне умений:** - на основе права подготавливает и принимает оптимальные управленческие решения; - проводит правовой анализ эффективности принимаемых управленческих решений - осуществляет сбор, обработку и направление результатов анализа информации по разным уровням подготовки материалов для управленческих решений - проводит юридическое консультирование - осуществляет процедуры управления персоналом на государственной и муниципальной службе; **на уровне навыков:** - подготовки и принятия на основе права управленческих решений с учетом их соответствия требованиям сложившихся условий управления; - навыками правовой оценки эффективности принимаемых управленческих решений; - толкования и применения нормативного правового акта - реализации организационных процедур и правил разработки и оценки результатов принятых управленческих решений - анализа исходных данных для подготовки к разработке управленческих решений - построения системы принятия и контроля управленческих решений и ее соотнесением с должностными обязанностями подчиненных - анализа правовой информации.
Зачтено/«Хорошо»	- приобретает новые знания и умения, в своей профессиональной деятельности; эффективно повышает свой	**ОПК ОС-1.2** **на уровне умений:** - действует в соответствии с должностными инструкциями; - составляет суждения по правовым вопросам с этических позиций. - осуществляет сравнительный анализ

	интеллектуальный и общекультурный уровень; успешно развивает социальные и профессиональные компетенции; - оптимально осуществляет подготовку нормативной модели управленческого решения; - осуществляет формирование нормативной основы управленческого решения; - рационально устанавливает правовые формы контроля управленческого решения; - выявляет потенциальные возможности правовых ресурсов и упущенных возможностей, которые могут быть использованы в управленческих решениях;	различных теоретических утверждений и обобщений; **на уровне навыков:** - навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний; - навыками поддержания уровня своих профессиональных знаний - организовать работу по развитию интеллектуального и общекультурного уровня; - технологиями приобретения и использования знаний для повышения интеллектуального и общекультурного уровня; **ПК-9.2** **на уровне умений:** - на основе права подготавливает и принимает оптимальные управленческие решения; - проводит правовой анализ эффективности принимаемых управленческих решений - осуществляет сбор, обработку и направление результатов анализа информации по разным уровням подготовки материалов для управленческих решений - проводит юридическое консультирование **на уровне навыков:** - подготовки и принятия на основе права управленческих решений с учетом их соответствия требованиям сложившихся условий управления; - навыками правовой оценки эффективности принимаемых управленческих решений; - реализации организационных процедур и правил разработки и оценки результатов принятых управленческих решений - анализа исходных данных для подготовки к разработке управленческих решений - анализа правовой информации.

Зачтено/«удовлетворительно»	- с трудом приобретает новые знания и умения, в своей профессиональной деятельности; эффективно повышает свой интеллектуальный и общекультурный уровень; успешно развивает социальные и профессиональные компетенции; - с трудом осуществляет подготовку нормативной модели управленческого решения; - плохо осуществляет формирование нормативной основы управленческого решения; - с затруднениями устанавливает правовые формы контроля управленческого решения; - не выявляет потенциальные возможности правовых ресурсов и упущенных возможностей, которые могут быть использованы в управленческих решениях;	**ОПК ОС-1.2** **на уровне умений:** - действует в соответствии с должностными инструкциями; - составляет суждения по правовым вопросам с этических позиций. - осуществляет сравнительный анализ различных теоретических утверждений и обобщений; - доказывает ценность права и отличать правомерное и неправомерное поведение; - дискутирует по правовым вопросам, критиковать позицию правового нигилизма; **на уровне навыков:** - навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний; - навыками поддержания уровня своих профессиональных знаний **ПК-9.2** **на уровне умений:** - на основе права подготавливает и принимает оптимальные управленческие решения; - осуществляет сбор, обработку и направление результатов анализа информации по разным уровням подготовки материалов для управленческих решений **на уровне навыков:** - подготовки и принятия на основе права управленческих решений с учетом их соответствия требованиям сложившихся условий управления; - навыками правовой оценки эффективности принимаемых управленческих решений; - анализа правовой информации.

Незачет/«Неудовлетворительно»	- не приобретает новые знания и умения, в своей профессиональной деятельности; эффективно повышает свой интеллектуальный и общекультурный уровень; успешно развивает социальные и профессиональные компетенции; - не осуществляет подготовку нормативной модели управленческого решения; - не осуществляет формирование нормативной основы управленческого решения; - не устанавливает правовые формы контроля управленческого решения; - не выявляет потенциальные возможности правовых ресурсов и упущенных возможностей, которые могут быть использованы в управленческих решениях;	**Не продемонстрировано умений и навыков по компетенциям ОПК ОС-1.2, ПК-9.2**

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

К зачету по дисциплине «Конституционные основы организации и деятельности органов исполнительной власти в России и за рубежом» необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины ;
- перечнем знаний, умений которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Конституционные основы организации и деятельности органов исполнительной власти в России и за рубежом» проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 3-м семестре на 2-м курсе очной формы обучения, в 4-м семестре на 2-м курсе заочной формы обучения в виде зачета.

В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «Конституционные основы организации и деятельности органов исполнительной власти в России и за рубежом» предполагает контактную форму работы (лекционные, семинарские занятия, а также выполнение консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и семинарским занятиям

Дисциплина «Конституционные основы организации и деятельности органов исполнительной власти в России и за рубежом» ориентирована на формирование формирование у студентов представлений о теоретико-правовых и конституционно-правовых основах организации и функционирования исполнительной власти как в России, так и за рубежом; развитие у студентов навыков оперирования основными категориями и понятиями в сфере правоотношений в исполнительной власти, выявления проблем в правовом регулировании исполнительно-распорядительных правоотношений и выработки правовых механизмов и средств их устранения; ознакомление с проблемами и перспективами правового регулирования исполнительно-распорядительных отношений в Российской Федерации, исходя из опыта становления исполнительной власти в России и зарубежных странах. В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель семинарских занятий заключается в формировании у студентов необходимого объема компетенций по кругу вопросов, составляющих предмет организации и функционирования органов исполнительной власти как в Российской Федерации, так и зарубежных государствах: системно-структурной организации единой системы органов исполнительной власти, регламентация принципов организации «вертикали» исполнительной власти, распределение и установление функций и полномочий, ответственности должностных лиц и т.д.

Вопросы для самостоятельной подготовки к семинарским занятиям

Тема 1 Понятие исполнительной власти государства и разновидность ее органов в Российской Федерации.

Семинар №1 .
Вопросы для обсуждения:
1. Исполнительная власть ФРГ.
2. Исполнительная власть Испании.
3. Исполнительная власть США.
4. Исполнительная власть Италии.
5. Исполнительная власть Великобритании.
6. Исполнительная власть Франции
7. Исполнительная власть Японии

Семинар №2
1. Правительство РФ в системе государственной власти Российской Федерации.
2. Порядок формирования правительства: российский и зарубежный опыт.
3. Структура и состав Правительства.
4. Правовые акты и аппарат Правительства РФ.
5. Взаимоотношения Правительства в системе разделения властей РФ.
6. Полномочия и компетенция Правительства РФ и за рубежом.
7. Институт ответственности Правительства РФ и в зарубежных странах.
8. Проблемы внедрения «электронного правительства».

Тема 2 Административная реформа в организации системы органов исполнительной власти в Российской Федерации и зарубежном
Семинар 3.
Вопросы для обсуждения:
1.Новое государственное управление в универсализации административных реформ.
2.Административные реформы в странах Европы
3.Администратиыные реформы в странах Северной Америке
4.Администратиыные реформы в странах Тихоокеанского региона
5.Понятие и сущность и предпосылки административной реформы в РФ.
6.Основные этапы реализации административной реформы в России.
7.Институциональные преобразования в федеральной системе исполнительной власти в зарубежных странах.

Семинар 4.
Вопросы для обсуждения:

1. Организационно-структурная унификация органов исполнительной власти.

2. Функциональная оптимизация органов исполнительной власти
3. Оптимизация межуровневого взаимодействия органов исполнительной власти в РФ. Система органов исполнительной власти РФ: проблемы единства.
4. Система и структура федеральных органов исполнительной власти, проблемы организации и взаимодействия.
5. Территориальные федеральные органы исполнительной власти.
6. Административные регламенты и проблемы их реализации.
7. Проблемы взаимодействия органов исполнительной власти.

Семинар №5
Вопросы для обсуждения:

1.Система органов исполнительной власти РФ: проблемы единства.
2.Система и структура федеральных органов исполнительной власти, проблемы организации и взаимодействия.
3.Территориальные федеральные органы исполнительной власти.
4.Административные регламенты и проблемы их реализации.
5.Проблемы взаимодействия органов исполнительной власти.

Тема 3 Проблемы организации и функционирования органов исполнительной власти в РФ и ее субъектах

Семинар №6
Вопросы для обсуждения:

1. Организация исполнительной власти в субъектах РФ.
2. Высшее должностное лицо исполнительной власти в субъектах РФ: статус и полномочия.
3. Федеральные округа в системе органов исполнительной власти.
4. Административная реформа в субъектах РФ.
5. Проблемы взаимодействия органов исполнительной власти субъекта РФ с органами местного самоуправления.

Семинар №7
Вопросы для обсуждения:

1.Организационно-структурная унификация органов исполнительной власти.
2.Функциональная оптимизация органов исполнительной власти
3.Оптимизация межуровневого взаимодействия органов исполнительной власти в РФ.
Эффективность органов исполнительной власти

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение юридической профессиональной подготовки магистров, направленное на формирование системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков в области исследования системы органов исполнительной власти в России и зарубежом, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих зада углублять, расширять юридические профессиональные знания магистров и формировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности в сфере избирательных правоотношений:

- Углублять, расширять профессиональные знания студентов и формировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности
- Научить студентов овладевать приемами процесса познания избирательного права;
- Развивать у них самостоятельность, активность, ответственность в ходе изучения учебной дисциплины;
- Развивать познавательные способности будущих юристов-бакалавров по овладению профессиональной компетенцией.

При решении первой задачи осуществляется формирование в процессе самостоятельной подготовки понимание студентом предмета изучения. Студент может сопоставить различные идеи демократических основ системы органов исполнительной власти, соотнести эти идеи со своими собственными представлениями о выборах.

На втором этапе освоения цели является уяснение студентами специфики правового регулирования системы органов исполнительной власти в Российской Федерации и зарубежных государствах;

При решении третей задачи формирование у студентов знаний об особенностях исполнительной власти и проведении административных реформ в современном мире;

На четвертом этапе решается задача в получении студентами практических навыков в научно-исследовательской работе конституционных основ исполнительной власти, институтов, процедур, технологий, привитие студентам навыков эффективной подготовки и работы на практических занятиях, в том числе, умение дискутировать, спорить, аргументировано отстаивать свои позиции, четко излагать свои мысли, публично выступать, составлять правовые документы

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине преподавателем разрабатывается перечень заданий для самостоятельной работы, который необходим для эффективного управления данным видом учебной деятельности обучающихся. Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов, и электронных библиотечных баз. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся. Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий. Ежедневно обучающийся должен уделять выполнению внеаудиторной самостоятельной работы в среднем не менее 3 часов. При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания. Эффективность подготовки студентов зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным изучаемой теме в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия. Развернутый ответ должен следовать определенной логике и последовательности изложения, состоять из многих предложений, содержать доводы и выводы.

5.3. Методические рекомендации по решению кейс-задач

Кейс-задача, кейс (case) – это конкретная практическая ситуация, рассказывающая о той или иной правовой ситуации, в которой зачастую заложена некая проблема.

Анализ правовой ситуации целесообразно начинать с выявления признаков законности и правонарушений в поставленной проблеме;

Корректная правовая постановка проблемы требует ясности, четкости, а главное четкости правовой формулировки;

Успех в решении проблемы зависит от выработки различных правовых способов действий в данной ситуации – правовых альтернатив;

Необходимым условием для принятия окончательного решения является выявление норм права решения проблемы – требований к содержанию правовых альтернатив и их обоснование;

При выборе правового нужно опираться как на правовой анализ положительных и отрицательных последствий каждого, так и на правовой анализ необходимости осуществления решений;

При составлении правовой процедуры решения нужно ориентироваться на первоначальные цели и реальность ее воплощения.

На данном этапе после презентации решений во время общей дискуссии можно рекомендовать обсудить 4 вопроса:

Почему ситуация выглядит как дилемма?

Кто принимал решения?

Какие варианты решения имели место?

Что надо было делать?

5.4 Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

1.Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

2.На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

3.Критерии оценки выполненных студентами тестов определяются преподавателем самостоятельно. Рекомендуются следующие критерии оценки:

4.85% – 100% правильных ответов – «отлично»;

5.66% – 84% правильных ответов – «хорошо»;

6.50% – 65% правильных ответов – «удовлетворительно»;

7.менее 50% правильных ответов – «неудовлетворительно».

8.При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература:

1. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 429 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02094-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6333CDE0-0941-48F5-9D78-D458E203F646.

2. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 371 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02096-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/993332FB-EC50-4C99-A498-D18721515824.
3. Конституционное право зарубежных стран [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / В.А. Виноградов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 727 с. — 978-5-238-01625-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/53872.html

6.2. Дополнительная литература:

1. Конституционное право зарубежных стран [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / В.О. Лучин [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 727 с. — 978-5-238-01625-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71248.html
2. Конституционное право зарубежных стран [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / И.Н. Зубов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 543 с. — 978-5-238-02456-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20961.html
3. Конюхова, И. А. Конституционное право Российской Федерации в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. А. Конюхова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 391 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02643-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A655320D-9F57-4CD9-81BF-56598C80BA1D.
4. Конюхова, И. А. Конституционное право Российской Федерации в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. А. Конюхова, И. А. Алешкова, Л. В. Андриченко ; под общ. ред. И. А. Умновой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 439 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02645-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6A72F0C9-D0F1-4E58-A298-A1E469FB5516.
5. Эбзеев Б.С. Конституционное право России [Электронный ресурс] : учебник / Б.С. Эбзеев, А.С. Прудников. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 671 с. — 978-5-238-02237-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7047.html

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Теме 1 Понятие исполнительной власти государства и разновидность ее органов в Российской Федерации.

1. Алехин А.П., Кармолицкий А.А., Козлов Ю.М. Административное право Российской Федерации: Учебник. - М.: ИНФРА-М, 1997.
2. Бахрах Д.Н. Исполнительный орган государственной власти (понятие, правовой статус) // История становления и современное состояние исполнительной власти в России. - М., 2003.
3. Бахрах Д.И. Административное право. Учебник для вузов. – М.: Норма, 2006.
4. Бачило И.Л. Исполнительная власть в РФ. Проблемы развития. М., 2002.
5. Володин В.В. Субъект РФ: проблемы власти и управления. - СПб., 2002.

Тема 2 Административная реформа в организации системы органов исполнительной власти в Российской Федерации и за рубежом.

1. Елисеев Б.П. Система органов государственной власти в РФ. – М., 2002.
2. Калинина Л.А. К вопросу о функциях исполнительной власти // История становления и современное состояние исполнительной власти в России. - М.: Новая Правовая культура, 2003.
3. Макарейко Н.В. Административное право. - М.: Юрайт-издат, 2004.
4. Ноздрев А.Ф. Исполнительная власть в РФ. - М., 2004.
5. Полянский И.А. Организация исполнительной власти субъектов РФ. - М., 2001.
6. Полянский И. Структура органов исполнительной власти субъекта РФ // Право и жизнь. - 2000. - № 30. - С. 22-23.
7. Пронина В.С. Правовое регулирование органов исполнительной власти // Журнал российского права. - 2001. - № 2. - С. 27-28.

Тема 3 Особенности организации и функционирования федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти в субъектах Российской Федерации.

1. Государственное управление: основы теории и организации. Учебник. В 2 т. Т.2/ Под ред. В.А. Козбаненко. – М.: «Статут», 2002.
2. Гошуляк В.В. Конституционное и уставное законодательство субъектов РФ. - М., 2003.
3. Гошуляк В.В. Система органов государственной власти в субъектах РФ. - М., 2004 .
4. Домин Б.П. Система органов государственной власти в РФ. - М., 2004.
5. Зимин В.А. Исполнительная власть. - Самара, 2004.

6.4. Нормативные правовые акты (используется в актуальной действующей редакции)

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30декабря 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 декабря 2008 г. № 7-ФКЗ, от 05 февраля 2014 г. № 2-ФКЗ) // Российская газета. 1993. 25 декабря. № 237; СЗ РФ. 2014. № 9. Ст. 851.
2. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (в ред. от 03 февраля 2014 г.) // СЗ РФ. 1997. № 1. Ст. 1; 2014. № 6. Ст. 549.
3. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ (в ред. от 07 мая 2013 г.) «О Правительстве Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 51. Ст. 5712; 2013. № 19. Ст. 2294.
4. Федеральный конституционный закон от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» (в ред. от 07 марта 2005 г.) // СЗ РФ. 2001. № 23. Ст. 2277; 2005. № 10. Ст. 753.
5. Федеральный конституционный закон от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ (в ред. от 28 декабря 2010 г.) «О военном положении» // Российская газета. № 21, 02.02.2002; № 296. 30.12.2010.
6. Федеральный конституционный закон от 28 июня 2004 г. № 5-ФКЗ (в ред. от 24 апреля 2008 г.) «О референдуме Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. № 27. Ст. 2710; 2008. № 17. Ст. 1754.
7. Федеральный конституционный закон от 07 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ (в ред. от 01 декабря 2012 г.) «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2011. № 7. Ст. 898; 2012. № 49. Ст. 6746.
8. Федеральный конституционный закон от 05 февраля 2014 г. № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации // СЗ РФ. 2014. № 6. Ст. 550.

9. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 (в ред. от 03 февраля 2014 г.) «О прокуратуре Российской Федерации» //Российская газета. № 229, 25.11.1995; № 24, 05.02.2014.
10. Федеральный закон от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ (в ред. от 25 декабря 2012 г.) «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» // Российская газета. № 111, 15.06.1994; № 301, 28.12.2012.
11. Федеральный закон от 11 января 1995 г. № 4-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» (в ред. от 3 декабря 2012 г.) // СЗ РФ: 1995. № 3. Ст. 167; 2012. № 50. Ст. 6954.
12. Федеральный закон от 13 января 1995 г. № 7-ФЗ (в ред. от 12 мая 2009 г.) «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации» // СЗ РФ: 1995. № 3. Ст. 170; 2009. № 20. Ст. 2392.
13. Федеральный закон от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ (в ред. от 3 февраля 2014 г.) «Об обороне» // СЗ РФ: 1996. № 23. Ст. 2750; 2014. № 6. Ст. 558.
14. Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ (в ред. от 02 ноября 2013 г.) «О науке и государственной научно-технической политике» // Российская газета. № 167, 03.09.1996; № 249, 06.11.2013.
15. Федеральный закон от 31 мая 1999 г. № 104-ФЗ (в ред. от 2 июля 2013 г.) «Об особой экономической зоне в Магаданской области» // СЗ РФ. 1999. №23. Ст. 2807; 2013. № 27. Ст. 3453.
16. Федеральный закон от 06 октября 1999 г. № 184-ФЗ (в ред. от 21 февраля 2014 г.) «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // Российская газета. № 206, 19.10.1999; 2014. № 8. Ст. 739.
17. Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ (в ред. от 28 декабря 2013 г.) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 30.01.2014) // Российская газета. № 202, 08.10.2003; № 295, 30.12.2013.
18. Федеральный закон от 27 января 2005 г. № 196-ФЗ (в ред. от 7 мая 2013 г.) «О парламентском расследовании Федерального Собрания Российской Федерации» // СЗ РФ. 2006. № 1. Ст. 7; 2013. № 19. Ст. 2315.
19. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» (в ред. от 28 декабря 2013 г.) // СЗ РФ. 2002. № 28. Ст. 2790; 2013. № 52. Ст. 6975.
20. Федеральный закон от 07 февраля 2011 г. № 6-ФЗ (в ред. от 04 марта 2014 г.) «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» // СЗ РФ. 2011. № 7. Ст. 903; 2014. № 10. Ст. 954.
21. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. «О безопасности» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2011. № 1. Ст. 2.
22. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ (в ред. от 03 февраля 2014 г.) «О Следственном комитете Российской Федерации» // СЗ РФ. 2011. № 1. Ст. 15; 2014. № 6. Ст. 558.
23. Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. № 229-ФЗ (в ред. от 2 июля 2013 г.) «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» // СЗ РФ. 2012. № 50. Ст. 6952; 2013. 27. Ст. 3439.
24. Указ Президента РФ от 01 сентября 2000 г. № 1602 «О Государственном Совете Российской Федерации» // СЗ РФ. 2000. № 36.Ст. 3633.
25. Указ Президента РФ от 16 августа 2004 г. № 1082 (в ред. от 29 февраля 2012 г.) «Вопросы Министерства обороны Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. № 34. Ст. 3538; 2014. № 5. Ст. 481.

26. Указ Президента РФ от 25 марта 2004 г. № 400 (в ред. от 03 декабря 2013 г.) «Об Администрации Президента Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. № 13. Ст. 1188; 2013. № 49 (часть VII). Ст. 6399.
27. Указ Президента РФ от 06 апреля 2004 г. № 490 (в ред. от 03 декабря 2013 г.) «Об утверждении Положения об Администрации Президента Российской Федерации» // Российская газета. № 72. 08.04.2004; 2013. № 49 (часть VII). Ст. 6399.
28. Указ Президента РФ от 02 июля 2005 г. № 773 (в ред. от 29 декабря 2012 г.) «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» // Российская газета. № 147, 08.07.2005; № 3. 11.01.2013.
29. Указ Президента РФ от 10 июня 1994 г. № 1185 (в ред. от 26 ноября 2001 г.) «Об обеспечении взаимодействия Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации» // Российские вести. № 109. 16.06.1994;
30. Указ Президента РФ от 16 августа 2004 г. № 1083 (в ред. от 10 января 2012 г.) «Вопросы Федеральной службы по военно-техническому сотрудничеству» // СЗ РФ. 2004. № 34. Ст. 3539; Официальный интернет-портал правовой информации [элект. рес] http://www.pravo.gov.ru. 18.03.2014.
31. Указ Президента РФ от 16 августа 2004 г. № 1084 (в ред. от 10 апреля 2012 г.) «Вопросы Федерального агентства специального строительства« (вместе с «Положением об инженерно-технических воинских формированиях и дорожно-строительных воинских формированиях при Федеральном агентстве специального строительства») // СЗ РФ. 2004. № 34. Ст. 3540; 2012. № 46. Ст. 6314.
32. Указ Президента РФ от 13 мая 2000 г. № 849 (в ред. от 02 февраля 2013 г.) «О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе» // Российская газета. № 92-93, 16.05.2000; № 10, 21.01.2010.
33. Указ Президента РФ от 21 августа 2012 г. № 1199 (в ред. от 28 декабря 2012 г.) «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации [элек. рес] http://www.pravo.gov.ru. 28.12.2012.
34. Указ Президента РФ от 12 мая 2008 г. № 724 (в ред. от 30 сентября 2013 г.) «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2008. № 20. Ст. 2290; 2013. № 40 (часть III). Ст. 5043.
35. Указ Президента РФ от 28 апреля 2008 г. № 607 (в ред. от 14 октября 2012 г.) «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» // Официальный интернет-портал правовой информации [элек. рес.] http://www.pravo.gov.ru, 16.10.2012.
36. Указ Президента РФ от 4 июня 2001 г. № 644 (в ред. от 6 сентября 2008 г.) «О некоторых вопросах Министерства внутренних дел Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. № 24. Ст. 2416.
37. Указ Президента РФ от 28 февраля 2009 г. № 233 «О территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации» (в ред. от 18 февраля 2010 г.) // СЗ РФ. 2009. № 9. Ст. 1088.
38. Указ Президента РФ от 15 января 2013 г. № 30 (в ред. от 21 декабря 2013 г.) «О некоторых вопросах Министерства внутренних дел Российской Федерации и Федеральной миграционной службы» // Официальный интернет-портал правовой информации[элек. рес.] http://www.pravo.gov.ru, 23.12.2013.
39. Постановление Правительства РФ от 28 июля 2005 г. № 452 (в ред. от 27 марта 2013 г.) «О Типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти» // Российская газета. № 171, 05.08.2005; № 13, 09.04.2013.

40. Постановление Правительства РФ от 27 мая 1993 г. № 491 «О порядке создания и деятельности территориальных органов министерств и ведомств Российской Федерации» // Российские вести. № 108. 08.06.1993.
41. Постановление Правительства РФ от 19 января 2005 г. № 30 (в ред. от 06 сентября 2012 г.) «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти» // Российская газета. № 12, 25.01.2005; 2012, № 38, ст. 5102.
42. Постановление Правительства РФ от 28 июля 2005 г. № 452 «О типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти» (в ред. от 15.06.2009г.) // СЗ РФ. 2005. № 31. Ст. 3233; 2009. № 25. Ст. 3060.
43. Постановление Правительства РФ от 01 марта 2004 г. № 117 «О порядке подготовки, согласования и утверждения соглашений между федеральными органами исполнительной власти и исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации о передаче ими друг другу осуществления части своих полномочий, а также о внесении изменений в такие соглашения» (с изм. и доп. от 09 июля 2004г.) // СЗ РФ. 2004. № 10. Ст. 870; № 29. Ст. 3053.
44. Постановление Правительства РФ от 25 декабря 2007 г. № 931 «О некоторых мерах по обеспечению информационного взаимодействия государственных органов и органов местного самоуправления при оказании государственных услуг гражданам и организациям» (в ред. от 10 марта 2009 г.) // СЗ РФ. 2007. № 53. Ст. 6627; 2009. № 12. Ст. 1429.
45. Постановление Правительства РФ от 12 августа 2000 г. № 592 «О взаимодействии Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти с полномочными представителями Президента Российской Федерации в федеральных округах и схеме размещения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти // СЗ РФ. 2000. № 34. Ст. 3473.
46. Постановление Правительства РФ от 01 марта 2004г. № 117 «О порядке подготовки, согласования и утверждения соглашений между федеральными органами исполнительной власти и исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации о передаче ими друг другу осуществления части своих полномочий, а также о внесении изменений в такие соглашения» (с изм. и доп. от 09.07. 2004 г.) // СЗ РФ. 2004. № 10. Ст. 870; № 29. Ст. 3053.
47. Постановление Правительства РФ от 01 июня 2004 г.№ 260 (в ред. от 17 февраля 2014 г.) «О Регламенте Правительства Российской Федерации» и «Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации [электр. ресурс http://www.pravo.gov.ru, 20.02.2014.
48. Постановление Правительства РФ от 11 ноября 2005 г. № 679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставлении государственных услуг» (от 29 ноября 2007 г. № 813, от 04 мая 2008 г. № 331) // СЗ РФ. 2005. № 47. Ст. 4933; 2007. № 50. Ст. 6285; 2008. № 18. Ст. 2063.
49. Постановление Правительства РФ от 05 декабря 2005 г. № 725 (в ред. от 08 декабря 2008 г.) «О взаимодействии и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2005. № 50. Ст. 5311; 2008. № 50. Ст. 5958.
50. Постановление Правительства РФ от 12 августа 2000 г. № 592 «О взаимодействии Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти с полномочными представителями Президента Российской Федерации в федеральных округах и схеме размещения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» // Собрание законодательства РФ. 2000. № 34. Ст. 3473.

51. Постановление Правительства РФ от 25 мая 2012 г. № 512 (в ред. от 09 сентября 2013 г.) «Об образовании Президиума Правительства Российской Федерации» // СЗ РФ. 2012. № 23. Ст. 3011; 2013. № 37. Ст. 4724.
52. Приказ Минпромторга РФ от 15 октября 2008 г. № 206 «Об утверждении Положения о территориальном органе Министерства промышленности и торговли Российской Федерации» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2008. № 50.
53. Приказ Минюста России от 09 апреля 2007 г. № 69 (в ред. от 30 декабря 2008 г.) «Об утверждении Положения о территориальном органе Федеральной службы судебных приставов» (Зарегистрирован Минюстом России 23 апреля 2007 г., регистрационный № 9305) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 19. 2007; № 25. 2007; № 32. 2007; № 45. 2007; № 7. 2009.
54. Приказ Роскартографии от 13 мая 2005 г. № 84-пр (в ред. от 02 апреля 2007г.) «Об утверждении Положения о территориальных органах Федерального агентства геодезии и картографии» (Зарегистрирован Минюстом России 06 июня 2005 г., регистрационный № 6694) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2005. № 25; 2005. № 33; 2007. № 22.
55. Постановление Губернатора Ульяновской области от 7 июля 2005 г. № 161 « О структуре исполнительных органов государственной власти Ульяновской области» // Официальный сайт Ульяновской области [элек. ресурс] http://ulgov.ru/ (дат. пос. сайта -04.09.2010г.).
56. Постановление Правительства Свердловской области от 28 сентября 2011г. № 1281-ПП «Об утверждении Положения о Министерстве Свердловской области» // Официальный сайт Губернатора Свердловской области [элек. ресурс] http://www.amisharin.ru/ (дат. пос. сайта - 10.09.2010г.).
57. Указ Президента РТ № УП-643 от 26 июля 2002 г. «О дополнительных мерах по совершенствованию деятельности органов исполнительной власти Республики Татарстан» // Официальный портал Республики Татарстан [элект. ресурс] http://tatarstan.ru/ (дат. пос. сайта - 10.09.2010г.).
58. Постановление Администрации Тульской области от 07 декабря 2003 г. № 255 «Об утверждении Приложения об Инспекции по техническому состоянию самоходных машин и других видов техники» // Официальный портал Правительства Тульской области [элек. ресурс] http://tularegion.ru/ (дат. пос. сайта - 10.09.2010г.).
59. Устав г. Новосибирска (принят решением Городского совета Новосибирска от 27 июня 2007 г. № 616) // Бюллетень органов городского самоуправления Новосибирска 2007. № 58.
60. Устав города Нижнего Новгорода // Бюллетень Законодательного Собрания Нижегородской области. 1995. № 6.
61. Устав города Челябинска (в ред. от 13 мая 2010 г. № 13/5) // Уставы краев, областей, городов федерального значения, автономной области, автономных округов Российской Федерации. М., 1997 г. Вып. № 4.
62. Устав города Красноярска от 24 декабря 1997 г. № В-62 // Городские новости. 1998г. 16 янв.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия Российской Федерации

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система
3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru
4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

1. Концепции развития исполнительной власти в Российской Федерации // Государство и право, 1996. - №8.
2. Бельский К.С. О функциях исполнительной власти // Государство и право, 1997. - №3.
3. Административное право Российской Федерации: Учебник/А.П. Алехин, А.А. Кармолицкий, Ю.М. Козлов. – М.: ИКД «Зерцало – М», 2002. – 608 с.
4. Козлов Ю.М. Исполнительная власть: сущность, функции // Право. №4, - М., 1992.
5. Авакьян С.А. Конституционное право России: Учебный курс. 2-е изд. перераб. и доп. в 2 т. Т. 1. - М.: Юрист, 2007. - 719 с.
6. Алебастрова И.А. Конституционное право зарубежных стран. - М.: Проспект, 2007. - 624 с.
7. Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации: Учебник для вузов.- 3-е изд., изм. и доп. М., - 2008. - 816 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы: СПС «Консультант Плюс», «Гарант».