Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт права и национальной безопасности
Кафедра международного права

УТВЕРЖДЕНА
решением ученого совета ИПиНБ
Протокол от «07» сентября 2017 г.
№ 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.35.08 Международное сотрудничество в области экономики, науки, образования и культуры

специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

международно-правовая

Юрист

очная

Год набора - 2016

Москва, 2016 г.

Автор – составитель:
кандидат юридических наук, доцент кафедры международного права Филатова В.В.

Заведующий кафедрой
международного права, доктор юридических наук, профессор Матвеева Т.Д.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)……..…13

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) …….

6.1. Основная литература..... 16
6.2. Дополнительная литература.....16
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....16
6.4. Нормативные правовые документы …….....18
6.5. Интернет-ресурсы …….....18
6.6. Иные источники.....19

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Международное сотрудничество в области экономики, науки, образования и культуры» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4.1.6.	способность применять нормативные правовые акты с целью установления международного сотрудничества в области экономики, науки, образования и культуры, а также в процессе рассмотрения споров между государствами и/или между государствами и частными лицами, а также в составлении международных договоров
ПК-6	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6.1.8.	способность квалифицировано толковать нормативные правовые акты по проблеме исследования в сфере правового обеспечения национальной безопасности.

1.1. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

- правоприменительная деятельность;	ПК-4.1.6.	**на уровне знаний:** - демонстрирует знания, позволяющие правильно квалифицировать ситуацию с точки зрения международного права, а также навыки поиска, выбора, анализа и систематизации информации, необходимой для правильного определения применимого международного правового акта; - знать основные международно-правовые договоры, регулирующие сотрудничество государств в области экономики, культуры, образования и науки. **на уровне умений:** - оценивать эффективность деятельности международных организаций в осуществлении сотрудничества государств в области экономики, культуры, образования, науки. **на уровне навыков:** - навык применения международных документов, разработанных в сфере сотрудничества государств в области экономики, культуры, образования, науки.
- экспертно – консультационная деятельность	ПК-6.1.8.	**на уровне знаний:** - о роли ООН и ее специализированных учреждений в экономическом, социальном и культурном сотрудничестве; - о деятельности ЮНЕСКО; - о деятельности Совета Европы в области культуры и образования. **на уровне умений:** - способность уяснения смысла международного договора путем сравнения его с другими международными договорами, посвященными той же проблематике. **на уровне навыков:** - квалифицированно толковать международные договоры, регулирующие сотрудничество государств в области экономики, культуры, образования и науки.

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина «Международное сотрудничество в области экономики, науки, образования и культуры» (Б1.Б.35.08) относится к базовой части и в соответствии с учебным планом осваивается в 8-м семестре на 4-м курсе очной формы обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 а.ч.).

Дисциплина является международно-правовой. Ее изучение должно способствовать повышению уровня квалификации будущих специалистов, выбравших международно-правовую специализацию, так как формирование у студентов понимания сущности

международного сотрудничества в указанных областях, является важным условием дружественных отношений между нациями. Данная дисциплина реализуется после изучения следующих дисциплин: «Международное право», «Международное сотрудничество в борьбе с преступностью», «Субъекты современного международного права», «Международные организации - производные субъекты международного права», «Территория в международном праве», «Право международной безопасности», «Дипломатическое и консульское право. Дипломатический протокол».

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 20 а.ч., самостоятельная работа – 36 ч.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачёт.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма								
Тема 1.	Правовые основы международного сотрудничества в области экономики, культуры, образования и науки	14	4		4		6	
Тема 2.	Международное сотрудничество в области экономики и культуры	14	4		4		6	
Тема 3.	Международное сотрудничество в области образования	14	2		6		6	
Тема 4.	Международное сотрудничество в области науки	10	2		2		6	
Тема 5.	Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО)	10	2		2		6	
Тема 6.	Совет Европы и сотрудничество государств в области культуры, образования и науки	10	2		2		6	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма								
Промежуточная аттестация		Зачет						
Всего:		**72**	**16**		**20**		**36**	

Примечание: 1 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), доклад (Д).

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Правовые основы международного сотрудничества в области экономики, культуры, образования и науки. Сотрудничество государств в области культуры, образования и науки является важным условием дружественных отношений между нациями.

Согласно международному праву такое сотрудничество должно осуществляться на основе принципов, закрепленных в Уставе ООН, и общепризнанных норм международного права, к которым относятся принцип суверенного равенства государств, принцип невмешательства во внутренние дела, принцип сотрудничества и др.

Тема 2. Международное сотрудничество в области экономики и культуры. Основные направления сотрудничества государств в сфере экономики. Международные договоры в экономической сфере. Основные направления сотрудничества государств в области культуры, основные принципы такого сотрудничества. Декларации ООН о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом ООН. Принцип обязательности защиты культурных ценностей во время мира и во время войны. Конвенция об охране всемирного культурного и природного наследия от 16 ноября 1972 г. Всеобщую декларация о культурном разнообразии 2003 г. Конвенция об охране и поощрении разнообразия форм культурного самовыражения 2005 г. Конвенция об охране нематериального культурного наследия 2005 г.

Тема 3. Международное сотрудничество в области образования. Международно-правовые основы сотрудничества государств в сфере образования. Международно-правовые принципы, регулирующие сотрудничество государств в сфере

образования. Принцип служения образования делу мира. Принцип равного доступа к образованию. Принцип свободного обмена знаниями. Принцип развития образования. Принцип содействия образования социальному прогрессу. Принцип уважения разнообразия национальных систем образования. Принцип уважения автономии образовательного учреждения, принцип уважения академических свобод.

Тема 4. Международное сотрудничество в области науки. Система норм, регулирующих международное сотрудничество в области науки. Источники международного права в области научного сотрудничества.

Тема 5. Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО). ЮНЕСКО – как международная организация, функции, принципы, компетенция. Конвенция об охране всемирного культурного и природного наследия 1972 г. Межправительственный комитет и Фонд по охране всемирного культурного и природного наследия. Программы и мероприятия ЮНЕСКО.

Тема 6. Совет Европы и сотрудничество государств в области культуры, образования и науки. Европейская конвенция по культуре 1954 г. Европейская конвенция об охране археологического наследия 1969 г. Европейская конвенция по правонарушениям, связанным с культурными ценностями 1985 г. Конвенция об охране архитектурного наследия Европы 1985 г. Европейская конвенция о трансграничном телевидении 1989 г. Европейская конвенция об охране археологического наследия 1992 года.

4. 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Международное сотрудничество в области экономики, науки, образования и культуры» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:
- при проведении занятий лекционного типа: -.
- при проведении практических занятий: опрос, доклад.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости:

Вопросы для опроса на практических занятиях (темы 1-6).

1 Правовые основы международного сотрудничества в области культуры, образования и науки.
2 Международное сотрудничество в области культуры.
3 Основные направления сотрудничества государств в области культуры, основные принципы такого сотрудничества.
4 Декларация ООН о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом ООН.
5 Принцип обязательности защиты культурных ценностей во время мира и во время войны.
6 Конвенция об охране всемирного культурного и природного наследия от 16 ноября 1972 г.
7 Всеобщая декларация о культурном разнообразии 2003 г.
8 Конвенция об охране и поощрении разнообразия форм культурного самовыражения 2005 г.
9 Конвенция об охране нематериального культурного наследия 2005 г.
10 Международное сотрудничество в области образования.
11 Международно-правовые основы сотрудничества государств в сфере образования.
12 Международно-правовые принципы, регулирующие сотрудничество государств в сфере образования.
13 Принцип служения образования делу мира. Принцип равного доступа к образованию. Принцип свободного обмена знаниями. Принцип развития образования.
14 Принцип содействия образования социальному прогрессу. Принцип уважения разнообразия национальных систем образования.
15 Принцип уважения автономии образовательного учреждения, принцип уважения академических свобод.
16 Международное сотрудничество в области науки.
17 Система норм, регулирующих международное сотрудничество в области науки.
18 Источники международного права в области научного сотрудничества
19 Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО).
20 ЮНЕСКО – как международная организация, функции, принципы, компетенция.
21 Конвенция об охране всемирного культурного и природного наследия 1972 г.
22 Межправительственный комитет и Фонд по охране всемирного культурного и природного наследия.
23 Программы и мероприятия ЮНЕСКО.
24 Совет Европы и сотрудничество государств в области культуры, образования и науки.
25 Европейская конвенция по культуре 1954 г. Европейская конвенция об охране археологического наследия 1969 г.
26 Европейская конвенция по правонарушениям, связанным с культурными ценностями 1985 г.
27 Конвенция об охране архитектурного наследия Европы 1985 г.
28 Европейская конвенция о трансграничном телевидении 1989 г.
29 Европейская конвенция об охране археологического наследия

Примерные темы для написания докладов (темы 1-6):

1. Международно-правовые акты, регулирующие сотрудничество государств в области науки, культуры, образования.
2. Роль ООН и ее специализированных учреждений в этой области международного сотрудничества.
3. Деятельность ЮНЕСКО.
4. Деятельность Совета Европы в области культуры, образования, науки.
5. Межправительственный комитет и Фонд по охране всемирного культурного и природного наследия.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4.1.6.	способность применять нормативные правовые акты с целью установления международного сотрудничества в области экономики, науки, образования и культуры, а также в процессе рассмотрения споров между государствами и/или между государствами и частными лицами, а также в составлении международных договоров
ПК-6	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6.1.8.	способность квалифицировано толковать нормативные правовые акты по проблеме исследования в сфере правового обеспечения национальной безопасности.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (зачёту):

1. Правовые основы международного сотрудничества в области культуры, образования и науки.
2. Международное сотрудничество в области культуры.
3. Основные направления сотрудничества государств в области культуры, основные принципы такого сотрудничества.
4. Декларация ООН о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом ООН.
5. Принцип обязательности защиты культурных ценностей во время мира и во время войны.
6. Конвенция об охране всемирного культурного и природного наследия от 16 ноября 1972 г.
7. Всеобщая декларация о культурном разнообразии 2003 г.
8. Конвенция об охране и поощрении разнообразия форм культурного самовыражения 2005 г.
9. Конвенция об охране нематериального культурного наследия 2005 г.
10. Международное сотрудничество в области образования.
11. Международно-правовые основы сотрудничества государств в сфере образования.
12. Международно-правовые принципы, регулирующие сотрудничество государств в сфере образования.
13. Принцип служения образования делу мира. Принцип равного доступа к образованию. Принцип свободного обмена знаниями. Принцип развития образования.
14. Принцип содействия образования социальному прогрессу. Принцип уважения разнообразия национальных систем образования.
15. Принцип уважения автономии образовательного учреждения, принцип уважения академических свобод.
16. Международное сотрудничество в области науки.
17. Система норм, регулирующих международное сотрудничество в области науки.
18. Источники международного права в области научного сотрудничества
19. Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО).
20. ЮНЕСКО – как международная организация, функции, принципы, компетенция.
21. Конвенция об охране всемирного культурного и природного наследия 1972 г.
22. Межправительственный комитет и Фонд по охране всемирного культурного и природного наследия.
23. Программы и мероприятия ЮНЕСКО.
24. Совет Европы и сотрудничество государств в области культуры, образования и науки.
25. Европейская конвенция по культуре 1954 г. Европейская конвенция об охране археологического наследия 1969 г.
26. Европейская конвенция по правонарушениям, связанным с культурными ценностями 1985 г.
27. Конвенция об охране архитектурного наследия Европы 1985 г.
28. Европейская конвенция о трансграничном телевидении 1989 г.
29. Европейская конвенция об охране археологического наследия

Шкала оценивания.

К зачёту допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы, выполнившие в установленные сроки все виды заданий и работ, не имеющим задолженностей по итогам текущего контроля успеваемости.

Подготовка к зачету предусматривает устное повторение пройденного учебного материала по дисциплине (с использованием конспектов, учебных пособий, дополнительной литературы), а также дополнительное конспектирование этих источников по перечню вопросов, выносимых на зачет.

Зачет принимает лектор. Зачет проводится в устной форме по вопросам.
Знания, умения, действия обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено» или «незачтено».

4.4. Методические материалы

Оценивание обучающихся в процессе поэтапного освоения ими компетенций, формируемых данной дисциплиной осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы. Рейтинговая оценка по дисциплине осуществляется по 50-балльной шкале и складывается из текущих оценок посещаемости занятий, защиты результатов работ (опрос, доклад, контрольная работа, тест), выполняемых на практических занятиях, знаний и умений на промежуточном контроле (устный ответ на вопросы) и итоговой оценки.

Текущий контроль оценивается по дисциплине в интервале от 14 до 25 баллов, а промежуточной аттестации — 0–25 баллов. Сумма баллов текущего контроля и промежуточной аттестации в интервале 14–50 баллов соответствует положительной оценке знаний, умений, действий обучающегося и позволяет преподавателю поставить зачет по дисциплине.

Зачет принимает лектор. Зачет проводится в устной форме по вопросам.

Знания, умения, действия обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено» или «незачтено».

Оценивание обучающегося на зачете по дисциплине

Таблица 2.

1 Оценка теоретической составляющей ответа (оценка знаний)	Max 25 баллов
2 Оценка практической составляющей ответа (оценка навыков и умений)	Max 25 баллов
Критерии оценки (результат определяется как сумма всех составляющих)	
«5» (45-50) баллов/ «зачтено» (14-50 баллов)	Ответы на основные вопросы правильны и точны, логически систематизированы. Студент демонстрирует знания нормативных актов, основной и значительной части рекомендованной юридической литературы, свободно ориентируется в правовом материале, владеет специальной терминологией. Умеет применить свои знания к решению практических задач.
«4» (35 – 44) баллов/	Ответы на основные вопросы правильны, но студент неправильно или неполно отвечает на некоторые вопросы. Студент демонстрирует среднее понимание правовых норм,

«зачтено» (14-50 баллов)	специальной терминологией владеет в ограниченном объеме. Затрудняется применить свои знания при решении практических задач.
«3» (25 – 34) баллов/ «зачтено» (14-50 баллов)	Студент излагает материал бессистемно, знает лишь некоторые нормативные акты, анализирует их не всегда правильно. Уровень владения специальной терминологией невысокий. Затрудняется применить свои знания при решении практических задач.
«2» менее 25 баллов/незачтено (14-50 баллов)	Студент не усвоил нормативный материал, не владеет специальной терминологией. Не может решать задачи.

Опрос.

Опрос проводится по темам 1-6 и реализуется на основе разноуровневых заданий:

а) ***репродуктивного уровня***, позволяющие оценить и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины.

Разные задания этого уровня оцениваются на основании следующих *критериев:*

– точность воспроизведения учебного материала (воспроизведение терминов, алгоритмов, методик, правил, фактов и т.п.);

– точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием терминологии;

– точность различения и выделения изученных материалов;

б) ***реконструктивного уровня***, позволяющие оценить и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

Критерием оценки является:

– продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию;

– продемонстрирована способность синтезировать на основе данных новую информацию;

– сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения;

– установлены причинно-следственные связи, выявлены закономерности;

в) **творческого уровня**, позволяющие оценить и диагностировать умения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Критерии оценки:

– продемонстрирована способность оценивать, делать заключения с учетом внутренних условий или внешних критериев;

– продемонстрирован междисциплинарный подход к решению задачи, осуществлена интеграция знаний из разных научных областей;

– сформулированы критерии для оценки, создана система доказательств, убедительно аргументирующая выводы, положенные в основу решения задачи.

Оценка «5»/зачтено	Задание выполнено полностью
Оценка «4»/зачтено	Задание выполнено с незначительными погрешностями
Оценка «3»/зачтено	Обнаруживает знание и понимание большей части задания

При оценке доклада используются следующие критерии (каждый критерий - 1 балл):

– соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;
– проблемность / актуальность;
– новизна / оригинальность полученных результатов;
– глубина / полнота рассмотрения темы;
– доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность выводов;
– логичность / структурированность / целостность выступления;
– речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.);
– используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература);
– наглядность / презентабельность (если требуется);
– самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность.

Оценка «5»/зачтено	Доклад соответствует всем критериям
Оценка «4»/зачтено	Доклад выполнен с незначительными погрешностями
Оценка «3»/зачтено	Доклад соответствует большей части критериев оценки

Общая оценка за доклад учитывает также его презентацию, и ответы на вопросы.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Цель методических рекомендаций - обеспечить студенту оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Студентам необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;

- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия и отработать задания, определённые для подготовки к практическому занятию;

- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;

- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Одной из форм самостоятельной работы студента является подготовка научного доклада, для обсуждения его на практическом (семинарском) занятии по темам 1, 2, 4.

Цель научного доклада - развитие у студентов навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных взглядов. Подготовка научных докладов также развивает творческий потенциал студентов.

Научный доклад готовится под руководством преподавателя, который ведет практические (семинарские) занятия.

Рекомендации студенту:

- перед началом работы по написанию научного доклада согласовать с преподавателем тему, структуру, литературу, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе;

- представить доклад научному руководителю в письменной форме;

- выступить на семинарском занятии с 10-минутной презентацией своего научного доклада, ответить на вопросы студентов группы.

Письменная работа должна:

– носить творческий и самостоятельный характер;

– основываться на теоретической базе, соответствующей современному состоянию науки;

– обобщить и систематизировать актуальные юридические факты и действующие нормативные правовые акты;

– содержать конкретные предложения, направленные на совершенствование законодательства и правоприменительной практики, повышение эффективности системы государственного и муниципального управления;

– показывать умение магистранта связывать правовую теорию с юридической практикой;

– отражать умение пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способность работать с нормативными правовыми актами;

– отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;

– соответствовать требованиям к ее структурированию и оформлению (четкая и последовательная структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка использованных нормативных правовых актов и литературы, аккуратность исполнения).

Сбор материала для работы осуществляется в процессе изучения законодательства, специальной литературы и правоприменительной практики.

При изучении литературы необходимо помнить, что это должны быть не учебники и учебные пособия, а прежде всего – монографии, содержащие исследование какой-либо проблемы или темы; сборники материалов научных конференций и др. научные издания.

Требования:

- к оформлению научного доклада: шрифт – Times New Roman, размер шрифта - 14, межстрочный интервал - 1,5, размер полей - 2,5 см, отступ в начале абзаца - 1,25 см, форматирование по ширине); листы доклада скреплены скоросшивателем. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема доклада, ФИО студента;

- к структуре доклада - оглавление, введение (указывается актуальность, цель и задачи), основная часть, выводы автора, список литературы (не менее 5 позиций). Объем согласовывается с преподавателей. В конце работы ставится дата ее выполнения и подпись студента, выполнившего работу.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;

- использовать при подготовке методические разработки кафедры по написанию рефератов, эссе, контрольных работ;

- при подготовке к промежуточному контролю параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по работе с литературой.

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, контрольной работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги. Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература:

1. Матвеева Т.Д. Международное право. Учебник для академического бакалавриата. М.: Изд-во Юрайт, 2015.
2. Международное право. Учебник/Под ред. Вылегжанина А.Н. М., 2012.

6.2. Дополнительная литература:

1. Александров А. А. Международное сотрудничество в сфере культурного наследия: учебное пособие / Александров, Алексей Анатольевич; отв. ред. В.И. Уколова; МГИМО (ун-т) МИД РФ. - М.: Проспект, 2010.

2. Матвеева Т.Д. Международное право: курс лекций: учебное пособие/РАГС при Президенте РФ, Кафедра государственного строительства и права. - Издание 3-е, дополненное, стереотипное. - М.: Изд-во РАГС, 2011.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы (Темы 1-6):

1. Капустин А.Я. Международные организации в глобализирующемся мире: Монография. М., 2010.
2. Тункин Г.И. Теория международного права. М., 2000.
3. Усенко Е.Т. Очерки теории международного права. М., 2008.
4. Черниченко С.В. Теория международного права. В 2-х томах. Том 1: Современные теоретические проблемы. М. 1999. Том 2: Старые и новые теоретические проблемы. М., 1999.

5. Капустин А.Я. Международные организации в глобализирующемся мире: Монография. М., 2010.
6. Тункин Г.И. Теория международного права. М., 2000.
7. Усенко Е.Т. Очерки теории международного права. М., 2008.
8. Черниченко С.В. Теория международного права. В 2-х томах. Том 2: Старые и новые теоретические проблемы. М., 1999.
9. Капустин А.Я. Международные организации в глобализирующемся мире: Монография. М., 2010.
10. Моисеев А.А. Суверенитет государства в современном мире. Международно-правовые аспекты. М., 2006.
11. Моисеев А.А. Надгосударственность в современном международном праве. М., 2007.
12. Лукашук И.И. Современное право международных договоров. В 2 т. Том I. Заключение международных договоров. — М., 2004.
13. Лукашук И.И. Современное право международных договоров. В 2 т. Том II. Действие международных договоров. — М., 2006.
14. Осминин Б.И. Принятие и реализация государствами международных договорных обязательств: Монография. — М., ВолтерсКлувер, 2006.
15. Моисеев А.А. Суверенитет государств в международном праве. М., 2009.
16. Тункин Г.И. Теория международного права. М., 2000.
17. Усенко Е.Т. Очерки теории международного права. М., 2008.
18. Черниченко С.В. Теория международного права. В 2-х томах. Том 2: Старые и новые теоретические проблемы. М., 1999.
19. Абашидзе А.Х., Арсентьев Ю.А., Лазарев М.И. Международное морское право. М., 2005.
20. Вылегжанин А.Н. Решения международного суда ООН по спорам о разграничении морских пространств. – М., 2004.
21. Каюмова А.Р. Проблемы теории международного уголовного права. – Казань, 2004.
22. Колодкин А.Л., Гуцуляк В.Н., Боброва Ю.В. Мировой океан. Международно-правовой режим. Основные проблемы. – М., 2007.
23. Копылов М.Н. Введение в международное экологическое право. – М., 2007.
24. Копылов М.Н., Мохаммад С.А., Якушева Е.А. История международного экологического права. – М., 2007.
25. Бордунов В.Д. Международное воздушное право. — М., 2007.
26. Травников А.И. Международное аэронавигационное право : Учеб.пособие. — М.: РУДН, 2013.
27. Абашидзе А.Х., Алисиевич Е.С. Право Совета Европы: Конвенция о защите прав человека и основных свобод. – М., 2007.
28. Горшкова С.А. Стандарты Совета Европы по правам человека и российское законодательство. — М., 2001.
29. Право международных организаций: Учебник / Под ред. И.П. Блищенко, А.Х. Абашидзе. — М.: РУДН, 2013.
30. Региональные системы защиты прав человека: Учеб. пособие / Отв. ред. А.Х. Абашидзе. — М.: РУДН, 2012.
31. Васильев Ю.Г. Институт выдачи преступников (экстрадиции) в современном международном праве: Монография. — М., 2003.
32. Давыдова М.В. Осуществление взаимной правовой помощи по уголовным делам: Учеб.пособие. — Иркутск, 2009.
33. Евдокимов В.Б., Михайленко К.Е. Международная правовая помощь по гражданским и уголовным делам: на примере стран СНГ. — М., 2004.
34. Лазутин Л.А. Правовая помощь по уголовным делам как межотраслевой нормативный комплекс: Монография. — Екатеринбург, 2008.
35. Ромашев Ю.С. Международно-правовые основы борьбы с преступностью. В 2-х томах. – М., 2006.

36. Руководство по вопросам взаимной правовой помощи и экстрадиции / Управление ООН по наркотикам и преступности. — ООН, Нью-Йорк, 2012.
37. Абашидзе А.Х., Федоров М.В. Право внешних сношений. — М., 2010.
38. Сарсембаев М.А., Айтказинов Е.Б. Совершенствование института экстрадиции в казахстанском и международном праве // Актуальные проблемы совершенствования прокурорского надзора, предварительного расследования по уголовным делам и уголовно-исполнительного законодательства в свете конституционных преобразований в Казахстане. — Астана, 2008. — С. 112–119.
39. Сафаров Н. Экстрадиция в международном уголовном праве. Проблемы теории и практики. – М., 2005.
40. Шиплюк В.А. Правовая помощь в сфере международного сотрудничества по уголовным делам: учебное пособие. — СПб., 2012.

6.4. Нормативные правовые документы:

1. Устав ООН
2. Устав Совета Европы
3. Декларация ООН о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом ООН.
4. Конвенция об охране всемирного культурного и природного наследия от 16 ноября 1972 г.
5. Всеобщая декларация о культурном разнообразии 2003 г.
6. Конвенция об охране и поощрении разнообразия форм культурного самовыражения 2005 г.
7. Конвенция об охране нематериального культурного наследия 2005 г.
8. Конвенция об охране всемирного культурного и природного наследия 1972 г.
9. Европейская конвенция по культуре 1954 г.
10. Европейская конвенция об охране археологического наследия 1969 г.
11. Европейская конвенция по правонарушениям, связанным с культурными ценностями 1985 г.
12. Конвенция об охране архитектурного наследия Европы 1985 г.
13. Европейская конвенция о трансграничном телевидении 1989 г.
14. Европейская конвенция об охране археологического наследия 1992 года.

6.5. Интернет-ресурсы:

www.un.org – официальный сайт Организации Объединенных Наций.
www.mid.ru – официальный сайт Министерства иностранных дел Российской Федерации.
http://www.allpravo.ru – электронная библиотека юридической литературы: практические пособия, статьи, учебные пособия, классические и современные монографии.
http://www.auditorium.ru – гуманитарная библиотека, раздел «Право»: статьи, учебные пособия.
http://www.ekniga.com.ua – поисковая система bookz.ru, раздел «Законодательство».
http://www.gumer.info – библиотека, раздел «Правоведение. Юриспруденция»: книги и статьи.
http://www.pravo.eup.ru – «Юридическая электронная библиотека».

6.6. Иные источники:

1.Богуславский М.М. Международная охрана культурных ценностей. М., 1979.

2. Галенская Л.Н. Музы и право: правовые вопросы международного сотрудничества в области культуры.—Л.,1987.
3.Боголюбова Н. М., Николаева Ю. В. Культурный обмен в системе международных отношений. Учебное пособие. - С.-Петербург. 2003
4. Кондратюк А.В. Международно-правовые принципы, направленные на регулирование межгосударственного сотрудничества в сфере образования//Правоведение. 2004. № 5.
4. Кудряшов С.М. Институт международной охраны культурных ценностей/ Российский ежегодник международного права. Санкт-Петербург.2012 г.
6. Культура в международном праве/Витцум Вольфганг Граф. Международное право. Берлин. 2007. СС. 700-701.
7. Павлова С.Н., Трофимов В.В. Межкультурное сотрудничество как основа мира и согласия между народами. Тамбов. 2011.
8. Салтыков Б.Г. ЮНЕСКО. Роль в современном мире, перспективы//Международная жизнь. 1995. № 10.
9. Тиунов О.И. Международно-правовое регулирование сотрудничества государств в сфере культуры: связь времен и современность // Российский юридический журнал. № 4., 2006.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
6. Базы данных электронных публикаций, электронных периодических изданий научного и учебно-методического направления Библиотеки РАНХ и ГС.