Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Факультет «Институт менеджмента и маркетинга»
(наименование института/факультета)

Кафедра «Международное сотрудничество»
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

решением Ученого совета факультета «Институт менеджмента и маркетинга»

Протокол от «07» февраля

2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.3.2. Основы информационно-аналитической работы
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

по направлению подготовки
41.03.05 «Международные отношения»
(код, наименование направления подготовки (специальности)

«Международные экономические отношения в условиях глобализации»
направленность (профиль

Квалификация выпускника: БАКАЛАВР
(квалификация)

Форма обучения-очная
(форма обучения)

Год набора - 2017

Москва, 2017 г.

Автор(ы)–составитель(и):

к.т.н, доцент _____ _____ Панов А.В

(ученое звание, ученая степень, должность) *(подпись)* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой

«Международное сотрудничество», д-р фил.наук _____ Семедов С.А.

(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(подпись)* *(Ф.И.О.)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…… 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы…… 5
3. Содержание и структура дисциплины ……..... 6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине …… 11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины ……..18
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине …….…….. 19
   6.1. Основная литература……..……. 19
   6.2. Дополнительная литература……...……..… 19
   6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы..……. 20
   6.4. Нормативные правовые документы…….……..… 20
   6.5. Интернет-ресурсы…….……. 20
   6.6. Иные источники……..20
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……...…..… 21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1.Дисциплина Б1.В.ДВ.3.2. Основы информационно-аналитической работы обеспечивает овладение следующими компетенциями:

- Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции (УК ОС-1);

1.1. В результате освоения дисциплины у магистрантов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-1 Начальный этап (знания)	**Знать**: - методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
	УК ОС-1 Продвинутый этап (умения)	**Уметь**: -выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; -критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; - избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач
	УК ОС-1 Завершающий этап (навыки)	**Владеть**: - навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; - навыками выбора методов и средств решения задач исследования

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 18, включая - часов лекций и 16 часов практических занятий (семинаров). На самостоятельную работу обучающихся предусмотрено 54 часов.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.3.2. Основы информационно-аналитической работы изучается в соответствие с учебным планом в третьем семестре 2 курса программы бакалавриата. Общая трудоемкость дисциплины – 2 зачетных единицы.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые параллельно изучающимися дисциплинами: «Экономическая теория», «Концепции современного естествознания», «Информатика и база данных».

Наименования последующих учебных дисциплин:

«Производственная практика».

Форма промежуточной аттестации в соответствие с учебным планом – зачет

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 2.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Введение.	1	-	-	1	-	-	О
Раздел 1. Общая характеристика информационно-аналитической работы.								
Тема 2	Теоретико-информационные основы информационно-аналитической работы.	2	-	-	-	-	2	О
Тема 3	Характеристика специальной информации.	4	-	-	-	-	4	О
Тема 4	Дезинформация.	3	-	-	1	-	2	О
Тема 5	Информационные (идентификационные) признаки.	4	-	-	2	-	2	О
Тема 6	Информационные (идентификационные) модели.	4	-	-	-	-	4	О
Тема 7	Отчетно-информационные документы.	5	-	-	2	1	2	О
Тема 8	Цель и задачи информационно-аналитической работы.	4	-	-	-	-	4	О
Тема 9	Характеристика этапов информационно-аналитической работы.	5	-	-	-	1	4	О
Тема 10	Характеристика информационного документооборота.	6	-	-	2	-	4	О
Раздел 2. Прикладные методы ин формационно-аналитической работы.								
Тема 11	Методы систематизации данных и их характеристика.	4	-	-	-	-	4	О
Тема 12	Характеристика методов сбора и учета данных.	4	-	-	-	-	4	О
Тема 13	Характеристика научного метода в информационно-аналитической работе.	4	-	-	-	-	4	О
Тема 14.	Методы творческого мышления в информационно-	4	-	-	2	-	2	О

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
	аналитической работе.							
Тема 15	Математические методы обработки информации и их характеристика.	4	-	-	-	-	4	О
Тема 16	Особенности обработки политической, социальной и экономической информации.	4	-	-	2	-	2	О
Тема 17	Особенности обработки научно-технической информации.	4	-	-	2	-	2	О
Тема 18	Отчетно-информационные документы и методы их разработки.	6	-	-	2	-	4	О
Промежуточная аттестация								Зачет
	Всего:	**72**	**-**	**-**	**16**	**2**	**54**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.*

Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Введение.	Роль и место дисциплины «Информационно-аналитическая работа» в подготовке специалиста в области международных отношений. Содержание курса и порядок его изучения. История возникновения понятия информации. Сущность и содержание кибернетико-семиотического подхода к информации, его структурно-синтаксический, логико-семантический и прагматический аспекты. Общенаучные (атрибутивные) подходы к информации. Источники информации. Классификация источников информации по происхождению, по отношению к изучаемому объекту, по отношению к природе источника.
Раздел 1. Общая характеристика информационно-аналитической работы.		

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 2	Теоретико-информационные основы информационно-аналитической работы.	Виды информационной деятельности: научная работа, информационная работа, информационно-аналитическая работа. Специальная информационная деятельность. Схема прохождения информации в специальной информационной деятельности. Роль и место информационно-аналитической работы в ней. Сущность информационно-аналитической работы. Система категорий и понятий информационно-аналитической работы. Группа общих категорий и понятий. Группа частных (специфических) категорий и понятий. Принципы информационно-аналитической работы и их сущность. Система методов информационно-аналитической работы. Особенности применения в информационно-аналитической работе диалектического метода познания, общенаучных методов. Методы формальной логики в информационно-аналитической работе. Основные законы информационно-аналитической работы.
Тема 3	Характеристика специальной информации.	Виды специальной информации. Физические свойства специальной информации. Энергетическая, пространственная и семантическая доступность специальной информации. Степени обработки специальной информации. Носители специальной информации. Изобразительные, измерительные и технологические свойства специальной информации. Прагматические свойства специальной информации. Оценка достоверности специальной информации. Схема Кента. Методы определения ценности специальной информации. Старение специальной информации.
Тема 4	Дезинформация.	Понятие дезинформации. Принципы организации и осуществления дезинформации. Масштабы дезинформации. Документальная, не документальная (устная) и демонстративная дезинформация. Каналы распространения дезинформации. Приемы дезинформации. Мероприятия по вскрытию дезинформации.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 5	Информационные (идентификационные) признаки.	Понятие информационных (идентификационных) признаков. Физические носители информационных признаков. Классификация информационных признаков по последовательности выявления, характеру связи с объектом, характеристикой объектов и их иерархией, проявляемости во времени, доступности к средствам наблюдения, информативности. Носители информационных признаков электромагнитной, акустической, химической, биологической и другой природы. Свойства информационных признаков. Проявляемость информационных признаков во времени и в пространстве. Информационные признаки отдельных и групповых объектов, мероприятий, ситуаций и обстановки. Структура, характеристики и взаимосвязи системы информационных признаков. Способы разработки информационных признаков путем ведения наблюдения, информационного поиска, моделирования процессов (явлений), прогнозирования.
Тема 6	Информационные (идентификационные) модели.	Информационные (идентификационные) модели и формы их представления. Вербальная форма информационных моделей и ее использование для описания объектов наблюдения. Табличное представление информационных моделей и области их применения. Информационные модели в виде иерархического взвешенного графа типа «корневое дерево». Сетевое представление информационных моделей процессов и явлений. Графические информационные модели. Информационные модели в логико-математическом представлении. Порядок разработки и применения информационных моделей. Способы использования информационных моделей. Разработка априорного словаря информационных признаков. Построение информационных моделей. Информационный портрет объекта (явления) наблюдения.
Тема 7	Отчетно-информационные документы.	Определение отчетно-информационных документов. Классификация отчетно-информационных документов по характеру содержащихся в них информации, форме представления, срокам представления, структуре материала, типу носителя, содержанию. Текстовые отчетно-информационные документы. Видовые (графические) отчетно-информационные документы. Обобщенные отчетно-информационные документы. Характеристика основных отчетно-информационных документов. Требования к отчетно-информационным документам.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 8	Цель и задачи информационно-аналитической работы.	Цель и задачи информационно-аналитической работы. Понятие информационного контура. Характеристика информационных контуров дежурной, плановой и целевой обработки информации. Взаимодействие информационных контуров в процессе информационно-аналитической работы. Информационный документооборот. Информационно-аналитические органы. Типовые задачи, решаемые информационно-аналитическими органами. Типовая структура информационно-аналитических органов.
Тема 9	Характеристика этапов информационно-аналитической работы.	Этапы информационно-аналитической работы. Сущность и содержание этапа накопления сведений. Алгоритм накопления сведений в информационно-аналитической работе. Характеристика операций сбора (получения) данных, ознакомления, предварительной оценки, первичной регистрации, оценки достоверности и ценности, определения срочности, систематизации и регистрации. Порядок их реализации. Подготовка специальной информации. Алгоритм подготовки специальной информации. Общая характеристика подготовительного этапа. Характеристика операций уяснения задачи, составления плана, общего знакомства с проблемой, определения источников необходимой информации, подбора и систематизации данных. Общая характеристика этапа анализа и обобщения. Характеристика операций изучения, сравнения и сопоставления сведений. Аспекты информационно-аналитической работы. Изучение существующего положения. Изучение возможностей. Изучение намерений. Формулирование предварительных выводов. Информационное решение и его характеристика. Общая характеристика этапа изложения. Обобщенный алгоритм отработки отчетно-информационных документов. Характеристика операций определения заказчика, определения объема и степени детализации, определения формы и структуры определения срока представления, изложения в письменной форме и отработки необходимых приложений, утверждения и отправки.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 10	Характеристика информационного документооборота.	Сущность процесса организации информационно-аналитической работы. Принципы организации информационно-аналитической работы. Цель и исходные данные для организации информационно-аналитической работы. Определение информационных задач. Планирование - основа организации информационно-аналитической работы. Виды планирования. Методы планирования. Основное содержание плана информационно-аналитической работы на год, на период. План-табель выпуска информационных документов. Постановка задач исполнителям. Организация взаимодействия. Организация управления и связи. Организация обеспечения информационно-аналитической работы. Контроль за выполнением задач. Информационный документооборот. Годовой, квартальный, месячный, ежедневный информационные циклы.
Раздел 2. Прикладные методы информационно-аналитической работы.		
Тема 11	Методы систематизации данных и их характеристика.	Требования к систематизации специальной информации. Метод иерархического построения от общего к частному. Десятичная классификация и ее сущность. Принципы сильно иерархической систематизации. Обеспечение многоаспектности иерархических систематизаций. Метод определителей. Метод алфавитно-цифрового деления. Метод подразделения по аналогии. Фасетный метод. Метод перечислений. Метод координатного индексирования. Цепной метод. Классификационные схемы систематизации. Схемы систематизации словарного типа. Дескрипторные схемы систематизации. Виды классификационных указателей и их характеристика.
Тема 12	Характеристика методов сбора и учета данных.	Требования к процессу сбора специальной информации. Источники поступления специальной информации в информационный орган. Характеристика документных источников специальной информации. Классификация методов сбора специальной информации. Характеристика методов сбора специальной информации. Требования к учету специальной информации. Методы учета специальной информации и их характеристика. Характеристика документов первичного и обобщенного учета специальной информации. Структура и содержание досье на зарубежную фирму.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 13	Характеристика научного метода в информационно-аналитической работе.	Сущность и содержание процесса творческого мышления. Характеристика этапов накопления знаний и сведений, осмысления материала, умозаключений и выводов, проверки выводов. Научный метод и его основные этапы: общее знакомство с проблемой, определение используемых терминов и понятий, сбор фактов (информационных признаков), истолкование фактов (информационных признаков), построение гипотезы, выводы, изложение (подготовка отчетно-информационных документов). Применение прямой и обратной последовательности научного метода в информационно-аналитической работе.
Тема 14	Методы творческого мышления в информационно-аналитической работе.	Сущность методов творческого мышления. Метод «мозгового штурма». Принципы организации «мозгового штурма». Последовательность проведения «мозгового штурма». Метод «обмена мнениями». Метод «начиная с конца». Метод учета всех «за и против». Метод аналогии. Условия применения метода аналогии. Частные случаи метода аналогии. Методы предвидения. Индивидуальное предвидение. Факторы индивидуального предвидения: необходимые знания, общие принципы предвидения, компетентность составителя информационного документа. Предвидение по аналогии. Предвидение на основе теории вероятностей. Предвидение на основе устойчивых тенденций. Предвидение на основе учета развития событий в определенном направлении. Предвидение на основе цикличного развития событий. Коллективное предвидение. Метод учета решающих моментов. Применение методов творческого мышления при решении информационных задач.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 15	Математические методы обработки информации и их характеристика.	Роль и место математических методов в процессе обработки специальной информации. Факторы, определяющие выбор применяемого математического аппарата. Классификация математических методов. Арифметические методы. Общая характеристика арифметических методов. Метод сравнения (пороговый) для табличного представления информационных моделей. Метод формирования «индикатора активности». Метод «трех групп». Методы теории вероятностей и математической статистики. Общая характеристика методов теории вероятностей и математической статистики. Байесовский подход и его характеристика. Метод определения априорных вероятностей состояния обстановки. Методы экспертных оценок, графических методов (сети и графы), методов исследования операций, игровых методов, многокритериальных методов, методов математической логики, методов распознавания образов, методов прогнозирования и их краткая характеристика. Применение математических методов при обработке специальной информации.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 16	Особенности обработки политической, социальной и экономической информации.	Особенности обработки политической информации. Исторические и логические методы обработки политической информации. Оценка социально-политического строя страны, характера и цели проводимой ею внутренней политики. Оценка внутреннего положения, расстановки политических сил в стране, их отношение к политическим целям правительства. Оценка международного положения страны, внешней политики правительства, взаимоотношения страны с соседями и другими государствами, планов и действий политического и военного руководства на международной арене. Анализ и оценка военной доктрины. Особенности обработки социальной информации. Виды социальной информации. Источники социальной информации. Основные направления социологических исследований. Методы социологических исследований. Оценка социально-классовой структуры, системы национальных отношений. Оценка влияния различных классов и других социальных групп, общественных организаций на формирование политики государства. Определение показателей социальной лояльности и социально-политической устойчивости. Особенности обработки экономической информации. Организационно-экономические и финансово-экономические показатели деятельности экономических объектов. Определение характеристик отраслей промышленности. Определение характеристик экономических возможностей страны и текущего производства. Особенности экономической информации по странам с разным уровнем экономического развития.
Тема 17	Особенности обработки научно-технической информации.	Особенности обработки научно-технической информации. Виды анализа научно-технической информации. Основные виды аналитико-синтетической переработки научных документов. Прогнозирование главных направлений развития науки и техники. Определение достижений в области фундаментальных и прикладных наук. Оценка уровня научно-технической деятельности. Метод комплексной оценки обстановки (метод сравнительного анализа). Оценка политического потенциала. Оценка экономического потенциала. Оценка социального потенциала. Оценка духовного потенциала. Оценка научно-технического потенциала. Расчет параметра социально-политического престижа страны.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 18	Отчетно-информационные документы и методы их разработки.	Исходные данные для разработки отчетно-информационных документов. Основные принципы написания аналитического материала. Применение действительного залога. Значение параграфа. Краткая форма изложения. Объемная форма изложения. Составление плана текста сообщения. Концепция или замысел информации. Саморедактирование. Методика разработки обобщенных тематических отчетно-информационных документов. Методика разработки текущих отчетно-информационных документов. Методика разработки графических отчетно-информационных документов. Методика разработки отчетно-информационных документов на основе материалов средств массовой информации, а также рефератов и аннотаций. Стиль изложения материала в текстовых отчетно-информационных документах. Методика разработки видовых отчетно-информационных документов. Разработка и представление отчетно-информационных документов по материалам тематической подборки.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины "Политология и политическая теория" используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:
Опрос, диспут.
– при проведении занятий семинарского типа:
Опрос, диспут, тестирование, коллоквиум.
– при проведении практических занятий:
Тестирование, контрольная работа, реферат.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме:
Зачета

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Перечень вопросов и заданий для самостоятельной работы.

1. Какие существуют подходы к определению понятия «информация»?
2. Дайте определение информации, принятое в информационно-аналитической деятельности.
3. Назовите основные источники информации.
4. По каким признакам осуществляется классификация источников

информации?

5. Назовите существующие виды информационной деятельности.
6. Чем отличается информационно-аналитическая работа от других видов информационной деятельности?
7. Что такое специальная информационная деятельность?
8. Что входит в систему категорий и понятий информационно-аналитической работы?
9. Назовите принципы информационно-аналитической работы.
10. Назовите общенаучные методы, используемые в информационно-аналитической работе.
11. В чем состоит сущность метода системного анализа?
12. Назовите основные законы информационно-аналитической работы.
13. Назовите основные виды специальной информации.
14. Какие свойства специальной информации относятся к физическим?
15. Что такое энергетическая и пространственная доступность специальной информации?
16. Что такое семантическая доступность специальной информации?
17. Назовите степени обработки специальной информации.
18. Назовите основные носители специальной информации.
19. Что такое изобразительные свойства специальной информации?
20. Что такое измерительные свойства специальной информации?
21. Что такое технологические свойства специальной информации?
22. Назовите основные прагматические свойства специальной информации.
23. Каким образом осуществляется оценка достоверности специальной информации?
24. Каким образом осуществляется оценка ценности специальной информации?
25. В чем заключается старение специальной информации?
26. Что такое дезинформация?
27. Назовите принципы осуществления дезинформации.
28. Назовите виды дезинформации.
29. Назовите основные каналы распространения дезинформации.
30. Перечислите основные приемы дезинформации.
31. Перечислите основные мероприятия по вскрытию дезинформации.
32. Дайте определение информационного (идентификационного) признака.
33. Перечислите основные физические носители информационных (идентификационных) признаков.
34. Как осуществляется классификация информационных (идентификационных) признаков?
35. Назовите основные свойства информационных

(идентификационных) признаков.

36. Каким образом проявляются информационные (идентификационные) признаки во времени?

37. Каким образом проявляются информационные (идентификационные) признаки в пространстве?

38. Какие информационные (идентификационные) признаки относятся к признакам простого объекта?

39. Какие информационные (идентификационные) признаки относятся к признакам сложного объекта?

40. Какие информационные (идентификационные) признаки относятся к признакам мероприятия?

41. Какие информационные (идентификационные) признаки относятся к признакам ситуации (обстановки)?

42. Назовите способы разработки информационных (идентификационных) признаков.

43. Что такое информационные (идентификационные) модели?

44. Перечислите формы информационных (идентификационных) моделей?

45. Что такое информационная (идентификационная) модель в вербальной форме?

46. Что такое информационная (идентификационная) модель в табличной форме?

47. Что такое информационная (идентификационная) модель в форме иерархического графа?

48. Что такое информационная (идентификационная) модель в сетевой форме?

49. Что такое информационная (идентификационная) модель в логико-математической форме?

50. Что такое информационная (идентификационная) модель в графической форме?

51. Что такое информационный портрет объекта (явления) наблюдения?

52. Дайте определение отчетно-информационного документа.

53. По каким признакам осуществляется классификация отчетно-информационных документов?

54. Перечислите основные виды отчетно-информационных документов.

55. Какие отчетно-информационные документы относятся к текстовым?

56. Какие отчетно-информационные документы относятся к видовым (графическим)?

57. Какие отчетно-информационные документы относятся к обобщенным?

58. Какие требования предъявляются к отчетно-информационным

документам?

59. Какова главная цель информационно-аналитической работы?
60. Какие основные классы задач решаются в ходе информационно-аналитической работы?
61. Что такое информационный контур?
62. Дайте определение информационного контура оперативного слежения за обстановкой.
63. Дайте определение оперативного целевого информационного контура.
64. Дайте определение планового информационного контура.
65. Перечислите типовые информационно-аналитические органы.
66. Перечислите типовые подразделения, входящие в состав информационно-аналитических органов.
67. Назовите основные этапы информационно-аналитической работы.
68. Дайте краткую характеристику этапа накопления сведений.
69. Дайте краткую характеристику этапа подготовки специальной информации.
70. Дайте краткую характеристику разработки отчетно-информационных документов.
71. Опишите алгоритм операции истолкования фактов.
72. Что такое информационное решение?
73. Какие виды информационного решения Вы знаете?
74. Назовите основные аспекты операции обобщения специальной информации?
75. Что такое организация информационно-аналитической работы?
76. Перечислите основные мероприятия организации информационно-аналитической работы.
77. Какие исходные данные необходимы для организации информационно-аналитической работы?
78. Приведите содержание плана информационно-аналитической работы на период.
79. Перечислите основные циклы документооборота.
80. Что такое систематизация специальной информации?
81. Перечислите методы систематизации специальной информации.
82. В чем суть метода иерархического построения от общего к частному?
83. Назовите принципы сильно-иерархической систематизации.
84. В чем суть метода определителей.
85. В чем суть метода алфавитно-цифрового деления?
86. В чем суть метода подразделения по аналогии?
87. В чем суть фасетного метода?
88. В чем суть метода перечислений?
89. В чем суть метода координатного индексирования?
90. В чем суть цепного метода?

91. Перечислите основные классификационные схемы систематизации.
92. Перечислите виды классификационных указателей.
93. Назовите требования к процессу сбора специальной информации.
94. Назовите источники поступления информации в информационно-аналитический орган.
95. Перечислите классификационные признаки методов сбора специальной информации.
96. Перечислите требования к учету специальной информации.
97. Перечислите методы учета специальной информации.
98. Перечислите документы учета специальной информации.
99. Перечислите основные разделы досье на фирму.
100. Что такое тематический классификатор информационных задач.
101. Назовите основные этапы научного метода.
102. В чем суть операции общего знакомства с проблемой?
103. В чем суть операции определения используемых терминов и понятий?
104. В чем суть операции сбора фактов (информационных признаков)?
105. В чем суть операции истолкования фактов (информационных признаков)?
106. В чем суть операции построения гипотезы?
107. В чем суть операции формирования выводов, изложения (подготовка отчетно-информационных документов)?
108. Приведите прямую схему научного метода.
109. Приведите основные варианты обратной схемы научного метода.
110. В чем суть метода «мозгового штурма»?
111. В чем суть метода обмена мнениями?
112. В чем суть метода «начиная с конца»?
113. В чем суть метода учета всех «за» и «против»?
114. В чем суть метода аналогии?
115. В чем суть метода индивидуального предвидения?
116. В чем суть метода коллективного предвидения?
117. В чем суть метода учета решающих моментов?
118. В чем суть метода «аксиомы — под сомнение»?
119. Перечислите математические методы, используемые в информационно-аналитической работе.
120. Перечислите арифметические методы, используемые в информационно-аналитической работе.
121. В чем суть метода сравнения (порогового)?
122. В чем суть метода формирования «индикатора активности»?
123. В чем суть метода «трех групп»?
124. В чем суть методов теории вероятностей и математической статистики, используемых в информационно-аналитической работе?
125. Приведите основное математическое выражение Байесовского

метода.

126. Что такое политическая информация?

127. Перечислите основные этапы обработки политической информации.

128. Назовите исторические методы обработки специальной информации.

129. Что такое экономическая информация?

130. Назовите основные организационно-экономические показатели объекта.

131. Назовите основные финансово-экономические показатели объекта.

132. Перечислите основные этапы обработки экономической информации.

133. Что такое социальная информация?

134. Назовите основные методы обработки социальной информации.

135. Перечислите основные этапы обработки социальной информации.

136. Перечислите основные этапы обработки социальной информации.

137. Что такое научно-техническая информация?

138. Перечислите основные этапы обработки научно-технической информации.

139. В чем суть метода комплексной оценки обстановки?

140. Перечислите основные исходные данные для разработки отчетно-информационных документов.

141. Перечислите основные принципы написания аналитического материала.

142. Что такое концепция или замысел информации?

143. В чем суть метода перевернутой пирамиды?

144. В чем суть метода внутреннего содержания?

145. Назовите основные этапы разработки обобщенных отчетно-информационных документов.

146. Назовите основные этапы разработки текущих отчетно-информационных документов.

147. Назовите основные этапы разработки отчетно-информационных документов на основе материалов средств массовой информации.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

- Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции (УК ОС-1);

4.3.2 Типовые оценочные средства

Шкала расчёта баллов приведена ниже:

Составные части зачёта	Сумма баллов

реферат	0-32
посещаемость	0-18
активность	0-18
ответ на экзаменационный билет	0-32
ИТОГО:	0-100

Итоговый контроль

Шкала оценивания: неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично.

Шкала перевода оценки знаний по 100-балльной системе в эквивалент пятибалльной системы приведена ниже:

Баллы по 100-балльной системе	Пятибалльная система оценки
90-100 баллов	Отлично
82-89 баллов	Хорошо
75-82 баллов	Хорошо
68-74 баллов	Удовлетворительно
51-67 баллов	Удовлетворительно
40-50 баллов	Неудовлетворительно
<40 баллов	Неудовлетворительно

Зачетная оценка складывается из следующих компонентов:

1) Оценки посещаемости — до 20 баллов;
2) Оценки активности на семинарах — до 20 баллов;
3) Оценки результатов контрольных работ — до 20 баллов;
4) Оценки презентаций — до 40 баллов.

Список вопросов для подготовки к зачету-

Вопросы к зачету:

1. Понятие информации и ее источники.
2. Роль и место информационно-аналитической работы в специальной информационной деятельности.
3. Система категорий и понятий информационно-аналитической работы.
4. Законы информационно-аналитической работы.
5. Принципы информационно-аналитической работы.
6. Метод системного подхода в информационно-аналитической работе.
7. Общенаучные методы информационно-аналитической работы.
8. Виды и свойства специальной информации.
9. Дезинформация. Методы ее внедрения и вскрытия.
10. Информационные признаки и их классификация.
11. Информационные признаки объектов.
12. Информационные признаки мероприятий, ситуаций и обстановки.
13. Идентификационные модели и формы их представления.
14. Отчетно-информационные документы и требования, предъявляемые к ним.
15. Виды отчетно-информационных документов и их характеристика.
16. Порядок формирования целей и задач информационно-аналитической работы.
17. Характеристика этапа накопления сведений.
18. Характеристика этапа подготовки информации.
19. Характеристика этапа отработки отчетно-информационных документов.
20. Характеристика информационных контуров.
21. Порядок документооборота в органах обработки информации.
22. Сущность и содержание процесса организации информационно-аналитической работы.

23. Планирование — основа информационно-аналитической работы.
16. Методы систематизации и их характеристика.
17. Классификационные схемы систематизации.
18. Схемы систематизации словарного типа.
19. Дескрипторные схемы систематизации.
20. Методы сбора информации и их характеристика.
21. Методы и документы учета информации.
22. Классификатор информационных задач и порядок его разработки.
24. Характеристика логических методов обработки информации.
25. Характеристика методов творческого мышления.
26. Общая характеристика математических методов обработки информации.
27. Характеристика Байесовского метода и его применение при обработке информации.
28. Методика оценки экономических объектов по организационно-экономическим показателям.
29. Методика оценки экономических объектов по финансово-экономическим показателям.
30. Методы разработки текстовых отчетно-информационных документов.
31. Методы разработки видовых и графических информационных документов.
32. Обработка политической информации.
33. Обработка экономической информации.
34. Обработка социальной информации.
35. Обработка научно-технической информации.
36. Комплексная обработка различных видов информации.

Порядок изложения информационных сообщений.

4.4. Методические материалы

В части обеспечения освоения дисциплины обучающимся предоставляется раздаточный материал по темам дисциплины.

Процедура оценивания знаний, умений и навыков, обеспечивающих формирование компетенций, предусмотренных освоением дисциплины, включает:

- проведение тестирования на основе тестов, включающих теоретические вопросы и расчетные примеры;
- проведение опроса по ключевым вопросам, охватывающем содержание дисциплины.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендации по подготовке к семинарам

Семинары являются одним из важнейших видов теоретического и практического обучения студентов. Целью семинара является углубленное изучение дисциплины, привитие обучающемуся навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у него научного и профессионального мышления, умения активно участвовать в дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение, что особо ценно для формирования профессиональных компетенций выпускника.

Подготовка студента к семинару осуществляется на основании задания (плана семинара), которое разрабатывается преподавателем на основе рабочей программы и доводится до сведения студента своевременно. При подготовке к семинару студенту необходимо усвоить основные вопросы темы семинара. Важным условием успешной подготовки к семинару является четкая организация самостоятельной работы студентов, в том числе посещение библиотеки и работа с первоисточниками. С учетом часто

изменяющегося отечественного законодательства преподаватель, ведущий семинары, может рекомендовать дополнительные источники для освоения. Для изучения дисциплины студенту следует использовать комплексный подход: работа с литературой (основной, дополнительной, нормативной), лекции, доклады, рефераты, групповые дискуссии, решение ситуационных задач и коллизий и т.д. Умение искать, анализировать и применять для ответов на вопросы и решения задач и заданий нормативно-правовые источники в значительной степени определяет успешность освоения материала по дисциплине и формирование у студентов соответствующих компетенций. При изучении дисциплины студенты обязаны применять и ссылаться исключительно на действующие нормативные правовые акты. Утратившие юридическую силу нормативные документы могут рассматриваться как материал по вопросам, содержащим историю развития, становления и т.д.

Рекомендации по написанию реферата

Целью написания рефератов является:

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);
- привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;
- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;
- выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)
- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата.

1. Начинается реферат с титульного листа.

2. За титульным листом следует Оглавление. Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. Текст реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и

разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.

в) Заключение. Данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые "высветились" в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников, из них хотя бы один – на иностранном языке (английском или французском). Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов.

Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц.

Рекомендации по работе с рекомендованной литературой.

Одной из форм самостоятельной работы студентов является работа с учебно-методической, научной и информационно-статистической литературой. При работе с литературой целесообразно обращаться к источникам философского, экономического, политологического, юридического, социологического, исторического, психологического, культурологического характера. Исследованию подлежат не только отечественные, но и зарубежные работы. Изучение научных публикаций желательно проводить по следующим этапам:

- общее ознакомление с произведением в целом по его оглавлению;
- беглый просмотр всего содержания;
- чтение в порядке последовательности расположения материала;
- выборочное чтение какой-либо части произведения;
- выписка представляющих интерес материалов;
- критическая оценка записанного, его редактирование и «чистовая» запись как фрагмент текста будущей, дипломной работы.

При изучении литературы не нужно стремиться только к заимствованию материала. Параллельно следует обдумать найденную информацию.

Рекомендации по подготовке к зачету.

В процессе подготовки к зачету рекомендуется:

а) повторить содержание лекционного материала и проблемных тем, рассмотренных в ходе семинарских занятий;

б) изучить основные и дополнительные учебные издания, предложенные в списке литературы;

в) повторно прочитать те библиографические источники, которые показались наиболее трудными в ходе изучения дисциплины;

г) проверить усвоение базовых терминологических категорий и понятий дисциплины.

Для успешной сдачи зачета студенты должны помнить, что семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценки на экзамене. При оценивании знаний студентов преподаватель руководствуется, прежде всего, следующими критериями:

- правильность ответов на вопросы;
- полнота и лаконичность ответа;
- умение толковать и правильно использовать основную терминологическую базу предмета;

- ориентирование в тенденциях и проблемах развития инвестиционной деятельности в регионах Российской Федерации;

- знание основных методов и концепций анализа инвестиционной деятельности в региональной экономике;

- логика и аргументированность изложения;

- культура ответа.

Таким образом, при проведении зачета преподаватель уделяет внимание не только содержанию ответа, но и форме его изложения.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1.

Основная литература.

1. Божко В.П. Предметно-ориентированные экономические информационные системы: учебник. — М.: Финансы и статистика, 2011. — 240 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/5315.

2. Исаев Г.Н. Информационные системы в экономике: учебник. — М.: Омега-Л, 2011. — 462 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/5527.

3. Балдин К.В. Информационные системы в экономике: учебник. — М.: Дашков и К, 2013. — 395 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/56213.

4. Горбенко А.О. Информационные системы в экономике: учебное пособие. — М.: "Лаборатория знаний" (ранее "БИНОМ. Лаборатория знаний"), 2015. — 295 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/70716.

5. Чечёта С.И. Введение в дискретную теорию информации и кодирования: учебное пособие. — М.: МЦНМО (Московский центр непрерывного математического образования), 2011. — 224 с.

6. Белов В.М. Теория информации. Курс лекций: учебное пособие. — М.: Горячая линия-Телеком, 2012. — 144 с.

7. Панин В.В. Основы теории информации: учебное пособие. — М.: "Лаборатория знаний" (ранее "БИНОМ. Лаборатория знаний"), 2015. — 439 с.

8. Акулиничев Ю.П. Теория и техника передачи информации: учебное пособие. — М.: ТУСУР (Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники), 2012. — 123 с.

9. Литвинская О.С. Основы теории передачи информации: учебное пособие. — Пенза: ПензГТУ (Пензенский государственный технологический университет), 2012. — 130 с.

6.2. Дополнительная литература.

1. Шахтарин Б.И. Случайные процессы. Примеры и задачи. - Т. 5. Оценка сигналов, их параметров и спектров. Основы теории информации: учебное пособие. — М.: Горячая линия-Телеком, 2012. — 400 с.

2. Акулиничев Ю.П. Теория информации: учебно-методическое пособие. — М.: ТУСУР (Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники), 2012. — 170 с.

3. Зверева Е.Н. Сборник примеров и задач по основам теории информации и кодирования сообщений: учебно-методическое пособие. — Спб.: НИУ ИТМО (Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики), 2014. — 76 с.

4. Малюк А.А. Теория защиты информации. — М.: Горячая линия-Телеком, 2012. — 184 с.

5. Ворошилов В.В. Теория и практика массовой информации (для бакалавров): учебник. — М.: КноРус, 2014. — 464 с.
6. Бодров О.А. Предметно-ориентированные экономические информационные системы: учебник. — М.: Горячая линия-Телеком, 2013. — 242 с.
7. Жданов С.А. Информационные системы: учебник для студентов учреждений высшего образования. — М.: Прометей (Московский Государственный Педагогический Университет), 2015. — 302 с.
8. Мещихина Е.Д. Информационные системы и технологии в экономике: учебное пособие. — Йошкар-Ола: ПГТУ (Поволжский государственный технологический университет), 2012. — 182 с.
9. Пушкарёв В.В. Защита информационных процессов в компьютерных системах: учебное пособие. — М.: ТУСУР (Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники), 2012. — 131 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Список учебно-лабораторного оборудования:

- персональный компьютер с выходом в Интернет;
- медиапроектор;
- учебная аудитория, оснащенная LCD – проектор, ноутбук, экран, флипчарт, фломастеры.

7.2. Программные, технические и электронные средства обучения и контроля знаний слушателей:

Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint).