**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук
Школа публичной политики
Кафедра политологии и политического управления

**УТВЕРЖДЕНА**

решением кафедры политологии и политического управления

Протокол от «7» июля 2016 г. № 10

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
# Б1.В.ОД.5
# «Иностранный язык для профессионального общения»

Магистратура
*(уровень образования)*

направление подготовки
41.04.04 «Политология»
*(код, наименование направления подготовки)*

«Политическое управление»
*(направленность(и) (профиль)*

очная, заочная
*(форма(ы) обучения)*

Год набора – 2017 г.

Москва 2016 г.

**Автор–составитель:**

**Заведующий кафедрой**
Политологии и политического управления
Доктор политических наук, профессор
**Шабров Олег Федорович**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…….....3

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы……....3
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)……...5
4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) …….……..9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)……....13
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)……...……...15

6.1. Основная литература……..……...…….....15
6.2. Дополнительная литература……...……..…….....15
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы……...16
6.4. Нормативные правовые документы…….……..……...…17
6.5. Интернет-ресурсы…….……..……...17

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……...…..……...17

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

**1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.5 «Иностранный язык для профессионального общения» обеспечивает овладение следующими компетенциями:**

ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ПК-10 способностью к сбору и обработке информации в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных
**В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:**

**сформированы знания:**
– языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма на иностранном языке
**сформированы умения:**
**-** организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами характерными для официального общения
**сформированы навыки:**
- навыками устной и письменной профессиональной коммуникации на иностранном языке
**Студенты также должны овладеть навыками:**
- формировать знания грамматических явлений;
- формировать лексико-фразеологические знания.

**2.Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО**

Дисциплина Б1.В.ОД.5 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ осваивается на втором курсе в четвертом семестре (для очной формы обучения, на 3 курсе для заочной формы обучения), в соответствии с учебным планом магистерской программы «Политическое управление» по направлению 41.04.04 «Политология».

Общая трудоемкость дисциплины Б1.В.ОД.5 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ составляет 1 зачетная единица.

Б1.В.ОД.5 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ реализуется на протяжении одного семестра.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем:
*Очная форма:*
- лекционные занятия - 4 часов;
- практические занятия - 20 часов;
На самостоятельную работу обучающихся - 12 часов
Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой – 36 часов.
*Заочная форма:*
лекционные занятия - 4 часа;
- практические занятия - 12 часов;
На самостоятельную работу обучающихся - 12 часов
Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой– 4 часов.

## 3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

**Таблица 2.**

| № п/п | Наименование тем (разделов), | Объем дисциплины (модуля), час. | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| ***Очная форма обучения*** | | | | | | | | |
| Тема 1 | **Politics and political governance.** *Политика и политическое управление* | 6 | 2 | | 3 | | 2 | О |
| Тема 2 | **Peculiarities of political governance of Russia and the English-speaking countries.** *Особенности политического управления в Российской Федерации и странах изучаемого языка.* | 6 | 2 | | 3 | | 2 | Р |
| Тема 3 | **Politics and democracy.** *Политика и демократия.* | 6 | | | 3 | | 2 | Д |
| Тема 4 | **The process of decision making.** *Подготовка и принятие политических решений.* | 6 | | | 4 | | 2 | О |
| Тема 5 | **The party systems of today's Russia.** *Партийная система современной России.* | 12 | | | 7 | | 4 | Э |
| Тема 6 | **Technology of political and politico-administrative governance.** *Технологии политического и политико-административного управления.* | | | | | | | |
| Тема 7 | **Politico-administrative governance.** *Политико-административное управление.* | | | | | | | |

| № п/п | Наименование тем (разделов), | Объем дисциплины (модуля), час. | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости**, |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| ***Очная форма обучения*** | | | | | | | | |
| Тема 1 | **Politics and political governance.** *Политика и политическое управление* | 6 | 2 | | 3 | | 2 | О |
| | | | | | | | | |
| Тема 8 | **Hot political issues of today's Russia.** *Актуальные проблемы политического управления в современной России.* | | | | | | | |
| Тема 9 | **Political and politico-administrative governance in the age of globalisation.** *Политическое и политико-административное управление в условиях глобализации.* | | | | | | | |
| | Промежуточная аттестация | | | | | | | Зачет с оценкой |
| | **Всего:** | **144** | **4** | | **48** | | **96** | |
| ***Заочная форма обучения*** | | | | | | | | |
| Тема 1 | **Politics and political governance.** *Политика и политическое управление* | 6 | 1 | | 2 | | 3 | О |
| Тема 2 | **Peculiarities of political governance of Russia and the English-speaking countries.** *Особенности политического управления в Российской Федерации и странах изучаемого языка.* | 6 | 1 | | 2 | | 3 | Р |
| Тема 3 | **Politics and democracy.** *Политика и демократия.* | 6 | 1 | | 2 | | 2 | Д |
| Тема 4 | **The process of decision making.** *Подготовка и принятие* | 6 | 1 | | 2 | | 3 | О |

| № п/п | Наименование тем (разделов), | Объем дисциплины (модуля), час. | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости**, |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| ***Очная форма обучения*** | | | | | | | | |
| Тема 1 | **Politics and political governance.** *Политика и политическое управление* | 6 | 2 | | 3 | | 2 | О |
| | *политических решений.* | | | | | | | |
| Тема 5 | **The party systems of today's Russia.** *Партийная система современной России.* | 6 | 1 | | 4 | | 5 | Э |
| Тема 6 | **Technology of political and politico-administrative governance.** *Технологии политического и политико-административного управления.* | 6 | | | 36 | | 80 | |
| Тема 7 | **Politico-administrative governance.** *Политико-административное управление.* | 108 | | | | | | |
| Тема 8 | **Hot political issues of today's Russia.** *Актуальные проблемы политического управления в современной России.* | | | | | | | |
| Тема 9 | **Political and politico-administrative governance in the age of globalisation.** *Политическое и политико-административное управление в условиях глобализации.* | | | | | | | |
| | Промежуточная аттестация | | | | | | | Зачет с оценкой |
| | **Всего:** | **144** | **4** | | **48** | | **96** | **36** |

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.*

***Содержание дисциплины (модуля)***

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Содержание тем (разделов) |
|---|---|---|
| Тема 1 | **Politics and political governance.** *Политика и политическое управление* | Понятие политического управления. Соотношение понятий политики и управления: общее и особенное. Функции управления. Власть как главный институт политического управления. |
| Тема 2 | **Peculiarities of political governance of Russia and the English-speaking countries.** *Особенности политического управления в Российской Федерации и странах изучаемого языка.* | Объекты политического управления. Основные виды субъектов политического управления. Политика и эффективное государственное управление. |
| Тема 3 | **Politics and democracy.** *Политика и демократия.* | Сущность и основные модели демократии. Типология демократических систем и основные институты либеральной демократии. Полиархия. Теоретические концепции демократии. Демократия в мире. |
| Тема 4 | **The process of decision making.** *Подготовка и принятие политических решений.* | Сущность принятия решения, его место среди других функций управления. Модели политических решений. Стадии в процессе политики как путь к принятию эффективных политических решений. |

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Содержание тем (разделов) |
|---|---|---|
| Тема 5 | **The party systems of today's Russia.** *Партийная система современной России.* | Определение политической партии и ее функций. Типология политических партий. Партийно-политическая система и государственное управление. Европейский опыт формирования партийных систем и его реализация на постсоветском пространстве. |
| Тема 6 | **Technology of political and politico-administrative governance.** *Технологии политического и политико-административного управления.* | Особенности избирательных технологий в России и за рубежом. Избирательный процесс и избирательная компания. Структура избирательной кампании. Выборы: функции, основные теории, поведенческие модели. |
| Тема 7 | **Politico-administrative governance.** *Политико-административное управление.* | Исторические традиции и современная политико-административная практика в Российской Федерации. Политико-административное управление как функция исполнительной власти. Современные политико-административные системы: место и функции государственной службы. |
| Тема 8 | **Hot political issues of today's Russia.** *Актуальные проблемы политического управления в современной России.* | Политическая власть в России: проблемы легитимности и легальности. Роль политической власти в России. Особенности реформ в России. Кризисы легитимности. Политические режимы. Политический режим современной России. Многопартийность. |

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Содержание тем (разделов) |
|---|---|---|
| Тема 9 | **Political and politico-administrative governance in the age of globalisation.** *Политическое и политико-административное управление в условиях глобализации.* | Углубление и расширение политического процесса. Политика и экономика: условия взаимодействия. Межнациональные организации и мировое правительство. Новый мировой порядок. Идея мирового общества. |

**Критерии оценивания**

**Подготовка и защита реферата**

Объем реферата – не менее 15 стр. Обязательно использование не менее 20 отечественных и не менее 5 иностранных источников, опубликованных в последние 10 лет. Обязательно использование электронных баз данных.

Процедура защиты реферата: *выступление с устной презентацией результатов с последующим групповым обсуждением и т.п.; требования, предъявляемые к обучающимся в ходе защиты.*

Критерии оценивания

- соответствие целям и задачам дисциплины__1__ балл;
- постановка проблемы, корректное изложение смысла основных научных идей, их теоретическое обоснование и объяснение__2__ балл;
- логичность и последовательность в изложении материала__1__ балл;
- способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами, справочной и энциклопедической литературой___2_ баллов;
- объем исследованной литературы и других источников информации__1__ балл;
- владение иностранными языками, использование иностранных источников__1__ балл;
- способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса__2__ балла;
- умение извлекать информацию, соответствующую поставленной цели, и перераспределять информацию__1__ балл;
- навыки планирования и управления временем при выполнении работы__1__ балл;
- обоснованность выводов__1__ балла;
- наличие авторской аннотации к реферату__1__ балл;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.) __1__ баллов;

- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления правилам компьютерного набора текста) __1__ балл.

4.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

***Темы рефератов***

1. Государственное и политическое управление, политическое и административное управление: общее и особенное.
2. Управление и самоорганизация, их соотношение и роль в политическом управлении.
3. Классификация решений, основные типы и условия эффективности.
4. Организационные принципы политического воздействия в условиях демократии.
5. Зависимость политического управления от избирательной системы.
6. Зависимость политического управления от исторических традиций.
7. Зависимость политического управления от политического режима.
8. Зависимость политического управления от формы правления.
9. Менеджмент в сфере политико-государственного управления.
10. Взаимодействие политики и экономики.
11. Место и роль политических партий в политическом управлении.
12. Место и роль политического участия и политического рекрутирования в политическом управлении.
13. Теоретические концепции демократии. Демократия в мире.

***Контрольные вопросы к зачету с оценкой:***

1. Сущность политического управления.
2. Государство как главный институт политического управления.
3. Модели политического управления.
4. Функции политического управления.
5. Методы политического управления, понятие и классификация.
6. Системный подход в политическом управлении.
7. Политические решения, программы, политики: понятия.
8. Стратегии и методы принятия политических решений.
9. Подходы к оценке эффективности политического управления.
10. Роль политической конкуренции в политическом управлении.
11. Контроль в государственном управлении.
12. Политическое управление в условиях глобализации.

Критерии оценивания

| **Шкала оценивания** | **Критерии оценивания** |
|---|---|
| «отлично» | студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний |

| | |
|---|---|
| 100-90 | материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу |
| «хорошо»<br>89-80 | студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому<br>материалу |
| «удовлетворительно»<br>79-60 | студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; |
| «не удовлетворительно»<br>59 и ниже | ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу |

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины Б1.В.ДВ.3.2 «Образовательная и молодежная политика» рассчитано на 1 семестр (курс). По учебному плану читаются лекции по узловым темам. Студенты должны ознакомиться с предстоящей темой лекции и быть готовыми вступать в дискуссию и задавать вопросы.

***Методические указания по подготовке к занятиям лекционного типа:***

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

знакомит с новым учебным материалом,
разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
систематизирует учебный материал,
ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к занятиям лекционного типа заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

***Методические указания по подготовке к занятиям семинарского типа:***

Подготовка к семинарским занятиям проводится студентами самостоятельно с проработкой указанной к занятию литературой.

Особенность занятий семинарского типа объясняется логикой их построения, которой обучающимся необходимо придерживаться. Цель занятий семинарского типа заключается в закреплении знаний, полученных обучающимися на лекции и самостоятельной работе над литературой, расширении круга знаний.

При подготовке к занятиям семинарского типа:

- внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия).

На семинарских занятиях проводятся блиц-опросы обучающихся в целях определения уровня понимания и усвоения ключевых понятий дисциплины, а также обучающийся осуществляют решение и разбор совместно с преподавателем конкретных профессиональных ситуаций (ситуационные задачи).

В качестве домашних заданий обучающиеся готовят сообщения, доклады и презентации с последующим их обсуждением на семинарских занятиях.

***ДИСПУТ -*** публичный спор на общественно важную или научную тему. Корректное речевое поведение во время диспута включает в себя соблюдение элементарного речевого этикета, уважительные по отношению к оппоненту выражения. Отрицательным является уход в сторону от темы диспута, затягивание своей реплики (каждая реплика каждого участника не должна превышать двух, максимально трех минут), ироничность, третирована по отношению к оппоненту, перебивание его речи, пустопорожность или демагогичность реплики, особенно как ответ на реплику оппонента. Оценивая реплики участников диспута, обязательно нужно учитывать, что часто они «работают» больше на публику, на слушателей (присутствующих в зале или телезрителей) и в меньшей мере стремятся подействовать на собеседника-оппонента, т. е. стремятся убедить прежде всего публику, вести среди нее пропаганду своих идей (нравственных, политических и др.). Отсюда и недостаточное вникание в слова оппонента, перебивание его, ответы на его вопросы, недостаточно соотносимые с ними по содержанию. В психологии это называется апопатическое поведение. Несмотря на то, что такое поведение вполне понятно, нельзя его признать полностью правильным; диспутирующий должен соблюдать эристические правила (культуру спора), как-то: не перебивать оппонента, не передергивать его слова и мысли, не отклоняться от темы диспута, не переходить на личности, не чернить оппонента, чтобы дискредитировать его в глазах слушателей, и др.

***КОЛЛОКВИУМ*** - (лат . colloquium - разговор, беседа), В переводе с латинского colloquium собеседование - это вид занятий, представляющих собой обсуждение под руководством преподавателя широкого круга проблем, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса.

Коллоквиум обычно проходит в форме дискуссии и требует обязательного активного участия всех присутствующих. Студентам дается возможность высказать свое мнение, точку зрения, критику по определенным вопросам. При высказывании требуется аргументированность и обоснованность собственных оценок. Вне глубины и осознанности изученного этого не продемонстрируешь.

## 6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

ЭБС ЮРАЙТ
Ресурс предоставляет доступ к учебникам по экономике, гуманитарным и общественным наукам,
юриспруденции, языкознанию, выпускаемым издательством «Юрайт».
http://lib/ranepa.ru/base/abs-urait.html
ЭБС ИЗДАТЕЛЬСТВА "ЛАНЬ"
Интернет-ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, так и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.
http://lib/ranepa.ru/base/abs-izdatelstva--lan.html

### *6.1. Основная литература*

Английский язык для академических целей. English for academic purposes : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под ред. Т. А. Барановской. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 198 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7710-3.

### *6.2. Дополнительная литература*

1. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления: курс лекций. – М.: Омега-Л, 2006.
2. Василенко И.А. Административно-государственное управление в странах Запада: США, Великобритания, Франция, Германия. – М.: Логос, 2000.
3. Жуков В.А. Верховная власть и государственное управление. – М. 1998.
4. История государственного управления России: учеб. для вузов / под общ. ред. В.Г. Игнатова. – Ростов н/Д.: Феникс, 2002.
5. Морозова Л.А. Теория государства и права. Учебник. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Российское юридическое образование, 2010.- 384 с.
6. Разуваев В.В. Власть в России: бюрократическое измерение. – М.,1996.
7. Рациональный выбор в политике и управлении / под ред. Л.В. Сморгунова. – СПб., 1998.

***6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающегося***

Самостоятельная работа обучающихся (индивидуальная, групповая, коллективная) является важной частью в рамках данного курса. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется под руководством преподавателя и протекает в форме делового взаимодействия: обучающийся получает непосредственные указания, рекомендации преподавателя об организации самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию управления через учет, контроль и коррекцию ошибочных действий. Содержание самостоятельной работы обучающихся имеет двуединый характер. С одной стороны, это совокупность учебных и практических заданий, которые должен выполнить обучающийся в процессе обучения - объект его деятельности. С другой стороны, это способ деятельности обучающегося по выполнению соответствующего учебного теоретического или практического задания. Свое внешнее выражение содержание самостоятельной работы обучающихся находит во всех организационных формах учебной внеаудиторной деятельности, в ходе самостоятельного выполнения различных заданий. Функциональное предназначение самостоятельной работы обучающихся в процессе практических занятий по овладению специальными знаниями заключается в самостоятельном прочтении, просмотре, прослушивании, наблюдении, конспектировании, осмыслении, запоминании и воспроизведении определенной информации. Цель и планирование самостоятельной работы обучающемуся определяется преподавателем.

Собственно самостоятельная работа обучающихся выполняется в удобные для обучающегося часы и представляется преподавателю для проверки. Данный формат предусматривает большую самостоятельность обучающихся, большую индивидуализацию заданий, наличие консультационных пунктов и ряд психолого-педагогических новаций, касающихся как содержательной части заданий, так и характера консультаций и контроля.

Студенты магистратуры должны в ходе своей самостоятельной работы ознакомиться с основными видами работ: чтение источников (включая нормативные правовые акты, теоретические источники, научные статьи), подготовка к написанию эссе и контрольных работ.

***Обучающимся предлагаются следующие формы самостоятельной работы:***

- *самостоятельная домашняя работа;*
- *внеаудиторное чтение;*
- *самостоятельная работа (индивидуальная) с использованием Интернет-технологий;*
- *индивидуальная и групповая творческая работа;*
- *выполнение заданий по пройденным темам с использованием справочной литературы;*
- *написание рефератов, докладов*

Результаты самостоятельной творческой работы могут быть представлены в форме презентации или доклада по теме, в форме рефератов, или иного проекта.

На лекциях производится разбор базовых понятий, принципов, теоретических подходов и истории взаимодействия государственного управления и политики. Промежуточный контроль во время лекций (степень усвоения материала) производится с помощью интерактивных процедур, включающих в себя текущие обсуждения лекционного материала (инициирование вопросов слушателей во время лекции), представление лектором кейсов, объясняющих специфику применения элементов теории (с контрольными вопросами к слушателям по возможным последствиям того или иного развития ситуаций, представленных в кейсах). В ходе изучения дисциплины пишутся 2 контрольные работы и 2 эссе. Темы контрольных работ и эссе выбираются студентом самостоятельно из перечня рекомендованных вопросов и проблем. Выбрав тему, и согласовав её с преподавателем, студент составляет список литературы, перечень документов, разрабатывает план работы. План контрольной работы включает введение, 2 раздела основной части, заключение, список использованных источников и литературы.

Объем каждой контрольной работы и эссе составляет 15 - 18 стр. печатного текста через полтора интервала. Работа представляется преподавателю для рецензирования в одном экземпляре не позднее, чем за пять дней до зачета или экзамена.

Тестовые задания, в отличие от контрольных работ, выполняются на бумажных носителях непосредственно в ходе практических занятий. Они могут содержать один или несколько (2-3) правильных ответов.

### 6.4. Нормативные правовые документы

Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.

### 6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. Ахременко А.С. Политический анализ и прогнозирование // http://all-politologija.ru/knigi/politicheskij-analiz-i-prognozirovanie-axremenko
2. Ачкасов В.А., Гуторов В.А. Политология (Учебник для ВУЗов): // http://all-politologija.ru/knigi/politologiya-uchebnik-dlya-vuzov-achkasova-gutorova
3. Ашин Г.К. История элитологии: Курс лекций http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_198.html
4. Барабанов М.В. Партии и многопартийность в современной России: возникновение, основные тенденции развития http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_252.html -
5. Баранов Н.А. Политические отношения и политический процесс в современной России: Курс лекций http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_257.html -
6. Библиотека Грачёва http://grachev62.narod.ru/catalog.htm
7. Василенко И.А. Политические переговоры: учебное пособие. – М.: Гардарики, 2006 // http://all-politologija.ru/knigi/politicheskie-peregovory-uchebnoe-posobie-vasilenko
8. Волков Л., Крашенинников Ф. Облачная демократия http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_233.html
9. Голосов Г.В.) Электоральный авторитаризм в России http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_163.html
10. Грачев М.Н. Политическая коммуникация: теоретические концепции, модели, векторы развития http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_253.html -
11. Зеркин Д.П. Основы конфликтологии http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_61.html
12. Зеркин Д.П. Основы политологии (Курс лекций): http://all-politologija.ru/knigi/osnovy-politologii-kurs-lekcij-zerkin
13. Игнатов В.Г. История государственного управления России http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_27.html

14. Ирхин Ю.В., Зотов В.Д., Зотова Л.В. Политология: Учебник - http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_271.html
15. Ланцов С. А. Политическая история России: Учебное пособие. — СПб.: Питер,. 2009. — 352 с: ил. — (Серия «Учебное пособие»). http://all-politologija.ru/knigi/politicheskaya-istoriya-rossii-lancov
16. Лебедева М.М. Политическое урегулирование конфликтов - http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_261.html
17. Макарин А.В., Стребков А.И. Теория и история политических институтов - http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_296.html
18. Малиновский В.И. Политическое управление (Курс лекций): http://all-politologija.ru/knigi/politicheskoe-upravlenie-kurs-lekcij-malinovskogo
19. Ольшанский Д.В. Основы политической психологии http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_49.html -
20. Пляйс Я.А. Новая модернизация России: миф или реальность? (http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_232.html
21. Подвинцев О.Б. Политические процессы в постсоветском пространстве http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_258.html -
22. Пугачев В.П. Соловьев А.И. Введение в политологию http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_54.html
23. Пушкарева Г.В. Политический менеджмент - http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_259.html
24. Тургаев А. и др. Политология: хрестоматия http://www.tinlib.ru/politika/politologija_hrestomatija/index.php
25. Туровский Р.Ф. Политическая регионалистика http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_255.html –
26. Трилогия Александра Янова «Россия и Европа. 1462-1921» Стенограмма семинара. http://carnegieendowment.org/files/transcript_yanov.pdf

**7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)**

1. Лекционные занятия:
    a. комплект электронных презентаций/слайдов,
    b. аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук.
2. Практические занятия:
    a. компьютерный класс,
    b. презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук),
    c. пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы),

3. Прочее
    a. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет,
    b. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде