Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт общественных наук
Школа публичной политики
Кафедра политологии и политического управления

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры политологии и политического управления

Протокол от «7» июля 2016 г. № 10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.ДВ.3.2
«Медиация в административно-правовых спорах»

Магистратура
(уровень образования)
направление подготовки
41.04.04 «Политология»
(код, наименование направления подготовки)
«Политическое управление»
(направленность(и) (профиль)
очная, заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора – 2017 г.

Москва 2016 г.

Автор–составитель:

Доктор экономических наук, доцент
Соловьев Анатолий Владимирович

Заведующий кафедрой
Политологии и политического управления
Доктор политических наук, профессор
Шабров Олег Федорович

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…….....3

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы……....3
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)……...5
4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) ……..……..9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)……....13
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)……...……...15

6.1. Основная литература……..……...…….....15
6.2. Дополнительная литература……...……..…….....15
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы……...16
6.4. Нормативные правовые документы…….……..……...…17
6.5. Интернет-ресурсы…….……..….…...17

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……...…..……...17

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.3.2 «Медиация в административно-правовых спорах» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОПК-3владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способность грамотно излагать мысли на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи
ПК-3 углубленное знание общих и специальных методов современной политической науки, уверенное владение навыками применения методологии политической науки к анализу современных политических процессов
ПК-4 способностью создавать модели исследуемых политических систем и процессов, владение навыками их формализации и верификации на основе эмпирического материала
В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

сформированы знания:
- понятийно-категориальный аппарат и методологию анализа конфликтов, возникающих и длящихся в административно-служебных организациях системы государственного управления;
сформированы умения:
-анализировать конфликтный потенциал административно-служебной организации системы государственного управления;
сформированы навыки:
- навыками регулирования конфликтов и современных вызовах, обусловливающих совершенствование этого регулирования;
- понятиями «конфликтный потенциала», «управление конфликтом», «спор» и «конфликт», открытый конфликт», «работа с конфликтом», «эскалация конфликта», «доюрисдикционное разрешение спора», «посредничество» и «медиация»;

Студенты также должны овладеть навыками:
раскрыть алгоритм «работы» с внутриорганизационным конфликтом, а также различие между такими социальными технологиями как посредничество (медиация) и арбитрирование (третейское разбирательство).

2.Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.3.2 «Медиация в административно-правовых спорах» осваивается на первом курсе во втором семестре (для очной формы обучения) и на третьем курсе (для заочной формы обучения), в соответствии с учебным планом магистерской программы «Политическое управление» по направлению 41.04.04 «Политология».

Общая трудоемкость дисциплины Б1.В.ДВ.3.2«Медиация в административно-правовых спорах» составляет 1 зачетную единицу.

Б1.В.ДВ.3.2«Медиация в административно-правовых спорах» реализуется на протяжении одного семестра.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем:
Очная форма:
- лекционные занятия - 4 часов;
- практические занятия - 20 часов;

На самостоятельную работу обучающихся - 12 часов
Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой – 36 часов.
Заочная форма:
лекционные занятия - 4 часа;
- практические занятия - 12 часов;
На самостоятельную работу обучающихся - 12 часов
Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой– 4 часов.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 2.

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Вводная лекция. Информационный конфликт как политический и культурологический феномен.	12	2		3		2	О
Тема 2	Информационное право - универсальная основа урегулирования информационных конфликтов. Информация как объект правоотношений в реальной политике	12	2		3		2	Р
Тема 3	Традиционные СМИ и новые медиа как субъект политической коммуникации. современного общества..	12			3		2	Д
Тема 4	Доступ к актуальной информации – базовый принцип демократии и условие существования обратных связей в политической системе	12			4		2	О
Тема 5.	Практика урегулирования информационных конфликтов в современной России.	12			7		4	Э
Тема 6.	Позиция Европейского суда по						40	

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**,
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Вводная лекция. Информационный конфликт как политический и культурологический феномен.	12	2		3		2	О
	правам человека по вопросам свободы массовой информации							
	Промежуточная аттестация							Зачет с оценкой
	Всего:	**72**	**4**		**12**		**56**	**4**
Заочная форма обучения								
Тема 1	Вводная лекция. Информационный конфликт как политический и культурологический феномен.	12	1		2		3	О
Тема 2	Информационное право - универсальная основа урегулирования информационных конфликтов. Информация как объект правоотношений в реальной политике	12	1		2		3	Р
Тема 3	Традиционные СМИ и новые медиа как субъект политической коммуникации. современного общества..	12	1		2		2	Д
Тема 4	Доступ к актуальной информации – базовый принцип демократии и условие существования обратных связей в политической системе	12	1		2		3	О
Тема 5.	Практика урегулирования информационных конфликтов в современной России.	12	1		4		5	Э
Тема 6.	Позиция Европейского суда по правам человека по вопросам свободы массовой информации	12					40	
	Промежуточная аттестация							Зачет с

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**,
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Вводная лекция. Информационный конфликт как политический и культурологический феномен.	12	2		3		2	О
								оценкой
	Всего:	**72**	**4**		**12**		**56**	**4**

** – *формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.*

Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Особенности применения медиации при разрешении административно-служебных и трудовых споров	Сущность отношений в административно-служебных организациях и организациях реального сектора экономики. Природа социальных конфликтов в этих организациях и их типология. Различие понятий «спор» и «конфликт», основанное на результативности применения социальных технологий оперативной работы с конфликтом. Понятие управление социальными конфликтами и роль медиации при оперативной работе с конфликтом. Посредничество и медиация: организационный и конфликтологический аспекты. Медиация как социальная технология оперативной работы с конфликтом: теоретический аспект и проблемы практики, возникающие в силу природы конфликта.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 2	Трудовой спор: понятие, природа, типология и технологии управления, отвечающие международным принципам	Тождественность понятий трудовой спор и служебный спор. Природа трудовых споров индивидуального и коллективного характера. Специфические особенности коллективных трудовых споров. Типы индивидуальных трудовых и служебных споров и их влияние на выбор рациональной технологии оперативной работы с конфликтом. Технологии управления трудовыми и служебными спорами. Международные принципы добровольного примирения и арбитража. Технологии оперативного работы с индивидуальными конфликтами, присущими организациям реального сектора экономики и административно-служебным организациям

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 3	Управление административно-служебным конфликтом в государственных органах власти: сущность и эффективность	Новые вызовы организации деятельности кадровых служб как основного субъекта, призванного непосредственно участвовать в управлении организационными конфликтами. Предупреждение административных конфликтов: проблемы, вытекающие их характера межличностных отношений в государственных органах власти и природы конфликтов. Оперативная работа со служебными спорами, в основе которых лежат экономические и организационные интересы, необходимость защиты прав государственного служащего, морально-правовые аспекты поведения государственного служащего. Организация деятельности различных комиссий по работе с конфликтами в государственных органах власти и проблемы результативности их деятельности. Государственные органы власти, в функции которых входит вмешательство в трудовые споры (конфликты); цели и задачи этого вмешательства. Рассмотрение предмета служебного спора, имеющего коррупционный характер.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 4	Юридические основания урегулирования споров с участием посредника (процедуры медиации) и проблемы практики	Идеология законодательной регламентации досудебного разрешения индивидуальных споров в административно-служебных организациях и организациях реального сектора экономики. Основные понятия Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)». Проблемы практики применения Федерального закона «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

Примерный перечень тестов

Пример 1

Юридическое определение служебного спора и/или трудового спора влияет на:

Варианты ответа:

а) скорое и справедливое разрешение спора;

б) практическое осуществление права гражданина на индивидуальный трудовой (служебный) спор;

в) эскалацию этого вида конфликтов в системе государственного управления;

г) дискредитацию института индивидуального трудового и/или служебного спора.

Пояснение: студент (магистрант) должен выбрать один или несколько вариантов ответа

Пример 2

Конфликт внутри административно-служебной организации может быть обусловлен:

Варианты ответа:

а) материальными потребностями гражданина, занятого трудовой деятельностью в данной организации;

б) нарушением условий служебного контракта и/или трудового договора со стороны представителя нанимателя и/или работодателя;

в)нарушением норм этического поведения гражданином, занятым трудовой деятельностью в данной организации;

г) превышением полномочий должного лица, приведшего действительно или мнимо к нарушению прав и свобод гражданина и человека;

д) злоупотреблением права;

е) несовершенством правового регулирования административно- служебных отношений, имеющих системный характер;

ж) нарушением гражданином, занятым трудовой деятельностью в данной организации норм, регламентирующим его поведение в ходе осуществления этой деятельности.

Пояснение: студент (магистрант) должен выбрать один или несколько вариантов ответа

Пример 3

Разделяя точку зрения ряда отечественных конфликтологов, под управлением конфликтом нами понимается:

Варианты ответа:

а) осуществление лицом, вмешивающимся в конфликт, последовательной совокупности действий, направленных на институализацию конфликта, легитимацию конфликта, структурирование конфликта, редукцию конфликта;

б) предупреждение конфликта за счёт превентивных мер и оперативная «работа» с проявленным конфликтом;

в) применение стратегий Блейка-Томаса.

Пояснение: студент (магистрант) должен выбрать *один* вариант ответа.

Пример 4

В целях завершения проявленного (реального) служебного спора и/или трудового спора в него должен(-о) вмешаться:

Варианты ответа:

а) представитель нанимателя (работодатель);

б) должностное лицо, осуществляющее функцию непосредственного руководителя;

в) трудовой инспектор;

г) гражданский суд;

д) «третье» лицо, выполняющее функцию посредника (медиатора).

Пояснение: студент (магистрант) должен выбрать *один* вариант ответа.

Критерии оценивания

Подготовка и защита реферата

Объем реферата – не менее 15 стр. Обязательно использование не менее 20 отечественных и не менее 5 иностранных источников, опубликованных в последние 10 лет. Обязательно использование электронных баз данных.

Процедура защиты реферата: *выступление с устной презентацией результатов с последующим групповым обсуждением и т.п.; требования, предъявляемые к обучающимся в ходе защиты.*

Критерии оценивания

- соответствие целям и задачам дисциплины 1 балл;

- постановка проблемы, корректное изложение смысла основных научных идей, их теоретическое обоснование и объяснение 2 балла;
- логичность и последовательность в изложении материала 1 балл;
- способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами, справочной и энциклопедической литературой 2 балла;
- объем исследованной литературы и других источников информации 1 балл;
- владение иностранными языками, использование иностранных источников 1 балл;
- способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса 2 балла;
- умение извлекать информацию, соответствующую поставленной цели, и перераспределять информацию 1 балл;
- навыки планирования и управления временем при выполнении работы 1 балл;
- обоснованность выводов 1 балл;
- наличие авторской аннотации к реферату 1 балл;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.) 1 балл;
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления правилам компьютерного набора текста) 1 балл.

4.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Темы рефератов

1. Теоретические концепции социального конфликта.
2. Социальные противоречия как основа конфликтного взаимодействия субъектов социально-трудовых отношений.
3. Гендерные отношения в административно-служебном органе и типы конфликтов, возникающих на этой основе.
4. Социальная группа как субъект организационного конфликта.
5. Социальный слой: сущность, понятия, типы
6. Социальный конфликт как угроза системе государственного устройства и управления.
7. Экономические основания для возникновения в административно-служебном органе служебного спора.
8. Институт социального партнёрства как механизм управления конфликтами в административно-служебных организациях.
9. «Манифестированные» и «неманифестированные» трудовые споры (конфликты) в современной России.
10. Основания для возникновения в административно-служебном органе конфликта *корыстных* интересов.
11. Условия для вмешательства в трудовой и служебный спор государственного инспектора труда.
12. Осуществление государственным инспектором труда вмешательства в трудовой и служебный спор (процессуальный аспект).
13. Право на переговоры как основа для добровольного примирения субъектов конфликтного взаимодействия.
14. Применение консенсусных процедур в целях завершения споров, которые по своей природе являются конфликтами по поводу права.
15. Особенности юридического понятия «конфликт интересов», содержащегося в Федеральном законе «О государственной гражданской службе в Российской Федерации».

16. Оперативная работа с морально-правовым конфликтом в рамках функциональных задач комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов.

17. Особенности оперативного управления конфликтом *корыстных* интересов в условиях требований Федерального закона «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

18. Меры социальной защиты лица, выполняющего функции посредника (медиатора), и их принятие на стадии, предшествующей вмешательству в конфликт.

19. Роль представителя выборного профсоюзного органа в разрешении служебных и трудовых споров.

20. Государственные гарантии, предоставляемые государственному служащему в период урегулирования конфликта интересов.

Контрольные вопросы к зачету с оценкой:

1. Концепция отчужденного труда К.Маркса и её связь с конфликтным поведением личности, осуществляющей трудовую деятельность.
2. Межличностные и межгрупповые конфликты.
3. Социальная революция по К.Марксу и её связь понятием «социальный конфликт».
4. Общество без конфликтов и перспективы формирования общества такого типа.
5. Разграничение понятий «спор» и «конфликт».
6. Как влияет воспитание человека на осуществление самоконтроля в части соблюдения морально-правовых принципов? Какое отношение это имеет к понятию «конфликт *корыстных* интересов»?
7. Групповая солидарность при осуществлении морального преследования индивидуума на рабочем месте. Типы группового моббинга.
8. Конструктивный и деструктивный организационный конфликт.
9. Значение конфликта, характеризуемого как «иллюзорный», при анализе конфликтной ситуации в рамках деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов.
10. Отношения внутри административно-служебного органа, обладающие конфликтным потенциалом.
11. Влияние организационного конфликта на систему управления и результату уставной деятельности организации.
12. Управление конфликтом в широком и узком значении этого термина.
13. Понятия институционализация конфликта и его редукция.
14. Теоретические подходы Л. Козера к сущности конфликта.
15. Функции конфликта в обществе в представлении Л. Козера.
16. Философские основания понимания природы конфликта у Р. Дарендорфа.
17. Как представляется Р. Дарендорфу перспектива современного общества?
18. Стратегия урегулирования конфликтов в тоталитарной и демократи-ческом политической системе в концепции Р. Дарендорфа.
19. Особенности социального государства как «конфликторазрешающего государства» и как «конфликтопроизводящего государства».
20. Роль кадровых служб в управление конфликтом внутри административно-служебного органа.
21. Типология конфликтов, присущих организациям государственного управления.
22. Понятие «эскалация конфликта» и её корреляция с процедурами посредничества и медиации.
23. Влияние природы конфликта на выбор и результативность процедур, направленных на его скорое завершение.
24. Сущностное различие между процедурой посредничества и арбитрирования.

25. Алгоритм анализа открытого (манифестированного) конфликта.

26. Факторы проявления конфликта по типу скрытое сопротивление персонала или его отдельных категорий.

27. Критерии оценки вмешательства в конфликт «третьего» лица.

28. Юридический статус лица, выполняющего функции посредника или медиатора.

29. Характер договора, заключаемого между лицом, выполняющим функции посредника или медиатора, и нанимателем (работодателем).

30. Переговоры как основа примирительных процедур: возможность конструктивного (результативного) применения.

Критерии оценивания

Шкала оценивания	**Критерии оценивания**
«отлично» 100-90	студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
«хорошо» 89-80	студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
«удовлетворительно» 79-60	студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;
«не удовлетворительно» 59 и ниже	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины Б1.В.ДВ.3.2 ««Медиация в административно-правовых спорах»» рассчитано на 1 семестр (курс). По учебному плану читаются лекции по узловым темам. Студенты должны ознакомиться с предстоящей темой лекции и быть готовыми вступать в дискуссию и задавать вопросы.

Методические указания по подготовке к занятиям лекционного типа:

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

знакомит с новым учебным материалом,
разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
систематизирует учебный материал,
ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к занятиям лекционного типа заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Методические указания по подготовке к занятиям семинарского типа:

Подготовка к семинарским занятиям проводится студентами самостоятельно с проработкой указанной к занятию литературой.

Особенность занятий семинарского типа объясняется логикой их построения, которой обучающимся необходимо придерживаться. Цель занятий семинарского типа заключается в закреплении знаний, полученных обучающимися на лекции и самостоятельной работе над литературой, расширении круга знаний.

При подготовке к занятиям семинарского типа:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия).

На семинарских занятиях проводятся блиц-опросы обучающихся в целях определения уровня понимания и усвоения ключевых понятий дисциплины, а также обучающийся осуществляют решение и разбор совместно с преподавателем конкретных профессиональных ситуаций (ситуационные задачи).

В качестве домашних заданий обучающиеся готовят сообщения, доклады и презентации с последующим их обсуждением на семинарских занятиях.

ДИСПУТ - публичный спор на общественно важную или научную тему. Корректное речевое поведение во время диспута включает в себя соблюдение элементарного речевого этикета, уважительные по отношению к оппоненту выражения. Отрицательным является уход в сторону от темы диспута, затягивание своей реплики (каждая реплика каждого участника не должна превышать двух, максимально трех минут), ироничность, третирована по отношению к оппоненту, перебивание его речи, пустопорожность или демагогичность реплики, особенно как ответ на реплику оппонента. Оценивая реплики участников диспута, обязательно нужно учитывать, что часто они «работают» больше на публику, на слушателей (присутствующих в зале или телезрителей) и в меньшей мере стремятся подействовать на собеседника-оппонента, т. е. стремятся убедить прежде всего публику, вести среди нее пропаганду своих идей (нравственных, политических и др.). Отсюда и недостаточное вникание в слова оппонента, перебивание его, ответы на его вопросы, недостаточно соотносимые с ними по содержанию. В психологии это называется апопатическое поведение. Несмотря на то, что такое поведение вполне понятно, нельзя его признать полностью правильным; диспутирующий должен соблюдать эристические правила (культуру спора), как-то: не перебивать оппонента, не передергивать его слова и мысли, не отклоняться от темы диспута, не переходить на личности, не чернить оппонента, чтобы дискредитировать его в глазах слушателей, и др.

КОЛЛОКВИУМ - (лат. colloquium - разговор, беседа), В переводе с латинского colloquium собеседование - это вид занятий, представляющих собой обсуждение под руководством преподавателя широкого круга проблем, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса.

Коллоквиум обычно проходит в форме дискуссии и требует обязательного активного участия всех присутствующих. Студентам дается возможность высказать свое мнение, точку зрения, критику по определенным вопросам. При высказывании требуется аргументированность и обоснованность собственных оценок. Вне глубины и осознанности изученного этого не продемонстрируешь.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

ЭБС ЮРАЙТ

Ресурс предоставляет доступ к учебникам по экономике, гуманитарным и общественным наукам,
юриспруденции, языкознанию, выпускаемым издательством «Юрайт».
http://lib/ranepa.ru/base/abs-urait.html

ЭБС ИЗДАТЕЛЬСТВА "ЛАНЬ"

Интернет-ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, так и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.

http://lib/ranepa.ru/base/abs-izdatelstva--lan.html

6.1. Основная литература

"Максуров А.А. Медиация в праве [Электронный ресурс]: юридическая технология медиативных процедур/ Максуров А.А., Таланова М.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЭкООнис, 2014.— 456 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35261.html.— ЭБС «IPRbooks»

Скачать библиографическую запись в формате .txt

6.2. Дополнительная литература

1. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления: курс лекций. – М.: Омега-Л, 2006.
2. Василенко И.А. Административно-государственное управление в странах Запада: США, Великобритания, Франция, Германия. – М.: Логос, 2000.
3. Жуков В.А. Верховная власть и государственное управление. – М. 1998.
4. История государственного управления России: учеб. для вузов / под общ. ред. В.Г. Игнатова. – Ростов н/Д.: Феникс, 2002.
5. Морозова Л.А. Теория государства и права. Учебник. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Российское юридическое образование, 2010.- 384 с.
6. Разуваев В.В. Власть в России: бюрократическое измерение. – М.,1996.
7. Рациональный выбор в политике и управлении / под ред. Л.В. Сморгунова. – СПб., 1998.

6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающегося

Самостоятельная работа обучающихся (индивидуальная, групповая, коллективная) является важной частью в рамках данного курса. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется под руководством преподавателя и протекает в форме делового взаимодействия: обучающийся получает непосредственные указания, рекомендации преподавателя об организации самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию управления через учет, контроль и коррекцию ошибочных действий. Содержание самостоятельной работы обучающихся имеет двуединый характер. С одной стороны, это совокупность учебных и практических заданий, которые должен выполнить обучающийся в процессе обучения - объект его деятельности. С другой стороны, это способ деятельности обучающегося по выполнению соответствующего учебного теоретического или практического задания. Свое внешнее выражение содержание самостоятельной работы обучающихся находит во всех организационных формах учебной внеаудиторной деятельности, в ходе самостоятельного выполнения различных заданий. Функциональное предназначение самостоятельной работы обучающихся в процессе практических занятий по овладению специальными знаниями заключается в самостоятельном прочтении, просмотре, прослушивании, наблюдении, конспектировании, осмыслении, запоминании и воспроизведении определенной информации. Цель и планирование самостоятельной работы обучающемуся определяется преподавателем.

Собственно самостоятельная работа обучающихся выполняется в удобные для обучающегося часы и представляется преподавателю для проверки. Данный формат предусматривает большую самостоятельность обучающихся, большую индивидуализацию заданий, наличие консультационных пунктов и ряд психолого-педагогических новаций, касающихся как содержательной части заданий, так и характера консультаций и контроля.

Студенты магистратуры должны в ходе своей самостоятельной работы ознакомиться с основными видами работ: чтение источников (включая нормативные

правовые акты, теоретические источники, научные статьи), подготовка к написанию эссе и контрольных работ.

Обучающимся предлагаются следующие формы самостоятельной работы:

- *самостоятельная домашняя работа;*
- *внеаудиторное чтение;*
- *самостоятельная работа (индивидуальная) с использованием Интернет-технологий;*
- *индивидуальная и групповая творческая работа;*
- *выполнение заданий по пройденным темам с использованием справочной литературы;*
- *написание рефератов, докладов*

Результаты самостоятельной творческой работы могут быть представлены в форме презентации или доклада по теме, в форме рефератов, или иного проекта.

На лекциях производится разбор базовых понятий, принципов, теоретических подходов и истории взаимодействия государственного управления и политики. Промежуточный контроль во время лекций (степень усвоения материала) производится с помощью интерактивных процедур, включающих в себя текущие обсуждения лекционного материала (инициирование вопросов слушателей во время лекции), представление лектором кейсов, объясняющих специфику применения элементов теории (с контрольными вопросами к слушателям по возможным последствиям того или иного развития ситуаций, представленных в кейсах). В ходе изучения дисциплины пишутся 2 контрольные работы и 2 эссе. Темы контрольных работ и эссе выбираются студентом самостоятельно из перечня рекомендованных вопросов и проблем. Выбрав тему, и согласовав её с преподавателем, студент составляет список литературы, перечень документов, разрабатывает план работы. План контрольной работы включает введение, 2 раздела основной части, заключение, список использованных источников и литературы.

Объем каждой контрольной работы и эссе составляет 15 - 18 стр. печатного текста через полтора интервала. Работа представляется преподавателю для рецензирования в одном экземпляре не позднее, чем за пять дней до зачета или экзамена.

Тестовые задания, в отличие от контрольных работ, выполняются на бумажных носителях непосредственно в ходе практических занятий. Они могут содержать один или несколько (2-3) правильных ответов.

6.4. Нормативные правовые документы

Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.

6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. Ахременко А.С. Политический анализ и прогнозирование // http://all-politologija.ru/knigi/politicheskij-analiz-i-prognozirovanie-axremenko
2. Ачкасов В.А., Гуторов В.А. Политология (Учебник для ВУЗов): // http://all-politologija.ru/knigi/politologiya-uchebnik-dlya-vuzov-achkasova-gutorova
3. Ашин Г.К. История элитологии: Курс лекций http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_198.html
4. Барабанов М.В. Партии и многопартийность в современной России: возникновение, основные тенденции развития http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_252.html -
5. Баранов Н.А. Политические отношения и политический процесс в современной России: Курс лекций http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_257.html -
6. Библиотека Грачёва http://grachev62.narod.ru/catalog.htm

7. Василенко И.А. Политические переговоры: учебное пособие. – М.: Гардарики, 2006 // http://all-politologija.ru/knigi/politicheskie-peregovory-uchebnoe-posobie-vasilenko
8. Волков Л., Крашенинников Ф. Облачная демократия http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_233.html
9. Голосов Г.В.) Электоральный авторитаризм в России http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_163.html
10. Грачев М.Н. Политическая коммуникация: теоретические концепции, модели, векторы развития http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_253.html -
11. Зеркин Д.П. Основы конфликтологии http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_61.html
12. Зеркин Д.П. Основы политологии (Курс лекций): http://all-politologija.ru/knigi/osnovy-politologii-kurs-lekcij-zerkin
13. Игнатов В.Г. История государственного управления России http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_27.html
14. Ирхин Ю.В., Зотов В.Д., Зотова Л.В. Политология: Учебник - http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_271.html
15. Ланцов С. А. Политическая история России: Учебное пособие. — СПб.: Питер,. 2009. — 352 с: ил. — (Серия «Учебное пособие»). http://all-politologija.ru/knigi/politicheskaya-istoriya-rossii-lancov
16. Лебедева М.М. Политическое урегулирование конфликтов - http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_261.html
17. Макарин А.В., Стребков А.И. Теория и история политических институтов - http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_296.html
18. Малиновский В.И. Политическое управление (Курс лекций): http://all-politologija.ru/knigi/politicheskoe-upravlenie-kurs-lekcij-malinovskogo
19. Ольшанский Д.В. Основы политической психологии http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_49.html -
20. Пляйс Я.А. Новая модернизация России: миф или реальность? (http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_232.html
21. Подвинцев О.Б. Политические процессы в постсоветском пространстве http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_258.html -
22. Пугачев В.П. Соловьев А.И. Введение в политологию http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_54.html
23. Пушкарева Г.В. Политический менеджмент - http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_259.html
24. Тургаев А. и др. Политология: хрестоматия http://www.tinlib.ru/politika/politologija_hrestomatija/index.php
25. Туровский Р.Ф. Политическая регионалистика http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_255.html –
26. Трилогия Александра Янова «Россия и Европа. 1462-1921» Стенограмма семинара. http://carnegieendowment.org/files/transcript_yanov.pdf

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)

1. Лекционные занятия:
   a. комплект электронных презентаций/слайдов,
   b. аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук.
2. Практические занятия:
   a. компьютерный класс,
   b. презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук),

c. пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы),

3. Прочее
    a. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет,
    b. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде