Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт общественных наук
Школа публичной политики и управления
Кафедра политологии и политического управления

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры политологии и политического управления

Протокол от «7» июля 2016 г. № 10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.5 «Политическое управление»

(индекс и наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

Магистратура
(уровень образования)

направление подготовки
41.04.04 «Политология»
(код, наименование направления подготовки

«Политическое управление»
(направленность(и) (профиль)

очная, заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора - 2017

Москва 2016 г.

Автор–составитель:
Доктор философских наук, профессор,
профессор кафедры политологии и
политического управления
Шабров Олег Федорович

Заведующий кафедрой
Политологии и политического управления
Доктор политических наук, профессор
Шабров Олег Федорович

СОДЕРЖАНИЕ

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…….....3

2 Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы…….. 3

3 Содержание и структура дисциплины (модуля) ……..5

4 Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) …….……....9

5 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) ……..13

6 Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)……...…15

6.1. Основная литература……..……... ……...15

6.2. Дополнительная литература……...…….. ……...15

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….16

6.4. Нормативные правовые документы…….……..……..… 17

6.5. Интернет-ресурсы…….……..…. ….17

7 Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……...…..…… 17.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.5 «Политическое управление» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОК-2 - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

ОПК-3 - владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способность грамотно излагать мысли на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи

ОПК-5 - стремлением к повышению своей квалификации

ОПК-6 - способностью к постановке целей профессиональной деятельности и выбору оптимальных путей и методов их достижения

ОПК-9 - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ПК-4 - способностью создавать модели исследуемых политических систем и процессов, владение навыками их формализации и верификации на основе эмпирического материала

ПК-12 - способностью к использованию политико-управленческих технологий, созданию организационных структур в сфере политики, владение навыками институционального инжиниринга

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

сформированы знания:

- понятийно-категориального аппарата и методологии анализа политического управления;
- объектов, субъектов и институтов политического управления; моделей и технологий политического управления;
- о системе научных взглядов на теорию и практику политического управления;
- знаниями об основных особенностях институтов и процессов политического управления в современной России;

сформированы умения:

- выявлять значимые факторы, оказывающие влияние на эффективность политического управления;

сформированы навыки:

- анализа проблемы политического управления в России, политических явлений и процессов, а так же политико-управленческой деятельности

1.3. Студенты также должны овладеть навыками:

Практического применения совокупности знаний и умений в области теории и методологии политического управления

2.Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина **Б1.Б.5 «Политическое управление»** осваивается на первом курсе в первом семестре, в соответствии с учебным планом магистерской программы «Политическое управление» по направлению 41.04.04 «Политология».

Общая трудоемкость дисциплины **Б1.Б.5 «Политическое управление»** составляет 3 зачетные единицы.

Освоение дисциплины Б **Б1.Б.5 «Политическое управление»** опирается на умения и навыки, полученные на предыдущем уровне образования а так же на минимально необходимый объем теоретических знаний в области политического управления.

Дисциплина **Б1.Б.5 «Политическое управление»** реализуется с первых дней освоения магистерской программы «Политическое управление» по направлению 41.04.04 «Политология».

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем:

Очная форма:

- лекционные занятия - 4 часа;
- практические занятия - 20 часов;

На самостоятельную работу обучающихся - 48 часов

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом –экзамен – 36 часов.

Заочная форма:

- лекционные занятия - 4 часа;
- практические занятия - 12 часов;

На самостоятельную работу обучающихся - 83 часов

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом –экзамен – 9 часов.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 2.

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						текущ контр
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	Промежут аттест.
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Теория управления: генезис и основные подходы	10	2				8	О
Тема 2	Управление и политика, политическое управление	14	2		4		8	О
Тема 3	Менеджмент как наука об управлении и процесс управления в организациях. Политический менеджмент	12			4		8	О,Т
Тема 4	Политическая власть, ее эффективность и легитимность	12			4		8	О,Т
Тема 5	Политическая обратная связь	12			4		8	О,К
Тема 6	Эффективность и легитимность политического управления в современной России	12			4		8	О,
Промежуточная аттестация		36						Экз.
	Всего:	**10**	**4**		**20**		**48**	**9**
Заочная форма обучения								
Тема 1	Теория управления: генезис и основные подходы	4	1				3	О
Тема 2	Управление и политика, политическое управление	19	1		2		16	О
Тема 3	Менеджмент как наука об управлении и процесс управления в организациях. Политический менеджмент	18			2		16	Т
Тема 4	Политическая власть, ее эффективность и легитимность	18			2		16	О,Т
Тема 5	Политическая обратная связь	18			2		16	О,К
Тема 6	Эффективность и легитимность политического управления в современной России	18			4		16	О,
		9						Экз.
	Всего:	**10**	**4**		**12**		**83**	**9**

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						текущ контр
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	Промежут аттест.
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								

** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.*

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1 Теория управления: генезис и основные подходы

Исторические предпосылки теории управления. Первые печатные памятники об искусстве управления государством: «Артхашастра», «Законы Ману». Взгляды мыслителей прошлого на управление: Конфуций, Платон, Аристотель, Катон Старший, Н.Макиавелли.

Основные этапы становления и подходы современной науки об управлении. «Школа научного менеджмента» (Ф.Тейлор, Ф. и Л.Гилберт, Г.Гантт). Система Ф.Тейлора. «Классическая» или «Административная школа управления» (А.Файоль, Л.Гьюлик, Л.Урвик). «Концепция рациональной бюрократии» М.Вебера. «Доктрина человеческих отношений» (М.П.Фоллет, Э.Мэйо, Ф.Ротлисбергер). «Ситуационный подход» (П.Лоуренс, Дж.Лорш). «Поведенческо-бихевиористкая школа» или «Школа поведенческих наук» (К.Анджерис, Р.Лайкерт, Д.Мак Грегори). Кибернетическое направление (Н.Винер, У.Эшби, С.Бир). Системный подход (Ч.Барнард, Р.Берталанфи, Э.Голднер, Р.Мертон, Т.Парсонс, Г.Саймон).

Советская школа (В.Афанасьев, Д.Гвишиани, В.Глушков, Н.Моисеев, И.Новик).

Отрабатываемые вопросы:

Чем отличается содержание понятия управления в теории менеджмента, кибернетике и теории организации?

2. В чем специфика управления в общественных системах?
3. Каковы функции (фазы) управленческого цикла?
4. Каковы основные способы мотивации участников управленческой деятельности?

Тема 2 Управление и политика, политическое управление

Понятие управления в теории экономического и социального менеджмента, кибернетике, теории организации. Управление как субъект-объектное отношение. Прямые и обратные связи. Принципы управления. Критерии и условия эффективности.

Специфика управления в общественных системах.

Субъект и объект управления. Управленческий цикл. Основные функции управления. Целеполагание. Стратегическое и текущее, целевое и направленное планирование. Мотивация. Коммуникация. Механизмы и методы управления.

Отрабатываемые вопросы:

1. Государственное управление и управление организацией: общее и особенное.
2. Функции управления и политики.
3. Принцип необходимого разнообразия и его реализация в управлении обществом.

Тема 3 Менеджмент как наука об управлении и процесс управления в организациях. Политический менеджмент

Менеджмент как наука. Общий и специальный менеджмент. Организационные структуры управления. Стратегия: понятие и основные составляющие. Осознанные и спонтанные стратегии. Конкурентная стратегия. Управление развитием. Управление риском. Сущность, роль и особенности анализа в управленческой деятельности. Цикл стратегического планирования.

Политический менеджмент как вид специального менеджмента. Место политического менеджмента в системе политологических дисциплин. Политический менеджмент и политическое управление. Возрастание роли политического менеджмента в современных

условиях. Виды и направления, методология политического менеджмента. Классические и современные, общие и частные методы политического менеджмента.
Отрабатываемые вопросы:
1. Понятие власти и политической власти, основные подходы.
2. Эффективность политической власти, ее критерии.
3. Легитимность, понятие и структура.
4. Взаимосвязь эффективности и легитимности политической власти.

Тема 4 Политическая власть, ее эффективность и легитимность

Власть как совокупность функций управления. Институализация функций политической власти. Принцип разделения властей, его функциональные и социальные предпосылки. Эффективность политической власти, критерии оценки. Легитимность политической власти. Соотношение понятий легитимности и легальности. Структура легитимности. Нормативная основа легитимности, ее идеологический, моральный и правовой компоненты. Уровни легитимности. Процессы легитимации и делегитимации. Легитимность и эффективность политической власти, их взаимосвязь и взаимообусловленность. Классификация политических систем по критериям легитимности и эффективности. Легитимность и эффективность политической власти в России.
кейс-стади)
Отрабатываемые вопросы:
1. Принцип обратной связи и его реализация в социальных системах.
2. Общие и специфические характеристики политической обратной связи.
3. Модели функционирования политических систем.

Тема 5 Политическая обратная связь

Принцип обратной связи как центральный принцип управления и самоуправления, его всеобщий характер. Понятия контроля и обратной связи в социальной теории и теории управления. Специфика социальных систем. Политическая обратная связь.
Обратная связь в политическом управлении как фактор социальной стабильности и общественного развития. Функции обратной связи и механизмы их реализации. Институированные и неинституированные механизмы обратной связи. Демократизация как процесс институирования обратной связи. Основные параметры обратной связи – общие и специфические, их влияние на политический процесс. Формы и методы политической поддержки и политического протеста. Социально-политические циклы и популистская модель функционирования политических режимов. Российская модель политической обратной связи.
Принцип обратной связи и его роль в политическом управлении. Понятия контроля и обратной связи в социальной теории и теории управления. Политическая обратная связь. Функции обратной связи и механизмы их реализации. Институированные и неинституированные механизмы обратной связи. Демократизация как процесс институирования обратной связи. Основные параметры обратной связи. Моделирование обратной связи, особенности российской модели.

Тема 6 Эффективность и легитимность политического управления в современной России

Состояние политического управления в современной России. Факторы, влияющие на его эффективность и легитимность. Пути оптимизации.
Отрабатываемые вопросы:
1. Политическая власть в современной России: динамика стабильности.
2. Институты и механизмы политической обратной связи в России.
3. Эффективность и легитимность политического управления как основа политической стабильности в современной России.

4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины **Б1.Б.5 «Политическое управление»** используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:

Опрос, тестирование

– при проведении занятий семинарского типа:

Опрос, Тестирование , Коллоквиум, Диспут.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме: *Экзамена*

3.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Текущая аттестация студентов производится лектором и преподавателем (преподавателями), ведущими лабораторные работы и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- тестирование (1-3 балла за контрольное тестирование темы);
- письменные домашние задания (реферат 5-10 баллов);
- подготовка и представление презентаций (10-15 баллов)
- отдельно оцениваются качества студента (посещение занятий - 1 час =1 балл, ответы на вопросы на семинаре: 2 правильных ответа =1 балл, сообщение =3 балла).
- При получении результата в 60 и более баллов – зачет ставится автоматически

Примерные темы докладов-сообщений (контрольных работ)

1. Сделайте сравнительный анализ функций политической системы и политического управления.
2. Проанализируйте взаимодействие сфер управления и самоорганизации в политической системе России или одного из субъектов Российской Федерации.
3. Проанализируйте структуру и функции политического управления в современной России или в одном из субъектов РФ.
4. Проанализируйте процессы легитимации и делегитимации политической власти в России 80-х – 90-х годов (движение в пространстве легитимности).
5. Охарактеризуйте одно из политических решений российского парламента с точки зрения типа, стадий, метода и факторов его принятия.
6. Охарактеризуйте механизм реализации одного из политических решений органов власти РФ или одного из субъектов Российской Федерации.
7. Охарактеризуйте механизм политической обратной связи в РФ или в одном из субъектов Российской Федерации.
8. Опишите и охарактеризуйте механизмы артикуляции и агрегирования в России или в одном из субъектов Российской Федерации.
9. Проанализируйте функционирование одной из политических партий России как института политического опосредования.
10. Проанализируйте функционирование общественно-политических объединений одного из субъектов Российской Федерации как институтов политического опосредования..

Примеры тестовых заданий:

1. Общим атрибутом управления и политики является:
   1.1. Отношения подчинения, доминирования
   1.2. Несовпадение интересов
   1.3. Субъект-объектное взаимодействие
   1.4. Субъект-субъектное взаимодействие
   1.5. Причастность государства
   1.6. Прямые и обратные связи
2. Модуль памяти и ценностей предусмотрен в модели политической системы…
   2.1. Г.Алмонда
   2.2. Е.Вятра
   2.3. К.Дойча
   2.4. Д.Истона
   2.5. Т.Парсонса
   2.6. У.Эшби
3. Компонентами нормативной основы легитимности политической власти являются… (отметьте все правильные варианты ответа)
   3.1. Внешний
   3.2. Идеологический
   3.3. Персональный
   3.4. Нравственный
   3.5. Легальный
   3.6. Внутренний
   3.7. Структурный
   3.8. Правовой
4. Общим атрибутом управления и политики является:
   4.1. Отношения подчинения, доминирования
   4.2. Несовпадение интересов
   4.3. Субъект-объектное взаимодействие
   4.4. Субъект-субъектное взаимодействие
   4.5. Причастность государства
   4.6. Прямые и обратные связи
5. Модуль памяти и ценностей предусмотрен в модели политической системы…
   5.1. Г.Алмонда
   5.2. Е.Вятра
   5.3. К.Дойча
   5.4. Д.Истона
   5.5. Т.Парсонса
   5.6. У.Эшби
6. Компонентами нормативной основы легитимности политической власти являются… (отметьте все правильные варианты ответа)
   6.1. Внешний
   6.2. Идеологический
   6.3. Персональный

6.4. Нравственный
6.5. Легальный
6.6. Внутренний
6.7. Структурный
6.8. Правовой

Критерии оценивания

Подготовка и защита реферата

Объем реферата – не менее 15 стр. Обязательно использование не менее 20 отечественных и не менее 5 иностранных источников, опубликованных в последние 10 лет. Обязательно использование электронных баз данных.

Процедура защиты реферата: *выступление с устной презентацией результатов с последующим групповым обсуждением и т.п.; требования, предъявляемые к обучающимся в ходе защиты.*

Критерии оценивания

- соответствие целям и задачам дисциплины__1__ балл;
- постановка проблемы, корректное изложение смысла основных научных идей, их теоретическое обоснование и объяснение__2__ балл;
- логичность и последовательность в изложении материала__1__ балл;
- способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами, справочной и энциклопедической литературой___2_ баллов;
- объем исследованной литературы и других источников информации__1__ балл;
- владение иностранными языками, использование иностранных источников__1__ балл;
- способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса__2__ балла;
- умение извлекать информацию, соответствующую поставленной цели, и перераспределять информацию__1__ балл;
- навыки планирования и управления временем при выполнении работы__1__ балл;
- обоснованность выводов__1__ балла;
- наличие авторской аннотации к реферату__1__ балл;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.) __1__ баллов;
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления правилам компьютерного набора текста) __1__ балл.

3.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Примерные вопросы к экзамену:

1. Соотношение понятий политики и управления.

2. Функции входа и выхода политической системы.
3. Управление и самоорганизация, их соотношение и роль в политическом развитии и развитии общества.
4. Политическое управление: понятие и функции.
5. Политическое управление как взаимодействие по двум контурам обратной связи.
6. Субъекты политического управления, виды и функции.

7. Государство в системе политического управления, политические и неполитические функции государственного управления.
8. Функции политической власти.
9. Разделение властей и распределение власти.
10. Легитимность: структура и уровни.
11. Понятие эффективности политической власти, ее критерии и способы оценки.
12. Принятие решения как функция управления. Специфика политического решения.
13. Решение как процесс, этапы подготовки и принятия.
14. Классификация решений, основные типы и условия эффективности.
15. Механизмы реализации решения в условиях политического согласия и конфликта.
16. Организационные механизмы политического воздействия в условиях демократии.
17. Принцип необходимого разнообразия: понятие и применения в анализе политического воздействия
18. Основные пути решения проблемы разнообразия в политическом управлении
19. Принцип обратной связи, понятие и механизмы реализации в политике.
Роль и специфика политической обратной связи.
20. Типы политической обратной связи.
21. Институты политического опосредования.
22. Артикуляция и агрегирование: понятие и механизмы.
23. Второй контур обратной связи в политическом управлении. Место и значение коллективной памяти.
24. Культура и ценности как фактор политического управления.

Критерии оценивания

Шкала оценивания	**Критерии оценивания**
«отлично» 100-90	студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
«хорошо» 89-80	студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
«удовлетворительно» 79-60	студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;
«не удовлетворительно» 59 и ниже	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины Б.1Б.3 «Методы политических исследований» рассчитано на 2 семестра (курса). По учебному плану читаются лекции по узловым темам. Студенты должны ознакомиться с предстоящей темой лекции и быть готовыми вступать в дискуссию и задавать вопросы.

Методические указания по подготовке к занятиям лекционного типа:

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

знакомит с новым учебным материалом,
разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
систематизирует учебный материал,
ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к занятиям лекционного типа заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Методические указания по подготовке к занятиям семинарского типа:

Подготовка к семинарским занятиям проводится студентами самостоятельно с проработкой указанной к занятию литературой.

Особенность занятий семинарского типа объясняется логикой их построения, которой обучающимся необходимо придерживаться. Цель занятий семинарского типа заключается в закреплении знаний, полученных обучающимися на лекции и самостоятельной работе над литературой, расширении круга знаний.

При подготовке к занятиям семинарского типа:

- внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия).

На семинарских занятиях проводятся блиц-опросы обучающихся в целях определения уровня понимания и усвоения ключевых понятий дисциплины, а также обучающийся осуществляют решение и разбор совместно с преподавателем конкретных профессиональных ситуаций (ситуационные задачи).

В качестве домашних заданий обучающиеся готовят сообщения, доклады и презентации с последующим их обсуждением на семинарских занятиях.

ДИСПУТ - публичный спор на общественно важную или научную тему. Корректное речевое поведение во время диспута включает в себя соблюдение элементарного речевого этикета, уважительные по отношению к оппоненту выражения. Отрицательным является уход в сторону от темы диспута, затягивание своей реплики (каждая реплика каждого участника не должна превышать двух, максимально трех минут), ироничность, третирована по отношению к оппоненту, перебивание его речи, пустопорожность или демагогичность реплики, особенно как ответ на реплику оппонента. Оценивая реплики участников диспута, обязательно нужно учитывать, что часто они «работают» больше на публику, на слушателей (присутствующих в зале или телезрителей) и в меньшей мере стремятся подействовать на собеседника-оппонента, т. е. стремятся убедить прежде всего публику, вести среди нее пропаганду своих идей (нравственных, политических и др.). Отсюда и недостаточное вникание в слова оппонента, перебивание его, ответы на его вопросы, недостаточно соотносимые с ними по содержанию. В психологии это называется апопатическое поведение. Несмотря на то, что такое поведение вполне понятно, нельзя его признать полностью правильным; диспутирующий должен соблюдать эристические правила (культуру спора), как-то: не перебивать оппонента, не передергивать его слова и мысли, не отклоняться от темы диспута, не переходить на личности, не чернить оппонента, чтобы дискредитировать его в глазах слушателей, и др.

КОЛЛОКВИУМ - (лат . colloquium - разговор, беседа), В переводе с латинского colloquium собеседование - это вид занятий, представляющих собой обсуждение под руководством преподавателя широкого круга проблем, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса.

Коллоквиум обычно проходит в форме дискуссии и требует обязательного активного участия всех присутствующих. Студентам дается возможность высказать свое мнение, точку зрения, критику по определенным вопросам. При высказывании требуется аргументированность и обоснованность собственных оценок. Вне глубины и осознанности изученного этого не продемонстрируешь.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это официальное сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более семи минут.

***Методические рекомендации по составлению компендиума*:**

Компендиум (compendium) – краткое руководство, конспект. Компендиум по дисциплине представляет собой самостоятельно подобранный студентом из периодической литературы, интернет-ресурсов материал, кратко законспектированный,

иллюстрирующий научный\практический взгляд на исследуемую проблему. Для составления компендиума необходимо:

- осуществить анализ периодической литературы и интернет-ресурсов;
- выбрать наиболее интересную для студента тему (возможно по согласованию с преподавателем);
- отобрать наиболее соответствующие проблеме материалы, характеризующие различные подходы и авторские позиции;
- законспектировать (сделать «выжимки») из источника, раскрывающие замысел автора, его позицию;
- интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок.

Обзор периодической литературы и профессиональных изданий

Результатам обзора периодической литературы является библиографический список.

Библиографический список — обязательный элемент любой научной работы — реферата, курсовой, дипломной работы, диссертации, монографии, обзора, научного отчета. Список включает литературу, используемую при подготовке текста: цитируемую, упоминаемую, а также имеющую непосредственное отношение к исследуемой теме. Большое значение имеет правильное библиографическое описание документов и рациональный порядок расположения их в списке.

Библиографический список, по сути, представляет собой упорядоченные библиографические описания работ, выполненные в соответствии с государственными стандартами. Для составления библиографического списка используется краткое библиографическое описание, состоящее только из обязательных элементов.

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы:

Контрольная работа - это содержательное, самостоятельное, выполненное под руководством преподавателя поисковое исследование. Она является важной составляющей в овладении политикой обеспечения национальной безопасности России в условиях современных вызовов и угроз.

Целью подготовки контрольной работы является оценка уровня овладения студентом теоретико-методологическими основами дисциплины, выявление степени умения излагать концептуальное видение проблемы. Задачи, которые ставятся непосредственно перед магистром при подготовке контрольной работы, включают:

- изучение литературы, справочных и научных источников, включая зарубежные, по теме исследования;
- самостоятельный анализ основных концепций по изучаемой проблеме, выдвигающихся отечественными и зарубежными специалистами;
- уточнение основных понятий, определение объекта и предмета исследования;
- резюмирование предварительно полученных выводов в целях дальнейшей их разработки в дипломной работе.

Магистр уточняет круг вопросов, подлежащих изучению и экспериментальной проверке в форме прикладного исследования; составляет план исследования; определяет структуру работы, форму прикладного исследования, сроки выполнения работы по этапам; определяет необходимую литературу и другие материалы, в т. ч. статистические источники, и т. п.

Структура контрольной работы должна способствовать раскрытию избранной темы и ее составных элементов:

- Во введении должно быть указано: актуальность выбранной темы, ее значимость, цели и задачи, которые ставит перед собой магистр, методы достижения поставленных цели и задач, обзор библиографии по теме работы.

● Основная часть работы должна содержать не менее двух глав, разбитых на параграфы. Деление параграфов на подпараграфы нецелесообразно. Названия параграфов не должны повторять название темы контрольной работы. В конце каждого параграфа и каждой главы делается небольшой вывод. Все части должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязи. Текст целесообразно иллюстрировать схемами, таблицами, диаграммами, графиками, рисунками и т. д.

● В заключении должно быть указано: основные выводы, сделанные в результате исследования, наиболее проблемные вопросы практики.

● Список использованной литературы должен содержать не менее 10-20 названий, включая нормативно-правовые акты.

Текст контрольной работы должен продемонстрировать знание магистром основной литературы по данной теме, умение выделить проблему и определить методы ее решения, умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов, приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения.

Объем контрольной работы должен составлять 15-20 страниц печатного текста. В указанный объем не включаются приложения, которые сшиваются вместе с работой.

Работа имеет титульный лист, структурный план и соответствующее оформление. В работе используется сплошная нумерация страниц. Второй страницей является содержание работы. На титульном листе номер страницы не проставляется. Введение, каждая глава, заключение, а также список использованных источников начинаются с новой страницы

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

ЭБС ЮРАЙТ

Ресурс предоставляет доступ к учебникам по экономике, гуманитарным и общественным наукам,

юриспруденции, языкознанию, выпускаемым издательством «Юрайт».

http://lib/ranepa.ru/base/abs-urait.html

ЭБС ИЗДАТЕЛЬСТВА "ЛАНЬ"

Интернет-ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, так и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.

http://lib/ranepa.ru/base/abs-izdatelstva--lan.html

а) основная литература

1. Никонов В.А. Государственное управление имеет значение [Электронный ресурс]: открытая лекция проф. В.А. Никонова для студентов факультета государственного управления МГУ имени М.В. Ломоносова 3 сентября 2012 года/ Никонов В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2013.— 88 с.—

Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54624.html.— ЭБС «IPRbooks»

2. "Кучерена А.Г. Гражданское общество в России. Проблемы становления и развития [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кучерена А.Г., Дмитриев Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 255 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34450.html.— ЭБС «IPRbooks»
3. "
4. "Зеленков М.Ю. Политология [Электронный ресурс]: учебник/ Зеленков М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 340 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10954.html.— ЭБС «IPRbooks»

6 с

б) дополнительная литература

1. Абдуллаева Р.А. Политическая система: механизм обратной связи // Современные проблемы науки и образования. – 2009. – № 6.

2. *Евгеньева Т.В.* Технологии социальных манипуляций и методы противодействия им. М., 2009.

3. *Зимина В., Борисов Н.* Политическое управление. М., 2009.

4. *Пушкарева Г.В.* Политический менеджмент: Учебное пособие. – М., 2010.

5. *Шабров О.Ф.* Политическое управление: проблема стабильности и развития. – М., 2010.

6. Административные реформы в контексте властных отношений: Опыт постсоциалистических трансформаций в сравнительной перспективе / Под ред. А.Олейника и О.Гаман-Голутвиной. - М.: Российская политическая энциклопедия (РОССПЭН), 2008. - 367 с.;

7. Андреев О.С. Государственное регулирование экологической политики региона // Известия Юго-Западного государственного университета. Серия: Экономика. Социология. Менеджмент. 2013. С. 38-43.

8. Андрианов В.Д. Бюрократия, коррупция и эффективногсть государственного управления: история и современность / в.Д. Андрианов. - М.: Волтерс, Клувер, 2009. - 248 с.;

6.3 Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающегося

Самостоятельная работа обучающихся (индивидуальная, групповая, коллективная) является важной частью в рамках данного курса. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется под руководством преподавателя и протекает в форме делового взаимодействия: обучающийся получает непосредственные указания, рекомендации преподавателя об организации самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию управления через учет, контроль и коррекцию ошибочных действий. Содержание самостоятельной работы обучающихся имеет двуединый характер. С одной стороны, это совокупность учебных и практических заданий, которые должен выполнить обучающийся в процессе обучения - объект его деятельности. С другой стороны, это способ деятельности обучающегося по выполнению соответствующего учебного теоретического или практического задания. Свое внешнее выражение содержание самостоятельной работы обучающихся находит во всех организационных формах учебной внеаудиторной деятельности, в ходе самостоятельного выполнения различных заданий. Функциональное предназначение самостоятельной работы обучающихся в процессе практических занятий по овладению специальными знаниями заключается в самостоятельном прочтении, просмотре, прослушивании,

наблюдении, конспектировании, осмыслении, запоминании и воспроизведении определенной информации. Цель и планирование самостоятельной работы обучающемуся определяется преподавателем.

Собственно самостоятельная работа обучающихся выполняется в удобные для обучающегося часы и представляется преподавателю для проверки. Данный формат предусматривает большую самостоятельность обучающихся, большую индивидуализацию заданий, наличие консультационных пунктов и ряд психолого-педагогических новаций, касающихся как содержательной части заданий, так и характера консультаций и контроля.

Обучающимся предлагаются следующие формы самостоятельной работы:

- *самостоятельная домашняя работа;*
- *внеаудиторное чтение;*
- *самостоятельная работа (индивидуальная) с использованием Интернет-технологий;*
- *индивидуальная и групповая творческая работа;*
- *выполнение заданий по пройденным темам с использованием справочной литературы;*
- *написание рефератов, докладов*

Результаты самостоятельной творческой работы могут быть представлены в форме презентации или доклада по теме, в форме рефератов, или иного проекта.

6.4 Нормативные документы

Конституция Российской Федерации. М., 2015 (в ред. 2014 г. и позже).

Конституция США. М., 2014.

6.5 *Интернет-ресурсы:*

1. Ахременко А.С. Политический анализ и прогнозирование // http://all-politologija.ru/knigi/politicheskij-analiz-i-prognozirovanie-axremenko

2. Ачкасов В.А., Гуторов В.А. Политология (Учебник для ВУЗов): // http://all-politologija.ru/knigi/politologiya-uchebnik-dlya-vuzov-achkasova-gutorova

3. Ашин Г.К. История элитологии: Курс лекций http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_198.html

4. Барабанов М.В. Партии и многопартийность в современной России: возникновение, основные тенденции развития http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_252.html -

5. Баранов Н.А. Политические отношения и политический процесс в современной России: Курс лекций http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_257.html -

6. Библиотека Грачёва http://grachev62.narod.ru/catalog.htm

7. Василенко И.А. Политические переговоры: учебное пособие. – М.: Гардарики, 2006 // http://all-politologija.ru/knigi/politicheskie-peregovory-uchebnoe-posobie-vasilenko

8. Волков Л., Крашенинников Ф. Облачная демократия http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_233.html

9. Голосов Г.В.) Электоральный авторитаризм в России http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_163.html

10. Грачев М.Н. Политическая коммуникация: теоретические концепции, модели, векторы развития http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_253.html -

11. Зеркин Д.П. Основы конфликтологии http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_61.html

12. Зеркин Д.П. Основы политологии (Курс лекций):

http://all-politologija.ru/knigi/osnovy-politologii-kurs-lekcij-zerkin

13. Игнатов В.Г. История государственного управления России http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_27.html

14. Ирхин Ю.В., Зотов В.Д., Зотова Л.В. Политология: Учебник - http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_271.html

15. Ланцов С. А. Политическая история России: Учебное пособие. — СПб.: Питер,. 2009. — 352 с: ил. — (Серия «Учебное пособие»). http://all-politologija.ru/knigi/politicheskaya-istoriya-rossii-lancov

16. Лебедева М.М. Политическое урегулирование конфликтов - http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_261.html

17. Макарин А.В., Стребков А.И. Теория и история политических институтов - http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_296.html

18. Малиновский В.И. Политическое управление (Курс лекций):

http://all-politologija.ru/knigi/politicheskoe-upravlenie-kurs-lekcij-malinovskogo

19. Ольшанский Д.В. Основы политической психологии http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_49.html -

20. Пляйс Я.А. Новая модернизация России: миф или реальность? (http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_232.html

21. Подвинцев О.Б. Политические процессы в постсоветском пространстве http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_258.html -

22. Пугачев В.П. Соловьев А.И. Введение в политологию http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_54.html

23. Пушкарева Г.В. Политический менеджмент - http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_259.html

24. Тургаев А. и др. Политология: хрестоматия http://www.tinlib.ru/politika/politologija_hrestomatija/index.php

25. Туровский Р.Ф. Политическая регионалистика http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_255.html –

26. Трилогия Александра Янова «Россия и Европа. 1462-1921» Стенограмма семинара. http://carnegieendowment.org/files/transcript_yanov.pdf

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Лекционные занятия:
   a. комплект электронных презентаций/слайдов,
   b. аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук.
2. Практические занятия:
   a. компьютерный класс,

b. презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук),

3. Прочее
   a. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет,
   b. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.