Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Факультет маркетинга, рекламы и сервиса

Кафедра рекламы и связей с общественностью

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры Реклама и связи с общественностью

Протокол от «___» _____201_ г.

№_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.4.1 Визуальные коммуникации

по направлению подготовки
42.03.01 – Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль) "Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере"

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Год набора 2017

Москва, 2017 г.

Автор-составитель:

К.э.н. Введенская М.В.

Заведующий Кафедрой рекламы и связей с общественностью,
д.филол.н., профессор В.А.Евстафьев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.4.1 «Визуальные коммуникации» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК -6	Способность участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации.	ПК - 6.1.	Способность использовать навыки визуальных и интернет-коммуникации при создании коммуникационной инфраструктуры, обеспечения внешней и внутренней коммуникации

1.2.В результате освоения дисциплины Б1.В.ДВ.4.1 «Визуальные коммуникации» у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации» Обработка материала для получения готового медиапродукта А/01.6; Обеспечение оперативного создания художественного и визуального формата проекта А/02.6; Обеспечение высокого художественного уровня	ПК-6.1	**на уровне знаний:** характер и основные черты визуальной коммуникации, ее отличия от других видов коммуникации.
		на уровне умений: использовать визуальные коммуникации для решения различных коммуникационных задач организации.
		на уровне навыков: применять и адаптировать визуальные коммуникации в зависимости от специфики инфраструктуры организации и профиля ее внутренней и внешней коммуникации.

медиапродукта В/03.6.		

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.4.1 «Визуальные коммуникации» осваивается в 7 семестре по очной форме, общая трудоемкость – 2 зачетные единицы. 2 зачетные единицы. Контактная работа обучающихся с преподавателем, 28 часов (лекции – 14, практические занятия - 14).

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		**Всего**
Очная форма обучения		
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		***28***
лекционного типа (Л)		***14***
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)		
практического (семинарского) типа (ПЗ)		***14***
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		***44***
Промежуточная аттестация	**форма**	***Зачет с оценкой***
	час.	
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		***72/2***

Место дисциплины в структуре ООП

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области рекламы и связей с общественностью, а также на приобретенные ранее умения и навыки:

ОПК-1. способностью осуществлять под контролем профессиональные функции в области рекламы и связей с общественностью в различных структурах

Дисциплина реализуется после изучения дисциплины Б1.Б.18. «Основы интегрированных коммуникаций» и является основой для прохождения преддипломной практики.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
1	Теоретические основания изучения визуальной коммуникации.	16	4		4		8	Д
2	Фотография.	16	4		4		8	П
3	Кино и телевидение. Комиксы, карикатура и мультипликация.	12	2		2		8	Э
4	Шрифты и графический дизайн.	12	2		2		8	П
5	Компьютерная графика. Инфографика.	16	2		2		12	Д
Промежуточная аттестация								*Зачет с оценкой*
Всего:		**72**	**14**		**14**		**44**	

**Формы текущей аттестации: Д. – диспут, П. – презентация, Э. – эссе.*

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем
1	Теоретические основания изучения визуальной коммуникации.	Составляющие визуальной коммуникации. Функции визуальной коммуникации. Средства визуальной коммуникации. Виды визуальной коммуникации. Особенности визуального восприятия. Элементы визуальной коммуникации.
2	Фотография.	Жанры и направления фотографии. Художественная фотография. Любительская фотосъемка. Фотожурналистика. Документальная фотография. Рекламная и коммерческая фотография. Переменные величины в фотографии. Технические аспекты фотографии. Элементы и принципы дизайна фотографии.
3	Кино и телевидение. Комиксы, карикатура и мультипликация.	Особенности кино. Кадры и их взаимосвязь. Крупный план. Монтаж. Цвет в кинофильме. Звук в фильме. Визуальные спецэффекты. Телевизионное изображение. Телевизионные жанры. Телевизионные новости. Музыкальные клипы. Видеоарт. Комиксы на страницах газет. Чтение комиксов. Карикатура. Юмор в карикатуре. Анимация (мультипликация). Воздействие комиксов, карикатуры и анимационных фильмов на аудиторию.
4	Шрифты и графический дизайн.	Классификация шрифтов. Воздействие печатного оформления на восприятие читателя. Понятие

		графического дизайна. Основные принципы дизайна. Композиционный баланс. Пропорции. Движение, динамика. Контрастность. Единство. Дизайн в стиле постмодернизма.
5	Компьютерная графика. Инфографика.	Программы компьютерной графики. Информационные графики. Настольные издательские системы. Автоматизация проектирования и черчения. Компьютерные видеоигры. Специальные эффекты. Компьютерная анимация. Типы инфографики, приемы организации информации. Визуализация повествования, комикс. Флоу-чарт, или схематическое представление. Таймлайн, или шкала времени. Инфографическая справка. Сравнительная инфографика. Числовая инфографика. Фото-инфографика. Картографические иллюстрации.

4. Материалы текущего контроля успеваемости и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Методы текущего контроля успеваемости
1	Теоретические основания изучения визуальной коммуникации.	Диспут
2	Фотография.	Презентация
3	Кино и телевидение. Комиксы, карикатура и мультипликация.	Эссе
4	Шрифты и графический дизайн.	Презентация
5	Компьютерная графика. Инфографика.	Диспут

4.1.2. Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств): беседа с преподавателем по вопросам.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Типовые оценочные материалы по теме 1.

Вопросы к диспуту:

1. Место и роль визуальной коммуникации в подготовке специалистов по профилю «Реклама и связи с общественностью».

2. «Визуальный поворот» последней трети XX в., его сущность и влияние на рекламные и PR- практики.

3. Визуальные средства и элементы, оптимизация их использования в коммуникационном процессе.

Типовые оценочные материалы по теме 2.

Темы презентаций:

1. Элементы и принципы дизайна фотографии.
2. Жанры и направления фотографии.
3. Особенности рекламной и коммерческой фотографии.
4. Творчество выдающихся рекламных фотографов XX – начала XXI вв. (на конкретном примере).
5. Использование фотографии в крупнейших рекламных компаниях XX – начала XXI вв. (на конкретном примере).
6. Современная любительская фотография как рекламный и PR- ресурс.
7. Фотография в электронно-цифровую эпоху: феномен «связанного и распределенного изображения».

Типовые оценочные материалы по теме 3.

Темы эссе:

1. Особенности кино в эпоху постмодерна.
2. Музыкальные клипы на канале Youtube.
3. Визуальные спецэффекты в современном кино.
4. Старые и новые жанры российского телевидения.
5. Видеоарт и его разновидности.
7. Политические комиксы и их целевые аудитории.

Типовые оценочные материалы по теме 4.

Темы презентаций:

1. Воздействие печатного оформления на восприятие читателя.
2. Основные принципы дизайна.
3. Композиционный баланс в графическом дизайне.
4. Пропорции в графическом дизайне.
5. Приемы передачи движения и динамики в графическом дизайне.
6. Использование приема контрастности в графическом дизайне.
6. Гармония и единство графического дизайна.
7. Дизайн в стиле постмодерна.

Типовые оценочные материалы по теме 5.

Вопросы к диспуту:

1. Программы компьютерной графики в работе специалиста по рекламе и PR.
2. Компьютерные видеоигры как инструмент продвижения.
3. Использование инфографики в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК -6	Способность	ПК - 6.1.	Способность

	участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации.		использовать визуальные коммуникации для создания эффективной общей коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечения ее внутренней и внешней коммуникации.

4.3.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	**Критерий оценивания**	**Показатель оценивания**
ПК-6.1	Знает характер и основные черты визуальной коммуникации, ее отличия от других видов коммуникации. Использует визуальные коммуникации для решения различных коммуникационных задач организации. Применяет и адаптирует визуальные коммуникации в зависимости от специфики инфраструктуры организации и профиля ее внутренней и внешней коммуникации. Изучает содержание и специфика конструирования и продвижения бизнеса в Сети; Реализовывает Интернет-конструирование и продвижение бизнеса в Сети; Владеет основными методами и принципами конструирования цифровых коммуникаций при организации рекламной деятельности предприятий и организаций	Названы и охарактеризованы основные визуальные составляющие визуальных коммуникаций, их виды; Продемонстрированы особенности визуального восприятия от других; основные элементы визуальной коммуникации; Использованы правила композиции при создании визуального контента; Продемонстрированы творческое и критическое мышление; Связан теоретический материал с практикой; Осмыслен исторический опыт визуальных коммуникаций. Объяснена специфика он-лайн продвижения, грамотно названы отличительные особенности сетевой коммуникации; Связана теория с практикой; Верно использованы основные понятия интернет-коммуникации и сферы

		информационных технологий; Качественно и количественно проанализированы интернет-коммуникации, использованы профессиональные методики.

4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету с оценкой

1. Составляющие визуальной коммуникации.
2. Функции визуальной коммуникации.
3. Средства визуальной коммуникации.
4. Виды визуальной коммуникации.
5. Особенности визуального восприятия.
6. Элементы визуальной коммуникации.
7. Жанры и направления фотографии.
8. Художественная фотография.
9. Любительская фотосъемка.
10. Фотожурналистика.
11. Документальная фотография.
12. Рекламная и коммерческая фотография.
13. Переменные величины в фотографии.
14. Элементы и принципы дизайна фотографии.
15. Жанры и направления кино.
16. Кинокадры и их взаимосвязь.
17. Киномонтаж.
18. Цвет в кинофильме.
19. Звук в кинофильме.
20. Визуальные спецэффекты в кино.
21. Телевизионное изображение.
22. Телевизионные жанры.
23. Телешоу.
24. Телевизионные новости.
25. Музыкальные клипы.
26. Видеоарт.
27. Комиксы.
28. Анимация (мультипликация).
29. Воздействие комиксов, карикатуры и анимационных фильмов на аудиторию.
30. Шрифты, их функции и классификация.
31. Воздействие печатного оформления на восприятие читателя.
32. Понятие графического дизайна.
33. Основные принципы графического дизайна.
34. Дизайн в стиле постмодернизма.
35. Программы компьютерной графики. Информационные графики.

36. Настольные издательские системы.
37. Компьютерные видеоигры.
38. Компьютерная анимация.
39. Типы инфографики, приемы организации информации.
40. Визуализация повествования, комикс.
41. Флоу-чарт, или схематическое представление.
42. Таймлайн, или шкала времени. Инфографическая справка.
43. Сравнительная инфографика.
44. Числовая инфографика.
45. Фото-инфографика.
46. Картографические иллюстрации.

Шкала оценивания

Баллы	**Оценка**	**Требования к знаниям**
100-85	*Зачтено с оценкой 5, «отлично»*	Зачтено с оценкой «отлично» выставляется студенту, если он: Называет и характеризует основные визуальных составляющие визуальных коммуникаций, их виды; Отличает особенности визуального восприятия от других; Различает основные элементы визуальной коммуникации; Использует правила композиции при создании визуального контента; Демонстрирует творческое мышление; Связывает теоретический материал с практикой; Осмысливает исторический опыт визуальных коммуникаций.
84-70	*Зачтено с оценкой 4, «хорошо»*	Зачтено с оценкой «хорошо» выставляется студенту, если он: - твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; - демонстрирует понимание базовых понятий и определений, усвоил методы анализа, при ответе на билет демонстрирует знание типовых моделей и задач, понимание моделей принятия решения в условиях неопределенности, однако ответ носит слишком обобщенный и описательный характер; - учебные достижения в семестровый

		период и результаты рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.
69-50	*Зачтено с оценкой 3,«удовлетворительно»*	Зачтено с оценкой «удовлетворительно» выставляется студенту, если он: - имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ; - имеет лишь общие представления о рассматриваемом вопросе, владеет терминологией количественных методов в экономике в ограниченном объеме, не понимает методики решения типовых задач; - учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.
менее 50 баллов	*«Не зачтено»*	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который: - не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы (как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине); - в семестре студент не выполнил положенного объема самостоятельной работы, систематически пропускал занятия, ответ носит фрагментарный характер; - учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют невысокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.

4.4. Методические материалы

Критерии оценивания участия студента в диспуте:

При оценке участия студента в диспуте учитывается: уровень теоретической подготовки (владение категориальным аппаратом, знание нормативно-правовых основ предмета), умение применять имеющиеся знания на практике (пояснить то или иное положение на примере), умение высказывать свое мнение, отстаивать свою позицию, слушать и оценивать различные точки зрения, конструктивно полемизировать, находить точки соприкосновения разных позиций.

- Ответ на вопрос оценивается 0 -10 баллов.
- Каждый студент отвечает на 4 вопроса по теме диспута.
- Обязательные вопросы к коллегам и участие в дискуссии оцениваются в дополнительный 1 балл.
- Максимальный балл – 10.

Критерии оценивания презентации:

Презентация оценивается по следующим параметрам:

- *структура*: количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 7-минутного выступления рекомендуется использовать не более 15 слайдов), имеется титульный слайд и слайд с выводами;

- *наглядность*: иллюстрации хорошего качества, с четким изображением, текст легко читается, используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.);

- *дизайн*: оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления;

- *содержание*: презентация отражает основные этапы исследования (проблема, цель, гипотеза, ход работы, выводы, ресурсы), представляет полную, понятную информацию по теме работы, не содержит орфографических и пунктуационных ошибок;

- *выступление*: докладчик свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал, свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории, выступающий точно укладывается в рамки регламента.

- Каждый параметр оценивается по шкале 0 - 0,5 - 1 балл.
- Общее максимальное количество баллов – 5.

Критерии оценивания эссе:

Объем эссе не должен быть менее 3, но не более 7 страниц текста, включая титул и список литературы.

Оценка **«удовлетворительно»** предполагает: полученные результаты **в значительной степени** соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована актуальность работы. В процессе анализа литературы отобраны наиболее важные источники, продемонстрировано понимание решаемой проблемы. Выбраны адекватные цели научный подход, методы, процедуры. Они в значительной степени реализованы в работе. Выводы имеют наглядный и проверяемый характер. Требования по оформлению работы в основном выполнены.

Оценка **«хорошо»** ставится: полученные результаты **преимущественно** соответствуют поставленной цели и задачам. Обоснована практическая и теоретическая актуальность работы. В процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг теоретических и эмпирических источников. Выбраны и обоснованы применяемые научные подходы, методы и процедуры. Полученные результаты в целом логичны, доказательны и систематизированы. Оформление работы в целом соответствует существующим требованиям.

Оценка **«отлично»** предполагает: полученные результаты **полностью** соответствуют поставленной цели. Обоснована практическая и теоретическая значимость работы. Проведен детальный анализ теоретических и эмпирических источников, выводы автора

самостоятельны и аргументированы. Выбраны и подробно описаны применяемые в работе научные подходы, методы и процедуры. Содержание работы полностью отражает узловые проблемы темы, исследовательская часть (в курсовой работе) выполнена самостоятельно, методологически корректно и содержит достоверные и интересные выводы и положения. Оформление работы полностью отвечает всем требованиям.

- Текст эссе оценивается 1 – 5 баллов.
- Баллы снижаются за: не соответствие заявленных целей и задач теме изучения; ошибках в определении объекта и предмета изучения, не достижение поставленных целей, погрешности в оформлении.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, т.к. она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

– знакомит с новым учебным материалом;
– разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
– систематизирует учебный материал;
– ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

– внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
– ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
– постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
– запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

– внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
– выпишите основные термины;
– ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
– уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
– готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
– рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету с оценкой. К зачету с оценкой необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

– программой дисциплины;
– перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;

– тематическими планами лекций, семинарских занятий;

– контрольными мероприятиями;

– учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

– перечнем вопросов для зачета с оценкой.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета с оценкой.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента.

Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на лекциях звукозаписывающих устройств. Допускается присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Оценка знаний студентов на семинарских занятиях осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушением зрения проводится устно, при этом текст заданий предоставляется в форме адаптированной для лиц с нарушением зрения (укрупненный шрифт), при оценке используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки может быть увеличено.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения лекционного занятия студент может воспользоваться кратким конспектом лекции. При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с преподавателем студент в определенное время выходит на связь для проведения

процедуры. В таком случае вопросы и практическое задание выбираются самим преподавателем.

Вопросы для самопроверки

1. Почему в современной науке сложился комплекс визуальных дисциплин?
2. Охарактеризуйте составляющие визуальной коммуникации.
3. Выделите основные современные подходы к пониманию феномена фотографии.
4. Охарактеризуйте основные жанры и направления фотографии.
5. Каковы главные особенности визуального языка кино?
6. Охарактеризуйте основные приемы создания киноповествования.
7. Что такое графический дизайн?
8. Как воздействует на человека графическое оформление текста?
9. Раскройте понятие «компьютерная графика».
10. Охарактеризуйте назначение и возможности основных программ компьютерной графики.

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Шарков Ф.И. Коммуникология. Основы теории коммуникации Дашков и К 2014. http://www.iprbookshop.ru/4438.
2. Шарков Ф.И. Интегрированные коммуникации. Массовые коммуникации и медиапланирование Дашков и К 2015 http://www.iprbookshop.ru/14342.
3. Исаков В.А. Эффективность массовых коммуникаций Московский городской педагогический университет 2011 http://www.iprbookshop.ru/26672.

6.2. Дополнительная литература

1. Васильева Л.А. Ролевые функции СМИ в процессе политической мифологизации Вузовское образование,2015 http://www.iprbookshop.ru/39115
2. Долгин А.Б. Экономика символического обмена. -- Москва: Прагматика культуры, 2007.
3. Землянова Л.М. Современная американская коммуникативистика: теоретические концепции, проблемы, прогнозы. -- М.: Изд-во МГУ, 1995.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Федотова Л. Н. Социология массовой коммуникации. -- СПб: Питер, 2003.
2. Хабермас Ю. Моральное сознание и коммуникативное действие. -- М.: Наука, 2006.
3. Шиллер Г. Манипуляторы сознанием. -- М.: Мысль, 1980.

6.4. Нормативные правовые документы

Не используются.

6.5. Интернет-ресурсы

1. http://www.advertology.ru/ - Лаборатория рекламы.

2. http://www.mediaguide.ru/ - MediaGuide — портал о медиабизнесе для профессионалов
3. http://www.polittech.ru/ - Энциклопедия массовых психотехнологий
4. http://www.sovetnik.ru/ - Журнал «Советник»
5. www.yandex.ru/- Поисковая система
6. www.busineslearning.ru / - Система дистанционного бизнес образования
7. www.test.specialist.ru / - Центр компьютерного обучения МГТУ им. Н. Э. Баумана.
8. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека.
9. www.nns.ru / -Национальная электронная библиотека.
10. www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека.

6.6. Иные источники

Не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

- Bloomberg
- EBSCO Publishing
- eLIBRARY.RU
- Emerging Markets Information Service
- Google Scholar (Google Академия)
- IMF eLibrary -
- JSTOR
- New Palgrave Dictionary of Economics - Электронныйсловарь.
- OECD iLibrary
- Oxford Handbooks Online
- Polpred.com ОбзорСМИ
- ScienceDirect - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;
- SCOPUS
- Web of Science
- Wiley Online Library
- WorldBankElibrary
- Архивы научных журналов NEICON
- Интернет-сервис «Антиплагиат»
- Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»
- ЭБС Издательства "Лань"
- ЭБС Юрайт
- Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»