

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт общественных наук

*(наименование института)*

Кафедра государственного управления и публичной политики

*(наименование кафедры)*

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой государственного  
управления и публичной политики

Протокол от «29» августа 2016 г.

№ 5 ГУ/8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.9.9 «Проектно-программные методы  
в государственном управлении»

*(индекс и наименование дисциплины)*

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

*(код и наименование направления подготовки)*

Реклама и связи с общественностью (Liberal Arts)

*направленность (профиль)*

бакалавр

*(квалификация)*

очная

*(форма обучения)*

Год набора - 2017

Москва, 2016 г.

**Автор–составитель:**

Кандидат философских наук, доцент  
*(ученое звание, ученая степень, должность)*

А.Е. Балобанов  
*(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой  
государственного управления  
*(наименование кафедры)* *(ученое звание, ученая степень,)*

А.Е. Балобанов  
*(Ф.И.О.)*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....
3. Содержание и структура дисциплины.....
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....
- 6.1. Основная литература.....
- 6.2. Дополнительная литература.....
- 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....
- 6.4. Нормативные правовые документы.....
- 6.5. Интернет-ресурсы.....
- 6.6. Иные источники.....
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.9.9 Проектно-программные методы в государственном управлении обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
СК ОС LA- 9	Способность использовать адекватные методы проектирования и управления проектами, в том числе способы организации эффективной работы проектной команды	СК ОС LA – 9.3	Способность определять и оценивать ресурсы и существующие ограничения проекта с качественной и количественной точек зрения и на этом основании выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели, исходя из существующих ограничений.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
СК ОС LA - 9.3	на уровне знаний: сформированы знания социальных закономерностей, воздействующих на поведение людей;
	на уровне умений: сформированы умения пользоваться понятийным и терминологическим аппаратом;
	на уровне навыков: сформированы навыки анализа информационных источников, том числе литературы.

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина Б1.В.ДВ.9.9 Проектно-программные методы в государственном управлении входит в состав дисциплин по выбору вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» и изучается в 7 семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа (2 з.е.)

Дисциплина опирается на курс Б1.Б.17 «Основы менеджмента», изучаемый в 3 семестре.

Дисциплина служит основой для освоения дисциплины Б1.В.ДВ.9.8 «Современные технологии управления проектами», изучаемой в 7 семестре.

Дисциплина реализуется после изучения базовой части программы.

Количество академических/астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 28/21 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 44/33 часа.

### 3. Содержание и структура дисциплины

Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости <sup>4</sup> , промежуточн ой аттестации
	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
		Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Очная форма обучения							
Введение. Задачи и структура курса. Проектирование и программирование в системе государственного управления.	8/6			4/3		4/3	О,Д
Виды и уровни государственных программ и проектов.	10/7,5			4/3		6/4,5	О
Порядок инициирования и принятия решения о разработке и утверждении программ и проектов.	10/7,5			4/3		6/4,5	О
Анализ процесса формирования проектного замысла.	12/9			4/3		8/6	Д
Разработка замысла проекта.	12/9			4/3		8/6	представляетс я несколько обоснованных инициатив, подготовленн ых студентами (группой студентов) на разработку государственн ой программы и/или заявок на выделение бюджетных средств на реализацию проекта. в ходе общей дискуссии

Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости <sup>4</sup> , промежуточн ой аттестации
	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
		Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Очная форма обучения							
							выделяются обоснованнос ть целесообразн ости привлечения бюджетных средств.
Формы профессионального опыта организации.	8/6			4/3		4/3	Д
Внесение изменений в утвержденные программные документы, пролонгация периода действия программ	12/9			4/3		8/6	Д
Промежуточная аттестация							Зачет с оценкой
Всего:	72/54			28/21		44/33	

Примечание:

\*\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

#### Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Введение. Задачи и структура курса. Проектирование и программирование в системе государственного управления.	Задачи и структура курса. Структура и процессы управления проектами. Принципы и виды государственной поддержки в реализации инвестиционных программ и проектов
Тема 2	Виды и уровни государственных программ и проектов.	Международные проекты и программы, государственные программы Российской Федерации, федеральные целевые программы, непрограммная часть, субсидии, субвенции, дотации, Инвестиционный фонд Российской Федерации, ведомственные целевые программы, программы субъектов Российской Федерации и муниципальных образований
Тема 3	Порядок инициирования и	Положения «о порядке определения сроков

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
	принятия решения о разработке и утверждении программ и проектов.	реализации и принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации».
Тема 4	Анализ процесса формирования проектного замысла.	<p>Формирование идеи проекта проходит по следующим шагам:</p> <p>Предварительная экспертиза идей, отвечающих целям проекта.</p> <p>Проработка и формулирование целей и задач проекта.</p> <p>Формирование основных характеристик проекта.</p> <p>Предварительный анализ осуществимости проекта.</p> <p>Определение состава сведений, которые потребуются для разработки проекта.</p> <p>Подготовка резюме проекта.</p>
Тема 5	Разработка замысла проекта.	<p>Сущность планирования состоит в обосновании целей проекта и способов их удовлетворения на основе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>выявления детального комплекса работ;</li> <li>определения эффективных способов и методов их выполнения;</li> <li>определения ресурсов всех видов, необходимых для проекта;</li> <li>установления взаимодействия между участниками проекта.</li> </ul> <p>Процесс планирования включает в себя следующие основные этапы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>цели, задачи и основные технико-экономические показатели проекта, продолжительность и ресурсы, спецификацию выполняемых работ, этапов и вех проекта;</li> <li>структуризация проекта;</li> <li>организационно-технологические решения;</li> <li>сетевые модели пакетов работ;</li> <li>оценка реализуемости, оптимизация по срокам и критериям качества и другим критериям;</li> <li>потребности в ресурсах;</li> <li>документы по пакету планов;</li> <li>утверждение планов и бюджета;</li> <li>доведение плановых заданий до исполнителей;</li> <li>подготовка и утверждение отчетной документации для контроля планов.</li> </ul>
Тема 6	Организация реализации, контроль исполнения мероприятий и отчетность о ходе реализации государственных программ и проектов.	<p>Контроль выполнения планов и использования ресурсов.</p> <p>Оценка состояния работ.</p> <p>Регулирование хода реализации проекта.</p>

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 7	Внесение изменений в утвержденные программные документы, пролонгация периода действия программ.	Сбор и подготовка оперативной информации о состоянии комплекса работ и предоставлении ее в проектную команду; обновление моделей и подготовка данных для их расчета (пересчета); расчет (пересчет) сетевых моделей и актуализация календарных планов; анализ фактического состояния комплекса работ и подготовка решений по его дальнейшей реализации; обсуждение и принятие решений по дальнейшей реализации комплекса работ; разработка оперативно-календарных планов (квартальных, месячных, недельных, суточных и т.д.) и доведение их до участников проекта.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

##### **4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости**

В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.9.9 «Проектно-программные методы в государственном управлении» используются следующие методы текущего контроля и успеваемости обучающихся:

- при проведении практических занятий: опрос, дискуссия.
- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: опрос

##### **4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

##### **Тема 1.**

##### **устный опрос, примерные вопросы:**

1. Проектирование и программирование в системе государственного управления.
2. Реформистские программы.
3. Новая модель управления.
4. Бюджетирование, ориентированное на результат.

##### **Тема 2.**

##### **устный опрос, примерные вопросы:**

1. Виды и уровни государственных программ и проектов.
2. Государственные программы Российской Федерации.
3. Федеральные целевые программы.
4. Ведомственные целевые программы.
5. Программы субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

##### **Тема 3.**

##### **устный опрос, примерные вопросы:**

1. Порядок разработки и утверждения программ и проектов
2. Механизмы реализации программ и проектов
3. Механизмы мониторинга программ и проектов.
2. Аудит эффективности программ и проектов.



#### **Тема 4.**

##### **устный опрос, примерные вопросы:**

1. Подготовка и принятие решения о разработке программы/ проекта.
2. Аналитическое и исследовательское обеспечение программы/ проекта.
3. Состав сведений, характеризующих программу/ проект.

#### **Тема 5.**

##### **дискуссия, примерные вопросы:**

1. Анализ рассмотренных на лекции элементов логической модели программы.
2. Какие элементы отсутствуют в выбранных госпрограммах.
3. Какие элементы необходимо добавить в логическую модель.

#### **Тема 6.**

##### **дискуссия, примерные вопросы:**

1. Инструменты контроля реализации программы/ проекта.
2. Механизмы корректировки программы/ проекта.
3. Отчетность о ходе реализации государственных программ и проектов.

#### **Тема 7.**

##### **дискуссия, примерные вопросы:**

1. Выбрать конкретную государственную программу/ проект.
2. Выявить структуру/ логику программы/ проекта.
3. Составить схему управления программой/ проектом.
4. Оценить ход реализации программы/ проекта.

#### **4.2. Промежуточная аттестация**

##### **4.2.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
СК ОС LA- 9	Способность использовать адекватные методы проектирования и управления проектами, в том числе способы организации эффективной работы проектной команды	СК ОС LA – 9.3	Способность определять и оценивать ресурсы и существующие ограничения проекта с качественной и количественной точек зрения и на этом основании выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели, исходя из существующих ограничений.

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
СК ОС LA-9.3. Способность определять и оценивать ресурсы и	Определяет оптимальное количество необходимых для разработки проекта ресурсов.	1.Определено оптимальное количество необходимых для разработки проекта ресурсов.

существующие ограничения проекта с качественной и количественной точек зрения и на этом основании выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели, исходя из существующих ограничений.	<p>Определяет существующие ограничения для реализации проекта.</p> <p>Осуществляет оценку ресурсов по количественным показателям.</p> <p>Предлагает альтернативные оптимальные способы решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта, исходя из существующих ограничений.</p> <p>Определяет исполнителей задач в рамках цели проекта.</p>	<p>2. Определены все возможные ограничения, существующие в рамках реализации проекта.</p> <p>3. Представлено ресурсное обеспечение проекта и существующие ограничения в электронной форме (использование информационных технологий).</p> <p>4. Найдены и представлены определенное количество оптимальных способов решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта, исходя из существующих ограничений.</p> <p>5. Представлены прогнозы о развитии событий, исходя из способов решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта.</p>
--	--	---

#### **4.2.2. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация в 7 семестре проводится в форме зачета с оценкой.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине Б1.В.ДВ.9.9 «Проектно-программные методы в государственном управлении» проводится в соответствии с Уставом Академии, Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВПО. Промежуточная аттестация по дисциплине Б1.В.ДВ.9.9 «Проектно-программные методы в государственном управлении» проводится в соответствии с Учебным планом в 7 семестре в форме экзамена. Студенты допускаются к зачету с оценкой по дисциплине в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины. (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями. Зачет с оценкой принимает лектор. Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- ответом на зачете с оценкой;
- учебными достижениями в семестровый период.

#### **4.2.3. Типовые оценочные средства**

**Примерные вопросы для подготовки к зачету:**

1. Принципы и виды государственной поддержки в реализации инвестиционных программ и проектов.
2. Виды и уровни государственных программ и проектов.
3. Порядок инициирования и принятия решения о разработке и утверждении программ и проектов.
4. Формирование идеи проекта.
5. Подготовка резюме проекта.
6. Процесс планирования.
7. Контроль выполнения планов и использования ресурсов.
8. Оценка состояния работ.
9. Отчетность о ходе реализации государственных программ и проектов.
10. Пролонгация периода действия программ.
11. Внесение изменений в утвержденные программные документы.

### Шкала оценивания

7 семестр:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Устный ответ на зачете	1. Определено оптимальное количество необходимых для разработки проекта ресурсов. 2. Определены все возможные ограничения, существующие в рамках реализации проекта. 3. Представлено ресурсное обеспечение проекта и существующие ограничения в электронной форме (использование информационных технологий). 4. Найдены и представлены определенное количество оптимальных способов решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта, исходя из существующих ограничений. 5. Представлены прогнозы о развитии событий, исходя из способов решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта.	Отлично (81-100)
	1. Определено достаточное количество необходимых для разработки проекта ресурсов. 2. Определен достаточный набор ограничения, существующие в рамках реализации проекта. 3. Ресурсное обеспечение проекта и существующие ограничения в электронной форме (использование информационных технологий) представлено в достаточной мере 4. В достаточной мере найдены и представлены оптимальные способы решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта, исходя из существующих ограничений. 5. В достаточной мере представлены прогнозы о развитии событий, исходя из способов решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта.	Хорошо (61-80)
	1. Определено удовлетворительное количество необходимых для разработки проекта ресурсов.	Удовлетворительно (41-60)

	<p>2. Определен удовлетворительный набор ограничения, существующие в рамках реализации проекта.</p> <p>3. Ресурсное обеспечение проекта и существующие ограничения представлено в удовлетворительной мере</p> <p>4. В удовлетворительной мере найдены и представлены оптимальные способы решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта, исходя из существующих ограничений.</p> <p>5. В удовлетворительной мере представлены прогнозы о развитии событий, исходя из способов решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта.</p>	
	<p>1. Необходимые для разработки проекта ресурсы представлены неудовлетворительно.</p> <p>2. Ограничения, существующие в рамках реализации проекта представлены неудовлетворительно.</p> <p>3. Ресурсное обеспечение проекта и существующие ограничения представлены неудовлетворительно.</p> <p>4. Способы решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта, исходя из существующих ограничений представлены неудовлетворительно.</p> <p>5. Прогнозы о развитии событий, исходя из способов решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта, представлены неудовлетворительно.</p>	<p>Неудовлетворительно (0-40)</p>

#### 4.3. Методические материалы

В процессе преподавания данной дисциплины используются как классические методы обучения (семинары), так и различные виды самостоятельной работы студентов по заданию преподавателя, которые направлены на развитие творческих качеств студентов и на поощрение их интеллектуальных инициатив.

Знание курса поможет студенту повысить интерес к профессиональной подготовке, изучению специальных дисциплин; получить навык самостоятельной работы в библиотеке с учебной и монографической литературой при подготовке к семинарским занятиям, тестам и практикумам.

**Текущий контроль** осуществляется с целью мониторинга актуальной ситуации подготовки студентов к этапу промежуточного контроля. Текущий контроль осуществляется в формах: контроля посещаемости, ответов на семинарских (практических) занятиях, диспуте, выполнении практических домашних заданий. Преподаватель отслеживает текущую ситуацию по указанным формам текущего контроля и выносит студентам рекомендации для улучшения качества подготовки к промежуточному контролю. Промежуточный контроль по курсу осуществляется в форме зачета с оценкой.

#### 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самоподготовка: анализ текстов, подготовка докладов и эссе, самостоятельное изучение материалов, подготовка к практическим занятиям, текущему контролю и др.

Разработка и реализация программы исследования системы государственного и муниципального управления и подготовка итоговой презентации, доклад-презентация (в формате ppt или pdf).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

В разделе 6 (п. 6.1., п. 6.2.) указан перечень основной и дополнительной литературы, который рекомендуется обучающимся при подготовке к семинарским занятиям и выполнении самостоятельной работы.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объекта, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература.**

1. Знаменский Д.Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении. СПб.: Интермедия, 2014. <http://www.iprbookshop.ru/28012>.
2. Б. Я. Советов, В. В. Цехановский, В. Д. Чертовской. Базы данных: теория и практика: Учебник для вузов. М.: Высшая школа, 2016. <http://bibli-online.ru/book/149B6F94-C061-4060-B255-E2DC8450CB08>

### **6.2. Дополнительная литература.**

1. Разу М.Л. Управление проектом. Основы проектного управления. М.: Москва, 2012. [http://e.lanbook.com/books/element.php?p11\\_id=53575](http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=53575)
2. Купряшин Г.Л. Модернизация государственного управления. Институты и интересы М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2012. <http://www.iprbookshop.ru/13093.html>
3. Самойлов В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. <http://www.iprbookshop.ru/16411.html>

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). [http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie\\_o\\_samostoyatelnoi\\_rabote.pdf](http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf)

### **6.4. Нормативные правовые документы.**

1. "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ

2. Федеральный закон от 02.12.2013 N 349-ФЗ "О федеральном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов"
3. Федеральный закон от 13.12.1994 N 60-ФЗ "О поставках продукции для федеральных государственных нужд"
4. Распоряжение Правительства РФ от 11.11.2010 N 1950-р «Об утверждении перечня государственных программ Российской Федерации»
5. Постановление Правительства РФ от 02.08.2010 N 588 "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации"
6. "Основные направления бюджетной политики на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов"
7. Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 N 1662-р О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года>
8. Бюджетное послание Президента РФ Федеральному собранию от 13.06.2013 "О бюджетной политике в 2014 - 2016 годах"
9. Постановление Правительства РФ от 26.06.1995 N 594 "О реализации Федерального закона "О поставках продукции для федеральных государственных нужд" (вместе с "Порядком разработки и реализации федеральных целевых программ и межгосударственных целевых программ, в осуществлении которых участвует Российская Федерация", "Порядком закупки и поставки продукции для федеральных государственных нужд", "Порядком подготовки и заключения государственных контрактов на закупку и поставку продукции для федеральных государственных нужд")
10. Постановление правительства Российской Федерации от 1 июня 2004 г. N 260 О регламенте Правительства Российской Федерации и положении об Аппарате Правительства Российской Федерации
11. Указ Президента Российской Федерации о структуре федеральных органов исполнительной власти от 21 мая 2012 года n 636
12. Федеральный закон от 28.06.2014 г. №172-ФЗ О стратегическом планировании в РФ.

#### **6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.**

1. Официальный портал государственных программ РФ <http://programs.gov.ru/portal/>

#### **6.6 Иные рекомендуемые источники.**

- 1.Маркова В.Д. Проектный менеджмент в государственном управлении [Электронный ресурс] <http://lib.ieie.nsc.ru/docs/2014/AktualProblRazvNovosib2014/16Markova.pdf>.
- 2.Шестопалов П. Выгоды и возможности применения проектного управления в органах государственной власти / Аналитический центр при Правительстве РФ. URL:[http://mineconomic.pnzreg.ru/files/economic\\_pnzreg\\_ru/proektnoe\\_ypravlenie/2015/vizit\\_shestopalova\\_p\\_\\_17\\_03\\_15/shestopalov\\_vygody\\_i\\_vozmozhnosti\\_primeneniya\\_pu\\_v\\_io gv.pdf](http://mineconomic.pnzreg.ru/files/economic_pnzreg_ru/proektnoe_ypravlenie/2015/vizit_shestopalova_p__17_03_15/shestopalov_vygody_i_vozmozhnosti_primeneniya_pu_v_io gv.pdf)
3. Управление проектами: фундаментальный курс / под ред. В.М. Аньшина, О.Н. Ильиной - Издательский дом Высшей школы экономики, 2013
- 5.Национальная ассоциация управления проектами СОВНЕТ. <http://www.sovnet.ru/>
- 6.Направления государственных программ 2015 г. [Электронный ресурс] <http://programs.gov.ru/Portal/programs/list>

**7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

*Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:*

Для проведения практических занятий по дисциплине необходимо наличие ноутбука (компьютера) с установленным пакетом Microsoft® и мультимедийного проектора.

*Требования к программному обеспечению общего пользования:*

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.