Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт общественных наук
(наименование института)

Кафедра гуманитарных дисциплин
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры гуманитарных дисциплин

Протокол от «29» августа 2016 г. № 6

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.8 Правоведение
(индекс и наименование дисциплины)

42.03.01 Реклама и связи с общественностью
(код и наименование направления подготовки)

«Реклама и связи с общественностью (Liberal Arts)»
направленность (профиль)

бакалавр
(квалификация)

очная
(форма обучения)

Год набора - 2017

Москва, 2016 г.

Автор–составитель:

Кандидат юридических наук — Мореева С.Н.
(ученое звание, ученая степень, *должность)* — *(Ф.И.О.)*

Преподаватель — Бабанская М.И.
(ученое звание, ученая степень, *должность)* — *(Ф.И.О.)*

Преподаватель — Абдулгазин А.Р.
(ученое звание, ученая степень, *должность)* — *(Ф.И.О.)*

Кандидат исторических наук — Краснов Д.А.
(ученое звание, ученая степень, *должность)* — *(Ф.И.О.)*

Кандидат юридических наук — Узденов Ш.Ш.
(ученое звание, ученая степень, *должность)* — *(Ф.И.О.)*

Кандидат юридических наук — Базюк М.Л.
(ученое звание, ученая степень, *должность)* — *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гуманитарных дисциплин, к.соц.н., доцент — Смолькин А.А.
(наименование кафедры) (ученое звание, ученая степень,) — *(Ф.И.О.)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……...
3. Содержание и структура дисциплины……....
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине…….
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины ……...
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине …….
   6.1. Основная литература……..……...……
   6.2. Дополнительная литература……...……..……
   6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….
   6.4. Нормативные правовые документы…….……..……..
   6.5. Интернет-ресурсы…….……..……...
   6.6. Иные источники…….…….…….……..
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……...…..……..

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.8 «Правоведение» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
УК ОС -10	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	УК ОС – 10.2	Способность оценивать реальное состояние правопорядка, правосудия с позиции законности, общего уровня правовой культуры в обществе.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС – 10.2	на уровне знаний: основных этапов и закономерностей исторического развития общества, формирования и взаимовлияния различных социальных регуляторов, места и роли права в регулировании общественных отношений, основных принципов права, критериев, отличающих правовые знания от иных социальных и гуманитарных знаний; основных нормативно-правовых актов, составляющих основу правового регулирования правоотношений в РФ
	на уровне умений: проводить анализ возникающих общественных отношений через призму правового регулирования, аргументировать свою гражданскую позицию, ориентироваться в массиве источников правового регулирования; правильно выбирать положения нормативных актов, подлежащие применению в ситуациях, возникающих в процессе профессиональной деятельности
	на уровне навыков: анализа ситуации (житейской и профессиональной) с точки зрения правовых рисков, навыками взаимодействия с специалистами в сфере права.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина Б1.Б.8 «Правоведение» входит в состав дисциплин базовой части блока Б1 «Дисциплины (модули)» и изучается во втором семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часов (2 з.е.).

Дисциплина связана с другими дисциплинами учебного плана, в частности, в некоторых аспектах соприкасается с дисциплиной Б1.Б.6 «Философия», что позволяет создать у студентов целостное представление о политически-организованной жизни общества. Дисциплина служит опорой для Б1.Б.6 «Образовательное ориентирование», дисциплин majors и minors.

Количество академических/астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 28/21 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 44/33

часа.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Право: основные понятия	**16/12**	-		6/4,5		10/7,5	Опрос, дискуссия, диспут
Тема 2	Правотворческий процесс	**6/4,5**	-		2/1,5		4/3	Опрос, деловая игра
Тема 3	Правоотношение: понятие и основания возникновения	**10/7,5**	-		4/3		6/4,5	Опрос, решение задач
Тема 4	Реализация правовых норм и правоохранительная деятельность	**8/6**	-		4/3		4/3	Опрос, коллоквиум
Тема 5	Взаимоотношения личности и государства. Основы правового статуса личности.	**10/7,5**	-		4/3		6/4,5	Опрос, дискуссия
Тема 6	Основы международного права	**6/4,5**	-		2/1,5		4/3	Опрос, дискуссия, диспут
Тема 7	Право собственности как базовый правовой институт	**6/4,5**	-		2/1,5		4/3	Опрос, дискуссия, диспут
Тема 8	Договор как базовый междисциплинарный правовой институт	**10/7,5**	-		4/3		6/4,5	Опрос, решение задач, эссе, тест
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		**72/54**			**28/21**		**44/33**	

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Право: основные понятия	Понятие и признаки права. Место права среди других социальных регуляторов. Основные типы правопонимания. Источники права. Система права и система законодательства. Обзор основных правовых систем современности. Функции права. Структура права. Норма права. Правовая культура
Тема 2	Правотворческий процесс	Соотношение нормы права и статьи закона. Законодательный процесс. Толкование правовых норм.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 3	Правоотношение: понятие и основания возникновения	Понятие правоотношения. Виды правоотношений. Основания возникновения правоотношений. Правореализующее поведение Правонарушение: понятие и виды. Юридическая ответственность.
Тема 4	Реализация правовых норм и правоохранительная деятельность	Правоприменение. Правоохранительная деятельность. Виды правоохранительных органов. Судебная власть РФ. Конституционные принципы правосудия.
Тема 5	Взаимоотношения личности и государства. Основы правового статуса личности.	Классификация прав и свобод человека в Конституции РФ и их характеристика. Основные нормативно-правовые акты (включая международные) в сфере защиты прав и свобод человека. Основы судебной защиты прав и свобод.
Тема 6	Основы международного права	Основы международного публичного права, место международных договоров в правовой системе РФ, международные судебные органы (Международный суд ООН, МУС, Международные трибуналы, ЕСПЧ и т.д.), основы международного частного права.
Тема 7	Право собственности как базовый правовой институт	Становление и развитие института права собственности
Тема 8	Договор как базовый междисциплинарный правовой институт	Договор: понятие, многозначность определения, основные принципы. Общий подход к договорам разной отраслевой принадлежности, вопрос свободы договора. Классификация договоров. Краткий обзор договоров разных типов (международный договор как источник права, гражданско-правовой договор, трудовой договор, понятие договора в семейном праве и т.д.).

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости

В ходе реализации дисциплины «Правоведение» используются следующие методы текущего контроля и успеваемости обучающихся:

– при проведении практических занятий: опрос, групповые дискуссии, диспуты,

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: тесты, домашнее задание (включая решение задач и анализ кейсов), эссе.

4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости:

Типовые оценочные материалы по теме 1

Право: концепции правопонимания. Место права среди иных регуляторов общественных отношений.

Форма проведения: **модерируемая дискуссия**
Вопросы для обсуждения:

- Что, по вашему мнению, такое право? Какие иные регуляторы общественных отношений вы можете выделить?
- Каково соотношение права и морали, права и этических норм, правовых и религиозных норм?
- Каковы характерные признаки права?
- Каковы, по вашему мнению, функции права?
- С какими концепциями понимания сущности права вы знакомы? Какое правопонимание ближе вам?

1. Формирование понимания сущностных признаков права в его соотношения с категориями свободы и справедливости.

Цель: сформировать (освежить и структурировать имеющиеся) представления о различных видах понимания права, определить место права среди иных регуляторов общественных отношений.
Вопрос для проработки: сформулируйте близкие вам определения понятий «право», «свобода», «справедливость», «закон». Опишите, как соотносятся указанные понятия.
Форма проведения: каждый студент записывает свой ответ на поставленный вопрос. Наиболее интересные или неоднозначные позиции представляются студентами для общего обсуждения.

Пример семестрового письменного задания

Формат работы: **эссе**.
Перед вами темы эссе. Максимальная оценка – 35 баллов за любую тему.
Каждая работа оценивается по ряду критериев:

	A (35-28)	B (27-21)	C (20-14)	D (13-0)
Релевантность выбранной теме				
Оригинальность изложения				
Структура работы				
Построение аргументации				
Ясность изложения				
Связность и завершенность текста				
Владение теорией и фактами				
Стилистика и орфография				
Аккуратность оформления работы				

Необходимо выбрать одну тему и в течение 1 месяца написать эссе. При сдаче после указанного срока каждый день просрочки вычитает из максимально возможной суммы баллов 3 балла.
Каждая тема опирается на тот или иной базовый источник, который обязательно надо изучить (посмотреть, прочитать) при подготовке эссе. При этом для успешного выполнения задания необходимо выразить и личное мнение к поставленной проблеме. Если вам известны другие источники, подтверждающие вашу позицию, можете также дополнить свою работу отсылкой к такому источнику (автору).

При цитировании заимствованного текста ссылки обязательны, при этом цитаты не должны составлять более 1/4 текста. Все работы будут проверяться по системе антиплагиата. Работа, более чем на 33% состоящая из заимствованного текста, не читается и не оценивается.
Объем эссе = 1000-3000 слов.

Тема 1 – Личность и государство – кто для кого? Роль права в установлении границ свободы личности.
Базовый источник:
- Дж.Оруэлл. «1984» - http://lib.ru/ORWELL/r1984.txt
- статья И.А. Покровского «Философские предпосылки гражданского права. Проблема личности и государства» из книги «Основные проблемы гражданского права» / http://library.brstu.ru/static/bd/klassika_ros_civilizac/Elib/1120.html

Задание по теме:
- про(пере)читать книгу;
- ознакомиться со статьей И.А. Покровского;
- резюмировать приведенные в источниках идеи, проанализировать, насколько они актуальны сегодня.

Тема 2 - «Все животные равны, но некоторые животные равнее других»: путь от равенства к диктатуре.
Базовый источник: Дж. Оруэлл «Скотный двор» - http://lib.ru/ORWELL/animalfarm.txt
Задание по теме:
- про(пере)читать книгу;
- вспомнить (узнать), как воспринималась идея равенства в трудах философов;
- сформулировать собственное мнение.

Рекомендуемый дополнительный источник: Нерсесянц В.С. «Философия права».

Тема 3 – Преступление и наказание
Базовый источник – Ч.Беккариа «О преступлениях и наказаниях» (1764 г.)
http://blikwomen.com.ua/writer/4096/books/11744/bekkaria_ch/o_prestupleniyah_i_nakazaniyah/read
Задание по теме:
- про(пере)читать книгу;
- резюмировать мысли автора;
- опираясь на предисловие к книге или на иные источники сформулировать, как мысли Ч. Беккариа повлияли на отношение к наказаниям в Европе.
- Что еще показалось вам интересным?
- сформулировать собственное мнение.

Шкала оценивания

Критерии оценивания выполнения заданий текущего контроля (решение задач, анализ кейсов)	
100-81 «отлично»	соответствие задачи и необходимого нормативного документа, правильное соответствие статьи нормативно-правового документа фабуле задачи, правильный вывод, вытекающий из казуса и нормы права
80-61 «хорошо»	соответствие задачи и необходимого документа, правильный вывод, вытекающий из казуса и нормы права
60-41 «удовлетворительно»	соответствие задачи и нормативного правового акта, неправильный вывод, вытекающий из казуса и нормы права
40-0 «неудовлетворительно»	неправильный вывод, вытекающий из казуса и нормы права; отсутствие решения.
Критерии оценивания докладов, презентаций	
100-81 «отлично»	1. Самостоятельность суждений; обоснованность высказываемых

	суждений; 2. Полнота раскрытия темы; 3. Критичность и самостоятельность выводов, 4. Разнообразие точек зрения по заданной проблематике и перечня используемой литературы; 5. Тема и содержание выступления соответствует заданной проблематике; 6. Соблюдение регламента доклада; 7. Оперативность и правильность при ответе на вопросы по теме доклада
80-61 «хорошо»	Отсутствие 2-3 критериев (см. выше)
60-41 «удовлетворительно»	Отсутствие 4-5 критериев (см. выше)
40-0 «неудовлетворительно»	Отсутствие более 5 критериев (см. выше)

Критерии оценки модульных (семестровых) работ				
	A (100-81)	**B (80-61)**	**C (60-41)**	**D (40-0)**
Релевантность выбранной теме				
Оригинальность изложения				
Структура работы				
Построение аргументации				
Ясность изложения				
Связность и завершенность текста				
Владение теорией и фактами				
Стилистика и орфография				
Аккуратность оформления работы				

Оценка письменных работ производится по 9 критериям, указанным в вертикальной шкале. В горизонтальной шкале указаны уровни оценки от A до D. Для удобства преподавателя каждому уровню присвоено условное числовое значение, указанное в скобках рядом с каждой из категорий. Оценка, выставляемая в итоге, есть среднее арифметическое от суммы баллов, проставленных по 9 критериям. В итоге должно получаться ровное до единиц число, не всегда обязательно кратное 10 или 5, более-менее отражающее объективный и взвешенный результат, полученный на основании понятных критериев по известной шкале.

4.2. Промежуточная аттестация

4.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
УК ОС -10	Способность использовать основы правовых знаний в	УК ОС – 10.2	Способность оценивать реальное состояние правопорядка, правосудия с позиции законности, общего уровня правовой культуры в

	различных сферах деятельности		обществе

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС – 10.2 (Способность оценивать реальное состояние правопорядка, правосудия с позиции законности, общего уровня правовой культуры в обществе)	Дает оценку реального состояния правопорядка, правосудия, руководствуясь принципами законности, исходя из общего уровня правовой культуры в обществе	Свободно оперирует основными терминами и понятиями, понимает социальную значимость поддержания законности и правопорядка, развития правовой культуры общества, уважительно относится к праву и закону, критически относится к проявлениям противоправного поведения

4.2.2. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Зачет во 2 семестре проводится в форме устного ответа[1].

4.2.3. Типовые оценочные средства

<u>Примерные вопросы к зачету:</u>

1. Понятие права. Соотношение понятий права и свободы.
2. Право и справедливость. Соотношение понятий.
3. Типы правопонимания.
4. Отличие права от других социальных норм.
5. Право и закон: соотношение понятий.
6. Источник права. Определение. Виды.
7. Ценность права в странах Запада. Право и мораль в странах Востока.
8. Правовые семьи. Краткая характеристика.
9. Система права: понятие и внутренняя структура.
10. Частное и публичное право: критерии разграничения и соответствующие понятия.
11. Понятие отрасли права. Критерии выделения отраслей.
12. Внутреннее деление отрасли права.
13. Регулятивные и охранительные отрасли права: критерии разграничения и соответствующие понятия.
14. Норма права. Определение и внутренняя структура.
15. Правоотношение: понятие и структура.
16. Правоспособность и дееспособность физических лиц. Эмансипация.
17. Понятие юридического лица. Виды юридических лиц в РФ.
18. Юридические факты как основания возникновения правоотношений.
19. Правонарушение: определение, виды, состав.
20. Взаимоотношения государства и личности: система основных прав, свобод и

[1] Количество вопросов – на усмотрение преподавателя (на основании результатов текущего контроля).

обязанностей человека и гражданина.

21. Законодательный процесс в РФ: краткая характеристика.
22. Место международных договоров в правовой системе РФ.
23. Права человека: понятие, история признания и классификация.
24. Международный уголовный суд: общая характеристика.
25. Европейский суд по правам человека: общая характеристика.
26. Конституционный суд РФ – назначение и роль, порядок обращения.
27. Договор. Определение. Проблема ограничения свободы договора.
28. Правоохранительные органы в РФ: определение, виды, задачи.
29. Судебная власть в РФ: общая характеристика, структура.
30. Прокуратура в РФ: назначение, основные полномочия.
31. Адвокатура и нотариат: назначение, общая характеристика.

Шкала оценивания

Форма промежуточной аттестации	**Критерии оценивания**	**Оценка (баллы)**
Устный ответ на зачете	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, использует в ответе материалы научной, в том числе, монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Свободно оперирует основными терминами и понятиями, понимает социальную значимость поддержания законности и правопорядка, развития правовой культуры общества, уважительно относится к праву и закону, критически относится к проявлениям противоправного поведения	100-81 «зачтено»/ «отлично»
	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Достаточно свободно оперирует основными терминами и понятиями, в целом, понимает социальную значимость поддержания законности и правопорядка, развития правовой культуры общества, уважительно относится к праву и закону, критически относится к проявлениям противоправного поведения.	80-61 «зачтено»/ «хорошо»
	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного	60-41 «зачтено»/

	материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, неуверенно ориентируется в основной терминологии, сталкивается с трудностями при определении, является ли то или иное действие (бездействие) противоправным или нет.	«удовлетворительно»
	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не владеет терминологией, навыки оценки состояния правопорядка не сформированы, представления о правовой культуре размыты. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	40-0 «не зачтено»/ «неудовлетворительно»

4.3. Методические материалы

В процессе преподавания данной дисциплины используются как классические методы обучения (семинары), так и различные виды самостоятельной работы студентов по заданию преподавателя, которые направлены на развитие творческих качеств студентов и на поощрение их интеллектуальных инициатив.

В рамках данного курса используются такие активные формы обучения, как:

- выполнение промежуточных тестов по итогам семинарских занятий.

Интерактивные формы:

- дискуссии по соответствующей тематике в рамках семинарского занятия.

На усмотрение преподавателя студенту может быть предложено выполнить дополнительное задание (реферат, доклад и т.п.) на тему, согласованную студентом и преподавателем. Этот вариант работы уместен, когда студент пропустил какое-то количество занятий по уважительным причинам.

Знание курса поможет студенту повысить интерес к профессиональной подготовке, изучению специальных дисциплин; получить навык самостоятельной работы в библиотеке с учебной и монографической литературой при подготовке к семинарским занятиям, тестам и практикумам.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Правоведение» изучается во 2 семестре и завершается зачетом.

Успешное освоение курса невозможно без самостоятельной работы студента, которая является важным элементом процесса обучения.

Усвоение материала дисциплины в ходе практических занятий и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины позволят студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным (потребуется лишь повторить ранее пройденный материал). Последовательное освоение материала на занятиях

в сочетании с продуманной самостоятельной работой позволяет сформировать соответствующие компетенции, рассматриваемые как итог образовательного процесса.

Организация деятельности студента по видам учебных занятий	
Вид учебных занятий	*Организация деятельности студента*
Практические занятия	На практических занятиях осуществляется проработка содержания курса. При подготовке к практическим занятиям студентам необходимо ознакомиться с нормативно-правовыми документами (при этом критически важным является ознакомление с текстом источника в его актуальном виде, для чего рекомендуется обращаться к текстам НПА, предоставляемым в составе авторитетных баз юридических документов), учебной литературой, рекомендуется конспектировать источники. Во время практических занятий возможна такая форма работы как устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Выступление предполагает самостоятельное изложение материала, вдумчивое и свободное. Важно помнить, что, выступая на занятии, студент обращается к группе, а не только к преподавателю. В свою очередь, остальные студенты должны осознавать важность вовлеченного участия в занятии, слушать, задавать вопросы выступающему, формулировать ответные реплики. По окончании занятия студенту рекомендуется повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для облегчения реализации этой задачи во время занятия рекомендуется делать пометки. В случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.
Реферат, доклад	Тема доклада (реферата) выбирается студентом по согласованию с преподавателем. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы. После выбора темы реферата (доклада) составляется (при согласовании с преподавателем) перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.). Реферат (доклад) - это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер. Примерные этапы работы над рефератом (докладом): формулирование темы; подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание реферата (доклада);

	публичное выступление с результатами исследования.
Эссе	Эссе представляет собой небольшую, свободного изложения письменную творческую работу, выражающую мнение автора о сущности проблемы. В устной форме подготовленный материал может быть изложен на практическом занятии. Тема эссе может быть выбрана студентом как из предлагаемого и рекомендованного преподавателем перечня, так и самостоятельно. Тема эссе может быть предложена студентом, исходя из его желания и научного интереса. Написание эссе осуществляется самостоятельно путем творческого изложения изученных научных материалов и нормативных источников.
Кейсы	Кейс - это проблемное задание, в котором студенту предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Кейс решается исключительно на основе норм действующего законодательства. Цели методики – развивать аналитические способности к исследованию жизненных и производственных задач; способствовать правильному использованию информации; вырабатывать самостоятельность и инициативность в решениях.
Тест	Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Возможно проведение тестов как во время практических занятий, так и заочно.
Групповая дискуссия	Групповая дискуссия - это средство, которое позволяет определить уровень сформированности профессиональных навыков в условиях максимально приближенных к профессиональной среде. Модерацией дискуссии занимается преподаватель, который предлагает актуальную тему для дискуссии, ставит вопросы, акцентирует внимание аудитории на наиболее значимых аспектах. Проведение групповой дискуссии позволяет увидеть сформированность у студента соответствующих навыков, в том числе умение ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, умение вести цивилизованный диалог, отстаивать свою точку зрения, аргументировано отвечать на правовые позиции иных участников групповой дискуссии. Семинар-дискуссия может содержать элементы «мозгового штурма» и деловой игры. В первом случае участники стремятся выдвинуть как можно больше идей, не подвергая их критике; потом выделяются главные, они обсуждаются и развиваются, оцениваются возможности их доказательства или опровержения. Во втором семинар-дискуссия строится на базе распределения ролей, отражающую позиции людей, участвующих в обсуждении.
Самостоятельная работа	Цели самостоятельной работы: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубление и расширение теоретических знаний студентов; формирование умений использовать источники; развитие познавательных способностей и активности обучающихся; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирование профессиональных навыков; развитие исследовательских умений студентов. Формы и виды самостоятельной работы студентов: самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам;

	работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объекта, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Основы права. Учебное пособие. Под ред. Блажеева В.В. М.: Проспект, 2015 г.
2. Бошно С. В. Правоведение: основы государства и права.М. : Юрайт,2017.https://www.biblio-online.ru/book/D9CFE1EA-ABF0-480F-AA09-1E4FC8865151
3. Маилян С.С. Правоведение. М.: ЮНИТИ-ДАНА,2015.http://www.iprbookshop.ru/52046.

6.2. Дополнительная литература.

1. Грачева Е.Ю. Ивлиева М.Ф. Соколова Э.Д. Финансовое право в вопросах и ответах: Учебное пособие для вузов Изд. 2-е, перераб., доп.М,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54732
2. Романец Ю.В. Этические основы права и правоприменения.М.: Зерцало-М,2015.http://www.iprbookshop.ru/35174.
3. Нагих С.И. Происхождение государства и права России), 2014.— 138 с. М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 138 с. 2014.http://www.iprbookshop.ru/41186.
4. В.Е. Белов Проблемы интерграции частного и публичного права .М.: Русайнс,2015.http://www.iprbookshop.ru/48944.
5. Марченко М.Н. Правовые системы современного мира .М.: Зерцало-М,2015.http://www.iprbookshop.ru/52230.
6. Н.Д. Эриашвили. Основы гражданского права.М.: ЮНИТИ-ДАНА,2015.http://www.iprbookshop.ru/34487.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4.Нормативные правовые документы.

1. Конституция РФ: http://www.consultant.ru/popular/cons/
2. Федеральный конституционный закон о судебной системе Российской Федерации: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12834/
3. Федеральный конституционный закон о Конституционном Суде Российской Федерации: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4172/
4. Федеральный закон о порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_3859/
5. КоАП РФ: http://www.consultant.ru/popular/koap/
6. Налоговый кодекс РФ: http://www.consultant.ru/popular/nalog1/
7. Уголовный кодекс РФ: http://www.consultant.ru/popular/ukrf/
8. Уголовно-процессуальный кодекс РФ: http://www.consultant.ru/popular/upkrf/
9. Гражданский кодекс РФ: http://www.consultant.ru/popular/gkrf1/
10. Федеральный закон о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: http://www.consultant.ru/popular/o_gosudarstvennoj_registracii_juridicheskih_lic_i_individualnyh_predprinimatelej/
11. Федеральный закон об акционерных обществах: http://www.consultant.ru/popular/stockcomp/
12. Федеральный закон об обществах с ограниченной ответственностью: http://www.consultant.ru/popular/ooo/
13. Федеральный закон о некоммерческих организациях: http://www.consultant.ru/popular/nekomerz/
14. Арбитражный процессуальный кодекс РФ: http://www.consultant.ru/popular/apkrf/
15. Гражданский процессуальный кодекс РФ: http://www.consultant.ru/popular/gpkrf/

16. Трудовой кодекс РФ: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_34683/
17. Семейный кодекс РФ: http://www.consultant.ru/popular/family/
18. Закон о государственной тайне: http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=156018
19. Федеральный закон об информации, информационных технологиях и защите информации: http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=173622
20. Федеральный закон о прокуратуре Российской Федерации: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_262/
21. Федеральный закон об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_36945/

* **Примечание.**

В программе дисциплины указать все нормативные акты и документы, относящиеся к изучаемому предмету, невозможно. Кроме этого, законодательная база постоянно обновляется и совершенствуется, что определяет необходимость отслеживания изменений и проверки нормативных актов на предмет их действия и актуальности.

По указанным выше причинам перечень конкретных нормативно-правовых актов, правоприменительных актов государственных органов и должностных лиц, необходимых для рассмотрения той или иной темы учебного плана, подготовки к практическим занятиям, подготовки самостоятельных работ, курсовых работ должен быть отдельно согласован с преподавателем дисциплины.

6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.

1. Сайт Президента Российской Федерации www.президент.рф
2. Сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации www.council.gov.ru
3. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации www.duma.gov.ru
4. Сайт Правительства Российской Федерации www.правительство.рф
5. Сайт Конституционного Суда Российской Федерации www.ksrf.ru
6. Сайт Верховного Суда Российской Федерации www.vsrf.ru
7. Сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации www.ombudsmanrf.ru
8. Сайт Центрального Банка Российской Федерации www.cbr.ru
9. СПС «Гарант» - www.garant.ru.
10. СПС «Консультант» - www.consultant.ru.
11. Информационно-правовой портал «Кодекс» www.kodeks.ru
12. Российская государственная публичная библиотека http://elibrary.rsl.ru/
13. Электронно-библиотечная система издательства Лань // http://e.lanbook.com/books/
14. Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ. http://www.hist.msu.ru/ER/index.html
15. Библиотека Российского государственного гуманитарного университета [Электрон. ресурс]. Режим доступа: http://liber.rsuh.ru
16. Большой юридический словарь онлайн www.law-enc.net
17. Юридический словарь www.legaltterm.info

6.6. Иные рекомендуемые источники.

1. Алехин А., Кармолицкий А. Административное право России. М.: Зерцало-М, 2013.

2. Гражданское право. Учебник Т.1.-7-е изд. Под ред. академика РАН Толстого Ю.К. М.: Проспект, 2009.
3. Гусов К. Н., Полетаев Ю. Н. Ответственность по российскому трудовому праву. М.: Проспект, 2008
4. Козлова Е.И., Кутафин О.Е. Конституционное право России. Учебник. Изд. 5-е. М.: Проспект, 2015.
5. Комкова Г.Н. (ред.). Правоведение. Учебное пособие для бакалавров. М.: Проспект, 2014.
6. Комментарий к КоАП РФ. 6-е изд. Под ред. Салищевой Н.Г. М.: Проспект, 2009.
7. Комментарий к Трудовому Кодексу РФ. 8-е изд. Под редакцией Гусова К.Н. М.: Проспект, 2009.
8. Комментарий к УК РФ. 6-е изд. Под ред. Рарога А.И. М.: Проспект, 2009.
9. Крохина Ю.А. Финансовое право РФ. 3-е издание, переработанное и дополненное. М., 2008
10. Мархгейм М.В. Наследственное право. Учебник. М.: Феникс, 2011.
11. Матузов Н. И., Малько А. В. Теория государства и права. М.: Дело, 2009 г
12. Нерсесянц В.С. Теория права и государства. М.: Норма: ИНФРА-М, 2013.
13. Нечаева А.М. Семейное право Российской Федерации. Учебное пособие. М.: Юрайт, 2012.
14. Овсянко Д.М. Административное право в схемах и определениях. М.: Юристъ, 2006
15. Попов Л. Л., Мигачев Ю. И., Тихомиров С. В. Административное право России. М.: Проспект, 2008 г.
16. Правоведение. Под редакцией Б. И. Пугинского. М.: Юрайт-Издат, 2009 г.
17. Сверчков В.В. Уголовное право. Общая и Особенная части. Учебник для бакалавров. М.: Юрайт, 2014.
18. Смоленский М.Б. (ред.). Правоведение. М.: КНОРУС, 2014.
19. Соколова Э.Д. Правовое регулирование финансовой деятельности государства и муниципальных образований. М., 2009
20. Суханов Е.А. (ред.). Российское гражданское право. Учебник. В 2-х томах. М.: Статут, 2011.
21. Трудовое прав России : учебник для бакалавров / отв. ред. Ю. П. Орловский. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — 854 с.
22. Финансовое право: учебник / отв. ред. С. В. Запольский; Российская академия правосудия. - 2-е издание, исправленное и дополненное. - М.: ВолтерсКлувер, 2011. 759 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:

Для проведения практических занятий по дисциплине необходимо наличие ноутбука (компьютера) с установленным пакетом Microsoft® и мультимедийного проектора.

Требования к программному обеспечению общего пользования:

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.