**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук
*(наименование института)*

Кафедра гуманитарных дисциплин
*(наименование кафедры)*

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой гуманитарных дисциплин

Протокол от «29» августа 2016 г.

№ 6

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.11.10 Правовые основы благотворительности и деятельности некоммерческих организаций
*(индекс и наименование дисциплины)*

42.03.01 Реклама и связи с общественностью
*(код и наименование направления подготовки)*

Реклама и связи с общественностью (Liberal Arts)
*направленность (профиль)*

бакалавр
*(квалификация)*

очная
*(форма обучения)*

Год набора - 2017

Москва, 2016 г.

**Авторы–составители:**

Преподаватель_____ Бабанская М.И.
(ученое звание, ученая степень, *должность) (наименование кафедры)* *(Ф.И.О.)*

Преподаватель_____ Кораблев П.А.
(ученое звание, ученая степень, *должность) (наименование кафедры)* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гуманитарных дисциплин, к.соц.н., доцент_ Смолькин А.А.
*(наименование кафедры)* (ученое звание, ученая степень,*)* *(Ф.И.О.)*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……....
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……...
3. Содержание и структура дисциплины……....
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.……...
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины ……...
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине …….
   6.1. Основная литература……..……...……
   6.2. Дополнительная литература……...……..……
   6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….
   6.4. Нормативные правовые документы…….……..……..
   6.5. Интернет-ресурсы…….……..……...
   6.6. Иные источники…….…….…….……..
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……...…..……..

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.11.10 «Правовые основы благотворительности и деятельности некоммерческих организаций» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенций |
|---|---|---|---|
| СК ОС LA-10 | Способность (под контролем) решать конкретные правовые задачи в сфере предпринимательской деятельности и корпоративного управления с использованием теоретических знаний и практических навыков | СК ОС LA - 10.3 | Обобщение и закрепление представлений о правовом регулировании предпринимательской деятельности, закрепление полученных навыков. |

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения |
|---|---|
| СК ОС LA - 10.3 | на уровне знаний:<br>сформированы знания о нормативно-правовых основах осуществления благотворительной деятельности, меценатства и спонсорства;<br>об основных нормативно-правовых документах в сфере создания и деятельности некоммерческих организаций. |
| | на уровне умений:<br>анализировать, толковать и правильно применять нормы, регулирующие отношения в сфере благотворительной деятельности.<br>принимать участие в правовом сопровождении деятельности некоммерческих организаций. |
| | на уровне навыков:<br>сформированы навыки правового сопровождения благотворительной деятельности;<br>правового сопровождения (под контролем) создания, деятельности и ликвидации некоммерческих организаций. |

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

**Объем дисциплины**

- Б1.В.ДВ.10.10 «Правовые основы благотворительности и деятельности некоммерческих организаций» осваивается в 7 семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа (2 ЗЕТ).
- Количество академических/астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 28/21 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 44/33 часа.

**Место дисциплины в структуре ОП ВО**

- Б1.В.ДВ.10.10 «Правовые основы благотворительности и деятельности некоммерческих организаций» входит в состав дисциплин по выбору вариативной части;
- Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области правоведения, а также на приобретенные ранее умения и навыки в соответствии с компетенциями: УК ОС-10 «Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности», а также универсальных компетенций общего блока УК ОС-1, УК ОС-3, УК ОС-4, УК ОС-6.
- Данная дисциплина реализуется после дисциплин Б1.В.ДВ.10.1 «Основы договорного права», Б1.В.ДВ.10.2 «Основы гражданского процесса», Б.1.В.ДВ.10.3 «Основы корпоративного права», Б1.В.ДВ.10.4 «Основы трудового права», Б1.В.ДВ.10.5 «Основы финансового права», Б1.В.ДВ.10.6 «Основы арбитражного процесса».

## 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины , час. | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| ***Очная форма обучения*** | | | | | | | | |
| Тема 1 | Понятие и признаки некоммерческой организации | **6/4,5** | | | 4/3 | | 2/1,5 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| Тема 2 | Создание и прекращение некоммерческих организаций | **6/4,5** | | | 4/3 | | 2/1,5 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| Тема 3 | Гражданская правосубъектность некоммерческих организаций | **6/4,5** | | | 2/1,5 | | 4/3 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| Тема 4 | Виды и формы НКО | **6/4,5** | | | 2/1,5 | | 4/3 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| Тема 5 | Понятие благотворительной | **6/4,5** | | | 2/1,5 | | 4/3 | Опрос, дискуссия, |

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины , час. | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| ***Очная форма обучения*** | | | | | | | | |
| | деятельности | | | | | | | обсуждение домашнего задания |
| Тема 6 | Благотворительная организация: понятие и принципы функционирования | **6/4,5** | | | 2/1,5 | | 4/3 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| Тема 7 | Источники формирования имущества благотворительной организации | **6/4,5** | | | 2/1,5 | | 4/3 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| Тема 8 | Благотворительные программы | **6/4,5** | | | 2/1,5 | | 4/3 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| Тема 9 | Участие в благотворительной деятельности добровольцев (волонтеров) | **6/4,5** | | | 2/1,5 | | 4/3 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| Тема 10 | Налоги и льготы участников благотворительной деятельности | **6/4,5** | | | 2/1,5 | | 4/3 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| Тема 11 | Реклама и PR в некоммерческомсекторе | **6/4,5** | | | 2/1,5 | | 4/3 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего задания |
| Тема 12 | Участие иностранных лиц в благотворительной деятельности. Иностранные агенты | **6/4,5** | | | 2/1,5 | | 4/3 | Опрос, дискуссия, обсуждение домашнего |

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины , час. | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| ***Очная форма обучения*** | | | | | | | | |
| | | | | | | | | задания, тест |
| **Промежуточная аттестация** | | | | | | | | **Зачет** |
| **Всего:** | | **72/54** | | | **28/21** | | **44/33** | |

## Содержание дисциплины

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Содержание тем (разделов) |
|---|---|---|
| Тема 1 | Понятие и признаки некоммерческой организации | Понятие и признаки некоммерческих организаций. Соотношение понятий «НКО» и «НГО». Их функции, сферы и принципы деятельности. |
| Тема 2 | Создание и прекращение некоммерческих организаций | Порядок создания некоммерческих организаций. Учредители и учредительные документы некоммерческих организаций. Государственная регистрация некоммерческих организаций. Основания, формы и процедура реорганизации некоммерческих организаций. Основания, порядок и последствия ликвидации некоммерческих организаций. |
| Тема 3 | Гражданская правосубъектность некоммерческих организаций | Содержание и реализация гражданской правосубъектности некоммерческих организаций. Управление некоммерческими организациями. Виды деятельности некоммерческой организации. Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность некоммерческих организаций. Имущество некоммерческих организаций и способы его приобретения. Целевой капитал некоммерческих организаций. Порядок его формирования и пополнения. Доверительное управление имуществом, составляющим целевой капитал. Государственный надзор за деятельностью НКО. |
| Тема 4 | Виды и формы НКО | Организационно-правовые формы и виды некоммерческих юридических лиц, критерии их выделения. Корпоративные и унитарные некоммерческие организации. Система законодательства о некоммерческих организациях<br>Общественные объединения, политические партии, благотворительные организации.<br>Формы НКО: общественные и религиозные организации (объединения), общины коренных малочисленных народов РФ, казачьи общества, фонды, государственная корпорация,государственная компания, некоммерческие партнерства, учреждения, автономная некоммерческая организация, ассоциации, союзы и другие. |

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Содержание тем (разделов) |
|---|---|---|
| Тема 5 | Понятие благотворительной деятельности | Критерии и цели. Источник правового регулирования. Участники благотворительной деятельности. Ответственность участников благотворительной деятельности. |
| Тема 6 | Благотворительная организация: понятие и принципы функционирования | Понятие. Специальная правоспособность. Требования к учредительным документам и органам управления. Попечительский совет и контрольно-ревизионные органы. Особенности распоряжения имуществом благотворительной организации. Персонал благотворительной организации. |
| Тема 7 | Источники формирования имущества благотворительной организации. | Взносы учредителей. Членские взносы. Благотворительные пожертвования и гранты. Доходы от внереализационных операций.<br>Поступления от деятельности по привлечению ресурсов –*фандрайзинг*. Доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности. Поступления из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов. Доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных благотворительной организацией. Труд добровольцев. Иные не запрещенные законом источники (наследование и т.д.)<br>Последствия нарушения использования полученных пожертвований. |
| Тема 8 | Благотворительные программы | Порядок утверждения и реализации благотворительных программ. Содержание. |
| Тема 9 | Участие в благотворительной деятельности добровольцев (волонтеров) | Разграничение понятий «доброволец» и «жертвователь». Статус добровольца и порядок взаимодействия с НКО. Договор с добровольцем. |
| Тема 10 | Налоги и льготы участников благотворительной деятельности | Налогообложение участников благотворительной деятельности. Льготы налогового характера. Льготы неналогового характера. |
| Тема 11 | Реклама и PR в некоммерческом секторе | Социальная реклама. Порядок распространения информации о деятельности участников некоммерческого сектора. Отчетность благотворительных организаций. |
| Тема 12 | Участие иностранных лиц в благотворительной деятельности. Иностранные агенты | Порядок и пределы участия иностранных граждан и организаций на ведение деятельности в некоммерческом секторе РФ. Статус иностранного агента. «Закон Димы Яковлева» и другие ограничения участия иностранных лиц в некоммерческом секторе РФ. |

## 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

### 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.10.10 «Правовые основы благотворительности и деятельности некоммерческих организаций» используются следующие методы текущего контроля и успеваемости обучающихся:**

– при проведении занятий семинарского типа:

- контроль посещаемости;
- ответ на практическом(семинарском) занятии;
- дискуссия;
- тест;
- проверка письменных домашних работ.

**4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств):** устный зачет, состоящий из ответов на вопросы.

**4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.**

Посещаемость семинарских занятий, ответы на семинарских занятиях, выполнение домашних заданий, тесты. Обучающиеся готовят ответы на вопросы к семинарским занятиям, исходя из списка вопросов (типовые вопросы приведены ниже) и списка литературы, домашние задания формулируются ведущим дисциплину преподавателем на основе пройденного материала; на усмотрение преподавателя по итогам семинарских занятий проводится тестирование.

**Типовые оценочные материалы по темам.**

**Типовые вопросы для обсуждения на семинарских занятиях:**

**Тема 1 «Понятие и признаки некоммерческой организации»**

1.Понятие и признаки некоммерческих организаций.
2.Соотношение понятий «НКО» и «НГО».
3.Функции НКО, сферы и принципы деятельности.

**Типовые тестовые задания:**

*1. Участниками каких некоммерческих организаций могут быть только физические лица:*
1) товарищества собственников недвижимости;
2) общественные организации;
3) религиозные организации;
4) фонды;
5) верного ответа нет.

*2. Минимальное количество учредителей общественной организации составляет:*
1) один гражданин;
2 ) три гражданина;
3) пять граждан;
4) двадцать граждан;
5) верного ответа нет.

*3. Обязанность уплачивать членские и иные имущественные взносы возложена на участников:*
а) учреждения;
б) товарищества собственников недвижимости;
в) ассоциации;
г) общественной организации;
д) верного ответа нет.

*4. Создается ради достижения благотворительных, культурных и иных общественно полезных целей*:
1) фонд;
2) учреждение;
3) потребительский кооператив;
4) казачье общество.

**4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

**4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования**

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенций |
|---|---|---|---|
| СК ОС LA-10 | Способность (под контролем) решать конкретные правовые задачи в сфере предпринимательской деятельности и корпоративного управления с использованием теоретических знаний и практических навыков | СК ОС LA - 10.3 | Обобщение и закрепление представлений о правовом регулировании предпринимательской деятельности, закрепление полученных навыков. |

| **Этап освоения компетенции** | **Показатели оценивания** | **Критерии оценивания** |
|---|---|---|
| 3 этап (код этапа: СК ОС LA -10.3)<br>Обобщение и закрепление представлений о правовом регулировании предпринимательской деятельности, закрепление полученных навыков. | Уверенно представляет себе, какие правоотношения возникают в сфере корпоративного управления и предпринимательской деятельности, какими нормами регулируются, ориентируется в применимых нормативно-правовых актах, умеет составлять проекты документов, знает особенности создания и функционирования некоммерческих организаций, знает особенности | Студент знает основные понятия предпринимательского права, уверенно ориентируется в применимом законодательстве, знает особенности создания и функционирования некоммерческих организаций, знает особенности регулирования отношений в сфере оборота объектов |

| | | |
|---|---|---|
| | регулирования отношений в сфере оборота объектов интеллектуальной собственности, знает основные понятия и категории банковского права. | интеллектуальной собственности, знает основные понятия и категории банковского права, применяет навыки работы с нормативно-правовыми актами, навыки составления проектов документов (с использованием текстов нормативно-правовых актов, профессиональной литературы и др. источников). |

**4.3.2 Типовые оценочные средства**

**Вопросы для зачета:**

1. Понятие и признаки некоммерческих организаций.
2. Система некоммерческих организаций.
3. Законодательство о некоммерческих организациях и тенденции его развития.
4. Гражданская правоспособность некоммерческих организаций.
5. Создание некоммерческих организаций.
6. Учредители и учредительные документы некоммерческих организаций.
7. Реорганизация некоммерческих организаций.
8. Ликвидация некоммерческих организаций.
9. Правовой режим имущества некоммерческих организаций.
10. Целевой капитал некоммерческих организаций.
11. Благотворительные организации: понятие и особенности правового статуса.
12. Социально ориентированные некоммерческие организации.
13. Общественные объединения: понятие и виды.
14. Религиозные объединения: понятие и виды.
15. Гражданская правосубъектность религиозных организаций.
16. Имущество религиозных организаций.
17. Фонды: общая характеристика правового статуса.
18. Управление фондом. Прекращение фонда.
19. Особенности правового положения фондов, создаваемых публично-правовыми образованиями.
20. Учреждение: общая характеристика, виды, типы.
21. Частные учреждения.
22. Автономные учреждения.
23. Бюджетные и казенные учреждения.
24. Ассоциации (союзы).
25. Некоммерческие партнерства.
26. Автономные некоммерческие организации.
27. Общины коренных малочисленных народов.
28. Признаки и цели благотворительной деятельности.
29. Источники правового регулирования благотворительной деятельности.
30. Участники благотворительной деятельности.
31. Ответственность участников благотворительной деятельности.
32. Понятие благотворительной организации.

33. Специальная правоспособность благотворительной организации.
34. Законодательные требования к учредительным документам и органам управления благотворительной организации.
35. Попечительский совет и контрольно-ревизионные органы благотворительной организации.
36. Особенности распоряжения имуществом благотворительной организации.
37. Персонал благотворительной организации.
38. Виды источников формирования имущества благотворительной организации.
39. Взносы учредителей: порядок осуществления, налогообложение.
40. Членские взносы: порядок осуществления, налогообложение.
41. Благотворительные пожертвования и гранты: порядок осуществления, налогообложение.
42. Доходы от внереализационных операций: порядок осуществления, налогообложение.
43. Поступления от деятельности по привлечению ресурсов – фандрайзинг.
44. Доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности: порядок осуществления, налогообложение.
45. Поступления из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов: порядок осуществления, налогообложение.
46. Доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных благотворительной организацией: порядок осуществления, налогообложение.
47. Труд добровольцев.
48. Иные не запрещенные законом источники (наследование и т.д.)
49. Последствия нарушения использования полученных пожертвований.
50. Благотворительная программа: порядок утверждения и реализации благотворительных программ. Содержание.
51. Разграничение понятий «доброволец» и «жертвователь».
52. Статус добровольца и порядок взаимодействия с НКО. Возмещение расходов добровольцев.
53. Договоры с добровольцем.
54. Налогообложение участников благотворительной деятельности. Льготы налогового характера. Льготы неналогового характера.
55. Социальная реклама.
56. Порядок распространения информации о деятельности участников некоммерческого сектора.
57. Отчетность благотворительных организаций.
58. Порядок и пределы участия иностранных граждан и организаций на ведение деятельности в некоммерческом секторе РФ.
59. Статус иностранного агента. «Закон Димы Яковлева» и другие ограничения участия иностранных лиц в некоммерческом секторе РФ.

**Шкала оценивания.**

| **Форма промежуточной аттестации** | **Критерии оценивания** | **Оценка (баллы)** |
|---|---|---|

| Форма промежуточной аттестации | Критерии оценивания | Оценка (баллы) |
|---|---|---|
| Устный ответ на зачете/ экзамене | • Студент подробно излагает содержание вопроса: исчерпывающе, последовательно, четко и аргументированно излагает материал; ссылается в ответе на первоисточники или актуальные исследования.<br>• Поясняет утверждение на уместных примерах.<br>• Уверенно отвечает на дополнительные вопросы, свободно ориентируется в теме. | Отлично<br><br>(81-100) |
| | • Студент подробно излагает содержание билета, но упускает некоторые аспекты содержания вопроса.<br>• Поясняет утверждение на уместных примерах.<br>• Отвечает на дополнительные вопросы по теме с небольшими паузами в разговоре. | Хорошо<br><br>(61-80) |
| | • Студент излагает содержание билета поверхностно;<br>• Поясняет утверждение на примерах, но не всегда сразу может обосновать их уместность.<br>• Отвечает на дополнительные вопросы по теме с паузами в разговоре и ошибками. | Удовлетворительно<br><br>(41-60) |
| | • Студент излагает содержание билета сжато, не отражая сути вопроса;<br>• Не использует примеры, либо предложенные примеры не отражают суть вопроса.<br>• Не отвечает на дополнительные вопросы по теме. | Неудовлетворительно<br><br>(0-40) |
| Выполнение задачи (письменного задания) | • соответствие задачи и необходимого нормативного документа, правильное соответствие статьи нормативно-правового документа фабуле задачи, правильный вывод, вытекающий из казуса и нормы права | Отлично (81-100) |
| | • соответствие задачи и необходимого документа, правильный вывод, вытекающий из казуса и нормы права | Хорошо (61-80) |
| | • соответствие задачи и нормативного правового акта, неправильный вывод, вытекающий из казуса и нормы права | Удовлетворительно (41-60) |
| | • неправильный вывод, вытекающий из казуса и нормы права; отсутствие решения. | Неудовлетворительно (0-40) |

### 4.4. Методические материалы

Текущий контроль осуществляется с целью мониторинга актуальной ситуации подготовки студентов к этапу промежуточного контроля. Текущий контроль осуществляется в формах: контроля посещаемости, ответов на семинарских (практических) занятиях, дискуссиях, обсуждении письменных домашних работ, выполнении тестовых заданий. Преподаватель отслеживает текущую ситуацию по указанным формам текущего контроля и выносит студентам рекомендации для улучшения качества подготовки к промежуточному контролю.

Промежуточный контроль по курсу осуществляется в форме зачета.

На усмотрение преподавателя зачет проводится в форме устного ответа, либо при сочетании устного ответа и предварительной подготовки и защиты на письменной работы (проекта документа, проекта юридического заключения и т.д. на усмотрение преподавателя). При проведении в два этапа результаты письменного и устного этапов зачета суммируется и выводится среднее арифметическое, переводимое в оценку по 5-

балльной шкале, отражаемую в зачетной книжке и ведомости. При проведении зачета в устной форме оценка выставляется на основании устного ответа студента.

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Правовые основы благотворительности и деятельности некоммерческих организаций» изучается на протяжении одного семестра и завершается зачетом. В ходе обучения основными видами учебных занятий являются семинарские занятия. В ходе семинарских занятий рассматриваются основные понятия тем, углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных вопросов, развиваются навыки ведения публичной дискуссии, умения аргументировать и защищать выдвигаемые в них гипотезы, утверждения, положения.

При подготовке к семинарским занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- подготовить ответы на все вопросы семинара;
- подготовить (если применимо) письменное домашнее задание.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад, эссе по теме семинара. В процессе подготовки к семинару студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

| **Организация деятельности студента по видам учебных занятий** | |
|---|---|
| *вид учебных занятий* | *Организация деятельности студента* |
| Практические занятия | На практических занятиях осуществляется более глубокая проработка содержания курса. При подготовке к практическим занятиям студентам необходимо ознакомиться с нормативно-правовыми документами (при этом критически важным является ознакомление с текстом источника в его актуальном виде, для чего рекомендуется обращаться к текстам НПА, предоставляемым в составе авторитетных баз юридических документов), учебной литературой, рекомендуется конспектировать источники.<br>Во время практических занятий возможна такая форма работы как<br>устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Выступление предполагает самостоятельное изложение материала, вдумчивое и свободное. Важно помнить, что, выступая на занятии, студент обращается к группе, а не только к преподавателю. В свою очередь, остальные студенты должны осознавать важность вовлеченного участия в занятии, слушать, задавать вопросы выступающему, формулировать ответные реплики. По окончании занятия студенту рекомендуется повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для облегчения реализации этой задачи во время занятия рекомендуется делать пометки. В случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации. |
| Тест | Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Возможно проведение тестов как во время практических занятий, так и заочно. |
| Групповая дискуссия | Групповая дискуссия - это средство, которое позволяет определить уровень сформированности профессиональных навыков в условиях максимально |

| | |
|---|---|
| | приближенных к профессиональной среде. Модерацией дискуссии занимается преподаватель, который предлагает актуальную тему для дискуссии, ставит вопросы, акцентирует внимание аудитории на наиболее значимых аспектах.<br>Проведение групповой дискуссии позволяет оценить формирование у студента соответствующих навыков, в том числе умение ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, умение вести цивилизованный диалог, отстаивать свою точку зрения, аргументировано отвечать на правовые позиции иных участников групповой дискуссии, способность «на ходу» оценивать свои и чужие аргументы и факты, свободно оперировать фактическим материалом и без предварительной подготовки обрабатывать возникающие вопросы и проблемы.<br>Семинар-дискуссия может содержать элементы «мозгового штурма» и деловой игры. В первом случае участники стремятся выдвинуть как можно больше идей, не подвергая их критике; потом выделяются главные, они обсуждаются и развиваются, оцениваются возможности их доказательства или опровержения. Во втором семинар-дискуссия строится на базе распределения ролей, отражающих позиции людей, участвующих в обсуждении. |
| Самостоятельная работа | Цели самостоятельной работы:<br>— систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;<br>— углубление и расширение теоретических знаний студентов;<br>— формирование умений использовать источники;<br>— развитие познавательных способностей и активности обучающихся;<br>— формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;<br>— формирование профессиональных навыков;<br>— развитие исследовательских умений студентов.<br>— Формы и виды самостоятельной работы студентов:<br>— самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам;<br>— работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы;<br>— работа со словарем, справочником;<br>— поиск необходимой информации в сети Интернет;<br>— конспектирование источников;<br>— реферирование источников;<br>— составление рецензий и отзывов на прочитанный материал;<br>— составление обзора публикаций по теме;<br>— подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету);<br>— выполнение домашних контрольных работ;<br>— самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).<br>Технология организации самостоятельной работы обучающихся (см. раздел 6.3).<br>Формы контроля самостоятельной работы:<br>— просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;<br>— организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе;<br>— обсуждение результатов выполненной работы на занятии;<br>— проведение письменного опроса;<br>— проведение устного опроса; |

| | |
|---|---|
| | — организация и проведение индивидуального собеседования;<br>— организация и проведение собеседования с группой;<br>— защита отчетов о проделанной работе. |

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

В разделе 6 (п. 6.1., п. 6.2.) указан перечень основной и дополнительной литературы, который рекомендуется обучающимся при подготовке к семинарским занятиям и выполнении самостоятельной работы.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объекта, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

## 6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 6.1. Основная литература.


1. О.Е. Кожевников. Право некоммерческих организаций. М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа,2016.http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/57130
2. Борисов, А.Н. Комментарий к федеральному закону от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ О некоммерческих организациях. М.:Юстицинформ,2013.http://e.lanbook.com.ezproxy.ranepa.ru:3561/book/44528
3. Андреев В.К. Юридические лица. Введение в корпоративное право: лекция М.: Российский государственный университет правосудия,2014.http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/34573
4. Е.В. Бадулина [и др.] Гражданский кодекс Российской Федерации. Юридические лица [Электронный ресурс]: постатейный комментарий к главе 4.М.: Статут,2014. http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/29148


### 6.2. Дополнительная литература.


1. Как сделать пожертвование в России. CAF, 2008.
2. Крылова Ю.С. PR и продвижение некоммерческого проекта. – СПб.: ЦРНО, 2014.
3. Рассказать об НКО: зачем, кому и как Практическое пособие для социально ориентированных некоммерческих организаций по коммуникациям. – М.: Агентство социальной информации, 2015.
4. Практики фандрайзинга в регионах России. Сборник кейсов / Под ред. А.Ю. Москвиной, А.В. Черниковой. — СПб, 2013.
5. Ахметзянова Л.Ф. Письма и публичные обращения для привлечения средств. — СПб.: ЦРНО, 2015

6. Дмитрий Даушев. Как продать моральное удовлетворение?// URL:http://www.kccp.ru/index.php?-kniga-o-fandrajzinge-izvestnogo-eksperta-nko&id=427:dmitrij-daushev-kak-prodat-moralnoe-udovletvorenie&lang=ru&option=com_k2&view=item
7. 100 вопросов про НКО: Что нужно знать, чтобы ваша деятельность была успешной?/Мини-справочник для руководителя некоммерческой организации. – М.: Агентство социальной информации, 2012. – 116 с.
8. О. Булгакова. Благотворительность в истории России. Новые документы и исследования. 2008.

### 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

### 6.4. Нормативные правовые документы.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. — 1994. — № 32. — Ст. 3301.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. — 1996. — № 5. — Ст. 410.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ // СЗ РФ. — 2006. — № 52. — Ч. 11. Ст. 5496.
4. Федеральный закон от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково» // СЗ РФ. — 2010. — № 40. — Ст. 4970.
5. Федеральный закон от 20 июля 2000 г. № 104-ФЗ «Об общих принципах организации общин коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации» // СЗ РФ. — 2000. — № 30. — Ст. 3122.
6. Федеральный закон от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и религиозных объединениях» // СЗ РФ. — 1997. — № 39. — Ст. 4465.
7. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // СЗ РФ. — 1996. — № 3. — Ст. 145.
8. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» // СЗ РФ. — 1995. — № 33. — Ст. 3340.
9. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» // СЗ РФ. — 1995. — № 21. — Ст. 1930.
10. Налоговый кодекс. Часть первая. «Собрание законодательства Российской Федерации»,3 августа 1998, № 31.
11. Налоговый кодекс. Часть вторая. «Собрание законодательства Российской Федерации»,7 августа 2000, № 32.
12. Федеральный закон от 28 декабря 2012 года № 272-ФЗ «О мерах воздействия на лиц, причастных к нарушениям основополагающих прав и свобод человека, прав и свобод граждан Российской Федерации». Российская газета № 5975.
13. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

### 6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.

1. Школа НКО. Портал некоммерческих организаций // http://portal-nko.ru/nko/school
2. Электронный журнал о благотворительности «Филантроп» // http://philanthropy.ru/
3. Агентство социальной информации // http://www.asi.org.ru/
4. Ассоциация «Юристы за гражданское общество» // Сборник примерных уставов некоммерческих организаций (по состоянию на 1 августа 2015 г.) / Под ред. В. Харченко и Е. Кустовой – Москва: Ассоциация «Юристы за гражданское общество», 2015. 208 с.

### 6.6. Иные рекомендуемые источники.

1. Фукуяма Фрэнсис. Доверие, социальные добродетели и путь к процветанию.- М.: ООО «Издательство АСТ»: ЗАО НПП «Ермак». 2004.
2. Сборник примерных уставов некоммерческих организаций (по состоянию на 1 августа 2015 г.) / Под ред. В. Харченко и Е. Кустовой – Москва: Ассоциация «Юристы за гражданское общество», 2015. 208 с.
3. Семенихин В.В. Все о некоммерческих юридических лицах. «ГроссМедиа», 2014г.
4. Кулакова О.С., Новикова Н.А. Комментарий к Федеральному закону от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях" (постатейный). 2012 г.

## 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

*Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий.*

Лекционные аудитории с компьютерным и проекционным оборудованием для демонстрации презентаций.

*Требования к программному обеспечению общего пользования.*

Проектор, ноутбук - используются для демонстрации презентаций преподавателями и студентами, а также для демонстрации фильмов.