Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Факультет маркетинга, рекламы и сервиса

Кафедра сервиса

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой сервиса
Протокол от «4» сентября 2017 г.
№ 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.9 Инновации в социально-культурном сервисе

направление подготовки
43.03.01 – Сервис
направленность (профиль) "Социально-культурный сервис"

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Год набора – 2016

Москва, 2017 г.

Автор–составитель:

доцент кафедры сервиса, канд. экон. наук О.П. Гаврилина

Заведующая кафедрой сервиса, канд. экон. наук, профессор Красюк И.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
   6.1. Основная литература
   6.2. Дополнительная литература
   6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
   6.4. Нормативные правовые документы
   6.5. Интернет-ресурсы
   6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина «Инновации в социально-культурном сервисе» обеспечивает овладение следующих компетенций с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	готовность к выполнению инновационных проектов в сфере сервиса	ПК-5.2	готовность к получению экономических знаний и практических навыков о методах и механизмах инновационной деятельности на предприятиях сферы услуг, способствующих созданию новых потребительских стоимостей (ценностей) и обеспечивающих устойчивые конкурентные преимущества

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПС-40.053 В Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела)	ПК-5.2	**на уровне знаний:** виды нововведений и различных подходов их внедрений; основ программно-целевого планирования, формирования и управления сервисными предприятиями; инновационных информационных технологий организации сервисной деятельности; **на уровне умений:** использовать на практике методы управления инновационной и инвестиционной деятельностью организации (предприятия); характеризовать инновационные процессы и явления, происходящие в сфере услуг; обобщать, интерпретировать результаты по заданным или отбираемым критериям инновационных технологий рынка сервиса; **на уровне навыков:** владения современными инновационными технологиями, используемыми в сервисе; владения методами управлении интеллектуальной собственностью, профессиональной демонстрации результатов работы.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Вид учебных занятий и самостоятельная работа	Объем дисциплины, час.	
	Всего	Семестр

			6
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		***32***	***32***
лекционного типа (Л)		***16***	***16***
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)			
практического (семинарского) типа (ПЗ)		***16***	***16***
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		***76***	***76***
Промежуточная аттестация	**форма**	***зачет с оценкой***	***зачет с оценкой***
	час.		
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		***108/3***	***108/3***

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ОД.9 «Инновации в социально-культурном сервисе» изучается в 6 семестре очной формы обучения в соответствии с учебным планом, общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетные единицы.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области методов создания текстов с помощью программных средств; сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, об опасности и угрозах, возникающих в этом процессе, структуры жизненного цикла информации и документа, тенденций развития программных средств работы с документами; основных методов и способов получения, хранения и переработки информации в офисных системах, а также на приобретенные ранее умения и навыки инструментальных программно-технических средств для работы с документами в офисных процессах; владения методами и способами получения, хранения и переработки информации в офисных процессах; владения навыками применения офисных пакетов прикладных программ для решения задач автоматизации офисной работы.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: Б1.В.ОД.5 «Методы принятия управленческих решений», Б1.В.ОД.4 «Программные средства офисного назначения».

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КСР**		
Тема 1	Инновационный процесс как фактор развития современного сервисного предприятия.	20	2		2		16	Д
Тема 2	Стратегический подход в совершенствовании деятельности	20	2		2		16	К

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*
	организации и предприятия.							
Тема 3	Разработка и реализация проектов нововведений.	24	4		4		16	Э
Тема 4	Социальные аспекты инноваций.	24	4		4		16	
Тема 5	Современные тенденции в совершенствовании деятельности организаций.	20	4		4		12	Д
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
	Всего:	**108**	**16**		**16**		**76**	

Примечание:
** - формы текущего контроля: эссе (Э), коллоквиум (К), диспут (Д).*

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем
Тема 1	Инновационный процесс как фактор развития современного сервисного предприятия.	Тенденции и разновидности развития общества, предприятий и организаций. Понятие и содержание инновационных процессов. Формы инновационного менеджмента.
Тема 2	Стратегический подход в совершенствовании деятельности организации и предприятия.	Жизненный цикл инновации и управление технологическими разрывами. Инновационные стратегии развития организаций. Инновационные функции и методы реализации государственной политики регулирования развития сервисной деятельности.
Тема 3	Разработка и реализация проектов нововведений.	Методы генерирования идей. Управление инновационными проектами. Интеллектуальная собственность.
Тема 4	Социальные аспекты инноваций.	Человеческий фактор в инновационной деятельности. Модели управления изменениями в сервисных организациях.
Тема 5	Современные тенденции в совершенствовании деятельности организаций.	Внедрение информационно-коммуникационных технологий в деятельность предприятий сервиса. Концепции построения взаимоотношений предприятия с потребителями

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Инновации в социально-культурном сервисе» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:
метод проблемного изложения, фронтальные и комбинированные опросы;

– при проведении занятий семинарского типа:
- диспут;
- эссе;
- коллоквиум.

4.1.2. Зачет с оценкой проводится в устной форме с использованием анализа типовых ситуаций.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Темы диспута

1. Современные тенденции развития предприятий сервиса.
2. Понятие и содержание инновационных процессов, виды инноваций.
3. Жизненный цикл инноваций.
4. Инновационные стратегии развития организаций.
5. Разработка инновационной бизнес-идеи.
6. Управление инновационными проектами.
7. Разработка системы мотивации персонала на предприятии сервиса.
8. Управление качеством на предприятиях сервиса.
9. Персонализация и стандартизация услуг предприятий сервиса.

Темы эссе

1. Основные направления и виды инновационной деятельности на предприятиях сервиса.
2. Устойчивое развитие. Цели и содержание концепции устойчивого развития. Инновации как путь устойчивого развития.
3. Сфера туризма как объект инновационных методов управления и планирования.
4. Оценка факторов внутренней и внешней среды инновационного развития предприятия.
5. Направления инновационного проектирования в сфере сервиса.
6. Формирование и управление проектами туристско-рекреационных кластеров.
7. Примеры деятельности руководителей в области инновационного менеджмента.
8. Инновационный характер выставочной деятельности и ее инфраструктуры.

Темы коллоквиума

1. Содержание понятия «развитие».
2. Формы развития и их особенности.
3. Характеристика понятия «социально-экономическое развитие».
4. Показатели, позволяющие оценить социально-экономическое развитие общества.
5. Определение «инноваций».
6. Виды инноваций в сфере сервиса.
7. Жизненный цикл инноваций.
8. Основные этапы жизненного цикла инноваций.
9. Государственное стимулирование инновационного развития.
10. Нормативно-правовая база инновационных преобразований на предприятиях сервиса.
11. Программно-целевой метод поддержки инноваций.

12. Факторы внутренней и внешней среды инновационных преобразований организации.
13. Основные методы генерирования идей.
14. Метод контрольных вопросов.
15. Матричное структурирование.
16. Метод фокальных объектов.
17. Метод мозгового штурма.
18. Метод свободных ассоциаций.
19. Стадии инновационного проектирования.
20. Основные подходы к экспертизе инновационных проектов.
21. Влияние качества трудовых ресурсов на развитие инновационной деятельности.
22. Понятие «лидерства» в инновационных процессах.
23. Модели управления изменениями.
24. Принципы отбора персонала на инновационных предприятиях.
25. Оценка качества работников инновационных предприятий.
26. Персонализация и стандартизация услуг сервисных предприятий.
27. Системы управления отношениями с клиентом.
28. Использование информационных технологий в деятельности предприятий сервиса.
29. Электронная коммерция.
30. Автоматизированные системы управления предприятиями.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	готовность к выполнению инновационных проектов в сфере сервиса	ПК-5.2	готовность к получению экономических знаний и практических навыков о методах и механизмах инновационной деятельности на предприятиях сферы услуг, способствующих созданию новых потребительских стоимостей (ценностей) и обеспечивающих устойчивые конкурентные преимущества

Этап освоения компетенции	**Показатель оценивания**	**Критерий оценивания**
ПК-5.2	Использует на практике методы управления инновационной и инвестиционной деятельностью организации (предприятия); характеризует инновационные процессы и явления, происходящие в сфере услуг; обобщает, интерпретирует результаты по заданным или	Использованы на практике методы управления инновационной и инвестиционной деятельностью организации (предприятия); использованы методы управления интеллектуальной собственностью, профессиональной демонстрации результатов работы; созданы инновационные условия

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
	отбираемым критериям инновационных технологий рынка услуг	развития сервисной деятельности; использованы методы управления рисками и оценки эффективности инновационных проектов

4.3.2. Типовые оценочные средства

При ответе на вопрос
сформулируйте и обоснуйте свою позицию,
приведите конкретные примеры:

1. Содержание понятия «развитие». Формы развития и их особенности.
2. Характеристика понятия «социально-экономическое развитие». Показатели, позволяющие оценить социально-экономическое развитие общества.
3. Концепция устойчивого развития и его особенности.
4. Характеристика мировых тенденций развития науки и техники.
5. Особенности структурных изменений в экономике развитых стран под влиянием научно-технической революции.
6. Особенности современного развития науки. Наукоемкие технологии.
7. Определение понятий «инновация». Условия, когда новая идея становится нововведением.
8. Рыночная и научно-техническая новизна инновации.
9. Источники инноваций.
10. Инновационный процесс, его характеристика и особенности.
11. Этапы и стадии инновационного цикла.
12. Виды стратегий в инновационной деятельности.
13. Особенности наступательной стратегии.
14. Инновационные программы предприятий: содержание, порядок подготовки, примеры.
15. Критерии оценки и отбора инновационных проектов.
16. Планирование реализации инновационных проектов.
17. Управление проектами: содержание деятельности и основные принципы.
18. Контроль за ходом реализации инновационного проекта.
19. Характеристика жизненного цикла технологии (продукции/услуг).
20. Управление параметрами жизненного цикла продукции/услуг.
21. Меры по развитию существующей продукции/услуг.
22. Подходы к внедрению нового продукта/услуг на рынок.
23. Зависимость между затратами на улучшение продукта (или технологии) и полученными результатами.
24. Объективные пределы развития технологий, технологические разрывы и управление ими.
25. Действия фирм в период приближения к пределу своей технологии.
26. Факторы, затрудняющие переход к новой технологии (новому продукту).
27. Функциональные роли персонала в инновационной деятельности.
28. Методы генерирования идей.
29. Роль лидера в инновационной деятельности.
30. Модели управления изменениями в организации.
31. Виды обучения персонала.
32. Государственная поддержка развития инноваций.
33. Программно-целевые методы инновационных преобразований.
34. Инновационные пространственно-организационные формы предприятий сферы услуг.

Шкала оценивания

Оценка	Требования к знаниям
зачтено с оценкой 5, «отлично»	Зачтено с оценкой «отлично» выставляется студенту, если: - Использованы на практике методы управления инновационной и инвестиционной деятельностью организации (предприятия); - Использованы методы управления интеллектуальной собственностью, профессиональной демонстрации результатов работы; - Созданы инновационные условия развития сервисной деятельности; - Использованы методы управления рисками и оценки эффективности инновационных проектов.
зачтено с оценкой 4, «хорошо»	Зачтено с оценкой «хорошо» выставляется студенту, если он: - твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; - демонстрирует понимание специфики инновационного процесса современного сервисного предприятия, усвоил социальные аспекты инноваций, при ответе на зачетный билет демонстрирует знание современных тенденций в совершенствовании деятельности организации, однако ответ носит слишком обобщенный и описательный характер; - учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.
зачтено с оценкой 3, «удовлетворительно»	Зачтено о сценкой «удовлетворительно» выставляется студенту, если он: - имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ; - имеет лишь общие представления о рассматриваемом вопросе, владеет знанием инновационных стратегий развития организаций в ограниченном объеме, не понимает роли человеческого фактора в инновационной деятельности; - учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.

не зачтено	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который: - не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы (как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине); - в семестре студент не выполнил положенного объема самостоятельной работы, систематически пропускал занятия, зачетный ответ носит фрагментарный характер; - учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют невысокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.

4.4. Методические материалы

Занятия по дисциплине «Инновации в социально-культурном сервисе» представлены следующими видами работы: лекции, практические, а также самостоятельной работой студентов.

На практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с расчетом основных показателей, с обсуждением проблемных вопросов и вырабатывают свое мнение по поводу решения основных экономических вопросов в сфере инноваций.

В рамках самостоятельной работы студенты готовятся по вопросам, готовятся к семинарским занятиям, осуществляют подготовку к зачету с оценкой.

Текущая аттестация по дисциплине «Инновации в социально-культурном сервисе» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по его выступлениям по вопросам практических занятий на диспутах, эссе, коллоквиумах.

Оценка ***работы студента на семинарских занятиях*** осуществляется по следующим критериям:

- Отлично - активное участие в обсуждении проблем каждого семинара, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы семинара, участие в дискуссиях, твёрдое знание лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.
- Хорошо - недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на семинарах, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемостью.
- Удовлетворительно - ответы отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным

материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.
- Неудовлетворительно - пассивность на семинарах, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше для получения более высоких оценок.

При оценке ответов на вопросы ***диспута/дискуссии*** учитывается в первую очередь уровень теоретической подготовки студента, а также умение высказывать свое мнение, отстаивать свою позицию, слушать и оценивать различные точки зрения, конструктивно полемизировать, находить точки соприкосновения разных позиций.

Критерии оценки эссе

Оценка «отлично» предполагает:
- полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели,
- проведен детальный анализ источников с привлечением фрагментов первоисточников по теме,
- выводы автора самостоятельны и аргументированы,
- содержание работы полностью отражает узловые проблемы темы,
- оформление работы полностью отвечает всем требованиям.

Оценка «хорошо» ставится в том случае, если:
- полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам,
- обоснована актуальность темы,
- в процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг источников,
- полученные результаты в целом логичны, доказательны и систематизированы,
- оформление работы в целом соответствует существующим требованиям,
- высказана личностная позиция по теме.

Оценка «удовлетворительно» предполагает:
- полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели, в частности,
- обоснована актуальность избранной темы,
- в процессе анализа литературы отобраны наиболее важные источники,
- материал подан логически непротиворечиво,
- требования по оформлению работы в основном выполнены.

Оценка «неудовлетворительно» предполагает:
- полученные результаты не соответствуют поставленной цели,
- актуальность избранной темы на обоснована.

Критерии оценивания ответа студента на коллоквиуме

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если демонстрируются: глубокое и прочное усвоение программного материала полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания, свободное владение материалом, правильно обоснованные принятые решения.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если демонстрируются: знание программного материала грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний; владение необходимыми навыками при выполнении практических задач.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если демонстрируются: усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе даются недостаточно правильные формулировки, нарушается последовательность в изложении программного материала, имеются затруднения в выполнении практических заданий.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если демонстрируются: незнание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего контроля успеваемости на первом занятии, а также доводит до обучающихся информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий и консультаций.

Практические занятия дисциплины «Инновации в социально-культурном сервисе» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету с оценкой. К зачету с оценкой необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале

изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

– программой дисциплины;
– перечнем формируемых знаний и умений, которыми студент должен овладеть;
– тематическими планами лекций, семинарских занятий;
– контрольными мероприятиями;
– учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
– перечнем вопросов к зачету с оценкой.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета с оценкой.

Обучающиеся обязаны посещать все предусмотренные учебным планом занятия и присутствовать на всех мероприятиях текущего контроля успеваемости, предусмотренных рабочей программы дисциплины.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента.

Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки на зачете может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на лекциях звукозаписывающих устройств. Допускается присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Оценка знаний студентов на семинарских занятиях осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушением зрения проводится устно, при этом текст заданий предоставляется в форме, адаптированной для лиц с нарушением зрения (укрупненный шрифт), при оценке используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки на зачете может быть увеличено.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения лекционного занятия студент может воспользоваться кратким конспектом лекции. При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в

виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура зачета может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с преподавателем студент в определенное время выходит на связь для проведения процедуры зачета. В таком случае вопросы к зачету и практическое задание выбираются самим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Стрелкова Л.В. Экономика и организация инноваций. Теория и практика. ЮНИТИ-ДАНА, 2013. http://www.iprbookshop.ru/17675
2. Фонотов А.Г. Россия. Инновации и развитие. БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013. http://www.iprbookshop.ru/6566
3. Барышева А.В. Инновации. Дашков и К, 2013. http://www.iprbookshop.ru/10920

6.2. Дополнительная литература

1. Буйленко В.Ф. Инновации в социально-культурном сервисе и туризме. Южный институт менеджмента, 2008. http://www.iprbookshop.ru/9587

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Орехов В.И. Антикризисное управление [Текст]: учебное пособие / В.И. Орехов, К.В. Балдин, Н.П. Гапоненко. – М.: ИНФРА–М, 2012.
2. Инновационный менеджмент: учебное пособие / Под ред. Л.Н. Оголевой. М.: ИНФРА-М, 2007.
3. Розанова В. Лидерство и руководство в антикризисном управлении / В. Розанова // Управление персоналом. – 2012. - №6. – С.46-51.

6.4. Нормативные правовые документы

Не используются.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Информационные материалы Всемирной туристской организации ООН www.unwto.org
2. Статистический справочник по странам мира World Factbook на сайте Центрального разведывательного управления США - www.cia.gov
3. www.unep.org – официальный сайт ЮНЕП ООН
4. Информационная база данных Федерального агентства по туризму http://www.russiatourism.ru
5. Статистическая база Всемирного Совета по туризму и путешествиям – www.wttc.org
6. Программа Google Earth
7. Официальный сайт Web of Knowledge http://webofknowledge.com Электронный ресурс, доступ свободный
8. Официальный сайт SCImago http://scimagojr.com/. Электронный ресурс, доступ свободный

9. Современные исследования социальных проблем Modern Research of Social Problems - Электронный научный журнал, ISSN ONLINE: 2218-7405 www.sisp.nkras.ru
10. Ohsas 18001 Health & Safety Standard, http://www.ohsas-18001-occupational-health-and-safety.com/
11. ISO International Standards, http://www.iso.org/
12. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
13. www.nns.ru / -Национальная электронная библиотека
14. www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека
15. www.aport.ru / - Поисковая система
16. www.rambler.ru / - Поисковая система
17. www.yandex.ru / - Поисковая система
18. www.busineslearning.ru / - Система дистанционного бизнес образования
19. www.test.specialist.ru / - Центр компьютерного обучения МГТУ им. Н.Э. Баумана
20. http://www.consultant.ru/ - Консультант плюс
21. http://www.garant.ru/ - Гарант

6.6. Иные источники

1. Валдайцев С.В. Оценка бизнеса и инноваций. − М.: Филин, 1997.
2. Гольдштейн Г.Я. Инновационный менеджмент: Учебное пособие. Таганрог: Изд-во ТРТУ, 1998.
3. Грицай М.А., Яцунская Е.Н. Управление инвестициями. Экономическая оценка эффективности инвестиций и основы анализа инвестиционных проектов. Омск: Омский государственный институт сервиса, 2002.
4. Друкер Питер Ф. Задачи менеджмента в XXI веке / Пер. с англ., учеб. пособие. − М.: Вильямс, 2000.
5. Ильенкова С.Д., Гохберг Л.М., Ягудин С.Ю. и др. Инновационный менеджмент: Учебник для вузов / Под ред. С.Д. Ильенковой. − М.: ЮНИТИ, 1997.
6. Труды международной конференции «Туризм и рекреация: фундаментальные и прикладные исследования», 2004-2014 гг.
7. Балабанов И.Т. Инновационный менеджмент: Учебное пособие. – СПб: Питер, 2001.
8. Броило Е.В. Построение эффективных параметров реорганизации кризисного предприятия / Е.В. Броило // Менеджмент в России и за рубежом. – 2012. - №2.- С.96 - 104.
9. Ермасов С.В. Инновационный менеджмент: конспект лекций. М.: Высшее образование, 2007.
10. Коноплев С.П. Инновационный менеджмент: учебное пособие. М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007.
11. Малахова Н.Н., Ушаков Д.С. Инновации в туризме и сервисе. Ростов н/Д: МарТ. 2008.
12. Мухамедьяров А. М. Инновационный менеджмент: учебное пособие. 2-е изд. М.: ИНФРА-М, 2008.
13. Новиков В.С. Инновации в туризме: учеб. пособие для студ. вузов. М.: Академия, 2007.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими

средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

Bloomberg
EBSCO Publishing
eLIBRARY.RU
Emerging Markets Information Service
Google Scholar (Google Академия)
IMF eLibrary
JSTOR
New Palgrave Dictionary of Economics – Электронный словарь
OECD iLibrary
Oxford Handbooks Online
Polpred.com Обзор СМИ
Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике
SCOPUS
Web of Science
Wiley Online Library
World Bank Elibrary
Архивы научных журналов NEICON
Интернет-сервис «Антиплагиат»
Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»
ЭБС Издательства "Лань"

ЭБС Юрайт
Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»