

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### Б1.В.ОД.6 Муниципальная служба

**Автор:** декан факультета управления персоналом и государственной службы, профессор с возложением обязанностей заведующего кафедрой правового обеспечения государственной и муниципальной службы, доктор юридических наук, доцент, Киреева Е.Ю.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, «Система государственного и муниципального управления».

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очно-заочная, заочная

#### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ДПК-2.

#### **План курса:**

Тема 1. Понятие муниципальной службы и ее правовое обеспечение. Должности муниципальной службы

Тема 2. Правовой статус муниципального служащего

Тема 3. Поступление на муниципальную службу, ее прохождение и прекращение. Служебное время

Тема 4. Общие принципы оплаты труда. Основные и дополнительные гарантии на муниципальной службе

Тема 5. Поощрение муниципального служащего. Дисциплинарная ответственность

Тема 6. Основные направления кадровой работы в муниципальном образовании.

Финансирование муниципальной службы

#### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Форма текущего контроля успеваемости: опрос, диспут.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплины: зачет.

#### **Основная литература:**

1. Каллагов Т.Э. Правовое регулирование муниципальной службы в условиях реформирования местного самоуправления в Российской Федерации [Электронный ресурс]: монография/ Каллагов Т.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2016.— 294 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61643.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Знаменский Д.Ю. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Знаменский Д.Ю.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интер-медия, 2013.— 180 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27971.html>.— ЭБС «IPRbooks»