

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет

Авторы: к.э.н. доц. Щенникова Е.И., ст. преп. Щенникова В.Н.

Код и наименование специальности, специализации:

38.05.01 Экономическая безопасность, специализация: экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация (степень) выпускника: экономист

Форма обучения: очная

Цель освоения дисциплины:

Сформировать компетенцию в области способности применять математический инструментарий для решения экономических задач, способности обосновывать выбор методик расчета экономических показателей, способности выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами, способности осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности.

План дисциплины:

Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления организации. Сущность и функции

Понятие, функции и виды хозяйственного учета. Понятие бухгалтерского учета, его роль и значение в системе управления. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету и его задачи. Пользователи данных бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России. Учетная политика организации. Основные принципы бухгалтерского учета. Международные стандарты бухгалтерского учета.

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Предмет и объекты бухгалтерского учета. Классификация хозяйственных средств по функциональной роли (имущество) и источникам формирования (капитал и обязательства). Объекты бухгалтерского учета в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете». Понятие факта хозяйственной деятельности. Доходы, расходы и финансовый результат деятельности хозяйствующего субъекта. Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: первичное наблюдение, стоимостное измерение, текущая группировка хозяйственных операций, обобщение учетных данных.

Тема 3. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета

Метод балансового обобщения информации об имуществе и обязательствах. Актив и пассив баланса. Виды балансов. Вступительный, заключительный, оборотный баланс. Типы хозяйственных операций и их влияние на изменение баланса.

Тема 4. Счета и двойная запись

Счета бухгалтерского учета, их строение и назначение. Хронологическая и систематическая запись. Корреспонденция счетов. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. Субсчета. Натуральные измерители в аналитическом учете. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Оборотные и сальдовые ведомости. Сверка данных синтетического и аналитического учета. Классификация счетов по назначению и структуре. Классификация счетов по

экономическому содержанию. Классификация счетов по отношению к балансу. План счетов бухгалтерского учета.

Тема 5. Документация и инвентаризация, оценка и калькуляция как элементы метода бухгалтерского учета

Первичный учет. Носители первичной учетной информации. Классификация документов. Реквизиты документов. Организация документооборота. Порядок составления и хранения документов. Инвентаризация - элемент метода бухгалтерского учета. Виды инвентаризации, порядок проведения, выявление результатов и их регулирование. Понятие и порядок оценки в бухгалтерском учете. Значение и принципы оценки объектов бухгалтерского учета.

Тема 6. Формы бухгалтерского учета

Понятие, назначение и классификация учетных регистров. Порядок исправления в учетных регистрах. Виды форм бухгалтерского учета. Автоматизированные формы ведения бухгалтерского учета.

Тема 7. Учет денежных средств

Нормативное регулирование учета денежных средств. Учет кассовых операций. Учет операций по расчетным счетам. Валютные операции и порядок их проведения. Учет операций на специальных счетах в банках. Переводы в пути.

Тема 8. Учет расчетов

Формы расчетов. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковой давности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет авансов выданных и полученных. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов по кредитам и займам.

Тема 9. Учет основных средств и нематериальных активов

Нормативное регулирование учета внеоборотных активов. Понятие, состав, виды и оценка основных средств и нематериальных активов. Учет движения внеоборотных активов. Амортизация: учет и способы начисления.

Тема 10. Учет финансовых вложений

Понятие финансовых вложений. Нормативное регулирование финансовых вложений. Долгосрочные и краткосрочные финансовые вложения: виды, классификация, оценка. Бухгалтерский учет поступления и выбытия финансовых вложений.

Тема 11. Учет материально-производственных запасов

Основные нормативные документы по учету материально-производственных запасов. Понятие, состав, оценка и основные задачи учета материально-производственных запасов. Классификация МПЗ. Документальное оформление поступления и расходования материальных ценностей. Варианты оценки расходуемых материалов. Синтетический учет материально-производственных запасов. Инвентаризация материально-производственных запасов.

Тема 12. Учет расчетов с персоналом по оплате труда

Правовые основы организации и оплаты труда в России. Документальное оформление учета численности работников, отработанного времени и выработки. Виды, формы и системы оплаты труда. Состав фонда заработной платы и выплат социального характера. Порядок расчета средств на оплату труда. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Учет удержаний из заработной платы. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

Тема 13. Учет доходов и расходов по обычным видам деятельности

Нормативное регулирование расходов организации. Виды и классификация затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг). Группировка затрат по элементам и калькуляционным статьям. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Задачи учета затрат на производство. Общая схема учета затрат на производство. Учет материальных расходов, расходов на оплату труда, амортизационных отчислений и

отчислений на социальные нужды. Учет и распределение расходов вспомогательных производств, общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Учет потерь от брака. Суммирование затрат на производство. Готовая продукция, ее виды, оценка и задачи учета. Документальное оформление движения готовой продукции. Синтетический учет выпуска готовой продукции и ее учет на складах. Учет отгрузки продукции и коммерческих расходов. Понятие реализации (продажи) и момента признания выручки от продажи продукции (работ, услуг). Синтетический и аналитический учет доходов от обычных видов деятельности.

Тема 14. Учет формирования финансовых результатов и использования прибыли

Порядок формирования финансовых результатов. Классификация доходов и расходов. Учет финансовых результатов от основной и прочих видов деятельности. Учет расчетов по налогу на прибыль. Учет распределения и использования прибыли. Реформация баланса.

Тема 15. Учет собственного капитала организации

Понятие капитала. Особенности формирования уставного капитала на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности. Учет уставного капитала. Учет расчетов с учредителями. Оценка чистых активов организации. Формирование и учет добавочного и резервного капитала. Учет нераспределенной прибыли и целевого финансирования.

Тема 16. Бухгалтерская отчетность

Основные нормативные документы. Понятие, состав, требования, порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Оценка показателей имущества и обязательств в бухгалтерском учете и отчетности. Инвентаризация имущества и обязательств. Формы бухгалтерской финансовой отчетности: бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

В ходе реализации дисциплины «Бухгалтерский учет» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: опрос
- при проведении занятий семинарского типа: опрос, контрольная работа, кейс-задачи
- при контроле самостоятельной работы студентов: опрос, круглый стол, тестирование

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачёта, экзамена.

Этап(ы) освоения компетенций:

ОПК-1.5 использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей

ОПК-1.6 обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные

Результат формирования компетенции:

на уровне умений:

формулирует выявленные закономерности и полученные результаты
прогнозировать развитие событий и их последствия

на уровне навыков:

использования математического языка и математической символики
прогнозирования развития событий и их последствий

Этап(ы) освоения компетенций:

ПК-2.2 способность собирать экономическую информацию о деятельности хозяйствующего субъекта;

ПК-2.3 способность проанализировать выбор методик расчета экономических показателей

Результат формирования компетенции:

на уровне знаний: основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте, правила защиты информации, передовой отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками.

на уровне умений: формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям, оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта, формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта, применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками.

на уровне навыков: составления прогнозных смет и бюджетов, платежных календари, кассовых планов, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта.

на уровне знаний: Основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте

на уровне умений: Проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению

на уровне навыков: Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности в обозримом будущем

Этап(ы) освоения компетенций:

ПК-4.1 способен понимать принятые стандарты для составления экономических планов

ПК-4.2 способен применять экономические расчеты согласно выбранных планов

Результат формирования компетенции:

на уровне знаний: основных методик расчета экономических показателей; основных разделов анализа хозяйственной деятельности предприятия

на уровне умений: разрабатывать программы и процедуры внутреннего контроля; применять методы контроля выполнения работниками расчетов показателей деятельности организации; применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации

на уровне навыков: разработки программ по осуществлению внутреннего контроля в организации; разработки процедуры оценки правильности расчетов экономических показателей деятельности организации; проведения процедур сбора информации для составления экономических разделов документации в организации

на уровне знаний: основ экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте

на уровне умений: оценивать существенность информации, раскрываемой в финансовой отчетности

на уровне навыков: разработки процедуры оценки правильности расчетов экономических показателей деятельности организации

Этап(ы) освоения компетенций:

ПК-6.1.2 способен использовать данные для учета в различных хозяйствующих субъектах

ПК-6.2.1 способен понимать применение различных стандартов для ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов

Результат формирования компетенции:

на уровне знаний: основ в области проведения расчётно-экономической и проектно-экономической деятельности

на уровне умений: определять, использовать и оценивать источники информации, структурировать и классифицировать информацию; анализировать информацию о подозрительных операциях и сделках, обеспечивать объективность анализа информации

на уровне навыков: составление (оформление) первичных учетных документов, а также прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;

проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов; систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой; обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта

на уровне знаний: Услуги финансовых посредников, базовые финансовые инструменты, механизмов и практики финансирования финансовых операций

на уровне умений: составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы, пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой

на уровне навыков: составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов

Основная литература:

1. Бухгалтерский учет и анализ. В 2 ч. Часть 1 / О.А. Агеева, Л.С. Шахматова. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 273 с.

Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/AA6DD61A-4578-4D32-891E-B6682DB21B61#page/1>

2. Бухгалтерский учет и анализ. В 2 ч. Часть 2 / О.А. Агеева, Л.С. Шахматова. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 240 с.

Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/E99D29EA-0768-4A97-8E3E-DCB57C9C636C#page/2>