

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
ОТДЕЛЕНИЕ ЭКОНОМИКИ**  
кафедра Эконометрики и математической экономики

**УТВЕРЖДЕНА**

на заседании кафедры Эконометрики и  
математической экономики

Протокол от «01» сентября 2017 г. № 1с

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Индекс Б2.П.2 «Научно-исследовательская практика-2»

по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

направленность «Экономика и Финансы»

квалификация Магистр

очная форма обучения

Год набора - 2016

Москва, 2016 г.

**Автор—составитель:**

д.т.н. проф. кафедры эконометрики и математической экономики Шилин К.Ю.

Заведующий кафедрой

эконометрики и математической экономики, к. ф.-м. н, Носко В.П.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения.....	4
2. Планируемые результаты практики .....	4
3. Объем и место практики в структуре ОП ВО.....	5
4. Содержание практики .....	5
5. Формы отчетности по научно-исследовательской работе .....	5
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе.....	5
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	7
Основная литература.....	7
Дополнительная литература.....	7
Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	7
Нормативные правовые документы .....	7
Интернет-ресурсы .....	7
Иные источники .....	7
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	8

## 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Б2.П.2 «Научно-исследовательская практика-2» является стационарной, рассредоточенной практикой. Практика проводится одновременно с периодом теоретического обучения во 3-ем семестре. Практика проводится в структурных подразделениях Академии и (или) Института экономической политики им. Е.Т. Гайдара (г. Москва).

В организации практики и научно-исследовательской работы, за исключением преддипломной практики, на программе магистерской подготовки «Экономика и финансы» участвуют:

- научный руководитель, назначается распоряжением декана на основании письменного заявления обучающегося, осуществляет непосредственное руководство научными исследованиями обучающегося, оценивает степень освоения компетенций в период научно-исследовательской практики;
- модератор научно-исследовательского семинара, организывает и модерирует выступления обучающихся в междисциплинарном научно-исследовательском семинаре, оценивает степень освоения компетенций по научно-исследовательской работе;
- руководитель практики от Академии/организации, назначается приказом по Академии, организует прохождение практики в исследовательском коллективе, оказывает организационную помощь обучающемуся;
- заведующий выпускающей кафедрой осуществляет общее научное руководство практикой и НИР, утверждает результаты степени освоенности компетенций практики и НИР.

## 2. Планируемые результаты практики

2.1. Научно-исследовательская практика-1 обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-3	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	ПК-3.3	проведения самостоятельного исследования и обсуждения результатов в научно-исследовательском коллективе

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
ведение научно-исследовательской работы	ПК-3.3	на уровне умений: проведения самостоятельного научного исследования на уровне навыков: выступления и ведения дискуссии по теме научного исследования

### **3. Объем и место практики в структуре ОП ВО**

#### **Объем практики**

Объем практики 5 З.Е. (180 часов).

#### **Место практики в структуре ОП ВО**

Б2.П.2 «Научно-исследовательская практика-2» является рассредоточенной практикой. Практика проводится одновременно с периодом теоретического обучения во 3-ем семестре.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

### **4. Содержание практики**

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ, выполняемых в период практики
1	Подготовительный этап	Подготовить предварительную программу исследований Обсудить программу исследований в научно-исследовательском коллективе по месту проведения практики Разработать программу самостоятельных исследований Представить программу исследований своему научному руководителю
2	Научно-исследовательский этап	Провести исследования в соответствии с программой, при необходимости откорректировать план работы. Обсудить ход научно-исследовательской работы, ее результаты в научно-исследовательском коллективе по месту проведения практики в научно-исследовательском коллективе.

### **5. Формы отчетности по практике**

Форма отчета по практике и НИР приведена в приложении 1. По результатам практики студент в разделе 4 заполняет пункты 4.1-4.7. Руководитель заполняет раздел 7 и 8. Результаты практики подписывают научный руководитель, зав. выпускающей кафедры, зав. отделением экономики.

### **6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике**

#### **6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

6.1.1. В ходе реализации практики Б2.П.2 «Научно-исследовательская практика-2» в качестве метода текущего контроля успеваемости обучающегося используются беседы с научным руководителем.

**6.1.2. Промежуточная аттестация проводится** в форме зачета с оценкой с применением метода устной беседы. Обучающийся отчитывается о результатах работы в научно-исследовательском коллективе и содержании этапа проведенной научно-исследовательской работы.

## **6.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

На первом этапе практики:

Беседа с обучающимся по следующим вопросам:

- составление предварительной программы научных исследований;
- результат обсуждения предварительной программы исследований в научно-исследовательском коллективе;
- обсудить и утвердить программу научных исследований.

На втором этапе практики обучающийся информирует руководителя практики о текущих научных исследованиях, полученных результатах, участии в дискуссиях по тематике НИР, необходимых корректурах программы.

В ходе практики и по результатам каждого этапа руководитель практики постоянно взаимодействует с руководителем практики от Академии/организации для получения обратной связи и качества работы обучающегося.

## **6.3. Оценочные средства промежуточной аттестации.**

Практика оценивается по результату доклада, в устной и (или) письменной форме, предоставленного научному руководителю. В докладе должны быть представлены:

- программа исследования;
- задачи исследования;
- полученные результаты в ходе научно-исследовательской деятельности.

### **Шкала оценивания**

10-бальная шкала	Традиционная шкала	«Зачтено»/ «Не зачтено»	Определение
10	Отлично	Зачтено	Полные, глубокие и систематические знания, знакомство с дополнительной литературой, полный и правильный доклад, творческий подход в понимании и изложении материалов. Способность разработать программу исследований. Способность провести самостоятельные научные исследования.
9	Отлично	Зачтено	Полные, глубокие и систематические знания, полный и правильный доклад. Способность разработать программу исследований. Способность провести самостоятельные научные исследования.
8	Отлично	Зачтено	Полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в докладе. Способность разработать программу исследований. Способность провести самостоятельные научные исследования.
7	Хорошо	Зачтено	Достаточно полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в докладе. . Способность разработать программу исследований. Способность провести самостоятельные научные исследования.
6	Хорошо	Зачтено	Достаточно полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в докладе. Способность разработать программу исследований. Способность провести самостоятельные научные исследования.

10-бальная шкала	Традиционная шкала	«Зачтено»/ «Не зачтено»	Определение
5	Удовлетворительно	Зачтено	Знание основного материала в объеме, необходимом для дальнейшей научно-исследовательской работы. Способность участвовать в дискуссии. Способность разработать программу исследований.
4	Удовлетворительно	Зачтено	Знание основного учебного материала в минимальном объеме, необходимом для дальнейшей научно-исследовательской работы. Способность разработать программу исследований.
3	Неудовлетворительно	Не зачтено	Допущены существенные ошибки в докладе, необходима дополнительная работа. Не способен разработать программу исследований и провести исследования.
2	Неудовлетворительно	Не зачтено	Имеются пробелы в знаниях по значительной части доклада, допущены существенные ошибки в докладе, необходима значительная дополнительная работа. Не способен разработать программу исследований и провести исследования.
1	Неудовлетворительно	Не зачтено	Не подготовлен доклад.
0	Неудовлетворительно	Не зачтено	Нарушение академических норм (плагиат и т.п.)

#### **6.4. Методические материалы.**

При выставлении оценки по результатам практики научный руководитель, с учетом мнения руководителя практики от Академии/организации, должен учитывать степень проработанности программы исследований, результаты, полученные в ходе самостоятельных исследований, собрать отзывы о работе студента в коллективе.

По результатам практики выставляется оценка научным руководителем в 10-и и 4-х балльной системе.

### **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Перечень необходимой литературы для проведения научно-исследовательской практики устанавливается научным руководителем индивидуально для каждого обучающегося с учетом наличия литературы в библиотеке Академии, организации (по месту проведения практики), в электронных библиотеках и интернет ресурсах. Перечень литературы составляется с учетом требования соблюдения авторских прав.

Перечень специализированного программного обеспечения устанавливается научным руководителем с учетом доступного ПО в Академии, организации (по месту проведения практики). Перечень ПО составляется с учетом требования соблюдения авторских прав.

Перечень литературы и ресурсов включает в себя:

- основную литературу
- дополнительную литературу
- нормативные правовые документы (при необходимости)
- Интернет-ресурсы
- иные источники.

## **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

1. Персональный компьютер
2. Доступ в интернет и локальную сеть Академии



## Отчет о практике и НИР

<b>ОТЧЕТ о научно-исследовательской работе и практике за __ семестр 201__ / 201__ учебного года</b> магистранта _____ группы _____ Экономического факультета, магистерская программа «Экономика и финансы»		
<b>1. ФИО магистранта</b>		<b>2. Тема НИР</b>
<b>3. Текущее состояние НИР (статус в % от требуемого к защите; проделанные за семестр работы и результаты)</b>		
<b>4. Итоги практики и НИР за семестр</b>	4.1 Доклады на научных конференциях, семинарах (авторы, название доклада и конференции, место проведения)	
	4.2 Научные публикации (авторы, название работы и издания)	
	4.3 Участие в конкурсах на лучшую НИР и выставках (авторы, название работы и конкурса (экспонаты и выставки)	
	4.4 Медали, дипломы, грамоты, премии и т.п. на конкурсах на лучшую НИР и на выставках (авторы, название работы и конкурса (экспоната и выставки), вид награды.	
	4.5 Проекты, поданные на конкурсы (авторы, название и вид гранта)	
	4.6 Полученные гранты (авторы, название и вид гранта)	
	4.7 Другое (заявки и свидетельства на объекты интеллектуальной собственности, стипендии Президента и т.п.)	
<b>5. Источники финансирования НИР студента в семестре</b>		
<b>6. План работы на следующий семестр</b>		
<b>7. Отзыв научного руководителя по результатам практики</b> <input type="checkbox"/> учебная практика <input type="checkbox"/> производственная практика (отметить необходимое)		
<b>8. Оценка практики (научный руководитель)</b>		
<b>9. Оценка НИРиС (модератор семинара)</b>		

Студент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 Зав. кафедрой макроэкономики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата составления отчета: \_\_\_\_\_  
 Модератор семинара \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 Заведующий отделением экономики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /