

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт общественных наук  
Школа публичной политики и управления  
Кафедра политологии и политического управления

**УТВЕРЖДЕНА**

решением кафедры политологии и  
политического управления

Протокол от «5»июля 2017 г. № 9

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
Б2.П.2  
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

*(индекс и наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)*

Магистратура  
*(уровень образования)*

направление подготовки  
41.04.04 «Политология»  
*(код, наименование направления подготовки)*

«Политическое управление»  
*(направленность(и) (профиль))*

очная, заочная  
*(форма(ы) обучения)*

Год набора - 2016

Москва 2017 г.

**Авторы–составители:**

Доктор политических наук, профессор  
профессор кафедры политологии и  
политического управления

**Абрамова Ольга Дмитриевна**

Доктор политических наук, профессор  
профессор кафедры политологии и  
политического управления

**Морозова Елена Георгиевна**

Доктор политических наук, профессор  
профессор кафедры политологии и  
политического управления

**Тимофеева Лидия Николаевна**

**Заведующий кафедрой**

Политологии и политического управления

Доктор политических наук, профессор

**Шабров Олег Федорович**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения .....	4
2. Планируемые результаты практики.....	4
3. Объем и место практики в структуре ОП ВО.....	5
4. Содержание практики .....	5
5. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике .....	6
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" .....	10
6.1. Основная литература.....	10
6.2. Дополнительная литература .....	10
6.3. Интернет-ресурсы .....	10
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	11

# 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики – Б2.П.2 Преддипломная

Способ проведения – стационарный

Форма – дискретная (выделение в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики). **Планируемые результаты учебной практики**

**Б2.П 2 Преддипломная практика** проводится с целью получения теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

## 2. Планируемые результаты практики

Б2П.2 Преддипломная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями (с учетом этапов их формирования):

– компетенции, формирование которых завершается в течение прохождения практики;

ПК-13 способностью к организации политических кампаний и управлению ими, владение избирательными технологиями

– компетенции, формируемые практикой;

ОПК-6 способностью к постановке целей профессиональной деятельности и выбору оптимальных путей и методов их достижения и культурные различия

– компетенции, формирование которых начинается в течение практики.

ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

Код компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики
ПК – 13.	способностью к организации политических кампаний и управлению ими, владение избирательными технологиями	Знания: - основных этапов, технологий и проблем в проведении политических и избирательных кампаний, других видах политической мобилизации
		Умения: - применять технологии проведения политических и избирательных кампаний, разрешать возникающие проблемы, использовать на практике знания о других видах политической мобилизации
		Навыки: - системно и глубоко обладать навыками организации и проведения политических и избирательных кампаний, других видах политической мобилизации
ОПК-6.	способностью к постановке целей профессиональной деятельности и выбору оптимальных путей и методов их достижения и культурные различия	Знания: - Сформированные и систематические знания о методах организационно-управленческой и проектной деятельности и выбору оптимальных путей и методов их достижения с учетом культурных различий
		Умения: эффективно применять методы организационно-управленческой и проектной деятельности в профессиональной деятельности и выбору оптимальных путей и методов их достижения с учетом культурных различий
		Навыки: - Успешное и систематическое применение методов организационно-управленческой и проектной деятельности и выбору оптимальных путей и методов их достижения с учетом культурных различий и на основе прогнозирования
ОК - 3.	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Знания: - механизмов взаимосвязи современных политических процессов с экономическим, социальным и культурным контекстом и готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

Код компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики
		Умения: выявлять взаимосвязь современных политических процессов на основе личного исследования и их корреляции с авторитетными социологическими центрами и другими западными политологическими школами
		Навыки: анализа и прогнозирования в выборе оптимально эффективного механизма направленного на повышение уровня самообразования и использование творческого потенциала

1.1. Студенты также должны овладеть навыками:

- применять технологии проведения политических и избирательных кампаний, использовать на практике знания о других видах политической мобилизации (ПК-13.)
- систематическое применение планирования, методов организации и реализации политических проектов, участию в них, на основе прогнозов авторитетных научных центров, как России, так и зарубежных политологических школ (ОПК-6.)
- свободно оперировать научной терминологией по курсу, самостоятельно ориентироваться в дискуссионных вопросах направленных на развитие творческого потенциала (ОК-3)

### 3. Объем и место преддипломной практики в структуре образовательной программы

Б1.П2 Преддипломная практика, общей трудоемкостью 360 часа, 10 зачетных единиц, продолжительностью 6 2/3 недель, осваивается на втором курсе, образовательной программы по направлению 41.04.04 «Политология» (уровень магистратура).

### 4. Содержание преддипломной практики

Таблица 1.

№ п/п	Этап практики	Виды работ, выполняемых в период практики
1	<b>Подготовительный</b>	Знакомство с программой преддипломной практики, режимом работы, перечнем отчетной документации.
		Оформление и согласование технического задания на прохождение преддипломной практики
		Ознакомительная лекция. Изучение индивидуального задания.
		Изучение индивидуального задания. Подготовка и оформление дневника практики
2	<b>Основной</b>	Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также изучение правил внутреннего трудового распорядка. Выявление объекта исследования Работа с материалами магистерской диссертации, анализ литературы по данной теме, проекция гипотезы на практическую деятельность
		Сбор и анализ информации об объекте и предмете магистерского исследования. Выполнение индивидуального задания
3	<b>Заключительный</b>	Оформление дневника практики.
		Подготовка отчета и доклада студента по итогам практики
		Защита отчета по итогам практики. Зачет с оценкой.
		Сдача отчетности в установленной форме

### Формы отчетности по практике

По итогам практики обучающийся предоставляет на кафедру дневник учебной практики (Приложение 1), подписанный руководителем. Аттестация обучающихся по итогам практики

проходит в форме защиты отчета и оценивается как зачет с оценкой/не зачет.

Аттестация по итогам учебной практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального задания и представления отчета, оформленного в соответствии с установленными требованиями (Формы в приложении).

Текстовая часть отчета содержит изложение результатов практической деятельности студента по видам выполненных работ в соответствии с программой практики и графиком. Объем текстовой части отчета должен быть не менее 10 стр. (шрифт 14 пт, 1,5 интервала). В текстовой части приводится:

- характеристика базы прохождения практики
- итоги проделанной студентом работы в соответствии с целями и задачами программы производственной практики, графиком прохождения производственной практики;
- перечень новых знаний, умений, практических навыков, в т.ч. социальный опыт, приобретенные в процессе практики.

К отчету могут прилагаться материалы, отражающие результаты выполненной студентом работы в процессе прохождения практики:

- расчеты плановых показателей;
- аналитические таблицы;
- справки, заключения, письма, акты и другие документы, в подготовке которых принимал участие студент.

Расчеты должны сопровождаться пояснениями и выводами, оценкой полученных результатов и их интерпретацией.

Все материалы, прилагаемые к отчету, должны соответствовать требованиям ограничений по доступу к информации.

Студент должен представить на кафедру сброшюрованный отчет не позднее трех рабочих дней после окончания срока практики

Оценка или зачет по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов в следующем за проведением практики семестре.

Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Академии, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о курсовых экзаменах и зачетах.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике**

Код компетенции	Вид	Содержание	Вид занятий, работы	Критерий оценки
ПК-13 способностью к организации политических кампаний и управлению ими, владение избирательными технологиями – компетенции, формируемые практикой;	Знать	Механизм взаимодействий структурных подразделений с позиции управления	практический	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике
	Уметь	Прогнозировать вектор развития как отдельно взятой общественно-политической организации и отдельно взятого политического события	практический	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике
	Владеть	Навыками оперативного взаимодействия	практический	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам

		внутри отдельно взятой организации, так и за ее пределами		отчета о практике
ОПК-6 способностью к постановке целей профессиональной деятельности и выбору оптимальных путей и методов их достижения и культурные различия	Знать	- механизм формирования стратегической цели и задач, направленных на нее достижение	теоретический	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике
	Уметь	Определять оптимальные пути и методы для достижения поставленной цели на основе культурного многообразия	теоретический	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике
	Владеть	- разрабатывать эффективную стратегию, направленную на постановку цели в профессиональной деятельности и выбору оптимальных путей и методов их достижения на основе культурных различий	теоретический	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике
ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.	Знать	Различные современные политологические школы	практический	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике
	Уметь	Заниматься самообразованием с целью максимального использования творческого потенциала	практический	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике
	Владеть	Навыками саморазвития направленного на повышение уровня творческого потенциала	практический	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой  
Оценочные средства для промежуточной аттестации.

### **Контрольные задания для промежуточной аттестации**

1. Какие методы принятия управленческих или стратегических решений используется в организации?
2. Дайте характеристику системы принятия управленческих и/стратегических решений в организации.
3. Какую технологию разработки управленческого/стратегического решения вы использовали?

4. Назовите и дайте характеристику методов оценки эффективности управленческих/стратегических решений.

5. Какой практический результат был получен при разработке управленческого/стратегического решения?

#### **Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций:**

При оценивании результатов прохождения практики следует пользоваться критериями и шкалой оценки. В соответствии с критериями оценки необходимо, чтобы представленная к защите документация по практике включала в себя отчет по практике, дневник, оформленные по требованиям кафедры. Отчет должен иметь заполненный титульный лист, задание, лист «Содержание», разделы. Содержательная часть отчета выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера. Изложение текста выполнено технически грамотным языком с применением рекомендованных терминов и аббревиатур без орфографических и грамматических ошибок. При защите отчета по практике оценивается соответствие информации, представленной в отчете, данным из информационных ресурсов общего доступа сети Интернет, материалов лекций, учебной и технической литературы. Ответы на вопросы должны быть логически последовательными, содержательными, полными, правильными и конкретными

#### **ОСНОВНЫЕ КРИТЕРИИ:**

1. Оценка соответствия содержания представленного отчета о прохождении производственной практики заданию, выданного руководителем практики от университета.

2. Оценка уровня владения научным стилем и логической последовательностью изложения текста отчета о прохождении производственной практики.

3. Оценка содержания основных разделов отчета

4. Оценка способности анализа и разработки предложений по совершенствованию деятельности предприятия, организации.

5. Оценка презентации отчета и результатов прохождения производственной практики.

#### **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КРИТЕРИИ:**

1. владение компьютерными методами работы в организации, использование Интернета на рабочем месте для подготовки отчетов;

2. участие обучающегося в жизнедеятельности организации;

3. общий культурный уровень, эрудиция в области современных социально-политических проблем.

#### **ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично» 100-90	студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
«хорошо» 89-80	студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
«удовлетворительно» 79-60	студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;
«не удовлетворительно» 59 и ниже	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу



По результатам прохождения практики обучающимся формируется письменный отчет. Оценка сформированности компетенций производится путем проверки содержания и качества оформления отчета и индивидуальной защиты отчета по результатам прохождения практики. В отчете должны быть отражены сведения, полученные обучающимся в ходе практики, даны элементы технического анализа и критики с точки зрения безопасности отдельных участков производственного процесса. Отчет представляет собой записку объемом 5-6 страниц машинописного текста и (при необходимости дополнительно) приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Обучающийся во время прохождения практики в соответствии с программой ведет дневник, при заполнении которого указывается вид выполняемых работ, место проведения работ, дата и оценка руководителя. Записи в дневнике служат материалом для составления отчета по практике. По окончании практики дневник прикрепляется к отчету.

Общая проблематика выполняемых на практике работ по направлению «Политология» достаточно широка и, в этой связи, выполняемые на практике работы могут быть разделены на несколько групп, в том числе:

- научно-исследовательские, цель которых – создание новых методов решения поставленных в ходе практики задач;
- прикладные, целью которых является постановка и решение конкретных задач методами, изученными в ходе освоения дисциплин ОП;
- обзорно-аналитические, целью которых является изучение и сравнительный анализ различных методов решения возникающих на практике задач с последующими рекомендациями по их применению.

Защита отчета проходит в виде собеседования по разделам отчета и ответов на контрольные вопросы и задания.

1. Контрольные вопросы и задания - типовые, однако ответы на них должны иметь конкретную информацию, обусловленную индивидуальным заданием на практику. При выведении оценки должны учитываться не только качество выполненного задания, ответы студента на теоретические вопросы, но и вся деятельность в период прохождения учебной практики. Результаты аттестации заносятся в экзаменационно-зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося. Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику в свободное от учебы время в другие сроки, определяемые кафедрой и деканатом.

Руководитель практики оценивает результаты практики, выставляя в ведомость зачет/незачет, принимая во внимание качество отчета и устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

### **6.1. Основная литература.**

1. Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 295 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00415-1.
2. Клименко И.С. Методология системного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Клименко И.С.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 207 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20358>.— ЭБС «IPRbooks»

### **6.2. Дополнительная литература.**

1. Карташова Л. В. Управление человеческими ресурсами / Л. В. Карташова. – М.: Инфра-М, 2010 – 165 с..
2. Шапиро С. А. , Самраилова Е. К. , Баландина О. В. , Вешкурова А. Б. Концепции управления человеческими ресурсами: учебное пособие. М., Берлин: Директ-Медиа, 2015. Объем (стр): 340. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272156&sr=1>- ЭБС УБ
3. Кожухар В. М. Основы научных исследований: Учебное пособие / В. М. Кожухар. — М.: Издательско-торговая корпорация. «Дашков и К°», 2012. — 216 с. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/3933/> - Лань в) ресурсы сети «Интернет»: 10 1. Андреев Г. И. Основы

- научной работы и оформление результатов научной деятельности / Г. И. Андреев, С. А. Смирнов, В. А. Тихомиров. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/9939>
4. Баскаков А. Я. Методология научного исследования / А. Я. Баскаков, Н. В. Туленков. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/28783>
5. Кузнецов И. Н. Научное исследование. Методика проведения и оформления / И. Н. Кузнецов. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/54020>
6. Лукашевич В. К. Основы методологии научных исследований: учеб. пособие для студентов вузов / В. К. Лукашевич. [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://mirknig.com/knigi/nauka\\_ucheba/1181232310-osnovy-metodologii-nauchnyxissledovaniy.html](http://mirknig.com/knigi/nauka_ucheba/1181232310-osnovy-metodologii-nauchnyxissledovaniy.html)
7. Сабитов Р. А. Основы научных исследований: учеб. пособие / Р. А. Сабитов. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://dis.finansy.ru/publ/002.htm>

#### 6.3. Интернет-ресурсы.

1. Ахременко А.С. Политический анализ и прогнозирование // <http://all-politologija.ru/knigi/politicheskij-analiz-i-prognozirovanie-axremenko>
2. Ачкасов В.А., Гуторов В.А. Политология (Учебник для ВУЗов): // <http://all-politologija.ru/knigi/politologiya-uchebnik-dlya-vuzov-achkasova-gutorova>
3. Баранов Н.А. Политические отношения и политический процесс в современной России: Курс лекций  
[http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook\\_257.html](http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_257.html) -
4. Библиотека Грачёва <http://grachev62.narod.ru/catalog.htm>
5. Василенко И.А. Политические переговоры: учебное пособие. – М.: Гардарики, 2006 // <http://all-politologija.ru/knigi/politicheskie-peregovory-uchebnoe-posobie-vasilenko>
6. Василик М.А. Хрестоматия по политологии [http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook\\_73.html](http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_73.html) Голосов Г.В.) Электоральный авторитаризм в России  
[http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook\\_163.html](http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_163.html)

8. Грачев М.Н. Политическая коммуникация: теоретические концепции, модели, векторы развития [http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook\\_253.html](http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_253.html)
9. Зеркин Д.П. Основы политологии (Курс лекций): <http://all-politologija.ru/knigi/osnovy-politologii-kurs-lekcij-zerkin>
10. Игнатов В.Г. История государственного управления России [http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook\\_27.html](http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_27.html)
11. Ирхин Ю.В., Зотов В.Д., Зотова Л.В. Политология: Учебник - [http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook\\_271.html](http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_271.html)
12. Ланцов С. А. Политическая история России: Учебное пособие. — СПб.: Питер., 2009. — 352 с: ил. — (Серия «Учебное пособие»). <http://all-politologija.ru/knigi/politicheskaya-istoriya-rossii-lancov>
13. Лебедева М.М. Политическое урегулирование конфликтов - [http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook\\_261.html](http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_261.html)
14. Макарин А.В., Стребков А.И. Теория и история политических институтов - [http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook\\_296.html](http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_296.html)
15. Малиновский В.И. Политическое управление (Курс лекций): <http://all-politologija.ru/knigi/politicheskoe-upravlenie-kurs-lekcij-malinovskogo>
16. Ольшанский Д.В. Основы политической психологии [http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook\\_49.html](http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_49.html) -
17. Пляйс Я.А. Новая модернизация России: миф или реальность? ([http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook\\_232.html](http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_232.html))
18. Подвинцев О.Б. Политические процессы в постсоветском пространстве [http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook\\_258.html](http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_258.html) -
19. Пугачев В.П. Соловьев А.И. Введение в политологию [http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook\\_54.html](http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_54.html)
20. Пушкарева Г.В. Политический менеджмент - [http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook\\_259.html](http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_259.html)
21. Тургаяев А.С., Хренов А.Е. Политология в схемах и комментариях [http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook\\_267.html](http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_267.html)
22. Тургаяев А. и др. Политология: хрестоматия [http://www.tinlib.ru/politika/politologija\\_hrestomatija/index.php](http://www.tinlib.ru/politika/politologija_hrestomatija/index.php)
- Туровский Р.Ф. Политическая регионалистика [http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook\\_255.html](http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_255.html)

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для проведения практики используются специально оборудованные кабинеты и бытовые помещения, соответствующие противопожарным и санитарным нормам, а также требованиям безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. Электронно-библиотечные системы:

Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» ([knigafund.ru](http://knigafund.ru)); Электронно-библиотечная система IPRbooks ([iprbookshop.ru](http://iprbookshop.ru)). Комплекты электронных образовательных ресурсов. Компьютерные классы с выходом в Интернет.

Для обеспечения прохождения учебной практики используются следующие информационные технологии и ресурсы:

1. Информационная технология обработки данных.
2. Информационная технология автоматизированного офиса
3. Информационная технология экспертных систем

Ресурсы: Комплект презентационного оборудования: мультимедиа-проектор, ноутбук. Наличие сети интернет. Программы для ПК: Microsoft Of-fice; Консультант плюс. Антивирусное обеспечение.

