

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.13 Управление проектами и деловое проектирование

Автор: Ицаков Е.Д., доцент кафедры менеджмента и предпринимательства, к.э.н.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.04.02 Менеджмент
(Управление проектами)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Цель освоения дисциплины:

Сформировать компетенцию в области основных функций, задач делового проектирования и управления проектом, основ планирования в сфере управления проектом, сущности моделей делового проектирования и методики оценки эффективности управления проектами.

План курса:

Тема 1. Методы управления проектом и основные концепции делового проектирования
Место и роль дисциплины в подготовке менеджера. Управление проектами и деловое проектирование в условиях рыночной экономики. Эволюция развития методов управления проектами. Этапы развития управления проектами в России. Понятие проекта, классификация проектов, этапы выполнения проекта. Понятие делового проектирования и управления проектами. Отличительные признаки проекта. Определение цели, задач и стоимости проекта. Отличие проекта от программы. Базовые понятия управления проектом и делового проектирования. Внешняя рыночная среда проекта.

Тема 2. Основы управления проектом

Жизненный цикл проекта. Классификация проектов. Участники проекта. Объект и субъект управления в рамках концепции управления проектами. Процессы управления проектами: процессы инициации, планирования, исполнения, контроля и завершения. Стандарты по управлению проектами. Выбор рациональной схемы финансирования проекта с учетом ее влияния на показатели эффективности, реализуемости и рисков проекта. Учет особенностей инновационных инвестиционных проектов при оценке их эффективности, реализуемости и рисков. Деловое проектирование и инновационные процессы.

Тема 3. Разработка концепции проекта и оценка его эффективности

Разработка концепции проекта. Цели делового проектирования. Формирование идеи проекта. Прединвестиционные исследования. Проектный анализ, его структура и

назначение. Категории и виды эффективности. Схема оценки эффективности проекта. Критерии эффективности и финансовой реализуемости проекта. Учет альтернатив при оценке проектов. Основные принципы и подходы к оценке эффективности инвестиционных проектов. Показатели эффективности инвестиционного проекта. Методика расчета чистой дисконтированной стоимости – NPV. Методика расчета периода окупаемости – PP. Методика расчета внутренней норма доходности – IRR. Общественная, региональная, бюджетная и предпринимательская эффективность проекта.

Тема 4. Планирование проекта

Процессы планирования, их место и роль среди процессов управления проектом. Виды планов (стратегические, оперативные, текущие). Основные и вспомогательные процедуры планирования. Принципы планирования. Планирование содержания проекта. Дерево целей, работ, ресурсов, стоимости, участников, матрица ответственности. Оптимальный уровень детализации. Разработка проектной документации: состав и порядок разработки. Экспертиза проекта. Порядок проведения экспертизы. Материально-техническая подготовка проекта. Закупки и поставки. Структура задач финансово-экономической подготовки портфеля проектов. Бизнес-план, основное содержание его разделов, правила составления бизнес-планов.

Тема 5. Организационные структуры управления проектами

Организационная структура управления и система взаимоотношений участников проекта. Структуры управления проектами. Функции участников проекта. Создание проектной команды. Управление проектной командой. Руководство, лидерство, конфликты при реализации проектов. Проектный офис. Различия в подходах участников к оценке проекта, понятие компромиссного решения при оценке проектов. Организационно-правовые формы инновационного предпринимательства. Венчурные фирмы и стартапы. Системный подход в деловом проектировании.

Тема 6. Контроль проекта и регулирование делового проектирования

Цель и назначение контроля. Методы контроля. Требования к системе контроля. Принципы построения эффективной системы контроля. Процессы контроля. Технология управления изменениями. Контроль стоимости проекта. Оценка текущего статуса проекта. Отчетность по затратам. Прогнозирование изменений. Структура управления стоимостью на этапах жизненного цикла. Бюджетирование проекта. Отчетность по затратам. Управление качеством проекта: современные концепции. Проектные риски и их классификация. Оценка уровня рисков в деловом проектировании. Способы контроля, регулирования и снижения рисков. Планирование коммуникаций. Распространение информации. Отчетность об исполнении.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

| Код компетенции | Наименование Компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|-----------------|--------------------------|--------------------------------|---|
| | | | |

| | | | |
|--------|--|----------|--|
| ПК - 1 | Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями | ПК – 1.1 | Способность управлять проектами и сетями |
|--------|--|----------|--|

| ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/профессиональные действия | Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения |
|--|--------------------------------|---|
| Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения (профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом») | ПК – 1.1 | <p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • классических и специфических подходов к управлению организацией и ее компонентами • основных функций, задач делового проектирования и управления проектом, основ планирования в сфере управления проектом, сущности моделей делового проектирования и методики оценки эффективности управления проектами • особенности использования методов проектного менеджмента; • основ организации деятельности в сфере управления проектами, взаимосвязи между различными ее направлениями • понимания методов и принципов функционирования организации • принципов организации производственного процесса; • основ внутрифирменного планирования; • теоретико-методологические основ, форм, методов делового проектирования и управления проектом |
| | | <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выявлять основные особенности управления проектами, правильно планировать основные этапы делового проектирования, процессы взаимодействия субъектов управления проектами, рассчитать показатели эффективности управления проектом и делового проектирования. • самостоятельно использовать полученные знания и навыки при формировании целей и задач предприятия, при организации основных |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>направлений его деятельности, при разработке планов предприятия</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять теории мотивации, лидерства и власти для организации групповой работы • осуществлять диагностику организационной структуры организации • организовывать работу проектной группы в рамках задания • руководить проектной группой, контролировать работу над проектом • обеспечить выполнение управленческих решений по обеспечению совершенствования управления организацией • моделировать реальные управленческие процессы в сфере управления; • составлять краткосрочные и долгосрочные планы для структурных единиц организации. • разрабатывать краткосрочные и долгосрочные планы для функционирующей организации <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формулирования внеорганизационной и внутриорганизационной целей компании; анализом управленческого потенциала субъектов хозяйственной деятельности; навыками оценки эффективности управления проектом и процессов делового проектирования. • разработки краткосрочных и долгосрочных планов для функционирующей организации; • самостоятельной научной и исследовательской работы; формирования стратегий развития организаций. • составить программу организационного развития в соответствии с корпоративной стратегией фирмы • организации групповой работы в организации • планирования текущей деятельности компании и методами выработки управленческого решения • ресурсного обеспечения выполнения управленческих решений и стимулирования персонала • осуществления контроля и оценки результатов деятельности фирмы; • прогнозирования и моделирования процессов в сфере народного хозяйства; • прогнозирования и моделирования процессов в организации. |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • интерпретировать данные учета и анализа для дальнейшего планирования деятельности организации; • составлять планы деятельности компании и ее структурных единиц на будущий период |
|--|--|--|

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:

- Коллоквиум
- Тестирование
- Блиц-опрос

– при проведении занятий практического (семинарского) типа:

- Коллоквиум
- Выборочный блиц-опрос на семинарском занятии
- Тестирование
- Кейс-стади

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета (в письменной форме на основе коллоквиума).

Основная литература:

- Баранчев В.П. Управление инновациями., 2014
- Афонин А.М., Царегородцев Ю.Н., Петрова С.А. Управление проектами: учебное пособие, 2015