

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.Б.8 Общий (генеральный) и функциональный менеджмент**

**Автор:** Ицаков Е.Д., доцент кафедры менеджмента и предпринимательства, к.э.н.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.02 Менеджмент  
(Управление проектами)

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная

#### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать компетенцию в области основных категорий и терминов в области теории менеджмента; «анатомии» организации (то есть ее структурирование), а также методов и принципов функционирования организации.

#### **План курса:**

##### **Тема 1. Элементы организации и менеджмента**

Организация. Типы организаций. Менеджер и успешный менеджмент. Эволюция науки управления. Процессный подход. Системный подход. Ситуационный подход. Внутренняя среда организации. Взаимосвязь внутренних переменных. Внешняя среда организации. Характеристики внутренней среды, факторы прямого и косвенного воздействия. Социальная ответственность и этика. Роль бизнеса в обществе.

##### **Тема 2. Ключевые внутренние процессы в организации**

Коммуникация. Процесс коммуникации. Межличностные и организационные коммуникации. Процесс принятия решений. Импульсы к принятию решений. Рациональное принятие решений. Модели и методы принятия решений. Прогнозирование. Методы прогнозирования.

##### **Тема 3. Управленческие функции**

Стратегическое планирование. Функции и преимущества стратегического планирования. Организационные цели. Управленческий аудит внутренних сильных и слабых сторон организаций. Планирование реализации стратегии. Реализация стратегического плана. Делегирование, ответственность и полномочия. Эффективная организация структуры полномочий. Структура организаций. Департаментализация, адаптивные структуры, централизованные и децентрализованные организации. Мотивация. Теории мотивации. Контроль. Поведенческие аспекты контроля.

##### **Тема 4. Групповая динамика и лидерство**

Групповая динамика. Неформальные организации. Эффективность групп. Лидерство: власть и влияние. Формы власти и влияния. Лидерство: стиль, ситуация и эффективность. Поведенческий подход к лидерству. Ситуативные подходы к эффективному лидерству. Управление конфликтами, переменами и стрессами. Природа организационных изменений. Организационное развитие.

#### **Тема 5. Производительность организации**

Управление трудовыми ресурсами. Развитие трудовых ресурсов. Менеджмент операций: создание операционной системы. Системный подход к менеджменту операций. Разработка продуктов и процессов. Мощности, их место расположения и проектирование. Распределение работы и нормирование труда. Менеджмент операций: функционирование операционной системы. Планирование общего объема производства. Менеджмент товарно-материальных запасов. Управление производством. Менеджмент проектов. Обеспечение качества.

#### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Код компетенции	Наименование Компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС-1.1	Знание основных экономических моделей, используемых для принятия управленческих решений Способность оценивать эффективность принятия управленческого решения на основе динамики основных экономических показателей
УК ОС-2	Способность применять проектный подход для решения профессиональных задач	УК ОС-2.1	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС-1.1	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основных категорий и терминов в области теории менеджмента;</li> <li>• «анатомии» организации (то есть ее структурирования);</li> <li>• методов и принципов функционирования организаций.</li> <li>• истории возникновения и развития менеджмента как науки об управлении;</li> </ul>
	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• осознавать и формулировать современные проблемы, стоящие перед организацией, и пути их решения;</li> <li>• применять методы и существующие методики внутрифирменного планирования и планирования предстоящих работ и мероприятий.</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• решения конкретных проблем, возникающих в повседневной практике управления;</li> <li>• формулирования внеорганизационной и внутриорганизационной целей компании;</li> <li>• управления и практическими навыками в сфере менеджмента;</li> <li>• интерпретировать данные учета и анализа для дальнейшего планирования деятельности организации;</li> <li>• составлять планы деятельности компании и ее структурных единиц на будущий период;</li> </ul>
УК ОС-2.1	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основных понятийных категорий теории организации и теории систем;</li> <li>• содержания концепций стратегического, тактического, оперативного и операционного менеджмента.</li> <li>• инструментов, механизмов и методов управления организацией;</li> <li>• основных современных моделей управления и их национальных особенностей</li> </ul> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять методы осуществления контроля за ходом и итогами выполнения принимаемых решений;</li> <li>• получать детальное представление о внутренней и внешней среде организации.</li> <li>• понимать и оценивать с научно-аналитических позиций процессы, происходящие в глобальной экономике в области менеджмента;</li> <li>• мотивировать персонал в различных ситуациях.</li> </ul>

на уровне навыков:

- разработки и принятия управленческого решения в соответствии со складывающейся ситуацией и целями организации;
- организационного проектирования;
- прогнозирования и моделирования процессов в сфере народного хозяйства;
- прогнозирования и моделирования процессов в организации.
- составить программу организационного развития в соответствии с корпоративной стратегией фирмы.

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:

- Выборочный блиц-опрос
- Коллоквиум
- Кейс-стади

– при проведении занятий практического (семинарского) типа:

- Выборочный блиц-опрос на семинарском занятии
- Кейс-стади
- Коллоквиум

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена (в письменной форме на основе проведения тестирования).

**Основная литература:**

- Балашов А.И., Рогова Е.М., Тихонова М.В., Ткаченко Е.А., Управление проектами, 2016
- Шарапова Т.В., Основы менеджмента, 2016