

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)/ПРАКТИКИ**

Б1.Б.08 Деловой иностранный язык

**Авторы:** канд. филол. наук, доцент, доцент центра лингвистики и профессиональной коммуникации С.И. Кузьминская,  
старший преподаватель центра лингвистики и профессиональной коммуникации Е.Н. Веретина,  
старший преподаватель центра лингвистики и профессиональной коммуникации Н.Г. Гурова.

**Код и наименование направления подготовки:** 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

**Профиль:** Стратегическое управление в сфере международной безопасности

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

Форма обучения: очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:** Сформировать компетенцию в освоении основ профессиональной коммуникации на иностранном языке.

План курса:

### **Тема 1. Brands**

Времена английского глагола. Формулы речевого этикета. Маркетинговая коммуникация.

### **Тема 2. Change**

Залоги английского глагола. Лексика для описания организационных изменений.

### **Тема 3. Organisation**

Лексика, описывающая структуру компании, устойчивые словосочетания. Структура организации.

### **Тема 4. Advertising**

Артикли. Лексика, используемая в рекламе и для описания рекламы.

### **Тема 5. Money**

Лексика необходимая для описания тенденций и финансовых реалий.

### **Тема 6. Cultures**

Идиомы, используемые в деловых отношениях. Речевой этикет. Модальные глаголы.

### **Тема 7. Human Resources**

Составление резюме. Лексика, необходимая для прохождения собеседования, описания должностных обязанностей. Инфинитив и герундий.

### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Опрос, тестирование ,эссе, ситуационные задачи.

Результаты обучения

УК ОС- 4.2

на уровне знаний: норм делового этикета; принципов и форм деловой коммуникации; требования к языку делового документа; выбирать адекватную форму делового документа
на уровне умений: определять и обосновывать цель публичного выступления; осуществлять публичное выступление на русском и иностранном языках; осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках
на уровне навыков: выбора форм и способов коммуникации для достижения поставленных целей.

### **Основная литература:**

1. Буренко Л.В. Грамматика английского языка. Grammarinlevelselementary – pre-intermediate [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова; под общ. ред. Г. А. Краснощековой. М.: Издательство Юрайт, 2016. – 230 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/> – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. Меняйло В.В. Академическое письмо. Лексика. Developing academic literacy [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В.В. Меняйло, Н.А. Тулякова, С.В. Чумилкин. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 240 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/> – Электронно-библиотечная система «Юрайт».