

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**Институт государственной службы и управления  
Факультет государственного управления экономикой  
Кафедра труда и социальной политики**

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры труда и социальной  
политики

Протокол от «28» июня 2017 г.

№ 18

**ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

Б2.Н.1 Научно-исследовательский семинар

---

*(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

*(код, наименование направления подготовки)*

Организация и управление в здравоохранении

---

*(направленность (профиль))*

магистр

---

*(квалификация)*

очная, заочная

---

*(формы обучения)*

Год набора - 2017

Москва, 2017 г.

**Автор—составитель:**

Доктор экономических наук, профессор кафедры труда и социальной политики,  
профессор Храпылина Л.П.

Заведующий кафедрой

труда и социальной политики, доктор экономических наук, профессор Калашников С.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
1. Цель и задачи научно-исследовательской работы .....	4
2. Планируемые результаты обучения по научно-исследовательской работе .....	5
3. Место научно-исследовательской работы в структуре ОП ВО .....	8
4. Объем научно-исследовательской работы.....	8
5. Содержание научно-исследовательской работы.....	9
6. Формы отчетности по научно-исследовательской работе .....	10
7. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе.....	17
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской работы.....	20
8.1. Основная литература .....	20
8.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
8.3. Интернет-ресурсы, справочные системы.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
8.4. Иные источники .....	21
9. Материально-техническое и программное обеспечение научно-исследовательской работы .....	22

## Введение

Научно-исследовательский семинар "Инновационные социальные проекты в здравоохранении" проходит в форме научно-прикладной деятельности, включаемой в структуру Научно-методологического семинара «Управление проектной деятельностью в здравоохранении» обеспечивает возможность гибкого, интерактивного взаимодействия для повышения эффективности результативности научно-исследовательской работы обучающегося. Семинар направлен на формирование у обучающихся навыков научных и деловых коммуникаций (в том числе и в области презентации результатов научно-прикладной деятельности), самостоятельной научной и исследовательской работы, а также на изучение актуальных проблем по профилю организации и управления в здравоохранении на конкретном эмпирическом материале.

Способ проведения научно-исследовательского семинара – рассредоточенный.

### 1. Цель и задачи научно-исследовательской работы

**Целью** проведения научно-исследовательского семинара "Инновационные социальные проекты в здравоохранении" является формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и специальных компетенций по направлению 38.04.04 «Государственной и муниципальное управление» направленности (профилю) «Организация и управление в здравоохранении» в соответствии с видами профессиональной деятельности: организационно-управленческой, административно-технологической и проектной – что находит выражение в приобретаемых обучающимися умениях и навыках:

- в области планирования и реализации индивидуального исследования по конкретной проблематике;
- по разработке проектных предложений, имеющих направленность на практическую реализацию;
- по работе с источниковедческой и фактологической (эмпирической) базой для проведения диагностики, постановки задач, проверки гипотез;
- презентации полученных результатов и осуществления контроля за внедрением проекта.

В связи с этим **основными задачами** научно-исследовательского семинара являются:

- проведение профориентационной и консультационной работы, позволяющей обучающимся определить направление исследования и сформулировать тему выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- обучение навыкам научной работы, включая изучение научно-исследовательской методологии и основных приемов работы с научным текстом;
- обучение навыкам работы с информационными ресурсами научных фондов, органов публичного управления и иных организаций, выступающих в качестве заказчиков на научно-исследовательские работы;
- обучение навыкам проектной деятельности, включающей изучение методов инновационного проектирования в здравоохранении и возможность практической апробации инновационных проектов;
- обсуждение проектов, готовых научных и исследовательских работ обучающихся;
- обсуждение научных статей, монографий, результатов исследований, нормативно-правовых документов по профилю подготовки магистров;
- выработка у обучающихся навыков публичных выступлений, научной дискуссии и презентации результатов научно-исследовательской работы.

## 2. Планируемые результаты обучения по научно-исследовательской работе

Научно-исследовательский семинар "Инновационные социальные проекты в здравоохранении" в соответствии с ФГОС ВО направлен на формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и специальных компетенций, соотнесенных с компетентностной моделью выпускника по данной ОП ВО.

Таблица 1.

### Планируемые результаты обучения по практике

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по практике (НИР)
ОК-1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знать: З1 – основные методы проведения научных исследований и область их применения.
		Уметь: У1 – анализировать, обобщать и критически оценивать результаты отечественных и зарубежных исследований по профильной тематике.
		Владеть: В1 – навыками системного мышления в области осуществления организационно-управленческой, административно-технологической, проектной и научно-исследовательской деятельности.
		Уметь: У1 – выявлять и актуализировать социогуманитарные доминанты инновационной деятельности; У2 – учитывать социогуманитарную составляющую профессиональной деятельности (организационно-управленческой, административно-технологической и проектной) в области профессионального целеполагания; У3 – руководствоваться принципами социального проектирования в области становления и развития социальных отношений.
		Владеть: В1 – навыками управления в области анализа, планирования и организации профессиональной деятельности; В2 – навыками проектного мышления в области достижения целей социально-экономического развития; обеспечения развития здравоохранения, повышения качества жизни населения и т.д.
ПК-14	Способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Знать: З1 – основные положения, принципы, установки, преимущества и недостатки применения программно-целевого подхода в системе государственного и муниципального управления.
		Уметь: У1 – выявлять социальные и экономические эффекты реализации программно-целевого управления на региональном и муниципальном уровнях публичной власти.
		Владеть: В1 – навыками стратегического планирования деятельности органов государственного и муниципального управления в здравоохранении
ПК-15	Способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к	Знать: З1 – основные методы генерации и отбора инновационных идей, область их применения.
		Уметь:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по практике (НИР)
	их реализации	<p>У1 – формулировать цель и задачи работы творческой (проектной) группы;</p> <p>У2 – осуществлять выбор оптимальных для достижения поставленной цели форм и способов работы творческой (проектной) группы.</p> <p>Владеть:</p> <p>В1 – навыками целеполагания деятельности творческой (проектной) группы;</p> <p>В2 – навыками апробации различных методов генерации и отбора идей для разрешения сформулированной проблемы;</p> <p>В3 – навыками креативно-критического мышления.</p>
ПК-16	Способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях	<p>Знать:</p> <p>31 – принципы, формы и способы формирования временной проектной группы.</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 – осуществлять подбор и формирование проектной группы для реализации инновационных социальных проектов в здравоохранении (междисциплинарных научных исследований).</p> <p>Владеть:</p> <p>В1 – навыками управления и участия в работе временных проектных групп;</p> <p>В2 – навыками сетевого мышления при разработке и реализации проекта.</p> <p>Владеть:</p> <p>В1 – навыками проведения статистических, социологических, маркетинговых исследований, связанных с темой выпускной квалификационной работой (магистерской диссертации) обучающегося;</p> <p>В2 – навыками сбора и анализа эмпирической информации из вторичных источников.</p>
СК-2	Владение навыками ведения диалога с представителями бизнеса и гражданского общества в целях создания и реализации проектов и программ в здравоохранении	<p>Знать:</p> <p>31 – сущность и перспективы использования сетевого подхода к подготовке и реализации организационного (организационно-управленческого) плана проекта.</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 – прогнозировать, планировать и регулировать деятельность сетевой проектной структуры на всех стадиях осуществления проекта;</p> <p>У2 – управлять информационно-коммуникативными потоками, связанными с реализацией проекта на разных стадиях;</p> <p>У3 – организовывать и управлять маркетингом реализуемого проекта.</p> <p>Владеть:</p> <p>В1 – навыками ведения эффективной коммуникации с потенциальными субъектами проектной деятельности;</p> <p>В2 – навыками выявления и оценки целевого сегмента разрабатываемого проекта.</p> <p>Владеть:</p> <p>В1 – навыками организационного и финансового планирования инновационных социальных проектов в здравоохранении;</p> <p>В2 – навыками ведения отчетной документации по ходу выполнения проекта.</p>
СК-4	Умение осуществлять экспертизу социальных проектов и программ в	<p>Знать:</p> <p>31 – основы организации и проведения социальной экспертизы.</p> <p>32 – виды социальной экспертизы и область их</p>

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по практике (НИР)
	здравоохранении регионального и местного уровня	<p>применения.</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 – апробировать на практике междисциплинарные методы осуществления социальной экспертизы; осуществлять их подбор к конкретному предмету исследования;</p> <p>У2 – организовывать управление экспертной деятельностью в социальной сфере в целом и, в частности, в здравоохранении.</p> <p>Владеть:</p> <p>В1 – междисциплинарными методами проведения социальной экспертизы;</p> <p>В2 – навыками управления экспертной деятельностью в социальной сфере в целом и, в частности, в здравоохранении.</p>
СК-5	Владение навыками мониторинга ведомственного нормотворчества и деловых процессов современного управленца	<p>Знать:</p> <p>31 – требования к содержанию и оформлению проектной документации;</p> <p>32 – ключевые положения федерального законодательства Российской Федерации в области регулирования отношений в здравоохранении;</p> <p>33 – нормативно-правовые аспекты организации разрабатываемого проекта.</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 – учитывать при составлении организационного плана проекта нормативно-правовые аспекты его реализации.</p> <p>Владеть:</p> <p>В1 – навыками анализа нормативных правовых документов, регулирующих отношения в здравоохранении</p>

### **3. Место научно-исследовательской работы в структуре ОП ВО**

В соответствии с разделом VI федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2014 г. № 1518, структура программы магистратуры включает Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа», который в полном объеме относится к вариативной части образовательной программы.

В Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа» входит научно-исследовательская работа, в том числе Б2.Н.1 «Научно-исследовательский семинар “Инновационные социальные проекты в здравоохранении”»; проводится для подготовки выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Образовательной программой высшего образования по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» профилю «Организация и управление в здравоохранении» освоение модуля Б2.Н.1 «Научно-исследовательский семинар “Инновационные социальные проекты в здравоохранении”» предусмотрено на протяжении 1-ого и 2-ого курсов обучения в объеме 9 з.е. (324 ч.). Промежуточная аттестация проходит в форме зачёта с оценкой.

В содержательном плане научно-исследовательский семинар опирается на освоение обучающимися дисциплин и модулей Блоков 1 и 2: Б1.Б.4 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» (2 курс для заочной ф/о), Б1.Б.5 «Муниципальное управление и местное самоуправление» (1 и 2 курс для заочной ф/о), Б1.Б.6 «Управление в социальной сфере» (1 курс для заочной ф/о), Б1.В.ОД.1 «Государственная социальная политика» (1 курс), Б1.В.ОД.3 «Современная политика государства в сфере здравоохранения» (1 курс), Б1.В.ОД.4 «Зарубежный и отечественный опыт управления в сфере здравоохранения» (1 курс), Б1.В.ОД.5 «Правовое обеспечение управления в сфере здравоохранения. Медицинское право» (1 курс). «Управление качеством в сфере здравоохранения» (1 курс), «Медицинское и социальное страхование» (1 курс), Б2.У.1 «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (1 курс для заочной ф/о).

Успешное освоение обучающимися программы научно-исследовательского семинара составляет основу для изучения дисциплин и модулей Блоков 1 и 2 : Б1.В.ОД.6 «Социологический анализ и мониторинг» (2 курс), Б1.В.ОД.7 «Технологии бюджетирования и межбюджетных отношений в сфере здравоохранения» (1 и 2 курс), Б1.В.ОД.8 «Управление персоналом» (2 курс), Б1.В.ОД.10 «Программно-целевое и проектно-ориентированное управление в сфере здравоохранения» (2 курс), Б1.В.ДВ.2.1 «Управление профессиональными рисками и безопасностью труда в сфере здравоохранения» (2 курс), Б1.В.ДВ.2.2 «Социология и психология управления в сфере здравоохранения» (2 курс), Б1.В.ДВ.3.1 «Маркетинговый анализ» (2 курс), Б1.В.ДВ.3.2. «Инвестиционная деятельность в сфере здравоохранения» (2 курс), Б1.В.ДВ.4.1 «Региональные стратегии развития здравоохранения» (2 курс), Б1.В.ДВ.4.2 «Стратегии и долгосрочное планирование развития учреждений здравоохранения» (2 курс). Достижение планируемых результатов обучения по практике служит основой для освоения других модулей раздела Б2.П.2 «Преддипломная практика» (3 курс), – а также является обязательной частью подготовки обучающегося для написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) в рамках раздела Б3 «Государственная итоговая аттестация» (3 курс).

### **4. Объем научно-исследовательской работы**

Общая трудоемкость Б2.Н.1 «Научно-исследовательский семинар “Инновационные социальные проекты в здравоохранении”» составляет 9 зачётных единиц, 324 ч. Образовательной программой высшего образования научно-исследовательский семинар



по заочной форме предусмотрен на протяжении 1-ого и 2-ого курсов обучения; промежуточная аттестация проходит в форме зачёта с оценкой в соответствии с табл. 2.

Таблица 2.

Объем модуля					
Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины (модуля), час.			
		Всего	курс		
			1	2	3
<i>Заочная форма обучения</i>					
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:</b>		<b>5</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	
лекционного типа (Л)					
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)					
практического (семинарского) типа (ПЗ)		<b>5</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)					
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СР)</b>		<b>306</b>	<b>136</b>	<b>170</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>форма</b>	<b>зачет с оценкой</b>	<b>зачет с оценкой</b>	<b>зачет с оценкой</b>	
	<b>час.</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
<b>Общая трудоемкость (час. / з.е.)</b>		<b>324/9</b>	<b>144/4</b>	<b>180/5</b>	

### 5. Содержание научно-исследовательской работы

Содержание научно-исследовательского семинара соотносится с планируемыми результатами обучения через задачи, формируемые компетенции и их компоненты (знания, умения, навыки), представлено в Таблице 3.

Таблица 3.

Содержание научно-исследовательской работы				
№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Вид работ	Коды компетенций	Коды ЗУН (в соответствии с табл. 1)
1.	<b>Введение в научно-исследовательскую проблематику (1-ый курс)</b>	Освещение возможных направлений исследования для подготовки ВКР. Выбор, обоснование темы исследования. Заполнение индивидуального плана работы обучающегося с указанием основных мероприятий и сроков их реализации на 1-ой год обучения. Подборка источников литературы по избранной теме исследования. Постановка цели и задач ВКР. Определение объекта и предмета исследования. Обоснование актуальности выбранной темы и характеристика масштабов изучаемой проблемы. Определение и работа с теоретической базой научного исследования. Подготовка и защита концепции проектного	ОК-1 ПК-14 ПК-15 ПК-16 СК-2 СК-4 СК-5	31, У1, В1 31 31, У1 В1, В2 31, В2 31, 32 32, 33, В1

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Вид работ	Коды компетенций	Коды ЗУН (в соответствии с табл. 1)
		предложения.		
2.	<b>Разработка и защита социокультурных проектов (2-ой курс)</b>	Апробация методов научного исследования и проектирования. Заполнение индивидуального плана работы обучающегося с указанием основных мероприятий и сроков их реализации на 2-ой год обучения. Сбор материалов для подготовки прикладной главы ВКР, а также организация и проведение эмпирических исследований согласно индивидуальному плану. Подготовка и защита социокультурного проекта (3-я глава ВКР).	ПК-14  ПК-15 ПК-16 СК-2 СК-4 СК-5	31  31, У1 В1, В2 31, В2 31, 32 32, 33, В1

#### **6. Формы отчетности по научно-исследовательской работе**

Перечень документов, регламентирующих прохождение преддипломной практики обучающихся:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2014 г. № 1518. (<http://fgosvo.ru/uploadfiles/fgosvom/380404.pdf>);
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 28.12.2009 г. № 03-2672 «О разработке примерных основных образовательных программ профессионального образования»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 13.05.2010 г. № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 №1245 "Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. N 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр", перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. N 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "специалист", перечень которых

утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. N 1136;

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (22.01.2015 №ДЛ-1/05вн);
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (08.04.2014 N АК-44/05вн)
- Другие нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ.
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2012 г. N 473);
- Приказ ФГБОУ ВО «РАНХиГС» от 14.05.2014 г. №02-129 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Положение об образовательных программах высшего образования - программах бакалавриата, программах специалитета, программах магистратуры» (утв. Приказ ФГБОУ ВО «РАНХиГС» от 28.07.2015 г. №01-3422);
- Положение о практике студентов РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-382);
- Положение о выпускной квалификационной работе по программам высшего профессионального образования РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-381);
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-349; изм. от 07.06.2013 г.);
- Положение о порядке проведения проверки курсовых, выпускных квалификационных работ, дипломных работ, магистерских, кандидатских и докторских диссертационных работ, а также отчетов по НИР на наличие заимствований в РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 26.03.2013 г. № 01-144).
- Другие локальные акты РАНХиГС.

***Требования к текущей и отчетной документации при освоении обучающимися программы научно-исследовательского семинара «Инновационные социальные проекты в здравоохранении»***

По окончании 1-ого курса обучающийся предоставляет на кафедру:

- План научно-исследовательской работы обучающегося на 1-ый год обучения (см. Приложение 1);
- Отчет о научно-исследовательской работе обучающегося за 1-ый год обучения (см. Приложение 2);
- Концепцию проектного предложения (см. Приложение 3).

**Содержание концепции проектного предложения** должно отражать:

- актуальность рассматриваемой проблемы, степень её научно-исследовательской разработанности (выделение основных научных теорий и анализ возможности их использования на практике);
- анализ разрешения аналогичных проблем в отечественной и мировой практике;
- формулирование идеи собственного проекта.

По окончании 2-ого курса обучающийся предоставляет на кафедру:

- План научно-исследовательской работы обучающегося на 2-ой год;
- Отчет о научно-исследовательской работе обучающегося за 2-ой год;
- Инновационный социальный проект в здравоохранении (см. Приложение 4);

**Содержание инновационного социального проекта** должно отражать:

- 1) Объект исследования и его краткую характеристику – объектом исследования, как правило, является конкретная организация (учреждение), на базе которой магистрант проходит преддипломную практику. В характеристике обучающийся указывает: организационно-правовую форму организации, форму собственности, сведения об уставных документах, уставный капитал, численность предприятия, информацию об юридическом и физическом адресе, банковские реквизиты, сведения о руководящем составе, тип организационно-управленческой структуры, основная деятельность организации;
- 2) Предмет исследования и его краткую характеристику. Предмет исследования – это определенная область деятельности объекта исследования (и или его отдельная часть), на изменение (совершенствование, развитие) которой и направлен разрабатываемый проект. Характеристика предмета исследования тесно связана с исследуемой и разрешаемой магистрантом проблемой. Так, выделяя в качестве главной проблемы развитием организации на основе долгосрочного планирования, предметом исследования может являться управление таким развитием;
- 3) Цель проекта – это конечный результат, на который направлена организационно-проектная деятельность. Результат выражается в эффективности и результативности, исчисляемых в количественном выражении, и исследуемой проблемой. Важно определить критерии экономической и социальной эффективности, которые позволили бы говорить о возможности разрешения обозначенной проблемы. Критериями эффективности могут рассматриваться: увеличение спроса на услуги учреждения, привлечение инвестиций, рост удовлетворенности доступностью и качеством медицинской помощи и услуг, увеличение прибыли вследствие предоставления платных услуг населению, рост кадрового потенциала учреждения и др.
- 4) Задачи проекта отражают этапы проведения магистрантом исследования. Как правило, суть задач сводится к получению определенной информации и её последующей интерпретации в контексте обозначенной цели. На основе выделенных задач обучающийся логически выстраивает структуру проекта: обоснование необходимости проекта и определения результатов, сопряженных с его реализацией. В общем виде задачи, индивидуально сформулированные на основании цели и предмета исследования, должны охватывать:
  - анализ внутренней среды объекта исследования. Задача данной части исследования сводится к выявлению сильных и слабых сторон объекта исследования с точки зрения предмета исследования. В отличие от ВКР (магистерской диссертации), требующей обоснование проблемы и самого предмета исследования, обучающийся акцентирует внимание исключительно на одной проблемной области, на совершенствование которой и направлен проект;
  - анализ внешней среды объекта исследования. Обучающийся должен определить возможности и угрозы внешней среды для объекта исследования. Как и в предыдущем случае, изучение и анализ внешней среды ограничивается предметной областью исследования;
- 5) Описание проекта исследования. В данном разделе обучающийся излагает суть и этапы проведения проекта с указанием используемых проектных и научно-исследовательских методов (прогнозирование, планирование, социологический опрос, проведение экспериментов), а также планируемых результатов. Важную часть в описании проекта составляют:

- организация проекта – этапы проведения проекта; информация о внутренних и внешних ресурсах объекта исследования (включая (потенциально) заинтересованных в реализации проекта субъектов);
  - маркетинговый план (программа маркетинговых исследований, система продвижения, финансовое обеспечение плана маркетинга и т.д.)
  - финансовый обоснование проекта (смета проекта, потребность в инвестициях, отчет о прибылях и убытках, движение денежных средств, расчеты экономической эффективности: срок окупаемости, чистый дисконтированный доход, внутренняя норма доходности);
  - социокультурные эффекты от реализации проекта.
- б) Риски и меры их предупреждения.

### ***Методические рекомендации по оформлению концепции проектного предложения и инновационного социального проекта***

Результаты научно-исследовательской работы обучающихся должны отвечать определенным требованиям не только по содержанию, но и по оформлению. Они должны быть грамотно написаны, отформатированы, аккуратно оформлены и сброшюрованы в папку-скоросшиватель.

Концепция проектного предложения и инновационного социального проекта должны иметь титульный лист и оглавление.

Текст выполняется на белой стандартной бумаге формата А4 (210 x 297 мм). Работа печатается через 1,5 интервала компьютерного текста при размере шрифта 14 Times New Roman.

При написании текста поля должны оставаться по всем четырем сторонам листа. Размер левого поля – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – 20 мм. Красная строка – 1,25 мм.

Главы работы должны быть пронумерованы арабскими цифрами. После номера главы ставится точка. «ВВЕДЕНИЕ» и «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» не нумеруются как главы.

Номер соответствующей главы ставится на странице в начале заголовка.

**Заголовки глав**, а также слова **«ВВЕДЕНИЕ»**, **«ЗАКЛЮЧЕНИЕ»**, **«СОДЕРЖАНИЕ»**, **«СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ»** располагаются посередине строки без точки в конце и печатаются прописными буквами жирным шрифтом.

Каждая глава продолжается на этой же странице.

Все страницы нумеруются, начиная с оглавления. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в середине нижнего поля страницы. Страницы текста следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения.

### ***Правила оформления аннотации и иллюстративного материала к инновационному социальному проекту***

Процедура защиты инновационного социального проекта предусматривает подготовку обучающимся иллюстративного материала и аннотации. В иллюстративный материал включаются таблицы, графики, рисунки, входящие в основной текст письменной работы (инновационного социального проекта). Аннотация представляет собой краткое содержание основных разделов проекта: объект, предмет, цель, задачи, описание проекта, показатели экономической эффективности и социокультурные результаты. Оформление иллюстративного материала (титульный лист) и аннотации представлено в Приложениях 5 и 6.

### ***Правила написания буквенных аббревиатур***

В тексте по итогам выполнения обучающимся научно-исследовательской работы кроме общепринятых буквенных аббревиатур могут быть использованы вводимые автором буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из

соответствующих областей знаний. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

#### ***Правила написания формул, символов***

Формулы располагаются отдельными строками в центре листа или внутри текстовых строк. В тексте рекомендуется помещать формулы короткие, простые, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные. Наиболее важные формулы, а также длинные и громоздкие формулы, содержащие знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования, располагают на отдельных строках.

Нумеровать следует наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в работе. Порядковые номера формул обозначаются арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы. Пояснение символов, числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия. Пример оформления формул представлен в **Приложении 7**.

#### ***Правила оформления таблиц, рисунков, графиков***

Цифровой материал рекомендуется оформлять в виде таблиц. Таблицы должны иметь названия и порядковую нумерацию. Нумерация таблиц должна быть сквозной для всего текста магистерской диссертации. Слово «Таблица» располагается в правой стороне страницы. Заголовок (название таблицы) помещается под словом «Таблица» посередине листа. Порядковый номер таблицы проставляется арабскими цифрами.

В каждой таблице следует указать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия. Пример оформления таблицы представлен в **Приложении 8**.

Если таблица продолжается на следующей странице, заголовок таблицы не повторяют, а печатается «Продолжение таблицы» с указанием ее номера и повторяют нумерацию граф «шапки» таблицы.

Все иллюстрации (фотографии, схемы, диаграммы) обозначаются словом «Рисунок». Рисунки нумеруются последовательно в пределах всей работы арабскими цифрами. Рисунки должны размещаться сразу после ссылки на них в тексте работы. Рисунки следует помещать в работу так, чтобы их можно было рассматривать без поворота работы или с поворотом работы по часовой стрелке. Не рекомендуется помещать в работу рисунки, размер которых превышает стандартный формат листа. Каждый рисунок должен иметь подстрочный текст и поясняющие данные. Название дается под рисунком одной строкой с номером. Пример оформления рисунка представлен в **Приложении 9**.

#### ***Правила оформления ссылок на используемые литературные источники<sup>1</sup>***

При использовании в работе материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать их в список использованных источников и литературы. Не только цитаты, но и произвольное изложение заимствованных из литературы принципиальных положений включается в магистерскую диссертацию) со ссылкой на источник.

Ссылки на литературный источник делаются под чертой, внизу страницы (сноска). Если мысль из какого-нибудь источника излагается своими словами, то сноска должна иметь вид: «См.:» («смотри»), а затем выходные данные произведения или документа. Если на странице работы повторно дается ссылка на один и тот же источник, то сноска

---

<sup>1</sup> Оформление ссылок на используемые источники должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

должна иметь сокращенный вид без указания выходных данных книги, например: Женеви́ев Г. Организация административной власти во Франции. С. 123. Возле цитаты (или заимствованной идеи, тезиса или положения) в строке ставится цифра, по которой под чертой определяется принадлежность цитаты (идеи, тезиса, положения).

Внизу страницы, последовательно, арабскими цифрами, в соответствии с количеством ссылок на одной странице, печатаются все реквизиты книги (фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства, год выпуска), использованной при выполнении исследования, и указываются страницы, на которых помещается использованный материал. Пример оформления ссылок представлен в **Приложении 10**.

#### ***Правила оформления списка использованных источников и литературы<sup>1</sup>***

В конце отчета (перед приложениями) приводится список использованных источников и литературы – библиографический список, который включает в себя литературные, статистические и другие источники, материалы которых использовались при написании магистерской диссертации. Список состоит из таких литературных источников, как учебная и монографическая литература, периодическая литература (статьи из журналов и газет), законодательные, нормативно-правовые акты и инструктивные материалы, статистические сборники и др.

Сведения о книгах (монографии, учебники, брошюры, обзорная информация и т.п.) включают фамилии и инициалы авторов, заглавие книги, место издания, издательство, год издания. Указывается также количество страниц в книге, если ссылка на нее приводится полностью, или отмечаются страницы (например, С. 71-127), и если ссылка относится только к отдельной части (разделу, главе) литературного источника.

Книги одного или двух авторов приводятся с указанием их фамилий. Книги, написанные тремя авторами, указываются под фамилией одного автора, указанного в издании первым с добавлением слов «и др.». Допускается указывать книги трех авторов под фамилиями всех авторов. Книги четырех и более авторов указываются под заглавием. При этом указывается название книги, после разделительной черты приводятся фамилии и инициалы первых трех авторов, место издания, издательство, объем в страницах.

#### ***Например:***

##### *Книга одного автора*

Алексеева И.С. Инвестиционный менеджмент: учебное пособие / И.С. Алексеева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Высшая школа, 2010. – 320 с.

##### *Книга двух авторов*

Ахинов Г.А. Социальная политика: учебное пособие / Г.А. Ахинов, С.В. Калашников. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с.

##### *Книга трех авторов*

Габуева Л.А. Экономические основы российского здравоохранения (институциональная модель)/ Л.А. Габуева, В.М. Шипова, О.Ю. Александрова. – М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2012. – 326 с.

##### *Книга четырех и более авторов*

Модернизация здравоохранения: новая ситуация и новые задачи /И .М. Шейман и др. / под ред. И.М. Шеймана, С.В. Шишкина - М.: Издательство «Дело» РАНХ, 2010. – 232 с.

---

<sup>1</sup> Список использованных источников и литературы должен быть выполнен в соответствии с ГОСТ 7.32.2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» и правилами библиографического описания документов ГОСТ 7.1 – 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

Сведения о статье из периодической печати (журнала, сборника, газеты и т.п.) включают фамилию и инициалы автора, название статьи (без кавычек), наименование издания (без кавычек), наименование серии (в кавычках), год выпуска, номер издания, страницы, на которых помещена статья.

При использовании в качестве источника информации сети Internet после фамилии и инициалов авторов и наименования издания указывается полный путь для его поиска в сети.

*Электронные источники (включая Интернет-ресурсы)*

Российские правила каталогизации. Ч. 1. Основные положения и правила [Электронный ресурс]/Рос. библ. ассоц., Межрегион, ком. по каталогизации. – М., 2004. – 1 CD-ROM. – Загл. с этикетки диска

*Законодательные и нормативно-правовые источники*

1. О мерах по развитию федеральных отношений и местного самоуправления в Российской Федерации: Указ Президента РФ от 27 ноября 2003 N 1395 // Собрание законодательства РФ. – 2003. – Ст. 4660

2. Федеральный закон от 06.04.2011 N 68-ФЗ "О внесении изменений в бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации" (принят ГД ФС РФ 25.03.2011).

*Авторефераты и диссертации*

Милованова Н.А. Совершенствование деятельности по снижению потерь трудового потенциала работников промышленных предприятий: дис. канд. экон. наук: 08.00.05: защищена 22.05.2011: утв. 15.02.2012 / Милованова Наталья Александровна. – М., 2011. – 144 с.

*Издания на иностранных языках*

Levitas R. The concept of social exclusion and the new Durkheimian hegemony// Critical Social Policy. 1996. – vol. 16. -126 p.

***Порядок включения литературы в библиографический список:***

1. Законодательные и нормативно-правовые документы, расположенные в порядке убывания юридической силы (Конституция РФ, ратифицированные Россией международные договоры, основы законодательства, кодексы, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, акты министерств и ведомств, акты субъектов РФ); нормативно-правовые документы, обладающие равной юридической силой располагаются в хронологическом порядке.

2. Монографии, научные сборники, учебники, учебные пособия, периодические издания, авторефераты и диссертации, электронные источники и пр., расположенные по принципу именного алфавитного указателя в порядке убывания.

3. Список работ зарубежных авторов и статистических источников на иностранных языках располагается по принципу именного алфавитного указателя.

Пример оформления списка использованных источников и литературы представлен в **Приложении 11.**

***Правила оформления приложений***

Приложение – заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение. Приложения приводятся в виде текста, форм первичных и сводных документов, расчетов, таблиц, диаграмм и т.д. Приложения оформляются как продолжение работы на ее последних страницах.



Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь тематический заголовок. На каждом из них в правом верхнем углу пишется слово «Приложение» и проставляется порядковый номер без написания «№». Например: Приложение 1, Приложение 2 и т.д. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки на приложения по тексту отчета. Нумеруются приложения в той последовательности, в которой их данные используются в работе. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

## **7. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе**

Промежуточная аттестация обучающихся по научно-исследовательскому семинару проводится в соответствии с Уставом Академии, Положением о промежуточной аттестации студентов по программам высшего образования. Промежуточная аттестация предусмотрена учебным планом в форме зачета с оценкой на основании публичной защиты результатов научно-исследовательской работы, определенных в соответствии с п. 5 настоящей программы.

Таблица 4

Этапы (периоды)	Код компет енции	Код ЗУН	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
<b>Введение в научно-исследовательскую проблематику (1-ый курс)</b>	ОК-1 ПК-14 ПК-15 ПК-16 СК-2 СК-4 СК-5	31, У1, В1 31 31, У1 В1, В2 31, В2 31, 32 32, 33, В1	1.Теоретические знания	1.1. Студент доказал сформированность компетенций, предусмотренных ФГОС, владеет теоретическим материалом по избранной теме исследования.	5 «отлично» 6-7
				1.2. Грамотно с изложением материала, не допускает существенных неточностей. Возможны затруднения с приведением примеров.	4 «хорошо» 4-5
				1.3. Знания только базовых категорий, в ответе допускаются неточности, недостаточно аргументирован ответ.	3 «удовлетворительно» 3-2
				1.4. Большая часть теоретического материала не усвоена, существенные затруднения в аргументации выводов.	2 «неудовлетворительно» 1
<b>Разработка и защита мини-проектов (2-ой курс)</b>	ПК-14 ПК-15 ПК-16 СК-2	У1, В1 У2, В1, В2, В3 31, У1 У1, У2, У3,	2.Сформированность умений и навыков	2.1. Умение связать теоретические знания с практикой. Способность применять нестандартные решения.	5 «отлично» 6-7

	СК-4 СК-5	В1 У1, У2, В1, В2 31, У1	3. Коммуникационные навыки	2.2. Владеет теоретической базой, но вызывает затруднения выполнение практических работ и решение практических вопросов и задач	4 «хорошо» 4-5
				2.3. Затруднения при решении практических задач, некоторые затруднения в теоретической базе.	3 «удовлетворительно» 3-2
				2.4. Задания, определенные в индивидуальном плане не выполняются	2 «неудовлетворительно» 1
				3.1. Грамотно излагает материал, соблюдает нормы речи, ответ четкий и логически выстроен	5 «отлично» 5-6
				3.2. Ответ четкий, но логическая последовательность ответа нарушена	4 «хорошо» 3-4
				3.3. Недостаточно логично выстроен ответ, испытывает затруднения при изложении материала	3 «удовлетворительно» 2
				3.4. Нормы речи отсутствуют, логическое построение изложения материала отсутствует	2 «неудовлетворительно» 1

### Методические материалы по процедуре оценивания

Подготовка комплекта документов, перечисленных в п.6, является обязательным для всех обучающихся. Обучающиеся, не представившие в полном объеме все документы, не допускаются к сдаче дифференцированного зачета.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 20% из 100% (или 20 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам зачета; 40% из 100% (или 40 баллов из 100) - вклад по результатам подготовки концепции проектного предложения/социокультурного проекта; 40% из 100% (или 40 баллов из 100) - вклад по результатам выполнения заданий, отмеченных в индивидуальном плане научно-исследовательской работы обучающегося.

Шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную:

- обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;
- оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов;
- 100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения, умении находить оригинальные

ответы, умении работать с источниками, умении соединять теоретические знания, полученные при изучении дисциплин Блока 1 с практическими умения и навыками, освоенными в процессе научно-исследовательской работы.

Основанием для допуска обучающегося к защите является подготовленный в соответствии с изложенными в п. 6 требованиями пакет документов. Защита результатов научно-исследовательской работы предполагает подготовку обучающимся короткого доклада (5-7 минут) и ответы на вопросы по существу отчета. Оценка промежуточной аттестации по научно-исследовательскому семинару проставляется в приложение к диплому.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской работы**

### **8.1.**

1. Алферов О.А. Управление проектами: учебно-методический комплекс. – Калининград: Управление проектами, 2012. – 259 с. (Электронно-библиотечная система. Изд-во Лань. URL: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=13239](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=13239)).

2. Ахинов Г.А. Социальная политика: учебное пособие / Г.А. Ахинов, С.В. Калашников. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 272 с

3. Государственная и муниципальная социальная политика. Курс лекций: учебное пособие / коллектив авторов; под общ. ред. Н.А. Волгина. – М.: КНОРУС, 2013. — 1014 с.

4. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие. / Под ред. Г.Б. Поляка. – М.: Юнити-Дана, 2012.- 375 с.

5. Григорьева Н.С., Чубарова Т.В. Современное здравоохранение: политика экономика, управление. М.: Авторская академия, 2013. – 344с.: ил.

6. Добренков В.И., Кравченко В.И. Методы социологического исследования: учебник: допущено М-вом образования РФ для студентов вузов, обучающихся по специальности «Социология». – М.: ИНФРА-М, 2011. – 768 с.

### **8.2. Дополнительная литература**

7.Васильцова В.М. Тертышный С.А. Институциональная экономика: Учебное пособие. – СПб.: Питер, 2013.- 256 с.

8.Государственные и муниципальные услуги: динамика и проблемы удовлетворенности граждан / В. Н. Южаков и др.; под. ред. В. Н. Южакова, Е. И. Добролюбовой; РАНХиГС при Президенте РФ. – М.: Дело, 2014. – 334 с.

9.Дурович А. Маркетинговые исследования. – М.: ТетраСистемс, 2009. – 432 с.

10.Институциональная экономика: Учебное пособие / А.Н. Олейник. – М.: НИЦ Инфра-М, 2013.- 416 с.

11.Кадыров Ф.Н. «Экономический анализ и планирование деятельности медицинских учреждений». Учебник. — М.: «Грантъ», 2011, – 361 с.

12.Кадыров Ф.Н. Платные услуги в здравоохранении. Том 1. Под ред. академика РАМН В.И. Стародубова. – М.:ИД «Менеджер здравоохранения», 2013. 220с.

13.Лещева И.А., Страхович Э.В. Основы управления проектами: учебно-методическое пособие. – СПб.: ВШМ СПбГУ, 2011. – 96 с. (Электронно-библиотечная система. Изд-во Лань. [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=47511](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=47511)).

14.Мельник М., Егорова С. Маркетинговый анализ - М.: Издательство: Рид Групп, 2011. - 272 с.

15.Модернизация здравоохранения: новая ситуация и новые задачи / Авт. колл./ под ред. И.М. Шеймана, С.В. Шишкина- М.: Издательство «Дело» РАНХ, 2010. – 232 с. – (сер. «Экономическая политика: между кризисом и модернизацией»)

16.Нешиной А.С. Бюджетная система Российской Федерации: Учебник. – М.: Дашков и К, 2012.- 334 с.

17.Общественное здоровье и здравоохранение : учеб. для студентов высш. учеб. заведений / В. А. Медик, В. К. Юрьев. – 2– е изд., испр. и доп. – М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. – 608 с.

18.Экономические основы российского здравоохранения (институциональная модель)/Л.А. Габуева, В.М. Шипова, О.Ю. Александрова;под общ. Ред.Л.А. Габуевой, М Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2012. – 326 с.

19.Семина М.В. Метод интервью в социологии и маркетинге : учебное пособие для вузов / Московский Государственный университет им. М.В. Ломоносова, Социологический факультет. – М.: КДУ, 2010. – 308 с.

### 8.3. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. GOOGLE SCHOLAR (GOOGLE АКАДЕМИЯ). URL: <https://scholar.google.ru/> (дата обращения: 28.04.2015).
2. Архивы научных журналов NEICON. URL: <http://archive.neicon.ru/xmlui/> (дата обращения: 28.04.2015).
3. Журнал «Социологические исследования» / Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». URL: <http://ecsocman.hse.ru/socis/volumes.html> (дата обращения: 28.04.2015).
4. Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/> (дата обращения: 28.04.2015).
5. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 28.04.2015).
6. Национальная электронная библиотека. URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru) (дата обращения: 28.04.2015).
7. Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) (дата обращения: 28.04.2015).
8. Российская национальная библиотека. URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru) (дата обращения: 28.04.2015).
9. Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/> (дата обращения: 28.04.2015).
10. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com> (дата обращения: 28.04.2015).
11. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/> (дата обращения: 28.04.2015).

### 8.4. Иные источники

1. Аганбегян А. Экономика России на распутье Выбор посткризисного пространства / Абел Аганбегян. - М.: АСТ: Астрель; Владимир: ВКТ, 2010.- 379 с.
2. Бабич А.М., Павлова Л.Н. Государственные и муниципальные финансы/Учебник для вузов. 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.- 703с.
3. Бартеншоу К. Фундаментальные основы креативной рекламы. Уч.пособие.-М.: Триде Кукинг, 2010 г.- 314 с.
3. Волгин Н.А.Государственная и муниципальная социальная политика. Курс лекций: учебное пособие / коллектив авторов; под общ. ред. Н.А. Волгина. - М.: КНОРУС, 2013. — 1014 с.
4. Голубков Е.П. Теория и методология маркетинга. М.: Дело и сервис, 2010 г.- 234 с.
5. Ламбен Ж.-Ж. Стратегический маркетинг. Европейская перспектива. — Спб.Питер, 2011 г. — 233 с.
6. Маркова В.Д. Маркетинг менеджмент. М.: «Омега-Л», 2009 г.- 266 с.
7. Обзор социальной политики в России. Начало 2000-х. Под ред. Т.М. Малевой. М., НИСП, 2007.- 234 с.
8. Пирогов, М. В. Международный и отечественный опыт реформирования здравоохранения: (моногр.) / М. В. Пирогов, И. В. Успенская, С. В. Козаченко. — М.: Изд. дом «Панорама», 2012. — 80 с.
9. Сердюк В.С., Бакико Е.В..Экономика безопасности труда/ Учеб. пособие.- Омск: Издательство ОмГТУ, 2011.- 160 с.
- 10.Соловьев Б.А. Маркетинг. М.: ИНФРА-М, 2012 г. — 453 с.
- 11.Тавокин Е.П. Социальная политика: Учеб. пособие, - М.: ИНФРА-М,2015.- 157 с.
12. Шейман И.М. Теория и практика рыночных отношений в здравоохранении. М.: Изд. дом ГУ ВШЭ, 2007. — 318 с.

13. Храпылина Л.П., Волгин Н.А., Ярыгина Т.В. Региональная стратегия социального развития. Методика разработки: учебно-методические рекомендации. - М.: Изд-во РАГС, 2010.

14 Тематические статьи в журналах:

- Экономист лечебного учреждения. Журнал. Издательство «Панорама», Москва;
- Социальная политика и социальное партнерство. Журнал Изд-во «Панорама», Москва;
- Главврач. Журнал. Издательство «Панорама», Москва;
- Бухучет в здравоохранении. Журнал. Издательство «Панорама», Москва;
- Менеджер здравоохранения. Журнал. Издательство "Менеджер здравоохранения", Москва.

## **9. Материально-техническое и программное обеспечение научно-исследовательской работы**

Для обеспечения обучения студентов по научно-исследовательской работе Академия располагает следующей материально-технической базой:

- аудиториями, оборудованными видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет, а также специализированным ситуационным центром для проведения занятий в форме кругового стола, ролевой игры и работы в малых группах;
- компьютерными классами с комплектом лицензионного программного обеспечения Microsoft Office.

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**Российская академия народного хозяйства и государственной службы  
при Президенте Российской Федерации**  
ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ

---

**Кафедра труда и социальной политики**

Направление подготовки: Государственное и муниципальное управление

Профиль: Организация и управление в здравоохранении

Форма обучения: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

---

(Ф.И.О. обучающегося)

Руководитель профиля: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

**Москва – 2015 г.**

## ПЛАН НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ НА 1 ГОД ОБУЧЕНИЯ

№	Наименование работы	Сроки	
		I семестр	II семестр
1.	<b>Научно-исследовательская работа в семестре</b>		
1.1.	Изучение возможных направлений научно-исследовательской работы		
1.2.	Выбор направления научно-исследовательской деятельности		
1.3.	Формирование концепции исследования		
1.4.	Формирование библиографического списка и базы источников. Оценка научной изученности и библиографической проработки научного исследования		
1.5.	Утверждение концепции и темы магистерской диссертации		
1.6.	Выбор необходимых методов исследования		
1.7.	Подготовка к публикации научной статьи по направлению исследования		
1.8.	Подготовка тезисов и докладов для выступления на научных конференциях (указать статус конференции)		
1.9.	Разработка предложений и участие в проектах Академии (факультета, кафедры, центра)		
1.10.	Другие виды работ		
2.	<b>Подготовка магистерской диссертации</b>		
2.1.	Изучение историографии и теоретических источников по теме магистерской диссертации. Сбор теоретического и эмпирического материала.		
2.2.	Сбор и анализ теоретического материала. Подготовка теоретического раздела диссертации.		
2.3.	Участие в научно-исследовательской работе кафедры, центра (факультета)		
2.4.	Другие виды работ		
3.	<b>Научно-исследовательский семинар</b>		
3.1.	Подготовка докладов для выступлений на научно-исследовательском семинаре; подготовка материалов диссертации для дискуссий по теме исследования		
3.2.	Представление результатов научно-исследовательской работы и материалов магистерской диссертации для обсуждения		



3.3.	Разработка концепции проектного предложения и его обсуждение в рамках семинара для 3-й главы магистерской диссертации		
3.4.	Другие виды работ		

Обучающийся

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/Фамилия И.О./

\_\_\_\_\_  
ДД.ММ.ГГГГ

Научный  
руководитель  
профиля

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/Фамилия И.О./

\_\_\_\_\_  
ДД.ММ.ГГГГ

## ПЛАН НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ НА 2 ГОД ОБУЧЕНИЯ

№	Наименование работы	Сроки	
		I семестр	II семестр
1.	<b>Научно-исследовательская работа в семестре</b>		
1.1.	Систематизация материалов научного исследования		
1.2.	Подготовка к публикации научной статьи по направлению исследования		
1.3.	Подготовка тезисов и докладов для выступления на научных конференциях (указать статус конференции)		
1.4.	Разработка предложений и участие в проектах Академии (факультета, кафедры, центра)		
1.5.	Участие в работе научно-исследовательских семинаров		
1.6.	Другие виды работ		
2.	<b>Научно-исследовательский семинар</b>		
2.1.	Подготовка докладов для выступлений на научно-исследовательском семинаре; подготовка материалов диссертации для дискуссий по теме исследования		
2.2.	Представление результатов научно-исследовательской работы и материалов магистерской диссертации для обсуждения		
2.3.	Разработка проекта магистерской диссертации (3-ая глава) и его защита на семинаре		
2.4.	Другие виды работ		
3.	<b>Подготовка магистерской диссертации</b>		
3.1.	Подготовка теоретического раздела магистерской диссертации		
3.2.	Сбор и анализ эмпирического материала. Подготовка прикладного раздела магистерского раздела		
3.3.	Презентация результатов подготовки магистерской диссертации на совместном заседании кафедры и центра		
3.4.	Другие виды работ		

Обучающийся	_____	_____/Фамилия И.О./_____	_____/ДД.ММ.ГГГГ_____
	(подпись)		
Научный руководитель профиля	_____	_____/Фамилия И.О./_____	_____/ДД.ММ.ГГГГ_____
	(подпись)		

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**Российская академия народного хозяйства и государственной службы  
при Президенте Российской Федерации**

---

ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ

**Кафедра труда и социальной политики**

**ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ  
ЗА I ГОД ОБУЧЕНИЯ**

Обучающийся группы ЗМ\_\_\_\_  
Ф.И.О.

---

(подпись)

Руководитель профиля:  
Ф.И.О., степень, звание

---

(оценка)

---

(подпись)

**Москва – 2015 г.**

## ТЕКСТ ОТЧЕТА

[illegible]

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**Российская академия народного хозяйства и государственной службы  
при Президенте Российской Федерации**  
ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ

---

**Кафедра труда и социальной политики**

**Концепция проектного предложения**

на тему:

**«Управление развитием многопрофильного ЛПУ на основе  
долгосрочного планирования»**

Обучающийся группы ЗМ\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель профиля:  
Ф.И.О., степень, звание

\_\_\_\_\_  
(оценка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Москва – 2015 г.**

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**Российская академия народного хозяйства и государственной службы  
при Президенте Российской Федерации**  
ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ

---

**Кафедра труда и социальной политики**

**Инновационный социальный проект**

на тему:

**«Управление развитием многопрофильного ЛПУ на основе  
долгосрочного планирования»**

Обучающийся группы ЗМ \_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель профиля:  
Ф.И.О., степень, звание

\_\_\_\_\_  
(оценка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Москва – 2015 г.**

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**Российская академия народного хозяйства и государственной службы  
при Президенте Российской Федерации**  
ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ

**Кафедра труда и социальной политики**

Направление подготовки: Государственное и муниципальное управление

Профиль: Организация и управление в здравоохранении

Форма обучения: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_

**Аннотация  
Инновационного социального проекта**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество студента в род. падеже)

Наименование проекта: \_\_\_\_\_

Объект исследования: \_\_\_\_\_

Предмет исследования: \_\_\_\_\_

Цель проекта: \_\_\_\_\_

Задачи проекта \_\_\_\_\_

Содержание проекта: \_\_\_\_\_



Показатели экономической эффективности проекта: \_\_\_\_\_

---

---

---

Показатели социальной  
эффективности проекта: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**Российская академия народного хозяйства и государственной службы  
при Президенте Российской Федерации**  
ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ

---

**Кафедра труда и социальной политики**

Направление подготовки: Государственное и муниципальное управление

Профиль: Организация и управление в здравоохранении

Форма обучения: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_

**Иллюстративный материал к проекту:** \_\_\_\_\_  
(наименование проекта)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество в имен. падеже)

Руководитель профиля: \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия, ученая степень, звание)

**Москва – 2015 г.**

## Приложение 7

### *Пример оформления формул, символов*

Оптимальный размер заказа определяется по формуле 1:

$$Q = \sqrt{\frac{2AS}{I}}, \quad (1)$$

где  $Q$  – оптимальный размер заказа, шт.;

$A$  – стоимость подачи одного заказа, руб.;

$S$  – потребность в товарно-материальных ценностях за определенный период, шт.;

$I$  – затраты на содержание единицы запаса, руб./шт.

Расчет налоговых обязательств может производиться по формуле 2:

$$НБ = \frac{Но}{ДСн + ВВ + Пп} = \frac{Но'}{ДСн + Во + Ви + Вф + Пп} \cdot 100\%, \quad (2)$$

где  $Но$  – общая сумма налоговых обязательств;

$ДСн$  – величина денежных средств на начало периода;

$ВВ$  – валовая выручка предприятия с учетом налогов; выручку от основной деятельности представим в виде суммы чистой выручки и косвенных налогов (НДС, акцизы);

$Во$  – выручка от основной деятельности;

$Ви$  – выручка от инвестиционной деятельности;  $Вф$  – выручка от финансовой деятельности;

$Пп$  – прочие поступления денежных средств (например, поступления от погашений займов, предоставленных другим организациям).

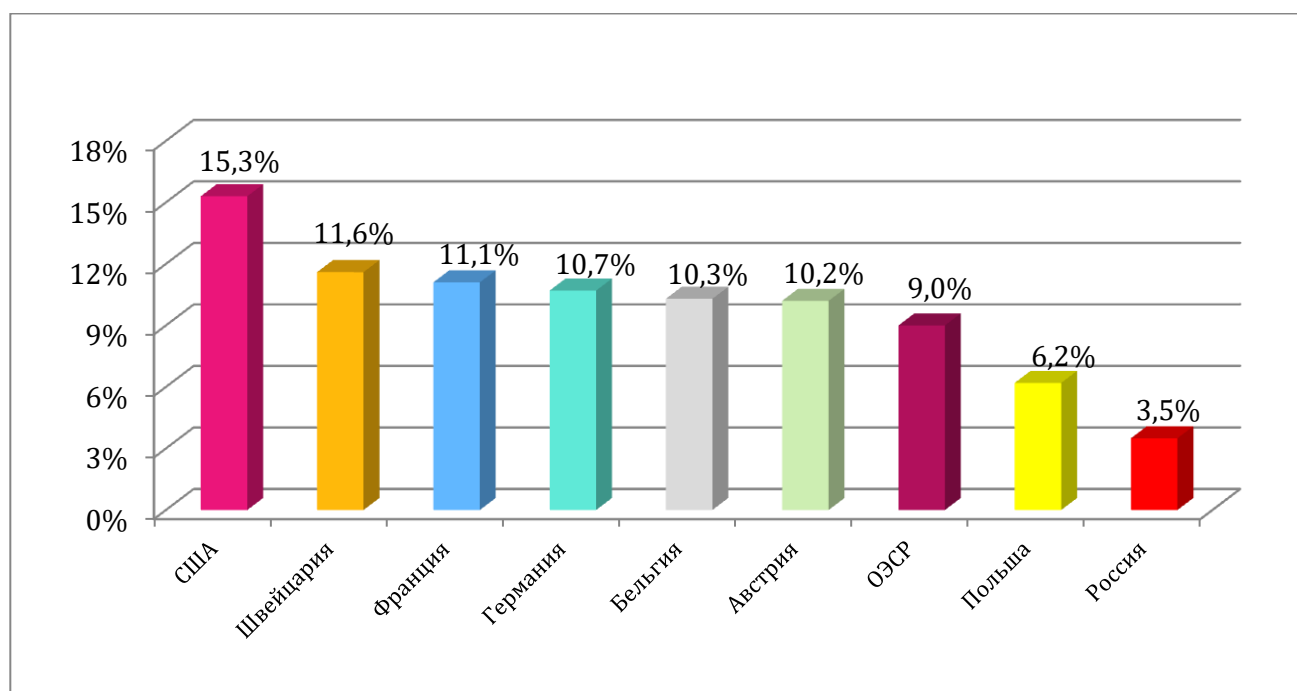
Таблица 1

**Ретроспектива развития взаимодействия высших образовательных учреждений и предпринимательских организаций<sup>1</sup>**

<b>Временной промежуток</b>	<b>Тип экономических взаимоотношений</b>	<b>Форма взаимоотношений</b>	<b>Функции вуза</b>	<b>Функции предприятия</b>
<b>Советский период (1918-1991)</b>	Плановый	Прямое взаимодействие	«Поставщик кадров»	«Прямой потребитель кадров» и «Участник образовательного процесса»
<b>«Новая Россия» (с 1991 - ...)</b>	Рыночный	1. Опосредованное взаимодействие; 2. Прямое взаимодействие	1. «Производитель кадров»; 2. «Продавец образовательных услуг»	1. «Косвенный потребитель кадров»; 2. «Потребитель образовательных услуг»
<b>«Инновационная Россия» (≈ с 2020 г.)</b>	Социально ориентированный	Прямое взаимодействие	1. «Производитель кадров»; 2. «Продавец образовательных услуг»; 3. «Продавец интеллектуальных услуг» (БИЗНЕС-ИНКУБАТОР)	1. «Прямой потребитель кадров»; 2. «Участник образовательного процесса»; 3. «Потребитель образовательных услуг»; 4. «Потребитель интеллектуальных услуг»

<sup>1</sup> Источник: Смирнова А.Ю. Роль негосударственного высшего учебного заведения во взаимодействии с субъектами профессиональной деятельности и предпринимательства // Проблемы и перспективы развития инновационно-креативной экономики / Сборник материалов по итогам Третьей международной научно-практической онлайн-конференции, Москва, 27–30 июля 2011 года / Под общей редакцией профессора О. Н. Мельникова. – М.: Креативная экономика, 2011. – С. 381-389

*Примеры оформления рисунков*



**Рис. 1 Доля расходов на здравоохранение в структуре ВВП зарубежных стран в 2000-е годы**

### *Пример оформления ссылок*

Как полагает Астоянц М.С, «интеграция представляет собой процесс включения в систему новых элементов», а потому «социальная инклюзия (и, соответственно, инклюзивная среда) должна рассматриваться как процесс, ведущий к социальной интеграции, а сама интеграция – как результат этого процесса»<sup>1</sup>.

Некоторые исследователи считают, что одной из форм интеграции может быть эксклюзия. Эта мысль была высказана еще Н. Луманом, который писал: «Наихудший из возможных сценариев в том, что общество следующего столетия примет метакод включения/исключения. А это значило бы, что некоторые люди будут личностями, а другие – только индивидами, что некоторые будут включены в функциональные системы, а другие исключены из них, оставаясь существами, которые пытаются дожить до завтра»<sup>2</sup>.

---

<sup>1</sup> Астоянц М.С. Социальное сиротство: условия, динамика и механизмы эксклюзии (социокультурная интерпретация): монография – Азов: ООО «АзовПечать», 2009

<sup>2</sup> Луман Н. Глобализация мирового сообщества: как следует системно понимать современное общество // Социология на пороге XXI века: Новые направления исследований. – М., 1998. С. 94 –108.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

1. Конституция Российской Федерации. – М.: Ось-89, 2011. – 32 с.
2. Федеральный закон от 06.04.2011 N 68-ФЗ "О внесении изменений в бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации" (принят ГД ФС РФ 25.03.2011).
3. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ. Собрание законодательства Российской Федерации. 2011. № 48. ст.6724. С.15171-15237.
4. Григорьева Н.С., Чубарова Т.В. Современное здравоохранение: политика экономика, управление. М.: Авторская академия, 2013.- 314 с.
5. Долгов А., Прокопенко Е. Стратегический менеджмент. - М.: Флинта, МПСИ, 2011.- 324 с.
6. Зимин А.И. Инвестиции: вопросы и ответы. – М.: ИД «Юриспруденция», 2011.- 245 с.
7. Егоршин А. Кризис и управление предприятием. – М.: НИМБ, 2011.- 342 с.
8. Институциональная экономика / А.Н. Олейник. – М.: НИЦ Инфра-М, 2013.- 234 с.
9. Кадыров Ф.Н. Платные услуги в здравоохранении. Том 1. Под ред. академика РАМН В.И. Стародубова. – М.:ИД «Менеджер здравоохранения», 2013.- 312 с.
10. Atkinson R. Combating Social Exclusion in Europe: The New Urban Policy Challenge, Urban Studies. – 2000. - vol. 37.