

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт права и национальной безопасности  
Кафедра международного права**

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры  
международного права  
Протокол от «26» июня 2017 г.  
№ 10

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Б2.В.02 (П) Производственная практика  
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

направление подготовки (специальность)

40.04.01 Юриспруденция  
(код, наименование направления подготовки (специальности))

Магистр международного права  
(направленность (профиль))

Магистр  
(квалификация)

Очная  
(форма(ы) обучения)

Год набора - 2017

Москва, 2017 г.

**Автор(ы)-составитель(и):**

Доцент кафедры международного права, кандидат юридических наук, доцент Алисиевич Е.С.

Заведующий кафедрой

Международного права д.ю.н., профессор Матвеева Т.Д.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения .....	
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) .....	
3. Объем и место практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) в структуре ОП ВО .....	
4. Содержание практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) .....	
5. Формы отчетности по практике (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работе) .....	
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике .....	
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» .....	
7.1. Основная литература .....	
7.2. Дополнительная литература .....	
7.3. Нормативные правовые документы .....	
7.4. Интернет-ресурсы .....	
7.5. Иные рекомендуемые источники .....	
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	

## 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Производственная практика является составной частью основной образовательной программы высшего образования. Настоящая программа производственной практики проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в условиях реальной профессиональной деятельности.

Производственная практика является стационарной, непрерывной.

Сроки и продолжительность производственной практики: 2 курс 4 семестр, продолжительность 4 недели, с отрывом от учебных занятий, на базе организаций, деятельность которых соответствует планируемым образовательным результатам в части профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль подготовки: «Магистр международного права».

## 2. Планируемые результаты обучения при прохождении производственной практики

### 2.1. Производственная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-7.4.	Способность понимать подлинный смысл международно-правового акта на основе разъяснения компетентным международным органом содержания и объема его положений применительно к конкретному случаю.
ПК-8	Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-8.2	Способность давать квалифицированные юридические заключения в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-11	Способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПК-11.1.	Способность проводить сбор, обобщение и анализ информации для проведения квалифицированного научного исследования в области права

### 2.2. В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПК-7.4.	<p><b>На уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать отдельные виды и способы толкования нормативных правовых актов с учётом особенностей их международно-правовой природы;</li> <li>- работать с базами данных актов органов международных организаций, решений и иных актов судебных и иных международных органов, компетентных давать разъяснения относительно объема и содержания нормативных правовых актов;</li> <li>- правильно уяснять содержание и смысл нормативных правовых актов.</li> </ul> <p><b>На уровне навыков и при условии получения следующего опыта профессиональной деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обработки и анализа правовой информации;</li> <li>— анализа нормативных правовых актов;</li> <li>— подготовки заключений с разъяснением смысла и содержания нормативных правовых актов, в том числе применительно к конкретной ситуации.</li> </ul>
	ПК-8.2	<p><b>На уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять знание общих правил проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;</li> <li>-использовать международные договоры и документы, посвященные коррупции, в которых содержатся положения, направленные на превенцию коррупции в процессе участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.</li> </ul> <p>свободно ориентируется в системе международных договоров и документов в конкретных сферах юридической деятельности;</p> <p><b>На уровне навыков и при условии получения следующего опыта профессиональной деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>обработки и анализа правовой информации;</li> <li>— анализа нормативных правовых актов;</li> <li>- использования баз данных нормативных правовых актов, судебных решений и др., которые могут потребоваться для подготовки квалифицированного юридического заключения в конкретных сферах юридической деятельности.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</li> <li>- подготовки квалифицированных юридических заключений в конкретных сферах юридической деятельности</li> <li>- проведения квалифицированных консультаций в конкретных сферах юридической деятельности</li> </ul>
	ПК-11.1	<p><b>На уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать средства и методы проведения научных исследований в области права;</li> <li>- применять общие приемы обобщения и систематизации информации, необходимой для проведения исследования в области права;</li> <li>- использовать общенаучные и специальные методы проведения научных исследований в области права и учитывает при проведении научного исследования особенности международного права как самостоятельной системы права</li> <li>- правильно организовать работу при проведении научного исследования в области права;</li> <li>- правильно использовать информацию при проведении научного исследования в области права;</li> <li>- формулировать результаты проведенного научного исследования в области права;</li> <li>- правильно оформить результаты проведенного научного исследования в области права.</li> </ul> <p><b>На уровне навыков и при условии получения следующего опыта профессиональной деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- постановки и решения промежуточных задач при проведении научного исследования в области права;</li> <li>- эффективного использования информации при проведении научного исследования в области права;</li> <li>- самостоятельной подготовки выводов по итогам проведенного научного исследования в области права.</li> </ul>

### 3. Объем и место производственной практики в структуре ОП ВО

#### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 216 а.ч. (6 з.е.)

#### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Производственная практика входит в Блок Б2.В.02(П) рабочего учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Производственная практика наиболее тесно связана с Б2.Б.01(У) «Учебная практика» и Б2.В.01(Н) «Научно-исследовательская работа». Производственная практика опирается на компетенции, приобретенные в

результате изучения следующих дисциплин: «Философия права», «История политических и правовых учений», «История и методология юридической науки», «Сравнительное правоведение», «Актуальные проблемы международного частного права», «Актуальные проблемы международного публичного права», «Проблемы международной правосубъектности в современном международном праве», «Правовое регулирование заключения, действия и прекращения действия международных договоров», «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

#### 4. Содержание производственной практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
1	Подготовительный этап	Установочная конференции, знакомство со структурными подразделениями организации (органа) прохождения практики
2	Основной этап	Наблюдение за работой организации, ознакомление с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность организации, проведение НИР, анализ деятельности организации, выработка рекомендаций, подготовка эмпирической части НИР
3	Итоговый этап	Подготовка и представление отчетной документации по практике, обоснование выводов эмпирического исследования магистерской диссертации

#### Содержание производственной практики.

1) Общее ознакомление с организацией, целями, задачами, структурой и т.д. Изучение нормативно-правовой базы, регулирующей ее деятельность.

Полное и сокращенное наименование. Организационно-правовая форма, статус. Организационная структура. Местоположение (адрес). История развития организации. Сфера, виды и масштабы деятельности. Миссия, стратегические и тактические цели организации. Система и характер взаимодействия с внешней средой. Основные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность организации

2) Анализ деятельности организации.

Анализ основных направлений деятельности организации и ее отдельных структурных подразделений и достигнутых по каждому направлению результатов. Оценка отдельных нововведений. Характер взаимосвязи с другими государственными или муниципальными структурами.

3) Выполнение индивидуальных заданий.

Выполнение индивидуальных заданий производственной практики, подготовка эмпирической части диссертационного исследования, связанных с изучением деятельности организации и выработкой рекомендаций для ее дальнейшего совершенствования.

4) Оформление отчета по практике.

Основное предназначение отчетности о прохождении практики – отразить отношение магистранта к той деятельности, которой он занимался в период прохождения практики, показать умения и навыки, которые он приобрел в процессе прохождения практики.

Форма, вид и содержание отчетности (направление на практику с отзывом руководителя практики от организации, (предприятия, учреждения) в которых магистрант проходил практику (отчет о практике) определяется настоящей Программой п.5.

Место прохождения практики.

Производственную практику по профилю «Магистр международного права» магистранты проходят на базе представительных и исполнительных органов государственной власти, представительств международных организаций, общественных организаций и организациях предпринимателей иных коммерческих и некоммерческих организаций.

Подведение итогов практики:

- проверка и оценка результатов практики руководителями практики;
- обсуждение результатов практики на заседании выпускающей кафедры.

## **5. Формы отчетности по производственной практике.**

Промежуточная аттестация по итогам прохождения производственной практики проводится на основании защиты оформленного отчета руководителю практики. По итогам положительной промежуточной аттестации магистру выставляется дифференцированный зачет с выставлением оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Промежуточная аттестация проводится в форме собеседования с научным руководителем и руководителем практики посредством устного опроса по проделанной магистром работы и подготовленным формам отчётности.

Защита отчета по производственной практике оценивается в форме, установленной Порядком организации и проведения практики студентов, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры от 11 мая 2016 г. №01-2212.

Защита отчета по практике проводится, как правило, в форме доклада с презентацией результатов практики в электронном виде.

К защите отчета по практике допускается обучающийся, предоставивший в установленные сроки в структурное подразделение следующие документы:

- отчет по практике, оформленный в установленном порядке;
- отзыв-характеристику руководителя практики от Академии;
- отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации;
- индивидуальное задание руководителя практики от Академии.

Сроки предоставления указанных документов устанавливаются и доводятся до сведения обучающихся структурным подразделением.

Защита отчета по практике проводится структурами подразделением не позднее двух недель после завершения прохождения обучающимися практики в соответствии с календарным учебным графиком. После защиты отчета по практике документы, указанные выше, вносятся в личное дело обучающегося или хранятся в структурном подразделении в установленном порядке.

Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике или не прохождение защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин (в том числе, в случае непредставления указанных выше документов, признаются академической задолженностью.

Обучающимся, которые не прошли защиту отчета по практике по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти практику повторно, в свободное от обучения время.

Отчет по практике состоит из титульного лист), оглавления, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. В качестве



приложений в отчет по практике могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики.

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля - 20 мм, правое 15 мм, левое - 30 мм, выравнивание текста - по ширине, абзацный отступ - 1,25 см. Объем отчета (без учета отзыва руководителя практики от организации, индивидуального задания руководителя, для обучающихся, направляемых на практику) должен составлять 15 - 25 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

## **6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике**

### **6.1. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

Руководитель практики отслеживает ход выполнения задания на практику, фиксирует завершение каждого из этапов практики посредством периодических встреч с практикантом и собеседований по проблемным вопросам.

К материалам текущего контроля успеваемости по производственной практике относятся следующее:

1. наименование, организационно-правовая форма, функции, цели и задачи органа (организации), в котором проходит практику практикант;
2. основные направления деятельности органа (организации);
3. направления деятельности структурных подразделений органа (организации), в котором проходит практику обучающийся;
4. проблемы в функционировании подразделений органа (организации), в котором проходит практику обучающийся и способы их разрешения;
5. какие эмпирические данные для проведения научного исследования (магистерской диссертации) были собраны в период прохождения практики.

### **6.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по итогам прохождения производственной практики проводится на основании защиты оформленного отчета руководителю практики. По итогам положительной промежуточной аттестации магистру выставляется дифференцированный зачет с выставлением оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Промежуточная аттестация проводится в форме собеседования с научным руководителем и руководителем практики посредством устного опроса по проделанной магистром работы и подготовленным формам отчетности.

### **Шкала оценивания.**

<b>Этап освоения компетенции</b>	<b>Показатель оценивания</b>	<b>Критерий оценивания</b>	<b>Средства (методы) оценивания</b>
ПК-7.4.	- демонстрирует: знания, позволяющие правильно определить международные органы, компетентные толковать соответствующие международные нормативно-правовые	- юридически грамотно разъясняет содержание и смысл положений конкретного международного нормативно-правового акта на основе его толкования компетентным	Отчет о прохождении производственной практики

	<p>акты применительно к конкретному случаю;</p> <p>- знания специальной юридической терминологии, необходимой для правильного понимания подлинного смысла положений международно-правового акта, разъяснения по которым применительно к конкретному случаю дает компетентный международный орган;</p> <p>умение правильно оценивать значение разъяснений компетентного международного органа по конкретному случаю для определения подлинного смысла и содержания международного нормативно-правового акта.</p>	<p>международным органом применительно к конкретному случаю.</p>	
ПК-8.2	<p>- знает общие правила поиска, выбора, анализа и систематизации информации, необходимой для подготовки проектов юридических заключений в конкретной сфере юридической деятельности;</p> <p>- знает основные международные договоры и документы, необходимые для подготовки квалифицированного юридического заключения в конкретных сферах юридической деятельности;</p> <p>- знает общие правила</p>	<p>- свободно ориентируется в системе международных договоров и документов в конкретных сферах юридической деятельности;</p> <p>- умеет пользоваться базами данных нормативных правовых актов, судебных решений и др., которые могут потребоваться для подготовки квалифицированного юридического заключения в конкретных сферах юридической деятельности.</p>	<p>Отчет о прохождении производственной практики</p>

	подготовки юридических заключений в конкретных сферах юридической деятельности.		
ПК-11.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает средства и методы проведения научного исследования в области права;</li> <li>- знает общие приемы обобщения и систематизации информации, необходимой для проведения квалифицированного научного исследования в области права;</li> <li>- знает особенности применения общенаучных и специальных методов проведения научных исследований в области права с учетом особенностей международного права как самостоятельной системы права.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умеет использовать средства и методы проведения научных исследований в области права;</li> <li>- умеет применять общие приемы обобщения и систематизации информации, необходимой для проведения исследования в области права;</li> <li>- владеет общенаучными и специальными методами проведения научных исследований в области права и учитывает при проведении научного исследования особенности международного права как самостоятельной системы права</li> </ul>	Отчет о производственной практики

#### Оценивание обучающегося на зачете

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
--------	-----------------	---------------------

<p>«зачтено» (отлично, хорошо, удовлетворительно)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– представлен отчет о производственной практике;</li> <li>– собрана нормативно-правовая база, материалы юридической и (или) судебной практик;</li> <li>– проанализирована информация о законодательстве с учетом особенностей конкретной ситуации в сфере корпоративного права.</li> <li>– проведена оценка действующего законодательства на научном уровне.</li> <li>– выделены особенности практического применения законодательных правил по вопросу применения процедуры медиации в корпоративной сфере;</li> <li>даны рекомендации и предложения по применению процедуры медиации в корпоративной сфере.</li> </ul>	<p><b>ПК-7.4.</b> <b>На уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать отдельные виды и способы толкования нормативных правовых актов с учётом особенностей их международно-правовой природы;</li> <li>- работать с базами данных актов органов международных организаций, решений и иных актов судебных и иных международных органов, компетентных давать разъяснения относительно объема и содержания нормативных правовых актов;</li> <li>- правильно уяснять содержание и смысл нормативных правовых актов.</li> </ul> <p><b>На уровне навыков и при условии получения следующего опыта профессиональной деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обработки и анализа правовой информации;</li> <li>– анализа нормативных правовых актов;</li> <li>– подготовки заключений с разъяснением смысла и содержания нормативных правовых актов, в том числе применительно к конкретной ситуации.</li> </ul> <p><b>ПК-8.2</b> <b>На уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять знание общих правил проведения юридической экспертизы проектов</li> </ul>
---	---	--

«незачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– не представлен отчет о производственной практике;</li> <li>– не собрана нормативно-правовая база, материалы юридической и (или) судебной практик;</li> <li>– не проанализирована информация о законодательстве с учетом особенностей конкретной ситуации в сфере корпоративного права.</li> <li>– Не проведена оценка действующего законодательства на научном уровне.</li> <li>– Не выделены особенности практического применения законодательных правил по вопросу применения процедуры медиации в корпоративной сфере; даны рекомендации и предложения по применению процедуры медиации в корпоративной сфере.</li> </ul>	<p>нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;</p> <p>-использовать международные договоры и документы, посвященные коррупции, в которых содержатся положения, направленные на превенцию коррупции в процессе участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.</p> <p>свободно ориентируется в системе международных договоров и документов в конкретных сферах юридической деятельности;</p> <p><b>На уровне навыков и при условии получения следующего опыта профессиональной деятельности:</b></p> <p>обработки и анализа правовой информации;</p> <p>– анализа нормативных правовых актов;</p> <p>- использования баз данных нормативных правовых актов, судебных решений и др., которые могут потребоваться для подготовки квалифицированного юридического заключения в конкретных сферах юридической деятельности.</p> <p>- участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p> <p>- подготовки квалифицированных юридических заключений в конкретных сферах юридической деятельности</p> <p>- проведения квалифицированных консультаций в конкретных</p>
-------------	---	--

		<p>сферах юридической деятельности</p> <p><b>ПК-11.1</b></p> <p><b>На уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать средства и методы проведения научных исследований в области права;</li> <li>- применять общие приемы обобщения и систематизации информации, необходимой для проведения исследования в области права;</li> <li>- использовать общенаучные и специальные методы проведения научных исследований в области права и учитывает при проведении научного исследования особенности международного права как самостоятельной системы права</li> <li>- правильно организовать работу при проведении научного исследования в области права;</li> <li>- правильно использовать информацию при проведении научного исследования в области права;</li> <li>- формулировать результаты проведенного научного исследования в области права;</li> <li>- правильно оформить результаты проведенного научного исследования в области права.</li> </ul> <p><b>На уровне навыков и при условии получения следующего опыта профессиональной деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- постановки и решения промежуточных задач при проведении научного исследования в области права;</li> <li>- эффективного использования информации при проведении научного исследования в области права;</li> <li>- самостоятельной подготовки выводов по итогам проведенного научного исследования в области права.</li> </ul>
--	--	--

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

### **7.1. Основная литература**

1. Матвеева, Т. Д. Международное право : учебник для академического бакалавриата / Т. Д. Матвеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 371 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02534-7.
2. Международное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / А. Н. Вылегжанин, Ю. М. Колосов, Ю. Н. Малеев, К. Г. Геворгян ; отв. ред. А. Н. Вылегжанин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 290 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01990-2.
3. Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право : учебник для академического бакалавриата / И. В. Гетьман-Павлова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 416 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05235-0.

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Международное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / А. Я. Капустин [и др.] ; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 282 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02062-5.
2. Международное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / А. Я. Капустин [и др.] ; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 443 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02064-9.
3. Иншакова, А. О. Международное частное право : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. О. Иншакова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 398 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8766-9.

### **7.3. Нормативные правовые документы.**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12. декабря 1993 года.) // Российская газета. - 1993. - 25 декабря. - № 237. С изм. От 26 февраля 2014г.
2. Устав Организации Объединенных Наций. (Принят в г. Сан-Франциско 26 июня 1945 г.) (С изм. и доп. от 31 декабря 1978 г.) // СДД СССР. Вып. XII. М., 1956. С. 14 - 47.
3. Статут Международного Суда ООН. Принят в г. Сан-Франциско 26 июня 1945 г. // СДД СССР. Вып. XII. М., 1956. С. 47 - 63.
4. Парижская Хартия для Новой Европы. Итоговой документ СБСЕ, от 21 ноября 1990 г. // ДМП. Т. 1. М., 1996. С. 42-54.
5. Венская конвенция о праве международных договоров, от 23 мая 1969 г. // Ведомости ВС СССР. 10 сентября 1986. № 37. ст. 772.
6. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями, от 21 мая 1986 г. // ДМП. Т. 1. М., 1996. С. 372 - 409.
7. Декларация о предоставлении независимости колониальным странам и народам, от 14 декабря 1960 г. // СПС КонсультантПлюс.
8. Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом ООН, от 24 ноября 1970 г. // ДМП. Т. 1. М., 1996. С. 65 - 73.
9. Заключительный Акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе. Подписан в г. Хельсинки 1 августа 1975 г. // СДД СССР. Вып. XXXI. М., 1977. С. 544 - 589.

10. 7. Закон Российской Федерации "Об образовании" от 29 декабря 2012 года №274-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";// Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. – 1992. - № 30. - ст. 1797.

11. Федеральный Закон от 22 августа 1996 года № 125-ФЗ (с изм. и дополн.) "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" // Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 35.- ст. 4135.

12. Федеральный закон от 23.августа 1996 года № 127-ФЗ (с изм. и дополн.) «О науке и государственной научно-технической политике» // Собрание законодательства РФ. – 1996. - № 35. – ст. 4137.

13. Федеральный закон от 24 октября 2007 года № 232-ФЗ (с изм. и дополн.) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования)» // Собрание законодательства РФ. – 2007.- № 44. – ст. 5280.

14. Федеральный закон от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ (с изм. и дополн.) «О внесении в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта»./// Собрание законодательства РФ. – 2007. - № 49. – ст. 6070.

15. Федеральный Закон от 31 мая 2001 года № 73-ФЗ (с изм. и дополн.) «О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации». // Собрание законодательства РФ. – 2001. - № 31. – ст. 2291.

16. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 142 (с изм. и дополн.) «Об утверждении Правил разработки и утверждения федеральных государственных образовательных стандартов» // Собрание законодательства РФ. – 2009. - № - 9. – ст. 1110.

#### 7.4. Интернет-ресурсы.

1. [www.scopus.com](http://www.scopus.com). Полнотекстовая база данных. Рефераты, статьи.
2. [www.sub3.webofknowledge.com](http://www.sub3.webofknowledge.com) База данных Web of Science.
3. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) Российские информационные ресурсы eLIBRARY.RU.
4. [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) Российская государственная библиотека.
5. [http:// www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
6. <http:// www.pravo.gov.ru> (официальный интернет-портал правовой информации).
7. <http://www.un.org> (официальный сайт ООН).
8. <http:// www.kremlin.ru> (официальный сайт Президента РФ).
9. <http:// www.duma.gov.ru> (официальный сайт Государственной Думы РФ).
10. <http:// www.ksrf.ru> (официальный сайт Конституционного Суда РФ).
11. <http:// www.vsrfr.ru> (официальный сайт Верховного Суда РФ).
12. <http:// www.government.ru> (официальный сайт Правительства РФ).
13. <http://www.mid.ru/ru/home> (официальный сайт МИД России).
14. <http:// www.rg.ru> (официальный сайт «Российской газеты»).
15. <http:// www.consultant.ru> (информационно-правовой портал «КонсультантПлюс»).
16. <http:// www.garant.ru> (информационно-правовой портал «Гарант»).
17. <http:// www.determiner.ru> (национальная юридическая энциклопедия).
18. <http:// www.lawlibrary.ru> (юридическая научная библиотека).
19. <http:// www.lexnews.ru> (информационный портал правовых новостей).
20. <http:// www.law.edu.ru> (юридическая Россия)
21. Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М.И. Рудомино <http://www.libfl.ru> Институт глобального права // URL: [http://www.ac.uk/laws/global\\_law/index.shtml](http://www.ac.uk/laws/global_law/index.shtml) (Великобритания)  
<http://cclib.nsu.ru/lib/index.html>.
22. Справочная правовая система «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru).



23. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).

24. Электронные каталоги юридических библиотек <http://www.iqpran.ru/>.

#### **7.5. Иные источники.**

Светлов В.А. История научного метода [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.А. Светлов— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012.— 476 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8244.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Новиков А.М. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.М. Новиков, Д.А. Новиков— Электрон. текстовые данные.— М.: Либроком, 2010.— 280 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8500.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

К базе производственной практики предъявляются следующие требования в области материально-технического обеспечения:

1. Наличие ПК;
2. Наличие копировально-множительной техники;
3. Доступ к интернет-ресурсам;
4. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
5. Помещения должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.