

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Трудовое право

Автор: к.ю.н. Кондратьева З.А.

Код и наименование направления подготовки, профиля:

40.03.01 Юриспруденция, профиль: государственно-правовой

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Цель освоения дисциплины:

Сформировать компетенции в области трудового права.

План дисциплины:

Тема 1. Предмет, метод и система трудового права

Тема 2. Источники трудового права

Тема 3. Принципы трудового права

Тема 4. Субъекты трудового права. Правоотношения по трудовому праву

Тема 5. Социальное партнерство. Представительство интересов сторон трудовых отношений.

Тема 6. Коллективные договоры и соглашения.

Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства

Тема 8. Трудовой договор

Тема 9. Рабочее время и время отдыха

Тема 10. Правовое регулирование оплаты труда

Тема 11. Гарантии и компенсации

Тема 12. Ответственность сторон трудового договора.

Тема 13. Охрана труда. Дополнительные гарантии в сфере труда для отдельных категорий работников.

Тема 14. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и об охране труда. Защита трудовых прав работников

Тема 15. Трудовые споры и порядок их разрешения

Тема 16. Международно-правовое регулирование труда

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

В ходе реализации дисциплины «Трудовое право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: опрос.
- при проведении занятий семинарского типа: опрос, решение кейс-задачи, эссе, тест.
- при контроле самостоятельной работы студентов: опрос, решение ситуационных задач.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачёта, экзамена.

Этап(ы) освоения компетенций:

ПК-9.2.1 Способность правильно применять правовые нормы, использовать судебную практику в деятельности, связанной с соблюдением и защитой права и свободы человека и гражданина

ПК-9.2.2 Способность интерпретировать информацию для соблюдения и защиты права и свободы человека и гражданина

Результат формирования компетенции

На уровне умений:

- определять специфику конкретных видов прав и свобод человека и гражданина
- осуществлять защиту прав и свобод человека и гражданина
- определять механизмы защиты прав и свобод человека в Российской Федерации;
- осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов,
- нетерпимо относиться ко всем проявлениям нарушения законности;
- уважать честь и достоинство личности независимо от пола, гражданства, места жительства, должностного положения, возраста, вероисповедания, социального положения и т.д.;
- анализировать организацию общения с гражданами и должностными лицами;
- реализовать принцип законности;
- реализовать этические и правовые нормы, необходимые при осуществлении профессиональной деятельности;
- осуществление принципа уважения прав и свобод личности;

Этап(ы) освоения компетенций:

ПК-13.4 Способность анализировать юридические факты и возникающие на их основе правовые отношения и закреплять их в различных правовых документах

ПК-13.5 Способность анализировать правоприменительных и правоинтерпретационных документов для разрешения правовых проблем и коллизий, возникающих при реализации норм материального и процессуального права

Результат формирования компетенции

На уровне умений:

- применять полученные знания для полного отражения результатов профессиональной деятельности в документации;
- оформлять юридические и иные документы;
 - закреплять юридические факты в процессуальных формах
 - грамотно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в служебном документе;
 - составлять процессуальные акты и иные документы, дополняющие материалы, содержащие юридические решения

На уровне навыков:

- правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;
- поиска и выбора нормативных актов, непосредственно относящихся к конкретным ситуациям

Основная литература:

1. Трудовое право : учебник для академического бакалавриата / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общ. ред. Р. А. Курбанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 409 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01118-0. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru./book/9E439102-EDBC-4FCF-BD75-9817D1C49DC5?utm_campaign=rpд&utm_source=web&utm_content=5bf0e920425222f0f002d60fb0213362
2. Рыженков, А. Я. Трудовое право России : учебник для академического бакалавриата / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 426 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00956-9. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru./book/375AF7E2-7483-4E1E-B3F7-F02E4F685772?utm_campaign=rpд&utm_source=web&utm_content=5bf0e920425222f0f002d60fb0213362