

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Субъекты административного права**

**Авторы:** к.ю.н. Побежимова Н.И.

к.ю.н. Бикситова Ж.А.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:**

40.03.01 Юриспруденция, профиль: государственно-правовой

**Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр

**Форма обучения:** очная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать компетенции в области административного права.

**План дисциплины:**

**Понятие и основные черты субъекта административного права.**

**Правоспособность и дееспособность.**

Вопросы:

1. Понятие субъекта административного права.
2. Субъекты административного права как участники административно-правовых отношений.
3. Основные отличительные черты субъектов административного права.
4. Правоспособность субъектов административного права.
5. Административная дееспособность субъектов административного права.

**Виды субъектов административного права.**

Вопросы:

1. Характеристика правового положения субъектов административного права.
2. Классификация субъектов административного права.
3. Понятие индивидуального субъекта административного права.
4. Коллективные субъекты административного права, их определение; виды коллективных субъектов.
5. Особенности государственных организаций как субъектов административного права.

**Физические лица как субъекты административного права.**

Вопросы:

1. Понятие субъектов административного права.
2. Административно-правовой статус человека и гражданина.
3. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации.
4. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
5. Специальные административно-правовые статусы физических лиц.
6. Способы защиты прав граждан.
7. Понятие и виды обращений граждан.

8. Административное и судебное обжалование гражданами действий и решений органов и должностных лиц, нарушивших их права и свободы.

9. Право граждан на возмещение ущерба, причиненного незаконными действиями органов и должностных лиц публичного управления.

На семинаре рекомендуется сделать доклад на тему: «Правовое регулирование административно-правовых статусов физических лиц».

### **Органы исполнительной власти как субъекты административного права.**

Вопросы:

1. Понятие органа исполнительной власти.
2. Административно-правовой статус органа исполнительной власти и его содержание.
3. Основания классификации органов исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти в зависимости от характера их компетенции.
4. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
5. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
6. Административно-правовой статус Правительства РФ.
7. Полномочия Президента РФ по руководству органами исполнительной власти.
8. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
9. Исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований.

На семинарах по данной теме рекомендуется сделать доклады на следующие темы: «Исполнительная власть: понятие и содержание. Президент РФ и исполнительная власть»; «Проблемы построения системы федеральных органов исполнительной власти».

### **Государственные служащие как субъекты административного права.**

Вопросы:

1. Государственная служба Российской Федерации: понятие и принципы.
2. Система государственной службы Российской Федерации.
3. Понятие и классификация должностей государственной службы.
4. Понятие и классификация должностей государственных служащих.
5. Понятие, награждение и ответственность государственных служащих.
6. Государственная гражданская служба. Прохождение гражданской службы.
7. Правовое положение гражданского служащего.
8. Военная служба. Особенности поступления и прохождения гражданами военной службы.
9. Правоохранительная служба: особенности правоохранительной службы.
10. Государственная служба казачества.

На семинаре рекомендуется сделать доклады на темы: «Современное состояние административной реформы. Реформа государственной службы в Российской Федерации», «Запреты и ограничения, связанные с нахождением лиц на государственной гражданской службе».

### **Военная служба.**

Вопросы:

1. Призыв и поступление на военную службу.
2. Прохождение военной службы.

3. Правоохранительная служба, ее особенности.
4. Государственная служба казачества.

### **Предприятия, учреждения и организации как субъекты административного права.**

Вопросы:

1. Понятие организации как субъекта административного права.
2. Особенности классификации предприятий, учреждений и организаций.
3. Государственные и негосударственные предприятия и учреждения.
4. Административно-правовой статус некоммерческих организаций и учреждений.
5. Административно-правовой статус общественных объединений и политических партий.
6. Религиозные объединения, их правовое положение.

### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

В ходе реализации дисциплины «Субъекты административного права» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: опрос.
- при проведении занятий семинарского типа: опрос, тестирование, доклад, эссе.
- при контроле самостоятельной работы студентов: опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачёта.

*Этап(ы) освоения компетенций:*

ПК-3.5. способен обеспечить контроль за обеспечением соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права

*Результат формирования компетенции*

на уровне умений:

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними материальные и процессуальные правовые отношения;
  - выявлять обстоятельства, события влияющие на развитие правоотношений- оперировать юридическими понятиями и категориями;
  - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
  - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
  - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
  - правильно составлять и оформлять юридические документы;
  - выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений;
  - планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;
  - выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;
- на уровне навыков:
- выявления обстоятельств, событий влияющих на развитие правоотношений;
- анализа правоприменительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий

*Этап(ы) освоения компетенций:*

ПК-9.2.2 способен интерпретировать информацию для соблюдения и защиты права и свободы человека и гражданина

*Результат формирования компетенции*

на уровне умений:

- определять специфику конкретных видов прав и свобод человека и гражданина

- осуществлять защиту прав и свобод человека и гражданина
- определять механизмы защиты прав и свобод человека в Российской Федерации;
- осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов,
- нетерпимо относиться ко всем проявлениям нарушения законности;
- уважать честь и достоинство личности независимо от пола, гражданства, места жительства, должностного положения, возраста, вероисповедания, социального положения и т.д.;
- анализировать организацию общения с гражданами и должностными лицами;
- реализовать принцип законности;
- реализовать этические и правовые нормы, необходимые при осуществлении профессиональной деятельности;
- осуществление принципа уважения прав и свобод личности на уровне навыков:
- организовывать свою деятельность на основе принципа уважения прав и свобод личности

#### **Основная литература:**

1. Административное право РФ. 4-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата / Попов Л.Л. - Отв. ред. – М.:Издательство Юрайт, 2015. – 519 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/E82CE1F7-A7FA-4564-9DE6-D4B1D9336AA4> —ЭБС «Юрайт».
2. Конин, Н. М. Административное право : учебник для академического бакалавриата / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 574 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/929165FA-9424-4FC6-9DF6-126586746C49> —ЭБС «Юрайт».